

Številka: 100-7/2021-1

Datum: 13. 5. 2021

OBČINA ROGAŠOVCI

Sveti Jurij 13

9262 Rogašovci

 **OBČINA ROGAŠOVCI**

Datum prejema: 13-05-2021

Št. zadeve: _____

Osnovna šola Sveti Jurij

Sveti Jurij 13

9262 Rogašovci

T: 02 5571 003

F: 02 5588 480

T: 02 5588 488 (ravnatelj)

E: osmssj1s@guest.arnes.si

Zadeva: Predlog sistemizacije za vrtec pri OŠ Sveti Jurij

V prilogi vam pošiljamo predlog sistemizacije delovnih mest v vrtcu pri Osnovni šoli Sveti Jurij za šolsko leto 2021/2022.

Lep pozdrav.

Ravnatelj:

Aleksander MENCIGAR, mag. manag., prof.

Priloga:

- kot v tekstu

Vročiti:

- naslovníku
- arhiv - tu



Številka: 100-7/2021-1

Datum: 13. 5. 2021

OBČINA ROGAŠOVCI

Sveti Jurij 13

9262 Rogašovci

ZADEVA: Predlog sistemizacije delovnih mest v vrtecu pri Osnovni šoli Sveti Jurij za šolsko leto 2021/2022

I. Načrtovanje oddelkov vrteca za šolsko leto 2021/2022

Na podlagi opravljenega vpisa za novince v mesecu marcu 2021 in števila trenutno že vključenih otrok, ki ostajajo v vrtecu, bo možno v vrtec vključiti vse novince ob načrtovanju **šest običajnih in enega polovičnega oddelka, v obstoječih treh enotah vrteca.**

Glede na izredne razmere zaradi epidemije Covid-19 je možno, da bomo prejeli še nekaj vlog do začetka šolskega leta, saj nekateri starši v tem trenutku odlašajo z vpisom v vrtec zaradi negotovih zdravstvenih razmer.

Vrste oddelkov in normativi za šolsko leto 2021/2022:

VVE ROGAŠOVCI:

- **jasli 1:** heterogen oddelek 1. starostnega obdobja, **predvidevamo 11 vključenih otrok (9 otrok je novincev;** 5 otrok bo pričelo vrtec obiskovati tekom šol. l.); normativ 7-10 otrok + 2 = 12 otrok; **1 prosto mesto;**

- **jasli 2:** homogen oddelek 1. starostnega obdobja, **predvidevamo 9 vključenih otrok (0 novincev);** normativ 9-12 otrok+2= 14 otrok; **5 prostih mest.**

VVE SVETI JURIJ:

- **starejša skupina:** heterogen oddelek 2. starostnega obdobja, **predvidevamo 21 vključenih otrok (19 otrok je že vključenih v vrtec in 2 novinca);** normativ 14-19 otrok + 2= 21 otrok; **0 prostih mest;**

- **srednja skupina:** homogen oddelek 2. starostnega obdobja, **predvidevamo 22 vključenih otrok (19 otrok je že vključenih v vrtec in 3 novinci);** normativ 17-22 otrok + 2= 24 otrok; **2 prosti mesti;**

- **mlajša skupina:** homogen oddelek 3-4 letnih otrok, **predvidevamo 17 vključenih otrok (15 že vključenih in 2 novinca);** normativ 12-17 otrok + 2 = **19 otrok; 2 prosti mesti.**

VVE PERTOČA:

- **starejša skupina** – polovičen* »predšolski oddelek«; **predvidevamo 7 vključenih otrok (vsi otroci že obiskujejo vrtec)**; normativ za homogen oddelek 2. starostnega obdobja 17 – 22 otrok, normativ za polovičen oddelek je max. 11 otrok*; **4 prosta mesta**;
- **starostno kombiniran oddelek, predvidevamo 15 vključenih otrok (12 otrok že obiskuje vrtec, 3 novinci se bodo vključili tekom šolskega leta)** - 9 otrok je iz 2 starostnega obd.; 6 otrok prvega starostnega obdobja), normativ 10-17 otrok + 2, **4 prosta mesta**;

**1. alineja 33. člena Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje določa normativ za polovični oddelek, in sicer:*

