

# 6. TOČKA

## OBČINSKI SVET OBČINE ROGAŠOVCI

### ZADEVA:

**Predlog Pravilnika o tehnični izvedbi in uporabi javnih objektov in naprav za odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, javne kanalizacije ter o tehnični izvedbi priključkov na javno kanalizacijo v Občini Rogašovci**

### PREDLAGATELJ:

Edvard MIHALIČ, Župan občine Rogašovci

### POROČEVALEC:

Marija Saje, tajnica občine Rogašovci

### PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Rogašovci sprejme Pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi javnih objektov in naprav za odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, javne kanalizacije ter o tehnični izvedbi priključkov na javno kanalizacijo v Občini Rogašovci, v predloženem besedilu.

### PRILOGA:

Predlog Pravilnika o tehnični izvedbi in uporabi javnih objektov in naprav za odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, javne kanalizacije ter o tehnični izvedbi priključkov na javno kanalizacijo v Občini Rogašovci

## I. UVOD

### 1. Ocena stanja in razlogi za sprejetje

**Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v Občini Rogašovci** (Uradni list RS, št. 60/16) v 32. členu določa, da mora Izvajalec javne službe občinskemu svetu predložiti v sprejem tehnični pravilnik v roku šestih mesecev od uveljavitve tega odloka (če je koncesionar pa po sklenitvi pogodbe o izvajanju javne službe) v skladu z določili tega odloka in drugih veljavnih predpisov. Tehnični pravilnik in njegove spremembe in dopolnitve se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije in začnejo veljati petnajsti dan po objavi.

Pravilnik je po sprejemu obvezen za vse udeležence pri planiranju, projektiranju, v upravnih postopkih ter pri gradnji, uporabi in vzdrževanju kanalizacijskega omrežja.

### 2. Cilji in načela pravilnika

S tem pravilnikom se podrobneje ureja tehnična izvedba in uporaba javnega kanalizacijskega omrežja ter kanalizacijskih objektov in naprav, ki jih upravlja Režijski obrat občine Rogašovci oziroma, ki bo v najemu izbranega koncesionarja.

Namen pravilnika je, da se poenoti ravnanje z kanalizacijskimi sistemi in napravami na območju Občine Rogašovci in doseže njihovo zanesljivo delovanje ter da se uporaba le teh odvija v vsestransko in splošno korist.

3. Ocena finančnih in drugih posledic Predlagani pravilnik ne predstavlja finančnih obveznosti za proračun Občine Rogašovci.

## II. OBRAZLOŽITEV:

Pravilnik določa pogoje in načela za načrtovanje javne kanalizacije, materiale za vgradnjo v javne kanalizacije ter način vgradnje teh materialov. Poleg tega so v njem določeni načini križanja z drugimi podzemnimi vodi.

V pravilniku so nadalje navedene vrste objektov na kanalizacijskem sistemu, njihovo poimenovanje je usklajeno z izrazi ostalih predpisov s področja odvajanja in čiščenja odpadnih vod. Določene so tudi tehnične karakteristike in tehnične zahteve za izgradnjo objektov. Povzeti so še standardi s posameznih področij, tako, da pri posameznih napravah tehničnih karakteristik pravilnik ne povzema.

Kanalizacijski priključki niso objekti javne kanalizacije v lasti občine, ampak so del sistema v lasti uporabnikov. Zanje so določene tehnične karakteristike od naklona in dimenzije cevi do načina izvedbe priključka na javno kanalizacijo.

Upravljanje in vzdrževanje kanalizacijskega omrežja in objektov na kanalizacijskem sistemu je pomembno zaradi zagotavljanja nemotenega odvajanja in čiščenja odpadnih vod. Zato je potrebno redno vzdrževanje in večja vzdrževalna dela, hkrati pa so po potrebi potrebna tudi intervencijska vzdrževalna dela.

Izvajalec javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih vod na območju Občine Rogašovci na podlagi javnega pooblastila izdaja smernice za načrtovanje predvidene prostorske ureditve, mnenja k dopolnjenim predlogom prostorskega akta, projektne pogoje k projektom za pridobitev gradbenega dovoljenja, soglasja k projektnim rešitvam, soglasja za priključitev obstoječih objektov na javno kanalizacijo.

Uporabniku se bo količina odvedene in očiščene vode obračunavala mesečno glede na podatke o količinah in obremenjenosti odpadne vode, pri čemer količine odvedene vode v javno kanalizacijo na merilnih pretokih evidentira izvajalec javne službe (po števcu porabe vode oz. pavšal, kjer ni meritve).

## III. BESEDILO ČLENOV

Na podlagi prvega odstavka 32. člena Odloka o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v Občini Rogašovci (Uradni list RS, št. 60/16) v nadaljevanju Odlok, je Občinski svet na svoji seji, dne .....sprejel

## **P R A V I L N I K**

**o tehnični izvedbi in uporabi javnih objektov in naprav za odvajanje in čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode, javne kanalizacije ter o tehnični izvedbi priključkov na javno kanalizacijo v Občini Rogašovci**

### **1. SPLOŠNI DOLOČBI**

#### **1. člen**

S tem Pravilnikom o tehnični izvedbi in uporabi javnih objektov za odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, javne kanalizacije ter o tehnični izvedbi priključkov na javno kanalizacijo v Občini Rogašovci (v nadaljevanju: Pravilnik) se podrobneje urejata tehnična izvedba in uporaba javnega kanalizacijskega omrežja ter kanalizacijskih objektov in naprav v upravljanju Režijskega obrata oziroma koncesionarja (v primeru podelitve koncesije).

Ob določenih Pravilnika je treba obvezno upoštevati tudi veljavne zakone, standarde, predpise, odloke in pravilnike za tovrstno dejavnost.

#### **2. člen**

Pravilnik so dolžni upoštevati vsi sodelujoči pri upravnem postopku, planiranju, projektiranju, izvajanju (gradnji in rekonstrukciji), komunalnem opremljanju, upravljanju in uporabi kanalizacijskega omrežja, objektov in naprav in drugih komunalnih vodov, ki vplivajo na javno kanalizacijo, izvajalec gospodarske javne službe in uporabniki javne kanalizacije.

Pravilnik velja na območju Občine Rogašovci.

### **2. DEFINICIJE KANALIZACIJSKIH SISTEMOV PO NAMENU UPORABE IN PO SESTAVNIH DELIH**

#### **3. člen**

Javna kanalizacija so medsebojno funkcionalno povezane naprave in objekti, ki so namenjeni za odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode uporabnikov.

Naprave in objekti javne kanalizacije so:

- kanalizacijsko omrežje z revizijskimi in priključnimi jaški,
- črpališča odpadnih vod,
- čistilne naprave za čiščenje odpadnih vod,
- drugi objekti in naprave, ki so namenjeni za pravilno in nemoteno odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode.

#### **4. člen**

Interna kanalizacija so naprave in objekti, ki so namenjeni za odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, samo enemu uporabniku, ki je priključen na javno kanalizacijo. Interna kanalizacija je praviloma priključena na javno kanalizacijo po spojnem kanalu v najbližji revizijski jašek na javni kanalizaciji.

Za interno kanalizacijo se štejejo:

- vertikalna in horizontalna kanalizacija v objektu,
- naprave za akumulacijo, prečrpavanje in nevtralizacijo odpadnih voda,
- spojni kanal, kontrolni jašek oziroma mersko mesto na spojnem kanalu,

- obstoječa greznica ali mala komunalna čistilna naprava z zmogljivostjo manjšo od 50 PE.

#### **5. člen**

Javno kanalizacijo ločimo glede na namen komunalne rabe:

- mešano: če po kanalizacijskem sistemu odvajamo komunalno in padavinsko odpadno vodo skupaj,
- ločeno: če v en kanalizacijski sistem odvajamo komunalno odpadno vodo, v drugega pa padavinsko odpadno vodo.

Na območju občine Rogašovci imamo izgrajen ločen kanalizacijski sistem zato v kanalizacijski sistem odvajamo le komunalno odpadno vodo. V kanalizacijski sistem je prepovedano odvajanje padavinske vode.

#### **6. člen**

Izrazi v Pravilniku imajo naslednji pomen:

- kanal je cevovod za odvajanje odpadnih voda,
- spojni kanal je kanal od objekta do priključnega jaška na javno kanalizacijo,
- revizijski jašek je jašek na javni kanalizaciji za opravljanje nadzora in izvajanje vzdrževalnih del,
- priključni jašek je jašek na javnem kanalu, v katerega se izvede priključitev kanalizacije uporabnika,
- kaskada je prelivna stopnica v kanalu,
- zadrževalni bazen je bazen za akumulacijo voda,
- črpališče je objekt za prečrpavanje odpadnih voda,
- čistilna naprava je objekt za primarno, sekundarno in terciarno čiščenje odpadnih voda,
- čistilna naprava za predčiščenje je naprava v lasti uporabnika, ki je zgrajena z namenom, da se iz odpadnih voda popolnoma ali delno izločijo tiste škodljive snovi, ki bi poslabšale lastnosti odpadne vode v javni kanalizaciji in je nameščena praviloma pred priključkom na javno kanalizacijo.

Drugi izrazi, uporabljeni v Pravilniku, imajo enak pomen kot jih določajo predpisi s področja varstva okolja.

### **3. PROJEKTIRANJE IN GRADNJA JAVNE KANALIZACIJE**

#### **7. člen**

Pri načrtovanju javne kanalizacije se morajo upoštevati določila Pravilnika in smernice, ki jih opredeljujejo izvajalec javne službe, državni standardi SIST in Evropski standardi EN. Pri projektiranju in izgradnji kanalizacije je potrebno zagotoviti takšno izvedbo, da je na vsakem mestu možen dostop z ustrežno mehanizacijo za potrebe obratovanja in vzdrževanja javne kanalizacije.

#### **3.1. Materiali**

#### **8. člen**

Vgrajeni materiali morajo zagotavljati vodotesnost in odpornost proti mehanskim, kemijskim in drugim vplivom (npr. pri čiščenju kanalov). Glede fizikalnih, kemijskih ali mikrobioloških lastnosti ne smejo spreminjati kakovosti vode.

Material iz katerega so izdelane cevi in jaški, naj se izbere glede na namen, obtežbo, hidravlične zahteve, kemično odpornost, abrazijo in pričakovano življenjsko dobo kanala, ki naj znaša najmanj 50 let.

Za gradnjo kanalov javne kanalizacije se lahko uporabljajo naslednji materiali: polivinil klorid, polietilen, armirani poliester, armirani beton, duktilna litina, keramika, jeklo.

### **3.2.Cevi**

#### **9. člen**

Vse vgrajene kanalizacijske cevi morajo imeti ateste za predpisano temensko trdnost, ki je določena glede na vrsto prometne obremenitve in morajo ustrezati namenu, za katerega se uporabljajo. Globina vkopa temena kanalizacijskih cevi naj bo minimalno 0,80 m. Najmanjši dovoljeni notranji premer gravitacijskega kanala javne kanalizacije je DN 200 mm, najmanjši dovoljeni notranji premer spojnega kanala je DN 150 mm. Najmanjši dovoljeni notranji premer tlačnega kanala javne kanalizacije je DN 50 mm.

Minimalni padec je določen tako, da hitrost pri sušnem dotoku ni manjša od 0,35

-0,40 m/s, pri srednjem dnevnem pretoku pa ni manjša od 0,50 m/s. Odstopanja so možna samo v soglasju z izvajalcem javne službe.

Polnitev kanala naj bo pri kanalizaciji ločenega sistema maksimalno 50% profila, za kanalizacijo mešanega tipa in meteorno kanalizacijo pa 70%.

Kanalizacijske cevi se morajo, ob upoštevanju navodil proizvajalca, zasipati z nevezanim materialom v taki debelini, da je kanal zaščiten pred mehanskimi poškodbami in zmrzovanjem. V primeru, da cevi ne bi prenesle temenske obremenitve, jih je potrebno zaščititi z betonsko oblogo v debelini, ki se določi na podlagi statičnega izračuna.

Cevi za kanale javne kanalizacije se mora polagati na peščeno posteljico debeline 10 cm, v območju talne vode pa na betonsko podlago.

### **3.3. Revizijski jaški**

#### **10. člen**

Revizijski jaški se gradijo na mestih, kjer se menjajo smer, naklon ali prečni profil kanala, in na mestih združitve dveh ali več kanalov.

Maksimalne razdalje med revizijskimi jaški so: za kanale do vključno DN 800 mm 100 m, za kanale > DN 800 mm 50 m.

Če je višinska razlika med koto dotočnega in iztočnega kanala večja od 0,50 m, je treba predvideti kaskadni revizijski jašek.

Če so hitrosti odpadne vode v kanalu velike, je na vertikalnih lomih treba izvesti umirjevalne jaške. Z umirjevalnimi jaški se zmanjša energija curka na stene revizijskega jaška.

Kanalizacijski jaški se morajo zasipati z nevezanim materialom v taki debelini, da je jašek zaščiten pred mehanskimi poškodbami in zmrzovanjem. Če jaški ne bi prenesli temenske obremenitve, jih je potrebno zaščititi z betonsko oblogo v debelini, ki se določi na podlagi statičnega izračuna. Pri vgrajevanju in zasipu je potrebno upoštevati navodila proizvajalca.

Revizijski jaški morajo biti dostopni za potrebe kontrole, čiščenja in vzdrževanja s stroji.

Vstopni priključki v dno jaška in dodatni priključki v telo jaška se izdelajo po enakem sistemu. Jaški morajo imeti možnost izdelave dodatnega priključka v muldo jaška ali v telo jaška na samem gradbišču ne glede na izbrano vrsto cevi. Vsi elementi jaška morajo imeti enako debelino stene in so izdelani iz enakega materiala. Način spajanja delov jaškov med seboj in izdelava vstopnih in izstopnih priključkov mora zagotavljati trajno vodotesnost.

### **11. člen**

Pokrovi na revizijskih jaških naj bodo litoželezni, dimenzije 60 x 60 cm ali  $\varnothing$  600 mm in dimenzionirani ob upoštevanju veljavnega standarda EN124. Na pokrovu mora praviloma biti napis KANALIZACIJA. Izvedba pokrovov mora biti takšna, da je zagotovljena vodotesnost.

## **3.5. Črpališča**

### **12. člen**

Črpališča gradimo povsod tam, kjer komunalne odpadne vode ni mogoče odvajati gravitacijsko (težnostno) in je potrebno prečrpavanje za dvig vode na višji nivo.

