

PRISTOJNOST: OBČINSKI SVET OBČINE ŽIROVNICA
PREDLAGATELJ: ŽUPAN OBČINE ŽIROVNICA

LETNO POROČILO JAVNEGA ZAVODA GORENJSKE LEKARNE KRANJ ZA LETO 2006

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Žirovnica (Ur. list RS, št. 23/99, 71/01, 109/01 in UVG št. 34/04) Občinskemu svetu Občine Žirovnica v obravnavo posredujemo letno poročilo za leto 2006 za javni zavod **Gorenjske lekarne Kranj**.

Občina Žirovnica bo na podlagi delitvene bilance, ki je v fazi sprejemanja soustanoviteljica javnega zavoda **Gorenjske lekarne Kranj** in njihove redne dejavnosti ne sofinancira. Na podlagi zakona o zdravstveni dejavnosti je občina dolžna zagotavljati mrežo javne zdravstvene službe na primarni ravni. Zdravstvena dejavnost na primarni ravni obsega osnovno zdravstveno dejavnost in lekarniško dejavnost. Ustanovitelj je na podlagi navedenega zakona dolžan zdravstvenemu zavodu zagotoviti ustrezne materialne pogoje za delo zavoda in razširitev zmogljivosti.

Poslovanje zavoda v letu 2006

	leto 2005	leto 2006	ind
Prihodki	8.252.164.000	8.423.337.000	102,07
Odhodki	8.159.772.000	8.334.686.000	102,14
Rezultat poslovanja	92.392.000	88.651.000	95,95

Na samo letno poročilo občinska uprava nima pripomb.

Glede na navedeno predlagam, da Občinski svet občine Žirovnica v skladu s določili 18. člena Statuta občine Žirovnica (Ur. list RS št. 23/99, 23/99 in 109/01 in UVG 34/04, 17/05, Ur. list RS št. 39/06) in 68. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta občine Žirovnica (Ur. list RS, št. 23/99, UVG št. 13/02, 31/03, 10/05 in Ur. List RS, št. 101/06) obravnava predloženo gradivo in po razpravi sprejme naslednji

SKLEP:

1. Občinski svet Občine Žirovnica se seznaja s Letnim poročilo Gorenjskih lekarn Kranj za leto 2006

Datum: 30.3.2007

Številka: 410-0009/2007

Leopold Pogačar
ŽUPAN

Pripravila:

Petra Žvan, univ.dipl.ekon.

Priloga: Letno poročilo 2006



Gorenjske lekarne

LETNO POROČILO JAVNEGA ZAVODA

GORENJSKE LEKARNE

ZA LETO 2006

I. Računovodsko poročilo

II. Poslovno poročilo

Kranj, 27.2.2007

I. Računovodsko poročilo

1. Bilanca stanja z obveznima prilogama:

- 1.1. Pregled stanja in gibanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- 1.2. Pregled stanja in gibanja dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil

2. Izkaz prihodkov in odhodkov z obveznimi prilogami:

- 2.1. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
- 2.2. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
- 2.3. Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
- 2.4. Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

3. Pojasnila k računovodskim izkazom

- 3.1. Načela sestavljanja računovodskih izkazov
- 3.2. Bilanca stanja
- 3.3. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

I. Računovodsko poročilo

1. Bilanca stanja na dan 31.12.2006

	v TSIT	
	2006	2005
SREDSTVA		
DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	458.069	433.866
Neopredmetena dolgoročna sredstva	25.023	14.919
Popravek vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev	(9.737)	(8.435)
Nepremičnine	496.657	495.311
Popravek vrednosti nepremičnin	(247.911)	(234.035)
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	680.418	656.516
Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	(552.888)	(522.845)
Dolgoročne kapitalske naložbe	5.536	5.536
Dolgoročne terjatve iz poslovanja	60.971	26.899
KRA TKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG, IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	673.249	600.347
Denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive vrednostnice	2.500	1.436
Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	79.508	66.862
Kratkoročne terjatve do kupcev	149.350	133.594
Dani predujmi in varščine	30.470	27
Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	290.470	294.632
Kratkoročne finančne naložbe	98.354	73.698
Kratkoročne terjatve iz financiranja	131	86
Druge kratkoročne terjatve	21.659	29.239
Aktivne časovne razmejitve	807	773
ZALOGE	530.646	544.105
Zaloge blaga	530.646	544.105
AKTIVA SKUPAJ	1.661.964	1.578.318
Aktivni konti izvenbilančne evidence	20.839	0

Bilanca stanja na dan 31.12.2006 (nadaljevanje)

	v TSIT	
	2006	2005
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		
KRA TKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	222.687	217.960
Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine	90	83
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	67.159	62.385
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	117.508	108.240
Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	25.685	34.264
Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta	1.584	2.341
Kratkoročne obveznosti iz financiranja	10.650	10.647
Pasivne časovne razmejitve	11	0
LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	1.439.277	1.360.356
Dolgoročne rezervacije	1.051	0
Dolgoročne finančne obveznosti	31.856	42.495
Obveznosti za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva	656.290	656.433
Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe	5.536	5.536
Presežek prihodkov nad odhodki	744.544	655.894
PASIVA SKUPAJ	1.661.964	1.578.318
Pasivni konti izvenbilančne evidence	20.839	0

Prilogi k bilanci stanja:

1.1. Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

	v TSIT								
	Nabavna vrednost 1.1.2006	Popravek vrednosti 1.1.2006	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortiza cija	Neodpisana vrednost 31.12.2006	Prevred. zaradi oslabitve
Neopredmetena dolgoročna in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	1.165.297	765.315	48.947	0	12.200	12.200	57.420	391.509	
Dolgoročno odloženi stroški	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dolgoročne premoženjske pravice	14.919	8.435	10.104	0	0	0	1.301	15.287	0
Druge neopredmetena dolgoročna sredstva	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zemljišča	28.831	0	0	0	0	0	0	28.831	0
Zgradbe	466.480	234.035	1.346	0	0	0	13.876	219.915	0
Oprema	655.067	522.845	37.497	0	12.200	12.200	42.243	127.476	0
Druge opredmetena osnovna sredstva	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Neopredmetena dolgoročna in opredmetena osnovna sredstva v lasti	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dolgoročno odloženi stroški	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dolgoročne premoženjske pravice	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Druge neopredmetena dolgoročna sredstva	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zemljišča	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zgradbe	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Oprema	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Druge opredmetena osnovna sredstva	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Neopredmetena dolgoročna in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	0	0	0	0	0	0	0	0	0

1.2. Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil

v TSIT

	Znesek naložb in danih posojil 1.1.2006	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil 31.12.2006	Znesek popravkov naložb in danih posojil 31.12.2006	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil 31.12.2006
Dolgoročne finančne naložbe	5.536	0	0	0	5.536	0	5.536
Naložbe v delnice	5.536	0	0	0	5.536	0	5.536
Naložbe v deleže	0	0	0	0	0	0	0
Naložbene nepremičnine	0	0	0	0	0	0	
Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	0	0	0	0	0	0	0
Druge dolgoročne kapitalске naložbe	0	0	0	0	0	0	0
Dolgoročno dana posojila in depoziti	0	0	0	0	0	0	0
Dolgoročno dana posojila	0	0	0	0	0	0	0
Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	0	0	0	0	0	0	0
Dolgoročno dani depoziti	0	0	0	0	0	0	0
Druge dolgoročno dana posojila	0	0	0	0	0	0	0
SKUPAJ	5.536	0	0	0	5.536	0	5.536

2. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov za leto 2006 z obveznimi prilogami

	v TSIT	
	2006	2005
Prihodki od poslovanja	8.394.745	8.233.880
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	14.027	9.641
Prihodki od prodaje blaga in materiala	8.380.718	8.224.239
Finančni prihodki	15.214	14.982
Izredni prihodki	12.935	1.098
Prevrednotovalni poslovni prihodki	443	2.204
Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	3	1.626
Drugi prevrednotovalni poslovni prihodki	440	578
CELOTNI PRIHODKI	8.423.337	8.252.164
Stroški blaga, materiala in storitev	7.243.287	7.106.461
Nabavna vrednost prodanega materiala in blaga	7.017.839	6.897.424
Stroški materiala	38.846	42.407
Stroški storitev	186.602	166.630
Stroški dela	972.374	939.730
Plače in nadomestila plač	700.026	670.176
Prispevki delodajalcev za socialno varnost	155.670	160.331
Drugi stroški dela	116.678	109.223
Amortizacija	57.146	60.810
Davek od dobička	28.683	30.927
Ostali drugi stroški	22.288	21.720
Finančni odhodki	46	18
Izredni odhodki	18	11
Prevrednotovalni poslovni odhodki	10.844	95
Odhodki od prodaje osnovnih sredstev	0	45
Ostali prevrednotovalni poslovni odhodki	10.844	50
CELOTNI ODHODKI	8.334.686	8.159.772
PRESEŽEK PRIHODKOV	88.651	92.392
Povprečno štev. zaposlenih na podlagi delovnih ur	140	134
Število mesecev poslovanja	12	12

Priloge k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov:

2.1. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka za leto 2006

	v TSIT	
	2006	2005
PRIHODKI		
PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	7.297.347	7.200.225
a) Prihodki iz sredstev javnih financ	4.758.973	4.654.517
Prejeta sredstva iz državnega proračuna	8.169	8.680
Prejeta sredstva za tekočo porabo	8.169	8.680
Prejeta sredstva iz proračunov lokalnih skupnosti	25.474	23.202
Prejeta sredstva za tekočo porabo	25.474	23.202
Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	4.725.330	4.622.635
Prejeta sredstva za tekočo porabo	4.725.330	4.622.635
b) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	2.538.374	2.545.708
Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	610.676	604.180
Prejete obresti	14.359	10.440
Prihodki od dividend	2.505	1.670
Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	1.910.834	1.929.418
PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	1.092.135	1.024.109
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	1.072.698	1.005.580
Prejete obresti	0	0
Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prih.od premoženja	5.019	4.339
Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	14.418	14.190
SKUPAJ PRIHODKI	8.389.482	8.224.334

