

O B Č I N A  
K O Z J E



OBČINSKA UPRAVA

**K 6. točki dnevnega reda 10. redne seje Občinskega sveta Občine Kozje**

**PREDLOG PRAVLNIKA ZA VREDNOTENJE PROGRAMOV ORGANIZACIJ IN DRUŠTEV  
NA PODROČJU HUMANITARNIH DEJAVNOSTI V OBČINI KOZJE**

Predlagatelj: župan Dušan Andrej Kocman

Pristojno delovno telo: /

Gradivo pripravil: občinska uprava

Poročevalec: Andreja Reher

Vsebina:

- uvodna obrazložitev
- predlog Pravilnika za vrednotenje programov organizacij in društev na področju humanitarnih dejavnosti v Občini Kozje
- trenutno veljavni pravilnik

Postopek sprejema: enofazni

Predlog sklepa:

*Na podlagi 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 24/10) je Občinski svet Občine Kozje na svoji redni seji dne sprejel*

*Pravilnik za vrednotenje programov organizacij in društev na področju humanitarnih dejavnosti v Občini Kozje.*

## UVODNA OBRAZLOŽITEV

Občinski svet Občine Kozje je v letu 2003 sprejel Pravilnik za vrednotenje programov organizacij in društev na področju humanitarnih dejavnosti v Občini Kozje, v letu 2004 pa spremembe in dopolnitve pravilnika, kjer so bila na novo postavljena merila za izbiro posameznih programov.

V pravilniku se predlaga nekaj sprememb predvsem glede samega razpisnega postopka in sprejemanja odločitve o sofinanciranju programov. Razpisne postopke želimo poenotiti za vsa področja dodeljevanja proračunskih sredstev, zato se predlagajo določene spremembe pravilnika. Glede na to, da je bil pravilnik že enkrat spremenjen se predlaga zaradi lažje preglednosti, da se sprejme nov pravilnik.

V predlaganem pravilniku je predlagan naslednji razpisni postopek:

- javni razpis se objavi na spletni strani občine in na krajevno običajni način (sedaj je bila določena objava v Uradnem listu RS)
- postopek odpiranja in ocenjevanja prispelih vlog opravi strokovna komisija, ki jo imenuje župan,
- v primeru, da vloga ni popolna, komisija prijavitelja pozove k dopolnitvi in mu določi rok dopolnitve,
- občinska uprava prijaviteljem izda sklepe o sofinanciranju dejavnosti
- predlagatelj vloge lahko pri županu vloži pritožbo
- po pravnomočnosti sklepa župan sklene z izbranimi izvajalci pogodbo.

Pripravila:  
Andreja Reher

ŽUPAN OBČINE KOZJE  
Dušan Andrej Kocman, l.r.

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 24/10) je Občinski svet Občine Kozje na svoji redni seji dne sprejel

**P R A V I L N I K**  
**za vrednotenje programov organizacij in društev na področju humanitarnih dejavnosti**  
**v Občini Kozje**

**I. SPLOŠNE DOLOČBE**

**1. člen**

Ta pravilnik določa merila in način dodeljevanja finančnih sredstev za izvajanje neprofitne in prostovoljne dejavnosti izvajalcev na področju humanitarnih dejavnosti (v nadaljevanju: izvajalcev), ki delujejo na območju Občine Kozje oziroma za občane Občine Kozje.

**2. člen**

Predmet tega pravilnika je delitev finančnih sredstev, ki jih na podlagi sprejetih programskih nalog izvajalcem zagotavlja Občina Kozje iz sredstev proračuna.

Višino sredstev za sofinanciranje programov na področju humanitarnih dejavnosti določi občinski svet z odlokom o proračunu za tekoče leto.