Treba je upoštevati naslednje pogoje:

- akumulacijski bazen mora biti primeren za sprejemanje odpadne vode tudi pri minimalnem in maksimalnem dotoku. Pri izračunu minimalne črpalne prostornine akumulacijskega bazena se mora upoštevati največje dovoljeno število vklopov črpalk na uro glede na karakteristike črpalk,
- premer tlačnega voda mora biti minimalno DN 80 mm,
- minimalne potrebne hitrosti v tlačnih kanalih pri nominalni kapaciteti črpalke:
  - o vertikalni vodi:  $v = 1$  m/s,
  - o horizontalni vodi:  $v = 0,8$  m/s,
- maksimalne hitrosti v tlačnem vodu pri delovanju obeh črpalk paralelno:
  - o premer kanala DN 100 mm –  $v(\max) = 2,0$  m/s,
  - o premer kanala DN 150 mm –  $v(\max) = 2,2$  m/s,
  - o premer kanala DN 200 mm –  $v(\max) = 2,4$  m/s,
- zmogljivost črpalk se določa na podlagi maksimalnega dotoka v akumulacijski bazen,
- črpališče z rezervnimi črpalkami mora biti krmiljeno tako, da se rezervne črpalke izmenjujejo z aktivnimi,
- izbrani hidravlični deli črpalk, morajo obdržati visok nivo zmogljivosti črpanja in zmanjšati možnost zamašitve na minimum.

Črpališče naj bo praviloma klasične vodnjaške oblike (okroglo), ustreznega premera. Gradnja nadzemnega objekta je potrebna pri črpališčih z grabljami, sicer pa naj bo le pokrito s pokrovom. Predvideno naj bo, da se pokrov zaklepa.

Elektro omarica z inštrumenti in opremo za kontrolo delovanja in napajanja objekta je locirana v neposredni bližini črpalnega bazena, postavljena je na betonski podstavek, izveden po predpisih oziroma zahtevah distributerja električne energije in upravljavca javne kanalizacije.

Izvedbo tlačnega voda in izbiro materiala narekujejo terenske razmere in dejanske možnosti izvedbe. Zaradi ustavljanja in zaganjanja črpalk morajo biti s hidravličnim izračunom ugotovljena tlačna nihanja za vsak vod in predviden način varovanja tlačnega voda pred vodnim udarom.

## **3.6. Peskolovi**

### **13. člen**

Peskolovi se vgrajujejo v kanalizacijsko omrežje povsod tam, kjer je treba preprečiti vnašanje peska in drugih hitro usedljivih snovi v sistem. Vgrajeni morajo biti tudi na vtoku v objekte (črpališča, razbremenilniki, deževni bazeni, čistilne naprave) na mešanem ali padavinskem sistemu kanalizacije kot samostojne enote ali v kombinaciji z lovilci lahkih tekočin ali maščob. Dimenzionirajo se tako, da izločajo hitro usedljive snovi pri največjem možnem pretoku. Biti morajo dostopni za vzdrževanje in morajo imeti predviden način odstranjevanja usedlin.

## **3.7. Lovilci olj**

### **14. člen**

Lovilci olj se vgrajujejo v mešano in ločeno kanalizacijsko omrežje povsod tam, kjer je treba iz odpadne vode izločiti lahke tekočine s specifično težo, manjšo od 0,95 kg/l, ki jih po predpisih ni dovoljeno spuščati v kanalizacijo in v padavinsko kanalizacijsko omrežje pred izpustom v vodotok, če se odvaja padavinska voda s površin, kjer obstaja možnost razlitja lahkih tekočin. Izdelani in dimenzionirani morajo biti v skladu z veljavnimi standardi. Biti morajo dostopni za vzdrževanje in morajo imeti predviden način odstranjevanja izločenih lahkih tekočin. Če so vgrajeni v kanalski priključek in jih vzdržuje ter skrbi za odstranjevanje izločenih snovi uporabnik, mora biti omogočen nadzor, ki ga izvaja upravljavec sistema. Lovilci lahkih tekočin morajo imeti izjavo o skladnosti s standardi in opravljen tipski preskus o ustreznosti.

Gradnja lovilcev olj je obvezna:

- na varstvenih pasovih vodnih virov in na območjih, ki ležijo na vplivnih območjih vodarn, v primeru, ko se padavinska odpadna voda odvaja v ponikovalnico,
- v avtomehaničnih delavnicah in na pralnih ploščadih,
- na parkiriščih za tovorna vozila in avtobuse.

### **3.9. Lovilci maščob**

#### **15. člen**

Lovilci maščob se vgrajujejo v mešano in ločeno kanalizacijsko omrežje povsod tam, kjer je treba iz odpadne vode izločiti maščobe, ki jih po predpisih ni dovoljeno izpustiti v kanalizacijo. Izdelani in dimenzionirani morajo biti po veljavnih standardih. Biti morajo dostopni za vzdrževanje in morajo imeti predviden način odstranjevanja izločenih maščob. Če so vgrajeni v kanalski priključek in jih vzdržuje ter skrbi za odstranjevanje izločenih maščob uporabnik, mora biti omogočen nadzor, ki ga izvaja izvajalec javne službe. Lovilci maščob morajo imeti izjavo o skladnosti s standardi in opravljen tipski preskus o ustreznosti. Vgradnja lovilcev maščob v objektih za pripravo hrane je obvezna (šole, vrtci, domovi za ostarele, gostinski objekti).

### **3.10. Kanalizacijski priključki**

#### **16. člen**

Kanalizacijski priključek je kanalizacijski vod s pripadajočimi objekti in napravami, ki poteka po parcelah v zasebni lasti in po javni površini, ter predstavlja kanalizacijski vod od prvega revizijskega (priključnega) jaška na parcelni meji uporabnika do priključnega mesta na javni kanalizaciji.

- a) Priključek (spoj na javno kanalizacijo) se izvede praviloma pod kotom 45° v smeri toka vode v javnem kanalu in 45° v vertikalni smeri, in sicer praviloma nad niveleto gladine stalnega pretoka v javnem kanalu.
- b) Vse spremembe smeri kanalizacijskih priključkov v neposrednem območju priključitve na javni kanal se lahko izvajajo le z uporabo lokov do največ 45°.
- c) Revizijski jaški na kanalizacijskih priključkih do globine dna priključne cevi do 1,30 m pod terenom so lahko notranjega premera minimalno DN 600 mm, globlji jaški pa so notranjega premera 800 mm.

### **3.11. Meritve količin in parametrov onesnaženja**

#### **17. člen**

Namen meritev je določitev količin in parametrov onesnaženosti odpadnih voda iz virov onesnaževanja. Izvajajo se na stalnih merskih mestih, ki so locirana na vseh iztokih tehnoloških odpadnih voda pred vtokom v kanalizacijski sistem, na komunalnih čistilnih napravah, na vseh pomembnejših iztokih komunalne in padavinske odpadne vode v odvodnik ter na točkah, ki so pomembne za določitev parametrov na samem kanalskem omrežju. Glede na količino tehnoloških odpadnih vod in zmogljivosti čiščenja komunalne čistilne naprave so meritve lahko trajne ali občasne.

Merilna mesta se načrtujejo v sklopu izgradnje javne kanalizacije na takih mestih, ki omogočajo zajem podatkov o pretokih in kvaliteti vode za zaokrožena območja odvajanja, praviloma na koncu primarnih



kanalov, na dotoku na čistilno napravo in na vseh iztokih industrijskih odpadnih voda pred dotokom v javno kanalizacijo. Izvajalcu javne službe mora biti omogočen dostop do merilnega mesta.

Izvajalec javne službe ima poleg rednega monitoringa pravico tudi do nenapovedanega odvzema vzorcev. Vzorec se odvzame na podlagi predhodnih analiz izvajalca javne službe oz. suma, da odpadna voda prekoračuje mejne vrednosti za izpust v kanalizacijo oz. prekoračuje vrednosti izmerjene v monitoringu. Meritve na stroške onesnaževalca opravi pooblaščen izvajalec monitoringa, ki ga določi izvajalec javne službe.

Izvedba merskega mesta, parametri onesnaženosti ter obseg in metode izvajanja meritev morajo biti v skladu z veljavnimi zakoni, uredbami in pravilniki.

### **3.12. Čistilne naprave**

#### **18. člen**

Čistilna naprava (v nadaljevanju ČN) za čiščenje komunalne odpadne vode mora zadostiti naslednjim zahtevam:

- upoštevati se morajo veljavni predpisi in standardi;
- ne sme biti preobremenjena;
- ne sme predstavljati nevarnosti za zdravje in življenje ljudi;
- naprava ne sme povzročati prekomernega smrada, hrupa in emisij;
- morebitne nevarnosti za osebe na objektih in napravah morajo biti najnižje;
- upoštevana projektirana uporabna doba objektov in naprav je 30 let za gradbene objekte in 10 let za elektro strojno opremo;
- upoštevana mora biti predpisana vodotesnost bazenov in drugih podobnih objektov;
- načrtovani morajo biti pogoji za učinkovito vzdrževanje;
- omogočeno mora biti povečanje oziroma sprememba procesov na objektih in napravah;
- dosežena mora biti s projektom predvidena zanesljivost procesa, možnost slabega delovanja mora biti zmanjšana na minimum;
- poraba električne energije mora biti racionalna ;
- v projektu mora biti predvideno varno in ekonomično odstranjevanje zgoščin, trdnih odpadkov in odvečnega blata.

#### **19. člen**

Male komunalne čistilne naprave (v nadaljevanju MKČN) so naprave za čiščenje komunalne odpadne vode z zmogljivostjo čiščenja, manjšo od 2000 populacijskih ekvivalentov, v katerih se komunalna odpadna voda zaradi njenega čiščenja obdeluje z biološko razgradnjo na naslednji način:

- s prezračevanjem v naravnih ali prezračevanih lagunah v skladu s standardom SIST EN 12255-5;
- v bioloških reaktorjih s postopkom z aktivnim blatom v skladu s standardom SIST EN 12255-6;
- v bioloških reaktorjih s pritrjeno biomaso v skladu s standardom SIST EN 12255-7;
- z naravnim prezračevanjem s pomočjo rastlin v rastlinski čistilni napravi z vertikalnim tokom;
- naprava za čiščenje komunalne odpadne vode, ki je izdelana v skladu s standardi od SIST EN 12566-1 do SIST EN 12566-5 in iz katere se v skladu s temi standardi odvaja očiščena odpadna voda neposredno v površinsko vodo preko filtrirne naprave za predčiščeno komunalno odpadno vodo ali posredno v podzemno vodo preko sistema za infiltracijo v tla.

Mejni vrednosti parametrov odpadne vode iz MKČN sta določeni za parameter KPK (150 mg O<sub>2</sub>/l) in parameter BPK<sub>5</sub> (30 mg O<sub>2</sub>/l). Prve meritve in obratovalni monitoring kot storitev javne službe zagotavlja izvajalec lokalne javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode za vsako MKČN na območju občine, kjer izvaja javno službo, ne glede na to, ali MKČN upravlja sam v okviru izvajanja storitev javne službe ali jo upravlja druga oseba.

Za MKČN z zmogljivostjo do 50 PE se lahko namesto meritev izdelava ocena obratovanja MKČN, iz katere mora biti razvidno, da je obratovanje MKČN skladno z zakonodajo. Oceno obratovanja naprave izdelava izvajalec javne službe za vsako MKČN na območju občine, kjer izvaja javno službo, ne glede na to, ali MKČN upravlja sam v okviru izvajanja storitev javne službe ali jo upravlja druga oseba.

Upravljaavec MKČN mora omogočiti izvajalcu javne službe redno izvajanje obratovalnega monitoringa oziroma izdelave ocene o obratovanju male komunalne ČN in mu na njegovo zahtevo predložiti vse podatke za izdelavo poročila o izvajanju obratovalnega monitoringa.

Upravljaavec MKČN, katere zmogljivost je enaka ali večja od 50 PE, mora zagotoviti vodenje obratovalnega dnevnika v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo.

### **3.12. Zahteve za projektiranje**

#### **20. člen**

Pri projektiranju je treba upoštevati več osnovnih zahtev.

Vse ČN na območju občine Rogašovci se načrtujejo in gradijo tako, da omogočajo predpisane učinke glede odstranjevanja ogljikovih, dušikovih in fosforjevih spojin, varno in ekonomično odstranjevanje odvečnega blata in drugih odpadkov, v skladu s predpisi.

Za dimenzioniranje hidravličnega dela ČN, biološkega dela ČN ter sekundarnih usedalnikov je potrebno upoštevati 85 % vrednost pretoka in biološke obremenitve na dotoku na ČN.

Za izračunavanje obratovalnih stroškov, porabe kemikalij in določitev snovnih bilanc je treba upoštevati 65 % vrednost pretoka in biološke obremenitve na dotoku na ČN.

Vse naprave, ki se lahko pokvarijo, morajo biti instalirane tako, da je dosežena zadostna varnost obratovanja in čiščenja, tudi če ne delujejo vedno z največjim izkoristkom oziroma če je del vgrajenih naprav pokvarjen.

Kjer je možno in smiselno, je treba predvideti obtoke (bypass) v primeru rekonstrukcije in vzdrževanja. Če je oskrba z energijo lahko pogosto motena, je treba predvideti ustrezno rezervno napajanje elementov in naprav. Proces na ČN mora biti zasnovan tako, da se po končani motnji vzpostavi normalno operativno stanje v najkrajšem možnem času.

ČN mora biti zasnovana tako, da je možno vzorčenje odpadne vode na dotoku in na iztoku iz naprave oziroma iz kateregakoli elementa ČN na mestih, ki so pomembna za kontrolo procesa in emisij.

Vse informacije o kvaliteti in kvantiteti snovi in elementov na ČN, ki so pomembne za učinkovito delovanje ČN, morajo biti dostopne (pretoki, nivoji, tlaki, temperature, koncentracija snovi, pH vrednost).

Omogočeno mora biti varno in preprosto čiščenje, vzdrževanje in popravila objektov in naprav na ČN.

#### **21. člen**

Konstruktivne zahteve za objekte so:

- konstrukcija objektov na ČN mora delovati skupaj z vgrajenimi napravami kot funkcionalna celota,
- natančnost pri dimenzioniranju mora biti takšna, da omogoči pravilno inštalacijo in operativnost vgrajenih naprav,
- dosežena mora biti zanesljivost za prenašanje obremenitev (npr. tlak, statične in dinamične obtežbe) v času delovanja in servisiranja naprave,
- dosežena mora biti odpornost proti kemičnim in biološkim obremenitvam snovi iz vode, blata, atmosfere, plinov ter proti temperaturi oziroma temperaturnim spremembam,
- dosežena mora biti varnost proti vzgonu, ko so objekti prazni,

- dosežena mora biti vodotesnost.

Posebne pozornosti morajo biti deležni elementi:

- prehodi med objekti in napravami,
- zveze med strojnimi in elektro elementi in napravami,
- dostopi k objektom in napravam,
- ventilacija in temperatura v objektih,
- oskrba z vodo,
- možnost za hitro praznjenje objektov,
- naprave za dvigovanje,
- skladišča za delovna sredstva in za nevarne snovi,
- betonski in zemeljski bazeni,
- korozijska odpornost betonskih objektov.

### **3.13.**

#### **Križanje in prečkanje kanalov z drugimi podzemnimi napeljavami, napravami in objekti**

##### **22. člen**

Pri križanju kanalizacije z drugimi podzemnimi inštalacijami kanalizacija načeloma poteka horizontalno in brez vertikalnih lomov. Križanja morajo načeloma potekati pravokotno, izjemoma kot prečkanja osi kanalizacije in druge podzemne inštalacije lahko maksimalno 45°.

