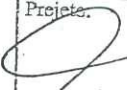


OSNOVNA ŠOLA ŽIROVNICA

 OBČINA ŽIROVNICA	
Prejeto:	DM:
 28 -02- 2013	04
Šifra zadeve:	Pril:
410-0079/2010	5
	Vredn:
	1



LETNO POROČILO
OSNOVNE ŠOLE ŽIROVNICA ZA LETO 2012

Zabreznica, februar 2012

POSLOVNO POROČILO PRIPRAVIL: mag. Valentin SODJA

RAČUNOVODSKO POROČILO PRIPRAVILA: Blanka TRAMTE

VSEBINA

1	POSLOVNO POROČILO OSNOVNE ŠOLE ŽIROVNICA - SPLOŠNI DEL	3
1.1	POROČILO RAVNATELJA IN KRATKA PREDSTAVITEV OŠ ŽIROVNICA	3
1.2	ORGANIZIRANOST IN PREDSTAVITEV ODGOVORNIH OSEB	3
1.3	FINANČNO POSLOVANJE	5
2	POSLOVNO POROČILO – POSEBNI DEL	7
2.1	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNUJEJO DELOVNO PODROČJE	7
2.2	POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH ZAVODA ZA LETO 2012	7
2.2.1	<i>Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov</i>	7
2.2.2	<i>Kratkoročni cilji iz letnega programa dela v letu 2012</i>	10
2.2.3	<i>Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev</i>	15
2.2.4	<i>Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja</i>	16
2.2.5	<i>Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora</i>	17
2.2.6	<i>Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora</i>	17
2.2.7	<i>Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovsko politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih</i>	17
3	RAČUNOVODSKO POROČILO	19
3.1	BILANCA STANJA	19
3.2	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV	21
3.2.1	<i>Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka – Priloga 3A.</i>	23
3.2.2	<i>Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov – Priloga 3/A-1</i>	23
3.2.3	<i>Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov - Priloga 3/A-2</i>	23
3.2.4	<i>Pojasnila k izkazu prihodki in odhodki določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti - Priloga 3B</i>	23
3.3	PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2012 IN IZ PRETEKLIH LET	23
3.4	POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJH V LETU 2012	24
3.5	POROČILO O OPRAVLJENIH INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNIH DELIH	24
3.6	POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2011	25
4	ZAKLJUČEK	26

1 POSLOVNO POROČILO OSNOVNE ŠOLE ŽIROVNICA - SPLOŠNI DEL

1.1 POROČILO RAVNATELJA IN KRATKA PREDSTAVITEV OŠ ŽIROVNICA

Osnovna šola Žirovnica (v nadaljevanju: šola) je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki ga je ustanovila Občina Žirovnica z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Žirovnica (UL RS, št. 95/99, UL RS, št. 65/01) ter nadaljnjih sprememb odloka, ki so bile v obliki prečiščenega besedila objavljene v UL RS št. 36/2010. Šola izvaja vzgojno varstveno dejavnost predšolske vzgoje in dejavnost osnovnega izobraževanja splošnega tipa, pripravo šolske prehrane za učence in organizacijo kulturnih, športnih in drugih javnih prireditev. Šola v skladu s pogodbo o upravljanju upravlja z večnamensko športno dvorano. Dejavnost šole je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

V letu 2012 smo zaključili šolsko leto 2011/12. V tem letu je obiskovalo vrtec 151 otrok v osmih oddelkih, šolo pa v 19 oddelkih 376 učencev in učenk. Programe v vrtcu in v šoli smo v celoti realizirali. Delo šole sta spremljala Svet staršev in Svet šole, ki je v septembru sprejel in potrdil Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2011/12.

V tem letu se je začelo tudi šolsko leto 2012/13 v katerem smo delo organizirali v osmih oddelkih vrtca, kamor je vključenih 157 otrok in v osemnajstih oddelkih šole, ki jo obiskuje 378 učencev in učenk. Ob zagotovljenih dejavnostih vrtca izvajamo še obogatitvene programe, ob pouku v šoli pa izvajamo še dejavnost jutranjega varstva, podaljšanega bivanja, dodatne programe ter spremljajoče dejavnosti. Javno veljavni vzgojno-izobraževalni program vrtca in šole je bil sprejet na način in po postopku, določenem z Zakonom o financiranju vzgoje in izobraževanja, z Zakonom o osnovni šoli in Zakonom o vrtcih. Letni delovni načrt šole je obravnaval učiteljski zbor, svet staršev in ga v oktobru 2012 potrdil tudi Svet šole.

Osnovni podatki o zavodu:

NAZIV:

Osnovna šola ŽIROVNICA

SKRAJŠANO IME:

OŠ Žirovnica

SEDEŽ:

Zabreznica 4, 4274 ŽIROVNICA

Matična številka:

5 7 1 9 0 6 2 0 0 0

Davčna številka:

557 027 59

Številka proračunskega uporabnika:

6 8 8 4 5



+3 86 4 5809 150



+386 4 5809 155

E-pošta:

info@os-zirovnica.si, ravnatelj@os-zirovnica.si

Internetni naslov:

www.os-zirovnica.si

1.2 ORGANIZIRANOST IN PREDSTAVITEV ODGOVORNIH OSEB

Šolo vodi mag. Valentin SODJA, ravnatelj, ki je bil imenovan na to delovno mesto 14. marca 2012 za dobo 5 let. Pri vodenju in organizaciji zavoda sodelujeta pomočnici ravnatelja Ana KLEMENC za področje šolskega dela in Aleksandra DONOŠA za področje dela v vrtcu.

Skladno z odlokom šolo upravlja **Svet šole**, ki je bil v novi sestavi konstituiran na 1. seji Sveta šole 12. januarja 2010 za obdobje 4 let. V svet šole so bili izvoljeni predstavniki zavoda (Nataša ČERNE, Jolanda KLOBASA, Magda PAPLER, Tjaša REŠKOVAC, Matjaž SILIČ), staršev (Marina RAVNIK, Nino REJC in Janez ZIDAR) in imenovani predstavniki Občine Žirovnica (Herman DEBELAK, Katja ZUPAN NOČ in Petra ŽVAN). Vodi ga predsednik Matjaž SILIČ. Svet šole je opravljala naloge v skladu z aktom o ustanovitvi. Imel je dve dopisni seji: Na 2. so pod 1. točko obravnavali in potrdili razporeditev sredstev presežka prihodkov nad odhodki po zaključnem računu za leto 2011, pod 2. točko pa so obravnavali in potrdili Finančnega plana za leto 2012.

Na 3. dopisni seji so pod 1. točko imenovali komisijo za sprejem otrok v vrtec, pod 2. točko pa sprejeli Kriterije za sprejem v vrtec.

Poleg dopisnih sej so bile še tri redne seje. Na sedmi seji so 7.3.2012 obravnavali in potrdili zapisnik 6. seje sveta šole, obravnavali in potrdili Letno poročilo Osnovne šole Žirovnica za leto 2011, obravnavali in potrdili Samoevalvacijsko poročilo za leto 2011, ocenili delovno uspešnost ravnatelja v letu 2011, imenovali ravnatelja, obravnavali in potrdili Poslovodni načrt za leto 2012, obravnavali in potrdili Pravila Osnovne šole Žirovnica ter pregledali načrtovanje in uresničevanje dejavnosti v šolskem letu 2012/13 in LDN.

Na osmi seji 27. junija 2012 so obravnavali in potrdili zapisnika 7. seje sveta šole, obravnavali pritožbo na odločitev komisije za sprejem otrok v vrtec in podali soglasje k novim zaposlitvam za šolsko leto 2012/13 ter predloge in pobude.

Deveta seja je bila 4. oktobra 2012, na njej pa so bile točke dnevnega reda: Obravnava in potrditev zapisnika 8. seje sveta šole, Obravnava Poročila o realizaciji Letnega delovnega načrta šole za šolsko leto 2011/12, obravnava Letnega delovnega načrta šole za šolsko leto 2012/13, obravnava Poročila o izvedbi in rezultatih NPZ v šolskem letu 2011/12, Informacija o začetku šolskega leta 2012/13 ter predlogi in pobude, kjer so predlagali usklajitev med Vzgojnim načrtom in LDN.

Seje sveta šole so bile vedno dobro obiskane in zato sklepčne. Vsi sklepi so bili soglasno sprejeti.

Svet staršev je kot posvetovalni organ ravnatelju in učiteljskemu zboru. Na novo je bil konstituiran januarja 2012. Predsednica sveta staršev je od januarja 2011 dalje Marina RAVNIK. Svet staršev je bil aktivno vključen v izvolitev ravnatelja za naslednje mandatno obdobje, oblikovanje in načrtovanje predlogov za dodatne programe (šole v naravi, plavalni tečaji, ekskurzije, druge oblike), dajal je predloge in pobude ravnatelju glede varnostnih razmer na šoli in okoli šole, oblik izobraževanja za starše ter šolskih prevozov in prometne varnosti učencev okoli šole. Svet staršev je imel pet sestankov.

Na 15. sestanku, ki sega še v konec leta - 1.12.2011 so bile obravnavane naslednje točke dnevnega reda: Pregled prispelih prijav na razpis prostega delovnega mesta ravnatelja na OŠ Žirovnica - podprli so kandidature Valentina Sodje za ravnatelja in oblikovali mnenja glede kandidatov, predlagali so kandidate predstavnike Upravnega odbora za šolski sklad OŠ Žirovnica, seznanili so se s poročilom s sestanka Aktivna sveta staršev Zgornje Gorenjske. Med predlogi in pobudami so predlagali uvedbo e-redovalnice, pohvaljen je bil pristop nekaterih učiteljev glede uporabe šolskih potrebščin, izrazili kritično mnenje do nekaterih delovnih zvezkov, predlagali informativni sestanek s predstavnikom ginekologov in zagovornika glede cepljenja deklc proti HPV in pokritizirali izbor knjig za angleško bralno značko.

Šestnajsti sestanek je bil 9. februarja 2012. Predlagan je bil naslednji dnevni red: Pregled zapisnika 15. seje, Imenovanje članov Upravnega odbora šolskega sklada - v UO šolskega sklada so bili imenovani predstavniki staršev: Nataša Vizovišek, Sašo Golub, Marko Koblar, Jani Markelj, Monika Sikošek in Mojca Dolar, predstavniki šole: Mija Debevc, Meta Zupan in Polona Kus, Obravnava vprašalnika glede dodatnih programov v šolskem letu 2012/13 - potrdili so vprašalnik glede dodatnih programov v šolskem letu 2012/13 v predloženi obliki, Imenovanje 2. predstavnika v združenje staršev - za 2. predstavnika v združenje staršev so imenovali Alenko Jesenko, Izpolnjevanje samoocenitvenega vprašalnika, Predlogi in pobude - organizacija dela v OPB, obisk predavanj za starše, realizacija programov, izbor knjig za Cankarjevo tekmovanje.

17. maja 2012 je potekal 17. sestanek. Na njem so obravnavali: Pregled zapisnika 16. seje in ga potrdili, Informacija o učbenikih v šolskem letu 2012/12, Soglasje staršev k skupni nabavni ceni delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv - dano je bilo soglasje k skupni nabavni ceni delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv, Poročilo o analizi vprašalnikov glede dodatnih programov v šolskem letu 2012/13 - starši podpirajo in soglašajo s predlaganimi vsebinami in programi za leto 2012/13, Poročilo o analizi samoocenitvenega vprašalnika - predstavljene so bile ugotovitve in predlogi analize dela zavoda, Predlogi in pobude - seznanjeni so bili z dejavnostmi in akcijami šole v tem obdobju.

