



Občina Kamnik

Glavni trg 24 - 1240 Kamnik
tel: (01) 831-81-100 - fax: (01) 831-81-45
e-pošta: obcina@kamnik.si - spletna stran: <http://www.kamnik.si>
dš: 28232801 - tr: 01243-0100002257



Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju humanitarnih programov v Občini Kamnik (Uradni list RS, številka 57/03, 34/04, 41/05 in 43/07) župan Občine Kamnik objavlja

JAVNI RAZPIS

za sofinanciranje humanitarnih programov in projektov za leto 2012, ki jih bo Občina Kamnik sofinancirala iz občinskega proračuna

1. Iz proračunskih sredstev Občine Kamnik se bodo sofinancirali humanitarni programi in projekti.
2. Na javnem razpisu lahko sodelujejo: humanitarna društva, drugi izvajalci humanitarnih programov.
3. Obseg razpoložljivih sredstev: Občina Kamnik je za sofinanciranje humanitarnih programov in projektov v letu 2012 namenila 15.400 EUR.
4. Razpisno dokumentacijo s priloženimi obrazci lahko dobite na spletni strani Občine Kamnik WWW.KAMNIK.SI, od dneva objave javnega razpisa do izteka razpisnega roka za oddajo prijav.
5. Rok za prijavo na javni razpis je **petek, 24. februar 2012 do 12. ure**.
6. Z izbranimi izvajalci humanitarnih programov in projektov bo župan sklenil pogodbe.
7. Prijave z izpolnjenimi obrazci pošljite na naslov: Občina Kamnik, Oddelek za družbene dejavnosti, Glavni trg 24, 1240 Kamnik, v zaprti kuverti s pripisom »JAVNI RAZPIS – SOFINANCIRANJE HUMANITARNIH PROGRAMOV IN PROJEKTOV ZA LETO 2012 – NE ODPIRAJ.
8. Dodatne informacije dobite pri Katji Vegel (tel.: 01/8318-142) ali Marjeti Benkovič (tel.: 01/8318-114).
9. Upoštevale se bodo le prijave, ki bodo v celoti izpolnjene na že pripravljeni razpisni dokumentaciji.

Številka: 410-40/12-4/6

Datum: 07.02.2012

Marjan Šarec, l.r.
ŽUPAN

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

1. **Sofinancer: OBČINA KAMNIK, Glavni trg 24, 1240 Kamnik**

2. **Predlagatelj:**

Na javni razpis za zbiranje predlogov za sofinanciranje humanitarnih programov v Občini Kamnik, ki delujejo na področju humanitarne dejavnosti v Občini Kamnik, se lahko prijavijo društva in drugi izvajalci, ki so registrirani za izvajanje humanitarne dejavnosti in izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Kamnik ali imajo člane oz. uporabnike storitev iz Občine Kamnik;
- prijavijo program, ki je predmet razpisa;
- program izvajajo na območju Občine Kamnik ali izven in v njem aktivno sodelujejo člani oz. uporabniki storitev, ki izhajajo iz Občine Kamnik;
- so registrirani in imajo humanitarno dejavnost oziroma dejavnost socialnega varstva opredeljeno v svojih aktih;
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev prijavljenih programov;
- imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja programa, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev, delež sredstev uporabnikov in delež sredstev iz drugih virov.

3. **Podatki o razpisu:**

Občina Kamnik bo v letu 2012 sofinancirala naslednje humanitarne programe:

- programe redne dejavnosti izvajalcev;
- programe izobraževanja članov;
- program socializacije članov;
- rehabilitacijske programe, ki jih izvajalci izvajajo za svoje člane oz. uporabnike (npr. terapevtske skupine, organizirana športna vadba in podobno);
- programe pomoči članom oz. uporabnikom (postrehabilitacijska pomoč, organizacija tematskih delavnic, organizacija delavnih delavnic in podobno);
- programe samopomoči namenjene odpravljanju socialnih stisk.

Občina Kamnik je za sofinanciranje programov v letu 2012 namenila sredstva v višini 15.400 EUR. Sofinancirani bodo programi, ki bodo zaključeni v letu 2012 in bodo izkazali realno finančno in organizacijsko strukturo. Višina sredstev za sofinanciranje posameznega programa bo odvisna od ocene programa glede na postavljene kriterije in bo lahko znašala največ 50% vrednosti predlaganega programa. Programi se bodo sofinancirali do višine razpisanih sredstev.