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
za leto 2006 (nadaljevanje)**

	v TSIT	
	2006	2005
ODHODKI		
ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	7.304.556	7.129.032
Plače in drugi izdatki zaposlenim	691.371	656.072
Plače in dodatki	462.901	423.815
Regres za letni dopust	14.684	13.228
Povračila in nadomestila	52.198	47.492
Sredstva za delovno uspešnost	134.398	139.590
Sredstva za nadurno delo	21.181	21.978
Drugi izdatki zaposlenim	6.009	9.969
Prispevki delodajalcev za socialno varnost	135.166	127.900
Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	55.417	53.296
Prispevek za zdravstveno zavarovanje	44.397	42.722
Prispevek za zaposlovanje	376	362
Prispevek za starševsko varstvo	626	602
Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	34.350	30.918
Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	6.385.036	6.260.336
Pisarniški in splošni material in storitve	48.718	57.208
Posebni material in storitve	6.133.004	6.003.244
Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	29.591	28.686
Prevozni stroški in storitve	300	909
Izdatki za službena potovanja	474	579
Tekoče vzdrževanje	47.863	38.321
Poslovne najemnine in zakupnine	21.661	22.946
Davek na izplačane plače	39.465	44.811
Drugi operativni odhodki	63.960	63.632
Transferi posameznikom in gospodinjstvom	0	0
Investicijski odhodki	92.983	84.724
Nakup prevoznih sedstev	0	4.290
Nakup opreme	37.409	40.370
Nakup drugih osnovnih sredstev	1.620	2.189
Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije		0
Investicijsko vzdrževanje in obnove	45.307	33.444
Nakup nematerialnega premoženja	8.647	0
Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	0	4.431

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
za leto 2006 (nadaljevanje)**

	v TSIT	
	2006	2005
ODHODKI		
ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	1.073.599	1.001.746
Plače in drugi izdatki zaposlenim	102.915	93.315
Prispevki delodajalcev za socialno varnost	20.122	18.191
Izdatki za blago in storitve	950.552	890.240
SKUPAJ ODHODKI	8.378.155	8.130.778
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	11.327	93.556
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI		

2.2. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti za leto 2006

	v TSIT	
	Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
Prihodki od poslovanja	7.330.524	1.064.221
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev		14.027
Prihodki od prodaje blaga in materiala	7.330.524	1.050.194
Finančni prihodki	0	15.214
Izredni prihodki	1.666	11.269
Prevrednotovalni poslovni prihodki	443	0
Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	3	0
Drugi prevrednotovalni poslovni prihodki	440	0
CELOTNI PRIHODKI	7.332.633	1.090.704
Stroški blaga, materiala in storitev	6.528.643	714.644
Nabavna vrednost prodanega blaga	6.331.446	686.393
Stroški materiala	33.978	4.868
Stroški storitev	163.219	23.383
Stroški dela	703.887	268.487
Plače in nadomestila plač	492.344	207.682
Prispevki delodajalcev za socialno varnost	109.486	46.184
Drugi stroški dela	102.057	14.621
Amortizacija	49.985	7.161
Rezervacije	0	0
Davek od dobička	7.458	21.225
Ostali drugi stroški	19.495	2.793
Finančni odhodki	40	6
Izredni odhodki	15	3
Prevrednotovalni poslovni odhodki	0	10.844
Odhodki od prodaje osnovnih sredstev	0	0
Ostali prevrednotovalni poslovni odhodki	0	10.844
CELOTNI ODHODKI	7.309.523	1.025.163
PRESEŽEK PRIHODKOV	23.110	65.541
PRESEŽEK ODHODKOV		

2.3. Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov za leto 2006

	v TSIT	
	2006	2005
Prejeta vračila danih posojil	0	0
Prejeta vračila danih posojil – od posameznikov	0	0
Prodaja kapitalskih deležev	0	0
Dana posojila	0	0
Dana posojila	0	0
Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0	0
PREJETA MINUS DANA POSOJILA	0	0

2.4. Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov za leto 2006

	v TSIT	
	2006	2005
Zadolževanje	0	0
Domače zadolževanje	0	0
Zadolževanje v tujini	0	0
Odplačila dolga	10.682	10.680
Odplačila domačega dolga	10.682	10.680
Odplačila dolga v tujino	0	0
POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	645	82.876
ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH		

3. Pojasnila k računovodskim izkazom

3.1. Načela sestavljanja računovodskih izkazov

Gorenjske lekarne kot pravna oseba javnega prava vodi poslovne knjige ter izdeluje letna poročila v skladu z določili zakona o računovodstvu in zakona o javnih financah in na tej podlagi sprejetimi podzakonskimi predpisi:

- pravilnikom o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske porabnike in druge osebe javnega prava,
 - pravilnikom o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava,
 - navodilom o načinu in stopnjah rednega odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev,
 - pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- ter slovenskimi računovodskimi standardi.

Gorenjske lekarne v skladu s predpisi opravljajo tri različne razmejitve prihodkov in odhodkov:

- Za razmejitev dejavnosti javne službe ter lastne dejavnosti oz. prodaje blaga in storitev na trgu smo uporabili določila zakona o lekarniški dejavnosti, po katerem se med prihodke javne službe štejejo prihodki od izdaje zdravil za humano uporabo, ki se izdajajo na recept, in zdravil, ki se izdajajo brez recepta v lekarni (gotova in magistralna zdravila). Ostali prihodki se štejejo med tržne prihodke. V zvezi s tem smo dobili navodila Lekarniške zbornice Slovenije, v katerih se sklicujejo na mnenje Ministrstva za finance št. 416-6/2000 in mnenje službe vlade za zakonodajo št. 022-00-15/00-TD.
- Pri razmejitvi prihodkov in odhodkov na osnovi načela denarnega toka smo na osnovi navodil vključili vse prihodke in odhodke enako kot v izkazu prihodkov in odhodkov, razen stroškov investicijskega vzdrževanja in investicij, katere smo izkazali v denarnem toku na javnem delu v celoti. Javni službi so v celoti priznani prihodki od obresti in prihodki od udeležbe na dobičku - dividenda, davek od dobička pa bremeni tržni del dejavnosti. Prav tako smo zaračunano vrednost izdanih medicinskih pripomočkov v breme ZZZS v denarnem toku v celoti izkazali kot javni del, ker metodologija prikaza denarnega toka to zahteva, v izkazu prihodkov in odhodkov pa smo ta del izkazali kot tržni del.
- Davek od dohodka pravnih oseb je obračunan od ugotovljenega presežka prihodkov nad odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu, v skladu z zakonom in mnenjem Ministrstva za finance glede ugotavljanja davčne osnove javnih zdravstvenih zavodov z dne 14.11.2000. V skladu z mnenjem Ministrstva za finance, da so prihodki iz naslova doplačil oz. prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja, katerih plačniki so fizične ali druge pravne osebe, prihodki iz pridobitne dejavnosti in s tem obdavčeni z davkom od dohodka, je po načelu previdnosti za vse tako pridobljene prihodke povečana davčna osnova. To pomeni, da so za potrebe obračuna davka od dohodka, med prihodke od poslovanja za izvajanje javne službe všteti le tisti prihodki, ki se financirajo iz obveznega zdravstvenega zavarovanja.

3.2. Bilanca stanja

3.2.1. Neopredmetena dolgoročna sredstva

Neopredmetena dolgoročna sredstva znašajo na dan bilance stanja 15.286 tisoč SIT, v celoti pa se nanašajo na dolgoročne premoženjske pravice iz naslova vlaganj v nakup in uporabo računalniških programov.

3.2.2. Nepremičnine

Nepremičnine znašajo na dan bilance stanja 248.746 tisoč SIT, sestavljajo pa jih zemljišča in zgradbe.

Osnovo za evidentiranje nepremičnin predstavljajo posestni listi iz leta 1993, pridobljeni zemljiškoknjižni izpiski in drugi dokumenti, ki se nanašajo na njihovo pridobitev. Iz dokumentacije ni jasno razvidno lastništvo oziroma pravica uporabe nepremičnin. Za posamezne nepremičnine je v uradnih registrih še vedno vpisana družbena lastnina, zavod pa je v nekaterih primerih vpisan kot imetnik pravice uporabe v določenem deležu.

3.2.3. Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva

Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva znašajo na dan bilance stanja 127.530 tisoč SIT.

Povečanje nabavne vrednosti v skupni višini 48.947 tisoč SIT se nanaša na nove nabave sredstev, predvsem računalniške in programske opreme, laboratorijskih aparatov ter pohištvene opreme za lekarno.

Zmanjšanje nabavne vrednosti in popravka vrednosti v skupni višini 12.200 tisoč SIT se nanaša na odtujitev zastarelih in dotrajanih sredstev, ki niso več primerna za uporabo.

3.2.4. Dolgoročne kapitalske naložbe

Dolgoročne kapitalske naložbe, ki znašajo na dan bilance stanja 5.536 tisoč SIT se v celoti nanašajo na naložbe v delnice Gorenjske banke, d.d., Kranj.

3.2.5. Dolgoročne terjatve iz poslovanja

Dolgoročne terjatve iz poslovanja znašajo na dan bilance stanja 60.971 tisoč SIT, nanašajo pa se investicijsko obnovo lekarne Bohinjska Bistrica ter na terjatev do Občine Železniki iz naslova povračila stroškov investicijskega vzdrževanja. Po pogodbi se terjatev do Občine Železniki mesečno pokriva z obveznostmi iz naslova najemnine za poslovne prostore, ki nam jo zaračunava Občina.

3.2.6. Denarna sredstva

Denarna sredstva znašajo na dan bilance stanja 82.008 tisoč SIT, sestavljajo pa jih:

	v TSIT
Gotovina v blagajni	2.500
Denarna sredstva na računu pri UJP	26.976
Depoziti na odpoklic	52.532
Skupaj	82.008

3.2.7. Kratkoročne terjatve do kupcev

Kratkoročne terjatve do kupcev znašajo na dan bilance stanja 149.350 tisoč SIT. Nanašajo se predvsem na terjatve iz naslova prodaje zdravil in medicinsko tehničnih pripomočkov, ki se krijejo iz prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja:

	v TSIT
Vzajemna, d.v.z.	75.298
Adriatic, d.d.	56.486
Triglav zdravstvena zavarovalnica, d.d.	12.570
Ostali	4.996
Skupaj	149.350

3.2.8. Dani predujmi in varščine

Dani predujmi in varščine znašajo na dan bilance stanja 30.470 tisoč SIT. Izkazani avans v višini 30.442 tisoč SIT izhaja iz naslova priznanih pogodbenih popustov ter dani avans za strokovno literaturo v višini 28 tisoč SIT, ki bo izšla v letu 2007.

3.2.9. Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo na dan bilance stanja 294.632 tisoč SIT. Nanašajo se predvsem na terjatve iz naslova prodaje zdravil in medicinskih pripomočkov, ki se krijejo v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja:

	v TSIT
ZZZS	286.053
Bolnišnice in zdravstveni domovi	2.862
Ostali	1.555
Skupaj	290.470

3.2.10. Kratkoročne finančne naložbe

Kratkoročne finančne naložbe znašajo na dan bilance stanja 98.354 tisoč SIT, nanašajo pa se na kratkoročno vezana sredstva pri podjetju Kemofarmacija, d.d. v višini 57.718 ter na kratkoročno dane depozite poslovnim bankam v višini 40.636 tisoč SIT.

