



gorenjske lekarne

LETNO POROČILO 2022

Kranj, februar 2023

Kazalo:

1.	Uvod	2
1.1.	Nagovor direktorice	2
1.2.	Predstavitev Gorenjskih lekarn	4
2.	Poslovno poročilo za leto 2022	10
2.1.	Usmeritve za poslovanje zavoda	10
2.2.	Izvajanje dolgoročnih razvojnih ciljev	12
2.2.1.	Dostopnost lekarniških storitev po občinah ustanoviteljicah	12
2.2.2.	Kakovostne in varne lekarniške storitve	14
2.2.3.	Lastna galenska zdravila in galenski izdelki	28
2.2.4.	Razvoj kadrov	34
2.2.5.	Razvoj informacijsko-komunikacijske tehnologije	37
2.2.6.	Učinkovito poslovanje, vodenje in upravljanje	38
2.3.	Poročilo o poslovanju in ocena uspešnosti pri doseganju letnih ciljev	38
3.	Računovodsko poročilo za leto 2022	67
3.1.	Računovodski izkazi	67
3.2.	Načela sestavljanja računovodskih izkazov	67
3.3.	Pojasnila k računovodskima izkazoma	70

1. Uvod

1.1. Nagovor direktorice

Leto 2022 bi lahko razdelili na dve obdobji. Prva polovica leta je bila še vedno precej covidno obarvana. Druga polovica pa je bila v znamenju okrevanja po pandemiji. Mejniki med obema je bila menjava vlade Republike Slovenije.

Iz prakse pa izhaja, da smo ravno v drugi polovici leta, ko se je poskušalo potisniti akutna covid obolenja v senco vsega dogajanja, imeli rekordno število bolniških odsotnosti zaposlenih prav zaradi te bolezni. Na splošno lahko leto 2022 opišemo kot leto, ki so ga zaznamovale številne odsotnosti z dela, zaradi česar je bilo to tudi leto intenzivnega iskanja in urejanja zaposlitev v našem zavodu. Nikoli v zgodovini Gorenjskih lekarn še nismo imeli toliko zaposlenih kot v letu 2022 in nikoli do sedaj skupna odsotnost z dela ni bila tako visoka. Ves čas se sprašujemo o razlogih za takšno stanje. Neprestano nezadovoljstvo v družbi se avtomatično prenaša v vse pore našega življenja in tudi pri nas nismo imuni na to. Po eni strani gre za občutek zaposlenih, ki so enako kot preostali del zdravstva vsa ta leta močno obremenjeni s količino dela, da jih nihče ne opazi. Po drugi strani gre za paciente, ki jih je preostali del zdravstva v veliki meri pustil na cedilu, k nam pa prihajajo razočarani in besni in so zato še posebej zahtevni.

Zelo se je spremenil tudi način dela. Sistemske zadeve in sodelovanje z nadrejenimi institucijami poteka v glavnem na daljavo. Ta način komunikacije ima dve plati. Po eni strani gre za racionalizacijo časa in stroškov, po drugi strani pa ravno to pomeni možnost za še dodatna dela in obveznosti. Nekako samoumevno je postalo, da smo vsi ves čas dosegljivi, drastično pa so se skrajšali tudi roki za uvajanje različnih novosti, sprememb, pošiljanje podatkov itd. Vse to pa ustvarja nova nezadovoljstva med zaposlenimi in povečuje fluktuacijo kadrov. Piko na i prispevajo še splošne razmere, v katerih kadrov primanjkuje, kar daje občutek, da se nova služba najde na vsakem koraku.

Javni sektor je bil večkrat v letu 2022 deležen tudi sprememb v vrednotenju posameznih delovnih mest, vsakokratna sprememba na tem področju pomeni spremembe internih aktov o sistemizaciji, slednje pa povzroča tveganje za nova nezadovoljstva na delovnem mestu. Poleg tega so bile nekatere plačne skupine pri tem tudi sistemsko popolnoma prezrte, čeprav bi se morali vsi zavedati, da je zdravstvo vse bolj multidisciplinarno. Panoga nujno potrebuje tudi informatike, ekonomiste, pravnike itd. Če upoštevamo samo dejstvo, da trenutno poteka intenzivna digitalizacija v zdravstvu, nam mora biti jasno, da brez kakovostnih strokovnjakov s področja informatike tem izzivom ne bomo kos, saj ti trenutno zdravstvo množično zapuščajo ali pa so že zapustili javni sektor.

Intenzivno dogajanje na kadrovskem področju pa še ne pomeni, da smo se ukvarjali samo s tem področjem. Nasprotno, v veliki meri smo uresnili načrtovane aktivnosti, o čemer podrobneje pišemo v tem poročilu. Omeniti želim samo največjo realizirano investicijo, to je selitev lekarne v Lescah na novo lokacijo v mesecu juniju. Na sistemski ravni pa takšno stanje pomeni lepe priložnosti in možnosti

za reorganizacijo dela in pooblastil znotraj zdravstvenega sistema. V tej luči smo iskali nove možnosti za pozicioniranje lekarniških farmacevtov v zdravstvenem sistemu in razvijamo projekte cepljenja v lekarnah, brezživne skrbi in farmacevt predpisovalec.

Negativna informacija je ta, da na sistemski ravni še vedno nismo uspeli najti rešitve za uskladitev nabave zdravil z zakonom, ki ureja javna naročanja. Državna revizijska komisija nam je tudi četrti poskus skupnega javnega razpisa za nabavo zdravil, ki smo ga javni lekarniški zavodi, skupaj z URI Soča in zunanjo lekarno UKC Ljubljana, želeli izpeljati s pomočjo Lekarniške zbornice Slovenije, razveljavila. Trenutno lahko rečem, da je vsem relevantnim inštitucijam postalo jasno, da nujno potrebujemo sistemske rešitve na tem področju. Temu spoznanju pa seveda mora slediti še faza realizacije, kar pa ni v naši moči.

Vsem zaposlenim v Gorenjskih lekarnah se iskreno zahvaljujem za vsak prispevek k udeležanju našega skupnega poslanstva!

1.2. Predstavitev Gorenjskih lekarn

Splošni podatki

Naziv:	Gorenjske lekarne
Naslov:	Gospodsvetska ulica 12
Kraj:	4000 Kranj
Telefon:	+386 (0)4 20 16 100
Faks:	+386 (0)4 20 16 110
Elektronska pošta:	uprava@gorenjske-lekarne.si
Spletna stran:	www.gorenjske-lekarne.si
Matična številka:	5053838000
Identifikacijska številka za DDV:	SI95883312
Številka proračunskega uporabnika:	27480
Šifra dejavnosti:	47.730
Direktorica:	Romana Rakovec, mag. farm.

Zgodovina

Pred letom 1948 so bile vse lekarne v zasebni lasti. Med letoma 1948 in 1950 je potekala nacionalizacija, najprej vseh lekarn, katerih lastniki niso bili farmacevti, kasneje tudi ostalih. Vse lekarne na Gorenjskem so 1. januarja 1950 postale splošno ljudsko premoženje, ki so ga upravljali okrajni ljudski odbori. V tem obdobju so delovale na Gorenjskem te lekarne:

- Okrajna lekarna Kranj,
- Okrajna lekarna Radovljica,
- Okrajna lekarna Škofja Loka,
- Okrajna lekarna Tržič,
- Okrajna lekarna Jesenice,
- Okrajna lekarna Bled.

Leta 1951 so upravljanje od okrajnih odborov prevzeli odbori občin. Lekarne so se iz okrajnih preimenoval v mestne lekarne. Sredi 60. let se je izraz »mestne« začel opuščati in ostalo je samo poimenovanje lekarne. Že leta 1953 pa so Lekarno Bled preimenovali v Lekarno Zlatorog. Prva integrirana oblika lekarn na Gorenjskem – Gorenjska lekarna Kranj – je nastala 1. oktobra 1968 po določbah leto prej sprejetega Zakona o organizaciji zdravstvene službe (Ur. l. SRS, št. 16/67), ki je določal nujnost združevanja posameznih delov zdravstvene dejavnosti v večje zdravstvene centre. Temu načinu so se uprle lekarne na Jesenicah, Bledu in Radovljici. Zato je prva integrirana oblika vključevala lekarne Kranj, Škofja Loka in Tržič, omenjene občine pa so postale soustanoviteljice.

Deset let kasneje je prišlo do druge integracije lekarn na Gorenjskem. V tem obdobju so se v okviru integriranih lekarn odprle nekatere lekarniške podružnice: Stražišče, Žiri, Železniki, Gorenja vas in depo v Cerkljah. Leto 1978 pomeni prelomnico v zgodovini. Gorenjski lekarni Kranj so se pridružile še do takrat samostojne lekarne Radovljica, Zlatorog, ki je takrat že imel lekarniško podružnico Bohinjska Bistrica, in Jesenice, ki so takrat tudi že imele lekarniško podružnico Kranjska Gora, obenem pa se je Zavod Gorenjska lekarna Kranj kot DO z vsemi svojimi enotami vključil v Gorenjski zdravstveni center (GZC), v katerega sta bila vključena še DO Osnovno zdravstvo Gorenjske (OZG) s TOZD-i posameznih

zdravstvenih domov in DO Gorenjske bolnišnice s TOZD-i SB Jesenice, Psihiatrična bolnišnica Begunje in BGP Kranj.

Že ustanovljeni zavod se je 1. aprila 1991 znova ustanovil na podlagi Zakona o zavodih (Ur. l. RS, št. 12/91) in postal javni zavod. S tem pa so tudi razpadli zdravstveni centri. Leta 1996 se je JZ Gorenjska lekarna Kranj preimenoval v JZ Gorenjske lekarne (sprememba naziva je bila v sodni register pisana 28. julija 1999). Po drugi integraciji so se odprle še naslednje enote:

Lekarna Planina	1993
Lekarniška podružnica Kropa	1994
Lekarna Šenčur	1996
Farmakoinformativna služba	1998
Lekarna Lesce	2002
Lekarna Primskovo	2003
Lekarniška podružnica Žirovnica	2004
Lekarna Cerklje (prej podružnica)	2004
Lekarna Podlubnik	2005
Lekarna Bled – zaprtje	2005
Lekarna Preddvor	2007
Lekarna Planina II	2007
Lekarniška podružnica Jezersko	2016

Galenska proizvodnja je potekala v okviru posameznih vseh večjih lekarn še v času po nacionalizaciji lekarn. V Lekarni Kranj, ki je bila takrat največja lekarna na Gorenjskem, je bilo galensko delo najbolj organizirano, saj je zadovoljevala najširše potrebe po zdravilih. Po prvi integraciji lekarn leta 1968 je vodstvo zaradi boljše organiziranosti galenske proizvodnje to dejavnost izločilo iz Lekarne Kranj in ustanovljena je bila prva samostojna organizacijska enota. Lekarne pa so galensko delo počasi opuščale. Enako je bilo po drugi integraciji. Zadnja je galensko delo opustila Lekarna Jesenice. Galenski laboratorij (GAL) in Kontrolno-analizni laboratorij (KAL) sta 1. januarja 1994 postala samostojni enoti ne samo organizacijsko, pač pa tudi obračunsko.

Dejavnost in organiziranost zavoda

Ustanovitev

Gorenjske lekarne so lekarniški javni zavod, katerega ustanoviteljice so vse gorenjske občine: Bled, Bohinj, Cerklje, Gorenja vas – Poljane, Gorje, Jesenice, Jezersko, Kranj, Kranjska Gora, Naklo, Preddvor, Radovljica, Šenčur, Škofja Loka, Tržič, Železniki, Žiri in Žirovnica. Temeljni akt, ki določa statusno obliko zavoda, njegovo lastništvo in delovanje je Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Gorenjske lekarne (v nadaljevanju: odlok o ustanovitvi GL), ki so ga sprejele vse naštete občine in je bil 17. januarja 2014 objavljen v Uradnem listu RS, št. 4. Obenem je bil objavljen tudi Odlok o ustanovitvi skupnega organa občin za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnem zavodu Gorenjske lekarne.

V skladu s spremembo na tem področju, ki jo uvaja aktualni Zakon o lekarniški dejavnosti (ZLD-1, Ur. l. RS, št. 85/2016, s spremembami), pa sta bila 29. 11. 2019 v Uradnem listu št. 70/2019 objavljena posodobljena ustanovitvena akta:

1. Odlok o ustanovitvi javnega lekarniškega zavoda Gorenjske lekarne in
2. Odlok o ustanovitvi sveta ustanoviteljic javnega lekarniškega zavoda Gorenjske lekarne.

Na njuni podlagi je bil pripravljen in sprejet tudi novi Statut javnega lekarniškega zavoda Gorenjske lekarnice. Soglasje k statutu je svet ustanoviteljic podal 29. 1. 2020.

Dejavnost zavoda

Temeljna dejavnost zavoda je lekarniška dejavnost, ki se izvaja kot javna služba, s katero se zagotavlja nemotena oskrba prebivalstva ter zdravstvenih zavodov in drugih organizacij z zdravili in obsega izdajo zdravil na recept, izdajo zdravil brez recepta in magistralno pripravo zdravil. Poleg tega zavod opravlja še preskrbo z medicinskimi pripomočki, sredstvi za nego in drugimi sredstvi za varovanje zdravja, izdajo veterinarskih zdravil, izdelovanje in preverjanje kakovosti zdravil, galenskih izdelkov, kozmetičnih izdelkov in prehranskih dopolnil, zdravstveno vzgojno in izobraževalno (mentorsko) dejavnost, izvajanje kognitivnih lekarniških storitev, kot so dodatna svetovanja o pravilni, varni in racionalni uporabi zdravil, izvajanje storitve farmakoterapijski pregled v ambulantah farmacevta svetovalca in komercialno neodvisno farmakoinformativno dejavnost za strokovno javnost.

Zavod dejavnost opravlja v svojih organizacijskih enotah, tj. v 20 lekarnah, treh lekarniških podružnicah (naštete spodaj), Galenskem laboratoriju, Kontrolno-analiznem laboratoriju in Farmakoinformativni službi. Vse enote pa povezujejo skupne službe (kadrovska, pravna, ekonomsko finančna služba, trženje, informatika), ki so organizirane kot uprava zavoda.

1. Lekarna Kranj
2. Lekarna Bohinjska Bistrica
3. Lekarna Cerklje
4. Lekarna Gorenja vas
5. Lekarna Jesenice
6. Lekarna Kranjska Gora
7. Lekarna Lesce
8. Lekarna Planina
9. Lekarna Planina II
10. Lekarna Podlubnik
11. Lekarna Preddvor
12. Lekarna Primskovo
13. Lekarna Radovljica
14. Lekarna Stražišče
15. Lekarna Šenčur
16. Lekarna Škofja Loka
17. Lekarna Tržič
18. Lekarna Zlatorog Bled
19. Lekarna Železniki
20. Lekarna Žiri
21. Lekarniška podružnica Kropa
22. Lekarniška podružnica Žirovnica
23. Lekarniška podružnica Jezersko

Sredstva za delo zavoda

V skladu z zgoraj omenjenim odlokom o ustanovitvi Gorenjskih lekarn zavod pridobiva sredstva za opravljanje svoje dejavnosti:

- po pogodbi z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije (ZZZS) in vsemi tremi prostovoljnimi zdravstvenimi zavarovalnicami za izdana zdravila, ki so predmet zdravstvenega zavarovanja in ob tem opravljene storitve,
- po pogodbi z ministrstvom, pristojnim za zdravstvo, za naloge, ki se financirajo iz državnega proračuna,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- iz drugih virov.

Premoženje je last ustanoviteljic, zavod pa ga upravlja. Zavod lahko razpolaga s premoženjem, z nepremičnim premoženjem pa po predhodnem soglasju ustanoviteljice, na območju katere se premoženje nahaja.

Presežek prihodkov nad odhodki, dosežen pri opravljanju dejavnosti, se v skladu z 38. členom ZLD-1, nameni za solventno in likvidno poslovanje javnega zavoda, za investicije v prostor in opremo lekarn, za razvoj kadrov in uvajanje novih lekarniških storitev. Za solventno poslovanje javnega zavoda šteje poslovanje, ki omogoča dolgoročni vir sredstev v poslovanju javnega zavoda, nerazporejeni presežek prihodkov nad odhodki v višini 6-mesečne povprečne vrednosti zalog blaga in 6-mesečne povprečne vrednosti terjatev, ki presegajo obveznosti do dobaviteljev v preteklem letu. Za likvidno poslovanje javnega zavoda pa mora ostati kot dolgoročni vir sredstev trajno v poslovanju javnega zavoda nerazporejeni presežek prihodkov nad odhodki najmanj v višini povprečnih enomesečnih stroškov poslovanja javnega zavoda v preteklem letu. Svet zavoda lahko predlaga, da se del presežka prihodkov nad odhodki javnega zavoda iz zasebnih sredstev vrne ustanovitelju, če s tem ni ogroženo solventno in likvidno poslovanje javnega zavoda. Ta sredstva pa sme ustanovitelj porabiti izključno za izvajanje zdravstvene dejavnosti.

Organi zavoda

Direktor

Zavod zastopa, predstavlja in vodi direktor. Direktor je odgovoren za poslovno in strokovno delo zavoda. Na podlagi javnega razpisa ga za obdobje petih let ob soglasju ustanoviteljic imenuje svet zavoda. Direktor odgovarja za zakonitost dela zavoda. V pravnem prometu zastopa in predstavlja zavod neomejeno. Zakoniti zastopnik zavoda je Romana Rakovec, direktorica zavoda, v letu 2021 imenovana za mandatno obdobje petih let, tj. od 30. septembra 2021 do 30. septembra 2026.

Svet zavoda

Svet zavoda je organ upravljanja zavoda. Sestavlja ga 30 članov, ki se imenujejo za obdobje petih let. Deset članov izvolijo delavci zavoda neposredno na internih volitvah, 18 članov imenujejo ustanoviteljice, enega člana pa imenuje ZZZS kot predstavnika uporabnikov lekarniških storitev, enega pa svet ustanoviteljic, kot predstavnika pacientov. Pristojnosti sveta zavoda so določene v 14. členu statuta Gorenjskih lekarn.

Strokovni svet

Strokovni svet je kolegijski organ za obravnavanje in odločanje o strokovnih vprašanjih. Natančneje je opredeljen v 17. in 18. členu Statuta javnega lekarniškega zavoda Gorenjske lekarne.

Poročilo o delu sveta zavoda in skupnega ustanoviteljskega organa

Delo sveta zavoda

V letu 2022 je svet zavoda izvedel tri seje, 4. redno, 5. dopisno in 6. redno sejo.

4. redna seja

Četrta redna seja je potekala 17. februarja 2022. Svet zavoda je na njej potrdil zapisnik 3. redne seje sveta zavoda z dne 8. 6. 2021.

Članom sveta so bili na seji na podlagi sprejetega dnevnega reda predstavljeni Letno poročilo za leto 2021, Letno poročilo notranje revizije za leto 2021, predlog vrednotenja delovne uspešnosti direktorice javnega zavoda Gorenjske lekarne, ge. Romane Rakovec, za leto 2021 v višini 100 % delovne uspešnosti, Letni in finančni načrt javnega zavoda Gorenjske lekarne za leto 2022 ter Razvojni načrt javnega zavoda Gorenjske lekarne za obdobje 2022–2027.

Svet je vse predlagane sklepe k navedenim točkam soglasno potrdil, zaradi dopolnil pa odločil, da bo o predlogu razvojnega načrta odločal kasneje na dopisni seji.

Svet zavoda je pod točko 2.b dnevnega reda sprejel sklep, da se uporaba presežkov prihodkov nad odhodki iz izvajanja dejavnosti v skladu z drugim odstavkom 38. člena Zakona o lekarniški dejavnosti nameni za solventno in likvidno poslovanje zavoda.

5. dopisna seja

Peta dopisna seja sveta zavoda je potekala med 7. in 11. marcem 2022. Člani so odločali o predlogu Razvojnega načrt javnega zavoda Gorenjske lekarne za obdobje 2022–2027 in ga soglasno potrdili.

6. redna seja

Šesta redna seja je potekala 6. decembra 2022. Svet zavoda je na njej potrdil zapisnik 4. redne seje sveta zavoda z dne 17. 2. 2022 ter 5. dopisne seje z dne 7. 3. 2022.

Na tej seji so bili člani seznanjeni z naslednjimi točkami dnevnega reda in v njih predlaganih sklepih in so o njih odločali: poslovanje zavoda v obdobju januar–oktober 2022, Pravilnik o prodaji blaga in storitev na trgu s kalkulacijo prodajnih cen, problematika nagrajevanja in stimuliranja direktorjev/namestnikov v plačni skupini B, namera in usmeritveni sklep za ustanovitev Lekarne Golnik, poročilo na področju javnih naročil za nabavo zdravil ter vloga Ministrstva za zdravje.

Svet je o vseh predlaganih sklepih k navedenim točkam odločal in jih soglasno potrdil.

Delo skupnega ustanoviteljskega organa

V letu 2022 je potekala le ena seja Sveta ustanoviteljev javnega lekarniškega zavoda Gorenjske lekarne, in sicer 23. 3. 2022.

Dnevni red seje:

1. Letno poročilo javnega lekarniškega zavoda Gorenjske lekarne za leto 2021 – soglasje.

2. Vrednotenje in izplačilo redne delovne uspešnosti direktorice in namestnice direktorice zavoda za leto 2021 – soglasje.
3. Letni poslovni in finančni načrt javnega zavoda Gorenjske lekarne za leto 2022 – soglasje.
4. Razvojni načrt zavoda za obdobje od 2022 do 2027 – soglasje.
5. Razno:
 - a. problematika parkiranja zaposlenih.

Na seji so bili vsi predlogi soglasno potrjeni. Sprejeti sklepi:

3.1. Svet ustanoviteljev Gorenjskih lekarn daje soglasje k Letnemu poročilu javnega zavoda Gorenjske lekarne za leto 2021 in odločitvi sveta zavoda o uporabi presežka prihodkov nad odhodki iz izvajanja dejavnosti.

K 4. točki dnevnega reda: Vrednotenje in izplačilo redne delovne uspešnosti direktorice in namestnice direktorice zavoda za leto 2021 – soglasje.

4.1. Svet ustanoviteljev Gorenjskih lekarn daje soglasje k vrednotenju in izplačilu redne delovne uspešnosti direktorice zavoda za leto 2021 v višini bruto 2.031,02 EUR in k vrednotenju ter izplačilu redne delovne uspešnosti za leto 2021 namestnice direktorice v višini 1.877,80 EUR. Obema se del plače za redno delovno uspešnost izplača na podlagi soglasja Ministrstva za zdravje, pridobljenega v skladu s 7. členom Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju.

5.1. Svet ustanoviteljev Gorenjskih lekarn daje soglasje k Letnemu poslovnemu in finančnemu načrtu javnega zavoda Gorenjskih lekarn za leto 2022 ter namenski razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2021 v višini 253.381,89 EUR v skladu z odločitvijo sveta zavoda Gorenjskih lekarn. Gorenjske lekarne v okviru poslovnega načrta opravijo pregled možnosti testiranja s hitrimi antigenskimi testi v lekarnah za vse občine ustanoviteljice.

6.1. Svet ustanoviteljev Gorenjskih lekarn daje soglasje k sprejemu Razvojnega načrta javnega zavoda Gorenjskih lekarn za 2022–2027, ki ga je sprejel Svet zavoda Gorenjskih lekarn.

Pod točko razno je direktorica člane seznani s vse pogostejšo problematiko parkiranja za zaposlene in stranke lekarn zaradi urejanja parkirnih politik znotraj posamezne občine. Ne pričakuje se, da bi bilo parkiranje brezplačno, vendar pa naj pri urejanju parkirnih pravil ne pozabljajo na zaposlene Gorenjskih lekarn, ki v njihovih občinah opravljajo javno zdravstveno službo, in pravila postavijo tudi zanje ter poskrbijo, da so cene parkiranja zanje najnižje možne ali v skladu s povračili stroškov dela za prevoz v službo, ki veljajo za javni sektor. Poleg tega je pomembno, da se strankam omogoči parkiranje pri lekarnah, predvsem zaradi prevzema medicinskih pripomočkov, ki so včasih tudi večji in težji predmeti.

2. Poslovno poročilo za leto 2022

2.1. Usmeritve za poslovanje zavoda

Poslanstvo

Gorenjske lekarne posredujemo uporabnikom storitev in zdravstvenim sodelavcem najsodobnejše znanje, informacije in izdelke za zagotavljanje zdravja in izboljšanje kakovosti življenja.

Univerzalne zdravstvene in lekarniške vrednote

- Dostopnost lekarniške oskrbe z geografskega, časovnega in finančnega vidika za vse uporabnike
- Učinkovitost, varnost, kakovost izdelkov in storitev
- Kompetentnost in etičnost
- Diskretnost
- Zaupanje med uporabniki in izvajalci
- Zdravje zaposlenih
- Čisto okolje

Poslovna načela Gorenjskih lekarn

- Osredotočenost na uporabnike in kakovost storitev
- Inovativnost in odprtost za nove ideje
- Kompetentnost in etičnost
- Usmerjenost v cilje in rezultate
- Vzajemno sodelovanje, odkritost in zaupanje
- Zanesljivost, verodostojnost in lojalnost

Vizija Gorenjskih lekarn

- Gorenjske lekarne smo prvi in najbolj dostopni partner uporabnikom zdravstvenih storitev.
- Gorenjske lekarne zaposlujemo najboljše strokovnjake s področja farmacije in drugih relevantnih strok.
- Z znanjem in kakovostnim izvajanjem farmacevtske skrbi smo ključni partner uporabnikov pri svetovanju o uporabi zdravil, samozdravljenju in preventivi.
- Zagotavljamo farmakoterapevtsko in farmakoekonomsko optimalno uporabo zdravil ustanovam in posameznikom.
- Razvijamo partnerske odnose z ustanovitelji, zavarovalnicami in drugimi deležniki za uresničevanje poslanstva Gorenjskih lekarn.
- Z ustvarjanjem dodane vrednosti za uporabnike si zagotavljamo ekonomsko blagostanje in razvoj dejavnosti.
- Z nenehnim izboljševanjem in preprečevanjem poškodb pri delu skrbimo za zdravje zaposlenih.
- Z nenehnim izboljševanjem in preprečevanjem onesnaženja skrbimo za čisto okolje.

Makroekonomski okviri poslovanja v letu 2022

V Splošnem dogovoru so ob upoštevanju globalnih ekonomskih možnosti opredeljeni skupni obseg programov zdravstvenih storitev, prednostna področja, potrebne zmogljivosti in elementi za vrednotenje storitev. Dne 9. 12. 2021 je Vlada RS potrdila Aneks 1 k Splošnemu dogovoru za leto 2021, obenem pa je bilo v okviru pogajanj za Splošni dogovor za leto 2022 sprejeto, da so s tem določeni tudi finančni okviri za leto 2022. Predlogi za širitve programov in boljše financiranje pa se naknadno obravnava v okviru Aneksa 1 k Splošnemu dogovoru za leto 2022, ki ga je Vlada RS sprejela 12. 5. 2022.

V okviru financiranja storitev, ki vplivajo na vrednost lekarniške točke, so bili všteti:

- dvig dodatka za posebne pogoje dela z 2,9 % na 3,2 %;
- upoštevanje višine regresa za letni dopust v višini minimalne plače in poročuna regresa v skladu s spremembami Kolektivne pogodbe za dejavnost zdravstva in socialnega varstva;
- dvig vrednosti plačnih razredov za 4,5 % s 1. 10. 2022;
- revalorizacija materialnih stroškov in amortizacije v ceni storitve v skladu z napovedjo UMAR v višini 8,9 %.

Zaradi zamikov pri upoštevanju sprememb kalkulativnih elementov se je vrednost točke v letu 2022 večkrat spreminjala in je vključevala tudi poročune:

Spremembe, veljavne na dan	Vrednost točke v EUR
1. 1. 2022	3,55
1. 4.	3,47
1. 6.	3,61
1. 7.	3,62
1. 8.	3,52
1. 11.	3,92
1. 12.	4,13

Čista vrednost lekarniške točke (brez poračunov) znaša 3,67 EUR.

Leto zaključujemo z 10,3-odstotno inflacijo. Letno inflacijo so najbolj zaznamovale višje cene hrane ter električne energije, plina in drugih goriv.

2.2. Izvajanje dolgoročnih razvojnih ciljev

V Razvojnem načrtu javnega zavoda Gorenjske lekarne 2022–2027 smo opredelili razvojna področja zavoda:

1. dostopnost lekarniških storitev po občinah ustanoviteljicah,
2. kakovostne in varne lekarniške storitve,
3. lastna galenska zdravila in galenski izdelki,
4. razvoj kadrov ,
5. razvoj informacijsko-komunikacijske tehnologije,
6. učinkovito poslovanje, vodenje in upravljanje.

Za vsako razvojno področje so opredeljeni strateški cilji, ki jim sledimo z letnimi cilji v letnem poslovnem in finančnem načrtu, o doseganju ciljev pa poročamo v letnem poročilu za posamezno leto.

2.2.1. Dostopnost lekarniških storitev po občinah ustanoviteljicah

Gorenjska regija ima trenutno 210.747 prebivalcev (vir: SURS, 1. 7. 2022). Število prebivalcev po občinah je prikazano v preglednici.

Občina (↓... primerjava z letom prej)	Število prebivalcev	Število lekarn	Število prebivalcev na lekarno
Bled ↓	8.168	1	8.168
Bohinj ↓	5.511	1	5.511
Cerklje na Gorenjskem ↑	7.882	1	7.882
Gorenja vas – Poljane ↓	7.627	1	7.627
Gorje ↓	2.765	0	/
Jesenice ↑	21.734	1+1Z	10.867
Jezersko ↓	656	1	656
Kranj ↑	56.888	5+3Z	7.111
Kranjska Gora ↓	7.092	1	7.092
Naklo ↑	5.458	1Z	5.458
Preddvor ↑	3.823	1	3.823
Radovljica ↓	19.321	3	6.440
Šenčur ↑	8.935	1	8.935
Škofja Loka ↑	23.667	2+1Z	7.889
Tržič ↓	15.021	1+1Z	7.511
Železniki ↑	6.690	1	6.690
Žiri ↑	5.018	1	5.018
Žirovnica ↑	4.491	1	4.491
Skupaj ↓	210.747	23+7Z	7.025

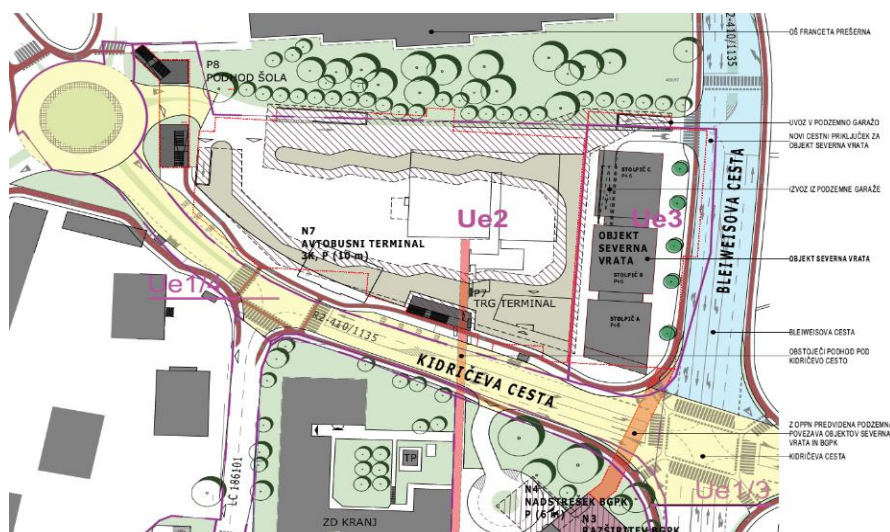
Na Gorenjskem imamo torej 23 lekarn javnega zavoda Gorenjskih lekarn in sedem zasebnih lekarn. Povprečno število prebivalcev na lekarno znaša 7.025, kar zadošča trenutno veljavnim normativom.* Po posameznih občinah se te številke precej razlikujejo. Nova lekarna bi bila možna še na Jesenicah in

v Kranju. V Kranju bo nova lekarniška enota na Golniku. O tem je odločitev sprejel Svet zavoda Gorenjskih lekarn. Pridobljeno je že pozitivno mnenje Lekarniške zbornice Slovenije, soglasje Mestne občine Kranj, čakamo pa še soglasje Ministrstva za zdravje. Občina Jesenice je pred časom že sprejela odločitev, da bo tretja lekarna na njenem območju lekarna javnega zavoda. Potekali so tudi dogovori z vodstvom Splošne bolnišnice Jesenice, da bi bila ta odprta na lokaciji novega urgentnega centra. Zadeva pa še ni dokončna, v tem letu ni bilo izvedenih nobenih aktivnosti v tej smeri.

