



OBČINA
POSTOJNA

6. SEJA OBČINSKEGA SVETA

21. 5. 2015

Dodatno gradivo





OBČINA POSTOJNA

ŽUPAN

Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna

Tel.: 05 / 7280 700, Faks: 05 / 7280 780

e-pošta: obcina@postojna.si, www.postojna.si

Številka:03201-6/2015-3

Datum: 21.5.2015

OBČINSKEMU SVETU OBČINE POSTOJNA

DODATNO GRADIVO ZA 6. SEJO OBČINSKEGA SVETA

Spoštovani!

V prilogi posredujem dodatno gradivo za 6. sejo Občinskega sveta Občine Postojna

- **dodatno gradivo k točki 2** - Kadrovske zadeve
- **dodatno gradivo k točki 6** - Odlok o spremembah odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Postojna
- **dodatno gradivo k točki 7** - Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Postojna za programsko obdobje 2015 - 2020

ter sklepe in stališča

- **Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja,**
- **Statutarno pravne komisije,**
- **Odbora za družbene dejavnosti,**
- **Odbora za gospodarstvo, kmetijstvo, turizem in finance,**
- **Odbora za okolje in prostor.**

Prilagamo tudi pobude in vprašanja g. Stanka Markovčiča.

S spoštovanjem.



Igor Marentič
Župan

DODATNO GRADIVO K TOČKI 2
KADROVSKE ZADEVE

SOGLASJE OBČINE POSTOJNA K IMENOVANJU
DIREKTORJA KNJIŽNICE BENA ZUPANČIČA
POSTOJNA



OBČINA POSTOJNA

OBČINSKI SVET

Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna

Tel.: 05 / 7280 700, Faks: 05 / 7280 780

e-pošta: obcina@postojna.si, www.postojna.si

(predlog sklepa)

Številka:

Datum:

Na podlagi 17. člena Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01 in 96/02 - ZUJIK), 13. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Bena Zupančiča Postojna (Uradni list RS, št. 51/04) in 16. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 30/07 in 53/10) je Občinski svet Občine Postojna na svoji seji dne sprejel naslednji

SKLEP

1.

Občinski svet Občine Postojna podaja soglasje k imenovanju Uroša Mlinarja, stanujočega Ulica Dolomitskega odreda 18, Postojna, za direktorja javnega zavoda Knjižnica Bena Zupančiča Postojna.

2.

Ta sklep velja takoj.

Igor Marentič
Župan

DODATNO GRADIVO K TOČKI 6

**ODLOK O SPREMEMBAH ODLOKA O USTANOVITVI
JAVNEGA ZAVODA VRTEC POSTOJNA**





OBČINA POSTOJNA

ŽUPAN

Ljubljanska cesta 4, 6320 Postojna
Tel.: 05 / 7280 700, Faks: 05 / 7280
e-pošta: obcina@postojna.si, www.p

Datum: 03201-6/2015

Številka: 20.5.2015

OBČINSKI SVET OBČINE POSTOJNA

Spoštovani,

V prilogi vam posredujemo popravljeno besedilo Odloka o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Postojna. Ugotovili smo, da so v gradivu, ki je bilo dne 14.5.2015 posredovano kot točka dnevnega reda 6. seje občinskega sveta, nekatere dejavnosti vrta pomotoma izpadle in v predlogu odloka niso bile navedene.

Na podlagi navedenega prilagamo izdelan čistopis predloga Odloka o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Postojna in občinskemu svetu predlagamo, da ga pri obravnavi in odločanju v okviru 6. točke dnevnega reda 6. seje upošteva.

Pripravila:

Alenka Hladnik Suša

Višja svetovalka za družbene dejavnosti



Igor Marentič
Župan

Priloga:

- čistopis predloga odloka

(predlog odloka)

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS - stari, št. 12/91, Uradni list RS/I, št. 17/91 - ZUDE, Uradni list RS, št. 55/92 - ZVDK, 13/93, 66/93, 66/93, 45/94 - odl. US, 8/96, 31/00 - ZP-L, 36/00 - ZPDZC in 127/06 - ZJZP), 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 - uradno prečiščeno besedilo, 118/06 - ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 64/09 - popr., 65/09 - popr., 20/11, 40/12 - ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D in 2/15 - odl. US) ter 16. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS št. 30/07 in 53/10) je Občinski svet Občine Postojna na seji dne sprejel

ODLOK

o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Postojna

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Postojna (Uradni list RS, št. 33/97, 61/02, 52/08, 36/09, 29/10 in 53/14; v nadaljnjem besedilu: Odlok) se 8. člen Odloka spremeni tako, da se glasi:

»Dejavnost zavoda je:

- P/85.100 Predšolska vzgoja.

Dejavnost zavoda se šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu. Zavod lahko poleg osnovne dejavnosti izvaja tudi druge dejavnosti, s katerimi dopolnjuje osnovno dejavnost:

- G/47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom,
- I/56.290 Druga oskrba z jedmi,
- J/58.110 Izdajanje knjig,
- J/58.140 Izdajanje revij in druge periodike,
- P/85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije,
- P/85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti,
- P/85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,
- P/85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje,
- Q/88.910 Dnevno varstvo otrok,
- R/90.010 Umetniško uprizarjanje,
- R/90.030 Umetniško ustvarjanje,
- R/90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve.«

2. člen

Ta Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Datum:
Številka:

Igor Marentič
Župan

DODATNO GRADIVO K TOČKI 7

PRAVILNIK O OHRANJANJU IN SPODBUJANJU
RAZVOJA KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI
POSTOJNA ZA PROGRAMSKO OBDOBJE
2015 - 2020

**OBČINA POSTOJNA**

ŽUPAN

Ljubljanska cesta 4, 6320 Postojna

Tel.: 05 / 7280 700, Faks: 05 / 7280 780

e-pošta: obcina@postojna.si, www.postojna.si

Datum: 03201-6/2015

Številka: 20.5.2015

**OBČINSKI SVET
OBČINE POSTOJNA**

Spoštovani!

Predlog pravilnika v vsebini, ki je bila predmet gradiva za 6. sejo občinskega sveta z dne 14.5.2015 je bil istočasno v predhodno preveritev posredovan tudi pristojnemu Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano. Dne 20.5.2015 smo bili s strani pristojne osebe ministrstva v zvezi s tem opozorjeni na nekatere določbe predloga pravilnika, ki bi jih bilo smiselno popraviti oziroma dopolniti. Ob tem so tudi strokovne službe Občine Postojna v osnovnem besedilu našle nekaj redakcijskih napak.