4. **Povabilo k oddaji predloga**

Občina Kamnik vabi predlagatelje, da se javijo na javni razpis in oddajo svojo vlogo v skladu z razpisnimi pogoji in navodili te razpisne dokumentacije.

Sofinancer bo v letu 2012 sofinanciral največ do 5 programov društvom in največ do 2 programa ostalim izvajalcem, ki so registrirani za izvajanje humanitarne dejavnosti.

Marjan Šarec, l.r.
ŽUPAN

NAVODILO ZA IZDELAVO PREDLOGA

1. **Predpisi na podlagi katerih se izvaja javni razpis**

Javni razpis za zbiranje predlogov za sofinanciranje programov izvajalcev, ki delujejo na področju humanitarne dejavnosti v Občini Kamnik v letu 2012, se izvaja na podlagi Pravilnika o sofinanciranju humanitarnih programov (Uradni list RS, št. 57/03, 34/04, 41/05 in 43/07)

2. **Jezik v katerem mora predlagatelj izdelati predlog**

Predlagatelj mora izdelati predlog v slovenskem jeziku.

3. **Navedba obveznih sestavin k predlogu programa**

Predlog bo primeren in sprejemljiv, če predlagatelj do predpisanega roka za oddajo predloga predloži vlogo, ki vsebuje vse zahtevane dokumente, in sicer:

- predpisan in žigosan obrazec št. 1 – merila za izbor programov in način ocenjevanja (priložen v razpisni dokumentaciji)
- izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec št. 2 – podatki o predlagatelju (priložen v razpisni dokumentaciji)
- podpisan in žigosan obrazec št. 3 – dokazila o usposobljenosti predlagatelja (priložen v razpisni dokumentaciji)
- dokazila zahtevana v obrazcu št. 3
- izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec št. 4 – predlog programa (priložen v razpisni dokumentaciji)
- parafiran, podpisan in žigosan obrazec št. 5 – vzorec pogodbe (priložen v razpisni dokumentaciji)
- izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec št. 6 – financiranje programa (priložen v razpisni dokumentaciji)

Predlagatelj mora svoj predlog izdelati in oddati na izvirniku razpisane dokumentacije. Vsi zahtevani obrazci morajo biti izpolnjeni skladno z zahtevami, datirani, žigosani in podpisani s strani odgovorne osebe predlagatelja.

Prijave, ki ne bodo v celoti izpolnjene na obrazcih razpisne dokumentacije, sofinancer ne bo obravnaval.

Predlagatelji naj bodo posebno pozorni na dokazila o formalni ustreznosti predlogov, zato naj zagotovijo vse v vsebini zahtevane podatke, izjave in dokazila, da se bo njihov predlog štel za pravega.

4. **Način, mesto in rok za prevzem razpisne dokumentacije**

Razpisno dokumentacijo lahko predlagatelji dobijo na spletni strani Občine Kamnik, www.kamnik.si, od dneva objave javnega razpisa, do izteka razpisnega roka, to je **do 24.02.2012**.

5. **Način, mesto in rok oddaje ter odpiranja predlogov**

Predlagatelji morajo oddati svoje predloge v zapečatenih ovojnica, katere morajo biti na naslovni strani opremljene z naslovom **predlagatelja** in **sofinancerja**: OBČINA KAMNIK, Oddelek za družbene dejavnosti, Glavni trg 24, 1240 Kamnik

Prijave z izpolnjenimi obrazci pošljite na naslov: Občina Kamnik, Oddelek za družbene dejavnosti, Glavni trg 24, 1240 Kamnik, v zaprti kuverti s pripisom »Javni razpis - Sofinanciranje humanitarnih programov za leto 2012 – NE ODPIRAJ«.

Upoštevani bodo vsi predlogi, ki bodo **v pravilno opremljenih ovojnicah** prispeli na zgoraj navedeni naslov najkasneje do **24. februarja 2012, do 12. ure**. Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka prijava oddana do 12.00 ure osebno v vložišču Občine Kamnik oziroma poslana po pošti s priporočeno pošiljko.

Predlagatelji lahko do zaključka roka za oddajo predloga predlog umakne, spremeni ali dopolni, kar mora na ovojnici označiti na sledeči način: »ne odpiraj – sofinanciranje humanitarnih programov v letu 2012 – dopolnitev/umik/sprememba« (glede na to ali gre za dopolnitev, umik ali spremembo že oddanega predloga).

Predlog ali morebitna dopolnitev/umik/sprememba bo izločen pred začetkom odpiranja, če:

- ne bo oddan oziroma ne bo prispel pravočasno
- ne bo pravilno opremljen

Komisija bo prejete predloge odpirala v prostorih Oddelka za družbene dejavnosti Občine Kamnik, Glavni trg 24, 1240 Kamnik.