Ker se mora pri gradnji kanalizacije zagotavljati padec, ima njena lega glede na druge komunalne instalacije prednost, zato se morajo drugi vodi prilagajati kanalizaciji. Praviloma naj kanalizacija poteka pod drugimi komunalnimi vodi.

### **3.14. Vertikalni svetli odmiki**

##### **23. člen**

Vertikalni odmiki med kanalizacijo s spremljajočimi objekti in drugimi podzemnimi inštalacijami (merjeno od medsebojno najbližjih sten kanalizacije in drugih kanalov) ne morejo biti manjši od odmikov pogojevanih v naslednjih točkah.

V primerih križanja, ko je:

a) vodovod pod kanalizacijo, morajo biti izpolnjene še naslednje zahteve:

- vodovod mora biti vgrajen v zaščitni cevi,
- ustji zaščitne cevi morata biti odmaknjeni od zunanje stene cevi kanalizacije, najmanj 1m na vsako stran,
- vertikalni odmik je najmanj 0,3 m;

b) vodovod nad kanalizacijo, na območju vodopropustnega zemljišča, morajo biti izpolnjene še naslednje zahteve:

- vodovod mora biti vgrajen v zaščitni cevi,
- ustji zaščitne cevi morata biti odmaknjeni od zunanje stene kanalizacije, najmanj 1,5 m na vsako stran,
- vertikalni odmik je najmanj 0,3 m;

c) vodovod nad kanalizacijo, na območju vodonepropustnega zemljišča,

- vertikalni odmik je najmanj 0,3 m.

### **3.15. Horizontalni svetli odmiki**

##### **24. člen**

Minimalni odmik od spodnjega roba podzemnih temeljev ali podzemnih objektov ne sme biti manjši od 1,50 m, merjeno po horizontalni kateti pravokotnega trikotnika, ki ima začetek 30 cm pod dnom kanala v osi kanala in oklepa z diagonalo, ki se konča na robu temelja ali objekta, kot 35°.

Minimalni odmik od dreves in okrasnega grmičevja:

- od dreves 2,0 m,

- od okrasnega grmičevja 1,0 m.

Tabela 1: Minimalni odmiki od ostalih komunalnih vodov

<i>Komunalni vod</i>	<i>Globina komun. voda v odvisnosti od kanal</i>	<i>Odmik</i>
vodovod	Večja ali enaka (sanitarni in mešani kanal)	3,0 m
vodovod	Večja ali enaka (padavinska kanalizacija)	1,5 m
Plinovodi, elektrokabli, kabli javne razsvetljave ali PTT napeljave,	Večja ali enaka	1,0 m
toplovod	Večja ali enaka	0,8 m
Vodovod	Manjša (sanitarni in mešani kanal)	1,50 m
vodovod	Manjša (padavinska kanalizacija)	1,0 m
Plinovodi, elektrokabli, kabli javne razsvetljave ali PTT napeljave	Manjša	1,0 m
Toplovod	manjša	0,5 m

Horizontalni odmiki so, v posebnih primerih in v soglasju z upravljavci posameznih komunalnih vodov, lahko tudi drugačni, vendar ne manjši, kot jih določa standard PSIS prEN 805 v točki 9.3.1, in sicer:

- horizontalni odmiki od podzemnih temeljev in podobnih naprav naj ne bodo manjši od 0,40 m,
- horizontalni odmiki od obstoječih (drugih) podzemnih napeljav naj ne bodo manjši od 0,40 m,
- v izjemnih primerih, ko je gostota podzemnih napeljav velika, odmiki ne smejo biti manjši od 0,20 m.

Posebno je treba paziti, da se med izkopom zagotovi stabilnost prisotnih naprav in podzemnih napeljav.

### **3.18. Nadzemno prečkanje** **25. člen**

Nadzemno prečkanje se lahko izvede:

- s pomočjo samostojne mostne konstrukcije, ki poleg urbanističnih pogojev in statike upošteva tudi pogoje, določene v drugih točkah tega pravilnika,
- s pomočjo cestne mostne konstrukcije ob upoštevanju pogojev, določenih v drugih točkah tega pravilnika.

Kanal je lahko vidno obešen na mostno konstrukcijo, lahko pa je vgrajen v kineti. V primeru, ko je kanal vgrajen v kineti, mora imeti montažne pokrove po celi dolžini.

V obeh primerih je treba upoštevati dilatacije mostne konstrukcije in kanala ter temu primerno izbrati način pritrditve kanala in kompenzacijo dilatacij.

### **3.19. Podzemno prečkanje** **26. člen**

Podzemna prečkanja cest, vodovodov in ostale infrastrukture se praviloma izvedejo v zaščitni cevi s tehnologijo vrtanja, oziroma v skladu s pogoji izvajalca javne službe prečkane infrastrukture. Na obeh straneh prečkanja se na kanalu izvedeta revizijska jaška.

#### 4. PROJEKTIRANJE IN GRADNJA KANALIZACIJE, KI JE V LASTI UPORABNIKOV

##### 27. člen

Kanalizacijski priključek je del objekta, ki je v lasti uporabnika in je namenjen odvajanju komunalne in padavinske odpadne vode do javnega kanalizacijskega omrežja. Uporabnik se praviloma priključi na javno kanalizacijo z enim spojnim kanalom, ki je priključen v priključni jašek.

Za izvedbo in projektiranje kanalizacijskih priključkov smiselno veljajo vsa druga določila tega pravilnika, ki v tem poglavju niso posebej navedena.

Za vsak kanalizacijski priključek se izdelata projektna dokumentacija, ki upošteva potrebe uporabnika in obvezno temelji na tehničnih karakteristikah javne kanalizacije.

Kanalizacijski priključki so po namenu:

- stalni, ki so namenjeni stalnemu odvajanju komunalne in padavinske odpadne vode,
- začasni, ki so namenjeni začasnim potrebam uporabnikov (gradbiščni priključki, priključki za različne prireditve),
- provizorični, ki so namenjeni za odvajanje vode stalnim uporabnikom v času vzdrževalnih del na javnem kanalizacijskem omrežju,
- skupinski kanalizacijski priključki, ki so namenjeni odvajanju vode iz več objektov na ožjem območju (cesta), kjer ni zgrajen oziroma predviden sistem javne kanalizacije.

##### 4.1. Tehnični pogoji izvedb priključkov

##### 28. člen

Najmanjši profil kanalizacijskega priključka je DN 150 mm.

Za skupinske kanalizacijske priključke veljajo isti tehnični pogoji projektiranja in izvedbe, kot za javno kanalizacijo.

Priporočljiv minimalni padec kanalizacijskega priključka je 1,5% .

V primeru, da razmere ne omogočajo izvedbe priporočljivega minimalnega padca, se lahko padci v nivelet kanalizacijskih priključkov določajo po naslednji metodologiji (kot npr. DIN 1986):

DN	Odpadne vode	Padavinske vode ali mešani sistemi
150	1:DN /1,5%	1:DN
prek 200	1:DN/ 1,5%	1:DN
Polnitev h/d	0,5	0,7

Padci nivelet kanalizacijskih priključkov ne smejo biti večji od 5%. Pri večjih padcih se izvedejo višinske stope (kaskade).

Odvajanje odpadnih voda se lahko izvede neposredno, če je kota dna kleti objekta uporabnika, v kateri so ali bodo nameščeni sanitarni elementi, najmanj 10 cm nad koto pokrova bližnjih revizijskih jaškov na javnem kanalu.

Če je kota dna kleti objekta uporabnika, v kateri so ali bodo nameščeni sanitarni elementi, nižja od kote pokrova najbližjega revizijskega jaška na javnem kanalu, povišane za 10 cm, se odpadne vode iz više lociranih prostorov ali objektov prek interne kanalizacije vodijo ločeno do zunanjega revizijskega jaška na kanalizacijskem priključku. Iz kletnih prostorov pa se ločeno odvajajo odpadne vode preko ustrezno dimenzioniranega internega črpališča do istega zunanjega revizijskega jaška.

Odsek tlačnega voda iz internega črpališča mora biti po potrebi zaščiten z ustrezno nepovratno zaporo (povratna loputa). Če se hišni jašek nahaja na poplavnem območju ali obstoji nevarnost poplave zaradi visoke vode v javnem kanalizacijskem omrežju, je treba predvideti ustrezno zaščito (povratna loputa).

### **29. člen**

Kanalizacijski priključek se lahko izvede le na podlagi pisnega soglasja izvajalca javne kanalizacije ob obvezni kontroli predstavnika izvajalca javne službe.

### **30. člen**

Predvideni posegi ali gradnje, ki bistveno vplivajo na obstoječe ali predvideno obratovanje kanalizacijskega sistema, morajo biti projektno obdelani. Vsi projekti morajo biti predloženi v pregled in odobritev.

Pregled projektne dokumentacije izvrši izvajalec javne službe kanalizacijskega sistema na stroške investitorja pred izdajo ustreznega soglasja.

## **4.2. Preskušanje**

### **31. člen**

Sistem za odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode je treba preskušati in presojeti med gradnjo, pri rekonstrukciji in obnovi, po zaključku posamezne gradbene faze, pa tudi med celotnim obdobjem uporabe.

Preskusi in presoje obsegajo:

- preskus tesnosti z vodo; po standardu SIST EN 1610 in O norm B 25-03;
- preskus tesnosti z zrakom; po standardu SIST EN 1610, priporočamo metodo LC;
- preskus infiltracije;
- preskus s pregledom pohodnih kanalov;
- pregled s TV kamero;
- nadzor dotokov v sistem;
- nadzor nad kakovostjo, količino in pogostostjo emisij na izpustnih mestih v odvodnik;
- nadzor nad strupenostjo in eksplozivnostjo plinov (mešanic plinov z zrakom) v sistemu;
- nadzor nad dotokom na čistilno napravo.

Izbira vrste preskusov in presoj je odvisna od tega, ali gre za nov ali že obstoječ sistem za odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode.

Preskus tesnosti se opravi na vsakem novozgrajenem, rekonstruiranem ali obnovljenem kanalu.

Preskus

tesnosti je treba opraviti po točno določenem postopku.

Po opravljenem preskusu tesnosti se sestavi zapisnik, ki ga podpišeta nadzorni organ in vodja gradbišča. Zapisnik o uspešno opravljenem preskusu tesnosti je sestavni del tehnične dokumentacije.

## **5. OBNOVA KANALIZACIJSKIH VODOV**

### **32. člen**

Obnova kanalizacijskih vodov predstavlja redno in investicijsko vzdrževanje.

Pred začetkom obnove mora biti izdelana ocena stanja, ki naj vsebuje:

- ugotovitve poškodb in pomanjkljivosti (na podlagi pregleda s TV kamero, meritev pretokov in preskusov tesnosti, evidence popravil, evidence motenj kot so preplavitve, zamažitve, porušitve, posedanja itd.),
- analizo vzrokov za ugotovljene poškodbe in pomanjkljivosti,
- hidravlično presojo dimenzij in padcev,
- stanje obremenitev in obstoječih pogojev vgradnje,
- analizo lastnosti odpadne vode,
- določitev stopnje ogroženosti okolja (podtalnice, vodotokov, objektov v bližini),
- določitev stopnje ogroženosti kanala glede na druge inštalacije,

- pričakovane spremembe prostorskega urejanja,
- omejitve pri možnih gradbenih posegih (promet, dostopnost do objektov),
- oceno stroškov.

Na podlagi ocene stanja in določitve ciljev in prioritet se izbere postopek obnove. Po potrebi se mora za obnovo izdelati projekt oziroma elaborat. Vsebovati mora tudi parametre, ki jih je po opravljeni obnovi možno kontrolirati. Upoštevati se morajo določila standarda EN 752-5 in po potrebi v dodatku A k temu standardu naveden standard držav članic Evropske unije.

## **7. PRIKLJUČEVANJE NA JAVNO KANALIZACIJO**

### **33. člen**

Na podlagi vloge za priključitev na javno kanalizacijsko omrežje in predložene dokumentacije izvajalec javne službe s soglasjem odobri priključitev na javno kanalizacijo s tem, da izvede priključitev ali dopusti izvedbo pod neposredno kontrolo izvajalca javne službe. Smatra se, da je kanalizacijski priključek izveden, ko izvajalec javne službe pregleda in potrdi ustreznost izvedbe.

V primeru, da kanalizacijski priključek ni zgrajen v skladu z izdanim soglasjem in določili tega pravilnika, se priključitev odloži oziroma se izvede prekinitev odvajanja odpadnih ter padavinskih voda, dokler se pomanjkljivosti ne odpravijo.

Priključitev spojnega kanala na javno kanalizacijo se izvede v priključni jašek javne kanalizacije. Uporabnik javne kanalizacije je po Odloku dolžan na spojnem kanalu zgraditi kontrolni jašek.

## **8. VZDRŽEVANJE GREZNIC**

### **36. člen**

Na območjih, kjer še ni urejenega odvajanja in čiščenja odpadne vode z javno kanalizacijo, je obvezna uporaba malih čistilnih naprav ali greznic. Izvajalec javne službe je dolžan zagotoviti:

- a) prevzem blata iz pretočnih greznic,
- b) prevzem blata iz malih komunalnih čistilnih naprav,
- c) prevzem in čiščenje odpadne vode nepretočnih greznic,
- d) evidenco o izvoru, vrsti in količini prevzetega blata oziroma odpadnih voda.

Prevzem blata iz MKČN in odpadne vode iz nepretočnih greznic pa se izvaja skladno z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode.

Stroške prevoza in predelave blata ter odpadnih voda krije uporabnik, oziroma povzročitelj onesnaženja.

Odpadno vodo in goščo iz greznic je prepovedano izlivati v javno kanalizacijo, odvažati na javne ali kmetijske površine, oziroma neposredno odvajati v površinsko ali podzemno vodo. Če uporabnik teh navodil ne upošteva, pristojni inšpekcijski organ z odločbo določi izvedbo sanacijskih ukrepov. Če zavezanec v roku, ki je določen v inšpekcijski odločbi teh ukrepov ne izvede, jih v njegovem imenu in na njegove stroške izvede drug za to usposobljeni izvajalec.

## **9. NORMATIVI O SESTAVI ODPADNIH VODA, KI SE ODVAJAJO V JAVNO KANALIZACIJO**

### **37. člen**

V javno kanalizacijo je dovoljeno odvajati odpadno vodo samo, če ta ne vpliva škodljivo na naprave za odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode in na njihovo delovanje. Poleg tega morajo ustrezati zahtevam, določenim v Odloku, in zahtevam v Pravilniku.

Za doseg mejnih koncentracij se odpadne vode ne sme redčiti s čisto, hladilno ali drugo vodo. Odpadna voda ne sme imeti izrazito neprijetnega vonja za okolico.

Odpadna voda, ki se odvaja v javno kanalizacijo, sme presegati škodljivih snovi v mejnih koncentracijah, ki so navedene v 40. členu.

Mejne vrednosti parametrov industrijske odpadne vode, ki se odvajajo v javno kanalizacijo, so določene s predpisi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod iz virov onesnaževanja oziroma s predpisom o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v javno kanalizacijo.

