



OBČINA POSTOJNA

Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna
Tel.: 05 / 7280 700, Faks: 05 / 7280 780
e-pošta: obcina@postojna.si
www.postojna.si

Številka.: 430-4/2007
Datum: 13.4.2007

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

postopek izbire izvajalca:

ZBIRANJE PONUDB PO PREDHODNI OBJAVI

za javno naročilo:

ZAVAROVANJE PREMOŽENJA OBČINE POSTOJNA.

Objavljeno v Uradnem listu RS, št. 33/2007 , št. objave Ob-z dne 14.3.2007

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

V skladu z 71. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/2006 z dne 08.12.2006; v nadaljevanju ZJN-2)

RAZPISNA DOKUMENTACIJA	1
1 POVABILO K ODDAJI PONUDBE	3
2 NAVODILA GOSPODARSKIM SUBJEKTOM ZA IZDELAVO PONUDBE	6
3 OBRAZCI PONUDBENE DOKUMENTACIJE	11
3.1 PONUDBA:	11
3.2 PONUDBENI PREDRAČUN - REKAPITULACIJA:	12
3.3 PODATKI O PONUDNIKU	14
4 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU IN SPREJEMU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE	15
5 IZJAVA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC	17
6 IZVEDENI SORODNI PROJEKTI	18
6.1 IZJAVA	18
6 IZJAVA O IZVEDBI STORITVE	19
7 VZOREC POGODBE O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA	20
POGODBA ŠT.	20
8 POOBLASTILO ZA SODELOVANJE PRI JAVNEM ODPIRANJU PONUDB	22
9 IZJAVA O DOPUSTNIH POPRAVKIH RAČUNSKIH NAPAK	23
10 TEHNIČNI DEL RAZPISNE DOKUMENTACIJE	24

1 POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Spoštovani!

Pred vami je razpisna dokumentacija za izbiro izvajalca za javno naročilo:

Zavarovanje premoženja občine Postojna

po postopku **zbiranja ponudb po predhodni objavi** v skladu s 1. odst. tč. a., 30.člena ZJN-2

Javni razpis je bil objavljen v Uradnem listu RS št. 33/2007, dne 14.3.2007.; št. objave Ob-
.....

A. PODATKI O NAROČNIKU IN OSTALI PODATKI

naročnik	OBČINA POSTOJNA
Naslov	Ljubljanska 4
Poštna številka in pošta	6230 POSTOJNA
Spletna stran	www.postojna.si
Odgovorna oseba	Jernej Verbič
Telefon	05 728 07 00
Fax	05 728 07 80
E-pošta	obcina@postojna.si

Matična številka	5883512
Davčna številka	SI13053973
Transakcijski račun	01294-0100016235
Naziv banke in sedež	UJP, Ljubljanska 5, 6230 POSTOJNA
Kontaktna oseba:	Dolores Dolenc-Bajc
Telefon/GSM	05 7280 735
E-pošta	dolores.dolenc-bajc@postojna.si

B. PODATKI O JAVNEM NAROČILU

Zavarovanje premoženja občine Postojna

1.

V razpisni dokumentaciji so pojasnjeni način in pogoji pod katerimi se oddaja predmetno javno naročilo. **Naročnik uvodoma seznanja ponudnike s posebnostmi pri oddaji tega javnega naročila.**

2.

Predmet razpisne dokumentacije je izvedba

Požarno, strojelomno, vlomsko zavarovanje, zavarovanje odgovornosti premoženja občine Postojna, osnovnih šol, vrtca, javnih zavodov in Gasilske zveze Postojna

3.

Naročnik si pridržuje pravico, da prekliče že objavljeni javni razpis, kakor tudi pravico, da zavrne vse ponudbe in ne izbere nobenega izmed ponudnikov v kolikor ponudbe kljub popolnosti vsebinsko ali cenovno ne ustrezajo. V tem primeru naročnik ne prevzema nobene odškodninske odgovornosti do ponudnikov.

Naročnik si pridržuje pravico, da **ne** sklene vseh zavarovalnih poslov v okviru posameznega sklopa, ki so predmet razpisa.

Izbira ponudnika je izključna pravica naročnika. Naročnik ne bo plačal ponudnikom nobenih stroškov, ki jih bodo le-ti imeli v zvezi z izdelavo svojih ponudb ali kasnejšimi pisnimi pojasnili. Naročnik tudi ne odgovarja ponudniku za škodo, ki bi jo ta utrpel, ker ni bila sprejeta njegova ponudba.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki je ali bi iz gornjih razlogov utegnila nastati izbranemu ponudniku.

Naročnik si pridržuje pravico iz postopka izbire izločiti tiste ponudnike, ki za naročnika v preteklih letih naročenih del niso izvajali v pogodbeno dogovorjenih rokih in kvaliteti iz razlogov, ki niso na strani naročnika.

Razpisovalec bo preverjal *popolnost* ponudbe in izbral najugodnejšega ponudnika.
Razpisno dokumentacijo je potrebno dosledno izpolniti ter predložiti vse zahtevane priloge.

P o p o l n a p o n u d b a je ponudba, ki je pravočasna, formalno popolna, sprejemljiva, pravilna in primerna.

Pravočasna ponudba je ponudba, ki jo naročnik prejme do izteka roka, določenega za prejem ponudb.

Ponudba, ki ne bo pravočasna, bo štela za prepozno in bo izločena iz nadaljnjega postopka ter se bo neodprta vrnila ponudniku.

Formalno nepopolna ponudba je tista ponudba, ki je nepopolna v delih, ki ne vplivajo na njeno razvrstitev glede na merila. Če je formalna pomanjkljivost ponudbe nebitvena, ponudba ni formalno nepopolna.

V kolikor bo naročnik ugotovil takšno pomanjkljivost, bo ponudnika pozval v skladu z 78. členom ZJN-2 k dopolnitvi ponudbe.

Nesprejemljiva ponudba je tista ponudba, katere ponudbena cena presega naročnikova zagotovljena sredstva.

Nepravilna ponudba je tista ponudba, ki je v nasprotju s predpisi ali je ponudbena cena očitno sestavljena na način, ki ni skladen s pravili poštene konkurence ali ne izpolnjuje pogojev iz 41. do 47. člena tega zakona.

Neprimerna ponudba je tista ponudba, ki ne izpolnjuje pogojev, vezanih na vsebino predmeta javnega naročila in zato ne izpolnjuje v celoti zahtevam naročnika, določenim v razpisni dokumentaciji.

Merila, ki se bodo upoštevala pri izbiri izvajalca po posameznem sklopu - največje skupno število točk, ki ga ponudnik lahko doseže je 100 točk:

- ponudbena cena: do 90 točk,
- druge ugodnosti: do 10 točk,

V primeru, da naročnik v odprtem postopku ne bo pridobil nobene pravilne ali sprejemljive ponudbe, bo nadaljeval z izbiro izvajalca v skladu z 28. členom in oddal javno naročilo po postopku s pogajanji, v kolikor bodo izpolnjeni vsi pogoji 28. člena ZJN-2.