Na podlagi navedenega v osnovnem besedilu predloga pravilnika predlagamo naslednje spremembe oziroma dopolnitve:

- v prvi alineji 6. člena predloga pravilnika se ob navajanju členov Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 doda še člen 17
- v 12. členu se v opis člena doda še besedilo »8. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014«
- besedilo četrtega odstavka 12. člena predloga pravilnika se spremeni, tako da se glasi: »Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 ne sme kumulirati z nobeno pomočjo de minimis v smislu Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013, glede na iste upravičene stroške.«
- v tretjem odstavku 13. člena se črta besedilo: »Podukrep 1.3. Spodbujanje razvoja čebelarstva«
določbe, ki urejajo podukrepa 1.1. in 1.2. se umestijo v nova 14. in 15. člen predloga pravilnika, določbe, ki urejajo podukrep 1.3. – *Spodbujanje razvoja čebelarstva* pa se iz predloga pravilnika črtajo
- v 15. členu (sedaj 17.) predloga pravilnika se v nazivu ukrepa doda besedilo»(28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)«, v zadnjem odstavku 15. člena pa se pred besedo »stroškov« doda besedo »upravičenih«
- v 16. členu (sedaj 18.) predloga pravilnika se v nazivu ukrepa doda besedilo»(29. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)«,
- v 17. členu (sedaj 19.) predloga pravilnika se v opis člena doda besedilo»Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013«,
- v 19. členu (sedaj 21.) predloga pravilnika se v nazivu ukrepa doda besedilo»(Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013)«,
- v 20. členu (sedaj 22.) predloga pravilnika se v nazivu ukrepa doda besedilo»(Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013)«,

- besedilo 23. člena (sedaj 26.) predloga pravilnika se spremeni, tako da se glasi:
»Upravičenec in občina morata hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma prejema pomoči iz tega pravilnika.«
- posamezni členi pravilnika se glede na zgoraj navedene spremembe oziroma dopolnitve in ugotovljene napake ustrezno preštevilčijo.

Dopolnitvi gradiva prilagamo tudi, skladno z zgoraj navedenimi popravki, izdelan čistopis predloga pravilnika in občinskemu svetu predlagamo, da ga pri obravnavi in odločanju v okviru 7. točke dnevnega reda 6. seje upošteva.

Pripravil:

Boštjan Udovič, univ.dipl.prav.

Podsekretar za premoženjsko pravne zadeve



Igor Marentič
Župan



Priloga:

- čistopis predloga pravilnika

(predlog pravilnika)

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 - ZdZPVHVVR in 26/14) in 16. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 30/07 in 53/10) je Občinski svet Občine Postojna na __ seji dne _____ sprejel

P R A V I L N I K
o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini
Postojna za programsko obdobje 2015 - 2020

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa področje uporabe, pogoje, vrste pomoči s posameznimi ukrepi in druge ukrepe Občine Postojna za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja.

Sredstva po tem pravilniku se dodelijo za:

- državne pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193, z dne 1.7.2014 str. 1-75, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 702/2014),
- pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 352, z dne 24.12.2013, str. 1-8, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013),
- druge ukrepe.

2. člen
(način in višina zagotavljanja sredstev)

Sredstva za izvedbo ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v občini Postojna se zagotavljajo v proračunu občine. Višina sredstev se določi z odlokom o proračunu za tekoče leto.

3. člen
(oblika pomoči)

Sredstva za ukrepe po tem pravilniku se dodeljujejo v določeni višini za posamezne namene kot nepovratna sredstva v obliki dotacij in/ali subvencij.

4. člen
(opredelitev pojmov)

Pojmi uporabljeni v tem pravilniku imajo naslednji pomen:

1. »pomoč« pomeni vsak ukrep, ki izpolnjuje merila iz člena 107 (1) Pogodbe o delovanju Evropske unije;
2. »mikro podjetje« pomeni podjetje, ki izpolnjuje merila iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;
3. "kmetijski sektor" pomeni vsa podjetja, ki so dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, predelavi in trženju kmetijskih proizvodov;
4. "kmetijski proizvod" pomeni proizvode s seznama v Prilogi I k Pogodbi, razen ribiških proizvodov in proizvodov iz ribogojstva s seznama v Prilogi I k Uredbi (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta;
5. "primarna kmetijska proizvodnja" pomeni proizvodnjo rastlinskih in živalorejskih proizvodov s seznama v Prilogi I k Pogodbi brez kakršnih koli nadaljnjih postopkov, ki bi spremenili naravo takih proizvodov;
6. "predelava kmetijskih proizvodov" pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu, po katerem proizvod ostane kmetijski proizvod, razen dejavnosti na kmetiji, potrebnih za pripravo živalskega ali rastlinskega proizvoda za prvo prodajo;
7. "trženje kmetijskih proizvodov" pomeni imeti na zalogi ali razstavljati z namenom prodaje, ponujati za prodajo, dobavljati ali na kateri koli drug način dajati na trg, razen prve prodaje primarnega proizvajalca prodajnemu posredniku ali predelovalcu, ter vsake dejavnosti, s katero se proizvod pripravi za tako prvo prodajo; prodaja, ki jo opravi primarni proizvajalec končnemu potrošniku, se šteje za trženje kmetijskih proizvodov, če se opravlja v ločenih, za to namenjenih prostorih;
8. "kmetijsko gospodarstvo" pomeni enoto, ki obsega zemljišče, objekte in naprave, ki se uporabljajo za primarno kmetijsko proizvodnjo;
9. "nosilec ali nosilka kmetijskega gospodarstva" (v nadaljnjem besedilu: nosilec) je pravna ali fizična oseba, ki je pooblaščen ali upravičen, da za kmetijsko gospodarstvo vlaga vloge iz naslova ukrepov tega pravilnika;
10. "podjetje v težavah" pomeni podjetje v skladu s 14. točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;
11. "slabe vremenske razmere, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami," pomenijo neugodne vremenske pogoje, kot so zmrzal, nevihte in toča, led, močno ali obilno deževje ali huda suša, ki uničijo več kot 30 % povprečne proizvodnje, izračunane na podlagi:
 - a. predhodnega triletnega obdobja ali
 - b. triletnega povprečja, osnovanega na predhodnem petletnem obdobju, brez najvišjega in najnižjega vnosa;
12. "opredmetena sredstva" pomenijo sredstva, ki jih sestavljajo zemljišča, stavbe in obrati, stroji in oprema;
13. "neopredmetena sredstva" pomenijo sredstva, ki nimajo fizične ali finančne oblike, kot so patenti, licence, strokovno znanje ali druga intelektualna lastnina;
14. "začetek izvajanja projekta ali dejavnosti" pomeni bodisi začetek dejavnosti ali gradbenih del, povezanih z naložbo, bodisi prvo pravno zavezujočo zavezo za naročilo opreme ali uporabo storitev ali vsako drugo zavezo, zaradi katere projekta ali dejavnosti ni več mogoče preklicati; nakup zemljišč in pripravljalna dela, kot je pridobivanje dovoljenj in opravljanje študij izvedljivosti, se ne štejejo za začetek izvajanja projekta ali dejavnosti;
15. "intenzivnost pomoči" pomeni bruto znesek pomoči, izražen kot odstotek upravičenih stroškov pred odbitkom davkov ali drugih dajatev;
16. "standard Unije" pomeni obvezen standard, predpisan z zakonodajo EU, ki določa raven, ki jo morajo doseči posamezna podjetja, zlasti glede okolja, higiene in dobrobiti živali; posledično se standardi ali cilji, zastavljeni na ravni Unije, ki so zavezujoči za države članice, ne pa tudi za posamezna podjetja, ne štejejo za standarde Skupnosti;
17. "neproizvodna naložba" pomeni naložbo, ki ne povzroči znatnega povečanja vrednosti ali donosnosti kmetijskega gospodarstva;