### **9 9.1. Mejne vrednosti parametrov industrijske odpadne vode**

#### **38. člen**

Za parametre mejnih vrednosti za industrijske odpadne vode se uporabijo vrednosti, določene v veljavni Uredbi o emisiji snovi in toplote iz virov onesnaževanja oz. predpisi, ki urejajo normative za posamezno dejavnost.

### **9.2. Analize vzorcev odpadne vode**

#### **39. člen**

Lastnosti odpadne vode se ugotavljajo z rednimi analizami vzorcev odpadne vode. Uporabnik mora v okviru obratovalnega monitoringa zagotavljati občasne in trajne meritve parametrov in količine odpadnih vod. Meritve se za industrijsko in komunalno odpadno vodo izvajajo na način in v obsegu, določenim s Pravilnikom o prvih meritvah in obratovalne monitoringu odpadnih voda.

Zaradi nadzora lastnosti odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo, se opravljajo kontrolne analize odpadne vode. Vzorec odpadne vode za kontrolno analizo se pravilom vzame v prisotnosti predstavnika uporabnika javne kanalizacije in predstavnika izvajalca javne službe. O odvzemu vzorca se napravi zapisnik.

Kadar se s kontrolno analizo ugotovi, da odpadna voda vsebuje škodljive snovi nad določenimi mejnimi koncentracijami, mora uporabnik kanalizacije takoj pristopiti k sanaciji razmer in izvajalcu javne službe povrniti morebitno nastalo škodo na objektih javne kanalizacije ter stroške kontrolne analize.

Za ugotavljanje lastnosti odpadne vode je odločilna analiza reprezentativnega vzorca, za ugotavljanje mejnih koncentracij škodljivih snovi pa mejne vrednosti, določene v 40. členu oz. normativi, v določeni v predpisih o emisijah snovi in toplote.

V primeru večjih okvar na napravah posameznega uporabnika javne kanalizacije, ki bi lahko povzročile izpust odpadne vode, ki ne ustreza predpisom, se opravijo izredne analize odpadne vode na stroške uporabnika. V takih primerih se takoj obvesti inšpektorat za varstvo okolja.

Uporabnik mora izpuščati odpadno vodo v javno kanalizacijo tako, da urna maksimalna obremenitev po posameznem parametru ne presega onesnaženja povprečne dnevne vrednosti, kot tudi tako, da ne prihaja do hidravlične preobremenitve javne kanalizacije.

### **9.3. Prispevek za čiščenje po obremenjenosti odpadne vode**

#### **40. člen**

Uporabniku se količina odvedene in očiščene vode obračunava mesečno glede na podatke o količinah in obremenjenosti odpadne vode. Količine odvedene vode v javno kanalizacijo na merilnih pretoka mesečno evidentira izvajalec javne službe. Uporabnik je dolžan izvajalcu javne službe posredovati podatke o obremenjenosti odpadne vode v obliki Poročila o opravljenih meritvah in analizah odpadne vode.

Prispevek za čiščenje se določi s pomočjo naslednje formule:

$$P = Q \times F \times C$$

P = prispevek v EUR/mesec

Q = količina odvedene vode v m<sup>3</sup>/mesec

F = skupni faktor obremenjevanja odpadne vode (to je vsota faktorjev komunalnega, dodatnega in hidravličnega onesnaženja odpadne vode)



C = cena čiščenja 1 m<sup>3</sup> industrijske odpadne vode po veljavnem ceniku.

Faktor (F) se izračuna po naslednjem izrazu:

F<sub>o</sub> = faktor osnovne obremenitve, ki vključuje KPK, skupni dušik in skupni fosfor;

F<sub>p</sub> = faktor presežne obremenitve, ki se obračuna v primeru preseganja mejnih vrednosti za izpust v kanalizacijo;

F<sub>h</sub> = faktor hidravlične obremenitve;

Osnovna obremenitev odpadne vode je določena z vsebnostjo usedljivih snovi (5 ml/l), kemijskega onesnaženja (600 mg O<sub>2</sub>/l, izmerjeno po dikromatni metodi), dušika (40 mgN<sub>tot</sub>/l) in fosforja (5 mg P<sub>tot</sub>/l). V primeru, da so te vrednosti prekoračene, se obračuna faktor obremenitve industrijske odpadne vode s pomočjo naslednje formule:

$$F_o = 0,1 \times A/5 + 0,15 \times N_{tot}/40 + 0,15 \times P_{tot}/5 + 0,6 \times KPKd/600$$

F<sub>o</sub> = faktor osnovne obremenitve (faktor komunalnega onesnaženja)

A = množina usedljivih snovi v (ml/l)

N<sub>tot</sub> = celokupni dušik (mgN<sub>tot</sub>/l)

P<sub>tot</sub> = celokupni fosfor (mg P<sub>tot</sub>/l)

KPKd = kemijska poraba kisika (mg O<sub>2</sub>/l), določena s pomočjo dikromatne metode.

V primeru, da je katerikoli kvocient (KPK/600; A/5; N<sub>tot</sub>/40; P<sub>tot</sub>/5) manjši od 1, se vrednost tega kvocienta zaokroži na vrednost 1,00.

Če odpadna voda vsebuje tudi škodljive snovi, katerih vsebnost je omejena s predpisi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda iz določenih virov onesnaževanja, se k faktorju osnovne obremenitve prišteje tudi faktor presežne obremenitve. Osnova za izračun faktorja presežne obremenitve je koncentracija tistega parametra, ki presega zakonsko dovoljeno vrednost:

$$F_p = (C/C_{mdk}) \geq 1$$

F<sub>p</sub> = faktor presežne obremenitve

C = vsebnost odpadne snovi v preiskovanem vzorcu vode

C<sub>mdk</sub> = maksimalno dopustna vsebnost odpadne snovi v vodi

Za parametre se uporabljajo vrednosti določene v uredbi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 64/12) oziroma v posebnem predpisu glede na posamezen vir onesnaževanja.

Če odpadna voda vsebuje hkrati več odpadnih snovi, ki presegajo dovoljene vrednosti, se faktorji dodatnega onesnaženja za te snovi medsebojno seštevajo.

Faktor hidravlične obremenitve (F<sub>h</sub>) se določi glede na volumni pretok industrijske odpadne vode v preteklem koledarskem letu in sicer:

F <sub>h</sub>	Volumen (m <sup>3</sup> /leto)
0,00	≤ 4.000
0,10	> 4.000 ≤ 10.000
0,15	> 10.000 ≤ 20.000
0,18	> 20.000 ≤ 50.000
0,20	> 50.000 ≤ 200.000
0,22	> 200.000

Prispevek za komunalno odpadno vodo se določi glede na količine, pri čemer se upošteva tudi faktor hidravlične obremenitve. Za izračun faktorja onesnaženosti se uporabljajo podatki iz analiz reprezentativnih vzorcev. Za kontrolno analizo se lahko uporabi tudi trenutni vzorec, vendar se faktor onesnaženosti uporabi samo za mesec, v katerem je bil vzorec odvzet. Kadar se faktor ugotovi z analizo reprezentativnega vzorca, se tako izračunan faktor onesnaženosti uporablja do naslednjega rednega

odvzema takega vzorca. Podatki iz kontrolne analize se uporabljajo samo, če so ugotovljene koncentracije višje kot pri analizi reprezentativnega vzorca. Faktor onesnaženosti se uporablja za izračun prispevka za čiščenje. Pri določanju količin odpadne vode, mejnih koncentracij škodljivih snovi ali potrebnih učinkov predčiščenja lahko izvajalec javne službe za določenega uporabnika :

- predpiše namesto najvišjih dopustnih koncentracij škodljivih snovi najvišjo dovoljeno dnevno količino onesnaženja, predpiše strožje pogoje, kot so predpisani, določi izjemne pogoje za izpuščanje odpadnih voda v skladu s predpisi.

## **10. ZAGOTAVLJANJE OBRATOVANJA, VZDRŽEVANJA IN NADZORA JAVNE KANALIZACIJE**

### **41. člen**

Izvajalec javne službe ima ob vsakem času pravico dostopa do vseh javnih kanalizacijskih objektov in naprav zaradi njihovega vzdrževanja, meritev ali snemanj, zaznamovanj in drugih dejavnosti, ne glede na to, kdo je lastnik oziroma imetnik pravice uporabe teh objektov oziroma naprave ali zemljišča, na katerem so kanalizacijski objekti ali naprave.

Vsakdo, ki povzroči materialno škodo na kanalizacijskem omrežju, objektih in napravah oziroma povzroči škodo zaradi škodljivih odpadnih voda, je dolžan to škodo povrniti. Izvajalec javne službe je dolžan skrbeti za nemoteno obratovanje, vzdrževanje ter nadzor delovanja in uporabe javne kanalizacije. Nadzor uporabe javne kanalizacije obsega tudi nadzor obratovanja in vzdrževanja notranje kanalizacije. O obratovanju, vzdrževanju in nadzoru objektov javne kanalizacije se mora voditi posebna evidenca.

Pri vzdrževanju javne kanalizacije mora izvajalec javne službe zagotavljati predvsem: tekoči nadzor stanja na objektih javne in notranje kanalizacije, ki obsega sistematične preglede, kontrolo iztokov in spojnih kanalov, zasledovanje in analiziranje podatkov iz kontrolnih instrumentov ter zbiranje predlogov in pripomb uporabnikov javne kanalizacije, sistematično čiščenje in vzdrževanje objektov javne kanalizacije, čiščenje in popravilo javne kanalizacije.

Za redno obratovanje ČN mora izvajalec javne službe sprejeti poslovnik o obratovanju, za druge objekte pa letni plan vzdrževanja. Upravljavec javne kanalizacije mora dvakrat letno na vseh kanalizacijskih objektih opraviti deratizacijo v skladu s predpisi o deratizaciji.

Izvajalec javne službe vodi kataster javne kanalizacije v skladu s predpisi o podzemnem katastru. Za vsak objekt javne kanalizacije mora biti izdelana tehnična dokumentacija v skladu s predpisi. Vsebovati mora podatke, ki jih uporablja kataster izvajalca javne službe.

Izvajalec javne službe mora voditi posebno evidenco priključkov na javno kanalizacijo.

## **11. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA**

### **42. člen**

Določbe tega pravilnika tolmači izvajalec javne službe.

### **43. člen**

Pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Župan  
Občine Rogašovci  
Edvard Mihalič

Številka:  
V Rogašovcih, dne

# 7. TOČKA

**ODLOK O PREDMETU IN POGOJIH ZA PODELITEV KONCESIJE ZA IZVAJANJE OBVEZNE  
OBČINSKE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ZBIRANJA DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH  
ODPADKOV NA OBMOČJU OBČINE ROGAŠOVCI**



**PRAVNA PODLAGA:** 149. člen Zakona o varstvu okolja /ZVO-1/ (Uradni list RS, št. 39/2006-UPB1, 49/2006-ZMetD, 66/2006 Odl. US: U-I-51/06-10, 33/2007-ZPNačrt, 57/2008-ZFO-1, 108/2009, 48/2012, 57/2012, 92/2013, 56/2015, 102/2015, 30/2016), 32. člen Zakona o gospodarskih javnih službah/ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/1993, 30/1998-ZZLPP0, 127/2006-ZJZP, 38/2010-ZUKN, 57/2011), 36. in 46. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/2006), 9. in 13. člen Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Rogoševci (Uradni list RS, št. 10/2009, 34/2011, 39/2015), 9. člen Odloka o načinu izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na območju Občine Rogoševci (Uradni list RS, št. 46/2014), 17. člen Statuta Občine Rogoševci (Uradni list RS, št. 66/1999, 76/2002, 29/2003, 88/2005, 79/2006, 69/2010)

**PREDLAGATELJ:** Edvard MIHALIČ, župan

**Obrazložitev:**

**1 Pravna podlaga**

**Zakon o varstvu okolja /ZVO-1/** (Uradni list RS, št. 39/2006-UPB1, 49/2006-ZMetD, 66/2006 OdlUS: U-I-51/06-10, 33/2007-ZPNačrt, 57/2008-ZFO-1, 70/2008, 108/2009-ZPNačrt-A, 108/2009, 48/2012, 57/2012, 92/2013) v prvi točki prvega odstavka 149. člena določa, da so obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja:

- zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov;
- obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov in
- odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.

Zakon o varstvu okolja /ZVO-1/ v navedenem 149. členu še določa, da občina zagotovi izvajanje navedene javne službe v skladu s predpisi, ki urejajo gospodarske javne službe.

**Zakon o gospodarskih javnih službah/ZGJS/** (Uradni list RS, št. 32/1993, 30/1998-ZZLPP0, 127/2006-ZJZP, 38/2010-ZUKN, 57/2011) določa, da se s koncesijskim aktom določi predmet in pogoje opravljanja gospodarske javne službe za posamezno koncesijo.

Koncesijski akt pa vsebuje:

- dejavnosti ali zadeve, ki so predmet javne službe,

- območje izvajanja javne službe, uporabnike ter razmerja do uporabnikov,
- pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
- javna pooblastila koncesionarju,
- splošne pogoje za izvajanje javne službe in za uporabo javnih dobrin, ki se z njo zagotavljajo,
- vrsto in obseg monopola ali način njegovega preprečevanja,
- začetek in čas trajanja koncesije,
- vire financiranja javne službe,
- način plačila koncesionarja,
- nadzor nad izvajanjem javne službe,
- prenehanje koncesijskega razmerja,
- organ, ki opravi izbor koncesionarja,
- organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe in
- druge sestavine, potrebne za določitev in izvajanje javne službe.

Ta koncesijski akt določa pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar za podelitev koncesije in postopek za podelitev koncesije. Koncesionar bo izbran na osnovi javnega razpisa, po postopku konkurenčnega dialoga kot ga določa Zakon o javno-zasebnem partnerstvu. Ta odlok je torej pravna podlaga, da lahko občina prične s postopkom in objavi javni razpis. Javni razpis bo objavljen v Uradnem listu RS in na spletni strani občine. Postopek bo izveden v več fazah, tako da bodo v prvi fazi prijavitelji podali svoje prijave, z njimi bo izveden konkurenčni dialog in po zaključenem dialogu bodo oddali končne ponudbe. Postopek bo vodila strokovna komisija, ki je določena v tem odloku. Komisija bo pripravila poročilo o poteku postopka in ga posredovala pristojnemu organu občinske uprave. Koncesija se v skladu z Zakonom o gospodarskih javnih službah podeli z upravno odločbo, ki jo izda pristojni organ občinske uprave. Koncesijsko pogodbo pa v imenu občine sklene župan občine. Ker gre za koncesijski akt, ki je podlaga za sklenitev koncesijske pogodbe, ta odlok vsebuje tudi določbe o prenehanju koncesijskega razmerja in pogodbe, o odkupu, o odvzemu koncesije, o prevzemu javne službe v režijo in o drugih vprašanih pomembnih za koncesijsko razmerje. Zakon določa, da se v primeru neskladja med koncesijskim aktom in koncesijsko pogodbo upoštevajo določila koncesijskega akta. Rok trajanja koncesijskega razmerja je določen na 10 let. Način izvajanja javne službe pa je določen s posebnim odlokom o načinu izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov. Koncesionar bo moral vsako leto predložiti izvedbeni program izvajanja javne službe z oceno stroškov. V tem odloku določamo tudi, da lahko župani občin ustanovijo skupno strokovno komisijo, ki bo izvedla postopek za več občin in predlagala

posamezni občinski upravi predlog za podelitev koncesije. Koncesijo bo podelila posamezna občina z upravno odločbo, koncesijsko pogodbo pa bo sklenil župan.