Vsi udeleženci tega javnega razpisa se ravnavajo po določilih Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/2006 z dne 08.12.2006; v nadaljevanju ZJN-2), Zakona o reviziji postopkov javnega naročanja (Uradni list RS, št. 99/2004 ZRPJN-UPB2, št. 95/2005 ZRPJN-UPB3, dopolnitev 78/2006 – ZRPJN-D), Zakonu o preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 2/2004).

Rok za oddajo ponudbe je 15.5.2007 do 12. ure na naslov Občina Postojna, Ljubljanska c. 4, 6230 POSTOJNA.

Javno odpiranje ponudb bo dne 15.5.2007 ob 14. uri v sejni sobi Kulturnega doma Postojna, Gregorčičev drevored 1 (vhod s Prešernove ulice), 6230 Postojna.

Naročnik vas vljudno vabi k sodelovanju

S spoštovanjem.

Postojna, 13.4.2007

Jernej Verbič
župan

2 NAVODILA GOSPODARSKIM SUBJEKTOM ZA IZDELAVO PONUDBE

Ta navodila določajo pogoje, pod katerimi lahko ponudniki konkurirajo na tem razpisu, način vlaganja ponudb, postopek ocenjevanja ponudb in izbire ponudnikov ter smernice za izvedbo posla. Upoštevanje teh navodil v celoti je za ponudnike obvezno.

1. izbiro izvajalca izvajamo *po postopku zbiranja ponudb po predhodni objavi* v skladu z določili:
 1. Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/2006)
 2. Zakona o reviziji postopkov javnega naročanja (Uradni list RS, št.95/05, v nadaljevanju ZRPJN-UPB3),
 3. Zakon o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 109/2006 – uradno prečiščeno besedilo),
 4. Pravilnika o vrstah finančnih zavarovanj, s katerimi ponudnik zavaruje izpolnitev svoje obveznosti v postopku oddaje javnega naročila (Uradni list RS, št. 25/04 in 87/04),
 5. Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 in 56/02),
 6. Zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leto 2006 in 2007 (Uradni list RS, št. 116/05),
 7. Zakona o dvojnem označevanju cen v tolarjih in evrih (Uradni list RS, št. 101/2005),
 8. Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 83/01 in 32/04),
 9. Odredbe o finančnem poslovanju proračunskih porabnikov (Uradni list RS, št. 71/99, 78/99, 97/00 – odl. US in 64/01),
 10. drugih zakonskih ali podzakonskih aktov, ki urejajo področje, na katerega se nanaša javno naročilo.
2. Ponudba mora biti izdelana v slovenskem jeziku. Prav tako morajo biti v slovenskem jeziku izdelane oziroma predložene vse obvezne sestavine ponudbene dokumentacije.
3. Ponudnik predloži ponudbo po sklopih:

SKLOP A: _____

SKLOP B: _____

SKLOP C. _____

Gospodarski subjekt lahko predloži ponudbo za posamezni sklop ali več sklopov. Cena v posameznem sklopu mora biti za 36 mesecev. Z zavarovanci se bo sklenilo zavarovalne police za 36 mesecev in se plačevalo letne premije.

V primeru, da gospodarski subjekt oddaja ponudbo za več sklopov, mora biti njegova ponudba predložena tako, da se lahko ocenjuje po razpisanih sklopih.

Poleg skupnega seštevka mora predložiti posamezne zavarovalne police, ki so osnova za izračun storitev po sklopih.

4. Kot ponudnik* lahko na javnem razpisu konkurira vsak gospodarski subjekt*, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

* »Gospodarski subjekt« je skupni izraz za dobavitelja blaga, izvajalca storitev in izvajalca gradenj, ki je lahko vsaka pravna ali fizična oseba ali oseba javnega prava ali skupina teh oseb, ki na trgu ponujajo bodisi izvedbo gradenj in/ali gradnjo, blago ali storitve.

* »Ponudnik« je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba, ki ponuja izvedbo gradenj, storitev in/ali dobavo blaga in odda ponudbo.

5. Za pravilnost ponudbe mora gospodarski subjekt predložiti naslednjo dokumentacijo :
 1. Ponudbo/obrazec ponudbe in ponudbeni predračun-rekapitulacija (obrazec št. 1)
 2. Podatki o ponudniku (obrazec 2)
 3. Izjavo o izpolnjevanju pogojev razpisne dokumentacije za izvedbo javnega naročila (obrazec št. 3)
 4. Izjavo za pridobitev osebnih podatkov iz uradnih evidenc (obrazec št. 4)
 5. Izjavo o izvedenih sorodnih projektih (obrazec št. 5)
 6. izjavo o izvedbi storitev (obrazec 6)
 7. Parafiran in žigosan vzorec pogodbe (obrazec št. 7)
 8. pooblastilo za sodelovanje na odpiranju ponudb (obrazec št. 8)
 9. Izjavo o dopustitvi popravila računskih napak (obrazec št. 9)
6. Gospodarski subjekt sme zahtevati pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije pisno po faksu ali (priporočamo) po e-pošti, kontaktna oseba je Dolores Dolenc-Bajc, Tel.: 05/7280 735, e-pošta: dolores.dolenc-bajc@postojna.si.
Kontaktna oseba bo pisno odgovorila na vsa vprašanja v zvezi z razpisom, ki jih bo dobila v roku iz 6. točke navodil gospodarskim subjektom. Kopije odgovorov bodo objavljene na spletni strani Občine Postojna poleg razpisne dokumentacije, vključno z vprašanji, toda brez navedbe njihovega izvora.
7. Skrajni rok, do katerega gospodarski subjekt še lahko zahteva dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo, je do **7.5.2007**. Morebitno dopolnitev oz. spremembe razpisne dokumentacije lahko naročnik poda najkasneje šest dni pred rokom za oddajo ponudbe, objavil pa jo bo na spletni strani Občine Postojna. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo gospodarskim subjektom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in gospodarskih subjektov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanja roka za oddajo ponudb.
8. Ponudbo je potrebno predložiti najkasneje **do 15.5.2007 do 12.00 ure** na naslov:

Občina Postojna, Ljubljanska c. 4, 6230 Postojna, v zaprti ovojnici z oznako:

“NE ODPIRAJ – PONUDBA: ZAVAROVANJE, št. objave Ob-“

Spredej ali na hrbtni strani ovojnice mora biti označen naslov pošiljatelja.

Upoštevane bodo vse ponudbe, ki bodo prispele v navedenem roku in bodo pravilno označene.

Ponudbo, ki bo dostavljena po preteku navedenega roka, bo naročnik po končanem postopku odpiranja ponudb neodprto vrnil ponudniku, z navedbo, da je prepozna.