»Če je število otrok v oddelku enako ali manjše od polovice največjega števila otrok, določenega v drugem, tretjem in četrtem odstavku 25. člena tega pravilnika, izvaja vzgojno delo v oddelku samo vzgojitelj. Če traja vzgojno delo v oddelku dalj časa, kot je obveznost dela vzgojitelja z otroki, ga nadaljuje vzgojitelj predšolskih otrok – pomočnik vzgojitelja.«

V vrtec pri OŠ SVETI JURIJ bosta v **šolskem letu 2021/2022, ko pridejo vsi novinci, vključena skupno 102 otroka**. V enoti VVE ROGAŠOVCI bo 6 prostih mest, v enoti VVE SVETI JURIJ bodo 4 prosta mesta, v VVE Pertoča bomo imeli 8 prostih mest.

Glede na dosedanje izkušnje se tekom šolskega leta pokažejo potrebe po vključitvi otrok v vrtec (predvsem pri otrocih 1. starostnega obdobja) tako da pričakujemo, da se bo število otrok v jasličnih oddelkih tekom šolskega leta zapolnilo.

II. Predlog sistemizacije za šolsko leto 2021/2020

S Pravilnikom o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (v nadaljevanju Pravilnik) se določajo normativi, ki so podlaga za sistemizacijo delovnih mest, potrebnih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje ter normativi za oblikovanje oddelkov in spremstvo otrok.,

	Delovno mesto	Sistemizacija	Predlog
1.	Ravnatelj: 1/14 oddelkov	0,50	/
2.	Pomočnik ravnatelja (poseben izračun)	0,45	0,45
3.	Svetovalni delavec: 1/30 oddelkov	0,23	0,23
4.	Organizator prehrane: 1/60 oddelkov	0,12	0,12
5.	Organizator zdr.-higienskega režima: 1/60 oddelkov	0,12	0,12
6.	Knjigovodja: 1/15 oddelkov	0,47	0,20
7.	Administrator: 1/15 oddelkov	0,47	0,20
8.	Delavci v kuhinji (poseben izračun)	2,19	2,19
9.	Perica-šivilja: 1/60 kg suhega perila na dan	0,61	0,61
10.	Čistilec: 1/600 m ² - kuhinja in prostori hišnika	1,12	1,12
11.	Hišnik: 1/16 oddelkov	0,44	0,44
12.	Hišnik - prevoz hrane (poseben izračun)	0,38	0,38
13.	Vzgojitelj: 1/oddelek	7,00	7,00
14.	Pomočnik vzgojitelja: 1/oddelek	8,00	8,00
	SKUPAJ	22,10	21,06

1. Ravnatelj v vrtcu s 14 in več oddelki v okviru polne delovne obveznosti nima obveznosti dela z otroki oziroma svetovalnega dela (3. odst. 3. člena Pravilnika).
2. V vrtcu pri šoli imenuje ravnatelj za pedagoško in organizacijsko vodenje vrtca pomočnika ravnatelja. Pomočnik ravnatelja mora v vrtcu z enim oddelkom opraviti 28 ur svetovalnega dela. Za vsaka dva nadaljnja oddelka se obveznost pomočnika ravnatelja zmanjša za 2 uri svetovalnega dela na teden (1. odst. 6. člena Pravilnika).

Pomočnik ravnatelja	
28 ur svet. dela/1 oddelek	
26 ur svet. dela/3 oddelke	
24 ur svet. dela/5 oddelkov	
22 ur svet. dela/7 oddelkov	
DELEŽ (org. delo/polna del. obveznost)	0,45

