

OBČINA KAMNIK
GLAVNI TRG 24
1240 KAMNIK

RAZPISNA DOKUMENTACIJA
ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila:

***OBNOVA DELA PODRUŽNIČNE
OSNOVNE ŠOLE NEVLJE***

Datum dokumenta: 17.06.2011

Referenčna številka dokumenta: 351-48 /2011

Vrsta postopka za oddajo javnega naročila: ODPRTI POSTOPEK

Objava na Portalu javnih naročil dne 17.06.2011, št. objave: JN6693/2011

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

1. Povabilo k oddaji ponudbe
2. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
3. Obrazci
4. Vzorec pogodbe
5. Tehnično poročilo
6. Popis del (priloga: MS Excel datoteka)

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

1. NAROČNIK

OBČINA KAMNIK, GLAVNI TRG 24, 1240 KAMNIK

2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je OBNOVA DELA PODRUŽNIČNE ŠOLE NEVLJE

3. POVABILO ZA IZDELAVO PONUDBE

Na Portalu javnih naročil z dne 17.06.2011, pod št. JN 6693/2011, je bil objavljen javni razpis po odprtem postopku v skladu s 25. členom ZJN-2. Naročnik vabi gospodarske subjekte, da oddajo svojo ponudbo v skladu z objavljenim javnim naročilom ter v skladu s to razpisno dokumentacijo. Ponudnik je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba, ki ponuja izvedbo gradenj, storitev in/ali dobavo blaga in odda ponudbo (15. točka 2. člena ZJN-2). Ponudnik je lahko vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja. Ponudnik se lahko poteguje le za naročilo celotnih razpisanih del.

Če bi skupna vrednost najugodnejše ponudbe prekoračila predviden obseg sredstev za to naročilo, si naročnik pridržuje pravico, da ne odda naročila.

Naročnik si prav tako pridržuje pravico, da ne izbere nobenega od ponudnikov, ki so oddali svojo ponudbo, brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti do kogarkoli.

4. VRSTA POSTOPKA

Postopek za oddajo javnega naročila je odprti postopek.

5. PREDVIDENI ROK IZVEDBE

Predvideni rok izvedbe je 26.08.2011. V tem roku morajo biti zaključena vsa gradbena dela in uspešno opravljen tehnični pregled.

6. KONTAKTNA OSEBA

Za dodatne informacije o javnem naročilu je pristojna Vesna Krmavnar, tel. 01/8318-105, e-naslov: vesna.krmavnar@kamnik.si

7. PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudnik mora predložiti ponudbo v zapečateni ovojnici na naslov: Občino Kamnik, Glavni trg 24, 1241 Kamnik, s pripisom:

**»Ponudba za obnovo dela podružnične osnovne šole NEVLJE – NE ODPIRAJ!
Št. objave na Portalu javnih naročil: JN6693/2011 z dne 17.06.2011«**

Na ovoju pošiljke mora biti napisan naziv in naslov ponudnika.

Ponudnik odda ponudbeno dokumentacijo praviloma v regulatorju širine, ki ustreza ponudbeni dokumentaciji, in sicer tako, da so posamezna poglavja ločena s pregradnimi kartoni, na katerih so navedeni naslovi posameznih poglavij.

8. NAČIN, KRAJ IN ČAS ODDAJE PONUDBE

Ponudbe, naslovljene na Občino Kamnik, Glavni trg 24, 1241 Kamnik, morajo prispeti na naslov ali biti vročene v vložišču do 08.07.2011, do 9. ure.

Dopolnjevanje ponudb je možno v razpisnem roku z obvezno oznako, na katero ponudbo se dopolnitev nanaša.

9. KRAJ IN ČAS ODPIRANJA PONUDB

Javno odpiranje ponudb bo dne 08.07.2011, ob 10. uri, na naslovu Občina Kamnik, Glavni trg 24, 1241 Kamnik, v sejni sobi št. 17/pritličje Občine Kamnik.

10. OBVESTILO O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA

Naročnik bo v skladu z 79. členom ZJN-2 po pregledu in ocenjevanju ponudb v roku največ 30 dni od roka za oddajo ponudb, sprejel odločitev o oddaji naročila. Svojo odločitev bo naročnik obrazložil in navedel ugotovitve in razloge zanjo. O svoji odločitvi bo naročnik pisno obvestil ponudnike po pošti, faksu ali z elektronskimi sredstvi.

OBČINA KAMNIK
MARJAN ŠAREC
ŽUPAN

NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. NAROČNIK IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Naročnik Občina Kamnik, Glavni trg 24, 1241 Kamnik, je na Portalu javnih naročil dne 17.06.2011, pod št. JN6693/2011, objavil javni razpis po odprtem postopku za

OBNOVO DELA PODRUŽNIČNE OSNOVNE ŠOLE NEVLJE

Občina Kamnik ima sredstva za izvedbo javnega naročila zagotovljena v proračunu občine za leto 2011 pod proračunsko postavko 9323.

V ta namen je v skladu z ZJN-2 naročnik izdelal navodila za izdelavo ponudbe. Kot ponudnik lahko na razpisu kandidira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja ter izpolnjuje pogoje, ki so navedeni v tem navodilu.

Naročnik bo izbral najugodnejšo ponudbo med ponodbami, ki bodo izpolnile vse pogoje iz te razpisne dokumentacije. Ponudba mora v celoti ustrezati zahtevam naročnika.

2. JEZIK PONUDBE IN VALUTA

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku. Vrednost ponujenih del mora biti izražena v evrih (EUR).

3. PRAVILNOST PONUDBE

Za pravilnost ponudbe mora ponudnik predložiti naslednjo (izpolnjeno) dokumentacijo, zloženo po naslednjem vrstnem redu:

1. Obrazec ponudbe (Obr-1),
2. Ponudbeni predračun (Obr-2),
3. Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije za izvedbo javnega naročila (Obr-3),
4. Kopija potrdila o registraciji (*glej navodila, poglavje 7-A*),
5. Izjava o izpolnjevanju osnovne sposobnosti (Obr-4),
6. Izjava o izpolnjevanju finančne in poslovne sposobnosti (Obr-5),
7. Potrdilo davčnega organa o poravnanih davkih in prispevkih (*glej navodila, poglavje 7-B*)
8. Bonitetni obrazci BON-1 in BON-2 (*glej navodila, poglavje 7-B*),
9. Izjava o izpolnjevanju tehnične sposobnosti (Obr-6),
10. Potrjene reference primerljivih gradenj (*glej navodila, poglavje 7-C3 + Obr-7*),
11. Izjava o upoštevanju obveznosti, katerih izpolnjevanje je povezano z določbami o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnimi pogoji (Obr-8),

12. Bančna garancija za resnost ponudbe (Obr-9),
13. Izjava o predložitvi bančne garancije ali garancije zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo napak v garancijskem roku (Obr-10),
14. Izjava o garancijski dobi za kakovost izvedenih del in solidnost gradnje (Obr-11),
15. Dovoljenje za pridobitev osebnih podatkov (Obr-12),
16. Izjava, da so vsi podatki v ponudbi resnični in nezavajajoči (Obr-13),
17. Izjava o predvidenih podizvajalcih (Obr-14),
18. Parafiran vzorec pogodbe (Obr-15),
19. Izpolnjen in natisnjen popis del (MS Excel datoteka, Obr-16).

Dopolnitve ponudbe bodo dopustne le v skladu z 78. členom ZJN-2.

4. DODATNA POJASNILA O VSEBINI RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije sme ponudnik zahtevati pisno po elektronski pošti od kontaktne osebe, navedene v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji, enostavne informacije, kot na primer kraj oddaje ponudbe in podobno, pa lahko dobi telefonsko.

Sestanka s ponudniki ne bo.

Skrajni rok, do katerega ponudnik še lahko zaprosi za dodatna obvestila ali pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo je pet dni pred rokom za oddajo ponudb. Naročnik mu mora pisni odgovor posredovati najkasneje v naslednjih treh dneh. Odgovor bo objavljen na spletnih straneh, kjer je objavljena razpisna dokumentacija, vključno s vprašanji, toda brez navedbe njihovega izvora.

5. SPREMEMBE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Če naročnik v roku, določenem za predložitev ponudb, spremeni ali dopolni razpisno dokumentacijo, jo mora nemudoma objaviti na Portalu javnih naročil. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb. Po preteku roka za oddajo ponudb naročnik ne sme več spreminjati ali dopolnjevati razpisne dokumentacije.

6. DOPOLNJEVANJE IN UMIK PONUDB V ROKU ZA PREDLOŽITEV PONUDB

Ponudnik sme umakniti ponudbo, jo dopolniti ali zamenjati do poteka roka za predložitev ponudbe, ne da bi imel naročnik pravico unovčiti garancijo za resnost ponudbe. Po poteku roka za predložitev ponudbe, ponudnik ne more več spremeniti oddane ponudbe, jo dopolniti ali nadomestiti z novo, naročnik pa je ne sme prevzeti.