V Mestni občini Kranj (MOK) smo januarja 2021 podpisali pismo o nameri sodelovanja v projektu »Severna vrata«, kjer naj bi se v bodoče nahajala tudi naša največja lekarna in uprava Gorenjskih lekarn. Projekt se skozi leta spreminja, izgradnja avtobusne postaje na tej lokaciji ni več aktualna. Podpisniki pisma smo trije javni partnerji: MOK, GL in OZG. Poleg nas je interes za nakup poslovnih prostorov izrazila tudi BGP Kranj. S podpisom smo se zavezali vzeti v najem cca. 1.000 m² poslovnih prostorov, in sicer cca. 600 m² za lekarno (v pritličju in 1. nadstropju) ter cca. 400 m² za sejno sobo in poslovne prostore uprave (v nadstropju), in dolgoročno najeti poslovne prostore, to pomeni vsaj za 10 let.



Slika 1: Idejna zasnova zunanjega videza objekta



Slika 2: Lokacija objekta in predvidena ureditev cest

MOK namerava v postopku razpisa javno-zasebnega partnerstva izbrati zasebnega investitorja, ki bo v zameno za javni vložek ter vsebinske zahteve javnih partnerjev (MOK, OZG in GL) pripravljen prevzeti tveganja, povezana z realizacijo projekta »Severna vrata« (projektiranje, pridobitev upravnih dovoljenj, gradnja, financiranja projekta idr.). Javni partner bo izvedel postopek javnega razpisa v treh fazah:

PRVA FAZA: faza priznanja sposobnosti – ZAKLJUČENO;

DRUGA FAZA: faza dialoga – še vedno V TEKU; (v 2022 so pogovori zastali zaradi nestabilnih cen v gradbeništvu);

TRETJA FAZA: oddaja končne pisne ponudbe.

Občina Gorje ima dovolj prebivalcev za lekarniško podružnico, ni pa izpolnjen drugi pogoj, to je prisotnost osnovne zdravstvene dejavnosti. Prebivalci te občine se oskrbujejo na Bledu, kar tudi ustreza normativu iz zakona.

Občina Naklo bi morala svoj status urediti v skladu z veljavnim zakonom.**

Občina Škofja Loka se po številu prebivalcev bliža kriteriju za štiri lekarne. Že leta 2008 je bil sprejet sklep, da bo dodatna lekarna naša, ko bo pogoj izpolnjen. Nahajala se bo v stavbi nekdanje veleblagovnice Nama ali v neposredni okolici.

*Lekarniška mreža je predpisana z Zakonom o lekarniški dejavnosti – ZLD-1 (Ur. l. RS, št. 85/2016), ki je začel veljati 27. januarja 2017. Lekarna se ustanovi, če število prebivalcev na gravitacijskem območju lekarne presega 6.000 prebivalcev. Ob tem se za gravitacijsko območje uporabljajo statistični podatki o stalnem prebivališču. Lekarniška podružnica se ustanovi, če število prebivalcev na gravitacijskem območju presega 2.500 in je v kraju organizirana zdravstvena dejavnost na primarni ravni. Najmanjša razdalja med obstoječo in novo lekarno ali lekarniško podružnico, merjena po javni cesti, je na urbanih območjih vsaj 400 m, na drugih območjih pa 5 km. Urbano območje je območje mesta in območje drugih naselij, ki imajo vsaj 5.000 prebivalcev.

**Glede ustanoviteljstva zakon ureja tudi, da ima vsaka občina ustanoviteljica pravico in dolžnost v skupnem javnem zavodu zagotavljati izvajanje lekarniške dejavnosti na svojem območju ter sodelovati pri upravljanju javnega zavoda sorazmerno glede na število svojih prebivalcev.

2.2.2. Kakovostne in varne lekarniške storitve

Zaradi pandemije covid-19 smo že leto prej od Ministrstva za zdravje dobili dve dodatni zadolžitvi, obe bolj administrativne narave. Prva je **izdaja covid potrdil**. Teh smo v letu 2022 skupaj izdali 61.033, predvsem v prvi polovici leta. Izdaja je časovno zamudna tudi zaradi informacijske rešitve vstopa v CRPP (centralni register zdravstvenih podatkov) preko portala zVEM. Preverjanje pooblastil farmacevtskih strokovnih delavcev za vstop je zamudno in kompleksno, hkrati pa nekompatibilno z vstopom v EER (e-recept), zato je treba to storitev izvajati na ločenih računalniških postajah, saj delo na istih postajah, na katerih se izvaja tudi izdaja zdravil, pomeni stalno preklapljanje z enega sistema na drugega in obratno, hkrati pa ni možno biti prijavljen v obeh. V letu 2023 naj bi se to uredilo, saj bo tudi storitev brezšivne skrbi potekala preko CRPP.

Druga dodatna zadolžitev pa je **izdaja hitrih antigenskih testov (HAG)**. V letu 2022 smo izdali kar 1.130.259 testov, od tega 222.323 v ročni prodaji, ostalo pa upravičencem na kartico zdravstvenega zavarovanja (KZZ). Podatki so predstavljeni v nadaljevanju. Glavna problematika tega dela pa je v tem,

da so morale lekarne te teste nabavljati same, kar pomeni izpeljavo postopkov po ZIN-3, to pa je zahtevno in časovno zamudno, obenem pa zaradi pogostih sprememb predpisov še vedno temelji na predvidevanjih o bodoči porabi, ki urejajo upravičenost prebivalstva do samotestiranja.

V letu 2022 smo se vključili tudi v pripravo dokumenta Protokol za izdajo zdravila Paxlovid tabl, ki ga je pripravila LZS in je del navodila za izdajo tega zdravila.

Na povabilo NIJZ smo sodelovali tudi pri pripravi Nacionalnega programa na področju prepovedanih drog 2022–2030, in sicer v okviru poglavja Naslavljanje varnega predpisovanja zdravil in širitev programov za vračilo neuporabljenih zdravil in zdravil s pretečenim rokom uporabe.

S pomočjo modula **osebna kartica zdravil (OKZ)** smo v programu ORKA, ki smo ga uvedli decembra 2017, nadaljevali izdelovanje OKZ v vseh lekarniških enotah tudi v letu 2022. Zaradi že omenjenih razlogov pa je izvajanje te storitve potekalo precej omejeno tudi v letu 2022. Tudi v letu 2022 smo modul sproti dopolnjevali z lastnostmi novih zdravil in posodabljanjem lastnosti nekaterih že vnesenih zdravil. V letu 2022 smo izdelali 299 OKZ: 113 OKZ pri pacientih, ki uporabljajo do sedem zdravil, 164 OKZ z 8 do 14 zdravili, 10 OKZ z več kot 15 zdravili ter posodobili 12 že izdelanih OKZ. Storitve še naprej zaračunamo po ceni 11,44 EUR oziroma kot prejšnja leta, s 50-odstotnim popustom. Podobno kot prejšnja leta smo naredili največ OKZ ob dodatnih aktivnostih v lekarnah, ki smo jih pripravili za svetovni dan zdravja, dan slovenskih lekarn, svetovni dan hipertenzije in svetovni dan Alzheimerjeve bolezni, ko so bile storitve brezplačne in smo jih dodatno promovirali.

Storitev **pregled uporabe zdravil (PUZ)** je opredeljena v Zakonu o lekarniški dejavnosti – ZLD-1 (Ur. l. RS, št. 85/2016) kot storitev optimizacije in racionalizacije uporabe zdravil posameznega pacienta z namenom izboljšati oziroma vzdrževati pacientovo z zdravjem povezano kakovost življenja, ki jo na podlagi informacij o uporabljenih zdravilih in informacij, ki jih navede pacient ali skrbnik, opravi magister farmacije z veljavno licenco, zaposlen v lekarniški dejavnosti. Storitev pregled uporabe zdravil (PUZ) opravi magister farmacije z dodatno kompetenco za opravljanje te storitve. V Gorenjskih lekarnah imamo skupno 22 magistrov farmacije, ki so pridobili kompetenco za opravljanje te storitve.

V letu 2022 imamo zabeleženih 44 primerov PUZ, večina je bila pripravljena ob svetovnem dnevu zdravja, dnevu slovenskih lekarn in svetovnem dnevu hipertenzije, ko smo se odločili, da je storitev PUZ brezplačna in smo jo promovirali sočasno z OKZ. Pri izvajanju storitve PUZ smo upoštevali ceno za storitev, ki jo je priporočila Lekarniška zbornica Slovenije (27,59 EUR). Tudi v letu 2022 smo se odločili za 50-odstotni popust.

Storitev **farmakoterapijski pregled (FTP)** je opredeljena v Zakonu o lekarniški dejavnosti – ZLD-1 (Ur. l. RS, št. 85/2016) kot storitev optimizacije in racionalizacije zdravljenja z zdravili posameznega pacienta z namenom izboljšati oziroma vzdrževati pacientovo z zdravjem povezano kakovost življenja, ki jo na podlagi informacij o predpisanih oziroma uporabljenih zdravilih ter vseh relevantnih kliničnih informacijah o pacientovem zdravstvenem stanju in informacij, ki jih zagotovi pacient oziroma skrbnik, opravi farmacevt svetovalec. Farmacevt svetovalec je magister farmacije z veljavno licenco in z opravljenimi specializacijami iz klinične ali lekarniške farmacije, je usposobljen (kompetenten) za izvajanje farmakoterapijskega pregleda in je zaposlen v lekarniški dejavnosti.

Z OZG Kranj smo že maja 2017 za štiri leta podpisali pogodbo o poslovnem sodelovanju za izvajanje ambulant farmacevta svetovalca po zdravstvenih domovih na Gorenjskem. Konec leta 2021 smo se z vodstvom OZG dogovorili za podpis nove pogodbe za naslednja štiri leta.

Na območju Gorenjske ambulate farmacevta svetovalca delujejo v obsegu en tim oziroma 40 ur tedensko. Po pogodbi z OZG Kranj Gorenjske lekarne izvajamo farmacevtsko svetovanje po zdravstvenih domovih (ZD) na Gorenjskem in v socialnovarstvenih domovih (DSO). Delo v ambulantah farmacevta svetovalca vključuje pripravo farmakoterapijskih pregledov ter izvedbo predavanj na srečanjih skupin kakovostnega predpisovanja zdravil. V letu 2021 so bile v delo ambulate vključene tri farmacevtke svetovalke.

Ambulate so organizirane **v šestih ZD** in delujejo po naslednjem urniku:

- ZD Bled: torek od 7. do 14. ure (vsak drugi torek)
- ZD Jesenice: četrtek od 7. do 14. ure
- ZD Kranj: sreda od 7. do 12. ure, četrtek od 15. do 19. ure
- ZD Radovljica: torek od 7. do 14. ure (vsak drugi torek)
- ZD Tržič: sreda od 7. do 15. (vsako drugo sredo; od oktobra dalje vsako drugo sredo v mesecu)
- ZD Škofja Loka: ponedeljek od 7. do 15. ure.

Delo v ambulantah farmacevta svetovalca vključuje pripravo farmakoterapijskih pregledov ter izvedbo predavanj na srečanjih skupin kakovostnega predpisovanja zdravil.

Skupaj smo v letu 2022 pripravili 266 farmakoterapijskih pregledov (FTP), kar je približno enako kot leto prej. Od tega 151 (57 %) bolnikov je bilo na FTP napoteni s strani zdravnikov iz navedenih ZD, 115 (43 %) FTP pa je bilo narejenih za oskrbovance DSO.

Zabeleženih imamo tudi 112 farmakoterapijskih posvetov. Večje število posvetov (54) je povezano zlasti s sodelovanjem kliničnega farmacevta in zdravnika pri oceni varnosti zdravljenja z zdravilom nirmatrelvir/ritonavir (Paxlovid®). Protokol uporabe zdravila nirmatrelvir/ritonavir vključuje tudi sodelovanje kliničnega farmacevta pri oceni interakcij kombinacije nirmatrelvir/ritonavir z ostalimi zdravili v terapiji. Na Gorenjskem smo v letu 2022 izdali 255 škatlic zdravila Paxlovid tabl (Lekarna Kranj, 164, in Lekarna Jesenice, 91).

Število opravljenih storitev v letu 2022 glede na ZD in DSO

2022	GORENJSKA	BLED	JESENICE	KRANJ	RADOVLJICA	TRŽIČ	ŠK. LOKA
FTP – vsi	266	15	83	53	49	7	59
FTP – ZD	151	15	56	33	19	7	21
FTP – DSO	115	0	27	20	30	0	38
farmakoterapijski posveti	112	1	64	24	3	1	19

Primerjava števila izvedenih primerov FTP glede na prejšnja leta in plan ZZZS

	plan primerov /leto		Realizacija maj – december 2017		Realizacija leto 2018		Realizacija leto 2019		Realizacija leto 2020		Realizacija leto 2021*	Realizacija leto 2022*
	100 %	60 %	število	v %	število	v %	število	v %	število	v %	število	število
OE KRANJ (1 tim)	1200	720	239	39,8 %	437	36,4	369	30,8	212	17,6	261	266
Jesenice (0,2 tima)	240	144	81	67,5 %	115	47,9 %	90	37,5	47	19,6	76	83
Kranj-sedež (0,3 tima)	360	216	46	25,5 %	125	34,7 %	117	32,5	55	15,2	59	51
Radovljica (0,2 tima)	240	144	72	60,0 %	103	42,9 %	79	32,9	45	18,8	94	64
Škofja Loka (0,2 tima)	240	144	24	20,0 %	70	29,1 %	67	28,0	48	20,0	23	59
Tržič (0,1 tima)	120	72	16	26,6	25	20,8 %	16	13,3	17	14,1	9	7

* Od leta 2021 je drugačen sistem ovrednotenja storitev glede na število učinkovin, ki jih prejema pacient (za FTP za 10 ali več učinkovin se upoštevata 2 točki). Vključena je tudi storitev farmakoterapijski posvet z zdravnikom (1 točka) ter sestanki skupin kakovostnega predpisovanja (2 točki).

Po podatkih na strani ZZS je bila v letu 2022 realizacija 45,60 %.

Tudi v letu 2022 so bile v okviru skupin kakovostnega predpisovanja zdravil predvidene štiri teme, izvedenih pa je bilo 12 sestankov po lokacijah zdravstvenih domov. Nekateri sestanki so bili izvedeni v t. i. hibridni obliki, da so se lahko zdravniki sočasno vključili tudi preko aplikacije Zoom:

1. posebnosti pri aplikaciji peroralnih farmacevtskih oblik (drobljenje, raztapljanje itd.),
2. zdravila v geriatrici – pregled manj primernih zdravil za starostnike,
3. analgetiki in ostala večkrat uporabljena zdravila v nosečnosti in med dojenjem,
4. klinični pomen interakcij med zdravili.

Nadaljevali smo z dejavnostjo, ki jo imenujemo **Neodvisna farmakoinformativna dejavnost za strokovno javnost**. Ta vključuje obdobjno pošiljanje obvestil v rubriki **Farmacevt zdravniku**, skrb za vsebine v tej rubriki na naši spletni strani in sprotno odgovarjanje na vprašanja zdravnikov.

Obvestilo Farmacevt zdravniku smo objavili na štirinajst dni. Pripravili smo vsebino za 21 obvestil s stalnimi rubrikami: nova zdravila, motnje oskrbe z zdravili, aktualne strokovne informacije, primeri iz prakse. V vsakem obvestilu smo objavili tudi informacije o urniku delovanja ambulant farmacevta svetovalca na Gorenjskem ter o možnosti posveta s farmacevtom svetovalcem po e-pošti ali telefonu. Objavljali smo tudi primere farmakoterapijskih pregledov, ki so jih izvedli naši klinični farmacevti.

Konec leta 2022 je bilo na obvestilo naročenih 171 prejemnikov, od tega 24 novih prejemnikov (zdravniki in tudi kolegi farmacevti iz drugih lekarn) v letu 2022. Informacije, namenjene strokovni javnosti, smo sproti objavljali tudi na naši spletni strani na zaščitene straneh, v okviru obveščanja Farmacevt zdravniku.

Priprava odgovorov na vprašanja zdravnikov: Pretok strokovnih informacij med lekarniškimi farmacevta in zdravniki spodbujamo v okviru delovanja ambulant farmacevta svetovalca na Gorenjskem. Pri rednih letnih sestankih skupin kakovostnega predpisovanja zdravil na določeno temo izpostavimo tudi aktualne vsebine, obvestila in informacije o pomanjkanju določenih zdravil ter možnostih nadaljnjega zdravljenja. Še vedno pa zdravniki zastavijo vprašanja farmacevtu po e-pošti ali telefonski številki FIS, zlasti v primeru potrebe po hitri rešitvi problema pri zdravljenju z zdravili. Pretok strokovnih informacij med farmacevta in zdravniki poteka med rednim lekarniškim delom ter delovanjem ambulant farmacevta svetovalca na Gorenjskem. Zdravniki zastavijo vprašanja farmacevtu tudi po e-pošti ali telefonski številki FIS, zlasti v primeru potrebe po hitri rešitvi problema pri zdravljenju z zdravili. Nekatere od teh posvetov smo vključili tudi v poročilo o delu ambulant farmacevta svetovalca kot storitev farmakoterapijski posvet.

Sodelovanje z zdravniki iz socialnovarstvenih domov na Gorenjskem: V letu 2022 smo nadaljevali tudi s poglobljenim sodelovanjem z medicinskimi sestrami. V domovih za starostnike smo nudili pomoč pri razreševanju težav, povezanih s pripravo in razdelitvijo zdravil. Zaradi epidemiološke situacije nismo uspeli organizirati srečanj na izbrano temo.

V okviru dela ambulate farmacevta svetovalca smo v letu 2022 pripravili 115 farmakoterapijskih pregledov (FTP) za oskrbovance socialno-varstvenih domov (DSO) v Predvoru, Cerkljah, Radovljici, na Jesenicah, v Žireh ter v Škofji Loki v Centru slepih, starejših in slabovidnih. Število FTP je vključeno v Poročilo o delovanju ambulant farmacevta svetovalca in je za 30 % večje kot v letu 2021 (88 primerov FTP). Na novo smo vključili DSO v Žireh. V DSO Viharnik v Kranjski Gori, v Zavodu sv. Martina v Srednji vasi v Bohinju, DSO Naklo, DSO Kranj in v DSO Tržič FTP nismo izvajali. Z DSO Kranj smo v dogovorih za ponovno sodelovanje.

Obnovili smo **sodelovanje med lekarniškimi farmacevta in patronažnimi medicinskimi sestrami**, ki je bilo v času covida okrnjeno zaradi epidemioloških razmer. Namen srečanj v obliki predavanj je strokovno sodelovanje in izmenjava izkušenj, na srečanjih obravnavamo aktualne teme s področja zdravil in izdelkov. Poskušamo doseči, da se izvaja v lokalnem okolju, stremimo k temu, da v posameznem ZD predava farmacevt iz bližnje lekarne.

V mesecu aprilu je bilo v ZD Jesenice predstavljeno predavanje na temo demence. Predavanje na temo demence je bilo v mesecu maju izvedeno tudi v ZD Kranj.

Sodelovanje s patronažnimi sestrami je zelo dobro tudi v Lekarnah Železniki in Zlatorog Bled. V letošnjem letu ni bilo izvedenih predavanj, udeležili pa so se sestanka na temo predpisovanja in izdajanja medicinskih pripomočkov ter dostopnosti zdravil, ki so na trgu pogosto v pomanjkanju.

V lekarnah Žiri, Gorenja vas, Škofja Loka, Radovljica in Bohinjska Bistrica, ki so prav tako vključene v sodelovanje s patronažnimi medicinskimi sestrami, letos ni bilo izvedenih predavanj. Večina lekarn pa sicer navaja dobro sodelovanje, večinoma se na lekarne patronažne medicinske sestre obračajo glede vprašanj o zdravilih, medicinskih pripomočkih in prehranskih dopolnilih. V Lekarni Bohinjska Bistrica so se kar nekajkrat z njimi dogovorili tudi za pripravo OKZ in PUZ.

Aktivnost **Primeri bolnikov** poteka z namenom izboljšanja kakovosti in varnosti pri izdaji zdravil v lekarni. V letu 2022 smo obravnavali 63 primerov bolnikov. Vse primere objavimo v posebni rubriki Primeri bolnikov na intranetu Gorenjskih lekarn, saj je osnovni namen prenos informacije in prispevanje k izboljšanju kakovosti in varnosti pri zdravljenju z zdravili ter zmanjševanju neželenih

dogodkov v lekarni. Večji del obravnavanih primerov je povezan s terapijo z zdravili oziroma dodatnimi razlagami. Želimo si še več anonimnega poročanja o primerih bolnikov, s čimer bi prispevali k zmanjševanju neželenih dogodkov, povezanih z zapleti in napakami pri pripravi in izdaji zdravil v lekarni. Uvedba e-Rp in serializacija še dodatno prispevata k zmanjševanju možnosti izdaje napačnega zdravila.

Strokovno podporo vsem enotam javnega zavoda Gorenjskih lekarn zagotavljamo s stalnim spremljanjem strokovne literature, člankov in objav v domačih in tujih medijih in na spletni strani agencij za zdravila. Zaradi vse pogostejših težav s preskrbo z zdravili iščemo informacije o dostopnosti teh zdravil v tujini (zlasti v Avstriji) ter druge alternativne možnosti zdravljenja (na primer ob pomanjkanju peroralnih suspenzij z amoksisicilinom).

V rubriki **Smernice** na intranetu Gorenjskih lekarn smo pregledali in posodobili že objavljene smernice in na novo dodali nekatere smernice, npr. Slovenske smernice za klinično obravnavo sladkorne bolezni tip 2, Smernice za rabo nujne kontracepcije, Priporočila za obravnavo bolnika z astmo na primarni in specialistični pulmološki ravni v Sloveniji, Strokovna priporočila za zdravljenje debelosti z zdravili.

V rubriki **Izdelki – Primerjave zdravil in izdelkov** na intranetu Gorenjskih lekarn smo posodobili ali na novo objavili številne tabele in razpredelnice: Antidepresivi z informacijo o vsebnosti laktoze; Enokomponentne tablete za hipertenzijo z informacijo o vsebnosti laktoze; Kombinirane tablete, kapsule s statini; Lokalni antimikotiki – preglednica zdravil ter občutljivosti povzročiteljev okužbe; Multipla skleroza – imunomodulatorna zdravila z režimom izdaje v lekarnah; Zdravila z železom za peroralno uporabo; Zdravila za zdravljenje SB II itd.

Storitve za laično javnost

Skladno z Delovnim navodilom LZS v vseh lekarnah izvajamo program **Farmacevtska skrb** pri hipertenziji. FIS na podlagi poročil iz lekarn pripravlja polletno poročilo in letno poročilo za Gorenjske lekarne, ki ga posreduje tudi nacionalni koordinatorki na LZS. Največ zabeleženih aktivnosti je bilo tudi lani povezanih z meritvijo krvnega tlaka. Kljub temu da zaradi razglašene epidemije nismo tako pogosto izvajali meritev krvnega tlaka, je bilo skupno zabeleženih meritev 1137, kar je za 30 % več kot v letu 2021 (863). Še vedno pa ne dosegamo številke pred epidemijo (leto 2020: 2302, leto 2019: 2302, leto 2018: 2436, leto 2017: 2399, leto 2016: 2318). Podatki pri beleženju ostalih aktivnosti: informacije o dejavnikih tveganja in posledicah zvišanega krvnega tlaka smo zagotovili 331 osebam (lani 333), 219 osebam (lani 211) pa smo izdali tudi informativno gradivo. Zabeleženih je 143 napotitev k zdravniku (lani 119). Pri 32 osebah je bilo izvedeno presejanje za odkritje dejavnikov tveganja. Pri 6 osebah je zabeleženo, da so se vrstile v lekarno z diagnozo hipertenzije. Povprečna poraba časa za svetovanje v lekarni je nekaj večja (7,2 minut) kot v preteklih letih (5,7 minut). Tako smo za svetovanje pri merjenju krvnega tlaka v naših lekarnah v letu 2022 porabili 135 ur, upoštevajoč le zabeležene meritve. Če upoštevamo podatek o številu zaračunanih meritev (1477), ki ga je pripravila služba IT in povprečno porabo časa na pacienta, pa smo za svetovanje porabili okrog 180 ur.

Komuniciranje z laično javnostjo in bolniki: Tudi v 2022 smo redno odgovarjali na vprašanja, poslana preko rubrike Vprašajte lekarnarja na spletni strani Gorenjskih lekarn. V letu 2021 je bilo pripravljenih okrog 175 odgovorov. Veseli nas, da je vsa leta največ vprašanj povezanih z zdravstvenimi težavami in

zdravljenjem bolezni z zdravili, z režimom izdaje na recept in brez recepta. Tako lahko vnovič zaključimo, da se na nas obračajo zlasti kot na zdravstvene delavce. Za informiranje širše javnosti izbrana vprašanja in odgovore objavimo tudi na spletni strani Gorenjskih lekarn v rubriki Lekarnar odgovarja.

V okviru Lekarniških novic iz Gorenjskih lekarn pripravljamo vsebine za poglavja Nosečnost in otroci, Lekarnar odgovarja in Farmacevtski slovarček. Ostale rubrike si po letnem koledarju medijskih aktivnosti razdelimo z GAL in Službo za trženje, pri tem smo največ prispevkov pripravili za rubriko Svetovanje.

V letu 2022 je bilo poslanih 11 rednih Lekarniških e-novic in štiri posebne izdaje: ob 18. dnevu slovenskih lekarn v septembru na temo zdravila in otroci, v novembru ob svetovnem dnevu sladkornih bolnikov, v maju ob svetovnem dnevu hipertenzije ter v aprilu ob svetovnem dnevu zdravja.

Redno smo sodelovali tudi z lokalnimi mediji. Najpomembnejše informacije za prebivalce Gorenjske, kot je npr. sprememba poslovnega časa določene lekarne, selitev lekarne na drugo lokacijo ipd., smo občanom sporočali preko najbolj poslušanih radijskih postaj, spletnih strani občin ustanoviteljic, LCD-zaslonov in lokalnih časopisov. Med tiskanimi je najpomembnejši Gorenjski glas s priložo Zdravje & lepota. Vsak mesec smo pripravili prispevek, katerega namen je informiranje in izobraževanje laične javnosti o pravilni in varni uporabi zdravil, promocija poklica in lekarne ter Gorenjskih lekarn. Pri aktivnostih so sodelovali tudi magistri farmacije in farmacevtski tehniki iz drugih enot, koordinacijo pa vodi Služba za trženje.

Na spletnih straneh smo objavili:

- v rubriki Svetovanje dva nova farmacevtova nasveta: Holesterol in statini ter Motnje erekcije ter posodobili že objavljene nasvete v rubrikah Nespečnost, Ali gre za sezonsko alergijo ali bolezen covid-19, Kako zdravimo visok krvni tlak, Zdravila za zniževanje krvnega tlaka, Obvladovanje visokega krvnega tlaka, Pravilna in varna uporaba različnih farmacevtskih oblik pri otrocih, Zdravila in otroci, Oskrba oseb s sladkorno boleznijo v lekarnah;
- v rubriki Nosečnost in otroci smo pripravili šest novih vsebin: Magistralna zdravila za otroke, Motnje spanja pri otrocih in mladostnikih, Naravna nega otroške kože, Zdravljenje in nega otroške kože z aknami, Uporaba zdravil med dojenjem, Menstrualne bolečine ter posodobili nekaj že objavljenih vsebin, kot so Debelost in otroci, Zaščita otroške kože pred soncem, Homeopatija in otroci, Driska pri otrocih.

Preko spletne strani smo redno obveščali o aktualnih spremembah glede ukrepov zaradi covida-19, spremenjenih poslovnih časov lekarn in sporočali informacije glede selitve Lekarne Lesce in izvajanju dežurne službe. Opazili smo namreč, da se je zelo povečalo nakupovanje nenujnih izdelkov v dežurni službi, s tem pa se je podaljševala čakalna vrsta za upravičence. Obveščali smo o dogodkih, na katerih smo sodelovali in preko svojih oglasnih kanalov podprli natečaj za otroške risbice na temo *Skrbim za svoje zdravje*. Svetovanje glede samozdravljenja se je ohranilo preko digitalnih kanalov, po telefonu in po e-pošti. V letu 2022 smo pozornost namenili promociji storitev Osebna kartica zdravil, Pregled

uporabe zdravil in Farmakoterapijski pregled, ponovno smo izvajali meritve glukoze. Na storitve smo stranke vabili ciljano.

Tudi pri izvajanju **preventivne dejavnosti in odkrivanju dejavnikov tveganja** smo upoštevali priporočila za čas epidemije in meritve izvajali v manjšem obsegu.

Z osebami, ki so same izrazile željo, smo se individualno dogovorili o možnosti merjenja glukoze, skupnega holesterola, telesne mase in višine. V letu 2022 je zabeleženih 181 meritev, kar je nekoliko več kot leto prej, še vedno pa ne toliko kot pred epidemijo. Meritve skupnega holesterola v kapilarni krvi v letu 2022 so potekale bolj omejeno, zabeleženih je le 42 meritev. Obiskovalci naših lekarn so si lahko izmerili tudi telesno maso in višino ter s tem pridobili podatke o ITM. V letu 2022 je zabeleženih 1.239 meritev.

V 2022 smo po **koledarju Svetovne zdravstvene organizacije** v naših lekarnah izvedli dodatne aktivnosti ob svetovnem dnevu zdravja, svetovnem dnevu hipertenzije, dnevu slovenskih lekarn, svetovnem dnevu Alzheimerjeve bolezni ter ob svetovnem dnevu diabetesa.

Poudarek je bil na informiranju laične javnosti o tematici ter zlasti o pravilni in varni uporabi zdravil, ki se uporabljajo za obravnavano bolezen. Ob tem smo izvajali tudi brezplačne storitve OKZ in PUZ. Ob dnevu sladkorne bolezni smo v nekaterih lekarnah (Kranj, Stražišče, Železniki, Qlandia, Jesenice) ponovno izvajali tudi meritve glukoze (skupno 134 meritev) ter ponudili možnost izpolnitve vprašalnika FINDRISC (skupno 31 vprašalnikov). Pripravili smo tudi strokovne informacije za zaposlene in informacije o samokontroli glukoze oziroma merjenju glukoze v krvi z merilnikom za osebno uporabo s poudarkom na principu »dnevni in tedenski profilov«.

Pregledani, posodobljeni in ponatisnjeni so bili informativni lističi: Eterična olja, Kozmetični izdelki galenskega laboratorija Gorenjskih lekarn, Vlažilni serum za obraz.

V letu 2022 smo nadaljevali z beleženjem obiskov DPT in sporočanjem teh podatkov društvu Spominčica. Podatke smo zbirali v dvomesečnih intervalih, beležili pa smo dva glavna sklopa podatkov:

1. Katera skupina uporabnikov je iskala pomoč?
2. Kakšno pomoč smo nudili?

Poleg podatkov, ki jih zahteva društvo Spominčica, smo evidentirali še porabljeni čas za svetovanje ter zabeležili, če smo izdelali osebno kartico zdravil ali se dogovorili za pregled uporabe zdravil.

V letu 2022 smo v 23 enotah evidentirali 134 obiskov ter za svetovanje s področja demence skupno porabili 871 minut, kar v povprečju znese 6,5 minut na obisk. Glede na leto 2021 smo beležili za 25 % manjši obisk.

Največkrat smo svetovali svojcem oseb z demenco (75-krat) ter osebam z demenco (38-krat). Manj pogosto so se za nasvet na nas obrnili posamezniki, ki bi želeli informacije s področja demence (12-krat) ter znanci oseb z demenco (9-krat). Obiska prostovoljcev ali strokovnjakov s področja zdravstvenega ali socialnega varstva nismo beležili.

Osebam, ki so se oglašile na naših Demenci prijaznih točkah, smo ponudili pomoč v obliki svetovanja ali pogovora, informacije v obliki strokovnega gradiva (npr. zloženke društva Spominčica, revija Spominčica, dnevniki za beleženje jemanja obližev itd.), napotitve na druge organizacije (društvo Spominčica, domove za starejše občane, center za socialno delo, zdravnik itd.) ter v obliki naših svetovalnih storitev. V večini primerov smo posameznemu obiskovalcu nudili kombinacijo več oblik pomoči.

Največkrat smo nudili pomoč v obliki informacij oziroma strokovnega gradiva (78-krat) ter svetovanja oziroma pogovora (73-krat). V 28 primerih smo osebe usmerili na druge organizacije, saj so iskale tudi informacije izven našega področja dela. V petih primerih smo se dogovorili za eno izmed naših svetovalnih storitev (PUZ/OKZ).

Ugotavljamo, da bi verjetno lahko evidentirali več situacij, kot jih realno, saj ob pogovorih težko izpolnujemo evidenco pred pacientom/sorodnikom, na naknadno evidentiranje pa se zlahka pozabi. Obisk je glede na pretekla leta najverjetneje manjši prav zaradi nerednega beleženja, kar pripisujemo povečanemu obsegu dela ter manjšim kadrovskim ekipam. Več poudarka bi bilo treba nameniti našim svetovalnim storitvam, saj predstavljajo dober pripomoček za varnejšo in pravilnejšo uporabo zdravil in so lahko v pomoč tako osebam z demenco, kot tudi njihovim svojcem, kadar prevzamejo skrb za terapijo.

