

OBVESTILO O NAROČILU

ODDELEK I: NAROČNIK

I.1) IME, NASLOVI IN KONTAKTNA(-E) TOČKA(-E)

Uradno ime OBČINA POSTOJNA	
Poštni naslov LJUBLJANSKA CESTA 4	Poštna številka 6230
Kraj POSTOJNA	Država SI
Kontaktna(-e) točka(-e) obcina@postojna.si	V roke Boštjan Udovič
Telefon 05 7280 700	Faks 05 7280 780
E-pošta obcina@postojna.si	
Internetni naslov(-i) (<i>če je to primerno</i>) Internetni naslov naročnika (<i>URL</i>) http://www.postojna.si/ Internetni naslov profila kupca (<i>URL</i>)	

Dodatne informacije je mogoče dobiti pri:

- Enako kot pri zgoraj navedeni(-h) kontaktni(-h) točki(-ah)
- Drugo: Prosimo, izpolnite Prilogo A

Specifikacije in dopolnilno dokumentacijo (vključno z dokumentacijo za konkurenčni dialog in dinamični nakupovalni sistem) je mogoče dobiti pri:

- Enako kot pri zgoraj navedeni(-h) kontaktni(-h) točki(-ah)
- Drugo: Prosimo, izpolnite Prilogo A

Ponudbe ali prijave za sodelovanje je treba poslati na naslov:

- Enako kot pri zgoraj navedeni(-h) kontaktni(-h) točki(-ah)
- Drugo: Prosimo, izpolnite Prilogo A

I.2) VRSTA NAROČNIKA IN GLAVNA(-O) PODROČJA(-E) DEJAVNOSTI:

- Ministrstvo ali kateri koli drugi nacionalni organ, vključno z njihovimi regionalnimi ali lokalnimi oddelki
 - Nacionalna agencija
 - Regionalni ali lokalni organ
 - Regionalna ali lokalna agencija
 - Oseba javnega prava
 - Evropska institucija/agencija ali mednarodna organizacija
- Drugo (*prosimo, navedite*):

- Javna uprava
- Obramba
- Javni red in mir ter varnost
- Okolje
- Gospodarske in finančne zadeve
- Zdravje
- Stanovanjske zadeve in prostorsko planiranje
- Socialno varstvo
- Rekreativna, kultura in religija
- Izobraževanje

Drugo (*prosimo, navedite*):

Naročnik izvaja postopek v imenu drugih naročnikov:

- da
- ne

ODDELEK II: PREDMET NAROČILA

II.1) OPIS

II.1.1) Naslov naročila, ki ga je določil naročnik:

Koncesija za izvajanje obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov ter odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju občine Postojna

II.1.2) Vrsta naročila in mesto gradnje, kraj dobave ali izvedbe (*izberite samo eno kategorijo – gradnje, blago ali storitve – ki najbolj ustreza posamičnemu predmetu naročila ali nabave*):

- (a) Gradnja
 - Izvedba
 - Projektiranje in izvedba
 - Izvedba gradnje, s katerimi koli sredstvi, ki ustreza zahtevam naročnika

Glavna lokacija ali mesto gradnje:

Šifra NUTS:

- (b) Blago
 - Nakup
 - Zakup
 - Najem
 - Nakup na kredit
 - Kombinacija prejšnjih

Glavni kraj dobave:

Šifra NUTS:

- (c) Storitve
 - Kategorija storitve: št. 16
 - (za kategorije storitev 1-27 glejte Prilogo II k Direktivi 2004/18/ES)

Glavni kraj izvedbe: Območje Občine Postojna.

Šifra NUTS: SI024

II.1.3) Obvestilo vključuje

- Javno naročilo
- Vzpostavitev dinamičnega nakupovalnega sistema (DPS)
- Sklenitev okvirnega sporazuma

II.1.4) Informacije o okvirnem sporazumu (če je to primerno)

- Okvirni sporazum z več gospodarskimi subjekti
 - Število _____
ali, če je to primerno
 - največje število sodelujočih v predvidenem okvirnem sporazumu _____
- Okvirni sporazum z enim gospodarskim subjektom

Trajanje okvirnega sporazuma:

- Trajanje v letih: _____
ali
- mesecih: _____

Ocenjena skupna vrednost nabav v času trajanja okvirnega sporazuma (če je primerno, navedite samo številke):