## **2 Predlog sklepa**

»Sprejme se Odlok o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za izvajanje obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na območju Občine Rogašovci v predlagani vsebini v 2. obravnavi.«

Občina Rogašovci  
Edvard MIHALIČ, župan

## **PREDLOG**

Na podlagi 149. člena Zakona o varstvu okolja /ZVO-1/ (Uradni list RS, št. 39/2006-UPB1, 49/2006-ZMetD, 66/2006 Odl. US: U-I-51/06-10, 33/2007-ZPNačrt, 57/2008-ZFO-1, 108/2009, 48/2012, 57/2012, 92/2013, 56/2015, 102/2015, 30/2016), 32. člena Zakona o gospodarskih javnih službah/ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/1993, 30/1998-ZZLPPO, 127/2006-ZJZP, 38/2010-ZUKN, 57/2011), 36. in 46. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/2006), 9. in 13. člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Rogašovci (Uradni list RS, št. 10/2009, 34/2011, 39/2015), 9. člena Odloka o načinu izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na območju Občine Rogašovci (Uradni list RS, št. 46/2014) in 17. člena Statuta Občine Rogašovci (Uradni list RS, št. 66/1999, 76/2002, 29/2003, 88/2005, 79/2006, 69/2010) je Občinski svet Občine Rogašovci na .... redni seji dne .... sprejel

## **ODLOK**

### **O PREDMETU IN POGOJIH ZA PODELITEV KONCESIJE ZA IZVAJANJE OBVEZNE OBČINSKE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ZBIRANJA DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV NA OBMOČJU OBČINE ROGAŠOVCI**

#### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

##### **1. člen**

##### **(vsebina odloka)**

**(1) S tem odlokom, kot koncesijskim aktom, se določijo predmet in pogoji izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: javna služba) na območju Občine Rogašovci (v nadaljevanju: občina).**

**(2) S tem odlokom se določijo:**

- dejavnosti, ki so predmet javne službe,
- območje izvajanja javne službe, uporabniki ter razmerja do uporabnikov,
- pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
- javna pooblastila koncesionarju,
- splošni pogoji za izvajanje javne službe in za uporabo javnih dobrin, ki se z njo zagotavljajo,
- vrsta in obseg monopola ali način njegovega preprečevanja,
- začetek in čas trajanja koncesije,
- viri financiranja javne službe,

- način plačila koncesionarja,
- nadzor nad izvajanjem javne službe,
- prenehanje koncesijskega razmerja,
- organ, ki opravi izbor koncesionarja,
- organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe in
- druge sestavine, potrebne za določitev in izvajanje javne službe.

## **II. PREDMET JAVNE SLUŽBE**

### **2. člen**

#### **(storitve, ki so predmet javne službe)**

- (1) Javna služba po tem odloku obsega zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov na območju Občine Rogašovci.

## **III. OBMOČJE IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE, UPORABNIKI TER RAZMERJA DO UPORABNIKOV**

### **3. člen**

#### **(območje izvajanja javne službe)**

Dejavnost javne službe se izvaja na celotnem območju občine.

### **4. člen**

#### **(uporabniki ter razmerja do uporabnikov)**

(1) Uporabniki na območjih občine, na katerih se izvaja javna služba, imajo pravico do uporabe storitev javne službe na pregleden in nepristranski način pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja varstvo okolja in na njegovi podlagi sprejetimi predpisi ter s splošnim aktom sprejetim po javnem pooblastilu.

(2) Uporaba storitev javne službe je obvezna, razen v primerih, določenih z zakonom ali na njegovi podlagi sprejetimi predpisi.

## **IV. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI KONCESIONAR**

### **5. člen**

#### **(pogoji)**

(1) Koncesionar je lahko fizična ali pravna oseba, če izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane gospodarske javne službe. Koncesionar je lahko tudi tuja oseba, če zakon ne določa drugače.



**(2) Pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane gospodarske javne službe so:**

- da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javne službe,
- da je organizacijsko, kadrovsko in tehnično usposobljen za izvajanje javne službe,
- da razpolaga s tehničnimi sredstvi za izvajanje javne službe,
- da ima ustrezna dovoljenja za izvajanje dejavnosti, če so z zakonom predpisana.

**(3) Koncesionar mora za podelitev koncesije koncedentu, predložiti izvedbeni program izvajanja dejavnosti javne službe na območju občine z oceno stroškov.**

## **V. JAVNA POOBLASTILA KONCESIONARJU**

### **6. člen**

#### **(javno pooblastilo)**

**(1) Izvajalec javne službe v okviru storitev javne službe opravlja strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge javne službe:**

- razvoj, načrtovanje in pospeševanje dejavnosti javne službe,
- investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje dejavnosti javne službe.

**(2) Izvajalec javne službe mora vzpostaviti, voditi in vzdrževati kataster komunalnih naprav v skladu s predpisi.**

## **VI. SPLOŠNI POGOJI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE**

### **7. člen**

#### **(splošni pogoji za izvajanje javne službe)**

Koncesionar izvaja javno službo v skladu z zakonom, ki ureja področje varstva okolja, podzakonskimi akti, sprejetimi na njegovi podlagi, predpisi občine in splošnimi akti sprejetimi na podlagi javnega pooblastila.

## **VII. OBSEG MONOPOLA**

### **8. člen**

#### **(obseg monopola)**

**(1) Koncesija za opravljanje dejavnosti javne službe iz prvega člena tega odloka se podeli enemu koncesionarju.**

(2) Koncesionar pridobi posebno in izključno pravico za izvajanje dejavnosti javne službe na območju občine.

#### **VIII. ZAČETEK IN ČAS TRAJANJA KONCESIJE**

##### **9. člen**

##### **(začetek koncesije)**

Koncesijsko razmerje se začne s podpisom koncesijske pogodbe.

##### **10. člen**

##### **(trajanje koncesije)**

Koncesija se podeli za obdobje 10 let.

#### **IX. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE**

##### **11. člen**

##### **(viri financiranja javne službe)**

Koncesionar pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz:

- plačil uporabnikov storitev javne službe,
- drugih virov določenih z zakonom ali odlokom občine.

#### **X. NAČIN PLAČILA KONCESIONARJA**

##### **12. člen**

##### **(koncesijska dajatev)**

(1) Koncesionar plača koncedentu letno koncesijsko dajatev za izvrševanje gospodarske javne službe.

(2) Koncesijska dajatev se obračunava in plačuje v odstotkih od cene storitve koncesionarja, način obračuna in plačila pa se podrobneje določi v koncesijski pogodbi.

(3) Koncesionar mora v svojih evidencah zagotoviti podatke o osnovah, na podlagi katerih se obračunava in plačuje koncesijska dajatev.

(4) V primeru, ko gre za uresničevanje javnega interesa zagotavljanja javne službe, se lahko koncedent v javnem interesu in v korist uporabnikov odpove plačilu koncesijske dajatve, kar se posebej opredeli v koncesijski pogodbi.

## **XI. NADZOR NAD IZVAJANJEM GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE**

### **13. člen**

#### **(nadzor)**

- (1) Nadzor nad izvajanjem koncesije in nad zakonitostjo dela koncesionarja izvaja občinska uprava in pristojne inšpekcijske službe.
- (2) O nadzoru se sestavi zapisnik, podatki o poslovanju koncesionarja pa se obravnavajo kot poslovna skrivnost.

## **XII. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA**

### **14. člen**

#### **(prenehanje koncesijskega razmerja)**

Koncesijsko razmerje preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odkupom koncesije,
- z odvzemom koncesije,
- s prevzemom javne službe v režijo,
- v drugih primerih določenih s koncesijsko pogodbo.

### **15. člen**

#### **(prenehanje koncesijske pogodbe)**

(1) Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- z odpovedjo,
- z razdrtjem.

(2) Razlogi in pogoji za odpoved in razdrtje pogodbe ter druge medsebojne pravice in obveznosti ob odpovedi oziroma razdrtju pogodbe se določijo v koncesijski pogodbi.

### **16. člen**

#### **(odkup koncesije)**

(1) Z odkupom koncesije preneha koncesijsko razmerje tako, da koncesionar preneha opravljati dejavnost javne službe pred potekom časa trajanja koncesije, koncedent pa v določenem obsegu prevzame objekte in naprave, ki jih je koncesionar zgradil ali pridobil za namen izvajanja dejavnosti javne službe.

(2) Način, obseg in pogoji odkupa koncesije se določijo v koncesijski pogodbi.

## **17. člen**

### **(odvzem koncesije)**

(1) Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju ne glede na določila koncesijske pogodbe:

- če ne začne z izvajanjem dejavnosti javne službe v za to določenem roku,
- če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot gospodarska javna služba ali kot koncesionirana gospodarska javna služba,
- če dejavnosti ne izvaja redno, strokovno in pravočasno, skratka tako, da so povzročene motnje v izvajanju dejavnosti,
- če dejavnosti ne izvaja v skladu s predpisi, standardi in navodili koncedenta,
- zaradi ponovljenih in dokazanih grobih kršitev predpisov in določil koncesijske pogodbe,
- če koncesionar kot fizična ali pravna oseba preneha obstajati.

(2) Koncedent mora koncesionarju, pred odvzemom koncesije, dati primeren rok za odpravo kršitev iz tretje, četrte in pete alineje prvega odstavka tega člena.

(3) V primeru odvzema koncesije v skladu z drugo alinejo prvega odstavka tega člena ima koncesionar pravico do odškodnine v skladu z določili zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb.

## **18. člen**

### **(prevzem javne službe v režijo)**

(1) Koncedent lahko prevzame javno službo v režijo.

(2) Pogoji in način prevzema se določijo v koncesijski pogodbi.

## **XIII. NAČIN PODELITVE KONCESIJE**

## **19. člen**

### **(javni razpis)**

(1) Koncedent izbere koncesionarja na podlagi javnega razpisa.

(2) Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletnih straneh občine.

## **20. člen**

### **(oblika in postopek javnega razpisa)**

(1) Javni razpis se opravi po določbah tega koncesijskega akta, v skladu z določili zakona, ki ureja javno-zasebno partnerstvo in ob smiselni uporabi Zakona o javnem naročanju.

(2) Javni razpis je veljaven, če se nanj prijavi vsaj en ponudnik, ki izpolnjuje s tem koncesijskim aktom določene pogoje.

(3) Če javni razpis ni uspel se lahko ponovi.

(4) Župan lahko z župani drugih občin, ki imajo skupni javni interes za izvedbo postopka javnega razpisa in podelitev koncesije za opravljanje dejavnosti javne službe, imenuje skupno strokovno komisijo in izvede skupni javni razpis.

## **21. člen**

### **(vsebina javnega razpisa)**

(1) Objava javnega razpisa vsebuje najmanj:

- navedbo, da gre za podelitev koncesije za opravljanje javne službe iz 2. člena tega odloka,
- ime in sedež koncedenta,
- predmet, naravo ter obseg storitev in območje izvajanja javne službe,
- začetek in predviden čas trajanja koncesijskega razmerja,
- postopek izbire koncesionarja,
- kraj, čas in plačilne pogoje za dvig razpisne dokumentacije,
- kraj in rok za predložitev vlog ter pogoje za njihovo predložitev,
- zahteve glede vsebine vlog,
- pogoje, ki jih morajo kandidati izpolnjevati in so določeni v 5. členu tega odloka ter dokazila o njihovem izpolnjevanju,
- pogoje za predložitev skupne vloge,
- merila za izbiro najugodnejšega kandidata in merila za izbiro najugodnejšega ponudnika,
- naslov, prostor, datum in uro odpiranja vlog,
- rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izidu javnega razpisa.

(2) V času objave javnega razpisa imajo zainteresirane osebe možnost vpogleda v razpisno dokumentacijo.

## **22. člen**

### **(postopek izbire koncesionarja)**

(1) Za vodenje postopka razpisa in oceno ponudb imenuje župan občine strokovno komisijo, ki jo sestavljajo predsednik in dva člana. Vsi člani strokovne komisije morajo imeti visokošolsko strokovno izobrazbo in delovne izkušnje z delovnega področja opravljanja javne službe, za katerega se podeljuje koncesija, da omogočajo strokovno presojo vlog. V primeru izvedbe skupnega javnega razpisa iz 20. člena tega odloka mora imeti občina vsaj enega predstavnika v strokovni komisiji, ki ga imenuje župan.

**(2) Za izbiro koncesionarja se uporabi postopek konkurenčnega dialoga.**

**(3) Postopek konkurenčnega dialoga se začne z javnim razpisom v skladu z določili prejšnjega člena.**

**(4) Občina v prvi fazi konkurenčnega dialoga, v skladu s pogoji, navedenimi v javnem razpisu, izbere kandidate, s katerimi v drugi fazi vodi dialog, namenjen ugotovitvi in opredelitvi sredstev ter najprimernejših rešitvah za opravljanje javne službe iz 2. člena tega odloka. V tem dialogu lahko javni partner z izbranimi kandidati razpravlja o vseh vidikih načina izvajanja javne službe ter rešitve po potrebi med seboj primerja. Občina nadaljuje konkurenčni dialog s kandidati vse dotlej, dokler ne najde rešitve, ki ustreza njenim ciljem in potrebam.**

**(5) Med konkurenčnim dialogom mora občina zagotoviti enakopravno obravnavanje vseh kandidatov.**

**(6) Po odločitvi, da je dialog zaključen, občina obvesti vse kandidate, ki so sodelovali v zadnji fazi dialoga in jih pozove, da predložijo ponudbe, pripravljene ob upoštevanju rešitev, predstavljenih in opredeljenih med dialogom. Predložene ponudbe morajo vsebovati vse elemente, zahtevane in potrebne za opravljanje javne službe.**

**(7) Javni partner sme od kandidata, ki je predložil ekonomsko najugodnejšo ponudbo, zahtevati, da pojasni nekatere elemente svoje ponudbe ali pa da potrdi zaveze, podane v svoji ponudbi, če pojasnilo ali potrditev ne pomeni spremembe ponudbe, ki bi povzročila izkrivljanje konkurence oziroma imela diskriminatorni učinek.**

**(8) Za vsa vprašanja, ki se nanašajo na izvedbo postopka izbire koncesionarja, ki s tem odlokom niso urejena, se uporabljajo določila zakona, ki ureja javno-zasebno partnerstvo in ob smiselni uporabi zakona, ki ureja javno naročanje.**

#### **XIV. ORGAN, KI OPRAVI IZBOR KONCESIONARJA**

##### **23. člen**

###### **(organ, ki opravi izbor koncesionarja)**

**(1) Koncesionarja v imenu koncedenta izbere občinska uprava z upravno odločbo na podlagi predloga strokovne komisije iz prvega odstavka 22. člena tega odloka.**

**(2) V postopku izbire koncesionarja imajo vsi kandidati, ki so sodelovali v postopku javnega razpisa, položaj stranke.**

#### **XV. ORGAN, POOBLAŠČEN ZA SKLENITEV KONCESIJSKE POGODBE**

##### **24. člen**

###### **(organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe)**

Koncesijsko pogodbo v imenu koncedenta sklene župan občine.