Umik ponudbe v času po preteku roka za predložitev ponudb in med potekom veljavnosti ponudbe (navedene v ponudbi), bo imel za posledico unovčenje garancije za resnost ponudbe.

7. PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudnik mora predložiti ponudbo v zapečateni ovojnici na naslov: Občino Kamnik, Glavni trg 24, 1241 Kamnik, s pripisom:

**»Ponudba za obnovo dela podružnične osnovne šole Nevlje – NE ODPIRAJ!
Št. objave na Portalu javnih naročil: JN6693/2011 z dne 17.06.2011«**

Na ovoju pošiljke mora biti napisan naziv in naslov ponudnika.

Ponudnik odda ponudbeno dokumentacijo praviloma v regulatorju širine, ki ustreza ponudbeni dokumentaciji in sicer tako, da so posamezna poglavja ločena s pregradnimi kartoni, na katerih so navedeni naslovi posameznih poglavij.

Upoštevane bodo vse ponudbe, ki bodo:

- prispěle v roku, navedenem v javnem razpisu,
- pravilno označene,
- pravilne,
- skladne z namenom in vsebino javnega naročila.

Ponudnik mora ponuditi vsa razpisana dela iz celotnega razpisa skupaj.

8. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI PONUDNIK

Naročnik bo priznal sposobnost ponudnika na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

A) Osnovna sposobnost:

1. da je registriran pri pristojnem sodišču ali drugem organu in ima registrirane dejavnosti, ki so predmet javnega naročila
2. da ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so v kazenskem zakoniku opredeljena kot:
 - hudodelsko združevanje,
 - jemanje ali dajanje podkupnine, nedovoljeno sprejemanje ali dajanje daril,
 - goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti, zatajitev finančnih obveznosti, goljufija zoper finančne interese Evropske skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropske skupnosti,
 - pranje denarja.
3. da zoper ponudnika ni uveden ali začel postopek prisilne poravnave, stečajni ali likvidacijski postopek, drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje ponudnikovega poslovanja;
4. da poslovanje ne vodi izredna uprava, da nismo opustili poslovne dejavnosti ali je v katerem koli podobnem položaju in
5. da ni bil uveden katerikoli drug postopek podoben navedenim postopkom skladno s predpisi države v kateri ima sedež,

Dokazila pod A):

- potrdilo o registraciji:
 - pravne osebe predložijo:
 - kopijo izpiska iz sodnega registra,
 - samostojni podjetniki predložijo:
 - kopijo priglasitve pri davčnem organu,
- predložitev izjave o izpolnjevanju osnovne sposobnosti ponudnika (Obr-4).

B) Poslovna in finančna sposobnost:

6. da ima poravnane davke, prispevke v skladu s predpisi, kjer ima sedež,
7. da ima plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja,
8. da je bil letni promet ponudnika (brez podizvajalcev) v letu 2010 enak ali najmanj 5.000.000,00 EUR,
9. da ponudnik oz. noben izmed partnerjev pri skupni ponudbi v zadnjih 6 mesecih ni imel blokiranega transakcijskega računa več kot 10 dni.

Dokazila pod B):

- original ali kopija potrdila davčnega organa o poravnanih davkih in prispevkih prijavitelja (ne starejše kot 30 dni od roka za predložitev ponudb),
- original ali kopija bonitetnih obrazcev BON-1 in BON-2 (ne starejših kot 30 dni od roka za predložitev ponudb),
- predložitev izjave o izpolnjevanju poslovno finančnih pogojev (Obr-5).

C) Tehnična in kadrovska sposobnost

C.1. Tehnične zmogljivosti

10. ponudnik mora razpolagati z zadostno lastno mehanizacijo in transportnimi sredstvi, ki bodo uporabljeni pri izvedbi razpisanih del,
11. ponudnik mora imeti pridobljen standard o skladnosti vhodnih materialov,

C.2. Kadrovske zmogljivosti

12. zadostna kadrovska zmogljivost za izvedbo razpisanih del (najmanj 30 zaposlenih),
13. ponudnik ima zaposleno najmanj eno osebo ustrezne izobrazbe, ki izpolnjuje zakonske pogoje za odgovornega vodjo del skladno s 77. členom ZGO-UPB1 s spremembami (Ur.l. RS št. 47/04, 102/04, 44/07, 126/07, 108/09).

C.3. Reference

14. ponudnik je moral v obdobju zadnjih 5 let izvesti v skladu s slovensko zakonodajo in tehničnimi normativi najmanj 2 primerljiva objekta:
 - po vsebini (gradnja objektov ali prizidkov k objektom - šole, vrtci ali športne dvorane);

- v pogodbeni vrednosti najmanj 600.000€ (brez DDV).
- ponudnik mora priložiti potrjene reference naročnika (ministrstva, lokalne skupnosti)

Dokazila pod C):

- ☑ predložitev izjave o izpolnjevanju pogojev kadrovske in tehnične sposobnosti (Obr-6),
- ☑ original ali kopija (fax) potrjene reference opravljenih primerljivih gradenj v zadnjih petih letih – predložite vsaj dva potrjena (žigosana in podpisana) referenčna potrdila na obrazcu (Obr-7).

Reference, ki hkrati po vsebini in obsegu ne bodo izpolnjevale navedenih pogojev v 14. točki, naročnik ne bo upošteval.

Referenco lahko potrdi neposredni investitor, če je bil ponudnik pogodbeni izvajalec, oziroma lahko referenco potrdi tudi pogodbeni/nosilni izvajalec, če je bil ponudnik podizvajalec del (v tem primeru mora biti vrednost podizvajalske pogodbe najmanj 600.000€).

Obrazec Obr-7 po potrebi razmnožite.

D) Ostali pogoji

Ponudnik mora:

15. upoštevati obveznosti, katerih izpolnjevanje je povezano z določbami o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnimi pogoji,
16. jamčiti za resnost ponudbe,
17. jamčiti za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
18. jamčiti za odpravo napak v garancijskem roku,
19. jamčiti za kakovost izvedenih del in solidnost gradnje,
20. naročniku omogočiti, da po potrebi preveri podatke oseb, zaposlenih pri ponudniku, pri uradnih organih.

Dokazila pod D):

- ☑ predložitev izjave o upoštevanju obveznosti, katerih izpolnjevanje je povezano z določbami o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnimi pogoji (Obr-8),
- ☑ predložitev bančne garancije za resnost ponudbe (Obr-9),
- ☑ predložitev izjave o predložitvi bančne garancije ali garancije zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo napak v garancijskem roku (Obr-10),
- ☑ predložitev izjave o garancijski dobi za kakovost izvedenih del in solidnost gradnje (Obr-11),
- ☑ predložitev dovoljenja za pridobitev osebnih podatkov (Obr-12).

Ponudniki morajo izjave predložiti na predpisanih obrazcih brez dodatnih pogojev; pripisi in dodatni pogoji ponudnika se ne upoštevajo.

Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila zahteva od ponudnika, katerega ponudba je najugodnejša, da dokaže svojo usposobljenost s predložitvijo listin v originalu in dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev, ki jih je navedel v izjavah. Ponudnik se zavezuje, da so vsi podatki v ponudbi resnični in nezavajajoči. (Obr-13).

Naročnik bo priznal sposobnost vsem ponudnikom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje iz tega člena in predložili ustrezna dokazila.

9. PODIZVAJALCI

Ponudnik ima lahko pri izvedbi razpisanih del podizvajalce, za njihovo kvaliteto izvedbe pa v celoti odgovarja proti naročniku. Vlogi je potrebno priložiti izjavo o predvidenih podizvajalcih oz. izjavo, da na razpisanih delih ne bo angažiranih podizvajalcev (Obr-14).

V primeru angažiranja podizvajalcev bo moral izbrani ponudnik na poziv naročnika priložiti fotokopijo sklenjene pogodbe, v primeru, da ponudnik ne izvaja vseh razpisanih del z lastnimi kapacitetami ter prav tako predložiti pisne izjave vseh v ponudbi navedenih podizvajalcev, da je ponudnik pravočasno in pravilno poravnal svoje zapadle poslovne obveznosti.

10. SKUPNA PONUDBA

Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov, ki mora **predložiti pravni akt (sporazum ali pogodbo)** o skupni izvedbi javnega naročila v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo javnega naročila. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino gospodarskih subjektov v primeru, da je tej javno naročilo dodeljeno, zastopa neomejeno solidarno do naročnika. Zgoraj navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina gospodarskih subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik.

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, bo naročnik preverjal izpolnjevanje pogojev iz 7. poglavja teh navodil:

- A) Osnovna sposobnost: v celoti
- B) Poslovna in finančna sposobnost: 6. in 9. točka

ugotavljal **za vsak gospodarski subjekt posebej** (partnerji morajo predložiti zahtevano dokumentacijo po zgoraj zahtevanih točkah), izpolnjevanje ostalih pogojev pa za vse gospodarske subjekte skupaj.

