



CENTER ZA SOCIALNO DELO CELJE

Opekarniška cesta 15b, 3000 Celje

PREDLOG CENE SOCIALNO VARSTVENE STORITVE

»POMOČ NA DOMU« za leto 2019

OBČINA ROGATEC

Celje, april 2019

KAZALO:

1. UVOD	3
2. ZAKONSKE PODLAGE	3
3. NAČIN OBLIKOVANJA CEN IN IZHODIŠČA ZA IZRAČUN	3
3.1 Način oblikovanja cen.....	3
3.2 Izračun cene.....	4
3.3 Obrazložitve izračuna cene.....	5
3.4 Subvencija iz sredstev proračuna občine	8
3.5 Predlog sprejema cene storitve pomoč družini na domu	8

1. UVOD

Pomoč družini na domu predstavlja socialno varstveno storitev v okviru izvajanja javne službe. Obsega socialno oskrbo upravičenca v primeru starosti, invalidnosti ter v drugih primerih, ko pomoč na domu lahko nadomesti institucionalno varstvo. Po Pravilniku o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev so do pomoči družini na domu opravičene osebe starejše od 65 let, mlajše osebe s statusom invalida, drugi invalidi in kronično bolni ljudje.

Cilj izvajanja storitve je, da ostanejo starejši čim dlje v domačem okolju, tudi takrat, ko niso več popolno samostojni.

V nadaljevanju je podan izračun in predlog cene za izvajanje Pomoči družini na domu, ki se bo v primeru potrditve uporabljala od 1. 5. 2019.

2. ZAKONSKE PODLAGE

Predlog cene za Pomoč na domu je pripravljen v skladu s:

- Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12)
- Pravilnikom o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15 in 76/17)
- Uredbo o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 110/04, 124/04, 114/06 – ZUTPG, 62/10 – ZUPJS, 99/13 – ZUPJS-C in 42/15)
- Zakonom o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019 (Uradni list RS, št. 71/17, 13/18 – ZJF-H in 83/18)
- Dogovorom o plačah in drugih stroških dela v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 80/18)

3. NAČIN OBLIKOVANJA CEN IN IZHODIŠČA ZA IZRAČUN

3.1 Način oblikovanja cen

Cena socialno varstvene storitve se določi na osnovi načrtovanih povprečnih mesečnih stroškov za tekoče leto po elementih za oblikovanje cen, preračunanih na enoto storitve, pri čemer je za socialno varstveno storitev »pomoč družini na domu« enota storitve efektivna ura.

Stroške storitve »pomoč družini na domu« po Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev sestavljajo:

- stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora,
- stroški vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve,
- stroški za neposredno izvajanje storitev na domu uporabnikov.

Stroški iz prve in druge alineje prejšnjega odstavka so sestavljeni iz:

- stroškov dela,
- stroškov materiala in storitev,
- stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja za zgradbo in opremo,
- stroškov financiranja.

Stroški za neposredno izvajanje storitev na domu uporabnikov so sestavljeni iz:

- stroškov dela,
- stroškov materiala in storitev,
- stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja za zgradbo in opremo,
- stroškov financiranja.

3.2 Izračun cene

Pri izračunu cene smo upoštevali sledeča izhodišča:

a) Število zaposlenih:

- število zaposlenih za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora
- število zaposlenih za vodenje in koordiniranje neposrednega izvajanja storitve
- število zaposlenih za neposredno izvajanje storitve na domu uporabnikov

b) Finančni elementi:

- dejanska razvrstitev zaposlenih (socialne oskrbovalke, strokovni delavci in sodelavci) v plačne razrede v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju
- premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, glede na premijske razrede
- regres za letni dopust (Zakon o uravnoteženju javnih financ)
- prehrana med delom, za dan prisotnosti na delu
- prevoz na delo in iz dela, za dan prisotnosti na delu

c) Delež za delitev stroškov smo upoštevali:

Pri izračunu smo upoštevali ključ za delitev omenjenih stroškov v skladu z 3. odstavkom 17. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev

- za stroške strokovne priprave, smo upoštevali normativ 1 strokovni delavec na 200 uporabnikov (6. člen Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev)

Tabela 1: Število uporabnikov v občini

OBČINA	Načrtovano število uporabnikov za leto 2019
ROGATEC	21

Število zaposlenih za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora je 0,11.

