

**OBČINA KAMNIK**  
**ŽUPAN**

Glavni trg 24  
1240 Kamnik

Številka: 014-0001/2017  
Datum: 3. 4. 2017

**OBČINSKI SVET**  
**OBČINE KAMNIK**

**ZADEVA: PREDLOG ZA RAZŠIRITEV DNEVNEGA REDA 19. SEJE OBČINSKEGA SVETA S TOČKO »PREDLOG SKLEPA O SOGLASJU K PRAVILNIKU O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST V ZAVODU ZA TURIZEM, ŠPORT IN KULTURO KAMNIK«**

PREDLAGATELJ: Marjan Šarec, župan Občine Kamnik

POROČEVALEC: Božena Peterlin, direktorica Zavoda za turizem, šport in kulturo Kamnik

PRAVNA OSNOVA: 33. člen Poslovnika Občinskega sveta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 97/15)

NAMEN: Obravnava in sprejem

**PREDLOG SKLEPA:**

Občinski svet Občine Kamnik sprejme razširitev dnevnega reda 19. seje s točko »Predlog sklepa o soglasju k Pravilniku o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sistemizaciji delovnih mest v Zavodu za turizem, šport in kulturo Kamnik«, ki se jo uvrsti na dnevni red kot 3. tč., ostale pa se ustrezno preštevilčijo.

**O b r a z l o ž i t e v :**

Na osnovi inšpektorskega pregleda, uvedenega s strani Ministrstva za javno upravo, Inšpektorat za javni sektor, je Zavod za turizem, šport in kulturo Kamnik, dne 28. 3. 2017 prejeli zapisnik o izvajanju ukrepov, iz katerega izhaja, da so dolžni v roku 45 dni odpraviti nepravilnosti, ki so bile ob pregledu ugotovljene. V odrejenem roku so dolžni predložiti poročilo in dokazila o njihovi odpravi.

Marjan Šarec  
ŽUPAN

Priloga:  
- Gradivo

**OBČINA KAMNIK**  
**ŽUPAN**

Glavni trg 24  
1240 Kamnik

Številka: 014-0001/2017

Datum: 3. 4. 2017

**OBČINSKI SVET**  
**OBČINE KAMNIK**

**ZADEVA: PREDLOG SKLEPA O SOGLASJU K PRAVILNIKU O SPREMEMBAH IN  
DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST V  
ZAVODU ZA TURIZEM, ŠPORT IN KULTURO KAMNIK**

PREDLAGATELJ: Marjan Šarec, župan Občine Kamnik

POROČEVALEC: Božena Peterlin, direktorica Zavoda za turizem, šport in kulturo Kamnik

PRAVNA OSNOVA: 13. člen Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem, šport in kulturo Kamnik« (Uradni list RS, št. 8/2017 - uradno prečiščeno besedilo)

NAMEN: Obravnava in sprejem

**PREDLOG SKLEPA:**

Občinski svet Občine Kamnik daje soglasje k Pravilniku o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sistemizaciji delovnih mest v Zavodu za turizem, šport in kulturo Kamnik.

**O b r a z l o ž i t e v :**

**1. Razlogi za sprejem in ocena stanja**

Na osnovi inšpektorskega pregleda, uvedenega s strani Ministrstva za javno upravo, Inšpektorat za javni sektor, je inšpektorica na podlagi določil Zakona o sistemu plač v javnem sektorju v Zavodu za turizem, šport in kulturo Kamnik opravila podroben inšpekcijski nadzor in izdala zapisnik z navedbo potrebnih ukrepov, s katerim odreja uskladitev akta o sistemizaciji za 3 delovna mesta, ki niso bila povzeta iz Uredbe o razvrstitvi delovnih mest v javnih agencijah, javnih skladih in javnih zavodih v plačne razrede oz. iz ustreznih kolektivnih pogodb (Kolektivne pogodbe za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji in iz Kolektivne pogodbe za državno upravo, uprave pravosodnih organov in uprave samoupravnih lokalnih skupnosti – tarifni del). Inšpektorica je za izvedbo potrebnih ukrepov sočasno določila razmeroma kratek rok.