18. sestanek sveta staršev šole je bil 4. 10.201. Obravnavali so: Pregled zapisnika 17. seje in ga potrdili, Poročilo o realizaciji LDN za šolsko leto 2011/12 in Letni delovni načrt šole za šolsko leto 2012/13 ter ju potrdili, Poročilo UO šolskega sklada o delu, oblikovanje predloga za zbiranje sredstev, Informacija o začetku šolskega leta in Predlogi in pobude.

V decembru 2012 je bil 19. sestanek. Dnevni red je obsegal Pregled zapisnika 18. seje in obravnavo predloga k izdaji soglasja IZJAVE Skupnosti vrtcev Slovenije zoper predvidene varčevalne ukrepe vlade RS. Prisotni so se strinjali z izjavo. Ker sestanek ni bil sklepčen, je bila sklicana dopisna seja z namenom, da starši posredujejo svoje soglasje. Vsi razen enega člana SS so soglašali s Izjavo Skupnosti.

Vzgojiteljski in učiteljski zbor sta strokovna organa šole, ki sta obravnavala in odločala o strokovnih vprašanjih povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom, dajala predloge in mnenja k letnemu delovnemu načrtu, vzgojnemu načrtu šole, odločala o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja, sodelovala pri oblikovanju mnenj o posameznih kadrovske zadevah, učiteljski zbor pa odločal tudi o vzgojnih ukrepih. Sestanki vzgojiteljskega in učiteljskega zbora so redni – mesečni in izredni ob izrednih situacijah. V tem okviru delujejo tudi **oddelčni učiteljski zbori**, ki so po potrebi obravnavali problematiko posameznega oddelka ter sodelovali pri programu dela z nadarjenimi učenci ter analizirali delo z učenci s posebnimi potrebami. **Razredniki** vodijo delo oddelčnega učiteljskega zbora ter analizirajo vzgojne in učne rezultate posameznih učencev. Na šoli so organizirani **strokovni aktivni učitelji**, ki so obravnavali strokovno problematiko predmeta ali področja in predlagali strokovne predloge in rešitve za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela. Delovala je tudi **Komisija za razvoj z razvojnimi timom**, ki je s pomočjo samoocenitvenega vprašalnika, odkrivala šibka področja našega dela in iskala možnosti za izboljšave tako na programskem in kadrovskem delu zavoda, kot na zagotavljanju ustrežnejših materialnih pogojev.

1.3 FINANČNO POSLOVANJE

Pogoje za delo zavoda zagotavlja Občina Žirovnica in Republika Slovenija preko MŠŠ. Osnovna šola Žirovnica pridobiva sredstva za delo iz javnih sredstev, iz proračunskih sredstev ustanovitelja, od prispevkov staršev, od prodaje storitev in izdelkov, od donacij, prispevkov sponzorjev ter iz drugih virov.

Tabela 1: Pregled poslovanja leta 2012 in primerjava z leti 2011, 2010, 2009, 2008

	Realizacija 2008	Realizacija 2009	Realizacija 2010	Realizacija 2011	Realizacija 2012	Indeks: 12/11
1	2	3	4	5	6	7=6/5
Prihodki	2.009.440,56	2.124.591,14	2.200.558,70	2.321.444,00	2.304.051,27	99,25
Odhodki	2.003.727,71	2.092.277,21	2.185.523,61	2.272.072,00	2.240.414,47	98,61
Razlika	5.712,85	32.313,93	15.035,09	49.372,00	63.636,80	128,89

Iz Tabele 1 je razvidno, da so se v letu 2012, ob enakem obsegu dejavnosti v vrtcu in za en oddelek manjši dejavnosti v šoli, glede na leto 2011 prihodki zmanjšali za 0,75 % odhodki pa so se zmanjšali za 1,39 %. Kažejo se vplivi ZUJFa, zaradi katerega so se znižali stroški dela v obdobju VI do XII za 8%. Podoben trend zaradi istih

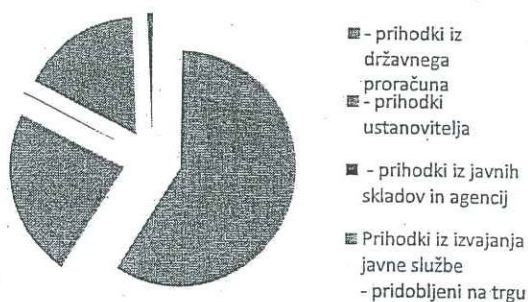
razlogov se kaže tudi pri odhodkih. Nastala pozitivna razlika je posledica nižjih stroškov ter racionalne organizacije dela in prihrankov na posameznih kontih, kjer ni možno planirati točnih izdatkov.

Šola 82 % prihodka pridobiva iz sredstev javnih financ in sicer 59 % iz sredstev državnega proračuna in to predvsem za plače in osebne prejemke zaposlenih v osnovnem šolstvu, le manjši del pa za učila in druge namene za učence ter 23 % iz občinskega proračuna za subvencije v vrtcu, materialne stroške šole in druge namene (dodatni programi, dejavnosti športa ter namenska sredstva za socialno ogrožene učence). Lastne prihodke (18 %) predstavljajo prihodki od živil in najemnine, prihodki pridobljeni na trgu – doplačila staršev za izvedbo programov v vrtcu in šoli, kar je razvidno iz Tabele 2 in Slike 1.

Tabela 2: Pregled prihodkov po virih v letih 2009, 2010 in 2012 (po denarnem toku v €)

Opis postavk	2009	%	2010	%	2011	%	2012	%	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=8/6
Prihodki iz sredstev javnih financ	1.779.810	84	1.842.029	84	2.002.521	85	1.914.568	82	0,96
- prihodki iz državnega proračuna	1.426.072	67	1.400.355	64	1.442.799	61	1.369.178	59	0,95
- prihodki ustanovitelja	353.738	17	441.674	20	557.363	24	543.031	23	0,97
- prihodki iz javnih skladov in agencij	-	-	-	-	2.359	0	2.359	0	0,00
Prihodki iz izvajanja javne službe - pridobljeni na trgu	330.761	16	341.878	16	346.102	15	390.800	17	1,13
Prihodki pridobljeni na trgu	14.740	1	13.194	1	12.850	1	19.446	1	1,51
Skupaj	2.125.311	100,00	2.197.101	100,00	2.361.473	100,00	2.324.814	100,00	0,98

Prihodki iz izvajanja javne službe - pridobljeni na trgu so se v primerjavi z letom 2011 povečali na račun manjšega obsega dejavnosti v vrtcu. Povečano število oddelkov je bilo uveljavljeno šele od septembra 2011 in večjega deleža staršev pri financiranju vrtca.



Slika 1: Razmerje prihodkov po virih

V letu 2012 se je masa plač v primerjavi z letom 2011 zmanjšala zaradi učinkov ZUJF. Večji so bili tudi materialni stroški ki so se povečali zaradi povečanih stroškov živil, ogrevanja, komunalnih storitev in drugih splošnih materialnih stroškov in storitev. Vzrok povečanju investicijskih sredstev in tekočega vzdrževanja je obnova stopniščne ograje, nadstrešnice na zunanji učilnici, dopolnitvi ozvočenja za dvorano, izgradnji nadstreška za kolesa in stojal za kolesa, tlaka na hodniku nadstropja razrednega pouka in nove opreme ter

igral za vrtec. Knjige so zajete v inv. odhodkih pod: druga OS.

Tabela 3: Pregled porabe pridobljenih sredstev po namenih (po denarnem toku v €)

Opis postavk	2007	2008	2009	2010	2011	2012	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8=7/6
Stroški dela	1.424.308	1.478.061	1.593.539	1.621.478	1.746.697	1.714.201	98
Materialni stroški	412.157	463.117	473.850	497.287	485.090	496.581	102
transferi -neprofitnim org. in ust.				50	0	0	
Porabljena sredstva za investicije:	68.358	79.686	64.339	61.217	104.156	87.196	84
- zgradb in prostorov	0	0	4.525	1.345	2.030	12.094	
- prevoznih sredstev - kombi	5.173	433	0	0	0	0	
- opreme (učila in pohištvo)	28.620	46.798	21.129	31.056	71.846	12.049	17
- drugih osnovnih sredstev	28.132	18.259	25.693	28.264	30.280	50.616	167
- rekonstrukcije in adaptacije	0	0	0	0	0	0	
inv.vzdrž. in obnove	6.433	12.932	10.807	0	0	11.386	
- za projekte in načrte	0	0	0	0	0	1.052	
- nakup nematerialnih pravic	0	1.264	2.184	552	0	0	
SKUPAJ	1.904.823	2.020.864	2.131.728	2.180.032	2.335.942	2.297.978	98

2 POSLOVNO POROČILO – POSEBNI DEL

2.1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNUJEJO DELOVNO PODROČJE

Zavod deluje v skladu z veljavno zakonodajo s področja vzgoje in izobraževanja, zakonodajo o javnih uslužbencih, Odloka o ustanovitvi zavoda in internimi akti zavoda.

2.2 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH ZAVODA ZA LETO 2012

2.2.1 Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov

Upošteva naloge zavoda, ki izhajajo iz zakonodaje in iz odloka o ustanovitvi in razvojnega programa, šola uresničuje svoje dolgoročne naloge na področjih:

- zagotavljanja primernih materialnih pogojev za bivanje in izvajanje vzgojno izobraževalnega dela v vrtcu in šoli,
- zagotavljanja ustreznih psihosocialnih pogojev za življenje in delo varovancev, učencev in vzgojiteljic in učiteljev ter ostalih zaposlenih;

- skrbi za ustrezno in racionalno kadrovsko zasedbo delovnih mest v skladu z normativi in strokovno usposabljanje strokovnih delavcev za izzive stroke in vse kompleksnejše vzgojne problematike, ki se pojavlja v vrtcu in osnovni šoli;
- kvalitativnega razvoja osnovnih in spremljajočih dejavnosti.

Tudi za leto 2012 je bilo značilno izdatno vlaganje v šolski prostor in opremo. V celoti je bil obnovljen parket na hodniku prvega nadstropja objektu razrednega pouka in zamenjane stare garderobne omare z novimi garderobami. Obnovljeni so bili še deli nedelujoče zasilne razsvetljave po objektih šole in vrtca. Izvedena je bila prevezava vodovodnih instalacij v kuhinji z navezavo na solarni sistem pri dvorani. V objektu šole in vrtca so bila izvedena pleskarska dela. Obnovljen je bil parket v igralnicah nadstropja vrtca, nabavljeni LCD projektorji in projekcijska platna. Na podlagi sanitarne inšpekcije so bile vgrajene nove varnostne armature v vrtcu ter nove pipe v dvorani. Na stopnišču je bila vgrajena nova ustrezna ograja, pohodne površine stopnic pa so bile na novo nahrpane. V skladu s finančnimi možnostmi so bila nabavljena tudi učila in didaktična sredstva za potrebe vzgojno-izobraževalnega procesa.

Sprožene aktivnosti za povečanje prostora v vrtcu in šoli so ponudile rešitev v nadomestni gradnji jedilnice, ki v pritličju doprinese manjkajočo manjšo učilnico, kabinet za praktično izvajanje gospodinjstva, kabinet in ustrezno podkletitev za potrebe skladišč šolske kuhinje. V nadstropju pa zagotavlja manjkajoče prostore za vrtec in šolo s čimer bi zagotovili vsaj 8 igralnic z garderobami in sanitarijami, ponovno vzpostavlja športno igralnico za vrtec ter nudi manjkajoče učilnice za šolo in dva kabineta. V tem sklopu sta predvideni tudi osebno in tovarno dvigalo.