- za stroške vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve smo upoštevali normativ 0,5 strokovnega delavca na vsakih 20 neposrednih izvajalcev oskrbe (6. člen Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev)

Tabela 2: Načrtovano število zaposlenih za neposredno socialno oskrbo

OBČINA	Načrtovano število zaposlenih za leto 2019
ROGATEC	4

Število zaposlenih za vodenje in koordiniranje neposrednega izvajanja storitve je 0,10.

3.3 Obrazložitev izračuna cene

V nadaljevanju so podani in obrazloženi posamezni elementi izračune cene pomoči družini na domu in sicer:

a) Stroški dela

Stroški dela so izračuni, ki predstavljajo plače zaposlenih na podlagi zakonodaje, ki ureja področje plač. Pri izračunu bruto plače je upoštevana plačna lestvica iz Priloge 1 ZSPJS. V skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev je upoštevana korekcija plač ter prispevkov na plače zaposlenih za nepredvidene odsotnosti z dela za v višini 3,83 % na znesek plač ter prispevkov in davkov na plače neposrednih izvajalcev oskrbe.

Drugi stroški dela:

- regres za letni dopust za leto 2019 v višini zakonskega minimuma (znesek regresa v višini minimalne plače, le ta znaša 883,68 EUR)
- prehrana med delom je upoštevana v višini 3,81 EUR na dan. V ceni je upoštevana povprečna odsotnost zaradi letnega dopusta
- prevoz na delo in z dela je upoštevan kot strošek kilometrine v višini 8 % cene neosvinčenega motornega bencina – 95 oktanov oziroma kot strošek mesečne vozovnice javnega prometa

Pri izračunu stroškov dela v ceni storitve, je glede na upoštevanje povprečnega števila efektivnih ur na uporabnika na mesec (105 ur), upoštevana za neposredno socialno oskrbo uporabnikov **4**

zaposlenih, za aktivnosti iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika, pa smo upoštevali delež zaposlitve **0,24**, ki opravlja dela strokovne priprave ter vodenja in koordiniranja.

Tabela 3: Izračun števila zaposlenih za posamezno aktivnost, ki jo določa 6. člen Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev

1	Število zaposlenih	4,21
2	za aktivnosti iz prve alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen.dog...)	0,11
3	za aktivnosti iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	0,10
4	za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	4
5	Število učinkovitih ur na enega oskrbovalca na mesec	105
6	Skupno število učinkovitih ur na mesec (4*5)	420

b) Stroški materiala in storitev

Stroški materiala in storitev so po vrstah in višini določeni v skladu z 12. členom Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev, pri čemer je upoštevano, da lahko stroški za upravno administrativna dela znašajo največ 75 % stroškov dela strokovnega delavca. Med stroške materiala za vodenje in koordiniranje smo upoštevali stroške pisarniškega materiala, stroške energije in vode, stroške nabave drobnega inventarja, stroške čistilnih storitev in drugih stroškov prostorov, stroške plačilnega prometa ter stroške izobraževanja in podobno. Vsi stroški lahko znašajo največ 20 % stroškov strokovnega delavca.

Pri neposredni socialni oskrbi uporabnikov smo v izračunu cene stroška materiala in storitev upoštevali:

- stroške prevoznih storitev (npr. kilometrina v primeru, če neposredni izvajalec storitve uporablja lastno vozilo)
- stroške uporabe vozila izvajalca – gorivo
- stroške zaščitnih sredstev (npr. delovna obleka, obutev, kreme za roke, rokavice za nego)
- stroške zdravstvenih pregledov
- stroške za zavarovalne premije za zavarovanje za splošno odgovornost iz dejavnosti
- stroške izobraževanja
- stroške pisarniškega materiala
- drugi stroški materiala in storitev (npr. stroški registracije in zavarovanja avtomobila)

Stroški materiala in storitev lahko dosežajo največ 15 % stroškov dela za neposredno socialno oskrbo na domu, kot je določeno s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev.

c) Stroški amortizacije

Stroški amortizacije lahko znašajo največ 10 % stroškov dela vodje in koordinatorja.