## **XVI. DRUGE SESTAVINE POTREBNE ZA DOLOČITEV IN IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE**

### **1. Prenos koncesije**

#### **25. člen**

##### **(prenos koncesije)**

(1) Koncesionar lahko prenese izvajanje javne službe na drugo osebo samo z dovoljenjem koncedenta.

(2) Koncedent lahko v celoti ali delno prenese izvajanje javne službe samo v primerih določenih z zakonom, ki ureja področje gospodarskih javnih služb ali zaradi razlogov, določenih v koncesijski pogodbi, drugače pa samo s soglasjem koncesionarja.

### **2. Višja sila**

#### **26. člen**

##### **(dolžnosti in pravica koncesionarja)**

(1) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti izvajati javno službo tudi v nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile.

(2) V primeru iz prejšnjega odstavka tega člena ima koncesionar pravico od koncedenta zahtevati povračilo stroškov, ki so nastali zaradi izvajanja javne službe na območju občine v nepredvidljivih okoliščinah. Razmerje v zvezi z načinom izvajanja javne službe v nepredvidljivih okoliščinah, se podrobneje opredeli s koncesijsko pogodbo.

(3) Zaradi nepredvidljivih okoliščin, ki so nastale zaradi višje sile, lahko koncesijsko razmerje preneha, vendar samo sporazumno med koncedentom in koncesionarjem.

### **3. Odgovornost koncesionarja za ravnanje zaposlenih**

#### **27. člen**

##### **(odgovornost za škodo)**

Koncesionar je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje uporabnikom ali drugim osebam.

#### **4. Začasen prevzem**

##### **28. člen**

###### **(začasen prevzem)**

V kolikor koncesionar v primerih, ki so posledica ravnanja pri njem zaposlenih ljudi, ne zagotovi izvajanja javne službe, lahko njeno izvajanje začasno zagotovi koncedent s prevzemom javne službe v režijo ali na drug način, določen v koncesijski pogodbi.

#### **5. Odgovornost koncedenta za ravnanje koncesionarja**

##### **29. člen**

###### **(vrsta odgovornosti)**

Koncedent subsidiarno odgovarja za škodo, ki jo pri izvajanju javne službe povzroči koncesionar uporabnikom ali drugim osebam na območju občine, če ni s koncesijsko pogodbo dogovorjena drugačna odgovornost.

#### **6. Zavarovanje odgovornosti za škodo**

##### **30. člen**

###### **(zavarovanje)**

- (1) Koncesionar mora biti ustrezno zavarovan za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje uporabnikom ali drugim osebam in za škodo, ki jo pri izvajanju javne službe povzroči koncedentu, uporabnikom ali drugim osebam.
- (2) Obseg zavarovanja iz prejšnjega odstavka se določi s koncesijsko pogodbo.

### **XVII. KONČNA DOLOČBA**

##### **31. člen**

###### **(začetek veljavnosti)**

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 007-3/2015-7

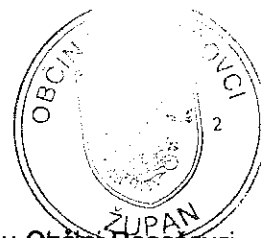
Rogašovci, dne

Župan Občine Rogošovci  
Edvard MIHALIČ



# 8. TOČKA

Številka: 330-2/2017-1  
Datum:



Na podlagi Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Rogoševci za programsko obdobje 2016-2020 (Uradni list RS, št. 26/16) je občinski svet Občine Rogoševci na \_\_\_\_\_ seji dne \_\_\_\_\_ sprejel

## LETNI PROGRAM KMETIJSTVA 2017

### I. UVOD

Letni program kmetijstva za leto 2017 je pripravljen na podlagi Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Rogoševci za programsko obdobje 2016-2020 (Uradni list RS, št. 26/16) – v nadaljevanju pravilnik.

Letni program kmetijstva za leto 2017 določa:

- ukrepe in višino sredstev, ki se sofinancirajo iz sredstev proračuna občine Rogoševci, na podlagi pravilnika,
- obseg in vrsto ukrepov, potrebnih za uresničevanje programa,
- način dodeljevanja sredstev in
- čas izvajanja ukrepov.

### II. UKREPI IN VIŠINA SREDSTEV, KI SE SOFINANCIRAJO IZ SREDSTEV PRORAČUNA OBČINE ROGAŠOVCI ZA LETO 2017

Sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Rogoševci za leto 2017 v okvirni višini **40.000,00 EUR**:

#### 1. dodelitev državnih pomoči – skupinske izjeme v okvirni višini 30.000,00 EUR

- Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo

#### 2. dodelitev de minimis pomoči v okvirni višini 10.000,00 EUR

- Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v dopolnilno in nekmetijsko dejavnost na kmetiji – de minimis
- Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju dopolnilnih in nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja

### III. OBSEG IN VRSTA UKREPOV, POTREBNIH ZA URESNIČEVANJE PROGRAMA

1. Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo

Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

- **Izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;**
- **Izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije;**
- **Vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.**

Intenzivnost pomoči znaša do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Pomoč za naložbe na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno proizvodnjo se lahko dodeli za:

### 1.1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

Upravičeni stroški bodo:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih;
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala, ki so povezani z naložbo);
- stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije do njene tržne vrednosti;
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij;
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme z izjemo namakalnih naprav;
- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže...);
- stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

### 2. Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v dopolnilno in nekmetijsko dejavnost na kmetiji – de minimis

Upravičeni stroški bodo:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbo v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v dopolnilne in nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
- stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter dopolnilne in nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
- stroški nakupa nove opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter dopolnilne in nekmetijske dejavnosti.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov, vendar največ do 3.000 EUR na upravičenca na leto.

### 3. Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju dopolnilnih in nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja

Upravičeni stroški bodo:

- stroški kotizacije in šolnin za tečaje, seminarje, predavanja in strokovne ekskurzije povezane z dopolnilnimi in nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški prevoza in stroški vstopnin za strokovne ogledе povezane z dopolnilnimi in nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški strokovnih gradiv, pomembnih za izobraževanje in usposabljanje povezano z dopolnilnimi in nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški udeležbe na sejnih, povezanih z dopolnilnimi in nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov, vendar največ do 3.000 EUR na upravičenca na leto.

## IV. NAČIN DODELJEVANJA SREDSTEV

Sredstva za razvoj kmetijstva in podeželja se bodo dodeljevala na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa.

## V. ČAS IZVAJANJA UKREPOV

Leto 2017 oziroma v skladu z roki v javnem razpisu.

Župan občine Rogošovci  
Edvard Mihalič

Številka: 011-9/2015-3

Datum: 21. 3. 2017

## ZAPISNIK

**3. seje Odbora za kmetijstvo in prehrano, ki je bila dne 21. 3. 2017 v prostorih Občinske uprave Občine Rogašovci, Sveti Jurij 13, s pričetkom ob 17.00 uri**

### **Prisotni:**

- Anton Perša - predsednik odbora;
- Agata Recek, Anton Buček, Simon Kranjec (prišel ob 17.10) – člani odbora;
- Nataša Hašaj, Občinska uprava Občine Rogašovci.

### **Odsotni:**

- Mihael Vouri – član odbora;

### **DNEVNI RED:**

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti.
2. Obravnava in potrditev dnevnega reda.
3. Pregled in potrditev zapisnika 2. redne seje.
4. Obravnava predloga Letnega programa kmetijstva 2017.
5. Razno.

### **K tč. 1**

Sejo je odprl predsednik odbora Anton Perša, ki je zbrane pozdravil in ugotovil podano sklepčnost odbora.

### **K tč. 2**

Na predlagan dnevni red ni bilo razprave.

### **SKLEP ŠT. 6**

**Sprejme se predlagani dnevni red ( 3 ZA).**

### **K tč. 3**

Članom odbora je bil hkrati z vabilom na 3. redno sejo poslan tudi zapisnik 2. seje, ki so ga člani odbora obravnavali in sprejeli naslednji

### **SKLEP ŠT. 7**

**Sprejme se zapisnik 2. redne seje ( 4 ZA).**

#### **K tč: 4**

S strani Občinske uprave sem Nataša Hašaj predstavila Letni program kmetijstva za leto 2017, ki je pripravljen na podlagi sprejetega Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Rogašovci za programsko obdobje 2016-2020 in ki so ga člani odbora prejeli tudi h gradivu za sejo. Posebej sem izpostavila ukrepe, ki so predvideni v letnem programu ter višino sredstev, namenjenih za sofinanciranje.

Člane odbora sem seznanila tudi z informacijo, da je na Občini Puconci v mesecu decembru 2016 potekal sestanek na temo sofinanciranja zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje, na katerem so bili prisotni tudi predstavniki Zavarovalnice Triglav d.d. Tudi z višino zavarovalne premije za posevke in plodove ter za zavarovanje živali v letu 2016, ki sta nam jo posredovali Zavarovalnica Triglav d.d. in Agro Zavarovalnica seznanim prisotne. Prav danes pa smo s strani Zavarovalnice Triglav d.d. od g. Gomboc Avgusta dobili informacijo, da zavarovalnica tudi v letu 2017 ne bo sklepala pogodbe z občinami in sofinanciranega dela zavarovalne premije s strani občine upoštevala pri sklepanju polic, ampak naj bi le zavarovance seznanila z informacijo, da imajo možnost za del zavarovalne premije podati vlogo tudi na občini.

Sledila je razprava, kjer so bili prisotni člani odbora enotnega mnenja, da se Letni program kmetijstva za leto 2017 sprejme v predlagani vsebini.

Člani odbora so bili v nadaljevanju tudi mnenja, da se v razpisne pogoje vključi določilo, da znaša zgornja vrednost upravičenih stroškov za odobritev nepovratnih sredstev in sicer za ukrepe državne pomoči po skupinskih izjemah 6.000 EUR predračunske vrednosti.

Po končani razpravi je predsednik odbora dal na glasovanje

#### **SKLEP ŠT. 8**

**Odbor za kmetijstvo in prehrano potrjuje Letni program kmetijstva 2017 in predlaga Občinskemu svetu, da ga sprejme v predloženi vsebini.**

**Odbor hkrati predlaga, da se v razpisne pogoje vključi določilo, da znaša zgornja vrednost upravičenih stroškov za odobritev nepovratnih sredstev in sicer za ukrepe državne pomoči po skupinskih izjemah 6.000 EUR predračunske vrednosti.**

**Sklep je bil soglasno (4 ZA) sprejet.**

#### **K tč: 5**

Pod to točk ni bilo razprave.

Seja je bila zaključena ob 18.00 uri.

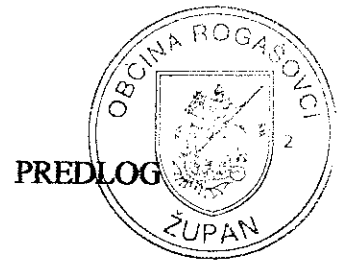
Zapisala

Nataša Hašaj

Predsednik odbora

Anton Perša

# 9. TOČKA



Številka: 322-2/2017-1

Datum:

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov na področju turizma v Občini Rogoševci (Uradni list RS, št. 18/09 in 8/15) je občinski svet Občine Rogoševci na \_\_\_\_\_ redni seji dne \_\_\_\_\_ sprejel

## **LETNI PROGRAM TURIZMA ZA LETO 2017**

### **I. UVOD**

Letni program turizma za leto 2017 je pripravljen na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov na področju turizma v Občini Rogoševci (Uradni list RS, št. 18/09 in 8/15) – v nadaljevanju pravilnik.

Letni program turizma za leto 2017 določa:

- programe in višino sredstev, ki se sofinancirajo iz sredstev proračuna Občine Rogoševci na podlagi pravilnika,
- merila za vrednotenje programov,
- način dodeljevanja sredstev in
- čas izvajanja ukrepov.

### **II. PROGRAMI IN VIŠINA SREDSTEV, KI SE SOFINANCIRAJO IZ SREDSTEV PRORAČUNA OBČINE ROGAŠOVCI ZA LETO 2017**

Sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Rogoševci za leto 2017 v višini **2.500,00 EUR**.

Sofinancirali se bodo programi z naslednjimi vsebinami:

- ohranjanje kulturne in naravne dediščine,
- spodbujanje krajanov in mladine za delo na področju turizma,
- organizacija in usklajevanje turističnih aktivnosti,
- promocija kraja.

### **III. MERILA ZA VREDNOTENJE PROGRAMOV**

- a) ohranjanje kulturne in naravne dediščine
  - skrb in akcije za lep izgled kraja; tekmovanja, priznanja, urejanje nasadov in gredeč
  - obujanje tradicij, navad in običajev, kulinaričnih značilnosti in posebnosti kraja
  - skrb za urejanje kulturno zgodovinskih spomenikov in naravnih znamenitosti
- b) spodbujanje krajanov in mladine za delo na področju turizma
  - predavanja, izobraževanje za krajane in okrogle mize
  - organizacija mladinske sekcije v društvu
- c) organizacija in usklajevanje turističnih aktivnosti
  - organiziranje in izvajanje prireditev v kraju in izven
  - povezovanje krajevne in okoliške turistične ponudbe v skupen turistični proizvod
- č) promocija kraja in turističnih prireditev

- priprava, založba in izdaja promocijskega materiala za kraj in širšo okolico
  - javno nastopanje v medijih, na sejmih, razstavah, srečanjih in prireditvah izven domačega kraja
  - izdajanje lastnega glasila
- d) število članstva
- do 50 članov
  - nad 50 članov.

#### **IV. NAČIN DODELJEVANJA SREDSTEV**

Sredstva za sofinanciranje programov na področju turizma se bodo dodeljevala na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa.

#### **V. ČAS IZVAJANJA UKREPOV**

Leto 2017 oziroma v skladu z roki v javnem razpisu.

Edvard MIHALIČ  
Župan občine Rogašovci



## ZAPISNIK

1. dopisne seje Odbora za gospodarstvo, podjetništvo, drobno gospodarstvo in turizem, z dne 20. 3. 2017, ki je potekala od 17. 3. 2017 do 20. 3. 2017 do 12.00 ure na sedežu Občinske uprave občine Rogašovci

po naslednjem dnevnem redu:

### **1. Obravnava predloga Letnega programa turizma za leto 2017**

Občina Rogašovci bo na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov na področju turizma v Občini Rogašovci (Uradni list RS, št. 18/09 in 8/15) objavila Javni razpis za sofinanciranje programov na področju turizma v Občini Rogašovci. V ta namen odbor za gospodarstvo, podjetništvo, drobno gospodarstvo in turizem obravnava predlog Letnega programa turizma za leto 2017 in ga predlaga občinskemu svetu v razpravo in sprejem. Ker pristojni odbor za obravnavo na seji ni imel nobene druge točke dnevnega reda in ker Letni program turizma za leto 2017 zajema vse tiste vsebine in merila, ki so določena že v samem pravilniku, je bil podan predlog, da se skliče dopisna seja odbora z namenom potrditve Letnega programa turizma za leto 2017.