Predlogi pri katerih bo ugotovljeno, da je predlagatelj predložil lažne podatke ali netočne informacije, bodo izločeni iz nadaljnje obravnave.

6. Način ocenjevanja predlogov

Predlogi bodo ocenjeni v skladu z merili in na način, ki je natančno opredeljen v obrazcu št. 1.

7. Višina sredstev za sofinanciranje programov

Občina Kamnik je v letu 2012 za sofinanciranje programov izvajalcev, ki delujejo na področju humanitarne dejavnosti namenila sredstva v višini 15.400 EUR.

8. Predviden rok za odločitev o izboru predlogov

Predviden rok odločitve o izboru predlogov, ki bodo sofinancirani je 30 dni po izteku za prijavo na razpis. Z izbranimi izvajalci programov bo sofinancer sklenil pogodbo. Predviden rok za podpis pogodbe je marec 2012.

Marjan Šarec, l.r.
ŽUPAN

PODATKI O PREDLAGATELJU

| | |
|--|----------------------|
| Naziv/ime in priimek predlagatelja (kot bo naveden v predlogu) | |
| Naslov in kraj sedeža/bivališča predlagatelja (kot bo naveden v predlogu) | |
| Telefon | |
| Telefaks | |
| Elektronska pošta | |
| ID številka za DDV | SI |
| Zavezanec za DDV | DA NE (obkrožite) |
| Številka transakcijskega računa | |
| Odgovorna oseba predlagatelja (podpisnik pogodbe) | |
| Odgovorna oseba predlagatelja za izvedbo programa | |
| Pooblaščen kontaktna oseba | |
| <u>Število članov društva ali število članov iz Občine Kamnik pri medobčinskih društvih</u> | |
| <u>Število aktivnih uporabnikov pri predlagatelju, ki ni društvo (zavod, fundacija, organizacija...)</u> | |

Datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe

Navodilo: Predlagatelji vpišejo svoje podatke. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani odgovorne osebe

DOKAZILA O USPOSOBLJENOSTI PREDLAGATELJA

Predlagatelj dokazuje svojo usposobljenost z naslednjimi dokazili:

| Vrsta dokazila | Način dokazovanja |
|---|---|
| Potrdilo o vrsti dejavnosti ali odločba predlagatelja, ki deluje v javnem interesu | - potrdilo AJPES-a ali - odločba pristojnega organa o priznavanju delovanja v javnem interesu Pri obeh se predloži fotokopija s pripisom »KOPIJA JE ENAKA ORIGINALU«, s podpisom odgovorne osebe predlagatelja in žigom |
| Statut | - statut predlagatelja Predloži se fotokopija s pripisom »KOPIJA JE ENAKA ORIGINALU«, s podpisom odgovorne osebe predlagatelja in žigom |

Navedena dokazila predlagatelj priloži temu obrazcu!

S pripisom »KOPIJA JE ENAKA ORIGINALU«, predlagatelj jamči za verodostojnost priloženih dokumentov.

Predlagatelj: _____ ,
(navedba imena in priimka/naziva in sedeža/naslova predlagatelja)

izjavljam, da sem se seznanil z načinom dokazovanja usposobljenosti.

Datum: _____ žig _____ podpis odgovorne osebe

PREDLOG PROGRAMA

Splošne informacije

a) Predlagatelj:

Ime in priimek/naziv : _____

Naslov : _____

b) Naslov programa:

c) Lokacija izvedbe progama:

č) Povzetek programa (kratek opis programa in njegov namen ter glavne aktivnosti potrebne za njegovo izvedbo)

Navodilo: Obrazec mora predlagatelj izpolniti. V kolikor ni dovolj prostora lahko obrazec izdelava tudi sam, vendar mora vsebovati vse zahtevane podatke. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani odgovorne osebe

e) **Uporabniki programa** (navedba komu je program namenjen):

f) **Vključenost prostovoljcev v izvedbo programa:**

g) **Način preverjanja uspešnosti doseganja ciljev programa** (opis metode ali načina preverjanja uspešnosti izvedbe programa)

Navodilo: Obrazec mora predlagatelj izpolniti. V kolikor ni dovolj prostora lahko obrazec izdela tudi sam, vendar mora vsebovati vse zahtevane podatke. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani odgovorne osebe.

S svojim podpisom potrjujem resničnost zgoraj navedenih podatkov.