Javno odpiranje ponudb bo v **TOREK, 15.5.2007 ob 14.00. uri** v sejni sobi Kulturnega doma Postojna, Gregorčičev drevored 1 (vhod s Prešernove ulice), 6230 Postojna. Predstavniki ponudnikov morajo pred odpiranjem predložiti pooblastilo (obrazec št. 9)

9. **Naročnik bo priznal usposobljenost in sposobnost gospodarskim subjektom na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:**

a. osnovna sposobnost gospodarskega subjekta

a.1. da gospodarski subjekt in njegov zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo) ni bil pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 63/94, 70/94, 23/99, 60/99, 40/04, 37/05 in 17/06.):

- hudodelsko združevanje,

- sprejemanje podkupnine pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje,
- goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti ter goljufija zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti,
- pranje denarja.

a.2. da proti gospodarskemu subjektu ni bil uveden ali začet postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali likvidacijski postopek, drug postopek, v skladu s predpisi

a.3. Da ni bil s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestop v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem in da ni storil velike strokovne napake s področja predmeta javnega naročila.

a.4. da izpolnjuje obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost in v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določili države, v kateri imamo sedež.

a.5. da ima plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja

b. poklicna sposobnost gospodarskega subjekta.

b.6. da ima gospodarski subjekt veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register .

b.7. da ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno .

b.8. da noben imetnik poslovnega deleža, delnic, oz. drugih pravic, na podlagi katerih bi bil udeležen pri upravljanju oz. kapitalu poslovnega subjekta (ponudnika) v višini več kot 20%, ni funkcionar oz. njegov družinski član,

Dokazilo : IZJAVA o izpolnjevanju pogojev (Obrazec št. 3)

d. Tehnična in kadrovska sposobnost:

d.10. da je v zadnjih 3 letih že izvedel najmanj 3 sorodnih oz. enakovrednih dela v podobni vrednosti

Dokazilo: Izjava ponudnika s seznamom zavarovanj (obrazec št. 5)

Naročnik bo priznal usposobljenost in sposobnost vsem gospodarskim subjektom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje iz tč. 9 in predložili ustrezna dokazila

10. Gospodarski subjekti morajo izjave predložiti na predpisanih obrazcih brez dodatnih pogojev. Pripisi in dodatni pogoji gospodarskih subjektov se ne upoštevajo. Potrdila in druga dokazila so lahko v kopijah, vendar morajo odražati dejansko stanje in ustrezati vsebini originala.

11. Gospodarski subjekt mora navesti končno vrednost ponudbe v evrih in sit. Končna cena mora vsebovati vse stroške, popuste in rabate. DPZP mora biti prikazan posebej.

12. MERILA ZA IZBOR :

Izbiralo se bo izvajalca po posameznih sklopih (SKLOP A, SKLOP B, SKLOP C). Pri odločanju o izbiri ponudnika se kot merila upoštevajo naslednji kriteriji:

- | | |
|--|---------------------|
| 1. ponudbena cena | max. 90 točk |
| 2. druge ugodnosti za naročnika | max. 10 točk |

1. PONUDBENA CENA

Ponudbena cena se vrednoti po linearni interpolaciji po formuli:

CENA (TOČKE) je najnižja cen/ponujena cena * max. št. točk

Ponudbena cena predstavlja osnovo za obračun stroškov v letu 2007 in 2008, v naslednjem letu (2009) pa se lahko spremenijo v skladu z letnim koeficientom rasti cen življenjskih potrebščin v Republiki Sloveniji.

NAJVIŠJE MOŽNO ŠTEVILO TOČK PO TEM KRITERIJU JE 90 TOČK.

2. DRUGE UGODNOSTI

Finančno pomoč pri organizaciji različnih prireditev v organizaciji Občine Postojna, šol in javnih zavodov, katerih edini ustanovitelj je občina oz. društev, ki delujejo v javnem interesu - v % od ponujene cene za posamezni sklop.

Druge ugodnosti se vrednotijo po linearni interpolaciji po formuli:

VREDNOST UGODNOSTI (TOČKE) je najvišji popust/ponujen popust * max. št. točk

NAJVIŠJE MOŽNO ŠTEVILO TOČK PO TEM KRITERIJU JE 10 TOČK.

Največje skupno število točk, ki ga ponudnik lahko doseže, je 100.

Kot najugodnejša se šteje kandidatura, ki bo na podlagi kombinacije navedenih meril dosegla največje število točk.

Vsak list predračuna mora biti s strani ponudnika podpisan in žigosan.

13. Ponudnik mora predložiti:

- 14.1 Predložena bančna garancija za resnost ponudbe:
Ponudnik mora v ponudbeni dokumentaciji priložiti bančno garancijo za resnost ponudbe v višini 5.000 .€ kot varščino, da bo pod pogoji iz tega razpisa sklenil pogodbo za izvajanje del.
Naročnik bo vnovčil garancijo za resnost ponudbe :
- če gospodarski subjekt umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedeni v ponudbi ali
- če gospodarski subjekt , ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil gospodarskim subjektom oz. če ne predloži ali zavrne predložitev bančne garancije za dobro izvedbo posla v skladu z določbami navodil gospodarskim subjektom.
Garancija ali zavarovanje morata biti v originalu.
Finančno zavarovanje mora veljati za čas veljavnosti ponudbe.

14. Variantne ponudbe ne bodo upoštevane
15. Gospodarski subjekt mora pripraviti en izvod ponudbene dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge, Celotna ponudbena dokumentacija mora biti napisana čitljivo z neizbrisljivo pisavo in podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika. Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo. Popravljenе napake morajo biti označene s podpisom osebe, ki podpiše ponudbo.
16. Ponudbe morajo biti veljavne do vključno **31.12.2009**. Bančna garancija za resnost ponudbe mora sovpadati z veljavnostjo ponudbe.
17. Gospodarski subjekt mora priložen vzorec pogodbe na vsaki strani požigosati in podpisati.
18. V času razpisa naročnik in gospodarski subjekt ne smeta pričenjati izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe.
19. V času od izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.
20. Naročnik bo pred podpisom pogodbe o oddaji naročila preveril obstoj in resničnost navedenih podatkov iz izbrane ponudbe v skladu z izjavo o dovolitvi pridobitve osebnih podatkov in izjavo o izpolnjevanju pogojev
21. Vsak udeleženec v postopku nosi svoje stroške, razen, da ponudnik ob dvigu razpisne dokumentacije plača naročniku nadomestilo za materialne stroške in morebitne stroške pošiljanja dokumentacije.
22. Ponudbe bo ocenjevala 3 članska strokovna komisija.
23. Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno z revizijo postopkov oddaje javnega naročila. Vsakdo, ki ima ali je imel interes za dodelitev naročila, ki je predmet tega javnega razpisa in smatra, da mu je bila ali bi mu lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v zahtevku za revizijo navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, lahko vložil zahtevek za revizijo v skladu z 12. členom Zakona o reviziji postopkov javnega naročanja (Ur .list RS, št. 99/2004 ZRPJN-UPB2, št. 95/2005 ZRPJN-UPB3, dopolnitev 78/2006 – ZRPJN-D), pri čemer je dolžan ob vložitvi zahtevka vplačati takso na račun Ministrstva za finance št. 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS v skladu z 22. členom ZRPJN-UPB2. Vložen zahtevek za revizijo zadrži nadaljnje aktivnosti naročnika v postopku oddaje naročila.
Po odločitvi o dodelitvi naročila ponudnik ne more vložiti zahtevka za revizijo iz razloga, ki mu je mogel ali bi mu moral biti znan pred to odločitvijo naročnika, pa kljub temu ni vložil zahtevka za revizijo že pred odločitvijo naročnika o dodelitvi naročila oz. priznanju sposobnosti.
Zoper obvestilo o dodelitvi naročila lahko ponudnik vložil zahtevo za revizijo v desetih dneh od prejema obvestila o dodelitvi naročila.
Zahtevek za revizijo se vložil v dveh izvodih pri naročniku. S kopijo zahtevka za revizijo vlagatelj obvesti tudi Ministrstvo za finance, sektor za javna naročila in koncesije.
Zahtevek za revizijo se pošlje naročniku po pošti priporočeno s povratnico, ali v elektronski obliki, če je overjen s kvalificiranim potrdilom.