V tabeli so zbrani podatki, ki so jih enote evidentirale v letu 2022.

JAN-DEC 2022		KATERA SKUPINA UPORABNIKOV JE ISKALA POMOČ					KAKŠNO POMOČ STE NUDILI				
Lekarna	1. Oseba z demenco	2. svojec osebe z demenco	3. znanec osebe z demenco	4. strokovnjak s področja zdravstvenega ali socialnega varstva	5. prostovoljec	6. posameznik, ki želi informacije o demenci	1. INFORMIRANJE S STROKOVNIM GRADIVOM	2. POMOČ (svetovanje, pogovor)	3. USMERITEV/ NAPOTITEV (k zdravniku, na Spominčico, CSD...)	4. PUZ/OKZ	Porabljen čas
BOHINJSKA BISTRICA	1	2					1	3	1	1	20
CERKLJE			0								0
GORENJA VAS	1		0			2	2	1	1		14
JESENICE			0								0
JEZERSKO			0								0
KRANJ	4	7	0				6	11	5		100
KRANJSKA GORA		3	0				1	3			30
KROPA	4	5	3				9	2	3		65
LESCE											0
PLANINA	14	10	2			1	14	14	4	4	173
PLANINA II	2	3					4	4	2		45
PODLUBNIK		7	0				8	2	1		23
PREDDVOR		1	2				3	1			26
PRIMSKOVO	3	6					7	2	1		25
RADOVLJICA	3	4	0					7			40
STRAŽIŠČE	4	15	0				6	10			165
ŠENČUR	1	2	0			1	3	3	1		20
ŠKOFJA LOKA	1	1	0			7	7	2	1		28
TRŽIČ			0								0
ZLATOROG		2	0				2				20
ŽELEZNIKI		7	2			1	5	8	8		77
ŽIRI											0
ŽIROVNICA											0
	38	75	9	0	0	12	78	73	28	5	871

Ostale aktivnosti na področju Demenci prijaznih točk v Gorenjskih lekarnah v letu 2022

V aprilu 2022 smo v sodelovanju s podjetjem Teva Slovenija in Slovenskim farmacevtskim društvom izvedli predavanje z naslovom: Vloga farmacevta pri obravnavi bolnika z demenco (predavateljica asist. dr. Polona Prelog Rus, dr. med., spec. psih.) Predavanja se je udeležilo 51 udeležencev, od tega 37 iz našega zavoda. Zaposleni so pridobili dodatno znanje, ki ga lahko uporabljajo pri vsakodnevnem delu ter svetovanju v okviru demenci prijazne točke.

V juniju je društvo Spominčica organiziralo konferenco V ritmu človeških možganov, ki sta se jo udeležili dve naši zaposleni.

Ob svetovnem dnevu Alzheimerjeve bolezni smo v sodelovanju z Domom starejših občanov Kranj izvedli Alzheimer cafe z naslovom: Zdravila, namenjena osebam z demenco (predavateljica Maruša Cvek, mag. farm). Predavanja se je udeležilo okrog 20 slušateljev, večinoma oskrbovancev DSO Kranj in njihovih svojcev. V sodelovanju z DSO Kranj smo tudi pripravili prispevek z naslovom Kako lahko farmacevt pomaga osebi z demenco za objavo v njihovem internem glasilu.

V vseh enotah Gorenjskih lekarn smo v tednu od 19. do 26. septembra brezplačno ponudili naše svetovalne storitve. V okviru tega smo izdelali 25 osebnih kartic zdravil ter opravili 1 pregled uporabe zdravil.

Za obiskovalce Demenci prijazne točke imamo na voljo svetovalno gradivo, ki smo ga pridobili s pomočjo farmacevtskih podjetij: dnevnik za vodenje uporabe obližev Exelon/Rivastigmin Teva ter priročnik Obravnava Alzheimerjeve demence v klinični praksi (Teva). Ta gradiva so s strani pacientov zelo dobro sprejeta ter pripomorejo k pravilni uporabi zdravil ter razumevanju bolezni.

Sodelovanje v **zgodnji materinski šoli**, ki jo organizira OZG: naši farmacevti sodelujejo s temami o vplivih zdravil in prehranskih dopolnil na nosečnost in plod in o pravilni in varni uporabi zdravil v času nosečnosti in dojenja ter racionalni in varni uporabi prehranskih dopolnil.

Že v letu 2021 je mesto Kranj pristopilo k projektu **Dojenju prijazno mesto (DPM)**. Za pridobitev tega naziva mora mesto izpolnjevati merljive kazalnike, med katerimi je tudi ta, da je v mestu vsaj ena lekarna dojenju prijazna oz. ima izobraženo farmacevtsko osebje za spodbujanje in zaščito dojenja ter s poudarkom na upoštevanju in udejanjanju Mednarodnega kodeksa o trženju nadomestkov materinega mleka. K projektu je pristopila Lekarna Kranj.

Lekarna, ki da pobudo za **Dojenju prijazna lekarna (DPL)**, mora slediti sedmim glavnim korakom.

1. korak: Pravila lekarne

a. Udejanjanje Mednarodnega kodeksa o trženju nadomestkov materinega mleka in veljavnih resolucij Svetovne zdravstvene skupščine v celoti.

b. Pisna pravila o hranjenju novorojenčkov, dojenčkov in malih otrok.

2. korak: Zagotoviti, da ima osebje dovolj znanja, usposobljenosti in veščin za podporo dojenju.

3. korak: Z nosečnicami, materami in njihovimi družinami razpravljati o pomenu dojenja, o tveganjih hranjenja z mlečno formulo ter o uporabi stekleničk, cucljev in dud.

4. korak: Podpora materam pri vzpostavljanju in vzdrževanju dojenja in laktacije ter pomoč pri obvladovanju težav med dojenjem.

5. korak: Spodbujanje izključnega dojenja prvih 6 mesecev otrokove starosti in nato ob ustrezni dopolnilni prehrani dojenje naprej.

6. korak: Zagotavljanje dojenju prijaznega okolja.

7. korak: Sodelovanje farmacevtskega osebja, zdravstvenih delavcev, skupin za podporo dojenju in lokalnih skupnosti.

Izvajanje korakov v praksi:

- V lekarni skrbimo za podporo materam pri dojenju s strokovnim svetovanjem, in sicer ob izdajanju mlečnih formul, uporabi prehranskih dopolnil, izdelkov in zdravil med dojenjem, z odgovori na vprašanja v lekarni in po spletu.
- Prvi teden v oktobru, ko obeležujemo svetovni teden dojenja, na spletni strani in e-novicah objavimo prispevke, povezane z dojenjem, npr. o dojenju in nadomestni mlečni formuli, dojenju in njegovih prednostih, zdravilih med dojenjem.
- Udeležanje Mednarodnega kodeksa o trženju nadomestkov materinega mleka med drugim tudi pomeni, da na vidnem mestu ni oglaševanja mlečnih formul, cucľjev, stekleničk, raznih plakatov s tako vsebino ali logotipom podjetja, ki trži te izdelke. Prav tako niso primerne razne akcije ali znižane cene mlečnih formul, zbiranje točk za nagrade, delitev vzorčkov in drugih promocijskih materialov. K temu v čim večji meri stremi Lekarna Kranj, v prihodnosti pa sledi uvajanje tega načela tudi v drugih lekarniških enotah (na ravni zavoda Gorenjskih lekarn).
- Farmacevtsko osebje sodeluje tudi v lokalni skupnosti (npr. še naprej bomo sodelovali v šoli za starše, predavanja za bodoče starše itd.). To delovanje je bilo v letu 2021 okrnjeno zaradi covida-19.
- V letu 2022 so se tri zaposlene Gorenjskih lekarn udeležile 3-dnevnega modularnega tečaja in učne delavnice z naslovom Spodbujanje in vzdrževanje dojenja.

Farmakoinformativna služba v sodelovanju z Galenskim laboratorijem Gorenjskih lekarn skrbi tudi za izdelavo in posodobitev informativnih lističev, namenjenih laični javnosti. **Informativni lističi** so poleg ustreznega nasveta lahko koristna pomoč bolniku pri samozdravljenju. Večina informativnih lističev hkrati predstavlja tudi izdelke Galenskega laboratorija Gorenjskih lekarn. Pregledani, posodobljeni in ponatisnjeni so bili v letu 2022 naslednji informativni lističi: Eterična olja, Kozmetični izdelki galenskega laboratorija Gorenjskih lekarn, Vlažilni serum za obraz.

V Gorenjskih lekarnah že več let izvajamo in evidentiramo **farmacevtske intervencije (FINT)**. Magistri farmacije jih izvajajo ob izdaji zdravil v primeru nepopolnosti, nejasnosti ali napak na predpisanem receptu. FINT so lahko administrativne ali strokovne narave in bi lahko povzročile ekonomske ali zdravstvene posledice za uporabnika ali zdravstveni sistem ter niso skladne s temeljnim namenom zdravljenja ali zdravstvenimi pravili. Izvajajo pa se tudi na področju izdaje in uporabe zdravil.

Po ZLD-1 je definicija FINT naslednja: *Farmacevtska intervencija je strokovni poseg nosilca lekarniške dejavnosti v primeru nepopolnosti, nejasnosti ali napak na predpisanem receptu, ki so lahko administrativne ali strokovne narave in bi lahko povzročile ekonomske ali zdravstvene posledice za uporabnika ali zdravstveni sistem ter niso skladne s temeljnim namenom zdravljenja ali zdravstvenimi pravili. Izvajajo pa se tudi na področju izdaje in uporabe zdravil.*

Obveznost izvajanja te storitve za nosilce lekarniške dejavnosti (magistri farmacije) pa je določena v 6. členu ZLD-1.

V letu 2022 smo zabeležili 14.483 farmacevtskih intervencij, med njimi je bilo 747 strokovno kritičnih. Med strokovne kritične intervencije, povezane z zdravili, sodijo težave, ki so že ali bi lahko povzročile zaplete in poslabšanje zdravstvenega stanja pacienta:

1. trajne zdravstvene posledice,
2. neposredna življenjska ogroženost,
3. bolnišnična obravnava ali podaljšanje obstoječe bolnišnične obravnave,
4. sprememba ali ukinitve terapije zaradi škodljivega učinka oziroma poslabšanja zdravstvenega stanja bolnika,
5. dolgotrajna ali izrazita nezmožnost ali nesposobnost,
6. prirojena anomalija,

7. drugo, po oceni magistra farmacije/zdravnika pomembno klinično stanje,
8. smrt,
9. večja ekonomska škoda (več kot 200 evrov).

V tabeli so prikazane FINT za leto 2022 po mesecih:

GORENJSKE LEKARNE	jan.22	feb.22	mar.22	apr.22	maj.22	jun.22	jul.22	avg.22	sep.22	okt.22	nov.22	dec.22	Skupaj 2022
ADMINISTRATIVNA NAPAKA	334	276	403	337	339	420	313	357	409	314	308	381	4191
STROKOVNA NAPAKA KRITIČNA	47	67	61	100	73	66	39	57	69	50	56	62	747
STROKOVNA NAPAKA NEKRITIČNA	582	742	957	914	934	801	760	718	809	690	778	860	9545
Skupna vsota	963	1085	1421	1351	1346	1287	1112	1132	1287	1054	1142	1303	14483
Število vseh Rp izdanih v obdobju	136465	113440	127789	110766	121073	120449	106360	111104	125596	119938	122944	128566	1444490
delež intervencij v vseh receptih	0,7%	1,0%	1,1%	1,2%	1,1%	1,1%	1,0%	1,0%	1,0%	0,9%	0,9%	1,0%	
delež kritičnih v vseh intervencijah	4,9%	6,2%	4,3%	7,4%	5,4%	5,1%	3,5%	5,0%	5,4%	4,7%	4,9%	4,8%	
delež strokovnih v vseh intervencijah	65,3%	74,6%	71,6%	75,1%	74,8%	67,4%	71,9%	68,5%	68,2%	70,2%	73,0%	70,8%	
delež kritičnih v vseh strokovnih int.	7,5%	8,3%	6,0%	9,9%	7,2%	7,6%	4,9%	7,4%	7,9%	6,8%	6,7%	6,7%	

Strokovne kritične intervencije dodatno šifriramo s pomočjo DRP SLO šifrant (Drug Related Problems), kar prikazuje spodnja tabela.

1	GORENJSKE LEKARNE	jan.22	feb.22	mar.22	apr.22	maj.22	jun.22	jul.22	avg.22	sep.22	okt.22	nov.22	dec.22	Skupaj 2022
2	E1.1 Napaka v administrativnem delu recepta.	1								1	5	1	1	9
3	E1.2 Druga administrativna napaka.	4		4	1	1	1		2	2	8		1	24
4	E2.1 Ni indikacije za zdravlje.	4	10	6	5	3	1	3	2	1	1	2	1	39
5	E2.2 Neprimerno zdravilo (vključujoč kontraindicirano).	6	6	9	19	8	10	6	4	6		6	10	90
6	E2.3 Neprimerna farmacevtska oblika zdravila.	2	3	2		3	3		4	1		1	1	20
7	E2.4 Zdravilo ni predpisano.	3	5	2	4	2	2	1	2	2			3	26
8	E2.5 Na voljo je strokovno učinkovitejše zdravilo.													
9	E2.6 Terapevtsko spremljanje koncentracije učinkovine se ne izvaja.													
10	E3.1 Prenizek odmerek zdravila.	4	6	4	17	3	7	3	5	8	7	9	9	82
11	E3.2 Previsok odmerek zdravila.	7	16	18	23	16	21	15	19	25	20	14	14	208
12	E3.3 Odmerjanje zdravila ni dovolj pogosto.	3	6	2	2	4	3		1	2	2	4	3	32
13	E3.4 Odmerjanje zdravila je pre pogosto.	3	2	3	3	7	5	2	2	3		5	4	39
14	E3.5 Neprimeren čas aplikacije.				2					2	1			5
15	E3.6 Premajhna količina zdravila.	1			4		1		2					8
16	E3.7 Prevelika količina zdravila.		1			1					1	2		5
17	E3.8 Trajanje zdravljenja je prekratko.			1				1						2
18	E3.9 Trajanje zdravljenja je predolgo.											1		1
19	E4.1 Interakcija zdravil (farmakokinetična ali farmakodinamična).	3	4		8	3	5	1	3	6	2	3	3	41
20	E4.2 Previsok odmerek zaradi podvajanja učinkovine v dveh ali več zdrav.	3	8	7	8	15	5	5	7	7	1	4	2	72
21	E4.3 Sinergistično oz. preventivno zdravilo je potrebno, vendar ni predpisano.			1										1
22	E5.1 Predpisano zdravilo ni razpoložljivo.	1		1	3				2			1		8
23	E5.2 Zdravilna učinkovina (v zdravilu)- napačno izdana.			1									1	2
24	E5.3 Jakost zdravila- napačno izdana.						1			1	1			3
25	E5.4 Količina zdravila- napačno izdana.													
26	E5.5 Farmacevtska oblika zdravila- napačno izdana.													
27	E5.6 Podana napačna informacija o zdravilu.													
28	E5.7 Drugi izdajo zdravil povezan dejavnik.					1						1	1	3
29	E6.1 Zdravilo ni bilo uporabljeno -namerno.													
30	E6.2 Uporabljen prenežen odmerek zdravila - namerno.													
31	E6.3 Uporabljen previsok odmerek zdravila - namerno.							1						1
32	E6.4 Neprimeren čas in/ali interval odmerjanja - namerno.	1												1
33	E6.5 Zloraba zdravila (v smislu odvisnosti).													
34	E7.1 Pacient je pozabil uporabiti zdravilo.					1								1
35	E7.2 Uporabljen prenežen odmerek zdravila - nenamerno.					1								1
36	E7.3 Uporabljen previsok odmerek zdravila - nenamerno.	1			1									2
37	E7.4 Neprimeren čas in/ali intervali odmerjanja - nenamerno.											1		1
38	E7.5 Pacient uporablja nepotrebno/neprimerno zdravilo - nenamerno.								1			1		2
39	E7.6 Neprimeren način aplikacije zdravila - nenamerno.								1				1	2
40	E7.7 Pacient je neprimerno shranjeval zdravilo.												1	1
41	E7.8 Pacient uživa hrano, ki interagira z zdravilom.												1	1
42	E8.1 Drugi vzrok.					4	1	1		2	1	1		10
43	E8.2 Ni jasnega vzroka.													
44	Skupaj	47	67	61	100	73	66	33	57	59	50	56	62	731
45	IZID O1 Težava v celoti rešena	43	58	47	89	61	63	39	48	69	45	42	50	654
46	DELEŽ V CELOTI RAZREŠENIH (%)	91%	86%	77%	89%	84%	95%	85%	84%	86%	90%	75%	81%	85%

Zagotavljanje **kakovostnih lekarniških storitev** v lekarnah: Kontrolno-analizni laboratorij (KAL) izvaja zagotavljanje kakovosti tudi v lekarniških enotah, in sicer:

1. z izvedbo letnih notranjih nadzorov (izvedeno v osmih lekarniških enotah, dveh laboratorijih in petih službah);

V letu 2022 smo bili pozorni zlasti na:

- skladnost z zahtevami Pravilnika o razvrščanju, predpisovanju in izdajanju zdravil za uporabo v humani medicini in v veterinarski medicini:
 - izdajo veterinarskih zdravil v skladu z DN-7-46,
 - izdajo zdravil, ki vsebujejo narkotične in psihotropne snovi v skladu z DN-7-42;
- pregled aktivnosti ob dostavi zdravil v DSO / OZG,
- pregled aktivnosti pri opaženih nepravilnostih ob izdajanju zdravil (FINT - DN-7-58 za izvajanje farmacevtskih intervencij, dNUZ, SiMVS),

- splošno urejenost lekarniških enot,
- ustrezno količina zalog zdravil in ostalega blaga v lekarni,
- delovno klimo v lekarni,
- pregled izdelave magistralnih zdravil v skladu z Zakonom o lekarniški dejavnosti:
 - obračun sestavljanj v računalniškem programu,
 - nabor magistralnih zdravil glede na farmacevtsko obliko (FO),
 - opremljenost magistralne recepture glede na FO in Seznam minimalne opreme (Priloga 2 Pravilnika o pogojih za izvajanje lekarniške dejavnosti),
 - skladnost z internimi zahtevami in navodili za delo v magistralni recepturi (pregled elektronske knjige atestov in sledljivosti farmacevtskih snovi),
 - ustreznost vodenja in seznanjenost z interno dokumentacijo (DN-7-60 Magistralna receptura – obračunavanje in zaščitna oprema).

2. s spremljanjem odpoklicev zdravil, medicinskih pripomočkov ali živil;

3. z izvedbo aktivnosti v zvezi z ravnanjem z odpadki;

4. z izvedbo aktivnosti v zvezi z ravnanjem v primeru pandemije;

5. z nadzorom nad merilno in delovno opremo (izvedba umerjanja digitalnih termo-higrometrov, izvedba validacije aseptičnih pogojev v brezprašnih komorah, pregled dokumentacije delovne in merilne opreme, nadzor nad izvedbo validacije termočlenov v sterilizatorjih, nadzor nad izvedbo overjanja tehtnic, nadzor nad izvedbo validacije delovanja brezprašnih komor).

Ocena delovanja procesa kontrole kakovosti v Gorenjskih lekarnah: Glede na predstavljene podatke ocenjujemo, da poteka proces kontrole kakovosti v Gorenjskih lekarnah v skladu s sprejetimi zakonodajnimi in internimi zahtevami.

V Gorenjskih lekarnah z namenom preverjanja skladnosti z zakonodajo in strokovnimi smernicami presojamo nova **prehranska dopolnila**, preden jih vključimo v naš prodajni program. Pri tem upoštevamo obstoječe uredbe Evropske unije, notranjo zakonodajo in strokovne smernice, ki urejajo področje ovojnine, vsebnosti in informacije ter komunikacije s potrošniki glede področja prehranskih dopolnil. Pobudo za vključitev prehranskega dopolnila dajo zaposleni v lekarnah. V letu 2022 je bilo oblikovanih 120 pobud za presojo novih prehranskih dopolnil. Izdali smo 53 negativnih mnenj za uvrstitev v naš prodajni program. Delež negativnih mnenj vsako leto narašča, kar kaže na dejstvo, da je regulacija teh izdelkov na ravni EU neustrezna. Zanje namreč velja prost pretok med državami članicami EU.

Proces izdaje zdravil že drugo leto zapored vključuje tudi **preverjanje avtentičnosti zdravil**. Zaradi skeniranja vsake škatlice zdravila posebej se je čas izdaje zdravil v lekarni podaljšal. Hkrati pa se je povečal obseg dela v primerih, ko pride do sprožitve alarma. Alarm nakaže, da sistem v centralni bazi ne najde te škatlice. V tem primeru je treba ugotoviti, kje je težava, vsako neskladje je treba poročati nacionalnemu sistemu za preverjanje (ZAPAZ) in alarm zapreti. Če se ugotovi dejanski odmik od kakovosti zdravila, se tak odmik prijavi še na JAZMP, zdravilo pa vrne dobavitelju. V letu 2022 je bilo sproženih 161 alarmov (v letu 2021 pa 223), ugotovljene pa so bile naslednje napake:

- po pomoti vklopljena preklopna tipka za velike črke (Caps Lock);
- izdaja že deaktiviranega zdravila, čas za reaktivacijo pa je potekel – primeri:
 - ko se nam sistem zaradi nečesa ne odziva, farmacevt pa se ob stornaciji oziroma nadaljnjih postopkih ne odzove pravilno, pozabi reaktivirati zdravilo in skladišči v robota,
 - ob stornaciji pozabi reaktivirati zdravilo,

- ob izdaji zdravila čitalnik zazna drugo zdravilo, česar farmacevt ne ugotovi ob izdaji,
- ob nedelovanju sistema za preverjanje avtentičnosti zdravila farmacevt večkrat poskusi, ali je sistem že vzpostavljen, in če ni, se novi poskusi beležijo kot nove transakcije, in če po vzpostavitvi sistema v sistem ne pošilja po pravem vrstnem redu, se kaj hitro lahko sprožijo alarmi,
- rok uporabnosti v berljivi obliki je drugačen od zapisa v 2D-kodi,
- ročni vnosi v primeru neberljive 2D-kode, vendar je v teh primerih dogovorjeno, da zdravilo vračamo dobavitelju, se pa lahko zgodi, da je zdravilo nujno za pacienta.

Treba je poudariti zlasti, da v vseh letih od začetka preverjanja avtentičnosti zdravil v Sloveniji ni bilo niti suma na ponarejeno zdravilo, kaj šele, da bi ga res našli. Po drugi strani pa še vedno nimamo navodil pristojnih institucij za ravnanje v situacijah, ko neko zdravilo sproži alarm, alternative pa nimamo. Pacient v takih situacijah ostane brez zdravila. Nedopustno se nam zdi, da tak administrativni zaplet lahko blokira preskrbo z zdravili. Resničnih ponaredkov v celotnem obdobju preverjanja avtentičnosti nismo našli. Tudi podatki iz drugih držav EU kažejo enako. Ker sistem preverjanja vzame ogromno časa tako farmacevtom na izdaji kot tudi sistemskemu administratorju, ki alarme rešuje in zapira, je v lekarniški dejavnosti zaradi tega precej slabše volje. Tudi to velja za celo EU in ne samo za nas.

Podlaga za kakovostno strokovno delo so tudi ustrezno urejeni in opremljeni **lekarniški prostori**. V letu 2022 smo zaključili ureditev nove lekarne v novem trgovskem centru v Lescah in Lekarno Lesce tudi tja preselili. Z delom na novi lokaciji je začela v mesecu juniju. Dostopnost do lekarne je sedaj mnogo boljša, hkrati pa so prostori stare lekarne dobili nov pomen za Občino Radovljica. Tam so namreč uredili skladiščne prostore Rdečega križa, OE Radovljica.

S selitvijo na novo lokacijo smo lekarno še dodatno približali uporabnikom z razširitvijo delovnega časa, posledično pa seveda tudi z večjo ekipo zaposlenih. Lekarna je sedaj odprta od ponedeljka do sobote med 8. in 20. uro. Po nekaj mesecih delovanja na tej lokaciji smo izjemno zadovoljni s to potezo. Številke govorijo temu v prid. Število izdanih zdravil na recepte se je na tej lokaciji močno povečalo, hkrati pa ne beležimo upada v najbližji lekarni Radovljica. Vse to kaže, da lekarne na tej lokaciji ne koristijo le lokalni prebivalci pač pa tudi mimoidoči.

2.2.3. Lastna galenska zdravila in galenski izdelki

Poročilo o delu Galenskega laboratorija v letu 2022 smo pripravili skladno s strateškimi cilji cilji:

- poslovanje skladno z zahtevami zakonodaje,
- doseganje načrtovanega obsega proizvodnje,
- zagotavljanje kakovosti ter
- vzdržno poslovanje.

Pri ocenjevanju tveganj, načrtovanju in izvedbi aktivnosti ves čas sledimo v letu 2008 postavljenim usmeritvam:

- ohranitev ravni proizvodnje glede na zahteve dobre proizvodne prakse,
- osredotočenje na lekarniški pristop,
- posodabljanje receptur izdelkov z izločanjem sestavin, ki v recepturah niso potrebne,
- razvoj novih izdelkov s poudarkom na preizkušenih recepturah in blagodejnih učinkih,
- proizvodnja samo z najboljšimi vhodnimi materiali,
- posodabljanje proizvodnje predvsem v smislu kakovosti.

Poslovanje skladno z zahtevami zakonodaje

V proizvodnji Galenskega laboratorija ostaja delež proizvodnje galenskih zdravil 75 % v primerjavi s proizvodnjo ostalih proizvodov (kozmetični proizvodi, prehranska dopolnila, aditivi za živila, blago

splošne rabe). Delovna skupina za pripravo Kodeksa galenskih zdravil se v letu 2022 ni sestala (volilno leto, bolj nujne težave na področju zagotavljanja preskrbe prebivalstva z zdravili, zaključevanje obdobja epidemije covida itd.), a je direktorica Gorenjskih lekarn na sestankih z JAZMP uspela predstaviti obseg poslovanja galenskih laboratorijev v Sloveniji. Želja je, da v Galenskem laboratoriju pripravimo pet vzorčnih monografij galenskih zdravil iz posameznih tehnoloških skupin za nadaljevanje razprave članov delovne skupine. Podobno velja tudi pri pripravi Dobre proizvodne prakse za galenske laboratorije.

Količina proizvedenih izdelkov po naročilu, ki jih za znane kupce izdelamo v Galenskem laboratoriju, je skozi leta podobna, vendar bo treba v prihodnje na ravni Lekarniške zbornice Slovenije doreči zakonsko ustrezno mesto proizvodnje (magistralna receptura ali galenska proizvodnja).

Lekarniške enote se vedno pogosteje srečujejo s pomanjkanjem industrijsko izdelanih zdravil na trgu. Določena se lahko relativno enostavno zamenjajo z galensko izdelanimi (Iberogast – Kapljice za želodec), pri pomanjkanju industrijsko izdelanih antibiotičnih zdravil pa zamenjave niso tako preproste.

Doseganje načrtovanega obsega proizvodnje

V letu 2022 se nadaljuje trend pomanjkanja surovin in ovojnine na trgu, ki se kaže v izjemno dolgih dobavnih rokih ter nenapovedanih spremembah dobavnih poti. Preverjanje dobaviteljev, iskanje primerno kakovostnega blaga, dobava blaga po novih dobavnih poteh ter zahtevnejša vhodna kontrola so postali stalnica v delu magistrov farmacije v Galenskem in Kontrolno-analiznem laboratoriju.

Skladno s tem poskušamo v proizvodnji čimbolj optimizirati pot do končnega proizvoda, vendar ne na račun kakovosti. Med letom smo na podlagi načrta investicij izvedli naloge, ki večajo možnost kakovostnega dela zaposlenih ter s tem kakovost izdelkov:

- po 18 letih delovanja smo zamenjali kompresor za zagotavljanje stisnjenega zraka za potrebe naprav v proizvodnji,
- po 30 letih delovanja smo zamenjali eno od štirih 30 kg vhodnih tehtnic,
- v pomivalnici smo montirali novo sušilno omaro za sušenje opreme in primarne ovojnine ter dve novi omari za shranjevanje loncev,
- sanirali smo zaokrožnice na stiku stena – tla v vseh prostorih GAL in KAL v nadstropju,
- nabavili smo nove dispensorje, ki bodo sedaj lahko namenski za samo eno vrsto proizvoda,
- zaradi večjega obsega polnjenja tekočin v stekleničke smo nabavili novo peristaltično črpalko.

V prihodnje bomo po etapah obnavljali proizvodne prostore in jih prilagajali novim zahtevam dobrih praks.

Zaradi predvidene sanacije Lekarne Tržič, v kateri gostuje skladišče ovojnine, in tudi zaradi siceršnjega pomanjkanja skladiščnega prostora smo v letu 2022 dejavno iskali nove skladiščne prostore. Ob koncu leta smo se dogovorili za najem 214 m² velikega skladišča s pisarno, ki ga bomo začeli uporabljati v letu 2023. Skladišče je zgrajeno za namen skladiščenja farmacevtskega blaga in je primerno opremljeno.

V letu 2022 se je ekipa Galenskega laboratorija kadrovsko okrepila s farmacevtskim tehnikom zaradi predvidene upokojitve konec leta 2023. Prav tako iščemo zamenjavo za magistra farmacije, ki se bo upokojil v prihodnjih letih.

Zagotavljanje kakovosti

V letu 2022 nismo uspeli narediti napredka pri izdelavi Glavnega validacijskega načrta za Galenski laboratorij, kar ostaja nedokončana naloga za leto 2023. Smo pa vso opremo kvalificirali, kalibrirali ali overili skladno z načrtom izvedbe aktivnosti.

Na sistemu za proizvodnjo, shranjevanje in distribucijo prečiščene vode izvajamo monitoring, ki v letu 2022 ni pokazal posebnosti.

Ponovno bomo pristopili k validaciji čiščenja delovnih površin, če bo možno v okviru Dobre prakse za galenske laboratorije.

Kakovost v proizvodnji Galenskega laboratorija zagotavlja **Kontrolno-analizni laboratorij**. V letu 2022 je bilo opravljenih 2.250 analiz, s katerimi je bila potrjena ustreznost kakovosti v galenski proizvodnji. Kakovost se zagotavlja z vhodno kontrolo vseh dobavljenih surovin in ovojnine, z medfazno kontrolo polizdelkov, s končno kontrolo vseh izdelanih serij izdelkov in spremljanjem stabilnosti odvzetih referenčnih vzorcev. Za potrebe notranjih in zunanjih poslovnih partnerjev smo izdali analizne izvide za substance za farmacevtsko uporabo in galenske izdelke za nadaljnjo uporabo v lekarni, ki so bili objavljeni na spletni strani Gorenjskih lekarn. Analizni izvidi z dostopom preko uporabniškega imena in gesla.

Izdelava stabilnostnih študij za izdelke in sodelovanje pri razvojnih projektih: V letu 2022 smo začeli 11 stabilnostnih študij za galenske izdelke, s katerimi potrjujemo njihovo kakovost v času roka uporabnosti. Med njimi je večina namenjena novim oziroma prenovljenim kozmetičnim izdelkom. Sodelovali smo tudi pri pripravi strokovnih informacij, ki spremljajo izdelke Galenskega laboratorija, tako da smo strokovno pregledali vsebine.