11. MERILA ZA OCENJEVANJE

Naročnik bo med pravočasnimi in pravnimi ponodbami, ki izpolnjujejo vse razpisne pogoje, izbral ponudbo po **naslednjih merilih**:

10.1. merilo referenc in dokončanja objekta

	Merilo	Vrednost merila	Maksimalne točke
I.	Reference (v zadnjih 5 letih)		
	Izkušnje gradnja objektov - šole, vrtci ali športne dvorane. Štejejo potrjene reference: a) 1 referenca: 6 točk oziroma b) 2 referenci: 12 točk oziroma c) 3 ali več referenc: 20 točk	20%	20
II.	Dokončanje objekta		
	začetek del: 15.07.2011, konec del 26.08.2011 0 točk začetek del: 15.07.2011, konec del 15.08.2011 10 točk	10%	10

10.2. Merilo ponudbene cene

Merilo	Vrednost merila	Maksimalne točke
III. Ponudbena cena razpisanih del		
Najnižja ponudba (cena ponudbe min) doseže maksimalno število točk in sicer 70. Točke za oceno ostalih dražjih ponudb se izračunavajo na podlagi sledeče formule: Točke za oceno ponudbe $i = \frac{Cena_ponudbe_min \times 70}{Cena_ponudbe_i}$	70%	70

10.3. Seštevek točkovanj ponudbe:

Merila	Vrednost merila	Maksimalno število točk
I. Reference	20%	20
II. Dokončanje objekta	10%	10
III. Ponudbena cena razpisanih del	70%	70
SKUPAJ	100%	100

12. PONUDBENA CENA

Ponudnik mora izpolniti cene za vsa dela po popisu v evrih (EUR). Pozicije, katere ponudnik ne izpolni s cenami, naročnik po izvršenem delu ne bo plačal, temveč se zanje smatra, da so cenovno in količinsko zajete v drugih pozicijah predračuna.

Končna cena na enoto, kakor tudi končna skupna cena, mora vsebovati vse stroške (prevozne, špeditorske, deponija izvajalca, davek....) popuste in rabate. Popust se lahko daje le na predračunsko ceno brez DDV. DDV se doda k predračunski vrednosti s popustom in mora biti posebej prikazan.

Dela po pogodbi bo izbrani ponudnik obračunaval po cenah na enoto iz predračuna in po dejansko izvršenih količinah, potrjenih v knjigi obračunskih izmer.

Cene na enoto iz predračuna so fiksne in dokončne do dokončanja del, tako da ponudnik ni upravičen do podražitev.

Cene za eventualno dodatno naročena dela, ki s pogodbo ne bodo predvidena, bosta naročnik in izvajalec določila sporazumno. Izvajalec del bo dolžan opraviti vsa dodatna dela, spremenjena in druga dela, ki jih bosta pisno naročila naročnik in nadzorni organ na osnovi sporazumno dogovorjenih cen in aneksa k pogodbi.

13. ZAVAROVANJE PONUDBE IN IZVEDENIH DEL

Ponudnik mora skupaj s ponudbo predložiti garancijo za resnost ponudbe v višini 20.000,00 €, izstavljeno v skladu z vzorcem garancije, z veljavnostjo najmanj 60 dni od datuma, določenega za sprejemanje ponudb (Obr-9)

Naročnik bo unovčil garancijo za resnost ponudbe:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedeni v ponudbi ali
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudniku ali
- ne predloži ali zavrne predložitev bančne garancije za izvedbo posla v skladu z določbami navodil ponudnikom.

Bančna garancija mora biti predložena v originalu.

Izbrani izvajalec bo moral kasneje predložiti naročniku tudi:

- garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene cene vključno z DDV v 15 dneh po sklenitvi pogodbe
- garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v višini 10% od pogodbene vrednosti vključno z DDV ob primopredaji del

14. VARIANTNE PONUDBE

Variantne ponudbe ne bodo upoštevane.

15. IZDELAVA PONUDBE

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

Ponudniki morajo v ponudbi predložiti pravilno izpolnjene, žigosane in s strani pooblaščenih oseb podpisane razpisne obrazce ter vzorce, dokazila o izpolnjevanju pogojev in originalno bančno garancijo ter originalno izjavo banke. Ponudniki morajo vse dokumente skrbno pregledati in v razpisni dokumentaciji izpolniti vsa prazna mesta, bodisi s tušem, črnilom ali pisalnim strojem, z jasnimi in tiskanimi črkami. Vsi dokumenti morajo biti na mestih, kjer je to označeno, podpisani s strani pooblaščenih oseb in žigosani z žigom ponudnika. Morebitne popravke mora ponudnik opremiti z žigom in podpisom svoje pooblaščenih oseb.

16. VELJAVNOST PONUDBE

Ponudbe morajo biti veljavne najmanj 60 dni od datuma, določenega za sprejemanje ponudb.

17. OBVESTILO O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA

Naročnik bo v skladu z 79. členom ZJN-2 po pregledu in ocenjevanju ponudb v roku največ 30 dni od roka za oddajo ponudb, sprejel odločitev o oddaji naročila. Svojo odločitev bo naročnik obrazložil in navedel ugotovitve in razloge zanjo. O svoji odločitvi bo naročnik pisno obvestil ponudnike po pošti, faksu ali z elektronskimi sredstvi.

Naročnik si pridržuje pravico, da ne izbere nobenega od ponudnikov, ki so oddali svojo ponudbo, brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti do kogarkoli.

18. POGODBA

Ponudnik mora izpolniti priloženi vzorec pogodbe in **parafirati vse strani vzorca** pogodbe.

Pogodbo o sklenitvi posla mora ponudnik podpisati najkasneje v 8 dneh po pravnomočnosti obvestila o izbiri.

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe.

V času od izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

Če je v zakonu in v razpisni dokumentaciji določeno, da je pogoj za izvedbo naročila izdaja soglasja določenega organa, pogodba ne prične veljati, dokler ni veljavno to soglasje.

19. PREKLIC JAVNEGA RAZPISA

Naročnik si pridržuje pravico preklicati že objavljen razpis, brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti do kogarkoli. Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati izbranemu ponudniku zaradi dejstva, da pogodba ne bi bila sklenjena.

20. POGAJANJA

V primeru neuspešnega (nepravilne ali neprimerne ali nesprejemljive ponudbe) odprtega postopka in če bodo izpolnjeni pogoji v skladu z 29. členom ZJN-2, si naročnik pridržuje pravico izvesti postopek s pogajanjem brez predhodne objave.

21. PRITOŽBE

Zahtevek za revizijo lahko v skladu z Zakonom o reviziji postopkov javnega naročanja (Ur.l. RS, št. 94/07, UPB5, s spremembami in dopolnitvami) vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ki verjetno izkaže, da je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v zahtevku za revizijo navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila.

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka vplačati takso na račun pri Ministrstvu za finance, št. 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS, v skladu z 22. členom Zakona o reviziji postopkov javnega naročanja. Zoper obvestilo o dodelitvi naročila lahko ponudnik vložijo zahtevo za revizijo v desetih dneh od prejema obvestila o dodelitvi naročila.

Zahtevek za revizijo se pošlje naročniku po pošti priporočeno s povratnico, ali v elektronski obliki, če je overjen s kvalificiranim potrdilom.

OBČINA KAMNIK
MARJAN ŠAREC
ŽUPAN

Ponudnik:	
-----------	--

Naročnik: Občina Kamnik, Glavni trg 24, 1241 Kamnik

PONUDBA

Na podlagi javnega naročila objavljenega na Portalu javnih naročil z dne 17.06.2011, pod št. JN6693/2011, se prijavljamo in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

Predmet javnega naročila: **OBNOVA DELA PODRUŽNIČNE OSNOVNE ŠOLE NEVLJE**

Neto cena (v EUR):	
DDV (v EUR):	
Ponudbena cena z DDV (v EUR):	

Ponudbena cena (z DDV) z besedo:	
----------------------------------	--

Neto cena (in posredno v ponudbena cena) vsebuje vse stroške, popuste in rabate.

Plačilni rok:	30 dni
Rok dokončanja del, vključno z uspešno opravljenim tehničnim pregledom:	26.08.2011

Veljavnost ponudbe (datum):	
-----------------------------	--

PODATKI O PONUDNIKU:

1. Firma oz. ime ponudnika:	
2. Naslov:	
3. Poštna št. in pošta:	
4. Odgovorna oseba:	
5. ID za DDV:	SI
6. Matična št.:	
7. Št. TRR	
8. Banka:	
9. Telefon:	
10. Telefaks:	
11. E-naslov:	
12. Kontaktna oseba:	

Datum:

(žig)

Podpis odgovorne osebe:

Ponudnik:	
-----------	--

Naročnik: Občina Kamnik, Glavni trg 24, 1241 Kamnik

Predmet javnega naročila: **OBNOVA DELA PODRUŽNIČNE OSNOVNE ŠOLE NEVLJE**
(objavljen na Portalu javnih naročil z dne 17.06.2011, pod št. JN6693/2011).