18. "naložbe za skladnost s standardom Unije" pomenijo naložbe, ki se izvedejo za doseganje skladnosti s standardom Unije po zaključku prehodnega obdobja, določenega z zakonodajo Unije;
19. "mladi kmet" pomeni osebo, ki na dan predložitve vloge za pomoč ni stara več kot 40 let, ima ustrezno poklicno znanje in kompetence ter prvič vzpostavlja kmetijsko gospodarstvo kot nosilec tega gospodarstva;
20. "investicijska dela" pomenijo dela, ki jih opravijo kmet osebno ali kmetovi delavci, da ustvarijo sredstva;
21. "skupina in organizacija proizvajalcev" pomeni skupino ali organizacijo, ki je ustanovljena za dejavnosti, opredeljene v 43. točki 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;
22. "stalni stroški, ki nastanejo zaradi sodelovanja v shemi kakovosti" pomenijo stroške, ki nastanejo zaradi vključitve v shemo kakovosti, in letni prispevek za sodelovanje v njej, po potrebi pa tudi odhodke za preglede, ki so potrebni za ugotavljanje skladnosti s specifikacijami sheme kakovosti;
23. "član kmetijskega gospodinjstva" pomeni fizično ali pravno osebo ali skupino fizičnih ali pravnih oseb, ne glede na pravni status skupine in njenih članov v skladu z nacionalno zakonodajo, razen delavcev na kmetiji;
24. "predelava kmetijskih proizvodov v nekmetijske proizvode" pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu, katerega rezultat je proizvod, ki ni zajet v Prilogo I Pogodbe;
25. "živila" pomenijo živila, ki niso kmetijski proizvodi in so navedena v Prilogi I k Uredbi (EU) št. 1151/2012 Evropskega parlamenta in Sveta;
26. "nekmetijske dejavnosti" pomeni dejavnosti, ki ne spadajo v področje uporabe člena 42 Pogodbe o delovanju EU (npr. ukrepi s področja gozdarstva, turizma, obrti in dejavnosti vezane na predelavo kmetijskih proizvodov v nekmetijske proizvode);
27. "enotno podjetje" pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:
 - podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,
 - podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,
 - podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,
 - podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.
 - Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) tega odstavka preko enega ali več drugih podjetij, prav tako velja za enotno podjetje.

5. člen (vrste pomoči in ukrepi)

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja v občini se finančna sredstva usmerjajo preko pravil za državne pomoči, ki imajo podlago v uredbah komisije EU, navedenih v drugem odstavku 1. člena tega pravilnika in omogočajo izvedbo naslednjih vrst pomoči oziroma ukrepov:

Vrste pomoči	Ukrepi:
Državne pomoči po	UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali

skupinskih izjemah v kmetijstvu (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014	neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo UKREP 2: Pomoč za naložbe v zvezi s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov UKREP 3: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij UKREP 4: Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih
<i>De minimis</i> pomoči (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)	UKREP 5: Pokrivanje operativnih stroškov cestnega tovornega prometa iz odročnih krajev UKREP 6: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter trženje v nekmetijsko dejavnost na kmetiji
Ostali ukrepi občine	UKREP 7: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja

6. člen

(upravičenci do pomoči in izvajalci storitev)

Upravičenci do pomoči so:

- pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, oziroma, v primerih ukrepov po členih 14, 15, 17, 28 in 29 Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 dejavna v kmetijskem sektorju ter vpisana v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti oziroma zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine;
- pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro podjetja v primerih ukrepov za pomoči *de minimis* po Uredbi komisije (EU) št. 1407/2013,
- pravne in fizične osebe, registrirane za opravljanje dejavnosti cestnega tovornega prometa;
- registrirana stanovska društva in interesna združenja v primeru ukrepa za podporo delovanju društev, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in podeželja na območju občine ali imajo sedež na območju občine.

7. člen

(izvzeta področja uporabe)

- (1) Do pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 niso upravičeni subjekti, ki so:
- naslovniki neporavnane naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov;
 - podjetja v težavah.
- (2) Pomoči po tem pravilniku se ne uporabljajo za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 za:
- pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
 - pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

- (3) Pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 se ne dodeli za davek na dodano vrednost razen, kadar po predpisih, ki urejajo DDV, le-ta ni izterljiv.

8. člen

(način, pogoji in merila za dodeljevanje pomoči)

- (1) Državne pomoči in pomoči *de minimis* se dodeljujejo upravičencem na podlagi izvedenega javnega razpisa, objavljenega na spletni strani občine, skladno z veljavnimi predpisi s področja javnih financ in javnega naročanja ter tem pravilnikom.
- (2) V javnem razpisu se opredelijo posamezni ukrepi in višina razpoložljivih sredstev za posamezen ukrep kot to določa odlok o proračunu občine za tekoče leto.
- (3) Podrobnejša merila in kriteriji za dodeljevanje državnih pomoči in pomoči *de minimis* ter zahtevana dokumentacija za posamezne ukrepe po tem pravilniku se podrobneje določijo v javnem razpisu.

9. člen

(spodbujevalni učinek)

- (1) Za ukrepe po Uredbi komisije (EU) št. 702/2014 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.
- (2) Vloga za pomoč mora vsebovati najmanj naslednje podatke:
 - ime in velikost podjetja;
 - opis projekta ali dejavnosti, vključno z datumom začetka in konca;
 - lokacijo projekta ali dejavnosti;
 - seznam upravičenih stroškov;
 - vrsto (nepovratna sredstva ali drugo) in znesek javnega financiranja, potrebnega za projekt ali dejavnost ter
 - izjave vlagatelja:
 - a) da ne prejema oziroma ni v postopku pridobivanja pomoči za iste upravičene stroške iz drugih javnih virov ter
 - b) glede izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 7. člena tega pravilnika.

10. člen

(dodelitev sredstev)

- (1) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku, na predlog strokovne komisije, ki je imenovana s strani župana, odloča pooblaščen oseba.
- (2) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo županu v roku 8 dni od prejema sklepa. Odločitev župana je dokončna.
- (3) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.
- (4) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti sklepa.

11. člen
(izplačila sredstev)

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine Postojna izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca. Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

- dokazila o plačilu obveznosti (račun/situacija in potrdilo/dokazilo o plačanem računu),
- druga dokazila, določena z javnim razpisom (poročilo ali dokazilo o opravljenem delu oziroma storitvi,...).