3.2.11. Druge kratkoročne terjatve

Druge kratkoročne terjatve znašajo na dan bilance stanja 21.659 tisoč SIT in se nanašajo na:

	v TSIT
Terjatve za DDV	5.027
Terjatve do državnih in drugih institucij iz naslova refundacij	5.077
Terjatve iz naslova plačilnih kartic	11.289
Ostale kratkoročne terjatve	266
Skupaj	21.659

3.2.12. Aktivne časovne razmejitve

Aktivne časovne razmejitve so na dan bilance stanja 807 tisoč SIT, v celoti pa se nanašajo na kratkoročno odložene stroške iz naslova naročin na periodične publikacije za leto 2007.

3.2.13. Zaloge blaga

Zaloge blaga znašajo na dan bilance stanja 530.646 tisoč SIT, nanašajo pa se na blago v lekarnah v višini 499.899 tisoč SIT, blago v galenskem laboratoriju v višini 30.719 tisoč SIT ter blago na poti v višini 28 tisoč SIT.

3.2.14. Kratkoročne obveznosti za prejete predujme

Kratkoročne obveznosti za prejete predujme na dan bilance stanja znašajo 90 tisoč SIT in se nanašajo na prejeta preplačila kupcev v višini 45 tisoč SIT in na še ne vnovčene vrednostne oz. darilne bone v višini 45 tisoč SIT.

3.2.15. Kratkoročne obveznosti do zaposlenih

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih znašajo na dan bilance stanja 67.158 tisoč SIT, nanašajo pa se na plače, obračunane za mesec december 2006. Obveznosti sestavljajo:

	v TSIT
Obveznosti za čiste plače in nadomestila plač	38.735
Obveznosti za prispevke iz kosmatih plač in nadom.plač	13.304
Obveznosti za davke iz kosmatih plač in nadomestil plač	8.963
Druge kratkoročne obveznosti do zaposlenih	6.156
Skupaj	67.158

3.2.16. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo na dan bilance stanja 117.508 tisoč SIT. Nanašajo se na obveznosti do domačih dobaviteljev za osnovna sredstva v višini 439 tisoč SIT in iz naslova nakupa zdravil in ostalega blaga, namenjenega prodaji v lekarnah v višini 117.069 tisoč SIT.

	v TSIT
Salus, d.d.	94.948
DZS, d.d.	2.135
Spekter fokus d.o.o.	1.804
Lotrič d.o.o.	1.688
KPMG, poslovno svetovanje, d.o.o.	1.680
Telekom Slovenije, d.d.	1.145
Elektro Gorenjska	1.088
G7, d.d.	1.081
Ostali	11.939
Skupaj	117.508

3.2.17. Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja znašajo na dan bilance stanja 25.685 tisoč SIT, sestavljajo pa jih:

	v TSIT
Obveznosti za dajatve na plače	12.959
Obveznosti za davek od dohodka pravnih oseb	2.577
Obveznosti za DDV	6.792
Kratkoročne obveznosti za dodatno pokojninsko zavarovanje	3.357
Skupaj	25.685

3.2.18. Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo na dan bilance stanja 1.584 tisoč SIT. Nanašajo se predvsem na zaračunane najemnine in stroške v zvezi z najetimi poslovnimi prostori.

3.2.19. Kratkoročne obveznosti do financerjev

Kratkoročne obveznosti do financerjev, ki na dan bilance stanja znašajo 10.650 tisoč SIT, se v celoti nanašajo na tisti del dolgoročno prejetih posojil, ki zapade v plačilo v letu 2006.

3.2.20. Dolgoročne finančne obveznosti

Dolgoročne finančne obveznosti znašajo na dan bilance stanja 42.495 tisoč SIT, sestavljajo pa jih:

	v TSIT
Dolgoročno prejeta posojila v državi	42.506
Tekoča zapadlost dolgoročno prejetih posojil	(10.650)
Skupaj	31.856

Obveznosti po posameznih posojilih na dan bilance stanja so prikazane v tabeli:

Posojilodajalec	Rok odplačila	Dolgoročni del		Kratkoročni del	
		v EUR	v TSIT	v EUR	v TSIT
Kemofarmacija, d.d.	15.5.2009	31.462	7.540	15.732	3.770
Kemofarmacija, d.d.	30.6.2010	70.794	16.965	23.598	5.655
Kemofarmacija, d.d.	15.12.2013	30.677	7.351	5.113	1.225
Skupaj		132.933	31.856	44.443	10.650

Gre za dolgoročna brezobrestna posojila z valutno klavzulo za investicije v nakup oz. posodobitev lekarn.

3.2.21. Obveznosti za neopredmetena dolgoročna in opredmetena osnovna sredstva

Obveznosti za neopredmetena dolgoročna in opredmetena osnovna sredstva znašajo na dan bilance stanja 656.290 tisoč SIT. V letu 2006 so se te obveznosti glede na preteklo leto zmanjšale za znesek amortizacije stanovanj v višini 143 tisoč SIT.

3.2.22. Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe

Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe znašajo na dan bilance stanja 5.536 tisoč SIT. Predstavljajo protivrednost dolgoročnih finančnih naložb, ki jih sestavljajo dolgoročne kapitalske naložbe.

3.2.23. Presežek prihodkov nad odhodki

Gorenjske lekarne izkazujejo na dan bilance stanja kumulativni presežek prihodkov nad odhodki iz preteklih let v višini 744.544 tisoč SIT. Njegovo povečanje v višini 88.651 tisoč SIT se v celoti nanaša na ustvarjeni presežek prihodkov nad odhodki za poslovno leto 2006.

3.2.24. Izvenbilančna evidenca

Izvenbilančna evidenca na dan bilance stanja znaša 20.839 tisoč SIT in se nanaša na prejete bančne garancije za odpravo napak v času garancijske dobe za izvedene investicije v obnovo lekarn.

3.3. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

3.3.1. Prihodki

Celotni prihodki v letu 2006 znašajo 8.423.337 tisoč SIT. Sestavljajo jih:

v TSIT	2006	2006 v %	2005	2005 v %	Ind06/05
Prih.od poslovanja	8.394.745	99,7	8.233.880	99,8	102
Finančni prihodki	15.214	0,2	14.982	0,2	102
Izredni prihodki	12.935	0,1	1.098	0,0	1178
Prevrednot.posl.prih.	443	0,0	2.204	0,0	20
Skupaj	8.423.337	100,0	8.252.164	100,0	102

3.3.1.1. Prihodki od poslovanja

Prihodke od poslovanja v višini 8.394.745 tisoč SIT sestavljajo:

	v TSIT
• Prihodki iz naslova izvajanja javne službe	7.330.524
- prodaja gotovih in magistralnih zdravil, ki se financira iz obveznega zdravstvenega zavarovanja	4.477.099
- prodaja gotovih in magistralnih zdravil, ki se financira iz prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja	2.074.865
- prodaja gotovih in magistralnih zdravil, ki se financira z doplačili	65.782
- druga prodaja gotovih in magistralnih zdravil	712.778
• Prihodki od prodaje proizvodov in storitev na trgu	1.064.221
- prodaja medicinskih pripomočkov, ki se financira iz obveznega zdravstvenega zavarovanja	163.181
- prodaja ostalega blaga	788.521
- prodaja storitev galenskega laboratorija	69.713
- prodaja nemedicinskih in drugih storitev	4.057
- prodaja proizvodov in storitev	38.749
Skupaj	8.394.745

Ločevanje prihodkov od poslovanja na prihodke v zvezi z opravljanjem dejavnosti javne službe in prihodke iz naslova opravljanja dejavnosti na trgu je izvedeno neposredno glede na to, v katero dejavnost prihodek sodi.

Delež prihodkov od poslovanja iz opravljanja posamezne vrste dejavnosti v celotnih prihodkih od poslovanja, predstavlja sodilo, po katerem je opravljena tudi delitev odhodkov, razen nabavne vrednosti prodanega blaga in drugih stroškov, opisanih v tč. 3.3.2.

3.3.1.2. Finančni prihodki

Finančne prihodke v višini 15.214 tisoč SIT sestavljajo prihodki od obresti v višini 12.709 tisoč SIT in prihodki iz naslova dividend v višini 2.505 tisoč SIT. Finančni prihodki so v celoti izkazani na opravljanju dejavnosti na trgu.

3.3.1.3. Izredni prihodki

Izredne prihodke v višini 12.935 tisoč SIT sestavljajo vračilo davka od dobička pravnih oseb za leto 1999 in zamudnih obresti na osnovi pritožbe na odločbo v višini 11.319 tisoč SIT (prihodek iz opravljanja dejavnosti na trgu) in prejete odškodnine iz naslova zavarovanj opreme v višini 1.334 tisoč SIT.

3.3.1.4. Prevrednotovalni poslovni prihodki

Prevrednotovalne poslovne prihodke v višini 443 tisoč SIT sestavljajo, prevrednotovanja dolgoročnih terjatev iz poslovanja v višini 389 tisoč SIT in izterjane popravljene terjatve v višini 50 tisoč SIT.

3.3.2. Odhodki

Celotni odhodki v letu 2006 znašajo 8.334.686 tisoč SIT. Sestavljajo jih:

v TSIT	2006	2006 v %	2005	2005 v %	Ind06/05
Poslovni odhodki	8.323.778	99,9	8.159.648	100,0	102
Finančni odhodki	46	0,0	18	0,0	100
Izredni odhodki	18	0,0	11	0,0	100
Prevrednot.posl.odh.	10.844	0,1	95	0,0	-
Skupaj	8.334.686	100,0	8.159.772	100,0	102

Delitev odhodkov na tiste, ki izhajajo iz opravljanja javne službe in tiste, ki izhajajo iz prodaje blaga in storitev na trgu - razen izjem, opisanih v nadaljevanju, je opisana v točki 3.2.1.1.

Ločevanje odhodkov za nabavno vrednost prodanega blaga na odhodke v zvezi z opravljanjem dejavnosti javne službe in odhodke iz naslova opravljanja dejavnosti na trgu je izvedeno neposredno glede na to, v katero dejavnost odhodek sodi.

Stroške bruto plač in prispevkov na plače smo delili tako, da je iz naslova opravljanja dejavnosti na trgu poleg deleža plač v celoti pokrita tudi obračunana dodatna delovna uspešnost.

Davek od dohodka pravnih oseb je razporejen na posamezno dejavnost glede na višino ustvarjenega presežka.

Prevrednotovalni poslovni odhodki, ki se nanašajo na oslabitve terjatev do zdravstvenih zavarovalnic Triglav d.d. in Adriatic d.d. iz naslova nepriznavanja pogodbenih provizij, so v celoti izkazana v dejavnosti na trgu (prav tako kot prihodki od provizij).

