

LETNO POROČILO JEKO D.O.O., JESENICE ZA LETO 2024 (INFORMACIJA)

Občinskemu svetu posredujemo v informacijo Letno poročilo JEKO d.o.o. Jesenice za leto 2024 (v prilogi). V skladu z določili 15. člena Odloka o ustanovitvi Jeko, javnega komunalnega podjetja, d.o.o., Jesenice (Ur. List RS, št. 104/2011 in spremembe) je v pristojnosti skupščine javnega podjetja, da sprejema letno poročilo javnega komunalnega podjetja, odloča o uporabi bilančnega dobička in pokrivanju izgube. Skupščina družbe bo letno poročilo obravnavala predvidoma v juniju 2025 oziroma takrat, ko bo direktor družbe sklical sejo skupščine.

Poslovanje javnega podjetja v letu 2024 je bilo v delu, ki se nanaša na občino Žirovnica sicer pozitivno, s tem da je bilo pozitivno poslovanje dejavnosti ravnanja z odpadki in oskrbe s pitno vodo, dejavnosti ravnanje z odpadno vodo, vzdrževanje javnih površin in dejavnost pogrebno – pokopališke storitve, pa so poslovale negativno. Negativni rezultat na naštetih dejavnostih se je kril iz pozitivnega rezultata tržne dejavnosti.

Rezultati poslovanja po posameznih dejavnostih (pred obdavčitvijo) so razvidni iz spodnje tabele:

PODJETJE JEKO - PROCESI	OBČINA JESENICE	OBČINA ŽIROVNICA	TRŽNA DEJAVNOST	SKUPAJ
	REZULTAT 2024	REZULTAT 2024	REZULTAT 2024	REZULTAT 2024
Odvajanje odpadne vode	-31.930,23	-10.830,38	30.231,14	-12.529,47
Čiščenje odpadne vode	3.856,59	338,18	128,93	4.323,70
Ravnanje z odpadno vodo	-28.073,64	-10.492,20	30.360,07	-8.205,77
Zbiranje odpadkov	-11.329,27	-6.837,36	53.116,92	34.950,29
Odlaganje odpadkov	75.194,94	-8.694,99	40.016,07	106.516,02
Obdelava odpadkov	0,00	19.368,84	0,00	19.368,84
Ravnanje z odpadki	63.865,67	3.836,49	93.132,99	160.835,15
Pogrebne storitve	60.253,70	4.788,33	0,00	65.042,03
Pokopališke storitve	-80.686,73	-9.924,42	0,00	-90.611,15
Pogrebno-pokopališke storitve	-20.433,03	-5.136,09	0,00	-25.569,12
Vzdrževanje cest	-66.467,19	-24.958,14	140.485,14	49.059,81
Vzdrževanje zelenih površin	-23.785,83	-7.688,72	5.914,68	-25.559,87
Vzdrževanje javnih površin	-90.253,02	-32.646,86	146.399,82	23.499,94
Oskrba s pitno vodo	-33.791,47	4.723,30	4.595,31	-24.472,86
Oskrba z zemeljskim plinom	133.839,10	0,00	1.373,32	135.212,42
REZULTAT	25.153,60	-39.715,35	275.861,51	261.299,76
REZULTAT PO OBČINAH	240.674,03	20.625,73		261.299,76
DAVEK IZ DOBIČKA	19.055,17	2.384,94		21.440,11
ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	221.618,86	18.240,79		239.859,65

Številka: 013-0001/2024-22

Datum: 2.6.2025

Leopold Pogačar
ŽUPAN

Pripravila: Petra Žvan, univ.dipl.ekon.

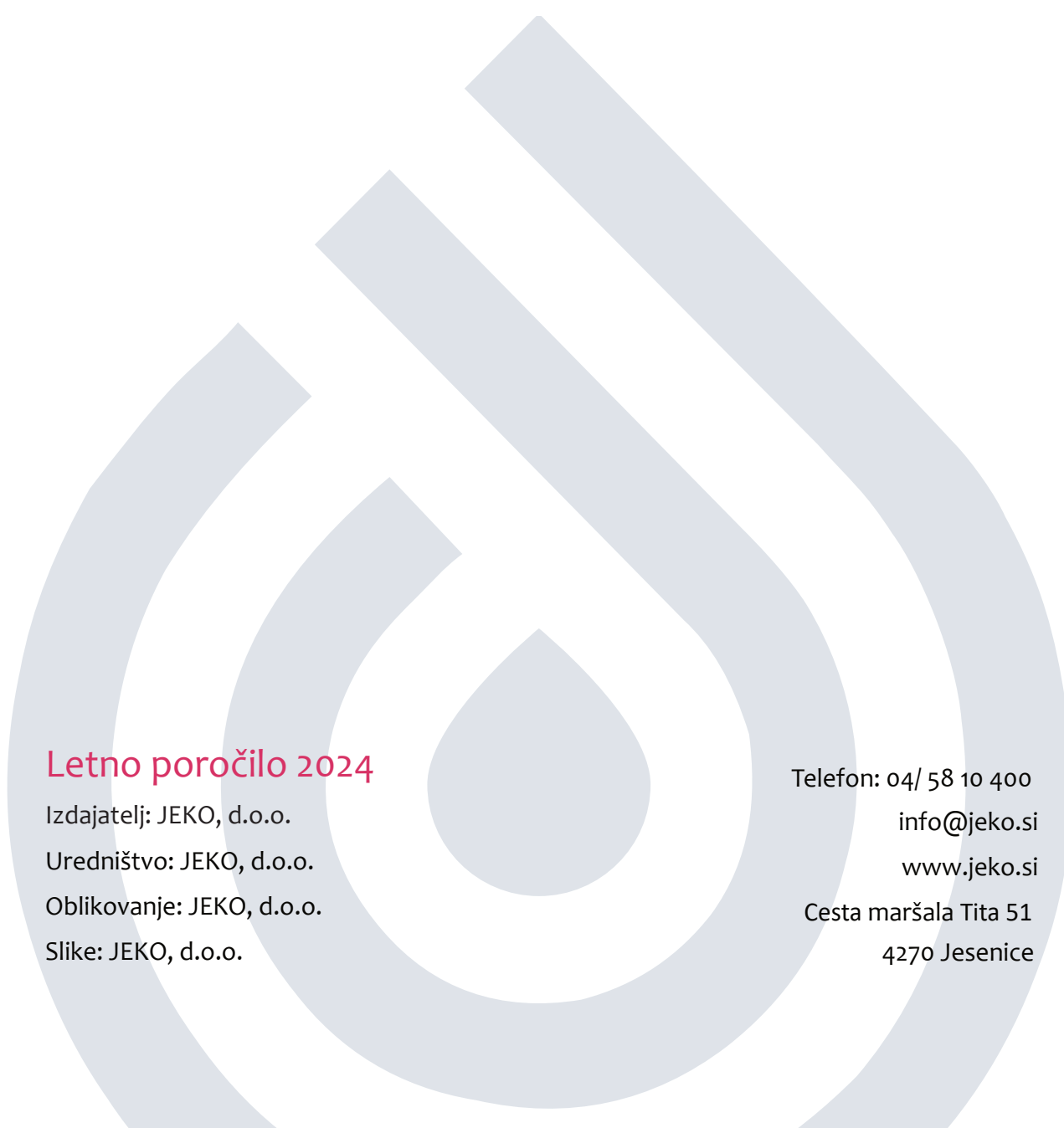


LETNO POROČILO 2024

☎ +386 45810 400

✉ info@jeko.si
www.jeko.si

📍 Cesta maršala Tita 51
4270 Jesenice



Letno poročilo 2024

Izdajatelj: JEKO, d.o.o.

Uredništvo: JEKO, d.o.o.

Oblikovanje: JEKO, d.o.o.

Slike: JEKO, d.o.o.

Telefon: 04/ 58 10 400
info@jeko.si

www.jeko.si

Cesta maršala Tita 51
4270 Jesenice

Vsebina

1.	Uvod	1
2.	Pismo direktorja	2
3.	Izjava o poslovanju družbe	4
	Opis glavnih značilnosti sistemov notranjih kontrol in upravljanja tveganj v družbi v povezavi s postopkom računovodskega poročanja	5
	Osnovni podatki	6
	Lastniška struktura	6
	Organi upravljanja in vodenja	6
	Politika raznolikosti družbe	7
	Organiziranost podjetja	7
4.	Poslovno poročilo	8
4.1.	Analiza poslovanja družbe	9
4.2.	Zaposleni	12
4.3.	Kakovost za razvoj družbene odgovornosti	16
4.4.	Nabava in izvajanje javnih naročil	17
4.5.	Izpostavljenost tveganjem	18
4.6.	Oskrba s pitno vodo	23
	Objekti in naprave v najemu	23
	Zagotavljanje kakovosti pitne vode	24
	Poslovanje	25
4.7.	Odvajanje odpadne vode	27
	Objekti in naprave v najemu	27
	Poslovanje	28
4.8.	Čiščenje odpadne vode	30
	Objekti in naprave v najemu	30
	Zagotavljanje kakovosti čiščenja	31
	Poslovanje	32
4.9.	Zbiranje odpadkov	33
	Objekti in naprave v najemu	33
	Poslovanje	33
4.10.	Odlaganje odpadkov	35
	Objekti in naprave v najemu	35
	Zagotavljanje kakovosti odlagališča	35
	Poslovanje	35
4.11.	Obdelava odpadkov	36
	Objekti in naprave v najemu	36
	Poslovanje	36

4.12.	Pogrebno-pokopališke storitve	37
	Objekti in naprave v najemu	37
	Poslovanje	37
4.13.	Vzdrževanje javnih površin	38
	Objekti in naprave vzdrževanja	38
	Poslovanje	39
4.14.	Oskrba z zemeljskim plinom	41
	Objekti in naprave v najemu	41
	Poslovanje	41
4.15.	Vodstveni in podporni procesi	43
	Poslovanje	43
5.	Računovodsko poročilo	44
5.1.	Računovodski izkazi	45
	Bilanca stanja	45
	Izkaz celotnega vseobsegajočega donosa za leto 2024	46
	Izkaz denarnih tokov (II. različica)	47
	Izkaz gibanja kapitala 2024	48
	Izkaz gibanja kapitala 2023	48
	Izkaz bilančnega dobička	49
	Predlog sklepa Skupščine	49
5.2.	Razkritja postavk v računovodskih izkazih	49
	Bistvene računovodske usmeritve	50
	Razkritja postavk v bilanci stanja	51
	Razkritja postavk v izkazu poslovnega izida	59
	Razkritja postavk v izkazu denarnih tokov	65
	Razkritja postavk v izkazu gibanja kapitala	65
5.3.	Dodatna razkritja na podlagi zahtev SRS 32 in ZOP	65
	Kriteriji o razporejanju prihodkov in odhodkov na posamezne dejavnosti	65
	Pregled porabe prejetih državnih podpor po namenih	69
	Izkaz uspeha po dejavnostih	69
	Izkaz uspeha – Oskrba s pitno vodo	70
	Izkaz uspeha – Odvajanje in čiščenje odpadne vode	71
	Izkaz uspeha – Ravnanje z odpadki	72
	Izkaz uspeha – Pogrebno-pokopališke storitve	75
	Izkaz uspeha – Vzdrževanje cest in javnih površin	76
	Izkaz uspeha – Tržna dejavnost	77
	Veljavne cene GJS v letu 2024	78
	Izkaz uspeha – Oskrba z zemeljskim plinom	79
	Bilanca stanja – Oskrba z zemeljskim plinom	81
6.	Pomembnejši dogodki po zaključku leta	82
7.	Poročilo neodvisnega revizorja	84

1

uvod

Spoštovani poslovni partnerji in sodelavci,

leto, ki je za nami, lahko označimo kot stabilno in ugodno za napredke. Po obdobju, ko so na naše delovanje vplivale nepredvidljive zdravstvene in naravne krize, smo v preteklem letu lahko delovali v bolj urejenem in predvidljivem poslovnem okolju. To nam je omogočilo, da smo se učinkovito osredotočili na ključne cilje podjetja, optimizirali poslovne procese in izboljšali učinkovitost naših storitev.

Stabilizacija inflacije je imela pozitiven vpliv na finančno sliko podjetja. Zahvaljujoč temu smo uspešno realizirali načrtovane poslovne cilje in izboljšali našo finančno stabilnost. Ta napredek nas postavlja v položaj za nadaljnje izboljšave in rast v prihajajočem letu.

S ponosom lahko povemo, da so poslovni rezultati pri večini naših dejavnosti boljši od pričakovanih. Posebej izpostavljam dejavnosti odlaganja odpadkov ter oskrbo z zemeljskim plinom, ki sta imeli ključno vlogo pri doseganju pozitivnega poslovnega izida. Na ravni podjetja smo ustvarili dobiček v višini 260 tisoč evrov, pri čemer na občino Jesenice odpade 240 tisoč evrov, na občino Žirovnica pa 20 tisoč evrov.

Kljub uspešnemu poslovanju smo zaznali področja, ki bodo zahtevala še več naše pozornosti v tudi prihodnje. To so dejavnosti odvajanja odpadne vode, pogrebno-pokopališke storitve ter oskrba s pitno vodo. Pri oskrbi s pitno vodo je bilo preteklo leto prelomno zaradi uvedbe celovitega merjenja zajete vode. Kot je bilo pričakovati, so bile ugotovljene vodne izgube višje od predhodnih ocen, saj znašajo na Jesenicah 63 % in v Žirovnici 27 %.

Kljub temu je spodbudno, da trend vodnih izgub upada, kar kaže na uspešnost naših naporov pri izboljšanju vodovodnega omrežja. Odprava okvar na vodovodnem omrežju je v zadnjih letih tudi naša ključna naloga, pri čemer smo v preteklem letu odpravili 47 okvar, od tega 39 v občini Jesenice, 7 v občini Žirovnica in eno na skupnem vodu. V primerjavi s preteklimi leti opazamo napredek pri reševanju teh težav, a še vedno ostaja velik izziv.

Sodelovanje z obema lastnicama pri infrastrukturnih projektih je bilo tudi letos uspešno. Prioriteta ostajajo projekti vodovodnih sistemov Peričnik in Završnica ter gradnja tretjega odlagalnega polja na odlagališču nenevarnih odpadkov Mala Mežakla. V januarju 2025 smo pridobili gradbeno dovoljenje za odlagališče Mala Mežakla, kar nam omogoča nadaljnjo izvedbo projekta s ciljem zagotoviti dodatne kapacitete odlaganja odpadkov za prihodnjih 15 let.

Na kadrovskem področju ni bilo večjih sprememb. V razmerah nizke brezposelnosti ostaja izziv zaposliti ustrezne kadre. Konec leta 2024 je bilo tako zaposlenih 110 oseb, povprečno letno število zaposlenih v kadrovske evidenci pa je znašalo 113. Razveseljivo je, da se je delež odsotnosti v primerjavi z letom 2023 zmanjšal. Veliko napora vlagamo v strokovno izobraževanje in usposabljanje zaposlenih, saj je to ključ do dolgoročnega uspeha podjetja.

Med večjimi investicijami v lastna sredstva podjetja gre izpostaviti nakup tovornega vozila za prevoz tovora in za delo v zimski službi. V naslednjih dveh letih bomo investicije usmerili v nakup vozila za čiščenje kanalizacije ter smetarskega vozila, s čimer bomo izboljšali našo operativno učinkovitost.

Leto 2024 je zaznamovalo stabilno in uspešno poslovanje, kar nam daje trdno osnovo za nadaljnji razvoj. V prihodnje bomo svojo pozornost usmerili v še boljšo organizacijo in optimizacijo procesov pri odvajanju odpadne vode, pogrebno-pokopaliških storitvah, oskrbi s pitno vodo ter vzdrževanju javnih površin, katere izvajanje dejavnosti postaja vse večji izziv v razmerah omejenih proračunskih sredstvih.

Hvala vsem zaposlenim za trud in predanost, poslovnim partnerjem za korektno sodelovanje ter uporabnikom naših storitev za zaupanje. Z vašo podporo bomo tudi v prihodnje zagotavljali kakovostne komunalne storitve za občane Jesenic in Žirovnice.

S spoštovanjem,

Direktor
Uroš Bučar, univ.dipl.ekon.





izjava o poslovanju družbe



JEKO, javno komunalno podjetje, d.o.o., Jesenice (v nadaljevanju: podjetje), podaja Izjavo o upravljanju družbe v skladu z določili petega odstavka 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1).

V decembru 2022 in s popravkom v novembru 2023 je bil izdan Referenčni kodeks upravljanja za družbe s kapitalsko udeležbo lokalnih skupnosti, namenjen podjetjem, ki izvajajo gospodarske javne službe. Podjetje do konca leta 2024 ni izpolnjevalo pogojev za pristop k omenjenemu kodeksu. Sprememba Zakona o gospodarskih družbah je vodila občini Jesenice in Žirovnica k pristopu k uskladitvi Odloka o ustanovitvi JEKO, javnega komunalnega podjetja, d.o.o., Jesenice, z relevantno zakonodajo v letu 2021. Spremenjeni odlok je bil objavljen v Uradnem listu št. 81/2022, dne 10. junija 2022. Na podlagi teh sprememb je bilo potrebno uskladiti tudi vsebino družbene pogodbe, ki je bila dokončno potrjena na 3. redni seji Sveta ustanoviteljev, sestavljenega iz županov obeh občin, dne 27. decembra 2023. Čistopis Družbene pogodbe je Skupščina družbe JEKO, d.o.o., sprejela na svoji 62. redni seji, ki je potekala dne 16. januarja 2024. Nadzorni svet v letu 2024 še ni bil ustanovljen.

V letu 2025 bo ustanovljen Nadzorni svet. Pri upravljanju podjetja uporablja in spoštuje predpise državne in lokalne zakonodaje, akt o ustanovitvi ter druge interne akte.

Opis glavnih značilnosti sistemov notranjih kontrol in upravljanja tveganj v družbi v povezavi s postopkom računovodskega poročanja

Uprava podjetja je odgovorna za vzpostavitev in zagotavljanje učinkovitega delovanja notranjega kontrolnega sistema in računovodskih kontrol, vodenje ustreznih poslovnih knjig in računovodskih izkazov, izbiro in uporabo računovodskih usmeritev ter varovanje premoženja podjetja. Sistem notranjih kontrol je zasnovan z naslednjimi glavnimi cilji:

1. zagotavljanje točnosti, zanesljivosti in popolnosti računovodskih evidenc ter resničnosti in poštenosti računovodskega poročanja,
2. usklajenost z zakonodajo in drugo regulativo,
3. učinkovitost in uspešnost poslovanja.

Uprava podjetja je zavedna, da popolna preprečitev napak ali prevar ni mogoča, vendar je sistem notranjih kontrol oblikovan tako, da minimizira možnosti za njihov nastanek, ob hkratnem zagotavljanju stroškovne učinkovitosti. Poročanje podjetja poteka v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi, vključno z vsemi potrebnimi razkritji in pojasnili, ter obsega redne zunanje revizijske preglede.

V poglavju o izpostavljenosti tveganjem tega poslovnega poročila je podrobneje obravnavano upravljanje s tveganji. Menimo, da je sistem notranjih kontrol v letu 2024 podjetju zagotavljal učinkovito doseganje poslovnih ciljev, delovanje v skladu z zakonskimi zahtevami in pošteno ter transparentno poročanje v vseh pomembnih vidikih.

Osnovni podatki

Polni naziv podjetja:	JEKO, javno komunalno podjetje, d.o.o., Jesenice		
Skrajšani naziv podjetja:	JEKO, d.o.o.		
Naslov in sedež:	Cesta maršala Tita 51, 4270 Jesenice		
Vrsta podjetja:	Javno podjetje	Osnovni kapital:	1.329.148,70 EUR
Matična številka:	5926823	Davčna številka:	67496717
E-mail:	info@jeko.si	Spletna stran:	www.jeko.si

Lastniška struktura

Podjetje je v lasti občin Jesenice in Žirovnica. Občina Jesenice ima poslovni delež v višini 92,93 % osnovnega kapitala podjetja in Občina Žirovnica v višini 7,07 %. Osnovni kapital podjetja je 1.329.148,70 EUR.

Organi upravljanja in vodenja

Skupščina

Družbenika uveljavljata svoje interese na skupščini, ki jo sestavljata predstavnika občin Jesenice in Žirovnica, sorazmerno z njunimi poslovnimi deleži. Predsednik skupščine, ki je izmenično predstavnik enega od družbenikov, ima mandat, ki traja dve leti. Predstavnika družbenikov sta imenovana za obdobje štirih let.

Nadzorni svet

Nadzorni svet družbe bo sestavljen iz treh članov, od tega bosta dva člana predstavnika občin ustanoviteljic, po en predstavnik za vsako občino, in en član kot predstavnik delavcev. Člane, ki bodo predstavljali občine ustanoviteljice, bo imenovala in razreševala skupščina, medtem ko bo člana, ki bo predstavljal delavce, imenoval svet delavcev podjetja. Mandat članov bo trajal pet let. Nadzorni svet bo odločal o poslovanju podjetja s sklepi.

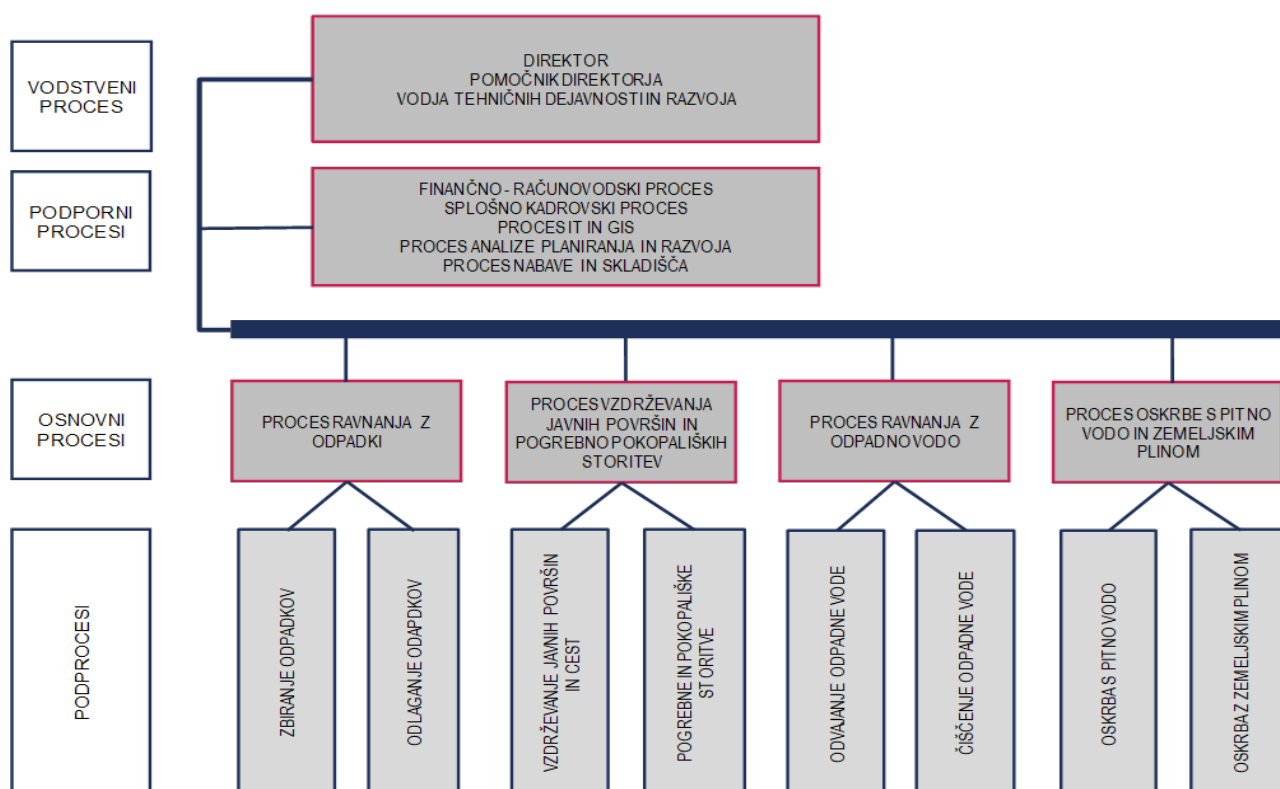
Direktor podjetja

Direktorja imenuje in odpokliče skupščina. Direktor na lastno odgovornost vodi in organizira delovanje podjetja ter ga brez omejitev zastopa in predstavlja. Mandatna doba direktorja je štiri leta z možnostjo ponovnega imenovanja.

Podjetje formalno ni uvedlo politike raznolikosti v zvezi z zastopanostjo v svojih organih upravljanja in vodenja. V praksi se dopušča različna razmerja med spoloma, pri izbiri kandidata za člana organa pa so upoštevana tudi druga merila.

Organiziranost podjetja

Notranja organizacija podjetja in razporeditev delovnih mest sta urejeni s Pravilnikom o sistematizaciji delovnih mest. Organizacijska struktura obsega tri organizacijske ravni: direktorja, pomočnika direktorja podjetja ter vodjo tehničnih dejavnosti in razvoja na ravni vodstvenega procesa, vodje procesov na ravni osnovnih procesov in podprocesov, ter procesne time znotraj osnovnih in podpornih procesov. Dejavnosti javnega podjetja se izvajajo v okviru procesov in podprocesov, ki so definirani v organizacijski shemi.



Direktor
Uroš Bučar, univ.dipl.ekon.



4

poslovno poročilo



4.1. Analiza poslovanja družbe

Podjetje za namene internega in zunanjega poročanja razvršča prihodke, stroške in odhodke po posameznih skupinah ter po dejavnostih. Pri analizi finančnih izkazov, ki so pripravljeni po dejavnostih, se pojavi razlika v višini 379 tisoč evrov v primerjavi s finančnimi izkazi podjetja kot celote.

Ta razlika izhaja iz interne realizacije med različnimi dejavnostmi znotraj podjetja, kar je običajna praksa za pravilno pripisovanje stroškov in prihodkov relevantnim segmentom. Interna realizacija je evidentirana v izkazih posameznih dejavnosti, vendar se pri končnem izkazu podjetja ne upošteva, saj prihodki in stroški iz teh transakcij med oddelki podjetja medsebojno uravnotežijo in zato na skupni rezultat ne vplivajo.

Interni prihodki in stroški iz teh realizacij so enaki, kar pomeni, da so vse interne transakcije knjižene tako, da se prihodki in stroški znotraj podjetja ujemajo, ne vplivajo pa na neto dobiček ali izgubo podjetja. Ta pristop zagotavlja, da se finančni rezultati podjetja ne izkrivljajo zaradi internih premikov prihodkov ali stroškov.

Z uporabo te metode podjetje zagotavlja transparentnost in natančnost pri poročanju finančnega stanja in uspešnosti, kar omogoča boljše razumevanje dejanske ekonomske uspešnosti posameznih dejavnosti in podjetja kot celote.

Prihodki

V letu 2024 je naše podjetje ustvarilo skupno 13.487.219,74 EUR prihodkov, kar predstavlja povečanje za 655.046,70 EUR ali 5,10 % v primerjavi z letom 2023. Glavni razlogi za višje prihodke so predvsem povišanje cen storitev.

Razčlenitev prihodkov po dejavnostih

- **Odvoz odpadkov:** Največji dvig prihodkov od poslovanja je bil dosežen pri odvozu odpadkov, kjer smo zabeležili povečanje za 369 tisoč evrov. Dvig je posledica višanja cen storitev in povečanja količine odpeljanih odpadkov. Dodaten razlog za največji dvig prihodkov iz poslovanja je, da cene pri zbiranju odpadkov v letu 2023 niso bile spremenjene.
- **Ravnanje z odpadno vodo in oskrba s pitno vodo:** Prihodki so se povečali tudi pri čiščenju in odvajanju odpadne vode ter oskrbi s pitno vodo, kjer je bil dvig prihodkov prav tako povezan s spremembo cen za leto 2024.
- **Pogrebna dejavnost:** Prihodki so se povečali zaradi večjega števila opravljenih storitev, vključno z večjim številom pogrebnih storitev in prvih prevozov.

- Obdelava odpadkov: Dejavnost obdelave odpadkov, ki jo izvajamo samo za občino Žirovnica, je pokazala višje prihodke, kar je posledica večje količine obdelanih odpadkov. Storitve za druge uporabnike zaračunavamo v imenu izvajalca Ekogor d.o.o., kjer so bili ustvarjeni nižji prihodki, kar je posledica manjše količine obdelanih odpadkov. Posledica so tudi nižji stroški.
- Vzdrževanje javnih površin: Na tem področju so bili prihodki nižji zaradi omejenih sredstev za izvajanje dejavnosti v občini Jesenice, medtem ko so v občini Žirovnica sredstva bila zagotovljena.

Razčlenitev prihodkov po vrstah

- Poslovni prihodki: V strukturi prihodkov prevladujejo poslovni prihodki, ki so v letu 2024 znašali 13.346.503,80 EUR, kar je za 4,4 % več kot prejšnje leto. Največji delež poslovnih prihodkov (16,0 %) je ustvarjen s storitvami ravnanja z odpadki.
- Drugi poslovni prihodki: Med njimi so v letu 2024 izstopali predvsem refundirane bolniške odsotnosti in druge denarne pomoči v skupnem znesku 99 tisoč evrov. Dodatni prejeti prihodki so vključevali plačila izvršb, prihodke za pokrivanje plač invalidov in odškodnine zavarovalnice.
- Finančni prihodki: Podjetje je prejelo 110 tisoč evrov obresti od vezanih sredstev za finančno jamstvo. Ostali finančni prihodki so izhajali iz prejetih zaračunanih obresti in prihodkov od dividend.
- Drugi prihodki: Prejeta so bila plačila za terjatve, ki so bile že odpisane.
- Interna realizacija: Znašala je 379.235,37 EUR, ki ne vpliva na končni finančni rezultat podjetja, vpliva le na rezultat dejavnosti.

Tržni prihodki so skupaj znašali 1,67 milijona evrov, pri čemer je največji delež ustvarjen z javnimi površinami in odlaganjem nekomunalnih odpadkov.

Stroški

V letu 2024 so skupni stroški podjetja znašali 13.225.919,98 EUR, od tega 99,8 % predstavljajo operativni stroški, ki so v primerjavi s prejšnjim letom (12.672.282,67 EUR) ostali relativno stabilni. Največji delež stroškov predstavljajo stroški blaga, materiala in storitev, ki so znašali 7,6 milijona evrov ali 57,7 % vseh stroškov. V primerjavi z letom 2023 so se ti stroški znižali za 5 tisoč evrov, kar odraža učinkovitost in uspešnost naših prizadevanj za znižanje stroškov.

Podrobnosti o ključnih kategorijah stroškov so naslednje:

- Material in nabavna vrednost blaga: Stroški so narasli za 18 tisoč evrov ali 1,2 %, predvsem zaradi povečanja nabavne vrednosti in porabljenega izdelavnega materiala za 74 tisoč evrov.
- Električna energija: Strošek se je znižal za 44 tisoč evrov, predvsem zaradi uspešne implementacije obnovljivih virov energije.
- Gorivo: Stroški goriva so se znižali za 19 tisoč evrov, nadaljujejo trend znižanja stroška za 25 tisoč evrov iz preteklega leta, kar je rezultat učinkovitejše uporabe tudi v letu 2024.
- Storitve, izvzete najemnine: Stroški storitev so znašali 4,58 milijona evrov, kar je za 0,2 % manj kot prejšnje leto. To je predvsem posledica na eni strani znižanja stroškov obdelave mešanih komunalnih odpadkov in na drugi povečanja stroškov vzdrževanja infrastrukture ter računalniških programov in geoinformacijskega sistema GIS (operativni kataster infrastrukture).
- Najemnina za infrastrukturo: Znašala je 1,60 milijona evrov, pri čemer najvišji strošek predstavlja čiščenje odpadnih vod, ki ga zaračunavata občini Jesenice in Kranjska Gora.

- Stroški dela: Povečali so se za 8,3 % na 4,26 milijona evrov, predvsem zaradi povečanja plač zaposlenim.
- Odpisi vrednosti: Amortizacija sredstev je znašala 332 tisoč evrov in oblikovani popravki terjatev 35 tisoč evrov.
- Drugi poslovni odhodki, vključno s stroški za sanacijo deponije in vodna povračila, so skupaj znašali 935 tisoč evrov. Strošek vodnega povračila je bil višji za 131 tisoč evrov zaradi merjenja zajema vode na vseh vodnih virih.
- Interna realizacija: Znašala je 379.235,37 EUR, ki ne vpliva na končni finančni rezultat podjetja, vpliva le na rezultat dejavnosti. Stroški interne realizacije so enaki prihodkom.