Med spremljajočimi dejavnostmi velja omeniti predvsem skrb za zdrav psihofizični razvoj otrok in učencev, pri čemer je pomembno širiti zavedanje o škodljivosti uživanja različnih psihoaktivnih snovi, energijskih napitkov, prekomernega hranjenja in osiromašenega telesnega gibanja. Treba je ozaveščati pomen zdrave prehrane, zadostnega gibanja in s tem povezane ustrezne športne vadbe za vzdrževanje fizične kondicije. S programom opismenjevanja širimo zavedanje o pomenu predbralne in bralne pismenosti v vrtcu in šoli. Opozarjamo na pomen plavanja za varnost in zdravje otrok. Obe večšini podrobneje obravnava samoevalvacijsko poročilo, ki je Priloga 1 letnega poročila. V programe šole v naravi smo vključili tečaj učenja teka na smučeh za vse učence v 6. razredu.

Trenutna vključenost otrok v vrtec iz območja Občine Žirovnica na dan 31.12. je razvidna iz tabele 4, ki prikazuje koliko otrok po posameznih letnikih je vključenih v vrtec pri šoli in koliko otrok iz naše občine je vključenih v druge vrtce. Tabela prikazuje tudi število rojenih po posameznih letih.

Tabela 4: Število rojenih otrok in vključenost otrok v vrtec

Leto rojstva	2006	2007	2008	2009	2010	2011	Skupaj
Št. otrok OŽ	5	41	38	45	62	53	244
Vključeni v vrtec pri šoli	5	40	37	29	28	11	150
Vključeni v vrtec pri šoli - %	100,00	97,56	97,37	93,55	93,33	91,67	95,54
Vključeni v vrtec drugje		1	1	6	3	1	12
Vključenost v vrtec pri šoli v %	100,00	97,56	97,37	64,44	45,16	20,75	61,48
Vključenost v vrtec drugje v %	0,00	2,44	2,63	13,33	4,84	1,89	4,92
Vključenost skupaj	100,00	100,00	100,00	77,78	50,00	22,64	66,39
Vključeni iz drugih občin		1	1	2	2	1	7
% vklj. od drugod	0,00	2,44	2,63	6,45	6,67	8,33	4,46
Niso vključeni	0	0	0	10	31	41	82
Niso vključeni - %	0,00	0,00	0,00	22,22	50,00	77,36	33,61

V institucionalne oblike otroškega varstva je vključenih 66,39 % otrok rojenih v Občini Žirovnica, v vrtec pri šoli pa 61,48 % kar glede na prejšnja leta kaže minimalen trend rasti, ki je po eni strani pogojen s prostorskimi kapacitetami in številom rojstev, ki je v 10-letnem poprečju 45 otrok v letu in kaže trend rasti z izrazitimi skoki vsakih 10 let. Po deležu vključenosti je največ predšolskih. Močno se je povečala vključenost v prvem starostnem obdobju, kar kaže na to, da starši uporabljajo institut drugega brezplačnega otroka v vrtcu. To je očitno dolgoročni interes staršev in kar narekuje povečanje prostora za predšolsko vzgojo. V vrtce izven šolskega okoliša je vključenih skoraj 5 % otrok. V domačem varstvu je bilo 82 otrok ali 33,61 %. Vrtec obiskuje tudi 7 otrok iz drugih občin, kar je posledica različnih vzrokov: zaposlitve na našem področju, različni statusi bivanja njihovih staršev, zdravstveno socialni razlogi.

Tudi na šolskem področju je potreba po prostoru očitna zlasti na razredni stopnji pouka potem, ko smo preselili oddelke 1. razreda šole v objekte šole, na predmetni stopnji pa toliko, kolikor so nekatere učilnice / kabineti premajhni za cel razred.

Po vsebinski plati je pomembna dolgoročna odločitev šole, da pri učencih razvija jezikovne kompetence tako materinega jezika kot tujih jezikov. Zato je pomembno, da sodelujemo v programu čez mejnega sodelovanja z avstrijskima šolama – Ljudsko šolo v Bistrici ob Rožu z dvojezičnimi oddelki in z Gimnazijo za Slovence v Celovcu v skladu z njihovimi potrebami. Povečuje se interes za zgodnje učenje angleščine. S tečaji angleščine začenjamo že v vrtcu, v tem šolskem letu brezplačno, ker se predvideva s šolskim letom 2013/14 uvajanje angleščine v 1. razredu. Tečaji v šoli so plačljivi, organizirani so na željo staršev, niso obvezni, je pa priporočljivo, da se otroci začetega spoznavanja prvega tujega jezika lotijo čim prej in učenja ne prekinjajo.

Dolgoročen interes šole in staršev je, da ohranjamo oddelke jutranjega varstva v katere so praviloma vključeni vsi, v 1. razred vpisani učenci. Isto velja za oddelke podaljšanega bivanja, v katerih se število vključenih učencev od 1. do 5. razreda že nekaj let giblje med 160 in 180, letos je vpisanih 178 učencev. Z ohranjanjem teh dejavnosti šola bistveno pripomore k razbremenjevanju staršev glede jutranjega in popoldanskega varstva otrok, ko so starši v službi. So pa dejavnosti za učence naporne, ker prihaja do povečane utrujenosti pri učencih, s tem pa do manjše sposobnosti, da bi v tem času lahko še kaj naredili za šolo. V čas podaljšanega bivanja se kvalitetno vklaplja program Zdrav življenjski slog, ki učence seznaja in vključuje v aktivne oblike preživljanja prostega časa.

V sklop dolgoročnih nalog je sodilo tudi zagotavljanje ustrezne kadrovske zasedbe delovnih mest z vzgojitelji ter učitelji predmetnega in razrednega pouka zaradi nadomeščanja upokojitev, porodniških in daljših bolniških dopustov. Pomembno je usposabljanje strokovnih delavcev z znanji in spretnostmi, ki so potrebna za razreševanje in prepoznavanje aktualnih težav in problemov, ki jih imajo učenci.

Med pomembne naloge šole sodijo tudi dejavnosti dodatnih programov, ki vsaka od njih pripravljajo učence na življenje skupaj z vrstniki, jih na ta način socializira in jim dajejo možnosti za pridobivanje ustreznih socialnih spretnosti in veščin ter zmanjšujejo možnosti izključenosti zaradi socialnih in kulturnih razlik družine. Socialno delovanje in kulturno vplivanje šole ostaja še naprej pomembna funkcija šole. Osnovna šola mora zagotavljati vsem učencem ustrezne, kar se da enake možnosti za njihov intelektualni, kulturni, socialni in fizični razvoj in tako preprečevati negativne izkušnje učencev zaradi socialne in kulturne neenakosti. Ukrepi ZUJFa so krepko posegli na subvencioniranje šolske prehrane za učence. V prvih 6 mesecih je imelo pravico do brezplačne malice 48 učencev, ostali so imeli priznano splošno subvencijo 50 centov. Od septembra naprej je bilo do brezplačne malice upravičenih le 33 učencev, vsi ostali pa so morali plačevati polno ceno (0,8 €) malice ter 13 učencev tudi brezplačno kosilo. Od februarja 2013 ima dodatno še 113 učencev subvencionirano malico, ostali plačujejo malico v celoti, dodatno pa še 5 učencev v celoti ali delno regresirano kosilo iz občinskega proračuna. Šola tako skupaj z resornim ministrstvom, občino in šolskim skladom v dokajšnji meri blaži njihove socialne težave (regresirane malice, kosila, prevozi, učbeniški sklad, šola v naravi). Pri

uresničevanju vseh omenjenih nalog in usmeritev je bila šola v preteklem letu uspešna toliko bolj, kolikor bolj je bilo prisotno pristno sodelovanje med ključnimi akterji vzgojno-izobraževalnega procesa.

2.2.2 Kratkoročni cilji iz letnega programa dela v letu 2012

Te cilje določamo z Letnim delovnim načrtom šole za šolsko leto, ki ga sprejema in potrjuje svet šole na seji v oktobru. V preteklem koledarskem letu smo zaključili šolsko leto 2011/12 in začeli šolsko leto 2012/13.

V vrtcu smo skozi celo leto 2011/12 izvajali celodnevne programe v treh oddelkih prvega starostnega obdobja in petih oddelkih drugega starostnega obdobja za 151 otrok. Povečan normativ je bil v skladu s sklepom župana uveljavljen v oddelkih 2. starostnega obdobja. Strokovna podlaga vzgojnega dela v vrtcu je kurikulum, ki so ga vzgojiteljice skupaj s pomočnicami uresničevale skozi celo leto na vseh področjih, ki so pomembni za otrokov psihofizični razvoj. Značilnost predšolske generacije v tem letu je bila, da je komisija za vpis predlagala odložen vpis za 5 otrok z določenimi razvojnimi težavami. Zanimiva je bila analiza logopedinje, ki je pokazala, da ima kar 34 % predšolskih otrok govorne težave in motnje, kar je 10 % več od poprečja v državi. Število oddelkov v šoli v posameznih šolskih letih je dolgoročno stabilno. Šolo je v tem šolskem letu obiskovalo 194 učencev in 180 učenk skupaj 374. Med šolskim letom se je odsečil en učenec. Na koncu šolskega leta je bilo v šoli 373 učencev in učenk. V podaljšanem bivanju je bilo vključenih 165 učencev v šestih skupinah, v jutranjem varstvu pa je bilo vključenih 37 učencev prvega razreda. To šolsko leto je uspešno zaključilo 370 učencev, 3 pa niso napredovalo v višji razred. Učni uspeh je bil torej 99,2 %.

Tabela 5: Pregled števila otrok, učencev in uspeh v šolskih letih od 2001/02 do 2011/12

	00/01	01/02	02/03	03/04	04/05	05/06	06/07	06/08	08/09	09/10	10/11	11/12
Število oddelkov	18	17	18	18	18	18	19	19	19	18	19	19
Število učencev	378	351	379	372	362	357	375	373	373	370	380	374
Število OPB/učencev	4/95					5/123	6/153	6/154	7/169	6/170	6/174	6/165
Število skupin v vrtcu	4	6	5	5	5	5	5	5	5	6	7	8
Število otrok v vrtcu	91	104	89	88	100	103	96	103	103	125	138	151
Učni uspeh 1. do 9.	97,4	98,6	98,4	99,5	99,7	99,44	99,7	99,19	99,6	98,6	98,4	99,2
Ni napredovalo v višji	10	5	5	2	1	2	1	3	2	5	6	3

Tabela 5 prikazuje tudi poprečni uspeh šole v zadnjih desetih letih. Uspeh je bil vsa leta zelo dober. 41 učencev 9. razreda je zaključilo osnovno šolanje. Dvanajst učencev 9. razreda je ob koncu šolanja na podlagi doseženih rezultatov in drugih kvalitativnih izpolnjevalo pogoje za šolsko priznanje odličnosti. Ti so dobili tudi nagrado župana Občine Žirovnica. Vsi učenci 9. razreda, razen dveh, so se vključili v šolanje na srednji stopnji izobraževanja. Vpis učencev 9. razreda v srednješolske programe kaže Tabela 6. Naši učenci so na srednjih šolah, kamor se vpisujejo, prepoznani kot dobro pripravljeni in so v nadaljevanju šolanja tudi uspešni. Kar 44 % učencev izbere gimnazijske programe, prav toliko ostale tehniške, le nekaj pa se jih odloča za poklicno izobraževanje.

Tabela 6: Pregled vpisa učencev 9. razreda v srednješolske programe

Srednje šole:	03/04	04/05	05/06	06/07	07/08	08/09	09/10	10/11	11/12
gimnazijski programi	25	22	19	19	26	20	22	18	18
tehniški programi	20	12	18	20	14	13	13	18	18
poklicni programi		3	9	4	2	5	1	5	3
Skupaj	45	37	46	43	42	38	36	41	39*

* dva učenca nista opravila popravnih izpitov, zato nista nadaljevala šolanja

Podroben opis dela šole in vrtca v šolskem letu 2011/12 je bil podan v Poročilu o uresničevanju in realizaciji Letnega delovnega načrta, ki ga je obravnaval in potrdil svet šole na 9. seji v oktobru 2012.