Na osnovi odrejenih ukrepov je javni zavod pripravil Predlog Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sistemizaciji delovnih mest v Zavodu za turizem, šport in kulturo Kamnik. Spremembe se tako nanašajo na naslednja delovna mesta, ki so v trenutno veljavnem aktu o sistemizaciji sistemizirana:

z zaporedno št. 4 – Višji projektni referent II,  
z zaporedno št. 9 – Svetovalec za odnose z javnostmi VII/1  
in z zaporedno št. 13 – Organizator izvedbe V.

Namesto slednjih se predlaga sistemizacija naslednjih delovnih mest:

z zaporedno št. 4 se na novo sistemizira delovno mesto Turistični animator II,  
z zaporedno št. 9 se sistemizira delovno mesto Strokovni sodelavec VII/1,  
za delovno mesto z zaporedno št. 11 Organizator kulturnega programa V pa se namesto 1  
določita 2 izvajalca.

Črta se delovno mesto z zaporedno št. 13 – organizator izvedbe V.

Zavodu za turizem, šport in kulturo Kamnik ima tako namesto prejšnjih 13 sistemiziranih 12 delovnih mest, medtem ko ostaja število izvajalcev na sistemiziranih delovnih mestih nespremenjeno.

## 2. Cilji in načela

S sprejetjem Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sistemizaciji delovnih mest v Zavodu za turizem, šport in kulturo Kamnik bo le-ta pripravljen v skladu z odrejenimi ukrepi inšpektorice in skladen z določili Uredbe o razvrstitvi delovnih mest v javnih agencijah, javnih skladih in javnih zavodih v plačne razrede oz. bodo na novo sistemizirana delovna mesta povzeta iz ustreznih kolektivnih pogodb, to je Kolektivne pogodba za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji in Kolektivne pogodbe za državno upravo, uprave pravosodnih organov in uprave samoupravnih lokalnih skupnosti – tarifni del.

## 3. Ocena finančnih in drugih posledic

S predlagano spremembo sistemizacije delovnih mest se ne predvidevajo finančne posledice.

Marjan Šarec  
ŽUPAN

Priloga:

- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sistemizaciji delovnih mest v Zavodu za turizem, šport in kulturo Kamnik.

Na podlagi prvega odstavka 21. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 - uradno prečiščeno besedilo - ZJU-UPB3, 65/08, 69/08 - Zzavar-E, 69/08 - ZTFI-A, 74/09 - odločba US in 40/12 - ZUJF), 13. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem, šport in kulturo Kamnik« (Uradni list RS, št. 8/17 - uradno prečiščeno besedilo), 12. člena Statuta za turizem, šport in kulturo Kamnik (št. 5-ST/2016, z dne 3. 1. 2017) in v skladu z Uredbo o uvrstitvi delovnih mest v javnih agencijah, javnih skladih in javnih zavodih v plačne razrede (Uradni list RS, št. 69/08, 73/08 in 6/11) je svet Zavoda v soglasju z ustanoviteljem na \_\_\_\_\_ korespondenčni seji, dne \_\_\_\_\_ 2017 sprejel

## PRAVILNIK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST V ZAVODU ZA TURIZEM, ŠPORT IN KULTURO KAMNIK

### 1. člen

V Pravilniku o sistemizaciji delovnih mest v Zavodu za turizem, šport in kulturo Kamnik (z dne 3. 1. 2017) se spremeni prvi odstavek 2. člena, ki se po novem glasi:  
»Za izvajanje nalog, za katere je zadožben Zavod, se sistemizira 12 delovnih mest. Za delovno mesto direktorja se z izbranim kandidatom za čas trajanja mandata sklene pogodba o zaposlitvi za določen čas, za preostala sistemizirana delovna mesta pa se sklene delovno razmerje praviloma za nedoločen čas lahko pa tudi za določen čas.«

### 2. člen

Spremeni in dopolni se seznam delovnih mest (PRILOGA 1) in organigram (PRILOGA 2) v skladu z Uredbo o uvrstitvi delovnih mest v javnih agencijah, javnih skladih in javnih zavodih v plačne razrede, Kolektivno pogodbo za kulturne dejavnost Republike Slovenije in Kolektivno pogodbo za državno upravo, uprave pravosodnih organov in uprave samoupravnih lokalnih skupnosti - tarifni del, in sicer tako, kot je le-to določeno v prilogi 1 in prilogi 2. Kot priloga 3 tega pravilnika se doda katalog na novo sistemiziranih oz. dopolnjenih delovnih mest.