Vzdržno poslovanje

V nadaljevanju so predstavljene novosti in spremembe, ki smo jih v letu 2022 naredili na proizvodnem področju Galenskega laboratorija:

Novi izdelki Galenskega laboratorija

Izdelek	Področje uporabe
Vlažilni serum za obraz 30 ml	širitev izbora negovalne kozmetike

Spremembe izdelkov Galenskega laboratorija

Izdelek	Razlog spremembe
Sadni čaj 100 g	sprememba ovojnine in recepture za možnost celoletne prodaje
Krema za občutljivo kožo 15 ml	izločitev dišave iz recepture za zmanjšanje potencialne alergenosti
Hladilno mazilo 100 g in 250 ml	sprememba dobavitelja in kakovosti vhodne surovine

Izdelki v razvoju Galenskega laboratorija

Izdelek	Razlog za razvoj
nova krema za roke, ki se hitro vpije	širitev izbora negovalne kozmetike
balzam za ustnice	širitev izbora negovalne kozmetike
mazilo s šentjanževim oljem	širitev izbora zeliščne kozmetike
mazilo z eteričnim oljem vrtna materine dušice	širitev izbora zeliščne kozmetike

Ukinjeni izdelki Galenskega laboratorija

Izdelek	Razlog ukinitve
/	/

Zavrtni predlogi za nove izdelke Galenskega laboratorija

Izdelek	Razlog zavrtnitve
ženski čaj (predlog lekarne)	premajhen potencial za prodajo izdelka v lekarnah
mazilo z et. oljem kumine (predlog GAL)	premajhen potencial za prodajo izdelka v lekarnah

Reklamirani izdelki Galenskega laboratorija

Izdelek	Razlog reklamacije
Število izdelanih izdelkov	240.170
Število reklamacij	8
Število upravičenih reklamacij	8

Promocijske aktivnosti Galenskega laboratorija

Vrsta promocije	Promocijski material	Opis
Oglaševanje izdelkov	oglas za pleksi stojalo	7 oglasov
	prispevki GAL za radijske oddaje	12 prispevkov
	ekrani v lekarnah	4 oglasi
	oglas v publikacijah	1 nov oglas
	kozmetični vzorčki za končne uporabnike	11 vzorčkov
	vzorčki izdelka Zeliščni čaj	izvedeno
	oprema stene na stopnišču z zeliščnim motivom	izvedeno
	promocijski prodajni izdelek Mazilo za ustnice 15 ml	izvedeno
	promocijski prodajni izdelek Karitejevo maslo 15 ml	izvedeno
Predstavitve	Simpozij SFD 2022	izvedeno
	Interno izobraževanje za farmacevtske tehnike v GL 2022	izvedeno
Darilna ovojnina	darilna ovojnina za posamezne izdelke	ponovna izdelava
	vrečke Negovalna kozmetika	ponovna izdelava
	vrečke Otroška kozmetika	ponovna izdelava
	vrečke Zeliščni motiv	izvedeno
	rokav za alu lončke	izvedeno
Publikacije	kozmetične zgibanke	1 ponatis

Donacije	kozmetični listič	1 nov listič
	informativni listič	1 posodobitev
	za prireditve	7 donacij
	za oskrbovance	3 donacije
	za izobraževanja	1 donacija
	za končne uporabnike ob nakupu dveh kozm. izdelkov GAL	1 donacija

V Galenskem laboratoriju Gorenjskih lekarn smo v letu 2022 izvedli številne aktivnosti za izboljšanje učinkovitosti procesov in uskladitev z novimi zahtevami na različnih področjih. Spodaj so kronološko navedene:

- Januarja 2022 je Kontrolno-analizni laboratorij pričel z vnašanjem certifikatov originalnih proizvajalcev vhodnih materialov pri prevzemu v proizvodnjo, s čimer smo zagotovili boljšo sledljivost materialov.
- V Galenskem laboratoriju smo v dogovoru z galenskima laboratorijema iz Celja in Novega mesta za potrebe delovne skupine za Kodeks galenskih zdravil pripravili najobširnejši seznam izdelkov, za katere menimo, da sodijo med galenska zdravila (175 izdelkov iz redne proizvodnje) ter začeli z iskanjem relevantnih literaturnih podatkov.
- Prejeli smo pobudo za izdelavo čaja za ženske, ki je bil v prodaji do leta 2009, ko smo se odločili, da ga zaradi majhne prodaje umaknemo iz proizvodnje, za ponovno proizvodnjo se člani Strokovnega sveta Gorenjskih lekarn niso odločili.
- Februarja smo v Gorenjskih lekarnah najeli razstavni prostor na Simpoziju SFD ter s tem začeli priprave na predstavitev izdelkov Galenskega laboratorija, kar je bilo sicer načrtovano za leto 2020, a je bilo zaradi epidemije covid prestavljeno.
- Marca smo ob sodelovanju direktorice na ravni LZS glede spremembe cen izdelkov, ki so na listi ZZZS, uspeli le-tem cene zvišati na dejansko proizvodno ceno.
- Ugotovili smo, da od 175 izdelkov Galenskega laboratorija, ki so kandidati za galenska zdravila, 136 izdelkov že sedaj ustreza pogoju JAZMP po skladnosti s farmakopejskim ali drugim relevantnim predpisom.
- Aprila smo z izvedeno spletno anketo med zaposlenimi v Gorenjskih lekarnah v nadaljnji razvoj pospremili izdelek Vlažilni serum za obraz.
- Maja smo na razstavnem prostoru na Simpoziju SFD prejeli ogromno pohval na račun kakovosti izdelkov, strokovno pripravljenih gradiv ter vrhunskega oblikovanja zunanje podobe izdelkov.
- Junija smo prenovili izgled in razširili izbor vzorčkov kozmetičnih izdelkov.
- V poletnih mesecih smo v lekarno poslali prvo serijo izdelka Vlažilni serum za obraz.
- Oktobra smo glede na pridobljene mikrobiološke rezultate in izkušnje dopolnili režim shranjevanja izdelka Enostavni sirup s podatkom o shranjevanju izdelka po odprtju.
- Novembra smo na seji strokovnega sveta dali predlog za zmanjšanje pakiranja izdelka Enostavni sirup ter predstavili mnenje lekarn o izdelku Mazilo z eteričnim oljem kumine.
- Predstavljena je bila pobuda za vstavljanje vzorčkov kozmetičnih izdelkov v škatlice kozmetičnih krem v redni prodaji, ki iz več razlogov ni bila potrjena.
- Predstavili smo predlog novoletnega darila za poslovne partnerje, gratis promocijskega izdelka za nakupe v decembru ter poročilo o promocijskih aktivnostih.
- Decembra smo po treh letih izvedli novoletni obisk poslovnih partnerjev, s katerim smo osvežili vezi, ki so se v času trajanja epidemije covid razrahljale.

Posebno področje delovanja Galenskega laboratorija je načrtovanje ter izvedba promocijskih aktivnosti za večjo prepoznavnost dela in izdelkov Galenskega laboratorija. Spodaj so kronološko navedene:

- Za obdarovanje ob 8. in 25. marcu smo pripravili novo darilno ovojnino – darilni ovoj za izdelke v aluminijastih lončkih 200 ml.
- Aprila smo pripravili izdelke za izvedbo promocije na prireditvi *Dan zdravja na Jesenicah*.
- Maja smo pripravili izdelke za obdarovanje zaposlenih v ZD Jesenice ob nastopu nove direktorice ZD ter izdelke za *Dan zdravja*, ki ga organizira ZD Radovljica.
- Junija smo donirali izdelke za zaščito pred soncem Centru slepih, slabovidnih in starejših Škofja Loka ter pripravili predstavitev izdelkov GAL na izobraževanju za farmacevtske tehnike v Gorenjskih lekarnah.
- Septembra smo pripravili izdelke za srečelov na Primorskem.
- Oktobra smo sodelovali pri dopolnitvi darila nagrajenkam projekta NIJZ – zbiranje literarnih prispevkov na temo *Uživam v jeseni življenja* ali *Tudi starost je lepa*.
- Novembra smo pripravili izdelke za srečelov Območne organizacije Rdečega križa Škofja Loka ter dobavili izdelke za Dom starejših občanov Kranj.
- Decembra smo pripravili promocijska prodajna izdelka Mazilo za ustnice in Karitejevo maslo 15 ml v darilni embalaži ter pripravili izdelke za Center slepih, slabovidnih in starejših Škofja Loka.

Za **trženje kozmetičnih izdelkov Galenskega laboratorija** smo uporabili večino tržno- komunikacijskih kanalov. Redno smo prisotni v prilogi Gorenjskega glasa Zdravje & lepota, občasno pa tudi v drugih revijah, kot so: Babybook, ABC zdravja in z aktualnimi novicami v prilogah Gorenjskega glasa. Izdelali smo nove vizualne podobe za izdelke Galenskega laboratorija, ki jih oglašujemo preko LCD-zaslonov po lekarnah in v urejenih izložbah. Z izdelki Galenskega laboratorija smo sodelovali na razstavnem prostoru v Portorožu na simpoziju Slovenskega farmacevtskega društva.



Slika: Stojnica v Portorožu

Dobro poslovanje Galenskega laboratorija Gorenjskih lekarn dokazujemo tudi z zunanji preverjanji. Tako je oktobra v enotah Gorenjskih lekarn potekala kontrolna presoja sistema vodenja po standardu ISO 9001:2015, na kateri so presojevalci podali pozitivno mnenje o urejenosti Gorenjskih lekarn.

Ocena delovanja procesa

V letu 2022 želimo posebej izpostaviti povečan obseg prometa v količini in vrednosti glede na predhodna leta. Vzajemen trud zaposlenih v Gorenjskih lekarnah je v več desetletjih pripeljal do obsežnega proizvodnega asortimana (več kot 220 izdelkov) ter aktivnih poslovnih odnosov z več kot polovico lekarniškega trga v Sloveniji (več kot 220 poslovnih partnerjev).

V letu 2023 bomo nadaljevali s sodelovanjem pri pripravi podzakonskih aktov ter aktivno pristopili k urejanju notranjih dokumentov na višjih ravneh, hkrati pa moramo posvetiti večjo pozornost

ohranjanju in nadgrajevanju dobrih poslovnih odnosov z notranjimi in zunanjimi poslovnimi partnerji. Dolgoročna kakovost izdelkov in storitev Galenskega laboratorija Gorenjskih lekarn bo smernica tudi v bodoče.

2.2.4. Razvoj kadrov

Zaposlovanje in struktura kadrov: Na dan 31. 12. 2022 je bilo v Gorenjskih lekarnah zaposlenih 226 delavcev, 196 za nedoločen čas, **30** za določen čas, od tega **18** zaradi nadomeščanja odsotnih delavk, **osem** delavk zaradi povečanega obsega dela, magistra farmacije na strokovnem uvajanju ter trije pripravniki farmacevtski tehniki. V zavodu je zaposlenih 111 magistrov farmacije (od tega devet specialistov in dva magistra znanosti), 75 farmacevtskih tehnikov, 25 lekarniških strežnikov, galenski laborant in 14 drugih delavcev za vodstvena, strokovna, administrativna in tehnična opravila. Za krajši delovni čas od polnega je po Zakonu o starševskem varstvu in družinskih prejemkih zaposlenih šest delavk, tri delavke imajo priznано invalidnost III. kategorije, od tega dve delavki delata krajši čas od polnega. Konec leta je bilo odsotnih 18 delavk, 13 zaradi starševskega in porodniškega dopusta in pet zaradi bolezni.

Gibanje števila zaposlenih: V letu 2022 je iz zavoda odšlo **16** zaposlenih, dva magistra farmacije zaradi upokojitve, specialist klinične farmacije zaradi redne odpovedi pogodbe o zaposlitvi ter magister farmacije po uspešno zaključenem uvajalnem obdobju, pet farmacevtskih tehnikov, trije zaradi upokojitve, dva pa po uspešno zaključenem pripravništvu, štirje lekarniški strežniki, trije zaradi upokojitve, eden pa po izteku pogodbe o zaposlitvi za določen čas. Na podlagi redne odpovedi pogodbe o zaposlitvi je iz zavoda odšel vodja službe za informacijsko tehnologijo, odšla sta tudi dva vzdrževalca, eden zaradi upokojitve ter eden zaradi izteka pogodbe o zaposlitvi za določen čas.

Struktura kadrov:

1. direktorica zavoda – magistra farmacije	1
2. namestnica direktorica – univ. dipl. ekon.	1
3. zdravstveni delavci skupaj:	186
– magister znanosti	2
– magister farmacije s specializacijo	9
– magister farmacije/VII	100
– farmacevtski tehnik/V	75
4. nezdravstveni delavci skupaj	38
– VIII	1
– VII	5
– VI	2
– V	3
– IV	2
– II	25
5. skupaj	226

Analiza izkoriščenosti delovnega časa: Glede na potrebe delovnega procesa v zavodu velja sedem dnevni delovni teden, s tem da se delo ob sobotah, nedelja, praznikih in ponoči zagotavlja s prerezporeditvijo rednega delovnega časa. 24-urna preskrba prebivalstva z zdravili se izvaja v treh

lekarniških enotah, Lekarni Kranj (ponoči, sobote, nedelje in prazniki), Lekarni Jesenice (nedelje in prazniki) ter Lekarni Škofja Loka (nedelje in prazniki). Delovni čas zaposlenih v lekarniških enotah je organiziran kot delo v izmeni, delo v neenakomerno razporejenem delovnem času in delo v začasno prerazporejenem delovnem času (delo ponoči, ob sobotah, ob nedeljah in ob praznikih).

	LETO 2022			LETO 2021		
	ŠT.ZAP.			ŠT.ZAP.		
	URE	POVP.MES.	DELEŽ	URE	POVP.MES.	DELEŽ
STROŠEK GL						
redno delo	334.880	161,0	73,8%	329.112	157,6	75,0%
letni dopust	52.429	26,0	11,9%	52.365	25,7	12,2%
izredni in neplačan dopust	416	0,2	0,1%	720	0,4	0,2%
strokovno izobraževanje in študijski dopust	7.660	3,8	1,7%	7.567	3,7	1,8%
nadure	173	0,1	0,0%	160	0,1	0,0%
bolezni in poškodbe do 30 dni	10.527	5,2	2,4%	11.235	5,5	2,6%
SKUPAJ URE V BREME GL	406.085	196,3	90,0%	401.159	192,9	91,9%
REFUNDACIJE ZZS IN PRORAČUN RS						
bolezni, nega in spremstvo, poškodbe	15.008	7,4	3,4%	16.259	8,0	3,8%
porodniške in očetovski dopust	22.656	11,1	5,1%	15.296	7,5	3,6%
izolacija	6.611	3,2	1,5%	2.302	1,1	0,5%
čakanje, višja sila COVID-19	112	0,1	0,0%	324	0,2	0,1%
karantena	308	0,2	0,1%	669	0,3	0,2%
SKUPAJ URE REFUNDACIJE	44.695	21,9	10,0%	34.850	17,1	8,1%
SKUPAJ ZAPOSLENI PO KADR.EVIDENCI	450.780	218,2	100,0%	436.009	210,0	100,0%
ODSOTNOST V BREME GL NA REDNO DELO	71.032	34,8	21,2%	71.887	35,2	21,8%
REFUNDACIJE NA REDNO DELO	44.695	21,9	13,3%	34.850	17,1	10,6%
SKUPAJ ODSOTNOSTI NA REDNO DELO	115.727	56,7	34,6%	106.737	52,3	32,4%

V letu 2022 beležimo visok porast odsotnosti zaradi izolacij ter porodniškega dopusta. Nadurno delo je bilo odrejeno v minimalnem obsegu. Daljše odsotnosti nadomeščamo z novozaposlenimi.

Razvoj zaposlenih: V zavodu z namenom merjenja organizacijske klime in kulture ter zadovoljstva zaposlenih obdobjno izvedemo anketo, ki nam pomaga zaznati trenutno stanje in priložnosti za izboljšave. Organizacijska klima in kultura na splošno predstavljata t. i. organizacijsko razpoloženje, ki se odraža v načinu delovanja organizacije, v splošnem vzdušju in v načinu vedenja zaposlenih v organizaciji. Anketa zajema naslednje segmente:

1. Organiziranost
2. Strokovna usposobljenost in učenje
3. Odnos do kakovosti
4. Nagrajevanje
5. Notranje komuniciranje in informiranje
6. Notranji odnosi
7. Vodenje
8. Pripadnost organizaciji

9. Poznavanje poslanstva in vizije ter ciljev
10. Motivacija in zavzetost
11. Razvoj kariere
12. Inovativnost, iniciativnost

V Gorenjskih lekarnah je izmerjena visoka stopnja organizacijske klime. Zaposleni so najvišje ocenili strokovno usposobljenost, odnos do kakovosti, inovativnost in iniciativnost, vodenje ter pripadnost organizaciji. Najnižje pa so ocenili področje nagrajevanja ter razvoja kariere.

Že od leta 2014 redno skrbimo za **promocijo zdravja na delovnem mestu**. Promocija zdravja na delovnem mestu pomeni dejaven pristop k reševanju obstoječih zdravstvenih težav delavcev, povezanih z delom, skrb za varno in zdravju neškodljivo delovno okolje (Izjava o varnosti z oceno tveganja), ozaveščanje zaposlenih o ustreznih preventivnih ukrepih, spodbujanje zaposlenih k zdravemu življenjskemu slogu (prehranske navade, gibanje itd.), ponudba različnih dogodkov, ki pripomorejo k obvladovanju stresa na delovnem mestu, usvajanju komunikacijskih spretnosti in veščin za reševanje konfliktov s strankami ter sodelavci. V zavodu se opravljajo letni razgovori z direktorico zavoda, mesečno pa se na strokovnih kolegijih sestajajo vodje vseh enot.

Komuniciranje z zaposlenimi: V letu 2022 na tem področju ni bilo sprememb, vse poteka po ustaljenem vzorcu. Gre za izvajanje letnih razgovorov, merjenje zadovoljstva zaposlenih. Prenos ključnih informacij s področja strokovnih vsebin, poslovanja in kadrovske problematike pa se redno izvaja na podlagi zapisnikov sej strokovnega sveta Gorenjskih lekarn, ki potekajo enkrat mesečno. Zapisniki z gradivom, ki je bilo obravnavano na sejah, se nahajajo na intranetu, do njih dostopajo vsi zaposleni. Zapisnik strokovnega sveta mora vsaka enota tudi natisniti, zaposleni ga morajo prebrati in se nanj podpisati. Podpisani zapisniki se hranijo v enoti in se pregledajo med notranjo presojo. Prenos informacij poteka tudi s sporočili na osebne e-poštne naslove.

Izobraževanje in strokovno izpopolnjevanje: Zavod v skladu z določili Pravilnika o strokovnem izpopolnjevanju zdravstvenih delavcev in zdravstvenih sodelavcev (Uradni list RS, št. 92/2006) ter internim pravilnikom omogoča izobraževanja zaposlenih. Svoje znanje izpopolnjujejo na izobraževanjih različnih strokovnih vsebin v organizaciji zavoda in drugih izvajalcev (Lekarniška zbornica Slovenije, Slovensko farmacevtsko društvo, Fakulteta za farmacijo, ...), kjer pridobijo splošna in specifična znanja, ki jih uporabljajo pri svojem delu. Usposobljenost in kompetentnost zaposlenih je bila v letu 2022 zagotovljena z obveznimi izobraževanji za zaposlene v Galenskem laboratoriju in Kontrolno-analiznem laboratoriju na področjih dobre proizvodne prakse in vloge odgovorne osebe za sproščanje, zagotavljanja celovitosti podatkov (Data Integrity) v sistemih farmacevtskih dobrih praks ter informacijske varnosti, izbranih novosti na področju zdravljenja z zdravili, kakovosti vhodnih substanc in ovojnine pri magistralnih zdravilih ter zakonodaje, obvladovanja tveganj in kakovosti zdravil v sistemu farmakovigilance. Za potrebe zavoda se je v letu 2022 dodatno izobraževalo 11 delavcev, ki opravljajo specializacijo iz farmacevtske smeri, 42 zaposlenih je dodatno usposobljenih iz znanja homeopatije, imamo 36 usposobljenih moderatorjev farmacevtske skrbi, 24 zaposlenih ima kompetence za opravljanje pregleda uporabe zdravil, dve zaposleni imata pridobljene kompetence za opravljanje farmakoterapijskega pregleda.

Izvajanje dejavnosti učnega zavoda: Zavod ima status učnega zavoda, kar pomeni, da izvaja usposabljanje za delo poklicev magister farmacije in farmacevtski tehnik ter obvezno prakso za dijake Srednje šole za farmacijo, kozmetiko in zdravstvo. V letu 2022 je bilo zato usposobljenih 24 mentorjev. Za izvajanje praktičnega dela specializacij farmacevtskih smeri imamo v zavodu tri področne mentorje, ki jih je imenovala Lekarniška zbornica Slovenije. V letu 2022 je praktično usposabljanje opravilo devet

študentov 5. letnika študijskega programa magister farmacije, pripravništvo so opravili trije farmacevtski tehniki, obvezno prakso pa je opravljalo 16 dijakov.

V sklopu programov specializacij iz področja farmacije sta bili na kroženju dve specializantki za program preizkušanje zdravil oziroma klinične farmacije.

Dejavnosti zaposlenih na strokovnem področju zunaj zavoda: Nekateri naši zaposleni magistri farmacije kot dejavni člani sodelujejo v različnih delovnih skupinah, komisijah in izvajajo predavanja za strokovno javnost v okviru:

1. komisije za strokovne nadzore s svetovanjem, ki se izvajajo po pooblastilu Ministrstva za zdravje,
2. izvršnega odbora Lekarniške zbornice Slovenije,
3. komisij in delovnih skupin Lekarniške zbornice Slovenije,
4. sodelovanja pri izvajanju strokovnih izpopolnjevanj v okviru Lekarniške zbornice,
5. delovnih skupin Ministrstva za zdravje,
6. sodelovanja z OZG pri izvajanju zgodnje materinske šole,
7. sodelovanje z drugimi zdravstvenimi zavodi na področju farmakoterapijskih pregledov,
8. izvajanja predavanj v domovih starejših občanov za patronažne sestre in laično javnost,
9. sodelovanja pri izvajanju strokovnih predavanj Slovenskega farmacevtskega društva in
10. sodelovanja pri izvajanju strokovnih izobraževanj Fakultete za farmacijo.

2.2.5. Razvoj informacijsko-komunikacijske tehnologije

Menjava strežnikov OS 2020-2024 – sklop 1: Zamenjani so bili trije strežniki, ki so bili v načrtu investicij za 2021. Poleg teh je bilo naročenih 15 novih strežnikov. Vzrok za zakasnitev je bil odstop izbranega ponudnika na razpisu in podaljšani roki dobav računalniške opreme na globalni ravni. Dobava kompletne namestitve in prenos podatkov 15 strežnikov bo v letu 2023.

Nadaljevanje menjave delovnih postaj v GL OS 2020-2024 – sklop 2: V lekarnah je bilo tekom leta 2022 zamenjanih 50 delovnih postaj. Zaradi reorganizacije dela v IT-službi in spremembi načina zamenjav delovnih postaj se je podaljšal čas menjave delovnih postaj v posamezni enoti, zato bo realizacija zamenjave 6 delovnih postaj izvedena v letu 2023.

Ureditev komunikacijskih vozlišč OS 2020-2024 – sklop 7: V Lekarni Žirovnica se je uredilo komunikacijsko vozlišče. Izvedba je potekala skupaj z vgradnjo novega strežnika.

Brezprekinitveni napajalniki OS 2022-2024 – sklop 6: Zaradi nenadnih okvar starih UPS-sistemov v jesenskih mesecih je bilo urgentno zamenjanih 21 starih s prav toliko novimi UPS-sistemi. Poleg tega je bil izveden generalni servis UPS-sistema z menjavo baterij na upravi.

Sistem elektronskega označevanja cen v Lekarni Lesce OS 2020-2024 – sklop 9: Sočasno s selitvijo Lekarne Lesce je bila realizirana nova postavitev sistema za elektronsko označevanje cen v enoti. V ostalih lekarnah so se dodatno nameščale nove cenovke skladno z zahtevami posamezne enote.

Nadgradnja WIFI Sensor SW: Na vseh novih strežnikih so se za posamezno lekarno dodatno vzpostavili virtualni strežniki, na katere so se vnesle tudi vse obstoječe nastavitve Datally, skupaj z vnosom v centralni nadzorni sistem.

Prenove/selitve lekarn: Izvedena je bila selitev Lekarne Lesce, kar je vključevalo tudi selitev celotnega informacijskega okolja. Z arhitekti smo sodelovali pri načrtovanju inštalacijskih vodov (elektrika, UTP) za načrtovane prenove lekarn v Tržiču in Stražišču ter za novo Lekarno Golnik.

Menjava načina komunikacije POS-terminalov z banko: V lekarnah Železniki, Lesce, Kranjska Gora in Cerklje (ena delovna postaja), smo zamenjali način komunikacije delovne postaje s POS-terminalom in banko namesto prek porta RS232 prek protokola TCP/IP.

Težave: Skozi celotno leto 2022 je bil IT-oddelek aktivno vpet v reševanje težav pri pridobivanju podatkov z branjem različnih verzij KZZ. Stalno smo opozarjali na dejstvo, da rešitev tega problema ni v naši domeni, pač pa bi jo morala skupaj poiskati ZZS in programske hiše, ki skrbijo za lekarniške informacijske sisteme.

2.2.6. Učinkovito poslovanje, vodenje in upravljanje

Glavni cilj zavoda je zagotoviti poslovno učinkovitost in finančno stabilnost delovanja, ki bo omogočala izvedbo strateških ciljev po razvojnih področjih. V Letnem poslovnem in finančnem načrtu za leto 2022 smo opredelili letne cilje po razvojnih področjih, v nadaljevanju podajamo poročilo o poslovanju zavoda in s tem realizacijo strateških ciljev na področju vodenja in upravljanja – doseganje načrtovanega obsega lekarniške dejavnosti in uspešnosti poslovanja, zmerena dolgoročna rast obsega poslovanja javnega zavoda, zagotavljanje skladnosti poslovanja javnega zavoda s predpisi in zavarovanje sredstev in podatkov pred izgubo oziroma razkritjem.

2.3. Poročilo o poslovanju in ocena uspešnosti pri doseganju letnih ciljev

Izdaja zdravil in živil za posebne zdravstvene namene na recept

V letu 2022 smo v zavodu izdali zdravil in živil za poseben zdravstveni namen na skupno 1.380.840 receptov, kar je za šest odstotnih točk oziroma 78.597 receptov več kot v letu 2021.

Število receptov	2021	2022	Indeks 22/21
OBIČAJNI ZELENI RECEPT	1.266.405	1.342.673	106,0
BELI RECEPT	31.325	32.551	103,9
PRIVATNI RECEPT	3.508	4.720	134,5
VETERINARSKI RECEPT	1.005	896	89,2
Skupna vsota	1.302.243	1.380.840	106,0

Pravila obveznega zdravstvenega zavarovanja

Zdravila in živila za posebne zdravstvene namene, ki se lahko predpisujejo na zeleni receptni obrazec v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja, se razvrščajo na pozitivno ali vmesno listo z oznakami:

- pozitivna lista P100 in P70 in
- vmesna lista V.

Zdravila, ki so vključena v seznam medsebojno zamenljivih zdravil z najvišjo priznano vrednostjo, imajo poleg zgoraj omenjenih oznak še dodano oznako C, in sicer: PC100, PC 70 in VC. Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije krije ceno razvrščenega zdravila in živila za posebne zdravstvene namene v skladu z Zakonom o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (ZZVZZ) v:

- 100-odstotnem deležu (za zdravila razvrščena na listo P100, ki se uporabljajo za zdravljenje oseb, bolezni in stanj, ki so podrobneje navedene v 23. členu ZZVZZ; za zdravila razvrščena na pozitivno listo (P100 ali P70) in vmesno listo (V) za otroke, učence, dijake, vajence in študente

ter otroke z motnjami v duševnem in telesnem razvoju ter živila s prilagojeno sestavo hranil za zdravljenje zavarovanih oseb z vrojenimi motnjami presnove razvrščena na listo P100),

- 70-odstotnem deležu (za zdravila razvrščena na listo P70),
- 10-odstotnem deležu (za zdravila in živila za posebne zdravstvene namene razvrščena na listo V),
- razliko do polne cene za razvrščena zdravila, ki jih obvezno zdravstveno zavarovanje krije v 70-odstotnem ali 10-odstotnem deležu, krije dopolnilno zdravstveno zavarovanje ali zavarovana oseba, če nima sklenjenega dopolnilnega zdravstvenega zavarovanja,
- zdravila in živila za posebne zdravstvene namene, ki imajo določeno najvišjo priznano vrednost, krije obvezno in dopolnilno zdravstveno zavarovanje, ne glede na druga določila zakona, le do najvišje priznane vrednosti. Za razliko od najvišje priznane vrednosti do polne cene zdravila je zavarovana oseba samoplačnik.

Nerazvrščena zdravila so zdravila, ki jih zdravstveno zavarovanje ne krije in so v celoti samoplačniška. Ta se predpisujejo na beli, samoplačniški receptni obrazec.

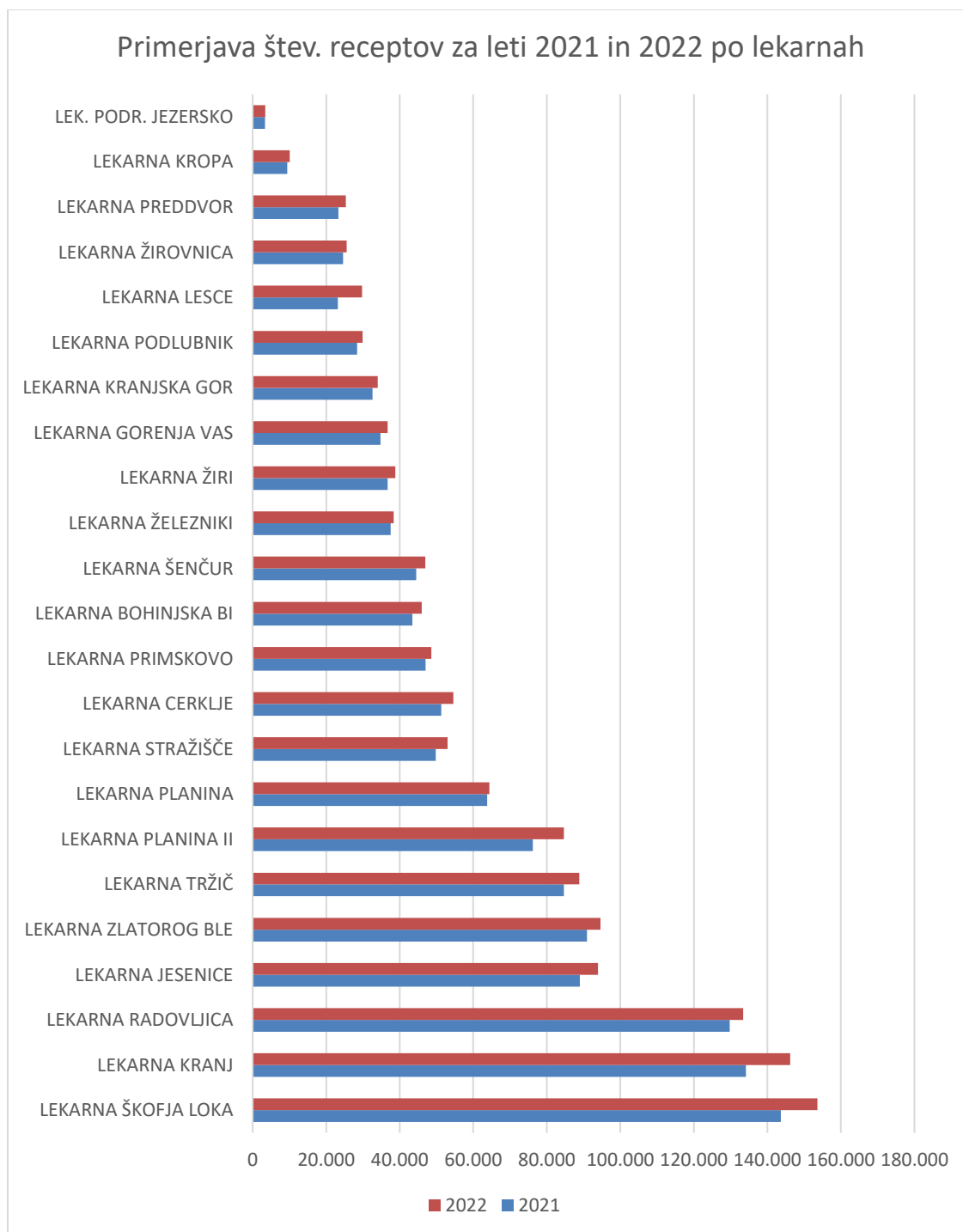
Število receptov glede na razvrstitev zdravila na listo v Gorenjskih lekarnah:

Število receptov	2021	2022	Indeks 22/21
POZITIVNA LISTA	660.301	707.074	107,1
VMESNA LISTA	616.670	647.756	105,0
NERAZVRŠČENA ZDRAVILA	25.167	26.010	103,3
Skupna vsota	1.302.243	1.380.840	106,0

ZZZS si vsa leta prizadeva zmanjševati izdatke za zdravila, ki so že vključena na pozitivno in vmesno listo v Sloveniji z zniževanjem cen zdravil ali določanjem najvišje priznane vrednosti za zdravilo (NPV) s seznamom medsebojno zamenljivih zdravil (MZZ) in terapevtske skupine zdravil (TSZ).

Primerjava izdanih zdravil na recepte po lekarnah

V letu 2022 beležimo rast števila izdaj na recepte v vseh lekarnah – Lekarna Lesce ima najvišjo rast z indeksom 128 glede na leto 2021, saj se je s selitvijo v trgovski center v mesecu juniju izdaja zdravil praktično podvojila, tudi na račun večje dostopnosti, saj je lekarna tudi ob sobotah odprta do 20. ure. Načrtovali smo, da bomo z novo lekarno v Lescah razbremenili Lekarno Radovljica, pa zaenkrat temu ni tako, saj lekarna ne beleži padca izdaje zdravil na recept.