Pri izračunu cene se ni upošteval strošek amortizacije, saj se je oprema, ki se uporablja za potrebe programa že brez sedanje vrednosti.

Iz tabele 4 so razvidni povprečni mesečni stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora, stroški vodenja in koordiniranja ter stroški za neposredno izvajanje, kjer so zajeti stroški dela in stroški materiala in storitev.

Tabela 4: Izračun cene socialno varstvene storitve na pomoč družini na domu

Obrazložitev:

	Povprečni mesečni stroški v €	Subvencija iz proračuna občine v € na mesec*	Subvencija iz proračuna RS v € na mesec*	Razlika v € na mesec (5=2-3-4)	Cena storitve (6=5/sk.št. efekt.ur)
1				5	
a) Stroški iz prve alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen.dog...)	446,69	446,69	0,00	0,00	0,00
b) Stroški iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	432,32	216,16	0,00	216,16	0,51
c) Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)	6.611,48	3.305,74	0,00	3.305,74	7,87
d) - stroški dela	5.749,12	2.874,56	0,00	2.874,56	6,84
e) - stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanje	862,36	431,18	0,00	431,18	1,03
f) - stroški financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SKUPAJ (a+b+c)	7.490,49	3.968,59	0,00	3.521,90	8,39
SKUPAJ NA URO (a+b+c/skup. št. efektivnih ur)	17,83	9,45	0,00	8,39	

Postopek izračune cene določa 14. člen pravilnika o metodologiji za oblikovanje cene:

Stroški storitve se najprej zmanjšajo za oprostitev, ki jo je občina dolžna plačati v celoti z 20. členom Uredbe o merilih za določanje oprostitve pri plačilih socialno varstvenih storitev (vsakdo je v celoti oproščen plačila tistega dela storitve, ki je namenjena pripravi in sklenitvi dogovora o izvajanju storitve). To so stroški iz prve alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika. Preostanek stroškov se nato zmanjša za subvencijo, ki jo je dolžna zagotoviti občina v skladu z 99. členom Zakona o socialnem varstvu v višini najmanj 50 %. To so stroški iz druge in tretje alineje prvega odstavka 12. člena.

Z upoštevanjem zgoraj navedenih elementov cen, planiranega števila uporabnikov in števila zaposlenih ter **105 efektivnih ur** za neposredno oskrbo, znaša ekonomska cena **17,83 evrov na efektivno uro**.

3. 4 Subvencija iz sredstev proračuna občine

V skladu z veljavno zakonodajo smo zgoraj navedeno polno ceno za uporabnike storitve pomoč družini na domu, izraženo na uro efektivnega opravljanja storitve, izračunali tako, da smo ekonomsko ceno storitve v višini 17,62 evrov na uro efektivnega dela zmanjšali za subvencijo proračuna občine v višini 8,39 evrov.

Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev v 16. členu določa, da se cena ure storitve, opravljene v nedeljo ali v nočnem času lahko poveča največ za 40 %, opravljene ure na dan državnega praznika ali dela prostega dne pa največ 50 %.

Na tej osnovi predlagamo:

- ekonomsko ceno ure storitve ob nedeljah v višini 19,98 evrov, za uporabnika pa 9,56 evrov
- ekonomsko ceno ure storitve za delo ob praznikih in dela prostih dneh v višini 21,20 evrov za uporabnika pa 10,18 evrov

3. 5 Predlog sprejema cene storitve pomoč družini na domu

Predlog in izračun ekonomske cene storitve pomoči na domu temelji na Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev. Kalkulativni elementi cene pomoč družini na domu so navedeni v obrazcih 2/1 in 2/2.