3 OBRAZCI PONUDBENE DOKUMENTACIJE**obrazec 1****3.1 PONUDBA:**

Ponudnik:	
ki ga zastopa: <i>(zakoniti zastopnik)</i>	

Predmet javnega naročila:	
---------------------------	--

Objava naročila:	Uradnem listu RS št, dne; št. objave Ob-.....
Številka ponudbe:	
Datum ponudbe:	

3.2 PONUDBENI PREDRAČUN - REKAPITULACIJA:**REKAPITULACIJA ZA SKLOP A:**

	Cena v EUR	Cena v SIT
SKUPAJ SKLOP A ZA OBDOBJE 36 MESECEV		
POPUST		
DPZP		
SKUPAJ Z DPZP ZA SKLOP A		
Finančno pomoč pri organizaciji različnih prireditev v organizaciji Občine Postojna, javnih zavodov, katerih edini ustanovitelj je občina oz. društev, ki delujejo v javnem interesu - v % od ponujene cene za SKLOP A		
Plačilni rok (najmanj 30 dni od izstavitve računa)		

REKAPITULACIJA ZA SKLOP B:

	Cena v EUR	Cena v SIT
SKUPAJ SKLOP B ZA OBDOBJE 36 MESECEV		
POPUST		
DPZP		
SKUPAJ Z DPZP ZA SKLOP B		
Finančno pomoč pri organizaciji različnih prireditev v organizaciji Občine Postojna, javnih zavodov, katerih edini ustanovitelj je občina oz. društev, ki delujejo v javnem interesu - v % od ponujene cene za SKLOP B		
Plačilni rok (najmanj 30 dni od izstavitve računa)		

REKAPITULACIJA ZA SKLOP C:

	Cena v EUR	Cena v SIT
SKUPAJ SKLOP C ZA OBDOBJE 36 MESECEV		
POPUST		
DPZP		
SKUPAJ Z DPZP ZA SKLOP C		
Finančno pomoč pri organizaciji različnih prireditev v organizaciji Občine Postojna, javnih zavodov, katerih edini ustanovitelj je občina oz. društev, ki delujejo v javnem interesu - v % od ponujene cene za SKLOP C		
Plačilni rok (najmanj 30 dni od izstavitve računa)		

Obvezne priloge: K rekapitulaciji je potrebno priložiti zavarovalne police po posameznih sklopih. V primeru, da naročnik ugotovi razhajanja med rekapitulacijo in priloženimi zavarovalnimi policami upošteva vrednot, ki jo pridobi na podlagi zavarovalnih polic.

Datum:

Žig:

podjetje:

zak. zastopnik:

podpis

obrazec 2**3.3 PODATKI O PONUDNIKU**

Naziv ponudnika	
Naslov in sedež ponudnika	
Odgovorna oseba (podpisnik pogodbe)	
Št. reg. vpisa	
Osnovni kapital družbe	
Kontaktna oseba / mobilni telefon	
Telefon	
Telefax	
Elektronska pošta	
TR računi podjetja/odprti pri:	
Matična številka podjetja	
Davčna številka podjetja	SI

Datum:

Žig:

_____ podjetje:

_____ zak. zastopnik:

_____ podpis

obrazec 3

4 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU IN SPREJEMU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**I Z J A V A**

Kandidat

naslov

ki ga zastopa njegov zakoniti zastopnik

pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo
(gospodarski subjekt in njegov zakoniti zastopnik)

1. da nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 63/94, 70/94, 23/99, 60/99, 40/04, 37/05 in 17/06,):
 - hudodelsko združevanje,
 - sprejemanje podkupnine pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje, goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti ter goljufija zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti,
 - pranje denarja.
2. da ni bil proti nam uveden ali začet postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali likvidacijski postopek, drug postopek v skladu s predpisi
3. da ne naš gospodarski subjekt niti naš zakoniti zastopnik ni bil s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za postopek v zvezi z poklicnim ravnanjem in da ni storil velike strokovne napake s področja predmeta javnega naročila.
4. da izpolnjujemo obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost in v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določili države, v kateri imamo sedež.
5. da imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja
6. da imamo veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register in dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v Sodni register, pod vl.št. _____, oz na osnovi vpisa pri Davčnem uradu _____ št.: _____.
7. da v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega razpisa nismo imeli blokirane transakcijskega računa
8. da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi zmogljivostmi in opremo za izvedbo predmetnega javnega naročila,
9. da imamo zagotovljene zadostne kadrovske zmogljivosti za izvedbo razpisanih del.

10. da noben imetnik poslovnega deleža, delnic, oz. drugih pravic, na podlagi katerih bi bil udeležen pri upravljanju oz. kapitalu poslovnega subjekta (ponudnika) v višini več kot 20%, ni funkcionar oz. njegov družinski član,

S podpisom te izjave tudi potrjujemo:

- da v celoti sprejemamo pogoje razpisne dokumentacije zana podlagi javnega razpisa, objavljenega v Uradnem listu Republike Slovenije, št.:/200...

- da so vsi podatki, navedeni v kandidaturi resnični.

- da bomo glede na že sklenjene pogodbe v primeru, da bomo izbrani, sposobni v skladu s pogodbo izvajati razpisana dela,
- da nismo podali zavajajočih podatkov glede izpolnjevanja obveznih pogojev za udeležbo,
- da smo seznanjeni z zakonodajo s področja varstva pri delu, zaposlovanja in delovnih pogojev in da bomo pri izvajanju nalog ravnali skladno s to zakonodajo.

Navedeni podatki so resnični in smo jih, če bo naročnik zahteval, pripravljene dokazati s predložitvijo ustreznih potrdil, oz. dovoljujemo, da jih naročnik pridobi sam. Zavezuje se, da bomo naročniku poravnali vso škodo, ki bi jo povzročili iz naslova zgoraj navedenih trditev, če bi se za le-te v postopku izvajanja naročila ugotovilo, da niso resnične.

Občini Postojna, oz. njenemu zakonitemu zastopniku izrecno dovoljujemo vpogled v dokumentacijo o poslovanju in ga pooblašamo, da opravi kakršnekoli poizvedbe pri pristojnih državnih, lokalnih in drugih organih, bankah, zavarovalnicah in drugih finančnih institucijah, tem pa dovoljujemo posredovanje zahtevanih podatkov.

Zavežemo se tudi, da bomo Občini Postojna posredovali vse dokumente in listine, ki bi jih le ta zahtevala na vpogled v zvezi z javnim razpisom.

