**OBČINA
ROGATEC**

Prejeto:	Šifra z.:
05-03-2025	03
Št. zadeve:	Vredn.:
014-0003/2025	



JAVNI ZAVOD
ZDRAVSTVENI DOM
ŠMARJE PRI JELŠAH

Celjska cesta 16
3240 Šmarje pri Jelšah
Slovenija

www.zd-smarje.si
info@zd-smarje.si

OBČINA ROGATEC
Pot k ribniku 4
3252 ROGATEC

Šmarje pri Jelšah, 3. 3. 2025

Številka: 1 – DIR/2025 - 72

Zadeva: Odpravek sklepov 6. redne seje Sveta zavoda ZD Šmarje pri Jelšah z dne 27. 2. 2025

Spoštovani,

Svet zavoda ZD Šmarje pri Jelšah je na svoji 6. redni seji, dne 27.2.2025 sprejel naslednje sklepe:

- pod točko 5

SKLEP:

Svet ZD potrdi Letno poročilo za leto 2024.

- pod točko 6

SKLEPI:

Na podlagi 9. člena Uredbe o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede se direktorju ZD Antonu Zidarju za obdobje do 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024 na podlagi doseženih meril določi redna delovna uspešnost v višini 94 % in se mu določi ocena odlično.

Skupen obseg sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti direktorja za leto 2024 se določi v obsegu 5 %, saj je izpolnjen pogoj, da ta obseg ne posega v obseg sredstev za redno delovno uspešnost javnih uslužbencev in so sredstva za ta namen zagotovljena.

Svet ZD pooblasti predsednico Sveta ZD, da podpiše individualni sklep, v katerem se določi konkretna višina dela plače za redno delovno uspešnost za direktorja.

Odločitev o višini dela plače za redno delovno uspešnost direktorja se pošlje v soglasje občinam ustanoviteljicam, nato pa še v soglasje Ministrstvu za zdravje.

Lep pozdrav,



Predsednica Sveta zavoda ZD
mag. Rosvita Svenšek

V vednost:
- naslovniku
- arhiv

Telefon: 03 818 37 00
Tajništvo: 03 818 37 32
Fax: 03 818 37 40
Mail: tajnistvo@zd-smarje.si

TRR: SI56 01324-6030924578
ID za DDV: SI 58073868
Matična številka.: 5630517000



Naložba v vašo prihodnost
OPERACIJA DELNO FINANCIRANA EVROPSKO UNIJO
2014-2020

Na podlagi prvega odstavka 119. člena Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Ur. list RS, št. 95/24; v nadaljevanju ZSTSPJS), določil Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Ur. list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22; v nadaljevanju: ZSPJS), Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 157/22, 25/23, 64/23, 79/23, 95/24 – ZSTSPJS, 96/24 in 99/24; v nadaljevanju: UPDJS), Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev v osebah javnega prava s področja zdravstva (Uradni list RS, št. 33/21 in 95/24-ZSTPJS), Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Ur. l. RS, št. 97/09, 41/12, 95/24 – ZSTSPJS in 109/24), Pravilnika o določitvi obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v javnih zavodih iz pristojnosti Ministrstva za zdravje (Ur. l. RS, št. 7/10 in 3/13), Zakona za uravnoteženje javnih financ (Ur. l. RS št. 40/12 in naslednji, v nadaljevanju: ZUJF), Uredbe o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Uradni list RS, št. 51/08, 91/08, 113/09, 22/19, 121/21 in 95/24 – ZSTSPJS, v nadaljevanju: Uredba), in XIV. člena pogodbe o zaposlitvi št. 104-PZ-1/2022 z dne 14.2.2022, je Svet ZD na svoji 6. redni seji dne 27. 2. 2025 sprejel naslednji

S K L E P
O DOLOČITVI OCENE REDNE DELOVNE USPEŠNOSTI DIREKTORJA ZA OBDOBJE OD
1. 1. 2024 DO 31. 12. 2024

I.

Mag. Zidar Antonu, se za obdobje v letu 2024, ko je opravljal funkcijo direktorja Zdravstvenega doma Šmarje pri Jelšah, to je od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024 določi ocena redne delovne uspešnosti za opravljanje funkcije direktorja (v nadaljevanju: direktor).

II.

Direktorju se ocena redne delovne uspešnosti za obdobje od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024 določi na podlagi vrednotenja naslednjih meril:

1. Vrednotenje poslovne uspešnosti (do 35 %)

Poslovna uspešnost zavoda pri opravljanju javne zdravstvene službe se vrednoti na naslednji način:

- 1.1. Gospodarno poslovanje zavoda, izkazano z letnim poslovnim poročilom in merjeno s celotnimi prihodki in celotnimi odhodki, dosežen kazalec je 1 in več, oziroma dosežen kazalec manj kot 1 in izkazuje v bilanci stanja uravnoteženo poslovanje oziroma presežek prihodkov nad odhodki**

20 %

Obrazložitev:

Iz poslovnega poročila o poslovanju ZD za leto 2024 izhaja, da je ZD ustvaril presežek prihodkov nad odhodki v višini 35.602,25 EUR, z upoštevanjem davka od dohodka pravnih oseb. Kazalec celotne gospodarnosti znaša 1,003.

- 1.2. Usklajenost realiziranega programa javne zdravstvene službe s finančnim načrtom zavoda in določbami splošnega dogovora**

15%

Obrazložitev:

ZD ima za območje šestih občin ustanoviteljic z ZZZS sklenjeno pogodbo za določene obsege zdravstvenih programov. Kljub primanjkljaju zdravnikov in izrednim razmeram v zdravstvu se je večino, predvsem pa ključnih zdravstvenih programov za leto 2024 izvedlo uspešno. Programi splošne in družinske medicine, pediatrije, ginekologije, antikoagulantne ambulante, ambulant v socialnovarstvenih zavodih, zobozdravstva in nenujnih reševalnih prevozov so se bistveno presegli po realizaciji, glede na plan in sklenjeno pogodbo z ZZZS za leto 2024.

2. Vrednotenje strokovnosti, kakovosti in varnosti izvajanja javne zdravstvene službe (do 30%)

Kakovost in strokovnost izvajanja javne zdravstvene službe zavoda se vrednoti na naslednji način:

2.1. Vpeljan sistem kakovosti dela in poslovanja zavoda

4 %

Obrazložitev:

Pristopilo se je k implementaciji vpeljave sistema kakovosti, vendar je projekt v teku in še ni zaključen.

2.2. Dokumentirano preverjanje zadovoljstva zaposlenih in uporabnikov storitev zavoda

10%

Obrazložitev:

Cilj zagotavljanja zadovoljstva uporabnikov se je z uvedbo klicnega centra izboljšal. Prav tako se je izboljšala informacijska dostopnost zavoda do občank in občanov. Z anketo o zadovoljstvu pacientov se je ugotovilo, da je splošno zadovoljstvo pacientov z obiskom zdravstvenega doma po kriteriju »sem popolnoma zadovoljen«, na visoki ravni, saj je 80-odstotkov pacientov izrazilo popolno zadovoljstvo. Po kriteriju za eno raven nižje »sem pretežno zadovoljen« pa 16-odstotkov. To načeloma pomeni zelo dober rezultat za ZD in da imajo pacienti večinom zelo dobre izkušnje z ZD. Z vidika odzivnosti zdravstvenega osebja 78-odstotkov pacientov meni, da se osebje zelo dobro odziva, kar je najvišja raven kriterija. 19 – odstotkov pacientov pa meni, da se osebje odziva dobro.

2.3. Uveljavljeni predlogi izboljšav glede na rezultate preteklega leta

10%

Obrazložitev:

Zdravstveni dom Šmarje pri Jelšah je pridobil 2 dodatna tima fizioterapije, 0,92 tima zobozdravstva in povečan obseg DSO programa, zaradi vzpostavitve dveh dodatnih enot v DU Šmarje pri Jelšah in sicer v Kozjem in Rogatcu.

Kljub odhodu nekaterih zdravnikov je ZD z notranjimi in pogodbenimi zdravniki uspešno obdržal obstoječi program. Zato se je posebna pozornost namenila pridobivanju kadra, saj je povpraševanje na trgu po zdravstvenem kadru večje od ponudbe.

Prav tako smo okrepiли delovanje NMP, saj smo na podlagi pogajanj s koncesionarji dosegli večjo vključenost le-teh na področju NMP. Uspešno smo dogovorili sodelovanje z ZD Sentjur na področju zagotavljanja NMP v korist obeh zdravstvenih domov, v smislu začasnega skupnega dežurstva, v skladu z usmeritvami Ministrstva za zdravje.

3. Vrednotenje razvojne naravnosti (do 35%)

Razvojna naravnost zavoda se vrednoti na naslednji način:

3.1. Aktivno sodelovanje zavoda pri razvojnih, investicijskih in mednarodnih projektih

15%

Obrazložitev:

Na investicijskem področju je ZD izvedel investicije v višini 438.704 EUR. V ZP Šmarje se je naredil nov nadstrešek za nujna reševalna vozila. S tem smo zaščitili vozila pred čedalje bolj neugodnimi vremenskimi razmerami. Nabavila so se 4 nova vozila za patronažo, saj so bila stara že dotrajana in s tem poskrbeli za večjo varnost zaposlenih na terenu. Posodobila se je nekatera medicinska oprema (analizator za laboratorij, pulzni oksimeter, očala s povečavo in lučko za zobozdravnike itd) in računalniška oprema (računalniki in dodatne licence za Audax in Grad) ter dodatno povečala informacijska varnost, ki jo je potrebno sproti nadgrajevati, glede na vse pogostejšo nevarnost kibernetičnih napadov in vdorov v informacijske sisteme. S tem sledimo načelu uvajanja digitalizacije z ZD.

Izdelali smo projektno dokumentacijo za prenovo in širitev ZP Podčetrtek, uskladili aktivnosti z občino Podčetrtek, ter pričeli z implementacijo tega projekta.

Proti koncu leta 2024 so se začele nadaljevati aktivnosti za postavitve satelitsko urgentnega centra in z občinami ustanoviteljicami se je uskladila časovnica izvedbe projekta s predvidenim končnim zaključkom jeseni 2027.

Povečanje obsega ali zahtevnosti zdravstvenih storitev pri izvajanju javne zdravstvene službe z vpeljavo novih organizacijskih in tehnoloških rešitev

10%

Obrazložitev:

ZD je pridobil 2 tima fizioterapije in 0,92 tima zobozdravstva za odrasle. S tem smo zaposlili dodatni 2 fizioterapevtki in 1 zobozdravnico. Z dodatnima programoma fizioterapije se prispeva k zmanjšanju čakalnih dob. Skupno pa se je povečal obseg poslovanja.

Tehnološko je ZD izboljšal IT infrastrukturo (hitrejše internetne komunikacije med ZP, posoditve systemske in aplikativne programske opreme, vključno z zamenjavo centralnega strežnika).

3.2. Optimizacija poslovnih procesov in racionalizacija delovnih nalog

10%

Obrazložitev:

Na področju nenujnih reševalnih prevozov smo informatizirali/digitalizirali sistem naročnja pacientov za prevoze. Prav tako smo izvedli integracijo prenosa podatkov med dvema programskima hišama. S tem smo dosegli učinkovitejše obračunavanje prevozov.

III.

Določitev ocene redne delovne uspešnosti za obdobje od 01. 01. 2024 do 31. 12. 2024

Direktorju pripada del plače za delovno uspešnost, če vsaj delno izpolni vsako posamezno merilo iz tega sklepa. Dosežena merila, izražena v % iz 1., 2. in 3. točke II. člena tega sklepa, se seštevajo.

Na podlagi 9. člena Uredbe se direktorju na podlagi doseženih meril iz II. člena tega sklepa določi redna delovna uspešnost v višini **94 %** in se mu določi ocena **odlično**.

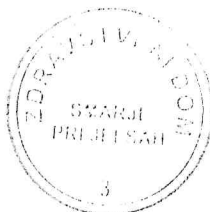
Pisna ocena redne delovne uspešnosti za obdobje od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024 se upošteva ob prenehanju mandata ob razporeditvi na novo delovno mesto.

IV.

Na podlagi UPDJS in ZSPJS, se del plače za redno delovna uspešnost direktorju izplača za obdobje od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024, o čemer bo direktorju izdan poseben sklep.

