

7. TOČKA



OBČINA ROGAŠOVCI

ROGAŠOVCI 14B
9262 ROGAŠOVCI

Številka: 007-3/2016-2

Datum: 15.3.2016

OBČINSKI SVET
OBČINE ROGAŠOVCI

**ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 10. REDNI SEJI OBČINSKEGA SVETA
OBČINE ROGAŠOVCI**

NASLOV GRADIVA: Odlok o načinu opravljanja LGJS odvajanja in čiščenja komunalne
odpadne vode v Občini Rogoševci – prva obravnava

GRADIVO PRIPRAVIL: OBČINSKA UPRAVA OBČINE ROGAŠOVCI

GRADIVO PREDLAGA: EDVARD MIHALIČ, župan

POROČEVALEC: MARIJA SAJE, Tajnica občine

PREDLOG SKLEPA: Občinski svet občine Rogoševci sprejme Odlok o načinu opravljanja
LGJS odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v Občini
Rogoševci v prvi obravnavi.



Edvard MIHALIČ
Župan občine Rogoševci

OBRAZLOŽITEV:

I. PRAVNE PODLAGE ZA SPREJEM ODLOKA

Pravno podlago za sprejem Odloka o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v Občini Rogašovci (v nadaljnjem besedilu: predlog odloka) predstavljajo sledeči predpisi:

- **Zakon o gospodarskih javnih službah** (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 - ZZLPPO, 127/06 - ZJZP, 38/10 - ZUKN in 57/11 - ORZGJS40, v nadaljevanju: ZGJS), ki v drugem odstavku 3. člena določa, da način opravljanja gospodarskih javnih služb predpiše lokalna skupnost z odlokom tako, da je zagotovljeno njihovo izvajanje v okviru funkcionalno in prostorsko zaokroženih oskrbovalnih sistemov. V skladu s 7. členom ZGJS se s predpisom iz drugega odstavka 3. člena ZGJS za posamezno gospodarsko javno službo določi: organizacijska in prostorska zasnova njihovega opravljanja po vrstah in številu izvajalcev (v režijskem obratu, javnem gospodarskem zavodu, javnem podjetju, na podlagi koncesije ali javnih kapitalskih vložkov), vrsta in obseg javnih dobrin ter njihova prostorska razporeditev, pogoji za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin, pravice in obveznosti uporabnikov, viri financiranja gospodarskih javnih služb in način njihovega oblikovanja, vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje gospodarske javne službe, ki so lastnina lokalne skupnosti ter del javne lastnine, ki je javno dobro in varstvo, ki ga uživa, in drugi elementi pomembni za opravljanje in razvoj gospodarske javne službe,
- **Zakon o varstvu okolja** (Uradni list RS, št. 39/06 - uradno prečiščeno besedilo, 49/06 - ZMetD, 66/06 - odl. US, 33/07 - ZPNačrt, 57/08 - ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09- ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15 in 102/15 - v nadaljevanju: ZVO-1), ki v 149. členu določa, da je odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode obvezna občinska gospodarska javna služba varstva okolja in da občina zagotovi izvajanje javne službe skladno s predpisi iz tretjega odstavka 149. člena in v skladu s predpisi, ki urejajo gospodarske javne službe,
- **Uredba o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode** (Uradni list RS, št. 89/15), ki določa vrste nalog, ki se izvajajo v okviru opravljanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode, obveznosti občin in izvajalcev javne službe in standarde komunalne opremljenosti, ki morajo biti izpolnjeni za odvajanje komunalne odpadne vode,
- **Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja** (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12), ki določa metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, med drugimi tudi za opravljanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode,
- **Statut občine Rogašovci** (Uradni list RS, št. 66/99, 76/02, 29/03, 88/05, 79/06, 69/10), ki v 17. členu med drugim določa pristojnost Občinskega sveta občine Rogašovci, da sprejema odloke in 90. člena statuta, ki določa, da občina ustanovi javne službe za izvajanje dejavnosti odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode ter da občinski svet z odlokom o gospodarskih javnih službah in z odloki o izvajanju posameznih gospodarskih javnih služb določi načine in oblike njihovega izvajanja.

II. OCENA STANJA IN RAZLOGI ZA SPREJEM ODLOKA

Občinski svet občine Rogašovci je na podlagi 3., 4., 6. in 7. člena ZGJS sprejel Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Rogašovci (Uradni list RS, št. 10/09, 34/11,

39/15). Naveden odlok v 5. členu določa, da se na območju občine kot obvezna lokalna gospodarska javna služba opravlja dejavnost odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode.

Občina Rogašovci ima že sprejet Operativni program odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda v Občini Rogašovci iz leta 2013, ki opredeljuje območja pokrita z javno kanalizacijo, ki so delno že izgrajena ne pa še v celoti (romska naselja) in območja, kjer je potrebno zgraditi male komunalne čistilne naprave (MKČN). Potrebujemo pa še Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v Občini Rogašovci, saj je le-ta nujno potreben za vzpostavitev regulacije in nemotenega izvajanja javne službe.

Predlog novega odloka je tako pripravljen na podlagi v letu 2015 sprejete oz. uveljavljene Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode, ki podrobneje in nekoliko drugače kot prej veljavna uredba, določa vrste nalog, ki se izvajajo v okviru opravljanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, obveznosti občin in izvajalcev javne službe ter standarde komunalne opremljenosti, ki morajo biti izpolnjeni za izvajanje javne službe.

V letu 2012 je bila sprejeta še Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12), katera je pričela veljati 1.1.2013 in ki določa metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, med drugimi tudi za odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode.

Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja določa metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, in sicer za oskrbo s pitno vodo, odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov. Na podlagi 5. člena navedene uredbe ceno storitve posamezne javne službe na območju občine predlaga izvajalec z elaboratom o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe in jo predloži pristojnemu občinskemu organu v potrditev.

Poglavitne rešitve, ki jih prinaša osnutek odloka, so usklajene ZGJS, ZVO-1, Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode in Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja ter so opisane v nadaljevanju. Javno službo odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode se na celotnem območju občine opravlja preko režijskega obrata. V interesu Občine Rogašovci pa je, da se izvajanje te službe prenese v upravljanje koncesionarju, saj obseg del in nalog zahteva specializirano službo, ki zagotavlja znanje in opremo s področja odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda.

Obrazložitev odloka po poglavjih:

1. **splošne (uvodne) določbe:** v uvodnih določbah predlog odloka opredeljuje predmet urejanja (javna služba), določa uporabnike javne službe in vsebino odloka. Glede uporabe pojmov, predlog odloka napotuje na uporabo republiških predpisov s področja varstva okolja,
2. **organizacijska in prostorska zasnova opravljanja javne službe:** javna služba (torej obvezna občinska gospodarska javna služba) odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode, se opravlja na celotnem območju občine v obliki režijskega obrata.

3. **vrsta in obseg storitev javne službe ter njihova prostorska razporeditev:** storitve javne službe so v skladu 15. členom v povezavi 16. in 17. členom uredbe opredeljene v 8., 9., 10 in 11. členu predloga odloka. To poglavje opredeljuje obveznost odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda v javno kanalizacijo tam, kjer je la-ta zagotovljena oziroma omogočena. Storitve so navedene glede na to, ali se izvajajo na območju poselitve ali njegovem delu, ki je opremljen z javno kanalizacijo (znotraj aglomeracij) oziroma na območjih, ki niso opremljena z javno kanalizacijo (izven aglomeracije).
4. **pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe:** so navedeni od 14. do 24. člena predloga odloka. Opredeljeni so pogoji za odvajanje komunalne odpadne vode neposredno v javno kanalizacijo, izvedba, gradnja in odklop kanalizacijskih priključkov (Pogoji za odvajanje industrijske odpadne vode ter padavinske vode v javno kanalizacijo niso opredeljeni, ker na območju občine ni industrijskih odpadnih voda, odvajanje padavinske vode v javno kanalizacijo pa ni izvedljivo, saj imamo ločen sistem odvajanja in se na čistilno napravo lahko odvaža le komunalna odpadna voda, ki nastaja v objektih. Čistilna naprava ne more sprejemati padavinskih voda zaradi tehnologije, ki jo vsebuje za čiščenje.). Nadalje je v tem poglavju opredeljeno praznjenje nepretočnih greznic, prevzem blata iz obstoječih greznic, začasna in za določen čas določena prekinitev izvajanja javne službe - odvajanja komunalne vode, prekinitev izvajanja javne službe v primeru višje sile, vodenje evidenc ter obveščanje uporabnikov javne službe s strani izvajalca. Javna služba se mora opravljati v skladu s programom odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode, ki ga pripravi izvajalec v skladu z določili uredbe, za obdobje štirih let.
5. **pravice in obveznosti uporabnikov:** pravica uporabnikov do trajnega, nemotenega in kvalitetnega zagotavljanja storitev javne službe, obveznosti uporabnikov storitev javne službe (uporabljati storitev javne službe, zgraditi objekte in naprave interne kanalizacije ter jih vzdrževati, omogočiti izvajalcu pregled interne kanalizacije, prijaviti izvajalcu javne službe vsako spremembo količine in kvalitete odpadne vode in druge obveznosti), prepovedi (odvajanja ali izlitja komunalne odpadne vode, ki bi lahko povzročila škodo na javni infrastrukturi) in obveznost izvajalcev del na cestah, ulicah in trgih, če posegajo v in na območje kanalizacijskega omrežja.
6. **viri financiranja javne službe:** javna služba se financira iz cene storitev javne službe (iz plačilo uporabnikov storitev javne službe), proračuna občine, dotacij, donacij in subvencij, iz dolgoročnega kreditiranja in iz drugih virov, določenih z zakonom ali odlokom občine.
7. **vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe:** Infrastruktura lokalnega pomena, ki je potrebna za izvajanje javne službe, sestavlja javni kanalizacija kot občinska gospodarska javna infrastruktura in je namenjena izvajanju javne službe. Objekti in naprave, potrebne za izvajanje javne službe, ki so v lasti uporabnika, so priključki stavb ali gradbeno inženirskih objektov na javno kanalizacijo.
8. **cene storitev javne službe:** cene storitev javne službe se določajo v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, pri čemer cene storitev predlaga izvajalec javne službe z elaboratom o oblikovanju cen in jo predloži Občinskemu svetu Občine Rogašovci, ki je pristojni organ za potrditev cen.
9. **nadzor nad izvajanjem javne službe:** nadzor izvaja pristojni občinski inšpekcijski organ.
10. **predpisi, ki morajo biti sprejeti na podlagi tega odloka:** izvajalec mora sprejeti tehnični pravilnik, s katerim se določijo podrobnejši pogoji za izvajanje storitev javne službe v skladu z določili tega odloka in drugimi predpisi.
11. **kazenske določbe:** V tem poglavju so določene globe za prekrške, ki jih storijo pravne osebe in posamezniki v zvezi z določbami tega odloka.

12. **Prehodna in končna določa:** Odlok prične veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

III. CILJI SPREJETJA ODLOKA

Cilj sprejetja Odloka o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v občini Rogašovci je vzpostavitev izvajanja te gospodarske javne službe z veljavnimi predpisi, s čimer se zasleduje cilj izboljšanja opravljanja izvernih nalog občine v zvezi z zagotavljanjem izvajanja gospodarskih javnih služb.

IV. OCENA FINANČNIH IN DRUGIH POSLEDIC

Sprejetje odloka nima dodatnih finančnih posledic za proračun občine.

V. ZAKLJUČEK

Občinskemu svetu občine Rogašovci predlagamo v sprejem z zakonodajo usklajeno besedilo Odloka o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v Občini Rogašovci, v I.obravnavi.