Obvezni program

Izvajali smo obvezne in izbirne predmete in ure oddelčne skupnosti v skladu s predmetnikom in učnimi načrti za posamezne razrede. Pri tem smo dosegli predvideno realizacijo pouka – 98,84 % in uresničili z učnimi načrti zastavljene vzgojne in izobraževalne cilje. V vseh razredih so bili kot sestavni del posameznih predmetnih področij izvedeni dnevi dejavnosti – športni, kulturni, naravoslovni in tehniški dnevi. Število izbirnih predmetov je bilo v tem šolskem letu 17.

Tabela 7: Pregled realizacije po obdobjih

Obdobje	Opravljen ure pouka	Realizacija v %	Obisk v %
1.	4.403	99,8	95,5
2.	6.009	98,4	95,9
3.	5.077	98,4	95
Skupaj	15.489	98,8	95,4

Razširjeni programi obsegajo podaljšano bivanje, jutranje varstvo, dodatni in dopolnilni pouk, interesne dejavnosti ter šolo v naravi. V te dejavnosti se učenci vključujejo prostovoljno in niso obvezne, šola pa jih mora omogočiti. **Dodatni pouk** - 1. do 5. razreda je bilo zvedenih 168 ur, vključenih pa 73 učencev. V oddelkih od 6. do 9. razreda je manj izvedenih ur zaradi nivojskega pouka, kljub temu pa je bilo realiziranih 135 ur, vključenih pa je bilo 106 učencev. **Dopolnilni pouk** - v oddelkih od 1. do 5. razreda je bilo izvedenih 162 ur, udeleževalo pa se ga je 58 učencev, v oddelkih od 6. do 9. razreda je bilo realiziranih 118 ur, udeleževalo pa se ga je 77 učencev. **Skupinska in individualna pomoč** - izvedena je bila v obsegu 352 ur. Individualna in skupinska pomoč je bila organizirana za 30 učencev v manjših skupinah, za 62 učencev individualno, za 84 nadarjenih učencev ter za 7 otrok v vrtcu v obsegu 75 ur. **Dodatna strokovna pomoč** za 42 učencev je bila realizirana v obsegu 3.248 ur. **Dodatni programi** - nivojska športna vzgoja je bila financirana s sredstvi občinskega proračuna za dodatne programe – 70 % in sredstvi staršev -30 %. Izvajali pa smo jo v oddelkih od 2. do 5. razreda. **Ekskurzije** so bile izvedene v skladu z LDN, po dve obvezni v vsakem razredu ter neobvezne v Benetke, na Dunaj in v Pariz, na katerih učenci spoznavajo geografske, zgodovinske, arhitekturne, kulturne in druge znamenitosti obiskanega področja. **Šole v naravi** so bile organizirane v domovih CŠOD po njihovih programih in z njihovimi strokovnimi delavci. Izjema so bili le učenci 6. in 7. razreda za katere smo šolo smučarskega teka ter planinsko šolo organizirali s sodelovanjem Planinskega društva Žirovnica v planinskem domu na Okrešlju.

Tabela 8: Izvedene šole v naravi

RAZRED	BIVANJE / CENA	LOKACIJA	ČAS-BIVANJA	ŠTEVILO UČENCEV*	IZVEDBA
3. razred	dom MEDVED 89,62 €	Medvedje Brdo, Rovte	7.5. – 11.5. 2012	26/2	CŠOD
4. razred	dom FARA 82,13 €	Kostel	19.11 - 23.1 2012	33/5	CŠOD
5. razred	dom RAK 7,44 €	Rakov Škocjan	19.11 - 23.1 2012	41/1	CŠOD
6. razred	tekaški center 187,05 €	Pokljuka	5.2. - 10.2 2013	44/16	Učitelji šole
7. razred	planinski dom	Frischaufov dom	22.5. – 25.5.	29/6	Učitelji šole

8. razred	105,20 € dom ŠKORPIJON 86,05	na Okrešlju Veliki Boč	2012 21.11. – 25.11 2011	40/2	PD Žirovnica CŠOD
-----------	------------------------------------	---------------------------	--------------------------------	------	----------------------

* nn/n - prisotni/odsotni

Na NPZ so sodelovali učenci 6. razreda in v poprečju dosegli pri preverjanju slovenščine 59,75 (56,70) % točk, pri matematiki 62,58 (58,16) % točk in pri angleščini 60,49 (50,29) % točk. V 9. razredu je bilo preverjanje iz matematike – 53,64 (51,44) %, slovenščine 61,86 (54,94) % in glasbene vzgoje 69,8 (68,61) %. Podrobno analizo bo opravil učiteljski zbor na seji v oktobru. V oklepajih so podatki na državnem nivoju.

Vidnejši dosežki v šolskem letu 2011/12

Učenci šole so se pod vodstvom učiteljev udeležili regijskih in državnih tekmovanj. Rezultati so izkazani v tabeli 9.

Tabela 9: Doseženi rezultati na tekmovanjih v znanju

Dejavnost	2010/11			2011/12		
	bronasta	srebrna	zlata	bronasta	srebrna	zlata
Tekmovanje v znanju slovenščine, Cankarjevo priznanje	14	2		10	2	1
Tekmovanje v znanju angleščine	24	5		14		
Tekmovanje v znanju nemščine				1	1	
Tekmovanje v znanju zgodovine	13	6		6	5	
Tekmovanje v znanju kemije, Preglovo priznanje	6			7		
Tekmovanje v znanju mat., Vegovo priznanje	16	17		17	14	1
Tekmovanje v znanju fizike, Stefanovo priznanje	15	4		13	2	
Tekmovanje v znanju geografije	22			18	2	
Tekmovanje v znanju bio., Proteusovo priznanje	6			11	2	1
Tekmovanje v logiki	28	1	2	31		
Šol. plesni festival, podr. v ekip. in plesni prod.			3			
Turizmu pomaga lastna glava		16				
Skupaj	144	51	5	128	28	4

Učenci so sodelovali tudi na raznih športnih tekmovanjih (atletika, kros, gimnastika, ples,...), likovnih in literarnih natečajih, na tekmovanjih za različne bralne značke – slovensko, nemško in angleško bralno značko, na tekmovanju Računanje je igra, na tekmovanju mladih gasilcev, kaj veš o prometu in drugih. Na kulturnem področju so bili dejavni v otroškem in mladinskem pevskem zboru, v dramsko recitatorskem krožku, pri plesnih dejavnostih. Mladinski pevski zbor se je udeležil mednarodnega tekmovanja v Bratislavi »SLOWAKIA KANTAT« in dobil bronasto priznanje, jeseni pa je zastopal Gorenjsko regijo na državni reviji pevskih zborov ATTACA v Osnovni šoli Radlje ob Dravi in dobili zlato priznanje. Podrobnejši podatki so zbrani v publikaciji Šola, dober dan, ki jo izdajamo ob začetku vsakega šolskega leta.

Od septembra dalje teče šolsko leto 2012/13. Pregled in obseg dejavnosti je razviden iz tabele 5. Obseg dejavnosti vrtca se je povečal le toliko, kolikor je tudi v oddelkih 1. starostnega obdobja uveljavljen povečan normativ. V osmih oddelkih je 157 otrok. Sprejeti so bili vsi vpisani otroci iz OŽ in 7 otrok iz sosednjih občin. V vrtcu smo za otroke v pred šolskih oddelkih za vse uvedli brezplačen tečaj angleščine in sistematski logopedski pregled. Število oddelkov v šoli se je, zaradi prešolanja enega učenca, v 4. razredu zmanjšalo. Dva oddelka 3. razreda smo ob začetku šolskega leta združili v en oddetek 4. razreda v katerem je 28 učencev in učenk. Ostale

dejavnosti razširjenega programa ostajajo v enakem obsegu: šole v naravi, ekskurzije, tečaji plavanja, smučanja in teka na smučeh ter planinske šole. Šola izvaja fakultativni pouk iz računalništva za učence 6. razreda, nivojsko športno vzgojo za vse učence od 2. do vključno 5. razreda, po dve ekskurziji na razred, tečaje smučanja, plavanja, rolanja, angleščine, plesnih in drugih dejavnosti.

V šoli deluje knjižnica, ki omogoča učencem, zaposlenim in staršem dostop do informacij v elektronski in knjižni obliki. V njej si lahko učenci in učitelji, pa tudi starši izposodijo knjižna dela (proza, poezija in dramatika) in strokovna dela (gradivo za spoznavanje vseh predmetnih in drugih strokovnih področij). V knjižnici so računalniška delovna mesta s povezavo na internet. Šolska knjižnica razpolaga z bogatim knjižnim fondom v obsegu 13.283 enot in učbeniškim sklantom v obsegu 6.041 enot za izposojlo učencem od 1. do 9. razreda. V letu 2012 je šola v celoti krila izposojlo učbenikov za učence od 1. do 9. razreda. Učbenike iz učbeniškega sklada si je tudi v tem letu izposodilo 100% učencev. Preko sklada nabavljamo osnovne potrebščine za učence 1. razreda ter pribor in papir za likovno vzgojo v ostalih razredih. Na kulturno-jezikovnem področju pripravljamo programe ob kulturnih dogodkih (spominska svečanost za 1. november, koncert pevskih zborov, otvoritev slikarskih razstav ob 3. decembru in 8. februarju). Veliko pozornosti namenjamo nadarjenim učencem. Ustrezna obravnava teh učencev s strani šole je ob njihovi pripravljenosti za sodelovanje tudi pogoj za prigrasitev za Zoisove štipendije. Sposobni in nadarjeni učenci so deležni dodatnega pouka in delavnic ob katerih lahko pridobijo še dodatna znanja in spretnosti (naravoslovne vsebine, računalništvo, ...), če to želijo.

Izvajamo preventivne programe za učence na predmetni stopnji s področja drog, medsebojnih odnosov, nasilja, prehranjevanja in spolne vzgoje. Za učence osmega in devetega razreda vodimo poklicno usmerjanje in usmerjanje učencev v nadaljnje izobraževanje.

Na športnem področju sistematično odpravljamo plavalno nepismenost, kar je pripomoglo, da so vsi učence 6. razreda plavalci, kar je po eni strani velik dosežek, po drugi strani pa tudi ugotavljamo, da so slabi v tehniki plavanja. Izvajanje tečajev plavanja, kot si ga zamišlja resorno ministrstvo, je iz finančnega vidika neustrezno. Veliko učencev je vključenih med mlade planince, kar na dolgi rok med učenci oblikuje pozitiven odnos do narave. Dolgoletno sodelovanje s planinskim društvom omogoča kvalitetno pripravo mladih planincev na aktivno preživljanje prostega časa mladih v naravnem okolju.

»Smučarsko opismenjevanje« preko tečajev smučanja, ki ga izvajamo s sodelovanjem Alpske šole Radovljica zagotavlja razmeroma konstantno število smučarjev med učenci.

Še naprej se kažejo pozitivni rezultati pri športni vzgoji med mlajšimi učenci zaradi nivojske športne vzgoje.

Veliko je zanimanje za druge športe: športno plezanje, odbojko, košarko, nogomet, karate in gimnastiko.

Na roditelskih sestankih poleg nujnih informacij staršem, organiziramo strokovna predavanja za starše, ki jim omogočajo razumevanje značilnih razvojnih problemov svojih otrok in s tem sprejemanje boljših odločitev pri svojem vzgojnem ravnanju. Vsa predavanja doslej so bila dobro sprejeta. Izvedbo te dejavnosti je sofinancirala tudi Občina Žirovnica z namenskim sredstvi.

V športni dvorani smo organizirali državno polfinalno tekmovanje v plesu in akrobatiki. Udeležilo se ga je 185 udeležencev iz severozahodne in severovzhodne regije Slovenije.