Obrazec za predlog cene storitev pomoč družini na domu

Izvajalec: **CSD CELJE - enota Šmarje pri Jelšah**

1	Število zaposlenih	4,21
2	za aktivnosti iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen.dog...)	0,11
3	za aktivnosti iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	0,10
4	za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	4
5	Število učinkivnih ur na enega oskrbovalca na mesec	105
6	Skupno število učinkivnih ur na mesec (4*5)	420

Obrazložitev:

	Povprečni mesečni stroški v €	Subvencija iz proračuna občine v € na mesec*	Subvencija iz proračuna RS v € na mesec*	Razlika v € na mesec (5=2-3-4)	Cena storitve (6=5/sk.št. efekt.ur)
1	2	3	4	5	6
a) Stroški iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen.dog...)	446,69	446,69	0,00	0,00	0,00
b) Stroški iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	432,32	216,16	0,00	216,16	0,51
c) Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)	6.611,48	3.305,74	0,00	3.305,74	7,87
d) - stroški dela	5.749,12	2.874,56	0,00	2.874,56	6,84
e) - stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanje	862,36	431,18	0,00	431,18	1,03
f) - stroški financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SKUPAJ (a+b+c)	7.490,49	3.968,59	0,00	3.521,90	8,39
SKUPAJ NA URO (a+b+c/skup. št. učinkivnih ur)	17,83	9,45	0,00	8,39	

OBRAZEC 2/1

Struktura stroškov za aktivnosti iz prve alineje prvega odstavka 12. člena (strokovna priprava v zvezi s sklenjenim dogovorom) in druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje) na mesec (Pravilnik o standardih in normativih socialno varstvenih storitev).

Izvajalec: <i>CSD CELJE - enota Šmarje pri Jelšah</i>			Obrazec 2/1		
			delež zap. <i>0,11</i>	delež zap. <i>0,10</i>	
		Osnova za obračun	Povprečni mesečni stroški v €	STROKOVNA PRIPRAVA	VODENJE IN KOORDINIRANJE
1	STROŠKI DELA (a+b+c+d)		3.545,17	372,24	354,52
a)	Skupaj bruto (1+2+3+4+5+6)		2.687,92	282,23	268,79
	osnovna plača brez delovne dobe		2.286,81	240,12	228,68
	dodatek na delovno dobo (35. člen KPJS)	12,54%	286,77	30,11	28,68
	uspešnost				
	dodatek za mentorstvo (36.člen KPJS)**				
	dodatek za specializacijo, magisterij in doktorat (37. člen KPJS)**				
	drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi**	5,00%	114,34	12,01	11,43
b)	Prispevki delodajalca za socialno varnost)	16,10%	432,75	45,44	43,28
c)	Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)		44,67	4,69	4,47
d)	Drugi stroški dela (1+2+3+4)		379,84	39,88	37,98
	regres za letni dopust	886,63	73,89	7,76	7,39
	povračilo stroškov prehrane med delom	3,81	76,20	8,00	7,62
	povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela		41,60	4,37	4,16
	drugi stroški dela		188,15	19,76	18,82
2.	STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+j)		778,04	74,45	77,80
a)	stroški za upravno administrativna dela (upoštevajo se samo pri izračunu stroškov iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika		69,00	0,00	6,90
b)	stroški pisarniškega materiala				
c)	stroški nabave drobnega inventarja				
d)	stroški energije in vode				
e)	stroški čistilnih storitev				
f)	drugi stroški prostorov				
g)	stroški plačilnega prometa				
h)	stroški izobraževanja				
i)	stroški najemnine				
j)	drugi stroški		709,03	74,45	70,90
3.	STROŠKI AMORTIZACIJE	0,00%	0,00	0,00	0,00
4.	STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA	0,00%	0,00	0,00	0,00
5.	STROŠKI FINANCIRANJA	0,00%	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ (1+2+3+4+5)		4.323,21	446,69	432,32