Preglednica 1: Prihodki in stroški po vrstah glede na dejavnost

Dejavnosti poslovanja	Poslovni prihodki	Ostali prihodki	Strošek materiala in storitev	Strošek najemnine infrastrukture	Strošek dela	Ostali stroški	Rezultat po obdavčitvi
Ravnanje z odpadno vodo	2.666.909,02	5.474,92	1.069.329,70	957.015,46	563.755,25	120.849,43	-38.746,06
Zbiranje odpadkov	2.064.991,27	8.275,49	773.950,45	47.225,82	1.090.518,18	179.738,93	-18.166,63
Odlaganje odpadkov	943.941,72	61.649,68	302.816,94	96.613,55	193.488,30	346.172,63	63.648,42
Obdelava odpadkov	1.201.199,65	0,00	1.181.830,90	0,00	0,00	0,00	18.536,96
Ravnanje z odpadki	4.210.132,64	69.925,17	2.258.598,29	143.839,37	1.284.006,48	525.911,56	64.018,75
Pogrebno-pokopališke storitve	761.678,35	2.887,09	276.824,34	25.678,38	446.555,58	41.076,30	-25.569,12
Vzdrževanje cest	1.523.240,30	2.976,80	717.463,14	0,00	783.794,58	116.384,69	-91.425,33
Vzdrževanje zelenih površin	198.611,19	492,66	83.548,47	0,00	134.394,42	12.635,51	-31.474,55
Vzdrževanje javnih površin	1.721.851,49	3.469,46	801.011,61	0,00	918.189,00	129.020,20	-122.899,88
Oskrba s pitno vodo	1.826.335,11	5.762,26	577.186,60	377.079,33	516.443,69	390.455,91	-29.068,17
Oskrba z zemeljskim plinom	868.270,53	613,59	405.838,47	94.885,01	211.546,46	22.775,09	128.097,44
Tržne storitve	1.670.562,03	52.583,45	649.132,61	0,00	317.694,00	480.457,23	264.026,69
SKUPAJ	13.725.739,17	140.715,94	6.037.921,62	1.598.497,55	4.258.190,46	1.710.545,72	239.859,65

Preglednica 2: Rezultat poslovanja 2024 po občinah in dejavnostih

PODJETJE JEKO - PROCESI	OBČINA JESENICE	OBČINA ŽIROVNICA	TRŽNA DEJAVNOST	SKUPAJ
	REZULTAT 2024	REZULTAT 2024	REZULTAT 2024	REZULTAT 2024
Odvajanje odpadne vode	-31.930,23	-10.830,38	30.231,14	-12.529,47
Čiščenje odpadne vode	3.856,59	338,18	128,93	4.323,70
Ravnanje z odpadno vodo	-28.073,64	-10.492,20	30.360,07	-8.205,77
Zbiranje odpadkov	-11.329,27	-6.837,36	53.116,92	34.950,29
Odlaganje odpadkov	75.194,94	-8.694,99	40.016,07	106.516,02
Obdelava odpadkov	0,00	19.368,84	0,00	19.368,84
Ravnanje z odpadki	63.865,67	3.836,49	93.132,99	160.835,15
Pogrebne storitve	60.253,70	4.788,33	0,00	65.042,03
Pokopališke storitve	-80.686,73	-9.924,42	0,00	-90.611,15
Pogrebno-pokopališke storitve	-20.433,03	-5.136,09	0,00	-25.569,12
Vzdrževanje cest	-66.467,19	-24.958,14	140.485,14	49.059,81
Vzdrževanje zelenih površin	-23.785,83	-7.688,72	5.914,68	-25.559,87
Vzdrževanje javnih površin	-90.253,02	-32.646,86	146.399,82	23.499,94
Oskrba s pitno vodo	-33.791,47	4.723,30	4.595,31	-24.472,86
Oskrba z zemeljskim plinom	133.839,10	0,00	1.373,32	135.212,42
REZULTAT	25.153,60	-39.715,35	275.861,51	261.299,76
REZULTAT PO OBČINAH	240.674,03	20.625,73		261.299,76
DAVEK IZ DOBIČKA	19.055,17	2.384,94		21.440,11
ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	221.618,86	18.240,79		239.859,65

Preglednica 3: Podatki o poslovanju za obdobje petih let

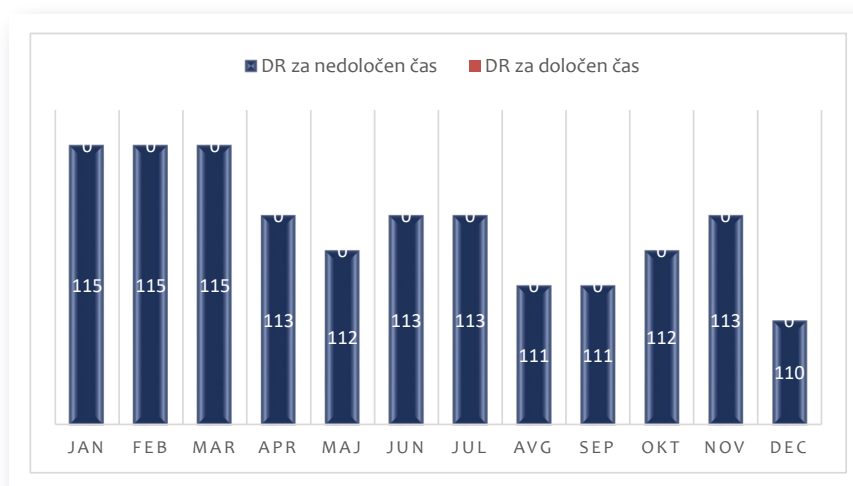
POMEMBNEJŠI PODATKI O POSLOVANJU V EUR	2024	2023	2022	2021	2020
Skupni letni prihodki	13.487.220	12.832.173	11.735.510	11.672.966	12.506.322
Čisti prihodki od prodaje	13.088.573	12.495.872	11.437.497	11.402.999	11.643.702
Vrednost aktive	11.852.807	11.243.035	10.908.921	10.995.964	10.347.936
Dobiček poslovnega leta	239.860	145.260	174.691	137.281	590.433
Kratkoročna sredstva (konec leta)	9.075.732	8.440.352	8.198.608	8.512.364	7.866.617
Kratkoročne obveznosti (konec leta)	1.705.198	1.811.846	1.384.196	1.993.655	1.995.019
Kapital (konec leta)	3.311.348	3.091.286	3.626.064	3.385.155	3.253.535

ZAPOSLENI	2024	2023	2022	2021	2020
Število zaposlenih (konec leta)	110	115	113	113	122
Povprečno število zaposlenih iz ur	114,15	114,17	115,52	115,58	125,16

KAZALNIKI	2024	2023	2022	2021	2020
Stopnja lastniškosti financiranja	0,279	0,275	0,332	0,308	0,314
Stopnja dolgoročnosti financiranja	0,856	0,839	0,873	0,819	0,807
Stopnja osnovnosti investiranja	0,222	0,238	0,237	0,215	0,231
Dolgoročnost investiranja	0,232	0,247	0,246	0,225	0,239
Kapitalska pokritost osnovnih sredstev	1,257	1,154	1,404	1,430	1,362
Neposredna pokritost kratkoročnih obveznosti	3,916	3,325	4,411	3,125	2,801
Pospešena pokritost kratkoročnih obveznosti	5,180	4,518	5,776	4,179	3,851
Kratkoročna pokritost karatkoročnih obeznosti	5,322	4,658	5,923	4,270	3,943
Gospodarnost poslovanja	1,011	1,011	1,015	1,015	1,058
Čista dobičkonosnost kapitala	0,078	0,049	0,051	0,042	0,219
Dividendnost osnovnega kapitala	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

4.2. Zaposleni

Ključni podatki o zaposlenih v letu 2024: Povprečno število zaposlenih, zabeleženih v kadrovski evidenci, je bilo 113, pri čemer noben delavec ni bil zaposlen za določen čas. Povprečna starost zaposlenih je znašala 46,5 let. Na dan 31. decembra 2024 je bilo med zaposlenimi 19 žensk in 91 moških. Za potrebe tega dokumenta se uporabljata izraza »delavec« oz. »zaposlenik«, zapisana v moški slovnični obliki, ki se obravnavata kot nevtralna in sta enakovredno uporabljena za oba spola.



Slika 1: Gibanje zaposlenih v letu 2024

Preglednica 4: Skupno število zaposlenih po posameznih procesih

	31.12.2023	31.12.2024	Plan 2024	I 24/23	I 24/Plan24
Vodstveni proces	3	3	3	100	100
Podporni procesi	15	15	15	100	100
Podprocesi	97	92	96	95	96
Odvajanje odpadne vode	10	8	10	80	80
Čiščenje odpadne vode	4	4	4	100	100
Zbiranje odpadkov	25	25	25	100	100
Odlaganje odpadkov	5	4	5	80	80
Pogreb. in pokopališke storitve	8	7	7	88	100
Vzdrž. javnih površin in cest	30	29	30	97	97
Oskrba s pitno vodo	11	11	11	100	100
Oskrba z zemeljskim plinom	4	4	4	100	100
Skupaj	115	110	114	96	96

Na dan 31. decembra 2024 je bilo v podjetju zaposlenih 110 delavcev. V letu 2024 so se v okviru kadrovskih fluktuacij zgodile naslednje spremembe:

- Štirje delavci so podali odpoved pogodbe o zaposlitvi.
- Sedem delavcev je pridobilo pravico do starostne upokojitve.

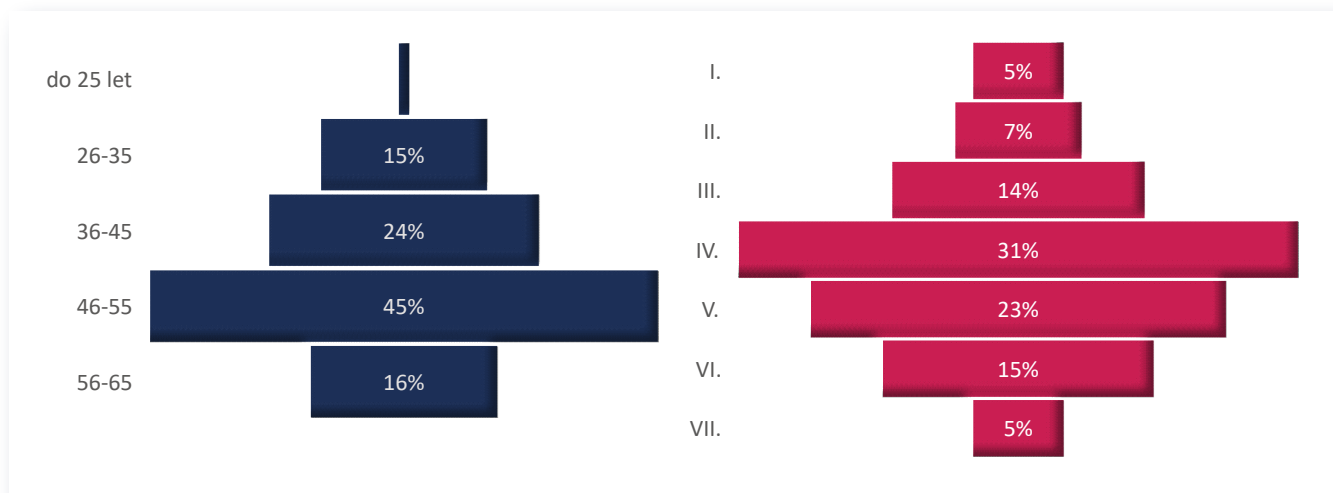
V vseh primerih, razen pri podprocesu pogrebne in pokopališke storitve, so že bile oziroma še bodo izvedene nadomestne zaposlitve za delavce, ki so se bodisi starostno upokojili ali pa podali odpoved pogodbe o zaposlitvi.

Kot navedeno zgoraj, je bil v okviru podprocesa pogrebne in pokopališke storitve na dan 31.12.2024 v primerjavi z letom prej, zaposlen en delavec manj. V podprocesu vzdrževanje javnih površin in cest, pa je en delavec sklenil pogodbo s 1.1.2025, zato je bilo na dan 31.12.2024 skupno število zaposlenih 29 in ne 30, kot je bilo načrtovano.

V okviru podprocesa odvajanje odpadne vode, je bilo skupno število zaposlenih na dan 31. decembra 2024 8, pri čemer se je en delavec zaposlil s 1.1.2025, za eno delovno mesto, pa bomo postopek nadomestne zaposlitve izvedli v letu 2025.

V podprocesu odlaganja odpadkov je bilo na dan 31. decembra 2024 skupno število zaposlenih 4, saj še ni bila izvedena nadomestna zaposlitev za delavca, ki se je v letu 2024 starostno upokojil.

V okviru vodstvenega in podpornih procesov ter procesa oskrbe s pitno vodo in zemeljskim plinom in podprocesov čiščenje odpadne vode in zbiranje odpadkov, je skupno število zaposlenih, v primerjavi z letom 2023 ostalo nespremenjeno.



Slika 2: Struktura zaposlenih po starosti in delež zaposlenih glede na stopnjo izobrazbe na dan 31. 12. 2024

Struktura zaposlenih po starosti se v primerjavi s preteklim letom ni bistveno spremenila, malenkost se je znižala povprečna starost v primerjavi s preteklim letom, kar je posledica upokojevanja in nadomestnih zaposlitev z mlajšim kadrom. Nove zaposlitve deleža zaposlenih glede **na stopnjo izobrazbe** v primerjavi s preteklim letom niso bistveno spremenile, saj je šlo za nadomestne zaposlitve, z enakimi zahtevami glede stopnje izobrazbe, kar ohranja strukturo izobrazbe znotraj podjetja.

Na dan 31. decembra 2024 je bilo v podjetju **zaposlenih osem invalidov**, en invalid manj v primerjavi z letom prej. Kljub zmanjšanju števila zaposlenih invalidov, podjetje ne le izpolnjuje, ampak še vedno presega zakonsko predpisano kvoto zaposlenih invalidov. V letu 2024 je bil pred Invalidsko komisijo Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje uveden en postopek, en postopek pa se je zaključil, in sicer je bila zahteva delavca, za priznanje pravic iz invalidskega zavarovanja, zavrnjena. Poleg zaposlenih, ki imajo priznan status invalida in imajo omejitve pri delu oziroma pravico do dela s krajšim delovnim časom zaradi omejitev, dodatne izzive pri organizaciji delovnega procesa in dela predstavljajo tudi zaposleni z omejitvami pri delu, ki so jim bile ugotovljene na rednih zdravniških pregledih s strani pooblaščenega zdravnika.

Pri primerjavi podatkov o **odsotnosti z dela zaradi bolezni ali poškodb** lahko ugotovimo, da se je v primerjavi z letom 2023 delež odsotnosti, glede na skupno število vseh delovnih ur, nekoliko zmanjšal. Opazili smo zmanjšanje deleža odsotnosti zaradi poškodb pri delu nad 30 dni in poškodb izven dela nad 30 dni. Zmanjšal se je tudi delež odsotnosti zaradi bolezni do 30 dni. Povečal pa se je delež odsotnosti zaradi poškodb pri delu do 30 dni saj smo, kot bo pojasnjeno v nadaljevanju, v letu 2024 zabeležili 8 nezgod pri delu. Tudi v letu 2024 je bilo nekaj delavcev odsotnih zaradi bolezni celo leto ali pretežni del leta, največji delež odsotnosti z dela zaradi bolezni ali poškodb, približno 88%, pa predstavljajo ravno odsotnosti zaradi bolezni.

Preglednica 5: Odsotnost delavcev zaradi bolezni ali poškodb glede na skupno število ur v letu

Leto	Ure bolovánj in poškodb pri delu	SKUPAJ vse ure	Delež
2021	15.963	241.335	6,61 %
2022	18.357	240.273	7,64 %
2023	17.220	237.466	7,25 %

V letu 2024 je bilo zabeleženih šest **nezgod pri delu** več kot v preteklem letu, in sicer osem, pri čemer je šlo v šestih primerih za lažje poškodbe, ki

niso zahtevale daljše odsotnosti z dela, v dveh primerih pa sta bila delavca odsotna dlje časa in sicer dobre 3 mesece ter skoraj 5 mesecev. Zaradi nezgod pri delu je bilo izgubljenih 1.520 delovnih ur, kar je za 242 ur več, kot v letu 2023. Večinski delež odsotnosti v letu 2024 zaradi poškodb pri delu (86%), sta predstavljali ravno zgoraj omenjeni nezgodi, z daljšo odsotnostjo dveh delavcev. Kljub temu, se je delež odsotnosti zaradi poškodb pri delu nad 30 dni, kot že navedeno zgoraj, zmanjšal. O vseh nezgodah pri delu je bil, v skladu s predpisi, obveščen tudi Inšpektorat za delo.

Podjetje izvaja različne ukrepe za izboljšanje delovnih pogojev za zaposlene. Pri nakupu nove opreme in delovnih strojev dajemo prednost sodobni in funkcionalni opremi, skrbimo pa tudi za predhodno in obdobjno usposabljanje delavcev za varno delo. Pregledi in preizkusi delovne opreme potekajo redno. Prav tako se ob pregledih težke komunalne mehanizacije in vozil opravljajo meritve hrupa, kar prispeva k zagotavljanju varnejšega delovnega okolja.

V skladu z zakonodajnimi zahtevami in potrebami podjetja, se zaposleni redno udeležujejo različnih oblik **izobraževanja in strokovnega usposabljanja**. Podjetje redno organizira in zaposlene vključuje tako v usposabljanja, ki so neposredno povezana z delovnimi nalogami zaposlenih, kot tudi zakonsko predpisana usposabljanja (redna usposabljanja voznikov tovornih vozil, izobraževanja ob delu, usposabljanja in preizkusi usposobljenosti za varno delo, usposabljanja za varstvo pred požarom, NPK cestni preglednik, NPK vzdrževalec cest, preizkusi usposobljenosti za varilce, usposabljanje za varno delo z viličarjem, tečaji za varno delo z motorno žago in traktorjem, usposabljanje in izpit iz upravnega postopka, izobraževanja s področja računovodstva, okoljske zakonodaje, delovnopravne zakonodaje,...). Skupno je bilo za izvedbo različnih izobraževanj in usposabljanj porabljenih približno 28.000,00 tisoč evrov. Ta vlaganja odražajo zavezanost podjetja k zagotavljanju strokovnosti svojih zaposlenih ter skrbi za varnost in zdravje pri delu.

V podjetju izkazujemo veliko skrb za **varnost in zdravje pri delu** ter promociji zdravja na delovnem mestu, kar je podrobneje opisano v nadaljevanju tega poročila, v okviru naše družbene odgovornosti. V skladu s Pravilnikom o osebni varovalni opremi zagotavljamo, da so naši delavci ustrezno opremljeni z zaščitno in varnostno opremo. Ukrepi, določeni v Izjavi o varnosti z oceno tveganja, so bili večinoma izvedeni. Redni preventivni zdravstveni pregledi se izvajajo v skladu s Pravilnikom o preventivnih zdravstvenih pregledih delavcev (Ur. list RS, št. 87/02, 29/03, 124/06, 43/11) ter na osnovi Zdravstvene ocene delovnih mest. V letu 2024 je bilo opravljenih 40 zdravniških pregledov, delavci pa so v skladu s Prijavo za cepljenje, ki jo pripravi varnostni inženir, prejeli tudi predpisana cepljenja proti trebušnemu tifusu, hepatitisu A in B ter klopnemu meningoencefalitisu.

4.3. Kakovost za razvoj družbene odgovornosti

Družbena odgovornost temelji na ravnovesju med ekonomskim uspehom, skrbjo za ljudi in okolje ter zavezanostjo k dolgoročnim pozitivnim spremembam. Vključuje odnos do zaposlenih, odnos do okolja, odnos do skupnosti, odnos do kupcev in dobaviteljev ter trajnostni razvoj. Zavedamo se, da imajo poslovne odločitve vpliv tudi na družbo in okolje, v katerem delujemo, zato si vsakodnevno prizadevamo upoštevati družbene in okoljske potrebe. Delovanje podjetja temelji na gradnji ugleda in zaupanja, ne samo med zaposlenimi, temveč tudi pri poslovnih partnerjih in uporabnikih naših storitev.

Odnos do zaposlenih je temelj dolgoročnega uspeha podjetja in je v veliki meri odvisen od znanja in usposobljenosti zaposlenih ter odnosov med sodelavci. Ustvarjamo pogoje, ki v prvi vrsti omogočajo varno delo ter priložnost za osebni kot tudi strokovni razvoj zaposlenih. V okviru promocije zdravja na delovnem mestu si prizadevamo izboljšati zdravje, zadovoljstvo in počutje zaposlenih. Delavce motiviramo za zdrav življenjski slog (članki in prispevki o zdravem načinu življenja, možnost letovanja v počitniških kapacitetah v lasti podjetja, novoletno obdarovanje otrok zaposlenih, udeležba na komunalnih igrah, organizirana neformalna druženja...), veliko pozornosti pa namenjamo tudi medsebojni komunikaciji, odnosom ter ustvarjanju spodbudnega delovnega okolja, saj sta nam vsesplošna klima v podjetju in **zadovoljstvo zaposlenih** zelo pomembna.

Informiranje oziroma **komunikacija z javnostjo** poteka preko objav na spletni strani podjetja in prilog k računom. O naših aktivnostih, kot tudi aktualni problematiki, pa občane redno obveščamo tudi z objavami v lokalnih časopisih. V mesecu juliju smo izvedli tudi nagradno igro "Pravilno ločuj in zmaguj 2024", s katero želimo občane dodatno motivirati k doslednejšemu ločevanju odpadkov. Skozi več letno sodelovanje z vrtci in osnovnimi šolami skupaj soustvarjamo **zdravo in varno življenjsko okolje in navade**, saj smo prepričani, da so otroci in mladostniki tisti, pri katerih se lahko s pravim pristopom že zelo zgodaj razvije odgovoren odnos do okolja, ponotranji zavedanje pomena pitja vode iz pipe, učinkovite rabe naravnih virov, zmanjšanja količine odpadne hrane in uporabnih stvari ter vzpodbuja eko zavest in okoljsko odgovornost. S ciljem doseganja še boljše osveščenosti predvsem glede ločevanja odpadkov, preprečevanja nastajanja odpadkov, ponovne uporabe, recikliranja in podobno, za osnovne šole in vrtce **organiziramo vodene ogledе objektov**, ki so v našem upravljanju (oba zbirna centra, čistilna naprava, deponija Mala Mežakla). O pomembnosti pitne vode pa učence osnovnih šol osveščamo s kratkim predavanjem in terenskim ogledom vodohrana, kjer spoznajo objekt, iz katerega po ceveh priteče pitna voda do končnih uporabnikov.

Dobaviteljem omogočamo, da za svojo storitev ali izdelek prejmejo primerno plačilo v dogovorjenem roku, da lahko poslujejo. Podjetje je že šesto leto zapored prejelo certifikat **Platinasta boniteta odličnosti**.

Še vedno aktivno sodelujemo z zavodom Carnus in tako občanom omogočamo, da v zbirnih centrih oddajo odvečne, a še uporabne izdelke ali pa v njihovi trgovini Center ponovne uporabe, po simbolični ceni kupijo še uporabne predmete. Zavedanje in razumevanje, da so tudi rabljeni

predmeti in oblačila še vedno lahko uporabni, se med občani krepí, s tem pa narašča tudi spoznanje, da je naš skupni cilj zmanjšanje nastajanja odpadkov, spodbujanje ponovne uporabe in odgovorno potrošništvo.

Naša prednostna naloga ni le doseganje uspešnih poslovnih rezultatov, temveč tudi skrb za izboljšanje kakovosti življenja naših zaposlenih in lokalne skupnosti, kjer delujemo. Ob tem se zavzemamo za spodbujanje vrednot, ki podpirajo trajnostni gospodarski razvoj, družbeno blaginjo in varovanje naravnega okolja.

4.4. Nabava in izvajanje javnih naročil

V letu 2024 ni bilo sprememb zakonodaje na področju javnih naročil. V januarju 2024 je začel delovati prenovljeni portal javnih naročil, v aprilu pa je bila ponovno vzpostavljena funkcionalnost prenosa podatkov med informacijskim sistemom e-JN in portalom javnih naročil.

Mejne vrednosti za objavo javnih naročil v Uradnem listu EU so se s 1. januarjem 2024 spremenile:

- 143.000,00 € za javna naročila blaga in storitev na splošnem področju, ki jih naročajo državni organi,
- 221.000,00 € za javna naročila blaga in storitev na splošnem področju, ki jih naročajo organi samoupravnih lokalnih skupnosti in drugi naročniki (javni zavodi, javne agencije, ...),
- 5.538.000,00 € za javna naročila gradenj na splošnem in infrastrukturnem področju,
- 443.000,00 € za javna naročila blaga in storitev na infrastrukturnem področju.

Večji del naročil podjetja predstavljajo evidenčna naročila. V letu 2024 smo izvedli 75 evidenčnih postopkov s podpisom pogodbe. Na ravni podjetja sklepamo pogodbe za dobave materiala in izvajanje storitev, ki so skupne za celotno podjetje (dobava raznega potrošnega materiala, pisarniškega materiala, storitve rednega servisiranja opreme, ...). Prav tako izvajamo postopke za posamezne procese in za manjša gradbena dela, v vrednostih pod zakonskimi mejami za objavo na portalu javnih naročil.

V mesecu februarju bo oddano statistično poročilo o evidenčnih postopkih za leto 2024. Na portalu javnih naročil bodo objavljene pogodbe, katerih vrednost presega 10.000 EUR (brez DDV) in je nižja od mejnih vrednosti po ZJN-3.

Izvedli smo petindvajset (25) postopkov oddaje naročila male vrednosti in štiri (4) postopke oddaje naročila po odprtem postopku z objavo v Uradnem listu EU. Dva (2) postopka naročil malih vrednosti sta bila izvedena na področju infrastrukture, pri čemer je občina, lastnica infrastrukture, bila plačnica računov.

Razveljavljena sta bila dva postopka, in sicer obnova vodovodov na območju Občine Jesenice v letu 2024, ki so ga pozneje ponovili in uspešno zaključili, ter postopek za vzdrževalna dela na kanalizaciji in vodovodu Hrušica. Ta postopek smo kasneje še enkrat ponovili in kljub štirim krogom pogajanj nismo uspeli pridobiti ustrezne ponudbe.

Izveden je bil tudi postopek za dobavo električne energije za leti 2025 in 2026. Naše podjetje izvaja to naročilo v okviru skupnega javnega naročila s komunalnimi podjetji v Republiki Sloveniji. Pridobili smo več ponudb različnih elektro dobaviteljev, pogodbo pa smo podpisali s ponudnikom, ki je ponudil najugodnejšo ponudbo.

4.5. Izpostavljenost tveganjem

Podjetje se zaradi izvajanja različnih obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, drugih gospodarskih javnih služb ter tržnih dejavnosti vsakodnevno sooča z različnimi poslovnimi in finančnimi tveganji.

Poslovna tveganja in tveganja delovanja

Nabavno-cenovna tveganja

V letu 2024 smo zaznali nadaljevanje dviga cen materialov in storitev, čeprav je bil ta dvig manjši v primerjavi s preteklim letom. Podjetje je izvajalo različne aktivnosti za zmanjšanje tega tveganja, med drugim izobraževanje zaposlenih in spremljanje alternativnih nabavnih trgov. Uspešno smo vzdrževali ravnotežje med dobavitelji in podjetjem, kar nam je omogočilo, da smo omejili rast cen v skladu z določili Zakona o javnem naročanju (ZJN-3).

Za električno energijo smo bili del skupnega razpisa z več komunalnimi podjetji. S pomočjo obnovljivih virov, kot sta izraba bioplina na čistilni napravi in sončna elektrarna, smo v letu 2024 znižali porabo električne energije za 22 %, kar se je odrazilo v enakem znižanju stroškov, pri tem so bile cene električne energije podobne kot v letu 2023. Cena na kWh v letu 2024 za različne tarife je bila: visoka tarifa (VT) 0,21558, srednja tarifa (MT) 0,15173, ekonomska tarifa (ET) 0,19705. V primerjavi z letom 2022 so bile cene na kWh: VT 0,16278, MT 0,10505 in ET 0,14325. Izvedli smo tudi skupni javni razpis več komunalnih podjetij za leti 2025 in 2026, kjer je bila pogodba podpisana z novim dobaviteljem električne energije.

Pri zemeljskem plinu imamo sklenjene letne pogodbe. V januarju 2024 smo zaradi ugodnih razmer na trgu sklenili pogodbe za dobavo zemeljskega plina do vključno leta 2027. Kljub temu obstaja tveganje prekinitve dobave energenta, čeprav je Evropa v zimsko sezono 2024/2025 vstopila z zadostnimi skladiščnimi zmogljivostmi. Zasedenost skladiščnih zmogljivosti je zaradi počasnega praznjenja visoka, minimalna raven napolnjenosti za 1. februar pa je bila določena na 40 %. Nemčija je v primerjavi z drugimi evropskimi državami imela visoke zaloge plina, saj je 15. januarja v nemških skladiščih bilo kar 28 % vseh evropskih zalog plina. Za leto 2025 in dalje smo lahko zakupili 60 odstotkov energenta, kar delno zmanjšuje tveganje dobave tega energenta. Cena zemeljskega plina za preostalo količino je neposredno odvisna od borznih cen.

Prodajno-tržna tveganja

Naše podjetje deluje v specifičnem okolju, kjer prevladuje monopolni trg. Ta dinamika predstavlja posebno prodajno-tržno tveganje, saj so naše poslovne možnosti omejene zaradi narave trga in konkurenčnega okolja. Kljub temu, da večina naših dejavnosti poteka v okviru tega monopolnega položaja, obstajajo izjeme, ki zahtevajo prilagodljiv pristop.

Eden izmed segmentov, kjer se srečujemo z bolj odprtim trgom, je prodaja zemeljskega plina. V tem segmentu imajo uporabniki možnost svobodne izbire med različnimi dobavitelji, kar ustvarja konkurenčno okolje. Ta del trgovanja nam prinaša tako priložnosti kot tudi izzive, saj moramo biti konkurenčni tako v cenah kot v kakovosti storitev, da ohranimo obstoječe stranke in pridobimo nove.

Poleg tega opažamo delno konkurenčno okolje tudi pri izvajanju pogrebniških storitev. V tem segmentu je trg nekoliko bolj odprt, kar nam omogoča, da razvijamo in prilagajamo svoje

storitve, da bi zadovoljili potrebe in pričakovanja strank. Na tem področju se moramo posebej osredotočiti na komunikacijo in prilagajanje ponudbe, da ohranjamo pričakovanja strank.

V obeh primerih je ključnega pomena nenehno spremljanje tržnih trendov in odzivanje na spremembe, da bi zagotovili trajno konkurenčnost in uspešnost na trgu. Strategije, kot so diverzifikacija storitev, izboljšanje odnosov s strankami in tehnološke inovacije, so bistvene za zagotavljanje, da podjetje ostane relevantno in uspešno v spreminjajočem se tržnem okolju.

Tveganje varnosti in zdravja pri delu

V našem podjetju se zavedamo, da nevarnost poškodb in obolenj na delovnem mestu predstavlja pomembno tveganje. Za njegovo učinkovito obvladovanje smo razvili več ključnih strategij. Osnova našega pristopa je stalno usposabljanje zaposlenih, ki jim pomaga prepoznati morebitne nevarnosti in se naučiti, kako te nevarnosti učinkovito preprečiti.

Poleg tega izvajamo sistematičen nadzor, ki vključuje redne preventivne zdravniške preglede in kontinuirano ocenjevanje tveganj na delovnih mestih. Takšen pristop nam omogoča proaktivno odzivanje na potencialne nevarnosti in vzdrževanje varnega delovnega okolja.

V času epidemij se pomen naših prizadevanj še poveča, saj je zaradi kritične narave naših storitev gospodarskih javnih služb neprekinjeno delovanje izjemno pomembno. V teh obdobjih smo posebej osredotočeni na zagotavljanje, da se storitve izvajajo brez prekinitev, kar pomaga preprečevati morebitne kaotične situacije v skupnosti. To zahteva visoko stopnjo fleksibilnosti in prilagodljivosti našega delovanja.