1. dopisna seja Odbora za gospodarstvo, podjetništvo, drobno gospodarstvo in turizem Občine Rogašovci je potekala od 17. 3. 2017 do 20. 3. 2017 do 12.00 ure. Vabilo z gradivom je bilo poslano vsem članom Odbora za gospodarstvo, podjetništvo, drobno gospodarstvo in turizem. Člani odbora so bili pozvani, da svojo odločitev potrdijo preko elektronske pošte ali pa se osebno oglasijo na Občinski upravi Občine Rogašovci. Na glasovanje je bil dan naslednji

## SKLEP

**Odbor za gospodarstvo, podjetništvo, drobno gospodarstvo in turizem predlaga Občinskemu svetu Občine Rogašovci v razpravo in sprejem predlog Letnega programa turizma za leto 2017.**

Na dopisno sejo so se odzvali 3 člani odbora od skupno 5, ki so podali svoj glas. Svoj glas ZA so podali 3 člani odbora. Glasu PROTI ni bilo. Na dopisno sejo se 2 člana nista odzvala.

Z glasovanjem 3 (ZA) in 0 (PROTI) je sklep številka 322-2/2017-3 z dne 20. 3. 2017 potrjen.

Opredelitve članov Odbora za gospodarstvo, podjetništvo, drobno gospodarstvo in turizem so razvidne iz priloge k originalnemu izvodu tega zapisnika.

Zapisala  
Nataša Hašaj

Predsednik odbora  
Uroš Ficko

# 10. TOČKA



Na podlagi 8. in 9. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Ur. l. RS, št. 77/07-UPB1, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13 in 68/16), Pravilnika o sofinanciranju dejavnosti društev na področju ljubiteljske kulture v Občini Rogoševci (Ur. l. RS, št. 10/09) in 17. člena Statuta Občine Rogoševci (Ur. l. RS, št. 66/99, 76/02, 29/03, 88/05, 79/06, 69/10) je Občinski svet Občine Rogoševci na \_\_\_ redni seji, dne \_\_\_\_\_ sprejel

## **LETNI PROGRAM KULTURE V OBČINI ROGAŠOVCI ZA LETO 2017**

### **I. UVOD**

Občina Rogoševci v skladu z obveznostjo občine, da zagotavlja pogoje in sprejema ukrepe za uresničevanje javnega interesa na področju kulture, zagotavlja sofinanciranje naslednjih javnih kulturnih dobrin:

- knjižničarstvo,
- varstvo kulturne dediščine,
- arhivsko dejavnost in
- podpira ljubiteljsko kulturno dejavnost.

S sofinanciranjem javnih kulturnih dobrin tako občina uresničuje pogoje za kulturno ustvarjalnost, dostopnost kulturnih dobrin in kulturno raznolikost ter ohranjanje slovenske kulturne identitete na območju občine.

### **II. URESNIČEVANJE LETNEGA PROGRAMA KULTURE**

Naloga občine je zlasti zagotavljanje ustreznih pogojev v občini za uresničevanje javnega interesa na področju kulture in spodbujanje občanov in občank, da brez ovir izrazijo svoje potrebe in interese na tem področju. Naloga občine bo:

- omogočanje spodbujanja kulturne dejavnosti občanov in občank na področju ljubiteljske kulture ter zagotovitev določenih sredstev za njihovo dejavnost;
- omogočanje bodisi prostorske bodisi materialne možnosti za uresničevanje programov in
- omogočanje dostopnosti kulturnih dobrin, ki bodo plod uresničevanja programov nosilcev dejavnosti z območja občine.

**Za zagotavljanje zgoraj omenjenega bo občina v skladu s tem programom objavila javni razpis za financiranje in sofinanciranje programov in tako spodbujala dejavnosti na področju kulture.**

### **III. SOFINANCIRANJE LJUBITELJSKE KULTURNE DEJAVNOSTI IN KULTURNIH PROJEKTOV**

Sredstva iz občinskega proračuna, ki se bodo razdelila na podlagi javnega razpisa, so namenjena za sofinanciranje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti in kulturnih projektov v Občini Rogašovci v letu 2017 in znašajo skupaj 10.000,00 EUR, in sicer:

- 6.000,00 EUR za program redne dejavnosti,
- 1.700,00 EUR za udeležbo na tekmovanjih in preglednih prireditvah doma in v tujini,
- 2.000,00 EUR za nabavo in vzdrževanje opreme za izvedbo programov,
- 300,00 EUR za strokovno izpopolnjevanje, izobraževanje mentorjev oziroma vodij skupin.

Sofinancirale se bodo naslednje dejavnosti in programi izvajalcem na področju kulture:

- pevska dejavnost – odrasli pevski zbor;
- pevska dejavnost - pevci ljudske pesmi;
- gledališka dejavnost;
- lutkovna dejavnost;
- literarna dejavnost;
- folklorna, plesna dejavnost;
- plesna skupina;
- instrumentalna dejavnost;
- glasbena skupina in
- likovna dejavnost.

Do sredstev programa ljubiteljske dejavnosti so upravičene pravne osebe in sicer kulturna društva in druga društva v Občini Rogašovci, ki se ukvarjajo z ljubiteljsko kulturno dejavnostjo in z izvajanjem kulturnih projektov.

Navedene kulturne dejavnosti se bodo sofinancirale v skladu z merili in kriteriji za vrednotenje kulturnih programov, opredeljenih v Pravilniku o sofinanciranju dejavnosti društev na področju ljubiteljske kulture v Občini Rogašovci.

**Postopek za pridobitev sredstev je naslednji:**

- Po sklepu občinskega sveta se objavi javni razpis za zbiranje predlogov za sofinanciranje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v letu 2017. Vsi upravičenci v skladu s pravilnikom in pogoji razpisa morajo do konca razpisnega roka vložiti prijavo.
- Imenovanje komisije s strani župana, ki pripravi izbor programov in predlog za sofinanciranje in ga predloži županu.
- Na osnovi predloga komisije se izda sklep o dodelitvi sredstev.

- Podpis pogodbe med prijaviteljem in občino kot sofinancerjem, kjer se podrobneje opredelijo vsebina, obseg, časovni okvir ter način in nadzor nad upravičenostjo porabe sredstev.
- Predložitev zahtevkov prijavitelja z dokazili o izvedbi projekta in finančnim poročilom.
- Nakazilo sredstev v skladu s pogodbo.

Vrednost posameznih programov bo izražena v točkah.

Vrednost točke se določi na osnovi vseh odobrenih prijavljenih dejavnosti glede na višino razpoložljivih sredstev po posameznem namenu. Tako določena vrednost točke je dokončna in se v kasnejšem postopku več ne spreminja.

#### IV. VELJAVNOST IN UPORABNOST

Letni program kulture začne veljati naslednji dan po sprejetju na občinskem svetu in se uporablja za izvedbo razpisa in razdelitev sredstev za sofinanciranje kulturnih dejavnosti in projektov v Občini Rogašovci v letu 2017. Letni program kulture se objavi na krajevno običajen način, na spletni strani občine in v informatorju.

Številka: 610-1/2017-1

Datum:

Edvard MIHALIČ  
Župan Občine Rogašovci

Številka: 011-4/2015-5

Datum: 21. 3. 2017

## ZAPISNIK

**5. seje Odbora za družbene dejavnosti, ki je bila dne 21. 3. 2017 v prostorih Občinske uprave Občine Rogašovci, Sveti Jurij 13, s pričetkom ob 18.00 uri**

### **Prisotni:**

- Marjeta Domiter Bertalanič - predsednica odbora;
- Julijana Meckar, Agata Recek, Jožica Fukaš, Karel Horvat – člani odbora;
- Marija Saje – tajnica občine;
- Nataša Hašaj, strokovni sodelavec.

### **DNEVNI RED:**

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti.
2. Obravnava in potrditev dnevnega reda.
3. Pregled in potrditev zapisnika 4. seje.
4. Letni program kulture v Občini Rogašovci za leto 2017.
5. Letni program društev izven področja kulture, športa in turizma za leto 2017.
6. Program športa v Občini Rogašovci za leto 2017.
7. Razno.

#### **K tč. 1**

Prisotne je na začetku pozdravila predsednica odbora Marjeta Domiter Bertalanič in ugotovila podano sklepčnost odbora.

#### **K tč. 2**

Na predlagan dnevni red ni bilo razprave.

### **SKLEP ŠT. 22**

**Sprejme se predlagani dnevni red ( 5 ZA).**

#### **K tč. 3**

Članom odbora je bil hkrati z vabilom na 5. redno sejo poslan tudi zapisnik 4. redne seje, ki so ga člani odbora obravnavali in sprejeli naslednji

### **SKLEP ŠT. 23**

**Sprejme se zapisnik 4. redne seje ( 5 ZA).**

#### **K tč: 4**

S strani občinske uprave sem Nataša Hašaj pojasnila, da je v proračunu za sofinanciranje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti in kulturnih projektov v letu 2017 namenjeno 10.000,00 EUR, iz javnega razpisa pa se bodo sofinancirale naslednje dejavnosti in programi izvajalcem na področju kulture: pevska dejavnost - odrasli pevski zbor, pevska dejavnost – pevci ljudskih pesmi, gledališka dejavnost, lutkovna dejavnost, literarna dejavnost, folklorna, plesna dejavnost, plesna skupina, instrumentalna dejavnost, glasbena skupina in likovna dejavnost. Predstavljen je bil tudi postopek za pridobitev sredstev.

Na predlog Letnega programa kulture v Občini Rogašovci za leto 2017 člani odbora niso imeli pripomb, zato so sprejeli naslednji

#### **SKLEP ŠT. 24**

**Odbor za družbene dejavnosti predlaga Občinskemu svetu Občine Rogašovci v razpravo in sprejem predlog Letnega programa kulture v Občini Rogašovci za leto 2017.**

**Sklep je bil soglasno (5 ZA) sprejet.**

#### **K tč: 5**

Predsednica odbora Marjeta Domiter Bertalanič je besedo predala Nataši Hašaj, ki sem povedala, da je Letni program društev izven področja kulture, športa in turizma za leto 2017 pripravljen na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov društev izven področja kulture, športa in turizma in da so v proračunu za ta namen v letu 2017 zagotovljena sredstva v višini 6.300,00 EUR. Predstavljena so bila tudi merila za vrednotenje programov in sam postopek dodelitve sredstev.

Na predlog Letnega programa društev izven področja kulture, športa in turizma za leto 2017 člani odbora niso imeli pripomb, zato so sprejeli naslednji

#### **SKLEP ŠT. 25**

**Odbor za družbene dejavnosti predlaga Občinskemu svetu Občine Rogašovci v razpravo in sprejem predlog Letnega programa društev izven področja kulture, športa in turizma za leto 2017.**

**Sklep je bil soglasno (5 ZA) sprejet.**

#### **K tč: 6**

Predsednica odbora Marjeta Domiter Bertalanič je besedo predala tajnici občine Mariji Saje, ki je povedala, da program športa za leto 2017 določa programe športa po posameznih vsebinah, obseg in vrsto dejavnosti, obseg sredstev in osnovne pogoje, ki jih mora izpolnjevati društvo za pridobitev sredstev iz občinskega proračuna. Pove tudi, da je bil predlog programa športa posredovan Športni zvezi Občine Rogašovci, ki je svoj predlog razdelitve sredstev tudi posredovala.

Član odbora Horvat Karel je v razpravi izrazil nestrinjanje s tem, da je za namen izvajanja programa Novogradnja in posodabljanje športnih objektov in nakup športne opreme za leto 2017 zagotovljenih le 5.000,00 EUR in ne 10.000,00 EUR kot v preteklem letu. Ne strinja pa

se tudi s povedanim, da se je v preteklih letih premalo gradilo. Člani odbora pa so bili nekako tudi mnenja, da bi se pred obravnavo proračuna moral sestati odbor za družbene dejavnosti, ki bi lahko že takrat predlagal ustrezno višino sredstev za sofinanciranje izvajanja programa športa in hkrati podal predlog obsega sredstev po posameznih programih.

S strani občinske uprave je bilo pojasnjeno, da so bila sredstva za Novogradnjo in posodabljanje športnih objektov in nakup športne opreme v višini 5.000,00 EUR zagotovljena v proračunu za leto 2017, ki je bil sprejet na seji občinskega sveta in višina sredstev za ta namen ne more biti predmet tokratne razprave sofinanciranja izvajanja programa športa.

Po daljši razpravi članov odbora je bil sprejet

#### **SKLEP ŠT. 26**

**Odbor za družbene dejavnosti predlaga Občinskemu svetu Občine Rogašovci v razpravo in sprejem predlog Programa športa Občine Rogašovci za leto 2017 z naslednjo razdelitvijo sredstev:**

<b>1</b>	<b>Interesna športna vzgoja predšolskih otrok</b>	<b>400,00 EUR</b>
<b>2</b>	<b>Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok</b>	<b>1.000,00 EUR</b>
<b>3</b>	<b>Športna vzgoja otrok usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport in športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport</b>	<b>8.000,00 EUR</b>
<b>4</b>	<b>Športna rekreacija odraslih</b>	<b>4.500,00 EUR</b>
<b>5</b>	<b>Kakovostni in vrhunski šport odraslih</b>	<b>8.500,00 EUR</b>
<b>6</b>	<b>Vzdrževanje športnih objektov</b>	<b>4.100,00 EUR</b>
<b>7</b>	<b>Delovanje športnih društev in zveze</b>	<b>8.500,00 EUR</b>
<b>8</b>	<b>Športne prireditve</b>	<b>3.500,00 EUR</b>
<b>9</b>	<b>Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov</b>	<b>500,00 EUR</b>
<b>10</b>	<b>novogradnja in posodabljanje športnih objektov in nakup športne opreme</b>	<b>5.000,00 EUR</b>
<b>11</b>	<b>Zimski šport</b>	<b>0,00 EUR</b>
<b>SKUPAJ</b>		<b>44.000,00 EUR</b>

**Sklep je bil (4 ZA) sprejet.**



**K tč: 7**

Pod to točko ni bilo razprave.

Seja je bila zaključena ob 19.30 uri.

Zapisala

Nataša Hašaj

Predsednica odbora

Marjeta Domiter Bertalanič

# 11. TOČKA



Številka: 0091-2/2017-4

Datum:

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov društev izven področja kulture, športa in turizma (Uradni list RS, št. 69/10) je občinski svet Občine Rogoševci na \_\_\_\_\_ redni seji dne \_\_\_\_\_ sprejel

## **LETNI PROGRAM DRUŠTEV IZVEN PODROČJA KULTURE, ŠPORTA IN TURIZMA ZA LETO 2017**

### **I. UVOD**

Letni program društev izven področja kulture, športa in turizma za leto 2017 je pripravljen na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov društev izven področja kulture, športa in turizma (Uradni list RS, št. 69/10) – v nadaljevanju pravilnik.

Letni program društev izven področja kulture, športa in turizma za leto 2017 določa:

- programe in višino sredstev, ki se sofinancirajo iz sredstev proračuna Občine Rogoševci na podlagi pravilnika,
- merila za vrednotenje programov,
- način dodeljevanja sredstev in
- čas izvajanja ukrepov.