OBRAZEC 2/2

Struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov na mesec

	Osnova za obračun	Povprečni mesečni stroški v EUR	Opomba
1 STROŠKI DELA (a+b+c+d+e+f+g)		1.437,28	
a) Skupaj bruto (1+2+3)		970,34	
osnovna plača brez delovne dobe		921,25	
dodatek na delovno dobo (35. člen KPJS)	0,33%	35,24	
uspešnost			
dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve (39. člen KPJS)*			
dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovnem času (42. člen KPJS)*		13,85	
dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44. člen)*			
dodatek za čas stalne pripravljenosti (46. člen KPJS)*			
drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi*			
b) Prispevki delodajalca za socialno varnost)	16,10%	156,22	
c) Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)		26,34	
d) Drugi stroški dela (1+2+3+4+5+6)		241,22	
regres za letni dopust	886,63	73,89	
povračilo stroškov prehrane med delom	3,81	76,20	
povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela		86,32	
kilometrina do prvega uporabnika in zadnji uporabnik		0,00	
drugi stroški		4,81	
e) Korekcija plač ter prispevkov (3,83%)	3,83%	43,15	
2 STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+g)		215,59	
a) stroški za prevozne storitve		174,36	
b) stroški zaščitnih sredstev		9,45	
c) stroški zdravstvenih pregledov		4,36	
d) stroški za zavarovalne premije za zavar. za splošno odgovornost iz dejavnosti		1,00	
e) stroški izobraževanja		8,77	
f) stroški pisarniškega materiala		3,63	
g) drugi stroški materiala in storitev		14,02	
3 STROŠKI AMORTIZACIJE		0,00	
4 STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA		0,00	
5 STROŠKI FINANCIRANJA		0,00	
SKUPAJ (1+2+3+4+5+6)		1.652,87	

Obrazec za predlog cene storitev pomoč družini na domu - nedelja

Izvajalec: **CSD CELJE - enota Šmarje pri Jelšah**

1	Število zaposlenih	4,21
2	za aktivnosti iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen.dog...)	0,11
3	za aktivnosti iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	0,10
4	za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	4
5	Število učinkovitih ur na enega oskrbovalca na mesec	105
6	Skupno število učinkovitih ur na mesec (4*5)	420

Obrazložitev:

		Povprečni mesečni stroški v €	Subvencija iz proračuna občine v € na mesec*	Subvencija iz proračuna RS v € na mesec*	Razlika v € na mesec (5=2-3-4)	Cena storitve (6=5/sk.št. efekt.ur)
	1	2	3	4		
a)	Stroški iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen.dog...)	446,69	446,69	0,00	0,00	0,00
b)	Stroški iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	432,32	216,16	0,00	216,16	0,51
c)	Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)	7.601,20	3.800,60	0,00	3.800,60	9,05
d)	- stroški dela	6.738,84	3.369,42	0,00	3.369,42	8,02
e)	- stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanje	862,36	431,18	0,00	431,18	1,03
f)	- stroški financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ (a+b+c)	8.480,21	4.463,45	0,00	4.016,76	9,56
	SKUPAJ NA URO (a+b+c/skup. št. učinkovitih ur)	20,19	10,63	0,00	9,56	

Obrazec za predlog cene storitev pomoč družini na domu – praznik in dela prost dan

Izvajalec: **CSD CELJE - enota Šmarje pri Jelšah**

1	Število zaposlenih	4,21
2	za aktivnosti iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen.dog...)	0,11
3	za aktivnosti iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	0,10
4	za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	4
5	Število učinkovitih ur na enega oskrbovalca na mesec	105
6	Skupno število učinkovitih ur na mesec (4*5)	420

Obrazložitev:

	Povprečni mesečni stroški v €	Subvencija iz proračuna občine v € na mesec*	Subvencija iz proračuna RS v € na mesec*	Razlika v € na mesec (5=2-3-4)	Cena storitve (6=5/sk.št. efekt.ur)
1					6
a)	Stroški iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen.dog...)	446,69	446,69	0,00	0,00
b)	Stroški iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	432,32	216,16	0,00	0,51
c)	Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)	8.115,80	4.057,90	0,00	9,66
d)	- stroški dela	7.253,44	3.626,72	0,00	8,64
e)	- stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanje	862,36	431,18	0,00	1,03
f)	- stroški financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ (a+b+c)	8.994,81	4.720,75	0,00	10,18
	SKUPAJ NA URO (a+b+c/skup. št. učinkovitih ur)	21,42	11,24	0,00	10,18