Sveti Jurij, dne 15.3.2016

Pripravila:
Občinska uprava občine Rogašovci
Marija Saje

Predlagatelj:
Župan, Edvard MIHALIČ

Na podlagi 62. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF in 14/15 - ZUUJFO), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 - ZLPPPO, 127/06 - ZJZP, 38/10 - ZUKN in 57/11 - ORZGJS40), 149. člena Zakona o varstvu okolja /ZVO-1/ /ZVO-1/ (Uradni list RS, št. 39/06 - uradno prečiščeno besedilo, 49/06 - ZMetD, 66/06 - odl. US, 33/07 - ZPNačrt, 57/08 - ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 - ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13 in 56/15), 3. člena Zakona o prekrških /ZP-1/ (Uradni list RS, št. 29/11 - uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 - odl. US in 92/14 - odl. US), Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 89/2015), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12), 17. ter 90. člena Statuta Občine Rogašovci (Uradni list RS, št. 66/99, 76/02, 29/03, 88/05, 79/06, 69/10) in 4. člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Rogašovci (Uradni list RS, št. 10/09, 34/11, 39/15) je Občinski svet občine Rogašovci ... na ... svoji seji dne ... sprejel

Obrazložitev:

Zakon o lokalni samoupravi /ZLS/ v 62. členu določa, da način in pogoje opravljanja lokalnih javnih služb predpiše občina, če zakon ne določa drugače. V tej zvezi moramo opomniti, da Zakon o varstvu okolja /ZVO-1/ v 149. členu določa, da je obvezna občinska gospodarska javna služba odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode. Izvajanje navedene javne službe pa zagotovi občina skladno s predpisi, ki jih sprejme Vlada RS in predpisi, ki urejajo gospodarske javne službe, torej veljavnim Zakonom o gospodarskih javnih službah /ZGJS/. 3. člen navedenega Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ predvideva izdajo posebnega predpisa (odlok lokalne skupnosti) o načinu opravljanja javne službe, s katerim se uredijo pogoji za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin, viri financiranja in način njihovega oblikovanja (v tem okviru tudi cenovni režim), pravice in obveznosti uporabnikov in položaj infrastrukture, namenjene izvajanju javne službe.

Odlok

o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v Občini Rogašovci

Splošne določbe

1. člen (vsebina odloka)

(1) Ta odlok določa način opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode (v nadaljevanju: javna služba) na območju Občine Rogašovci (v nadaljevanju: mestna občina).

(2) S tem odlokom se določa način opravljanja javne službe. Odlok obsega:

1. splošne določbe,
2. organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja javne službe,
3. vrsto in obseg storitev in naloge javne službe, ter njihovo prostorsko razporeditev,
4. pogoje za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe,
5. pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe, ter prepovedi,
6. vire financiranja javne službe in način njihovega oblikovanja,
7. vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe,
8. cene storitev javne službe,
9. nadzor nad izvajanjem javne službe,
10. predpise sprejete na podlagi tega odloka,
11. kazenske določbe,
12. prehodne in končne določbe.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 3. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da način opravljanja lokalne (občinske) gospodarske javne službe predpiše lokalna skupnost (občina) tako, da je zagotovljeno njeno izvajanje v okviru funkcionalno in prostorsko zaokroženih oskrbovalnih sistemov.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se s predpisom iz drugega odstavka 3. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (odlokom o načinu opravljanja javne službe) za posamezno gospodarsko javno službo določi:

- organizacijska in prostorska zasnova njihovega opravljanja po vrstah in številu izvajalcev (v režijskem obratu, gospodarskem javnem zavodu, javnem podjetju, na podlagi koncesije ali javnih kapitalskih vložkov),
- vrsta in obseg javnih dobrin ter njihova prostorska razporeditev,

- pogoji za opravljanje in uporabo javnih dobrin,
- pravice in obveznosti uporabnikov,
- viri financiranja gospodarskih javnih služb in način njihovega oblikovanja,
- vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za opravljanje gospodarske javne službe, ki so lastnina republiške ali lokalne skupnosti ter del njihove javne lastnine, ki je javno dobro in varstvo, ki ga uživa,
- drugi elementi pomembni za opravljanje in razvoj gospodarske javne službe.

2. člen (javna služba)

(1) Javna služba obsega naslednje naloge:

- odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo ter dodatna obdelava komunalne odpadne vode;
- redno vzdrževanje javne kanalizacije;
- prevzem in odvoz komunalne odpadne vode, ki se zbira v nepretočnih greznicah v komunalno čistilno napravo in njeno čiščenje;
- prevzem in odvoz blata iz malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo manjšo od 50 PE in iz malih komunalnih čistilnih naprav na območju izven območja aglomeracij z zmogljivostjo enako ali večjo od 50PE;
- obdelava blata;
- pregledovanje malih čistilnih naprav z zmogljivostjo manjših od 50 PE;
- obveščanje uporabnikov javne službe;
- izdelava programa izvajanja javne službe;
- vodenje evidence o izvajanju javne službe;
- poročanje o izvajanju javne službe;
- priključevanje novih uporabnikov javne službe;
- zagotavljanje izvedbe prvih meritev in obratovalnega monitoringa za male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo enako ali večjo od 50 PE, ki niso objekti javne kanalizacije, na območju poselitve, ki ni opremljeno z javno kanalizacijo, v katere se lahko odvaja komunalna odpadna voda iz nestanovanjskih stavb;

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 15. člena Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode, ki določa, da javna služba obsega vse v 1. odstavku našteje naloge:

- odvajanje komunalne odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo ter dodatna obdelava komunalne odpadne vode;
- redno vzdrževanje javne kanalizacije
- prevzem in odvoz komunalne odpadne vode, ki se zbira v nepretočnih greznicah, v komunalno ČN ter njeno čiščenje
- prevzem in odvoz blata iz malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, in malih čistilnih naprav iz petega odstavka 21. člena Uredbe na območje KČN, ki je opremljena za obdelavo blata,
- obdelava blata....

3. člen (uporaba izrazov)

V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določil veljavnega Zakona o enakih možnostih žensk in moških /ZEMŽM/ in Zakona o uresničevanju načela enakega obravnavanja /ZUNEO, ki zahtevajo dosledno uporabo izrazov, ki se nanašajo na osebe v ženski in moški jezikovni spolni obliki.

4. člen (uporabniki)

(1) Uporabniki javne službe so lastniki objekta ali dela objekta in upravljavci javnih površin, za katere se zagotavlja izvajanje javne službe.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek lahko obveznosti uporabnika javne službe izvajajo:

- eden od lastnikov, če gre za solastništvo in je med njimi o tem dosežen pisni dogovor;
- eden od lastnikov dela stavbe, če gre za večstanovanjsko stavbo brez upravnika in je med lastniki o tem dosežen pisni dogovor, in
- upravnik stavbe v imenu in za račun uporabnika, če gre za večstanovanjsko stavbo z upravnikom.

(3) Porazdelitev stroškov med lastnike objekta ali delov stavbe se zagotavlja:

- v skladu s predpisom, ki urejajo stanovanja, če gre za večstanovanjsko stavbo z upravnikom, in
- v skladu s pisnim dogovorom, če gre za objekt iz drugega odstavka tega člena.

Obrazložitev:

Ta člen je oblikovan na podlagi 14. člena Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode, ki določa, da so uporabniki javne službe lastniki stavbe, dela stavbe ali gradbenega inženirskega objekta in upravljavci javnih površin, za katere se zagotavlja izvajanje javne službe.

5. člen

(izrazi)

Izrazi uporabljeni v tem odloku imajo enak pomen kot je določeno v zakonu s področja varstva okolja in v podzakonskih predpisih, ki so izdani na njegovi podlagi.

Obrazložitev:

Z besedilom je določeno, da imajo izrazi, uporabljeni v odloku enak pomen, kot je določen v zakonu s področja varstva okolja in v podzakonskih predpisih, izdanih na njegovi podlagi.

6. člen

(uporaba predpisov)

Za vprašanja v zvezi z opravljanjem javne službe iz prvega člena tega odloka, ki niso posebej urejena s tem odlokom se uporabljajo republiški predpisi s področja varstva okolja.

Obrazložitev:

Z besedilom je določena subsidiarna uporaba določb republiških predpisov s področja varstva okolja za vprašanja v zvezi z opravljanjem javne službe, ki niso posebej urejena v odloku.

2 Organizacijska in prostorska zasnova opravljanja javne službe

7. člen

(oblika zagotavljanja javne službe)

Javna služba se opravlja v obliki režijskega obrata na območju celotne občine Rogašovci, lahko pa se za izvajanje te javne službe podeli koncesija.

Obrazložitev:

Osnovna podlaga izhaja iz določila 6. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da lokalna skupnost (občina) zagotavlja gospodarske javne službe v naslednjih oblikah: • v režijskem obratu, • v javnem gospodarskem zavodu, • v javnem podjetju, • z dajanjem koncesij.

Besedilo 7. člena je oblikovano na podlagi določila 10. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Rogašovci (UL RS št. 10/09, 34/11, 39/15), ki opredeljuje, da se obvezna LGJS odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske vode izvaja preko režijskega obrata. Kljub temu, da se zadevna javna služba po Odloku o gospodarskih javnih službah v Občini Rogašovci opravlja preko režijskega obrata, to ni ovira, da se podeli koncesija za izvajanje te javne službe.

3 Vrste in obseg storitev javne službe ter njihova prostorska razporeditev

8. člen

(zagotavljanje javne službe)

(1) Občina zagotavlja javno službo na območju celotne občine na podlagi tega odloka v skladu z uredbo, ki ureja odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode.

(2) Mejo območja posameznega izvajalca javne službe določi občina na digitalnem podatkovnem sloju za raven merila 1 : 5.000.

Obrazložitev:

Besedilo 8. člena je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 13. člena Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode, ki določa, da občina na podlagi občinskega predpisa javno službo zagotavlja na območju celotne občine v skladu z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode, meje območja posameznega izvajalca javne službe pa občina določi na digitalnem podatkovnem sloju v merilu 1:5000.

9. člen

(obveznost uporabe storitev javne službe na območju javne kanalizacije)

(1) Komunalna odpadna voda, ki nastaja v stavbi, se mora odvajati neposredno v javno kanalizacijo.

(2) Odvajanje komunalne odpadne vode v greznice in male čistilne naprave ni dovoljeno, kjer je zgrajena javna kanalizacija.

(3) V javno kanalizacijo se mora neposredno odvajati tudi komunalna odpadna voda, ki nastaja pod nivojem javne kanalizacije. Za ta način odvajanja si mora stranka sama zagotoviti odvajanje prek ustreznega sistema.

(4) Padavinske odpadne vode je potrebno prioriteto ponikati oziroma zbirati v zbiralnik. Ponikalnice morajo biti locirane izven vpliva javnih povoznih in javnih manipulativnih površin.

Obrazložitev: Ta člen opredeljuje obveznost uporabe javne službe (priklučitve stavbe, v kateri nastaja komunalna odpadna voda, na javno kanalizacijo), kjer je zagotovljena javna služba odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda. Za stavbo je odgovoren uporabnik stavbe, kot je to opredeljeno v 4. členu tega predloga odloka.

10. člen

(obvezne storitve na območju poselitve ali njegovem delu, ki je opremljen z javno kanalizacijo)

Kot obvezno storitev javne službe mora izvajalec javne službe na območju ali njegovem delu, ki je opremljeno z javno kanalizacijo, zagotavljati:

- odvajanje komunalne odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijsko omrežje,
- čiščenje komunalne odpadne vode iz prejšnje alineje in njena dodatna obdelava komunalne v skladu z uredbo,
- obdelava blata na območju komunalne čistilne naprave, ki je opremljena za prevzem blata.