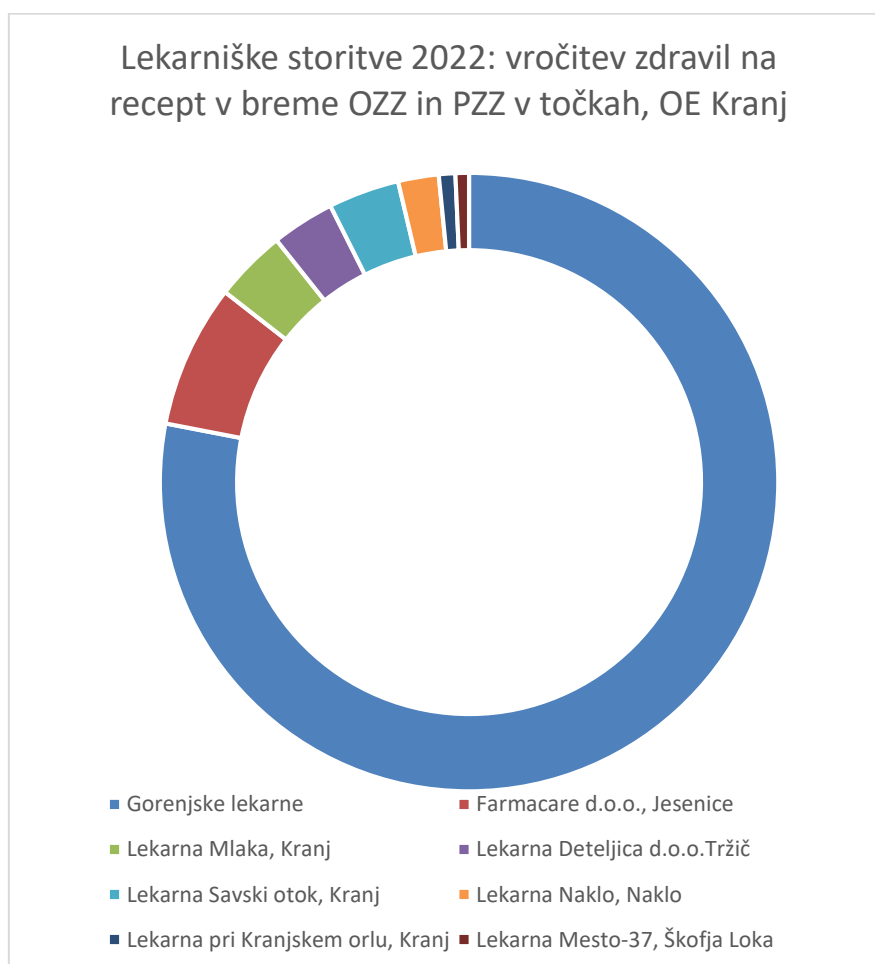


Graf 1: Primerjava števila receptov za leti 2021 in 2022 po lekarnah

V Sloveniji je bilo v letu 2022 opravljenih lekarniških storitev pri izdaji zdravil na zeleni recept za 15.305.120 točk, kar je za 4,1 odstotne točke več kot v predhodnem letu. Na Gorenjskem je realizacija znašala 1.563.345 točk, kar je za 3,8 odstotne točke več kot v letu 2021. Primerjava po izvajalcih lekarniške dejavnosti na Gorenjskem za leto 2022 kaže, da znaša delež Gorenjskih lekarn pri izdaji zdravil na recept 78,0 % (v letu 2021 je znašal 77,5 %), delež zavoda med vsemi lekarnami v Sloveniji pa je 7,5-odstoten. Najvišjo rast beleži Lekarna pri Kranjskem orlu, Kranj (indeks 105,9), padec opravljenih storitev pri izdaji zdravil na recept beležita Lekarna Deteljica, Tržič in Lekarna Mesto-37, Škofja Loka.

Pregled lekarniških storitev na zeleni recept v breme OZZ in PZZ v točkah – OE Gorenjska (objava ZZZS 31. januarja 2023)

OE GORENJSKA	2021	2022	Ind. 21/20	OE	
				KRANJ %	SLO %
Gorenjske lekarne	1.167.781	1.220.033	104,5	78,0	7,5
Farmacare d.o.o., Jesenice	112.560	117.138	104,1	7,5	
Lekarna Mlaka, Kranj	56.743	58.922	103,8	3,8	
Lekarna Deteljica d.o.o., Tržič	54.942	51.499	93,7	3,3	
Lekarna Savski otok, Kranj	57.388	58.043	101,1	3,7	
Lekarna Naklo, Naklo	32.301	33.198	102,8	2,1	
Lekarna pri Kranjskem orlu, Kranj	12.729	13.481	105,9	0,9	
Lekarna Mesto-37, Škofja Loka	12.239	11.032	90,1	0,7	
SKUPAJ OE KRANJ	1.506.683	1.563.345	103,8	100,0	9,6
SKUPAJ ZZZS	15.669.271	16.305.120	104,1		



Graf 2: Opravljene storitve pri izdaji zdravil v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja in prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja za področje Območne enote Kranj

Izdaja zdravil brez recepta in galenskih izdelkov

Zdravila brez recepta in galenske izdelke izdajamo v t. i. gotovinski prodaji v lekarnah pacientom, zdravstvenim zavodom in zdravnikom ter drugim pravnim osebam na dobavnice in v spletni lekarni. Za zdravila, ki se v lekarnah izdajajo brez recepta, je v skladu z Zakonom o lekarniški dejavnosti način oblikovanja cene določila Lekarniška zbornica Slovenije – gre za storitveni sistem oblikovanja vrednosti lekarniške storitve, kar pomeni, da je vročitev zdravila opredeljena v točkah. Navedeno pomeni, da vrednost lekarniške storitve ni odvisna od nabavne cene zdravila. Vrednost točke za izdajo zdravil brez recepta v lekarnah izračunava vsak izvajalec lekarniške dejavnosti sam. V letu 2022 ostaja vrednost točke nespremenjena. Za zdravila, ki se lahko prodajajo tudi izven mreže lekarniške dejavnosti v specializiranih prodajalnah, se prodajne cene oblikujejo z dodatkom razlike v ceni oz. maržo.

Obseg izdaje zdravil brez recepta v lekarni in galenskih zdravil v gotovinski prodaji po opravljenih lekarniških storitvah v letu 2022 izkazuje visoko rast z indeksom 112 glede na leto 2021. V letu 2022 omejitev zaradi bolezni covid-19 nismo imeli, zato je bilo ponovno več okužb, ki jih zdravimo ali blažimo stanja z zdravili brez recepta.

Prodaja izdelkov Galenskega laboratorija: Galenski laboratorij v letu 2022 realiziral prodajo v višini 1,152 mio EUR ali za 18 odstotnih točk več kot v letu 2021. Od skupne prodaje jih je bilo preko naših lekarn prodanih za 665.600 EUR ali 58 %, ostali izdelki so bili prodani pogodbenim partnerjem, večinoma lekarnam po Sloveniji.

Prodajo zdravil na dobavnice predstavlja priprava metadonskih pripravkov za Center za zdravljenje odvisnosti v okviru OZG, katerih plačnik je ZZSZ, in je za 14 odstotnih točk višja kot v letu 2021. Oskrba z zdravili in cepivi za potrebe zdravstvenih domov, zasebnih zdravnikov in drugih pravnih oseb na dobavnice pa se je prav tako povečala za 3 odstotne točke, predvsem na račun največjega kupca Osnovnega zdravstva Gorenjske.

Spletna prodaja fizično deluje v okviru Lekarne Kranj, kjer poskrbijo za izvedbo naročil. V strukturi prodaje predstavljajo izdelki našega Galenskega laboratorija 32-odstotni delež, kozmetični izdelki pa 21-odstotni delež. Ob upoštevanju omejitev, ki veljajo za spletno prodajo zdravil, je spletna lekarna po prometu primerljiva z manjšo fizično lekarno.

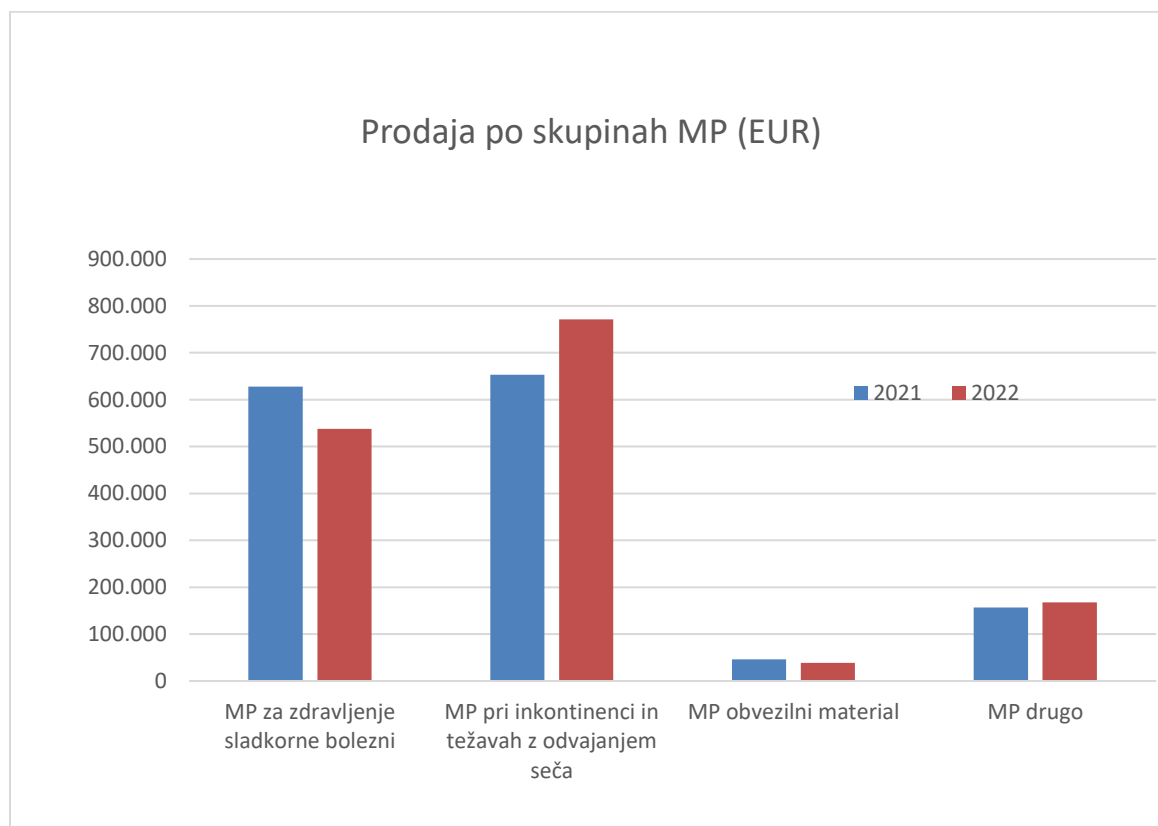
Homeopatska zdravila so na slovenskem trgu prisotna od leta 2012. Po Zakonu o zdravilih jih lahko izdajajo magistri farmacije s pridobljenimi specialnimi znanji s tega področja. Prodaja omenjenih zdravil se je v letu 2022 povečala za 24 odstotnih točk.

Prodaja medicinskih pripomočkov

Medicinski pripomočki (MP) iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, ki se prodajajo v lekarnah in specializiranih prodajalnah, so predvsem pripomočki pri umetno izpeljanem črevesju in urostomi, pripomočki pri težavah z odvajanjem seča, pripomočki pri zdravljenju sladkorne bolezni, kanile, obvezilni material in ostali tehnični pripomočki.

Vsak medicinski pripomoček ima svoj **standard**, s katerim so določeni njegova cena, material, iz katerega je izdelan, in doba trajanja. Dobavitelj mora zagotavljati standardne medicinske pripomočke brez doplačil. Če zavarovana oseba s posebno izjavo pri dobavitelju zahteva ali predhodno soglaša, da se ji izda boljši, kakovostnejši oziroma dražji pripomoček, kot določa standard, mora razliko med zneskom cenovnega standarda in dejansko ceno plačati sama.

Leta 2022 smo izdali medicinske pripomočke na 17.836 naročilnic, kar je padec za 3 odstotne točke glede na leto 2021, vrednostno pa je obseg prodaje višji za 2 odstotni točki. Nadaljuje se padec izdaje MP za zdravljenje sladkorne bolezni (indeks 86), predvsem zaradi spremembe načina zdravljenja diabetesa s sodobnejšimi aparaturami, ki pa jih lekarne nimamo možnosti tržiti. Porast beležimo pri izdaji MP za inkontinenco in težavah pri odvajanju seča, ki v strukturi predstavlja več kot 50-odstotni delež prodaje.



Graf 3: Prikaz prodaje po skupinah medicinskih pripomočkov na naročilnice

Izdaja hitrih testov HAG za samotestiranje

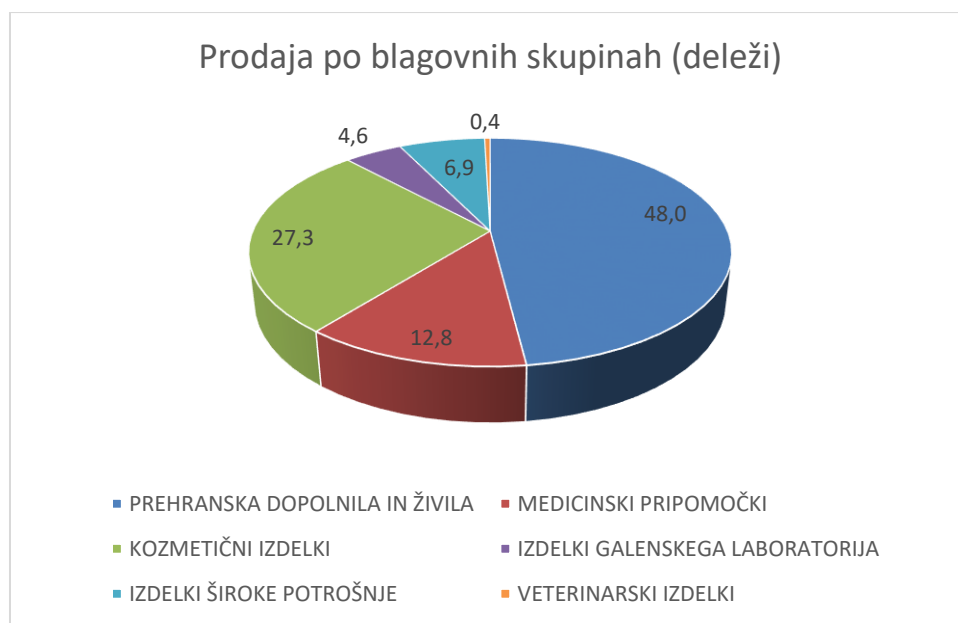
Izdaja hitrih testov HAG za samotestiranje je tudi v letu 2022 potekala v skladu s predpisi Ministrstva za zdravje. Odlok določa časovno obdobje in upravičence do brezplačnih testov, najvišje nabavne cene testov HAG za samotestiranje na virus SARS-CoV-2 in višino lekarniške storitve pri izdaji ter način izstavitve zahtevkov za povračilo teh stroškov na ZZS, končni plačnik pa je proračun RS. V letu 2022 smo izdali upravičencem na KZZ okoli 900.000 testov, kar je za 31 odstotnih točk več kot v letu 2021. Nabavne cene testov so se v letu 2022 bistveno znižale, tako da ob tretjino višji količini izdaje beležimo nižje prihodke kot v letu 2021, in sicer za 12 odstotnih točk.

Prodaja in trženje izdelkov za ohranjanje zdravja in dobrega počutja

V skladu z Zakonom o lekarniški dejavnosti je pristojnost Lekarniške zbornice Slovenije, da določa vrste izdelkov, ki se lahko prodajajo v lekarnah v okviru lekarniške dejavnosti. Izdelki za podporo zdravljenja in ohranitev zdravja so izdelki, med katerimi so zlasti: medicinski pripomočki, živila za posebne zdravstvene namene, živila za posebne prehranske namene, prehranska dopolnila, kozmetični in drugi izdelki, namenjeni negi in zaščiti ljudi, izdelki, namenjeni dezinfekciji in dezinsekciji, laboratorijski pribor in strokovna literatura, namenjena pacientom. Pri prodaji t. i. trgovskega blaga si prizadevamo za kakovostno in cenovno primerljivo ponudbo izdelkov – že vrsto let strokovno presojamo ustreznost novih prehranskih dopolnil, za ves nabor izdelkov, namenjen otrokom, imamo znižano stopnjo marže.

Lekarne opravljamo prodajo blaga in storitev na trgu kot dopolnitev dejavnosti javne službe in s tem izboljšanje kakovosti opravljanja te dejavnosti s ciljem doseganja dobička. V letu 2022 je bil sprejet Pravilnik o prodaji blaga in storitev na trgu s kalkulacijo prodajnih cen, ki opredeljuje vrsto, pogoje in način izvajanja tržne dejavnosti, organizacijo dela, kalkulacijo prodajnih cen tržnega blaga in storitev ter nadzor nad izvajanjem dejavnosti.

Obseg prodaje smo v letu 2022 povečali za 20 odstotnih točk. Najvišjo rast prodaje beleži Lekarna Lesce (indeks 185), ki je s selitvijo v nove prostore pridobila večjo možnost izpostavitve tržnih izdelkov. Sledi ji Lekarna Zlatorog Bled (indeks 124) in Lekarna Planina II (indeks 123). Po blagovnih skupinah predstavljajo prehranska dopolnila in živila 48-odstotni delež prodaje, sledi prodaja medicinskih pripomočkov s 27-odstotnim deležem in nato kozmetični izdelki s 13-odstotnim deležem.



Graf 4: Prodaja tržnega blaga po blagovnih skupinah

Spletna stran in spletna lekarna: Spletna prodaja prinaša prednosti udobnega nakupovanja s kavča in predstavlja lep delež prodaje. Zato smo veliko pozornost namenili dograjevanju spletne strani, predvsem uvrščanju novih izdelkov v spletno lekarno in ugotavljanju zadovoljstva kupcev s spletno stranjo in z nakupovanjem preko naše spletne lekarne. Stalno smo posodabljali obstoječe izdelke z dopolnjenimi opisi in novimi slikami embalaž.

Spletno trženje: V letu 2022 smo skrbeli za periodično izhajanje rednih elektronskih novic in posebnih elektronskih novic, ki so izšle ob dnevu slovenskih lekarn, svetovnem dnevu hipertenzije, svetovnem dnevu zdravja in svetovnem dnevu sladkorne bolezni. Za obveščanje strank smo uporabljali tudi avtomatizirano pošiljanje sporočil. Družbena omrežja smo izkoristili za obveščanje o aktualnih informacijah in dogodkih, izvajali smo oglaševalske aktivnosti za podporo prodaji izdelkov. Objavljali smo prodajne akcije, v katerih je bil možen nakup po spletu, rubrike s strokovno tematiko, ki so bile tudi najbolj obiskane. Uspešnost spletnega trženja se kaže tako v stalni rasti spletne prodaje kot tudi v trajanju obiska uporabnikov na naši spletni strani. V letu 2022 se je povečal povprečni čas obiska na naši spletni strani, spletna prodaja stalno raste, ogledi spletne strani ostajajo primerljivi s predhodnim letom. Vse večjega pomena prisotnosti na spletu se zavedajo tudi spletne strani kozmetičnih

multinacionalnk, ki nas dodajajo v nakupne gumbke, kar posledično pomeni tudi več spletnih nakupov. V želji, da se približamo kupcem, smo sodelovali v spletnih akcijah s popusti na celotne linije izdelkov in s promocijskimi kodami.

Zadovoljstvo uporabnikov spremljamo s pomočjo ankete, dostopne na tabličnem računalniku v vsaki lekarni ali s skenirano QR-kodo, ki je dostopna na vidnem mestu v vsaki lekarni. Vendar je odzivnost relativno slaba. Dober odziv pa je na anketo za spremljanje zadovoljstva uporabnikov spletne strani: *Kako ste zadovoljni z nami*. Tu nam uporabniki zaupajo svojo uporabniško izkušnjo. Nekaj pozitivnih predlogov smo že upoštevali in jih implementirali. Zadovoljstvo kupcev s spletnim nakupom spremljamo z anketo, ki se pošlje po opravljenem spletnem nakupu.

Primerjava poslovanja glede na letne cilje

Primerjava prihodkov in odhodkov za leto 2022 glede na poslovni načrt in leto 2021

Prihodki

Naziv skupine konta	Realizacija 2021	Poslovni načrt 2022	Realizacija 2022	Indeks RE22/RE21	Indeks RE22/PN22
	1	2	3	4=3/1	5=3/2
PRIHODKI OD POSLOVANJA (brez državne pomoči po ZIUZEOP)	57.991.625	60.985.964	64.358.785	111	106
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	198.114	210.000	256.810	130	122
<i>Prihodek državna pomoč po ZIUZEOP</i>	<i>903.846</i>	<i>0</i>	<i>7.976</i>		
Prihodki od izdaje zdravil in živil za posebne zdravstvene namene, od tega:	40.040.483	42.332.879	44.530.542	111	105
- obvezno zdravstveno zavarovanje	25.764.893	27.439.611	29.401.601	114	107
- doplačila pacientov	708.826	730.091	706.502	100	97
- dopolnilno zdravstveno zavarovanje	13.554.849	14.151.262	14.401.011	106	102
- nadstandardna zav., begunci	11.915	11.915	21.428	180	180
Prihodki od izdaje metadonskih pripravkov in zdravil na naročilnice	1.209.505	1.233.695	1.261.022	104	102
Prihodki od izdaje zdravil brez recepta in prodaje galenskih izdelkov	5.855.184	6.147.944	6.857.053	117	112
Prihodki od prodaje izdelkov za ohranjanje zdravja in dobrega počutja	6.860.662	7.203.695	7.739.082	113	107
Prihodki od prodaje MP na naročilnice ZZS in HAG testi za samotest. na KZZ	3.238.722	3.238.722	3.052.528	94	94
Prihodki od prodaje-galenski laboratorij	408.926	439.000	486.194	119	111
Prihodki od prodaje storitev	180.029	180.029	175.553	98	98
FINANČNI PRIHODKI	34	0	4		
Obresti	23	0	0		
DRUGI PRIHODKI	3.665	2.000	13.271	362	664
PREVREDNOTOVALNI POSL.PRIH.	370	0	2.144	580	
CELOTNI PRIHODKI brez drž.pomoči po ZIUZEOP	57.995.693	60.987.964	64.374.204	111	106
CELOTNI PRIHODKI	58.899.540	60.987.964	64.382.180	109	106

V letu 2022 smo realizirali celotne prihodke brez kritja stroškov s strani države višini 64.374.204 EUR in dosegli indeks 106 glede na poslovni načrt in 111 glede na leto 2021. Rast izdatkov za zdravila in živila na recept v breme plačnika ZZS je bila za 14 odstotnih točk, pri dopolnilnem zdravstvenem zavarovanju pa za 6 odstotnih točk glede na leto 2021. Prihodki so višji tudi na račun uvrščanja novih dražjih zdravil na pozitivno in vmesno listo, ki jih plačajo zdravstvene zavarovalnice. Doplačila pacientov za zdravila so se malenkost zmanjšala, prav tako iz leta v leto pada izdaja zdravil pacientom na podlagi nadstandardnih zavarovanj za zdravila. V postavki nadstandardnih zavarovanj so zajete tudi izdaje zdravil za prebivalce s statusom začasne zaščite razseljenih oseb (begunci), zato izkazujemo visoko rast v letu 2022.

Prikaz izdaje dragih zdravil na recepte in vpliva na prihodke:

DRAGA ZDRAVILA NA RECEPT	Leto		Podatki					
(največje spremembe glede na leto 2021)	2021				2022			
	Max	Skupaj			Max	Skupaj		
Naziv artikla	nabavna	Količina	NetoZnesek	Rvc Nas	nabavna	Količina	NetoZnesek	Rvc Nas
	cena				cena			
XOSPATA 40MG TBL FILM A84					18.500	3	42.152	5
RYDAPT 25MG KAPS MEHKE A112	13.028	15	186.435	22	11.528	25	288.232	44
REVESTIVE 5MG PLV SOL INJ VIALA A28					12.001	1	12.003	2
MAVIRET 100/40MG TBL FILM A84	11.115	5	55.584	8	11.115	1	11.117	2
TAKHZYRO 300MG SOL NAP BR 2ML A1	10.865	3	32.601	5				
KAFTRIO 75MG/50MG/100MG TBL FILM A56	10.517	25	254.352	52	9.847	39	384.110	89
KAFTRIO 37,5/25/50MG TBL FILM A56					10.412	2	20.828	4
HEMLIBRA 150MG/ML SOL INJ VIALA 1ML A1	9.727	52	505.888	81	9.727	54	472.422	86
EVRYSDI 0,75MG/ML PLV PEROR 60MG A1					8.319	52	432.392	77
GAVRETO 100MG TRDE KAPS A120					8.228	3	24.688	5
IMNOVID 4MG TRDE KAPS A21	7.682	12	89.234	21	7.412	25	185.340	43
ROZLYTREK 200MG TRDE KAPS A90	7.613	4	30.461	8	7.613	4	21.439	9
VYNDAQEL 61MG KAPS MEHKE A30	7.531	36	271.212	79	7.531	65	420.215	150
EPCLUSA 400MG/100MG FILM TBL A28	7.305	8	58.456	16				
IMNOVID 3MG KAPS A21	7.212	25	180.348	45	7.212	8	57.713	16
HEMLIBRA 150MG/ML SOL INJ VIALA 0,7ML A1	6.817	26	177.289	42	6.817	26	158.765	42
Skupai		211	1.841.860	379		308	2.531.415	574

Skupaj so prihodki od izdaje zdravil in živil na recepte za 5 odstotnih točk nad poslovnim načrtom. Pri izdaji zdravil na naročilnice smo poslovni načrt tudi presegli (indeks 102). Načrtovani obseg prodaje smo presegli tudi na področju izdaje zdravil brez recepta (indeks 112), prodaje izdelkov za ohranjanje zdravja in dobrega počutja (indeks 107). Pri prodaji medicinskih pripomočkov na naročilnice beležimo padec glede na poslovni načrt (indeks 94), zaradi vrednostno nižje izdaje HAG testov za samotestiranje upravičencem na KZZ. Prodaja galenskih zdravil in drugih izdelkov Galenskega laboratorija pogodbenim partnerjem beleži visoko rast (indeks 111 glede na poslovni načrt). Prihodki od prodaje storitev so nižji zaradi upada administrativne storitve izdaje covid potrdil v letu 2022.

Prihodki iz naslova državne pomoči po interventni zakonodaji za kritje stroškov poslovanja zavoda so bili v letu 2022 bistveno nižji in se nanašajo na:

Prihodki iz sredstev javnih financ (proračun države) zaradi COVID-19 :

- prihodki za kritje odsotnosti zaradi karantene	6.126
- prihodki za kritje stroškov hitrega testiranja za zaposlene	1.850
Prihodki za kritje namenskih stroškov COVID-19 (v EUR)	7.976

Odhodki

Naziv skupine konta	Realizacija 2021	Poslovni načrt 2022	Realizacija 2022	Indeks RE22/RE21	Indeks RE22/PN22
	1	2	3	4=3/1	5=3/2
STROŠKI BLAGA, MAT. IN STOR.	49.323.278	51.928.453	54.675.511	111	105
Nabavna vrednost prodanega blaga	47.945.857	50.420.118	53.102.787	111	105
Stroški materiala	264.410	290.832	329.753	125	113
Stroški storitev	1.113.011	1.217.503	1.242.971	112	102
STROŠKI DELA	7.901.094	7.380.062	7.722.962	98	105
Plače in nadomestila plač	6.187.442	5.722.564	5.902.428	95	103
Prispevki za socialno varnost	1.007.873	932.149	961.333	95	103
Drugi stroški dela	705.779	725.349	859.201	122	118
<i>STROŠKI DELA s kritjem po ZIUZEOP</i>	<i>6.997.248</i>	<i>7.380.062</i>	<i>7.716.836</i>	<i>110</i>	<i>105</i>
AMORTIZACIJA	330.836	340.372	357.055	108	105
DRUGI STROŠKI	107.243	124.764	131.707	123	106
FINANČNI ODHODKI	2	0	4.790		
DRUGI ODHODKI	0	0	27.579		
PREVREDNOTOVALNI POSL.ODH.	499	0	3.713		
CELOTNI ODHODKI	57.662.952	59.773.651	62.923.317	109	105

Celotne odhodke smo realizirali v višini 62.923.317 EUR, indeks glede na poslovni načrt znaša 105 in 109 glede na leto 2021. K rasti odhodkov vrednostno največ prispeva nabavna vrednost prodanega blaga, med stroški poslovanja zavoda pa stroški dela, ki so za 5 odstotnih točk nad načrtovanimi.

	Realizacija 2021	Posl.načrt 2022	Realizacija 2022	INDEKS RE22/RE21	INDEKS RE22/PN22
STROŠKI MATERIALA	2021	2022	2022	RE22/RE21	RE22/PN22
Porabljena energija	117.105	132.338	137.454	117	104
Pisarniški material in strokovna literatura	38.073	39.059	66.322	174	170
Čistila in sanitarni potrošni material	37.767	39.278	37.011	98	94
Delovna oblačila in obutev, zaščitna oprema	24.560	28.244	23.564	96	83
Drobni inventar in material za vzdrževanje	22.880	24.775	28.555	125	115
Pomožni material-vrečke, nalepke	18.166	20.400	28.876	159	142
Porabljeno gorivo za vozila	5.860	6.739	7.971	136	118
Skupaj	264.410	290.831	329.753	125	113

Stroški materiala znašajo 329.753 EUR in so za 25 odstotnih točk višji kot v letu 2021 in za 13 odstotnih točk nad načrtovanimi. Najvišjo rast beležimo pri stroških pisarniškega materiala, predvsem zaradi podražitev papirja ter tonerjev za tiskalnike. Prav tako je visok porast stroška pomožnega materiala, kjer glavnino predstavljajo papirnate vrečke za stranke ob prodaji ter etikete za označevanje uporabe zdravil. Porast pri porabljenih ergentih, ki predstavljajo v stroških materiala 40-odstotni delež, je glede na gibanja cen energentov v lanskem letu za nas ugoden, saj imamo za električno energijo sklenjen okvirni sporazum in ugodno fiksno ceno do aprila 2023.

	Realizacija	Posl.načrt	Realizacija	INDEKS	INDEKS
STROŠKI STORITEV	2021	2022	2022	RE22/RE21	RE22/PN22
Najemnine in zakupnine	221.888	256.828	257.045	116	100
Storitve na informacijskem področju	209.295	217.795	186.726	89	86
Vzdrževanje osn. sredstev (tekoče in invest.)	157.249	183.600	229.677	146	125
Plačilni promet in bančne storitve	109.785	80.000	81.082	74	101
Storitve varov.objektov, prevoza gotovine,	68.571	72.000	75.625	110	105
Telekomunikacijske storitve (internet,telefonija	55.031	57.272	52.509	95	92
Strokovno izobraževanje	78.408	80.000	101.264	129	127
Stroški reklame in oglaševanja	20.654	45.000	48.615	235	108
Svetovalne storitve	42.744	55.000	32.522	76	59
Čiščenje posl. prostorov in vzdržev. del. oblačil	22.860	24.003	26.252	115	109
Komunalne storitve	25.090	26.846	25.575	102	95
Povračila potnih stroškov zaposlenim	33.957	34.636	48.090	142	139
Druge storitve (zavarov.premije, razvoz zdravil, zdravniški pregledi, reprezentanca)	67.479	84.523	77.991	116	92
Skupaj	1.113.011	1.217.503	1.242.971	112	102

Stroški storitev za leto 2022 znašajo 1.242.971 EUR in so za 2 odstotni točki višji od načrtovanih ter za 12 odstotnih točk nad letom 2021. Največji strošek v zavodu predstavljajo najemnine za poslovne prostore, ki so na ravni načrtovanih. Storitve na informacijskem področju so za 14 odstotnih točk nižje od načrtovanih zaradi zamika izvedbe nekaterih vzdrževalnih del. Beležimo pa višje stroške vzdrževanja, saj smo imeli med letom več nujnih izvedb vzdrževanja opreme. V letu 2022 smo realizirali obseg izobraževanj nad načrtovanim, saj so redna letna izobraževanja Lekarniške zbornice Slovenije potekala na daljavo in smo lažje organizirali delo, zato beležimo višji strošek kotizacije. Povračila potnih stroškov so višja na račun dražjega goriva in dviga drugih povračil stroškov v zvezi z delom. Prav tako beležimo rast cen storitev, zaradi dražjih cen energentov (čiščenje delovnih oblačil, razvoz zdravil, ...).

	Realizacija	Posl.načrt	Realizacija	INDEKS	INDEKS
AMORTIZACIJA	2021	2022	2022	RE22/RE21	RE22/PN22
Amortizacija neopredm. dolg. sredstev	10.226	11.247	9.803	96	87
Amortizacija nepremičnin	70.496	70.720	70.496	100	100
Amortizacija opreme in drugih opredm. OS	406.441	414.149	438.044	108	106
Amortizacija naložb v tuja osnovna sredstva	37.793	40.804	47.143	125	116
Amortizacija drobnega inventarja in knjige	1.651	3.000	7.790	472	260
Prenos amortizacije v breme vira sredstev	-195.771	-199.548	-216.220	110	108
Skupaj	330.836	340.372	357.055	108	105

Amortizacija v letu 2021 znaša 357.055 EUR in je za nekaj manj kot 17.000 EUR višja od načrtovane. Znesek prenosa nepokrite amortizacije pri opravljanju javne službe v breme vira sredstev znaša 216.220 EUR.