V prilogi 1 je naveden nov seznam sistemiziranih delovnih mest s šiframi delovnih mest, tarifnimi razredi, plačnimi razredi in številom izvajalcev.

Priloga 2 predstavlja organizacijsko shemo Zavoda za turizem, šport in kulturo Kamnik.

Priloga 3 predstavlja katalog na novo sistemiziranih delovnih mest s podrobno navedbo opisa posameznega delovnega mesta. V prilogi 3 se črta:

- delovno mesto z zap. št. 4 – višji projektni referent II. Namesto slednjega se z zap. št. 4 na novo sistemizira delovno mesto turistični animator II.
- delovno mesto z zap. št. 9 – svetovalec za odnose z javnostmi VII/1. Namesto slednjega se z zap. št. 9 na novo sistemizira delovno mesto strokovni sodelavec VII/1.
- delovno mesto z zap. št. 13 – Organizator izvedbe V. Namesto slednjega se na delovnem mestu z zaporedno št. 11 Organizator kulturnega programa V, namesto 1 določita 2 izvajalca.

Opis na novo sistemiziranega delovnega mesta turistični animator II in strokovni sodelavec VII/1 sta navedena v prilogi 3 tega pravilnika. Prilogi 3 je dodan tudi opis delovnega mesta Organizator kulturnega programa V, na katerem sta določena po novem 2 izvajalca. Sestavni del tega sta tudi priloga 1 in priloga 2.

### 3. člen

Ta pravilnik začne veljati po potrditvi Sveta Zavoda za turizem, šport in kulturo Kamnik in po potrditvi Občinskega sveta Občine Kamnik.

V Kamniku, dne .....

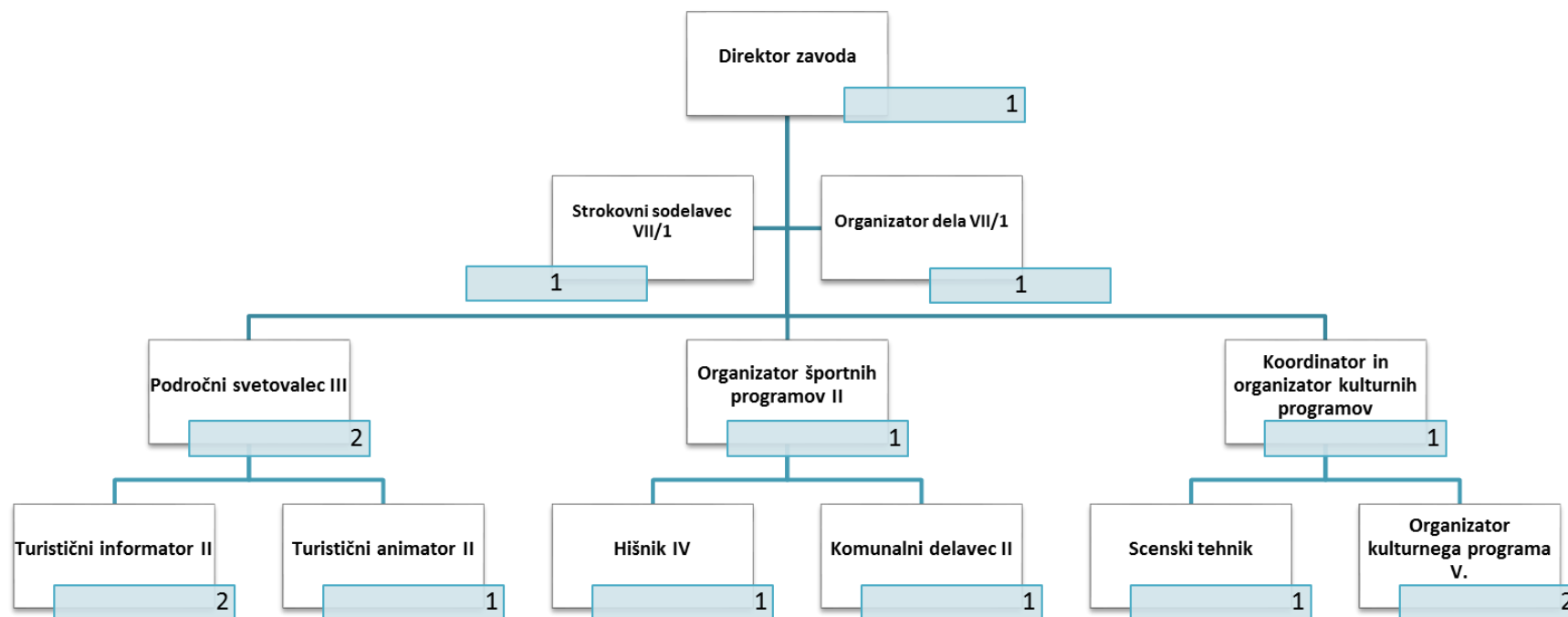
Predsednica sveta Zavoda  
Martina Jerše