Ključnega pomena je tudi vzdrževanje visoke ravni strokovnosti naših zaposlenih. To dosežemo z aktivnim prenosom znanja in izkušenj med zaposlenimi, kar zagotavlja kontinuiteto in visoko kakovost naših storitev, ne glede na zunanje razmere. Kljub izzivom, ki jih predstavljajo izredne situacije, kot so epidemije, je naše podjetje v preteklosti že dokazalo organizacijsko trdnost in sposobnost učinkovitega upravljanja, kar zmanjšuje tveganje za poslovno in organizacijsko nestabilnost.

Tveganje informacijske tehnologije in informacijskih virov

V našem podjetju se zavedamo kritičnega pomena varovanja informacijske tehnologije in informacijskih virov, ki predstavljajo osrednje komponente našega poslovanja. Za obvladovanje teh tveganj smo razvili specifične akte, ki podrobno določajo vrste groženj, sredstva za njihovo preprečevanje in metode odzivanja.

Naše strategije za obvladovanje tveganj temeljijo na temeljiti oceni, ki vključuje analizo resnosti potencialnih posledic, verjetnosti pojava varnostnih incidentov in skupne ravni tveganja. Z nenehnim nadzorom, beleženjem in analiziranjem varnostnih incidentov aktivno zmanjšujemo verjetnost njihovega ponavljanja.

Ključne komponente našega sistema za obvladovanje tveganj vključujejo:

- Nadzor in Zaščita: Naš informacijski sistem je pod stalnim nadzorom, pri čemer uporabljamo najnovejše varnostne tehnologije in prakse.
- Posodabljanje sistemov: Redno posodabljammo naš informacijski sistem, da zagotovimo skladnost z najnovejšimi varnostnimi standardi.
- Načrtno varovanje podatkov: Implementirali smo napredne strategije varovanja podatkov, ki vključujejo shranjevanje na več ločenih in varnih lokacijah, tudi v tujini.

- **Neprekinjeno napajanje:** Za zagotavljanje neprekinjenega delovanja ključnih komponent sistema uporabljamo napajalnike, ki zmanjšujejo tveganje izpada zaradi težav z električno energijo.
- **Redna zamenjava opreme:** Sistematično nadomeščamo zastarelo opremo z novejšo, kar zagotavlja, da so naši sistemi vedno na tehnološkem vrhuncu in maksimalno učinkoviti.

S tem celovitim pristopom zagotavljamo, da so naši informacijski viri varni in zanesljivi. Naše strategije zmanjšujejo tveganje varnostnih incidentov in zagotavljajo neprekinjeno poslovanje, kar omogoča našemu podjetju, da učinkovito odgovarja na zahteve sodobnega poslovnega okolja.

Varovanje premoženja

V našem podjetju, ki deluje kot upravljalec infrastrukture, se zavedamo tveganj, povezanih z večjimi strojelomi, požari in drugimi nepredvidljivimi škodljivimi dogodki. Za zmanjšanje teh tveganj smo vzpostavili večplastni sistem varovanja, ki obsega:

- **Redni vzdrževalni servisi:** Redno izvajamo vzdrževalne servise na naši opremi in infrastrukturi, kar zmanjšuje možnost strojelomov in drugih tehničnih težav.
- **Strojelomno in požarno Zavarovanje:** Imamo sklenjena zavarovanja, ki nas ščitijo v primeru večjih strojelomov ali požarov. Ta zavarovanja zagotavljajo finančno zaščito in pomoč pri hitrem okrevanju v primeru velikih izgub.
- **Varnostni nadzorni sistem:** Uporabljamo napredne varnostne nadzorne sisteme, ki nam omogočajo stalno spremljanje in hitro odzivanje na morebitne nevarnosti. Sistemi so opremljeni z alarmi, ki se aktivirajo ob prvih znakih nepravilnosti, kar omogoča takojšnje ukrepanje.

Posebno pozornost smo namenili varovanju odlagališča nenevarnih odpadkov Mala Mežakla. Za preprečevanje in zgodnje zaznavanje morebitnih požarov imamo nameščeno infrardečo kamero, ki stalno beleži spremembe temperatur na območju odlagališča. Ta sistem omogoča takojšnje alarmiranje ob kakršnih koli sumljivih spremembah, kar bistveno prispeva k preprečevanju in hitremu odzivanju na morebitne požare. Dostop do sistema je omogočen tudi lokalni poklicni gasilski enoti, kar zagotavlja dodaten sloj varnosti in hitrejši odziv v primeru izrednih dogodkov.

Ta celovit pristop ne le da zmanjšuje tveganja za naše premoženje, ampak tudi zagotavlja, da smo pripravljeni in sposobni učinkovito odgovoriti na morebitne krizne situacije, s čimer ohranjamo kontinuiteto poslovanja in varnost naših zaposlenih in skupnosti.

Varovanje okolja

Naše podjetje si močno prizadeva za odgovorno ravnanje z odpadki in varovanje okolja. Imamo pridobljeno okoljevarstveno dovoljenje za obratovanje deponije Mala Mežakla, ki je bilo prvotno izdano in večkrat posodobljeno skozi leta, s čimer zagotavljamo skladnost z najnovejšimi okoljskimi standardi in regulativami. Do zdaj je bilo izdanih več odločb, ki urejajo naše delovanje.

Da zagotovimo najboljše okoljske prakse, izvajamo obratovalni monitoring odlagališča, kar vključuje celovito spremljanje različnih okoljskih segmentov, kot so emisije v vode, emisije v zrak, hrup in vonj. Skrbno izvajamo tudi vhodno kontrolo odpadkov, ki se odlagajo na odlagališču, da zagotovimo, da se ravnanje z odpadki izvaja na dopusten način.

V mestu Jesenice obratuje mešan kanalizacijski sistem, ki ob močnih padavinah prejema povečano količino mešanih odpadnih voda, vključno s padavinsko vodo in komunalno odpadno vodo. Trenutno so v sistemu vgrajeni raztežilniki, ki pa se ob večjih nalivih izkažejo za nezadostne. Zavedamo se potrebe po tehnični izboljšavi, vključno z izgradnjo zadrževalnega bazena, da zagotovimo ustrezno obvladovanje mešanih odpadnih vod in zmanjšamo njihov vpliv na okolje. Želimo si nadaljnje tehnološke izboljšave, ki bodo pripomogle k boljšemu varovanju okolja in bolj učinkovitemu obvladovanju infrastrukturnih izzivov, s katerimi se soočamo.

Upravljanje infrastrukture

Podjetje ima za izvajanje gospodarskih javnih služb v najemu komunalno infrastrukturo, razen za obdelavo mešanih komunalnih odpadkov. Na lokaciji Mala Mežakla obdelavo izvaja podjetje EKOGOR, d.o.o., ki je koncesionar, na podlagi koncesijske pogodbe za obdelavo mešanih komunalnih odpadkov za Občino Jesenice. Občina Žirovnica nima sklenjene koncesijske pogodbe za obdelavo, zato na podlagi odloka to dejavnost opravlja podjetje.

Ker naše podjetje ne upravlja z zakonsko določeno infrastrukturo za obdelavo mešanih komunalnih odpadkov, zmanjšujemo poslovno tveganje s skrbnim izvajanjem javnih razpisov. Ti razpisi nam omogočajo izbiro najboljšega ponudnika za obdelavo odpadkov, s čimer zagotavljamo učinkovitost in skladnost s predpisi, obenem pa optimiziramo stroške in zagotavljamo visoko kakovost storitev.

Odlagališče ima, po opravljenih izračunih v Tehničnem poročilu o topografiji območja, kapaciteto za odlaganje odpadkov do konca leta 2026, ob upoštevanju omejevanja količin industrijskih odpadkov. Januarja 2025 je Ministrstvo za naravne vire in prostor izdalo gradbeno dovoljenje za gradnjo tretjega odlagalnega polja, velikega 312.000 kubičnih metrov, ki naj bi zadoščalo za nadaljnjih 15 let. V prihodnosti bo potrebno izdelati novo oceno potrebnih rezervacij za pokrivanje vseh stroškov po prenehanju obratovanja, kar bo imelo vpliv na celotne računovodske izkaze podjetja.

Splošna izhodišča za vodovodno infrastrukturo določajo, da je za zagotavljanje zanesljive in stabilne oskrbe s pitno vodo potrebna letna obnova 1,7–2 % infrastrukturnih objektov in naprav, kar pomeni cikel obnove vodovodnih sistemov 50 do 60 let. Po predpostavkah Mednarodnega vodnega združenja (IWA), je v občini Jesenice potrebno letno obnoviti vsaj 2,44 km vodovodnega omrežja. Od leta 2010, ko je infrastruktura prešla v last občin, je bilo v občini Jesenice obnovljenih 21,53 km vodovodnega omrežja, kar pomeni 1,54 km letno. Staranje sistema privede do pogostejših okvar, kar povečuje tveganje za oskrbo s pitno vodo. Interventne okvare zahtevajo nenapovedano prekinitev vodooskrbe, medtem ko so nove investicije načrtovane vnaprej, kar omogoča predhodno obveščanje uporabnikov.

Ta celovit pristop k upravljanju infrastrukture in odpadkov ne le zagotavlja skladnost z okoljskimi in regulativnimi zahtevami, ampak tudi optimizira operativno učinkovitost in zmanjšuje tveganja, povezana z infrastrukturnimi storitvami in okoljskim vplivom.

Finančna tveganja

Likvidnostno tveganje

V našem podjetju je aktivno upravljanje likvidnostnega tveganja ključni dejavnik za zagotavljanje finančne stabilnosti in nemotenega poslovanja. Naš pristop k upravljanju likvidnosti vključuje

zagotavljanje zadostnih sredstev za tekoče poravnavanje obveznosti, s čimer ohranjamo pričakovani obseg poslovanja.

Ključni elementi našega sistema za obvladovanje likvidnostnega tveganja vključujejo:

- Spremljanje terjatev in izterjava: Natančno spremljamo terjatve in se aktivno ukvarjamo z izterjavo zamujenih plačil. To nam omogoča, da ohranjamo likvidnost na zdravi ravni.
- Upravljanje neplačanih računov: Ocenjujemo, da je odstotek neplačanih računov v gospodarski javni službi ravnanja s komunalnimi odpadki obvladljiv. Z uporabo izvršb in sodnih postopkov uspešno obvladujemo morebitne dolgove, kar zmanjšuje našo izpostavljenost tveganjem likvidnosti.
- Priznanje za bonitetno odličnost: Naše podjetje je šesto leto zapored prejelo certifikat Platinaste bonitetne odličnosti, kar nas uvršča med najbolj zanesljive slovenske poslovne subjekte. To priznanje potrjuje naše trdne finančne temelje in uspešnost pri upravljanju tveganj.

V skladu z okoljevarstvenim dovoljenjem sistematično zbiramo sredstva za sanacijo deponije Mala Mežakla, ki pokrivajo obdobje zapiranja deponije in trideset let po njenem zaprtju. Ta znesek vsako leto zberemo z zaračunavanjem storitev in ga prikazujemo v bilancah med rezervacijami. Strošek sanacije je že vključen v ceno naših storitev, kar pomeni, da je edino potencialno tveganje povezano s plačilno disciplino naših uporabnikov. Do zdaj smo to tveganje uspešno obvladovali.

Cenovno tveganje

V preteklih letih je našo finančno stabilnost in sposobnost pokrivanja izgub v gospodarskih javnih službah v obeh občinah omogočal dobiček, ustvarjen pri deponiranju nekomunalnih odpadkov. Trenutno se soočamo s ključnimi spremembami v delovanju deponije nenevarnih odpadkov, ki se nahaja v zadnji fazi pred zapolnitvijo. Zaradi tega je nujno, da do konca leta 2026 zmanjšamo količino odloženih nekomunalnih odpadkov, kar ima neposredni vpliv na naše finančne rezultate.

V letu 2025 smo pridobili gradbeno dovoljenje za gradnjo tretjega odlagalnega polja, ki prinaša dodatne investicije. Ta nova faza razvoja odlagališča bo omogočila podaljšanje njegove operativnosti in s tem zadržanje virov prihodka iz dejavnosti deponiranja.

Kar zadeva cenovno politiko, so bile večina cen naših storitev določene od februarja oziroma maja 2024 dalje. Glede na te spremembe smo pripravili in predložili rebalanse elaboratov o oblikovanju cen gospodarskih javnih služb za leto 2025. Te prilagoditve cen so bile nujne za zagotovitev, da cenovna struktura odraža stroške operativnih sprememb in zagotavlja finančno vzdržnost.

Obrestno in kreditno tveganje

Naše podjetje trenutno ne nosi bremen kreditnih obveznosti, povezanih z obrestnimi merami, kar značilno zmanjšuje naše obrestno tveganje. To pomeni, da smo brez finančnih obveznosti, ki bi lahko negativno vplivale na naše finančno stanje zaradi sprememb obrestnih mer. Ta strategija ne le zmanjšuje našo izpostavljenost obrestnemu tveganju, ampak tudi povečuje našo finančno stabilnost.

Kljub temu se zavedamo kreditnega tveganja, ki izhaja iz naših poslovnih odnosov. To tveganje ocenjujemo kot zmerno in ga obvladujemo z naslednjimi ukrepi:

- Preverjanje bonitet poslovnih partnerjev: Pred sklepanjem poslovnih odnosov natančno preverjamo kreditno sposobnost in boniteto naših partnerjev, kar nam omogoča, da zmanjšamo tveganje neplačila.
- Aktivna izterjava terjatev: Implementirali smo različne metode za učinkovito izterjavo terjatev, vključno z rednim opominjanjem, vlaganjem izvršb in po potrebi sodnimi postopki. Ta pristop pripomore k ohranjanju zdrave ravni likvidnosti in minimiziranju tveganj neplačil.
- Usklajevanje tveganj z oblikovanjem popravkov vrednosti terjatev: Sprotno oblikujemo popravke vrednosti terjatev, da odražajo trenutno stanje in morebitna tveganja povezana z neplačanimi terjatvami.

Dodatno, kreditno tveganje je delno odvisno tudi od naše sposobnosti pokrivati stroške z zaračunanimi cenami storitev. V ta namen natančno spremljamo in prilagajamo našo cenovno politiko, da zagotovimo ustrezno razmerje med prihodki in stroški. Ta prilagodljiv pristop nam omogoča, da proaktivno odgovarjamo na spremembe v tržnem okolju in vzdržujemo finančno zdravje podjetja.



4.6. Oskrba s pitno vodo

Objekti in naprave v najemu

Podjetje upravlja in skrbi za vzdrževanje 184 kilometrov primarnega in sekundarnega vodovodnega omrežja v občinah Jesenice in Žirovnica. Na tem omrežju se nahaja 56 objektov za zajem, razbremenitev tlaka in hrambo pitne vode. Upoštevani so vsi objekti, ki so aktivno vključeni v sistem vodooskrbe, kot tudi tisti, ki so namenjeni rezervni rabi. Tri zajetja in dva razbremenilnika tlaka se nahajajo na območju občine Kranjska Gora.

Uporabnike oskrbujemo iz osmih aktivnih vodnih virov: Peričnik, Završnica, Plavški Rovt, Planina pod Golico, Bašarjev izvir pod Golico, Pod Smreko - Javorniški Rovt, Kočna in Ajdna, preko vodovodnih sistemov posameznih oskrbovalnih območij.

Vodna vira Mlake in Predor Karavanke predstavljata rezervna vodna vira. Ostali vodni viri so bili pred več leti iz aktivne oskrbe s pitno vodo izločeni zaradi slabše zdravstvene neustreznosti vode ali premajhne oziroma nezadostne izdatnosti.

Preglednica 6: Vrednost infrastrukture oskrbe s pitno vodo v najemu na dan 31.12.2024

	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Sedanja vrednost
Občina Jesenice	11.572.958,95	6.195.999,23	5.376.959,72
Občina Žirovnica	4.293.788,70	1.761.236,94	2.532.551,76
SKUPAJ	15.866.747,65	7.957.236,17	7.909.511,48

Zagotavljanje kakovosti pitne vode

Za zagotavljanje kakovosti pitne vode izvajamo notranji nadzor, ki je vzpostavljen na osnovi sistema HACCP (analiza tveganj in nadzor kritičnih kontrolnih točk). Sistem omogoča prepoznavanje mikrobioloških, kemičnih in fizikalnih tveganj, ki lahko predstavljajo potencialno nevarnost za zdravje ljudi, izvajanje potrebnih ukrepov in vzpostavljanje stalnega nadzora na tistih mestih (kritičnih kontrolnih točkah), kjer se lahko tveganja pojavijo. Delovanje sistema potrjujemo z rednim preverjanjem vzorcev pitne vode. Z namenom varovanja zdravja ljudi pred škodljivimi učinki onesnaženja pitne vode zagotavljamo, da je voda zdravstveno ustrezna in skladna z zahtevami, določenimi v Uredbi o pitni vodi (Uradni list RS, št. 61/2023).

V letu 2024 je vzorčenje in laboratorijsko preizkušanje vzorcev pitne vode izvajal Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano. Skrbno smo spremljali skladnost pitne vode na zajetjih, vodohranih, raztežilnikih in pri končnih uporabnikih na internem vodovodnem omrežju. Mesta za vzorčenje so bila predhodno določena v našem letnem HACCP načrtu.

V okviru notranjega nadzora je bilo v letu 2024 na območju občin Jesenice in Žirovnica skupno odvzetih 192 vzorcev pitne vode za mikrobiološke analize, 28 vzorcev za fizikalno-kemijske analize in trije vzorci za preverjanje prisotnosti azbestnih vlaken. Od vseh odvzetih vzorcev je bilo 12 neskladnih. V občini Jesenice smo odvzeli 164 vzorcev pitne vode za mikrobiološke analize, 24 vzorcev za fizikalno-kemijske analize ter 3 vzorce za preverjanje prisotnosti azbestnih vlaken. V občini Žirovnica je bilo odvzetih 28 vzorcev za mikrobiološke analize in 4 vzorci za fizikalno-kemijske analize. Ob vsakem pregledu vodooskrbnega objekta so bile opravljene tudi terenske meritve temperature vode, električne prevodnosti in po potrebi merjenje prostega preostalega klora.

Kakovost pitne vode se spremlja ne le v okviru notranjega nadzora, ampak tudi preko državnega monitoringa, ki ga zagotavlja Ministrstvo za zdravje. Nosilec monitoringa je Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano. Program vključuje preskušanje pitne vode na pipah oziroma na mestih, kjer se voda uporablja kot pitna, znotraj oskrbovalnega območja.

V okviru državnega monitoringa je bilo v letu 2024 odvzetih 34 vzorcev pitne vode za mikrobiološke analize in 34 vzorcev za fizikalno-kemijske analize. Vsi vzorci so bili skladni z uredbo o pitni vodi.

Na podlagi rezultatov, navedenih v poročilu, ugotavljamo, da je bila pitna voda na oskrbovalnih območjih, ki so v upravljanju podjetja, v letu 2024 zdravstveno ustrezna in varna za pitje. Med močnimi nalivi je pitna voda v vodovodnih sistemih Peričnik in Planina pod Golico pogojno ustrezna, saj zaradi povišane motnosti izdajamo preventivni ukrep prekuhavanja.

Za zagotavljanje ustrezne vodooskrbe na območjih občin Jesenice in Žirovnica smo v letu 2024 vzdrževalna dela izvajali skladno s programoma oskrbe s pitno vodo. Opravljali smo periodične preglede in vzdrževalna dela na vodovodnih sistemih, telemetrijski in merilni opremi. Prav tako smo izvajali detekcijo in odpravo puščanj (okvar) na primarnih in sekundarnih cevovodih ter hišnih vodovodnih priključkih. Izvajali smo aktivnosti iz naslova dopolnjevanja in usklajevanja operativnega katastra vodovodne infrastrukture in opravljali redna vzdrževalna dela na hidrantnem omrežju ter vodozbirnih objektih. Na vodozbirnih objektih smo skladno s terminskim planom izvajali tudi periodična čiščenja in dezinfekcijo. V obeh občinah se popis vodomero v individualnih stanovanjskih stavbah izvaja ročno, medtem ko se v večstanovanjskih stavbah, gospodarstvu in industriji popis izvaja radijsko. Vsako leto ob izvajanju rednih menjav vodomero na odjemnih mestih večstanovanjskih stavb, gospodarstva in industrije vgrajujemo vodomere z radijsko nadgradnjo, in sicer skladno s potekom veljavnosti overovitvenega žiga vodomero.

V letu 2024 se je količina porabljene pitne vode rahlo povečala v primerjavi z letom 2023, a ostaja v okviru običajne pretekle porabe.

Preglednica 7: Količina porabljene vode

Leto	PORABA VODE (m ³ /leto)			PORABA VODE INDEX		
	Jesenice	Žirovnica	Skupaj	Jesenice	Žirovnica	Skupaj
2022	1.200.073	217.585	1.417.658	0,92	1,00	0,93
2023	1.172.232	213.383	1.385.615	0,98	0,98	0,98
2024	1.193.985	212.308	1.406.293	0,99	0,98	0,99

V okviru rednega vzdrževanja vodovodnega omrežja smo skupno odpravili skupno 47 okvar, od tega 21 na primarnih in 26 na sekundarnih cevovodih. V občini Jesenice smo odpravili 39 okvar, v občini Žirovnica pa 7. Na primarnem odseku cevovoda Završnica, ki je skupen obema občinama, smo v letu 2024 odpravili eno okvaro. V občini Jesenice robustnost grajenega sistema ne zagotavlja več zanesljivosti in stabilnosti dobave pitne vode zaradi pod dimenzioniranosti in dotrajanosti vodovodne infrastrukture, kar se odraža v številu odpravljenih okvar. V preteklih dveh letih je bilo v občini Jesenice odpravljenih kar 65 okvar. Stanje vodovodnega omrežja se odraža tudi v višini cene omrežnine, ki je v občini Jesenice najnižja na Gorenjskem.

Po pregledu hidrantnega omrežja s strani GARS Jesenice in PGD Zabreznica in ugotovljenih nepravilnostih, smo v občini Jesenice zamenjali tri okvarjene nadzemne hidrante, v občini Žirovnica pa en nadzemni hidrant. Vzporedno z izgradnjo kanalizacijske infrastrukture smo sodelovali pri obnovi in novogradnji vodovodnega omrežja v krajevni skupnosti Sava, na Zgornjem Plavžu, obnovi vodovoda na Blejski Dobravi, vodovoda preko Hermanovega mostu ter pri izgradnji jaška za UV dezinfekcijo pitne vode na vodnem viru Peričnik.

Na podlagi odločb Inšpektorata RS za okolje in prostor smo na vodnih virih Završnica in Peričnik vzpostavili merjenje zajete vode, v skladu z določbami vodnih dovoljenj. V vodohranih Prihodi,

Žerjavec, Plavški Rovt, Javorniški Rovt ter Moste smo na dotokih v vodohran vgradili regulatorje dotoka vode in s tem eliminirali prelivanje vode v praznotok.

Iz naslova investicijskega vzdrževanja so bila v letu 2024 v občini Jesenice zaključena dela povezana z vgradnjo UV dezinfekcijske naprave na vodnem viru Peričnik, obnovljen je bil premostitveni vodovod preko Hermanovega mostu čez reko Savo, obnovljen odsek vodovoda na Blejski Dobravi (Pokopališče – Gostišče Jurč), delno obnovljena vodovodna infrastruktura na Zgornjem plavžu ob izgradnji kanalizacijskega omrežja. Izdelana je bila PZI projektna dokumentacija za prestavitev vodovoda z rekonstrukcijo jaška J378 z blatnim izpustom - odcep MOJSTRANA ter prestavitev vodovoda z rekonstrukcijo jaška J198 - odcep DOVJE – KAMNE. Izdelana je bila tudi DGD projektna dokumentacija za vključitev rezervnega vodnega vira iz zajetja Karavanke v vodooskrbo občine Jesenice (1. faza - izgradnja vodovodnega črpališča Karavanke), ki je trenutno v postopku pridobivanja mnenj pristojnih mnenjedajalcev.

V občini Žirovnica smo v okviru investicijskega vzdrževanja izvedli tri kompletne obnove dotrajanih vodovodnih jaškov, vključujoč betonske konstrukcije jaškov kot tudi vodovodnih armatur v njih in sicer v naseljih Rodine, Smokuč in v Mostah. Poleg navedenega smo zamenjali tudi 12 poškodovanih cestnih kap zapornih ventilov po celotni občini.

V okviru rednih vzdrževalnih smo na vodovodni infrastrukturi izvajali redne preglede in beležili pomanjkljivosti na objektih, kot so zajetja, vodohrani, raztežilniki in črpališča, ter na elementih in opremi, vključno z vodovodnimi jaški, ventili, zračniki, blatnimi izpusti in reducirnimi ventili, pri čemer smo pomanjkljivosti tudi sproti odpravljali. Poleg tega smo redno čistili okolico vodozbirnih objektov in opravljali košnjo trave v času vegetacije.

Na vodozbirnih objektih smo izvedli redne letne preglede in kalibracijo telemetrijske opreme. Prav tako smo opravili redne letne preglede in servise opreme za dezinfekcijo pitne vode z natrijevim hipokloritom na vodnih virih Peričnik in Planina pod Golico, kot tudi na napravah za UV dezinfekcijo pitne vode v Javorniškem Rovtu, Planini pod Golico, Plavškem Rovtu in v jašku Karavanke, ki služi kot rezervni vodni vir Mlake. Kot vsako leto, smo tudi v letu 2024 izvedli redne letne preglede in servise vseh centralnih regulatorjev tlaka in varnostnih ventilov v občinah Jesenice in Žirovnica.

Vzdrževanje vodovodnih priključkov smo običajno izvajali ob zaznavi puščanj in okvar. Na območju Jesenic smo opravili 90 sanacij puščanj na hišnih vodovodnih priključkih ter izvedli 52 prestavitev vodomernih merilnih mest iz kleti objektov na notranjo stran parcelnih meja lastniških zemljišč z vgradnjo vodomernih jaškov. S tem smo bistveno skrajšali dolžino vodovodnih priključkov, kar bo prispevalo k nižjim stroškom vzdrževanja vodovodnih priključkov v prihodnje.

V občini Žirovnica smo izvedli 12 sanacij vodovodnih priključkov ter izvedli 8 prestavitev vodomernih merilnih mest iz kleti objektov na notranjo stran parcelnih meja lastniških zemljišč z vgradnjo vodomernih jaškov z enakim ciljem zmanjšanja stroškov vzdrževanja vodovodnih priključkov v bodoče.

V letu 2024 smo skupno zamenjali 1057 vodomeroev, od tega 714 v občini Jesenice in 343 v občini Žirovnica. Na stroške menjav vodomeroev vplivajo količina, dimenzija in morebitna radijska nadgradnja vodomeroev, ki so predmet zamenjave v posameznem letu. Kljub temu da se količine zamenjanih vodomeroev razlikujejo med leti v petletnem obdobju trajanja veljavnosti žiga –

overovitve, si prizadevamo za enakomerno razporeditev letnih menjav tako po količini kot po stroških v celotnem obdobju.

Dejavnost oskrbe s pitno vodo je ob koncu poslovnega leta zabeležila skupni negativni finančni rezultat v višini 25 tisoč evrov. Ta rezultat je sestavljen iz negativnega finančnega rezultata v občini Jesenice v višini 30 tisoč evrov in pozitivnega finančnega rezultata v občini Žirovnica v višini 5 tisoč evrov.

V okviru tržne dejavnosti smo izvajali storitve na področju izgradnje novih vodovodnih priključkov na podlagi izdanih gradbenih dovoljenj, zakoličbe vodovodnega omrežja za potrebe izvajalcev gradbenih storitev. Tržna dejavnost se vodi ločeno na svojem stroškovnem mestu in nosi pripadajoči del vseh splošnih stroškov glede na opravljene ure dela. Na koncu poslovnega leta je tržna dejavnost zabeležila pozitiven finančni rezultat v višini 5 tisoč evrov.

Preglednica 8: Količine zamenjanih vodomero

Leto	Jesenice	Žirovnica	Skupaj
2020	965	261	1.226
2021	731	281	1.012
2022	637	409	1.046
2023	745	195	940
2024	714	343	1.057



4.7. Odvajanje odpadne vode

Objekti in naprave v najemu

V skladu z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Ur. l. RS, št. 98/15, 76/17 in 81/19) je bil izdelan Program odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode za obdobje 2025–2028 za obe občini. Programa še čakata na potrditev s strani občin in bo po potrditvi objavljen na spletni strani podjetja.

Preglednica 9: Dolžina kanalizacijskega omrežja v najemu

	Fekalna kanalizacija (m)	Mešana kanalizacija (m)	Skupaj (m)	Meteorna kanalizacija (m)
OBČINA JESENICE	21.934	43.884	65.817	47.061
OBČINA ŽIROVNICA	42.333	0	42.333	15.095
SKUPAJ 2024	64.267	43.884	108.151	62.156
SKUPAJ 2023	64.019	44.694	108.713	56.511

Podatek o dolžini kanalizacijskega omrežja je povzet iz geoinformacijskega sistema, pri čemer dolžina kanalizacijskih vodov variira predvsem zaradi posodabljanja in popravkov v operativnem katastru. V večini primerov gre za spremembe dolžine kanalizacije zaradi doslej nevrísanih kanalizacijskih vodov ali sprememb v tipu kanalizacije (fekalni, mešani ali meteorni vod).

V letu 2024 je bila dokončana ločena kanalizacija na Ulici Viktorja Kejžarja ter na naslovih Blejska dobrava 102–106, tlačna kanalizacija Lipce ter meteorni vod na Trgu Prijateljstva, ki še ni vrisan v operativni kataster in dodan v preglednico dolžine kanalizacijskega omrežja. Poleg novih kanalizacijskih omrežij je bilo geodetsko posnetih tudi veliko starejših kanalizacijskih vodov, ki so še v obdelavi za vris v operativni kataster.

Ob koncu leta 2024 je bilo v našem upravljanju skupaj 13 črpališč, od tega šest na Jesenicah (Podmežakla, Spodnji Plavž, Acroni, Šmidova, Trebež in Stražišarjeva) ter sedem v Žirovnici (Smokuč, Doslovče, Žirovnica, Moste 38, Moste – spomenik, Breg – veliko in Breg – malo). Po zaključku projekta izgradnje javne infrastrukture na območju Lipc bo v našem upravljanju tudi črpališče Lipce, ki je trenutno v fazi priprave na prvi zagon. Na vseh črpališčih je vzpostavljen daljinski nadzor. V letu 2025 bosta v daljinski nadzor vključeni tudi zapornici na razbremenilnih kanalih, ki sta bili zamenjani leta 2023.

Preglednica 10: Vrednost OS infrastrukture odvajanja odpadne vode v najemu na dan 31.12.2024

	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Sedanja vrednost
Občina Jesenice	11.020.305,36	4.424.833,84	6.595.471,52
Občina Žirovnica	7.611.356,16	1.685.373,95	5.925.982,21
SKUPAJ	18.631.661,52	6.110.207,79	12.521.453,73

Poslovanje

Tako v občini Jesenice kot v občini Žirovnica so se količine odpadnih voda, odvedenih po javni kanalizaciji v letu 2024, rahlo povečale v primerjavi s preteklim letom. Za 1 % glede na skupno v kanalizacijo odvedeno komunalno odpadno vodo se je povečala količina odvedenih industrijskih odpadnih vod v občini Jesenice, ki je v letu 2023 predstavljala 15 % in 16 % v letu 2024.

V občini Žirovnica so se zmanjšale količine odpadnih voda, odvedenih v greznice in male komunalne čistilne naprave (MKČN), kar je posledica priključevanja objektov na novo zgrajeno javno kanalizacijo v naselju Smokuč. Na omrežje se je priključilo 16 objektov. V občini Jesenice so se količine odpadnih voda iz greznic in malih komunalnih čistilnih naprav, za razliko od odpadnih voda, odvedenih v kanalizacijo, rahlo zmanjšale.