Obrazložitev:

Besedilo tega člena je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 16. člena Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode, ki določa, da mora izvajalec javne službe kot obvezno storitev javne službe na območju ali njegovem delu, ki je opremljeno z javno kanalizacijo, zagotavljati:

- odvajanje komunalne odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijsko omrežje
- čiščenje komunalne odpadne vode iz prejšnje alineje in njena dodatna obdelava komunalne v skladu z uredbo
- obdelava blata na območju komunalne čistilne naprave, ki je opremljena za prevzem blata.

Ta člen se navezuje na 7., 8., 9. in 10. člen Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode, ki govori o mejnih vrednostih za terciarno čiščenje (parametrov onesnaženosti odpadne vode na iztoku ČN s terciarnim čiščenjem in so določene v prilogi uredbe (7. člen), mejne vrednosti za primarno čiščenje (8. člen), mejne vrednosti za dodatno obdelavo (9. člen) in čiščenje komunalne odpadne vode (10. člen).

11. člen

(obvezne storitve na območjih, ki niso priključeni na javno kanalizacijo)

(1) Obvezne storitve javne službe za objekte, ki niso priključeni na javno kanalizacijo, so:

- prevzem celotne količine komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic pri uporabniku javne službe in njeno čiščenje ter njena dodatna obdelava v skladu z uredbo na komunalni ali skupni čistilni napravi, ki je opremljena za prevzem komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic;
- prevzem blata iz malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo 50 PE, in malih čistilnih naprav z zmogljivostjo enako ali večjo od 50 PE, ki niso objekti javne kanalizacije, v katere se lahko odvaja komunalna odpadna voda iz nestanovanjskih stavb, če zagotovi prevzem blata pri uporabniku javne službe v skladu z navodili za obratovanje male komunalne čistilne naprave, ter njegovo obdelavo na komunalni čistilni napravi v časovnih presledkih, določenih glede na zmogljivost najmanj enkrat na tri leta;
- Stroške prevzema blata iz obstoječih greznic zaračuna izvajalec javne službe uporabniku na podlagi cenika izvajalca javne službe
- pregled malih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE.

(2) V primeru, ko izvajalec javne službe na dani lokaciji ne more opravljati:

- Izvajanje storitve praznjenja nepretočne greznice ter prevzem in odvoz komunalne odpadne vode, kjer se komunalna odpadna voda zbira in prevzem s cestnim motornim vozilom tehnično ni izvedljiv, mora praznjenje nepretočne greznice in odvoz komunalne odpadne vode iz te nepretočne greznice ter njeno predajo izvajalcu javne službe na območju kjer se komunalna odpadna voda zbira v nepretočni greznici, zagotoviti lastnik objekta, izvajalec javne službe pa pisno potrdi datum in količino prevzeta komunalne odpadne vode.
- izvajanje storitve prevzema in odvoza blata iz male čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE kjer prevzem blata s cestnim motornim vozilom tehnično ni izvedljiv, mora prevzem blata in njegovo predajo iz te male čistilne naprave izvajalcu javne službe, ki izvaja storitev obdelave blata na območju, kjer se komunalna odpadna voda čisti v tej mali čistilni napravi, zagotoviti

upravljavec te male komunalne čistilne naprave, izvajalec javne službe pa pisno potrdi datum in količino prevzetega blata.

(3) Za objekt kmetijskega gospodarstva se kot obvezna storitev javne službe izvaja le pregled malih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE. Določba prejšnjega odstavka (ko gre za uporabo komunalne odpadne vode iz nepretočne greznice oziroma blata, v skladu s predpisom, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu) se lahko uporablja samo v primeru, če lastnik nepretočne greznice ali male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, izvajalcu javne službe ob vsakokratni izvedbi storitve iz drugega odstavka tega člena predloži pisno izjavo, da je uporaba blata za gnojilo v kmetijstvu, v skladu s predpisom, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu.

(4) Izvajalec javne službe vsako malo čistilno napravo z zmogljivostjo manjšo od 50 PE, na svojem območju pregleda enkrat na tri leta, pri čemer prvi pregled izvede prvo naslednje koledarsko leto po izvedbi prvih meritev, o pregledu izda poročilo na obrazcu in po navodilu iz priloge 2 Uredbe, ki ureja odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode.

(5) Ne glede na prejšnji odstavek izvajalec javne službe ne pregleda male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, če mu upravljavec te male čistilne naprave v roku za izvedbo pregleda predloži rezultate meritev emisije snovi na iztoku te male komunalne čistilne naprave, ki jih je izvedla pristojna oseba izvajalcev obratovalnega monitoringa, za tiste parametre onesnaženosti, za katere so za to malo komunalno čistilno napravo predpisane mejne vrednosti.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 17. člena Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode, ki določa, da mora izvajalec javne službe kot obvezno storitev javne službe na območju iz 17. člena navedene uredbe, ki ni opremljeno z javno kanalizacijo, in za stavbe ali za funkcionalno zaokroženo skupino stavb izven teh območij zagotavljati:

- prevzem celotne količine komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic pri uporabniku javne službe in njeno čiščenje na komunalni ali skupni čistilni napravi;
- prevzem blata iz malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, in malih komunalnih čistilnih naprav iz sedmega odstavka 7. člena navedene uredbe pri uporabniku javne službe v skladu z navodili za obratovanje male komunalne čistilne naprave, vendar najmanj enkrat na tri leta, ter njegovo obdelavo na komunalni ali skupni čistilni napravi,
- prve meritve in obratovalni monitoring ali izdelavo ocen obratovanja za male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, v skladu s predpisi, ki urejajo emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav in prve meritve in obratovalni monitoring odpadnih voda, in
- prve meritve in obratovalni monitoring za male čistilne naprave iz sedmega odstavka 7. člene navedene uredbe v skladu s predpisi, ki urejajo emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav in prve meritve in obratovalni monitoring odpadnih vod.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila tretjega odstavka 17. člena Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode, ki določa ravnanje v primeru, ko izvajalec javne službe na dani lokaciji ne more izvajati obveznih storitev ter postane to dolžnost lastnika, da sam izvede črpanje in vsebino odpelje na prevzem izvajalcu. Izvajalec pa o tem izda ustrezno potrdilo o prevzemu odpadne vode oziroma blata.

Besedilo tretjega odstavka je oblikovano na podlagi določila tretje alineje prvega odstavka 17. člena Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode, ki določa, da se za objekt kmetijskega gospodarstva kot obvezna storitev javne službe izvaja le pregled malih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE primerih, ko gre za uporabo komunalne odpadne vode oziroma blata za gnojilo v kmetijstvu, v skladu s predpisom, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu in se o tem izkaže s pisno izjavo, da so izpolnjeni vsi pogoji iz predpisa, ki ureja uporabo blata v kmetijske namene.

Besedilo četrtega odstavka je oblikovano na podlagi določila šestega odstavka 17. člena Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode, ki določa, da se vsako malo čistilno napravo z zmogljivostjo manjšo od 50 PE, na svojem območju pregleda enkrat na tri leta, pri čemer prvi pregled izvede prvo naslednje koledarsko leto po izvedbi prvih meritev, o pregledu izda poročilo na obrazcu in po navodilu iz priloge 2 Uredbe, ki ureja odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode. V tem okviru pa pregleda: ali MKČN obratuje; nastajanje in zbiranje komunalne odpadne vode, ki se odvaja v MKČN; zmogljivost MKČN; način odvajanja komunalne odpadne vode iz MKČN v zvezi s prepovedmi, pogoji in omejitvami in pa določa hrambo podatkov.

3.1 Prevzem in obdelava gošč iz kompostnih stranišč

12. člen (kompostno stranišče)

Na območju, ki ni opremljeno z javno kanalizacijo, lahko lastnik objekta uporablja kompostno stranišče, če gre za stanovanjsko stavbo na kmetijskem gospodarstvu ali stanovanjsko stavbo, kjer oskrba s pitno vodo ni zagotovljena iz javnega vodovoda.

Če se za posamezno stavbo iz prejšnjega odstavka uporablja kompostno stranišče, iz katerega se odvajajo izcedne vode, mora lastnik kompostnega stranišča za to izcedno vodo zagotoviti čiščenje v mali komunalni čistilni napravi oziroma zbiranje v nepretočni greznici ali zbiranje v nepropustnem zbiralniku, njegovo praznjenje in odvoz ter predajo izcedne vode izvajalcu javne službe, ki je upravljavec komunalne čistilne naprave na območju, kjer se uporablja kompostno stranišče. Izvajalec javne službe pa pisno potrdi datum in količino prevzete izcedne vode.

Obrazložitev:

Kompostno stranišče je sistem, ki je neodvisen in samostojen, saj za svoje delovanje ne potrebuje vode (medij) in odtoka v kanalizacijo. Za preprečitev vonjav se doda posipni material (npr. žagovina), ki vsebuje veliko ogljika, da vpije tekočino.

4. Pogoji za zagotavljanje in uporabo storitve javne službe

4.1 Priključitev na javno kanalizacijo

13. člen

Priključitev novih uporabnikov javne službe na javno kanalizacijsko omrežje izvede izvajalec javne službe.

14. člen (kanalizacijski priključek)

(1) Kanalizacijski priključek je cevovod s pripadajočo opremo, ki je namenjena odvajanju odpadne vode iz objekta v javno kanalizacijo, ki poteka od mesta priključitve na javno kanalizacijsko omrežje do zadnjega jaška pred objektom, ki je priključen na javno kanalizacijsko omrežje (interna kanalizacija). Kanalizacijski priključek pripada objektu, v katerem nastaja komunalna odpadna voda, ki se odvaja v javno kanalizacijsko omrežje.

(2) Načrtovanje, gradnjo in vzdrževanje kanalizacijskega priključka zagotovi lastnik objekta, ki mu kanalizacijski priključek pripada, in je v njegovi lasti in upravljanju.

(3) Lastnik objekta iz drugega odstavka tega člena je dolžan zgraditi kanalizacijski priključek v skladu z soglasjem za priključitev na kanalizacijsko omrežje, ki ga izda izvajalec javne službe.

Obrazložitev:

Besedilo tega člena izhaja iz 17. točke 4. člena Uredbe o odvajanju in čiščenju odpadnih voda (izrazi).

15. člen (prijava gradnje kanalizacijskega priključka)

(1) Uporabnik mora najmanj 30 dni pred začetkom gradnje kanalizacijskega priključka prijaviti izvajalcu javne službe začetek gradnje kanalizacijskega priključka ter si na podlagi pisne vloge pridobiti tehnične smernice za gradnjo kanalizacijskega priključka na podlagi določb tehničnega pravilnika.

(2) K pisni vlogi iz prvega odstavka tega člena mora uporabnik priložiti:

1. pravnomočno gradbeno dovoljenje za objekt, ki se priključuje na javno kanalizacijo, ali dokazilo, da je bil objekt zgrajen pred letom 1967,
2. potrjen izris iz katastrskega načrta za objekt, ki se priključuje na javno kanalizacijo,
3. grafični prikaz, iz katerega je razvidna lega in tlorisna velikost objekta (situacija) ter predvideni priključki na javno infrastrukturo,
4. dokazilo o ustanovljeni služnosti na zemljiščih, preko katerih naj bi potekal kanalizacijski priključek, v primeru, če investitor poveri gradnjo priključka na kanalizacijo izvajalcu javne službe.