Kraj in datum

Žig

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

Podpis:

obrazec 4

5 IZJAVA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC**I Z J A V A**

Kandidat

naslov

ki ga zastopa

Dovoljujemo naročniku Občini Postojna, Ljubljanska 4, 6230 Postojna, da lahko za namene javnega razpisa za, objavljenega v Uradnem listu RS, št.z dne, Ob- Pridobi naše osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za naslednje osebe, ki so pooblašcene za zastopanje:

Ime in Priimek :.....

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis, objavljen v Uradnem listu RS, št.z dne, Ob-

Kraj in datum

Žig

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

Podpis:

obrazec 5

6 IZVEDENI SORODNI PROJEKTI**6.1 IZJAVA**

Izjavljamo, da smo bili v zadnjih **treh letih izvajalec** pri izvedbi najmanj treh del, ki so po naravi enakovredna razpisanim:

Naziv objekta:	Naročnik - naročnik	Trajanje izvedbe (od – do)	Višina zavarovalne premije v mio SIT

OBVEZNE PRILOGE: Ocene storitev – priporočila s strani naročnikov, ki morajo vsebovati vsaj iste podatke, kot so navedeni v zgornji tabeli. V kolikor potrdila ne bodo priložena, se navedena investicija ne šteje.

Kraj in datum:

Žig:

_____ podjetje:

_____ zak. zastopnik:

_____ podpis

obrazec 6**7 IZJAVA O IZVEDBI STORITVE**

Ponudnik: _____

Naslov: _____

ki ga zastopa: _____

I Z J A V A

Izjavljamo, da zagotavljamo vse razpisane vrste zavarovanja in da bomo z zavarovanci sklenili zavarovalne police v skladu s razpisno dokumentacijo.

Kraj in datum:

Žig:

_____ podjetje:

_____ zak. zastopnik:

_____ podpis

obrazec 7

8 VZOREC POGODBE O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA**VZOREC POGODBE (potrebno je izpolniti, parafirati vsako stran in pogodbo podpisati)****OBČINA POSTOJNA, Ljubljanska 4 Postojna**, ki jo zastopa župan Jernej Verbič(v nadaljnjem besedilu: **naročnik**)

ID za DDV: SI13053973

matična številka: 5883512

in

_____, ki ga zastopa _____

(v nadaljnjem besedilu: **izvajalec**)

ID za DDV: _____

matična številka: _____

TRR: _____

skleneta naslednjo

P O G O D B A Š T. _____

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je naročnik skladno Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/2006) izvedel javno naročilo za zavarovanje premoženja Občine Postojna in premoženja osnovnih šol in vrtcev, kjer nastopa Občina Postojna kot edini ustanovitelj in javnih zavodov v letu 2007.

Izvajalec bo v skladu s to pogodbo naročniku izvedel razpisane storitve po predračunu oziroma ponudbi, št. _____. Razpisna dokumentacija, ponudba izvajalca in zavarovalne police so sestavni del pogodbe.

2. člen

Pogodbena vrednost znaša _____ eurov

(z besedo: _____)

Cena vključuje 6.5 % davek od prometa zavarovalnih poslov in je nespremenljiva do končnega obračuna zavarovalnih premij, predvidoma marca za tekoče leto po uskladitvi z zaključnim računom. Če se v tem primeru pogodbena cena spremeni, skleneta pogodbeni stranki aneks k tej pogodbi.

2. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo storitve izvajal v roku od 01.05.2007 do 30.04.2008. Izvajalec prične z izvajanjem storitve, ko prejme od naročnika obojestransko podpisano pogodbo in ko so podpisane zavarovalne police.

4. člen

V primeru, da izvajalec po svoji krivdi zamudi z opravljenimi storitvami, se zaveže plačati pogodbeno kazen v višini 2 promila od celotne obračunske pogodbene vrednosti za vsak dan zamude, vendar ne več kot 10 % celotne pogodbene vrednosti.

5. člen

Kakovost izvedenih storitev mora ustrezati obstoječim standardom.

6. člen

Izvajalec bo račune posredoval naročniku oz. zavarovancem po predhodnem dogovoru z naročnikom. Ti bodo poravnali v 30 - ti dan od prejema.

7. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta naredili vse, kar je treba za izvršitev te pogodbe in da bo izvajalec ravnal kot dober strokovnjak.

8. člen

Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Postojni.

Za pogodbeno razmerja, ki niso urejena s to pogodbo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

9. člen

Odgovorna oseba in nadzorni organ naročnika je Dolores Dolenc-Bajc.

Odgovorna oseba izvajalca je _____

10. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v štirih enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po dva izvoda. Pogodba stopi v veljavo, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

NAROČNIK

Številka:

Datum:

IZVAJALEC

Številka:

Datum:

obrazec 9

**8 POOBLASTILO ZA SODELOVANJE PRI JAVNEM ODPIRANJU
PONUDB**

Številka: _____

Datum in kraj: _____

POOBLASTITELJ: _____

(ime in sedež ponudnika)

ki ga zastopa : _____

POOBLAŠČENEC: _____

(ime in priimek)

(razmerje do ponudnika)

Na podlagi tega pooblastila je pooblaščen predstavnik ponudnika upravičen:

1. zastopati ponudnika pri javnem odpiranju ponudb in dajati pripombe k delu strokovne komisije, k poteku javnega razpisa ali vsebini zapisnika, ki se vpišejo v zapisnik o javnem odpiranju ponudb ter
2. podpisati zapisnik o javnem odpiranju ponudb.

Pooblastilo se nanaša na odpiranje ponudb po javnem razpisu za _____ objavljeno v Uradnem listu Republike Slovenije št. _____, dne; št. objave Ob-...../06.

Kraj in datum: _____

Žig:

_____ podjetje:

_____ zak. zastopnik:

_____ podpis

obrazec 9

7 IZJAVA O DOPUSTNIH POPRAVKIH RAČUNSKIH NAPAK

Ponudnik: _____

Naslov: _____

ki ga zastopa: _____

IZJAVLJAMO,

da dovoljujemo naročniku, v fazi ocenjevanja ponudb za storitev -
_____ popravljanje nesporno
ugotovljenih računskih napak, ki bi nastale zaradi osnovnih računskih operacij, npr. napačnih
seštevkov ali zmnožkov .