PRILOGA 1: SEZNAM DELOVNIH MEST V ZAVODU ZA TURIZEM, ŠPORT IN KULTURO KAMNIK

Zap. št. DM	Delovno mesto	Šifra delovnega mesta	Tarifni razred	Plačni razred	Število izvajalcev
1	Direktor zavoda	B017850	VII/2	41*	1
2	Področni svetovalec III	I017113	VII/1	28	2
3	Turistični informator II	I016039	VI	22	2
4	Turistični animator II	I016038	VI	22	1
5	Organizator športnih programov II	I015027	V	19	1
6	Hišnik IV	J034020	IV	14	1
7	Komunalni delavec II	J032007	II	8	1
8	Organizator dela VII/1	J017063	VII/1	28	1
9	Strokovni sodelavec VII/1	J017135	VII/1	28	1
10	Koordinator in organizator kulturnih programov	G027009	VII/2	32	1
11	Organizator kulturnega programa V	G025028	V	21	2
12	Scenski tehnik	G025031	V	17	1

\*Plačni razred je določen s Sklepom o uvrstitvi direktorja v plačni razred (Uradni list RS, št. 55/06)

PRILOGA 2: ORGANIGRAM ZAVODA ZA TURIZEM, ŠPORT IN KULTURO KAMNIK



PRILOGA 3: KATALOG DELOVNIH MEST V ZAVODU ZA TURIZEM, ŠPORT IN KULTURO  
KAMNIK

Delovno mesto: 4	<b>TURISTIČNI ANIMATOR II</b>
Šifra delovnega mesta	<b>I016038</b>
Opis in vsebina dela	<p>Načrtovanje in organizacija prireditev in drugih projektov:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pridobivanje dovoljenj, soglasij in drugih dokumentov za izvedbo prireditev – izdelovanje projektov in idej ter realizacija s celotno; finančno strukturo in vsebinsko pokritostjo;</li> <li>▪ Koordinacija in izvedba koledarja prireditev na območju občine Kamnik;</li> <li>▪ Priprava predlogov prireditev (turističnih in športnih) na javnih površinah v Občini Kamnik;</li> <li>▪ Koordinacija med ponudniki turističnih storitev na področju prireditev;</li> <li>▪ Vzpostavitev evidence potencialnih ponudnikov za izvajanje priprave in izvedbe tiska, preverjanje njihove konkurenčne sposobnosti;</li> <li>▪ Vodenje turistično informacijskega centra in trgovinske dejavnosti</li> <li>▪ Razporejanje delovnih obveznosti v okviru Turistično informacijskega centra;</li> <li>▪ Vodenje potrebnih statističnih podatkov in evidenc (obisk, prenočitev, promocijska gradiva);</li> <li>▪ Zbiranje pritožb in pobud občanov, vezanih na kakovost in vsebino turistične ponudbe Kamnika;</li> <li>▪ Oblikovanje predloga obsega in vsebine prodajnih promocijskih artiklov;</li> <li>▪ Pomoč pri izvajanju sejemskih, borznih in drugih nastopov Kamnika (samostojno ali v sodelovanju s Slovensko turistično organizacijo);</li> </ul> <p>Druge naloge po zadolžitvah direktorja Zavoda.</p>
Zahtevana strokovna izobrazba	<p>Šesta raven – podraven 6/1:</p> <p>16101 Višje strokovno izobraževanje/višja strokovna izobrazba</p> <p>16102 Višješolsko izobraževanje (prejšnje)/višješolska izobrazba (prejšnja)</p> <p>16199 Višješolsko, višje strokovno in podobno izobraževanje/višješolska, višja strokovna in podobna izobrazba, drugje nerazporejeno</p>
Smer	Turistične, družboslovne, ekonomske ali naravoslovne smeri
Posebni pogoji	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aktivno znanje slovenskega jezika;</li> <li>▪ Aktivno znanje angleškega jezika - stopnja B2-C1;</li> </ul>
Poskusno delo	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 4 mesece</li> </ul>
Tarifni razred	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ VI</li> </ul>
Plačna podskupina	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ I1</li> </ul>
Plačni razred delovnega mesta	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 22</li> </ul>
Plačni razred z napredovanjem	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 22-32</li> </ul>