Obrazložitev:

Z besedilom prvega odstavka je določen postopek za pridobitev tehničnih smernic za gradnjo kanalizacijskega priključka. Tehnične smernice izda izvajalec javne službe na podlagi vloge uporabnika, ki mora gradnjo prijaviti najmanj 30 dni pred začetkom del.

16. člen

(priključitev spojnega kanala kanalizacijskega priključka na javno kanalizacijo)

- (1) Neposredno priključitev spojnega kanala kanalizacijskega priključka na javno kanalizacijo izvede na stroške uporabnika izvajalec javne službe.
- (2) Priključitev spojnega kanala na javno kanalizacijo ni dovoljena, če:
 - je javna kanalizacija v takem stanju, da ne zagotavlja kvalitetnega odvajanja odpadnih vod,
 - odpadne vode vsebujejo snovi, ki jih ni mogoče mehansko in biološko očistiti, oziroma so te odpadne vode po kvaliteti v nasprotju z veljavnimi predpisi,
 - izvajalec javne službe ni izdal potrdila o skladnosti izgradnje kanalizacijskega priključka v skladu s smernicami iz 14. člena tega odloka.
- (3) Pred priključitvijo objekta na javno kanalizacijo oziroma pred povečanjem obstoječe priključne moči mora bodoči uporabnik plačati komunalni prispevek občini v skladu z veljavnim občinskim predpisom.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 9. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, se objekti in naprave, namenjeni za izvajanje obveznih gospodarskih javnih služb, ki so določeni kot javno dobro, lahko uporabljajo samo na način in pod pogoji, določenimi z zakonom. Lokalna skupnost pa lahko predpiše pogoje in način javne, posebne in podrejene rabe objektov in naprav, namenjenih za izvrševanje lokalnih gospodarskih javnih služb.

Z besedilom prvega odstavka je določeno, da neposredno priključitev spojnega kanala kanalizacijskega priključka na javno kanalizacijo izvede na stroške uporabnika izvajalec javne službe, na podlagi izdanega potrdila o izgradnji kanalizacijskega priključka v skladu s smernicami za izgradnjo kanalizacijskega priključka iz določb tehničnega pravilnika. To besedilo je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 22. člena Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode.

Z besedilom drugega odstavka so določeni primeri, ko priključitev spojnega kanala na javno kanalizacijo ni dovoljena.

Z besedilom tretjega odstavka je določena obveznost uporabnika, ki mora pred priključitvijo objekta na javno kanalizacijo oziroma pred povečanjem priključne moči plačati oziroma skleniti pogodbo o plačilu komunalnega prispevka občini v skladu s predpisom občine.

4.2 Odklop kanalizacijskega priključka z javne kanalizacije

17. člen

(odklop kanalizacijskega priključka z javne kanalizacije)

- (1) Odklop kanalizacijskega priključka z javne kanalizacije je dovoljen na predlog lastnika objekta v primeru rušenja priključnega objekta.
- (2) Kanalizacijski priključek se odklopi na stroške lastnika objekta tako, da se zamaši na mestu priključitve na javno kanalizacijo.
- (3) Vlogo za odklop kanalizacijskega priključka z javne kanalizacije mora podati lastnik objekta, ki objekt ruši v pisni obliki, najkasneje 30 dni pred predvidenim odklopom priključka. O vlogi za odklop kanalizacijskega priključka z javne kanalizacije mora izvajalec javne službe odločiti z upravno odločbo.
- (4) Izvajalec javne službe ima pravico odklopiti priključek z javne kanalizacije, če uporabnik ne spoštuje določil republiških predpisov, tega odloka in tehničnega pravilnika na podlagi odločbe pristojnega inšpektorja. Pred odklopom kanalizacijskega priključka z javne kanalizacije mora dati izvajalec javne službe uporabniku primeren rok za odpravo pomanjkljivosti, ki pa ne sme biti krajši od 30 dni in ne daljši od 90 dni.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 22. člena Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode, ki med drugim določa, da kanalizacijski priključek pripada lastniku objekta, je v njegovi lasti in upravljanju ter da lastnik zagotovi za njegovo načrtovanje, gradnjo in vzdrževanje.

Z besedilom prvega in drugega odstavka je določeno, da je odklop kanalizacijskega priključka z javne kanalizacije dovoljen na predlog lastnika objekta v primeru rušenja priključnega objekta. Kanalizacijski priključek pa se odklopi na stroške lastnika objekta tako, da se zamaši na mestu priključitve na javno kanalizacijo.

Z besedilom tretjega odstavka je določen postopek za izdajo odločbe o odklopu kanalizacijskega priključka z javne kanalizacije.

Z besedilom četrtega odstavka je določena pravica izvajalca javne službe, ki lahko odklopi kanalizacijski priključek z javne kanalizacije, če uporabnik ne spoštuje določil republiških predpisov, tega odloka in tehničnega pravilnika, na podlagi odločbe pristojnega inšpektorja. Pred odklopom kanalizacijskega priključka z javne kanalizacije mora dati izvajalec javne službe uporabniku primeren rok za odpravo pomanjkljivosti, ki pa ne sme biti krajši od 30 dni in ne daljši od 90 dni. Na tem mestu moramo opomniti, da nadzor nad izvajanjem določb veljavnega Zakona o varstvu okolja /ZVO-1/ in na njegovi podlagi izdanih predpisov opravlja inšpekcija, pristojna za varstvo okolja.

4.3 Prekinitev odvajanja komunalne odpadne vode

18. člen

(trajna prekinitev odvajanja komunalne odpadne vode)

(1) Izvajalec javne službe lahko na stroške uporabnika brez odjave in brez odgovornosti za morebitno škodo, ki nastane ob tem, prekine odvajanje komunalne odpadne vode v javno kanalizacijo s prekinitvijo dobave vode iz javnega vodovoda, če:

- z odvodom odpadne vode povzroča nevarnost za vodni vir ali javni vodovod,
- stanje interne kanalizacije in kanalizacijskega priključka ogroža zdravje uporabnikov,
- odpadne vode uporabnika ogrožajo zdravje občanov in varno obratovanje javne kanalizacije,
- kvaliteta odpadne vode na izpustu v kanalizacijo ne ustreza zahtevam veljavne zakonodaje,
- če niso izpolnjeni pogoji za priključitev na javno kanalizacijo določeni s tem odlokom in tehničnim pravilnikom,
- če uporabnik ne izpolnjuje pogojev določenih s tem odlokom in tehničnim pravilnikom,
- če uporabnik ne poravnava računov za izvajanje storitev javne službe tudi po prejemu opomina, vendar s tem ne sme biti prizadet drug uporabnik,
- če uporabnik pisno zahteva odklop kanalizacijskega priključka zaradi rušenja objekta.

(2) Uporabnik mora v primeru prekinitve odvajanja komunalne odpadne vode iz prvega odstavka tega člena prekiniti črpanje vode iz lastnih virov ali virov, pridobljenih na podlagi koncesije.

(3) Odvajanje komunalne odpadne vode iz prvega odstavka tega člena se prekine za določen čas do odprave vzroka za prekinitev.

(4) Stroške prekinitve odvajanja komunalne odpadne vode in stroške ponovne priključitve na javno kanalizacijo ter vse morebitne stroške, ki so nastali kot posledica vzroka prekinitve mora pred ponovno priključitvijo na javno kanalizacijo poravnati uporabnik. Uporabnik je dolžan poravnati tudi stroške za škodo na objektih in napravah javne kanalizacije, če je nastala škoda na teh objektih in napravah zaradi njegovega ravnanja.

(5) Stroški prekinitve odvajanja komunalne in odpadne vode in stroški ponovne priključitve na javno kanalizacijo se določijo s cenikom storitve izvajalca javne službe. Stroške za škodo iz prejšnjega odstavka tega člena ugotovi izvajalec javne službe.

Obrazložitev:

Z besedilom prvega odstavka so določeni primeri, ko lahko izvajalec javne službe na stroške uporabnika brez odjave in brez odgovornosti za morebitno škodo, ki nastane ob tem, prekine odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode v javno kanalizacijo s prekinitvijo dobave vode. Kot je določeno z tretjim odstavkom tega člena se lahko odvajanje komunalne odpadne vode prekine le za čas do odprave vzroka za prekinitev.

Z besedilom drugega odstavka je določena obveznost uporabnika, ki mora v primeru prekinitve odvajanja komunalne odpadne vode prekiniti črpanje vode iz lastnih virov ali virov, pridobljenih na podlagi koncesije.

Z besedilom četrtega in petega odstavka je določen način kritja stroškov prekinitve odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode.

19. člen

(začasna prekinitev odvajanja komunalne odpadne vode in obveščanje uporabnikov javne službe)

(1) Izvajalec javne službe lahko začasno prekine odvajanje komunalne odpadne vode zaradi izvedbe planiranih vzdrževalnih del na objektih in napravah javne kanalizacije, za čas odprave nepredvidljivih okvar na objektih in napravah javne kanalizacije.

(2) O prekinitvi odvajanja komunalne odpadne vode iz prejšnjega odstavka tega člena mora izvajalec javne službe uporabnike obvestiti preko sredstev javnega obveščanja in na drug krajevno običajen način vsaj 8 dni pred prekinitvijo.

(3) V primeru nepredvidljivih prekinitev, ki trajajo do ene ure obveščanje iz prejšnjega odstavka tega člena ni obvezno.

Obrazložitev:

Z besedilom so določeni primeri, ko lahko izvajalec javne službe začasno prekine odvajanje komunalne odpadne vode in način obveščanja uporabnikov javne službe v primerih začasnih prekinitev.

20. člen

(prekinitev odvajanja komunalne odpadne vode v primeru višje sile)

(1) V primeru višje sile, kot so potres, požar, poplave, vdori in izlitja škodljivih snovi v javno kanalizacijo, onesnaženja vodnih virov in podobno ima izvajalec javne službe pravico brez povračila škode prekiniti odvajanje komunalne odpadne vode.

(2) Izvajalec javne službe mora v primerih iz prejšnjega odstavka postopati skladno s sprejetimi načrti za take primere.

(3) Izvajalec javne službe mora o prekinitvi odvajanja komunalne odpadne vode iz prvega odstavka tega člena obvestiti uporabnike preko sredstev javnega obveščanja in na drug krajevno običajen način.

Obrazložitev:

Z besedilom prvega odstavka je določeno, da ima izvajalec javne službe v primeru višje sile pravico brez povračila škode prekiniti odvajanje komunalne odpadne vode. Na tem mestu moramo opomniti, da mora izvajalec javne službe, ki je koncesionar, v skladu z določilom 50. člena veljavnega Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirano gospodarsko javno službo tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile. V tem primeru ima koncesionar pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja koncesionirane gospodarske javne službe v nepredvidljivih okoliščinah.

Z besedilom drugega odstavka je določeno, da mora izvajalec javne službe v primerih višje sile postopati skladno s sprejetimi načrti za take primere.

Z besedilom tretjega odstavka je določena obveznost izvajalca javne službe, da mora o prekinitvi odvajanja komunalne odpadne vode v primeru višje sile o tem obvestiti uporabnike preko sredstev javnega obveščanja in na drug krajevno običajen način.

4.4 Obveščanje uporabnikov javne službe

21. člen

(obveščanje uporabnikov javne službe)

(1) Izvajalec javne službe mora uporabnike javne službe, ki so priključeni na javno kanalizacijo, pisno obveščati:

- kje se čisti komunalna odpadna voda, ki se odvaja v javno kanalizacijo
- o pogojih odvajanja komunalne odpadne vode v javno kanalizacijo.