12. člen
(kumulacija - 8. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

- (1) Najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih, določeni v členih od 13. do vključno 19. člena pravilnika, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči določenih v členih 14, 15, 28 in 29 Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev EU.
- (2) Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 lahko kumulira z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo samo, če se s tako kumulacijo ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014.
- (3) Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, ne kumulira s plačili iz člena 81(2) in člena 82 Uredbe (EU) št. 1305/2013 v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.
- (4) Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 ne sme kumulirati z nobeno pomočjo *de minimis* v smislu Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013, glede na iste upravičene stroške.

II. UKREPI V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 702/2014

13. člen

UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

- (1) Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:
 - izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
 - izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije;
 - povečanje lokalne pridelave hrane in samooskrbe občine,
 - preprečevanje zaraščanja podeželja in ohranjanje tipične kulturne krajine.

(2) Pomoč se ne dodeli za:

- nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin;
- zasaditev letnih rastlin;
- dela v zvezi z odvodnjavanjem;
- nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč;
- naložbe za skladnost s standardi Unije, z izjemo pomoči, dodeljene mladim kmetom v 24 mesecih od začetka njihovega delovanja;
- za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine;
- investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU, vključno s sofinanciranjem prestrukturiranja vinogradov;
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- obratna sredstva.

(3) Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se lahko dodeli za:

Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev,

Podukrep 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.

14. člen

Podukrep 1.1.: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev);
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij;
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku;
- stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

Upravičenci do pomoči so:

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine, oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine.

Pogoji za pridobitev:

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 14(5) člena Uredbe 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči;
- ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba,
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

15. člen

Podukrep 1.2.: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov.

Upravičeni stroški:

- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino,
- stroški izdelave del za nezahtevne agromelioracije.

Upravičenci do pomoči:

- posamezna kmetijska gospodarstva in ali več kmetijskih gospodarstev, vključenih v skupno naložbo;
- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine, oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine;
- dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin.

Pogoji za pridobitev:

- ustrezna dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe
- predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
- kopija katastrskega načrta,
- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba
- drugi pogoji, opredeljeni z razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

16. člen

UKREP 2: Pomoč za naložbe v zvezi s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov (17. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj ukrepa je sofinanciranje naložb, ki se nanašajo na predelavo in trženje kmetijskih proizvodov.

Upravičeni stroški:

- gradnja ali izboljšanje nepremičnin, namenjenih predelavi in trženju kmetijskih proizvodov,
- nakup ali zakup strojev in opreme do tržne vrednosti sredstva;
- nakup in razvoj računalniške opreme ter patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

Pomoč se ne dodeli za:

- obratna sredstva;
- za že izvedena dela,
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- naložbe v zvezi s proizvodnjo biogoriv na osnovi hrane;
- naložbe za skladnost z veljavnimi standardi Unije.

Pogoji za pridobitev:

- dokazila o registraciji dejavnosti in izpolnjevanju pogojev za opravljanje dejavnosti, v kolikor upravičenec še nima registrirane dejavnosti, jo mora registrirati v enem letu od prejema pomoči;
- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektna dokumentacija za izvedbo naložbe,
- naložba mora biti skladna z zakonodajo Unije in nacionalnimi predpisi s področja varstva okolja;
- za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 17(4) člena Uredbe 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči;
- ponudba oziroma predračunom za načrtovano naložbo;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;
- dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 let po zaključeni naložbi;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Upravičenci:

- kmetijska gospodarstva, dejavna na področju predelave in/ali trženja kmetijskih proizvodov, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, s sedežem dejavnosti na območju občine.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba.

17. člen

UKREP 3: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je sofinanciranje dela stroškov zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje, z namenom kritja izgub zaradi naslednjih dejavnikov:

- naravnih nesreč;

- slabih vremenskih razmer, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami, in drugih slabih vremenskih razmer;
- boleznimi živali ali škodljivih organizmov na rastlinah ter
- zaščitene živali.

S pomočjo se spodbuja kmetijske pridelovalce, da zavarujejo svoje pridelke pred posledicami škodnih dogodkov iz prejšnjega odstavka.

Upravičeni stroški:

- sofinanciranje stroškov zavarovalnih premij, vključno s pripadajočim davkom od prometa zavarovalnih poslov.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, s sedežem na območju občine Postojna, ki sklenejo zavarovalno pogodbo za tekoče leto, ki je vključena v sofinanciranje po nacionalni uredbi za tekoče leto.

Pogoji za pridobitev:

- veljavna zavarovalna polica, z obračunano višino nacionalnega sofinanciranja.

Intenzivnost pomoči:

- pomoč po tem pravilniku, skupaj s pomočjo po nacionalni uredbi o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje ne sme preseči 50% upravičenih stroškov zavarovalne premije.

18. člen

UKREP 4: Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih (29. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je varovanje in ohranjanje značilnosti kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški naložbe v opredmetena sredstva (stroški za nabavo materiala za obnovo, stroški za izvajanje del);

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s primarno kmetijsko proizvodnjo in so vpisana v register kmetijskih gospodarstev ter so lastniki objektov, vpisanih v register nepremične kulturne dediščine in ležijo na območju občine Postojna

Pogoji za pridobitev:

- stavba mora biti vpisana v register nepremične kulturne dediščine (RKD), ki ga vodi ministrstvo pristojno za kulturo;
- ustrezno dovoljenje za izvedbo naložbe, v kolikor je to potrebno;
- ustrezna dokumentacija za izvedbo naložbe s predračunom stroškov;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 100% upravičenih stroškov.

III. UKREPI DE MINIMIS V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 1407/2013

19. člen

(splošne določbe de minimis - Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013)

- (1) Do *de minimis* pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 niso upravičena podjetja iz sektorjev:
 - ribištva in akvakulture;
 - primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije;
 - predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije v naslednjih primerih:
 - a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg;
 - b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.
- (2) Pomoč ne bo namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.
- (3) Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.
- (4) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.
- (5) Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 - UPB) v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.
- (6) Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (Uradni list EU L 352, 24.12.2013) ne sme preseči 200.000,00 EUR (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR) v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.
- (7) Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka tega člena, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči *de minimis* na podlagi Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013.

20. člen
(kumulacija *de minimis* pomoči)

- (1) Pomoč *de minimis* ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.
- (2) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi št. 360/2012.
- (3) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami *de minimis* do ustrezne zgornje meje (200.000 oz 100.000 EUR).

21. člen

UKREP 5: Pokrivanje operativnih stroškov cestnega tovornega prometa iz odročnih krajev (Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013)

Namen ukrepa je pokrivanje operativnih stroške cestnega tovornega prometa na odročnih, razpršenih območjih občine.

Cilji ukrepa:

- ohraniti dejavnost transporta in transportne mreže na odročnih krajih.

Predmet podpore:

- financiranje stroškov tovornega prometa za prevoze, ki niso ekonomsko upravičeni.

Upravičenci:

- subjekti, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti cestnega tovornega prometa.