3. V vrtcu s 30 oddelki se sistemizira eno delovno mesto svetovalnega delavca (1. odst. 9. člena Pravilnika).
4. V vrtcu s 60 oddelki se sistemizira eno delovno mesto organizatorja prehrane in eno delovno mesto organizatorja zdravstveno-higienskega režima (1. odst. 10. člena Pravilnika)
5. Vrtec, ki glede na število oddelkov ne dosega normativov za strokovne delavce, administrativno – računovodske ter tehnične delavce, sistemizira delovno mesto v ustreznem deležu. Vrtec, ki glede na število oddelkov presega normativ za eno delovno mesto, lahko v ustreznem deležu sistemizira dodatno delovno mesto (12. in 20. člen Pravilnika).
6. Računovodja oz. poslovni sekretar, ki je ob uveljavitvi tega Pravilnika zaposlen v šoli, ki ima vrtec in opravlja delo za vrtec, po uveljavitvi tega Pravilnika nadaljuje delo na delovnem mestu računovodje oziroma poslovnega sekretarja (40. člen Pravilnika).
7. V šoli, ki ima vrtec in ima skladno z normativi za osnovnošolsko dejavnost že sistemizirano eno delovno mesto računovodje in eno delovno mesto poslovnega sekretarja, se za prvih 15 oddelkov vrtca sistemizira eno delovno mesto knjigovodje in eno delovno mesto administratorja. Če je število oddelkov manjše, se sistemizirata obe delovni mesti v ustreznem deležu, vendar ne manj kot 0,25 posameznega delovnega mesta (2. odstavek 15. člena Pravilnika).
8. Število delovnih mest za delavce v kuhinji se sistemizira na podlagi porabe časa za posamezni obrok, ob upoštevanju starosti otrok ter faktorja za določanje enot obrokov glede na starostno skupino (2. odst. 16. člena Pravilnika). Za pripravo dietnih obrokov za otroke, ki imajo ustrezno zdravniško mnenje, se doda za vsak obrok tri četrtine časa, določenega v tabeli, ki je priloga Pravilnika (3. odst. 16. člena Pravilnika).

	Izračun števila delavcev v kuhinji		Faktor
1.	Priprava za lasten objekt		
	zajtrk	94,05	
	malica	83,79	
	kosilo	370,5	
	SKUPAJ	548,34	
2.	Priprava dietne hrane Sv. Jurij		

zajtrk		8,67	
malica		7,71	
kosilo		34,14	
	SKUPAJ	50,52	
3.	Priprava hrane za odvoz (Rogašovci)		
zajtrk		42,37	
malica		32,3	
kosilo		35,53	
	SKUPAJ	110,20	
4.	Priprava dietne hrane za odvoz (Rogašovci)		
zajtrk		3,9	
malica		2,98	
kosilo		3,28	
	SKUPAJ	45,88	
5.	Priprava hrane za odvoz (Pertoča)		
zajtrk		30,6	
malica		26,3	
kosilo		47,06	
	SKUPAJ	103,96	
6.	Priprava dietne hrane za odvoz (Pertoča)		
zajtrk		4,3	
malica		4,02	
kosilo		8,96	
		17,28	
7.	Delitev hrane (Rogašovci)		0,73
zajtrk		18,2	
malica		13,8	
kosilo		26,2	
	izračun s faktorjem	42,49	
8.	Delitev hrane (Pertoča)		1/0,73
zajtrk		18,55	
malica		14,06	
kosilo		26,70	
	izračun s faktorjem	59,31	
	SKUPAJ minut (priprava in delitev hrane)	977,97	
	DELEŽ (skupen čas za pripravo/60/8)	2,04	
	PREHRANA ZAPOSLENI		
malica/L	20	20	
malica/O	28,56	28,56	
kosilo/L	22,2	22,20	
kosilo/O			
	SKUPAJ minut (priprava in delitev hrane)	70,76	
	DELEŽ (skupen čas za pripravo/60/8)	0,15	

9. V vrtcu se sistemizira eno delovno mesto perice ali perice šivilje za povprečno 60 kg suhega perila na dan (17. člen Pravilnika)

Perica 1/60kg suhega perila	
DELEŽ (kg perila na dan/60)(36,8/60)	0,61

10. V vrtcu se sistemizira eno delovno mesto čistilca na 600m² čistilne talne površine. Čistilne površine so notranje talne površine, zmanjšane za površino kuhinje in prostore hišnika. (18. člen Pravilnika).

Čistilec	
DELEŽ (55+55+55+55+68+25+100+154,65+106,56)/600	1,12

11. V vrtcu z 18 oddelki se sistemizira eno delovno mesto hišnika-vzdrževalca, kurjača in šoferja. Če delavec skrbi za tri do pet stavb, se normativ zniža za dva oddelka (2. odst. 19. člena Pravilnika). Glede na izračun deleža za delavce v kuhinji se iz razlike, ki nastane iz časa priprave kosila v lastni kuhinji, časa priprave kosila za odvoz ter časa za razdelitev kosil, izračuna delež za prevoz hrane. Skupen čas prevoza hrane smo pomnožili s faktorjem 2, kar pomeni prevoz hrane dvakrat na dan.