(2) Izvajalec javne službe mora uporabnike javne službe, ki so lastniki ali upravljavci nepretočnih greznic, obstoječih greznic, malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, in malih komunalnih čistilnih naprav, ki niso objekti javne kanalizacije, v katere se odvaja komunalna odpadna voda stavb, pisno obveščati:

- na kateri čistilni napravi se čisti komunalna odpadna voda iz nepretočne greznice,
- na kateri čistilni napravi se obdeluje blato,
- o rokih prevzema in drugih pogojih za prevzem komunalne odpadne vode ali blata pri uporabnikih storitev,
- o rokih in času pregledov malih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE.

(3) Izvajalec javne službe mora obveščanje iz prvega in drugega odstavka tega člena izvesti najpozneje v treh (3) mesecih po sprejetju programa odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode ali najmanj osem dni pred spremembo pogojev iz prvega odstavka tega člena.

(4) Izvajalec javne službe mora uporabnike javne službe iz drugega odstavka tega člena pisno obvestiti o datumu izvedbe obveznih storitev javne službe najmanj petnajst dni pred izvedbo.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 25. člena Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode, ki določa, da mora izvajalec javne službe uporabnike javne službe, ki so priključeni na javno kanalizacijo, pisno obveščati:

- na kateri komunalni ali skupni čistilni napravi se čisti komunalna odpadna voda, ki se odvaja v javno kanalizacijo, in
- o pogojih odvajanja komunalne odpadne vode v javno kanalizacijo.

Poleg tega so v 25. členu Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode, določeni roki za obveščanje uporabnikov storitev javne službe.

4.5 Program izvajanja javne službe in evidence

22. člen

(program izvajanja javne službe in evidence)

(1) Javna služba se mora izvajati v skladu s programom izvajanja javne službe (v nadaljevanju: program). Program mora biti pripravljen na podlagi evidence o izvajanju javne službe v skladu z zahtevami Uredbe o odvajanju in čiščenju odpadnih voda.

(2) Program pripravi izvajalec javne službe za obdobje štirih koledarskih let in ga po potrditvi odgovorne osebe izvajalca javne službe, pošlje občini v potrditev najpozneje do 31. Oktobra v koledarskem letu pred začetkom njegove veljavnosti.

(3) Potrjen program, mora izvajalec javne službe predložiti ministrstvu, pristojnemu za okolje v elektronski obliki najpozneje do 31. Decembra v letu pred začetkom njegove veljavnosti oz v roku 30. Po sprejemu, če gre za spremembo programa.

(4) Program mora izvajalec javne službe javno objaviti na svojih spletnih straneh in uporabnikom javne službe omogočiti vpogled v tiskani izvod na sedežu izvajalca javne službe.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 26. in 27. člena Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode, ki določa vsebinske sklope, ki jih mora vsebovati program izvajanja javne služb.

Program mora biti pripravljen po predpisanih vsebinskih sklopih in mora vsebovati;

- osnovne podatke (izvajalec javne službe, občina, aglomeracije in naselja kjer se izvaja javna služba),
- podatke o infrastrukturi,
- opredelitev načina izvajanja javne službe.

V nadaljevanju pa izhaja iz 27. in 28. člena Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode, kjer je določeno o čem vse mora izvajalec javne službe voditi evidenco in pa čas hrambe evidenc.

5 Pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe ter prepovedi

23. člen

(pravice uporabnikov storitev javne službe)

Uporabniki imajo pravico do trajnega, nemotenega in kvalitetnega zagotavljanja storitev izvajalca javne službe, ki je enako dostopna vsem uporabnikom na območju občine.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 1. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se z gospodarskimi javnimi službami zagotavljajo materialne javne dobrine kot proizvodi in storitve, katerih trajno in nemoteno proizvodnjo v javnem interesu zagotavlja občina zaradi zagotavljanja javnih potreb, kadar in kolikor jih ni mogoče zagotavljati na trgu. Na tem mestu moramo opomniti tudi na določilo prvega odstavka 5. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da so javne dobrine pod enakimi z zakonom ali odlokom lokalne skupnosti določenimi pogoji dostopne vsakomur.

24. člen

(obveznosti uporabnikov storitev javne službe)

(1) Uporabniki imajo naslednje obveznosti:

- uporabljati storitev javne službe pod pogoji iz tega odloka,
- zgraditi objekt in naprave interne kanalizacije, skladno s tehnično dokumentacijo in izdanim soglasjem izvajalca javne službe,
- omogočiti izvajalcu javne službe pregled interne kanalizacije in sestavo odpadne vode v vsakem času, tudi izven obratovalnega časa,
- redno vzdrževati interno kanalizacijo, z vsemi objekti in napravami, priključek, interne čistilne naprave in voditi dnevnik obratovanja posamezne interne čistilne naprave,
- pravočasno opozarjati na ugotovljene pomanjkljivosti na javni kanalizaciji,
- obveščati izvajalca javne službe o vseh spremembah pogojev za priključitev,
- redno plačevati odvajanje komunalne odpadne vode na podlagi izdanih računov,
- odvajati odpadno vodo, ki ne prekoračuje mejnih koncentracij, določenih s predpisi,
- prijaviti izvajalcu javne službe vsako spremembo količine in kvalitete odpadne vode takoj, ko ugotovijo spremembo,
- spremeniti priključek v primeru spremembe pogojev odvajanja komunalne odpadne vode,

- uporabniki, ki odvajajo v javno kanalizacijo industrijsko odpadno vodo, morajo najmanj štirikrat letno oziroma ob vseh spremembah, predložiti izvajalcu javne službe analizo odpadne vode, izdelano v skladu s predpisi,
- če naprava za predčiščenje ne dosega predpisanih učinkov, morajo izvajalca pisno obvestiti o spremembah načina obratovanja čistilne naprave ali o uvedbi dodatnih tehnoloških postopkov, ki bodo zagotovili doseganje zahtevanih učinkov predčiščenja,
- pisno obveščati izvajalca javne službe o spremembi naslova, lastništva stavbe in spremembah na stavbi, ki imajo vpliv na odvajanje komunalne odpadne vode in obračun stroškov,
- dovoliti oziroma omogočiti izvajalcu javne službe dostop do obračunskega vodomera oziroma do merilnega mesta,
- dovoliti opravljanje del na svoji lastnini, kadar gre za kontrolo kanalizacijskega priključka in interne kanalizacije ali ugotavljanja količin in lastnosti odpadne vode,
- upoštevati ukrepe in objave v primeru motenj pri odvajanju in čiščenju odpadne vode.

(2) Uporabniki ne smejo prekiniti odvajanja komunalne odpadne vode drugemu uporabniku, ali ga z nestrokovnim delom onemogočiti.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila četrte alineje 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se z odlokom o načinu opravljanja javne službe določijo pravice in obveznosti uporabnikov.

**25. člen
(prepovedi)**

(1) Uporabnik ne sme v javno kanalizacijo odvajati ali izliti komunalno odpadno vodo, ki bi lahko:

- povzročila požar ali nevarnost eksplozije,
- povzročila korozijo ali kako drugače poškodovala kanal, naprave, opremo in ogrožale zdravje ljudi,
- povzročale ovire v kanalih ali kako drugače motile delovanje sistema zaradi odlaganja usedlin in lepljivih snovi,
- stalno ali občasno povzročala hidravlične preobremenitve in tako škodljivo vplivala na delovanje javne kanalizacije,
- povzročala, da v kanalih nastajajo škodljivi plini,
- povzročala ogrevanje odpadne vode preko predpisane temperature,
- zavirala tehnološke postopke na čistilni napravi,
- povzročala onesnaženje z radioaktivnimi snovmi,
- vsebovala drugo snov, ki šteje za nevarno in škodljivo snov in katere koncentracija je nad s predpisi dovoljenimi mejnimi vrednostmi.

(2) Uporabnik ne sme priključek za komunalno odpadno vodo izvesti na priključek za padavinsko odpadno vodo ali priključek za padavinsko odpadno vodo na priključek za komunalno odpadno vodo.

(3) V primeru, da nastane na objektih in napravah javne kanalizacije škoda zaradi nepravilnega ravnanja uporabnika, je ta dolžan izvajalcu javne službe poravnati stroške za odpravo škode.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila 9. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, k določa, da se objekti in naprave, namenjeni a izvajanje obveznih gospodarskih javnih služb, ki so določeni kot javno dobro, lahko uporabljajo samo na način in pod pogoji, določenimi z zakonom. Lokalna skupnost (občina) lahko predpiše pogoje in način javne, posebne in podrejene rabe objektov in naprav, namenjenih za izvrševanje lokalnih gospodarskih javnih služb. Z uporabo objektov in naprav, namenjenih za izvajanje gospodarskih javnih služb, ali s pogoji za njihovo rabo se ne sme omejevati osnovni namen objekta ali naprave, razen če to zahteva ohranitev njegove substance.

**26. člen
(obveznosti izvajalcev del)**

(1) Izvajalci del, kateri izvajajo vzdrževalna in druga dela na cestah ter s svojimi deli posegajo v in na območje kanalizacijskega omrežja oziroma drugih naprav in objektov, ki so potrebni za odvodnjavanje odpadnih voda, si morajo predhodno pridobiti soglasje izvajalca javne službe.

(2) Izvajalci del morajo pri vzdrževanju in rekonstrukciji cest vzpostaviti kanalizacijsko omrežje in naprave v prvotno stanje.

(3) Upravljalci drugih objektov in naprav (vodovod, elektro omrežje, toplovod, plinovod, telefonsko omrežje ipd.) morajo pri opravljanju del na svojih objektih in napravah zagotoviti, da ostane kanalizacijsko omrežje in naprave nepoškodovane.

Obrazložitev:

Z besedilom prvega odstavka je določena obveznost izvajalcev del, ki si morajo pred izvajanjem vzdrževalnih in drugih del na cestah s katerimi posegajo v in na območje kanalizacijskega omrežja, predhodno pridobiti soglasje izvajalca javne službe.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila 14. točke 4. člena Uredbe o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Ul. RS št. 64/12), ki opredeljuje, da je javna kanalizacija, kanalizacija, skupaj s čistilno napravo, ki zaključuje to kanalizacijo, ki je kot javna infrastruktura lokalnega pomena namenjena izvajanju občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode. V skladu z navedenim morajo izvajalci del pri vzdrževanju in rekonstrukciji cest, ulic in trgov vzpostaviti kanalizacijsko omrežje in naprave v prvotno stanje.

Z določilom tretjega odstavka je določena obveznost upravljavcev objektov, ki morajo pri opravljanju del na svojih objektih in napravah zagotoviti, da ostane kanalizacijsko omrežje in naprave nepoškodovane.

6 Viri financiranja javne službe

27. člen

(viri financiranja storitev)

Izvajalec javne službe pridobiva sredstva za izvajanje javne službe:

- iz plačil uporabnikov storitev javne službe,
- iz proračuna občine,
- iz dotacij, donacij in subvencij,
- iz drugih virov določenih z zakonom ali odlokom občine.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določil 59. in 60. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/. V skladu z določilom 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ uporabniki za uporabo javnih dobrin, ki so glede na posameznega uporabnika ali glede na določljive skupine uporabnikov izmerljive, plačujejo ceno proizvoda ali storitve, ki je lahko tudi v obliki tarife, takse, nadomestila ali povračila. Navedene cene se lahko subvencionirajo. Z aktom, s katerim se določi subvencioniranje, se določita tudi višina in vir subvencij. Sredstva za subvencije pa se zagotovijo v proračunu občine (60. člen ZGJS).