Številka: 1-DIR/2025-65

Datum: 27. 2. 2025



Predsednica Sveta zavoda ZD
mag. Rosvita Svenšek

Številka: 1 – DIR/2025 – 66
Datum: 27. 2. 2025

Na podlagi prvega odstavka 119. člena Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Ur. list RS, št. 95/24; v nadaljevanju ZSTSPJS), določil Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09-ZSPJS-UPB13, in naslednji), Kolektivne pogodbe za javni sektor (Uradni list RS št. 57/08 in naslednji), Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 25/23, 64/23 in 79/23 v nadaljevanju: UPDJS), Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev v osebah javnega prava s področja zdravstva (Uradni list RS, št. 33/21), Uredbe o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Uradni list RS št. 51/08 in naslednji, v nadaljevanju: Uredba), XIV. člena pogodbe o zaposlitvi št. 104-PZ-1/2022 z dne 14. 2. 2022, sklepa 6. redne seje Sveta ZD Šmarje pri Jelšah z dne 27. 2. 2025 pod točko 6 o obsegu sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti ter Sklepa o določitvi ocene redne delovne uspešnosti direktorja ZD za obdobje od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024, št. 1 – DIR/2024 - 65 z dne 27. 2. 2025, Svet ZD sprejme naslednji

SKLEP

O DOLOČITVI VIŠINE DELA PLAČE ZA REDNO DELOVNO USPEŠNOST DIREKTORJA ZA OBDOBJE OD 1. 1. 2024 DO 31. 12. 2024

1. Direktorju Zdravstvenega doma Šmarje pri Jelšah v obdobju od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024, **mag. Antonu Zidarju**, se za obdobje od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024 skladno z obsegom sredstev za delovno uspešnost direktorjev, ki je bil določen na 6. redni seji Sveta ZD z dne 27. 2. 2025, ter skladno s prejeto oceno redne delovne uspešnosti v višini 94%, določi del plače za redno delovno uspešnost v višini **2.250,58 EUR bruto**.
2. K izplačilu delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela, morajo podati soglasje občine ustanoviteljice ter Ministrstvo za zdravje.
3. Izplačilo delovne uspešnosti se opravi po prejemu soglasij iz prejšnje točke.

Obrazložitev:

Svet zavoda ZD Šmarje pri Jelšah je na svoji 6. redni seji z dne 27. 2. 2025 določil skupen obseg sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti direktorja za leto 2024, v višini 5 %, saj je izpolnjen pogoj, da ta obseg ne posega v obseg sredstev za redno delovno uspešnost ostalih javnih uslužbencev in so sredstva za ta namen zagotovljena. Na podlagi Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev v osebah javnega prava s področja zdravstva (Uradni list RS, št. 33/21) je direktor prejel oceno odlično, redna delovna uspešnost pa se mu je določila v višini 94 %. Skladno z navedenimi podlagami se je tako direktorju določila višina plače za redno delovno uspešnost, kot izhaja iz izreka tega sklepa. Navedeni del plače za redno delovno uspešnost se direktorju izplača po prejemu soglasja občin ustanoviteljic in Ministrstva za zdravje.

Pravni pouk:

Zoper ta sklep je možna pritožba v roku 8-ih dneh od vročitve tega sklepa. Pritožba se vloži pisno in se naslovi na Svet ZD Šmarje pri Jelšah.



Predsednica Sveta zavoda ZD
mag. Rosvita Svenšek

Vročeno:

- mag. Anton Zidar
- personalna mapa javnega uslužbenca
- arhiv



L J U D S K A
U N I V E R Z A
R O G A Š K A
S L A T I N A

OBČINA ROGAŠKA SLATINA	
Prejeto:	11
06-03-2025	
Št. zadeve:	
014-0004/2025	
	184

SVET ZAVODA

Celjska cesta 3a
3250 ROGAŠKA SLATINA

Štev.: 013-05-1-2025

Datum: 4. 3. 2025

OBČINAM USTANOVITELJICAM JZ LJUDSKE UNIVERZE ROGAŠKA SLATINA

LETNO POROČILO 2024, FINANČNI NAČRT 2025 IN UGOTAVLJANJE DELOVNE USPEŠNOSTI DIREKTORICE JAVNEGA ZAVODA LJUDSKE UNIVERZE ROGAŠKA SLATINA

Spoštovani,

v prilogah pošiljamo:

- Letno poročilo 2024, ki je bilo sprejeto na 9. seji JZ LU Rogaška Slatina, dne 27. 2. 2025.
- Finančni načrt 2025, ki je bil sprejet na 9. seji JZ LU Rogaška Slatina, dne 27. 2. 2025.
- Redno delovno uspešnost direktorice za leto 2024.

Svet zavoda je soglasno potrdil višino dela plače na 9. seji dne, 27. 2. 2025, za redno delovno uspešnost v višini 5%, kar znaša 2.080,79 EUR (1. bruto), za direktorico go. Lidijo Sovinc. Direktorica je dosegla 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Lepo vas pozdravljamo,

Nataša Hohnjec
Predsednica sveta JZ LURS

Priloge:

- Letno poročilo 2024
- Finančni načrt 2025
- Obrazec: ugotavljanje delovne uspešnosti direktorice

Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina:

Zavod:

Ravnatelj oz. ravnateljji

Ocenjevalno obdobje od: do: Št. dni

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

	JE zavod posloval z izgubo?	<input checked="" type="radio"/> NE
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?		<input type="radio"/> DA
	JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	<input type="radio"/> NE

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - do 25 %	<input type="text" value="25,00"/> %
2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %	<input type="text" value="35,00"/> %
3. Razvojna naravnost zavoda - do 35 %	<input type="text" value="35,00"/> %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %	<input type="text" value="5,00"/> %

VSOTA VSEH DOSEŽENIH Odstotkov:

UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne ugotovil: (ustrezno obkrožite)

1. Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.

2. Ravnatelj je dosegel 100,00 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Datum:

Predsednik sveta zavoda:

OBČINE KOZJE, PODČETRTEK,
ROGATEC, ROGAŠKA SLATINA,
ŠMARJE PRI JELŠAH

Šmarje pri Jelšah, 28.2.2025



OBČINA
ROGAŠKA
SLATINA

RAZVOJNA
AGENCIJA
SOTLA

Prejeto:	Sig.
11 1 -03- 2025	03
Št. zadeve:	Pril.
014-0006/2025	
	Vredn.
	193

Zadeva: Vloga za izdajo soglasja za izplačilo dela plače za redno delovno uspešnost direktorice Razvojne agencije Sotla za obdobje od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024

Spoštovani,

na podlagi prehodnih in končnih določb 119. člena Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24), ki določa, da se v letu 2025 za izplačevanje delovne uspešnosti še vedno uporabljajo posamezne določbe ZSPJS in posamezne določbe predpisov, izdanih na njegovi podlagi, med drugim tudi Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Ur.l. RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22,25/23, 64/23 in 79/23) vas prosimo za izdajo soglasja k sklepu Sveta zavoda Razvojne agencije Sotla, sprejetem na 12. redni seji, dne 27.2.2025. S sklepom je bila direktorici Razvojne agencije Sotla Bojani Žaberl določena višina dela plače za redno delovno uspešnost.

Svet zavoda Razvojne agencije Sotla je na 12. redni seji, dne 27.2.2025, izvedel postopek ocenjevanja direktorice za ocenjevalno obdobje od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024. V postopku je ovrednotil posamezna merila določena v Pravilniku o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev oseb javnega prava s področja dela Ministrstva za gospodarstvo (Ur.l.RS, št. 134/06). Na podlagi seštevka vseh doseženih meril (izraženih v %) je bilo ugotovljeno, da je direktorica dosegla skupno 99 % meril za ocenjevanje delovne uspešnosti v letu 2024.

Svet zavoda Razvojne agencije Sotla je na 12. redni seji, dne 27.2.2025, odločil tudi, da direktorici za obdobje 1.1.2024 do 31.12.2024, pripada del plače za redno delovno uspešnost v višini 5 % skupne mase njene osnovne plače, kar znaša 1.710,26 EUR bruto.

Prosimo občine ustanoviteljice za izdajo soglasja za izplačilo dela plače za redno delovno uspešnost direktorice Razvojne agencije Sotla za preteklo leto.

Lepo vas pozdravljam,

RAZVOJNA AGENCIJA
"SOTLA"
ŠMARJE PRI JELŠAH

mag. Suzana Likar
Predsednica sveta zavoda

Priloga:

- Sklep Sveta zavoda 12. redne seje, z dne 27.2.2025,
- Letno poročilo javnega zavoda Razvojna agencija Sotla za leto 2024 – že poslano občinam ustanoviteljicam.

RAZVOJNA
AGENCIJA
SOTLA

+386(0)3 817 18 60
info@rasotla.si
www.ra-sotla.si

Aškerčev trg 24
3240 Šmarje pri Jelšah
Slovenija

Na podlagi 22. in 22.a člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21, 139/22, 38/24 in 48/24 – odl. US; v nadaljevanju: ZSPJS), 27. člena Kolektivne pogodbe za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, 23/09, 91/09, 89/10, 89/10, 40/12, 46/13, 95/14, 91/15, 21/17, 46/17, 69/17, 80/18, 136/22 in 12/24; v nadaljevanju: KPJS), 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 25/23, 64/23, 79/23; v nadaljevanju: Uredba) in Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev oseb javnega prava s področja dela Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo (Uradni list RS, št. 134/06; v nadaljevanju: Pravilnik) vse v povezavi z 119. in 121. členom Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24; v nadaljevanju: ZSTSPJS) je Svet zavoda Razvojne agencije Sotla, na 12. redni seji, dne 27.2.2025, sprejel naslednji

SKLEP

1. Bojani Žaberl, zaposleni na delovnem mestu direktorice Razvojne agencije Sotla, se za obdobje 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024 določi ocena redne delovne uspešnosti, ki v skupnem seštevku meril Pravilnika znaša 99 %.
2. Direktorici za obdobje 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024, pripada del plače za redno delovno uspešnost v višini 5 % skupne mase njene osnovne plače, kar znaša 1.710,26 EUR bruto.
3. K izplačilu redne delovne uspešnosti direktorice morajo podati soglasje občine ustanoviteljice.
4. Izplačilo redne delovne uspešnosti se opravi po podanih soglasjih iz prejšnje točke.

Obrazložitev:

Od 1. 1. 2025 dalje se uporablja ZSTSPJS, ki v prehodnih in končnih določbah v 119. členu določa, da se določbe, ki urejajo del plače za delovno uspešnost iz 1. točke 29. člena ZSTSPJS začnejo uporabljati s 1. 1. 2026. Do takrat pa se za izplačevanje delovne uspešnosti za javne uslužbence v plačnih skupinah od B do K uporabljajo določbe prve in druge alineje 21. člena in od 22. do 22.e člena ZSPJS, določbe od 27. do 34. člena in Priloga 2 KPJS, 7. člen Uredbe ter pravilniki, izdani na podlagi tretjega odstavka 22.a člena ZSPJS. ZSPJS v 22. in 22.a členu redno delovno uspešnost ureja kot eno od vrst delovnih uspešnosti. V skladu s tretjim odstavkom 22.a člena ZSPJS višino dela plače za redno delovno uspešnost direktorjev določi organ, pristojen za njihovo imenovanje, na podlagi meril, ki jih določi resorni minister. Pri določanju višine redne delovne uspešnosti direktorja se, upoštevaje poslovno poročilo proračunskega uporabnika, ocenijo merila določena v pravilniku za posamezno področje javnega sektorja in se na tej osnovi določi višina redne delovne uspešnosti direktorja. Le-ta se direktorju ne izplača v določenih primerih, taksativno navedenih v pravilniku resornega ministrstva, zaradi katerih direktor ni upravičen do dela plače za redno delovno uspešnost, če npr. poslovno leto zaključí z izgubo.

Za direktorico javnega zavoda Razvojna agencija Sotla se, za ocenjevanje oz. ovrednotenje delovne uspešnosti, uporablja Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev oseb javnega prava s področja dela Ministrstva za gospodarstvo (Pravilnik).

Višina dela plače za delovno uspešnost direktorice se določi na podlagi naslednjih meril:

- poslovna uspešnost do 55 %
- kakovost opravljanja dela do 35 %
- učinkovitost poslovanja do 10 %.

Poslovna uspešnost direktorice za leto 2024 je bila ovrednotena kot sledi:

- izpolnjevanje letnega programa dela, 30 %
- gospodarnost in racionalnost poslovanja, 15 %
- učinkovito izvajanje nalog z vpeljavo novih organizacijskih ali tehnoloških rešitev. 9 %

Kakovost opravljanja dela direktorice je bila ovrednotena kot sledi:

- vpeljani sistem spremljanja kakovosti, 10 %
- prispevek k poenostavitvi postopkov, hitrosti reševanja zadev in izvajanjem nalog v roku, 15 %
- vestnost in natančnost pri delu ter uspešno sodelovanje z udeleženiimi akterji. 10 %

Učinkovitost poslovanja direktorice je bila, glede na pravočasnost, natančnost in doslednost izvajanja predpisov in pooblastil, ovrednotena v višini 10 %.

Na podlagi navedenih meril je Svet zavoda Razvojne agencije Sotla, na 12. redni seji, dne 27.2.2025 izvedel postopek ocenjevanja direktorice za obdobje od 1.1.2024 do 31. 12. 2024 in ugotovil, da je direktorica dosegla seštevek vseh meril v višini 99 %.

Pravilnik nadalje glede izračuna dela plače za delovno uspešnost direktorja pravi, da se le-ta izračuna tako, da se seštevek doseženih odstotkov iz meril pomnoži z dvakratnikom osnovne mesečne plače direktorja v mesecu decembru preteklega leta. Ker pa Uredba določa, da se direktorjem v javnih zavodih, javnih agencijah, javnih skladih in drugih osebah javnega prava del plače za redno delovno uspešnost izplačuje v okvirih, ki jih določa zakon, je glede izplačila le-tega potrebno upoštevati omejitve, ki jih določa ZSPJS. ZSPJS glede obsega sredstev za redno delovno uspešnost določa, da znaša skupen obseg sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti najmanj 2% in ne več kot 5% letnih sredstev za osnovne plače.