Preglednica 11: Količina odpadnih vod

Opis	Komunalna odpadna voda kanalizacija	Industrijska odpadna voda kanalizacija	Skupaj	Odpadna voda greznice in MKČN	SKUPAJ
	a	b	a + b	c	a + b + c
OBČINA JESENICE (m³)					
leto 2023	906.306	144.126	1.050.432	87.734	1.138.166
leto 2024	911.378	172.014	1.083.393	86.819	1.170.211
OBČINA ŽIROVNICA (m³)					
leto 2023	189.245		189.245	5.416	194.661
leto 2024	190.271		190.271	3.828	194.099

Črpanje grezničnih gošč je potekalo skladno s planom. V občini Jesenice se je količina grezničnih gošč v primerjavi s preteklim letom močno povečala. Razlog za to so črpanja, ki jih v letu 2023 zaradi zasedenosti vozila za črpanje greznic – posledica izrednega črpanja in čiščenja meteorne kanalizacije po avgustovskih poplavah – nismo opravili. To se odraža tudi v povečani količini grezničnih gošč, pripeljanih na centralno čistilno napravo (CCN) Jesenice. V občini Žirovnica se je črpanje izvajalo delno na željo strank in delno zaradi priključitve še preostalih stanovanjskih objektov na javno kanalizacijo v naselju Smokuč.

Preglednica 12: Greznične gošče, pripeljane na ČN Jesenice

V občini Jesenice je bil izveden pregled celotnega kanalizacijskega omrežja ter del načrtovanega strojnega čiščenja četrtine omrežja (Koroška Bela), medtem ko so bili v občini Žirovnica strojno očiščeni le kritični odseki kanalizacije. Opravili smo redne preglede, čiščenja in visokotlačno čiščenje črpališč odpadne vode, ki se izvaja enkrat letno ali po potrebi v obeh občinah. Prav tako je bila izvedena spomladanska in jesenska deratizacija omrežja.

	v m³	
	Leto 2023	Leto 2024
OBČINA JESENICE	828	1.566
OBČINA ŽIROVNICA	66	53
TRŽNO	49	53
SKUPAJ	943	1.672

Poleg pregledov smo izvajali tudi manjša gradbena dela, kot so odkopi, sanacije ali zamenjave litoželeznih pokrovov na kanalizacijskih jaških. V operativni kataster se za obe občini sproti vrisujejo novi priključki, hkrati pa se posodabljaajo obstoječi. V občini Jesenice smo raziskovali potek starejših kanalizacijskih odsekov, jih geodetsko posneli in posredovali za vris v operativni kataster. V občini Žirovnica smo izvedli čiščenje meteorne kanalizacije, v obeh občinah pa smo redno pregledovali hudourniške kanale ter izvajali čiščenje in druga vzdrževalna dela na meteorni kanalizaciji v skladu s potrjenim planom vzdrževanja in po naročilu predstavnikov občin. Opravljeno je bilo tudi praznjenje in čiščenje lovilcev olj iz javnih površin v obeh občinah. Poleg rednega čiščenja in vzdrževanja meteorne kanalizacije smo zaradi poplav izvajali obsežna interventna in izredna čiščenja peskolovov ter fekalnega in meteornega kanalizacijskega omrežja.

V okviru tržne dejavnosti smo na klice občanov izvajali predvsem intervencije za odmaševanje odtočnih cevi, interventna črpanja greznic, zakoličbe kanalizacijskih vodov ter čiščenja internih

meteornih inštalacij. Zaključena je bila gradnja ločenega kanalizacijskega sistema na Blejski Dobravi od hišnih števil 3 do 6. Izvedene so bile linijske sanacije fekalne kanalizacije v skupni dolžini 206 m na Ulici Staneta Bokala, Cesti Cirila Tavčarja in Cesti revolucije.

Zaključena je bila tudi 2. faza 2. etape gradnje ločenega kanalizacijskega sistema v naselju Cesta Viktorja Kejžarja, prav tako pa tudi izgradnja trga Prijateljstva, pri čemer se je vzporedno ločevala meteorna kanalizacija. V teku ostaja gradnja ločenega kanalizacijskega sistema v naselju Zgornji Plavž. Izvajali smo ogleda za priključitev objektov, preglede izvedenih novih priključkov na javno kanalizacijo ter preverjali priključenost meteornih voda na kanalizacijske priključke.

Proces odvajanja odpadne vode je v letu 2024 izkazoval negativen poslovni rezultat v višini 12,5 tisoč evrov. V občini Jesenice je bil največji negativen poslovni rezultat zabeležen na področju odvažanja blata iz greznic, in sicer v višini 21 tisoč evrov. To je posledica večjega števila izpraznjenih greznic od predvidenega, saj čiščenja v letu 2023 zaradi zasedenosti tovornega vozila za praznjenje greznic nismo uspeli izvesti.

Na področju kanalizacije so bili višji od predvidenih tudi stroški storitev, predvsem zaradi večjega obsega dela kooperantov, ki so izvajali visokotlačno čiščenje cevi večjih premerov in video pregled kanalizacije. Negativen poslovni rezultat je bil ustvarjen tudi na področju vzdrževanja meteorne kanalizacije, kjer je izguba znašala 16,5 tisoč evrov. Razlika med planiranimi odhodki in realizacijo je bila največja pri stroških storitev zaradi zunanjih storitev.

V občini Žirovnica je bil negativen poslovni rezultat zabeležen tako na področju vzdrževanja fekalne kanalizacije, kjer znaša 9 tisoč evrov, kot na področju praznjenja greznic, kjer je izguba dosegla 2 tisoč evra.

Na tržnem delu pa je bil zabeležen pozitiven rezultat v višini 30 tisoč evrov.

4.8. Čiščenje odpadne vode

Objekti in naprave v najemu

Proces čiščenja odpadne vode upravlja z naslednjimi infrastrukturnimi objekti:

- Centralna čistilna naprava Jesenice (velikost 30.000 PE)
- Mala komunalna čistilna naprava Prihodi (velikost 100 PE)

MKČN Prihodi deluje od leta 2000. Centralna čistilna naprava Jesenice je po rekonstrukciji oziroma po izgradnji tretje stopnje čiščenja v polnem obratovanju od decembra 2015 dalje. Naprava je v lasti občin Jesenice (92,47 %) in Kranjska Gora (7,53 %).

Preglednica 13: Vrednost infrastrukture čiščenja odpadnih vod v najemu na dan 31.12.2024

	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Sedanja vrednost
Občina Jesenice	9.420.543,43	5.209.022,59	4.211.520,84
Občina Kranjska Gora	794.356,80	435.774,74	358.582,06
SKUPAJ	10.214.900,23	5.644.797,33	4.570.102,90

Na čistilni napravi Prihodi pri izvedenih meritvah niso bile ugotovljene presežene zakonsko določene mejne vrednosti parametrov za male komunalne čistilne naprave (MKČN). Obratovalni monitoring je pokazal letni učinek čiščenja po kemični potrebi kisika (KPK) v višini 97,21 % in po biokemični potrebi kisika v petih dneh (BPK5) v višini 98,80 %, kar ustreza predpisanim zahtevam. Za Agencijo Republike Slovenije za okolje se pripravi dvoletno poročilo o obratovalnem monitoringu MKČN Prihodi.

Centralna čistilna naprava Jesenice (CČN) je neprekinjeno obratovala celo leto. V okviru obratovalnega monitoringa je bilo s strani Nacionalnega laboratorija za zdravje, okolje in hrano (NLZOH) Kranj izvedenih vseh 12 meritev. V letu 2024 so bile ugotovljene dve prekoračitve mejnih vrednosti pri dveh od dvanajstih predpisanih meritvah. Preseženi parametri so parametri Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uredba KOV), pri čemer noben parameter ni bil presežen za več kot 100 %. Pri ostalih meritvah v okviru obratovalnega monitoringa so bile mejne vrednosti parametrov na iztoku pod maksimalno dovoljeno vrednostjo in ustrezajo predpisanim zahtevam. Na podlagi določil in izvedenih meritev za komunalno čistilno napravo Jesenice v letu 2024 ni ugotovljena čezmerna obremenitev okolja.

Ob deževnih dneh, ko je padavin več, se na čistilni napravi soočamo s preobremenjenostjo zaradi povečanega dotoka vode na napravo, kar vodi do mešanja usedlin in posledično do kalnega izlita. Za odpravo te težave bi bilo potrebno implementirati tehnične rešitve, kot so zadrževalni bazeni ali posegi na samem kanalizacijskem sistemu.

Preglednica 14: Učinek čiščenja odpadne vode na Centralni čistilni napravi Jesenice

Obdobje	Učinek čiščenja gleda na BPK5	Učinek čiščenja gleda na KPK	Učinek čiščenja gleda na celotni dušik	Učinek čiščenja gleda na celotni fosfor
Leto 2023 (povp.)	98,93 %	96,95 %	85,39 %	93,52 %
Leto 2024 (povp.)	98,99 %	97,19 %	85,04 %	93,34 %

Kogeneracija - plinski motor je brezhibno deloval celo leto na pridobljeni bioplin, ki nastaja pri stabilizaciji blata v gniliščih. Proizvedenih je bilo 228.093 KWh električne energije in 282.000 KWh toplotne energije, porabljene za lastne potrebe, kar predstavlja povečanje v primerjavi z letom 2023, predvsem zaradi nemotenega delovanja samega plinskega motorja.

V letu 2024 so se nadaljevale aktivnosti za predvideno sanacijo in zamenjavo strojnih komponent na gniliščih. Izvedena je bila obnova plinovoda bioplina in zamenjava plinohrama. Dostavljen in vgrajen je bil nov pralnik peska, ki po poskusnem delovanju deluje brezhibno. Za vpihovanje zraka v aeracijski bazen je bilo zamenjano dotrajano obstoječe puhalo z rezervnim novim puhalom, kar zagotavlja nemoteno prezračevanje in optimalno delovanje čistilne naprave.

Čiščenje odpadne vode iz kanalizacijskega omrežja v občini Žirovnica se izvaja na čistilni napravi Radovljica, ki je v upravljanju Komunale Radovljica, v skladu s Pogodbo o odvajanju in čiščenju odpadnih vod iz občine Žirovnica, sklenjeno 26. 3. 2007. Vsa odpadna voda in blato iz greznic se obdelata na čistilni napravi Jesenice.

Poslovanje

Skupni dotok odpadne vode na čistilno napravo se je v primerjavi s preteklim letom povečal, predvsem zaradi večje količine komunalne odpadne vode iz gospodinjstev v občini Jesenice in povečanja količin industrijske odpadne vode, predvsem zaradi podjetja Acroni, ki v letu 2024 v primerjavi z letom 2023 ni imelo večjih remontov in zastojev. Prav tako se je nekoliko povečala količina odpadnih vod, ki se odvaja na čistilno napravo Radovljica.

Preglednica 15: Količina odpadnih vod, ki je dotekala na ČN Jesenice in ČN Radovljica

Vrsta odpadne vode	Leto 2023 (m ³)	Leto 2024 (m ³)
Skupni dotok na čistilno napravo Jesenice	1.093.575	1.210.843
ČN Radovljica	189.484	190.627

Linija za obdelavo blata je bila neprekinjeno v obratovanju skozi celo leto, kar vključuje tako sprejem grezničnih gošč kot izločanje blata iz procesa čiščenja v gnilišča. Delovanje gnilišč je bilo občasno prekinjeno zaradi zamašitev črpalk z odpadki, ki so se nakopičili v gniliščih. Težave z omejitvijo čezmejnega pošiljanja blata, ki so bile prisotne na vseslovenski ravni, v letu 2024 niso vplivale na naše poslovanje, saj ima podjetje sklenjeno dolgoročno pogodbo za prevzem in obdelavo dehidriranega blata.

Pomemben vidik delovanja je tudi stalna uporaba bioplina, pridobljenega v procesu anaerobne fermentacije blata v gniliščih, ki se porablja na lastnem plinskem motorju (kogeneraciji). S tem se zagotavlja proizvodnja lastne električne energije in zmanjšuje potreba po nakupu iz omrežja. V letu 2024 se je poraba električne energije na čistilni napravi zmanjšala za 22.401 kWh v primerjavi z letom 2023, medtem ko je bilo s plinskim motorjem proizvedenih 228.093 kWh električne energije.

Odpadki, zbrani z grabelj, sit in pralnika peska, so bili oddani pogodbenim partnerjem, medtem ko je bila maščoba, nastala v procesu čiščenja, obdelana na fekalni postaji.

Rezultat poslovanja podprocesa Čiščenja odpadne vode je bil v letu 2024 pozitiven. Na ta rezultat je vplivalo več dejavnikov, najpomembnejši med njimi je novi plinski motor (kogeneracija), ki je v letu 2024 brezhibno deloval in znižal strošek električne energije, brezhibno delovanje dehidracije blata in pridobivanje visoke vrednosti suhe snovi v dehidriranem blatu za odvoz je posledično vplivalo na znižanje stroška odvoza in vzdrževalnih del. Čistilna naprava Jesenice je v letu 2024 delovala brez večjih tehničnih težav, z le manjšimi težavami, ki niso vplivale na rezultat poslovanja.



4.9. Zbiranje odpadkov

Objekti in naprave v najemu

V podjetju upravljamo z dvema zbirnim centroma, in sicer Zbirnim centrom Jesenice in Zbirnim centrom Žirovnica, ter z ekološkimi otoki.

Preglednica 16: Vrednost infrastrukture zbiranja odpadkov v najemu na dan 31.12.2024

	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Sedanja vrednost
Občina Jesenice	1.773.141,80	517.587,21	1.255.554,59
Občina Žirovnica	473.931,11	158.642,07	315.289,04
SKUPAJ	2.247.072,91	676.229,28	1.570.843,63

Poslovanje

- V letu 2024 smo na območju občin Jesenice in Žirovnica izvajali dejavnosti zbiranja odpadkov v skladu z veljavno zakonodajo. Dejavnosti so vključevale:
- odvoz mešanih komunalnih odpadkov,
- ločeno zbiranje odpadne komunalne embalaže,
- ločeno zbiranje biorazgradljivih kuhinjskih odpadkov,
- odvoz kosovnih odpadkov iz gospodinjstev,
- ločeno zbiranje odpadkov na zbirnih centrih,
- akcija zbiranja nevarnih odpadkov s premično zbiralnico,
- zbiranje ločeno zbranih frakcij na ekoloških otokih,
- pranje zabojnikov v času od aprila do novembra, vključujoč biorazgradljive kuhinjske odpadke, ekološke otoke, mešane komunalne odpadke in embalažo,
- tržna dejavnost, ki obsega pogodbeni odvoz odpadkov iz industrije in storitvene dejavnosti.

V letu 2024 smo pri zbiranju mešanih komunalnih odpadkov odpeljali 4.070.740 kg odpadkov na postopek obdelave. Odvoz kosovnih odpadkov za gospodinjstva je bil izveden kot v preteklih letih, pri čemer je bilo skupaj zbranih in odpeljanih 1.874 m³ kosovnih odpadkov. Družbam za prevzem ločeno zbranih frakcij smo oddali naslednje količine odpadkov:

- 40.880 kg nevarnih odpadkov,
- 474.290 kg odpadnega papirja in kartona,

- 264.040 kg embalažnega stekla,
- 1.615.940 kg odpadne komunalne embalaže,
- 54.020 kg izrabljenih avtomobilskih gum,
- 531.290 kg biorazgradljivih kuhinjskih odpadkov,
- 427.070 kg odpadnega lesa,
- 435.800 kg vej,

Izvedli smo tudi dve akciji zbiranja nevarnih odpadkov iz gospodinjstev, v maju in oktobru, pri čemer smo zbrali 1.940 kg nevarnih odpadkov.

V skladu z uredbo so bile v letu 2024 izvedene štiri sortirne analize mešanih komunalnih odpadkov, in sicer ena v občini Žirovnica in tri v občini Jesenice.

Zbiranje odpadkov s smetarskimi vozili je v letu 2024 potekalo skladno z načrtom, prav tako je bilo izvedeno pranje zabojnikov po predvidenem planu:

- Zabojniki za mešane komunalne odpadke so bili oprani enkrat v obeh občinah, razen na relacijah pobiranja z malim smetarskim vozilom.
- Zabojniki za odpadno komunalno embalažo so bili prav tako oprani enkrat v obeh občinah, razen na relacijah z malim smetarskim vozilom.
- Zabojniki za biorazgradljive kuhinjske odpadke so bili oprani dvakrat v obeh občinah, na relacijah pobiranja z malim smetarskim vozilom pa enkrat.

V letu 2024 so bila narejena nova odjemna mesta s podzemnimi zabojniki za zbiranje ločenih frakcij komunalnih odpadkov, pri čemer so bili obstoječi 1100-litrski zabojniki odstranjeni. Tako v občini Jesenice sedaj štejemo 26 odjemnih mest s podzemnimi zabojniki, v občini Žirovnica pa 8 odjemnih mest s podzemnimi zabojniki.

Zbirni center Jesenice je v letu 2024 obiskalo 16.674 strank in Zbirni center Žirovnica 13.130 strank. Skupna prevožena razdalja vozil za pobiranje odpadkov je znašala 151.411 km, od tega v občini Jesenice 107.804 km in v občini Žirovnica 43.607 km.

Preglednica 17: Količine zbranih odpadkov

	OBČINA JESENICE		OBČINA ŽIROVNICA	
	2024 (kg)	2023 (kg)	2024 (kg)	2023 (kg)
Zbrani komunalni odpadki	9.380.420	9.220.670	2.660.410	2.515.750
Zbrani kuhinjski odpadki	494.100	467.246	37.190	29.824
Skupaj	9.874.520	9.687.916	2.697.600	2.545.574

Število zaposlenih delavcev v podprocesu zbiranja odpadkov je ostalo na enaki ravni kot v letu 2023. Z 30.12.2024 se je en delavec upokojil, njegovo mesto pa je zapolnil nov zaposleni.

Poslovni izid v podprocesu zbiranja odpadkov za leto 2024 je bil pozitiven v višini 34 tisoč evrov. Tržni segment je bil nekoliko višji kot leta 2023, medtem ko je javni segment posloval z negativnim izidom. Prihodki so bili v primerjavi z predhodnim letom višji za 19% in so posledica višjih prihodkov na tržnem delu in sprejetih višjih cen v letu 2024. Odhodki pa so bili višji za 15%, ki je posledica višjih stroškov materiala in storitev ter dviga plač v letu 2024.

4.10. Odlaganje odpadkov

Objekti in naprave v najemu

Odlagališče za nenevarne odpadke Mala Mežakla je v skupni lasti občin Jesenice, Žirovnica in Kranjska Gora, pri čemer občina Jesenice poseduje 69,6 % deleža, občina Kranjska Gora 20 % deleža, občina Žirovnica pa ima 10,4 % deleža.

Preglednica 18: Vrednost infrastrukture odlaganja odpadkov v najemu na dan 31.12.2024

	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Sedanja vrednost
Občina Jesenice	4.387.795,16	2.552.860,82	1.834.934,34
Občina Žirovnica	655.445,42	376.786,39	278.659,03
Občina Kranjska Gora	1.268.779,23	759.285,21	509.494,02
SKUPAJ	6.312.019,81	3.688.932,42	2.623.087,39

Zagotavljanje kakovosti odlagališča

Odlagališče nenevarnih odpadkov Mala Mežakla deluje v skladu z okoljevarstvenim dovoljenjem številka 35432-128/2022-2550-17, izdanim dne 21. 6. 2023.

V sklopu izvajanja monitoringa vplivov na okolje v letu 2024 ni bilo zabeleženih preseženih vrednosti. Plinska postaja z baklo je delovala 7.468 delovnih ur, pri čemer je količina zajetega in sežganega odlagališčnega plina znašal 670.145 Nm³. Monitoring podzemne vode izvaja Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano. Rezultati monitoringa in ocena vpliva so podrobno opisani v letnem poročilu. Iz letnih poročil o monitoringu podzemnih vod za pretekla leta je mogoče razbrati oceno sprememb vsebnosti nekaterih onesnaževal v podzemni vodi v primerjavi z opozorilnimi spremembami. V poročilih je navedeno, da odlagališče vpliva na podzemne vode.

V letu 2024 smo izvedli postopek javnega naročila za izbir izvajalca za izvedbo delnega zapiranja severnih in severozahodnih brežin aktivnega odlagalnega polja. Pričetek izvajanja del se načrtuje v marcu 2025. Dela bodo trajala predvidoma dve leti.

Poslovanje

Na odlagališču Mala Mežakla smo v letu 2024 odstranjevali komunalne, industrijske in gradbene odpadke iz občin Jesenice, Žirovnica, Kranjska Gora, Radovljica, Bohinj, Gorje, Ilirska Bistrica, Pivka in Cerknica. Skupaj je bilo na odlagališču nenevarnih odpadkov Mala Mežakla v letu 2023 odloženih 11.954 ton odpadkov, od tega 3.077 ton odpadkov po predhodni obdelavi mešanih komunalnih odpadkov. Pred odlaganjem je bilo na sprejemnem platu za sortiranje izločenih 311 ton papirja, lesa in kovin.

V letu 2024 je bilo na kompostarno odlagališča Mala Mežakla prevzetih 658 ton biološko razgradljivih odpadkov (listje, trava, veje), pri čemer je tehnološka enota namenjena

kompostiranju zelenega odreza iz občin Jesenice in Žirovnica. Pridobljeni kompost se uporablja za rekultivacijo brežin obodnih nasipov.

Vzdrževalna dela so potekala v skladu z načrtom vzdrževanja objektov in so obsegala vzdrževanje naprav za odvajanje odpadnih in meteornih vod, plinskega sistema, naprav za izvajanje monitoringa podzemnih vod in ostalih delov telesa odlagališča. V sklopu rednega in investicijskega vzdrževanja so potekala tudi dela gradnje obodnih nasipov, platoja za sprejem odpadkov in dostopne ceste, ki povezuje vstopni plato z odlagališčem.

Odlagališče nenevarnih odpadkov Mala Mežakla je v letu 2024 poslovalo pozitivno. Prihodki in stroški so bili v primerjavi s preteklim letom za 3 % višji.

Glede na izračunano preostalo kapaciteto odlagališča na dan 30.6.2024 in načrtovan obseg prevzema odpadkov je pričakovati zaprtje aktivnega polja ob koncu leta 2026.

Kompostarna, kot tehnološka enota odlagališča nenevarnih odpadkov Mala Mežakla, je prav tako poslovala pozitivno. Količina odpadkov, prevzetih na obdelavo, je bila v letu 2024 za 11 % višja v primerjavi s preteklim letom.

4.11. Obdelava odpadkov

Objekti in naprave v najemu

Podjetje koordinira obdelavo odpadkov le za občino Žirovnica, medtem ko za občino Jesenice obdelavo izvaja koncesionar, podjetje EKOGOR, d.o.o. Žirovnica nima infrastrukturnih objektov za obdelavo mešanih komunalnih odpadkov, zato se izvede razpis za izbor izvajalca. Na razpisu je bil izbran (edini) ponudnik EKOGOR, d.o.o.

Poslovanje

V občini Žirovnica je bilo zbranih 510,49 ton mešanih komunalnih odpadkov, ki so bili oddani v postopek obdelave.

Poslovanje obdelave mešanih komunalnih odpadkov v občini Žirovnica je bilo pozitivno v višini 19 tisoč evrov. Ker dejavnost obdelave MKO izvaja pogodbeno podjetje, na stroške nimamo vpliva, rezultat je neposredno povezan s količino odpadkov. V letu 2024 je bila količina oddanih MKO iz občine Žirovnica nekoliko višja od količin v preteklem letu.



4.12. Pogrebno-pokopališke storitve

Objekti in naprave v najemu

Podjetje izvaja pogrebno in pokopališko dejavnost v občinah Jesenice in Žirovnica, kjer upravlja s štirimi pokopališči:

- pokopališči Blejska Dobrava in Planina pod Golico v občini Jesenice,
- pokopališči Breznica in Rodine v občini Žirovnica.

V občini Kranjska Gora in ostalih občinah se občasno izvajajo le pogrebne storitve.

Preglednica 19: Vrednost infrastrukture v najemu

	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Sedanja vrednost
Občina Jesenice	1.968.719,92	561.543,84	1.407.176,08
Občina Žirovnica	415.958,56	152.663,82	263.294,74
SKUPAJ	2.384.678,48	714.207,66	1.670.470,82

Poslovanje

V letu 2024 je prišlo do povečanja števila aktivnih grobnih mest v občini Jesenice za 34, v nasprotju s tem pa je občina Žirovnica zabeležila zmanjšanje za 6 aktivnih grobnih mest. Kot razlog za to lahko izpostavimo večje število pokopov v nova grobna polja ter predelavo starih dvojnih grobnih mest v enojna grobna mesta.

Preglednica 20: Število grobnih mest

	JESENICE	ŽIROVNICA	SKUPAJ		JESENICE	ŽIROVNICA	SKUPAJ
	2023				2024		
Grobna mesta	4.866	1.056	5.922		4.900	1.050	5.950
Grobnice	4	0	4		4	0	4
Žarna niša	137	0	137		137	0	137
Skupaj št. grobnih mest	5.007	1.056	6.063		5.041	1.050	6.091

V letu 2024 je podjetje, ki opravlja enotno 24-urno dežurno službo za občini Jesenice in Žirovnica, izvedlo 459 prvih prevozov pokojnikov in 294 pogrebnih svečanosti. To predstavlja večanje

števila opravljenih prvih prevozov za 85 in povečanje števila izvedenih pogrebnih svečanosti za 10 v primerjavi s preteklim letom, kar odraža trenutno povečanje števila pokojnikov, predvsem kot posledico starosti ter s tem pogojenih bolezni.

Na pokopališču Blejska Dobrava so bila sredstva, pridobljena iz najemnine za javno infrastrukturo za leto 2024, v celoti namenjena ureditvi in asfaltiranju dela cest pokopališča, da bi se zagotovilo lažje dostopanje ter posledično zmanjšalo vzdrževanje. Za nadaljnjo širitev grobnih mest bo potrebno iskati nove možnosti znotraj obstoječega območja pokopališča.

Podjetje, ki opravlja pogrebne in pokopališke storitve, že več let beleži negativne rezultate pri pokopaliških storitvah, zaradi neustreznih cen grobnin in najemnin. V letu 2024 je bilo poslovanje pogrebno-pokopališke službe negativno v višini 90 tisoč evra, kar predstavlja izboljšanje za 13 tisoč evrov v primerjavi s preteklim letom. Negativni rezultat je tudi še posledica povečanega obsega vzdrževanja travnatih delov pokopališča ter odstranjevanje plevela. Glavni razlog za finančne težave pri pokopališki dejavnosti so prenizke cene v primerjavi s standardom vzdrževanja pokopališč.

Pogrebna dejavnost, ki načeloma ustvarja večjo dodano vrednost, v letu 2024 prinesla nižje prihodke v primerjavi s prejšnjim letom, je kljub temu poslovala pozitivno. Vendar pa prihodki iz pogrebne dejavnosti niso bili zadostni za pokritje negativnega rezultata, ki je nastal v pokopališki dejavnosti. Tržne razmere so vplivale na povečanje stroškov, predvsem pri materialih in storitvah, ki so potrebni za izvajanje pogrebne dejavnosti. To povečanje stroškov, zlasti pri energentih in ostalih materialih, je dodatno negativno vplivalo na finančni izid podjetja. Povišanje stroškov materiala in energentov ter s tem povezanih storitev predstavlja glavni razlog za negativni finančni rezultat v dejavnosti, kar kaže na potrebo po prilagoditvi cenovne politike in iskanju učinkovitejših načinov za zmanjšanje stroškov.



4.13. Vzdrževanje javnih površin

Objekti in naprave vzdrževanja

Redno vzdrževanje javnih površin se v občinah Jesenice in Žirovnica izvaja skladno z določili izvedbenih programov, ki so razdeljeni na dve glavni področji: vzdrževanje kategoriziranih cest ter ostalih javnih površin, vključno s pločniki, parkirišči, avtobusnimi postajami in stopnišči. Izvedbeni programi za zimsko službo in letno vzdrževanje se pripravijo ločeno, v skladu s 6. in 27. členom Pravilnika o vzdrževanju cest, in sicer do 15. oktobra tekočega leta.

Poleg tega se v okviru vzdrževanja javnih površin izvajajo tudi dela vzdrževanja zelenih javnih površin, ki se načrtujejo na podlagi Izvedbenega programa vzdrževanja zelenih površin. Ta program natančno katastrsko opredeljuje območja dela z določeno prioriteto, minimalnim nivojem vzdrževanja in površino, pripravi pa se v skladu z občinskimi odloki.

Vzdrževanje javnih površin vključuje tako redna kot investicijska gradbena dela na gospodarski infrastrukturi, ki je v upravljanju omenjenih občin. Ta proces se izvaja s pomočjo organizacijskih in delovnih kapacitet ter sklenjenih pogodb z zunanji izvajalci.

Poleg dela za občini Jesenice in Žirovnica podjetje z razpoložljivimi delovnimi kapacitetami in najetimi pogodbenimi izvajalci opravlja tudi dela za zunanje naročnike. Dejavnosti so pretežno usmerjene v izvajanje zimske službe in različna vzdrževalno-gradbena dela, kar zagotavlja celovito skrb za javne površine in infrastrukturo skozi vse leto.

Preglednica 21: Obseg vzdrževanja javnih površin

	EM	Jesenice	Žirovnica	Skupaj
Ceste	m	101.063	40.614	141.677
Zelene javne površine	m ²	169.579	20.747	190.326

Poslovanje

V letu 2024 so se vsa dela na področju vzdrževanja javnih in zelenih površin izvajala skladno z izvedbenimi programi. Po zaključku letnega in zimskega obdobja so bila pripravljena letna poročila, ki so bila predana Občini Jesenice in Občini Žirovnica. Izvedena so bila vsa načrtovana dela, poleg tega pa so se izvajala še dodatna dela za druge dejavnosti podjetja in tržne storitve procesa javnih površin.

Zimsko vzdrževanje cest je začelo s pripravljalnimi deli, ki so vključevali montažo snežnih kolov, pripravo deponij ter pripravo strojnega orodja in strojev, potrebnih za opravljanje zimske službe. Izvajanje del zimske službe je bilo usmerjeno na podlagi načrtov relacij in drugih navodil, ki so bila določena v izvedbenem planu zimske službe za tekoče leto. Meteorološke razmere na začetku zimske sezone so bile podobne v primerjavi z lanskim letom, kar je vplivalo na obseg in naravo opravljenih del. Največ padavin je bilo zabeleženih v začetku leta 2024, ko je poleg dolgotrajnih nizkih temperatur zapadla tudi večja količina snega. Začetek zimske sezone se je terminsko ujemal z zaključkom leta 2023 in začetkom leta 2024, kar je vplivalo na večjo porabo sredstev, namenjenih za zimsko vzdrževanje v tem letu, saj sta bila mesec december in januar najbolj zimsko obremenjena z izvedbo del.

Tržna dejavnost se je osredotočila predvsem na investicijsko vzdrževanje v obeh občinah, z manjšim obsegom del, pridobljenih na prostem trgu. Zimska služba je bila izvedena za 46 zunanjih naročnikov.

Interno izvajanje del je obsegalo predvsem vzdrževalne aktivnosti na gospodarski infrastrukturi vodovoda, vključno z odpravo cevovodnih okvar in poškodb na različnih objektih vodovodne infrastrukture ter pri investicijah, povezanih z obnovo vodovodnih objektov. Poleg tega je bil manjši obseg internih del namenjen tudi procesu pokopaliških storitev, predvsem pri vzdrževanju objektov in rednem vzdrževanju pokopališč v občini Jesenice in občini Žirovnica.

Prav tako je bilo izvedeno delo za proces odvoza in odlaganja odpadkov, zlasti pri obnovi in urejanju objektov na skupnih odjemnih mestih, kot so ekološki otoki, ter pri izboljšanju dostopnosti in urejenosti površin za učinkovitejšo manipulacijo in delovne procese. Zimska služba je potekala tudi pri vzdrževanju ceste na deponijo Mala Mežakla ter v manjšem obsegu pri vzdrževanju zbirnih centrov v Jesenicah in Žirovnici, kar predstavlja celovito skrb za infrastrukturne in komunalne potrebe občin.

Skupni pozitiven rezultat vzdrževanja javnih površin in zelenic je znašal 23.500 evrov, kar je primerljivo z prejšnjim letom. To pozitivno stanje je bilo doseženo z uskladitvijo in zvišanjem cen, ki so bile odobrene s strani obeh občinskih svetov in pozitivno realizacijo na trgu.