- Ocenjena vrednost brez DDV: _____ Valuta: _____
ali
- Obseg: med _____ in _____ Valuta: _____
Pogostost in vrednost javnih naročil, ki bodo oddana (če je znana):

II.1.5) Kratek opis naročila ali nabave:

Predmet javnega razpisa je izbira zasebnega partnerja (koncesionarja) skladno z določili Zakona o javno-zasebnem partnerstvu, Zakona o gospodarskih javnih službah in ob smiselni uporabi Zakona o splošnem upravnem postopku in Zakona o javnem naročanju.

Koncedent je z Odlokom o podelitvi koncesije za izvajanje obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov ter odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju občine Postojna, ki ga je sprejel občinski svet občine Postojna na svoji 15. seji dne 29.10.2008 ugotovil obstoj javnega interesa za izvedbo predmetnega javnega razpisa in podelitev koncesije.

Predmet koncesijskega razmerja je izvajanje javne gospodarske službe zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov in ločeno zbranih frakcij ter oddajanje odpadkov v predelavo ali odlaganje, ter izvajanje drugih storitev, potrebnih za nemoteno opravljanje javne službe ravnanja z odpadki na območju Občine Postojna.

Koncesionar bo na podlagi koncesijske pogodbe pridobil na celotnem območju občine Postojna:

- izključno pravico opravljati koncesionirano gospodarsko javno službo na celotnem koncesijskem območju
- pravico, da upravlja (izkorišča) in vzdržuje objekte in naprave, ki so last Občine Postojna in so potrebni za izvajanje koncesionirane javne službe;
- da prevzema vodenje vseh evidenc, ki so za opravljanje predmetne gospodarske javne službe potrebne, skladno z veljavnimi predpisi.

Podrobneje je vsebina koncesijskega razmerja opredeljena v vzorcu koncesijske pogodbe in tehničnih specifikacijah opravljanja koncesionirane dejavnosti.

II.1.6) Enotni besednjak javnih naročil (CPV):

	Glavni besednjak	Dopolnilni besednjak (če je to primerno)
Glavni predmet	90511000	
Dodatni predmet(i)	90512000	
	90513000	

II.1.7) Naročilo je vključeno v Sporazum o vladnih naročilih (GPA)

- da
 ne

II.1.8) Razdelitev na sklope (za informacije o sklopih uporabite Prilogo B tolikokrat, kolikor je sklopov)

- da
 ne

Če je odgovor da, je treba predložiti ponudbe za:

- en sklop
 en ali več sklopov
 vse sklope

II.1.9) Variante so dopustne:

- da
 ne

II.2) KOLIČINA ALI OBSEG NAROČILA

II.2.1) Celotna količina ali obseg (vključno z vsemi sklopi in opcijami, če je to primerno)

Bodočih količin odpadkov ni mogoče natančno določiti. V letu 2007 je bilo na območju Občine Postojna zbranih 5.972.935 kg odpadkov. Več podatkov o preteklih je razvidnih iz razpisne dokumentacije, obrazec "Tehnična dokumentacija".

- Če je znana, ocenjena vrednost brez DDV (navedite samo številke): _____ Valuta: _____
ali
 Obseg: med _____ in _____ Valuta: _____

II.2.2) Opcije (če je to primerno)

- da
 ne

Če so, opišite te opcije:

Če je znan, navedite začasni časovni raspored za uporabo teh opcij:

v mesecih: ____

ali

dnevih: ____ (od oddaje javnega naročila)

Število možnih podaljšanj (če so sploh mogoča): ____

ali

Obseg: med ____ in ____

Če je znan, v primeru dodatnih naročil blaga ali storitev, navedite ocenjeni časovni okvir za poznejša javna naročila:

v mesecih: ____

ali

dnevih: ____ (od oddaje naročila)

II.3) TRAJANJE NAROČILA ALI ROK ZA ZAKLJUČEK

Trajanje v mesecih: 120

ali dnevih: ____ (od oddaje naročila)

ali Začetek __/__/____ Zaključek __/__/____ (dd/mm/llll)

ODDELEK III: PRAVNE, EKONOMSKE, FINANČNE IN TEHNIČNE INFORMACIJE

III.1) POGOJI, KI SE NANAŠAJO NA NAROČILO

III.1.1) Obvezni depoziti in jamstva (če je to primerno):

Kandidati morajo v ponudbi obvezno predložiti bančno garancijo banke ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za resnost ponudbe, v vrednosti 10.000 EUR z veljavnostjo vsaj 90 dni od roka za oddajo ponudb.