V skladu z določbo drugega odstavka 7. člena Uredbe se tako direktorjem redna delovna uspešnost lahko določi v maksimalnem 5 % obsegu, pod pogojem, da ta višji obseg ne posega v obseg sredstev za redno delovno uspešnost javnih uslužbencev in pod pogojem, da so sredstva za ta namen zagotovljena. Glede na dejstvo, da sta navedena pogoja za izplačilo višjega obsega sredstev izpolnjena, je Svet Razvojne agencije Sotla sprejel sklep, da se skupen obseg sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti direktorice za leto 2024 določi v obsegu 5 %.

Upošteva določbo tretjega odstavka 7. člena Uredbe mora Svet zavoda Razvojne agencije Sotla, pri odločanju o višini dela plače za redno delovno uspešnost direktorice, pridobiti še soglasje ustanoviteljev. Soglasje ustanovitelja mora biti izdano najpozneje v 30 dneh po prejemu vloge za izdajo

soglasja. Če ustanovitelj po prejemu popolne vloge soglasja ne izda v tem roku, oziroma njegove izdaje ne zavrne, se šteje, da je soglasje dano. Vloga za izdajo soglasja mora vsebovati poslovno poročilo in utemeljitev izplačila dela plače za delovno uspešnost na podlagi meril, določenih s pravilnikom pristojnega ministra.

Šmarje pri Jelšah, dne 28.2.2025

RAZVOJNA AGENCIJA
"SOTLA"
ŠMARJE PRI JELŠAH

mag. Suzana Likar
Predsednica Sveta zavoda



Vročiti:

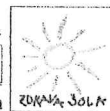
- Občinam ustanoviteljicam,
- arhiv.

**VIZ III. OSNOVNA ŠOLA
ROGAŠKA SLATINA**

Izletniška ul. 15, 3250 Rogaška Slatina

Tel.: 03-818-5401

e-pošta: osiii-rog.slatina@guest.arnes.si



DigComp PP

ARNES



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA VEŠČO IN USPOBEVANJE

NOU



SVET

VIZ III. OŠ ROGAŠKA SLATINA

Izletniška ulica 15

3250 Rogaška Slatina

Št.: 900-2/2025-11

Datum: 12. 3. 2025

OBČINA ROGATEC

Pot k ribniku 4

3252 Rogatec

ZADEVA: Soglasje pri določanju delovne uspešnosti ravnatelja

V skladu s tretjim odstavkom 22.a člena ZSPJS višino dela plače za redno delovno uspešnost direktorjev določi organ, pristojen za njihovo imenovanje, na podlagi meril, ki jih določi pristojni minister, v šolstvu je to Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva. Upošteva se določbo tretjega odstavka 7. člena Uredbe o plačah direktorjev (Uradni list RS št. 68/17, 4/18, 30/18, 203/20) mora organ, pristojen za imenovanje direktorja, pri odločanju o višini dela plače za redno delovno uspešnost pridobiti soglasje ustanovitelja. Soglasje ustanovitelja je potrebno tudi v primeru oseb javnega prava, katerih ustanovitelj je lokalna skupnost in se ne financirajo iz proračuna lokalne skupnosti, v tem primeru je potrebno tudi soglasje pristojnega ministra.

V skladu z določbami Uredbe (drugi odstavek 7. člena), direktorjem pripada redna delovna uspešnost v okviru obsega sredstev, ki so za ta namen zagotovljena v skladu s Kolektivno pogodbo za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, 23/09, 91/09, 89/10, 89/10, 40/12, 46/13, 95/14, 91/15, 21/17, 46/17, 69/17 in 80/18, v nadaljevanju: KPJS). Skupen obseg sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti javnih uslužbencev za leto 2008 znaša, upošteva se določbo 27. člena KPJS, 2% letnih sredstev za osnovne plače. V skladu z določbo drugega odstavka 7. člena Uredbe pa se direktorjem redna delovna uspešnost lahko določi tudi v višjem obsegu, kot so za ta namen zagotovljena sredstva v skladu s KPJS, pod pogojem, da višji obseg ne posega v obseg sredstev za redno delovno uspešnost javnih uslužbencev in pod pogojem, da so sredstva za ta namen zagotovljena. Glede na dejstvo, da sta slednja pogoja izpolnjena, je Svet zavoda VIZ III. OŠ Rogaška Slatina sprejel sklep, da se skupen obseg sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2024 se določi v obsegu 5 %. Glede na to, da Uredba v primeru direktorjev/ravnateljev javnih zavodov posebej ne določa pristojnosti za določitev višjega obsega sredstev redne delovne uspešnosti (nad zagotovljenim v skladu s KPJS), o tem odloča organ, ki je pristojen za določitev višine dela plače za redno delovno uspešnost direktorja/ravnatelja, torej organ pristojen za imenovanje ravnatelja javnega zavoda.

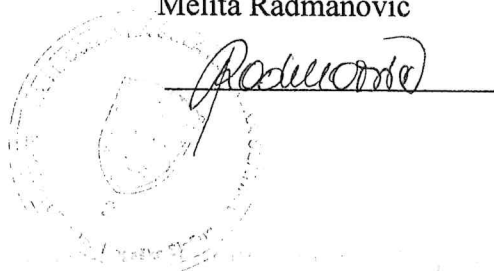
Ravnatelj ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost, če v ocenjevalnem obdobju zavod posluje z izgubo ali če zavod dobi negativno mnenje Računskega sodišča Republike Slovenije, ki se nanaša na čas trajanja mandata ravnatelja. V javnem zavodu VIZ III. OŠ Rogaška Slatina ni navedenih ovir za izplačilo delovne uspešnosti. Prav tako pojasnjujemo, da sklep ne bo imel nikakršnih posledic oz. ne ustvarja novih obremenitev za proračun ustanovitelja.

Skladno s predhodno navedenim, prosimo občine ustanoviteljice, da izdajo potrebna soglasja za naslednje:

1. Obseg sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2024 se določi v obsegu **5 %**, saj je izpolnjen pogoj, da ta obseg ne posega v obseg sredstev za redno delovno uspešnost javnih uslužbencev in so sredstva za ta namen zagotovljena.
2. Odločitev o višini dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice VIZ III. OŠ Rogaška Slatina. Skladno s prejšnjo oceno redne delovne uspešnosti v višini **100 %**, se določi del plače za redno delovno uspešnost v višini **1.923,80** evrov bruto.

Pripravila: Olga Drogenik l. r

Predsednica sveta
VIZ III. OŠ Rogaška Slatina:
Melita Radmanović



Priloga:

- sklep o določitvi ocene RDU za ravnateljico
- sklep o določitvi višine dela plače za RDU za ravnateljico

Na podlagi določil tretjega odstavka 22. a člena **Zakona o sistemu plač v javnem sektorju** (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdy, 67/17 in 84/18, 204/21 in 139/22) in **Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovna uspešnosti direktorjev s področja šolstva** (Uradni list RS, št. 81/06, 22/08, 39/08 – popr., 104/09, 4/10, 6/12, 28/21, 29/24 in 95/2024 – ZSTSPJS, v nadaljnjem besedilu: pravilnik) in IV. člena pogodbe o zaposlitvi št. 100-4/2024-1 z dne 16. 2. 2024, je svet zavoda VIZ III. OŠ Rogaška Slatina na svoji 15. redni seji dne 5. 3. 2025 sprejel naslednji

SKLEP

O DOLOČITVI OCENE REDNE DELOVNE USPEŠNOSTI

RAVNATELJICE ZAVODA ZA OBDOBJE OD 01. 01. 2024 DO 31. 12. 2024

I.

Ravnateljici VIZ III. OŠ Rogaška Slatina (v nadaljevanju: ravnateljici) se za obdobje od 01. 01. 2024 do 31. 12. 2024 določi ocena redne delovne uspešnosti.

II.

Svet zavoda ugotavlja delovno uspešnost ravnatelja na podlagi meril, ki jih določa Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Uradni list RS, št. 81/06, 22/08, 39/08 – popr., 104/09, 4/10, 6/12, 28/21, 29/24 in 95/2024 – ZSTSPJS, v nadaljnjem besedilu: pravilnik).

Ravnateljici se ocena redne delovne uspešnosti za obdobje od 01. 01. 2024 do 31. 12. 2024 določi na podlagi izpolnitve letnega programa dela ter zagotavljanja dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda v skladu z naslednjimi kriteriji:

1. Realizacija obsega programa – do 25 %

Obrazložitev:

Realizacija obveznega programa v 1. triadi je bila **98,13 %**, v 2. triadi **98,45 %** in v 3. triadi **97,71 %**. Skupaj je bila realizacija obveznega programa OŠPPNIS **98,11 %**. V PPVI je bila realizacija obveznega programa **97,20 %**.

Realizacija **dopolnilnega pouka** je bila **99,57 %**, dodatnega pouka **97,64 % (skupaj 98,61 %)**. Realizacija interesnih dejavnosti je bila **94,62 %**.

Realizacija obveznega in razširjenega programa je nad 95,00 %, zato se za realizacijo obsega programa dodeli 25 %.

2. Kakovost izvedbe programa – do 35 %

Obrazložitev:

Ravnateljica vlaga veliko truda za iskanje ustreznega kadra, saj specialnih in rehabilitacijskih pedagogov na trgu dela ni. V letu 2024 je zaposlila 3 delavce za NDC (2 specialno in rehabilitacijski pedagoginji in 1 anglista in inkluzivnega pedagoga) Kljub pomanjkanju logopedov in fizioterapevtov na trgu dela imajo učenci zagotovljeno tako fizioterapevtsko, kot logopedsko obravnavo. Fizioterapijo izvaja upokojena fizioterapevtka. Logopedске storitve opravlja delavka, ki se dodatno izobražuje na tem področju.

Vsi zaposleni strokovni delavci imajo povečan obseg dela, ki se zaradi potreb OŠ po izvajanju ur DSP, skozi šolsko leto še povečuje. Tudi sama uči 5 ur (kot povečan obseg dela), ker nimamo zadostnega števila zaposlenih. Pojavljajo se težave, kadar je večja odsotnost zaradi BS, nege, izrednih dopustov. Vendar kljub temu vseskozi zagotavljamo nemoten potek dela, ki ne vpliva na slabšo kakovost izvedbe programa.

Zaradi sistemizacije delovnih mest na manjših šolah se večkrat pojavi potreba po opravljanju drugih del, ki ne sodijo v opis del in nalog posameznega delavca. Velika večina delavcev je zelo fleksibilna, odgovorna in izraža pripadnost zavodu, zato jim ni težko opravljati drugih del.

Samoevalvacija

Na šoli imamo vpeljan sistem samoevalvacije.

Staršem razdelimo evalvacijske vprašalnike, s katerimi želimo pridobiti informacije o počutju učencev v šoli; sodelovanju staršev s strokovnimi delavci; zadovoljstvu staršev z znanjem in odgovornostjo strokovnih delavcev; sodelovanju staršev na roditeljskih sestankih, govorilnih urah, prireditvah; sodelovanju s šolsko svetovalno službo in ravnateljico; poteku vzgojnih dejavnosti šole in ustreznosti vzgojnih ukrepov. Vprašalnik je izpolnilo 36 staršev.

Ugotavljamo, da je z delom na šoli **94,04 % zadovoljnih, 3,97 % srednje zadovoljnih, 0 % nezadovoljnih, 1,99 % pa nima mnenja.**

Analiza izvedbe NPZ v preteklem šolskem letu

Na NPZ smo, v soglasju s starši, prijaviли vseh 8 učencev 9. razreda. Ob prijavljanju smo upoštevali navodila Državnega izpitnega centra.

Planirani in realizirani datumi NPZ so bili: 7. maj 2024 (slovenščina), 9. maj 2024 (matematika), 13. maj 20234 (družboslovje). Iz tabele je razvidno, da so učenci naše šole pri slovenščini dosegla boljše povprečje od slovenskega povprečja.

Predmet	Povprečen rezultat naše šole v %	Povprečen rezultat OŠŠPNIS v Sloveniji v %
slovenščina	63	61,06
matematika	37,25	49,25
družboslovje	54	58,30

Rezultati so realni, saj so se za NPZ odločili vsi učenci 9. razreda, medtem ko ostale šole prijavljajo le uspešnejše učenca (učenci imajo možnost izbire).

Samoevalvacijsko poročilo

Vodje aktivov vseh treh programov ob zaključku šolskega leta pripravijo Samoevalvacijsko poročilo na podlagi ciljev, ki jih zastavimo na začetku šolskega leta v LDN. Iz samoevalvacijskega poročila za šolsko leto 2023/24 je razvidno, da smo uspešno uresničevali zastavljene cilje v vseh treh programih, ki jih šola izvaja.

Izvajanje dodatnih in nadstandardnih programov

Vzdrževanje stavbe, urejenost okolja in opremljanje prostorov Opremili smo DE Polje ob Sotli (razdelilna kuhinja, kabinet, jedilnica, 2 učilnici). Nabavili smo žaluzije in rolete za računalniško učilnico in sobo za sproščanje, ležalnike in posteljnino za učence OVI 1. Za kakovostnejši pouk smo nabavili stacionarne računalnike in učila ter učne pripomočke za vsak oddelek. Nabavili smo posode za prenos hrane (za DE) in arhivsko omaro. Šolsko knjižnico smo obogatili s strokovno literaturo in leposlovjem. Učenci in delavci šole smo vseskozi skrbeli za okolico šole: pometanje, grabljenje listja, pobiranje smeti, urejanje zeliščnega vrta...