Druge dejavnosti šole

Značilnost slovenske osnovne šole je organizirana **šolska prehrana**, ki vključuje obvezno šolsko malico. Šola ima sklenjeno **pogodbo o upravljanju športne dvorane**. Najemnin za oddane prostore je bilo v letu 2012 obračunanih za 17.319,53 €. Plačana najemnina je bila v celoti odvedena v občinski proračun.

Iz gornje tabele je razvidno, da dvorana v največji meri izpolnjuje pričakovanja tako glede uporabnikov in zasedenosti. Športne dejavnosti se v njej odvijajo dnevno od 7.30 do 22. ure. Šolske dejavnosti potekajo praviloma v času pouka od 7. ure naprej do 15. ure, vsi ostali termini pa so zasedeni z drugimi izvajalci športa. Nekoliko zmanjšane so aktivnosti le v sobotah in nedeljah in v poletnem času - zlasti julij. Dvorana prevzema tudi kulturne dogodke in razne oblike izobraževanja. Vzdrževanje dvorane poteka v skladu s pogodbo o

upravljanju in v predvidenih okvirih. Objekt deluje brez večjih zapletov, nekaj težav povzročajo slabi materiali vgrajenih vodovodnih in električnih instalacijah, ki pa jih sproti odpravljamo. Tako so pogoji za delo posameznih dejavnosti optimalni. Glej Tabela 10.

Tabela 10.: Pregled dejavnosti v Dvorani pod Stolom v letih 2010-12

Uporabniki dvorane	2010			2011			2012		
	Število *	Vseh ur	Število sodelujočih	Število *	Vseh ur	Število sodelujočih	Število *	Vseh ur	Število sodelujočih
Izvajalci športa v OŽ									
- odbojka	453	669,25	4636	856	1295	8888	773	1207	9720
- kolesarski klub	15	22,5	134	21	30	154	14	21	114
- športno plezanje	52	103	1383	125	272	1969	134	277	2021
- skakalci	18	22,5	217	37	55,5	426	34	51	477
	538	817,25	6370	1039	1652,5	11437	955	1556	12332
Rekreacijske skup. po dejav:									
- nogomet	77	105,5	667	207	319	1719	193	299	1795
- košarka	45	69,5	397	128	205	1330	74	120,5	911
- odbojka	67	95	602	100	149,5	664	72	114,5	540
- badminton	21	28,5	129	65	96,5	337	51	76,5	281
- športno plezanje	28	47,25	391	88	141,5	1184	50	75	703
- joga	13	19,5	185	28	42	304	32	48	431
- aerobika	27	24,75	219	48	48	395	82	82	860
- plesne vaje							9	10	71
- pilates	27	30,5	343	51	53	615	53	53	486
- flybox	14	10	105	26	30	302	1	1	5
- karate	31	54	541	72	169,5	1026	68	156	1212
- trim tim	13	13	249	32	32	675	39	39	860
- trebušni ples	14	20,5	101	18	35	119	12	12	311
- ples v krogu	4	10,5	47	10	20	93	7	14	62
	381	528,5	3976	873	1341	8763	743	1100,5	8528
Kulturno šport. prireditve:									
- koncerti	2	19	900	2	17	600	6	62,4	2460
- tekme	9	41	1549	38	142,5	2286	48	146	4717
- seminarji	6	48	210	16	144	560	11	82,5	605
- proslava	2	11	300	7	59	806	2	22,5	680
- plesni festival, valeta							3	10,5	970
- debatni turnir, gledališče							2	9,5	260
- občni zbor							4	17,5	280
- pogostitve							5	30,5	410
	19	119	2959	63	362,5	4252	81	381,4	10382
Vse skupaj	938	1464,75	13305	1975	3356	24452	1779	3037,9	31242

* treningov, prireditev, dogodkov,...

Šolski sklad je opravičil svoj obstoj. Sklad vodi upravni odbor, zbrana sredstva pa razporeja za nadstandardno opremo, socialne potrebe učencev in sofinanciranje stroškov dodatnega programa. V preteklem letu je bilo zbranih 3172,13 €, za nadstandardne programe je bilo namenjenih 461,13 €, za razvojne namene 1.700,00 €, za blažitev socialnih zadreg pa 961,09 €, za delo sklada pa je bilo porabljenih 49,91 €. Šolski prevozi učencev in prometna ureditev so organizirani za prevoz učencev v šolo (v dveh terminih) in iz šole proti domu (v treh terminih) z novo izbranim prevoznikom Avtoprevoznništvo FRELIH, ki je bil z javnim razpisom izbran tudi za izvajanje šolskih prevozov. Avtobusnih prevozov je veliko tudi za prevoz učencev na dneve dejavnosti, ekskurzije in šole v naravi. Manjše število otrok na razna tekmovanja opravimo s šolskim kombijem. Težav s prevozi ni. Prometna ureditev je ustrezna, občasne manjše zastoje, zlasti ob konicah, pogosto povzročajo s svojo neučakanostjo tudi starši sami, saj so prepričani, da otroke morajo pripeljati prav pred šolski vhod.

2.2.3 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocena uspeha, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce iz programa za leto 2012

Upošteva zastavljene cilje v letu 2012 ugotavljam, da so bili vzgojno izobraževalni cilji v celoti uresničeni. Učno-vzgojni rezultati v šolskem letu 2011/12 so zelo dobri 99,2 %. Izrazite ali težje vzgojne problematike ni bilo. Stalno ugotavljamo vse več težav, ki jih imajo mlajši učenci pri osvajanju pisalnih in bralnih spretnosti. Vzroki za to tičijo v vse pogostejših slušnih in govornih motnjah otrok, ki so pogosto posledica vedno slabše komunikacije med otroki in starši, pomanjkanja časa pri starših zaradi značilnosti sodobnega delovnega časa in vse pogostejšega prelaganja odgovornosti za zdravje in razvoj otrok na šolo oz. vrtec ter načina preživljanja prostega časa (TV, računalniki,...). Sicer je za dobrih 10 % učencev organizirana dodatna strokovna pomoč, ki učencem pomaga pri doseganju minimalnih standardov znanja. V višjih razredih sicer ni hujših vzgojnih težav, so pa učne težave, saj zlasti posamezni učenci nočejo razumeti, da se do znanja pride le z dobrim in vztrajnim delom. Tako z veseljem ugotavljam, da so naši učenci kljub navedenim težavam učno zelo uspešni, ustvarjalni, delovni in vzgojeni, pa tudi zanesljivi in predvidljivi. Ko izvajamo bogate in zahtevne programe se med učitelji nikoli ne pojavlja strah pred prevzemanjem odgovornosti za izvedbo, kar bi v končni fazi lahko vplivalo na kvaliteto izvedenih dejavnosti ali celo ogrozilo samo izvedbo. Gotovo k temu pripomore tudi visoka stopnja zaupanja staršev v vzgojno in izobraževalno delo vseh, ki soustvarjamo dobro šolo. Oblike nivojskega pouka, kot jih je potrdil svet šole, so dobro sprejete pri starših, učencih in učiteljih. Z Letnim delovnim načrtom za tekoče šolsko leto je bil sprejet tudi Vzgojni načrt šole, ki s predvidenimi aktivnostmi pomaga pri zgodnjem zaznavanju in odpravljanju vzgojnih zadreg, ko se te pojavijo. Navedena ocena uspeha, ki se dopolnjuje z dejstvi iz predhodnega poglavja, ne more biti izražena s finančnimi pokazatelji. Zagotovo pa drži, da so vlaganja v uspešne učence na osnovni šoli in kasneje v srednjih šolah, najboljša dolgoročna naložba. Le redki so učenci, ki razred ponavljajo, ali ki šolo zaključijo kasneje kot v rednem času. Vsakoletna vlaganja v zagotavljanje ustreznih pogojev za delo šole s strani Občine Žirovnica zato gotovo niso zgrešena investicija. V nadaljevanju so prikazani finančni kazalci iz finančnega načrta za leto 2012 in dejanske realizacije.

Tabela 11: Primerjava prihodkov in odhodkov za leto 2012 s finančnim planom

Prihodki/odhodki	Plan 2012	Realizacija 2012	%	
SKUPAJ PRIHODKI ZA JAVNO SLUŽBO IN TRŽNO DEJAVNOST	2.381.814	2.304.051	97	
Prihodki za izvajanje javne službe:				
- prejeta sredstva iz državnega proračuna:	1.435.744	1.363.204	95	
- prejeta sredstva iz proračuna za tekočo porabo iz občinskega proračuna	558.692	519.367	93	
drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	387.378	421.480	109	

SKUPAJ ODHODKI	2.412.319	2.240.414	93	
Stroški dela	1.859.207	1.708.589	92	
Materialni stroški	553.112	531.825	96	

Vsako leto skrbno načrtujemo finančno in siceršnje poslovanje zavoda. Pri tem se usklajujemo s priporočili in navodili ustanoviteljice. Finančno načrtovanje v zadnjem letu je bilo pripravljeno v skladu z navodili, vendar je ZUJF sredi leta spremenil tok prilivov in odlivov kar je vzrok za nedoseganje planiranih sredstev. Pri razporejanju prihodkov in odhodkov po stroškovnih mestih si pomagamo z dogovorjenimi ključi, ki jih vsako leto analiziramo in po potrebi korigiramo. Ob tem tekoče preverjamo cene storitev v vrtcu, načrtujemo izboljšave pri izvajanju vzgojno izobraževalnega procesa, delovnih pogojev za učence in zaposlene, odpravljamo šibke točke na objektih, ki se tičejo instalacij, varčne rabe energije, odpadkov, in porabe čistil in energentov. Pozitivna razlika med prihodki in odhodki je rezultat (1) racionalne organizacije dela v zavodu, ker določeni delavci v okviru svojega delavnika opravljajo potrebna dela tako za vrtec kot za šolo ter (2) manjših odstopanj med planiranimi in porabljenimi sredstvi, saj ni mogoče natančno načrtovati, kar pa pri velikem številu postavk pomeni tudi precej sredstev.

Ocena uspeha v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta

Šola je bila v vseh letih uspešna tako v doseganju ciljev kot v poslovanju s pozitivnim izidom. Tudi leto 2012 je bilo uspešno, uresničili smo vse zastavljene cilje na področju vzgojnega dela v vrtcu kot tudi vzgojno-izobraževalnega dela v šoli. Pri delu in poslovanju smo ravnali skladno s sprejetimi usmeritvami. Uspešni smo bili tudi na področju realizacije zastavljenega plana in s tem povezanimi izboljšanimi delovnimi in drugimi materialnimi pogoji. Naloge upravljavca Dvorane pod Stolom smo tako po organizacijski kot po finančni plati ustrezno realizirali.

Pojasnila glede področij, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi

Dosegli smo vse zastavljene cilje razen pri urejanju in zagotavljanju pogojev za izvedbo projekta Od cveta do čebelnjaka, ker so bili pogoji za izvedbo ob dodelitvi slabši od razpisanih. Tako smo ocenili, da projekta ob takih pogojih ni mogoče realizirati.

Zavlekli so se tudi postopki za pridobitev dovoljenj za nadomestno gradnjo jedilnice, s čimer se investicija zamika v leto 2015.