3.3.2.1. Poslovni odhodki

Poslovne odhodke v višini 8.323.778 tisoč SIT sestavljajo:

	Delež v %	v TSIT
Nabavna vrednost prodanega blaga	84,3%	7.017.839
Stroški materiala	0,5%	38.846
Stroški storitev	2,3%	186.602
Stroški dela	11,7%	972.374
Stroški amortizacije	0,7%	57.146
Davek od dobička	0,3%	28.683
Ostali drugi stroški	0,2%	22.288
Skupaj	100,0%	8.323.778

- Stroški materiala

	v TSIT
Porabljena energija	19.193
Pisarniški material in strokovna literatura	11.025
Porabljen drug material	2.878
Osnovni in pomožni izdelavni material	3.306
Material za sprotne potrebe varstva pri delu	1.587
Drugo	857
Skupaj	38.846

- Stroški storitev

	v TSIT
Storitve čiščenja posl.prostorov in pranja del.oblačil	25.758
Najemnine in zakupnine	23.192
Tekoče vzdrževanje osnovnih sredstev	21.250
Plačilni promet in bančne storitve	17.159
Storitve varovanja objektov, prevoza gotovine, varstva pri delu	12.882
Storitve na informacijskem področju	12.550
Strokovno izobraževanje	12.933
PTT storitve	11.052
Svetovalne storitve	13.172
Stroški reklame in oglaševanja	7.388
Komunalne storitve	3.101
Druge storitve	26.165
Skupaj	186.602

- Stroški dela

	v TSIT
Bruto plače in nadomestila plač zaposlenim	700.026
Prispevki za zagotavljanje socialne varnosti zaposlenih	112.731
Davek na izplačane plače	42.939
Regres za letni dopust	20.282
Stroški prehrane delavcem med delom	20.201
Stroški prevoza na delo in z dela	29.897
Dodatno pokojninsko zavarovanje	38.740
Drugi stroški dela	7.558
Skupaj	972.374

- Amortizacija

	v TSIT
Amortizacija neopredmetenih dolgoročnih sredstev	1.301
Amortizacija nepremičnin	13.876
Amortizacija opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	40.088
Amortizacija drobnega inventarja in knjige	1.881
Skupaj	57.146

- Davek od dobička

Gorenjske lekarne so javni lekarniški zavod, ki je v skladu z določbami zakona o davku od dobička pravnih oseb oproščen plačevanja davka od presežka prihodkov nad odhodki, razen za pridobitno dejavnost.

	v TSIT
Davek od dobička	28.683

- Ostali drugi stroški

	v TSIT
Prispevek Lekarniški zbornici	10.437
Stroški počitniških kapacitet	4.931
Donacije	2.254
Drugi stroški	4.666
Skupaj	22.288

3.3.2.2. Finančni odhodki

Finančne odhodke v višini 46 tisoč SIT sestavljajo predvsem odhodki od prevrednotenja dolgoročnih finančnih obveznosti zaradi ohranitve realne vrednosti.

3.3.2.3. Izredni odhodki

Izredne odhodke v višini 18 tisoč SIT sestavljajo uskladitve plačil s terjatvami oz. obveznostmi.

3.3.2.4. Prevrednotovalni poslovni odhodki

Prevrednotovalne poslovne odhodke v višini 10.844 tisoč SIT predstavljajo odhodki zaradi oslabitve terjatev iz poslovanja iz naslova nepriznavanja pogodbenih provizij.

3.3.3. Presežek prihodkov nad odhodki tekočega leta

Presežek prihodkov nad odhodki, ustvarjen v letu 2006, znaša 88.651 tisoč SIT. Njegova struktura je prikazana v naslednji tabeli:

v TSIT	Za izvajanje javne službe	Od prodaje blaga in stor.na trgu	Skupaj 2006	Skupaj 2005
Razlika med prihodki in odhodki poslovanja	28.514	71.136	99.650	105.168
Razlika med finančnimi prihodki in odhodki	(40)	15.208	15.168	14.964
Razlika med izrednimi prih. in odhodki	1.651	11.266	12.917	1.078
Razlika med prevrednot. poslov. prih. in odhodki	443	(10.844)	(10.401)	2.109
Presežek prih. nad odhodki pred obdavčitvijo	30.568	86.766	117.334	123.319
Davek od dobička	7.458	21.225	28.683	(30.927)
Neto presežek prihodkov	23.110	65.541	88.651	92.392

Računovodsko poročilo pripravila:

Barbara Rems, univ.dipl.ekon.

Namestnik direktorja za ekon.finan.področje

Romana Rakovec, mag.farm.

Direktorica

II. Poslovno poročilo

- 1. Predstavitev javnega zavoda**
- 2. Poročilo o poslovanju**
- 3. Realizacija dolgoročnih ciljev**
- 4. Plan in realizacija letnih ciljev – kazalniki uspešnosti poslovanja**
- 5. Nerealizirane naloge**
- 6. Ocena uspeha pri realizaciji zastavljenih ciljev**
- 7. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja**
- 8. Ocena delovanja notranjega finančnega nadzora**
- 9. Ocena učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialno dejavnost, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora**
- 10. Zakonske in druge pravne podlage s spremembami in podzakonskimi akti, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika**

1. Predstavitev javnega zavoda

1.1. Poslanstvo, vizija in politika kakovosti

Poslanstvo

Gorenjske lekarne smo javni lekarniški zavod, naše osnovno poslanstvo pa je opravljanje javne službe, ki zajema preskrbo prebivalstva Gorenjske z zdravili. Poleg prebivalstva Gorenjske z zdravili oskrbujemo tudi nekatere zdravstvene in druge organizacije. Preskrba z zdravili obsega izdajanje zdravil na recept in brez recepta s svetovanjem o pravilni, racionalni in varni uporabi zdravil ter izdelovanje magistralnih zdravil.

Poleg te osnovne dejavnosti vršimo še:

- preskrbo s pomožnimi zdravilnimi sredstvi, medicinsko tehničnimi pripomočki, sredstvi za nego in drugimi sredstvi za zdravljenje, za varovanje zdravja ter s predmeti splošne rabe za ohranjanje dobrega počutja;
- izdelovanje zdravil in pomožnih zdravilnih sredstev ter preverjanje njihove kakovosti;
- mentorsko dejavnost;
- farmakoinformativno dejavnost;
- svetovanje pri predpisovanju in uporabi zdravil ostalim zdravstvenim delavcem;
- zdravstveno–vzgojno in zdravstveno prosvetljevalno dejavnost.

Vizija

Z znanjem, ki ga bomo ves čas nadgrajevali, z odgovornim svetovanjem, z lastnimi izdelki, z razvijanjem čim boljših odnosov s poslovnimi partnerji in z zadovoljnimi zaposlenimi, bomo ohranjali našo konkurenčno prednost na trgu.

Politika kakovosti

Cilji politike kakovosti:

- izpolnjevati potrebe, želje in pričakovanja prebivalstva in organizacij, ki jih preskrbujemo;
- čim bolje sodelovati z ostalimi zdravstvenimi delavci in našimi poslovnimi partnerji;
- izobraževati strokovno in laično javnost;
- ves čas skrbeti za zadovoljstvo zaposlenih;
- skrbeti za zdravje in varstvo zaposlenih pri delu;
- skrbeti za čisto okolje.

Uresničevanje politike kakovosti:

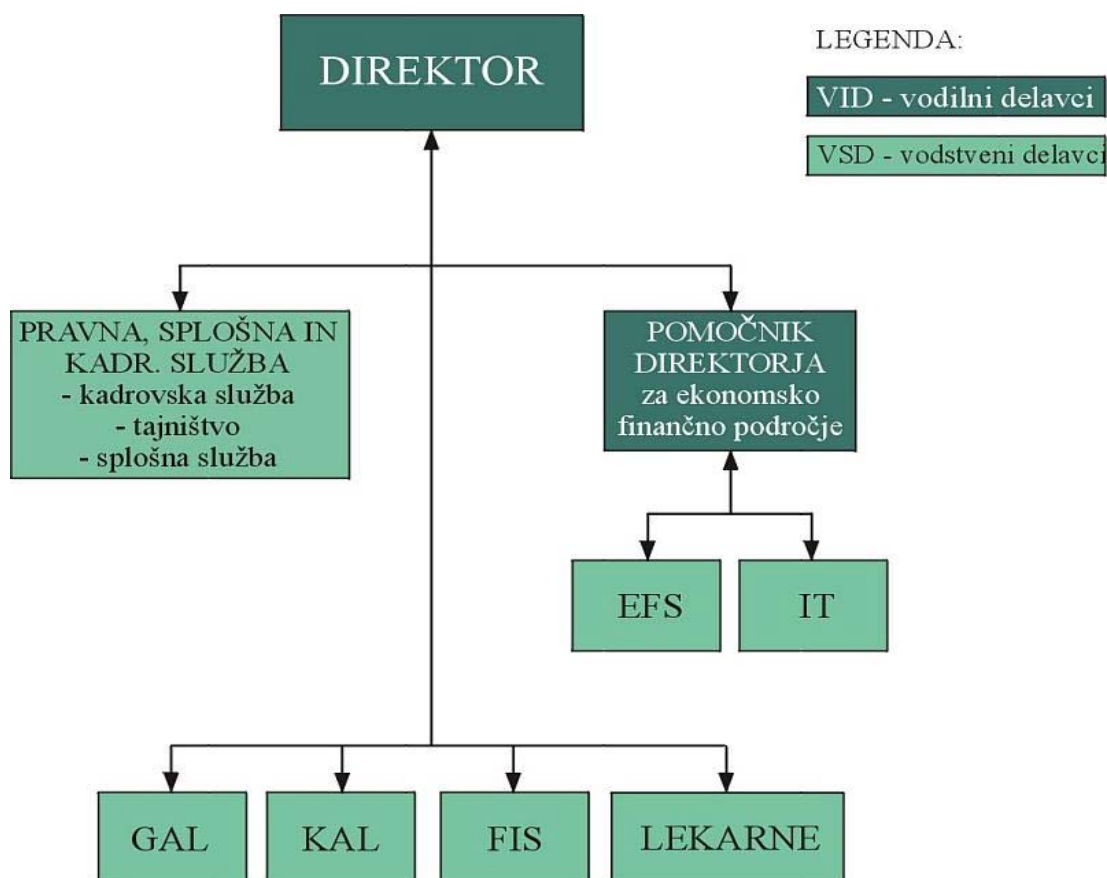
- s strokovnim, na znanju in izkušnjah temelječem delu farmacevtov;
- s svetovanjem v lekarnah in na drugih izobraževalnih področjih;
- z razvojem in proizvodnjo lastnih, prepoznavnih farmacevtskih izdelkov;

- s stalnim izpopolnjevanjem delovnih procesov;
- z visoko poslovno kulturo;
- z osebnim zgledom vodstva;
- s stalnim izboljševanjem in dopolnjevanjem našega dela v skladu z željami in pričakovanji zaposlenih ter prebivalstva in organizacij, ki jih preskrbujemo;
- s spoštovanjem veljavne zakonodaje in lokalnih predpisov.