**3. člen**

Neprofitni izvajalci na področju humanitarnih dejavnosti so:

- javni socialno-varstveni zavodi,
- dobrodельne organizacije kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih z namenom, da bi reševale socialne stiske in težave občanov Občine Kozje, ustanovijo posamezniki v skladu z zakonom, ali verske skupnosti,
- organizacije za samopomoč, kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih v skladu z zakonom ustanovijo posamezniki z namenom, da bi v njih skupno reševali socialne potrebe svojih občanov,
- invalidske organizacije, kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih ustanovijo invalidi ali drugi posamezniki v skladu z zakonom, da v njih izvajajo posebne socialne programe in storitve, utemeljene na značilnostih invalidnosti po posameznih funkcionalnih okvarah, ki ogrožajo socialni položaj invalidov – občanov Občine Kozje,
- druga društva, zavodi, zasebne ustanove in zasebniki, ki izvajajo občinske programe na področju sociale ali občinske programe za izboljšanje kvalitete življenja za občane Občine Kozje.

**4. člen**

Izvajalci programov morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Kozje,
- društva, ki delujejo na področju humanitarnih dejavnosti imajo lahko svoj sedež tudi izven območja Občine Kozje, njihovi člani pa morajo biti tudi občani Občine Kozje,
- imajo ustrezno registracijo in urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo, kot jo določa zakon,
- imajo zagotovljene osnovne pogoje za realizacijo načrtovanih programov,

- imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja mladinskih programov,
- občini vsako leto redno dostavijo poročilo o realizaciji programov in projektov ter plan aktivnosti za prihodnje leto.

#### **5. člen**

Sredstva za investicije v prostore društev niso predmet tega pravilnika.

Sofinanciranje nabave in vzdrževanje opreme za izvedbo programov se lahko izvede do višine 50% vrednosti vloge posameznega društva, oziroma v odvisnosti od proračunskih sredstev.

Izvajalci programov in projektov, ki se po vsebini uvrščajo na več razpisnih področij, lahko za enak namen kandidirajo samo na enem od javnih razpisov Občine Kozje.

## **II. POSTOPEK DODELJEVANJA SREDSTEV**

#### **6. člen**

Finančna sredstva se dodeljujejo na podlagi vsakoletnega javnega razpisa, ki se objavi na spletni strani občine ter na krajevno običajen način.

Javni razpis se objavi praviloma po sprejemu proračuna za vsako proračunsko leto posebej. Razpisni rok ne sme biti krajši od 20 in ne daljši od 40 dni.

Javni razpis obsega:

- ime, naziv in sedež naročnika razpisa,
- predmet razpisa,
- osnovne pogoje za prijavo na razpis,
- namene, za katere se dodeljujejo sredstva,
- okvirno višino sredstev,
- navedbo dokumentacije, ki jo mora prosilec priložiti k prijavi,
- rok za vložitev prijav,
- rok, v katerem bo prosilcem poslan sklep o dodelitvi sredstev.

#### **7. člen**

Postopek odpiranja in ocenjevanja prispelih vlog opravi strokovna komisija, ki jo imenuje župan in jo sestavljajo trije člani:

- predstavnik občinske uprave.
- dva predstavnika odbora za družbene dejavnosti.

Naloge komisije:

- pregled prispelih prijav na javni razpis,
- vrednotenje prijavljenih programov v skladu z določili tega pravilnika,
- priprava poročila,
- izvedba ostalih nalog, ki jih določi župan.

#### **8. člen**

V primeru, da vloga ni popolna, komisija prijavitelja pozove k dopolnitvi in mu določi rok dopolnitve. Kolikor prijavitelj vloge ne dopolni, jo občinska uprava s sklepom zavrže.

Na podlagi opravljenega pregleda in ocene vlog komisija sestavi predlog financiranja.

Pri razdelitvi sredstev se upoštevajo le programi izvajalcev, ki so v celoti izpolnili pogoje, določene z razpisno dokumentacijo. Občinska uprava prijaviteljem izda sklepe o sofinanciranju dejavnosti.

#### **9. člen**

Predlagatelj vloge, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila javnega razpisa in, da mu razpisana sredstva niso bila dodeljena v skladu z merili, lahko pri županu vloži pritožbo v roku 8 dni od prejema sklepa. O pritožbi odloča župan, odločitev župana o pritožbi je dokončna.

#### **10. člen**

Po pravnomočnosti sklepa župan sklene z izbranimi izvajalci pogodbo, v kateri so podrobneje določene medsebojne pravice in obveznosti.