Prepoznavnost naše šole smo realizirali na različne načine:

- vključenost v različne projekte (»Šolska shema EU«– projekt razdeljevanja sadja in zelenjave, S-Team: Socialna vključenost s pomočjo živali – Erasmus+ projekt, Specialna olimpijada, Pasavček, Gozdna šola; Projekti, povezani s policijo in gasilskim domom; Rastem s knjigo; Bralna značka; “Lions quest” krepitev socialnih in čustvenih veščin, pilotni projekt; Varno s soncem; Eko šola; Teden pisanja z roko; Nacionalna in mednarodna izmenjava knjižnih kazalk; Zdrava šola; Mreža Šolski pes; DigiComp PP)
- razstave (Izdelava izdelkov iz različnih materialov, izdelava adventnih venčkov, izdelava novoletnih voščilnic, izdelava okraskov za okrasitev ob novem letu, izdelava scene za prireditev ob 50-letnici samostojnega delovanja šole, izdelava razstave ob jubileju šole v galeriji KC Rogaška Slatina)
- sodelovanje na natečajih: Plakat Miru – Lions Club International, Razstava Območnega društva invalidov Kozjanskega in Obsotelja, Natečaj za mlade in natečaj Rišem za prijatelja
- izvedba kulturnih in zabavnih prireditev: novoletna proslava v mesecu decembru; proslava ob kulturnem prazniku v sodelovanju s I. OŠ Rogaška Slatina in Šolskim

centrom Rogaška Slatina v Kulturnem domu; proslava ob dnevu žena za varovance Pegazovega doma, prireditev za 50 let samostojnega delovanja VIZ III. OŠ Rogaška Slatina v KC Rogaška Slatina, valeta, proslava pred dnevom državnosti, kulturni program ob otvoritvi DE Polje ob Sotli.

- udeležba na tekmovanjih:

- šolsko tekmovanje iz znanja matematike RAČUNANJE JE IGRA.

- državno tekmovanje iz znanja matematike RAČUNANJE JE IGRA, ki je bilo 13. 4. 2024 na OŠ Toneta Čufarja Jesenice v organizaciji OŠ Poldeta Stražišarja. Učenci naše šole so dosegli naslednje rezultate: Rok Novak 11. mesto (36 tekmovalcev), Tim Beg Samec 5. mesto (36 tekmovalcev), Irena Plavčak 6. mesto (23 tekmovalcev), Ana Kristina Cesar 5. mesto (37 tekmovalcev), Katja Vrečko 6. mesto (37 tekmovalcev) in Severin Lupše 8. mesto (21 tekmovalcev).

- šolsko računalniško tekmovanje za PP NIS »Z računalniki skozi okna«

- državno tekmovanje za PP NIS »Z računalniki skozi okna« je bilo na OŠ Jela Janežiča v Škofji Loki. **Ana Kristina Cesar in Katja Vrečko sta dosegli odlično 4. mesto.**

- regijsko tekmovanje Mladi tehniki na VIZ III. OŠ Rogaška Slatina. Rezultati: Blaž Keblič (obdelava lesa) 4. mesto, Aleksander Gregl (obdelava papirja) **2. mesto**, Ana Kristina Cesar (obdelava usnja) **1. mesto**, Ambrož Gregl (LEGO) **1. mesto**, Anže Karaić (obdelava kovin) 4. mesto, Nik Zupančič (PPVI mlajši) 5. mesto in Gabrijela Strniša (PPVI starejši) **1. mesto**. Pet učencev se je uvrstilo na državno tekmovanje, ki je potekalo v Ljubljani 10. 5. 2024. Dosegli so izvrstne rezultate: Gabrijela Strniša **2. mesto**, Aleksander Gregl 6.mesto, Anže Karaić 8. mesto, Ambrož Gregl 7. mesto in Ana Kristina Cesar **1. mesto**.

- področno tekmovanje v atletiki za učence PP NIS v Velenju. Rezultati: Barbara Kovačič (met vortexa) 5. mesto in (tek na 60 m) 4. mesto, Nastja Sledič (tek na 300 m) **3. mesto** in (tek na 60 m) 6. mesto, Robi Škorjak (tek na 1000 m) **1. mesto**, Blaž Keblič (skok v daljino) 5. mesto, Anže Karaić (met vortexa) **3. mesto** in Kristina Ostojić (met vortexa) **3. mesto** in (skok v višino) **2. mesto**.

- na državno tekmovanje v atletiki v Ljubljani se je uvrstilo 5 učencev: Robi Škorjak je dosegel 6. mesto, Anže Karaić 9. mesto, Barbara Kovačič 13. mesto v teku na 60 m, Kristina Ostojić 15. mesto v metu vortexa in Nastja Sledič 15. mesto v teku na 300 m.

- v okviru Specialne olimpiade Slovenije: se je šest učencev PPVI udeležilo Atletskega turnirja v teku na 100 m (državni nivo) v Mariboru. Amin Isaković je dosegel **1. mesto**, Mia Črep in Žiga Plavčak **3. mesto**, Rok Strgar 4. mesto, Uroš Aleksič 4. mesto in Žiga Lipnik 6. mesto. 9. 5. 2024 so se udeležili tudi 28. regijskih iger celjsko-koroške regije na Ravnah na Koroškem. Ponovno je vseh 6 sodelovalo v teku na 100 m. Dosegli so: Žiga Plavčak **1. mesto**, Rok Strgar **1. mesto**, Mia Črep **2. mesto**, Žiga Lipnik **3. mesto**, Amin Isaković **1. mesto** in Uroš Aleksič **3. mesto**. V okviru SOS sta se 2 učenca udeležila Turnirja v namiznem tenisu. Uroš Aleksič je bil **2.** in Rok Strgar **3.** 12. 6. 2024 je bil Državni balinarski turnir SOS. Našo šolo sta zastopala dva para tekmovalcev in oba para sta dosegla 4. mesto.

- 16. 4. 2024 smo organizirali regijsko tekmovanje v malem nogometu. Tekmovanja se je udeležilo 5 šol: OŠ Glazija Celje, CVIU Velenje, II. OŠ Žalec, OŠ Frana Malgaja Šentjur in VIZ III. OŠ Rogaška Slatina. Fantje VIZ III. OŠ Rogaška Slatina so dosegli **4. mesto**.

Dodatne programe, dejavnosti in vsebine smo uresničevali z nadstandardnimi programi: logopedska obravnava otrok (podjemna pogodba), individualna strokovna pomoč učencem, fizioterapija (podjemna pogodba), glasbena terapija (zunanji izvajalec), interesna dejavnost angleščina za učence druge triade, tečajne oblike (dvajseturni plavalni tečaj za učence 4. razreda, 15-urni plavalni tečaj za učence neplavalce 3. triade, preverjanje znanja plavanja učencev 6. razreda), ŠVN (poletna šola v naravi je potekala od 17. 6. do 21. 6. 2024 v Termah Olimia v Podčetrtku. Udeležili so se je učenci PPVI, skupaj 10 učencev, 3 učitelji in 1 varuhinja. Glavni cilj šole v naravi je bil usvajanje plavalnega znanja, kateremu smo namenili največ časa.)

Zagotavljanje ustrezne IKT opreme Nabavili smo 4 namizne osebne računalnike in posodobili nekaj starejših. V najemu imamo 2 barvna tiskalnika (v MŠ in DE), ki omogočata barvne učne liste za vse učence.

Supervizija (oblike in metode spremljanja, vodenja in svetovanja) V letu 2024 je izvajala supervizijo skozi spremljanje dela strokovnih delavcev (pregled letnih priprav za posamezna predmetna področja, dnevne priprave za dneve dejavnosti, natančen pregled oddane dokumentacije ob zaključku šolskega leta, spremljanje in prisostvovanje pri pouku, pregledovanje vpisov v e-dnevnik in e-redovalnico skozi celo šolsko leto itd.). Povratne informacije je dajala sproti, na sestankih učiteljskega zbora. Prav tako smo nadaljevali z izvedbo samoizobraževanja, kjer smo strokovni delavci pripravili konkretne izobraževalne vsebine, ki so bile aktualne za večino in s tem vsi skupaj pridobili znanja, ideje, pripomočke, ki nam omogočajo lažje delo. Strokovni delavci smo se udeležili izobraževanja Terapevtski pes v šoli (Tatjana S. Kodrič in Anja Pristovnik) in Z majhnimi koraki do velikih sprememb v razvoju otrok (Maruša Kolar) (medsebojna izobraževanja učitelji – učiteljem); XII. Strokovnega srečanja učiteljev Kozjanskega in Obsotelja ter predavanja Situacija AMOK (predavatelja predstavnik PP Rogaška Slatina). Izvedli smo ekskurzijo za zaposlene (team building – športne igre).

Za kakovost izvedbe programa se ravnateljici dodeli 35 %.

3. Razvojnina naravnost zavoda – do 35 %

Obrazložitev:

Delo na šoli poteka v skladu s predhodnim načrtovanjem in sicer po LDN in finančnem načrtu zavoda.

Vsem zaposlenim je bilo omogočeno nadaljnje izobraževanje in usposabljanje v načrtovanem obsegu in tudi dodatno, kar ni bilo predhodno načrtovano, ampak je bilo v interesu zaposlenih. Izobraževali smo se na seminarjih, aktivih, študijskih skupinah in na sestankih učiteljskega zbora v obsegu 1367 ur.

Ravnateljica se je udeleževala študijskih srečanj oz. aktivov ravnateljev OŠPP Podravje in aktivov ravnateljev Obsotelja in Kozjanskega, srečanj v organizaciji MVI, strokovnih srečanj Šola in ravnatelj (Laško), strokovnih srečanj ravnateljev v okviru ZZRS OE Celje, XXXII. Strokovnega srečanja ravnateljic in ravnateljev OŠ v Portorožu, Srečanja učiteljev Kozjanskega in Obsotelja (ŠCRS), KOBİ v šoli, Z vedenjem o javnih finančah do dostojne pokojnine.

Šola se skozi celo leto uveljavlja v širšem okolju: sodelovanje na proslavah (šolske, dom za starostnike, društva, sosednje šolen proslava v KC Rogaška Slatina...), vključenost v različne projekte (izpostavila bi projekt S Team projekt (Erasmus+), EKOŠOLA, Zdrava šola, Gozdna šola, Digi Comp PP), sodelovanje na tekmovanjih, sodelovanje na natečajih, promocija šole na spletnih straneh (članki, posnetki, fotografije...), v okviru aktiva ravnateljev in aktiva svetovalnih delavcev na območju UE Šmarje pri Jelšah, v lokalnih časopisih itd. Zelo odmevna dogodka v letu 2024 sta bila obeležitev 50 let samostojnega delovanja šole in otvoritev lastnih prostorov DE Polje ob Sotli.

Za razvojno naravnost se ravnateljici dodeli 35 %.

4. Zagotavljanje materialnih pogojev – do 5 %

Obrazložitev:

Pridobili smo donatorska sredstva v gotovini.

OBCINA ROGAŠKA SLATINA	
Program šport	632,41 €
OBCINE ZA ŠVN	
❖ OBCINA ROGAŠKA SLATINA	700,00 €
❖ OBCINA KOZJE	100,00 €
❖ OBCINA PODČETRTEK	100,00 €
❖ OBCINA ŠMARJE	300,00 €
SKUPAJ	1.200,00 €
PROJEKT ERASMUS +	
S'TEAM	4.000,00 €

PREJETA SREDSTVA ZA PRIREDITEV OB 50 LETNICI ŠOLE

❖ AGI ANDREJ GRAJZEL s. p. – 50 €	
❖ TRGOVINA LAH, BOŽO KOCJIAN s. p. – 50 €	
❖ AMON d. o. o. – 100 €	
❖ TOMAS TRANS d. o. o. – 150 €	
❖ STOPAR DESIGN d. o. o. – 100 €	
❖ JOŽICA AVBELJ s. p. – 100 €	
❖ KB MONT d. o. o. – 300 €	
❖ PRAH d. o. o. – 500 €	
❖ MOS SERVIS d. o. o. – 200 €	
❖ TOTAL MONT d. o. o. – 500 €	
❖ TERMOGLAS d. o. o. – 150 €	
❖ PETER GRičNIK s. p. – 50 €	
❖ AMS STORITVE d. o. o. – 100 €	
❖ ŽELJKO VREČAR s. p. – 100 €	
❖ MERKS d. o. o., ŠENTVID PRI GROBELNEM – 50 €	
❖ NG KLADNIK d. o. o. – 500 €	
❖ ČANŽEK DEJAN s. p. – 100 €	
❖ TAGO TADEJ GOLEŽ s. p. – 150 €	
❖ LIONS KLUB ROGAŠKA SLATINA – 300 €	
❖ DOMAČIJA VOLAVŠEK „PRI ŠKORCU“ – 100 €	
SKUPAJ	3.650,00 €

DONACIJE

GIC GRADNJE (mivka za skok v daljino)	421,08 €
Pišek-Vitli Krpan d. o. o. (tekmovanje Mladi tehniki)	100,00 €
FURS dohodnina	474,24 €
Prostovoljni prispevki za šolski sklad (TRŽNICA)	1.333,00 €
Rotary klub (ŠVN)	3.000,00 €
Miklavževa družčina	900,00 €
SKUPAJ	6.228,32 €

Z zbiranjem starega papirja smo pridobili gotovinska sredstva podjetja Dinos.