**V kolikor bo naša ponudba po računski kontroli izbrana kot najugodnejša, oz. bo dosegla
največ točk zahtevamo, da nas naročnik z ugotovljenimi napakami podrobno seznaní.**

Kraj in datum:

Žig:

_____ podjetje:

_____ zak. zastopnik:

_____ podpis

8 TEHNIČNI DEL RAZPISNE DOKUMENTACIJE**PREDRAČUN****SKLOP A****1. ZAVAROVANJE PREMOŽENJA OBČINSKE UPRAVE (SKLOP A – PRILOGA 1)**

1.1. Požarno zavarovanje

- Zavarujejo se gradbeni objekti in oprema: zavarovalna vrednost je knjigovodska nabavna vrednost na dan 31.12.2006
- Zavarujejo se dodatne nevarnosti: izlitje vode iz vodovodnih in odvodnih cevi za objekt Ljubljanska 4
-

1.2. Strojelomno zavarovanje

- Zavaruje se oprema po seznamu
- Zavaruje se hidravlično panoramsko dvigalo
- Zavarujejo se računalniki

1.3. Zavarovanje računalnikov

- Zavarujejo se računalniki s pripadajočo opremo
- Zavaruje se dodatna nevarnost pri prenosnem računalniku poškodbe pri prevozu in vplomu v vozilo

1.4. Zavarovanje stekla

- Zavaruje se vse vrste stekla (tudi školjke, pisoarji in umivalniki.) do višine navedene v Prilogi 1

1.5. Zavarovanje vloma

- Zavaruje se vsa oprema, oprema s stroji, aparati ter ostali material z dogovorjeno zavarovalno vsoto za I. riziko
- Zavarovanje računalnikov na e-točkah (uničenje, poškodovanje, izginotje – vlom ali rop)

1.6. Zavarovanje odgovornosti

- Zavaruje se odgovornost zavarovanca, ki izvira iz dejavnosti, lastno razmerje za poškodbe zaradi civilno-pravnih odškodninskih zahtevkov višine navedenih civilno-pravnih odškodninskih zahtevkov tretjih oseb do višine navedenih zavarovalnih vsot,
- Za smrt ali poškodbe oseb
- za poškodbe stvari
- Zavarujejo se dodatni nevarnostni viri za 14.500 prebivalcev
- Število zaposlenih 35
- Odgovornost za osebno dvigalo

2. KULTURNI DOM POSTOJNA (SKLOP A – PRILOGA 2)**2.1. Požarno zavarovanje**

Zavarujejo se dodatne požarne nevarnosti in sicer:

- Zavaruje se izlitje vode na I. Riziko

2.2. Strojelomno zavarovanje

- Zavarujejo se vsi stroji

2.3. Zavarovanje računalnikov in projektorja

Zavaruje se amortizirana vrednost pri delnih škodah in odkupi odbitna franšiza.

2.4. Zavarovanje stekla

Zavaruje se vse vrste stekla (tudi školjke, pisoarji in umivalniki.) do višine navedene v Prilogi 1

2.5. Zavarovanje vloma

Zavarujejo se: - oprema, stroji aparati na I. Riziko do

Zavarovanje večjih stroškov popravila

Zavarovalno kritje se razširi pri razstavnih eksponatih in opremi za tatvino in poškodbe, ki ga zagrešijo obiskovalci na I. Riziko do 500.000 SIT.

2.6. Zavarovanje odgovornosti

- Zavaruje se odgovornost zavarovanca, ki izvira iz dejavnosti, lastno razmerje za poškodbe zaradi civilno-pravnih odškodninskih zahtevkov višine navedenih civilno-pravnih odškodninskih zahtevkov tretjih oseb do višine navedenih zavarovalnih vsot,
- Za smrt ali poškodbe oseb
- Poškodbe stvari
- Zavarujejo se dodatni nevarnostni viri

3. ZAVAROVANJE FONDA POSLOVNIH PROSTOROV**3.1. Požarno zavarovanje**

- Zavarovalna vrednost je knjigovodska nabavna vrednost brez prevrednotenja na dan 31.12.2006, ki znaša za 12 poslovnih prostorov v skupni izmeri 721,69 m² 23.932.298,39 SIT (99.870,59 EUR)
- Zavarujejo se dodatne nevarnosti: izlitje vode iz vodovodnih in odvodnih cevi za vse poslovne prostore – zavarovalna vsota za I. Riziko za objekt in opremo do 5% zavarovalne vrednosti

3.2. Zavarovanje odgovornosti

- Zavaruje se odgovornost zavarovanca, ki izvira iz dejavnosti lastništvo poslovnih prostorov, lastno razmerje za poškodbe zaradi civilno-pravnih odškodninskih zahtevkov višine navedenih civilno-pravnih odškodninskih zahtevkov tretjih oseb do višine navedenih zavarovalnih vsot,
- Za smrt ali poškodbe oseb 5.000.000,00 SIT (20.864,63 EUR)
- Poškodbe stvari 1.400.000 SIT (5.842,10 EUR)
- Zavarujejo se dodatni nevarnostni viri

4. ZAVAROVANJE OBJEKTA Ljudska šola- Ljubljanska 2**Požarno zavarovanje**

- Zavarovalna vrednost je knjigovodska nabavna vrednost brez prevrednotenja na dan 31.12.2006, ki znaša 154.499.985,00 SIT (644.717,01 EUR)

- Zavarujejo se dodatne nevarnosti: izlitje vode iz vodovodnih in odvodnih cevi za vse poslovne prostore – zavarovalna vsota za I. Riziko za objekt in opremo do 5% zavarovalne vrednosti.

5. ZAVAROVANJE OBJEKTA Glasbena šola Ljubljanska 10

Požarno zavarovanje

- Zavarovalna vrednost je knjigovodska nabavna vrednost brez prevrednotenja na dan 31.12.2006, ki znaša 23.739.361,60 SIT (99.062,60 EUR)
- Zavarujejo se dodatne nevarnosti: izlitje vode iz vodovodnih in odvodnih cevi za vse poslovne prostore – zavarovalna vsota za I. Riziko za objekt in opremo do 5% zavarovalne vrednosti.

6. ZAVAROVANJE OBJEKTA Trg padlih borcev 5

Požarno zavarovanje

- Zavarovalna vrednost je knjigovodska nabavna vrednost brez prevrednotenja na dan 31.12.2006, ki znaša 40.000.000,00 SIT (166.917,04 EUR)
- Zavarujejo se dodatne nevarnosti: izlitje vode iz vodovodnih in odvodnih cevi za vse poslovne prostore – zavarovalna vsota za I. Riziko za objekt in opremo do 5% zavarovalne vrednosti.
- Ročni sistemi za gašenje s pomočjo vode

7. ZAVAROVANJE OBJEKTA PODJETNIŠKI INKUBATOR – OC VELIKI OTOK

Požarno zavarovanje

- Zavarovalna vrednost je knjigovodska nabavna vrednost brez prevrednotenja na dan 31.12.2006, ki znaša 180.000.000,00 SIT (751.126,69 EUR) za 10 poslovnih prostorov v skupni izmeri 675 m²
- Zavarujejo se dodatne nevarnosti: izlitje vode iz vodovodnih in odvodnih cevi za vse poslovne prostore – zavarovalna vsota za I. Riziko za objekt in opremo do 5% zavarovalne vrednosti
- Objekt se zaradi nadaljevanja gradnje zavaruje za 6 mesecev
- Ročni sistemi za gašenje s pomočjo vode

8. ZAVAROVANJE OBJEKTA NOTRANJSKI MUZEJ – KOLODVORSKA 32

Požarno zavarovanje

- Zavarovalna vrednost je knjigovodska nabavna vrednost brez prevrednotenja na dan 31.12.2006, ki znaša 135.000.000,00 SIT (563.345,02 EUR)
- Objekt se zaradi nadaljevanja gradnje zavaruje za obdobje 10 mesecev
- Ročni sistemi za gašenje s pomočjo vode