2.2.4 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja

Gospodarnost in učinkovitost poslovanja v zavodu ocenjujemo skozi vidik uspešnega uresničevanja LDN iz katerega sledi, da šola ne »proizvaja« osipa učencev zaradi slabega dela in da so naši učenci uspešni na naslednji stopnji izobraževanja. Po drugi strani se uspešnost finančnega poslovanja zavoda kaže tudi na kadrovske pogoje in na materialnih pogoje za delo, kjer se pogoji za delo učencev in zaposlenih stalno spreminjajo na bolje. Z gospodarnim ravnanjem tako z razpoložljivimi sredstvi, ki jih uspešno zmanjšujemo zaradi izvajanja javnih razpisov (prevozi, čistila, papirna konfekcija) in spremljanja porabe energentov na eni strani ter racionalnemu zaposlovanju na delovnih mestih na drugi strani uspemo, da s prihranjenimi sredstvi sledimo dolgoročnemu cilju, da se šola oblikuje kot dnevno izobraževalno, športno in kulturno središče v občini, odprto za učence, starše in druge koristnike. Ta cilj se uresničuje z odprtostjo šole na športnem področju, šola je vzorna gostiteljica glasbeni šoli, občinskemu kulturnemu društvu, odpira šolsko knjižnico staršem, omogoča razne dejavnosti s področja računalniškega opismenjevanja občanov in podobno. Za vse to mora biti šola urejen in vzdrževan prostor, ki omogoča njenim obiskovalcem prijetno počutje. Menim, da se takemu načinu dela iz leta v leto bolj približujemo.

2.2.5 Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Na šoli je računovodstvo in knjigovodstvo organizirano na podlagi Pravilnika o računovodstvu, naročila male vrednosti pa izvajamo na podlagi Pravilnika o naročilih male vrednosti. Pri poslovanju je uvedena ustrezna notranja kontrola. Pri zbiranju ponudb preko sistema javnih naročil in naročil malih vrednosti sodeluje komisija, ki jo imenuje ravnatelj. Na ta način je bilo realizirano javno naročilo za sukcesivno dobavo živil in naročilo male vrednosti za dobavo plina in prevozov učencev, za dobavo elektrike pa je bil izveden razpis preko skupnosti občin, pri izvedbi vzdrževalnih del pa smo zbirali ponudbe. Preverjanje plačil položnic in spremljanje prihodkov na osnovi izstavljenih računov, pisnih zahtevkov ali pogodb s strani poslovnih partnerjev vodita računovodkinja in tajnica ter o tem obveščata ravnatelja. Ravnatelj je s pomočjo svetovalne delavke in pomočnicama preverjal resnejše dolžnike in sprejemal ustrezne ukrepe, večinoma so bili to izdani opomini in opozorila staršem, da bomo zapadle obveznosti izterjali preko sodišča. To je v večini primerov pripomoglo k pospešenemu odplačevanju dolgov. Kljub temu do konca leta svojih obveznosti in dogovorov ni izpolnilo pet staršev, zaradi česar bomo dolgove izterjali s pomočjo sodne izvršbe. Med dolžniki so tudi starši, ki zaradi socialnih težav obveznosti ne morejo poravnati. Delno pri tem pomaga občina, delno pa ti dolgovi ostajajo odprti. Začetek sodnih postopkov je v teh primerih vprašljiv, saj dolgovi po eni strani niso tako visoki, da bi opravičevali take postopke, po drugi strani pa je malo verjetno, da bodo sploh izterjani saj dolžniki na svojih računih ne izkazujejo rednih prihodkov. V veljavi ostaja sprejeta odločitev, da se sproži sodni postopek za izvršbo, ko dolgovi brez upoštevanja zadnjih treh neplačanih terjatev znašajo 250 €.

2.2.6 Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora

Šola se povezuje z gospodarstvom regije pri organizaciji in izvedbi namenskih dni, zlasti naravoslovnih in tehniških-dnevih. Omogočamo in pospešujemo komunikacijo na področju poklicnega usmerjanja ter informiranja staršev in učencev z zaposlitvenimi možnostmi na področju gorenjske regije.

Z izvajanjem preventivnih programov na področjih: medsebojni odnosi, škodljivosti kajenja in uporabe drog, nenasilna komunikacija, razvajenosti otrok, pravilnega prehranjevanja in spolne vzgoje - skupaj z zdravstvenimi delavci in drugimi strokovnjaki pri učencih oblikujemo pravičen odnos do aktualnih problemov sodobne družbe. V to delo vključujemo tudi starše. S sodelovanjem policije smo organizirali predavanja o vrstah in vzrokih nasilja med šolarji in prometni varnosti, nevarnostih petard, v 5. razredu pa smo izvajali projekt LEON, v mesecu oktobru pa so bile dejavnosti ob sodelovanju gasilcev in centra za obveščanje namenjene protipožarni zaščiti in varnosti.

Upoštevali smo okoljsko varstvena priporočila pri varčni rabi energije: v vseh objektih so instalirani varčni ogrevalni kotli na plin, postopno smo v objektu razrednega pouka zamenjali stara okna, na novem objektu so instalirani sončni kolektorji za pripravo tople vode, ločeno zbiramo odpadke. Organiziramo in spodbujamo na to temo usmerjeno izobraževanje učencev, zbiranje papirja, praznih kartuš, pridobljena sredstva pa usmerjamo v šolski sklad. Ocenjujemo da moramo na področju varčne rabe energije še veliko postoriti in sicer pri izvedbi toplotnega ovoja zgradb razrednega in predmetnega pouka, zamenjave oken s senčili, strehe in radiatorjev na objektu predmetnega pouka, ter izvedbo nadomestne gradnje jedilnice.

2.2.7 Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovsko politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih

Delovanje šole je organizacijsko deljeno na tri področja v okviru katerih potekajo značilne dejavnosti. Iz organigrama je razvidna delitev funkcij in delovanje posameznih področij. Organigram je Priloga 2.

Kadri

Kadrovsko in strokovno so delovna mesta v šoli in vrtcu ustrezno zasedena. Težave z angleščino smo s 1.9. ustrezno rešili. Fluktuacija kadrov je minimalna in je le posledica bolniških odsotnosti in porodniških dopustov. V letu 2012 je delovno razmerje za določen čas prekinila ena delavke, sklenjeni pa so bile štiri zaposlitve za določen čas, nadomestna zaposlitev. Veliko število zaposlitev za določen čas je prav posledica negotovih razmer.

Tabela 12: Preglednica zaposlenih na dan 31.12. 2012 po izobrazbi

	STOPNJA IZOBRAZBE						SKUPAJ
	II.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	
Vrtec	0,5	2	7		11		20,5
Šola	2,5	4	7	9,5	32,5	1	56,5
Skupaj	3	6	14	9,5	43,5	1	77

V tabeli prikazano stanje opozarja na veliko zaposlenost delavcev z višjo in visoko stopnjo izobrazbe, kar je glede na dejavnost pričakovano. Zanimivo je, da se izobrazbena struktura spreminja tudi na drugih področjih, saj zaposlujejo tudi delavce, ki imajo višjo izobrazbo, kot je zahtevana. Število zaposlenih se je v tem letu povečalo zaradi novih zaposlitev, ki so posledica povečanega obsega dejavnosti v vrtcu, šolski kuhinji in nadomeščanja porodniškega oz. bolniškega dopusta.

Investicije ter investicijska vlaganja

Vrednost investicij zavedenih v knjigovodske evidence so razvidne iz bilance stanja. Kot je prikazano v tabeli 15 smo leta 2012 za investicijske odhodke namenili 102.512,27 €. Nabavljena so bila dodatna igrala za potrebe vrtca, nove garderobe na razredni stopnji, nadstrešnica na zunanji učilnici, mikrofoni z ozvočenjem za dvorano, nadstrešek za kolesa, napa v kuhinji, stopniščna ograja, kolosarnica in jadra za senco na igrišču vrtca.

Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa

Stare cene v vrtcu so bile oblikovane 1. 11. 2010, skladno z določili Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen v vrtcih. Preverjanje cen ob začetku šolskega 2012/13 je pokazalo potrebe po spremembi cen. Zaradi vpliva ZUJF so se cene v vrtcu znižale in sicer v prvem starostnem obdobju od 444,31 € na 396,50 € oz. za 10,76 % in v drugem starostnem obdobju od 337,07 € na 314,00 € oz. za 6,84 %. Vpliv na takšno znižanje cen so imele zlasti znižani stroški dela, delno tudi kadrovska zasedba v posameznih skupinah prvega oz. drugega starostnega obdobja. Cene pri šolski prehrani so ostale nespremenjene.

Leto 2012 je bilo delno oteženo zaradi nepredvidenih krčenj sredstev za nekatere dejavnosti s strani MIZKŠ, s strani Občine Žirovnica pa so bila dogovorjena sredstva v celoti realizirana. Na podlagi priporočil zunanjega nadzora, ki je bil izveden v letu 2010, smo obdobjno preverjali možna tveganja in pri tem ugotavljali, da razlogov za oteženo poslovanje zavoda v letu 2012 ni bilo.

Leto 2012 je bilo zaradi sprejemanja drastičnih varčevalnih ukrepov, še bolj pa zaradi napovedi sprememb normativov, ki so močno razburjala strokovno javnost, zelo turbulentno. Napovedane spremembe normativov bi lahko bistveno vplivale na zaposlitve in pogoje dela bodisi v skupinah vrtca bodisi v oddelkih šole. Skoraj do začetka šolskega leta ni bilo jasno, če bodo normativi spremenjeni. Posledično je bilo oteženo zaposlovanje zaradi kompliciranja s soglasji, okrnjenih pogodbenih zaposlitev in podobno. K sreči smo na koncu koncev lahko začeli šolsko leto z nespremenjenimi pogoji. Bilo je veliko hrupa in razburjenj, kar gotovo ne vpliva dobro na delovanje tako občutljivega sistema kot je delo v vzgoji in izobraževanju.

3 RAČUNOVODSKO POROČILO

3.1 BILANCA STANJA

Pojasnila k Bilanci stanja (Priloga 1) spadajo obvezne priloge:

- a) pregled stanja in gibanja neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Priloga 1/A) in
- b) pregled stanja in gibanja dolgoročnih finančnih naložb in posojil (Priloga 1B).

V stolpcu 5 - PREDHODNO LETO - popravkov stanj ni bilo, zato pojasnila ni. V stolpcu 4 - PODATKI TEKOČEGA LETA - stanje 31.12.2012 je členitev po skupinah kontov (dvoštevilično). V računovodskem poročilu pojasnjujemo sledeče spremembe stanja po skupinah kontov:

Sredstva

Stanje dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju v primerjavi s stanjem preteklega leta. Podatke za pojasnitev sprememb smo vzeli iz obveznih prilog k temu obrazcu. (1/A in 1/B). Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev se v letu 2012 ni povečala. V poslovnih knjigah so knjižena naslednja neopredmetena sredstva:

- Dolgoročne premoženjske pravice – povečanje v letu 2012 za 0,00 €, stanje 31.12.2012 znaša 4.628,61 €.
 - Odpisana vrednost neopredmetenih sredstev znaša 3.501,23 €, sedanja vrednost znaša 1.127,38 €.
- Nabavna vrednost nepremičnin se je v letu 2012 povečala za 24.531,32 € in znaša 4.582.324,54 €. V poslovnih knjigah so knjižene naslednje nepremičnine:
- zgradbe - po naslovih oziroma ZK parcelah - stanje v letu 2012 se je povečalo za 24.531,32 € (nadstrešnica, nadstreški, ograja) in 31.12.2012 znaša 4.391.356,30 €.
 - zemljišča po vrstah rabe - funkcionalna zemljišča k zgradbam, kmetijska zemljišča, parki –povečanja v letu 2012 ni bilo in stanje 31.12.2012 znaša 190.968,24 €.
 - odpisana vrednost nepremičnin je 1,369.215,80 €, sedanja vrednost nepremičnin znaša 3,213.108,74 €.

Za nepremičnine imamo urejeno zemljiško knjižno dokumentacijo, ki je kot kopija odložena v računovodski dokumentaciji in original v dokumentaciji ustanovitve pravne osebe zavoda.

Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva

Nabavna vrednost opreme se je v letu 2012 povečala za 77.980,95 €, od tega za opremo 31.664,52 €, DI na OS za 39.464,50 €, druga biološka sredstva 6.851,93 €, ter zmanjšala za izločitev iz uporabe že odpisane opreme za 10.983,38 € in DI na OS za 10.088,68 €, in 31.12.2012 znaša 1,665.698,85 €. Odpisana vrednost opreme znaša 1,178.246,64 €, sedanja vrednost pa 487.452,21 €. Oprema je odpisana 70,74%.