### **II. PROGRAMI IN VIŠINA SREDSTEV, KI SE SOFINANCIRAJO IZ SREDSTEV PRORAČUNA OBČINE ROGAŠOVCI ZA LETO 2017**

Sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Rogoševci za leto 2017 v višini **6.300,00 EUR**.

Sofinancirali se bodo programi z naslednjimi vsebinami:

- dejavnost registriranih društev (upokojenska, humanitarna, invalidska, mladinska in druga društva, razen gasilskih društev)
- udeležba društev na krajevnih, občinskih, medobčinskih prireditvah ali aktivnostih
- prireditve in akcije, ki so pomembne za populacijo, ki jo društvo v svoji dejavnosti zastopa,
- drugi programi in projekti društev, ki dokažejo vsebinsko učinkovitost in koristnost Občini Rogoševci.

Predmet pravilnika niso stroški vlaganj v nakup oziroma vzdrževanje nepremičnin ali opreme, ki jih ima prijavitelj v lasti, najemu ali upravljanju.

### **III. MERILA ZA VREDNOTENJE PROGRAMOV**

- a) Redna dejavnost društva - število članov
  - do 10 članov
  - do 20 članov
  - do 50 članov
  - nad 50 članov
- b) Prireditve, predavanja, akcije
  - organizacija prireditve
  - sodelovanje na prireditvi

- organizacija in sodelovanje na strokovnih aktivnostih – predavanje, ekskurzije, izobraževanje,...

c) Projekti, predstavitveni material društva – glasilo, bilten, brošura

č) Nagrada za jubilej, obletnico

- za 10 let delovanja

- za 20 let delovanja

- za 30, 40, 50... let delovanja

#### **IV. NAČIN DODELJEVANJA SREDSTEV**

Sredstva za sofinanciranje programov društev izven področja kulture, športa in turizma se bodo dodeljevala na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa.

#### **V. ČAS IZVAJANJA UKREPOV**

Leto 2017 oziroma v skladu z roki v javnem razpisu.

**Župan občine Rogašovci**  
**Edvard MIHALIČ**

# 12. TOČKA

**PREDLOG PROGRAMA ŠPORTA OBČINE ROGAŠOVCI ZA LETO 2017 – za sejo Občinskega sveta Občine Rogašovci 30.3.2017 - po obravnavi na ODBORU ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI-**

**Številka: 671-2/2017-6**

**Datum: 21.3.2017**

Občinska uprava Občine Rogašovci na podlagi 8. člena Pravilnika o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Rogašovci (Uradni list RS, šte. 24 /15) predlaga Občinskemu svetu Občine Rogašovci v sprejem

**PROGRAM ŠPORTA  
OBČINE ROGAŠOVCI ZA LETO 2017**

**I. UVOD**

Program športa občine Rogašovci za leto 2017, je pripravljen na podlagi Pravilnika o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Rogašovci (Uradni list RS, šte. 24/15)– v nadaljevanju pravilnik.

Program športa občine Rogašovci za leto 2017 določa:

- programe športa po posameznih vsebinah (in programih), ki se sofinancirajo iz sredstev proračuna občine Rogašovci, na podlagi pravilnika,
- obseg in vrsto dejavnosti, potrebnih za njegovo uresničevanje in
- obseg sredstev, ki se zagotavljajo za sofinanciranje izvajanja programa športa, na podlagi odloka o proračunu občine Rogašovci za leto 2017.
- osnovne pogoje, ki jih mora izpolnjevati društvo za pridobitev sredstev iz občinskega proračuna.

**II. PROGRAMI ŠPORTA PO POSAMEZNIH VSEBINAH (PROGRAMIH), KI SE SOFINANCIRAJO IZ SREDSTEV PRORAČUNA OBČINE ROGAŠOVCI ZA LETO 2017**

Iz sredstev proračuna občine Rogašovci za leto 2017 se sofinancirajo naslednji programi športa:

1. Interesna športna vzgoja predšolskih otrok
2. Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok
3. Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport in športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport
4. Športna rekreacija odraslih
5. Kakovostni in vrhunski šport odraslih
6. Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu
7. Športne prireditve
8. Novogradnja in posodabljanje športnih objektov
9. Vzdrževanje športnih objektov
10. Delovanje športnih društev in zveze športnih društev

**III. OBSEG IN VRSTA DEJAVNOSTI, POTREBNIH ZA URESNIČEVANJE PROGRAMA ŠPORTA OBČINE ROGAŠOVCI V LETU 2017**

**1. Interesna športna vzgoja predšolskih otrok**

1.1 Interesna športna vzgoja predšolskih otrok je dejavnost otrok v starosti od rojstva do vstopa v šolo, ki so prostovoljno vključeni v programe športa in skozi igro spoznavajo posamezne elemente športa ter kasnejše gibalne dejavnosti.

Programi športa, ki se sofinancirajo:

- Zlati sonček,

- Naučimo se plavati,
- Ciciban planinec in
- drugi 60-urni programi vadbe.

Iz sredstev proračuna Občine Rogašovci se sofinancira strokovni kader in uporaba objekta 60 ur, za skupino, v kateri je 15 - 20 otrok.

## **2. Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok**

2.1 Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok je dejavnost otrok od 6. do 15. leta starosti, ki so prostovoljno vključeni v programe športa.

Programi športa, ki se sofinancirajo:

- Zlati sonček,
- Krpan,
- Naučimo se plavati,
- organizacija ter izpeljava občinskih šolskih športnih tekmovanj in
- drugi 60-urni programi vadbe.

Iz sredstev proračuna Občine Rogašovci se sofinancirajo organizacija in izpeljava občinskih šolskih športnih tekmovanj, strokovni kader za izvedbo 60-urnih programov na skupino, v kateri je 15 - 20 otrok ter uporaba objekta.

## **3. Športna vzgoja otrok usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport in športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport**

V programe športne vzgoje otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport se vključujejo otroci od 6. do 11. leta in od 11. do 15. leta starosti, ki imajo interes in sposobnosti, da bi lahko postali vrhunski športniki.

Programi športa, ki se sofinancirajo:

- cicibani in cicibanke, do 60-urni programi,
- mlajši dečki in deklice, od 60-urni programi ter
- starejši dečki in deklice, od 80-urni programi.

Iz sredstev proračuna Občine Rogašovci se sofinancira uporaba objekta, strokovni kader, materialni stroški programa, meritve in spremljanje treniranosti ter nezgodno zavarovanje. Velikost vadbene skupine je 10 -15 otrok pri individualnih športih in 15 -20 otrok pri kolektivnih športih.

Programi športne vzgoje mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport zajemajo načrtno vzgojo mladih športnikov, ki so usmerjeni v doseganje vrhunskih rezultatov, primerljivih z dosežki vrstnikov v mednarodnem merilu.

Programi športa, ki se sofinancirajo:

- mlajši mladinci in mladinke, do 120-urni programi,
- starejši mladinci in mladinke, do 250-urni programi.

Iz sredstev proračuna Občine Rogašovci se sofinancira uporaba objekta ter strokovni kader za izvedbo programov.

## **4. Športna rekreacija odraslih**

V programe športne rekreacije odraslih so vključeni občani, s ciljem ohranjati in izboljševati celostni zdravstveni status, zmanjševati negativne posledice današnjega načina življenja in dela, preprečevati upadanje splošne vitalnosti. To so programi za aktivno, koristno in prijetno izpolnjevanje dnevnega, tedenskega in letnega prostega časa.

Programi športa, ki se sofinancirajo:

- 60-urni programi športne vadbe.

Iz proračuna Občine Rogašovci se sofinancira uporaba objekta za izvedbo 60-urnega programa za skupino, ki šteje do 20 članov, v različnih športnih panogah. Za skupine nad 65 let starosti se sofinancira tudi strokovni kader.

## **5. Kakovostni in vrhunski šport odraslih**

V kakovostni šport sodijo priprave in športna tekmovanja ekip ter posameznikov, registriranih športnikov, članov nacionalnih panožnih športnih zvez. V okviru teh programov gre za nastope na uradnih tekmovanjih panožnih športnih zvez do naslova državnega prvaka.

Vrhunski šport je priprava in tekmovanje športnikov, ki imajo status svetovnega, mednarodnega in perspektivnega razreda.

Programi športa, ki se sofinancirajo:

- 200-urni programi.

Iz proračuna Občine Rogašovci se sofinancira strokovni kader ter uporaba objekta za kategorije članov in članic.

## **6. Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov**

Razvoja športa in športnih programov ni brez strokovnih kadrov, zato se v te programe vključujejo amaterski športni delavci, ki delajo v javnih zavodih, športnih društvih in njihovih zvezah ter drugih institucijah, katerih primarna dejavnost je šport.

Iz proračuna Občine Rogašovci se sofinancirajo programi izvajalcev za pridobitev potrebnega strokovnega znanja za pridobitev trenerske licence, po verificiranih programih.

## **7. Športne prireditve**

Športne prireditve so organizirana športna srečanja in športna tekmovanja.

Iz proračuna Občine Rogašovci se sofinancira športne prireditve, ki imajo značaj občinskega, državnega in mednarodnega tekmovanja in se odvijajo na območju občine Rogašovci. Prizna se organizacije največ dveh športnih prireditev v enem letu, pri tem imajo prednost prireditve višjega ranga. Ločeno od tega je uvrščena prireditev - tekmovanje v zimskih športih.

## **8. Novogradnja in posodabljanje športnih objektov in nakup športne opreme**

Iz proračuna Občine Rogašovci se sofinancira tudi novogradnje in posodabljanje drugih športnih objektov v višini do 50% vrednosti investicije. Sredstva za ta namen znašajo 50% vseh sredstev na tem programu. Prednost pri dodelitvi sredstev imajo projekti posodabljanja športnih objektov pod pogojem, da prijavitelj v preteklem letu ni pridobil sredstev za namene iz te točke. Izjemoma je možno pridobiti sredstva za posodabljanje športnih objektov več let zaporedoma v kolikor gre za dokončanje projekta v izvedbi ob pogoju, *da se ne preseže 50% predračunske vrednosti projekta. Nakupu športne opreme se v letu 2017 ne sofinancira.* Odstotek pridobljenih sredstev je odvisen od števila prijaviteljev in prijavljenih vrednosti.

## **9. Vzdrževanje športnih objektov**

Občina Rogašovci sofinancira stroške rednega vzdrževanja športnih objektov (sem šteje tudi najemnina za telovadnico, če je poravnana) izvajalcem splošnih športnih programov ter izvajalcem kakovostnega in vrhunškega športa v višini do *največ 30 % nastalih tovrstnih stroškov v preteklem letu. V kolikor se razlika prijave v tekočem letu razlikuje od priznane porabe preteklega leta, se šteje kot merilo priznana poraba preteklega leta.* V primeru, da sredstva ne zadoščajo, se stroški vsem vlagateljem pokrijejo premo sorazmerno zmanjšanim deležu

## **10. Delovanje športni društev in zveze športnih društev**

Dejavnost zveze športnih društev je namenjena usklajenemu delovanju izvajalcev na področju športa.

Iz proračuna Občine Rogašovci se sofinancirajo stroški delovanja društev in zveze.

## **11. Tekmovanje v zimskih športih**

Opredelitev spada med prireditve, zaradi svoje specifičnosti (smučarski skoki na Pertoči) je uvrščena pod zimski šport.



#### **IV. OBSEG SREDSTEV, KI SE ZAGOTAVLJAJO ZA SOFINANCIRANJE IZVAJANJA PROGRAMA ŠPORTA OBČINE ROGAŠOVCI ZA LETO 2017**

Za izvajanje programa iz predhodne točke tega programa se izvajalcem v proračunu občine Rogašovci za leto 2017, zagotavlja naslednji obseg sredstev :

1. <i>Interesna športna vzgoja predšolskih otrok</i>	<b>400 EUR</b>
2. <i>Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok</i>	<b>1.000 EUR</b>
3. <i>Športna vzgoja otrok usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport in športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport</i>	<b>8.000 EUR</b>
4. <i>Športna rekreacija odraslih</i>	<b>4.500 EUR</b>
5. <i>Kakovostni in vrhunski šport odraslih</i>	<b>8.500 EUR</b>
6. <i>Vzdrževanje športnih objektov</i>	<b>4.100 EUR</b>
7. <i>Delovanje športnih društev in zveze</i>	<b>8.500 EUR</b>
8. <i>Športne prireditve</i>	<b>3.500 EUR</b>
9. <i>Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov</i>	<b>500 EUR</b>
10. <i>Novogradnja in posodabljanje športnih objektov in nakup športne opreme</i>	<b>5.000 EUR</b>
<b>SKUPAJ:</b>	<b><u>44.000 EUR</u></b>

#### **V. POGOJI , KI JIH MORA IZPOLNJEVATI DRUŠTVO ZA PRIDOBITEV SREDSTEV IZ OBČINSKEGA PRORAČUNA**

**Poleg osnovnih pogojev za kandidiranje za sredstva iz občinskega proračuna morajo društva izpolnjevati še naslednje pogoje:**

- da skličejo občni zbor oziroma skupščino društva vsaj enkrat letno ter o sklicu obvezno obvestijo občinsko upravo občine Rogašovci (pošljejo vabilo) ter predložijo zapisnik občnega zbora oziroma skupščine društva (to morajo storiti pred podpisom pogodbe),
- da imajo oddano letno poročilo na Ajpes,
- da so oddali poročilo o porabljenih sredstvih pridobljenih iz občinskega proračuna za preteklo leto oz. za leto, ko so nazadnje prejeli sredstva (v kolikor so sredstva prejeli).

**V kolikor društvo ne izpolni katerega od naštetih pogojev se mu ne ponudi v podpis pogodba o sofinanciranju programa športa kljub temu, da je morebiti prejel sklep o dodelitvi sredstev o sofinanciranju program športa.**

Župan občine Rogašovci  
Edvard MIHALIČ

# 13. TOČKA

Spodaj podpisani/a Ingrid Šadl roj. 1. 4. 1971  
v Murški Soboti; državljan/ka RS, EMŠO 0104971506032  
s stalnim prebivališčem Fikšinci 57

S O G L A Š A M,


da se me predlaga kot člana-ico, predsednika odbora vaše skupnosti Fikšinci.

Šadl Ingrid  
(podpis)

Kraj in datum:

Fikšinci 4. 2. 2017

Tomaž Bertalanič  
Lackova ulica 1  
9252 Radenci

 OBČINA ROGAŠOVCI	
Projeto: 05. 01. 2017	Sig.z.: 02
Vrednost:	Prih.:
Šifra Zadeve: 031-1/2015-17	

- 05 -  


**Občina Rogašovci**  
**Gospod Edvard Mihalič, župan**  
**Sveti Jurij 13**  
**9262 Rogašovci**

Radenci, 3. 1. 2017

**Zadeva: Odstopna izjava**

Spoštovani,

Zaradi spremembe stalnega prebivališča in selitve v drugo občino, podajam odstopno izjavo z mesta člana vaške skupnosti vasi Fikšinci.

Lep pozdrav,

Tomaž Bertalanič