PONUDBENI PREDRAČUN št. _____

POPIS DEL:	Vrednost (v EUR)
1. Gradbena dela	
2. Obrtniška dela	
3. Strojne instalacije	
4. Elektroinstalacije	
5.	
Skupaj	
Popust (%)	
SKUPAJ (s popustom) – neto cena	
DDV	
SKUPAJ PONUDBENA CENA	

Izjavljamo, da smo pri analizi posameznih cen iz ponudbenega predračuna upoštevali vsa dela, material, opremo in storitve, ki so potrebne za izvajanje del. V primeru, da v popisih oz. predračunu niso izpolnjene vse postavke, se smatra, da so dela iz neizpoljenih postavk upoštevana v ostalih postavkah.

Plačilni rok: 30 dni

Ta predračun in izjava sta sestavni del in priloga ponudbe.

Datum:

(žig)

Podpis odgovorne osebe:

Ponudnik:	
-----------	--

Naročnik: Občina Kamnik, Glavni trg 24, 1241 Kamnik

Predmet javnega naročila: **OBNOVA DELA PODRUŽNIČNE OSNOVNE ŠOLE NEVLJE**
(objavljen na Portalu javnih naročil z dne 17.06.2011, pod št. JN6693/2011).

IZJAVA O SPREJEMU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da v celoti sprejemamo pogoje razpisne dokumentacije za izvedbo javnega naročila.

Zavezujemo se tudi, da bomo naročniku poravnali vso škodo, ki bi jo povzročili iz naslova navedenih trditev v ponudbi, če bi se za le-te v postopku izvajanja naročila ugotovilo, da niso resnične.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe.

Datum:

(žig)

Podpis odgovorne osebe:

Ponudnik:	
-----------	--

Naročnik: Občina Kamnik, Glavni trg 24, 1241 Kamnik

Predmet javnega naročila: **OBNOVA DELA PODRUŽNIČNE OSNOVNE ŠOLE NEVLJE**
(objavljen na Portalu javnih naročil z dne 17.06.2011, pod št. JN6693/2011).

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV OSNOVNE SPOSOBNOSTI

Izjavljamo,

- da smo registrirani pri pristojnem sodišču ali drugem organu in imamo registrirane dejavnosti, ki so predmet javnega naročila,
- da nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku s spremembami (Uradni list RS, št. 63/94, 70/94, 23/99, 60/99, 40/04, 37/05 in 17/06) kot so: hudodelsko združevanje; sprejemanje podkupnin pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje; goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih interesov Evropske skupnosti; pranje denarja. Za tovrstna dejanja niso bile obsojene tudi osebe pooblašene za zastopanje.
- da proti nam kot gospodarskemu subjektu ni uveden ali začel postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali likvidacijski postopek ali drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje našega poslovanja;
- da poslovanje ne vodi izredna uprava, da nismo opustili poslovno dejavnost ali je v katerem koli podobnem položaju in
- da ni bil proti nam uveden katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični in smo jih v roku, v katerem bo naročnik to zahteval, pripravljene dokazati s predložitvijo ustreznih potrdil in listin.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe.

Datum:

(žig)

Podpis odgovorne osebe:

Ponudnik:	
-----------	--

Naročnik: Občina Kamnik, Glavni trg 24, 1241 Kamnik

Predmet javnega naročila: **OBNOVA DELA PODRUŽNIČNE OSNOVNE ŠOLE NEVLJE**
(objavljen na Portalu javnih naročil z dne 17.06.2011, pod št. JN6693/2011).

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU FINANČNE IN POSLOVNE SPOSOBNOSTI

Izjavljamo,

- da imamo poravnane davke, prispevke v skladu z predpisi,
- da imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja,
- da je bil naš letni promet (brez podizvajalcev) v letu 2010 enak ali najmanj 5.000.000,00 EUR,
- nismo imeli oziroma noben izmed partnerjev pri skupni ponudbi, v zadnjih 6 mesecih blokirane transakcijskega računa več kot 10 dni.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe.

Datum:

(žig)

Podpis odgovorne osebe:

Ponudnik:	
-----------	--

Naročnik: Občina Kamnik, Glavni trg 24, 1241 Kamnik

Predmet javnega naročila: **OBNOVA DELA PODRUŽNIČNE OSNOVNE ŠOLE NEVLJE**
(objavljen na Portalu javnih naročil z dne 17.06.2011, pod št. JN6693/2011).

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV KADROVSKE IN TEHNIČNE SPOSOBNOSTI

Izjavljamo,

- da razpolagamo z zadostno lastno mehanizacijo in transportnimi sredstvi, ki bodo uporabljeni pri izvedbi razpisanih del,
- da imamo pridobljen standard o skladnosti vhodnih materialov,
- da razpolagamo s kadri, ki so sposobni izvesti razpisana dela,
- da imamo najmanj 30 zaposlenih,
- da imamo zaposleno najmanj eno osebo ustrezne izobrazbe, ki izpolnjuje zakonske pogoje za odgovornega vodjo del skladno s 77. členom ZGO-UPB1 (Uradni list RS, št. 47/04 s spremembami).

V primeru poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dokazila o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev in sicer:

- izpisek inventurne komisije na dan 31.12.2010,
- izjavo ponudnika o skladnosti vhodnih materialov,
- spisek zaposlenih kadrov pri ponudniku,
- fotokopija diplome oziroma zaključnega spričevala, fotokopija potrdila o opravljenem strokovnem izpitu pri pristojni zbornici in fotokopija delovne knjižice odgovornega vodje del.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe.

Datum:

(žig)

Podpis odgovorne osebe:

REFERENČNO POTRDILO

Naročnik referenčne gradnje:	
Naslov:	
Poštna št. in pošta:	
Odgovorna oseba:	
Telefon odgovorne osebe:	

Potrjujemo, da je izvajalec

--

(vpišite firmo izvajalca)

uspešno izvedel naslednja dela:

1. *gradnja objekta ali prizidka k objektu: (obkroži/označi)	a) šola b) vrtec c) športna dvorana
---	---

2. Naziv projekta:	
--------------------	--

3. Vrednost pogodbeno izvedenih gradbenih del izvajalca (v EUR)	
---	--

4. Leto dokončanja del	
------------------------	--

Izjavljamo, da je bilo delo dokončano v dogovorjeni kvaliteti, obsegu, terminskem načrtu ter v skladu z dogovorjenimi standardi in postopki.

Datum:

(žig)

Podpis odgovorne osebe :

*Opomba: obrazec se lahko razmnoži!

Obr-8

Ponudnik:	
-----------	--

Naročnik: Občina Kamnik, Glavni trg 24, 1241 Kamnik

Predmet javnega naročila: **OBNOVA DELA PODRUŽNIČNE OSNOVNE ŠOLE NEVLJE**
(objavljen na Portalu javnih naročil z dne 17.06.2011, pod št. JN6693/2011).

IZJAVA O UPOŠTEVANJU OBVEZNOSTI, KATERIH IZPOLNJEVANJE JE POVEZANO Z DOLOČBAMI O VARSTVU PRI DELU, ZAPOSLOVANJU IN DELOVNIMI POGOJI

Izjavljamo, da:

- upoštevamo obveznosti, katerih izpolnjevanje je povezano z določbami o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnimi pogoji,
- je pristojni organ, ki daje ustrezna obvestila in pojasnila glede obveznosti, katerih izpolnjevanje je povezano z določbami o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnimi pogoji, veljavnimi v Republiki Sloveniji, _____

(navedba organa)

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe.

Datum:

(žig)

Podpis odgovorne osebe:

GARANCIJA ZA RESNOST PONUDBE

Naziv banke:	
Naslov in pošta banke:	
Ponudnik:	
Garancija št.:	

V skladu z javnim razpisom, objavljenim na Portalu javnih naročil z dne 17.06.2011, pod št. JN6693/2011, za **OBNOVO DELA PODRUŽNIČNE OSNOVNE ŠOLE NEVLJE**, za potrebe naročnika Občina Kamnik, Glavni trg 24, 1241 Kamnik, je ponudnik dolžan za resnost svoje ponudbe na javnem razpisu, priskrbeti upravičencu bančno garancijo v višini

20.000,00 EUR.

Banka se zavezuje, da bo naročniku-upravičencu plačala navedeni znesek v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom ali ne predloži ali zavrne predložitev bančne garancije za dobro izvedbo posla v skladu z določbami navodil ponudnikom.