	Realizacija	Posl.načrt	Realizacija	INDEKS	INDEKS
STROŠKI DELA	2021	2022	2022	RE22/RE21	RE22/PN22
Bruto plače in nadomestila plač zaposlenim	6.187.442	5.722.564	5.902.428	95	103
Prispevki za socialno varnost zaposlenih	1.007.873	932.149	961.333	95	103
Regres za letni dopust	222.598	232.077	305.934	137	132
Stroški prehrane delavcem med delom	179.497	191.683	222.705	124	116
Stroški prevoza na delo in z dela	139.703	149.580	150.777	108	101
Dodatno pokojn. zavarov. za javne uslužb.	87.924	89.148	95.596	109	107
Jubilejne nagrade, odpravnine, solid.pomoč	76.058	62.861	84.189	111	134
Skupaj	7.901.094	7.380.062	7.722.962	98	105
<i>Kritje stroškov dela po ZIUZEOP</i>	<i>-903.846</i>	<i>0</i>	<i>-6.126</i>		
Stroški dela s kritjem po ZIUZEOP	6.997.248	7.380.062	7.716.836	110	105

Stroški dela v višini 7.722.962 EUR so za 5 odstotnih točk višji od načrtovanih in za 2 odstotni točki nižji od leta 2021, ker ni bilo dodatkov za delo v razmerah ob epidemiji. Ob upoštevanju prejetih sredstev iz državnega proračuna po ZIUZEOP so stroški dela v letu 2022 za 10 odstotnih točk višji od leta 2021 in za 5 odstotnih točk nad načrtovanimi. Spremembe na področju plač in drugih stroškov dela glede na načrtovana izhodišča:

- regres za letni dopust, saj je bil septembra določen višji znesek oz. izplačan poračun v skladu s predpisi;
- dvig vrednosti plačnih razredov za 4,5 % s 1. 10. 2022 in v plačni skupini E dvig plačnih razredov;
- višja povračila stroškov v zvezi z delom (občuten dvig prehrane na delu).

	Realizacija	Posl.načrt	Realizacija	INDEKS	INDEKS
DRUGI STROŠKI	2021	2022	2022	RE22/RE21	RE22/PN22
Prispevek Lekarniški zbornici	43.409	44.277	43.297	100	98
Stroški počitniških kapacitet	21.023	23.500	31.729	151	135
Donacije	15.871	16.000	12.475	79	78
Prisp. za stavbno zemljišče	5.668	5.781	10.610	187	184
Prispevek za invalide-kvote	7.887	9.025	9.777	124	108
Nagrade študentom, dijakom po KPJS	5.252	16.180	11.712	223	72
Drugi administrat. In nematerialni stroški	8.133	10.000	12.106	149	121
Skupaj	107.243	124.764	131.707	123	106

Drugi stroški za leto 2022 znašajo 131.707 EUR in beležijo indeks 106 glede na načrt. Najvišjo rast beleži nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, ki smo ga bili do sedaj javni zavodi v okviru Mestne občine Kranj oproščeni in strošek ni bil načrtovan. Nekaj višji so obratovalni stroški počitniških kapacitet. Manj pa je bilo izplačanih nagrad študentom in dijakom za delo v okviru izobraževalnih programov.

Poslovni izid

Naziv skupine konta	Realizacija 2021	Poslovni načrt 2022	Realizacija 2022	Indeks RE22/RE21	Indeks RE22/PN22
	1	2	3	4=3/1	5=3/2
CELOTNI PRIHODKI	58.899.540	60.987.964	64.382.180	109	106
CELOTNI ODHODKI	57.662.952	59.773.651	62.923.317	109	105
PRESEŽEK PRIHODKOV	1.236.588	1.214.313	1.458.863	118	120
Davek od dohodka pravnih oseb	112.470	191.200	130.315	116	68
NETO PRESEŽEK	1.124.118	1.023.113	1.328.548	118	130

Presežek prihodkov nad odhodki pred obdavčitvijo znaša 1.458.863 EUR in je za 20 odstotnih točk nad načrtovanim presežkom. Zaradi investicijskih vlaganj v letu 2022 beležimo nižji davek od dohodka pravnih oseb. Presežek prihodkov nad odhodki po obdavčitvi znaša 1.328.548 EUR.

Primerjava prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti za leto 2022 glede na poslovni načrt

Naziv skupine konta	POSLOVNI NAČRT 2022		REALIZACIJA 2022		RAZMERJE JS-TD RE22 %		INDEKS	
	JAVNA SLUŽBA	TRŽNA DEJAVNOST	JAVNA SLUŽBA	TRŽNA DEJAVNOST	JAVNA SLUŽBA	TRŽNA DEJAVNOST	JS RE22/PN22	TD RE22/PN22
	1	2	3	4			5=3/1	6=4/2
PRIHODKI OD POSLOVANJA	49.405.836	11.580.128	51.997.740	12.369.021	80,8	19,2	105	107
Prihodek ZIUZEOP za kritje stroškov	0		7.976					
Prihodki od prodaje proizv. in storitev	25.063	184.937	36.325	220.485			145	119
Prihodki od izdaje zdravil in živil za posebne zdravstvene namene, od tega:	42.332.879		44.530.542				105	
- obvezno zdravstveno zavarovanje	27.439.611		29.401.601				107	
- doplačila pacientov	730.091		706.502				97	
- dopolnilno zdravstveno zavarovanje	14.151.262		14.401.011				102	
- nadstandardna zavarovanja	11.915		21.428				180	
Prihodki od izdaje metadonskih pripravkov in zdravil na naročilnice	1.233.695		1.261.022				102	
Prihodki od izdaje zdravil brez recepta in prodaje galenskih izdelkov	3.988.751	2.159.193	4.489.649	2.367.404			113	110
Prihodki od prodaje izdelkov za ohranjanje zdravja in dobrega počutja		7.203.695		7.739.082				107
Prihodki od prodaje medicinskih pripomočkov na naročilnice ZZS	1.754.463	1.484.259	1.537.042	1.515.486			88	102
Prihodki od prodaje-galenski laboratorij	70.511	368.488	134.496	351.698			191	95
Prihodki od prodaje storitev	473	149.556	688	174.865			145	117
FINANČNI PRIHODKI	0	0	1	3				
DRUGI PRIHODKI	1.620	380	10.720	2.551			662	671
PREVREDNOTOVALNI POSL.PRIH.	0	0	1.732	412				
CELOTNI PRIHODKI	49.407.457	11.580.507	52.010.193	12.371.987			105	107

Sodila za razmejevanje prihodkov in odhodkov po dejavnostih so obrazložena v računovodskem delu letnega poročila. Pri opravljanju dejavnosti javne službe kot tudi tržne dejavnosti beležimo rast prihodkov glede na poslovni načrt, pri opravljanju javne službe je rast z indeksom 105, pri tržni dejavnosti pa indeks 107.

Naziv skupine konta	POSLOVNI NAČRT 2022		REALIZACIJA 2022		RAZMERJE JS-TD RE22 %		INDEKS	
	JAVNA	TRŽNA	JAVNA	TRŽNA	JAVNA	TRŽNA	JS	TD
	SLUŽBA	DEJAVNOST	SLUŽBA	DEJAVNOST	SLUŽBA	DEJAVNOST	RE22/PN22	RE22/PN22
	1	2	3	4			5=3/1	6=4/2
STROŠKI BLAGA, MAT. IN STORITEV	43.880.513	8.047.941	46.249.119	8.426.392	80,3	14,7	105	105
Nabavna vrednost prodanega blaga	42.763.012	7.657.106	45.087.223	8.015.564	80,5	14,4	105	105
Stroški materiala	212.220	78.611	243.324	86.429	64,4	23,8	115	110
Stroški storitev	905.281	312.223	918.572	324.399	72,8	25,1	101	104
STROŠKI DELA	4.965.282	2.414.779	5.114.342	2.608.620	64,3	31,3	103	108
Plače in nadomestila plač	3.790.527	1.932.037	3.831.319	2.071.109	64,2	32,7	101	107
Prispevki za socialno varnost	617.439	314.710	624.010	337.323	64,2	32,7	101	107
Drugi stroški dela	557.317	168.032	659.013	200.188	64,9	19,6	118	119
AMORTIZACIJA	207.404	132.968	229.052	128.003	58,1	37,2	110	96
DRUGI STROŠKI	64.272	60.492	75.294	56.413	48,8	45,9	117	93
FINANČNI ODHODKI	0	0	3.870	920				
DRUGI ODHODKI	0	0	27.564	15				
PREVREDNOTOVALNI POSLODH.	0	0	2.999	714				
CELOTNI ODHODKI	49.117.472	10.656.180	51.702.240	11.221.077	78,1	16,9	105	105
PRESEŽEK PRIHODKOV	289.985	924.328	307.953	1.150.910			106	125
Davek od dohodka pravnih oseb	45.660	145.540	27.508	102.807			60	71
NETO PRESEŽEK	244.325	778.788	280.445	1.048.103			115	135

Celotni odhodki so tako na javni službi kot pri opravljanju tržne dejavnosti z 5 odstotnih točk višji od načrtovanih. Zaradi višje rasti prihodkov na tržni dejavnosti je neto presežek na trgu višji za 35 odstotnih točk od načrtovanega in znaša 1.048.103 EUR. Presežek prihodkov na javni službi znaša 280.445 EUR in je za 15 odstotnih točk višji od načrtovanega.

Primerjava prihodkov in odhodkov po denarnem toku za leto 2022 glede na poslovni načrt in leto 2021

	realizacija 2021	finan.načrt 2022	realizacija 2022	indeks 3/1	indeks 3/2
	1	2	3	3/1	3/2
I. SKUPAJ PRIHODKI	57.973.758	59.897.033	63.332.837	109	106
1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	47.373.994	48.724.936	51.686.432	109	106
A. Prihodki iz sredstev javnih financ	28.090.573	28.670.730	30.870.473	110	108
a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	1.295.498	0	7.976		
Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	1.295.498	0	7.976		
Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije					
b. Prejeta sredstva iz proračunov lokalnih skupnosti					
Prejeta sredstva iz proračunov lokalnih skupnosti za tekočo porabo					
Prejeta sredstva iz proračunov lokalnih skupnosti za investicije					
c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	26.795.075	28.670.730	30.862.497	115	108
Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja tekočo porabo	26.795.075	28.670.730	30.862.497	115	108
Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije					
d. Prejeta sredstva iz drugih javnih skladov					
Prejeta sredstva iz drugih javnih skladov za tekočo porabo					
Prejeta sredstva iz drugih javnih skladov za investicije					
e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij					
B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	19.283.421	20.054.206	20.815.959	108	104
Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne sl.					
Prejete obresti					
Prejete dividende in drugi deleži v dobičku podjetij in fin.institucij					
Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	19.282.890	20.054.206	20.812.681	108	104
Kapitalski prihodki	531	0	3.278		
Prejete donacije od domačih in tujih pravnih in fizičnih oseb					
2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STOR.NA TRGU	10.599.764	11.172.098	11.646.405	110	104
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	10.599.713	11.172.098	11.646.405	110	104
Prejete obresti	51	0	0		

Prihodki po denarnem toku za leto 2022 znašajo 63.332.837 EUR. Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu so višji za 10 odstotnih točk glede na leto 2021 in za 4 odstotne točke glede na finančni načrt. Prejeta sredstva iz zdravstvene blagajne ZZS beležijo rast glede na leto 2021 z indeksom 115, zamikov plačil konec leta ni bilo.

	realizacija 2021	finan.načrt 2022	realizacija 2022	indeks 3/1	indeks 3/2
	1	2	3	3/1	3/2
II. SKUPAJ ODHODKI	57.518.404	60.098.030	62.750.684	109	104
1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE, od tega:	48.256.061	50.316.019	52.055.660	108	103
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	5.263.051	4.910.603	4.520.387	86	92
Plače in dodatki	4.675.871	4.301.801	3.821.456	82	89
Regres za letni dopust	182.820	190.133	250.767	137	132
Povračila in nadomestila	260.410	270.826	301.335	116	111
Sredstva za delovno uspešnost	93.633	95.506	85.496	91	90
Sredstva za nadurno delo	2.493	2.600	2.517	101	97
Plače za delo po pogodbi	0	0	0		
Drugi izdatki zaposlenim	47.824	49.737	58.816	123	118
B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	857.394	794.590	728.203	85	92
Prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	431.435	396.920	357.428	83	90
Prispevki za zdravstveno zavarovanje	345.637	317.986	286.347	83	90
Prispevki za zaposlovanje	3.111	2.862	2.578	83	90
Prispevki za porodniško varstvo	4.873	4.483	4.037	83	90
Premije kolekt.dodatnega pokojnin.zavarovanja	72.338	72.338	77.813	108	108
C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	41.757.898	43.695.826	46.106.047	110	106
Pisarniški in splošni material in storitve	332.943	362.908	399.593	120	110
Posebni material in storitve	40.660.421	42.490.140	44.687.582	110	105
Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	156.418	176.752	174.316	111	99
Prevozni stroški in storitve	5.515	5.901	7.484	136	127
Izdatki za službena potovanja	26.212	26.736	34.996	134	131
Tekoče vzdrževanje	169.884	181.776	200.500	118	110
Najemnine in zakupnine (leasing)	185.027	214.631	232.730	126	108
Kazni in odškodnine			27.500		
Davek na izplačane plače					
Drugi operativni odhodki	221.478	236.981	341.346	154	144
D. Plačila obresti					
E. Transferi posameznikom in gospodinjstvom					
F. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam					
G. Investicijski odhodki	377.718	915.000	701.023	186	77
Nakup zgradb in prostorov					
Nakup prevoznih sredstev	0	25.000	23.759		
Nakup opreme	205.459	580.700	486.313	237	84
Nakup drugih osnovnih sredstev	1.407	8.000	6.372	453	80
Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	117.657	215.000	93.374	79	43
Investicijsko vzdrževanje in obnove	10.294	27.000	27.148	264	101
Nakup zemljišč in naravnih bogastev			0		
Nakup nematerialnega premoženja	29.803	17.300	32.319	108	187
Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor	13.098	42.000	31.738	242	76
Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog					
2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE NA TRGU	9.262.343	9.782.012	10.695.024	115	109
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje na trgu	1.550.425	1.612.442	2.108.572	136	131
B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz prodaje na trgu	253.175	263.302	345.420	136	131
C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje na trgu	7.458.743	7.906.268	8.241.032	110	104
III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	455.354		582.153	128	
III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI		-200.997			

Odhodki po denarnem toku za leto 2022 znašajo 62.750.684 EUR in so za 9 odstotnih točk nad realiziranimi v letu 2021 in za 4 odstotne točke nad načrtovanimi. Odhodki za izvajanje javne službe vključujejo tudi investicijske odhodke v višini 701.023 EUR, ki so za 23 odstotnih točk nižji od načrtovanih. Glavni razlog je zakasnitev pri projektih. Zaradi višjih tekočih prihodkov iz javnih financ v letu 2022 beleži javna služba presežek prihodkov nad odhodki v višini 331.795 EUR, ob upoštevanju

investicijskih odhodkov pa je denarni tok na javni službi negativen v višini 369.228 EUR. Ta primanjkljaj smo pokrili s presežkom prihodkov iz prodaje na trgu, ki znaša 951.381 EUR. Tako skupaj presežek prihodkov nad odhodki po denarnem toku znaša 582.153 EUR.

Primerjava sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31. 12. 2022 glede na poslovni načrt in leto 2021

SREDSTVA	Stanje na	Posl. načrt	Stanje na	Indeks 4=3/1	Indeks 5=3/2
	dan	31.12.2022	dan		
	31.12.2021		31.12.2022		
	1	2	3		
DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA					
V UPRAVLJANJU	3.527.950	3.541.081	3.571.433	101	101
Neopredmetena sredstva	33.293	39.346	81.736	246	208
Nepremičnine	1.698.058	1.627.338	1.648.137	97	101
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	1.794.650	1.872.397	1.839.611	103	98
Dolgoročne finančne naložbe	0	0	0		
Dolgoročne terjatve iz poslovanja	1.949	2.000	1.949	100	97
KRA TKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG, IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	7.801.227	8.457.397	9.483.618	122	112
Denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive vrednostnice	71.723	75.000	113.839	159	152
Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	2.313.647	2.784.000	3.353.214	145	120
Kratkoročne terjatve do kupcev	1.053.003	1.105.653	1.194.219	113	108
Dani predujmi in varščine	31	0	3.268		
Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	4.259.192	4.386.968	4.642.329	109	106
Kratkoročne finančne naložbe	0	0	0		
Kratkoročne terjatve iz financiranja					
Druge kratkoročne terjatve	96.162	98.085	165.839	172	169
Aktivne časovne razmejitve	7.469	7.691	10.910	146	142
ZALOGE	4.252.794	4.380.378	4.319.180	102	99
Zaloge blaga	4.252.794	4.380.378	4.319.180	102	99
AKTIVA SKUPAJ	15.581.971	16.378.856	17.374.231	112	106
Aktivni konti izvenbilančne evidence	221.937	200.000	209.036	94	105

Premoženje zavoda konec leta 2022 znaša 17.374.231 EUR in je za 6 odstotnih točk aliza 1.792.260 EUR višje od stanja konec leta 2021. Dolgoročna sredstva zavoda smo malenkost povečali. Kratkoročna sredstva pa so se povečala za 22 odstotnih točk ali za skoraj 1.682.400 EUR, predvsem na račun dobroimetja pri bankah in višjih terjatev do proračunskih uporabnikov – ZZS. Zaradi ničelnih obrestnih mer na kratkoročne finančne naložbe imamo vsa denarna sredstva na rednem računu. Zaloge blaga znašajo 4.319.180 EUR in so za 2 odstotni točki višji kot konec leta 2021, kljub porastu prometa za 11

odstotnih točk. Tako smo znižali vezavne dni zalog iz 28 na 27 dni. Na kontih izvenbilančne evidence izkazujemo prejete menice za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti ali za čas trajanja garancijskega obdobja.

	Stanje na dan 31.12.2021	Posl. načrt 31.12.2022	Stanje na dan 31.12.2022	Indeks 4=3/1	Indeks 5=3/2
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	3	3	3		
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	2.624.227	2.608.999	3.305.119	126	127
Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine	2.834	3.000	2.078	73	69
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	696.645	640.913	750.132	108	117
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	1.578.567	1.641.710	2.237.198	142	136
Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	288.477	265.399	264.938	92	100
Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta	41.477	41.477	25.839	62	62
Kratkoročne obveznosti iz financiranja					
Pasivne časovne razmejitve	16.227	16.500	24.934	154	151
LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	12.957.744	13.769.857	14.069.122	109	102
Dolgoročne pasivne časovne razmejitve					
Dolgoročne finančne obveznosti					
Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	11.833.626	12.757.744	12.740.574	108	100
Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe	0	0	0		
Presežek prihodkov nad odhodki	1.124.118	1.012.113	1.328.548	118	131
PASIVA SKUPAJ	15.581.971	16.378.856	17.374.231	112	106
Pasivni konti izvenbilančne evidence	221.937	200.000	209.036	94	105

Lastne vire sredstev smo konec leta 2022 povečali za 9 odstotnih točk glede na predhodno leto. V strukturi virov sredstev predstavljajo 81 % celotnih virov sredstev in jih kot stalen, dolgoročen vir potrebujemo za zagotavljanje solventnega in likvidnega poslovanja zavoda ter za investicije. Kratkoročne obveznosti so konec leta 2022 višje za slabih 681.000 EUR od stanja konec leta 2021, predvsem na račun višjih obveznosti do dobaviteljev.

Elementi za izračun temeljnih kazalnikov uspešnosti in učinkovitosti poslovanja

Elementi	Oznaka	REAL.2021	PN 2022	REAL.2022	Indeks	Indeks
v eur		1	2	3	3/1	3/2
CELOTNI PRIHODKI	P	57.995.693	60.987.964	64.374.204	111	106
PRIHODKI OD POSLOVANJA	Pp	57.991.625	60.985.964	64.358.785	111	106
CELOTNI ODHODKI	O	57.662.952	59.773.651	62.923.317	109	105
POSLOVNI ODHODKI	Op	57.662.451	59.773.651	62.887.235	109	105
DOBIČEK IZ POSLOVANJA	Dp	1.233.020	1.212.313	1.471.550	119	121
DOBIČEK PRED OBDAVČITVIJO	BD	1.236.588	1.214.313	1.458.863	118	120
ČISTI DOBIČEK	ND	1.124.118	1.023.113	1.328.548	118	130
FINANČNI ODHODKI	Oo	2	0	4.790		
SREDSTVA	S	15.581.971	16.378.856	17.374.231	112	106
STALNA SREDSTVA	SS	3.527.950	3.541.081	3.571.433	101	101
GIBLJIVA SREDSTVA	SG	12.054.021	12.837.775	13.802.798	115	108
ZALOGE	Z	4.252.794	4.380.378	4.319.180	102	99
SREDSTVA V UPRAVLJANJU-KAPITAL	K	12.957.744	13.769.857	14.069.122	109	102
DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	DOb	0	0	0		
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	KOb	2.624.227	2.608.999	3.305.119	126	127
OBRATNI KAPITAL (K+DOb-SS)	ObrK	9.429.794	10.228.776	10.497.689	111	103
povpr. SREDSTVA	pS	14.960.852	15.980.414	16.478.101	110	103
povpr. KAPITAL	pK	12.493.610	13.363.801	13.513.433	108	101
povpr. ŠT. ZAPOSLENIH	pZAP	190	193	194	102	101

Temeljni kazalniki uspešnosti in učinkovitosti poslovanja

	Izračun	REAL.2021	PN 2022	REAL.2022	Indeks	Indeks
		1	2	3	3/1	3/2
I. KAZALNIKI GOSPODARNOSTI						
1. Celotna gospodarnost	P/O	1,01	1,02	1,02	102	100
2. Gospodarnost poslovanja	Pp/Op	1,01	1,02	1,02	102	100
3. Celotna dobičkonosnost prih.	ND/P*100	1,94	1,68	2,06	106	123
II. KAZALNIKI FINANČNEGA POLOŽAJA						
1. Kratk.pokritje kratk.obvez.	SG/Kob	4,6	4,9	4,2	91	85
2. Likvidno pokritje kratk.obvez.	(SG-Z)/Kob	3,0	3,2	2,9	97	89
3. Delež obrat.kapit. v kratk.sred.	ObrK/SG*100	78,2	79,7	76,1	97	95
4. Vezava zalog v dnevih		28	30	27	96	90
III. KAZALNIKI DONOSNOSTI						
1. Donosnost sredstev	(ND+Oo)/pS*100	7,5	6,4	8,1	108	126
2. Donosnost sred.v uprav.-kapitala	ND/pK*100	9,0	7,7	9,8	109	128
IV. KAZALNIKI DOHODKOVNE PRODUKTIVNOSTI						
1. Bruto dobiček na delav.v €	BD/pZAP	6.508	6.292	7.520	116	120
2. Prihodki na zaposlenega (€)	P/Pzap.	305.240	316.000	331.826	109	105

Zmerna dolgoročna rast obsega poslovanja

V letu 2022 smo povečali celotno dobičkonosnost prihodkov, ki znaša 2,06 %. Povečali smo tudi prihodke na zaposlenega, in sicer za 9 odstotnih točk glede na leto 2021. Prav tako je višja donosnost sredstev v upravljanju. Tudi kazalniki finančnega položaja so primerljivi z letom 2021, smo pa večji obseg poslovanja financirali z lastnimi sredstvi in s tem zagotavljamo likvidno in solventno poslovanje zavoda.

Realizacija investicijskih vlaganj v letu 2022

	v EUR
INVESTICIJE V NEOPREDMETENA SREDSTVA	32.319
Nadgradnja licence Orka mobile Android	23.276
Nakup licence PIS plače v sistemu KADIS	9.043
INVESTICIJSKA VLAGANJA V ZGRADBE	20.575
Projektna dokumentacija za preureditev Lekarne Tržič in idejna zasnova prizidka za Lekarno Stražišče - investicija v teku	20.575
INVESTICIJE V OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	725.118
Projekti in gradbeno-obrtniška dela za Lekarno Lesce	192.108
Avtomatizirano lekarniško skladišče z virtualnimi policami za Lekarno Lesce	161.200
Pohištvena oprema za Lekarno Lesce	102.305
Menjava delovnih postaj po enotah (56 kos)	56.798
Menjava usmerjevalnikov FortiGate z LTE 24 kos	33.712
Precizne tehtnice s tiskalniki 5 kos	29.473
Dostavno vozilo z mobilno delavnico	23.759
Menjava strežnikov v 3 lekarnah	20.484
Menjava brezprekinitvenih napajalnikov UPS v vseh enotah	22.656
Pohištvena in pisarniška oprema za vse enote	16.645
Tehtnica do 30 kg s tiskalnikom proizvodnja	9.924
Nakup drobnega inventarja	7.790
Transportni vozički RIMO 60 kos	7.626
Druga računalniška oprema	5.326
Brezoljni kompresor medicinski	4.463
Sušilna omara medico 400	4.460
Peristaltična črpalka	4.617
Nadgradnja Wifi Sensor SW sistema za merjenje temperature	4.032
Omara za shranjevanje posod v proizvodnji	3.936
Menjava klimatske naprave 2 kos	3.333
Menjava videonadzornih sistemov v 2 lekarnah	2.864
Ureditev komunikacijskih vozlišča v lekarni	2.635
Dispenzerji (3 kos)	1.672
Pralni in sušilni stroj	1.615
Merilniki krvnega tlaka za lekarne namizni	1.687
SKUPAJ INVESTICIJE	778.013

V letnem poslovnem in finančnem načrtu za leto 2022 smo ocenili investicije v višini 915.000 EUR. Realizirali smo investicije v skupnem znesku 778.013 EUR. V letu 2022 smo največ finančnih sredstev vložili v prenovu lekarn, največja investicija je bila nova lekarna v Lescah. Kot vsa leta do sedaj, smo bili aktivni tudi na področju razvoja informacijskih tehnologij in novih lekarniških storitev.

Med letom so se izkazale nekatere menjave opreme za nujne in so bile realizirane v večjem obsegu kot načrtovano (menjava brezprekinitvenih napajalnikov in usmerjevalnikov v vseh enotah), zaradi daljših dobavnih rokov in pomanjkanja na trgu smo uspeli zamenjati le tri strežnike, preostali pa bodo zamenjani v začetku leta 2023. Kot nujna se je izkazala potreba po menjavi programske opreme za obračun plač, ki bo v celoti povezan s kadrovskim programom, projekt bo zaključem spomladi 2023. Prav tako se v leto 2023 zamika izvedba prenove Lekarne Tržič. V letu 2022 ni prišlo do nadaljevanja projekta Severna vrata v Mestni občini Kranj. Energetska sanacija Lekarne Žiri pa se tudi v letu 2022 še ni začela.

V letu 2022 pa smo se veliko ukvarjali tudi z nadgradnjo priprave magistralnih zdravil v Lekarni Kranj. Kontinuirano poteka tudi razvoj na področju proizvodnje in posledično analitike galenskega laboratorija. Vse to potegne za seboj tudi kadrovski razvoj, kjer pa smo trenutno precej šibki, saj je zanimanje za zaposlitev v lekarniški dejavnosti precej upadlo zaradi nekonkurenčnega okolja.

Ocena uspešnosti poslovanja

Na podlagi pregleda poslovanja v primerjavi z letnim poslovnim in finančnim načrtom ocenjujemo, da smo uspešno uresničili cilje zavoda in sledimo glavnemu razvojnemu cilju, to je zagotoviti dolgoročno stabilno in uravnoteženo poslovanje zavoda.

Zagotavljanje skladnosti poslovanja javnega zavoda s predpisi

Poslovanja javnega zavoda v skladu s predpisi pri izvajanju svoje dejavnosti je eden od primarnih ciljev, h katerim stremi javni zavod Gorenjske lekarne in se odvija na več ravneh delovanja, saj v zavodu poteka veliko različnih procesov, ki so vsi tako ali drugače zakonsko regulirani. Seznam zakonodaje in podzakonskih predpisov, ki jo je zavod dolžan spoštovati v okviru svojega delovanja je dolg in se vseskozi spreminja (pokriva tako delavnopravne, lekarniške, računovodske, proizvodnje, integritetne, javnonaročniške in še mnoge druge predpise), zavod pa je razvil mehanizme, da zakonodaji, ki se dotika in ureja njegovo delovno področje sledi in jo ustrezno in pravočasno upošteva ter spoštuje pri izvajanju svoje dejavnosti. Vse zakonodajne novosti, ki se dotikajo poslovanja javnega zavoda, so redno izpostavljene na mesečnih strokovnih svetih. Zaposleni pa se redno udeležujejo izobraževanj na področjih, kjer prihaja do sprememb in novosti.

Skladnost poslovanja javnega zavoda s predpisi se zagotavlja pri sprejemanju notranjih aktov, da se doseže zakonitost notranjih aktov z veljavno zakonodajo, kar je podlaga tudi za zakonitost posamičnih aktov in vseh ostalih dejanj, izvedenih pri in ob izvajanju dejavnosti javnega zavoda – preskrbi prebivalstva z zdravili. Torej v prvi vrsti za zakonitost svojega delovanja skrbi zavod sam z implementacijo zakonodaje v svoje splošne in posamične notranje akte kakor tudi pri svojem aktivnem delovanju svoje osnovne dejavnosti in vseh spremljajočih dejavnosti (izdaji in proizvodnji zdravil, komuniciranju s pacienti, ravnanju z embalažo, kadrovanju, javnemu naročanju blaga, izplačilu plač in vsem drugem).

V skladu z Uredbo o ravnanju z odpadnimi zdravili (Uradni list RS, št. 105/08, 84/18 – ZIURKOE in 44/22 – ZVO-2) v Gorenjskih lekarnah izvajamo spodaj naštet, predvidene aktivnosti.

1. Od začetka veljavnosti uredbe smo pripravili obvestilo in informativni listič za obiskovalce lekarne o možnosti oddaje odpadnih zdravil po posameznih občinskih zbirnih centrih. Obvestilo smo objavili tudi na naši spletni strani.
2. Objavili smo tudi obvestilo Lekarniške zbornice Slovenije **ODPADNA ZDRAVILA**.
3. Na spletni strani Gorenjskih lekarn smo pri posamezni domači strani lekarne dodali zavihek z obvestilom o zbiranju odpadnih zdravil ter Farmacevtov nasvet [Shranjevanje in uničevanje zdravil](#).

 RUBRIKE

Domov / Svetovanje / Lekarniška skrb / Shranjevanje in uničevanje zdravil

Shranjevanje in uničevanje zdravil

Zdravilo je pripravljeno in namenjeno za zdravljenje ali preprečevanje bolezni pri ljudeh ali živalih. Za zagotavljanje in ohranjanje učinkovitosti, varnosti in kakovosti je potrebno tudi pravilno shranjevanje zdravil v domačem okolju in strokovno uničevanje zdravil.

Kako in kje shranjevati zdravila?

- Podatek, kako določeno zdravilo shranjujemo, je pri vsakem zdravilu naveden v priloženem navodilu za uporabo.
- Zdravilo shranjujte v izvirni embalaži in skupaj s priloženim navodilom za uporabo.
- Vsa zdravila shranjujte nedosegljiva otrokom.
- Zdravilo je priporočljivo shranjevati na hladnem in suhem mestu, zaščiteno pred svetlobo in vlago. Večino jih lahko shranjujete pri sobni temperaturi (do 25° C) in na prostoru, ki ni blizu neposrednih virov toplote in vlage.
- Ko je zahtevano shranjevanje v hladilniku, morate biti pozorni, da zdravilo ne zmrzne.
- Po uporabi zdravila trdno zaprite pokrovček ali zamašek.

Ko zaključite s predpisanim oz. priporočenim zdravljenjem, ne shranjujte preostanka zdravila, razen če je zdravilo del domače zaloge za pomoč ob blažjih zdravstvenih težavah. Zdravilo iz "domače lekarne" je lahko nevarno v primeru neustrezne uporabe, obstaja pa tudi nevarnost zastrupitve, predvsem otrok.

Prav tako smo pripravili in objavili članek za ozaveščanje končnih uporabnikov [Kako lahko sami zmanjšamo količino odpadnih zdravil?](#)

K vsebini
O nas
Kontakti

LEKARNE
AKTUALNO
SVETOVANJE
SPLETNA LEKARNA

Išči po spletni lekarni

RUBRIKE

Domov / Svetovanje / Lekarniška skrb / Kako lahko sami zmanjšamo količino odpadnih zdravil?

Kako lahko sami zmanjšamo količino odpadnih zdravil?

Kaj so odpadna zdravila in kam z njimi?

Večina odpadnih zdravil sodi med nevarne odpadke, zato jih ne smemo odvreči med običajne gospodinske odpadke ali odplakniti v odtok. Med odpadna zdravila štejemo zdravila s pretečenim rokom uporabe ter zdravila, ki jim rok uporabe še ni potekel, vendar jih za zdravljenje ne potrebujete več.