Prevoz hrane	
Pertoča	
kosilo (čas za pripravo-čas za razdelitev)	53,32
Rogašovci	
kosilo (čas za pripravo-čas za razdelitev)	37,47
DELEŽ (skupen čas/60/8*2)	0,38

12. Pedagoško delo v vrtcu izvajata vzgojitelj in pomočnik vzgojitelja. 17. člen Zakona o vrtcih in 1. odst. 26. člena Pravilnika določata, da je sočasna prisotnost vzgojitelja in pomočnika vzgojitelja v oddelku prvega starostnega obdobja ter v edinem oddelku na samostojni lokaciji vsaj šest ur dnevno, v oddelku drugega starostnega obdobja vsaj štiri ure dnevno, v kombiniranem oddelku, kjer so trije otroci prvega starostnega obdobja, vsaj štiri ure dnevno, če pa so v oddelku štiri otroci prvega starostnega obdobja ali več pa vsaj pet ur dnevno. Glede na navedeno se za vsak oddelek sistemizira 1 delovno mesto vzgojitelja in 1 delovno mesto pomočnika vzgojitelja ter 2 delovni mesti za zagotavljanje sočasnosti. Če je število otrok v oddelku enako ali manjše od polovice največjega števila otrok, določenega v drugem, tretjem in četrtem odstavku 25. člena tega pravilnika, izvaja vzgojno delo v oddelku samo vzgojitelj. Če traja vzgojno delo v oddelku dalj časa, kot je obveznost dela vzgojitelja z otroki, ga nadaljuje vzgojitelj predšolskih otrok – pomočnik vzgojitelja.

III. Nadstandardne dejavnosti

Otrokom drugega starostnega obdobja želimo omogočiti razvoj gibalnih sposobnosti v obliki športnega krožka. Navedeno dejavnost bomo vnesli v LDN vrtca za prihodnje šolsko leto.

Zaradi razporeditve ur med enoto vrtca na matični šoli ter enoto vrtca na podružnični šoli načrtujemo izvajanje dejavnosti v naslednjem številu ur:

Dejavnost	Ure
Športni krožek	30 (15 ur/skupino)
Tuji jezik nemščina	30 (15 ur/skupino)

V primeru potrditve bomo realizirane ure izplačali v skladu z veljavnim cenikom MIZŠ in sprejetim proračunom občine.

IV. Poslovni čas

Enote vrtca pri Osnovni šoli Sveti Jurij bodo poslovale ob delavnikih od ponedeljka do petka, vse mesece v letu. Enote bodo dnevno poslovale v skladu s poslovnim časom oz. potrebami staršev. Vzgojno-varstveni programi v vrtcu so predvideni v trajanju največ devet ur dnevno in so zajeti v poslovnem času posameznih enot.

Poslovni čas po posameznih enotah:

Enota Rogašovci od 6.00 do 16.00
Enota Pertoča od 6.00 do 16.00
Enote Sv. Jurij od 6.00 do 16.00

Poslovni čas bomo po potrebi staršev med letom prilagajali.

Med šolskimi počitnicami, ko je v vrtcu praviloma prisotno manjše število otrok, bomo delo v vzgojno-varstvenih ustanovah optimizirali v skladu s številom prijavljenih otrok in veljavno zakonodajo. V skladu s sklepom Sveta zavoda OŠ Sveti Jurij bomo praviloma organizirali dežurstvo v vrtcu na matični šoli, starši pa bodo o organizaciji dežurstva pravočasno obveščeni. Najavljena odsotnost otrok v času poletnih počitnic se bo obračunavala v skladu s sprejetim sklepom Občinskega sveta Občine Rogašovci.

V času božično-novoletnih praznikov, od 27. 12. 2021 do 31. 12. 2021, bo vrtec zaprt.

Pripravili:

Anita Fartek, univ. dipl. psih.

Anita Fartek

Anja Banfi, univ. dipl. prav.

Anja Banfi



Ravnatelj:

Aleksander Mencigar, mag. manag., prof.

Aleksander Mencigar