Splošni pogoji upravičenosti:

- upravičenec mora predložiti dokazilo o opravljenem tovornem prometu na odročnih območjih, z navedbo lokacij (prog) in razdalj;
- letno število prevozov;
- zagotavljanje ustreznega in kakovostnega tovornega prometa, skladno s področno zakonodajo.

Upravičeni stroški

- operativni stroški tovornega prevoza/kilometer v odročnih krajih.

Finančne določbe:

- bruto intenzivnost pomoči je do 50 % upravičenih operativnih stroškov tovornega transporta.

Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek 100.000 EUR/upravičenca oziroma na enotno podjetje

v kateremkoli obdobju treh poslovnih let, kot je določen za dejavnosti cestnega tovornega prometa.

Občina bo znesek pomoči za ukrep in območja, ki so upravičena do podpore (odročna območja) določila z javnim razpisom.

22. člen

UKREP 6: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter trženje v nekmetijsko dejavnost na kmetiji (Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013)

Namen ukrepa je sofinanciranje naložb, ki se nanašajo na predelavo in trženje kmetijskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost.

Cilj pomoči je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
- stroški nakupa opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma z nekmetijskimi dejavnostmi, s sedežem dejavnosti in naložbo na območju občine.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- dovoljenje za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu;
- dokazilo o registraciji dejavnosti, v kolikor upravičenec pomoči še nima dovoljenja za opravljanje dejavnosti;
- dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 leti po zaključeni naložbi;
- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- poslovni načrt za izvedbo naložbe s predračunom stroškov;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov

Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo preseglji skupni znesek *de minimis* pomoči iz šestega odstavka 22. člena tega pravilnika.

23. člen

(obveznosti prejemnika pomoči in občine)

- (1) Prejemnik podpore mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

(2) Prejemnik mora vlogi priložiti:

- pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb *de minimis* v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;
- pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis*, ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;
- seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih *de minimis* pomoči za vsa, z njim povezana podjetja;
- izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov vezano na določilo sedmega odstavka 21. člena tega pravilnika.

(3) Občina bo s sklepom/odločbo pisno obvestila prejemnika:

- da je pomoč dodeljena po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (Uradni list EU L 352, 24.12.2013),
- o odobrenem znesku *de minimis* pomoči.

IV. OSTALI UKREPI OBČINE

24. člen

UKREP 7: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja

(106. i člen Zakona o javnih financah, Uradni list RS, št. 11/11 14/13 – popr. in 101/13) – uradno prečiščeno besedilo)

Namen ukrepa je sofinanciranje neprofitnih aktivnosti in materialnih stroškov društev oziroma združenj s področja kmetijstva, gozdarstva in podeželja z območja občine (ki ne predstavlja državne pomoči) ter njihov cilj z ustanovitvijo in delovanjem ni pridobivanje dobička.

Cilj ukrepa je omogočanje izvedbe programov dela navedenih društev oziroma združenj.

Upravičeni stroški:

- stroški povezani s predstavijo oziroma promocijo dejavnosti društva, pomembno za razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja kot so: splošna predavanja, tečaji brez pridobitve certifikata, krožki, strokovne ekskurzije, seminarji, udeležbe na posvetih, okrogle mize, ...
- stroški povezani z organizacijo in izvedbo različnih aktivnosti društev oziroma združenj, ki prispevajo k prepoznavnosti občine kot so: priprava gradiv, zloženki, objave v medijih, organizacija samostojnih prireditvev, ...
- stroški povezani z organizacijo in izvedbo različnih aktivnosti, ki izhajajo iz ohranjanja kulturne in tehnične dediščine kmetijstva in podeželja: prikazi tradicionalnih domačih obrti in običajev, prikazi tehnične dediščine, razstave, tekmovanja, ...
- stroški povezani s sodelovanjem in predstavitev društev na prireditvah lokalnega, regionalnega, državnega ali mednarodnega pomena ter na prireditvah drugih društev in organizacij,
- materialni stroški, povezani z izvedbo programov društev oziroma združenj.

Pogoji za pridobitev pomoči:

upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- finančno in vsebinsko ovrednoten letni program dela društva oziroma združenja,
- seznam članov.

Dodatni pogoj za pridobitev sredstev:

- podrobnejša merila in kriteriji za dodeljevanje podpor ter zahtevana dokumentacija se podrobneje določijo v javnem razpisu.

Upravičenci do pomoči:

- registrirana stanovska društva in interesna združenja, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in podeželja na območju občine in imajo sedež na območju občine.

Finančna določbe / intenzivnost pomoči:

- do 100% upravičenih stroškov.

V. NADZOR IN SANKCIJE

25. člen

- (1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oziroma javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan. Namenskost porabe ugotavlja tudi nadzorni odbor občine.
- (2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:
 - da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
 - da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
 - da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.
- (3) V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.
- (4) V kolikor odobrenih sredstev upravičenec ne izkoristi v pogodbeno določenem roku iz neopravičljivih razlogov, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednje leto.

VI. HRAMBA DOKUMENTACIJE

26. člen

Upravičenec in občina morata hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma prejema pomoči iz tega pravilnika.

VII. KONČNE DOLOČBE

27. člen

Z dnem uveljavitve tega Pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju državnih pomoči za pospeševanje razvoja kmetijstva in gozdarstva v občini Postojna v obdobju 2007 - 2013 (Uradni list RS št. 60/07, 53/10 in 84/11).

28. člen

Določbe tega pravilnika se v delu, ki se nanaša na dodelitev pomoči po Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014/EU, začnejo uporabljati po objavi obvestila župana o pridobitvi potrdila Evropske komisije o prejemu povzetka informacij o državni pomoči z identifikacijsko številko pomoči v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka:

Datum:

Občina Postojna
Župan
Igor Marentič

SKLEPI IN STALIŠČA
KOMISIJE ZA MANDATNA VPRAŠANJA, VOLITVE IN
IMENOVANJA



OBČINA POSTOJNA
OBČINSKI SVET
KOMISIJA ZA MANDATNA VPRAŠANJA,
VOLITVE IN IMENOVANJA
Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna
Tel.: 05 / 7280 700, Faks: 05 / 7280 780
e-pošta: obcina@postojna.si, www.postojna.si

Številka: 03202-5/2015

Datum: 20.5.2015

**OBČINSKI SVET
OBČINE POSTOJNA**

ZADEVA: Sklepi Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je na svoji 7. seji dne 18.5.2015 v zvezi s predvidenimi obravnavami kadrovskih zadev na 6. seji občinskega sveta dne 21.5.2015 med drugim obravnavala:

1. Mnenje Občine Postojna k imenovanju direktorice Centra za socialno delo Postojna
2. Soglasje Občine Postojna k imenovanju direktorja Knjižnice Bena Zupančiča Postojna
3. Sklep o preklicu Sklepa o imenovanju direktorja javnega podjetja KOVOD Postojna d.o.o. z dne 4.8.2014
4. Potrditev spremenjene liste kandidatov za sestavo razvojnega sveta Primorsko-notranjske regije

Ad 1.