Večje povečanje predstavlja:

- igrala v vrtcu, financirano: Občina Žirovnica 2100 € in presežek prih. 6.142,97 €
- garderobne omare, financirano: Občina Žirovnica 8.635,58 € in presežek prih. 2.758,90 €
- jadra za vrtec, financirana: Občina Žirovnica 2.100 € in presežek prih. 5.260,56 €
- nadstrešnica, financer občina Žirovnica 8.964,42 €

- nadstrešek, financiran iz presežka prih. 3.654,72 €
- stopniščna ograja, financirana iz presežka prih. 11.385,60 €

Iz uporabe je bila izločena oprema, ki ni več uporabna in je brez knjigovodske vrednosti. Spremembe oz. knjiženj na kontih skupine 06, 07, in 08, 09 nimamo.

Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve:

- V blagajni imamo denarna sredstva v znesku 77,00 €. Poslovanje tekom leta 2012 je potekalo v skladu z določenim maksimumom.
- Denarna sredstva na evrskih računih v znesku 152.613,10 €, so namenjene za izplačilo plač 4/1/2013 (vrtec, ki se financira sam) in poravnavo obveznosti z daljšim valutnim rokom.
- Naložb prostih denarnih sredstev nimamo.
- Stanje kratkoročnih terjatev do kupcev v znesku 77.569,04 €. Večje odprte terjatve so predvsem do učencev in oskrbovancev za mesec december 2012, katerim redno pošiljamo opomine, poslani pa so bile tudi sodne izvršbe za starejše dolgove. IOP obrazce in opomine smo poslali tudi vsem drugim dolžnikom. Ostale odprte terjatve so za mesec december obračunane storitve v januarju 2013.
- Dani predujmi in varščine v znesku 196,14 € - plačilo tiskalnika po predračunu.
- Terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta vsebujejo terjatve za plače in prispevke, prehrano in prevoze zaposlenih za mesec december 2012 in terjatve za doplačilo oskrbnin, obresti ter materialne stroške za december 2012 v znesku 146.075,93 €.
- Druge kratkoročne terjatve vsebujejo terjatve za boleznino in nego do ZZS za november in december 2012.
- Aktivne časovne razmejitve vsebujejo vnaprej plačane naročnine 540,00 € in prehodno nezaračunane prihodke 747,37 € (subvencionirano sadje)

Zaloge

- Stanje zalog je 3.623,47 € in zajema stanje živil za šolsko kuhinjo v znesku 3.606,23 € in zalog embalaže v skladišču v znesku 17,24 €. Zaloge imamo za tekoče poslovanje.

Obveznosti do sredstev

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Skupina	Opis
20	Kratkoročne obveznosti za prejete predujme v znesku 0,00 €
21	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih - plače december 2012 v znesku 108.994,60 €.
22	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v znesku 58.036,84 €, zapadle do 31/12/2012 v znesku 776,70 €, so nastale zaradi prisilne poravnave dobavitelja (Pekarna Blatnik). Ostale odprte obveznosti zapadejo v letu 2013.
23	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja - davki, prispevki za plače in odtegljaji zaposlenih december 2012 v znesku 24.837,23 €.
24	Druge kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN - storitev UJP, stroški digitalnega podpisa, stroški najemnine, članarine, šole v naravi in predstav za december 2012 v znesku 7.914,59 €, zapadle v letu 2013.
29	Pasivne časovne razmejitve vsebujejo kratkoročno odložene prihodke za stroške dela, šolski sklad, namenska sredstva za prehrano, učila, neporabljena sredstva za zdravstvene preglede, ekskurzijo, šolo v naravi, učbeniški sklad, posebne aktivnosti šol, športni program, sredstva donacij za učence. Stanje šolskega sklada znaša 10.173,40 €.

Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Skupina	Opis
---------	------

92	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve v znesku 0,00 €.															
93	Dolgoročne rezervacije v znesku 2.514,17 €, so sredstva iz naslova dolgoročno odloženih prihodkov, namenjena za pokrivanje nesorazmerij v novem plačnem sistemu za vrtec.															
96	Dolgoročne finančne obveznosti – 0,00 €.															
97	Druge dolgoročne obveznosti 0,00 €.															
980	Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva: <table><tr><td>-</td><td>začetno stanje sredstev</td><td>3,872.423,40 €,</td></tr><tr><td>-</td><td>povečanje</td><td>72.567,90 €,</td></tr><tr><td>-</td><td>zmanjšanje</td><td>0,00 €</td></tr><tr><td>-</td><td>amortizacija 2012</td><td>243.301,54 €</td></tr><tr><td>-</td><td>končno stanje</td><td>3,701.689,76 €</td></tr></table>	-	začetno stanje sredstev	3,872.423,40 €,	-	povečanje	72.567,90 €,	-	zmanjšanje	0,00 €	-	amortizacija 2012	243.301,54 €	-	končno stanje	3,701.689,76 €
-	začetno stanje sredstev	3,872.423,40 €,														
-	povečanje	72.567,90 €,														
-	zmanjšanje	0,00 €														
-	amortizacija 2012	243.301,54 €														
-	končno stanje	3,701.689,76 €														
981	Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe – 0 €.															
985	Ugotovljeni poslovni izid - presežek prihodkov nad odhodki 62.097,90 € v letu 2012, je nastal predvsem zaradi racionalnejše zaposlitve in manjših stroškov in neporabljenega presežka iz preteklih let v znesku 38.613,72 €															
986	Ugotovljeni poslovni izid - presežek odhodkov nad prihodki – 0 €.															

Za porabo poslovnega izida moramo pridobiti soglasje oz. sklep sveta zavoda.

Stanje na kontih skupine 980 je bilo usklajeno s stanjem terjatev za sredstva dana v upravljanje pri ustanovitelju, v skladu s pravilnikom o načinu in rokih usklajevanja terjatev po 37. členu zakona o računovodstvu (UL RS, št. 117/2002 in 134/2003). Izpis podatkov, ki se usklajujejo vsebuje podatke o stanju obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje na dan 31.12.2011, povečanja in zmanjšanja osnovnih sredstev v teku leta 2012. Obveznost za sredstva prejeta v upravljanje so bila med letom tudi znižana za odpis osnovnih sredstev, ki spadajo med drobni inventar, financirana s sredstvi ustanovitelja in iz presežka prihodkov iz preteklih let.

3.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov (Priloga 3)

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je narejen v skladu z računovodskimi standardi in zajema celotno poslovanje določenega uporabnika. Členitev podatkov v obrazcu je po podskupinah kontov, kjer pretežno navajamo vsebino kot del podskupine konta, kar zahteva, da imamo v svojem kontnem načrtu vsebino izkazano tako, da lahko te izkaze tudi izpolnimo.

Tabela 13: Doseženi prihodki in odhodki

Opis		Plan 2012	Realizacija 2009	Realizacija 2010	Realizacija 2011	Realizacija 2012	Indeks
1		2	3	4	5	6	7=6/5
PRIHODKI	PRIHODKI OD POSLOVANJA	2.381.404	2.123.644	2.199.641	2.320.582	2.300.670	99
	- FINANČNI PRIHODKI	410	911	802	790	1249	158
	- IZREDNI PRIHODKI	0	36	116	72	2132	2961
	CELOTNI PRIHODKI	2.381.814	2.124.591	2.200.559	2.321.444	2.304.051	99
ODHODKI	- STROŠKI BLAGA, MATER.	498.119	470.422	495.057	473.416	497.188	105
	- STROŠKI DELA	1.859.207	1.581.357	1.637.122	1.748.087	1.708.589	98
	- AMORTIZACIJA	42.658	28.970	40.932	37.934	29.182	77
	- REZERVACIJE	0	0	0	0	0	
	- DAVEK IZ DOBIČKA	0	775	0	0	0	

- OSTALI DRUGI STROŠKI	12334	10.516	12128	12311	5455	44
- FINANČNI ODHODKI	0	2	0	52	0	0
- IZREDNI ODHODKI	0	218	285	272	0	0
- PREVRED. POSL. ODH.	0	17	0	0	0	
CELOTNI ODHODKI	2.412.319	2.092.277	2.185.524	2.272.072	2.240.414	99

Pojasnila k posameznim vsebinam podatkov so potrebna v smislu pojasnjevanja rezultata poslovanja, ki ga izkazujemo, kot presežek prihodkov nad odhodki ali kot presežek odhodkov nad prihodki. V obrazcu je izkazan tudi presežek nerazporejenih prihodkov iz prejšnjih let v znesku 38.613,72 €.

Celotni prihodki doseženi v letu 2012 so znašali 2,304.051,27 € in so bili za 0,75% nižji od doseženih v letu 2011. Neplačani prihodki znašajo 77.569,04 € (stanje terjatev, ki so izkazane kot prihodek tekočega leta). V celotnem prihodku predstavljajo 3,37%. Postopke izterjave se izvaja sproti s pošiljanjem opominov. Za večje dolžnike so vložene tudi sodne tožbe. Prihodki iz poslovanja predstavljajo 99,85%, finančni prihodki 0,06%, drugi prihodki pa 0,09%. Prihodki od poslovanja so bili doseženi z izvajanjem javne službe in tržne dejavnosti. Struktura prihodkov iz poslovanja je bila naslednja:

- javna služba 2,285.704,64 kar predstavlja 99,20% prihodkov,
- tržna dejavnost 18.346,63 €, kar predstavlja 0,80% prihodkov.

Tržna dejavnost zajema storitve, ki ne sodijo v javno službo in jo naročniki v celoti plačujejo sami.

1. Prihodki pridobljeni iz javnih financ:

- Za opravljanje javne službe v znesku 1,895.210,72 €, kar predstavlja 82,26% delež.
- Prihodki pridobljeni iz neproračunskih virov za opravljanje javne službe v znesku 408.840,55 €, kar predstavlja 17,74 % delež.

2. Prihodki od tržne dejavnosti 18.346,63 €, kar predstavlja 0,80% delež.

3. Prejeta sredstva od refundacij: nismo prejeli.

4. Finančni prihodki so znašali 1.249,19 € in predstavljajo 0,06% delež v celotnih prihodkih, prejeli smo jih iz naslova prejetih obresti na podračunu..

5. Izredni prihodki so znašali 2.131,73 € in predstavljajo 0,09% delež, prejeli smo jih iz naslova bonusa od zavarovanj za preteklo leto

Celotni odhodki znašajo 2,240.414,47 €, od tega so odhodki iz poslovanja 497.187,68 €, finančni odhodki pa 1.743.226,79 €. V primerjavi z doseženimi v preteklem letu so se zmanjšali za 1,39 %.

Členitev podatkov v obrazcu je po podskupinah kontov, kjer pretežno navaja vsebino kot del podskupine konta, kar zahteva, da imamo v svojem kontnem načrtu vsebino izkazano tako, da lahko te izkaze tudi izpolnimo.

Odhodki iz poslovanja so znašali 497.187,68 €, so nastali pri izvajanju javne službe, ter tržne dejavnosti in so po glavnih postavkah naslednji:

- stroški materiala 265.636,87 €,
- stroški storitev 231.550,81 €.

Stroški blaga, materiala in storitev so se v primerjavi z lanskimi povečali za 5,02% , delež v odhodkih pa znaša 22,19%.

Stroški materiala vsebujejo vse stroške za nemoteno poslovanje, kot so:

pisarniški material, čistilni material, energija, ogrevanje, vzdrževanje, material za pouk, živila za šolsko kuhinjo, material za osebno higieno. Stroški so se vrednostno največ povečali na postavki za živila za kuhinjo, zmanjšali pa so se stroški za pisarniški material, papirno konfekcijo in čistila zaradi izvedbe javnega naročila.