7 Vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe

28. člen

(infrastruktura lokalnega pomena)

(1) Javna kanalizacija je javna infrastruktura lokalnega pomena, ki jo zagotavlja občina.

(2) Javna kanalizacija iz prvega odstavka tega člena so infrastrukturni objekti in naprave kanalizacije, namenjeni izvajanju občinske gospodarske javne službe odvajanja komunalne odpadne vode.

(3) Infrastrukturne objekte in naprave kanalizacije iz drugega odstavka tega člena lahko pod enakimi, z zakonom, tem odlokom in drugimi občinskimi predpisi uporablja vsakdo.

(4) Uporaba infrastrukturnih objektov in naprav iz prvega odstavka tega člena je obvezna na vseh območjih, kjer je vzpostavljen javni kanalizacijski sistem.

(5) Infrastruktura lokalnega pomena iz prvega odstavka tega člena je javno dobro in izven pravnega prometa. Na njej ni mogoče dobiti lastninske pravice s priposestvanjem ali drugih stvarnih pravic.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila šeste alineje 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se z odlokom o načinu opravljanja javne službe določi tudi vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje gospodarske javne službe, ki so lastnina lokalne skupnosti ter del javne lastnine, ki je javno dobro in varstvo, ki ga uživa. Na tem mestu moramo opomniti tudi na določilo 5. člena Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode, ki določa, da je javna kanalizacija javna infrastruktura lokalnega pomena, ki jo zagotavlja občina.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila 14. točke 4. člena Uredbe o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 64/2012), ki določa, da je javna kanalizacija, kanalizacija, skupaj s čistilno napravo, ki zaključuje to kanalizacijo, ki je kot javna infrastruktura lokalnega pomena namenjena izvajanju občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode.

Besedilo tretjega odstavka je oblikovano na podlagi določila 9. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se objekti in naprave, namenjeni za izvajanje obveznih gospodarskih javnih služb, ki so določeni kot javno dobro, lahko uporabljajo samo na način in pod pogoji, določenimi z

zakonom. Lokalna skupnost (občina) lahko predpiše pogoje in način javne, posebne in podrejene rabe objektov in naprav, namenjenih za izvrševanje lokalnih gospodarskih javnih služb.

Besedilo četrtega odstavka je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 5. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da je uporaba javnih dobrin, ki se zagotavljajo z obveznimi gospodarskimi javnimi službami obvezna, če zakon ali na njegovi podlagi izdan predpis za posamezne primere ne določa drugače.

Z besedilom petega odstavka je določeno, da je javna kanalizacija javno dobro in izven pravnega prometa. Na njej pa ni mogoče dobiti lastninske pravice s priposestvom ali drugih stvarnih pravic. V poenostavljeni definiciji razumemo pod pojmom javno dobro stvari, namenjene rabi vsakogar pod enakimi, z zakonom določenimi pogoji.

29. člen

(objekti in naprave v lasti uporabnika)

(1) Interna kanalizacija, kanalizacijski priključek, nepretočne greznice, obstoječe greznice, male čistilne naprave z zmogljivostjo manjšo od 50 PE, in male komunalne čistilne naprave, z zmogljivostjo enako in večjo od 50 PE, v katere se odvaja odpadna iz nestanovanjskih stavb, niso objekti javne kanalizacije in pripadajo stavbi ali gradbenemu inženirskemu objektu, v katerem nastaja komunalna odpadna voda.

(2) Načrtovanje, gradnjo in vzdrževanje objektov iz prejšnjega odstavka mora zagotoviti lastnik stavbe ali inženirskega objekta, ki mu objekti iz prejšnjega odstavka pripadajo, in so v njegovi lasti in upravljanju.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 22. člena Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode, ki določa, da mora načrtovanje, gradnjo in vzdrževanje v prvem odstavku navedenih objektov zagotoviti lastnik stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, ki mu objekti iz prvega odstavka pripadajo, in so v njegovi lasti in upravljanju.

8 Cene storitev javne službe

30. člen

(oblikovanje cen)

Cene storitev javne službe se oblikujejo v skladu z določili veljavnega predpisa o oblikovanju cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 1. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki določa metodologijo za oblikovanje cen storitev javne službe odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode.

9 Nadzor nad izvajanjem javne službe

31. člen

(nadzorni organ)

(1) Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvaja pristojni občinski inšpekcijski organ.

(2) Pri izvajanju nadzora lahko pristojni občinski inšpekcijski organ izdaja odločbe ter odreja druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega odloka.

(3) Pristojni organ občinske uprave ima pravico kadarkoli vpogledati v evidence, ki jih je dolžan voditi izvajalec javne službe, pri čemer je dolžan spoštovati določila zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 50.a člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/, ki določa, da občinska uprava opravlja nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi občina ureja zadeve iz svoje pristojnosti. Za opravljanje navedenega nadzorstva se v okviru občinske uprave lahko ustanovi občinska inšpekcija. Inšpekcijsko nadzorstvo neposredno opravljajo občinski inšpektorji kot uradne osebe s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, v skladu z zakonom, s katerim je urejen inšpekcijski nadzor.

10 Predpisi, sprejeti na podlagi tega odloka

32. člen

(tehnični pravilnik)

(1) Izvajalec javne službe mora občinskemu svetu predložiti v sprejem tehnični pravilnik v roku šestih mesecev od uveljavitve tega odloka (če je koncesionar pa po sklenitvi pogodbe o izvajanju javne službe) v skladu z določili tega odloka in drugih veljavnih predpisov.

(2) Tehnični pravilnik in njegove spremembe in dopolnitve se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije in začnejo veljati petnajsti dan po objavi.

Obrazložitev:

Z besedilom prvega odstavka je določena obveznost izvajalca javne službe, ki mora občinskemu svetu predložiti v sprejem tehnični pravilnik v roku šestih mesecev po uveljavitvi odloka oziroma če gre za koncesionarja po sklenitvi pogodbe o izvajanju javne službe, v skladu z določili odloka in drugih veljavnih predpisov.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila 66. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/, ki določa, da morajo biti statut in predpisi občine objavljeni, veljati pa začnejo petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno. Statut in drugi predpisi občine se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije.

33. člen

(cenik storitev)

(1) Izvajalec javne službe mora ceno storitev javne službe oblikovati v skladu z veljavnimi predpisi in jo predložiti v potrditev občinskemu svetu.

(2) Potrjeno ceno storitev javne službe izvajalec javne službe objavi na svoji spletni strani ter na krajevno običajen način.

Obrazložitev:

Z besedilom prvega odstavka je določena obveznost izvajalca javne službe, ki mora oblikovati ceno storitev javne službe v skladu z določili Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja in jo predložiti v potrditev občinskemu svetu.

11 Kazenske določbe

34. člen

(prekrški)

(1) Z globo 700,00 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, njihova odgovorna oseba pa z globo 300,00 eurov če:

- se ne priključi na javno kanalizacijo na območju javne kanalizacije (9. člen) - priključitev na javno kanalizacijo,
- zgradi priključek brez predhodnega soglasja izvajalca javne službe (tretji odstavek 14. člena)-kanalizacijski priključek,
- pred gradnjo kanalizacijskega priključka ne prijavi gradnje izvajalcu javne službe (16. člen)-prijava gradnje kanalizacijskega priključka,
- priključi spojni kanal na javno kanalizacijo kadar to ni dovoljeno (drugi odstavek 17. člena)-priključitev spojnega kanala kanal. priklj. na javno kanalizacijo,
- ne odklopi priključka v skladu z določili tega odloka (18. člen)-odklop kanal. priklj. z javne kanalizacije,
- krši 25. člen (obveznosti uporabnikov storitev javne službe),
- v javno kanalizacijo odvaja odpadno vodo v nasprotju z določilom 26. člena (prepovedi),
- ne pridobi predhodnega soglasja izvajalca javne službe pred izvedbo del s katerimi posegajo v in na območje kanalizacijskega omrežja oziroma drugih naprav in objektov, ki so potrebni za odvodnjavanje odpadnih komunalnih in padavinskih voda (prvi odstavek 27. člena),

(2) Z globo 300,00 EUR se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje posameznika.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 3. člena veljavnega Zakona o prekrških /ZP-1/, ki določa, da se prekrški lahko določijo z odlokom samoupravne lokalne skupnosti. Z odlokom samoupravne lokalne skupnosti se smejo določiti prekrški in predpisati zanje globe samo v določenem znesku ter samo za kršitve predpisov, ki jih same izdajajo v okviru svojih pristojnosti, če jih zakon ali uredba še ne sankcionirata. V skladu z določilom sedmega odstavka 17. člena veljavnega Zakona o prekrških /ZP-1/ se z odlokom samoupravne lokalne skupnosti (občine) lahko predpiše samo globa v določenem znesku:

- za posameznika od 40 do 1.250 eurov;
- za samostojnega podjetnika in posameznika, ki opravlja dejavnost, od 100 do 30.000 eurov;
- za pravno osebo od 100 do 75.000 eurov, če se pravna oseba po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednje veliko ali veliko gospodarsko družbo, pa od 250 do 125.000 eurov;

- za odgovorno osebo pravne osebe ali odgovorno osebo samostojnega podjetnika posameznika in za odgovorno osebo v samoupravni lokalni skupnosti od 40 do 2.500 eurov.

12 Prehodna in končna določba

35. člen (veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 66. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/, ki določa, da morajo biti statut in predpisi občine objavljeni, veljati pa začnejo petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno. Statuta in drugi predpisi občine se objavijo v uradnem glasilu.

Številka:

Datum:

Občina Rogašovci
Edvard MIHALIČ
župan

**POVZETEK OBRAZLOŽITEV
UREDBE
O ODVAJANJU IN ČIŠČENJU KOMUNALNE ODPADNE VODE (V NADALJNJEM BESEDILU:
UREDBA), OBJAVLJENA 30. 12. 2015 V URADNEM LISTU RS, ŠT. 89/15**

Uredba je pripravljena na podlagi drugega odstavka 17. člena, drugega odstavka 23. člena in tretjega odstavka 149. člena ter za izvrševanje tretjega odstavka 104. člena in 105. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt, 48/12, 57/12 in 92/13; v nadaljnjem besedilu: ZVO).

Uredbe se združuje zahteve treh dosedanjih predpisov, ki urejajo zahteve na področju odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode, in sicer:

- Uredba o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz komunalnih čistilnih naprav (Uradni list RS, št. 45/07, 63/09 in 105/10),
- Uredba o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav (Uradni list RS, št. 98/07 in 30/10) in
- Uredba o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 88/11, 8/12 in 108/13).

Poglavitni cilj predlagane rešitve je poenostavitev zakonodaje ter odprava morebitnih dvojnih ali celo neusklajenih zahtev dosedanjih predpisov.