Mnenje Občine Postojna k imenovanju direktorice Centra za socialno delo Postojna

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je obravnavala dopis sveta Centra za socialno delo Postojna z dne 20.4.2015 za podajo mnenja Občine Postojna k imenovanju Patricije Može za direktorico zavoda.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je sprejela naslednji

SKLEP:

Komisija predlaga Občinskemu svetu Občine Postojna, da poda pozitivno mnenje k imenovanju Patricije Može, stanujoče Jamska cesta 9, Postojna, za direktorico Centra za socialno delo Postojna.

Ad 2.

Soglasje Občine Postojna k imenovanju direktorja Knjižnice Bena Zupančiča Postojna

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je obravnavala dopis sveta Knjižnice Bena Zupančiča Postojna z dne 22.4.2015 za podajo soglasja Občine Postojna k imenovanju Uroša Mlinarja za direktorja tega zavoda.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je sprejela naslednji

SKLEP:

Komisija predlaga Občinskemu svetu Občine Postojna, da poda soglasje k imenovanju Uroša Mlinarja, stanujočega Ulica Dolomitskega odreda 18, Postojna, za direktorja Knjižnice Bena Zupančiča Postojna.

Ad 3.

Sklep o preklicu Sklepa o imenovanju direktorja javnega podjetja KOVOD Postojna d.o.o. z dne 4.8.2014

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja se je seznanila s Sklepom o preklicu Sklepa o imenovanju direktorja javnega podjetja KOVOD Postojna d.o.o. z dne 4.8.2014.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je sprejela naslednji

SKLEP:

Sklep Skupnega organa Javnega podjetja Kovod Postojna d.o.o. z dne 4.8.2014, s katerim je bil za direktorja Javnega podjetja Kovod Postojna d.o.o. za obdobje 1.9.2014 – 31.8.2018 imenovan David Penko, stanujoč Narin 68, Pivka, se ne prekličé.

Ad 4.

Potrditev spremenjene liste kandidatov za sestavo Razvojnega sveta Primorsko-notranjske regije

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja se je seznanila s spremenjeno listo kandidatov za sestavo Razvojnega sveta Primorsko-notranjske regije.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je sprejela naslednji

SKLEP:

Potrdi se spremenjena lista kandidatov za člane Razvojnega sveta Primorsko-notranjske regije.

Goran Blaško l.r.
Predsednik komisije

SKLEPI IN STALIŠČA

STATUTARNO PRAVNE KOMISIJE



OBČINA POSTOJNA
OBČINSKI SVET
STATUTARNO-PРАВNA KOMISIJA
Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna
Tel.: 05 / 7280 700, Faks: 05 / 7280 780
e-pošta: obcina@postojna.si, www.postojna.si

Številka: 03203-3/2015

Datum: 21.5.2015

**OBČINSKI SVET
OBČINE POSTOJNA**

ŽUPAN OBČINE POSTOJNA

ZADEVA: Stališča in sklepi Statutarne pravne komisije

Statutarne pravne komisije je na 4. seji dne 20.5.2015 med drugim obravnavala:

1. Sklep o preklicu Sklepa o imenovanju direktorja javnega podjetja KOVOD Postojna d.o.o. z dne 4.8.2014 (samo pravni vidik Sklepa o preklicu Sklepa o imenovanju)
2. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Goričica ob Stari vasi PO 59/5
3. Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Postojna
4. Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Postojna za programsko obdobje 2015 - 2020
5. Pravilnik o dodeljevanju finančnih spodbud za pospeševanje razvoja podjetništva v občini Postojna za obdobje 2015-2020
6. Soglasje k sklepom sveta javnega zavoda Kraške lekarne Ilirska Bistrica glede širitve dejavnosti
7. Mnenje k predlogu Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o volitvah v državni zbor
8. Mnenje k predlogu Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o lokalni samoupravi

**STATUTARNO PРАВNA KOMISIJA JE SPREJELA NASLEDNJA STALIŠČA
OZIROMA SKLEPE:**

Ad 1.**Sklep o preklicu Sklepa o imenovanju direktorja javnega podjetja KOVOD Postojna d.o.o. z dne 4.8.2014 (samo pravni vidik Sklepa o preklicu Sklepa o imenovanju)**

Statutarno pravna komisija je obravnavala zgoraj navedeni Sklep in sprejela naslednji

SKLEP:

Statutarno pravna komisija nima formalno pravnih pripomb na besedilo Sklepa o preklicu Sklepa o imenovanju direktorja javnega podjetja KOVOD Postojna d.o.o. z dne 4.8.2014, kar pomeni, da se Sklep Skupnega organa Javnega podjetja Kovod Postojna d.o.o. z dne 4.8.2014, s katerim je bil za direktorja Javnega podjetja Kovod Postojna d.o.o. za obdobje 1.9.2014 – 31.8.2018 imenovan David Penko, stanujoč Narin 68, Pivka, ne prekliče.

Ad 2.**Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Goričica ob Stari vasi PO 59/5**

Statutarno pravna komisija je obravnavala Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Goričica ob Stari vasi PO 59/5 in sprejela naslednji

SKLEP:

Statutarno pravna komisija nima formalno pravnih pripomb na besedilo Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Goričica ob Stari vasi PO 59/5.

Ad 3.**Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Postojna**

Statutarno pravna komisija se je seznanila s popravljanim besedilom Odloka o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Postojna in sprejela naslednji

SKLEP:

Statutarno pravna komisija nima formalno pravnih pripomb na besedilo Odloka o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Postojna.

Doregistracija dejavnosti (Dnevno varstvo otrok in Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom) naj se uporablja ozko, le za osnovne namene dejavnosti vrtea.

Ad 4.**Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Postojna za programsko obdobje 2015 - 2020**

Komisija je obravnavala popravljeno besedilo zgoraj navedenega Pravilnika in sprejela naslednji

SKLEP:

Statutarno pravna komisija nima formalno pravnih pripomb na besedilo Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Postojna za programsko obdobje 2015 – 2020, še posebej ob dejstvu, da je bila o vsebini Pravilnika predhodno opravljena ustna konzultacija z Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano ter so se v popravljemem gradivu že upoštevale podane pripombe ministrstva.

Ad 5.**Pravilnik o dodeljevanju finančnih spodbud za pospeševanje razvoja podjetništva v občini Postojna za obdobje 2015-2020**

Komisija je obravnavala Pravilnik o dodeljevanju finančnih spodbud za pospeševanje razvoja podjetništva v občini Postojna za obdobje 2015 – 2020 ter sprejela naslednji

SKLEP:

Statutarno pravna komisija nima formalno pravnih pripomb na besedilo Pravilnika o dodeljevanju finančnih spodbud za pospeševanje razvoja podjetništva v občini Postojna za obdobje 2015 – 2020, še posebej ob dejstvu, da je besedilo Pravilnika predhodno pregledalo Ministrstvo za finance in pisno sporočilo, da na njegovo vsebino nima pripomb in da je Pravilnik primeren za obravnavo na seji občinskega sveta.