Zavezujemo se, da bomo v 15 dneh po prejemu naročnikovega prvega pisnega zahtevka plačali naročniku zgoraj navedeni znesek brez kakršnega koli dodatnega utemeljevanja, če v svojem zahtevku navede, da mu zahtevani znesek pripada zaradi izpolnitve enega ali obeh zgoraj navedenih primerov in navede, za kateri primer ali primera gre. Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

- originalno pismo naročnika-upravičenca za unovčitev garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
- predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
- original te garancije št..... Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčen znesek. Ta garancija velja vse dotlej, dokler ne bo izbran ponudnik po zgoraj citiranem javnem razpisu in, v primeru, da je celovita ali delna ponudba sprejeta, do trenutka, ko izbrani ponudnik ne sklene pogodbe z naročnikom in mu ne izroči garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, vendar pa najkasneje do izteka roka veljavnosti ponudbe. Če od vas ne prejmemo nikakršnega zahtevka za izplačilo garantiranega zneska do ta garancija preneha veljati ne glede na to, ali nam je vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Datum:

(žig banke)

Podpis (banka):

Ponudnik:	
-----------	--

Naročnik: Občina Kamnik, Glavni trg 24, 1241 Kamnik

Predmet javnega naročila: **OBNOVA DELA PODRUŽNIČNE OSNOVNE ŠOLE NEVLJE**
(objavljen na Portalu javnih naročil z dne 17.06.2011, pod št. JN6693/2011).

**IZJAVA O PREDLOŽITVI GARANCIJ ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI
IN ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

Izjavljamo, da bomo v primeru izbora za izvedbo del:

- v 8 dneh po podpisu pogodbe predložili naročniku **bančno garancijo ali garancijo zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**. v višini 10 % bruto vrednosti pogodbene vrednosti (z DDV).

in

- ob primopredaji del naročniku predložili **bančno garancijo ali garancijo zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku** v višini 10 % bruto vrednosti pogodbene vrednosti (z DDV).

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe.

Datum:

(žig)

Podpis odgovorne osebe:

Ponudnik:	
-----------	--

Naročnik: Občina Kamnik, Glavni trg 24, 1241 Kamnik

Predmet javnega naročila: **OBNOVA DELA PODRUŽNIČNE OSNOVNE ŠOLE NEVLJE**
(objavljen na Portalu javnih naročil z dne 17.06.2011, pod št. JN6693/2011).

IZJAVA O GARANCIJSKI DOBI ZA KAKOVOST IZVEDENIH DEL IN SOLIDNOST GRADNJE

Izjavljamo, da nudimo sledečo garancijo za kvaliteto svojih del kot sledi:

- za konstrukcijsko trdnost in varnost, streho, fasade in gradbenih del **10 let**,
- za ostala dela, opremo in naprave **2 leti** po uspešno opravljenem prevzemu del ter
- za vgrajeno opremo in naprave velja garancija po garancijskih listih dobaviteljev.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe.

Datum:

(žig)

Podpis odgovorne osebe:

Ponudnik:

Naročnik: Občina Kamnik, Glavni trg 24, 1241 Kamnik

Predmet javnega naročila: **OBNOVA DELA PODRUŽNIČNE OSNOVNE ŠOLE NEVLJE**
(objavljen na Portalu javnih naročil z dne 17.06.2011, pod št. JN6693/2011).

DOVOLJENJE ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV

Naročniku Občini Kamnik dovoljujemo, da lahko za potrebe izvedbe javnega naročila pridobi osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za naslednje osebe ponudnika, ki so pooblašcene za zastopanje:

Ime in priimek zaposlenega pri ponudniku:

- .
- .
- .
- .
- .

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe.

Datum:

(žig)

Podpis odgovorne osebe:

Ponudnik:	
-----------	--

Naročnik: Občina Kamnik, Glavni trg 24, 1241 Kamnik

Predmet javnega naročila: **OBNOVA DELA PODRUŽNIČNE OSNOVNE ŠOLE NEVLJE**
(objavljen na Portalu javnih naročil z dne 17.06.2011, pod št. JN6693/2011).

IZJAVA DA SO VSI PODATKI V PONUDBI RESNIČNI IN NEZAVAJAJOČI

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so vsi podatki v naši ponudbi resnični in nezavajajoči.

Seznanjeni smo s tem, da nas mora naročnik izločiti iz nadaljnjega postopka javnega naročanja, če bodo naši podatki v ponudbeni dokumentaciji zavajajoči, ter o tem, skladno s 77. členom ZJN-2, obvestiti ministrstvo, pristojno za finance, ki vodi evidenco ponudnikov z negativnimi referencami.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe.

Datum:

(žig)

Podpis odgovorne osebe:

Ponudnik:	
-----------	--

Naročnik: Občina Kamnik, Glavni trg 24, 1241 Kamnik

Predmet javnega naročila: **OBNOVA DELA PODRUŽNIČNE OSNOVNE ŠOLE NEVLJE**
(objavljen na Portalu javnih naročil z dne 17.06.2011, pod št. JN6693/2011).

IZJAVA O PREDVIDENIH PODIZVAJALCIH

Izjavljamo, da bodo pri izvedbi razpisanih del sodelovali naslednji podizvajalci:

Naziv podizvajalca, Naslov, Pošta	% deleža v poslu	Vrednost podizvajalskih del (v EUR)	Opis podizvedbenih del
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
SKUPAJ			

(tabela po potrebi razširite)

S podizvajalci imamo sklenjene predpogodbe o sodelovanju oziroma pogodbo o skupnem nastopanju.

Datum:

(žig)

Podpis odgovorne osebe:

----- ALI -----

IZJAVA

Izjavljamo, da na razpisanih delih ne bo angažiranih podizvajalcev.

Datum:

(žig)

Podpis odgovorne osebe:

Opomba: podpiše izpolni in podpiše se le ustrezna (zgornja ali spodnja!) izjava.

VZOREC POGODBE

Ponudnik mora parafirati vsako stran vzorca pogodbe!

GRADBENA POGODBA

št. (351-48/2011)

ki jo skleneta:

NAROČNIK: OBČINA KAMNIK, Glavni trg 24, 1240 Kamnik, ki jo zastopa župan
Marjan ŠAREC
matična št.: 5874483, ID za DDV: SI28232801

in

IZVAJALEC:

matična št.: _____, ID za DDV.: SI _____

PREDMET POGODBE

1. člen
(predmet pogodbe)

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzame v izvedbo naslednja dela:

» OBNOVA DELA PODRUŽNIČNE OSNOVNE ŠOLE NEVLJE «

Pogodbena dela se izvedejo na osnovi projekta št. 04/2011 , ki ga je izdelal Arhitekturni biro Atrakcija d.o.o., Glavni trg 25, Kamnik.

Vrsta in obseg del, ki so predmet te pogodbe, sta razvidna iz ponudbenega predračuna izvajalca, št.: _____, z dne _____, ki predstavlja sestavni del te pogodbe. Ne glede na prejšnji stavek velja, da v primeru neskladja ponudbenega predračuna z razpisno dokumentacijo oz. popisom del, velja slednje.

Izvajalec je dolžan znotraj pogodbenih storitev zagotoviti tudi tiste dodatne storitve, ki niso izrecno navedene v ponudbenem predračunu, so pa potrebne za varno in popolno funkcionalno delovanje predmeta te pogodbe.

Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in da je v enotnih cenah ukalkuliral vsa potrebna dela, ter da je seznanjen z razpisnimi zahtevami oz. s prejeta projektno dokumentacijo ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del.

VREDNOST POGODBENIH DEL IN NJIHOVO PLAČILO

2. člen (vrednost del ter njihovo plačilo)

Vrednost del, prevzetih s to pogodbo, znaša z vključenim davkom na dodano vrednost

_____ EUR
(z besedo: _____ 00/100 EUR)

Pogodbena dela se bodo plačevala iz proračunske postavke št.9323.

Naročnik bo mesečne situacije v nespornem delu potrdil v roku **5 dni** od prejema situacije in nesporni del plačal **30. dan** od prejema na TRR račun izvajalca, št.: _____ pri banki _____.

3. člen (sestavine pogodbene vrednosti del)

Pogodbena dela so prevzeta po sistemu "**fiksni cen po enoti**" in se bodo obračunala z mesečnimi situacijami na osnovi izvedenih količin, ki bodo od nadzora potrjene v gradbeni knjigi.

Opravljen dela izvajalec obračuna z izstavitvijo računa oz. začasne ali končne situacije, pri čemer je dolžan upoštevati določila o načinu obračunavanja del, vsebovana v *Splošnih pogojih pogodbe*. Pri izstavitvi računa ali situacije se mora izvajalec sklicevati na številko pogodbe.

Izvajalec pred izpolnitvijo vseh pogodbenih obveznosti ne more obračunati več kot 90 % pogodbene vrednosti, razen če tega posebej ne odobri naročnik. V predlogu končne obračunske situacije morajo biti upoštevani odbitki zaradi morebitne manjvrednosti del (v zapisniško evidentirani vrednosti) in uveljavljenih pogodbenih kazni.

V pogodbeni vrednosti del so vkalkulirani vsi stroški izvajalca, potrebni za izvedbo vseh del po tej pogodbi tako, da so cene fiksne in nespremenljive do zaključka, ne glede na spremenjene okoliščine predmetne investicije in je vrednost po enoti dokončna.

V pogodbeni ceni so že upoštevana tudi vsa pomožna dela, ki obsegajo predvsem:

1. obvestila in soglasja, ki se nanašajo na organizacijo gradbišča in izvedbo vseh del;
2. sanacijo vseh zemljišč oz. vzpostavitev prvotnega stanja, upoštevajoč pri tem izvedbo del po tej pogodbi;
3. zagotovitev higiensko tehničnih pogojev za izvedbo del;
4. morebitna druga pomožna dela;
5. izdelava projektov PID;
6. projektantski nadzor;
7. delavniške risbe.