III.1.2) Glavni pogoji financiranja in plačilna ureditev ter/ali sklic na ustrezne določbe, ki to urejajo:

Financiranje in plačilo za storitve je natančno obrazloženo v poglavju V. vzorca koncesijske pogodbe.

III.1.3) Pravna oblika, ki jo mora prevzeti skupina gospodarskih subjektov, ki ji bo naročilo oddano (če je to primerno):

V primeru, da ponudnik nastopa s partnerji, mora skupina gospodarskih subjektov predložiti pogodbo o sodelovanju pri izvedbi predmeta javnega razpisa (partnerska pogodba, v kateri se opredeli poslovodečega partnerja. Pogodba mora jasno določati, da proti koncedentu za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti).

III.1.4) Drugi posebni pogoji, ki veljajo za izvedbo naročila (če je to primerno):

- da
 ne

Če obstajajo, opišite posebne pogoje:

III.2) POGOJI ZA SODELOVANJE

III.2.1) Osebnostni status gospodarskih subjektov, vključno z zahtevami v zvezi z vpisom v register poklicev ali trgovski register

Informacije in formalnosti, ki so potrebne za ocenjevanje izpolnjevanja zahtev:

1. Ponudnik je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javne službe. (pogoj mora izpolnjevati vsak izmed partnerjev pri skupnem poslu). DOKAZILO: Posebne listine v tej točki ni potrebno predložiti. Javni partner bo štel, da je kandidat s podpisom obrazca Prijava podal lastno izjavo s katero bo potrdil izpolnjevanje predmetnega pogoja.
2. Ponudnik ima vsa potrebna dovoljenja za opravljanje javne službe. (v primeru partnerske ponudbe lahko pogoj izpolnijo partnerji skupaj) DOKAZILO: Posebne listine v tej točki ni potrebno predložiti. Javni partner bo štel, da je kandidat s podpisom obrazca Prijava podal lastno izjavo s katero bo potrdil izpolnjevanje predmetnega pogoja.
3. Ponudnik zaradi kaznivega dejanja podkupovanja ni bil pravnomočno obsojen (pogoj mora izpolnjevati vsak izmed partnerjev pri skupnem poslu). DOKAZILO: Posebne listine v tej točki ni potrebno predložiti. Javni partner bo štel, da je kandidat s podpisom obrazca Prijava podal lastno izjavo s katero bo potrdil izpolnjevanje predmetnega pogoja.
4. Ponudnik in vsak njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 42. člena ZJN-2 (pogoj mora izpolnjevati vsak izmed partnerjev pri skupnem poslu). DOKAZILO: Posebne listine v tej točki ni potrebno predložiti. Javni partner bo štel, da je kandidat s podpisom obrazca Prijava podal lastno izjavo s katero bo potrdil izpolnjevanje predmetnega pogoja.
5. Zoper ponudnika ni uveden ali začel postopek prisilne poravnave, stečajni ali likvidacijski postopek (pogoj mora izpolnjevati vsak izmed partnerjev pri skupnem poslu). DOKAZILO: Posebne listine v tej točki ni potrebno predložiti. Javni partner bo štel, da je kandidat s podpisom obrazca Prijava podal lastno izjavo s katero bo potrdil izpolnjevanje predmetnega pogoja.
6. Ponudnik ima poravnane davke, prispevke in druge zakonsko določene dajatve (pogoj mora izpolnjevati vsak izmed partnerjev pri skupnem poslu). Posebne listine v tej točki ni potrebno predložiti. Javni partner bo štel, da je kandidat s podpisom obrazca Prijava podal lastno izjavo s katero bo potrdil izpolnjevanje predmetnega pogoja.
7. Ponudnik ni bil kaznovan za dejanje v zvezi s poslovanjem oz. so posledice sodbe že izbrisane (pogoj mora izpolnjevati vsak izmed partnerjev pri skupnem poslu). DOKAZILO: Posebne listine v tej točki ni potrebno predložiti. Javni partner bo štel, da je kandidat s podpisom obrazca Prijava podal lastno izjavo s katero bo potrdil izpolnjevanje predmetnega pogoja.