Ad 6.**Soglasje k sklepom sveta javnega zavoda Kraške lekarne Ilirska Bistrica glede širitve dejavnosti**

Statutarno pravna komisija je obravnavala predlog Sklepa o podaji soglasja k sklepom sveta javnega zavoda Kraške lekarne Ilirska Bistrica glede širitve dejavnosti in sprejela naslednji

SKLEP:

Statutarno pravna komisija ugotavlja, da ni zakonskih zadržkov za širitev mreže Kraških lekarn Ilirska Bistrica. Ob tem pa je komisija mnenja, naj lokacija nove lekarniške enote ne bo v strogem delu mesta Postojna, ampak drugje, da bi se s tem približalo lekarniške storitve občanom, ki so bolj oddaljeni od trenutne lokacije lekarne.

Ad 7.

Mnenje k predlogu Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o volitvah v državni zbor

Statutarno pravna komisija se je seznanila s predlogom Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o volitvah v državni zbor.

Ad 8.

Mnenje k predlogu Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o lokalni samoupravi

Statutarno pravna komisija se je seznanila s predlogom Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o lokalni samoupravi.

Stanko Markovčič
Predsednik komisije



SKLEPI IN STALIŠČA
ODBORA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI



OBČINA POSTOJNA
ODBOR ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI
Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna
Tel.: 05 / 7280 700, Faks: 05 / 7280 780
e-pošta: obcina@postojna.si, www.postojna.si

Številka: 03206-2/2015

Datum: 20.5.2015

OBČINSKI SVET
OBČINE POSTOJNA

ŽUPANU OBČINE POSTOJNA

ZADEVA: Sklepi 3. seje Odbora za družbene dejavnosti, ki je bila 20.5.2015, v zvezi z obravnavo točk dnevnega reda za 6. sejo Občinskega sveta

Odbor za družbene dejavnosti je v zvezi s predvidenimi točkami dnevnega reda za 6. sejo Občinskega sveta na svoji 3. seji, dne 20.5.2015 obravnaval:

1. Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Postojna

Ad 1)

Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Postojna

Odbor za družbene dejavnosti je sprejel naslednji **s k l e p** :

1. Odbor za družbene dejavnosti predlaga Občinskemu svetu občine Postojna, da sprejme Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Postojna.

Katja Jordan, l.r.
PREDSEDNICA ODBORA

SKLEPI IN STALIŠČA

**ODBORA ZA GOSPODARSTVO, KMETIJSTVO,
TURIZEM IN FINANCE**



OBČINA POSTOJNA
ODBOR ZA GOSPODARSTVO, KMETIJSTVO
TURIZEM IN FINANCE
Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna
Tel.: 05 / 7280 700, Faks: 05 / 7280 780
e-pošta: obcina@postojna.si, www.postojna.si

Številka: 03208-2/2015

Datum: 18.05.2015

**OBČINSKI SVET
OBČINE POSTOJNA**

ŽUPANU OBČINE POSTOJNA

ZADEVA: Sklepi 3. seje Odbora za gospodarstvo, kmetijstvo, turizem in finance

Odbor za gospodarstvo, kmetijstvo, turizem in finance je v zvezi s predvidenimi točkami dnevnega reda za 6. sejo Občinskega sveta na svoji 3. seji dne 18.05.2015 obravnaval:

- 1. Mnenje k predlogu novih cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja**
- 2. Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Postojna za programsko obdobje 2015 - 2020**
- 3. Pravilnik o dodeljevanju finančnih spodbud za pospeševanje razvoja podjetništva v občini Postojna za obdobje 2015 - 2020**
- 4. Soglasje k sklepom sveta javnega zavoda Kraške lekarne Ilirska Bistrica glede širitve dejavnosti**

Ad 1.

Mnenje k predlogu novih cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja

Odbor za gospodarstvo, kmetijstvo, turizem in finance je sprejel naslednji

s k l e p :

Odbor za gospodarstvo, kmetijstvo, turizem in finance predlaga občinskemu svetu, da Skupnemu organu podjetja Kovod Postojna d.o.o, izda pozitivno mnenje glede oblikovanja cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja, kot je določeno v prilogi gradiva.

Ad 2.

Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Postojna za programsko obdobje 2015 - 2020

Odbor za gospodarstvo, kmetijstvo, turizem in finance je sprejel naslednji

s k l e p :

Odbor za gospodarstvo, kmetijstvo, turizem in finance predlaga občinskemu svetu, da sprejme Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Postojna za programsko obdobje 2015-2020.

Ad 3.

Pravilnik o dodeljevanju finančnih spodbud za pospeševanje razvoja podjetništva v občini Postojna za obdobje 2015-2020

Odbor za gospodarstvo, kmetijstvo, turizem in finance je sprejel naslednji

s k l e p :

Odbor za gospodarstvo, kmetijstvo, turizem in finance predlaga občinskemu svetu, da sprejme Pravilnik o dodeljevanju finančnih spodbud za pospeševanje razvoja podjetništva v občini Postojna za obdobje 2015-2020.

Ad 4.

Soglasje k sklepom sveta javnega zavoda Kraške lekarne Ilirska Bistrica glede širitve dejavnosti

Odbor za gospodarstvo, kmetijstvo, turizem in finance je sprejel naslednji

s k l e p :

1.

Odbor za gospodarstvo, kmetijstvo, turizem in finance predlaga občinskemu svetu, da izda soglasje Javnemu zavodu Kraške lekarne Ilirska Bistrica za ustanovitev nove lekarniške enote v Postojni, Sežani in Ilirski Bistrici in sicer za nakup nepremičnine - poslovnega prostora v Postojni, Sežani in Ilirski Bistrici.

2.

Odbor za gospodarstvo, kmetijstvo, turizem in finance predlaga občinskemu svetu, da OS izrecno pooblasti svet zavoda, da v imenu in za račun Občine Postojna zavodu poda soglasje za nakup posamezne nepremičnine-poslovnega prostora, potrebnega za izvajanje lekarniške dejavnosti v novoustanovljenih lekarniških enotah v Postojni, Sežani in Ilirski Bistrici, upošteva ekonomsko smotrnost posameznega nakupa.

Milharčič Branko l.r
Predsednik odbora

SKLEPI IN STALIŠČA
ODBORA ZA OKOLJE IN PROSTOR



OBČINA POSTOJNA
ODBOR ZA OKOLJE IN PROSTOR
Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna
Tel.: 05 / 7280 700, Faks: 05 / 7280 780
e-pošta: obcina@postojna.si, www.postojna.si

Številka: 03207 – 4/2015 – 3

Datum: 18.05.2015

OBČINSKI SVET
OBČINE POSTOJNA

ŽUPAN OBČINE POSTOJNA

ZADEVA: Stališča in sklepi Odbora za okolje in prostor v zvezi z obravnavo dnevnega reda za 6. sejo Občinskega sveta Občine Postojna

Odbor za okolje in prostor je v zvezi s predvidenimi točkami dnevnega reda za 6. sejo Občinskega sveta na svoji 4. seji dne 18.05.2015 obravnaval:

1. Predlog novih cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja
2. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Goričica ob Stari vasi PO 59/5
3. Promet z nepremičninami

Ad 1)

Predlog novih cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja

Odbor za okolje in prostor je obravnaval predlog novih cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja in soglasno sprejel naslednji **s k l e p** :

1. Odbor za okolje in prostor nima pripomb k Predlogu novih cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, zato podaja pozitivno mnenje in predlaga Občinskemu svetu, da poda soglasje k Predlogu novih cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja v predlagani obliki.