Dinos	188,80 €
--------------	-----------------

Z oddajanjem telovadnice v najem v popoldanskem času smo pridobili sredstva naslednjih lokalnih ustanov oz. društev: Zdravstvenega doma Šmarje pri Jelšah, Eva Ogrizek (joga) in Boksarski klub Legionar, Društvo Čuječa Gibalnica.

Najemnina telovadnice	3.015,25 €
------------------------------	-------------------

Prejeli smo veliko materialnih in ostalih donacij:

- za prireditev ob 50-letnici šole: BELLA, KULINARIKA DAVID KOČAR s. p. – drobno pecivo; KOZMETIKA AFRODITA – 50 darilnih paketov; JAGER – pecivo (sladko in slano), serviete, kozarci, sok; PEKARNA RESNIK KOZJE – pecivo; PODOBA – delo za tisk majic; ATLANTIC DROGA KOLINSKA, ŽIVILSKA INDUSTRIJA, d. o.o. PE ROGAŠKI VRELCI – pijača; AHAC d. o. o. – pijača, piškoti; Gostilna Bohor – pice; HERMINA HALUŽAN – rogljički;
- za »Tradicionalni slovenski zajtrk« (med in medeni izdelki) – učiteljica Jerneja Borovnik;
- ob božiču (darila za učence – akcija Rdeča kroglica);
- vinjeta za šolski kombi – družina Prah;
- uporaba napihljivih igral v šolski telovadnici – balinarsko društvo.

Za zagotavljanje materialnih pogojev se ravnateljici dodeli 5 %.

Donacije v letu 2024 so znašale 12.787,51 €, kar predstavlja v celotnih prihodkih zavoda 0,90 %.

III.

Določitev ocene redne delovne uspešnosti za obdobje od 01. 01. 2024 do 31. 12. 2024.

Ravnateljici VIZ III. OŠ Rogaška Slatina pripada del plače za delovno uspešnost, če vsaj delno izpolni vsako posamezno merilo iz tega sklepa. Dosežena merila, izražena v % iz 1., 2., 3. in 4. točke II. člena tega sklepa, se seštevajo.

Na podlagi 7. člena Uredbe se ravnateljici VIZ III. OŠ Rogaška Slatina na podlagi doseženih meril iz II. člena tega sklepa določi redna delovna uspešnost v višini 5 %.

IV.

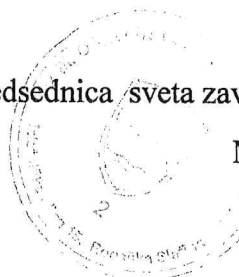
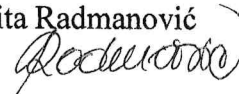
Na podlagi ZSPJS in Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovna uspešnosti direktorjev s področja šolstva, se del plače za redno delovno uspešnost ravnateljici VIZ III. OŠ Rogaška Slatina izplača za obdobje od 01. 01. 2024 do 31. 12. 2024, o čemer bo ravnateljici izdan poseben sklep.

Številka: 900-2/2025-4

Datum: 5. 3. 2025

Predsednica sveta zavoda VIZ III. OŠ Rogaška Slatina:

Melita Radmanović



**VIZ III. OSNOVNA ŠOLA
ROGAŠKA SLATINA**

Izletniška ul. 15, 3250 Rogaška Slatina

Tel.: 03-818-5401

e-pošta: osiii-rog.slatina@guest.arnes.si



DigComp PP

ARNES



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA IZOBRAŽEVANJE

NOC



Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport



VIZ III. OSNOVNA ŠOLA ROGAŠKA SLATINA
IZLETNIŠKA ULICA 15
3250 ROGAŠKA SLATINA

Številka: 900-2/2025-10

Datum: 11. 3. 2025

Na podlagi določil tretjega odstavka 22. a člena **Zakona o sistemu plač v javnem sektorju** (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17 in 84/18, 204/21 in 139/22), **Kolektivne pogodbe za javni sektor** (Uradni list RS, št. 57/08, 23/09, 91/09, 89/10, 89/10, 40/12, 46/13, 95/14, 91/15, 21/17, 46/17, 69/17, 80/18, 136/22, 12/24 in 99/24), **Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju** (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 157/22, 25/23, 64/23, 79/23, 95/24 – ZSTSPJS, 96/24 in 99/24), **Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva** (Uradni list RS, št. 81/06, 22/08, 39/08 – popr., 104/09, 4/10, 6/12, 28/21 in 95/24 – ZSTSPJS), **IV. člena pogodbe o zaposlitvi št. 100-4/2024-1 z dne 16. 2. 2024, sklepa 15. redne seje sveta zavoda VIZ III. OŠ Rogaška Slatina z dne 5. 3. 2025 pod točko 11. o obsegu sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti ter Sklepa o določitvi ocene redne delovne uspešnosti ravnateljice VIZ III. OŠ Rogaška Slatina za leto 2024, št. 900-2/2025-4, z dne 5. 3. 2025, svet zavoda VIZ III. OŠ Rogaška Slatina sprejme naslednji**

SKLEP

**O DOLOČITVI VIŠINE DELA PLAČE ZA REDNO DELOVNO USPEŠNOST
RAVNATELJICE VIZ III. OŠ Rogaška Slatina
za OBDOBJE OD 01. 01. 2024 DO 31. 12. 2024**

1. Ravnateljici VIZ III. OŠ Rogaška Slatina se za obdobje od 1.1.2024 do 31.12.2024 skladno z obsegom sredstev za delovno uspešnost direktorjev, ki je bil določen na 15. redni seji Sveta VIZ III OŠ. Rogaška Slatina z dne 5. 3. 2025, ter skladno s prejeto oceno redne delovne uspešnosti v višini **100 %**, določi del plače za redno delovno uspešnost v višini **1.923,80** evrov bruto.

2. Na podlagi 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju mora organ, pristojen za imenovanje direktorja (ravnatelja) pri odločanju o višini dela plače za redno delovno uspešnost direktorja pridobiti soglasje ustanovitelja.

Soglasje ustanovitelja je potrebno tudi v primeru oseb javnega prava, katerih ustanovitelj je lokalna skupnost in se ne financirajo iz proračuna lokalne skupnosti, v tem primeru je potrebno tudi soglasje pristojnega ministrstva – Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport. Izplačilo delovne uspešnosti se opravi po prejemu soglasij iz prejšnje točke.

Obrazložitev:

Svet VIZ III. OŠ Rogaška Slatina je na svoji 15. redni seji z dne 5. 3. 2025 določil skupen obseg sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2024, v višini 5 %, saj je izpolnjen pogoj, da ta obseg ne posega v obseg sredstev za redno delovno uspešnost ostalih javnih uslužbencev in so sredstva za ta namen zagotovljena. Na podlagi Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Uradni list RS, št. 81/06, 22/08, 39/08 – popr., 104/09, 4/10, 6/12, 28/21, 29/24 in 95/2024 – ZSTSPJS, v nadaljnjem besedilu: pravilnik) je ravnateljica prejela oceno **100 %**, redna delovna uspešnost pa se ji je določila v višini **1.923,80** evrov bruto. Skladno z navedenimi podlagami se je tako ravnateljici določila višina plače za redno delovno uspešnost, kot izhaja iz izreka tega sklepa. Navedeni del plače za redno delovno uspešnost se ravnateljici izplača po prejemu soglasja občin ustanoviteljic.

Pravni pouk:

Zoper ta sklep je možna pritožba v roku 8-ih dneh od vročitve tega sklepa. Pritožba se vložijo pisno in se naslovi na svet VIZ III. OŠ Rogaška Slatina.

Predsednica sveta VIZ III. OŠ Rogaška Slatina:

Melita Radmanović



Vročeno:

- Apolonija Kunštek, ravnateljica
- Personalna mapa javnega uslužbenca
- arhiv

Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina:

Zavod:

Ravnatelj oz. ravnateljji

Ocenjevalno obdobje od:

do:

Št. dni

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

	JE zavod posloval z izgubo?	NE
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?		DA
	JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	NE

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - do 25 %	<input type="text" value="25,00"/> %
2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %	<input type="text" value="35,00"/> %
3. Razvojna naravnost zavoda - do 35 %	<input type="text" value="35,00"/> %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %	<input type="text" value="5,00"/> %

VSOTA VSEH DOSEŽENIH ODSOTKOV:

UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne ugotovil: (ustrezno obkrožite)

- Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
- Ravnatelj je dosegel 100,00 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Številka: 900-2/2025-3

Datum: 5. 3. 2025

Predsednik sveta zavoda:

HELENA RADHANOVIČ

Radhanovič




JAVNI VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI ZAVOD
GLASBENA ŠOLA ROGAŠKA SLATINA
Kidričeva ulica 26 a
3250 ROGAŠKA SLATINA

št.: 013-1/2025-10
Datum: 10. 3. 2025

OBČINA ROGATEC

Pot k ribniku 4

3252 Rogatec

 OBČINA
ROGATEC

Prejeto:	14-03-2025	Št. z:	03
Št. zadeve:	014-0008/2025	Pod:	
RA 8914 02349 SI;		208	

ZADEVA: Soglasje pri določanju delovne uspešnosti ravnatelja

V skladu s tretjim odstavkom 22.a člena ZSPJS višino dela plače za redno delovno uspešnost direktorjev določi organ, pristojen za njihovo imenovanje, na podlagi meril, ki jih določi pristojni minister, v šolstvu je to Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva. Upošteva je določbo tretjega odstavka 7. člena Uredbe o plačah direktorjev (Uradni list RS št. 68/17, 4/18, 30/18, 203/20) mora organ, pristojen za imenovanje direktorja, pri odločanju o višini dela plače za redno delovno uspešnost pridobiti soglasje ustanovitelja. Soglasje ustanovitelja je potrebno tudi v primeru oseb javnega prava, katerih ustanovitelj je lokalna skupnost in se ne financirajo iz proračuna lokalne skupnosti, v tem primeru je potrebno tudi soglasje pristojnega ministra.

V skladu z določbami Uredbe (drugi odstavek 7. člena), direktorjem pripada redna delovna uspešnost v okviru obsega sredstev, ki so za ta namen zagotovljena v skladu s Kolektivno pogodbo za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, 23/09, 91/09, 89/10, 40/12, 46/13, 95/14, 91/15, 21/17, 46/17, 69/17 in 80/18, v nadaljevanju: KPJS). Skupen obseg sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti javnih uslužbencev za leto 2008 znaša, upošteva je določbo 27. člena KPJS, 2% letnih sredstev za osnovne plače. V skladu z določbo drugega odstavka 7. člena Uredbe pa se direktorjem redna delovna uspešnost lahko določi tudi v višjem obsegu, kot so za ta namen zagotovljena sredstva v skladu s KPJS, pod pogojem, da višji obseg ne posega v obseg sredstev za redno delovno uspešnost javnih uslužbencev in pod pogojem, da so sredstva za ta namen zagotovljena. Glede na dejstvo, da sta slednja pogoja izpolnjena, je Svet JVIZ GŠ Rogaška Slatina sprejel sklep, da se skupen obseg sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2024 se določi v obsegu 5 %. Glede na to, da Uredba v primeru direktorjev/ravnateljev javnih zavodov posebej ne določa pristojnosti za določitev višjega obsega sredstev redne delovne uspešnosti (nad zagotovljenim v skladu s KPJS), o tem odloča organ, ki je pristojen za določitev višine dela plače za redno delovno uspešnost direktorja/ravnatelja, torej organ pristojen za imenovanje ravnatelja javnega zavoda.

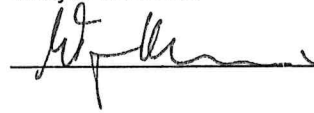
Ravnatelj ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost, če v ocenjevalnem obdobju zavod posluje z izgubo ali če zavod dobi negativno mnenje Računskega sodišča Republike Slovenije, ki se nanaša na čas trajanja mandata ravnatelja. V javnem zavodu JVIZ Glasbena šola Rogaška Slatina ni navedenih ovir za izplačilo delovne uspešnosti. Prav tako pojasnjujemo, da sklep ne bo imel nikakršnih posledic oz. ne ustvarja novih obremenitev za proračun ustanovitelja.

Skladno s predhodno navedenim, prosimo občine ustanoviteljice, da izdajo potrebna soglasja za naslednje:

1. Obseg sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2024 se določi v obsegu 5 %, saj je izpolnjen pogoj, da ta obseg ne posega v obseg sredstev za redno delovno uspešnost javnih uslužbencev in so sredstva za ta namen zagotovljena.
2. Odločitev o višini dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice Glasbene šole Rogaška Slatina. Skladno s prejeto oceno redne delovne uspešnosti v višini 100 %, se določi del plače za redno delovno uspešnost v višini 1.923,80 evrov bruto.