Stroški vzdrževanja javnih površin so se v primerjavi s preteklim letom znižali za 486.106 evrov, kar je odraz manjšega obsega del na javnih površinah. V predhodnem letu 2023 je bil obseg del povečan, kot posledica ukrepanja v izrednih vremenskih razmerah, naravnih nesrečah in odpravljanju posledic ob izrednih dogodkih, ki so vplivali na javno infrastrukturo. To povečanje stroškov je odražalo potrebo po dodatnih intervencijah in obnovitvenih delih, ki so bila potrebna za zagotavljanje varnosti in funkcionalnosti javne infrastrukture. Stroški dela so se v enakem obdobju tudi posledično znižali za 31.765 evrov, kar je neposredno povezano z uskladitvijo plač in manjšim obsegom del, ki so se v preteklem letu reflektirala in bila potrebna zaradi izvedbe del ob izrednih vremenskih razmerah, naravnih nesrečah in odpravljanju posledic izrednih dogodkov.

V sklopu rednega vzdrževanja cest in zelenih javnih površin so bila v občini Jesenice porabljena proračunska sredstva v višini 1.500.014,23 evrov, kar predstavlja zmanjšanje za 98.093,53 evrov v primerjavi s preteklim letom. Predlagana projekcija potrebnih sredstev za leto 2024 je ob potrditvi novih cen na občinskem svetu znašala 1.664.393,28 evrov, kar je zneslo 164.379,05 evrov primanjkljaja k višini proračunskih sredstev za predvideno in celotno izvedbo planiranih del rednega vzdrževanja, zimske službe ter vzdrževanja zelenih površin v občini Jesenice po pripravljenih izvedbenih programih.

V občini Žirovnica je bilo v istem obdobju porabljenih 588.357,09 evrov proračunskih sredstev, kar je za 83.478,15 evrov več kot v prejšnjem letu. Tudi to povečanje je bilo posledica dviga cen dejavnosti procesa, ki so bile prav tako potrjene na občinskem svetu. Dvig cen je bil potreben za izvedbo planiranih del rednega vzdrževanja, zimske službe in vzdrževanja zelenih površin v občini Žirovnica po pripravljenih izvedbenih programih.



4.14. Oskrba z zemeljskim plinom

Objekti in naprave v najemu

Podjetje upravlja s 60,3 km distribucijskega omrežja plinovoda, dvema odorirnimima napravama na dveh merilno-regulacijskih postajah (MRP) in tremi regulacijskimi postajami (RP). Ta infrastruktura omogoča distribucijo odoriranega plina do končnih uporabnikov, pri čemer merilno-regulacijske postaje omogočajo natančno merjenje in regulacijo pretoka plina, regulacijske postaje pa skrbijo za ustrezno prilagajanje tlaka v omrežju glede na potrebe uporabnikov in zagotavljanje stabilnega dobavljanja plina.

Preglednica 22: Vrednost infrastrukture v najemu na dan 31.12.2024

	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Sedanja vrednost
Občina Jesenice	2.805.060,48	1.894.753,15	910.307,33
Občina Žirovnica	0,00	0,00	0,00
SKUPAJ	2.805.060,48	1.894.753,15	910.307,33

Poslovanje

V letu 2024 je podjetje zabeležilo 2,20 % zmanjšanje količine distribuiranega plina preko omrežja, ki ga ima v upravljanju, kar predstavlja zmanjšanje za 344.355 kWh v primerjavi s preteklim letom. V tem obdobju so se zaradi raznolikih ponudb dobaviteljev nekateri odjemalci odločili za prehod k drugim ponudnikom, hkrati pa se je nekaj odjemalcev odločilo za dobavo našega podjetja, kar odraža zadovoljstvo in zaupanje strank v kakovost storitev in ponudbe podjetja.

Preglednica 23: Distribuirane količine ZP

Odjemna skupina CDK	Letna predvidena ali dobavljena količina zemeljskega plina	Odjemna mesta gospodinj. odjemalcev	Odjemna mesta negospodinj. odjemalcev	Skupno število odjemnih mest	Vsota moči	Vsota pogodbene distribucijske zmogljivosti	Odjemna mesta gospodinj. odjemalcev	Odjemna mesta negospodinj. odjemalcev	Skupaj distribuiran ZP
	[kWh/leto]	[/]	[/]	[/]	[kW]	[kWh/dan]	[kWh]	[kWh]	[kWh]
CDK1	0-2.000	117	9	126			110.470	4.466	114.936
CDK2	2.001-5.000	124	2	126			466.562	7.101	473.663
CDK3	5.001-15.000	507	15	522			4.743.450	133.616	4.877.066
CDK4	15.001-25.000	173	12	185			3.174.100	198.094	3.372.194
CDK5	25.001-50.000	34	11	45			970.403	387.793	1.358.196
CDK6	50.001-100.000	3	8	11	998		196.538	679.757	876.295
CDK7	100.001-300.000	2	7	9	1.438		376.152	1.078.510	1.454.662
CDK8	300.001-800.000	1	4	5	3.144		806370	2.016.306	2.822.676
CDK9	800.001-1.300.000	0	0	0	0		0	0	0
	Skupaj	961	68	1.029			10.844.045	4.505.643	15.349.688

Zakupljena pogodbeni zmogljivost omrežja za leto 2024 je bila določena na 100.000 kWh na dan, pri čemer v obravnavanem obdobju ta zmogljivost ni bila presežena. Prodaja plina je znašala 9.219.383 kWh, kar predstavlja 2,66 % manjšo količino v primerjavi z letom 2023.

Da bi dosegli racionalizacijo popisov in zagotovili natančnejši obračun porabe brez akontacij, je bilo v letu 2016 začeto s testiranjem daljinskega odčitavanja plinomerov. Testni projekt je bil uspešno zaključen, zaradi česar je bilo nadaljevano z nabavo in vgradnjo oddajnikov za daljinsko odčitavanje. Do konca leta 2024 je bilo opremljenih 638 plinomerov z oddajnikom za daljinsko odčitavanje od skupno 1022 plinomerov, kar omogoča povečanje frekvence popisov.

Že od 1. oktobra 2018 velja način obračunavanja dobave zemeljskega plina na podlagi metodologije za prognoziranje ne dnevno merjenih prevzemov uporabnikov omrežja. Ta metodologija, ki temelji na zakonskih določilih, omogoča, da se ocenjena poraba (akontacija oz. pavšal) bolj približa dejanski porabi.

V preteklem letu sta bili na omrežju opravljeni dve intervenciji: ena zaradi poškodbe priključka pri izgradnji komunalne infrastrukture in druga zaradi nedelovanja plinskega kotla.

Dejavnost oskrbe z zemeljskim plinom je poslovala s pozitivnim izidom v višini 135 tisoč evrov, kar je 6 tisoč evrov več kot v preteklem letu. Skupni prihodki so bili višji za 107 tisoč evrov, predvsem zaradi prihodkov od prodaje. Skupni odhodki so bili višji za 101 tisoč evrov, kar je posledica stroškov storitev in dela.



4.15. Vodstveni in podporni procesi

Poslovanje

Podporni procesi se izvajajo v okviru finančno-računovodskega procesa, ki obsega finance in računovodstvo, izterjavo ter obračun storitev, kot tudi v okviru splošnega kadrovskega procesa, procesa informacijske tehnologije in geografskih informacijskih sistemov (IT in GIS) ter procesa nabave in skladiščenja. V okviru strokovnih služb obstaja tudi splošno stroškovno mesto, ki se nanaša na stroške celotnega podjetja in se v okviru razdelitve na vodstvene in podporne procese razporedi med vse procese.

Prihodki v poslovnem letu so za 47 tisoč evrov nižji kot v preteklem letu, kar je posledica nižjih subvencij in nadomestil za bolniške odsotnosti in nižjih prihodkov od tožb. Stroški vodstvenih in podpornih procesov so se povečali za 82 tisoč evrov zaradi višjih stroškov storitev, ki se nanašajo na podjetje kot celota in zaradi višjih stroškov dela.

Stroški vodstvenih in podpornih procesov, ki znašajo 1,05 milijona evrov, so za 14 tisoč evrov nižji od načrtovanih, predvsem zaradi nižjih stroškov dela, kot je bilo predvideno.



računovodsko poročilo

5.1. Računovodski izkazi

Bilanca stanja

V EUR

		31. 12. 2024	31. 12. 2023
	SREDSTVA	11.840.366,01	11.243.034,84
A.	DOLGOROČNA SREDSTVA	2.754.848,60	2.782.021,83
I.	Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	92.949,53	36.663,29
1.	Neopredmetena sredstva	92.949,53	36.663,29
II.	Opredmetena osnovna sredstva	2.514.455,72	2.614.671,19
1.	Zemljišča in zgradbe	1.254.314,86	1.291.521,28
	a) Zemljišča	335.966,80	335.966,80
	b) Zgradbe	918.348,06	955.554,48
2.	Proizvajalne naprave in stroji	1.240.248,00	1.293.476,27
3.	Druge naprave in oprema	19.892,86	28.081,78
4.	Predujmi za pridobitev OOS	0,00	1.591,86
III.	Naložbenen nepremičnine	27.563,35	27.975,35
IV.	Dolgoročne finančne naložbe	119.880,00	102.712,00
1.	Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil	119.880,00	102.712,00
	b) Druge dolgoročne finančne naložbe	119.880,00	102.712,00
B.	KRA TKOROČNA SREDSTVA	9.063.290,84	8.440.351,97
II.	Zaloge	241.967,17	254.297,02
1.	Material	232.920,64	244.211,40
3.	Proizvodi in trgovsko blago	9.046,53	8.416,12
4.	Predujmi za zaloge	0,00	1.669,50
IV.	Kratkoročne poslovne terjatve	2.143.611,66	2.161.627,98
1.	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	1.983.374,44	1.941.090,61
2.	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	160.237,22	220.537,37
V.	Denarna sredstva	6.677.712,01	6.024.426,97
C.	KRA TKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	22.226,57	20.661,04
	Zabilančna sredstva	33.346.005,61	33.627.138,28
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	11.840.366,01	11.243.034,84
A.	KAPITAL	3.311.348,25	3.091.285,71
I.	Vpoklicani kapital	1.329.148,70	1.329.148,70
1.	Osnovni kapital	1.329.148,70	1.329.148,70
II.	Kapitalske rezerve	198.619,84	198.619,84
III.	Rezerve iz dobička	407.936,10	407.936,10
1.	Zakonske rezerve	132.914,87	132.914,87
5.	Druge rezerve iz dobička	275.021,23	275.021,23
V.	Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti	41.779,21	59.134,70
VI.	Preneseni čisti poslovni izid	1.094.004,75	951.186,55
VII.	Čisti poslovni izid poslovnega leta	239.859,65	145.259,82
B.	REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	6.647.750,05	6.131.164,02
1.	Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	554.723,15	529.798,77
2.	Druge rezervacije	6.003.171,47	5.535.834,00
3.	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	89.855,43	65.531,25
C.	DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	188.107,88	208.108,61
I.	Dolgoročne finančne obveznosti	188.107,88	208.108,61
3.	Druge dolgoročne finančne obveznosti	188.107,88	208.108,61
Č.	KRA TKOROČNE OBVEZNOSTI	1.692.756,75	1.811.845,63
II.	Kratkoročne finančne obveznosti	21.406,48	232.637,37
3.	Druge kratkoročne finančne obveznosti	21.406,48	232.637,37
III.	Kratkoročne poslovne obveznosti	1.671.350,27	1.579.208,26
2.	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	1.153.042,58	1.167.311,51
4.	Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov	3.000,00	3.000,00
5.	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	515.307,69	408.896,75
D.	KRA TKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	403,08	630,87
	Zabilančne obveznosti	33.346.005,61	33.627.138,28

Izkaz celotnega vseobsegajočega donosa za leto 2024

		v EUR		
		Leto 2024	Leto 2023	% 24/23
1.	Čisti prihodki od prodaje	13.088.573,36	12.495.872,16	104,7
	- čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gosp. javnih služb	11.364.970,37	10.240.693,09	111,0
	- čisti prihodki od drugih dejavnosti	1.723.602,99	2.255.179,07	76,4
4.	Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi posl. prihodki)	257.930,44	288.176,11	89,5
	- državne podpore (subvencije)	100.249,35	132.956,12	75,4
	- drugi poslovni prihodki	157.681,09	155.219,99	101,6
5.	Stroški blaga, materiala in storitev	7.636.419,17	7.641.204,17	99,9
a.	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	51.058,45	44.545,19	114,6
b.	Stroški porabljenega materiala	1.411.573,06	1.400.391,37	100,8
c.	Stroški storitev	6.173.787,66	6.196.267,61	99,6
	- stroški najemnin za infrastrukturo	1.598.497,55	1.609.765,37	99,3
	- stroški drugih storitev	4.575.290,11	4.586.502,24	99,8
6.	Stroški dela	4.258.190,46	3.930.716,33	108,3
1.	Stroški plač	3.141.515,40	2.868.220,18	109,5
2.	Stroški pokojninskih zavarovanj	49.733,91	49.995,36	99,5
3.	Stroški drugih socialnih zavarovanj	509.463,96	465.530,58	109,4
4.	Drugi stroški dela	557.477,19	546.970,21	101,9
7.	Odpisi vrednosti	367.158,79	336.222,96	109,2
a.	Amortizacija	331.830,71	306.132,85	108,4
b.	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopr. sred. in opred.OS	821,05	1.434,62	57,2
c.	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	34.507,03	28.655,49	120,4
8.	Drugi poslovni odhodki	934.568,64	732.713,18	127,5
9.	Finančni prihodki iz deležev	5.180,00	7.400,00	70,0
c.	Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	5.180,00	7.400,00	70,0
11.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	132.993,41	31.741,33	419,0
b.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	132.993,41	31.741,33	419,0
13.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	6.444,01	6.992,89	92,2
č.	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	6.444,01	6.992,89	92,2
14.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	14.943,09	17.752,75	84,2
b.	Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obv.	81,72	0,00	
c.	Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	14.861,37	17.752,75	83,7
15.	Drugi prihodki	2.542,53	8.983,44	28,3
16.	Drugi odhodki	8.195,82	6.680,39	122,7
17.	Davek iz dobička	21.440,11	14.630,55	146,5
18.	Odloženi davki	0,00	0,00	
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	239.859,65	145.259,82	165,1
20.	Spremembe revalorizacijskih rezerv iz prevrednotenja opred. osnovnih sredstev	0,00	0,00	
21.	Spremembe presežka iz prevrednotenja finan. sredstev, razpoložljivih za prodajo	17.168,00	952,00	1.803,4
22.	Dobički in izgube, ki izhajajo iz preverbe računovodskih izkazov v tujini (vpliv sprememb deviznih tečajev)	0,00	0,00	
23.	Druge sestavine vseobsegajočega donosa	34.523,49	7.229,78	477,50
24.	Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja	291.551,14	153.441,60	190,0
25.	Povprečno število zaposlencev na podlagi delovnih ur v obr. obdobju	114,15	114,17	

Izkaz denarnih tokov (II. različica)

		2024	2023
A.	DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU		
a)	Postavke iz izkaza poslovnega izida	1.114.039	894.415
	Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz posl. terjatev	13.450.783	12.761.856
	Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevredn.) in finančni odhodki iz posl. obv.	-12.319.599	-11.848.921
	Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	-17.145	-18.520
b)	Spremembe čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja	61.113	-36.287
	Začetne manj končne poslovne terjatve	2.029	-251.710
	Začetne manj končne aktivne časovne razmejitve	-1.566	4.497
	Začetne manj končne odložene terjatve za davek	0	0
	Začetna manj končna sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	0	0
	Začetne manj končne zaloge	11.509	-52.539
	Končni manj začetni poslovni dolgovi	101.645	288.188
	Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	-52.504	-24.723
	Končne manj začetne odložene obveznosti za davek	0	0
c)	Pozitivni ali negativni denarni izid pri poslovanju (a + b)	1.175.152	858.128
B.	DENARNI TOKOVI PRI INVESTIRANJU		
a)	Prejemki pri investiranju	5.680	21.075
	Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na naložbenje	5.180	7.400
	Prejemki od odtujitve neopredmetenih sredstev	0	0
	Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	500	13.675
	Prejemki od odtujitve naložbenih nepremičnin	0	0
	Prejemki od odtujitve finančnih naložb	0	0
b)	Izdatki pri investiranju	-289.872	-409.564
	Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-61.114	-13.079
	Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-228.758	-393.108
	Izdatki za pridobitev naložbenih nepremičnin	0	-3.377
	Izdatki za pridobitev finančnih naložb	0	0
c)	Pozitivni ali negativni denarni izid pri investiranju (a + b)	-284.192	-388.489
C.	DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU		
a)	Prejemki pri financiranju	1.406	1.428
	Prejemki od vplačanega kapitala	0	0
	Prejemki od povečanja finančnih obveznosti	1.406	1.428
b)	zdatki pri financiranju	-239.081	-534.981
	Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	-6.444	-6.993
	Izdatki za vračila kapitala	0	0
	Izdatki za odplačila dolgoročnih finančnih obveznosti	-2.323	-1.394
	Izdatki za plačila najemnin (glavnica)	-19.425	-20.011
	Izdatki za izplačila dividend in drugih deležev v dobičku	-210.889	-524.326
c)	Pozitivni ali negativni denarni izid pri financiranju (a + b)	-237.675	-551.296
Č.	Končno stanje denarnih sredstev	6.677.712	6.024.427
x)	Denarni izid v obdobju (seštevek prebitkov Ac, Bc in Cc)	653.285	-81.657
	Obračunane tečajne razlike pri deviznih sredstvih	0	0
y)	Začetno stanje denarnih sredstev	6.024.427	6.106.084

Izkaz gibanja kapitala 2024

		Osnovni kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička		Rezerve, zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti	Preneseni čisti posl.izid		Čisti posl. izid posl. leta		Skupni kapital
				Zakonske rezerve	Druge rezerve iz dobička		Preneseni čisti dobiček	Prenesena čista izguba	Čisti dobiček poslov. leta	Čista izguba poslov. leta	
		I/1	II	III/1	III/5	V	VI/1	VI/2	VII/1	VII/2	
A.1.	Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja	1.329.148,70	198.619,84	132.914,87	275.021,23	59.134,70	951.186,55	0,00	145.259,82	0,00	3.626.064,48
A.2	Začetno stanje poročevalskega obdobja	1.329.148,70	198.619,84	132.914,87	275.021,23	59.134,70	951.186,55	0,00	145.259,82	0,00	3.626.064,48
B.1	Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
g)	Izplačilo dobička	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.2	Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0,00	0,00	0,00	0,00	-17.355,49	-2.441,62	0,00	239.859,65	0,00	220.062,54
a)	Vnos čitega poslovnega izida poročevalskega obdobja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	239.859,65	0,00	239.859,65
c)	Sprememba rezerv, nastalih zaradi vrednotenja finančnih naložb po poštenu vrednosti	0,00	0,00	0,00	0,00	17.168,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.168,00
č)	Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja	0,00	0,00	0,00	0,00	-34.523,49	-2.441,62	0,00	0,00	0,00	-36.965,11
B.3	Spremembe v kapitalu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145.259,82	0,00	-145.259,82	0,00	0,00
a)	Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145.259,82	0,00	-145.259,82	0,00	0,00
C.	Končno stanje poročevalskega obdobja	1.329.148,70	198.619,84	132.914,87	275.021,23	41.779,21	1.094.004,75	0,00	239.859,65	0,00	3.311.348,25

Izkaz gibanja kapitala 2023

		Osnovni kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička		Rezerve, zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti	Preneseni čisti posl.izid		Čisti posl. izid posl. leta		Skupni kapital
				Zakonske rezerve	Druge rezerve iz dobička		Preneseni čisti dobiček	Prenesena čista izguba	Čisti dobiček poslov. leta	Čista izguba poslov. leta	
		I/1	II	III/1	III/5	V	VI/1	VI/2	VII/1	VII/2	
A.1.	Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja	1.329.148,70	198.619,84	132.914,87	275.021,23	65.772,48	1.449.896,29	0,00	174.691,07	0,00	3.626.064,48
A.2	Začetno stanje poročevalskega obdobja	1.329.148,70	198.619,84	132.914,87	275.021,23	65.772,48	1.449.896,29	0,00	174.691,07	0,00	3.626.064,48
B.1	Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-673.055,32	0,00	0,00	0,00	-673.055,32
g)	Izplačilo dobička	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-673.055,32	0,00	0,00	0,00	-673.055,32
B.2	Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0,00	0,00	0,00	0,00	-6.637,78	-345,49	0,00	145.259,82	0,00	138.276,55
a)	Vnos čitega poslovnega izida poročevalskega obdobja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145.259,82	0,00	145.259,82
c)	Sprememba rezerv, nastalih zaradi vrednotenja finančnih naložb po poštenu vrednosti	0,00	0,00	0,00	0,00	592,00	0,00	0,00	0,00	0,00	592,00
č)	Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja	0,00	0,00	0,00	0,00	-7.229,78	-345,49	0,00	0,00	0,00	-7.575,27
B.3	Spremembe v kapitalu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	174.691,07	0,00	-174.691,07	0,00	0,00
a)	Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	174.691,07	0,00	-174.691,07	0,00	0,00
C.	Končno stanje poročevalskega obdobja	1.329.148,70	198.619,84	132.914,87	275.021,23	59.134,70	951.186,55	0,00	145.259,82	0,00	3.091.285,71

Preglednica 24: Bilančni dobiček

Čisti poslovni izid poslovnega leta	239.859,65
+ preneseni čisti dobiček	1.094.004,75
= bilančni dobiček	1.333.864,40

Celotni dobiček leta 2024 znaša 261.299,76 EUR, od tega je bil plačan davek od dobička pravnih oseb v višini 21.440,11 EUR. **Čisti poslovni izid poslovnega leta 2024 je 239.859,65 EUR.**

Na podlagi družbene pogodbe uprava Skupščini predlaga razporeditev bilančnega dobička.

Predlog sklepa Skupščine

Bilančni dobiček v višini 1.333.864,40 EUR se razporedi v druge rezerve iz dobička v višini 600.000,00 EUR, v druge rezerve za nakup osnovnih sredstev podjetja v višini 31.300,00 EUR, preostanek v višini 733.864,40 EUR ostaja nerazporejen.

5.2. Razkritja postavk v računovodskih izkazih

Računovodski izkazi podjetja so pripravljeni v skladu z računovodskimi in poročevalskimi zahtevami slovenskih računovodskih standardov 2024 (v nadaljevanju SRS) in Zakona o gospodarskih družbah – ZGD-1 (v nadaljevanju ZGD). Razkritja so razdeljena v naslednje skupine:

- splošna razkritja,
- razkritja postavk v bilanci stanja,
- razkritja postavk v izkazu poslovnega izida,
- razkritja postavk v izkazu denarnih tokov in izkazu gibanja kapitala ter
- druga razkritja.

Podjetje uporablja za razkritja določila Zakona o gospodarskih družbah in Slovenskih računovodskih standardov. Menimo, da določila Zakona o gospodarskih družbah in Slovenskih računovodskih standardov zadoščajo za resničen in pošten prikaz poslovanja podjetja. Računovodski izkazi so izdelani v skladu s SRS ter v skladu z vsemi zahtevami relevantnih standardov in ustreznimi stališči ter pojasnili.

Računovodski izkazi upoštevajo temeljne računovodske predpostavke (upoštevanje nastanka poslovnih dogodkov in časovne neomejenosti poslovanja), kakovostne značilnosti računovodskih izkazov in splošna pravila vrednotenja.

Teoretično možne postavke, ki pri podjetju ne nastopajo, se v računovodskih izkazih ne navajajo.

Bistvene računovodske usmeritve

Podjetje izjavlja, da so bile v poslovnem letu uporabljene iste računovodske usmeritve in metode kot v prejšnjem letnem računovodskem izkazu.

Podjetje vodi zaloge materiala po sistemu dejanskih cen in obračunava njihovo porabo po metodi FIFO.

Podjetje oblikuje rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine na podlagi letno izračunanega aktuarskega izračuna ter rezervacije za namen saniranja ob zaprtju in po zaprtju deponije Mala Mežakla. Več o oblikovanih rezervacijah je zapisano v poglavju "Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve".

Vsi izračuni v izkazih so v denarni enoti evro. Postavke, ki se izvirno glasijo v tuji valuti, se preračunajo v domačo valuto na podlagi referenčnega tečaja ECB Banke Slovenije.

Popravki vrednosti terjatev se oblikujejo mesečno na podlagi zapadlosti terjatev. Oblikuje se popravek vrednosti vseh terjatev ločeno v višini 100 % za fizične osebe z zapadlostjo nad enim letom in v višini 100 % za pravne osebe z zapadlostjo nad tremi leti. V primeru stečaja podjetja oz. osebnega stečaja osebe, se izvede popravek vrednosti za vse nastale terjatve.

Za merjenje opredmetenih osnovnih sredstev, po njihovem prepoznavanju, se uporablja model nabavne vrednosti. Osnovna sredstva podjetja se amortizirajo po stopnjah, ki se določijo ob aktiviranju vsakega osnovnega sredstva. Amortizacijske stopnje, ki se uporabljajo, ne presegajo stopenj, določenih z Zakonom o davku od dohodkov pravnih oseb, in so usklajene z amortizacijskimi stopnjami, določenimi z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja. Pri vseh sredstvih se za obračun stroškov amortizacije za posamezno poslovno leto in v obračunskih obdobjih znotraj leta uporablja enakomerna časovna metoda.

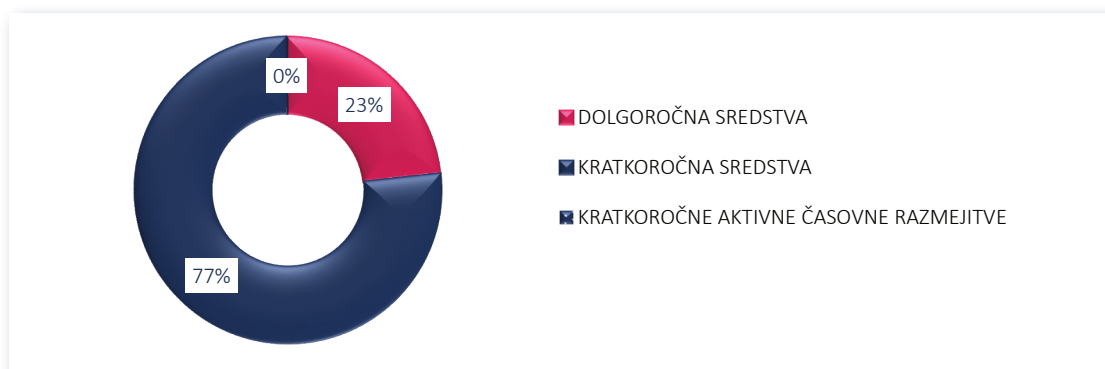
Podjetje, kot izvajalec gospodarske javne službe, poslovnih najemov osnovnih sredstev gospodarske infrastrukture za opravljanje dejavnosti gospodarske javne službe, ne pripoznava kot sredstva. Namesto tega pripozna najemnine, povezane s temi najemi, kot odhodke na podlagi enakomerne časovne metode skozi celotno trajanje najema, skladno s SRS 1.63. Najemi infrastrukture so v izkazih prikazani ločeno.

Podjetje je polovični lastnik podjetja Karavanška voda, d.o.o., v skupni lasti s podjetjem Komunala Kranjska Gora, d.o.o., ki še ne opravlja dejavnosti.

V skladu s Slovenskim računovodskim standardom 15 (SRS 15), naša družba dosledno sledi določenim načelom za knjigovodsko razvidovanje, obračunavanje in razkrivanje prihodkov, ki izhajajo iz naših dejavnosti gospodarskih javnih služb in tržnih dejavnosti. Te dejavnosti vključujejo oskrbo s pitno vodo, odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda, ravnanje z odpadki, plinske dejavnosti, vzdrževanje cest in javnih površin ter nekaterih tržnih dejavnosti, ki se v pretežni meri izvajajo za občini ustanoviteljici.

Vse storitve se kupcem zaračunavajo mesečno, z fiksnimi cenami brez naknadnih sprememb. Nobena izmed pogodb s kupci ne vključuje ločene izvršitvene obveze. Prihodki od prodaje se pripoznajo v trenutku opravljene storitve, kar zagotavlja jasnost in predvidljivost naših finančnih tokov. Ta pristop odraža naše zavezanosti k transparentnosti in natančnosti v skladu z računovodskimi standardi.

SREDSTVA: 11.852.807,27 EUR



Slika 3: Sredstva podjetja na dan 31. 12. 2024 glede na ročnost

A. DOLGOROČNA SREDSTVA: 2.754.848,60 EUR

I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve: 92.949,53 EUR

Neopredmetena sredstva v podjetju zajemajo naložbe v dolgoročne premoženjske pravice (računalniški programi) ter neopredmetena sredstva v izdelavi. V knjigah se ne izkazujejo neopredmetena sredstva, ki bi bila pridobljena z državno ali občinsko podporo.

V letu 2024 je podjetje kupilo dodatno programsko opremo za zajem podatkov na terenu pri menjavi plinomerov, programsko opremo za analiziranje in poslovno odločanje, v skupni vrednosti 61.112,90 EUR.

Preglednica 25: Neopredmetena sredstva in dolgoročne AČR

Vrsta		Stanje 1. 1. 2024	Aktiviranje	Odpis/ zmanjšanje	Amortizacija	Stanje 31. 12. 2024
Neopredmetena OS	-nabavna vrednost	78.895,26	61.112,90	950,38		139.057,78
	-popravek vrednosti	42.231,97		950,38	4.826,66	46.108,25
	-neodpisana vrednost	36.663,29				92.949,53

II. Opredmetena osnovna sredstva: 2.514.455,72 EUR

Opredmetena osnovna sredstva sestavljajo zemljišča, zgradbe, druge naprave in oprema, drobni inventar ter opredmetena sredstva v gradnji oziroma izdelavi. Javno podjetje med opredmetenimi osnovnimi sredstvi ne izkazuje sredstev, ki so bila financirana z dotacijami ali z državnimi podporami. V letu 2024 ni bilo izvedeno nobeno prevrednotenje zaradi slabitve sredstev.

Preglednica 26: Opredmetena sredstva podjetja

	Zemljišča	Zgradbe	Zgradbe (najem)	Oprema	Investicije v teku	Predujmi za pridobitev OOS	SKUPAJ
Nabavna vrednost							
Stanje 1. 1. 2024	335.966,80	1.073.078,41	315.448,00	4.476.677,35	0,00	1.591,86	6.202.762,42
Prilagoditve za nazaj							0,00
Začetno stanje 1. 1. 2024	335.966,80	1.073.078,41	315.448,00	4.476.677,35	0,00	1.591,86	6.202.762,42
Nabava - povečanje					228.789,49		228.789,49
Aktiviranje				228.789,49	-228.789,49	-1.591,86	0,00
Zmanjšanje (prodaje, odpisi)				-55.268,70			-55.268,70
Stanje 31. 12. 2024	335.966,80	1.073.078,41	315.448,00	4.650.198,14	0,00	0,00	6.374.691,35
Popravek vrednosti							
Stanje 1. 1. 2024	0,00	327.296,83	105.675,10	3.155.119,30	0,00	0,00	3.588.091,23
Prilagoditve za nazaj							0,00
Začetno stanje 1. 1. 2024	0,00	327.296,83	105.675,10	3.155.119,30	0,00	0,00	3.588.091,23
Zmanjšanje (prodaje, odpisi)				-54.447,65			-54.447,65
Amortizacija		16.071,40	21.135,02	289.385,63			326.592,05
Stanje 31. 12. 2024	0,00	343.368,23	126.810,12	3.390.057,28	0,00	0,00	3.860.235,63
Neodpisana vrednost 1. 1.	335.966,80	745.781,58	209.772,90	1.321.558,05	0,00	1.591,86	2.613.079,33
Neodpisana vrednost 31. 12.	335.966,80	729.710,18	188.637,88	1.260.140,86	0,00	0,00	2.514.455,72

Način obračunavanja stroškov amortizacije je opisan v razkritjih stroškov amortizacije. V letu 2024 podjetje ni spreminjalo amortizacijskih stopenj. Investiralo je v opredmetena osnovna sredstva v znesku 228.789,49 EUR. Največja naložba v letu 2024 je bil nakup tovornega vozila s kesonom in dodatki za pluzenje v višini 139.950,00 EUR. Za potrebe terenskega dela je bilo kupljeno električno osebno vozilo za 16.879,51 EUR, za katerega je bila prejeta subvencija v višini 6.500,00 EUR. Pomemben nakup je bila tudi enoosna prikolica v višini 11.141,48 EUR.