Datum: _____

M.P.

ime in priimek: _____

podpis: _____

MERILA ZA IZBOR PONUDNIKA IN NAČIN OCENJEVANJA

Občina Kamnik bo za sofinanciranje izbrala predlagane programe na podlagi naslednjih meril:

| | merilo | Število točk |
|---|--|---------------------|
| A | Število članov oz. uporabnikov izvajalca-predlagatelja programa s stalnim bivališčem v Občini Kamnik | do 25 točk |
| B | Kvaliteta in realnost izvedbe predlaganega programa | do 20 točk |
| C | Finančna konstrukcija programa | do 20 točk |

Najvišje število točk, ki jih lahko dobi ponudnik je 65.

A) Število članov oz. uporabnikov izvajalca-predlagatelja programa s stalnim bivališčem v občini Kamnik :

število članov oz. uporabnikov predlagatelja X 25
 Članstvo v točkah = -----
 najvišjim številom članov oz. uporabnikov izmed vseh predlagateljev

Maksimalno število točk bo dosegel predlagatelj, ki ima največ članov oz. uporabnikov s stalnim bivališčem na območju Občine Kamnik, ostali predlagatelji pa ustrezno število točk manj. Predlagatelji bodo glede na število članov oz. uporabnikov pri izračunu razdeljeni v tri skupine, in sicer:

- I. skupina do 300 članov oz. uporabnikov
- II. skupina do 1000 članov oz. uporabnikov
- III. skupina do 3000 članov oz. uporabnikov in več

B) Ocena kvalitete in realnosti izvedbe predlaganega programa:

- jasnost postavljenih ciljev programa in njihova skladnost s predmetom razpisa..... 5 točk
- nedvoumna opredelitev uporabnikov programa..... 5 točk
- način preverjanja uspešnosti doseganja ciljev programa.....5 točk
- vključenost prostovoljcev v izvedbo programa..... 5 točk

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezen predlagatelj po tem kriteriju je 20.

Navodilo: Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani odgovorne osebe.

C) Ocena finančne konstrukcije programa :

- program ima jasno opredeljene vire financiranja..... 5 točk
- program ima jasno opredeljene stroške 5 točk
- pričakovana višina sofinanciranja s strani proračuna..... 10 točk*

Pričakovana višina sofinanciranja programa s strani proračuna, bo ovrednotena na naslednji način:

| *Delež pričakovanega sofinanciranja | | Število točk |
|-------------------------------------|-----|--------------|
| od | do | |
| 0% | 20% | 10 |
| 20% | 50% | 6 |
| nad 50% | | 4 |

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezen predlagatelj po tem kriteriju je 20.

Programi se bodo sofinancirali do višine razpisanih sredstev.

Predlagatelj: _____ (navedba imena in priimka/naziva in sedeža/naslova predlagatelja) izjavljam, da sem se seznanil z merili za izbor programov.

Datum: _____ žig podpis odgovorne osebe:

Navodilo: Obrazec mora biti datiran, žigosan in parafiran s strani odgovorne osebe.

VZOREC POGODBE – Vnesite samo svoje podatke.

OBČINA KAMNIK, Glavni trg 24, 1240 Kamnik, ki jo zastopa župan Marjan Šarec, (v nadaljevanju: sofinancer), ID številka za DDV: SI28232801, številka transakcijskega računa:01243-0100002257

in

IZBRANI PREDLAGATELJ _____,
ki ga zastopa _____ (v nadaljevanju: izvajalec) ID
številka za DDV:SI _____, številka transakcijskega računa: _____

sklepata naslednjo

POGODBO

o sofinanciranju programa _____ (navedba programa) v letu 2012

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je sofinancer na podlagi javnega razpisa za zbiranje predlogov za sofinanciranje humanitarnih programov v letu 2012 v Občini Kamnik izbral na podlagi sklepa št. _____ z dne _____, izvajalca _____ kot nosilca izvedbe programa _____ (navedba programa) v letu 2012.

2. člen

Sredstva za sofinanciranje programa so zagotovljena v proračunu sofinancerja za leto 2012 s proračunsko postavko 0945 – sofinanciranje humanitarnih programov.

3. člen

Sofinancer bo program izvajalca sofinanciral v višini _____ EUR.
Sredstva bodo izvajalcu nakazana kot dotacija.

4. člen

Sofinancer bo polovico sredstev, ki jih bo izvajalec dobil na podlagi prijave na javni razpis, nakazal do 30.04.2012. Druga polovica sredstev bo izvajalcu nakazana po predložitvi poročila o uspešno končanem prijavljenem programu, vendar najkasneje do 15.12.2012, pri čemer mora izvajalec dostaviti poročilo najkasneje do 01.12.2012.