Pripravila:

Predsednik Sveta zavoda
Glasbene šole Rogaška Slatina
Matjaž Klemenc



Priloga:

- sklep o določitvi ocene RDU za ravnateljico
- sklep o določitvi višine dela plače za RDU za ravnateljico

Na podlagi določil Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 108/09-ZSPJS-UPB13 s spremembami), Uredba o plačah direktorjev javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21 in 29/22, v nadaljevanju: UPDJS), Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Ur. l. RS, št. 81/06, 22/08, 39/08-popr., 104/09, 4/10, 6/12 in 28/21), Zakona za uravnoteženje javnih financ (Ur. l. RS, št. 40/12 in naslednji, v nadaljevanju: ZUJF), Dogovora o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 136/22), Uredbe o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Ur. l. RS št. 51/08 in naslednji, v nadaljevanju: Uredba), Dogovora o plačah in drugih stroških dela v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 80/18, v nadaljevanju: Dogovor) in 4. člena pogodbe o zaposlitvi št.100-2/2021-16 z dne 10. 12. 2021, je Svet zavoda Glasbene šole Rogaška Slatina na svoji 5. redni seji dne 6. 3. 2025 sprejel naslednji

SKLEP

O DOLOČITVI OCENE REDNE DELOVNE USPEŠNOSTI RAVNATELJICE GLASBENA ŠOLA Rogaška Slatina za OBDOBJE OD 01. 01. 2024 DO 31. 12. 2024

I.

Ravnateljici Glasbene šola Rogaška Slatina (v nadaljevanju: ravnateljici) se za obdobje od 01. 01. 2024 do 31. 12. 2024 določi ocena redne delovne uspešnosti.

II.

Svet zavoda ugotavlja delovno uspešnost ravnatelja na podlagi meril, ki jih določa Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva. Z zadnjo spremembo Pravilnika, ki je bila objavljena v Uradnem listu št. 6/12 se je poenostavil postope ugotavljanja delovne uspešnosti s področja direktorjev s področja šolstva, v katerem so izstopali preobsežni in podrobni ocenjevalni listi.

Edini merili, od katerih je odvisna višina dela plače za delovno uspešnost ravnatelja sta:

- izpolnitev letnega programa dela oziroma
- zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda.

Ravnateljici se ocena redne delovne uspešnosti za obdobje od 01. 01. 2024 do 31. 12. 2024 določi na podlagi izpolnitve letnega programa ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda v skladu z naslednjimi kriteriji:

1. Realizacija obsega programa – do 25 %

Obrazložitev: *Realizacija obsega programa: Izobraževalni programi so se skozi leto izvajali po predmetniku in učnih načrtih za posamezne predmete in Letnim delovnim načrtom šole. Načrtovane dejavnosti kot so mednarodna tekmovanja in državno tekmovanje se je izvedlo po načrtu. Sodelovali so tudi naši učenci. Učitelji so programe realizirali, ob koncu šolskega leta smo izvedli izpite in pred izpiti so vsi oddelki na šoli pripravili razredne nastope. Nastopov je bilo več kot smo jih načrtovali. Veliko aktivnosti je bilo izpeljanih v zvezi z 50. obletnico šole in dvema mednarodnima srečanja.*

2. Kakovost izvedbe programa- do 35 %

Obrazložitev: *Kakovost izvedbe programa: Kriteriji in merila za kakovost izvedbe programov so javni nastopi, dosežki na mednarodnih in državnih tekmovanjih ter druge oblike vključevanja šole v javnost.*

Glasbena šola je v letu 2024 sodelovala na državnem tekmovanju TEMSIG, ki je bilo organizirano za ORGLE (učenec je prejel 2. nagrado in zlato priznanje) ter na različnih mednarodnih tekmovanjih, kjer so nadarjeni učenci prejeli zavidljive nagrade (učenec -orgle, učenki- flavte, učenec klavirja, učenci- violine (MPZ GŠ Rogaška Slatina je bil uvrščen z največjim številom točk v državi). Ravnateljica spremlja kakovost dela učiteljev skozi razredne nastope in hospitacije pri pouku.

1. Razvojna naravnost zavoda do 35 %

Obrazložitev: *Razvojna naravnost zavoda: Vsak zavod mora imeti vizijo in razumeti kam gre čas in kako se v ta čas lahko najbolje umesti delo glasbene šole tako glede koristi za učence in zavoda kot takega. Zelo pomembno je povezovanje s šolami in vrtci ter ozaveščanje pristojnih o pomembnosti šolanja v glasbeni šoli. Učitelji si nenehno prizadevamo za dvig kakovosti izobrazbe učencev. Kljub različnim interesom in okusom okolice se zavedamo, da je kakovostna izobrazba - tudi glasbena, pomemben del otrokovega in mladostnikovega razvoja. Glasbena šola Rogaška Slatina se vključuje v razne prireditve po UE Šmarje pri Jelšah. Razvojno šola skrbi za učence v petih občinah, kjer se trudimo ob sodelovanju s svetovalnimi delavci in ravnateljji šol, da skupaj prepoznavamo otroke, ki imajo interes za tovrstno izobraževanje. Razvojno smo prepričani, da otrokom delamo dobro, ker jih vključujemo v proces postopnega učenja glasbe in spodbujamo sodelovanje v skupinskem muziciranju, kar je izjemnega vzgojnega pomena za odraščanje v celostno osebnost. Zaradi pomanjkanja ponudbe klasične glasbe v ta namen, razvijamo glasbeni oder, na katerem z igranjem starejši že profesionalni učenci navdušijo mlajše začetnike v glasbeni šoli. Tako ohranjamo pomen in kvaliteto del skladateljev, ki so z glasbeno umetnostjo postavili spomenike človeški kulturi in to želimo še naprej prenašati, poleg drugih zvrsti glasbe, na svoje učence. Ob 100. obletnici Johana Straussa pripravljamo poseben dogodek.*

2. Zagotavljanje materialnih pogojev – 5 %

Glasbena šola je v 2024 prejela donacij v višini 1. 537, 50 evrov.

Določitev ocene redne delovne uspešnosti za obdobje od 01. 01. 2024 do 31. 12. 2024

Ravnateljici Glasbene šola Rogaška Slatina pripada del plače za delovno uspešnost, če vsaj delno izpolni vsako posamezno merilo iz tega sklepa. Dosežena merila, izražena v % iz 1., 2. 3. in 4. točke II. člena tega sklepa, se seštevajo.

Na podlagi 7. člena Uredbe se ravnateljici Glasbene šole Rogaška Slatina na podlagi doseženih meril iz II. člena tega sklepa določi redna delovna uspešnost v višini 100 %.

IV.

Na podlagi UPDJS, ZUJF, ZUPPJS2021 in Dogovora, se del plače za redno delovna uspešnost ravnateljici Glasbene šole Rogaška Slatina izplača za obdobje od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024, o čemer bo ravnateljici izdan poseben sklep.

Številka: 013-1/2025-4

Datum: 6. 3. 2025



Predsednik Sveta
GŠ Rogaška Slatina:
Matjaž Klemenc

JAVNI VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI ZAVOD
GLASBENA ŠOLA ROGAŠKA SLATINA
Kidričeva ulica 26 a
3250 ROGAŠKA SLATINA

Številka: 013-1/2025-6

Datum: 6. 3. 2025

Na podlagi določil Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 108/09-ZSPJS-UPB13 s spremembami), Kolektivne pogodbe za javni sektor (Ur. l. RS, št. 57/08 s spremembami), Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 68/2017, 4/2018, 30/2018, 116/2021, 180/2021 in 29/2022, v nadaljevanju: UPDJS), Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Ur. l. RS, št. 81/06, 22/08, 39/08-popr., 104/09, 4/10, 6/12 in 28/21), Zakona o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2020 in 2021 ter izredni uskladitvi pokojnin (Ur. l. RS, št. 75/2019, 139/20; ZUPPJS2021), 4. člena pogodbe o zaposlitvi št. 100-2/2021-16 z dne 10. 12. 2021, sklepa 12. redne seje Sveta zavoda Glasbene šole Rogaška Slatina z dne 6. 3. 2025 pod točko 3. o obsegu sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti ter Sklepa o določitvi ocene redne delovne uspešnosti ravnateljice JVIK Glasbene šole Rogaška Slatina za leto 2024, št. 013-1/2025-4, z dne 6. 3. 2025, Svet zavoda Glasbene šole Rogaška Slatina sprejme naslednji

SKLEP

O DOLOČITVI VIŠINE DELA PLAČE ZA REDNO DELOVNO USPEŠNOST RAVNATELJICE Glasbene šole Rogaška Slatina za OBDOBJE OD 01. 01. 2024 DO 31. 12. 2024

1. Ravnateljici Glasbene šole Rogaška Slatina se za obdobje od 1.1.2024 do 31.12.2024 skladno z obsegom sredstev za delovno uspešnost direktorjev, ki je bil določen na 5. redni seji Sveta zavoda z dne 6. 3. 2025, ter skladno s prejeto oceno redne delovne uspešnosti v višini 100 %, določi del plače za redno delovno uspešnost v višini 1.923,80 evrov bruto.
2. Na podlagi 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju mora organ, pristojen za imenovanje direktorja (ravnatelja) pri odločanju o višini dela plače za redno delovno uspešnost direktorja pridobiti soglasje ustanovitelja.
Soglasje ustanovitelja je potrebno tudi v primeru oseb javnega prava, katerih ustanovitelj je lokalna skupnost in se ne financirajo iz proračuna lokalne skupnosti, v tem primeru je potrebno tudi soglasje pristojnega ministrstva – Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport. Izplačilo delovne uspešnosti se opravi po prejemu soglasij iz prejšnje točke.

Obrazložitev:

Svet zavoda Glasbene šole Rogaška Slatina je na svoji 5. redni seji z dne 6. 3. 2025 določil skupen obseg sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2024, v višini 5 %, saj je izpolnjen pogoj, da te obseg ne posega v obseg sredstev za redno delovno uspešnost ostalih javnih uslužbencev in so sredstva za ta namen zagotovljena. Na podlagi Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Ur. l. RS, št. 81/06, 22/08, 39/08-popr., 104/09, 4/10, 6/12 in 28/21) je ravnateljica prejela oceno 100 %, redna delovna uspešnost pa se ji je določila v višini 1.923,80 evrov bruto. Skladno z navedenimi podlagami se je tako ravnateljica določila višina plače za redno delovno uspešnost, kot izhaja iz izreka tega sklepa. Navedeni del plače za redno delovno uspešnost se ravnateljici izplača po prejemu soglasja občin ustanoviteljic.

Pravni pouk:

Zoper ta sklep je možna pritožba v roku 8-ih dneh od vročitve tega sklepa. Pritožba se vložijo pisno in se naslovi na Svet zavoda Glasbene šole Rogaška Slatina Rogaška Slatina.

Vročeno:

- Tatjana ŠOLMAN
- personalna mapa javnega uslužbenca
- arhiv



Predsednik sveta zavoda
Matjaž Klemenc



SVET KNJIŽNICE ROGAŠKA SLATINA

Celjska cesta 13
3250 Rogaška Slatina

Datum: 25. 2. 2025

Na podlagi prvega odstavka 119. člena Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24), 22. in 22. a člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21, 139/22, 38/24 in 48/24 – odl. US; v nadaljevanju: ZSPJS), 27. člena Kolektivne pogodbe za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, 23/09, 91/09, 89/10, 89/10, 40/12, 46/13, 95/14, 91/15, 21/17, 46/17, 69/17, 80/18, 136/22 in 12/24; v nadaljevanju: KPJS), Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 157/22, 25/23, 64/23 in 79/23; v nadaljevanju: Uredba) in Pravilnika o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (Uradni list RS, št. 7/09, 33/10, 50/17 in 111/21; v nadaljevanju: Pravilnik) je Svet Knjižnice Rogaška Slatina, na 3. redni seji, dne 25. 2. 2025, sprejel naslednji

SKLEP

1. Javni uslužbenki mag. Nataši Koražija, zaposleni na delovnem mestu direktorice Knjižnica Rogaška Slatina, šifra delovnega mesta: B017880 (v nadaljevanju: direktorica), se za obdobje 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024 določi ocena redne delovne uspešnosti, ki v skupnem seštevku meril Pravilnika znaša 83 %.
2. Direktorici za obdobje 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024 pripada del plače za redno delovno uspešnost v višini 5 % skupne mase njene osnovne plače v navedenem obdobju, kar znaša 1.644,47 EUR bruto.
3. K izplačilu redne delovne uspešnosti direktorice morata podati soglasje občini ustanoviteljici.
4. Izplačilo redne delovne uspešnosti se opravi po podanih soglasjih iz prejšnje točke.

Obrazložitev:

Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju v prehodnih določbah, in sicer v prvem odstavku 119. člena določa, da se določbe, ki urejajo del plače za delovno uspešnost po tem zakonu, začnejo uporabljati 1. januarja 2026, do takrat pa se za izplačevanje delovne uspešnosti za javne uslužbenke, med drugim tudi v plačni skupini B, uporabljajo do spremembe zakonodaje veljavne določbe. Redno delovno uspešnost, kot eno od vrst delovnih uspešnosti, tako v letu 2025 še ureja ZSPJS v 22. in 22. a členu. V skladu s tretjim odstavkom 22. a-člena ZSPJS višino dela plače za redno delovno uspešnost direktorjev določi organ, pristojen za njihovo imenovanje, na podlagi meril, ki jih določi resorni minister. Pri določanju višine redne delovne uspešnosti direktorja se, upošteva poslovno poročilo proračunskega uporabnika, ocenijo merila določena v pravilniku za posamezno področje javnega sektorja in se na tej osnovi določi višina redne delovne uspešnosti direktorja. Le-ta se direktorju ne izplača v določenih primerih, taksativno navedenih v pravilniku resornega ministrstva, zaradi katerih direktor ni upravičen do dela plače za redno delovno uspešnost, če npr. poslovno leto zaključuje z izgubo.