Preglednica 27: Opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva podjetja na dan 31. 12. 2024

Vrsta OS	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Neodpisana vrednost
Neopredmetena OS	139.057,78	46.108,25	92.949,53
Naložbene nepremičnine	31.692,36	4.129,01	27.563,35
Zemljišče	335.966,80	0,00	335.966,80
Vlaganje v nepremič.v tuji lasti	7.372,58	7.372,58	0,00
Zgradbe	1.065.705,83	335.995,65	729.710,18
Zgradbe (najem)	315.448,00	126.810,12	188.637,88
Oprema	4.650.198,14	3.390.057,28	1.260.140,86
SKUPAJ	6.545.441,49	3.910.472,89	2.634.968,60

III. Naložbene nepremičnine: 27.563,35 EUR

Naložbene nepremičnine, ki so prikazane v bilanci stanja, vključujejo počitniške objekte, namenjene poletnim letovanjem. Te nepremičnine se ovrednotijo po nabavni vrednosti. V letu 2024 ni bilo izvedenih investicijskih vzdrževalnih del na počitniškem objektu.

Preglednica 28: Naložbene nepremičnine

Vrsta		Stanje 1. 1. 2024	Aktiviranje	Odpis/ zmanjšanje	Amortizacija	Stanje 31. 12. 2024
Naložbene nepremič.	nabavna vrednost	31.692,36				31.692,36
	-popravek vrednosti	3.717,01			412,00	4.129,01
	-neodpisana vrednost	24.988,15				27.563,35

IV. Dolgoročne finančne naložbe: 119.880,00 EUR

Preglednica 29: Dolgoročne finančne naložbe

	Leto 2024	Leto 2023
Zavarovalnica Triglav	119.880,00	102.120,00

Preglednica 30: Gibanje dolgoročnih finančnih naložb

Neodpisana vrednost	Naložbe v deleže
Stanje 1.1.2024	102.120,00
Prevrednotenje	17.760,00
Stanje 31.12.2024	119.880,00

Podjetje ima v lasti 2.960 delnic Zavarovalnice Triglav, d.d., ki so bile ob začetnem prepoznavanju razvrščene med finančna sredstva, merjena po pošteni vrednosti prek poslovnega izida. Od leta 2007 je podjetje soustanovitelj podjetja Karavanška voda, družba za polnjenje pijač, d.o.o. V tem podjetju ima vložek v osnovni kapital v višini 3.750,00 EUR, kar predstavlja polovični delež. Za ta vložek v podjetje Karavanška voda, družba za polnjenje pijač, d.o.o., je bil oblikovan popravek vrednosti.

B. KRATKOROČNA SREDSTVA: 9.075.732,10 EUR

II. Zaloge: 241.967,17 EUR

Podjetje vodi zaloge materiala po sistemu dejanskih cen in obračunava njihovo porabo po metodi zaporednih cen (fifo). Zaloga obsega materiale v centralnem skladišču, pogonsko gorivo in pisarniški material. Proizvodi, ki so del pogrebne dejavnosti, se štejejo kot trgovsko blago. Med popisom zalog materiala je bil ugotovljen primanjkljaj v višini 2.068,84 EUR in inventurni višek v višini 2.467,66 EUR. Pretežni del primanjkljaja predstavlja zamenjava šifrantov artiklov.

Preglednica 31: Zaloga materiala in blaga

	Leto 2024	Leto 2023
Zaloga materiala	232.920,64	244.211,40
Zaloga blaga	9.046,53	8.416,12
Predujmi za zaloge	0,00	1.669,50
SKUPAJ	241.967,17	254.297,02

IV. Kratkoročne poslovne terjatve: 2.143.611,66 EUR

Preglednica 32: Poslovne terjatve na dan 31. 12. 2024

Vrsta terjatve	Nominalni znesek	Popravek vrednosti	Realno poplačljivi znesek
Kupci	2.112.718,43	129.343,99	1.983.374,44
Zaračunane obresti	14.269,59	3.764,10	10.505,49
Terjatve do države	149.731,73	0,00	149.731,73
SKUPAJ POSLOVNE TERJATVE	2.276.719,75	133.108,09	2.143.611,66

Podjetje izkazuje kratkoročne poslovne terjatve, ki temeljijo na ustrezno dokumentiranih listinah, ob predpostavki, da bodo plačane. Med poslovnimi terjatvami so vključene celotne terjatve do kupcev, tako zapadle kot nezapadle. Na dan 31. 12. 2024 so redne terjatve do kupcev znašale 2.085.143,70 EUR, od tega 83 % nezapadlih, 12 % zapadlih do enega leta in 5 % zapadlih za več kot eno leto. Oblikovani popravki vrednosti terjatev so znašali 129.343,99 EUR, kar je za 17.292,83 EUR manj kot prejšnje leto. To vsakoletno zmanjšanje popravkov vrednosti je tudi rezultat aktivnega pristopa k izterjavi. Terjatve do države na postavki vključujejo terjatve za vstopni DDV in terjatve za refundacije nadomestil plač.

Preglednica 33: Terjatve do kupcev na dan 31. 12. 2024

Terjatve do kupcev	Konto	Nezapadle	1-30	31-60	61-90	91-180	181-365	Nad 1 leto	Skupaj
Razno-delovni nalog	120000	928.336	20.554	5.233	7.072	11.316	11.455	16.427	1.000.393
Občani		902.291	12.296	4.908	4.381	3.842	2.257	3.734	933.708
Ostali		26.045	8.259	326	2.690	7.474	9.198	12.693	66.685
Ogrevanje	120002							19.427	19.427
Občani								19.427	19.427
Komunalne storitve	120003	454.382	58.917	27.165	17.380	28.718	18.417	50.199	655.179
Občani		322.431	37.727	17.772	13.844	21.332	14.848	48.990	476.944
Ostali		131.951	21.191	9.393	3.536	7.386	3.569	1.209	178.235
Oskrba z vodo	120004	149.861	13.540	7.493	4.494	7.722	4.579	15.250	202.938
Občani		110.407	9.960	5.179	4.071	5.914	4.396	14.949	154.875
Ostali		39.454	3.580	2.314	424	1.808	182	301	48.064
Zemeljski plin ODS	120005	60.204	2.185	416	238	234	588	583	64.447
Občani		23.834	1.914	413	238	231	584	583	27.797
Ostali		36.370	271	3		3	3		36.650
Zemeljski plin	120006	128.925	7.554	1.060	335	172	1.745	522	140.313
Občani		80.214	6.617	1.060	335	195	1.745	522	90.687
Ostali		48.712	937			-24			49.625
Najem grobov	120007	0	-55	-55	-27	-284	1.938	931	2.448
Občani			-55	-55	-27	-284	1.938	931	2.448
SEŠTEVEK		1.721.708	102.695	41.313	29.491	47.878	38.721	103.338	2.085.144
Kupci stečajni	120900		60	105	112	200	371	12.600	13.448
Osebnostni stečajni	120901						49	14.078	14.127
SEŠTEVEK		1.721.708	102.755	41.419	29.603	48.078	39.140	130.016	2.112.718
Popravek vrednosti	129000								-101.769
PV-stečaj	129900								-13.448
PV-osebni stečaj	129901								-14.127
SKUPAJ		1.721.708	102.755	41.419	29.603	48.078	39.140	130.016	1.983.374

Popravki vrednosti terjatev se oblikujejo glede na njihovo zapadlost, pri čemer se ločeno obravnavajo terjatve do fizičnih in pravnih oseb, v skladu z veljavnimi usmeritvami. Terjatve niso zavarovane in ocenjujemo, da zaradi plačilne nediscipline predstavljajo zmerno tveganje. Tveganje zmanjšujemo z različnimi ukrepi, kot so aktivne izterjave, postopki začasnega prenehanja opravljanja storitev – na primer omejitev dobave vode ali zaprtje dobave plina, zahteve za predplačila, zahtevami za poravnavo zapadlih obveznosti in sodnimi postopki izterjave. Posebno problematične so terjatve do pravnih oseb, pri katerih so bili uvedeni postopki prisilne poravnave ali stečaja ter terjatve do občanov, kjer posebne okoliščine onemogočajo zmanjšanje tveganja.

Preglednica 34: Gibanje popravka vrednosti terjatev v letu 2024

Popravek	Stanje 1.1.2024	Odpisi in plačila	Novipopravki	Stanje 31.12.2024
Popravek vrednosti terjatev	146.636,81	51.556,67	34.263,85	129.343,99

V. Denarna sredstva: 6.677.712,01 EUR

Na tej postavki je zajeto stanje na transakcijskem računu, denar na poti, gotovina v blagajni in kratkoročni depozit za finančno jamstvo. Knjigovodsko stanje je usklajeno z inventurnim stanjem.

Preglednica 35: Pregled denarnih sredstev po njihovih vrstah

	Leto 2024	Leto 2023
Gotovina v blagajni	1.995,69	1.950,69
Denar na poti	600,00	450,00
Denarna sredstva na bančnih računih	1.521.479,32	838.389,28
Kratkoročni depoziti	5.153.637,00	5.183.637,00
SKUPAJ	6.677.712,01	6.024.426,97

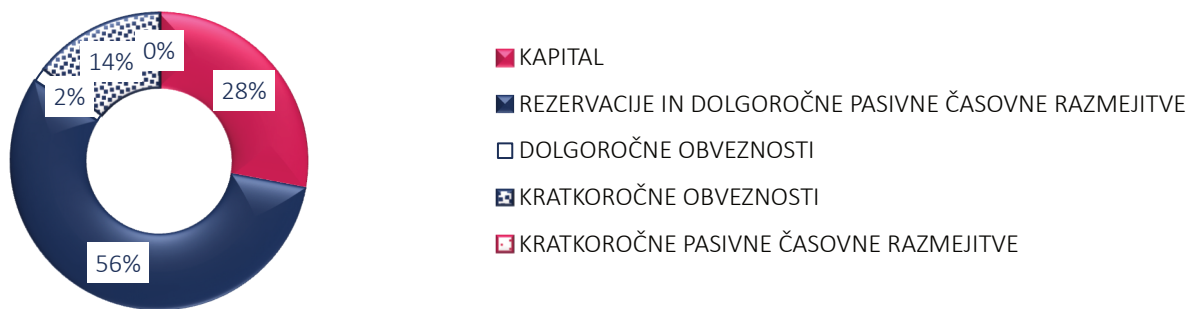
C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE: 22.226,57 EUR

V okviru te kategorije podjetje izkazuje vnaprej plačane stroške (17.504,37 EUR) in odškodninske zahtevke do zavarovalnic (4.722,20 EUR).

Izvenbilančna evidenca

V izvenbilančni evidenci so evidentirani zneski v skupni višini 33.346.005,61 EUR. Ti se nanašajo na osnovna sredstva infrastrukture, ki jih ima podjetje v najemu, v vrednosti 31.775.777,28 EUR, in na vrednost prejetih menic za zavarovanje dobaviteljevih plačil, ki znaša 1.518.490,57 EUR.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV: 11.852.807,27 EUR



Slika 4: Obveznosti do virov sredstev podjetja na dan 31. 12. 2024

A. KAPITAL: 3.311.348,25 EUR

Vse kapitalske postavke odražajo stanje kapitala, razdeljenega med lastnike, proporcionalno z njihovimi deleži v osnovnem kapitalu. Občina Jesenice ima 92,93 %, Občina Žirovnica pa 7,07 % poslovnega deleža osnovnega kapitala podjetja.

I. Vpoklican kapital: 1.329.148,70 EUR

Osnovni kapital podjetja znaša 1.329.148,70 EUR, kar je razvidno iz akta o ustanovitvi, vpisanega v sodni register ob ustanovitvi podjetja.

II. Kapitalske rezerve: 198.619,84 EUR

Kapitalske rezerve, ki na dan 31. 12. 2024 znašajo 198.619,84 EUR, so sestavljene izključno iz zneskov, ki izhajajo iz odprave splošnega prevrednotovalnega popravka kapitala. Te rezerve so razdeljene med vse družbenike proporcionalno z njihovimi deleži v osnovnem kapitalu.

III. Rezerve iz dobička: 407.936,10 EUR

Zakonske rezerve podjetja, ki na dan 31. 12. 2024 znašajo 132.914,87 EUR, predstavljajo 10 % vrednosti oblikovanega osnovnega kapitala. Druge rezerve iz dobička na isti datum znašajo 275.021,23 EUR. Oblikovanje in poraba teh rezerv poteka v skladu s 64. členom Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1).

V. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti: 41.779,21 EUR

V letu 2024 je vrednost delnic Zavarovalnice Triglav doživela povečanje za 17.168,00 EUR. Poleg tega je učinek prevrednotenja aktuarske izgube na preneseni poslovni izid znašal -34.523,49 EUR.

VI. Prenesen čisti poslovni izid: 1.094.004,75 EUR

Ta postavka vključuje preneseni čisti dobiček iz preteklih let in dobiček, nastal zaradi prevrednotenja oblikovanih rezervacij za aktuarski izračun. Za podrobnejši opis glejte poglavje 'Izkaz bilančnega dobička'.

VII. Čisti poslovni izid poslovnega leta: 239.859,65 EUR

V poslovnem letu 2024 je podjetje ustvarilo dobiček v višini 261.299,76 EUR. Po obračunu in plačilu davka iz dohodka pravnih oseb, ki je znašal 21.440,11 EUR, je čisti poslovni izid leta 2024 dosegel 239.859,65 EUR.

B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE: 6.647.750,05 EUR

Podjetje izkazuje kratkoročne rezervacije v višini 6.003.171,47 EUR, namenjene pokritju stroškov sanacije deponije Mala Mežakla. Podjetje ima pridobljeno okoljevarstveno dovoljenje za obratovanje te deponije, izdano prvič leta 2011 in večkrat posodobljeno do leta 2023. Skladno s temi dovoljenji mora podjetje zagotoviti sredstva za sanacijo deponije, tako za obdobje zapiranja kot za trideset let po zaprtju. Vsako leto se skozi zaračunane storitve oblikujejo rezervacije za pokrivanje predvidenih stroškov. Glede na tehnične ocene in poročila se pričakuje, da bo deponija ob zmanjšani količini odpadkov obratovala

Trenutna ocena stroškov za gradbena zapiralna dela na deponiji Mala Mežakla, po noveliranem projektantskem predračunu iz decembra 2024, znaša 3,76 milijona evrov. Zaradi pričakovanih sprememb v zapolnitvi deponije do leta 2025 bomo redno spremljali in prilagajali ocene stroškov za ta dela. Poleg tega so predvideni redni sproti stroški, kot so monitoring, čiščenje drenažnih sistemov, vzdrževanje plinskega in odvodnega sistema ter druga vzdrževalna dela, za katera letni stroški v času zapiranja ocenjujemo na približno 90 tisoč evrov.

Do 31. decembra 2024 je podjetje zbralo rezervacije v višini 6.003.171,47 EUR za pokrivanje stroškov sanacije. Za doseganje skupne ocenjene potrebe 6.415.836,47 EUR mora podjetje do konca leta 2025 ali do zapolnitve deponije zbrati še dodatnih 412.665,00 EUR. Trenutno stanje rezervacij ocenjujemo kot ustrezno.

Podjetje je oblikovalo tudi rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi v višini 554.723,15 EUR, ki temeljijo na letnem aktuarskem izračunu obveznosti za naslednjih pet let. Izračun upošteva naslednje predpostavke: verjetnost smrtnosti po standardu SLO2007 z 75 % selekcijskim faktorjem za aktivno populacijo, verjetnost invalidnosti, upokojevanje po Zakonu o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (SPIZ-2), fluktuacija kadrov, diskontna stopnja 3,3818 %, predvidena rast plač ter prispevna stopnja delodajalca 16,1 % za izplačila nad regulativnimi zneski.

V teku je še tožba zaradi delovne nesreče iz leta 2017. Za to so oblikovane rezervacije, ki v ocenjeni višini glavnice presegajo zavarovalno kritje in ne vključujejo obresti ter stroškov. V kategoriji dolgoročno odloženih prihodkov so prikazani zneski, ki vključujejo oproščene prihodke za invalide nad zakonsko določeno kvoto in vnaprej plačane najemnine za grobna mesta.

Preglednica 36: Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Vrsta rezervacije in dolgoročne PČR	Stanje 1.1.2024	Povečanja	Zmanjšanja	Stanje 31.12.2024
Jubilejne nagrade in odpravnine	529.798,77	101.525,40	76.601,02	554.723,15
Rezervacije za kritje stroškov sanacije deponije	5.535.834,00	467.337,47	0,00	6.003.171,47
Prejete nagrade za invalide	33.374,81	24.105,56	645,62	56.834,75
Rezervacije za sodne spore	25.035,53	0,00	0,00	25.035,53
Najemnine za grob	7.120,91	2.059,35	1.195,11	7.985,15
SKUPAJ	6.131.164,02	595.027,78	78.441,75	6.647.750,05

C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI: 188.107,88 EUR

I. Dolgoročne finančne obveznosti: 188.107,88 EUR

Dolgoročne obveznosti podjetja iz financiranja vključujejo tiste dele obveznosti, ki zapadejo v plačilo po obdobju več kot enega leta. Med temi sredstvi je tudi zgradba, ki jo podjetje uporablja v najemu. Čeprav podjetje ta sredstva uporablja za svoje poslovne dejavnosti, pravno gledano niso v njegovi lasti.

Preglednica 37: Dolgoročne finančne obveznosti

Vrsta	Znesek dolga	Obr.mera	Zapadlost	Tveganje	Zavarovanje
Sredstva pridobljena z najemom- zgradba	186.702,13	2,85 % nespem.	31.12.2033	ni	ni
Obveznost do uprave	1.405,75		31.01.2026	ni	ni
SKUPAJ	188.107,88				

Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI: 1.705.198,01 EUR

II. Kratkoročne finančne obveznosti: 21.406,48 EUR

V sklopu kratkoročnih finančnih obveznosti podjetja so vključeni tisti deli dolgoročnih finančnih obveznosti, ki jih je treba poravnati v roku enega leta od datuma bilance stanja.

Preglednica 38: Kratkoročne finančne obveznosti

Vrsta	Znesek dolga	Obr.mera	Zapadlost	Tveganje	Zavarovanje
Sredstva pridobljena z najemom- zgradba	19.978,48	2,85 % nespem.	v letu 2025	ni	ni
Obveznost do uprave	1.428,00		v letu 2025	ni	ni
SKUPAJ	21.406,48				

III. Kratkoročne poslovne obveznosti: 1.671.350,27 EUR

Podjetje izpolnjuje svoje obveznosti do dobaviteljev v skladu s pogodbeno dogovorjenimi roki ali splošnimi plačilnimi pogoji. Na dan 31.12.2024 ni zapadlih obveznosti do dobaviteljev. Obveznosti do teh dobaviteljev niso predmet zavarovanja.

Preglednica 39: Kratkoročne poslovne obveznosti

	Vrsta obveznosti	Leto 2024	Leto 2023
a)	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	1.153.042,58	1.167.311,51
	obveznosti do domačih dobaviteljev	1.151.349,76	1.135.406,71
	obveznosti do tujih dobaviteljev	1.692,82	31.904,80
b)	Kratkoročne obveznosti do drugih	518.307,69	411.896,75
	Prejete varščine	3.000,00	3.000,00
	obveznosti do zaposlenih	370.393,64	323.685,92
	obveznosti do države	138.654,97	78.490,30
	druge kratkoročne obveznosti	6.259,08	6.720,53
c)	SKUPAJ (a+b)	1.671.350,27	1.579.208,26

D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE: 403,08 EUR

Ta postavka vsebuje vračunane prihodke iz najema reklamnih panojev, DDV iz prejetih predujmov.

Razkritja postavk v izkazu poslovnega izida

Izkaz poslovnega izida vsebuje vse prihodke in odhodke obdobja, ki so zaračunani ali ki bremenijo podjetje. Prihodki in odhodki se izkazujejo po načelu obračunane realizacije, upoštevajoč nastanek poslovnega dogodka. Izkaz poslovnega izida je sestavljen v obliki, ki je skladna s Slovenskimi računovodskimi standardi (SRS) 21, prikazano kot različica I. Členitev postavk v poslovnem izidu je skladna s SRS in drugimi davčnimi predpisi. Po izdelavi davčne bilance je podjetje za leto 2024 zavezano k plačilu davka od dohodka pravnih oseb v skladu z določili Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb v višini 21.440,11 EUR.

ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE: 13.088.573,36 EUR

Preglednica 40: Čisti prihodki od prodaje in drugi poslovni prihodki

	Leto 2024	Leto 2023	I 24/23
Ravnanje z odpadno vodo - javno	2.582.971,88	2.279.653,28	113,3
Ravnanje z odpadno vodo - tržno	101.509,96	82.910,58	122,4
Ravnanje z odpadki - javno	4.152.563,25	3.702.602,77	112,2
Ravnanje z odpadki - tržno	859.075,81	1.129.753,47	76,0
Pogrebno pokopališke storitve - javno	720.159,73	616.123,96	116,9
Vzdrževanje javnih površin - javno	1.696.789,08	1.875.757,70	90,5
Vzdrževanje javnih površin - tržno	359.528,23	507.033,16	70,9
Oskrba s pitno vodo - javno	1.686.643,67	1.391.856,49	121,2
Oskrba s pitno vodo - tržno	42.937,82	109.810,64	39,1
Oskrba z zemeljskim plinom - javno	824.920,09	756.256,50	109,1
Oskrba z zemeljskim plinom - tržno	31.762,19	11.480,55	276,7
Podporni procesi	29.711,65	32.633,06	91,0
SKUPAJ ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	13.088.573,36	12.495.872,16	104,7

V letu 2024 so bile spremenjene cene izvajanja gospodarskih javnih služb. V občini Jesenice so nove cene za storitve ravnanja z odpadno vodo, odlaganja odpadkov in oskrbe s pitno vodo začele veljati od 1. februarja 2024 dalje. V občini Žirovnica so se cene za ravnanje z odpadno vodo, ravnanje z odpadki in oskrbo s pitno vodo spremenile s 1. majem 2024. Aktualne cene so objavljene na spletni strani www.jeko.si.

DRUGI POSLOVNI PRIHODKI: 257.930,44 EUR

Preglednica 41: Drugi prihodki in prevrednotovalni poslovni prihodki

	Leto 2024	Leto 2023	I 24/23
Izterjane terjatve, za katere je bil že oblikovan popravek terjatev	30.757,33	49.241,52	62,5
Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	500,00	13.675,41	3,7
Subvencije, državne podpore	99.603,73	118.398,21	84,1
a) Oprostitev plačila prispevkov	0,00	7.698,79	0,0
b) Refundacija bolezni (ZZZS)	93.103,73	95.865,00	97,1
c) Subvencija Eko sklada	6.500,00	14.834,42	43,8
Prihodki za pokrivanje plač invalidov	645,62	14.557,91	4,4
Prejete odškodnine od zavarovalnice	106.688,39	60.173,10	177,3
Prihodki od tožb	19.735,37	32.090,38	61,5
Nadomeščanje stroškov amortizacije v breme dolg.obv.	0,00	39,58	0,0
SKUPAJ DRUGI PRIHODKI	257.930,44	288.176,11	89,5

V letu 2024 je podjetje porabilo 645,62 EUR sredstev za plače invalidov nad kvoto, določeno z Zakonom o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov. V okviru nepovratnih denarnih spodbud je podjetje prejelo 6.500,00 EUR sredstev za nakup električnega vozila.

STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV: 7.636.419,17 EUR

Stroški blaga in materiala: 1.462.631,51 EUR

Preglednica 42: Stroški blaga in materiala

Vrsta stroška	Leto 2024	Strukt.	Leto 2023	Strukt.	I 24/23
Porabljen material	586.392,08	41,5	519.396,25	37,1	112,9
Porabljen pomožni material	149.914,65	10,6	151.052,70	10,8	99,2
Porabljen energent za distribucijo	231.399,60	16,4	225.318,55	16,1	102,7
Porabljena električna energija	227.264,88	16,1	271.297,64	19,4	83,8
Porabljeno pogonsko gorivo	193.748,44	13,7	213.217,00	15,2	90,9
Odpis materiala	2.068,84	0,1	2.829,40	0,2	73,1
Pisarniški material in strokovna literatura	20.784,57	1,5	17.279,83	1,2	120,3
Stroški materiala	1.411.573,06	100,0	1.400.391,37	100,0	100,8
Nabavna vrednost blaga	51.058,45	100,0	44.545,19	100,0	114,6
SKUPAJ	1.462.631,51		1.444.936,56		101,2

Največji delež stroškov materiala v letu 2024 je predstavljal osnovni material, katerega stroški so bili višji predvsem zaradi povečanih nabavnih cen in večje porabe. Največja poraba materiala je bila na področju vzdrževanja javnih površin. Medtem je bil celoten strošek materiala za oskrbo s pitno vodo 275 tisoč evrov, kar je največji nominalni dvig porabe materiala, približno enakovreden porabi na javnih površinah. Največje nominalno znižanje stroškov je bilo zabeleženo pri oskrbi z električno energijo.

Nabavna vrednost blaga je povezana s prodajo blaga iz zalog trgovskega blaga in se uporablja za izvedbo pogrebnih storitev v okviru pogrebne dejavnosti.

Stroški storitev: 6.173.787,66 EUR

Preglednica 43: Stroški storitev

Vrsta stroška	Leto 2024	Strukt.	Leto 2023	Strukt.	I 24/23
Stroški storitev pri proizvodnji	76.452,83	1,2	74.430,98	1,2	102,7
Prevozne storitve	32.318,79	0,5	30.963,95	0,5	104,4
Storitve povezane z vzdrževanjem	718.320,89	11,6	644.337,04	10,4	111,5
Najemnine za infrastrukturo	1.598.497,55	25,9	1.609.765,37	26,0	99,3
Druge najemnine	41.423,90	0,7	39.703,89	0,6	104,3
Povračila stroškov v zvezi z delom	2.239,15	0,0	5.730,07	0,1	39,1
Plačilni promet in bančne storitve	31.701,68	0,5	36.545,11	0,6	86,7
Intelektualne in osebne storitve	351.422,58	5,7	271.895,03	4,4	129,2
Revizija	14.387,72	0,2	12.854,40	0,2	111,9
Zavarovalne premije	157.893,78	2,6	150.448,45	2,4	104,9
Reklama in reprezentanca	26.024,09	0,4	14.289,54	0,2	182,1
Storitve fizičnih oseb	10.542,26	0,2	9.397,91	0,2	112,2
Druge storitve	3.112.562,44	50,4	3.295.905,87	53,2	94,4
SKUPAJ	6.173.787,66	98,8	6.196.267,61	98,8	99,6

V letu 2024 je podjetje porabilo 383.756,26 EUR za storitve vzdrževanja infrastrukture v najemu in 334.563,74 EUR za sprotno vzdrževanje. Strošek vzdrževanja in popravil strojev, orodij ter vozil je bil nižji za 33 tisoč evrov v primerjavi s prejšnjim letom, medtem ko je bil strošek vzdrževanja infrastrukture za 107 tisoč evrov višji. Izvedena so bila redna vzdrževalna dela na centralni čistilni napravi in deponiji odpadkov ter na drugih infrastrukturnih objektih. Največji delež vzdrževanja, v višini 160 tisoč evrov, je bil opravljen na čistilni napravi Jesenice, vključno s servisom in popravili črpalk, servisom senzorjev, vzdrževalnimi deli v ex-coni, servisi merilnikov pretoka, vzdrževalnimi deli na telemetriji, servisi puhal, servisom fekalne naprave in podobno. Drug večji del vzdrževanja infrastrukture, v višini 100 tisoč evrov, je bil opravljen na deponiji Mala Mežakla, ki je vključeval vzdrževanje odplinjevalnega sistema in druge vzdrževalne delovne naloge. Strošek servisov in vzdrževanja stroja kompaktorja in goseničarja na deponiji je znašal 47 tisoč evrov. Za oskrbo s pitno vodo je bilo za vzdrževanje infrastrukture porabljenih 44 tisoč evrov, kar je vključevalo servise UV žarnic, vzdrževalna dela na objektih, servis in dograditev daljinskega nadzora objektov in popravilo zaščitne ograje.

Najemnina v letu 2024 je bila nekoliko nižja, kar je posledica splošnega znižanja najemnin za infrastrukturo. Za nekatere dejavnosti se je najemnina povečala, pri drugih pa znižala zaradi prenehanja amortizacije sredstev.

V poslovnem letu 2024 smo izvedli akcijo ločenega zbiranja odpadkov, v sklopu katere smo gospodinjstvom in otrokom, ki so nas obiskali z namenom osveščanja, razdelili promocijska darila. Strošek reprezentance in reklame je znašal 26.024,09 EUR.

Med stroški drugih storitev so bili evidentirani tudi stroški za gradbena in strojna dela, ki so v letu 2024 znašali 353 tisoč evrov. Skoraj polovico stroškov storitev so predstavljale druge storitve, predvsem zaradi stroška obdelave mešanih komunalnih odpadkov, ki je v letu 2024 dosegel 1.181.830,90 EUR. Strošek zunanjih izvajalcev se je znižal, predvsem zaradi milejše zime, kar je vplivalo na nižje stroške pluzenja in posipanja. Višji so bili stroški storitev pri manipulaciji z ločeno zbranimi odpadki, izvedenih analizah vode, čiščenju in odvajanju na čistilni napravi v Radovljici ter storitvah za izvajanje pogrebne službe. Podražile so se tudi poštne storitve.

STROŠKI DELA: 4.258.190,46 EUR

V letu 2024 je podjetje obračunavalo plače, druge prejemke iz delovnega razmerja in povračila stroškov delavcem v skladu s Kolektivno pogodbo za komunalne dejavnosti. Pri tem je bilo upoštevano določilo Zakona o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov (ZPSDP).

Preglednica 44: Stroški dela

Vrsta stroška	Leto 2024	Leto 2023	I 24/23
1. Stroški plač	3.141.515,40	2.868.220,18	109,5
Plače zaposlencev	2.984.840,33	2.713.168,10	110,0
Nadomestila plač zaposlencev	156.675,07	155.052,08	101,0
2. Stroški pokojninskih zavarovanj	49.733,91	49.995,36	99,5
3. Stroški drugih socialnih zavarovanj	509.463,96	465.530,58	109,4
4. Drugi stroški dela	507.778,27	498.668,10	101,8
Prevozi na delo in z dela	106.199,04	110.093,82	96,5
Prehrana med delom	189.225,12	189.057,96	100,1
Regres za letni dopust	197.750,02	180.933,32	109,3
Boniteta za telefon	6.599,00	6.629,00	99,5
Solidarnostne pomoči	8.005,09	11.954,00	67,0
5. Rezervacije za zaposlene	49.698,92	48.302,11	102,9
SKUPAJ (1+2+3+4+5)	4.258.190,46	3.930.716,33	108,33

V letu 2024 so se plače povečale v februarju za 6 %. Za leto 2025 je predvidena 4 % uskladitev plač. **Povprečna bruto plača na zaposlenega v letu 2024 je znašala mesečno 2.289,37 EUR.** Regres za letni dopust je bil izplačan vsem zaposlenim v skladu s Kolektivno pogodbo komunalnih dejavnosti, in sicer v februarju 2024 v višini 1.500,00 EUR in v juniju 2024 še drugi del v višini 250,00 EUR. Rezervacije za zaposlene so bile izračunane na podlagi aktuarskega izračuna, več podrobnosti je razkrito v poglavju "Rezervacije" pri razkritju postavk bilance stanja.

Direktor komunalnega podjetja, kot edini član uprave, prejema plačo na podlagi individualne pogodbe o zaposlitvi, sklenjene 1. 5. 2024, na podlagi sklepa 63. skupščine podjetja. Njegova letna plača za leto 2024 je znašala 79.594,71 EUR, mesečna plača pa 6.026,49 EUR. Ta znesek je skladen z Zakonom o prejemkih poslovnih oseb v gospodarskih javnih službah v večinski lasti Republike Slovenije in samoupravnih lokalnih skupnosti ter Uredbo o določitvi najvišjih razmerij za osnovna plačila in višine spremenljivih prejemkov direktorjev. Direktorju pripada tudi regres za letni dopust, izplačan v višini 1.750,00 EUR, in spremenljivi prejemek v višini 3.728,15 EUR, kot drugi del izplačila za leto 2021 in prvi del za leto 2023. Uprava v letu 2024 ni prejela sejin, nagrad ali deležev v dobičku.