III.2.2) Poslovna in finančna sposobnost

Informacije in formalnosti, ki so potrebne za ocenjevanje izpolnjevanja zahtev:

1. Ponudnik je finančno in poslovno usposobljen za opravljanje javne službe (v primeru partnerske ponudbe lahko pogoj izpolnijo partnerji skupaj). DOKAZILO: Razvidno iz elaborata o opravljanju dejavnosti z vidika kadrov, organizacije dela, strokovne opremljenosti, sposobnosti vodenja katastra, finančno - operativnega vidika in razvojnega vidika.

Najnižja(-e) raven(-ni) standardov, ki se lahko zahteva(-jo) (*če je to primerno*):

III.2.3) Tehnična sposobnost

Informacije in formalnosti, ki so potrebne za ocenjevanje izpolnjevanja zahtev:

1. Kadrovski pogoj:
 - a) ponudnik bo s polnim oziroma s sorazmerno krajšim delovnim časom za potrebe izvajanja javne službe zaposli osebo z najmanj VII. stopnjo strokovne izobrazbe in opravljenim strokovnim izpitom iz upravnega postopka;
 - b) ponudnik zaposluje najmanj eno osebo s petimi leti delovnih izkušenj pri dejavnosti, ki je predmet koncesije in s strokovno izobrazbo najmanj VII. stopnje tehnične smeri;
 - c) ponudnik razpolaga z zadostnim številom delavcev z ustreznimi kvalifikacijami usposobljenostjo in izkušnjami

na področju izvajanja koncesije (v primeru partnerske ponudbe lahko pogoj izpolnijo partnerji skupaj).

DOKAZILO: Razvidno iz elaborata o opravljanju dejavnosti z vidika kadrov, organizacije dela, strokovne opremljenosti, sposobnosti vodenja katastra, finančno - operativnega vidika in razvojnega vidika.

2. Ponudnik razpolaga z zadostnim obsegom opreme in naprav oziroma potrebnih sredstev za delo in da razpolaga s poslovnim prostorom na območju občine, oziroma na drugačen način nesporno dokaže, da lahko tudi sicer nemoteno opravlja dejavnost (v primeru partnerske ponudbe lahko pogoj izpolnijo partnerji skupaj). DOKAZILO: Razvidno iz elaborata o opravljanju dejavnosti z vidika kadrov, organizacije dela, strokovne opremljenosti, sposobnosti vodenja katastra, finančno - operativnega vidika in razvojnega vidika.

3. Ponudnik razpolaga s pogodbami za zagotavljanje obdelave odpadkov s prevzemniki, v kolikor le-te ne zagotavlja sam (v primeru partnerske ponudbe lahko pogoj izpolnijo partnerji skupaj). DOKAZILO: Razvidno iz elaborata o opravljanju dejavnosti z vidika kadrov, organizacije dela, strokovne opremljenosti, sposobnosti vodenja katastra, finančno - operativnega vidika in razvojnega vidika.

4. Ponudnik je sposoben samostojno zagotavljati vse javne dobrine, ki so predmet izvajanja koncesije (v primeru partnerske ponudbe lahko pogoj izpolnijo partnerji skupaj). DOKAZILO: Razvidno iz elaborata o opravljanju dejavnosti z vidika kadrov, organizacije dela, strokovne opremljenosti, sposobnosti vodenja katastra, finančno - operativnega vidika in razvojnega vidika.

5. Ponudnik je sposoben zagotavljati izvajanje storitev na kontinuiran in kvaliteten način ob upoštevanju veljavnih odlokov občine Postojna, predpisov, normativov in standardov (v primeru partnerske ponudbe lahko pogoj izpolnijo partnerji skupaj). DOKAZILO: Razvidno iz elaborata o opravljanju dejavnosti z vidika kadrov, organizacije dela, strokovne opremljenosti, sposobnosti vodenja katastra, finančno - operativnega vidika in razvojnega vidika.