9. ZAVAROVANJE FONDA STANOVANJSKIH PROSTOROV

9.1. Požarno zavarovanje

- Zavarovalna vrednost je knjigovodska nabavna vrednost brez prevrednotenja na dan 31.12.2006 (glej spodnji seznam),
- Zavarujejo se dodatne nevarnosti: izlitje vode iz vodovodnih in odvodnih cevi za vse poslovne prostore – zavarovalna vsota za I. Riziko za objekt in opremo do 5% zavarovalne vrednosti

9.2. Zavarovanje odgovornosti

- Zavaruje se odgovornost zavarovanca, ki izvira iz dejavnosti, lastno razmerje za poškodbe zaradi civilno-pravnih odškodninskih zahtevkov višine navedenih civilno-pravnih odškodninskih zahtevkov tretjih oseb do višine navedenih zavarovalnih vsot,
- Za smrt ali poškodbe oseb 5.000.000,00 SIT (20.864,63 EUR)

- Poškodbe stvari 1.400.000,00 SIT (5.842,10 EUR)
- Zavarujejo se dodatni nevarnostni viri

	št. stanovanjskih enot	Površina v m ²	Cena za m ² v €	Skupna zavarovalna vsota v EUR
Kolodvorska 3a	17	789,44	850,00	671.024,00
Ljubljanska 25 in 27	18	1.043,45	650,00	678.242,50
Prekomorskih brigad 6	7	432,44	850,00	367.574,00
Ostala stanovanja (seznam bo posredovan naknadno)	293	15.963,56	460,16	7.345.791,76
Garaže v pritličju večstanovanjskih stavb in pritlični garažni objekti	12	154,28	153,39	23.665,00
SKUPAJ				9.086.297,26

10. ZAVAROVANJE MOTORNIH VOZIL (SKLOP A – PRILOGA 3)

Zavarovanje motornih vozil naj vključuje vsaj:

- Obvezno zavarovanje
- Zavarovanje oseb v vozilu -vsota za smrt in za invalidnost - glej Priloga 3
- AO s podvojeno zavarovalno vsoto
- Kasko zavarovanje s 1 % odbitne franšize – Priloga 3
- Zavarovanje poškodb na parkirišču
- Zavarovanje za krajo
- Požar
- Poškodbe divjadi

Ponudba lahko vsebuje še kakšno opcijo oz. ugodnost zavarovanja in naj bo brez upoštevanja bonusa-malusa.

Posamezne specifične zadeve so navedene v Prilogi 3.

11. ZAVAROVANJE EKOLOŠKIH OTOKOV (POSOD)

Zavaruje so 183 ekoloških otokov. Nabavna vrednost znaša na 31.12.2006 26.955.792,00 SIT (112.484,53 EUR).

Zavarovanje naj krije:

- Osnovne požarne nevarnosti in vandalizma
- Udarec motornega vozila za vrednost 4000.000,00 SIT (16.691,70 SIT)

SKLOP B

12. ZAVAROVANJE PREMOŽENJA OSNOVNIH ŠOL IN VRTCEV, KJER NASTOPA OBČINA POSTOJNA KOT EDINI USTANOVITELJICA TER JAVNIH ZAVODOV (SKLOP B – PRILOGA 1, 2, 3)

Pri požarnem, strojelomnem zavarovanju ter zavarovanju elektronskih računalnikov je osnova za obračun knjigovodska nabavna vrednost brez prevrednotenja na dan 31.12.2006. V ponudbi mora biti razvidna zavarovalna vrednost ter premijska stopnja.

Zavarovalne police bodo podpisovali zavarovanci sami.

12.1. Požarno zavarovanje

Zavarujejo se gradbeni objekti in oprema za posamezni javni zavod. Zavarovalna vrednost je knjigovodska nabavna vrednost brez prevrednotenja na dan 31.12.2006

Zavarujejo se dodatne nevarnosti:

- Izlitje vode iz vodovodnih in odvodnih cevi; predmet zavarovanja so gradbeni objekti in oprema: zavarovalna vsota za I. riziko;
- Zavaruje se dodatna nevarnost poplave; predmet zavarovanj: gradbeni objekti in oprema: zavarovalna vsota za I. riziko;
- Zavaruje se nevarnost izliv meteornih voda; zavarovalna vsota za I. riziko;
- Zavaruje se dodatna nevarnost izteka tekočin iz cistern; zavarovalna vsota za I. riziko;
- Zavaruje se vandalizem (objestna dejanja na objektih, opremi, ograje in igrala na prostem), zavarovalna vsota za I. riziko;

12.2. Strojelomno zavarovanje

Zavarujejo se vsi stroji, strojne naprave in aparati ter instalacije; zavarovalna vrednost je za obračun knjigovodska nabavna vrednost brez prevrednotenja na dan 31.12.2006
Dodatno se zavaruje amortizirana vrednost pri delnih škodah in odbitna franšiza.

Naročnik bo v okviru šol in vrtcev zavaroval tudi strojelom na drobnem inventarju in sicer je ta podatek vključen v znesek drobnih inventar (v obrazcu). Strojelomno zavarovanje mora vključevati tudi mehansko opremo in ta podatek je vključen v znesek gradbeni objekt.

12.3. Zavarovanje računalnikov

Zavarujejo se računalniki s pripadajočo opremo; zavarovalna vrednost za obračun je knjigovodska nabavna vrednost brez prevrednotenja na dan 31.12.2006.

12.4. Zavarovanje stekla

Zavarujejo se vse vrste stekla (tudi na koših, športnih igriščih in dvoranah), školjke, pisoarji in umivalniki.

12.5. Zavarovanje vloma

Zavaruje se vsa oprema, oprema s stroji, aparati, učila ter ostali material z dogovorjeno zavarovalno vsoto na I. riziko (priloga)
Zavarovanje večjih stroškov popravila

12.6. Zavarovanje odgovornosti

Zavaruje se odgovornost zavarovanca, ki izvira iz dejavnosti, lastno razmerje za poškodbe zaradi civilno-pravnih odškodninskih zahtevkov višine navedenih civilno-pravnih odškodninskih zahtevkov tretjih oseb do višine navedenih zavarovalnih vsot:

- Za smrt ali poškodbo oseb
- Za poškodbo stvari
- Zavarujejo se tudi dodatni nevarnosti viri in sicer:
 - Zastrupitev s hrano in pijačo,
 - Odgovornost zaradi uporabe ali posesti, zakupa ali užitka zemljišč, zgradb in prostorov, ki se uporabljajo izključno za namene zavarovanca
 - Zavarovanje mora vključevati tudi odgovornost iz posesti zgradb in prostorov, ki jih zavod daje v uporabo drugim osebam,
 - Zavarovanje obsega tudi odgovornost za garderobo učencev, razen za denar, dragocenosti in mobilne telefone,
 - Za izlete, izmenjave (tujina) šolske prireditve in podobno.

SKLOP C

13. ZAVAROVANJE PREMOŽENJA GASILSKE ZVEZE (SKLOP C – PRILOGA 1)

Pri požarnem, strojelomnem zavarovanju je osnova za obračun knjigovodska nabavna vrednost brez prevrednotenja na dan 31.12.2006. V ponudbi mora biti razvidna zavarovalna vrednost ter premijska stopnja.