ROKI IZVEDBE

4. člen (rok izvedbe del)

Izvajalec bo pričel z deli takoj po podpisu te pogodbe in uvedbe v delo.

Izvajalec bo dela zaključil oz. dokončal najpozneje **do 26. avgusta 2011** po podpisu te pogodbe in uvedbe v delo.

Rok dokončanja del pomeni uspešno opravljen prevzem del s strani naročnika t.j. ob podpisu primopredajnega zapisnika.

Dela se obvezuje izvajalec dokončati v skladu s terminskim planom izvajanja del, katerega izdela izvajalec potrdi pa naročnik. Rok dokončanja del pomeni izvršitev vseh obveznosti izvajalca po tej pogodbi, tudi izročitev projekta izvedenih del (PID) naročniku.

5. člen (podaljšanje roka izvedbe del)

Roki za izvedbo del po tej pogodbi se z aneksom k tej pogodbi lahko sporazumno ustrezno podaljšajo v naslednjih primerih:

- zaradi spremembe projektne dokumentacije;
- zaradi dodatnih del, izvedenih po pisni zahtevi naročnika;
- iz drugih utemeljenih razlogov.

Če izvajalec zamuja glede na terminski plan izvajanja del ali glede na rok dokončanja del iz 4. člena, te pogodbe, je o tem dolžan pred iztekom roka pisno obvestiti naročnika in ga zaprositi za podaljšanje roka. Objektivnost in upravičenost podaljšanja roka oceni naročnik skupaj s pooblaščenim nadzorom.

Rok dokončanja del se lahko podaljša v primerih, naštetih v 42. členu Posebnih gradbenih uzanc. Za podaljšanje roka se sklene aneks k tej pogodbi.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

(6. člen)

Naročnik je dolžan pred pričetkom izvajanja del izvajalcu izročiti:

- en izvod potrjene projektne dokumentacije;
- zemljišča, na katerih je projektiran objekt;
- pravnomočno gradbeno dovoljenje.

S tem se šteje, da je izvajalec uveden v delo.

Naročnik se obvezuje izvajalcu pravočasno dostaviti dokumentacijo za vse morebitne spremembe tako, da dela lahko potekajo nemoteno oziroma skladno s terminskim planom izvajanja del.

Izvajalec se zavezuje, da bo priznal in obračunal ter plačal dobaviteljem blaga, kooperantom in podizvajalcem zapadle obveznosti in zakonite zamudne obresti za vsak dan zamude pri plačilih zapadlih in potrjenih obveznosti po izstavljenih računih za opravljene storitve podizvajalcev in kooperantov oz. za dobavljeno blago dobaviteljev blaga.

Kadar pri izvedbi naročila sodelujejo podizvajalci ali kooperanti, morajo biti k situaciji oz. k računu priložene njihove izjave, da jim je izvajalec poravnal vse zapadle obveznosti za opravljeno delo pri tem naročilu. Če izjave podizvajalcev ali kooperantov ne bodo priložene, bo naročnik situacijo oz. račun zavrnil.

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru zamenjave podizvajalca oz. novega podizvajalca po sklenitvi te pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročniku v roku petih (5) dni po spremembi predložil;

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oz. dobav neposredno novemu podizvajalcu,
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Skrb in odgovornost za izpolnjevanje varstvenih ukrepov na delovnih mestih izvajalca in podizvajalcev prevzame izvajalec sam.

9. člen (druge obveznosti izvajalca)

Za vse vgrajene materiale bo izvajalec pridobil in predal naročniku dokumentacijo o predpisani kvaliteti. Po končani gradnji je izvajalec dolžan naročniku predati dokazila o zanesljivosti objekta, ter skladnosti z veljavno zakonodajo.

Izvajalec je odgovoren za kvaliteto ter funkcionalno pravilnost prevzetih storitev. Storitve mora opraviti strokovno ter ne sme povzročati dodatnih del, škode ali stroškov naročniku v času izgradnje in delovanja objekta. Vsi stroški, ki bi nastali iz tega naslova, so stroški izvajalca. Izvajalec je dolžan omogočiti pooblaščenemu nadzoru imenovanemu s strani naročnika, stalen nadzor nad izvajanjem storitev.

V zvezi z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del se izvajalec obvezuje, da bo na svoje stroške izvedel naslednje in sicer:

- takoj pred pričetkom izvajanja del pripravi prijavo gradbišča v elektronski obliki in jo preko pooblaščenega nadzora posreduje naročniku, ki formalno vloži prijavo,
- pred pričetkom del izdelava ustrezen načrt organizacije gradbišča, izdelan v skladu s pogoji gradbenega dovoljenja,
- pred pričetkom del preda pooblaščenemu nadzorniku plan dinamike del in obračunov,
- pred pričetkom del preda naročniku varnostni načrt in zagotovi, da bo gradbišče urejeno v skladu s tem varnostnim načrtom,
- naročniku pred pričetkom del predloži (s strani pooblaščenega nadzora) potrjen plan tekoče kontrole kakovosti,
- naročniku pred pričetkom del (ob uvedbi v posel) predloži tehnološko ekonomski elaborat,
- po uvedbi v posel zavaruje predana zemljišča, potrebna za izvedbo del tako, da ne bo moteno izvajanje del s strani tretjih oseb,
- pred pričetkom del sklene skupni dogovor o izvajanju varnostnih ukrepov na gradbišču v smislu predpisov o varstvu pri delu, protipožarnem varstvu, ukrepov za varovanje premoženja in zavarovanje gradbišča ter dostopov na gradbišče,

- označi gradbišče s tablo, na kateri so navedeni vsi udeleženci pri graditvi objekta, imena, priimki, nazivi in funkcija odgovornih oseb ter podatki o gradbenem dovoljenju,
- kopijo prijave na gradbišču namesti na vidno mesto,
- vodi gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer ažurno za ves čas gradnje,
- izvrši dela solidno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in gradbenimi normativi,
- izroči dokazila (ateste) o vgrajenih materialih in konstrukcijah,
- naročnika z dopisom obvesti o pričetku in dokončanju del,
- dela opravlja v skladu s terminskim planom izvajanja del,
- zagotovi sprotno izdelavo projekta izvedenih del (PID) v skladu z določili *Pravilnika o projektni in tehnični dokumentaciji* (Ur.l. RS, št. 66/04), ki ga bo v štirih (4) izvodih dostavil naročniku skupaj z obvestilom o dokončanju del.
- po zaključku del dostavi naročniku skupaj z obvestilom o dokončanju del;
 - dokazilo o zanesljivosti objekta,,
 - navodila za vzdrževanje in obratovanje objekta,
 - če je predmet tehničnega pregleda objekt z vplivi na okolje mora biti projektu za vzdrževanje in obratovanje objekta priložen tudi program prvih meritev obratovalnega monitoringa, kadar so takšne meritve predpisane,
 - izdelava projektov PID;
 - projektantski nadzor;
 - delavniške risbe.

KRŠITVE POGODBENIH DOLOČIL

10. člen

(pravice naročnika, če se izvajalec ne drži pogodbenih določil)

Če se izvajalec ne drži pogodbenih določil, ima naročnik pravico po lastni izbiri:

- zahtevati izpolnitev pogodbe in odškodnino;
- zahtevati sorazmerno znižanje vrednosti pogodbenih del in odškodnino;
- brez predhodnega poziva odstopiti od pogodbe.

Ne glede na prvi odstavek tega člena, ima naročnik pravico odstopiti od te pogodbe tudi v primeru, če pride izvajalec v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila ali bistveno otežila izvedbo pogodbenih obveznosti (npr. uvedba stečajnega ali likvidacijskega postopka, prisilna poravnava,...).

11. člen

(pogodbena kazen in odškodnina)

V primeru, da izvajalec neupravičeno zakasni z roki oz. s pravočasno izvršitvijo del iz 4. člena, plača naročniku pogodbena kazen v višini **2 %** od pogodbene vrednosti del, za vsak dan zamude, pri čemer pogodbena kazen ne sme preseči **10%** pogodbene vrednosti del.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati pogodbena kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku.

Povračilo eventualno nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

Presojo, ali gre za neupravičeno zamudo in presojo o višini utrpljene škode opravi naročnik sam, upoštevajoč pri tem določbe veljavne zakonodaje in te pogodbe.

12. člen
(oddaja del drugemu izvajalcu)

Če izvajalec ne spoštuje rokov, določenih s to pogodbo ali ne izvaja del v skladu s to pogodbo, sme naročnik oddati delo v celoti ali deloma, drugemu izvajalcu. Morebitno razliko v ceni ter vse morebitne stroške, vključno pogodbeno kazen in škodo, ki s tem nastane, trpi izvajalec del iz te pogodbe. Enako sme ukrepati naročnik, če izvajalec neupravičeno prekine ali ustavi dela.