1. **Obrazložitve uporabljenih izrazov se uskladijo z izrazi iz veljavne zakonodaje**, ki se nanaša na področje iz te uredbe. Izraz »območje poselitve« se spremeni v izraz »aglomeracija«, ki ustreza uradnemu prevodu izraza iz Direktive 91/271/EGS in je hkrati ustaljen izraz pri izvajanju tekočih strokovnih in upravnih nalog na zadevnem področju.
2. **Merila občutljivosti vodnih teles površinskih voda se novelirajo** tako, da sledijo navodilom Evropske komisije, sprejetim v okviru izvajanja Direktive 2000/60/ES, CIS fortheWaterFrameworkDirective (2000/60/ES), »PolicySummaryofGuidancedocument No. 23 on EutrophicationAssessment in thecontextofEuropeanWaterPolicies«, Technicalreport – 2009 – 039, EuropeanCommunities, 2009. Skladno s temi navodili je treba vsa vodna telesa površinskih voda, ki so v skladu s predpisom, ki ureja stanje površinskih voda, razvrščena v razred zmerno, slabo ali zelo slabo ekološko stanje, določiti kot občutljiva zaradi eutrofikacije. Kot občutljiva območja zaradi eutrofikacije se določijo tudi močno preoblikovana vodna telesa, ki so nastala z zajezitvijo vodotoka ali vključujejo zajezene dele vodotoka. Preostala merila se glede na dosedanje predpise ne spreminjajo.
3. **Določijo se mejne vrednosti učinkov čiščenja za male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE**, ki so gradbeni proizvod v skladu s predpisi o gradbenih proizvodih (v uredbi poimenovane kot »tipske male komunalne čistilne naprave«). Mejne vrednosti učinka čiščenja se določijo ločeno glede na lego tipske male komunalne čistilne naprave, in sicer so mejne vrednosti učinka čiščenja znotraj meja aglomeracije s skupno obremenitvijo, enako ali večjo od 2.000 PE, strožje, kot za območje izven meja teh aglomeracij. Preostale mejne vrednosti se glede na dosedanje predpise ne spreminjajo.
4. **Ukrepi preprečevanja emisije snovi (prepovedi odvajanja) se v uredbi ne urejajo**; določbe, ki se nanašajo na prepovedi odvajanja komunalne odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav, iz dosedanje Uredbe o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav se tako črtajo, kar pomeni, da tudi v tem primeru **veljajo prepovedi iz Uredbe o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo** (Uradni list RS, št. 64/12 in 64/14, spremembe in dopolnitve v pripravi), kjer so določene prepovedi v zvezi z odvajanjem odpadnih voda iz vseh vrst naprav.

5. **Ukrepi zmanjševanja emisije snovi se glede na dosedanje predpise dopolnijo** tako, da se ponovno dovoli uporaba pretočnih greznic, ki pa morajo ustrezati zahtevam standardov SIST EN 12566-1 ali SIST EN 12566-4 ali tehničnim zahtevam iz uredbe, če gre za pretočno greznico, zgrajeno na mestu postavitve, odvajanje komunalne odpadne vode iz take pretočne greznice pa mora biti zagotovljeno preko predizdelane enote za čiščenje komunalne odpadne vode v skladu s standardom SIST EN 12566-6, če gre za neposredno odvajanje v vodotok ali za posredno odvajanje v podzemno vodo, preko filtrirne naprave za predčiščene hišne odpadne vode v skladu s standardom SIST-TP CEN/TR 12566-5, če gre za neposredno odvajanje v vodotok, alipreko sistema za infiltracijo v tla v skladu s standardom SIST-TP CEN/TR 12566-2, če gre za posredno odvajanje v podzemno vodo. Namesto navedenih se lahko uporabljajo tudi drugi enakovredni, mednarodno priznani standardi.
6. **Ukrepi zmanjševanja emisije snovi vključujejo tudi zahteve v zvezi z odvajanjem in čiščenjem komunalne odpadne vode v primeru uporabe kompostnih stranišč** ter zahteve v zvezi z izcedno vodo iz kompostnih stranišč.
7. V zvezi z izvajanjem prvih **meritev odpadne vode iz male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE**, se zahteve spremenijo tako, da mora **izvedbo teh meritev zagotoviti lastnik ali upravljavec naprave**. Ustrezno se novelira Pravilnik o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu odpadnih voda (UL RS, št. 94/14, spremembe v pripravi), ki podrobneje ureja izvajanje prvih meritev in pripravo poročila o teh meritvah.
8. V zvezi z izvajanjem javne službe uredba **na novo določa obveznost občine, da določi območje izvajalca javne službe za vsakega posameznega izvajalca javne službe** na območju te občine. Območje se opredeli s seznamom naselij, mejo območja posameznega izvajalca javne službe pa določi občina na digitalnem podatkovnem sloju za raven merila 1 : 5.000.
9. **Merila za določitev aglomeracije**, določena v dosedanji Uredbi o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz komunalnih čistilnih naprav, se določijo na podlagi 149. člena ZVO v okviru določitve območja izvajanja javne službe. Merila za določitev aglomeracije se spremenijo tako, da so podlaga za določitev skupine stičnih kvadratnih s površino celic 100 m krat 100 m, od katerih mora vsaka dosegati gostoto poselitve 10 PE/ha. Pri določitvi meja aglomeracije pa se upošteva še celice s stavbami s klasifikacijskimi številkami 111, 112, 113, 121, 122, 123, 126 ali 1251, pri čemer se morata v vsaki celici 100 m krat 100 m nahajati vsaj dve izmed teh stavb, celotno obremenjevanje voda z odvajanjem odpadnih voda iz skupine obravnavanih stičnih celic pa mora presegati 50 PE. Seznam aglomeracij in njihove meje se določijo v operativnem programu odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode.
10. V okviru **oskrbovalnih standardov se določijo zahteve glede zagotavljanja javne infrastrukture za odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode** (zahteve glede opremljanja aglomeracij), urejene v dosedanji Uredbi o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz komunalnih čistilnih naprav in Uredbi o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav. V tem okviru se določijo tudi zahteve za lastnike stavb na območjih, kjer javna kanalizacija ni predpisana. Zahteve se glede na dosedanje predpise spremenijo in dopolnijo tako, da je ureditev z individualnim sistemom znotraj meja aglomeracije dovoljena le kot izjema in v omejenem deležu glede na celotno obremenitev aglomeracije, in sicer se kot individualna ureditev lahko uporabi mala komunalna čistilna naprava z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE. S tem se zagotovi skladnost z zahtevami Direktive 91/271/EGS in načinom vrednotenja skladnosti s predpisanimi zahtevami, sprejetim na ravni EU.
11. V zvezi z zahtevami za aglomeracije s skupno obremenitvijo, enako ali večjo od 50 PE in manjšo od 500 PE, se omogoči **izjema glede opremljanja z javnim kanalizacijskim omrežjem**, in sicer lahko občina zagotovi opremljenost z individualnimi sistemi minimalne komunalne oskrbe za

posamezne stavbe ali malimi komunalnimi čistilnimi napravami za skupine stavb, če ugotovi, da bi opremljanje z javnim kanalizacijskim omrežjem in komunalno čistilno napravo za celotno aglomeracijo povzročilo več kot trikrat večje stroške glede na stroške opremljanja z individualnimi sistemi minimalne komunalne oskrbe za posamezne stavbe ali malimi komunalnimi čistilnimi napravami za skupine stavb.

12. V zvezi z **individualnimi sistemi za odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode** (hišne male komunalne čistilne naprave, greznice) se **določi nekatere zahteve**, ki jih je treba upoštevati pri načrtovanju, gradnji, rekonstrukciji, obratovanju in vzdrževanju, kot na primer **minimalna prostornina, zahteve glede prezračevanja, število prekatov v primeru pretočne greznice, minimalne zahteve glede praznjenja in podobno**.
13. Med **obvezne naloge izvajalca javne službe se vključi naloga pregledovanja malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, in pretočnih greznic, ki nadomešča dosedanje oceno obratovanja**, v prilogi uredbe je tudi obrazec za pripravo poročila o pregledu ter navodilo za njegovo izpolnjevanje. Ustrezno se novelira Pravilnik o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu odpadnih voda (UL RS, št. 94/14, spremembe v pripravi), ki podrobneje ureja izdelavo ocene obratovanja.
14. Zahteve v zvezi z **evidenco izvajalca javne službe ter poročevalske obveznosti izvajalca javne službe in občine se spremenijo in dopolnijo z nekaterimi vsebinami**, ki so že v letu 2014 predmet poročanja ministrstvu in sledijo načrtovanemu preoblikovanju poročevalskih zahtev v okviru vzpostavitve informacijskega sistema za spremljanje izvajanja Direktive 91/271/EGS (IS_UWWTD na nacionalni ravni), dogovorjenim spremembam s SURS zaradi odprave dvojnega poročanja istih vsebin ali nadgrajenim zahtevam EK za poročanje o izvajanju Direktive 91/271/EGS.
15. **Zahteve v zvezi z operativnim programom odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode** se dopolnijo tako, da bo operativni program v največji možni meri omogočal vpogled in poizvedovanje v elektronski obliki.
16. **V prehodnih določbah se določijo roki za izvedbo predpisanih zahtev**, in sicer:
 - a. roki za zagotavljanje odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode iz aglomeracije s skupno obremenitvijo, enako ali večjo od 2.000 PE, ostanejo nespremenjeni (31. 12. 2015), saj bi vsaka sprememba predstavljala kršitev Akta o pristopu RS k EU,
 - b. roki za zagotavljanje čiščenja komunalne odpadne vode iz aglomeracije s skupno obremenitvijo, manjšo od 2.000 PE, kjer se komunalna odpadna voda že odvaja po kanalizacijskem omrežju, ostanejo nespremenjeni (31. 12. 2015), saj bi vsaka sprememba predstavljala kršitev Akta o pristopu RS k EU,
 - c. **roki za zagotavljanje odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode iz aglomeracije s skupno obremenitvijo, enako ali večjo od 500 PE in manjšo od 2.000 PE, z iztokom v občutljivo območje ali vodo na prispevnem območju občutljivega območja ali vodo na vodovarstvenem območju, se prestavijo na 31. 12. 2021,**
 - d. roki za zagotavljanje odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode iz aglomeracije s skupno obremenitvijo, enako ali večjo od 50 PE in manjšo od 500 PE, z iztokom v občutljivo območje ali vodo na prispevnem območju občutljivega območja ali vodo na vodovarstvenem območju, ali iz aglomeracije s skupno obremenitvijo, manjšo od 2.000 PE, z iztokom v vodo, ki ni občutljivo območje in ni vodo na prispevnem območju občutljivega območja in ni vodo na vodovarstvenem območju, se prestavijo na 31. 12. 2027,
 - e. **rok za lastnike obstoječih stavb, ki niso industrijske stavbe na območju naprave, ki še nimajo urejenega odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode, se spremeni**

tako, da morajo lastniki teh stavb predpisano ureditev **zagotoviti najpozneje do 31. 12. 2021,**

- f. **rok za lastnike obstoječih stavb, ki niso industrijske stavbe na območju naprave, na območjih, kjer javna kanalizacija ni predpisana, se spremeni tako, da morajo lastniki teh stavb predpisano ureditev zagotoviti ob prvi naslednji rekonstrukciji stavbe po uveljavitvi nove uredbe,**
- g. rok za lastnike obstoječih industrijskih stavb na območju naprave se spremeni tako, da morajo lastniki teh stavb predpisano ureditev zagotoviti najpozneje do roka iz pravnomočnega okoljevarstvenega dovoljenja oziroma najpozneje do 31. 12. 2021, če gre za napravo, za katero okoljevarstveno dovoljenje še ni izdano ali pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja ni predpisana

Preostale zahteve dosedanjih predpisov ostajajo vsebinsko nespremenjene, pri čemer je besedilo preoblikovano tako, da je v največji možni meri poenostavljeno, da ustreza nomotehničnim pravilom priprave predpisov ter sledi strukturi ZVO.