1.2. Splošni podatki

Naziv:	Gorenjske lekarne
Naslov:	Gospodsvetska ulica 12
Kraj:	4000 Kranj
Telefon:	386 (0)4 20 16 100
Faks:	386 (0)4 20 16 110
Elektronska pošta:	uprava@gorenjske-lekarne.si
Spletna stran:	www.gorenjske-lekarne.si
Matična številka:	5053838
Davčna številka:	95883312
Številka proračunskega uporabnika:	27480
Direktor:	Romana Rakovec, mag.farm.

• Organiziranost Zavoda



Direktor	Romana Rakovec
Pom. dir. za ekon. fin. pod.	Barbara Rems
Pravna, splošna in kadr. služba	Andreja Oman
GAL	Jana Cilenšek do 30.11. Boštjan Bahar
KAL	Gordana Alidžanovič
FIS	Nina Pisk
EFS	Sabina M. Maretič
IT	Matjaž Gašpirc

Lekarna Kranj	Jasna Majdič
Lekarna Škofja Loka	Marči Vehar
Lekarna Tržič	Barbara Žlindra
Lekarna Radovljica	Svitana Bernard
Lekarna Zlatorog Bled	Štefka Eljaš
Lekarna Jesenice	Silva Smolej
Lekarna Žiri	Tina K. Bukovec
Lekarna Bohinjska Bistrica	Marija R. Pogačnik
Lekarna Kranjska Gora	Bernarda O. Savandič
Lekarna Stražišče	Karmen Š. Ambrožič
Lekarna Gorenja vas	Nataša Šifrar
Lekarna Cerklje	Joži Begelj
Lekarna Železniki	Ivanka Torkar
Lekarna Planina	Valči Kljun
Lekarniška podr. Kropa	Nika Krčelj
Lekarna Šenčur	Jožica Župec
Lekarna Lesce	Zdenka Šantelj
Lekarna Primskovo	Polona Grobler
Lekarniška podr. Žirovnica	Bernarda Pleša
Lekarna Podlubnik	Metka Bačnik

• Organi Zavoda

SVET ZAVODA, ki šteje 15 članov, od katerih po enega imenujejo ustanoviteljice, trije člani so predstavniki uporabnikov lekarniških storitev, ki jih imenuje ZZS, sedem članov pa izvolijo zaposleni:

1. Mestna občina Kranj: Tadej Gantar
2. Občina Jesenice: Matjaž Peskar
3. Občina Tržič: Vida Rztresen
4. Občina Radovljica: Andrej Rupel
5. Občina Škofja Loka: Janka Primožič – Tavčar
6. ZZS: Nataša Kus
7. Marjana Perkovič
8. Karmen Petrič
9. Gorenjske lekarne: Alenka Bedene – predsednica sveta zavoda
10. Valerija Bezjak
11. Boštjan Bahar
12. Inge Pirih
13. Blanka Haklin
14. Nuša Klančar
15. Valentina Golanda

DIREKTOR: Romana Rakovec

STROKOVNI SVET: Romana Rakovec
Barbara Rems
Jasna Majdič
Silva Smolej

Svitana Bernard
Marči Vehar
Jožica Begelj
Jožica Župec
Valči Kljun
Polona Grobler
Karmen Ambrožič – Štefe
Nika Krčelj
Barbara Žlindra
Zdenka Šantel
Metka Bačnik
Štefka Eljaš
Marija Rozman – Pogačnik
Tina Kosmač – Bukovec
Ivanka Torkar
Nataša Šifrar
Jana Cilenšek
Gordana Alidžanović
Nina Pisk
Bernarda Pleša
Bernarda Savandič - Osredkar

- **Opis razvoja in pregled dejavnosti**

Gorenjske lekarne so javni lekarniški zavod. Začetki segajo v leto 1949, ko so se lekarne v Kranju, Škofji Loki, Trziču, Radovljici, na Bledu in Jesenicah združile v zdravstveni zavod. Po referendumu 1968 so lekarne iz Kranja, Škofje Loke in Trziča začele poslovati kot samostojni zavod Gorenjska lekarna Kranj. Enovita delovna organizacija Gorenjske lekarne Kranj je po uspelem referendumu nastala z združitvijo Gorenjske lekarne Kranj z vsemi enotami, Lekarne Radovljica, Lekarne Zlatorog Bled z enoto Bohinjska Bistrica in Lekarne Jesenice z enoto Kranjska gora. Leta 1992 so skupščine občin Kranj, Škofja Loka, Radovljica, Trzič in Jesenice ustanovile Zavod Gorenjska lekarna Kranj. Leta 1999 se je Zavod Gorenjska lekarna Kranj preimenoval v Gorenjske lekarne.

Konec leta 2006 je v sestavi zavoda 18 lekarn in 2 lekarniški podružnici, galenski laboratorij, kontrolno-analizni laboratorij, farmakoinformativna služba in podporne službe; predvsem finančno računovodska služba in služba informacijske tehnologije.

2. Poročilo o poslovanju

2.1. Realizirani projekti v letu 2006

2.1.1. Investicijski projekti

Skupna vrednost investicij in investicijskega vzdrževanja znaša 55.438 tisoč SIT. Investicijski odhodki v letu 2006, ki vključujejo tudi plačila za investicije, začete v letu 2005 pa znašajo 92.983 tisoč SIT . Opravljena dela so bila financirana v celoti iz lastnih

sredstev, to je iz presežka prihodkov nad odhodki zavoda in iz amortizacije. Večji projekti so sledeči:

- Odprli smo prenovljeno in povečano lekarno v Bohinjski Bistrici. Zgodovina lekarne sega v leto 1963, ko je bila ustanovljena lekarniška postaja Bohinjska Bistrica kot enota lekarne Zlatorog Bled. Njena prva prenova je bila izvršena v letu 1986, leta 1993 pa se je s pridobitvijo dodatnih prostorov razširila in pridobila status lekarne. Po dvanajstih letih je ponovno postala premajhna, to pa je bilo tudi glavno vodilo za njeno temeljito prenovo. S prizidkom, ki smo ga dogradili znotraj atrija zdravstvenega doma smo pridobili dobrih 30m² dodatne površine. Lekarniški prostori so sedaj bolj funkcionalno razporejeni, so veliki svetli. Predvsem smo razširili oficino, kjer bomo lahko prebivalcem ponudili še širši asortima izdelkov, namenjenih ohranjanju zdravja. Lekarniška oprema je izdelana skladno z najsodobnejšimi smernicami. Istočasno smo delno spremenili tudi odpiralni čas – lekarna je po novem zjutraj odprta že ob 7.30 uri. Prenovo lekarne smo v celoti investirali iz lastnih sredstev, dodatno zemljišče za prizidek pa je prispevala občina Bohinj.
- Druga lekarna, ki smo jo v letu 2006 prenovili je lekarna Planina. Tudi tu je bil glavni razlog za njeno popolno prenovo dejstvo, da je postala premajhna. Ponudila se je priložnost odkupa sosednjega lokala in lastnik prostora lekarne Planina, Salus, d.d., je to priložnost izkoristil. S tem smo pridobili dodatnih 45 m² površine, ki smo jih porabili predvsem za razširitev oficine. Lekarna sedaj meri 135 m². Investitor dodatnega prostora in nove opreme je bil v tem primeru Salus, d.d..
- Zamenjali smo lekarniški in proizvodnji informacijski sistem, ki nam sedaj omogoča vzpostavitev direktorskega informacijskega sistema. Prav tako smo skoraj 10 mio SIT investirali v posodobitev strojne opreme informatike.

2.1.2. Poročilo o aktivnostih v integriranem sistemu vodenja

- Kontrolna presoja integriranega sistema vodenja
Uspešno smo prestali drugo kontrolno presojo našega integriranega sistema vodenja - ISO 9001, 14001 in OHSAS 18001.
- Določitev predstavnika vodstva za standard ISO 14001:2005:
Direktorica je imenovala Ireno Vidic za predstavnico vodstva za okolje.
- Pregled in ažuriranje zakonodaje:
V letu 2006 smo v Gorenjskih lekarnah ažurirali in na novo oblikovali zakonske dokumente.
- Validacija brezprašnih komor:
Podjetje Iskra Pio je v letu 2006 izvedlo validacijo brezprašnih komor v Gorenjskih lekarnah. Mikrobiološko testiranje brezprašnih komor bo izvedeno v januarju in februarju 2007.
- Usposabljanje neodvisnih notranjih presojevalcev:
Kot notranja presojevalka za ISO 9001 se je v letu 2006 usposobila na izobraževanjih BVC Jasna Majdič. Kot notranja presojevalka za ISO 14001 se je v letu 2006 usposobila na izobraževanjih BVC Nataša Šifrar. V letu 2007 se bo kot notranja presojevalka za

OHSAS 18001 usposobila na izobraževanjih BVC Tina Kosmač Bukovec, v letu 2006 pa jo je za potrebe internih strokovnih nadzorov usposobila predstavnica vodstva za varnost in zdravje pri delu.

- Prehod na centraliziran računalniški program:

V oktobru in novembru 2006 so prešle vse lekarnе na nov računalniški program, ki je zasnovan na centralnem strežniku. Zaradi uvedbe nove valute sta bila prisiljena GAL in KAL z januarjem 2007 začeti poslovati v obeh novih programih, v decembru 2006 pa je bilo opravljeno le kratko dvotedensko testiranje programov.

- Pregled delovne opreme, merilne opreme in indikatorjev:

V januarju in februarju 2007 bomo po vseh enotah natančneje pregledali in uredili delovno ter merilno opremo. Indikatorji se bodo kontrolirali s kalibriranim merilom za vlago in temperaturo (Testo), hkrati pa bodo urejene tudi mape indikatorjev.

- Verifikacija lekarn:

Glede na nov pravilnik Pravilnik o opravljanju lekarniške dejavnosti lekarnе pošljejo po petih letih na ministrstvo za zdravje le dopis, da ni bilo sprememb v lekarni in ministrstvo avtomatsko podaljša verifikacijo lekarnе. V kolikor pride do sprememb v lekarni, je potrebno te spremembe javiti in ministrstvo določi datum za ponovno verifikacijo lekarnе.