Ker nepravilno odvržena zdravila bremenijo okolje, vstopajo v površinske in podtalne vode, pronicajo v pitno vodo in na ta način ogrožijo zdravje ljudi in živali, je nujno, da zdravila, ki jih ne potrebujete več, ustrezno zavržete. Odpadna zdravila torej prepustite izvajalcu javne službe (komunalne službe) v zbirnih centrih, zbiralcu odpadnih zdravil ob kampanjah ali pa jih prinesite nazaj v lekarno, kjer smo opremljeni z zabojniki za odpadna zdravila. Tako zbrana zdravila se nato predajo v uničenje, ki minimalno obremeni okolje.

Zdravilu rok uporabnosti še ni potekel. Zakaj ga ne morete izdati drugi osebi?

Obvezno zdravstveno zavarovanje zagotavlja posamezniku pravico do zdravil, ki jih dobimo na recept v lekarni. Tem zdravilom je zagotovljena sledljivost, poleg tega pa so od proizvodnje do izdaje hranjena pri

Lekarnar odgovarja

Imate vprašanje na katerega ne najdete odgovora med našimi nasveti?

Zastavite vprašanje

Koledar dogodkov

JANUAR 2023

PO TO SR ČE PE SO NE

- V sklopu svojih poslovnih prostorov oziroma lekarniških enot smo omogočili prepuščanje odpadnih zdravil končnim uporabnikom v posebne zabojnike (sodčke) za odpadna zdravila, katere dostavlja veletrgovska Kemofarmacija, ki je nosilec skupnega načrta ravnanja z odpadnimi zdravili.

V letu 2022 smo preko skupnega načrta ravnanja z odpadnimi zdravili v lekarniških enotah Gorenjskih lekarn zbrali **3.584 kg odpadnih zdravil od končnih uporabnikov**, kar je enaka količina v primerjavi s predhodnim letom (indeks 2022/2021 = 1,02).

Skladnost poslovanja s predpisi zavod sam preverja z različnimi mehanizmi, predvsem pa z rednimi notranjimi revizijami (na finančno-računovodskem področju), s preventivnimi pregledi (merilne opreme, varnostne razsvetljave, gasilnikov in drugega, skladno z zakonodajo), rednimi mesečnimi strokovnimi sveti ter notranjimi nadzori, ki vključujejo notranje nadzore, ki so v letu 2022 potekali tudi na upravi, v Pravni, splošni in kadrovske službi (PSKS), v Informacijski tehnologiji (IT), Službi za trženje in Ekonomsko finančni službi (EFS). Notranji nadzor je potekal po programu notranje presoje vodenja v skladu in po točkah standarda ISO 9001:2015. Pri notranjem nadzoru v vseh omenjenih enotah ni bilo zabeležene nobene večje pomanjkljivosti. Priporočila, ki jih je pripravila komisija, se nanašajo na točko 7.1 standarda, in sicer so to Viri (ljudje, infrastruktura, okolje za delovanje procesov, viri nadzorovanja in spremljanja, organizacijsko znanje). Predlagane so kadrovske okrepitve v PSKS za področje kadrovskega poslovanja in aktivnega upravljanja s človeškimi viri, v IT za nadomeščanje odhoda vodje in v Službi za trženje za okrepitev digitalnega marketinga.

Poleg lastne aktivnosti pa je skladnost poslovanja s predpisi nadzirana tudi s strani zunanjih institucij, predvsem z zunanjimi revizijami in inšpekcijskimi nadzori z različnih področji in nadzori Lekarniške zbornice Slovenije s svetovanjem.

V marcu 2022 je inšpekcijski nadzor nad oglaševanjem (in prodajo) zaščitnih mask v Spletni trgovini Gorenjskih lekarn, pričel Tržni inšpektorat RS, OE Kranj, Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo. Predmet nadzora so bile konkretne zaščitne maske, nadzor pa je trajal vse do junija 2022.

Gorenjske lekarne so v komunikaciji z inšpektoratom poskusile odpraviti neskladnosti, končno pa umaknile maske iz prodaje, saj dobavitelj nepravilno označil. Inšpekcijski postopek je bil zato ustavljen.

V juniju 2022 je bil v Lekarni Škofja loka opravljen nadzor ZZS nad medicinskotehničnimi pripomočki, v katerem je bilo preverjenih pet naključno izbranih artiklov. Nadzor nepravilnosti ni ugotovil.

V avgustu 2022 je nadzor nad izvajanjem določb 5. do 8. člena Zakona o dostopnosti spletišč in mobilnih aplikacij izvedel Inšpektorat za javni sektor, Ministrstva za javno upravo RS. Gorenjskim lekarnam je bil posredovan zapisnik z odstopanji, ugotovljenimi pri pregledu spletne strani <https://gorenjske-lekarne.si>, ki so jih Gorenjske lekarne v sodelovanju z Inšpektoratom hitro odpravile, zato je bil postopek s sklepom ustavljen.

Istega meseca je v Lekarni Gorenja vas Javna agencija Republike Slovenije za zdravila in medicinske pripomočke izvedla redni inšpekcijski nadzor, o katerem je bil izdelan zapisnik z ugotovljenimi odstopanji in nepravilnostmi, ki so jih Gorenjske lekarne v roku odpravile, zato je bil inšpekcijski postopek z sklepom prav tako ustavljen.

Gorenjske lekarne so v oktobru 2022 prejele sodbo Okrajnega sodišča v Ljubljani, s katero se je zaključil prekrškovni postopek zoper zavod in odgovorno osebo, na podlagi katere sta bila Javni zavod Gorenjske lekarne in odgovorna oseba javnega zavoda spoznana za odgovorna prekrška po 2. točki prvega odstavka 111. člena ZJN-3, obema je bila izrečena globa, ki so jo Gorenjske lekarne v postavljenem roku tudi poravnale. Hkrati se še vedno trudimo doseči sistemske spremembe na tem področju ob tem, da skupaj z drugimi javnimi lekarniškimi zavodi sodelujemo v izvedbi javnega naročila za nabavo zdravil. Javno naročilo je bilo objavljeno, ponudbe so bile prejete, odločitev pa še ni sprejeta, saj sta bili zoper postopek vloženi dve reviziji, o katerih DKOM še ni odločila.

Predmet notranje revizije za leto 2022, ki jo je opravila državna notranja revizorka mag. Renata Vuga (Modra revizijska hiša d. o. o.), je bilo področje ureditve in upravljanja z delovnim časom zaposlenih zavoda. Letni načrt notranje revizije za leto 2022 je bil uresničen. Notranja revizija pomembnih nepravilnosti ali nesprejemljivih tveganj za zavod na področju revizijskega pregleda ne ugotavlja. Na podlagi revizijskega pregleda notranja revizija ugotavlja, da je zavod na področju delovnega časa vzpostavil ustrezne notranje kontrole, ki zagotavljajo razporejanje, izvajanje, evidentiranje in dokumentiranje delovnega časa zaposlenih zavoda prilagojeno potrebam lekarniške dejavnosti ter v skladu s predpisi, kolektivnimi pogodbami in dobro poslovno prakso.

V skladu z določili Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti je bila opravljena revizija sodil za razmejitev dejavnosti na javno službo in tržno dejavnost, ki jo je izvedla pooblaščen revizorka Rosanda Janež (LoRev, d. o. o.). Revizorka je opravila postopke v zvezi s preveritvijo primernosti sodil, ki služijo razporejanju prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti v poslovnem letu 2021 in jih je potrdilo poslovodstvo javnega zavoda Gorenjske lekarne ob potrditvi letnega poročila za leto 2021.

V pregledu je revizija ugotovila naslednje:

(a) V zvezi s točko 1 smo ugotovili, da dokumenti iz te točke na primeren način in dovolj podrobno urejajo ločeno evidentiranje prihodkov in odhodkov na posamezno vrsto dejavnosti (javna služba/prodaja blaga in storitev na trgu) v poslovnem letu 2021.

(b) V zvezi s točko 2 smo na podlagi pregledane dokumentacije ugotovili, da v zavodu zagotavljajo ločeno računovodsko spremljanje dejavnosti na javno službo in prodajo blaga in storitev na trgu. Kjer

neposredna razdelitev odhodkov na posamezno vrsto dejavnosti ni možna, ima zavod sprejeta interna sodila, ki so dovolj jasna in primerna.

(c) V zvezi s točko 3 smo na podlagi pregledane dokumentacije ugotovili, da je ločeno evidentiranje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe in tržne dejavnosti, vključno z uporabo sodil za razdelitev odhodkov na posamezno vrsto dejavnosti, ustrezno in skladno z razkritji v letnem poročilu.

Upravljanje tveganj

Z Izjavo o oceni notranjega nadzora javnih financ direktorica zavoda ocenjuje ustreznost vzpostavljenega sistema notranjega nadzora, ki vključuje kontrolno okolje, upravljanje (oceno) tveganj, notranje kontrole, informiranje in komuniciranje ter nadziranje in navede način zagotavljanja notranjega revidiranja ter najpomembnejše ukrepe za izboljšanje sistema, ki jih je uvedla v preteklem letu, ter najpomembnejše ukrepe, ki jih namerava izvesti v tekočem letu.

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

GORENJSKE LEKARNE, GOSPOSVETSKA ULICA 12

4000 Kranj

Šifra: 27480

Matična številka: 5053838000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v GORENJSKIH LEKARNAH.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

- področje ureditve in upravljanja z delovnim časom zaposlenih zavoda s posebnostmi delovnega časa na področju lekarniške dejavnosti.

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

- upravljanje zavoda, lekarniško poslovanje, proizvodnja, finance in računovodstvo ter informacijske tehnologije.

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU ...) za področja: -

V GORENJSKIH LEKARNAH je vzpostavljen(o):

1. Primerno kontrolno okolje (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,

b) na pretežnem delu poslovanja, **x**

c) na posameznih področjih poslovanja,

d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,

e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

2. Upravljanje tveganj:

2.1. Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,

b) na pretežnem delu poslovanja, **x**

c) na posameznih področjih poslovanja,

d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,

e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

2.2. Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,

b) na pretežnem delu poslovanja, **x**

c) na posameznih področjih poslovanja,

d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,

e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

3. Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,

b) na pretežnem delu poslovanja, **x**

- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

4. Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju, **x**

- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

5. Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,

b) na pretežnem delu poslovanja, **x**

- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

6. Notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja, **x**

Naziv in sedež zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

Modra notranjerevizijska hiša, d. o. o., Tehnološki park 20, 1000 Ljubljana

Navedite matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja: 2348250000.

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun) za leto, na katero se Izjava nanaša, presega 2,086 mio evra:

x Da

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

31. 12. 2022

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

V letu 2022 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- aktivno izvajanje sistema farmacevtskih intervencij vključno s poročanjem in spremljanje kazalnikov kakovosti.
 - večja dostopnost do lekarniških storitev, širitev avtomatiziranih prejemov in izdaj zdravil in s tem večji nadzor.
 - nadgradnje informacijskega okolja ter vzdrževanje in certificiranje sistema vodenja kakovosti po ISO 9001.
-

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- pomanjkanje zdravil, surovin in drugih resursov.
 - pomanjkanje kadra na trgu, tako farmacevtske kot tudi drugih strok.
 - stalno spreminjanje zakonodaje in vedno težje sledenje novostim.
 - neskladnost določb javnonaročniške zakonodaje in področne lekarniške zakonodaje na področju preskrbe z zdravili.
-

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika: ROMANA RAKOVEC



Datum podpisa predstojnika: 14. 2. 2023

Datum oddaje: 14. 2. 2023

Zavarovanje sredstev in podatkov pred izgubo oziroma razkritjem

Gorenjske lekarne zagotavljajo zavarovanje sredstev in podatkov pred izgubo oziroma razkritjem zopet na večih ravneh.

Prva raven zavarovanja je fizična oz. tehnična, s primerno ureditvijo prostorov in opreme, predvsem v smislu nadzorovanega dostopa do prostorov lekarn, uprave in Galenskega laboratorija ter Kontrolno-analiznega laboratorija (dostop in odpiranje vrat s kartico ali ključem, ločen vhod za zaposlene in stranke, nadzor in evidenca vstopa ter obiska zunanjih obiskovalcev in strokovnih ter pogodbenih sodelavcev), namestitvijo alarmnih sistemov (požarnih in gibanja), povezanih z varnostnonadzornim centrom, ter videonadzorom, kjer je to potrebno. Prostori so opremljeni z ustreznim pohištvo in opremo za shranjevanje občutljivih in varovanih informacij ter podatkov ter njihovim zaklepanje, tako da je ustrezne kakovosti, da ščiti pred uničenjem in izgubo podatkov tudi v primeru požara (omare in predalniki, ki omogočajo zaklepanje, ognjevarne omare, sefi, blagajne za gotovino).

Naslednja raven je dokumentarna in programska raven. Gorenjske lekarne so z namenom zavarovanja sredstev in podatkov pred izgubo oziroma razkritjem sprejele določene notranje akte (Pravilnik o načinu dajanja informacij v javnost, Pravilnik o varovanju osebnih in zaupnih podatkov ter Pravilnik o varovanju tajnih podatkov v Gorenjskih lekarnah), pogodbene določbe in izjave ob nastopu dela. Pri obdelavi podatkov na osebnih in prenosnih računalnikih je vzpostavljena ustrezna programska zaščita in nastavitve, ki do določene mere ščitijo in preprečujejo vdor zlonamernih programov, ki lahko povzročijo izgubo ali razkritje podatkov. Pri uporabi računalnikov je vzpostavljen je primeren sistem nastavitve osebnih gesel. Ta raven je v veliki meri prepletena z naslednjo ravno, to je osebna raven ali raven posameznega zaposlenega v Gorenjskih lekarnah. Gorenjske lekarne vse podatke obdelujejo v skladu z veljavno zakonodajo, predvsem ZVOP in GDPR, zaradi česar imajo z družbami, ki pri izvajanju svojih storitev dostopajo ali lahko dostopajo do osebnih podatkov (pogodbeni obdelovalci), sklenjene ustrezne pogodbe ali dogovorjene ustrezne pogodbene določbe. Zavod tudi ustrezno skrbi za arhiviranje in uničenje dokumentacije, ki mu jo skladno z zakonodajo ni treba več hraniti.

Zadnja je osebna raven – raven zaposlenega. Že ob zaposlitvi je vsak zaposleni seznanjen in se s podpisom izjave in pogodbe zaveže k varovanju osebnih in drugih podatkov, s katerimi se srečuje pri svojem delu. Prav tako je vsak zaposleni dolžan poznati notranje akte delodajalca in se ravnati po njih in v skladu z uveljavljeno kulturo varovanja podatkov. Vsi zaposleni so se v letu 2022 udeležili izobraževanja, ki sta ga organizirala Lekarniška zbornica Slovenije in B2 IT, d. o. o., z naslovom Informacijska varnost na delovnem mestu. Zaposlenemu je bila predstavljena primerna kultura ravnanja s podatki in informacijami pri svojem delu (uporaba osebnih gesel, pospravljanje dokumentacije v zaklenjene omare, načelo čiste mize, ustrezna obdelava tajnih, osebnih in zaupnih podatkov, zaveza k zaupnosti le-teh tudi po prenehanju delovnega razmerja), ozaveščanje o varni rabi interneta in elektronske pošte v izogib zlonamernim vdorom v sistem Gorenjskih lekarn.

Skladno z navedenim si Gorenjske lekarne ves čas prizadevajo, da bi vse ravni povezale v homogen in delujoč sistem, ki bi učinkovito omogočal zavarovanje sredstev in podatkov pred izgubo ali razkritjem.

Zakonske in druge pravne podlage z delovnega področja zavoda

- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Ur. l. RS, št. 9/92, s spremembami)
- Zakon o lekarniški dejavnosti (Ur. l. RS, št. 85/2016, s spremembami)
- Zakon o zdravniški službi (Ur. l. RS, št. 98/99, s spremembami)
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Ur. l. RS, št. 9/92, s spremembami)
- Zakon o zdravilih (Ur. l. RS, št. 17/14, s spremembami)
- Zakon o trgovini (Ur. l. RS, št. 24/08, s spremembami)
- Zakon o varstvu potrošnikov (Ur. l. RS, št. 20/98, s spremembami)
- Zakon o varstvu okolja (Ur. l. RS, št. 41/04, s spremembami)
- Zakon o varstvu pred požarom (Ur. l. SRS, št. 2-73/78, s spremembami)
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu (Ur. l. RS, št. 56/99, s spremembami)
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 163/22)
- Zakon o meroslovju (Ur. l. RS, št. 22/00, s spremembami)
- Zakon o zavodih (Ur. l. RS, št. 12/91, s spremembami)
- Zakon o delovnih razmerjih (Ur. l. RS, št. 21/13, s spremembami)
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 56/02, s spremembami)
- Kolektivna pogodba za javni sektor (Ur. l. RS, št. 57/08, s spremembami),
- Kolektivna pogodba za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije (Ur. l. RS, št. 15/94, s spremembami)

- Zakon o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/2015, s spremembami)
- Zakon o računovodstvu (Ur. l. RS, št. 23/99, s spremembami)
- Zakon o davku na dodano vrednost (Ur. l. RS, št. 117/06, s spremembami)
- Zakon o javnih financah (Ur. l. RS, št. 79/99, s spremembami)
- Zakon o uravnoteženju javnih financ (Ur. l. RS, št. 40/2012, s spremembami)
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 45/10, s spremembami)
- Zakon o pacientovih pravicah (Ur. l. RS, št. 15/08, s spremembami)
- Zakon o urejanju trga dela (Ur. l. RS, št. 80/10, s spremembami)
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije (aktualno sprejeti in veljavni zakon)
- Zakon o davčnem potrjevanju računov (Ur. l. RS, št. 57/15, s spremembami)
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (Ur. l. RS, št. 24/03, s spremembami)
- Zakon o invalidskem in pokojninskem zavarovanju (Ur. l. RS, št. 96/12, s spremembami)
- Zakon o trošarinah (Ur. l. RS, št. 84/98, s spremembami)
- Pravila obveznega zdravstvenega zavarovanja (Ur. l. RS, št. 79/94, s spremembami)
- Zakon o kemikalijah (Ur. l. RS, št. 36/99, s spremembami)
- Zakon o kritični infrastrukturi (Ur. l. RS, št. 75/2017, s spremembami)
- Zakon o tajnih podatkih (Ur. l. RS, št. 87/01, s spremembami)
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Ur. l. RS, št. 33/11)

3. RAČUNOVODSKO POROČILO

3.1. Računovodski izkazi

Računovodsko poročilo obsega računovodska izkaza ter pojasnila k izkazoma. Računovodska izkaza morata prikazovati resnično in pošteno stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev, prihodkov in odhodkov ter presežek oz. primanjkljaj.

Računovodska izkaza določenih uporabnikov sta:

- bilanca stanja, ki se sestavi na obrazcu Bilanca stanja;
- izkaz prihodkov in odhodkov, ki se sestavi na obrazcu Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov.

Obvezni prilogi k bilanci stanja sta preglednici, ki se sestavita na obrazcih:

- Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev;
- Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil.

Ti preglednici spadata med predpisana vrednostna pojasnila k bilanci stanja, v obrazložitvi pa dodamo krajša opisna pojasnila, med katera sodijo informacije o uporabljenih metodah vrednotenja in dodatne členitve posameznih postavk.

Obvezna priloga k izkazu prihodkov in odhodkov je obrazec

- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti.

Tudi ta obrazec sodi med predpisana vrednostna pojasnila.

Posebna vrsta vrednostnih pojasnil pa so tako imenovani evidenčni izkazi, ki se predlagajo na obrazcih:

- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka;
- Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov;
- Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov.

Ti evidenčni izkazi so namenjeni zagotavljanju podatkov o javnofinančnih prihodkih in odhodkih zavoda v skladu s pravili, ki sicer veljajo za izkazovanje prihodkov in odhodkov drugih uporabnikov (neposredni uporabniki proračunov, ZZZS). Na koncu računovodskega poročila so priloženi obrazci, oddani na AJPEŠ, s potrdilom o oddaji.

3.2. Načela sestavljanja računovodskih izkazov

Zavod ima status posrednega uporabnika proračuna in določenega uporabnika enotnega kontnega načrta, zato vodi poslovne knjige ter izdeluje letna poročila v skladu z določili Zakona o računovodstvu (Ur. l. RS, št. 23/1999, s spremembami in dopolnitvami) in Zakona o javnih financah (Ur. l. RS, št. 79/1999, s spremembami in dopolnitvami) ter je davčni zavezanec za pridobitno dejavnost po Zakonu o davku od dohodkov pravnih oseb (ZDDPO-2) in na teh podlagah sprejetih podzakonskih predpisih:

- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske porabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS, št. 54/2002, s spremembami in dopolnitvami),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. l. RS, št. 134/2003, s spremembami in dopolnitvami),
- Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Ur. l. RS, št. 109/2007, s spremembami in dopolnitvami),

- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. l. RS, št. 45/2005, s spremembami in dopolnitvami),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS, št. 115/2002 s spremembami in dopolnitvami) ter
- Slovenskimi računovodskimi standardi (SRS).

Posebnost računovodske obravnave poslovnih dogodkov vezanih na COVID - 19

Zakon o računovodstvu ne določa posebne računovodske obravnave prejetih državnih pomoči, zato se v primeru pandemije Covid – 19 pri evidentiranju poslovnih dogodkov upošteva pravila Slovenskih računovodskih standardov, ki določajo evidentiranje po načelu nastanka poslovnega dogodka. Ukrepi ZIUZEOP ustrezajo državnim pomočim, kot jo določa SRS 11.35. Državna pomoč po ZIUZEOP je vezana na prihodke, saj je namenjena pokrivanju že nastalih stroškov, zato se sredstva denarne pomoči pripoznajo med poslovnimi prihodki v okviru podskupine 760 – Prihodki od prodaje proizvodov in storitev. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov ne omogoča ločenega spremljanja »tekočih« poslovnih prihodkov in prihodkov iz naslova državne pomoči. Vendar smo zavezani, da v analitičnih evidencah zagotavljamo ločene evidence in tako zagotavljamo realne primerjave s poslovnimi prihodki leta 2021.

Ne glede na pravni status (javni zavod) Gorenjske lekarne niso zavezanec Zakona o fiskalnem pravilu (Ur. l. RS, št. 55/2015), saj lekarniški javni zavodi nismo razvrščeni v sektor S.13 kot institucionalna enota sektorja države, ampak smo po Uredbi o standardni klasifikaciji institucionalnih sektorjev (Ur. l. RS, št. 107/2013) razvrščeni v sektor S.11 nefinančne družbe.

Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava poleg vrednostnih pojasnil k računovodskima izkazoma določa še druge računovodske informacije, ki se nanašajo na razkrivanje podatkov. Tako je treba razkriti zlasti:

- sodila za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu;
- podatke o stanju neporavnanih zapadlih terjatev;
- podatke o neporavnanih zapadlih obveznostih;
- vire sredstev, uporabljene za vlaganja v neopredmetene in opredmetena osnovna sredstva;
- naložbe prostih denarnih sredstev;
- razloge za pomembnejše spremembe stalnih sredstev;
- vrste postavk, ki so zajete v znesku, izkazanem na kontih izvenbilančne evidence;
- podatke o pomembnejših osnovnih sredstvih, ki so že v celoti odpisana, pa se še vedno uporabljajo za opravljanje dejavnosti.

Ministrstvo za zdravje je 19. 5. 2022 izdalo posodobljena Navodila v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zavodov iz pristojnosti Ministrstva za zdravje in javnih lekarniških zavodov na javno službo in tržno dejavnost, pri čemer je razmejitvi prihodkov dodana tudi razmejitev prihodkov na lekarniško in drugo dejavnost lekarn po vrstah dejavnosti, kot jo opredeljuje Zakon o lekarniški dejavnosti (Uradni list RS, št. 85/16, 77/17, 73/19 in 186/21) v 6., 7. in 16. členu. V preostalem delu javni lekarniški zavodi navodila upoštevajo smiselno.

Navodilo v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih zavodov na javno službo in tržno dejavnost je veljavi s 15. 6. 2022, uporabljati pa se začne s 1.1.2023.

Sodila delitve prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe in tržno dejavnost je svet zavoda sprejel 11. 12. 2018 in so sestavni del pravilnika o računovodstvu v javnega zavoda Gorenjske lekarne.

1. Sodila za delitev prihodkov na dejavnost javne službe in tržno dejavnost

Kot poslovne prihodke javne službe izkazuje zavod prihodke od:

- izdaje zdravil za humano in veterinarsko rabo na recept,
- izdaje zdravil za humano in veterinarsko rabo brez recepta, ki se lahko izdajajo le v mreži lekarniške dejavnosti,
- izdaje živil za posebne zdravstvene namene na recept,
- izdelovanja galenskih zdravil,
- nivelacij cen zdravil,
- farmacevtske obravnave pacientov,
- dežurne službe v breme ZZS.

V letu 2022 je prav tako potekala izdaja HAG testov za samotestiranje upravičencem (šolarji, dijaki in študenti) na kartico zdravstvenega zavarovanja (KZZ) v lekarnah v skladu z Odlokom o načinu izpolnjevanja pogoja prebolevnosti, cepljenja in testiranja za zaježitev širjenja okužb z virusom SARS-CoV-2 (Ur.l. RS, št. 147/21, s spremembami, v nadaljevanju Odlok). Minister za zdravje je izdal sklep o določitvi najvišje cene testov HAG za samotestiranje, višino lekarniške storitve pri izdaji testov in način obračuna do ZZS. ZZS-ju sredstva povrne proračun RS. Na osnovi navedenega izkazujemo prihodke od izdaje HAG testov za samotestiranje na KZZ kot prihodke javne službe.

Kot poslovne prihodke tržne dejavnosti izkazuje zavod prihodke od:

- izdaje zdravil in živil brez recepta, ki se lahko prodajajo tudi v specializiranih prodajalnah,
- izdelovanja galenskih izdelkov,
- prodaje medicinskih pripomočkov,
- prodaje veterinarskih zdravil, ki se lahko prodajajo tudi izven mreže lekarniške dejavnosti,
- prodaje ostalega tržnega blaga,
- provizij za storitve zavarovalnicam dopolnilnega zdravstvenega zavarovanja,
- izvajanja samodiagnostičnih meritev in testov,
- drugih storitev, povezanih z lekarniško dejavnostjo.

Ostali neposlovni prihodki se delijo na dejavnost javne službe in tržno dejavnost v enakem razmerju, kot je razmerje med poslovnimi prihodki, z izjemami:

- če so podatki po vrstah dejavnosti razvidni iz dokumentacije, se prihodki razporedijo neposredno na dejavnost, v katero sodijo oziroma iz katere izvirajo,
- pri finančnih prihodkih in popustih za predčasna plačila blaga se za delitev med dejavnosti kot primernejše sodilo upošteva razmerje med presežki prihodkov javne službe in tržne dejavnosti za zadnja tri leta pred letom izdelave računovodskih izkazov.

2. Sodila za delitev odhodkov na dejavnost javne službe in tržno dejavnost

Zavod deli odhodke na dejavnost javne službe in tržno dejavnost v enakem razmerju, kot je razmerje med poslovnimi prihodki obeh dejavnosti, z izjemami:

- če so podatki po vrstah dejavnosti razvidni iz dokumentacije, se odhodki razporedijo neposredno na dejavnost v katero sodijo oziroma iz katere izvirajo,
- posrednih stroškov galenskega laboratorija in nanje vezana $\frac{1}{2}$ stroškov Kontrolno-analiznega laboratorija, ki se delijo v razmerju prihodkov od prodaje galenskih izdelkov po dejavnostih,
- stroškov delovne uspešnosti iz naslova tržne dejavnosti in dajatev nanjo, ki se v celoti izkažejo kot stroški tržne dejavnosti,
- davka od dohodkov pravnih oseb, ki se deli na javno službo in tržno dejavnost glede na višino ustvarjenega presežka prihodkov na obeh dejavnostih.

V letu 2023 bomo sodila podrobno pregledali in ustrezno uskladili v skladu z Navodili ministrstva.

Posebnosti sodila delitve prihodkov in odhodkov vezanih na COVID – 19 in prejeto državno pomoč po ZIUZEOP

Prejeta državna pomoč po ZIUZEOP so javna sredstva namenjena kritju točno določenih stroškov, ki so posledica epidemije. V Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti smo jo v celoti pripoznali na dejavnosti javne službe, prav tako so v celoti na dejavnosti javne službe pripoznani stroški, kriti z državno pomočjo. Za določitev sodila delitve drugih prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe in tržno dejavnost, kjer so osnova poslovni prihodki, je prejeta državna pomoč, namenjena kritju točno določenih stroškov vezanih na epidemijo, izključena iz izračuna in ne vpliva na razmerje poslovnih prihodkov javne službe oz. tržne dejavnosti. Tako smo zagotovili, da prejeta državna pomoč ne vpliva na rezultat poslovanja javne službe oz. tržne dejavnosti.

Zavod je za poslovno leto 2022 zavezanec za poročanje po Zakonu o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (ZPFOLERD-1), saj znašajo čisti prihodki nad 40 mio EUR.

Zakon določa revizijo objektivnosti sodil, katerih ustreznost in pravilnost uporabe enkrat letno preveri revizor in poda pisno mnenje na podlagi pogodbe do konca aprila tekočega leta za preteklo leto.

V nadaljevanju so podana pojasnila, ki vsebujejo računovodske informacije in druge informacije, ki so pomembne za popolnejšo predstavitev poslovanja v letu 2022 in premoženjskega stanja Gorenjskih lekarn na dan 31. 12. 2022. Obenem poudarjamo, da je bil v zavodu opravljen redni letni popis sredstev in virov sredstev na dan 31. 12. 2022, poročilo o popisu je pregledala direktorica in sprejela sklep o načinu uskladitve knjižnega stanja sredstev in virov sredstev z dejanskim stanjem, kar je vključeno v bilančne izkaze.

3.3. Pojasnila k računovodskima izkazoma

Pojasnila postavk Bilance stanja na dan 31. 12. 2022

Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve

Neopredmetena sredstva znašajo na dan bilance stanja 81.736 EUR, sestavljajo pa jih:

	v EUR			
	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Sedanja vrednost	Stopnja odpisa
Dolgoročne premoženjske pravice	396.582	342.337	54.245	86 %
Dolgoročno odloženi stroški	27.491		27.491	
Skupaj	424.073	342.337	81.736	

Dolgoročne premoženjske pravice začetno vrednotimo po izvirni vrednosti iz knjigovodskih listin, stopnja odpisa je 86 %. Povečanje premoženjskih pravic oz. licenc v višini 32.319 EUR predstavlja nadgradnja licenc Hakl - Orka mobile Android ter licenc za obračun plač PIS v sklopu enotnega kadrovskega modula KADRIS. Dolgoročno odloženi stroški se nanašajo na bodoče stroške (licenčna za protivirusni program, triletna licenca za hoste strežnik, certifikat SSL).

Nepremičnine

Nepremičnine so na dan bilance stanja vredne 1.648.137 EUR, sestavljajo pa jih zemljišča in zgradbe:

	v EUR			
	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Sedanja vrednost	Stopnja odpisa
Zemljišča	120.310	0	120.310	
Zgradbe	2.742.705	1.214.878	1.527.827	44 %
Skupaj	2.863.015	1.214.878	1.648.137	

Nepremičnine začetno vrednotimo po izvirni vrednosti iz knjigovodskih listin. Investicijska vlaganja v višini 20.575 EUR predstavlja projektna dokumentacija za preureditev Lekarne Tržič in izdejna zasnova prizidka za Lekarno Stražišče. Stopnja odpisa zgradb znaša 44%.

Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva

Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva znašajo na dan bilance stanja 1.839.611 EUR, sestavljajo pa jih:

	v EUR			
	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Sedanja vrednost	Stopnja odpisa
Pohištvo in druga oprema za opravljanje dejavnosti	6.003.592	4.547.320	1.456.272	76 %
Drobni inventar	165.672	165.672	0	100 %
Usredstveni stroški naložb v tuja osnovna sredstva in inv. v teku	956.353	573.014	383.339	60 %
Skupaj	7.125.617	5.286.006	1.839.611	74 %

Opredmetena osnovna sredstva vrednotimo po izvirni vrednosti, ki izhaja iz knjigovodskih listin. Med opredmetenimi osnovnimi sredstvi izkazujemo tudi drobni inventar z dobo uporabnosti daljšo od enega leta in katerega posamična vrednost ne presega 500 EUR, ki ga odpišemo 100 % ob nabavi.

Povečanje nabavne vrednosti v skupni višini 725.118 EUR se nanaša na opremo za opravljanje dejavnosti, računalniško in drugo opremo, kot je podrobneje opisano v poslovnem poročilu o realiziranih investicijah.

Zmanjšanje nabavne vrednosti opreme v višini 306.092 EUR se nanaša na odpise zastarelih in dotrajanih sredstev - računalniške opreme ter odpis pohištva v lekarnah zaradi preureditev oz. selitev na nove lokacije (Lesce, Cerklje) in druge opreme po lekarnah za opravljanje dejavnosti (tehtnice, merilci krvnega tlaka, kompresor, sterilizator, aseptične komore). Prav tako smo odpisali naložbo v tuja osnovna sredstva – parkirišče v Tržiču.