6. Ponudnik se zavezuje da bo zagotavljal interventno izvajanje javne službe ob vsakem času (v primeru partnerske ponudbe lahko pogoj izpolnijo partnerji skupaj). DOKAZILO: Razvidno iz elaborata o opravljanju dejavnosti z vidika kadrov, organizacije dela, strokovne opremljenosti, sposobnosti vodenja katastra, finančno - operativnega vidika in razvojnega vidika.

7. Ponudnik je usposobljen za vodenje katastra ter da razpolaga z ustreznimi delovnimi pripravami za njegovo vodenje (v primeru partnerske ponudbe lahko pogoj izpolnijo partnerji skupaj). DOKAZILO: Razvidno iz elaborata o opravljanju dejavnosti z vidika kadrov, organizacije dela, strokovne opremljenosti, sposobnosti vodenja katastra, finančno - operativnega vidika in razvojnega vidika.

8. Ponudnik bo pripravil program ravnanja z odpadki v Občini Postojna v katerem bo detajlno predstavljen ponujen način ravnanja z odpadki v Občini Postojna (lahko tudi v variantah) in v katerem bo opisano kako in na kakšen način bo izvajalec izpolnjeval pogodbene in zakonske pogoje ter kako bo sledil zahtevam občinske in državne strategije ravnanja z odpadki. Iz programa mora izhajati tudi utemeljitev (struktura) ponujene cene. DOKAZILO: Razvidno iz predloženega osnutka programa ravnanja z odpadki v Občini Postojna.

9. V strukturi ponudbene cene morajo biti opredeljene najmanj naslednje postavke:

- A. zbiranje in odvoz mešanih komunalnih odpadkov od prevzemnega mesta do zbirnega centra Stara vas
- B. zbiranje in odvoz ločeno zbranih bioloških odpadkov od prevzemnega mesta do zbirnega centra Stara vas
- C. zbiranje in odvoz ločeno zbrane embalaže po sistemu door to door, embalaže iz zbirnega centra in iz zbiralnic ločenih frakcij, od prevzemnega mesta do prevzemnika (zbiralca ločenih frakcij),
- D. prevoz in oddaja v obdelavo in odlaganje mešanih komunalnih odpadkov od zbirnega centra Stara vas do prevzemnika,
- E. prevoz in oddaja v obdelavo ločeno zbrane biološke frakcije od zbirnega centra Stara vas do prevzemnika,
- F. prevoz in oddaja v obdelavo in odlaganje gradbenih in drugih inertnih odpadkov od prevzemnega mesta do prevzemnika,
- G. prevoz in oddaja v obdelavo in odlaganje industrijskih odpadkov od prevzemnega mesta do prevzemnika,
- cenik kalkulativnih elementov koncesionirane dejavnosti (se ne upošteva posebej pri ocenjevanju).

DOKAZILO: Razvidno iz strukture ponujene cene in cenik kalkulativnih elementov koncesionirane dejavnosti.

10. Ponudnik se obveže zavarovati proti odgovornosti za škodo, ki jo z izvajanjem koncesije lahko povzroči državi, občini ali tretji osebi (v primeru partnerske ponudbe lahko pogoj izpolnijo partnerji skupaj). DOKAZILO: Posebne listine v tej točki ni potrebno predložiti. Javni partner bo štel, da je kandidat s podpisom obrazca Prijava podal lastno izjavo s katero bo potrdil izpolnjevanje predmetnega pogoja.

Najnižja(-e) raven(-ni) standardov, ki se lahko zahteva(-jo) (če je to primerno):

III.2.4) Pridržana naročila (če je to primerno):

- ne
- da

- Naročilo je omejeno na zaščitene delavnice
- Izvedba naročila je omejena na programe zaščiteneh delovnih mest

III.3) POGOJI, KI SO SPECIFIČNI ZA NAROČILA STORITEV

III.3.1) Izvedba storitve je omejena na določeno stroko

- da
 - ne
- Če je, navedite sklic na ustrezen zakon ali druge predpise:

III.3.2) Pravne osebe bi morale navesti imena in strokovno usposobljenost osebja, ki bo odgovorno za izvedbo storitve:

- da
- ne

ODDELEK IV: POSTOPEK

IV.1) VRSTA POSTOPKA

IV.1.1) Vrsta postopka

- Odprti
- Omejeni
- Pospešeni omejeni
Utemeljitev izbire pospešenega postopka:
- S pogajanji
Kandidati so že izbrani
 - da
 - ne