- Dogovor med akreditiranim laboratorijem Lotrič in Gorenjskimi lekarnami o načinu vzdrževanja meril v Gorenjskih lekarnah:

S podjetjem Lotrič smo se dogovorili o učinkovitejšem načinu sodelovanja in sicer smo dogovorili obseg dela in poenotili termine za obiske lekarn tako, da pridejo v vsako lekarno samo 1 krat na 2 leti.

- Nova dokumentacija:

Pripravili smo celotno podstran na intranetu namenjeno Farmacevtski skrbi. V skladu z zakonodajo smo omogočili pridobitev ustreznih navodil za uporabo zdravil za slepe in slabovidne odjemalce.

- Izobraževanje za vodilne in vodstvene delavce:

Predstavniki vodstva smo oktobra 2006 organizirali seminar z naslovom Ali me vrednote lahko spravijo iz naslanjača – motiviranje zaposlenih, ki ga je vodil Aleksander Zadel. Udeleženci so seminar sprejeli zelo pozitivno, poleg tega pa smo izvedli tudi krajšo anketo. Direktorica je opravila z vodstvenimi in vodilnim delavcem redni letni razgovor kot dokumentirano preverjanje uspešnosti in zadovoljstva zaposlenih.

- Uporabniške informacije za novogradnje in prenove objektov v Gorenjskih lekarnah:

Decembra 2006 se je v zelo kratkem času povečala in prenovila lekarna Planina. Na podlagi idejnega projekta, zakonodaje in dejanskega stanja po enotah smo pripravili Uporabniške zahteve za novogradnje in prenove objektov .

- Ločeno zbiranje odpadkov:

V letu 2006 je nastalo skoraj za polovico manj odpadkov iz opravljanja dejavnosti. Prav tako v letu 2006 nismo izvajali akcij zbiranja neuporabljenih zdravil od odjemalcev glede na nove določbe Pravilnika o opravljanju lekarniške dejavnosti, na podlagi česar je bil sprejet sklep Strokovnega sveta 6/01. Aktivno pa smo se vključili skupaj s Komisijo za

farmacevtska vprašanja pri Lekarniški zbornici Slovenije v pripravo novih zakonskih dokumentov, ki bodo uredili razmere na tem področju.

- **Varnostni inženir:**

V letu 2006 smo pripravili uporabniške zahteve za varnostnega inženirja. Na prvi dopis se je oglasilo 21 ponudnikov, njihove ponudbe so se razlikovale za 20x. Zaradi tega smo se odločili, da pripravimo posnetek stanja na področju VZD in PV in na podlagi tega posnetka stanja pripravimo bolj natančne uporabniške zahteve. Z drugim dopisom smo povabili samo tri ponudnike iz sredine prvega dopisa. Pridobili smo tri ponudbe, ki so se razlikovale za faktor 1,5. Z januarjem 2007 smo podpisali pogodbo z Zavodom za varstvo pri delu iz Ljubljane, ki je prevzelo vse aktivnosti varnostnega inženirja in je pripravilo Plan aktivnosti iz VZD in PV za 2007 – 2009.

- **Pooblaščen zdravnik:**

Po podpisu pogodbe z varnostnim inženirjem smo poslali ponudbo za sodelovanje s pooblaščenim zdravnikom, ki bo sodeloval pri pripravi nove Izjave o varnosti z oceno tveganja.

- **Varnostna služba:**

V letu 2006 smo izvedli javni razpis za varnostno službo in izbrali izvajalca za naslednja 3 leta.

2.1.3. Ostale realizirane aktivnosti

- V dveh lekarnah smo podaljšali poslovni čas – lekarna Cerklje, ki je sedaj odprta od ponedeljka do petka med 7.00 in 19.00 uro ter ob sobotah med 8.00 in 12.00 uro. Iz prejšnjih 40 ur/teden smo prišli na 64 ur/teden. Druga je lekarna Podlubnik, ki je sedaj odprta namesto prejšnjih 5 dni v tednu 6 dni oz. iz 40 ur/teden na 44 ur/teden.
- Finančno najuspešnejši izdelek galenskega laboratorija v letu 2006 je bilo Medicinsko oglje kapsule, sledijo Dokmann parodent raztopina, Hladilno mazilo 90g, Sirup za izkašljevanje za odrasle in Kalcijev karbonat kapsule.
- Na predlog Gorenjskih lekarn je bilo v letu 2006 na pozitivno listo razvrščeno galensko zdravilo Rehidracijska sol, ki se lahko izdaja na recept v breme OZZ in PZZ.
- Ker imamo status učnega zavoda smo tudi letos izvajali mentorsko dejavnost. V letu 2006 je pri nas opravljalo pripravništvo 20 kandidatov, od tega 10 magistrov farmacije in 10 farmacevtskih tehnikov.
- Za oglaševanje in medijske aktivnosti je bilo v letu 2006 porabljenih 5.736 tisoč SIT. Za objavo strokovnih člankov v priročniku (Priročnik za nosečnice in mame: Pravilna in varna uporaba zdravil pri otrocih), na lokalnih radijskih postajah ter v Gorenjskem Glasu (več zaporednih prispevkov na temo Pravilna in varna uporaba zdravil: Kaj je zdravilo?, Kako pravilno uporabimo zdravilo?, Pasti nakupa zdravil zunaj lekarne, Kaj loči prehransko dopolnilo od zdravila?, Zdravila rastlinskega izvora, Kako pravilno shranjujemo in uničujemo zdravila? in prispevek o pravilni in varni uporabi farmacevtskih oblik ob promociji 2. dne slovenskih lekarn), ponatis informativnih lističev na temo pravilne in varne uporabe zdravil (Zdrava nosečnost, Pravilna uporaba zdravil za oko, Pravilna uporaba zdravil pri otrocih, Zdravila in prometna

varnost) ter postavitev strokovnih člankov s področja samozdravljenja na spletno stran smo porabili približno 1.260 tisoč SIT. Za oglaševanje Galenskega laboratorija Gorenjskih lekarn in njihovih izdelkov smo namenili 1.720.000 SIT.

- Skupaj je bilo leta 2006 razdeljenih približno 20.250 informativnih lističev, ki jih izdelujemo v Gorenjskih lekarnah. Tudi letos je bil najodmevnejši dan v koledarju zdravstvenih aktivnosti 14. november – svetovni dan diabetesa. Že četrto leto zapored smo na ta dan v lekarnah organizirali merjenje krvnega sladkorja. Ob tem smo razdelili 500 kos našega čaja za diabetike, merili smo tudi telesno težo in višino ter krvni tlak, vse skupaj kot rizične dejavnike tveganja za razvoj diabetesa tipa II.

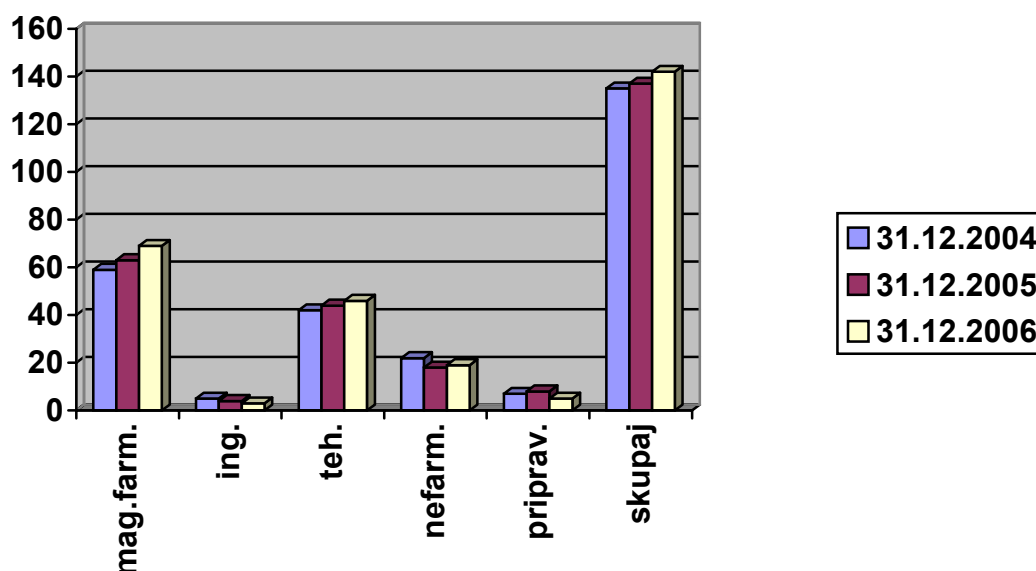
2.2. Kadrovska politika in strokovna izobraževanja zaposlenih

Stanje zaposlenih na dan 31.12. po letih je sledeče:

	2001	2002	2003	2004	2005	2006
Redno zaposleni	129	130	128	126	131	137
Pripravniki	4	2	2	7	8	5
SKUPAJ	133	132	130	133	139	142

Kadrovska situacija glede na kadrovski plan za leto 2006 je realizirana ob predpostavki, da višje tehnike štejemo za magistre farmacije. Njihove upokojitve v naslednjih 3 letih bomo nadomeščali z magistri farmacije.

Kadrovska struktura po letih 2004, 2005 in 2006 je naslednja:



V letu 2006 smo za strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje zaposlenih porabili 12.933 tisoč SIT, kar je za 13% več kot v letu 2005. Še vedno pa nismo uspeli realizirati planiranih sredstev 15.525 tisoč SIT v celoti. Indeks R/P znaša 83.

V juniju 2006 je uspešno zaključila podiplomski študij – specializacijo iz lekarniške farmacije Polona Grobler, mag.farm.spec., vodja lekarne Primskovo.

V teku je strokovno izobraževanje iz homeopatije – v letu 2006 je nadaljevalo ta študij 10 magister farmacije, ki so že v letu 2005 pričele z njim v organizaciji Slovenskega homeopatskega društva. Poleg njih pa je pričelo s podobnim študijem še 13 magister farmacije, tokrat v organizaciji Lekarniške zbornice Slovenije.

Podiplomski študij:

SPECIALIZACIJA IZ LEKARNIŠKE FARMACIJE		
Rakovec	Dokončanje praktičnega dela in izdelava in zagovor specialistične naloge	2007
Bernard	Dokončanje praktičnega dela in izdelava in zagovor specialistične naloge	2007
MAGISTERIJ		
Bahar	Izdelava in zagovor magistrske naloge	2007
Križnar	Izdelava in zagovor magistrske naloge	2007

3. Realizacija dolgoročnih ciljev

Skladno z osnovnimi strateškimi izhodišči razvoja Gorenjskih lekarn smo že v letu 2003 začeli z razvojem integriranega sistema vodenja kakovosti. Prva certifikacijska presoja je bila uspešno opravljena v januarju 2004, v začetku 2005 smo uspešno prestali prvo kontrolno presojo, v začetku leta 2006 pa drugo. V 2007 nam sledi prva recertifikacija.