Po sprejemu zadnje novele Zakona o gospodarskih družbah podjetje ni več subjekt javnega interesa in spada med srednje velike družbe. Nova družbena pogodba je bila podpisana v januarju 2024, nadzorni svet pa je bil ustanovljen v januarju 2025.

V letu 2024 ni bilo zahtevkov za dodatna izplačila s strani zaposlenih, s katerimi se podjetje ne strinja, na podlagi zakona, kolektivne pogodbe, splošnega akta ali pogodbe o zaposlitvi.

ODPISI VREDNOSTI: 367.158,79 EUR

Amortizacija se obračunava od vrednosti neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. V nabavno vrednost osnovnih sredstev so vračunani zneski, ki so pojasnjeni pri razkritjih neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev. Ker preostale vrednosti pri osnovnih sredstvih ne določamo, je osnova za amortizacijo enaka nabavni vrednosti osnovnih sredstev.

Osnovna sredstva podjetja se amortizirajo po stopnjah, ki se določijo ob aktiviranju posameznega osnovnega sredstva.

Preglednica 45: Amortizacijske stopnje

Vrsta sredstev	Amortizacijska stopnja %
Neopredmetena dolgoročna sredstva	10,0 - 20,0
Gradbeni objekti	1,3 - 6,7
Oprema za opravljanje osnovne dejavnosti	6,7 - 25,0
Računalniška oprema	18,0 - 25,0
Drobni inventar	20,0

Pri vseh sredstvih se za obračun stroškov amortizacije za posamezno poslovno leto, kot tudi v obračunskih obdobjih znotraj leta, uporablja enakomerna časovna metoda.

Preglednica 46: Odpisi vrednosti

Vrsta stroška	Leto 2024	Strukt.	Leto 2023	Strukt.	I 24/23
Amortizacija lastnih OS	295.471,63	80,5	273.275,12	81,3	108,1
Amortizacija drob.invent.	15.224,06	4,1	10.962,26	3,3	138,9
Amortizacija najema	21.135,02	5,8	21.895,47	6,5	96,5
SKUPAJ AMORTIZACIJA	331.830,71	90,4	306.132,85	91,1	108,4
Prevrednotovalni posl.odhodki	35.328,08	9,6	30.090,11	8,9	117,4
SKUPAJ ODPISI VREDNOSTI	367.158,79	100,0	336.222,96	100,0	109,2

V poslovnem letu je bila amortizacija osnovnih sredstev višja kot v preteklem letu. Nastala razlika je predvsem zaradi različnega obdobja nabave sredstev in s tem povezani stroški amortizacije. Podjetje je imelo iz naslova prevrednotovalnih poslovnih odhodkov pri osnovnih sredstvih odhodke v višini 821,05 EUR, ki so nastali zaradi odpisov sredstev. Dodatno je podjetje imelo odhodke v višini 34.175,41 EUR iz naslova prevrednotovalnih poslovnih odhodkov pri obratnih sredstvih. Ti odhodki se nanašajo na oblikovanje vrednosti popravkov, ki so opisani v poglavju terjatev.

DRUGI POSLOVNI ODHODKI: 934.568,64 EUR

Preglednica 47: Drugi poslovni odhodki

Vrsta stroška	Leto 2024	Strukt.	Leto 2023	Strukt.	I 24/23
Vodna povračila	238.848,41	25,6	107.792,24	14,7	221,6
Okoljska dajatev za odlaganje odpadkov	135.081,14	14,5	140.293,28	19,1	96,3
Rezervacije za sanacijo in vzdrževanje deponije po zaprtju	467.338,09	50,0	412.663,50	56,3	113,2
Varstvo pri delu	23.878,18	2,6	15.810,57	2,2	151,0
Takse in sodni stroški	20.384,40	2,2	21.716,33	3,0	93,9
Nadomestilo za mest.zemljišče	18.415,45	2,0	14.872,90	2,0	123,8
Članarine	10.551,00	1,1	10.815,30	1,5	97,6
Odškodnine za zemljišča	4.263,91	0,5	2.253,34	0,3	189,2
Drugo	15.808,06	1,7	6.495,72	0,9	243,4
SKUPAJ DRUGI POSLOVNI ODHODKI	934.568,64	100,0	732.713,18	100,0	127,5

Drugi odhodki vključujejo neobičajne postavke in ostale odhodke, ki zmanjšujejo poslovni izid. Največji strošek v tej kategoriji predstavljajo okoljske dajatve za odlaganje odpadkov ter rezervacije za sanacijo in vzdrževanje deponije Mala Mežakla po njenem zaprtju. To je obveznost, ki izhaja iz okoljevarstvenega dovoljenja za obratovanje deponije, in zajema potrebna sredstva za obdobje zapiranja ter za naslednjih 30 let po zaprtju, v skladu z določili Uredbe o odlagališčih odpadkov. Prav tako se je povečal strošek vodnih povračil, ki temelji na izmerjeni količini odvzete vode iz vodnih virov.

FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV: 5.180,00 EUR

Prihodki od dividend so prihodki, ki jih je podjetje prejelo od delnic Zavarovalnice Triglav. Število delnic, ki jih ima podjetje (2960), se ni spremenilo. Prihodki iz naslova dividend so znašali 5.180,00 EUR.

FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV: 132.993,41 EUR

Preglednica 48: Finančni prihodki iz poslovnih terjatev

Vrsta prihodka	Leto 2024	Strukt.	Leto 2023	Strukt.	I 24/23
Prihodki od obresti	132.778,10	99,8	31.376,94	98,9	423,2
Drugi finančni prihodki	215,31	0,2	364,39	1,1	59,1
SKUPAJ	132.993,41	100,0	31.741,33	100,0	419,0

Prihodki od obresti od vezanih sredstev so bili višji zaradi povečane obrestne mere in so znašali 109.845,14 EUR. Ta znesek predstavlja tudi razliko v primerjavi s preteklim letom. Ostali del prihodkov od obresti so plačane zamudne obresti s strani kupcev storitev gospodarske javne službe, ki niso pravočasno plačali svojih obveznosti. Drugi finančni prihodki izvirajo iz predčasnih plačil dobaviteljem.

FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI: 6.444,01 EUR

V okviru te kategorije podjetje izkazuje obresti, ki so vključene v obročno odplačilo stavbe, ki jo ima podjetje v najemu.

FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI: 14.943,09 EUR

Preglednica 49: Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti

Vrsta odhodka	Leto 2024	Strukt.	Leto 2023	Strukt.	I 24/23
Zamudne obresti	81,72	0,5	0,00	0,0	
Obresti - aktuarski izračun	14.861,37	99,5	17.742,54	100,0	83,8
SKUPAJ	14.943,09	100,0	17.742,54	100,0	84,2

V letu 2024 so bile obračunane obresti za jubilejne nagrade in odpravnine na podlagi aktuarskega izračuna.

DRUGI PRIHODKI: 2.542,53 EUR

Preglednica 50: Drugi prihodki

Vrsta prihodka	Leto 2024	Strukt.	Leto 2023	Strukt.	I 24/23
Plačane odpisane terjatve	2.502,61	98,4	8.842,76	98,4	28,3
Drugi prihodki	39,92	1,6	140,68	1,6	28,4
SKUPAJ DRUGI PRIHODKI	2.542,53	100,0	8.983,44	100,0	28,3

DRUGI ODHODKI: 8.195,82 EUR

V okviru te kategorije podjetje izkazuje druge odhodke, med katere spadajo donacije in priznani popusti.

DAVEK IZ DOBIČKA: 21.440,11 EUR

V poslovnem letu je podjetje v davčnem obračunu davka od dohodkov pravnih oseb ugotovilo davčno osnovo v višini 97.455,03 EUR. Na tej osnovi je obračunalo davek po stopnji 22 %, kar znaša 21.440,11 EUR. Davčno osnovo v letu 2024 zmanjšujejo olajšave za zaposlovanje invalidov v višini 116.180,43 EUR in olajšave za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje, ki znašajo 49.756,51 EUR.

ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA: 239.859,65 EUR

O namenu tega dobička bo sklep sprejet na seji Skupščine podjetja.

Razkritja postavk v izkazu denarnih tokov

Izkaz denarnih tokov je sestavljen po posredni metodi (II. različica). Sestavine denarnih sredstev, ki so navedene v izkazu denarnih tokov, so enake kot v bilanci stanja.

Razkritja postavk v izkazu gibanja kapitala

Sestavine izkaza gibanja kapitala so enake kot v bilanci stanja, in so podrobno opisane v poglavju Razkritja postavk v bilanci stanja, pod sekcijo Kapital.

5.3. Dodatna razkritja na podlagi zahtev SRS 32 in ZOP

Kriteriji o razporejanju prihodkov in odhodkov na posamezne dejavnosti

Javno podjetje v svojih procesih opravlja dejavnosti gospodarskih javnih služb (GJS) varstva okolja in izbirnih gospodarskih javnih služb na območju občin Jesenice in Žirovnica. V skladu s slovenskimi računovodskimi standardi (SRS), veljavnimi odloki in pravilniki o nalogah, ki se izvajajo v okviru GJS, se izkaz poslovnega izida izdeluje ločeno za posamezne gospodarske javne službe oziroma stroškovna mesta.

Ugotavljanje poslovnih dogodkov po procesih se izvaja s sistemom poslovnoizidnih in stroškovnih mest, ki omogočajo ugotavljanje prihodkov in odhodkov v določenem časovnem obdobju. Z vzpostavljenim sistemom je zagotovljen največji možni delež neposrednega razporejanja odhodkov in prihodkov po procesih.

V javnem podjetju so oblikovana:

- poslovnoizidna mesta na ravni podprocesov (temeljna),

- poslovnoizidna mesta na ravni podpornih podprocesov (strokovnih služb),
- splošna stroškovna mesta na ravni osnovnih procesov in podprocesov,
- pomožna stroškovna mesta (objekti, vozila, stroji, orodja).

Za potrebe zagotavljanja ločenih izkazov poslovnega izida po osnovnih procesih in njihovih podprocesih javno podjetje oblikuje merila za delitev splošnih stroškov, evidentiranih na splošnem stroškovnem mestu, in stroškov, evidentiranih na pomožnih stroškovnih mestih, med posamezne dejavnosti GJS v občinah ter tržne dejavnosti.

PRIHODKI, STROŠKI IN ODHODKI

Večina prihodkov je neposrednih, kar pomeni, da je izvirno mogoče ugotavljati, na katere procese se nanašajo. Ti prihodki se na podlagi izdanih računov knjižijo neposredno na posamezna temeljna poslovnoizidna mesta (PIM).

Za večino stroškov in odhodkov (v nadaljevanju »stroškov«) velja, da jih je mogoče neposredno na podlagi knjigovodske listine (npr. likvidiranega računa za storitve, material, itd.) knjižiti na tisti proces (stroškovno mesto), na katerega se nanašajo. Vsi stroški te vrste se razporejajo na posamezna stroškovna mesta že ob knjiženju na konte razreda 4 in 7 ter imajo značaj neposrednih odhodkov in stroškov.

Stroške, ki jih na podlagi razpoložljive dokumentacije ni mogoče ob knjiženju razporediti na temeljna stroškovna mesta in pomožna stroškovna mesta, jih je pa mogoče povezati samo z določenimi procesi (samo z določenimi splošnimi poslovnoizidnimi in stroškovnimi mesti), se knjiži z uporabo naslednjih sodil:

- Stroški, ki nastajajo na oz. v zgradbah na Cesti maršala Tita 49 in Cesti Franceta Prešerna, se med procese in podprocese delijo glede na površino prostorov, ki jih v tej zgradbi uporablja posamezen proces. V naslednjem koraku se razporedijo na temeljna poslovnoizidna mesta z uporabo kriterija neposrednih stroškov dela.

Prihodki in stroški, ki so razporejeni na splošna ali pomožna poslovnoizidna mesta, se razporejajo na posamezne procese, podprocese in nadalje na temeljna poslovnoizidna mesta z uporabo naslednjih sodil oziroma kriterijev:

- Skupna vsota stroškov poslovnoizidnega mesta Obračun komunalnih storitev se na prvem nivoju razdeli na pet enakih delov in pripiše naslednjim procesom in podprocesom: odvajane odpadne vode, čiščenje odpadne vode, zbiranje odpadkov, odlaganje odpadkov in oskrba s pitno vodo. Na drugem nivoju delitve, tj. znotraj procesa oz. podprocesov, se ti stroški razdelijo na podlagi kriterija neposrednih stroškov dela.
- Skupna vsota stroškov poslovnoizidnega mesta Službe za izterjavo se na prvem nivoju razdeli na podlagi kriterija višine tožene glavnice po poslovnoizidnih mestih, katerih terjatve so predmet izdanih izvršb. Na prvem nivoju delitve se upošteva razmerje v višini tožene glavnice po posameznih občinah. Na drugem nivoju delitve pa se upošteva razmerje v višini tožene glavnice posameznih dejavnosti – procesov znotraj občine. Stroški se po posameznih vrstah pripišejo točno določenemu poslovnoizidnemu mestu v okviru dejavnosti.
- Skupna vsota prihodkov (prihodki od obresti iz tožb, prihodki od izterjanih odpisanih terjatev iz prejšnjih let, prihodki od stroškov tožb) in stroškov (stroški odvetniških storitev, stroški ptt storitev na podlagi izdanih opominov, stroški sodnih taks) se na prvem nivoju razdeli na podlagi kriterija višine tožene glavnice po poslovnoizidnih mestih v okviru posamezne

občine. Za ta namen se glede na vrsto terjatev (glede na dejavnost), ki so vključene v posamezno izvršbo, vodijo štiri poslovnoizidna mesta. Na PIM-u z oznako 95101 se tako vodijo prihodki in stroški izvršb za dejavnosti, ki so vključene v komunalno položnico, ter dejavnost oskrbe s toplotno energijo v občini Jesenice. Na PIM-u z oznako 95102 se prav tako vodijo prihodki in stroški za dejavnosti komunalne položnice ter oskrbe s toplotno energijo in oskrbe z zemeljskim plinom v občini Jesenice. Na PIM-ih z oznakama 95103 in 95104 pa se beležijo zgoraj omenjeni prihodki in stroški izvršb za dejavnosti, vključene samo v komunalno položnico (odvajanje odpadne vode, čiščenje odpadne vode, zbiranje odpadkov, odlaganje odpadkov, oskrba s pitno vodo). PIM 95103 pripada dejavnostim na območju občine Jesenice, PIM 95104 pa dejavnostim na območju občine Žirovnica. Na prvem nivoju delitve omenjenih postavk se le-te razdelijo na podlagi kriterija višine tožene glavnice po poslovnoizidnih mestih, na točno določena PIM v okviru občine, kjer ti poslovni dogodki nastajajo.

- Splošni prihodki, stroški in odhodki na nivoju podjetja (sem spadajo prihodki in stroški vseh preostalih podpornih procesov) ter splošni stroški na nivoju osnovnih procesov in podprocesov se delijo na podlagi kriterija neposrednih stroškov dela. V prvem koraku prerazdelitve se ti prihodki in stroški pripišejo posameznim procesom na podlagi izračunanega deleža, ki predstavlja razmerje med neposrednimi stroški dela posameznega procesa in vsemi neposrednimi stroški dela podjetja. V drugem in tretjem koraku se te pripisane postavke prerazdelijo po istem kriteriju (seveda v razmerju procesa in podprocesa oziroma v razmerju podprocesa in posameznih PIM-ov okviru podprocesa), najprej na podprocese in nadalje na posamezna PIM v okviru teh podprocesov.
- Stroški, ki se beležijo na pomožnih stroškovnih mestih (vozila, stroji, orodja), se razporedijo na temeljna poslovnoizidna mesta na podlagi deležev, ki temeljijo na številu opravljenih strojnih ur in številu prevoženih kilometrov v obravnavanem obračunskem obdobju.
- Prerazdelitev ugotovljenih poslovnih izidov (tržnih in ostalih dejavnosti v okviru podprocesov) na javni del dejavnosti v okviru posamezne občine (Jesenice in Žirovnica):
 - ◊ Odvajanje odpadne vode: tržna dejavnost se prerazdeli na podlagi kriterija neposrednih stroškov dela.
 - ◊ Čiščenje odpadne vode: skupni prihodki in stroški CCN Jesenice se prerazdelijo na podlagi kriterija obremenitve čistilne naprave z vidika posamezne občine.
 - ◊ Zbiranje odpadkov: tržna dejavnost se prerazdeli na podlagi kriterija neposrednih stroškov dela.
 - ◊ Odlaganje odpadkov: tržna dejavnost (opredelitev glede na vrsto odpadka) se prerazdeli na podlagi kriterija neposrednih stroškov dela, dejavnost Občine Kranjska Gora in ostalih občin, ki odlagajo odpadke na deponiji Mala Mežakla, se prerazdeli na podlagi kriterija lastniških deležev.
 - ◊ Obdelava odpadkov: dejavnost Občine Kranjska Gora in ostalih občin, ki odlagajo odpadke na deponiji Mala Mežakla se prerazdeli na podlagi kriterija količin pripeljanih odpadkov, dejavnost kompostarne se prerazdeli na podlagi kriterija količin kompostiranih odpadkov.
 - ◊ Pogrebna dejavnost: dejavnost Občine Kranjska Gora se prerazdeli na podlagi kriterija neposrednih stroškov dela.
 - ◊ Vzdrževanje cest in vzdrževanje zelenih površin: tržna dejavnost se prerazdeli na podlagi kriterija neposrednih stroškov dela.
 - ◊ Oskrba s pitno vodo: dejavnost skupnega vodovoda Završnica se prerazdeli na podlagi

kriterija lastniških deležev, tržna dejavnost se prerazdeli na podlagi kriterija neposrednih stroškov dela.

Pri stroških dela se stroškovno mesto določi ob sklenitvi pogodbe o zaposlitvi. Stroški dela se na temeljna stroškovna mesta delijo na naslednji način:

- Stroški dela strokovnih služb posameznih osnovnih procesov in njihovih podprocesov se beležijo na ustreznih splošnih stroškovnih mestih v okviru procesa. Ti stroški se razporedijo na temeljna poslovnoizidna mesta na podlagi deleža stroškov dela »neposrednih izvajalcev«, ki opravljajo delo na ravni podprocesov.
- Stroški dela »neposrednih izvajalcev« se razporedijo na temeljna poslovnoizidna mesta na podlagi deleža dejansko opravljenih delovnih ur v posameznem podprocesu.

Javno podjetje naložbene nepremičnine, neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva evidentira po stroškovnih mestih. Stroški amortizacije in prevrednotovalni poslovni odhodki teh sredstev bremenijo stroškovno mesto, kjer se ta sredstva nahajajo.

Javno podjetje po stroškovnih mestih evidentira tudi terjatve iz poslovanja. Prevrednotovalni poslovni odhodki iz naslova slabitev terjatev bremenijo temeljna stroškovna mesta, na katera se nanašajo.

Pri poslovanju dejavnosti oskrbe z zemeljskim plinom veljajo posebne smernice. Pri razporejanju prihodkov in stroškov se prevrednotovalni poslovni prihodki od terjatev (konto 769200) in popravek vrednosti terjatev (konto 722000) v tekočem letu delita med stroškovnima mestoma 31501 in 31502 po ključu drugega nivoja, ki temelji na razmerju ustvarjenih prihodkov od prodaje v preteklem letu. Razmerje za delitev prihodkov in stroškov se na novo izračuna ob zaključku leta in se uporablja od tega dne dalje do izračuna novega razmerja. Za leto 2023 so se že upoštevali dejanski podatki, da bi zagotovili ustrezno ločeno evidentiranje računov na stroškovnih mestih 31501 in 31502.

Strošek amortizacije je sestavljen iz neposrednih stroškov in posrednih stroškov dejavnosti ter splošne uprave. Posredni stroški amortizacije niso ločeno evidentirani glede na neopredmetena in opredmetena sredstva. Zato se ti stroški med te dve skupini delijo po ključu, ki temelji na razmerju med posrednimi stroški amortizacije v okviru dejavnosti in posrednimi stroški amortizacije splošne uprave.

V izkazu stanja sredstev in obveznosti do virov sredstev se evidentirajo sredstva, ki so neposredno knjižena na posamezna stroškovna mesta. V ločenem izkazu niso upoštevana splošna sredstva dejavnosti in sredstva, ki nastajajo v okviru splošnih strokovnih služb celotnega podjetja.

Kratkoročna sredstva so evidentirana na svojih stroškovnih mestih, zato se za izkaz uporabljajo stanja na določen dan, kot so zabeležena, razen za stanje denarnih sredstev. Stanje denarnih sredstev za izdelavo izkaza se izračuna kot razlika med sredstvi in obveznostmi do virov sredstev, ki so zabeleženi v ločenih izkazih.

Kapital, dolgoročne obveznosti (dolgovi) in dolgoročne rezervacije so evidentirani na svojih stroškovnih mestih, zato se za izkaz uporabljajo stanja na določen dan, kot so zabeležena. To ne velja za preneseni čisti dobiček iz prejšnjih let, ki se izplača lastniku ali se beleži kot nerazporejen dobiček podjetja.

Pregled porabe prejetih državnih podpor po namenih

V letu 2024 podjetje ni prejelo subvencij od občin Jesenice in Žirovnica. Podjetje je izdalo zahtevke za vračilo stroškov v skupni višini 99.603,73 EUR, od tega je bilo 87.312,58 EUR namenjenih za refundacijo bolniških odsotnosti, 5.791,15 EUR za oproščene prispevke in 6.500,00 EUR za prejete nepovratne finančne spodbude, dodeljene za nakup vozila na električni pogon. Do 31. 12. 2024 še ni bilo povrnjenih 5.185,95 EUR, kar je prikazano med kratkoročnimi terjatvami do drugih.

Izkaz uspeha po dejavnostih

Izkazi uspeha za dejavnosti so prikazani ločeno po občinah, kjer se cene storitev razlikujejo. Preglednica 53 prikazuje rezultate poslovanja gospodarskih javnih služb po občinah. V rezultatu so upoštevani in odšteti donosi ter vključeni in prišteti neupravičeni stroški.

Preglednica 53: Prikaz dobička/izgube posameznih GJS po obdavčitvi v letu 2024 z upoštevanjem donosa in neupravičenih stroškov

PODJETJE - PROCESI	OBČINA JESENICE	OBČINA ŽIROVNICA
	REZULTAT 2024	REZULTAT 2024
ODVAJANJE ODPADNE VODE	-34.847,70	-11.582,07
ČIŠČENJE ODPADNE VODE	3.451,92	323,66
RAVNANJE Z ODPADNO VODO	-31.395,78	-11.258,41
ZBIRANJE ODPADKOV	-27.520,69	-11.946,59
ODLAGANJE ODPADKOV	72.082,76	-8.812,93
OBDELAVA ODPADKOV	0,00	18.536,96
RAVNANJE Z ODPADKI	44.562,07	-2.222,56
24 URNA POG.DEŽ.SLUŽBA	6.245,99	1.987,59
OSKRBA S PITNO VODO	-32.980,33	4.864,37
DOBIČEK/IZGUBA IZ DEJAVNOSTI GJS	-13.568,04	-6.629,01

Izkaz uspeha – Oskrba s pitno vodo

Preglednica 54: Izkaz uspeha za leto 2024 za GJS oskrbe s pitno vodo

		v EUR	
		JESENICE	ŽIROVNICA
1.	Čisti prihodki od prodaje	1.390.090,23	305.855,14
	- čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gosp. javnih služb	1.384.709,69	305.740,17
	- prihodki interne realizacije	5.380,54	114,97
4.	Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi posl. prihodki)	127.023,92	3.365,82
	- državne podpore (subvencije)	8.037,22	1.383,69
	- drugi poslovni prihodki	118.986,70	1.982,13
5.	Stroški blaga, materiala in storitev	767.146,13	187.119,80
a.	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	376,02	0,00
b.	Stroški porabljenega materiala	221.595,56	37.236,22
c.	Stroški storitev	545.174,56	149.883,59
	- stroški najemnin za infrastrukturo	266.031,60	111.047,73
	- stroški drugih storitev	279.142,96	38.835,86
6.	Stroški dela	440.029,87	76.413,82
1.	Stroški plač	324.635,70	56.374,93
2.	Stroški pokojninskih zavarovanj	5.139,36	892,48
3.	Stroški drugih socialnih zavarovanj	52.646,63	9.142,40
4.	Drugi stroški dela	57.608,19	10.004,00
7.	Odpisi vrednosti	34.876,96	6.356,27
a.	Amortizacija	32.649,73	5.751,20
c.	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	2.227,23	605,07
8.	Drugi poslovni odhodki	310.592,26	34.698,88
	- drugi poslovni odhodki	226.425,73	21.102,13
	- stroški interne realizacije	84.166,53	13.596,75
9.	Finančni prihodki iz deležev	572,21	92,00
c.	Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	572,21	92,00
11.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	4.007,63	462,25
b.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	4.007,63	462,25
13.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	711,83	114,44
č.	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	711,83	114,44
14.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	1.441,37	250,00
b.	Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obv.	9,03	1,45
c.	Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	1.432,34	248,55
15.	Drugi prihodki	627,46	0,71
	-drugi prihodki	627,46	0,71
16.	Drugi odhodki	1.314,48	99,42
	-drugi odhodki	1.314,48	99,42
17.	Davek iz dobička	0,00	0,00
18.	Odloženi davki	0,00	0,00
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	-33.791,46	4.723,30

Znesek poročila za leto 2024 z upoštevanjem donosov in neupravičenih stroškov (reprezentanca, sponzorstvo, donacije, tržna dejavnost), ki bi se lahko poročil preko novih cen GJS, znaša v občini Jesenice -32.980,33EUR in v občini Žirovnica 4.864,37 EUR.

V letu 2024 je bilo občinama Jesenice in Žirovnica zaračunano 6.850,20 EUR za izdajo projektnih pogojev, smernic in soglasij. Te stroške spremljamo preko delovnih nalogov. Ker pri strošku izvajanja teh storitev ne gre za pomembne stroške, jih ne evidentiramo na ločenem stroškovnem mestu.

Izkaz uspeha – Odvajanje in čiščenje odpadne vode

Preglednica 55: Izkaz uspeha za leto 2024 za GJS ravnanja z odpadno vodo

		v EUR	
		JESENICE	ŽIROVNICA
1.	Čisti prihodki od prodaje	2.253.922,36	400.219,52
	- čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gosp. javnih služb	2.186.521,46	400.095,17
	- prihodki interne realizacije	67.400,90	124,35
4.	Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi posl. prihodki)	11.783,96	983,18
	- državne podpore (subvencije)	2.205,88	249,21
	- drugi poslovni prihodki	9.578,08	733,97
5.	Stroški blaga, materiala in storitev	1.669.453,69	356.891,47
b.	Stroški porabljenega materiala	235.035,30	12.452,86
c.	Stroški storitev	1.434.418,39	344.438,61
	- stroški najemnin za infrastrukturo	801.839,02	155.176,44
	- stroški drugih storitev	632.579,37	189.262,17
6.	Stroški dela	517.150,45	46.604,80
1.	Stroški plač	381.532,04	34.383,08
2.	Stroški pokojninskih zavarovanj	6.040,10	544,33
3.	Stroški drugih socialnih zavarovanj	61.873,59	5.575,95
4.	Drugi stroški dela	67.704,72	6.101,44
7.	Odpisi vrednosti	35.975,70	7.153,39
a.	Amortizacija	35.975,70	7.153,39
8.	Drugi poslovni odhodki	72.737,31	1.094,62
	- drugi poslovni odhodki	18.998,10	1.040,92
	- stroški interne realizacije	53.739,21	53,70
9.	Finančni prihodki iz deležev	581,98	53,46
c.	Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	581,98	53,46
11.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	3.954,97	296,48
b.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	3.954,97	296,48
13.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	723,98	66,51
č.	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	723,98	66,51
14.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	1.669,65	176,69
b.	Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obv.	9,18	0,84
c.	Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	1.660,47	175,85
15.	Drugi prihodki	587,62	0,41
	-drugi prihodki	587,62	0,41
16.	Drugi odhodki	1.193,80	57,78
	-drugi odhodki	1.193,80	57,78
17.	Davek iz dobička	165,58	14,52
18.	Odloženi davki	0,00	0,00
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	-28.239,27	-10.506,73

Znesek poročila za leto 2023, ob upoštevanju donosov in neupravičenih stroškov (reprezentanca, sponzorstvo, donacije, tržna dejavnost), ki bi se lahko poročil preko novih cen GJS, znaša v občini Jesenice –31.395,78 EUR in v občini Žirovnica, kjer znaša –11.258,41EUR.

V letu 2024 so bili občinama Jesenice in Žirovnica zaračunani stroški v višini 6.757,00 EUR za izdajo projektnih pogojev, smernic in soglasij. Te stroške spremljamo preko delovnih nalogov. Ker ti stroški pri izvajanju teh storitev niso pomembni, jih ne evidentiramo na ločenem stroškovnem mestu.

Izkaz uspeha – Ravnanje z odpadki

Znesek poročila za leto 2024, ob upoštevanju donosov in neupravičenih stroškov (reprezentanca, sponzorstvo, donacije, tržna dejavnost), ki bi se lahko poročil preko novih cen GJS, je negativen v občini Jesenice in znaša –27.520,69 EUR, ter prav tako negativen v občini Žirovnica, kjer znaša – 11.946,59 EUR.

V letu 2024 so bili občinama Jesenice in Žirovnica skupaj zaračunani stroški v višini 3.215,40 EUR za izdajo projektnih pogojev, smernic in soglasij. Te stroške spremljamo preko delovnih nalogov. Ker ti stroški pri izvajanju navedenih storitev niso pomembni, jih ne evidentiramo na ločenem stroškovnem mestu.

Izkaz poslovnega uspeha za odlaganje odpadkov je enoten za vse občine, ki odlagajo komunalne odpadke na deponiji Mala Mežakla.

Podjetje izvaja dejavnost obdelave odpadkov izključno za občino Žirovnica. Za občine Kranjska Gora, Radovljica, Bohinj, Gorje in Publicus podjetje opravlja zgolj zaračunavanje storitve obdelave mešanih komunalnih odpadkov. Skupni prihodki in stroški za te občine so znašali 1.201.199,65 EUR. Dejavnost obdelave odpadkov za občino Jesenice izvaja koncesionar EKOGOR, d.o.o. Cena obdelave mešanih komunalnih odpadkov v letu 2024 za občino Žirovnica je znašala 191,10 EUR/t.

Znesek poročila za leto 2023, ob upoštevanju donosov in neupravičenih stroškov (reprezentanca, sponzorstvo, donacije, tržna dejavnost), ki bi se lahko poročil preko novih cen GJS, znaša v občini Jesenice 72.082,76 EUR in prav tako kot v občini Žirovnica, kjer je negativen in znaša –8.812,93 EUR.