Pogodba mora vsebovati:

- pogodbene stranke,
- vsebino in obseg programa, ki se sofinancira,
- višino dodeljenih sredstev in proračunsko postavko,
- način nadzora, določilo o vračilu sredstev v primeru nespoštovanja določil pogodbe oziroma nenamenske porabe sredstev,
- terminski plan nakazila sredstev,
- druge medsebojne pravice in obveznosti, pomembne za izvedbo sofinanciranja programa.

V primeru, da upravičenec v roku 15 dni po prejemu pogodbe ne podpiše pogodbe, se šteje, da od pogodbe odstopa. Nerealizirana sredstva lahko župan prerazporedi drugim upravičencem.

### **III. MERILA IN KRITERIJI**

#### **11. člen**

Programi bodo ocenjeni v skladu z merili in kriteriji in ob upoštevanju specifičnosti posameznih programov. Merila se podrobneje opredelijo v razpisni dokumentaciji. Vrednost točke se določi v skladu s predvidenimi proračunskimi sredstvi za razpisno leto. Višina sofinanciranja posameznega programa je odvisna od skupnega števila zbranih točk in vrednosti točke.

#### **12. člen**

Pri izboru programov in projektov za sofinanciranje se upoštevajo naslednja merila in kriteriji:

1. Izvedeni programi v preteklem letu (do 5 točk).  
Ocenjuje se število izvedenih programov, število sodelujočih članov in število udeležencev pri izvedbi programa.
2. Število članov društva iz Občine Kozje s plačano članarino (do 15 točk)
3. Program dela za razpisano leto:
  - program je usmerjen v preprečevanje, lajšanje ali zmanjševanje socialnih stisk posameznikov ali skupin,
  - program omogoča udeležencem lažje komuniciranje z okoljem (za primere, ko telesna okvara ali invalidnost onemogoča posamezniku, da bi se samostojno in enakovredno vključeval v vsakdanje življenje),
  - program je namenjen pomoči družinam in posameznikom izven organizacije,

- program vsebuje organizacije predavanj, delavnic in druga izobraževanja za člane ali širšo okolico,  
Vsaka aktivnost je ovrednotena z 10 točkami.
- 4. Sodelovanje članov iz Občine Kozje v programih društva za razpisno leto (do 15 točk)
- 5. Sodelovanje z rizičnimi skupinami se ocenjuje na podlagi števila vključenih strokovnih delavcev in namena izvedbe programa (do 10 točk).
- 6. Druga merila, določena v razpisni dokumentaciji.

#### **IV. NADZOR NAD PORABO SREDSTEV**

##### **13. člen**

Upravičenci so dolžni izvajati svoje programe v skladu s tem pravilnikom in le za namene, opredeljene v pogodbi.

Upravičenci morajo do roka, določenega v pogodbi, občini predložiti poročilo ter dokazila o izvedenih programih, za katera so jim bila dodeljena sredstva.

##### **14. člen**

Nadzor nad porabo dodeljenih sredstev opravlja občinska uprava. Če ugotovi, da upravičenec ne izvršuje pogodbe, mu lahko občina zadrži izplačevanje še neizplačanih sredstev ali zahteva vrnitev nenamensko porabljenih sredstev, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi.

Če upravičenec dobljenih sredstev delno ali v celoti ne porabi namensko ali da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke, občina prekine pogodbo in zahteva vrnitev nenamensko porabljenih sredstev, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi.

V primeru, da izvajalec programa, zaradi prenehanja delovanja ali zmanjšanja obsega dela ipd. ne porabi vseh odobrenih sredstev, župan s sklepom prerazporedi ta sredstva drugim izvajalcem programov.

#### **V. KONČNI DOLOČBI**

##### **15. člen**

S tem pravilnikom preneha veljati Pravilnik za vrednotenje programov organizacij in društev na področju humanitarnih dejavnosti v Občini Kozje (Uradni list RS, št. 73/03, ).

##### **14. člen**

Pravilnik prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Datum:

Št.:

ŽUPAN OBČINE KOZJE  
Dušan Andrej Kocman