ZAVAROVANJE
PRAVOČASNE IN KVALITETNE IZVEDBE POGODBENIH OBVEZNOSTI

13. člen
(pomanjkljivosti v izvedenih delih)

Če bi bile s strani naročnika ali pooblaščenega nadzora ugotovljene pri delih izvajalca take pomanjkljivosti, ki jih ni mogoče popraviti oziroma odstraniti ali bi bila odprava povezana z nesorazmerno visokimi stroški, ima naročnik izbirno pravico:

- da zahteva novo izdelavo;
- da sorazmerno zniža vrednost teh del, kot odbitek pri kvaliteti;
- da odstopi od pogodbe ter zahteva od izvajalca vračilo že plačanega zneska skupaj z odškodnino za utrpljeno škodo in izpad prihodka, ki bi utegnila nastati naročniku.

14. člen
(zavarovanje, ki ga zagotovi izvajalec)

Ob podpisu pogodbe bo izvajalec predložil naročniku, za pravočasno in kvalitetno opravljena dela oz. za dobro izvedbo del bančno garancijo v višini 20.000 €.

Garancija mora biti brezpogojna in nepreklicna in se mora glasiti na prvi pisni poziv z veljavnostjo najmanj 90 dni po roku za izvedbo naročila. Če se rok za izvedbo naročila podaljša, je potrebno temu ustrezno podaljšati veljavnost bančne garancije.

Naročnik lahko unovči bančno garancijo v višini njene vrednosti, če izvajalec v pogodbenem roku kvalitetno in količinsko ne izpolni pogodbenih obveznosti. Prav tako lahko naročnik bančno garancijo unovči v višini njene vrednosti v primeru, ko bi izvajalec od pogodbe odstopil pred ali med izvedbo del ali ne bi v roku pričel z deli.

PREGLED IN PREVZEM DEL

15. člen (pregled del)

Izvajalec mora biti poklican k vsakemu pregledu izvajalčevih del in se mora takega komisijskega pregleda obvezno udeležiti, sicer se ga opravi v njegovi odsotnosti. O pregledu del je treba sestaviti zapisnik.

Če se izvajalec ne udeleži prevzema, prizna zapisniško ugotovljene pomanjkljivosti in je dolžan nositi vse posledice.

16. člen (prevzem del)

Izvajalec je dolžan z vpisom v gradbeni dnevnik in s pisno izjavo obvestiti naročnika, da je pogodbeno dela končal in mu izročiti vso potrebno dokumentacijo, da bo lahko prevzel izvedena dela.

Kvalitetni in količinski prevzem del opravijo skupaj naročnik, izvajalec in pooblaščen nadzor, imenovan s strani naročnika.

Prevzem del se opravi s primopredajnim zapisnikom, ki ga podpišejo naročnik, izvajalec in pooblaščen nadzor po zaključku del in eventualni odpravi vseh pomanjkljivosti.

Prevzem del ni opravljen, če izvajalec naročniku ne izroči zavarovanja za odpravo pomanjkljivosti v garancijskem roku, določenega v 20. členu te pogodbe.

17. člen (ukinitev gradbišča)

Izvajalec je na svoje stroške dolžan odstraniti preostali material, opremo in delovna sredstva, kakor tudičasne objekte, če jih je postavil.

Prav tako je izvajalec zavezan na svoje stroške v celoti očistiti novozgrajeni objekt, urediti oz. vzpostaviti v prvotno stanje okolico, ceste in komunalne naprave, ki jih je med gradnjo uporabljal.

V primeru, da izvajalec ne izvede teh del do dogovorjenega roka, navedenega v zapisniku o prevzemu del, lahko to opravi naročnik na izvajalčeve stroške.

Izvajalec je v tem primeru v 15 dneh po prejemu zahtevka naročnika, dolžan poravnati vse stroške neizvedenih del.

V kolikor izvajalec ne poravna obveznosti iz predhodnega odstavka, naročnik lahko znesek unovči iz garancije, določene v 14. členu te pogodbe.

ZAVAROVANJA V GARANCIJSKEM ROKU

18. člen (garancijski rok)

Izvajalec daje garancijo za kakovost izvedbenih del 5 let, za solidnost gradnje pa 10 let. Garancijski rok teče od uspešno opravljenega tehničnega pregleda objekta, oz. prevzema del v skladu s 16. členom te pogodbe.

Za vgrajeno opremo in industrijske izdelke veljajo garancijski roki proizvajalcev oz. dobaviteljev.

19. člen (odprava pomanjkljivosti v garancijskem roku)

Izvajalec je dolžan nemudoma, brezpogojno in brezplačno odpraviti vse pomanjkljivosti, ki bi nastale v garancijskem roku pri njegovih delih ali izdelkih zaradi slabe izvedbe del ali uporabe neustreznega materiala.

Če se izvajalec v roku **5 dni** od poziva naročnika k odpravi pomanjkljivosti ne odzove in ne prične z deli ali ne odpravi pomanjkljivosti v roku, ki ga je v pozivu določil naročnik, ima naročnik pravico naročiti odpravo pomanjkljivosti neposredno pri drugem izvajalcu na račun izvajalca del. Naročnik v takem primeru zaračuna 5 % pribitek za kritje režijskih stroškov. Izvajalec mora račun za odpravo pomanjkljivosti plačati na TR naročnika v roku 8 dni od prejema računa. V primeru zamude s plačilom, se izvajalec zaveže plačati tudi zakonite zamudne obresti.

20. člen (zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku)

Izvajalec jamči za kakovost opravljenih del do izteka garancijskega roka, za kar bo naročniku ob podpisu primopredajnega zapisnika izročil bančno garancijo v višini 10% končne vrednosti pogodbenih del.

Garancija mora biti brezpogojna in nepreklicna in se mora glasiti na prvi pisni poziv z datumom veljavnosti še en dan po preteku garancijskega roka, navedenega v tej pogodbi.

KONČNE DOLOČBE

21. člen (pooblaščen zastopnik)

Pooblaščen zastopnik naročnika po tej pogodbi je:
Pooblaščen zastopnik izvajalca po tej pogodbi je:
Pooblaščen nadzor po pogodbi o nadzoru je:

Vesna Krmavnar

Proctor d.o.o.

22. člen
(sestavni deli pogodbe)

Sestavni deli te pogodbe so:

1. ponudbeni predračun št.: _____, z dne _____;
2. potrjena tehnična dokumentacija z vsemi grafičnimi, računskimi in opisnimi prilogami, potrebnimi za izvajanje del, ki so predmet pogodbe;
3. s strani naročnika potrjen terminski plan izvajanja del;
4. foto. zavarovalne police (zavarovanje odgovornosti izvajalca) št. _____ z dne _____;
5. vsi dogovori in zapisniške ugotovitve, ki jih podpišejo pooblaščenca pogodbenih strank.
6. Posebni pogoji pogodbe
7. Splošni pogoji pogodbe (Pogoji gradbenih pogodb za gradbena in inženirska dela, ki jih načrtuje naročnik, FIDIC 1999 - rdeča knjiga, prevod in izdaja: Gospodarska zbornica Slovenije, Združenje inženirsko svetovalnih podjetij Slovenije)

Posebne gradbene uzance veljajo, če niso v nasprotju z določili te pogodbe.

23. člen
(reševanje sporov)

Morebitne spore, ki bi nastali pri izpolnjevanju te pogodbe, rešujeta pogodbeni stranki predvsem sporazumno.

V primeru, če ne bi prišlo do sporazumne rešitve spora, bo sporno zadevo reševalo pristojno sodišče.

24. člen
(protikorupcijska klavzula)

Pogodba je nična, če kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

25. člen
(uveljavitev)

Ta pogodba je sestavljena v **6 (šestih)** izvodih in prične veljati, ko jo podpišeta zastopnika obeh pogodbenih strank..

Vsaka pogodbeni stranka prejme po **3 (tri)** izvode podpisane pogodbe.

NAROČNIK:

OBČINA KAMNIK
Glavni trg 24
1240 KAMNIK

župan
Marjan ŠAREC

IZVAJALEC:

Podpisano dne:

Podpisano dne:

Naročnik: Občina Kamnik, Glavni trg 24, 1241 Kamnik

Predmet javnega naročila: **OBNOVA DELA PODRUŽNIČNE OSNOVNE ŠOLE NEVLJE** (objavljen na Portalu javnih naročil z dne 17.06.2011, pod št. JN6693/2010).

TEHNIČNO POROČILO

Predmet projekta za izvedbo je rekonstrukcija podružnične osnovne šole Nevlje v občini Kamnik. Poseg se bo vršil na parcelni številki 37/2 k.o. Nevlje. Rekonstrukcijo predstavlja del ostrešja in plošča pod njim, ki se zamenjata ter dva preboja v pritličju.

Objekt se bo rekonstruiral zaradi prilagajanja spremenjenim potrebam šole in vrtca ter zagotovitvam minimalnim tehničnim zahtevam za prostore šole in vrtca.