V decembru 2003 smo se lotili izdelave elaborata modulnega razvoja IT, implementirati pa smo ga začeli v letu 2004. V začetku leta 2005 sta na posodobljen lekarniški informacijski sistem prešli še zadnji dve lekarni. Ker smo pri tem naleteli na številne napake in težave, smo v letu 2005 precej časa izgubili prav na odpravljanju le teh in ne na nadgradnji sistema, zato smo tudi zamenjali izvajalca. V letu 2006 smo prešli na bistvo razvoja informacijske tehnologije – to je v njegovi centralizaciji (direktorski nadzorni sistem) in s tem maksimalni razbremenitvi administrativnega dela v lekarnah ter časovni in stroškovni optimizaciji poslovanja. Tako ima sedaj vodstvo na osnovi replikacij podatkov na upravi in vzpostavitvi mrežnega informacijskega sistema vpogled v trenutno delo posamezne lekarne in na razpolago vse podatke za sprejemanje poslovnih odločitev pri vodenju zavoda.

Sprejem novega Zakona o zdravilih v prvi polovici leta 2006, je prinesel naši dejavnosti nekaj novosti. Posledice dovoljene prodaje nekaterih zdravil brez recepta tudi izven lekarn – v

specializiranih trgovinah, v letu 2006 še niso bile izražene, saj je bil šele v decembru pripravljen prvi seznam teh zdravil. Pač pa bodo posledice vidne v poslovanju leta 2007. Glede na tovrstne izkušnje tujine lahko tudi mi predvidevamo, da se nam bo trg z zdravili brez recepta drastično zmanjšal, ocenjujemo da lahko tudi za 30%. Legalizacijo homeopatije pri nas še vedno čakamo.

V letu 2006 je bil sprejet tudi Zakon o javno zasebnem partnerstvu, ki bo začel veljati v začetku marca 2007. V prvi polovici leta 2007 pa pričakujemo še prejem Zakona o koncesijah v zdravstveni in lekarniški dejavnosti. Slednja dva zakona bosta lahko bistveno posegla tudi v dosedanje ureditev lekarniške dejavnosti. Pripravlja se nam tudi novi model financiranja lekarniške dejavnosti, od katerega si obetamo vsaj nekaj pozitivnega. Prešli naj bi na kombinirani maržno storitveni sistem, saj je storitveni sistem že malo zastarel in predvsem ne najboljši za nas, saj so lekarniške storitve izredno podcenjene. Če bi storitve pri izdaji zdravil na recept pretvorili v maržo, le ta znaša v tem trenutku pod 8%. Dodatno se nam pogoji zaostrejuje tudi s podaljševanjem plačilnega roka ZZZS iz dosedanjih 15 na 30 dni.

Posledično vsem spremembam, ki se nam obetajo, je v tem trenutku zelo težko postavljati nove dolgoročne cilje in pristopiti k izdelavi in izvajanju dolgoročnega razvojnega načrta.

4. Plan in realizacija letnih ciljev - kazalniki uspešnosti poslovanja

Tabela 1: Primerjava prihodkov in odhodkov za l. 2006 glede na plan in l. 2005

Naziv skupine konta	Realizacija 2005	PLAN 2006	Realizacija 2006	INDEKS R06/R05	INDEKS R06/P06
	1	2	3	3/1	3/2
A) PRIHODKI IZ POSLOVANJA	8.233.879	8.432.035	8.394.745	102	100
Prihodki od prodaje zdravil-OZZ	4.381.743	4.469.378	4.477.099	102	100
Prihodki od prodaje zdravil-doplačila	84.580	86.272	65.782	78	76
Prihodki od prodaje zdravil-PZZ	1.983.460	2.033.047	2.067.579	104	102
Prihodki od prodaje zdravil-nadstandard	9.745	10.037	7.286	75	73
Prihodki od prodaje zdravil-naročilnice	157.896	165.791	120.226	76	73
Prihodki od prodaje zdravil-gotovinska pr.	609.632	640.114	592.552	97	93
Prihodki od prodaje ostalega blaga	748.929	786.375	788.521	105	100
Prihodki od prodaje med.teh.pripom.	156.507	140.856	163.181	104	116
Prihodki od prodaje-galenski laboratorij	72.069	79.276	69.713	97	88

Prihodki od prodaje-drugo	29.319	20.890	42.807	146	205
B) FINANČNI PRIHODKI	14.982	10.000	15.214	102	152
Obresti	13.296	9.000	12.709	96	141
C) IZREDNI PRIHODKI	1.099	1.000	12.935		
Č) PREVREDNOT. POSL.PRIHODKI	2.204	2.000	443	20	22
D) CELOTNI PRIHODKI	8.252.164	8.445.035	8.423.337	102	100
E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	7.106.461	7.279.210	7.243.287	102	100
Nabavna vrednost prodanega blaga	6.897.424	7.050.372	7.017.839	102	100
Stroški materiala	42.407	43.071	38.846	92	90
- elektr.energ.	9.985	10.285	9.928	99	97
- kurivo za ogrevanje	9.186	9.829	9.265	101	94
- pisarniški material	8.106	7.701	8.543	105	111
Stroški storitev	166.630	185.767	186.602	112	100
- strok.izobraževanje	11.423	15.525	12.933	113	83
- čiščenje prost., pranje	24.097	24.579	25.758	107	105
- najemnine	23.254	23.719	23.192	100	98
- tekoče vzdrževanje	18.939	19.323	21.233	112	110
- investicijsko vzdrževanje	416	10.500	11.004		105
F) STROŠKI DELA	939.730	950.140	972.374	103	102
Plače in nadomestila plač	670.176	684.668	700.026	104	102
Prispevki za socialno varnost	160.330	154.411	155.670	97	101
Drugi stroški dela	109.224	141.061	116.678	107	83
Naziv skupine konta	Realizacija 2005	PLAN 2006	Realizacija 2006	INDEKS R06/R05	INDEKS R06/P06
	1	2	3	3/1	3/2
G) AMORTIZACIJA	60.810	63.000	57.146	94	91
H) DRUGI STROŠKI	52.647	53.852	50.971	97	95
- davek od dobička	30.333	31.243	28.683	95	92
- prispevek LZS	10.835	10.943	10.437	96	95
I) FINANČNI ODHODKI	18	0	46		
J) IZREDNI ODHODKI	11	0	17		
K) PREVREDNOTOVALNI POSL.ODHOD.	95	0	10.844		
L) CELOTNI ODHODKI	8.159.772	8.346.202	8.334.686	102	100
M) PRESEŽEK PRIHODKOV	92.392	98.832	88.651	96	90

Realizacija dogovorjenega programa dela, prevzetih obveznosti in odgovornosti določenih na podlagi Področnega dogovora za lekarniško dejavnost v delu izvajanja javne službe oz. po pogodbi z ZZZS, merjena v točkah za leto 2006 sledeča:

Tabela 2: (vir: ZZZS spletna stran, realizacija po izvajalcih)

OE ZZZS	Štev. točk 2006	%	Štev. točk 2005	%	Indeks 2006/2005
CELJE	1.106.674	9,8%	1.074.696	9,9%	103,0
KOPER	823.219	7,3%	796.301	7,4%	103,4
KRANJ	1.064.211	9,5%	1.009.933	9,4%	105,4
KRŠKO	437.250	3,9%	408.625	3,8%	107,0
LJUBLJANA	3.290.169	29,2%	3.147.182	29,1%	104,5
MARIBOR	1.926.924	17,1%	1.854.207	17,2%	103,9
M.SOBOTA	764.579	6,8%	725.489	6,7%	105,4
N.GORICA	521.143	4,6%	493.619	4,6%	105,6
N.MESTO	584.924	5,2%	576.258	5,3%	101,5
RAVNE	738.090	6,6%	714.924	6,6%	103,2
SKUPAJ	11.257.183	100,0%	10.801.234	100,0%	104,2
KC	126.271		111.004		113,8
IR	46.906		40.135		116,9
SKUPAJ	11.430.360		10.952.373		104,4

	Štev. točk 2006	%	Štev. točk 2005	%	Indeks 2006/2005
OE KRANJ	1.064.211	100,0%	1.009.933	100,0%	105,4
GORENJSKE LEKARNE	803.719	75,5%	779.163	77,1%	103,2

Kot je razvidno iz Tabele 2 je bilo lansko leto v RS pri izdaji zdravil na recept (pozitivna in vmesna lista) opravljenih 11.430.360 točk oz. za 4,4% več kot leta 2005. Gorenjska regija je beležila rast nad slovenskim povprečjem (5,4%). Delež regije tako znaša 9,5% v celotnih opravljenih storitvah.

Planirane storitve po pogodbi z ZZZS za leto 2006 znašajo 779.163 točk. Realizirano število točk za leto 2006 pa je bilo preseženo in znaša 803.719 točke. Rast je nižja kot velja za območno enoto oz. gorenjsko regijo, tako da se nam je tržni delež sicer znižal z 77,1% na 75,5%. Kljub temu na osnovi merjenja zadovoljstva odjemalcev ocenjujemo, da svoje obveznosti glede oskrbe prebivalstva z zdravili izpolnujemo nadpovprečno, na strokovnem oz. visoko kvalitetnem nivoju.

Iz primerjave prihodkov in odhodkov (Tabela 1) je razvidno, da beležimo rast prihodkov iz poslovanja za 2% glede na leto 2005, planiran obseg prodaje pa smo uspeli realizirati (indeks 100). Tudi v letu 2006 beležimo padec nadstandardnih zavarovanj in doplačil za zdravila, prav tako je nižja prodaja zdravil za gotovino od leta 2005, ko je bila razglašena epidemija gripe. Uspešni pa smo bili pri prodaji drugega trgovskega blaga in medicinsko tehničnih pripomočkov. Prav tako smo uspeli realizirati rast finančnih prihodkov, na osnovi uspešno

rešene pritožbe na odmero davka od dobička pravnih oseb za leto 1999 smo realizirali izredne prihodke.

Nabavna vrednost prodanega blaga se je gibala enako kot prihodki od prodaje (indeks 102 glede na predhodno leto in indeks 100 glede na plan). Glede na porast števila storitev pri izdaji zdravil naš prihodek od prodaje ni večji, saj so se cene zdravil zniževale.

Uspešno smo obvladovali stroške materiala in storitev – stroški materiala so za 10% nižji od planiranih, stroški storitev realizirani v skladu s planom.

V skladu s kadrovskim načrtom za leto 2006 je potekala tudi aktivna politika zaposlovanja strokovnih delavcev, ki se odraža v višjih stroških dela, ki za 3% presegajo lanskoletno realizacijo.