Funkcionalna znanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Znanje uporabe različnih programskih orodij;</li> <li>▪ Veljavno voziško dovoljenje B – kategorije.</li> </ul>
Zahtevane delovne izkušnje	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Najmanj eno leto na področju vodenja projektov.</li> </ul>



Pričakovane veščine in druga znanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Organizacijske sposobnosti;</li> <li>▪ Veščine komuniciranja;</li> <li>▪ Samostojnost in kreativnost pri delu;</li> <li>▪ Zmožnost učinkovitega timskega dela;</li> <li>▪ Sposobnost hitrega prilagajanja spremembam;</li> <li>▪ Odgovoren odnos do delovnih sredstev;</li> </ul>
Delovni čas	▪ Polni (8 ur dnevno) - neenakomerno razporejen
Odpovedni rok	▪ 1 mesec
Skupina delovnega mesta glede na oceno tveganja	▪ 1 - Brez posebnega tveganja

Delovno mesto: 9	<b>STROKOVNI SODELAVEC VII/1</b>
Šifra delovnega mesta	<b>J017135</b>
Opis in vsebina dela	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Načrtovanje, organiziranje in izvajanje promocijskih aktivnosti in aktivnosti na področju odnosov z javnostmi v Sloveniji in tujini;</li> <li>▪ Načrtovanje in izvajanje študijskih skupin za domače in tuje novinarje;</li> <li>▪ Priprava gradiv za ciljne skupine v Sloveniji in tujini (sporočila, press kiti ipd);</li> <li>▪ Obveščanje ciljnih subjektov o kamniški turistični ponudbi in Sloveniji nasploh;</li> <li>▪ Določanje najprimernejših ukrepov in poti za obveščanje;</li> <li>▪ Zbiranje, arhiviranje in analiziranje objavljenih informacij o kamniški turistični ponudbi v domačih in tujih medijih;</li> <li>▪ Merjenje učinkovitosti aktivnosti;</li> <li>▪ Priprava oglaševalskega plana in druge marketinške akcije;</li> <li>▪ Druge naloge po zadolžitvah direktorja Zavoda.</li> </ul>
Zahtevana strokovna izobrazba	(16201) specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja) ali (16202) visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) ali (16203) visokošolska strokovna izobrazba ali (16204) visokošolska univerzitetna izobrazba.
Smer	Družboslovne, turistične ali ekonomske smeri
Posebni pogoji	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Visoka raven aktivnega znanje slovenskega jezika;</li> <li>▪ Poznavanje predpisov s področja dela zavoda;</li> <li>▪ Osnovno znanje o poslovanju v javnem sektorju;</li> <li>▪ Aktivno znanje angleškega jezika - stopnja B2-C1;</li> </ul>
Poskusno delo	▪ 6 mesecev
Tarifni razred	▪ VII/1
Plačna podskupina	▪ J1
Plačni razred delovnega mesta	▪ 28
Plačni razred z napredovanjem (razpon)	▪ 28-38
Funkcionalna znanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Napredno znanje uporabe različnih programskih orodij;</li> <li>▪ Veljavno vozniško dovoljenje B – kategorije.</li> </ul>
Zahtevane delovne izkušnje	▪ Najmanj dve leti na enakem delovnem področju
Pričakovane veščine in druga znanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Organizacijske sposobnosti;</li> <li>▪ Veščine komuniciranja in pisanja besedil;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Samostojnost, natančnost in kreativnost pri delu;</li> <li>▪ Odgovoren odnos do delovnih sredstev.</li> </ul>
Delovni čas	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Polni (8 ur dnevno) - neenakomerno razporejen</li> </ul>
Odpovedni rok	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2 meseca</li> </ul>
Skupina delovnega mesta glede na oceno tveganja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 - Brez posebnega tveganja</li> </ul>