Za direktorico javnega zavoda Knjižnica Rogaška Slatina se, za ocenjevanje oz. ovrednotenje delovne uspešnosti, uporablja Pravilnik o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (Pravilnik).

Merila so naslednja:

- preseganje izpolnitve letnega programa dela javne službe po obsegu in kakovosti,
- doseganje ali preseganje določenih merljivih kazalcev glede na povprečje v določenem obdobju,
- doseganje deleža nejavnih prihodkov v celotnem letnem prihodku iz naslova javne službe.

Po merilu iz prve alineje se lahko doseže največ 50 odstotnih točk, iz druge alineje največ 30 odstotnih točk in iz tretje alineje največ 20 odstotnih točk.

Merljivi kazalci iz druge alineje prejšnjega odstavka so za področje knjižnične dejavnosti sledeči:

a) doseženi letni dotok gradiva glede na triletno povprečje:

- preseženo do vključno 2 odstotka pomeni 3 odstotne točke,
- preseženo nad 2 odstotka pomeni 6 odstotnih točk;

b) število uporabnikov knjižnice – dokumentiran fizični obisk (brez obiska spletne strani, glede na triletno povprečje:

- preseženo do vključno 2 odstotka pomeni 3 odstotne točke,
- preseženo nad 2 odstotka pomeni 6 odstotnih točk;

c) število enot izposojenega gradiva (število enot, izposojenih na dom, in enot, izposojenih v čitalnice, in število enot, izposojenih z medknjižnično izposajo, skupaj), glede na triletno povprečje:

- preseženo do vključno 2 odstotka pomeni 3 odstotne točke,
- preseženo nad 2 odstotka pomeni 6 odstotnih točk;

č) doseženi obseg arhiva digitaliziranega knjižničnega gradiva v bitih (število digitaliziranih posnetkov skenogramov knjižničnega gradiva) glede na triletno povprečje:

- preseženo do vključno 2 odstotka pomeni 3 odstotne točke,
- preseženo nad 2 odstotka pomeni 6 odstotnih točk;

d) število prireditev in dogodkov, ki jih je organizirala knjižnica, glede na triletno povprečje (število razstav, število dogodkov bralne kulture, usposabljanja uporabnikov, število predavanj namenjenih javnosti, število izdanih publikacij):

- preseženo do vključno 2 odstotka pomeni 3 odstotne točke,
- preseženo nad 2 odstotka pomeni 6 odstotnih točk;

e) število realiziranih projektov (izobraževalnih, raziskovalnih, kulturnih) v sodelovanju z drugimi institucijami glede na triletno povprečje:

- preseženo do vključno 2 odstotka pomeni 3 odstotne točke,
- preseženo nad 2 odstotka pomeni 6 odstotnih točk;

Med merljivimi kazalci za področje knjižnične dejavnosti je treba za posamezno knjižnico izbrati pet kazalcev od razpoložljivih šestih.

Vrednotenje deleža nejavnih prihodkov za javno službo v celotnem letnem prihodku javnih zavodov na področju knjižnic se izvede po naslednji lestvici:

- do 1-odstotni delež prinese 5 odstotnih točk,
- od 1 do 3-odstotni delež prinese 10 odstotnih točk,
- od 3 do 5-odstotni delež prinese 15 odstotnih točk,
- 5-odstotni ali višji delež prinese 20 odstotnih točk.

Na podlagi navedenih meril je Svet zavoda Knjižnica Rogaška Slatina na 3. redni seji dne 25. 2. 2025 izvedel postopek ocenjevanja za obdobje od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024 in ugotovil, da je direktorica v skupnem seštevku vseh meril Pravilnika dosegla 83 %. Svet zavoda je pri vrednotenju prvega merila glede izpolnitve letnega programa dela javne službe po obsegu in kakovosti direktorici iz tega naslova na podlagi poročila o realiziranih dogodkih in aktivnostih v preteklem letu dodelil vse možne odstotne

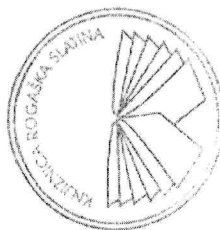
točke (50 %); na podlagi merljivih kazalcev iz druge alineje direktorici pripada 18 odstotnih točk (18 %), na osnovi merljivih kazalcev iz tretje alineje pa 15 odstotnih točk (15 %).

Pravilnik nadalje glede izračuna dela plače za delovno uspešnost direktorja pravi, da se le-ta izračuna tako, da se seštevek doseženih odstotkov iz meril pomnoži z dvakratnikom osnovne mesečne plače direktorja v mesecu decembru preteklega leta. Ker pa veljavna Uredba določa, da se direktorjem v javnih zavodih, javnih agencijah, javnih skladih in drugih osebah javnega prava del plače za redno delovno uspešnost izplačuje v okvirih, ki jih za javne uslužbenke določa zakon, je glede izplačila le-tega potrebno upoštevati omejitve, ki jih določa ZSPJS.

ZSPJS glede obsega sredstev za redno delovno uspešnost določa, da znaša skupen obseg sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti najmanj 2 % in ne več kot 5 % letnih sredstev za osnovne plače.

V skladu z določbo drugega odstavka 7. člena Uredbe se tako direktorjem redna delovna uspešnost lahko določi v maksimalnem 5 % obsegu, pod pogojem, da ta višji obseg ne posega v obseg sredstev za redno delovno uspešnost javnih uslužbenecv in pod pogojem, da so sredstva za ta namen zagotovljena. Glede na dejstvo, da sta navedena pogoja za izplačilo višjega obsega sredstev izpolnjena, je Svet zavoda Knjižnica Rogaška Slatina sprejel sklep, da se skupen obseg sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti direktorice za leto 2024 določi v obsegu 5 %.

Upošteva je določbe tretjega odstavka 7. člena Uredbe mora Svet zavoda Knjižnica Rogaška Slatina, pri odločanju o višini dela plače za redno delovno uspešnost direktorice, pridobiti še soglasje ustanoviteljev. Soglasje ustanovitelja mora biti izdano najpozneje v 30 dneh po prejemu vloge za izdajo soglasja. Če ustanovitelj po prejemu popolne vloge soglasja ne izda v tem roku, oziroma njegove izdaje ne zavrne, se šteje, da je soglasje dano. Vloga za izdajo soglasja mora vsebovati poslovno poročilo in utemeljitev izplačila dela plače za delovno uspešnost na podlagi meril, določenih s pravilnikom pristojnega ministra.



Maja Kampos Čuček
predsednica Sveta Knjižnice Rogaška Slatina



MERILA ZA UGOTAVLJANJE REDNE DELOVNE USPEŠNOSTI DIREKTORICE JZ KNJIŽNICA ROGAŠKA SLATINA za 2024

Pravilnik o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (Ur. l. RS, št. 7/09, 33/10, 50/17 in 111/21) v 3. členu navaja, da se višino dela plače za redno delovno uspešnost direktorja osebe javnega prava na področju kulture določi na podlagi naslednjih meril:

- preseganje izpolnitve letnega programa dela javne službe po obsegu in kakovosti,
- doseganje ali preseganje določenih merljivih kazalcev glede na povprečje v določenem obdobju,
- doseganje deleža nejavnih prihodkov v celotnem letnem prihodku iz naslova javne službe.

Po merilu iz prve alineje se lahko doseže največ 50 odstotnih točk, po merilu iz druge alineje največ 30 odstotnih točk in po merilu iz tretje alineje največ 20 odstotnih točk.

1. Preseganje izpolnitve letnega programa dela javne službe po obsegu in kakovosti (1. alineja 3. člena)

Vsako leto znova je poseben izziv za knjižnice, kako zaradi povišanj cen na vseh področjih leto čim uspešnejše in čim bolj racionalno speljati. Poleg sredstev iz občinskih proračunov so bili uspešni tudi za razpisu Ministrstva za kulturo za sofinanciranje nakupa knjižničnega gradiva in IKT-opreme. Poleg tega so pridobili tudi lastna sredstva na račun članarin in zamudnin ter tudi izterjav.

Čeprav so beležili nižji prirast gradiva zaradi prej omenjenih podražitev, torej tudi knjig, so vseeno zagotavljali nakup kakovostnih in iskanih knjig, takšnih, po katerih posegajo bralci. Po potrebi so gradiva, ki jih nimajo v zbirki, naročili preko medknjižnične izposoje.

Prireditvena dejavnost je bogatila dogajanje v obeh občinah. Poleg svojih projektov so se odzvali tudi k sodelovanju pri drugih projektih na lokalni ravni, zelo uspešen je projekt Mali Pranger – Ela, saj vsako leto privabi k sodelovanju več mladih literarnih ustvarjalcev. Glede na lepo število sodelujočih pri vseh treh bralnih projektih in na obisk na prireditvah ob začetkih in zaključkih letih, ko vedno povabilo kakšnega zanimivega in znanega gosta, ki je prepoznan na širši kulturni sceni, dokazujejo, da se trudijo občanom ponuditi čim več. Da bi jim knjižnico še bolj približali, skrbijo z redno zalogo v knjigobežnicah, poleg tega pa so lani nabavili še paketnik na prevzem gradiva 24/7.

Pokazatelj, da so zelo dobro prepoznani ne samo na lokalnem nivoju, ampak tudi širše, so mnoge medijske objave. Lani je RTV SLO v Knjižnici Rogaska Slatina posnela tudi prispevek za oddajo Na vrtu, in sicer na temo projekta Knjižnica semen.

Po soglasnem sklepu sveta zavoda se to merilo ovrednoti s **50** odstotnimi točkami.

2. Doseganje ali preseganje določenih merljivih kazalcev glede na povprečje v določenem obdobju (5. alineja 4. člena)

Merila (triletno povprečje 2019-2021)	Triletno povprečje 2021-2023	Rezultat 2024	%	Odstotne točke
*doseženi letni dotok gradiva glede na triletno povprečje	2146	1818	-15 %	0
*število uporabnikov knjižnice – dokumentiran fizični obisk (brez obiska spletne strani) glede na triletno povprečje	37.338	39.078	+4,5 %	6
*število izposojenega gradiva (število enot, izposojenih na dom, in enot, izposojenih v čitalnico, in število enot, izposojenih z medknjižnično izposojjo, skupaj) glede na triletno povprečje	130.011	126.624	-2,6 %	0
*doseženi obseg arhiva digitaliziranega knjižničnega gradiva v bitih glede na triletno povprečje	/	/	/	/
*število prireditev in dogodkov, ki jih je organizirala knjižnica, glede na triletno povprečje (število razstav, število dogodkov bralne kulture, usposabljanja uporabnikov, število predavanj namenjenih javnosti, število izdanih publikacij)	81	108	+33 %	6
* število realiziranih projektov (izobraževalnih, raziskovalnih, kulturnih) v sodelovanju z drugimi institucijami glede na triletno povprečje	3,6 ¹	4 ²	+11 %	6
SKUPAJ				18

Podatki iz tabele kažejo doseganje oz. preseganje določenih merljivih kazalcev glede na povprečje v določenem obdobju, zato se predlaga, da se uspešnost direktorice po tem merilu ovrednoti z **18** odstotnimi točkami.

3. Doseganje deleža nejavnih prihodkov v celotnem lastnem prihodku iz naslova javne službe (5. člen)

Vrednotenje deleža nejavnih prihodkov za javno službo v celotnem letnem prihodku zavodov se izvede po naslednji lestvici (za področje arhivov in knjižnic):

- do 1 odstotni delež prinese 5 odstotnih točk,
- od 1 do 3 odstotni deleži prinesejo 10 odstotnih točk,
- od 3 do 5 odstotni delež prinese 15 odstotnih točk,
- 5-odstotni delež ali višji delež prinese 20 odstotnih točk.

Med nejavne prihodke iz naslova izvajanja javne službe štejejo: prodaja publikacij v okviru javne službe, članarine in zamudnine v knjižnici, fotokopiranje in digitalizacija gradiva, sponzorska in

¹ Mali Pranger ELA, Teden otrok, Parada učenja,

² Mali Pranger ELA, Parada učenja, Božičkova dnevna soba, Zeleni festival

donatorska sredstva (3. člen Pravilnika o določitvi obsega sredstev za plačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu ter o določitvi nejavnih prihodkov pri izvajanju javne službe, ki se štejejo v prihodke iz prodaje blaga in storitev, Ur. l. RS, 7/09)

Celoten letni prihodek v JZ Knjižnica Rogaška Slatina	Delež nejavnih prihodkov v JZ Knjižnica Rogaška Slatina	%	Odstotne točke
405.002 EUR	15.890 EUR	3,9 %	15

Iz tega naslova direktorica izpolnjuje pogoje, zato se predlaga, da se uspešnost po tem merilu ovrednoti s 15 odstotnimi točkami.