Amortizacija je tudi nižja od planirane, predvsem zaradi kasnejšega aktiviranja sredstev in iztrošenosti sredstev.

Drugi stroški poslovanja so tudi pod lanskoletnimi oz. planiranimi, vključno z davkom od dohodka pravnih oseb.

V skladu s sprejeto poslovno politiko oz. pravilnikom o računovodstvu smo oblikovali prevrednotovalne poslovne odhodke oz. oslabitev terjatev iz naslova neplačanih in nepriznanih pogodbeno dogovorjenih provizij z zdravstvenima zavarovalnicama Adriatic in Triglav. Na osnovi pogodbe smo vložili izvršbo, postopek na sodišču še poteka.

Končni rezultat poslovanja oz. presežek prihodkov nad odhodki je malenkost nižji od presežka leta 2005, za 10% zaostajamo tudi za planom poslovanja.

Tabela 3: Temeljni kazalniki uspešnosti in učinkovitosti poslovanja

	Izračun	2004	2005	PLAN 2006	REAL. 2006
Prihodki od prod. (000 SIT)		8.024.501	8.233.880	8.432.035	8.394.745
verižni indeks		107	103	102	100
Prihodki na zaposlenega (000 SIT)	P/Pzap.	63.310	61.583	63.023	60.167
verižni indeks		107	97	102	95
I. KAZALNIKI GOSPODARNOSTI					
1. Celotna gospodarnost	P/O	1,01	1,01	1,01	1,01
2. Gospodarnost poslovanja	Pp/Op	1,01	1,01	1,01	1,01

3. Celotna dobičkonosnot prih.					
- bruto	BD/P*100	1,49	1,49	1,54	1,39
- neto	ND/P*100	1,22	1,12	1,17	1,05
4. Dobičkonosnost prih.od posl.	Dp/Pp*100	1,05	0,90	1,02	0,85
II. KAZALNIKI FINANČNEGA POLOŽAJA					
1. Kratk.pokritje kratk.obvez.	SG/Kob	5,7	5,3	5,1	5,4
2. Likvidno pokritje kratk.obvez.	(SG-Z)/Kob	2,6	2,8	2,6	3,0
3. Delež obrat.kapit. v kratk.sred.	ObrK/SG*100	82,4	81,0	80,4	81,4
4. Vezava zalog v dnevih		22	23	22	22
III. KAZALNIKI DONOSNOSTI					
1. Donosnost sredstev					
- bruto	(BD+Oo)/pS*100	8,4	8,3	8,2	7,2
- neto	(ND+Oo)/pS*100	6,9	6,2	6,2	5,4
2. Donosnost kapitala (sred.v upr.)					
- bruto	BD/pK*100	10,2	10,1	9,8	8,6
- neto	ND/pK*100	8,3	7,6	7,5	6,5
IV. KAZALNIKI DOHODKOVNE PRODUKTIVNOSTI					
1. Bruto dobiček na delav.v 000 SIT	BD/pZAP	943	920	971	838
verižni indeks		76	98	115	91

Elementi	Oznaka	2004	2005	PLAN 2006	REAL. 2006
PRIHODKI	P	8.040.320	8.252.164	8.445.035	8.423.337
PRIHODKI IZ POSLOVANJA	Pp	8.024.501	8.233.880	8.432.035	8.394.745
ODHODKI	O	7.942.138	8.159.772	8.346.202	8.334.686
POSLOVNI ODHODKI	Op	7.940.098	8.159.647	8.346.202	8.323.779
DOBIČEK IZ POSLOVANJA	Dp	84.403	74.233	85.833	70.966
DOBIČEK PRED OBDAVČITVIJO	BD	119.803	123.319	130.075	117.334
ČISTI DOBIČEK	ND	98.182	92.392	98.832	88.651
FINANČNI ODHODKI	Oo	964	18	0	46

SREDSTVA	S	1.461.747	1.578.318	1.603.501	1.661.964
STALNA SREDSTVA	SS	419.448	433.866	447.954	458.069
GIBLJIVA SREDSTVA	SG	1.042.299	1.144.452	1.155.548	1.203.895
ZALOGE	Z	559.121	544.105	575.895	530.646
KAPITAL	K	1.225.613	1.317.863	1.323.994	1.406.370
DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	DOb	53.179	42.495	53.179	31.856
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	KOb	182.955	217.960	226.328	222.687
OBRATNI KAPITAL (K+DOb-SS)	ObrK	859.344	926.492	929.219	980.157
povpr. SREDSTVA	pS	1.434.956	1.493.241	1.590.910	1.632.733
povpr. KAPITAL	pK	1.176.594	1.222.719	1.320.929	1.365.182
povpr. ŠT. ZAPOSLENIH	pZAP	127	134	134	140

Temeljni kazalniki gospodarnosti, finančnega položaja, donosnosti in produktivnosti odražajo pozitivno sliko poslovanja zavoda.

5. Nerealizirane naloge

Med nerealiziranimi – strateškimi nalogami je tako kot leto poprej tudi v letu 2006 ostal projekt prenove lekarne Kranj. Še vedno namreč ni znano, kako se bo Mestna občina Kranj odzvala na naš predlog o selitvi te lekarne v neposredno bližino zdravstvenega doma.

6. Ocena uspeha pri realizaciji zastavljenih ciljev

Glede na finančni načrt Gorenjskih lekarn za leto 2005 z opredeljenimi kazalniki uspešnosti poslovanja lahko ugotovimo, da je bilo poslovanje v danih okoliščinah uspešno. Glede nerealiziranih ciljev ocenjujemo, da obstajajo tehtni razlogi za to.

7. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja

Ker pristojno ministrstvo še ni definiralo kazalnikov za merjenje gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja lekarniških zavodov, uporabljamo za oceno finančne kazalnike uspešnosti, ki so predstavljeni v točki 4.

8. Ocena delovanja notranjega finančnega nadzora

Cilj notranjega nadzora je zagotoviti, da finančno poslovanje in sistem notranjih kontrol delujeta v skladu z načeli zakonitosti, preglednosti, učinkovitosti, uspešnosti in gospodarnosti.

Notranji finančni nadzor je interno opredeljen predvsem v Pravilniku o računovodstvu, Pravilniku o oddaji javnih naročil male vrednosti, Pravilniku o oddaji javnih naročil za blago

namenjeno nadaljnji prodaji in proizvodnji in Pravilniku o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest.

Poudarek v internih aktih je predvsem na zagotavljanju ločenosti funkcij odobravanja, izvajanja in evidentiranja poslovnih dogodkov oz. procesov ter na zagotavljanju notranjih kontrol v posameznih procesih.

Lastne službe za notranjo revizijo nimamo organizirane, za te potrebe se poslužujemo zunanjih verificiranih izvajalcev. V letu 2006 je bil opravljen pregled vzpostavljenih notranjih kontrol in vgrajenih kontrol v informacijski sistem galenskega laboratorija.

Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ (NNJF) je za leto 2006 in dalje obvezni sestavni del letnega poročila, s katero poslovodstvo ocenjuje kontrolno okolje, obvladovanje tveganj, notranje kontrole, pretok informacij in notranje revidiranje. Podlaga za pripravo Izjave o oceni NNJF je poročilo revizorjev s področja notranjega revidiranja, poročilo presojevalcev sistema ISO 9001 in samoocenitveni vprašalnik.

Na teh osnovah podajamo izjavo, da je v Gorenjskih lekarnah vzpostavljeno primerno kontrolno okolje na pretežnem delu poslovanja. Glede upravljanja s tveganji ocenjujemo, da so cilji realni in merljivi na pretežnem delu poslovanja; tveganja, da cilji ne bodo uresničeni pa so opredeljena in ovrednotena na posameznih področjih poslovanja. Pričeli smo s prvimi aktivnostmi na področju obvladovanja tveganj temelječemu sistemu notranjega kontroliranja in kontrolnih aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven. Ocenjujemo, da imamo vzpostavljen ustrezen sistem informiranja in komuniciranja na pretežnem delu poslovanja ter na posameznih področjih poslovanja ustrezen sistem nadziranja.

9. Ocena učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialno dejavnost, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora

Poleg osnovnega poslanstva, to je optimalna preskrba prebivalcev Gorenjske z zdravili, smo ogromno dela, energije in tudi sredstev vložili v izobraževanje o zdravju in zdravilih tako otrok (obiski lekarn in predstavitev preventive in kurative) kot odraslih (zgodnja materinska šola, poljudne teme o zdravju in zdravilih v medijih -). Poleg tega smo nekaj finančnih sredstev v obliki donacij namenili društvom, ki delujejo na področju zdravstva (društvo bolnikov z osteoporozo, združenje ŠENT, humanitarni zavod VID, ...) ter lokalnim skupnostim za ureditev prostora (otroško igrišče).

10. Zakonske in druge pravne podlage s spremembami in podzakonskimi akti, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika

Glavni zakoni s pripadajočimi spremembami in podzakonskimi akti so sledeči:

- Zakon o zdravstveni dejavnosti – UPB2 (Ur. l. RS 23/05)
- Zakon o lekarniški dejavnosti – UPB1 (Ur. l. RS 36/04)

- Nacionalni program zdravstvenega varstva RS – zdravje vse do leta 2004 (Ur. l. RS 49/00)
- Zakon o zdravniški službi – UPB3 (Ur. l. RS 72/06)
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju – UPB3 (Ur. l. RS 72/06)
- Zakon o zdravilih (Ur. l. RS 31/06)
- Zakon o trgovini – UPB4 (Ur. l. RS 2/07)
- Zakon o varstvu potrošnikov – UPB2 (Ur. l. RS 89/04)
- Zakon o varstvu okolja – UPB1 (Ur. l. RS 39/06)
- Zakon o varstvu pred požarom – UPB1 (Ur. l. RS 3/07)
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu (Ur. l. RS 56/99, 64/01)
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS 86/04)
- Zakon o meroslovju – UPB1 (Ur. l. RS 26/05)
- Zakon o zavodih (Ur. l. RS 12/91)
- Zakon o delovnih razmerjih (Ur. l. RS 42/02)
- Kolektivna pogodba za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije (Ur. l. RS 15/94, 57/95, 19/96, 56/98, 76/98, 102/00, 62/01)
- Zakon o javnem naročanju (Ur. l. RS 128/06)
- Zakon o računovodstvu (Ur. l. RS 23/99, 30/02)
- Zakon o davku na dodano vrednost – UPB4 (Ur. l. RS 21/06)
- Zakon o javnih financah (Ur. l. RS 79/99, 124/00, 79/01, 30/02)

Direktorica zavoda:

Romana Rakovec, mag.farm.