Zavarovalne police bodo podpisovali zavarovanci sami.

13.1. Požarno zavarovanje

Zavarujejo se gradbeni objekti in oprema za posamezni gasilski zavod. Zavarovalna vrednost je knjigovodska nabavna vrednost brez prevrednotenja na dan 31.12.2006

Zavarujejo se dodatne nevarnosti:

- Izlitje vode iz vodovodnih in odvodnih cevi; predmet zavarovanja so gradbeni objekti in oprema: zavarovalna vsota za I. riziko;
- Zavaruje se dodatna nevarnost poplave; predmet zavarovanj: gradbeni objekti in oprema: zavarovalna vsota za I. riziko;
- Zavaruje se nevarnost izliv meteornih voda; zavarovalna vsota za I. riziko;
- Zavaruje se dodatna nevarnost izteka tekočin iz cistern; zavarovalna vsota za I. riziko;
- Zavaruje se vandalizem (objestna dejanja na objektih, opremi, ograje in igrala na prostem), zavarovalna vsota za I. riziko;

13.2. Strojelomno zavarovanje

Zavarujejo se vsi stroji, strojne naprave in aparati ter instalacije; zavarovalna vrednost je za obračun knjigovodska nabavna vrednost brez prevrednotenja na dan 31.12.2006
Dodatno se zavaruje amortizirana vrednost pri delnih škodah in odbitna franšiza.

Naročnik bo v okviru šol in vrtcev zavaroval tudi strojelom na drobnem inventarju in sicer je ta podatek vključen v znesek drobnih inventar (v obrazcu). Strojelomno zavarovanje mora vključevati tudi mehansko opremo in ta podatek je vključen v znesek gradbeni objekt.

13.3. Zavarovanje vloma

Zavaruje se vsa oprema, oprema s stroji, aparati, učila ter ostali material z dogovorjeno zavarovalno vsoto na I. riziko (priloga)

Zavarovanje večjih stroškov popravila

13.4. Zavarovanje odgovornosti

Zavaruje se odgovornost zavarovanca, ki izvira iz dejavnosti, lastno razmerje za poškodbe zaradi civilno-pravnih odškodninskih zahtevkov višine navedenih civilno-pravnih odškodninskih zahtevkov tretjih oseb do višine navedenih zavarovalnih vsot:

- Za smrt ali poškodbo oseb
- Za poškodbo stvari

14. ZAVAROVANJE MOTORNIH VOZIL (SKLOP C – PRILOGA 2)

Zavarovanje motornih vozil naj vključuje vsaj:

- Obvezno zavarovanje
- Zavarovanje oseb v vozilu -vsota za smrt in za invalidnost
- AO s podvojeno zavarovalno vsoto
- Kasko zavarovanje s 1 % odbitne franšize

Ponudba lahko vsebuje še kakšno opcijo oz. ugodnost zavarovanja in naj bo brez upoštevanja bonusa-malusa.

Posamezne specifične zadeve so navedene v Prilogi.

Ponudnik vpiše cene, ki vključujejo davek od prometa zavarovalnih poslov.

SKLOPA

SKLOP 1: Zavarovanje premoženja občinske uprave**PODSKLOPI:**

- 1.1. Požarno zavarovanje _____
- 1.2. Strojelomno zavarovanje _____
- 1.3. Zavarovanje računalnikov _____
- 1.4. Zavarovanje stekla _____
- 1.5. Zavarovanje vloma, ropa, tatvine _____
- 1.6. Zavarovanje odgovornosti _____

SKUPAJ _____

SKLOP 2: Kulturni dom**PODSKLOPI:**

- 2.1. Požarno zavarovanje _____
- 2.2. Strojelomno zavarovanje _____
- 2.3. Zavarovanje računalnikov _____
- 2.4. Zavarovanje stekla _____
- 2.5. Zavarovanje vloma, ropa, tatvine _____
- 2.6. Zavarovanje odgovornosti _____

SKUPAJ _____

SKLOP 3: Zavarovanje fonda poslovnih prostorov**PODSKLOPI:**

- 3.1. Požarno zavarovanje _____
- 3.1. Zavarovanje odgovornosti _____

SKLOP 4: Zavarovanje stavbe Ljubljanska 2

PODSKLOPI:

4.1. Požarno zavarovanje _____

SKLOP 5: Zavarovanje stavbe Glasbena šola – Ljubljanska 10

PODSKLOPI:

5.1. Požarno zavarovanje _____

SKLOP 6: Zavarovanje stavbe Trg padlih borcev 5

PODSKLOPI:

6.1. Požarno zavarovanje _____

SKLOP 7: Zavarovanje stavbe Podjetniški inkubator – OC Veliki Otok

PODSKLOPI:

7.1. Požarno zavarovanje _____

SKLOP 8: Zavarovanje stavbe Notranjski muzej – Kolodvorska 32

PODSKLOPI:

8.1. Požarno zavarovanje _____

SKLOP 9: Zavarovanje stanovanjskih prostorov

PODSKLOPI:

9.1. Požarno zavarovanje _____

9.2. Zavarovanje odgovornosti _____

SKLOP 10: Zavarovanje ekoloških otokov

10.1. Zavarovanje uničenja _____

SKLOP 11: Zavarovanje premoženja krajevnih skupnosti

11.1. Požarno zavarovanje _____

SKUPAJ _____

SKLOP 12: Zavarovanje motornih vozil

12.1. Zavarovanje _____

SKUPAJ _____

SKLOP B**SKLOP 13: Zavarovanje premoženja osnovnih šol in vrtcev, kjer nastopa Občina Postojna kot edini ustanovitelj¹**

PODSKLOPI:

13.1. Požarno zavarovanje _____

13.2. Strojelomno zavarovanje _____

13.3. Zavarovanje računalnikov _____

13.4. Zavarovanje stekla _____

13.5. Zavarovanje vloma, ropa, tatvine _____

13.6. Zavarovanje odgovornosti _____

SKUPAJ _____

SKLOP 14: Zavarovanje premoženja javnih zavodov

PODSKLOPI:

14.1. Požarno zavarovanje _____

14.2. Strojelomno zavarovanje _____

14.3. Zavarovanje računalnikov _____

14.4. Zavarovanje stekla _____

14.5. Zavarovanje vloma, ropa, tatvine _____

14.6. Zavarovanje odgovornosti _____

SKUPAJ _____

SKLOP C**SKLOP 15: Zavarovanje premoženja Gasilske zveze Postojna**

PODSKLOPI:

14.1. Požarno zavarovanje _____

14.2. Strojelomno zavarovanje _____

14.3. Zavarovanje vloma, ropa, tatvine _____

14.4. Zavarovanje odgovornosti _____

SKUPAJ _____

SKLOP 15: Zavarovanje avto parka Gasilske zveze Postojna

PODSKLOP:

15.1. Zavarovanje osebnih vozil _____

15.1. Zavarovanje specialnih motornih vozil _____

15.1. Zavarovanje priključnih vozil _____

15.1. Zavarovanje delovnih vozil _____

SKUPAJ _____