Predmet obdelave so prostori šole, vrtca, prostori KS in neizkoriščen del podstrešja, stanovanja v mansardi niso predmet tega projekta. Investitor želi v obstoječih prostorih izdelati še eno učilnico za šolski pouk in eno igralnico otroškega vrtca v pritličju. Zunanje površine so obstoječe, povečava igrišč kot tudi parkirišč ni predvidena, potrebno pa je urediti atrij za igralnico prvega starostnega obdobja.

1.) SPLOŠNO:

Investitor želi na parceli št. 37/2 k.o. Nevlje, kjer stoji podružnična šola Nevlje rekonstruirati objekt zaradi prilagajanja spremenjenim potrebam.

Projekt PZI smo izdelali na podlagi:

- projektne naloge potrjene s strani investitorja
- idejne zasnove in razgovorov z investitorjem,
- posnetka obstoječega stanja
- projektnih pogojev in soglasij posameznih soglasodajalcev

2.) PROGRAMSKA ZASNOVA

Podružnična osnovna šola Nevlje je v sklopu osnovne šole Frana Albrehta v Kamniku. Zgradba ima po prerezu klet (delno), pritličje, nadstropje in mansardo. Vzhodni del stavbe je starejši in je masivno opečnat z lesnimi in betonskimi stropovi. Novejši zahodni del iz leta 1988 ima armiranobetonske stene in plošče. V stavbi je več programov –v kleti je zaklonišče, v pritličju je vrtec z dvema igralnicama, pisarna krajevne skupnosti ter garderobe, kuhinja in večnamenski prostor šole. V nadstropju je 5 učilnic šole, v mansardi pa dve stanovanji. Objekt ima pridobljeno gradbeno dovoljenje št. 351-409/87-5/22 z dne 17.11.1987.

Zaradi prilagajanja spremenjenim potrebam šole in vrtca ter zagotovitvam minimalnim tehničnim zahtevam za prostore šole in vrtca se obstoječi objekt rekonstruira. V mansardi se zamenja del ostrešja in ploščo pod njim. V pritličju se izvedeta dva preboja za prehod v nosilni steni in porušitev dela okenskega parapeta.

Po rekonstruiranju se bo zunanost objekta minimalno spremenila –novi kukrli na zamenjanjem ostrešju, ki so oblikovno usklajeni z obstoječimi. Gabarit, naklon in višina slemena ostajajo enaki. Tlorisni gabarit celotnega objekta ostaja nespremenjen.

Preureditev obstoječega objekta predvideva pet osnovnih posegov oz. faz:

1. faza Ureditev učilnice v neizkoriščenem delu podstrešja in jedilnice v pritličju

Za izvedbo učilnice je potrebno v celoti odstraniti obstoječe ostrešje v tem delu in izdelati novega, z izvedbo kukrlov. Poleg tega je potrebno zamenjati obstoječo omnia ploščo za armiranobetonsko. Predvideno je podpiranje ostrešja s tremi jeklenimi lomljenimi nosilci. Čelno fasadno steno z dvema oknoma učilnice mansarde, ki se jo poruši se na novo pozida in

namesti novi okni na identičnih pozicijah. Poleg tega je potrebno izvesti celotne instalacije, izdelati finalne tlake in namestiti opremo. V učilnici se izvede 5 novih kukrlov oz. odprtih na strehi, ki so identični obstoječim površinam, kar je zahteva iz lokacijske informacije Občine Kamnik. Učilnico je potrebno opremiti s pohištvom.

Posegi v območje stanovanj, izvedba sanitarij v mansardi in posegi v obstoječ kabinet/učilnico niso predvideni.

V učilnici in kabinetu nadstropja pod novo izvedeno AB ploščo je potrebno izvesti slikopleskarska dela in namestiti nove luči.

V obstoječi pedagoški sobi vrtca v pritličju se predvidi jedilnica za šolarje. Predviden poseg predvideva menjavo finalnih obdelav, prilagoditev instalacij ter izvedba opreme.

Po celotnem objektu je potrebno skladno z zasnovo požarne varnosti zamenjati večino vrat za požarna vrata.

RUŠITVENA DELA

Rušitvena dela rekonstrukcije so prikazana v samostojnem načrtu odstranjevalnih del v sklopu pridobitve gradbenega dovoljenja.

KONSTRUKCIJA

Del neprimerne in povešene omnia plošče in jeklen nosilec pod njo se odstrani in zalije novo armiranobetonsko ploščo. Del lesenega ostrešja, ki se odstrani se nadomesti z novim klasičnim lesenim ostrešjem s petimi kukrli, za premostitev in nošenje ostrešja se izvedejo trije jekleni okvirji. Načrt gradbenih konstrukcij je sestavni del projektne dokumentacije in ga je izdelalo podjetje Karlovšek d.o.o. iz Domžal.

KANALIZACIJA

Meteorna kanalizacija z rekonstruiranega dela strehe se spelje preko novih žlebov v obstoječe peskolove.

FINALNE OBDELAVE

Tlaki

Nad novo plošče se izvede plavajoči estrih, finalni tlak pa je talna guma z zaokrožnicami. V jedilnici v pritličju se zamnja finalni tlak, obstoječega nadomesti guma z zaokrožnicami.

Stene

Nov fasadni zid v delu rekonstrukcije ostrešja je sistemsko ometan in slikani s poldisperzijsko barvo v rahlem tonu po izbiri projektanta ali investitorja oz. skladno z načrtom notranje opreme. Mavčnokartonaste stene so bandažirane, kitane, glajene ter slikane s poldisperzijsko barvo v rahlem tonu po izbiri projektanta ali investitorja.

Stena ob umivalnikih je obložena s stensko keramiko po izbiri projektanta.

Stropovi

Strop nadstropja v predelu menjave talne plošče se kita, gladi in slika s poldisperzijsko barvo v rahlem tonu po izbiri projektanta ali investitorja. Mavčnokartonasti strop mansarde se bandažira, kita, gladi ter slikane s poldisperzijsko barvo v rahlem tonu po izbiri projektanta ali investitorja.

OKNA

Nova okna so iz umetne mase iz petkomornih izolacijskih profilov in s termopan zasteklitvijo, $k=1,1 \text{ W/M}^2\text{k}$.

Novi okni v mansardi (porušen del čelne stene fasade) na mestu obstoječih bosta enakih dimenzij in izgleda.

Zunanje okenske police so iz barvane pločevine, imajo dvignjen stranski rob, so v rahlem naklonu navzven in imajo odkapni nos.

VRATA

Notranja vrata imajo polna krila, z obojestranskim laminatom, podboji kovinski barvani v RAL-u po izbiri projektanta. Vrata, ki morajo biti skladno z zasnovo požarne varnosti požarno odporna, morajo imeti vse potrebne certifikate.

FASADA OBJEKTA

Obstoječa fasada objekta ni izolirana. Fasado se v delu menjave čelne fasade na novo izolira z 12cm termoizolacijskim ovojem in zaključí s fasadno mrežico.

STREHA

Obstoječa streha je dvokapnica z naklonom 39-40°, krita z vlaknocementnimi ploščami z dvojným kritjem. Slemena streh se zaključijo s čopi. Glavno sleme poteka v smeri V-Z, zahodni del je višji od vzhodnega. Dva slemena izzidkov potekata v smeri S-J in se zaletita v severno strešino osnovnega objekta.

Na južni strešini osnovnega objekta je 5 kukrlov, na južni pa dva.

Predmet rekonstrukcije je menjava nižjega dela strehe, katere sleme poteka V-Z. Naklon strehe, višina slemena in gabarit ostajajo nespremenjeni. Kritina je na izgled identična obstoječi – betonska kritina 40/40, dvojno kritje. Streho, ki do sedaj ni bila toplotno izolirana se izolira.

Na obeh strešinah so za osvetlitev prostorov predvideni kukrli v identičnem izgledu obstoječim. Na južno strešino so umeščeni trije, na severno pa dva. Streha se odvodnjava preko žlebov do obstoječih peskolovov.

INSTALACIJE

Načrta električnih inštalacij in strojnih inštalacij sta sestavni del projektne dokumentacije. Načrt električnih inštalacij je izdelalo podjetje Elgom d.o.o. iz Kamnika, načrt strojnih inštalacij pa ISP d.o.o. iz Kamnika.

VARNOST PRED POŽAROM

Glede na zahtevnost objekta je izdelana Zasnova požarne varnosti, ki jo je izdelalo podjetje ISP d.o.o. iz Kamnika. Zasnovo požarne varnosti je dolžan proučiti vsak od izvajalcev.

JAVNO NAROČILO

OBNOVA DELA PODRUŽNIČNE OSNOVNE ŠOLE NEVLJE

(objavljen na Portalu javnih naročil z dne 17.06.2011, pod št. JN6693/2011).

POPIS DEL

(priložite izpolnjeno in natisnjeno MS Excel datoteko! –
Obr-16)

Tehnični del ter ostalo dokumentacijo zainteresirani ponudniki dobijo na sedežu
Občine Kamnik, Glavni trg 24, 1241 Kamnik