Preglednica 56: Izkaz uspeha za leto 2024 za GJS zbiranja odpadkov

v EUR

		JESENICE	ŽIROVNICA
1.	Čisti prihodki od prodaje	1.640.664,54	397.747,33
	- čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gosp. javnih služb	1.634.571,16	396.688,94
	- prihodki interne realizacije	6.093,38	1.058,39
4.	Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi posl. prih.)	22.599,33	3.980,07
	- državne podpore (subvencije)	12.653,30	2.832,73
	- drugi poslovni prihodki	9.946,03	1.147,34
5.	Stroški blaga, materiala in storitev	638.913,26	182.263,01
b.	Stroški porabljenega materiala	120.938,70	38.794,70
c.	Stroški storitev	517.974,56	143.468,31
	- stroški najemnin za infrastrukturo	32.386,86	14.838,96
	- stroški drugih storitev	485.587,70	128.629,35
6.	Stroški dela	890.031,94	200.486,24
1.	Stroški plač	656.628,46	147.910,39
2.	Stroški pokojninskih zavarovanj	10.395,20	2.341,60
3.	Stroški drugih socialnih zavarovanj	106.486,36	23.986,84
4.	Drugi stroški dela	116.521,92	26.247,42
7.	Odpisi vrednosti	69.685,15	19.333,58
a.	Amortizacija	67.954,40	19.333,58
b.	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopr. sred. in opred.OS	572,41	0,00
c.	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	1.158,34	0,00
8.	Drugi poslovni odhodki	76.696,91	6.133,38
	- drugi poslovni odhodki	19.109,45	4.229,40
	- stroški interne realizacije	57.587,46	1.903,98
9.	Finančni prihodki iz deležev	1.192,08	252,92
c.	Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	1.192,08	252,92
11.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	5.401,04	757,72
b.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	5.401,04	757,72
13.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	1.482,96	314,64
č.	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	1.482,96	314,64
14.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	3.122,02	773,16
b.	Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obv.	18,81	3,99
c.	Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	3.103,22	769,17
15.	Drugi prihodki	669,78	1,95
	-drugi prihodki	669,78	1,95
16.	Drugi odhodki	1.923,78	273,35
	-drugi odhodki	1.923,78	273,35
17.	Davek iz dobička	0,00	0,00
18.	Odloženi davki	0,00	0,00
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	-11.329,25	-6.837,37

Preglednica 57: Izkaz uspeha za leto 2024 za GJS obdelave in odlaganja odpadkov

v EUR

		Obdelava odpadkov	Odlaganje odpadkov
1.	Čisti prihodki od prodaje	1.201.199,65	936.107,42
	- čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gosp. javnih služb	1.200.371,80	930.937,40
	- prihodki interne realizacije	827,85	5.170,02
4.	Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi posl. prih.)	0,00	7.834,30
	- državne podpore (subvencije)	0,00	1.065,84
	- drugi poslovni prihodki	0,00	6.768,46
5.	Stroški blaga, materiala in storitev	1.181.830,90	399.430,49
b.	Stroški porabljenega materiala	0,00	44.570,89
c.	Stroški storitev	1.181.830,90	354.859,59
	- stroški najemnin za infrastrukturo	0,00	96.613,55
	- stroški drugih storitev	1.181.830,90	258.246,04
6.	Stroški dela	0,00	193.488,30
1.	Stroški plač	0,00	142.747,60
2.	Stroški pokojninskih zavarovanj	0,00	2.259,86
3.	Stroški drugih socialnih zavarovanj	0,00	23.149,58
4.	Drugi stroški dela	0,00	25.331,26
7.	Odpisi vrednosti	0,00	34.818,86
a.	Amortizacija	0,00	9.574,89
c.	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	0,00	25.243,97
8.	Drugi poslovni odhodki	0,00	309.769,34
	- drugi poslovni odhodki	0,00	249.324,59
	- stroški interne realizacije	0,00	60.444,74
9.	Finančni prihodki iz deležev	0,00	302,26
c.	Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	0,00	302,26
11.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	0,00	60.957,71
b.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	0,00	60.957,71
13.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	0,00	376,02
č.	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	0,00	376,02
14.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	0,00	508,74
b.	Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obv.	0,00	4,77
c.	Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	0,00	503,97
15.	Drugi prihodki	0,00	389,71
	-drugi prihodki	0,00	389,71
16.	Drugi odhodki	0,00	699,67
	-drugi odhodki	0,00	699,67
17.	Davek iz dobička	831,88	2.851,53
18.	Odloženi davki	0,00	0,00
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	18.536,87	63.648,45

Izkaz uspeha – Pogrebno pokopališke storitve

Preglednica 58: Izkaz uspeha za leto 2024 za GJS pogrebno pokopaliških storitev

v EUR

		JESENICE	ŽIROVNICA	24 urna dežurna služba Jesenice	24 urna dežurna služba Žirovnica
1.	Čisti prihodki od prodaje	455.435,19	102.830,34	125.075,12	39.801,13
	- čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gosp. javnih služb	455.403,28	102.823,96	125.064,65	39.797,80
	- prihodki interne realizacije	31,92	6,37	10,47	3,33
4.	Drugi poslovni prihodki (s prevrednot. posl. prihodki)	23.968,92	5.164,21	7.133,45	2.269,99
	- državne podpore (subvencije)	20.475,78	4.076,14	6.682,87	2.126,61
	- drugi poslovni prihodki	3.493,14	1.088,07	450,58	143,38
5.	Stroški blaga, materiala in storitev	204.331,11	55.035,57	32.723,00	10.413,04
a.	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	34.947,10	11.070,96	3.313,98	1.054,57
b.	Stroški porabljenega materiala	28.123,32	5.245,56	12.028,01	3.827,53
c.	Stroški storitev	141.260,69	38.719,05	17.381,01	5.530,94
	- stroški najemnin za infrastrukturo	16.553,17	7.087,43	1.545,86	491,92
	- stroški drugih storitev	124.707,52	31.631,62	15.835,15	5.039,02
6.	Stroški dela	254.543,95	75.063,74	88.716,67	28.231,22
1.	Stroški plač	187.791,92	55.378,90	65.451,46	20.827,82
2.	Stroški pokojninskih zavarovanj	2.972,97	876,71	1.036,18	329,72
3.	Stroški drugih socialnih zavarovanj	30.454,48	8.980,87	10.614,36	3.377,68
4.	Drugi stroški dela	33.324,59	9.827,26	11.614,68	3.695,99
7.	Odpisi vrednosti	13.600,33	2.032,49	3.335,62	1.061,45
a.	Amortizacija	10.135,59	2.020,22	3.335,62	1.061,45
c.	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	3.464,74	12,27	0,00	0,00
8.	Drugi poslovni odhodki	13.358,14	3.753,11	965,08	307,11
	- drugi poslovni odhodki	5.590,20	632,77	636,73	202,62
	- stroški interne realizacije	7.767,94	3.120,33	328,35	104,49
9.	Finančni prihodki iz deležev	326,21	59,33	94,95	30,22
c.	Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	326,21	59,33	94,95	30,22
11.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	1.721,70	172,45	203,76	64,84
b.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	1.721,70	172,45	203,76	64,84
13.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	405,81	73,81	118,12	37,59
č.	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	405,81	73,81	118,12	37,59
14.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	793,73	155,78	254,46	80,98
b.	Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obv.	5,15	0,94	1,50	0,48
c.	Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	788,58	154,84	252,96	80,50
15.	Drugi prihodki	212,21	0,46	0,73	0,23
	-drugi prihodki	212,21	0,46	0,73	0,23
16.	Drugi odhodki	543,29	64,12	102,62	32,66
	-drugi odhodki	543,29	64,12	102,62	32,66
17.	Davek iz dobička	0,00	0,00	0,00	0,00
18.	Odloženi davki	0,00	0,00	0,00	0,00
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	-5.912,13	-27.951,83	6.292,44	2.002,36

Izkaz uspeha – Vzdrževanje cest in javnih površin

Preglednica 59: Izkaz uspeha za leto 2024 za GJS vzdrževanja cest in javnih površin

v EUR

		Vzdrževanje cest	Vzdrževanje zelenih površin
1.	Čisti prihodki od prodaje	1.507.802,66	196.158,49
	- čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gosp. javnih služb	1.506.759,34	196.158,49
	- prihodki interne realizacije	1.043,32	0,00
4.	Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi posl. prihodki)	15.437,64	2.452,70
	- državne podpore (subvencije)	13.833,15	2.337,74
	- drugi poslovni prihodki	1.604,49	114,96
5.	Stroški blaga, materiala in storitev	717.463,14	83.548,47
b.	Stroški porabljenega materiala	212.444,41	17.274,28
c.	Stroški storitev	505.018,73	66.274,19
	- stroški drugih storitev	505.018,73	66.274,19
6.	Stroški dela	783.794,58	134.394,42
1.	Stroški plač	578.250,97	99.150,60
2.	Stroški pokojninskih zavarovanj	9.154,39	1.569,67
3.	Stroški drugih socialnih zavarovanj	93.775,77	16.079,39
4.	Drugi stroški dela	102.613,44	17.594,76
7.	Odpisi vrednosti	59.997,68	7.547,61
a.	Amortizacija	59.997,68	7.547,61
8.	Drugi poslovni odhodki	50.749,94	4.126,36
	- drugi poslovni odhodki	14.153,80	2.258,29
	- stroški interne realizacije	36.596,14	1.868,07
9.	Finančni prihodki iz deležev	923,72	157,21
c.	Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	923,72	157,21
11.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	2.011,23	330,22
b.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	2.011,23	330,22
13.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	1.149,12	195,57
č.	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	1.149,12	195,57
14.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	3.453,35	592,14
b.	Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obv.	14,57	2,48
c.	Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	3.438,78	589,66
15.	Drugi prihodki	41,85	5,23
	-drugi prihodki	41,85	5,23
16.	Drugi odhodki	1.034,60	173,83
	-drugi odhodki	1.034,60	173,83
17.	Davek iz dobička	0,00	0,00
18.	Odloženi davki	0,00	0,00
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	-91.425,31	-31.474,55

Izkaz uspeha za vzdrževanje javnih površin je za obe občini skupen, ker so cene za obe občini enotne.

Izkaz uspeha – Tržna dejavnost

Preglednica 60: Izkaz uspeha za leto 2024 za tržno dejavnost

v EUR

		Tržna dejavnost
1.	Čisti prihodki od prodaje	1.667.082,01
	- čisti prihodki od drugih dejavnosti	1.397.060,78
	- prihodki interne realizacije	270.021,23
4.	Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi posl. prihodki)	3.480,03
	- državne podpore (subvencije)	3.025,19
	- drugi poslovni prihodki	454,84
5.	Stroški blaga, materiala in storitev	649.132,62
a.	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	295,82
b.	Stroški porabljenega materiala	167.060,65
c.	Stroški storitev	481.776,15
	- stroški drugih storitev	481.776,15
6.	Stroški dela	317.694,01
1.	Stroški plač	234.381,40
2.	Stroški pokojninskih zavarovanj	3.710,53
3.	Stroški drugih socialnih zavarovanj	38.009,96
4.	Drugi stroški dela	41.592,12
7.	Odpisi vrednosti	54.730,96
a.	Amortizacija	54.326,63
b.	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopr. sred. in opred.OS	248,64
c.	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	155,69
8.	Drugi poslovni odhodki	423.777,50
	- drugi poslovni odhodki	366.183,68
	- stroški interne realizacije	57.593,81
9.	Finančni prihodki iz deležev	375,75
c.	Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	375,75
11.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	52.204,72
b.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	52.204,72
13.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	467,45
č.	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	467,45
14.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	1.075,26
b.	Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obv.	5,93
c.	Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	1.069,33
15.	Drugi prihodki	2,90
	-drugi prihodki	2,90
16.	Drugi odhodki	406,10
	-drugi odhodki	406,10
17.	Davek iz dobička	11.834,94
18.	Odloženi davki	0,00
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	264.026,57

Tržna dejavnost podjetja se nanaša na izvajanje storitev v okviru posameznih dejavnosti gospodarskih javnih služb. Podjetje tržno izvaja priključevanje na vodovodni in kanalizacijski sistem, intervencijske preboje ter sodeluje pri izvajanju del investicijskega vzdrževanja. Največ prihodkov, v višini 833 tisoč EUR, je bilo ustvarjenih z izvajanjem storitev pri odlaganju

nekomunalnih odpadkov. Dodatno je 572 tisoč EUR prihodkov bilo ustvarjenih z izvajanjem storitev v okviru enote za vzdrževanje javnih površin.

Veljavne cene GJS v letu 2024

Preglednica 61: Veljavne cene GJS v letu 2024

PODJETJE - PROCESI		EM	OBČINA JESENICE		OBČINA ŽIROVNICA	
			1.6.2023– 31.1.2024	1.2.2024–	1.5.2023– 30.4.2024	1.5.2024–
ODVAJANJE ODPADNE VODE						
Fekalna kanalizacija	omrežnina	mes	2,1495	2,1675	9,0063	9,0010
	storitev	m³	0,2635	0,2816	0,3577	0,3931
Greznice in MKČN	omrežnina	mes	4,2583	4,2826	4,2583	4,2826
	storitev	m³	1,0472	1,0591	0,9962	1,0298
ČIŠČENJE ODPADNE VODE	omrežnina	mes	4,2583	4,2826	1,7996	1,8663
	storitev	m³	0,6036	0,6201	0,6335	0,6335
ZBIRANJE ODPADKOV						
Mešani komunalni odpadki	javna infrastruktura	kg	0,0068	0,0068	0,0059	0,0082
	storitev	kg	*0,1496	0,1537	0,1548	0,1561
Bio. kuhinjski odpadki	storitev	kg	*0,3325	0,3348	0,3526	0,3404
ODLAGANJE ODPADKOV	javna infrastruktura	kg	0,0298	0,0304	0,0298	0,0304
	storitev	kg	0,0717	0,0708	0,0717	0,0708
OBDELAVA ODPADKOV	storitev	kg	-	-	0,1910	0,1910
24 URNA POG.DEŽ.SLUŽBA		stor.	250,28	250,28	250,62	250,62
OSKRBA S PITNO VODO	omrežnina	mes	3,5758	3,5937	8,5310	8,6649
	storitev	m³	0,5845	0,6467	0,5552	0,5631

*Cena je veljala od 1.1.2024 do 31.1.2024

Izkaz uspeha – Oskrba z zemeljskim plinom

Preglednica 62: Izkaz uspeha za leto 2024 za oskrbo z zemeljskim plinom

v EUR

	ODS	Dobava ZP	Tržne in ostale dejavnosti
1. Čisti prihodki od prodaje	324.646,42	523.171,22	12.240.755,73
- čisti prihodki od prodaje	319.519,86	506.349,44	12.240.755,73
- prihodki interne realizacije	5.126,56	16.821,78	
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednot. posl. prih.)	19.551,63	901,27	237.477,54
- državne podpore (subvencije)	19.139,03	124,95	80.985,37
- drugi poslovni prihodki	412,60	776,32	156.492,17
5. Stroški blaga, materiala in storitev	258.656,89	242.066,60	7.135.695,68
a. Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	0,00	0,00	51.058,45
b. Stroški porabljenega materiala	21.942,66	233.002,46	1.156.627,94
c. Stroški storitev	236.714,23	9.064,14	5.928.009,29
- stroški najemnin za infrastrukturo	94.885,01	0,00	1.503.612,54
- stroški drugih storitev	141.829,22	9.064,14	4.424.396,75
6. Stroški dela	168.753,02	42.793,44	4.046.644,00
1. Stroški plač	124.498,94	31.571,22	2.985.445,24
2. Stroški pokojninskih zavarovanj	1.970,97	499,81	47.263,14
3. Stroški drugih socialnih zavarovanj	20.190,17	5.119,95	484.153,84
4. Drugi stroški dela	22.092,94	5.602,47	529.781,78
7. Odpisi vrednosti	14.283,93	2.368,84	350.506,02
a. Amortizacija	13.862,14	1.150,90	316.817,67
b. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopr. sred. in opred. OS	0,00	0,00	821,05
c. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	421,79	1.217,94	32.867,30
8. Drugi poslovni odhodki	4.061,49	982,57	929.524,58
- drugi poslovni odhodki	3.757,33	922,87	929.524,58
- stroški interne realizacije	304,16	59,70	
9. Finančni prihodki iz deležev	135,75	29,96	5.014,29
c. Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	135,75	29,96	5.014,29
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	387,65	58,95	132.546,81
b. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	387,65	58,95	132.546,81
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	168,89	37,27	6.237,85
č. Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	168,89	37,27	6.237,85
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	475,68	120,06	14.347,35
b. Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obv.	2,14	0,47	79,11
c. Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	473,54	119,59	14.268,24
15. Drugi prihodki	1,05	0,23	2.541,25
-drugi prihodki	1,05	0,23	2.541,25
16. Drugi odhodki	243,97	32,38	7.919,47
-drugi odhodki	243,97	32,38	7.919,47
17. Davek iz dobička	0,00	5.741,66	15.698,45
18. Odloženi davki	0,00	0,00	0,00
19. Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	-101.921,37	230.018,81	111.762,22

Stroški iz naslova najemnine prenosnega sistema so bili v letu 2024 v višini 76.452,83 EUR.

Prodajna cena zemeljskega plina za gospodinjske in skupne gospodinjske odjemalce je od januarja do decembra 2024 znašala 0,0599 EUR/kWh. Uporabniki s sklenjeno letno pogodbo iz leta 2023 so imeli v obdobju od oktobra 2023 do septembra 2024 ceno 0,04280 EUR/kWh. Po izteku teh pogodb je od septembra dalje cena za vse gospodinjske in skupne gospodinjske odjemalce enotna. Navedena cena velja samo za dobavo in ne vključuje trošarine, CO₂ takse, dodatka za energetske učinkovitost, omrežnine ali prispevka za obnovljive vire energije (OVE) in soproizvodnjo toplote in električne energije (SPTE). Cena plina se oblikuje na osnovi letnega zakupa energenta.

Podjetje ima sklenjeno krovno pogodbo z enim od vodilnih slovenskih dobaviteljev zemeljskega plina. V letu 2024 smo za potrebe nadaljnje prodaje kupili 9.162.054 MWh zemeljskega plina. Za dostop do prenosnega plinovodnega omrežja skrbi podjetje Plinovodi d.o.o.

Cenik omrežnine za naš distribucijski sistem zemeljskega plina je bil s strani Agencije za energijo potrjen v decembru 2021, veljaven pa je za regulativno obdobje od 2022 do 2024. V skladu s 109. členom ZOP smo za leto 2023 ugotovili primanjkljaj omrežnine, ki se nanaša na dejavnost operaterja distribucijskega sistema v geografskem območju občine Jesenice, v višini 42.038,72 EUR. Preliminarni izračun za leto 2024 kaže, da bo znesek primanjkljaja omrežnine predvidoma znašal 45.250,53 EUR.

Agenciji za energijo smo predložili izračun presežka ali primanjkljaja omrežnine za leto 2024 v predpisanem roku in pričakujemo odločbo agencije, ki bo določila končno višino primanjkljaja ali presežka omrežnine. To bo omogočilo ustrezno prilagoditev omrežnin v prihodnjem regulativnem obdobju, s čimer zagotavljamo, da so naše storitve opravljene učinkovito in v skladu z zakonodajo.

Bilanca stanja – Oskrba z zemeljskim plinom

Preglednica 63: Bilanca stanja za oskrbo z zemeljskim plinom na dan 31.12.2024

		ODS	Dobava ZP	V EUR Tržne in ostale dejavnosti
	SREDSTVA	20.073,48	512.061,97	11.308.230,56
A.	DOLGOROČNA SREDSTVA	25.604,25	131,56	2.729.112,79
I.	Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	13.989,89	0,00	78.959,64
1.	Neopredmetena sredstva	13.989,89	0,00	78.959,64
II.	Opredmetena osnovna sredstva	11.614,36	131,56	2.502.709,80
1.	Zemljišča	0,00	0,00	335.966,80
2.	Zgradbe	0,00	0,00	918.348,06
3.	Proizvajalne naprave in stroji	11.614,36	131,56	1.228.502,08
4.	Druge naprave in oprema	0,00	0,00	19.892,86
III.	Naložbeni nepremičnine	0,00	0,00	27.563,35
IV.	Dolgoročne finančne naložbe	0,00	0,00	119.880,00
1.	Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil	0,00	0,00	119.880,00
	b) Druge dolgoročne finančne naložbe	0,00	0,00	119.880,00
B.	KRA TKOROČNA SREDSTVA	-6.486,77	511.930,41	8.557.847,20
II.	Zaloge	11.030,02	0,00	230.937,15
1.	Material	11.030,02	0,00	221.890,62
3.	Proizvodi in trgovsko blago	0,00	0,00	9.046,53
IV.	Kratkoročne poslovne terjatve	95.846,85	153.626,22	1.894.138,59
1.	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	63.863,62	139.791,78	1.779.719,04
2.	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	31.983,23	13.834,44	114.419,55
V.	Denarna sredstva	-113.363,64	358.304,19	6.432.771,46
C.	KRA TKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	956,00	0,00	21.270,57
	Zabilančna sredstva	910.307,33	0,00	32.435.698,28
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	20.073,48	512.061,97	11.308.230,56
A.	KAPITAL	-50.277,36	434.638,34	2.926.987,27
I.	Vpoklicani kapital	3.112,41	1.116,86	1.324.919,43
1.	Osnovni kapital	3.112,41	1.116,86	1.324.919,43
II.	Kapitalske rezerve	0,00	0,00	198.619,84
III.	Rezerve iz dobička	311,24	111,96	407.512,90
1.	Zakonske rezerve	311,24	111,96	132.491,67
5.	Druge rezerve iz dobička	0,00	0,00	275.021,23
V.	Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti	0,00	0,00	41.779,21
VI.	Preneseni čisti poslovni izid	48.220,36	203.390,71	842.393,68
VII.	Čisti poslovni izid poslovnega leta	-101.921,37	230.018,81	111.762,21
B.	REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	14.025,72	7.889,62	6.625.834,71
1.	Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	14.025,72	7.889,62	532.807,81
2.	Druge rezervacije	0,00	0,00	6.003.171,47
3.	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	0,00	0,00	89.855,43
C.	DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	0,00	0,00	188.107,88
I.	Dolgoročne finančne obveznosti	0,00	0,00	188.107,88
3.	Druge dolgoročne finančne obveznosti	0,00	0,00	188.107,88
Č.	KRA TKOROČNE OBVEZNOSTI	56.325,12	69.534,01	1.566.897,62
II.	Kratkoročne finančne obveznosti	0,00	0,00	21.406,48
3.	Druge kratkoročne finančne obveznosti	0,00	0,00	21.406,48
III.	Kratkoročne poslovne obveznosti	56.325,12	69.534,01	1.545.491,14
2.	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	40.428,52	45.550,84	1.067.063,22
4.	Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predumov	0,00	0,00	3.000,00
5.	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	15.896,60	23.983,17	475.427,92
D.	KRA TKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	0,00	0,00	403,08
	Zabilančne obveznosti	910.307,33	0,00	32.435.698,28



pomembnejši dogodki po zaključku leta

V obdobju po zaključku poslovnega leta 2024 do izdaje revizorjevega poročila ni prišlo do poslovnih dogodkov, ki bi vplivali na računovodske izkaze za leto 2024. Dogodki, ki pa bodo vplivali na poslovanje podjetja v letu 2025, vključujejo uveljavitev novih cen, dvig plač, investicijo v III. polje na deponiji nenevarnih odpadkov Mala Mežakla in razmere na trgu energentov. V februarju bo tudi formiran nadzorni svet podjetja.

Cene vhodnih materialov in storitev ter dvig stroškov dela v letu 2025 so razlog za uskladitev novih cen izvajanja storitev gospodarskih javnih služb. Poslovni načrt je bil redno pripravljen v poletnih mesecih, z elaborati za oblikovanje cen gospodarskih javnih služb, in končan avgusta 2024. Upoštevane so bile uskladitve plač v višini 4 %. Občinska sveta Občin Jesenice in Žirovnica bosta o tem odločala na seji v maju 2025. Od 1. januarja 2025 že veljajo nove tržne cene za odlaganje nekomunalnih odpadkov na deponiji Mala Mežakla.

Ministrstvo za naravne vire in prostor je 9. januarja izdalo gradbeno dovoljenje za gradnjo tretjega odlagalnega polja na deponiji Mala Mežakla. Aktivnosti za gradnjo tretjega odlagalnega polja so se začele leta 2020, priprava projektne dokumentacije pa leta 2021. Leta 2022 so občine Jesenice, Žirovnica in Kranjska Gora kot investitorke vložile vlogo za gradbeno dovoljenje na pristojno ministrstvo. Odlagalno polje, veliko 312.000 kubičnih metrov, naj bi zadoščalo za odlaganje odpadkov za nadaljnjih 15 let. V nadaljevanju bo potrebno izdelati novo oceno potrebnih rezervacij za pokrivanje vseh stroškov po prenehanju obratovanja (stroškov zapiralnih del in vzdrževanja odlagališča). To bo imelo vpliv na celotne računovodske izkaze podjetja.

Podjetje oskrbuje končne uporabnike tudi z dobavo zemeljskega plina. Za leto 2025 in dalje smo lahko zakupili 60 odstotkov energenta, kar delno zmanjšuje tveganje dobave tega energenta. Cena zemeljskega plina za preostalo količino je neposredno odvisna od borznih cen. Trenutno so nadpovprečne temperature in nadpovprečne proizvodnje elektrike iz vetrne energije, kar vpliva na trg. Nemško združenje operaterjev plinskih skladišč (INES) je 15. januarja objavilo, da do konca te zime ne pričakuje pomanjkanja plina, pri čemer ima Nemčija visoke zaloge plina v primerjavi z ostalo Evropo.

Sprememba Zakona o gospodarskih družbah je leta 2021 vodila do uskladitve Odloka o ustanovitvi JEKO, javnega komunalnega podjetja, d.o.o., Jesenice, s področno zakonodajo. Vsebina družbene pogodbe je bila usklajena in potrjena na Svetu ustanoviteljev decembra 2023, Skupščina družbe pa je čistopis Družbene pogodbe sprejela januarja 2024. Decembra 2024 so bili predlagani člani nadzornega sveta, prva seja nadzornega sveta pa je pričakovana v februarju 2025.



poročilo neodvisnega revizorja



• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana
T: 01 568 43 80, 01 568 24 36, F: 01 568 40 75

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

Skupščini družbe
JEKO, javno podjetje, d.o.o., JESENICE
Cesta maršala Tita 51
4270 JESENICE

POROČILO O REVIDIRANIH RAČUNOVODSKIH IZKAZIH

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe JEKO, javno podjetje, d.o.o., JESENICE, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2024, izkaz celotnega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto, in pojasnila k računovodskim izkazom, vključno s pomembnimi informacijami o računovodskih usmeritvah.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj gospodarske družbe JEKO, javno podjetje, d.o.o., JESENICE na dan 31. decembra 2024 ter njen poslovni izid in denarne tokove za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu z Mednarodnim Kodeksom etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od revidirane družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovdstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila gospodarske družbe, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne.

Vezano na poslovno poročilo smo presodili ali poslovno poročilo vključuje razkritja, kot jih zahteva Zakon o gospodarskih družbah (v nadaljevanju zakonska določila).

Na osnovi postopkov, ki smo jih opravili pri reviziji računovodskih izkazov in na osnovi zgoraj opisanih postopkov menimo:

- da so informacije v poslovnem poročilu za poslovno leto, za katero so pripravljeni računovodski izkazi, skladne z informacijami v računovodskih izkazih ter
- da je bilo poslovno poročilo pripravljeno v skladu z zakonskimi določili.

1/4

BM VERITAS REVIZIJA družba za revizijo d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, Slovenija,
ID št. za DDV SI92791026, TRR: SI56 0201 1025 7944 257, matična št. 3546845000, osnovni kapital 10.000,00 EUR
e-mail: revizija@bm-veritas.si, www.bm-veritas.si

Poleg tega smo v luči poznavanja in razumevanja družbe in okolja, v katerem ta posluje, ki smo ga pridobili pri opravljanju revizije, dolžni poročati, če bi zaznali pomembno napako v poslovnem poročilu. Na podlagi opravljenih postopkov v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili nobenih pomembnih napačnih navedb.

Odgovornost posloводства in nadzornega sveta za računovodske izkaze

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu z Slovenskimi računovodskimi standardi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Posloводство je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava posloводство podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Nadzorni svet je odgovoren za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov. Skupščina je odgovorna za potrditev revidiranega letnega poročila.

Revizorjeva odgovornost

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodskih izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z MSR uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganje pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- opravimo postopke preverjanja in razumevanja notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenja o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanimi razkritji posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklep temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;
- nadzorni svet med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.



• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana
T: 01 568 43 80, 01 568 24 36, F: 01 568 40 75

POROČILO O DRUGIH PRAVNIH IN REGULATIVNIH ZAHTEVAH

Neodvisno poročilo o zagotovitvi o ustreznosti sodil za delitev prihodkov in odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov po dejavnostih in pravilnost njihove uporabe

Opravili smo posel dajanja sprejemljivega zagotovila o tem, ali so sodila za delitev gospodarskih kategorij po različnih dejavnostih (v nadaljevanju: sodila za delitev), ki so razkrita v poglavju 5.3. Dodatna razkritja na podlagi zahtev SRS 32 in ZOP letnega poročila, ustrežna in se pravilno uporabljajo pri ločenem evidentiranju posameznih dejavnosti naročnika JEKO, javno podjetje Jesenice, d.o.o. za poslovno leto, ki se je končalo 31. decembra 2024, v skladu z zahtevami Zakona o oskrbi s plini (Uradni list RS, št. 2014/21 in 121/22, v nadaljevanju ZOP).

Opredelitev primernih sodil

Za presojo ustreznosti sodil za delitev smo presojali upoštevanje ZOP. Presojali smo, ali sodila za delitev odražajo obseg aktivnosti, ki povzročajo gospodarsko kategorijo, katere delitvi so namenjena. Če obsega aktivnosti, ki povzročajo gospodarsko kategorijo, ni mogoče izmeriti, smo presojali, ali se je sodilo za delitev določilo na podlagi deleža neposrednih stroškov. Za presojo pravilnosti uporabe sodil za delitev smo izvedli postopke revizijske narave, s katerimi smo preverjali, ali se posamezno sodilo uporablja za delitev tiste gospodarske kategorije, za katero je bilo sprejeto, in na način, kot je bilo določeno.

Odgovornost posloводства in pristojnih za upravljanje

Posloводство je odgovorno za pripravo in pravilno uporabo sodil za delitev v skladu z ZOP, pa tudi za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči njihovo pripravo in uporabo na način, ki ne vsebuje pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake. Pristojni za upravljanje so pristojni za sprejetje sodil za delitev in nadzor nad njihovo uporabo v skladu z zahtevami ZOP.

Revizorjeva odgovornost

Naša odgovornost je, da opravimo posel dajanja sprejemljivega zagotovila in izrazimo sklep o tem, ali so sodila za delitev pripravljena skladno z zahtevami ZOP in se pravilno uporabljajo. Naš posel dajanja sprejemljivega zagotovila smo opravili v skladu z Mednarodnim standardom dajanja zagotovil 3000 – Posli dajanja zagotovil razen revizij ali preiskav računovodskih informacij iz preteklosti (MSZ 3000), ki ga je izdal Odbor za Mednarodne standarde revidiranja in dajanja zagotovil. Ta standard zahteva, da posel načrtujemo in izvajamo tako, da pridobimo sprejemljivo zagotovilo za podajo sklepa.

Delovali smo v skladu z zahtevami glede neodvisnosti in etičnimi zahtevami Mednarodnega kodeksa etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za Mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake. Kodeks je zasnovan na temeljnih načelih integritete, objektivnosti, strokovne usposobljenosti in dolžne skrbnosti ter zaupnosti in strokovnega vedenja. Naše podjetje deluje v skladu z Mednarodnimi standardi upravljanja kakovosti (MSUK 1) in v skladu z njimi vzdržuje celovit sistem obvladovanja kakovosti, vključno z dokumentiranimi politikami in postopki glede skladnosti z etičnimi zahtevami, poklicnimi standardi ter veljavnimi pravnimi in regulativnimi zahtevami.

Povzetek opravljenega dela

V okviru obsega opravljenega dela smo izvedli postopke revizijske narave, in sicer:

- prepoznali in ocenili smo tveganje pomembno napačne navedbe ustreznosti sodil in primernosti njihove uporabe z zahtevami ZOP;

- pridobili smo razumevanje notranjega kontroliranja, ki je pomembno za posel dajanja sprejemljivega zagotovila, da bi oblikovali postopke, ki so ustrezni v danih okoliščinah, vendar pa ne za izražanje mnenja o učinkovitosti notranjega kontroliranja;
- ocenili smo, ali so uporabljena sodila ustrezna;
- pridobili smo sprejemljivo zagotovilo, da so sodila za delitev ustrezna;
- pridobili smo sprejemljivo zagotovilo, da se sodila za delitev pravilno uporabljajo v skladu s sprejetimi sodili.

Verjamemo, da so pridobljeni dokazi zadostna in ustrezna podlaga za naš sklep.

Sklep

Na podlagi opravljenih postopkov in pridobljenih dokazov so po našem mnenju sodila za delitev prihodkov in odhodkov ter sredstev in obveznosti do njihovih virov po dejavnostih za poslovno leto, ki se je končalo 31. decembra 2024, v vseh pomembnih pogledih ustrezna v skladu z ZOP in pravilno uporabljena.

Ljubljana, 3. marec 2025



mag. Matej Loncner
pooblaščen revizor





Letno poročilo 2024

Izdajatelj: JEKO, d.o.o.

Uredništvo: JEKO, d.o.o.

Oblikovanje: JEKO, d.o.o.

Slike: JEKO, d.o.o.

Telefon: 04/ 58 10 400

info@jeko.si

www.jeko.si

Cesta maršala Tita 51

4270 Jesenice