Ptujska cesta 30, 3252 Rogatec
E-pošta: tajnistvo@osrogatec.si
Davčna številka: 98183443
Transakcijski račun: 01307-6030678255
telefon: 03 818 34 00 faks: 03 818 34 10



SVET ZAVODA VIZ OŠ ROGATEC

Datum: 17. 3. 2025

Številka: 900-1/2024-13 01

Zadeva: Sklep 2. seje Sveta zavoda VIZ OŠ Rogatec z dne 10. 3. 2025

Ga. Ogrizek je na glasovanje podala predlog odločitve, da je Svet zavoda VIZ OŠ Rogatec na 2. redni seji dne 10. 3. 2025 ugotovil, da je ravnateljica VIZ OŠ Rogatec Alenka Virant, prof., dosegla 100 % vrednosti meril za ugotavljanje višine plače za delovno uspešnost za šolsko leto 2023/2024 skupaj z vrednotenjem finančnih rezultatov za leto 2024 in da se ji nameni 5 % njene letne osnovne plače.

Sprejet je bil naslednji sklep:

SKLEP 2/18: *Sprejme se sklep, da je Svet zavoda VIZ OŠ Rogatec na 2. redni seji dne 10. 3. 2025 ugotovil, da je ravnateljica VIZ OŠ Rogatec, ga. Alenka Virant, prof., dosegla 100 % vrednosti meril za ugotavljanje višine plače za delovno uspešnost za šolsko leto 2023/2024 skupaj z vrednotenjem finančnih rezultatov za leto 2024 in da se ji nameni 5 % njene letne osnovne plače. Vsi prisotni člani so glasovali ZA (9 članov).*



Predsednica Sveta zavoda VIZ OŠ Rogatec:
Aleksandra Ogrizek, prof.

Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina:

Zavod:

Ravnatelj oz. ravnateljji

Ocenjevalno obdobje od:

do:

Št. dni

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

	JE zavod posloval z izgubo?	NE
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?		DA
	JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	NE

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - do 25 %	<input type="text" value="25,00"/>	%
2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %	<input type="text" value="35,00"/>	%
3. Razvojna naravnost zavoda - do 35 %	<input type="text" value="35,00"/>	%
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %	<input type="text" value="5,00"/>	%

VSOTA VSEH DOSEŽENIH Odstotkov:

UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne ugotovil: (ustrezno obkrožite)

- Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
- Ravnatelj je dosegel 100,00 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Datum: 10. 3. 2025



Predsednik sveta zavoda:



Ptujska cesta 30, 3252 Rogatec
E-pošta: tajnistvo@osrogatec.si
Davčna številka: 98183443
Transakcijski račun: 01307-6030678255
telefon: 03 818 34 00 faks: 03 818 34 10



SVET ZAVODA VIZ OŠ ROGATEC

Priloga 1:

Izvleček iz zapisnika 2. seje Sveta zavoda VIZ OŠ Rogatec,
ki je bila v ponedeljek, 10. 3. 2025, ob 16. uri v zbornici MŠ Rogatec

Prisotni člani Sveta zavoda: Olga Cesarec, Nina Firšt, Tomaž Mikolič, Aleksandra Ogrizek,
Martina Poharc, Dušan Poslek, Leon Rehar, Anamarija Tepeš,
Martina Žlof Jadek
Opravičeno odsotni: Aleksander Kocet, Vesna Zidar Antlejš
Neopravičeno odsotni: /
Ostali prisotni: Alenka Virant (ravnateljica), Nina Vlaj (računovodkinja),
Amadeja Cverlin (zapisničarka)

Dopolnjen dnevni red:

1. Pregled in potrditev zapisnika 1. seje Sveta zavoda VIZ OŠ Rogatec z dne 26. 11. 2024
2. Pregled in potrditev zapisnika 1. korespondenčne seje Sveta zavoda z dne 31. 1. 2025
3. Hišni red VIZ OŠ Rogatec – Enota vrtec
4. Pravilnik o varnosti otrok – Enota vrtec
5. Seznanitev s plačnim razredom ravnatelja in delovna uspešnost ravnatelja iz naslova povečanega obsega dela
6. Poročilo inventurne komisije VIZ OŠ Rogatec za leto 2024
7. Letno poročilo VIZ OŠ Rogatec za leto 2024
8. Finančni in kadrovski načrt VIZ OŠ Rogatec za leto 2025
9. Program dela VIZ OŠ Rogatec za leto 2025
10. Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja
11. Predlogi, pobude in vprašanja članov
12. Razno

SVET ZAVODA VIZ OŠ ROGATEC

K 10)

Ga. Ogrizek je prebrala 10. točko dnevnega reda in go. ravnateljico prosila za kratko predstavitev poročila o realiziranih nalogah v šolskem letu 2023/2024 in finančnih rezultatih v letu 2024, na podlagi katerega bo kasneje ocenjena.

Po predstavitvi je predsednica Sveta zavoda prosila go. ravnateljico, da zapusti sejo.

Ga. ravnateljica je sejo zapustila ob 16⁵⁸.

Ga. Ogrizek je članom razložila, da gre pri ugotavljanju delovne uspešnosti ravnatelja za ugotavljanje njegove uspešnosti na podlagi Letnega delovnega načrta šole in Poročila ob koncu šolskega leta 2023/2024. Ga. Ogrizek je povedala, da je v okrožnici MVI – Redna delovna uspešnost ravnateljev 2024, številka: 6030-3/2025-3350-1 z dne 24. 1. 2025 navedeno, da se svetom zavoda priporoča, da za redno delovno uspešnost ravnatelja, če ni bilo zaznanih nepravilnosti pri poslovanju, nameni 5 % letne mase osnovne plače ravnatelja.

Izločitveni kriteriji so:

- 1. pogoj: *JE zavod posloval z izgubo – NE*
- 2. pogoj: *JE direktor/ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oz. odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče – DA*
- 3. pogoj: *JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS – NE*

Ga. Ogrizek je na glasovanje dala predlog odločitve, da je ravnateljica Alenka Virant upravičena do dela plače za delovno uspešnost in da se le-ta ugotavlja na obrazcu Ugotavljanje delovne uspešnosti.

SKLEP 2/13: *Sprejme se sklep, da je ga. Alenka Virant, ravnateljica VIZ OŠ Rogatec, upravičena do dela plače za delovno uspešnost in da se le-ta ugotavlja na obrazcu Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja. Vsi prisotni člani so glasovali ZA (9 članov).*

OVREDNOTENJE MERIL ZA UGOTAVLJANJE DELOVNE USPEŠNOSTI RAVNATELJA

1. Realizacija obsega programa – do 25 %

Ga. Ogrizek je razložila, da se pri tej točki ocenjuje realizacija obveznega in razširjenega programa oziroma pouka pri vseh predmetih in drugih oblikah vzgojno-izobraževalnega dela z



Ptujska cesta 30, 3252 Rogatec
E-pošta: tajnistvo@osrogatec.si
Davčna številka: 98183443
Transakcijski račun: 01307-6030678255
telefon: 03 818 34 00 faks: 03 818 34 10



SVET ZAVODA VIZ OŠ ROGATEC

učenci. Realizacija je razvidna iz predstavljenega poročila, zato je predlagala, da se realizacija ovrednoti s 25 %, kar je podala na glasovanje.

SKLEP 2/14: *Sprejme se sklep, da znaša odstotek pod točko 1 (Realizacija obsega programa na obrazcu Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja) 25 %. Vsi prisotni člani so glasovali ZA (9 članov).*

2. Kakovost izvedbe programa – do 35 %

Ga. Ogrizek je razložila, da se pri tej točki ocenjuje samoevalvacija, analiza izvedbe nacionalnega preverjanja znanja v preteklem šolskem letu in izvajanje dodatnih in nadstandardnih dejavnosti (projekti Ekošola, Evropska vas, Evropa v šoli, Okusimo dediščino, Zlati sonček in Krpan, Erasmus+, Otroški parlament, natečaji, šola v naravi, CŠOD). Predlagala je, da se to točko ovrednoti s 35 % in na glasovanje podala predlog odločitve.

SKLEP 2/15: *Sprejme se sklep, da znaša odstotek pod točko 2 (Kakovost izvedbe programa na obrazcu Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja) 35 %. Vsi prisotni člani so glasovali ZA (9 članov).*

3. Razvojna naravnost zavoda – do 35 %

Ga. Ogrizek je razložila, da je razvojna naravnost zavoda razvidna iz Letnega delovnega načrta šole, kjer so jasno predstavljeni cilji, vezani na učni uspeh, ter prednostne naloge v tekočem šolskem letu. Dodala je, da se projekti, ki so vključeni v Letni delovni načrt, navezujejo na poslanstvo, vizijo in vrednote šole. Nadaljevala je, da pod to točko spadajo tudi hospitacije, za katere ima ravnateljica izdelan pisni protokol in kriterije za izvajanje, nadaljnje izobraževanje in usposabljanje ravnateljice, učiteljev in drugih delavcev, uveljavljanje šole v širšem okolju, sodelovanje z zunanjimi institucijami: Dispanzer za psihohigieno otrok in mladine Celje, Maribor, Center za socialno delo Šmarje pri Jelšah, ZP Rogatec ter strokovno sodelovanje z vsemi zavodi na področju UE Šmarje pri Jelšah, z društvi v kraju, tekmovanja v znanju in športu, kolonije in natečaji. Predlagala je, da se to točko ovrednoti s 35 % in na glasovanje podala predlog odločitve.

SKLEP 2/16: *Sprejme se sklep, da znaša odstotek pod točko 3 (Razvojna naravnost zavoda na obrazcu Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja) 35 %. Vsi prisotni člani so glasovali ZA (9 članov).*

4. Zagotavljanje materialnih pogojev – do 5 %

Ga. Ogrizek je razložila, da pod to točko spada prizadevanje ravnateljice za pridobivanje dodatnih sredstev iz donacij, projektov ESS in drugih virov za izvajanje javne službe in izboljšanje materialnih pogojev za delovanje zavoda. Predlagala je, da se to točko ovrednoti s 5 % in predlog odločitve podala na glasovanje.

SVET ZAVODA VIZ OŠ ROGATEC

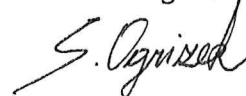
SKLEP 2/17: Sprejme se sklep, da znaša odstotek pod točko 4 (Zagotavljanje materialnih pogojev na obrazcu Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja) 5 %. Vsi prisotni člani so glasovali ZA (9 članov).

Ga. Ogrizek je nato na glasovanje podala predlog odločitve, da je Svet zavoda VIZ OŠ Rogatec na 2. redni seji dne 10. 3. 2025 ugotovil, da je ravnateljica VIZ OŠ Rogatec Alenka Virant, prof., dosegla 100 % vrednosti meril za ugotavljanje višine plače za delovno uspešnost za šolsko leto 2023/2024 skupaj z vrednotenjem finančnih rezultatov za leto 2024 in da se ji nameni 5 % njene letne osnovne plače.

SKLEP 2/18: Sprejme se sklep, da je Svet zavoda VIZ OŠ Rogatec na 2. redni seji dne 10. 3. 2025 ugotovil, da je ravnateljica VIZ OŠ Rogatec, ga. Alenka Virant, prof., dosegla 100 % vrednosti meril za ugotavljanje višine plače za delovno uspešnost za šolsko leto 2023/2024 skupaj z vrednotenjem finančnih rezultatov za leto 2024 in da se ji nameni 5 % njene letne osnovne plače. Vsi prisotni člani so glasovali ZA (9 članov).



Predsednica Sveta zavoda VIZ OŠ Rogatec:
Aleksandra Ogrizek prof.





ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ ROGATEC

Pot k ribniku 6, 3252 Rogatec, tel. 03 / 818 62 00, fax 03 / 818 62 06

SVET ZAVODA ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ ROGATEC

Številka zadeve: 013-0001/2025-17

Datum: 10. 3. 2025

OBČINSKI SVET OBČINE ROGATEC

Pot k ribniku 4
3252 Rogatec

Zadeva: Določitev višine dela plače za redno delovno uspešnost direktorja Zavoda za kulturo, turizem in razvoj Rogatec

Svet Zavoda za kulturo, turizem in razvoj Rogatec je na svoji 4. redni seji, 27. februarja 2025, obravnaval predpostavke za določitev redne delovne uspešnosti direktorja Zavoda za leto 2024.

V skladu s Pravilnikom o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (Uradni list RS, št. 7/09, 33/10, 50/17 in 111/21) je svet zavoda ugotovil, da ne obstajajo izločilni pogoji za izplačilo dela plače direktorju Zavoda za kulturo, turizem in razvoj Rogatec iz naslova redne delovne uspešnosti in sprejel naslednji

SKLEP

Svet Zavoda za kulturo, turizem in razvoj Rogatec predlaga Občinskemu svetu Občine Rogatec, da določi višino dela plače za redno delovno uspešnost direktorja Zavoda za kulturo, turizem in razvoj Rogatec, za leto 2024.

Na podlagi prvega odstavka 119. člena Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24), ki v prehodnih določbah, in sicer v prvem odstavku 119. člena določa, da se v letu 2025 še ne uporabljajo njegove določbe za delovno uspešnost, pač pa, da se za izplačevanje delovne uspešnosti za javne uslužbenke, med drugim tudi v plačni skupini B, kamor spadajo direktorji, uporabljajo do spremembe zakonodaje veljavne določbe, svet zavoda poziva Občinski svet Občine Rogatec k določitvi višine dela plače za redno delovno uspešnost direktorja Zavoda za kulturo, turizem in razvoj Rogatec.



Predsednica Sveta Zavoda
mag. Suzana Likar