Stroški storitev vsebujejo vse stroške v zvezi z opravljanjem dejavnosti, vzdrževanjem, obnovami, komunalne in prevozne storitve, zavarovalne premije, povračilo stroškov v zvezi z izobraževanjem, študentskim delom in honorarji. Stroški storitev so se največ povečale na postavki za študentsko delo in zavarovanja, zmanjšali pa na stroških vzdrževanja komunikacij in računalnikov, kjer ni prišlo do večjih popravil.

Stroški dela so v letu 2012 znašali 1.708.589,00 € in predstavljajo v strukturi vseh odhodkov 76,26%. V primerjavi z načrtovanimi odhodki so se zmanjšali za 8,10%. Število zaposlenih iz ur je v primerjavi z normativnim številom zaposlenih za dejavnost izobraževanja in dosega 68 delavcev. Povprečna bruto plača je znašala 1.650,11 € in se je zmanjšala v primerjavi s preteklim letom za 6,86%. V preteklem letu je bil izplačan regres glede na plačne razrede. Nadomestila osebnih dohodkov za bolezni v breme zavoda so bila izplačana za 2.685,66 delovnih ur, v breme ZZS 2.139,58 delovnih ur, in v breme ZPIZa 0 delovnih ur. Boleznine skupaj predstavljajo 2,28 % obračunanih delovnih ur.

Amortizacija predstavlja 1,30 % celotnih odhodkov. Obračunana je v skladu s predpisanimi stopnjami in predpisi, ki urejajo amortiziranje v breme sredstev v upravljanju, če v cenah storitev le-ta ni v celoti upoštevana. Delež amortizacije, ki se nanaša na odpis opreme, ki je glede na nabavno vrednost droben inventar in se odpiše takoj ob nabavi znaša 38.702,50 €.

Amortizacija OS in DI na OS je obračunana po predpisanih stopnjah v znesku 272.483,91 €, del amortizacije je bil knjižen v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje 243.301,54 € in del v breme stroškov (DI).

Rezervacije niso obračunane.

Ostali drugi stroški predstavljajo plačane prispevke za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov in so obračunani po predpisani kvoti v znesku 5.362,34 € in takse in pristojbine 93,00 €.

Finančni odhodki znašajo 0,00 €.

Drugi odhodki znašajo 0,08 € in predstavljajo izravnave.

Prevrednotovalni poslovni odhodki – znašajo 0,00 €.

Poslovni izid - razlika med prihodki in odhodki izkazuje pozitiven poslovni izid - presežek prihodkov nad odhodki. Dosežen poslovni izid znaša 63.636,80 €, katerega zmanjšuje še davek od dohodka pravnih oseb v višini 1.538,90 €. Poslovni izid je iz naslova delovanja javne službe in tržne dejavnosti.

3.2.1 Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka – Priloga 3A:

Določeni uporabniki smo v svoj kontni načrt vključili evidenčne konte tako, da smo lahko izpolnili zahtevan obrazec o prihodkih in odhodkih po načelu denarnega toka. Izpolnitev in knjiženje denarnega toka zahteva najmanj štiri številčno členitev, ker pa moramo izkazovati ločeno prihodke in odhodke, iz naslova opravljanja javne službe in tržne dejavnosti, imamo šest številčno členitev tudi za evidenco po denarnem toku.

Celotni prihodki znašajo 2.324.814,07 €, celotni odhodki znašajo 2.297.977,82 €.

Prihodki in odhodki po načelu denarnega toka so doseženi z izvajanjem javne službe (99,16%) in tržne dejavnosti (0,84%).

3.2.2 Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov – Priloga 3/A-1

Nimamo.

3.2.3 Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov - Priloga 3/A-2

Stanje na računu je povečanje sredstev v znesku 26.836,25 €.

3.2.4 Pojasnila k izkazu prihodki in odhodki določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti - Priloga 3B

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je narejen v skladu z računovodskimi standardi in zajema celotno poslovanje določenega uporabnika. V tem izkazu smo podatke o dejavnosti razčlenili po vrstah dejavnosti in sicer je dejavnost, ki jo opravljamo 99,20% javna služba in 0,80% tržna dejavnost. V svojih poslovnih knjigah imamo ločeno izkazane tudi dejavnosti javne službe po vrstah.

3.3 PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2012 IN IZ PRETEKLIH LET

Sredstva poslovnega izida - presežka prihodkov nad odhodki za poslovno leto 2012 v znesku 62.097,40 € in poslovni izid iz preteklih let v znesku 38.613,72 €, skupaj 100.711,62 € se namenijo za nabavo neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Predlagamo svetu šole, da sredstva presežka nad odhodki v letu 2012 v višini 62.097,40 € predvidoma porabijo za urejanje zahtev, kot jih narekuje odločba sanitarne inšpekcije v športni igralnici, urejanje otroškega igrišča z dodatnimi igrali in dokončanje projekta Učilnica v naravi, za nadomeščanje iztrošene opreme v šolski kuhinji zlasti hladilnih omar ter za investicijsko vzdrževanje ogrevanja v objektu razrednega pouka.

3.4 POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJH V LETU 2012

Tabela 14: Pregled investicijskih vlaganj v letu 2012

Opis postavke	€
Obračunana amortizacija v breme stroškov za leto 2012(konto 462)	29.182
Poslovni izid iz leta 2011 in preteklih let (konto 985)	48.768
Sredstva za nadomeščanje osnovnih sredstev (del konta 980)	23.800
SKUPAJ	101.750

Nabavili smo naslednja neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva (Primerjaj s Prilogo 1 A).

Tabela 15: Pregled nabave osnovnih sredstev v letu 2012

Opis postavke	€
nepremičnine	24.531
Oprema - osnovna sredstva	31.665
biološka sredstva	6.852
oprema - osnovna sredstva, ki so drobni inventar	39.465
SKUPAJ	102.512

3.5 POROČILO O OPRAVLJENIH INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNIH DELIH

Tabela 16: Pregled opravljenih investicijsko vzdrževalnih del

Opis postavke	€
Namenska sredstva občinskega pror. - parket v hodniku 1. nadstropje	9.860
Namenska sredstva občinskega pror. - zamenjava armatur v gard.	1.000
presežek prihodkov-zamenjava armatur v gard.	4.847
presežek prihodkov-prestavitev doskočne jame	5.987
presežek prihodkov-parket v igral.in hodniku	3.410
presežek prihodkov-štok.stopnišča	4.364
presežek prihodkov-zaščita peskovnika	915
SKUPAJ	30.384

3.6 POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2011

Presežek iz preteklega leta je bil porabljen za namene kot je razvidno iz Tabele 15. Predlagamo svetu, da potrdi predlagano porabo sredstev.

Tabela 17: Pregled porabe sredstev iz presežka za leto 2011

Konto	NAMENSKA SREDSTVA	8.7381,62
	popravilo opreme v kuhinji	275,00
	popravilo igral na otroškem igrišču	0,00
	vzdrževanje prostorov v vrtcu	752,64
98500	za materialne stroške	1.027,64
	obnova parketa v igral. in hodniku	3.410,06
	hortikultura ureditev šol. vrta	6.851,93
	Popravilo in zamenjava armatur v gard	4.847,37
	štokanje stopnišča 1. in 2. nadstropju	4.364,17
	zaščita za peskovnik v vrtcu	915,12
	zaščita za doskočno jamo - prestavitev	5.987,22
98510	za investicijsko vzdrževanje	26.375,87
	interaktivna tabla	0,00
	ureditev igrišča za otroke	6.142,97
	montaža jader nad peskovnikom vrtca	5.260,56
	nakup kombiniranega sesalca	1.254,86
	izvedba in montaža nadstreška	3.654,72
	izvedba in montaža kolesarnice	1.813,10
	dopolnitev hardverske opreme, fotoaparati, kamera	3.582,48
	govorniški oder iz pleksi stekla	180,00
	stopniščna ograja v avli šole	12.437,14
	lamelne zavese, senčila	1.298,98
	lestev	293,17
	zastave s stojalom	774,41
	napa	872,40
	omara akustična	713,88
	panoji	878,40
98520	za nakup OS	39.157,07
	omare garderobne	2.758,90
	nerazporejeno	18.062,14

4 ZAKLJUČEK

Šola je tudi v letu 2012 precej pridobila na urejenosti in kvaliteti prostora. K temu so v tem letu pripomogle investicije v zunanje igralno vzgojne in notranje površine. Prenovljen je bil parket v 1. nadstropju hodnika razredne stopnje in zamenjana stara oprema. Vse učilnice so opremljene s sodobno IKT, posodabljali smo hardverska opremo za splošne in kabinetne učilnice. Pripravljena in urejena za uporabo je učilnica na prostem na šolskem vrtu. Upravni odbor šolskega sklada, ki je bil v tem letu na novo izvoljen, se je izkazal s svojo inovativnostjo, sklad sam pa v celoti opravičil njegovo ustanovitev. Trudimo se pripravljati za otroke zdravo, kvalitetno in biološko ustrezno prehrano za učence. Še naprej ostaja stalna skrb (1) za posodabljanje didaktične opreme, ki je potrebna za kvalitetne oblike vzgojno-izobraževalnega dela, (2) za nabavo didaktičnih materialov v vrtcu in novih učil tako na razredni kot na predmetni stopnji pouka, (3) za strokovno rast in razvoj zaposlenih, (4) za razvoj kvalitetnih medsebojnih odnosov vseh vključenih v vzgojno in izobraževalno delo, (5) za izvajanje kvalitetnih oblik preventivnih dejavnosti tako za učence kot starše, ter (6) za sprotno vzdrževanje dosežene kvalitete šolskega prostora in zagotavljanje večje varnosti otrok in učencev na samem področju šolskega prostora.

Še naprej si z želimo dobrega razumevanja in sodelovanja pri zagotavljanju sredstev za posodabljanje in zagotavljanje notranjih prostorskih pogojev ustanoviteljico Občino Žirovnica. Sprožene so bile aktivnosti za pripravo ustrezne dokumentacije za pridobitev dodatnih notranjih površin za potrebe šole in vrtca na mestu obstoječe jedilnice, ki je zaradi slabe izolacije in nevarne strehe le še komaj ustrezna za uporabo. Energetska sanacija šole bo morala upoštevati obnovo in izolacijo fasad in zamenjavo dotrajanih oken na objektu predmetnega pouka.

Z samoevalvacijskim poročilom opozarjamo na primanjkljaje na pomembnih področjih bralne in plavalne pismenosti, ki so dolgoročno pomembna za otrokov psihofizični razvoj in čutimo potrebo po večji zainteresiranosti staršev in širšega lokalnega okolja.

Pozornost socialno ogroženim učencem je bila z ZUJFom načeta, saj je v prvi fazi prizadela večino otrok, pa tudi staršev z več otroki. Še vedno je med družinami naših otrok še vedno precej takih, ki morajo biti deležni pomoči, prošnje za pomoč na različnih nivojih (šolski sklad, občina, Center za socialno delo, Rdeči križ, Karitas) pa pogosto razumejo kot ponižujoče. Kljub temu mora biti stalna skrb tako šole kot širše skupnosti pri zmanjševanju razlike med učenci zaradi socialnih in kulturnih težav njihovih družin. Učencem tako omogočamo ustrezno vključevanje v vse oblike šolskega dela, dolgoročno pa jim omogočamo enakovredno vključevanje v nadaljnje oblike izobraževanja in zmanjšujemo nevarnosti zaradi socialne in kulturne izključenosti.

Številka: 205-2013-vs-1

V Zabreznici, 27. 2. 2013

RAČUNOVODKINJA
Blanka TRAMTE



RAVNATELJ
mag. Valentin SODJA

ORGANIGRAM DEJAVNOSTI V OSNOVNI ŠOLI ŽIROVNICA