Dolgoročne terjatve iz poslovanja

Dolgoročne terjatve iz poslovanja znašajo na dan bilance stanja 1.949 EUR, nanašajo pa se na terjatev do sredstev rezervnega sklada za stanovanje.

Denarna sredstva v blagajni in dobroimetje pri bankah

Denarna sredstva znašajo na dan bilance stanja 3.467.053 EUR, sestavljajo pa jih:

	v EUR
Gotovina v blagajni	18.826
Denarna sredstva na računu	3.353.214
Denarna sredstva na poti	95.013
Skupaj	3.467.053

Kratkoročne terjatve do kupcev

Kratkoročne terjatve do kupcev znašajo na dan bilance stanja 1.194.219 EUR. Nanašajo se predvsem na terjatve iz naslova prodaje zdravil in medicinskih pripomočkov, ki se krijejo iz prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja. V letu 2022 novih popravkov terjatev nismo oblikovali. Terjatve do zdravstvenih zavarovalnic so bile poravnane ob zapadlosti v mesecu januarju 2023.

	v EUR		
	Kratkoročne terjatve	Popravki terjatev	Stanje terjatev
Vzajemna, d. v. z.	423.769	0	423.769
Generali, d. d.	194.407	0	194.407
Triglav zdravstvena zavarovalnica, d. d.	360.412	0	360.412
Ostali	218.976	3.345	215.631
Skupaj	1.197.564	3.345	1.194.219

Dani predujmi in varščine

Dani predujmi in varščine znašajo na dan bilance stanja 3.268 EUR in se nanaša na finančne dobropise dobaviteljev za leto 2022.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo na dan bilance stanja 4.642.329 EUR. Nanašajo se predvsem na terjatve iz naslova prodaje zdravil in medicinskih pripomočkov, ki se krijejo v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja ter s strani kupca OZG.

	v EUR		
	Kratkoročne terjatve	Popravki terjatev	Stanje terjatev
ZZZS	4.379.813	0	4.379.813
Bolnice, zdravstveni domovi in domovi upokojencev	248.772	0	248.772
Ostali	13.744	0	13.744
Skupaj	4.642.329	0	4.642.329

Terjatve do ZZZS so bile med letom kot tudi konec leta poravnane ob zapadlosti. Popravkov terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta v letu 2022 nismo oblikovali.

Kratkoročne finančne naložbe

Kratkoročnih finančnih naložb na dan bilance stanja oz. danih depozitov poslovnim bankam nismo imeli.

Druge kratkoročne terjatve

Druge kratkoročne terjatve znašajo na dan bilance stanja 165.839 EUR in se nanašajo na:

	v EUR
Terjatve iz naslova plačilnih kartic	128.389
Terjatve do ZZZS iz naslova nadomestil plač	23.472
Terjatve za DDV	5.308
Terjatve do ZZZS po 259. členu Pravil OZZ	7.502
Ostale kratkoročne terjatve	1.168
Skupaj	165.839

Aktivne časovne razmejitve

Aktivne časovne razmejitve znašajo na dan bilance stanja 10.910 EUR in se nanašajo na kratkoročno odložene stroške iz naslova zavarovalnih premij, strokovne literature in drugih stroškov za leto 2023.

Zaloge blaga

Zaloge blaga znašajo na dan bilance stanja 4.319.180 EUR, nanašajo pa se na blago v lekarnah v višini 3.884.154 EUR, blago v proizvodnji galenskega laboratorija v višini 256.493 EUR, zaloge trgovskega blaga v galenskem laboratoriju 145.046 EUR ter blago na poti v višini 33.487 EUR. Zaloge blaga v lekarnah in v proizvodnji Galenskega laboratorija se izkazujejo po nabavnih cenah. Zaloge končnih proizvodov galenskega laboratorija se izkazujejo po neposrednih stroških materiala, dela, storitev in amortizacije. Pri porabi zalog oz. za obračun stroškov nabavne vrednosti prodanih zalog blaga se upošteva metoda zaporednih cen (FIFO).

Kratkoročne obveznosti za prejete predujme

Kratkoročne obveznosti za prejete predujme na dan bilance stanja znašajo 2.078 EUR in se nanašajo na prejeta preplačila kupcev oz. izdanih dobropisov kupcem v višini 591 EUR in na še ne unovčene darilne kartice v višini 1.487 EUR.

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih znašajo na dan bilance stanja 750.132 EUR, nanašajo pa se na stroške dela, obračunane za december 2022. Obveznosti sestavljajo:

	v EUR
Obveznosti za čiste plače in nadomestila plač	442.748
Obveznosti za prispevke iz kosmatih plač in nadomestil plač	152.292
Obveznosti za davke iz kosmatih plač in nadomestil plač	93.134
Druge kratkoročne obveznosti do zaposlenih	61.958
Skupaj	750.132

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo na dan bilance stanja 2.237.198 EUR. Nanašajo se na nezapadle obveznosti do dobaviteljev za osnovna sredstva v višini 38.749 EUR in iz naslova nakupa zdravil in ostalega blaga, namenjenega prodaji v lekarnah, ter stroškov poslovanja lekarn v višini 2.198.449 EUR. Vse obveznosti do dobaviteljev so poravnane ob zapadlosti.

	v EUR
Kemofarmacija d. d.	1.114.644
Salus veletrgovina d. o. o.	794.521
Axon Lab d. o. o.	53.342
Mettler Toledo d. o. o.	31.411
Natur Commerce d. o. o.	11.546
Lajovic Tuba Embalaža, d. d.	11.152
Ostali	220.582
Skupaj	2.237.198

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja znašajo na dan bilance stanja 264.938 EUR, sestavljajo pa jih:

	v EUR
Obveznosti za dajatve na plače	110.037
Obveznosti za DDV	115.198
Obveznosti za davek od dohodka pravnih oseb	27.305
Druge obveznosti iz poslovanja	12.398
Skupaj	264.938

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo 25.829 EUR. Nanašajo se na obveznosti za dobavljena zdravila (Zavod za transfuzijsko medicino) in na zaračunane najemnine in stroške v zvezi z najetimi prostori.

Pasivne časovne razmejitve

Pasivne časovne razmejitve na dan bilance stanja znašajo 24.934 EUR in se nanašajo na poračun najemnine za leto 2022 po pogodbi, za katero še nismo prejeli računa.

Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva

Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva, ki vključujejo razporeditev virov sredstev v skladu z 38. členom ZLD-1, znašajo na dan bilance stanja 12.740.574 EUR, sestavljajo pa jih:

	v EUR
Trajni vir sredstev za neopredm.dolg.sred. in opredm.osn.sred.	3.889.736
Trajni vir sredstev – namenska sredstva za investicije	1.341.790
Trajni vir sredstev za solventno poslovanje – zaloge blaga	4.297.332
Trajni vir sredstev za solventno poslovanje – terjatve nad obveznostmi	2.477.320
Trajni vir sredstev za likvidnost	734.396
Skupaj	12.740.574

Presežek prihodkov nad odhodki

Gorenjske lekarne izkazujejo na dan bilance stanja nerazporejeni presežek prihodkov nad odhodki v višini 1.328.548 EUR.

Izvenbilančna evidenca

Izvenbilančna evidenca na dan bilance stanja znaša 209.036 EUR in se nanaša na prejete menice za dobro izvedbo del in odpravo napak v času garancijske dobe v višini 208.736 EUR ter protivrednost izdanih vrednostnih bonov v višini 300 EUR.

Pojasnila postavk Izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov za leto 2022

Prihodki

Celotni prihodki v letu 2022 znašajo 64.382.180 EUR. Sestavljajo jih:

v EUR	2022	2022 v %
Prihodki od poslovanja	64.366.761	99,98
Finančni prihodki	4	
Drugi prihodki	13.271	0,02
Prevrednotovalni poslovni prihodki	2.144	0,00
Celotni prihodki	64.382.180	100

Prihodki od poslovanja

Prihodke od poslovanja v višini 64.366.761 EUR sestavljajo:

	2022	Delež %
Prejeta državna pomoč za kritje stroškov - COVID-19	7.976	
Obvezno zdravstveno zavarovanje (ZZZS)	32.455.230	50,4
Prihodki od izdaje zdravil na recepte	29.135.022	
Prihodki od izdaje živil za posebne zdravstvene namene na recepte	121.717	
Prihodki od izvajanja metadonskega programa	152.445	
Prihodki od izvajanja farmakoterapijskih pregl., pogodba OZG - ZZZS	23.836	
Prihodki za izvajanje dežurne službe	144.862	
Prihodki od izdaje zdravil na recepte za begunce	9.690	
Prihodki od prodaje med.pripomočkov na naročilnice in hitrih testov na KZZ	2.867.660	
Prostovoljno zdravstveno zavarovanje (PZZ)	14.654.132	22,8
Prihodki od izdaje zdravil iz PZZ	14.191.213	
Prihodki od izdaje živil na poseb.zdr.namene PZZ	209.798	
Prihodki od izdaje zdravil nadstandard PZZ	11.738	
Prihodki od provizij za izdajo zdravil PZZ	97.319	
Prihodki od prodaje med.pripomočkov PZZ	144.064	
Plačila kupcev in doplačila	17.249.423	26,8
Prihodki od izdaje zdravil iz doplačil	578.797	
Prihodki od izdaje živil na poseb.zdr.namene doplačila	127.705	
Prihodki od izdaje zdravil v lekarni brez recepta	4.489.649	
Prihodki od izdaje zdravil na dobavnice	1.108.578	
Prihodki od GAL izdelkov in zdravil brez recepta v prodaji izven lekarn	2.367.404	
Prihodki od izdelkov za ohranjanje zdravja in dobrega počutja	7.739.082	
Prihodki od takse v dežurni službi za tržno blago	35.885	
Prihodki GAL od prodaje galenskih zdravil	134.496	
Prihodki GAL od prodaje galenskih in drugih izdelkov	351.698	
Prihodki od medicinskih pripomočkov doplačila	40.805	
Prihodki od farm.storitev (OKZ, PUZ)	688	
Prihodki od biometričnih meritev	2.189	
Prihodki od nivelacij, kritja zapadlih zdravil in odvzema zdravil za kontrolo kakovosti	12.489	
Prihodki od drugih storitev (oglaševanje, ...)	259.957	
SKUPAJ prihodki od poslovanja	64.358.785	100,0
SKUPAJ prihodki z državno pomočjo	64.366.761	

Prejeta državna pomoč po ZIUZEOP se izkazuje med prihodki od poslovanja in jo sestavljajo:

Prihodki iz sredstev javnih financ (proračun države) zaradi COVID-19 :

- prihodki za kritje odsotnosti zaradi karantene 6.126

- prihodki za kritje stroškov hitrega testiranja za zaposlene 1.850

Prihodki za kritje namenskih stroškov COVID-19 (v EUR) 7.976

Delitev prihodkov od poslovanja na prihodke v zvezi z opravljanjem dejavnosti javne službe in prihodke iz naslova opravljanja dejavnosti na trgu je izvedeno neposredno glede na to, v katero dejavnost prihodek sodi. Prejeta državna pomoč po ZIUZEOP so javna sredstva in so v celoti pripoznana na javni službi.

2022		
Prejeta državna pomoč za kritje stroškov - COVID-19	7.976	
Prihodki iz naslova izvajanja javne službe	51.989.764	80,78
- prihodki od izdaje zdravil/živil na Rp in metadonski program, storitve dežurne službe in <u>izdaja HAG testov na KZZ</u>	31.100.777	
- prihodki od izdaje zdravil/živil, ki se financirajo iz PZZ	14.412.749	
- prihodki od izdaje zdravil/živil, ki se financira z doplačili	706.502	
- prihodki od izdaje zdravil brez recepta, ki se vročajo samo v lekarni	5.732.723	
- prihodki od farmakoterapijskih storitev (FTP) in storitev, vezanih na zdravila (OKZ, PUZ)	37.013	
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev na trgu	12.369.021	19,22
- prodaja medicinskih pripomočkov na naročilnice	1.515.486	
- prodaja izdelkov za ohranjanje zdravja in zdravil, ki se prodajajo tudi v spec. prodajalnah	10.106.486	
- prodaja galenskih in drugih izdelkov GAL	351.698	
- prodaja nemedicinskih in drugih storitev	135.393	
- prodaja proizvodov in storitev	259.957	
Skupaj prihodki od poslovanja	64.358.785	100,00
Skupaj prihodki od poslovanja z državno pomočjo	64.366.761	

Finančni prihodki

Finančne prihodke v višini 4 EUR predstavljajo parske izravnave.

Drugi prihodki

Drugi prihodki v višini 13.271 EUR predstavljajo prejete odškodnine iz naslova zavarovanj premoženja.

Prevrednotovalni poslovni prihodki

Prevrednotovalni poslovni prihodki v višini 2.144 EUR predstavljajo prihodki od prodaje odpisanih osnovnih sredstev.

Odhodki

Celotni odhodki v letu 2022 znašajo 62.923.317 EUR. Sestavljajo jih:

v EUR	2022	2022 v %
Poslovni odhodki	62.887.235	99,94
Finančni odhodki	4.790	0,01
Drugi odhodki	27.579	0,04
Prevrednotovalni poslovni odhodki	3.713	0,01
Celotni odhodki	62.923.317	100

Poslovni odhodki

Poslovne odhodke v višini 62.887.235 EUR sestavljajo:

v EUR	2022	2022 v %
Nabavna vrednost prodanega blaga	53.102.787	84,4
Stroški materiala	329.753	0,5
Stroški storitev	1.242.971	2,0
Stroški dela	7.722.962	12,3
Stroški amortizacije	357.055	0,6
Drugi stroški	131.707	0,2
Skupaj poslovni odhodki	62.887.235	100

Glede na dejavnost zavoda največji odhodek predstavljajo stroški prodanega blaga, ki v deležu poslovnih odhodkov predstavljajo 84,4 odstotni delež.

Druga največja skupina stroškov so stroški dela, ki so bili izplačani v skladu z določili Kolektivne pogodbe za dejavnost zdravstva in socialnega varstva, Zakona o sistemu plač v javnem sektorju in v skladu z interventno zakonodajo vezano na epidemijo COVID – 19.

Tako kot prihodki iz naslova državne pomoči so tudi stroški po interventni zakonodaji v celoti izkazani na javni službi. Zavod izpolnjuje pogoje za izplačevanje delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu, obseg sredstev je določen v skladu z Uredbo o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu, letnim poslovnim in finančnim načrtom zavoda za leto 2022 ter internim pravilnikom. Strošek delovne uspešnosti in pripadajočih dajatev se v celoti izkazuje kot strošek tržne dejavnosti. Glede na elemente o določitvi dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu le ta znaša 1.009.082 EUR, dejansko izplačani obseg sredstev v letu 2022 je bil v višini 970.062 EUR .

Amortizacijo obračunavamo po metodi enakomerne časovne amortizacije in po predpisanih stopnjah, ki za leto 2022 znaša 573.275 EUR. V skladu z računovodskimi predpisi zavod pokriva amortizacijo, ki presega znesek amortizacije, priznan v ceni lekarniške storitve pri opravljanju javne službe, v breme obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje. Tako prenos amortizacije v breme vira sredstev znaša 216.220 EUR.

Stroški materiala in storitev ter drugi stroški so podrobneje razčlenjeni v poslovnem poročilu.

Delitev odhodkov po vrstah dejavnosti za leto 2022:

Naziv skupine konta	REALIZACIJA 2022		JS-TD RE22 %	
	JAVNA SLUŽBA	TRŽNA DEJAVNOST	JAVNA SL.	TRŽNA DEJ.
STROŠKI BLAGA, MAT. IN STORITEV	46.249.119	8.426.392	80,3	14,7
Nabavna vrednost prodanega blaga	45.087.223	8.015.564	80,5	14,4
Stroški materiala	243.324	86.429	64,4	23,8
Stroški storitev	918.572	324.399	72,8	25,1
STROŠKI DELA	5.114.342	2.608.620	64,3	31,3
Plače in nadomestila plač	3.831.319	2.071.109	64,2	32,7
Prispevki za socialno varnost	624.010	337.323	64,2	32,7
Drugi stroški dela	659.013	200.188	64,9	19,6
AMORTIZACIJA	229.052	128.003	58,1	37,2
DRUGI STROŠKI	75.294	56.413	48,8	45,9
FINANČNI ODHODKI	3.870	920		
DRUGI ODHODKI	27.564	15		
PREVREDNOTOVALNI POSL.ODH.	2.999	714		
CELOTNI ODHODKI	51.702.240	11.221.077	78,1	16,9

Finančni odhodki

Finančne odhodke v višini 4.790 EUR sestavljajo odhodki iz naslova negativnih obresti za sredstva na računu v višini 4.777 EUR in parskih izravnav.

Drugi odhodki

Druge odhodke v višini 27.579 EUR sestavlja denarna kazen v višini 27.500 EUR ter drugi izredni odhodki v višini 79 EUR.

Prevrednotovalni poslovni odhodki

Prevrednotovalne poslovne odhodke v višini 3.713 EUR predstavlja sedanja vrednost odpisanih osnovnih sredstev.

Presežek prihodkov

Presežek prihodkov, ustvarjen v letu 2022, znaša 1.458.863 EUR, davek od dohodka pravnih oseb pa znaša 130.315 EUR. Tako znaša neto presežek prihodkov 1.328.548 EUR, struktura je prikazana v tabeli:

v EUR	Za izvajanje javne službe	Od prodaje blaga in storitev na trgu	Skupaj 2022
Razlika med prihodki in odhodki poslovanja	329.933	1.149.593	1.479.526
Razlika med finančnimi prihodki in odhodki	-3.869	-917	-4.786
Razlika med drugimi prihodki in odhodki	-16.844	2.536	-14.308
Razlika med prevrednotovalnimi posl.prihodki in odhodki	-1.267	-302	-1.569
Presežek prihodkov pred obdavčitvijo	307.953	1.150.910	1.458.863
Davek od dohodka pravnih oseb	27.508	102.807	130.315
Neto presežek prihodkov	280.445	1.048.103	1.328.548

Davek od dohodka pravnih oseb

Zavod je davčni zavezanec za davek od dohodka pravnih oseb. Davčni obračun davka od dohodka pravnih oseb pripravljamo kot zavezanec, ustanovljen za opravljanje nepridobitne dejavnosti in v skladu z 9. členom ZDDPO-2 uveljavljamo oprostitve davka v delu nepridobitne dejavnosti. Obračun davka od dohodka pravnih oseb je pripravljen na podlagi pridobitnih prihodkov in odhodkov, ki ostajajo v davčnem obračunu po izvemu prihodkov in odhodkov nepridobitne dejavnosti. Vsa predpisana zmanjšanja in povečanja prihodkov, odhodkov in davčne osnove uveljavljamo v davčnem obračunu sorazmerno z deležem pridobitnih prihodkov, razen olajšave za investiranje, olajšave za izplačane nagrade študentom na praktičnem usposabljanju in strošek plač za delovne invalide, ki se uveljavlja v celoti. Predmet obdavčitve je dobiček, dosežen z opravljanjem pridobitne dejavnosti. Splošna stopnja za obračun davka od dohodkov pravnih oseb za leto 2022 je 19 %.

Novela Pravilnika o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Uradni list RS, št. 137/21 z dne 30. 8. 2021; v nadaljevanju: Pravilnik), je z letom 2022 zaostila pogoje za izvzem nepridobitnih prihodkov pri javnih zavodih – lekarnah. Javni zavodi – lekarne, lahko po novem kot nepridobitne izvzemajo prihodke iz naslova sredstev za izvajanje javne službe iz javnofinančnih virov in namenskih javnih sredstev le, če izvzem teh sredstev (prihodkov in njim pripadajočih odhodkov) ne vpliva na trgovino med državami članicami in izkrivlja ali bi lahko izkrivljala konkurenco. Vpliv na trgovino med državami članicami in izkrivljanje konkurence je opredeljen na način, da če je zaradi izvzema nepridobitnih prihodkov in odhodkov razlika v davku pri zavezancu višja od zneska 200.000 eurov v kateremkoli obdobju treh zaporednih proračunskih let. V davčnem obdobju, v katerem vpliv izvzema dohodkov iz naslova prejetih javnih sredstev na davčno obveznost v zadnjih treh obdobjih od leta 2022 naprej, presega 200.000 EUR, javni zavod – lekarna v ustreznem znesku poveča davčno osnovo.

Vpliv izvzema dohodkov iz naslova prejetih javnih sredstev na znižanje davčne obveznosti v letu 2022 znaša 134.035 EUR, zato povečanje davčne osnove še ni potrebno.

Povzetek rezultata poslovanja po načelu denarnega toka

V izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka se evidenčno izkazujejo podatki po načelu plačane realizacije. Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov. Med odhodke za izvajanje javne službe so vključeni tudi investicijski odhodki v višini 701.023 EUR. Tako za leto 2022 izkazujemo presežek prihodkov nad odhodki v višini 582.153 EUR.

	v EUR	2022
I. Skupaj prihodki		63.332.837
1. Prihodki za izvajanje javne službe		51.686.432
2. Prihodki od prodaje blaga in stroitev na trgu		11.646.405
II. Skupaj odhodki		62.750.684
1. Odhodki za izvajanje javne službe, od tega:		52.055.660
Investicijski odhodki		701.023
2. Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu		10.695.024
Presežek prihodkov nad odhodki		582.153
Prodaja kapitalskih deležev		
Povečanje sredstev na računih		582.153

Računovodsko poročilo pripravila:

Barbara Rems, univ. dipl. ekon.

Namestnica direktorice



Romana Rakovec, mag. farm.

Direktorica



Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2022 - 31.12.2022

Osnovni podatki	
Vrsta:	Proračunski uporabnik - določeni
Šifra prorač. upor.	27480
Šifra dejavnosti	47.730
Matična številka	5053838000
Ime poslovnega subjekta	GORENJSKE LEKARNE
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Gospodsvetska ulica 12, 4000 KRANJ
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	BARBARA REMS
Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance	04 20 16 107
Elektronski naslov kontaktne osebe	sabina.maretic@gorenjske-lekarne.si
Elektronski naslov uporabnika portala	sabina.maretic@gorenjske-lekarne.si
Vodja poslovnega subjekta	ROMANA RAKOVEC
Kraj	KRANJ

Obdobje poročanja	
od	1.1.2022
do	31.12.2022

Ime uporabnika:
GORENJSKE LEKARNESedež uporabnika:
Gospodsvetska ulica 12, 4000 KRANJŠifra proračunskega uporabnika:
27480Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.Matična številka:
5053838000**Bilanca stanja
na dan 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	3.571.433	3.527.950
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	424.073	365.827
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	342.337	332.534
02	NEPREMIČNINE	004	2.863.015	2.842.440
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	1.214.878	1.144.382
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	7.125.617	6.887.811
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	5.286.006	5.093.161
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	1.949	1.949
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	9.483.618	7.801.227
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	113.839	71.723
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	3.353.214	2.313.647
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	1.194.219	1.053.003
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	3.268	31
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NACRTA	017	4.642.329	4.259.192
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	165.839	96.162
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	10.910	7.469
	C) ZALOGE	023	4.319.180	4.252.794
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

Bilanca stanja na dan 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	4.319.180	4.252.794
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	17.374.231	15.581.971
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	209.036	221.937
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	3.305.109	2.624.227
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	2.078	2.834
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	750.132	696.645
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	2.237.198	1.578.567
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	264.938	288.477
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	25.829	41.477
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	24.934	16.227
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	14.069.122	12.957.744
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

**Bilanca stanja
na dan 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	12.740.574	11.833.626
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	1.328.548	1.124.118
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	17.374.231	15.581.971
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	209.036	221.937

Kraj in datum oddaje

KРАНJ, 14.02.2023

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

BARBARA REMS

Odgovorna oseba

ROMANA RAKOVEC

Ime uporabnika:
GORENJSKE LEKARNESedež uporabnika:
Gospodsvetska ulica 12, 4000 KRANJŠifra proračunskega uporabnika:
27480Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.Matična številka:
5053838000**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2022 - 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	63.332.837	57.973.758
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	51.686.432	47.373.994
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	30.870.473	28.090.573
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	7.976	1.295.498
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	7.976	1.295.498
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	30.862.497	26.795.075
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	30.862.497	26.795.075
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	20.815.959	19.283.421
del 7102	Prejete obresti	422	0	0
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	0	0
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	20.812.681	19.282.890
72	Kapitalski prihodki	425	3.278	531
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	11.646.405	10.599.764
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	11.646.405	10.599.713
del 7102	Prejete obresti	433	0	51
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	62.750.684	57.518.404
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	52.055.660	48.256.061
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	4.520.387	5.263.051
del 4000	Plače in dodatki	440	3.821.456	4.675.871
del 4001	Regres za letni dopust	441	250.767	182.820
del 4002	Povračila in nadomestila	442	301.335	260.410
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	85.496	93.633
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	2.517	2.493
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	58.816	47.824
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	728.203	857.394
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	357.428	431.435
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	286.347	345.637
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	2.578	3.111
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	4.037	4.873
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	77.813	72.338
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	46.106.047	41.757.898

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	399.593	332.943
del 4021	Posebni material in storitve	455	44.687.582	40.660.421
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	174.316	156.418
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	7.484	5.515
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	34.996	26.212
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	200.500	169.884
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	232.730	185.027
del 4027	Kazni in odškodnine	461	27.500	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	341.346	221.478
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	701.023	377.718
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznihi sredstev	472	23.759	0
4202	Nakup opreme	473	486.313	205.459
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	6.372	1.407
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	93.374	117.657
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	27.148	10.294
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	32.319	29.803
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	31.738	13.098
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	10.695.024	9.262.343
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	2.108.572	1.550.425
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	345.420	253.175
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	8.241.032	7.458.743
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	582.153	455.354
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	0	0

Kraj in datum oddaje

KРАНJ, 14.02.2023

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

BARBARA REMS

Odgovorna oseba

ROMANA RAKOVEC

Ime uporabnika:
GORENJSKE LEKARNESedež uporabnika:
Gospodsvetska ulica 12, 4000 KRANJŠifra proračunskega uporabnika:
27480Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.Matična številka:
5053838000**Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
od 01.01.2022 - 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0

Kraj in datum oddaje

KРАНJ, 14.02.2023

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

BARBARA REMS

Odgovorna oseba

ROMANA RAKOVEC

Ime uporabnika:
GORENJSKE LEKARNESedež uporabnika:
Gospodsvetska ulica 12, 4000 KRANJŠifra proračunskega uporabnika:
27480Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.Matična številka:
5053838000**Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
od 01.01.2022 - 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	582.153	455.354
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	0	0

Kraj in datum oddaje

KРАНJ, 14.02.2023

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

BARBARA REMS

Odgovorna oseba

ROMANA RAKOVEC

Ime uporabnika:
GORENJSKE LEKARNESedež uporabnika:
Gospodsvetska ulica 12, 4000 KRANJŠifra proračunskega uporabnika:
27480Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.Matična številka:
5053838000**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2022 - 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	51.997.740	12.369.021
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	44.301	220.485
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	51.953.439	12.148.536
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	1	3
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	10.720	2.551
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	1.732	412
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	1.732	412
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	52.010.193	12.371.987
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	46.249.119	8.426.392
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	45.087.223	8.015.564
460	STROŠKI MATERIALA	673	243.324	86.429
461	STROŠKI STORITEV	674	918.572	324.399
	F) STROŠKI DELA	675	5.114.342	2.608.620
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	3.831.319	2.071.109
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	624.010	337.323
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	659.013	200.188
462	G) AMORTIZACIJA	679	229.052	128.003
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	75.294	56.413
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	3.870	920
468	L) DRUGI ODHODKI	683	27.564	15
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	2.999	714
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	2.999	714

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	687	51.702.240	11.221.077
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	307.953	1.150.910
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	27.508	102.807
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	280.445	1.048.103
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje

KRANJ, 14.02.2023

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

BARBARA REMS

Odgovorna oseba

ROMANA RAKOVEC

Ime uporabnika:
GORENJSKE LEKARNESedež uporabnika:
Gospodsvetska ulica 12, 4000 KRANJŠifra proračunskega uporabnika:
27480Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.Matična številka:
5053838000**Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev**

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	9.913.294	6.570.077	778.012	5.961	306.092	306.092	573.275	3.541.993	0	5.961
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	364.263	332.534	32.319	0	0	0	9.803	54.245	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	120.310	0	0	0	0	0	0	120.310	0	0
E. Zgradbe	705	2.722.130	1.144.382	20.575	0	0	0	70.496	1.527.827	0	0
F. Oprema	706	6.706.591	5.093.161	725.118	5.961	306.092	306.092	492.976	1.839.611	0	5.961
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

KRANJ, 14.02.2023

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

BARBARA REMS

Odgovorna oseba

ROMANA RAKOVEC

Ime uporabnika:
GORENJSKE LEKARNESedež uporabnika:
Gospodsvetska ulica 12, 4000 KRANJŠifra proračunskega uporabnika:
27480Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.Matična številka:
5053838000**Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil**

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

KRANJ, 14.02.2023

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

BARBARA REMS

Odgovorna oseba

ROMANA RAKOVEC

Ime uporabnika:
GORENJSKE LEKARNESedež uporabnika:
Gospodsvetska ulica 12, 4000 KRANJŠifra proračunskega uporabnika:
27480Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.Matična številka:
5053838000**Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2022 - 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	64.366.761	58.895.471
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	264.786	1.101.960
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	64.101.975	57.793.511
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	4	34
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	13.271	3.665
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	2.144	370
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	2.144	368
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	2
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	64.382.180	58.899.540
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	54.675.511	49.323.278
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	53.102.787	47.945.857
460	STROŠKI MATERIALA	873	329.753	264.410
461	STROŠKI STORITEV	874	1.242.971	1.113.011
	F) STROŠKI DELA	875	7.722.962	7.901.094
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	5.902.428	6.187.442
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	961.333	1.007.873
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	859.201	705.779
462	G) AMORTIZACIJA	879	357.055	330.836
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	131.707	107.243
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	4.790	2
468	L) DRUGI ODHODKI	883	27.579	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	3.713	499
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	3.713	499

**Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2022 - 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	887	62.923.317	57.662.952
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	1.458.863	1.236.588
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	130.315	112.470
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	1.328.548	1.124.118
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	194	190
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

KРАНJ, 14.02.2023

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

BARBARA REMS

Odgovorna oseba

ROMANA RAKOVEC

POTRDILO JE IZDALO ELEKTRONSKO VLOŽIŠČE AJPES ZA POTREBE VAŠEGA ARHIVA

Matična številka:	5053838000
Šifra proračunskega uporabnika:	27480
Ime uporabnika:	GORENJSKE LEKARNE
Sedež (ulica, hišna številka in kraj):	Gospodsvetska ulica 12, 4000 KRANJ
Odgovorna oseba za sestavljanje bilance:	BARBARA REMS
Telefonska številka:	04 20 16 107
Elektronski naslov:	sabina.maretic@gorenjske-lekarne.si

POTRDILO O ODDAJI PODATKOV IZ LETNEGA POROČILA

Potrjujemo podatke iz letnih poročil na poenotenih obrazcih in druge podatke za leto 2022, predložene z neposrednim vnosom prek spletne strani AJPES z uporabniškim imenom "GLSFR".

obrazec	koda
Osnovni podatki	FF7E2AAE2B925D33AF772312278E9A8C
Bilanca stanja	CE2A9D0DFF2147D6C01DD7B02377CFCF
Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka	C53996445588D3C972E484FA5B8B22B4
Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov	921A14856D0C269B9000FFFE5DFBB68B
Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov	9EEC36531FD4C29160D100EA99CB7A8D
Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti	511CF707087C15C92DDB2C3296A75CCC
Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev	ACDC0E79AFA2B4D045A409CB0A9E2972
Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil	40B7569AB2AE241687E862D3778394C
Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov	202A1F39889B5BCE243A623C0C878352
VSI PODATKI	6409232F7FAFBE3A29667BDB81457816

E-podpisano: 14.02.2023 11:24

POTRDILO JE IZDALO ELEKTRONSKO VLOŽIŠČE AJPES ZA POTREBE VAŠEGA ARHIVA

Matična številka:	5053838000
Šifra proračunskega uporabnika:	27480
Ime uporabnika:	GORENJSKE LEKARNE
Sedež (ulica, hišna številka in kraj):	Gospodsvetska ulica 12, 4000 KRANJ
Odgovorna oseba za sestavljanje bilance:	BARBARA REMS
Telefonska številka:	04 20 16 107

POTRDILO O ODDAJI IZJAVE O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH
FINANC

Potrjujemo podatke iz Izjave o oceni notranjega nadzora javnih financ, predložene za leto 2022, vnesene z neposrednim vnosom prek spletne strani AJPES z uporabniškim imenom "GLSFR".

obrazec	koda
Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ	97F9A5F0362C7A6F5779B32B144332D8

E-podpisano: 14.02.2023 11:19

POTRDILO JE IZDALO ELEKTRONSKO VLOŽIŠČE AJPES ZA POTREBE VAŠEGA ARHIVA