5. člen

Sofinancer bo sredstva nakazal na transakcijski račun izvajalca, številka _____. Sredstva so namenjena izključno za člane oziroma uporabnike, ki imajo stalno prebivališče v Občini Kamnik.

6. člen

Izvajalec mora sredstva, opredeljena v 3. členu te pogodbe, uporabiti v namene, za katere so mu bila odobrena.

V primeru, da izvajalec sredstev ne bo uporabil v skladu s to pogodbo oziroma odobrenim programom, je dolžan sofinancerju v roku 30 dni od zahteve za vračilo danih sredstev, le-ta vrniti sofinancerju skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Za namensko uporabo sredstev je odgovoren izvajalec programa.

7. člen

Po končani izvedbi programa mora izvajalec v roku 30 dni sofinancerju predložiti poročilo o izvedbi, ki mora vsebovati: navedbo izvedenih aktivnosti, dosežene cilje programa, finančno poročilo z navedbo realiziranih virov financiranja in stroškov ter obrazložitvijo morebitnih odstopanj od načrtovanega programa in razlogov zanje.

V kolikor sofinancer poročila ne prejme do 01.12.2012, ima pravico zahtevati vračilo že nakazanih sredstev skladno z drugim odstavkom 6. člena te pogodbe.

8. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da sme sofinancer izvajati nadzor nad namensko porabo sredstev.

9. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da lahko sofinancer odstopi od pogodbe:

- če v času izvajanja te pogodbe pride do statusnih sprememb izvajalca
- če v času izvajanja te pogodbe ugotovi odstopanja v izvajanju programa
- če ugotovi nenamensko porabo sredstev
- če izvajalec ne spoštuje s svoje strani danega predloga programa na javni razpis

V primeru odstopa od pogodbe mora sofinancer pisno obvestiti izvajalca, le ta pa je dolžan vrniti že nakazana sredstva skladno z drugim odstavkom 6. člena te pogodbe.

10. člen

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

11. člen

Predstavnik izvajalca za izvedbo programa je_____.

Predstavnik sofinancerja je Katja Vogel, višja svetovalka za družbene dejavnosti.

12. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore, nastale pri izvrševanju te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu sofinancerja.

13. člen

Pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih vsaka od pogodbenih strank prejme po dva (2) izvoda.

14. člen

Glede vprašanj, ki jih ta pogodba ne ureja, se smiselno uporabljata prijava predlagatelja na javni razpis in razpisna dokumentacija, na podlagi katere je bil izbran.

Številka:410-40/12-4/6

Kamnik, dne _____

Izvajalec:

Sofinancer:

Občina Kamnik
Marjan Šarec

Župan

Navodilo: Pri dokončni pogodbi se bodo dopolnili manjkajoči podatki glede na izbiro. Pogodba more biti na vsaki strani parafirana, na koncu datirana, žigosana in podpisana s strani odgovorne osebe predlagatelja.

FINANCIRANJE PROGRAMA

1. viri financiranja programa (v EUR)

| VIR FINANCIRANJA | ZNESEK | DELEŽ v % |
|----------------------------|--------|-----------|
| Občina Kamnik (največ 50%) | | |
| Ostali viri | | |
| Lastna finančna udeležba | | |
| SKUPAJ | | |

V kolikor bo program financiran tudi iz ostalih virov (v tabeli), navedite katerih in višino sredstev:

Vir: _____, v višini _____ EUR
 Vir: _____, v višini _____ EUR
 Vir: _____, v višini _____ EUR

2. finančni razrez programa in njegovega financiranja (v EUR)

| STROŠEK V LETU 2012 | znesek |
|------------------------------|--------|
| 1. HONORARJI | |
| Vodja programa | |
| Ostali sodelujoči | |
| 2. MATERIALNI STROŠKI | |
| Dnevnice | |
| Potni stroški | |
| Transport | |
| Stroški materiala | |
| Stroški prehrane | |
| Najemnine | |
| Ostalo | |
| SKUPAJ | |

S svojim podpisom potrjujem resničnost zgoraj navedenih podatkov.

Datum: _____
 ime in priimek: _____

M.P.

podpis:

Navodilo: Obrazec mora predlagatelj izpolniti. V kolikor ni dovolj prostora lahko obrazec izdela tudi sam, vendar mora vsebovati vse zahtevane podatke. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani odgovorne osebe.