Če so, navedite imena in naslove že izbranih gospodarskih subjektov v oddelku VI.3 Dodatne informacije.
- Pospešeni s pogajanji
Utemeljitev izbire pospešenega postopka:
- Konkurenčni dialog

IV.1.2) Omejitve glede števila gospodarskih subjektov, ki bodo povabljeni k oddaji ponudb ali sodelovanju (omejeni postopki in postopki s pogajanji, konkurenčni dialog)

- Predvideno število gospodarskih subjektov ____
- Predvideno najmanjše število ____ in, če je to primerno, največje število ____

Objektivna merila za izbiro omejenega števila kandidatov:

IV.1.3) Zmanjšanje števila gospodarskih subjektov med pogajanjem ali dialogom (*postopek s pogajanjem, konkurenčni dialog*)

Uporaba postopka po fazah za postopno zmanjšanje števila rešitev, o katerih je treba razpravljati, ali ponudb, o katerih se je treba pogajati:

- da
- ne

IV.2) MERILA ZA ODDAJO

IV.2.1) Merila za oddajo (*prosimo, označite ustrezno(-a) okence(-a)*):

- Najnižja cena

ali

- Ekonomsko najugodnejša ponudba glede na:

spodaj navedena merila (merila za oddajo je treba navesti glede na njihovo ponderiranje ali v padajočem zaporedju pomembnosti, če ponderiranja ni mogoče določiti iz dokazljivih razlogov)

merila, navedena v specifikacijah, povabilu k oddaji ponudb ali na začetek pogajanj in v opisni dokumentaciji.

Merila

Pondeniranje

IV.2.2) Uporabljen bo elektronski dražba:

- da
- ne

Če bo, navedite dodatne informacije o elektronski dražbi (*če je to ustrezno*):

IV.3) UPRAVNE INFORMACIJE

IV.3.1) Referenčna številka dokumenta, ki jo je določil naročnik (*če je to primerno*)

430-84/2008

IV.3.2) Prejšnje objave v zvezi z istim naročilom (*v uradnem listu Evropske unije*)

- da
- ne

Če so bile:

Predhodno informativno obvestilo

Obvestilo o profilu kupca

Številka obvestila v UL: ____/S ____ - ____ z dne __/__/____ (dd/mm/llll)

Druge prejšnje objave (*če je to primerno*)

IV.3.3) Pogoji za pridobitev specifikacij in dopolnilne dokumentacije (razen za DPS) ali opisne dokumentacije (v primeru konkurenčnega dialoga)

Rok za sprejemanje zahtevkov za dokumentacijo ali za dostop do dokumentacije:

Datum: __/__/____ (dd/mm/llll) Čas: _____

Dokumentacija se plačuje:

da

ne

Če se, navedite ceno (navedite samo številke): _____ Valuta: _____

Pogoji in način plačila:

IV.3.4) Rok za sprejemanje ponudb ali prijav za sodelovanje:

Datum: 09/03/2009 (dd/mm/llll) Čas: 12:00

IV.3.5) Datum odpošiljanja povabil k oddaji ponudb ali sodelovanju izbranim kandidatom (če je znana) (v primeru omejenih postopkov in postopkov s pogajanji in konkurenčnega dialoga)

Datum: __/__/____ (dd/mm/llll)

IV.3.6) Jeziki, v katerih morajo biti sestavljene ponudbe ali prijave za sodelovanje:

ES

CS

DA

DE

ET

EL

EN

FR

IT

LV

LT

HU

MT

NL

PL

PT

SK

SL

FI

SV

Drugi:

IV.3.7) Minimalni časovni okvir, v katerem mora ponudnik zagotavljati veljavnost ponudbe (odprti postopek):

Do: __/__/____ (dd/mm/llll)

ali Trajanje v mesecih: __

ali dnevih: 90 (od datuma, določenega za sprejemanje ponudb)

IV.3.8) Pogoji odpiranja ponudb:

Datum: 09/03/2009 (dd/mm/llll) Čas: 13:00

Kraj (če je to primerno): Na sedežu koncedenta.