Delovno mesto: 11	<b>ORGANIZATOR KULTURNEGA PROGRAMA V</b>
Šifra delovnega mesta	<b>G025028</b>
Število izvajalcev	<b>2</b>
Opis in vsebina dela	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Organizacija in izvedba kulturnih prireditev:</li> <li>▪ Izbira programov, izvajalcev ter dogovarjanje o nastopu, ceni in ostalih pogojih, ki so pomembni za izvedbo naslednjih prireditev: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Gledališke predstave za otroke, mladino in odrasle,</li> <li>○ Plesne predstave in produkcije,</li> <li>○ Promocijski in priložnostni koncerti,</li> <li>○ Klubski večeri, predavanja in potopisi,</li> <li>○ Občinske proslave,</li> <li>○ Večje javne prireditve,</li> <li>○ Prireditve po naročilu za šole, vrtce in druge naročnike.</li> </ul> </li> <li>▪ Vodenje in organiziranje urnika hostesam; <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Koordinacija izobraževanja novih in obstoječih hostes;</li> <li>○ Vodenje evidence hostes.</li> </ul> </li> <li>▪ Spremljanje dogajanj na gledališki, glasbeni in amaterski sceni;</li> <li>▪ Druge naloge po zadolžitvah Koordinatorja in organizatorja kulturnih programov in direktorja Zavoda.</li> </ul>
Zahtevana strokovna izobrazba Smer	Peta raven 15001 srednja strokovna izobrazba 15002 srednja splošna izobrazba Družboslovne smeri
Posebni pogoji	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aktivno znanje slovenskega jezika;</li> <li>▪ Aktivno znanje angleškega jezika - stopnja B2-C1;</li> </ul>
Poskusno delo	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2 meseca</li> </ul>
Tarifni razred	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ V</li> </ul>
Plačna podskupina	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ G2</li> </ul>
Plačni razred delovnega mesta	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 21</li> </ul>
Plačni razred z napredovanjem (razpon)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 21-31</li> </ul>
Funkcionalna znanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Znanje uporabe različnih programskih orodij;</li> <li>▪ Veljavno vozniško dovoljenje B – kategorije.</li> </ul>
Zahtevane delovne izkušnje	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Najmanj dve leti na podobnem delovnem mestu.</li> </ul>
Pričakovane veščine in druga znanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Organizacijske sposobnosti;</li> <li>▪ Veščine komuniciranja;</li> <li>▪ Samostojnost, natančnost in kreativnost pri delu;</li> <li>▪ Odgovoren odnos do delovnih sredstev;</li> </ul>
Delovni čas	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Polni (8 ur dnevno) - neenakomerno razporejen</li> </ul>

Odpovedni rok	▪ 1 mesec
Skupina delovnega mesta glede na oceno tveganja	▪ 1 - Brez posebnega tveganja