Ad 2)

Sprejem Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Goričica ob Stari vasi PO 59/5

Odbor za okolje in prostor je obravnaval predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Goričica ob Stari vasi PO 59/5 in soglasno sprejel naslednji **s k l e p**:

1. Odbor za okolje in prostor nima pripomb k predlogu Odloka, zato predlaga Občinskemu svetu, da sprejme Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Goričica ob Stari vasi PO 59/5 v predlagani obliki.

Ad 3)

Promet z nepremičninami

Odbor za okolje in prostor se je seznanil in obravnaval predlog prometa z nepremičninami in soglasno sprejel naslednja **s k l e p a**:

1. Odbor za okolje in prostor nima pripomb, zato predlaga Občinskemu svetu, da sprejme
 2. Dopolnitev letnega načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine Postojna za leto 2015 v predlagani obliki.
2. Odbor za okolje in prostor nima pripomb, zato predlaga Občinskemu svetu, da sprejme
 1. Dopolnitev letnega načrta pridobivanja nepremičnega premoženja občine Postojna za leto 2015.

Tanja Jordan, l. r.

Predsednica Odbora za okolje in prostor

POBUDE IN VPRAŠANJA PREJETA PRED SEJO

Prejeto po elektronski pošti 20.5.2015

DeSUS - Demokratična stranka upokoјencev Slovenije
Občinski odbor Postojna
Ulica 1. maja 2 B, 6230 Postojna
STANKO MARKOVČIČ – občinski svetnik
E-pošta: s.markovcic@gmail.com; mobitel: 031 584 555

Datum: 20.05.2015

OBČINA POSTOJNA
Župan g. IGOR MARENTIČ
Ljubljanska cesta 4
6230 Postojna

Zadeva: SVETNIŠKE POBUDE IN VPRAŠANJA za sklicano 6. sejo Občinskega sveta
Občine Postojna, ki bo dne 21.05.2015

- 1. Vprašanje in pobuda:** V mestu Postojna je kar nekaj »represzentativnih« stavb, ki so že vrsto let prazne in ne služijo nobenemu namenu (bivša Banka Koper, bivši SDK, Zavarovalnica Triglav – Davčni urad, bivša policijska postaja,...). **a) Vprašanje:** Ali potekajo kakšne aktivnosti, da bodo te stavbe služile svojemu namenu? **b) Pobuda:** Z lastniki teh stavb se je potrebno dogovoriti, da jih predajo svojemu namenu. **c) Pobuda:** »podrtije« stavb je potrebno urediti (odstraniti), saj kvarijo izgled mesta, ogroženo je tudi varstvo občanov.
- 2. Pobuda:** Na Kremenci so prostori Banke Koper prazni. Občani bi potrebovali vsaj **enoto plačilnega prometa**, ker vsi, še posebej starejša generacija, ne posluje samo preko elektronskega poslovanja. V tej zvezi naj Banka Koper ponovno razmisli o odprtju enote (okenca) plačilnega prometa, ali pa naj se da ponudba kaki drugi zainteresirani banki.
- 3. Pobuda:** Avtobusno postajo v Postojni koristijo v času šole dijaki, veliko starejši in zaposleni, ki se z avtobusi vozijo na delo, pa tudi turisti, ki jo vedno več koristijo. Izgled in usluge avtobusne postaje je dokaj »klaveren« in bi jo bilo potrebno malo bolj urediti. V notranjosti so prostori prazni, je le majhen lokal, kioski so prazni že vrsto let. WC lahko koristijo le tisti potniki, če naročijo gostinsko storitev (ni javnega WC), zunaj ni nobene klopi,... **a) Pobuda:** Predlagam, da se z lastnikom, kot mi je znano je to AVRIGO iz Nove Gorice, pogovori o tej zadevi. **b) Pobuda:** Občina Postojna naj na nekem primernem mestu v območju avtobusne postaje postavi večji informativni pano, ki bo usmerjal turiste in druge potnike.
- 4. Vprašanje: Vojaško vadbišče Poček.** V Občini Postojna je bil pred leti že izveden referendum o zapiranju vojaškega vadbišča Poček in je to dolgoročna usmeritev občine, pri čemer se aktivnosti ne zmanjšujejo. Zadeve se že vrsto let vlečejo... V tej zvezi sprašujema) **Vprašanje:** Kakšne aktivnosti in dogovori potekajo z Ministrstvom za

obrambo RS in njihova realizacija? Pri rešitvah in sestavi dokumenta naj se vključi čim širša javnost in Občinski svet Občine Postojna.**b) Vprašanje:** Kako je s sistemskimi, trajnejšimi rešitvami pri njihovi dejanski realizaciji poštenih odškodnin prebivalcem na tem območju in občini kot lokalni skupnosti?

5. **Pobuda:** Odstraniti je potrebno (prvenstveno lastnik),**prazne rezervarje za gorivo** na Volaričevi ulici (bivše skladišče Istrabenza), ki niso samo potencialno ekološko škodljivi, so tudi potencialna nevarnost, ker lahko pride do eksplozije, saj so v notranjnosti ostanki goriva, plinov,... poleg tega pa tudi območje ni varovano.
6. **Pobuda:Ureditev Soviča.**Občina Postojna naj pristopi k izdelavi načrta celovite ureditve Soviča, ki naj bi med drugim služil občanom za športno – rekreativne namene. Prednostno naj se pristopi k ureditvi »zelenja« (drevesa), trim steze..., saj mesto Postojna praktično tudi nima svojega parka.
7. **Vprašanje in pobuda: Smetnjaki v naselju Sovič.** Prebivalci naselja Sovič so me opozorili, da se smetnjaki v naselju Sovič ne praznijo tekoče, nekateri so postavljeni (privezani) na drevesa, različni odpadki ležijo po tleh...**Prosim, da se preveri** opisan problem in ustrezno sanira (uredi, ukrepa).
8. **Pobuda:** V mestu Postojna je pomanjkanjestojal **za kolesa**. Zato naj Občina Postojna postavi več tovrstnih stojal vsaj pred javnimi inštitucijami (občina-upravna enota, šole, zdravstveni dom, knjižnica, vrtec...).

STANKO MARKOVČIČ

občinski svetnik
DeSUS Postojna

Vročeno:

- Župan Igor Marentič
- Občinski svetniki
- vsem po e-pošti