Osebe, ki so lahko navzoče pri odpiranju ponudb (kjer je to primerno):

da

ne

V sejni sobi Kulturnega doma Postojna, Gregorčičev drevored 1 (Vhod s Prešernove ulice), 6230 Postojna.

ODDELEK VI: DOPOLNILNE INFORMACIJE

VI.1) JAVNO NAROČILO SE PONAVLJA (če je to primerno)

da

ne

Če se, navedite predvideni časovni raspored za objavo poznejših obvestil:

VI.2) NAROČILO SE NANAŠA NA PROJEKT IN/ALI PROGRAM, KI SE FINANCIRA IZ SREDSTEV SKUPNOSTI

da

ne

Če se, navedite sklic na projekt(-e) in/ali program(-e):

VI.3) DODATNE INFORMACIJE (če je to primerno)

Obrazec "Obvestilo o naročilu" je izpolnjen smiselno, glede na dejstvo, da naročnik storitve oddaja v postopku podelitve koncesije.

Razpisno dokumentacijo je možno dobiti na: http://www.praetor.si/javna_narocila/aktualna/

VI.4) PRITOŽBENI POSTOPKI

VI.4.1) Organ, ki je pristojen za pritožbene postopke

Uradno ime	
Poštni naslov	Poštna številka
Kraj	Država
Telefon	Faks
E-pošta	
Internetni naslov(-i) (če je to primerno)	

Organ, ki je pristojen za postopek mediacije (če je to primerno)

Uradno ime	
Poštni naslov	Poštna številka
Kraj	Država
Telefon	Faks
E-pošta	
Internetni naslov(-i) (če je to primerno)	

VI.4.2) Vlaganje pritožb (prosimo, izpolnite naslov VI.4.2 ALI, če je treba, naslov VI.4.3)

Navedite podatek o skrajnem(-ih) roku(-ih) za vložitev pritožb:

VI.4.3) Služba, pri kateri je mogoče dobiti informacije o vlaganju pritožb

Uradno ime Ministrstvo za finance, Sektor za javno-zasebno partnerstvo	
Poštni naslov Beethonova 11	Poštna številka 1502
Kraj Ljubljana	Država SI
Telefon 01 369 6856	Faks 01 369 6855
E-pošta gp.mf@gov.si	
Internetni naslov(-i) (če je to primerno) http://www.mf.gov.si/slov/jav_zas_partnerstvo/javzasp.htm	

VI.5) DATUM ODPOŠILJANJA TEGA OBVESTILA:

26/01/2009 (dd/mm/llll)

PRILOGA A
DODATNI NASLOVI IN KONTAKTNE TOČKE

I) NASLOVI IN KONTAKTNE TOČKE, KJER JE MOGOČE DOBITI DODATNE INFORMACIJE

Uravno ime Praetor d.o.o.	
Poštni naslov Aljaževa ulica 7	Poštna številka 1000
Kraj Ljubljana	Država SI
Kontaktna(-e) točka(-e) info@praetor.si	V roke Boštjan Ferk
Telefon 059075602	Faks 059075609
E-pošta info@praetor.si	
Internetni naslov(-i) <i>(če je to primerno)</i> http://www.praetor.si	

II) NASLOVI IN KONTAKTNE TOČKE, KJER JE MOGOČE DOBITI SPECIFIKACIJE IN DOPOLNILNO DOKUMENTACIJO (VKLJUČNO Z DOKUMENTACIJO ZA KONKURENČNI DIALOG IN DINAMIČNI NAKUPOVALNI SISTEM)

Uravno ime Praetor d.o.o.	
Poštni naslov Aljaževa ulica 7	Poštna številka 1000
Kraj Ljubljana	Država SI
Kontaktna(-e) točka(-e) info@praetor.si	V roke Boštjan Ferk
Telefon 059075602	Faks 059075609
E-pošta info@praetor.si	
Internetni naslov(-i) <i>(če je to primerno)</i> http://www.praetor.si	

III) NASLOVI IN KONTAKTNE TOČKE, NA KATERE JE TREBA POSLATI PONUDBE/PRIJAVE ZA SODELOVANJE

Uradno ime	
Poštni naslov	Poštna številka
Kraj	Država
Kontaktna(-e) točka(-e)	V roke
Telefon	Faks
E-pošta	
Internetni naslov(-i) <i>(če je to primerno)</i>	