



Občina Kamnik  
Urad župana

Glavni trg 24 • 1240 Kamnik  
tel: (01) 831-81-00 • fax: (01) 831-81-48  
e-pošta: [obcina@kamnik.si](mailto:obcina@kamnik.si) • spletna: <http://www.kamnik.si>  
dš:28232801 • ur: 01243-0100002257



Na podlagi Odloka o Proračunu Občine Kamnik za leto 2014 (UL RS št. 12/2014) in na podlagi Pravilnika o sofinanciranju prireditev in projektov v občini Kamnik (Uradni list RS, št. 10/2010, 75/2012) župan občine Kamnik objavlja

## **JAVNI RAZPIS za sofinanciranje prireditev in projektov v občini Kamnik za leto 2014 – 3. del**

### **1. Naročnik javnega razpisa:**

Naročnik javnega razpisa je Občina Kamnik, Glavni trg 24, 1240 Kamnik.

### **2. Predmet javnega razpisa:**

Občina Kamnik bo sofinancirala:

- prireditve in projekte, ki jih praviloma ni bilo mogoče prijaviti na ostale javne razpise ali pozive za sofinanciranje v Občini Kamnik in praviloma niso predmet sofinanciranja iz proračuna Občine Kamnik;
- prireditve in projekte na področju organiziranja prostega časa, vzgoje in izobraževanja otrok ter mladine, športa, kulture, socialne, zdravstvene in humanitarne dejavnosti;
- prireditve in projekte ki so odraz specifičnih potreb občanov in prepoznavnosti Občine Kamnik in ki imajo bistven prispevek k promociji Občine Kamnik;
- prireditve in projekte, katerih pokrovitelj je Občina Kamnik.

### **3. Navedba prijaviteljev, ki se lahko prijavijo na javni razpis in pogoji, ki jih morajo izpolnjevati:**

Na javnem razpisu lahko kandidirajo društva in druge pravne osebe, ki izvedejo prireditev ali projekt na teritoriju Občine Kamnik, za občane Občine Kamnik in so v interesu Občine Kamnik ali izven teritorija Občine Kamnik, če izvedba prireditve ali projekta bistveno pripomore k promociji Občine Kamnik. Imeti morajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev prijavljene prireditve ali projekta in jasno konstrukcijo vseh stroškov izvedbe in virov financiranja.

### **4. Okvirna vrednost razpoložljivih sredstev:**

Občina Kamnik je za sofinanciranje prireditev in projektov v letu 2014 prvotno namenila sredstva v višini 14.000 EUR in jih je razpisala v dveh delih. Zaradi izraženih dodatnih potreb razpisuje za sofinanciranje prireditev in projektov v letu 2014 dodatnih 2000 EUR.

### **5. Merila in kriteriji:**

Občina Kamnik bo prijavitelja prijavljene prireditve ali projekta sofinancirala na podlagi naslednjih meril in kriterijev:

- prireditev in projekt pomembno prispeva k promociji Občine Kamnik – 45 točk
- prireditev in projekt presega občinski nivo - 10 točk
- prireditev in projekt je namenjen širši ciljni populaciji Občine Kamnik - 20 točk
- višina lastnih vlagateljevih sredstev za izvedbo prireditve ali projekta – 10 točk
- projekt in prireditev je dobrodelnega značaja - 15 točk

## 6. Obdobje za porabo sredstev:

Prijavitelji lahko kandidirajo le s programi oz. projekti, ki se izvajajo v letu 2014 in bodo realizirani najkasneje do 31. 12. 2014.

## 7. Razpisni rok:

Rok za prijavo je **9. december 2014 do 12.ure**. Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka poslana po pošti s priporočeno pošiljko ali do 12.00 ure oddana osebno v vložišču Občine Kamnik.

## 8. Način oddaje vloge:

Prijave z izpolnjenimi obrazci pošljite na naslov: Občina Kamnik, Urad župana, Glavni trg 24, 1240 Kamnik, v zaprti kuverti s pripisom »Javni razpis za sofinanciranje prireditev in projektov v občini Kamnik za leto 2014 (3. del) – NE ODPIRAJ«.

Predlagatelji morajo oddati svoje vloge v zapečatenih ovojnica. Na kuverto (levo zgoraj) **OBVEZNO** napišite ime prijavitelja, ki kandidira na javni razpis, ter naslov. Upoštevani bodo vsi predlogi, ki bodo v pravilno opremljenih ovojnicah prispeli na zgoraj navedeni naslov.

## 9. Navedba oseb pooblaščenih za dajanje informacij in informacije o razpisni dokumentaciji:

Informacije in navodila za sodelovanje pri razpisu dobijo predlagatelji na Občini Kamnik. Kontaktna oseba je Barbara Strajnar, 01/8318123, [barbara.strajnar@kamnik.si](mailto:barbara.strajnar@kamnik.si).

Razpisna dokumentacija z obrazci je na razpolago na spletni strani Občine Kamnik ([www.kamnik.si](http://www.kamnik.si)), in sicer od datuma objave razpisa. Razpisna dokumentacija je na voljo tudi v pisni obliki na sedežu Občine Kamnik, soba št. 35.

## 10. Obravnava vlog in rok v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa:

Vse nepravilno oziroma nepopolno izpolnjene, nečitljive, prepozno prispеле vloge ter vloge, ki jih bo oddal neupravičen prijavitelj ali ne bodo v interesu občine Kamnik, bo strokovna komisija izločila iz nadaljnje obravnave. Predlogi pri katerih bo ugotovljeno, da je predlagatelj predložil lažne podatke ali netočne informacije, bodo izločeni iz nadaljnje obravnave.

Odpiranje prispelih vlog bo opravila strokovna komisija. V primeru nepopolnih vlog oziroma vlog z pomanjkljivo dokumentacijo bo občinska uprava v roku petih (5) delovnih dni od odpiranja vlog vlagatelje pozvala, da vlogo v roku pet (5) dni po prejemu zahteve za dopolnitev dopolnijo.

V kolikor vloga v postavljenem roku ne bo dopolnjena, bo le ta s sklepom zavržena.

Pravočasno prispеле in popolne vloge bo strokovna komisija pregledala in ovrednotila na podlagi Pravilnika o sofinanciranju prireditev in projektov v Občini Kamnik.

Prijavljeni izvajalci bodo s sklepom direktorja občinske uprave o izidu razpisa obveščeni v roku osem (8) dni po sprejeti odločitvi strokovne komisije. Z izbranimi izvajalci bo župan Občine Kamnik sklenil pogodbe o sofinanciranju, v katerih bodo podrobneje urejene medsebojne pravice in obveznosti.

Številka: 410-55/2014 -1/4

Datum: 4. 12. 2014



Marjan Šarec  
ŽUPAN

**PRIJAVA**  
**na javni razpis za sofinanciranje prireditev in projektov v 2014 – 3.del**

**1. Podatki o prijavitelju (podatki morajo biti izpolnjeni v celoti in čitljivi):**

Naziv prijavitelja:
Naslov oziroma sedež prijavitelja:
Poslovni (transakcijski) račun:
Banka oz. pošta, pri kateri je odprt račun:
Davčna številka:
Matična številka:

**2. Odgovorna oseba:**

Ime, priimek:
Stalno prebivališče oziroma sedež:
Telefonska številka na kateri je prijavitelj oziroma njegov pooblaščenec dosegljiv:

**3. Kratak opis prireditve oziroma projekta:**

a) naziv prireditve oz. projekta:
b) vsebina in cilji prireditve oz. projekta:
c) Izvajalci oziroma nastopajoči (navedite tudi njihovo število):
č) Predvideno število obiskovalcev:
d) Za prireditev ali projekt se pobira vstopnina

DA	NE
e) Prireditve ali projekt je dobrodelnega značaja	
DA	NE

#### 4. Datum in kraj projekta oziroma prireditve:

a) Datum prireditve oz. projekta:	
b) Kraj izvedbe prireditve oz. projekta:	

#### 5. Okvirni finančni načrt

Za izvedbo prireditve oz. projekta pričakujemo, da nam Občina Kamnik iz sredstev v okviru javnega razpisa dodeli  
(OBVEZNO IZPOLNITE!).

NAČRTOVANI PRIHODKI v letu 2014:	EUR
Občina Kamnik (predvidena sredstva, pridobljena iz tega javnega razpisa):	
Občina Kamnik (sredstva, pridobljena iz drugih javnih razpisov):	
Lokalni viri (krajevna skupnost)/druge občine (katere?):	
Lastni prihodki (vstopnine, najemnine, ...):	
Donacije in pomoči fizičnih in pravnih oseb, sponzorska sredstva:	
Članarina:	
Drugi prihodki (navedite!):	
- _____	
- _____	
- _____	
<b>SKUPAJ</b>	

	NAČRTOVANI ODHODKI 2014	EUR
<i>Programski stroški:</i>	Plačilo strokovnjaku	



## 6. Izjava o resničnosti in točnosti podatkov:

### IZJAVA ODGOVORNE OSEBE PREDLAGATELJA

Odgovorna oseba – s svojim podpisom in žigom – **potrjujem resničnost** vseh navedenih podatkov v vsej dokumentaciji in se zavedam, kakšne bodo posledice v primeru navajanja neresničnih podatkov.

Kraj in datum:

(žig)

Podpis: \_\_\_\_\_







## ZAKLJUČNO POROČILO – 2.del

### IZVEDENA PRIREDITEV OZ PROJEKT FINANČNO POROČILO

PRIHODKI v letu 2014:	EUR
Občina Kamnik (sredstva, pridobljena iz tega javnega razpisa):	
Občina Kamnik (sredstva, pridobljena iz drugih javnih razpisov):	
Lokalni viri (krajevna skupnost)/druge občine (katere?):	
Lastni prihodki (vstopnine, najemnine, ...):	
Donacije in pomoči fizičnih in pravnih oseb, sponzorska sredstva:	
Članarina:	
Drugi prihodki (navedite!):	
- _____	
- _____	
- _____	
<b>SKUPAJ</b>	

	ODHODKI 2014	EUR
<u>Programski stroški:</u>		
<u>Materialni stroški:</u>		
<b>SKUPAJ</b>		

KRAJ IN DATUM

ŽIG

PODPIS ODGOVORNE OSEBE