Povzetek pripravila:

Marija Saje, Tajnica občine Rogašovci

Vir: Ministrstvo za okolje in prostor

Številka: 011-3/2014-4

Datum: 21.3.2016

ZAPISNIK

4. seje Komisije za statut in pravna vprašanja, ki je bila dne 21.3.2016 v prostorih Občinske uprave Občine Rogašovci, Sveti Jurij 13, s pričetkom ob 18.00 uri

Prisotni:

- Julijana Meckar - predsednica komisije;
- Edita Horvat, Marjeta Bergles, – članici komisije;
- Anton Perša, Marjeta Domiter Bertalanci- člana komisije- opravičeno odsotna
- Martin Ficko- predsednik Odbora za infrastrukturo
- Marija Saje, Tajnica občine;

DNEVNI RED

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti.
2. Obravnava in potrditev dnevnega reda.
3. Obravnava in potrditev zapisnika 3. seje Komisije za statut in pravna vprašanja.
4. Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v Občini Rogašovci.
5. Razno.

K tč. 1

Uvodoma je prisotne pozdravila predsednica komisije Julijana Meckar in ugotovila sklepčnost komisije.

K tč. 2

Na predlagan dnevni red ni bilo razprave.

SKLEP ŠT. 9

Sprejme se predlagani dnevni red (3 ZA).

K tč. 3

Članom komisije je bil hkrati z vabilom na 4. redno sejo poslan tudi zapisnik 3. redne seje, ki so ga člani komisije obravnavali in sprejeli naslednji

SKLEP ŠT. 10

Sprejme se zapisnik 3. redne seje (3 ZA).

K tč. 4

Obrazložitev k osnutku Odloka o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v Občini Rogašovci sem podala, Marija Saje. Za tem je predsednica odprla razpravo. Vsebinsko se je obravnavala oblika zagotavljanja javne službe preko režijskega obrata (7. člen), obveznost uporabe storitev javne službe 3. odstavek

9. člena, 10. člen obvezne storitve na območju poselitve (splošna razprava o vprašanju padavinskih voda), obveznost plačila komunalnega prispevka v skladu s predpisi (3. odstavek 16. člena) ter razprava o kazenskih sankcija v primeru izvajalca javne službe, ki v osnutku ni zajeta in o potrebi le teh v primeru zunanjega izvajalca (koncesionarja). Izvajalec javne službe je pod nadzorom pristojnih državnih institucije v zvezi s poročanjem in programi, ki jih mora imeti.

Po razpravi so člani komisije predlagali, da se sprejme

SKLEP ŠT. 11

- 1. Komisija za statut in pravna vprašanja predlaga Občinskemu svetu Občine Rogašovci, da sprejme Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v Občini Rogašovci v prvi obravnavi.**

Z naslednjimi popravki:

- **7. člen se na novo glasi: »Javna služba se opravlja v obliki režijskega obrata na območju celotne občine Rogašovci, lahko pa se za izvajanje te javne službe podeli koncesija.«**
- **V 10. členu se črta tretja alineja.**
- **V 3. odstavku 16. člena se pred besedilom »občinskim predpisom« doda beseda »veljavnim«**
- **V 34. členu pa se v primeru predaje izvajanja javne službe zunanjemu izvajalcu (koncesionarju) uredijo prekrški za izvajalca javne službe in kazenske sankcije zanje.**

Do obravnave na seji občinskega sveta se pripravi čistopis Odloka o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v Občini Rogašovci.

Sklep je bil soglasno (3 ZA) sprejet.

K tč. 5

Pod točko razno ni bilo razprave.

Seja se je zaključila ob 20.00 uri.

Zapisala

Marija Saje

Predsednica komisije

Julijana MECKAR

Številka: 011-6/2015-3

Datum: 21.3.2016

ZAPISNIK

3. seje Odbora za urbanizem in urejanje prostora ter komunalno infrastrukturo, ki je bila dne 21.3. 2016 v prostorih Občinske uprave Občine Rogašovci, Sveti Jurij 13, s pričetkom ob 17.00 uri

Prisotni:

- Ficko Martin - predsednik odbora;
- Buček Anton, Madjar Alojz, Recek Agata, Gider Marjan – člani odbora;
- Marija Saje, Občinska uprava Občine Rogašovci.

Opravičeno odsoten: Gider Marjan- član odbora

DNEVNI RED:

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti.
2. Potrditev zapisnika 2. seje Odbora za urbanizem in urejanje prostora ter komunalno infrastrukturo.
3. Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v Občini Rogašovci
4. Elaborat o oblikovanju cene storitev javne službe oskrbe s pitno vodo v občinah Beltinci, Cankova, Gornji Petrovci, Grad, Hodoš, Kuzma, Moravske Toplice, Murska sobota, Puconci, Rogašovci, Šalovci, Tišina.
5. Razno.

K tč. 1

Uvodoma je prisotne pozdravil predsednik odbora Martin Ficko ter ugotovil, da so prisotni vsi člani odbora ter da je zagotovljena sklepčnost odbora, zato je predlagal potrditev dnevnega reda. Sprejet je bil

SKLEP ŠT. 8

Sprejme se predlagani dnevni red (5 ZA).

K tč. 2

Predsednik odbora je pri obravnavi zapisnika zaprosil prisotne za morebitne pripombe. Pripombo na zapisnik je imel Alojz Madjar in sicer, da je pod 5. točko zapisnika povedal, da naj bo cena čim nižja, ne pa subvencija občine, saj bo edino tako zagotovljeno, da bodo vsi občani imeli vodo v svoji hiši.

Pri točki 6 je dodal, da se za besedo »cesta« doda beseda » ali pot.« ter, da bi se lahko obenem material od izkopa jarkov itd. vgrajevali v nasip ter tako uredili neko regulacijo vode, da ne bi zatekala v kleti hiš.

Po tej razpravi je predsednik odbora dal na glasovanje.

SKLEP ŠT. 9

Potrdi se zapisnik 2. seje Odbora za urbanizem in urejanje prostora ter komunalno infrastrukturo v predlagani obliki s predlagano dopolnitvijo.

Sklep je bil soglasno sprejet (5 ZA).

K tč. 3

Pod to točko sem Marija Saje predstavila razloge in potrebo po sprejemu Odloka o načinu izvajanja lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda v Občini Rogašovci.

Po obrazložitvi je sledila krajša razprava vseh prisotnih, ki so ugotavljali, da kaj dosti ne gre spreminjati saj je vsak člen odloka podprt z obrazložitvijo, ki izhaja iz uredbe.

Po tej razpravi je predsednik dal na glasovanje

SKLEP ŠT. 10

Odbor za urbanizem in urejanje prostora ter komunalno infrastrukturo predlaga Občinskemu svetu Občine Rogašovci, da sprejme Odlok o načinu izvajanja lokalne gospodarske javne službe odvajanje in čiščenja komunalnih odpadnih voda v Občini Rogašovci v prvi obravnavi, v predlagani obliki.

Sklep je bil soglasno sprejet (5 ZA).

K tč. 4

Pod to točko sem Marija Saje predstavila razloge, da obravnava vsebinsko danes ni primerna, saj se je v vmesnem času zgodilo nestrinjanje s predlogom elaborata pri MOMS in Občini Beltinci in da bo obravnava Elaborata o oblikovanju cene storitev javne službe oskrbe s pitno vodo v občinah Beltinci, Cankova, Gornji Petrovci, Grad, Hodoš, Kuzma, Moravske Toplice, Murska sobota, Puconci, Rogašovci, Šalovci, Tišina možna šele po uskladitvi izhodišč.

V debati je predsednik Martin Ficko izpostavil vprašanje subvencije. Alojz Madjar pa izpostavil vprašanje vodnih izgub.

Po obrazložitvi in debati ni bilo glasovanja.

Predsednik odbora je po daljši razpravi, dal na glasovanje

K tč. 5

Pod točko razno je predsednik odbora povedal, da se bo v aprilu 20165 opravil pregled lokalnih cest in javnih poti v Občini Rogašovci in prioritetni vrstni red za obnovo let-teh.

Vsi prisotni so strinjali.

Seja je bila zaključena ob 18.00 uri.

Zapisa

Marija Saje

Predsednik odbora

Martin Ficko

9. TOČKA

PRAVILNIK O OHRANJANJU IN SPODBUJANJU RAZVOJA KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI ROGAŠOVCI ZA PROGRAMSKO OBDOBJE 2016-2020

PРАВNA PODLAGA:

- Uredba Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193, z dne 1.7.2014 str. 1-75, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 702/2014);
- Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 352, z dne 24.12.2013, str. 1-8, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013);
- Zakon o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14 in 32/15);
- Statut Občine Rogašovci (Uradni list RS, št. 66/99, 76/02, 29/03, 88/05, 79/06, 69/10).

PREDLAGATELJ: Edvard MIHALIČ, župan

1 **Obrazložitev**

S sprejetjem ključnih uredb za programsko obdobje 2015 - 2020, to je Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 in Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013, sta bili razveljavljeni uredbi, ki sta bili osnova ukrepom v programskem obdobju 2007 – 2013, to sta Uredba Komisije (ES) št. 1857/2006 z dne 15. decembra 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri državni pomoči za majhna in srednje velika podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo kmetijskih proizvodov in o spremembi Uredbe (ES) št. 70/2001 ter Uredba Komisije (ES) št. 1998/2006 z dne 15. decembra 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči *de minimis*. Ob upoštevanju nove zakonodaje na tem področju je potrebno za programsko obdobje 2016 – 2020 pripraviti tudi nov Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Rogašovci za programsko obdobje 2016 – 2020 (v nadaljnjem besedilu: pravilnik) kot osnovo za dodeljevanje državnih pomoči na lokalni ravni.

Po potrditvi priglasitvenih shem pomoči pri upravljavcema državnih pomoči, to sta Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano in Ministrstvo za finance ter po sprejemu Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Rogašovci za programsko obdobje 2016 – 2020, se bodo upravičencem lahko dodeljevala nepovratna sredstva za izvedbo ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v občini na podlagi javnega razpisa.

Z novima uredbama so določeni dovoljeni ukrepi pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju, to so t.i skupinske izjeme, in pa pomoči na področju dopolnilnih in nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja, to pa so t. i. pomoči po pravilu *de minimis*. S predlogom pravilnika predlagamo dodeljevanje pomoči za naslednje ukrepe:

- Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo;

- Pomoč za komasacijo kmetijskih in gozdnih zemljišč;
- Pomoč za plačilo zavarovalnih premij;
- Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v dopolnilno in nekmetijsko dejavnost na kmetiji – de minimis;
- Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju dopolnilnih in nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja.

Predlog pravilnika določa način in višino zagotavljanja sredstev, obliko pomoči, opredeljene pojme, vrste pomoči in ukrepe, upravičence do pomoči in izvajalce storitev, način, pogoje in merila za dodeljevanje pomoči, izplačila sredstev, kumulacije pomoči, intenzivnost pomoči, obveznosti prejemnika pomoči in občine ter nadzor in sankcije.

Sredstva za izvedbo ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Rogašovci se zagotavljajo v proračunu občine.

2 Predlog sklepa

Občinski svet Občine Rogašovci sprejme Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Rogašovci za programsko obdobje 2016 – 2020.

Pripravila

Nataša HAŠAJ

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14 in 32/15) in 17. člena Statuta Občine Rogašovci (Uradni list RS, št. 66/99, 76/02, 29/03, 88/05, 79/06, 69/10) je Občinski svet Občine Rogašovci na ____ redni seji dne sprejel

PRAVILNIK **o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini** **Rogašovci za programsko obdobje 2016 - 2020**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa področje uporabe, pogoje, vrste pomoči s posameznimi ukrepi Občine Rogašovci za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja.

Sredstva po tem pravilniku se dodelijo za:

- državne pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193, z dne 1.7.2014 str. 1-75, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 702/2014),
- pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 352, z dne 24.12.2013, str. 1-8, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013).

2. člen (način in višina zagotavljanja sredstev)

Sredstva za izvedbo ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Rogašovci (v nadaljevanju: občina) se zagotavljajo v proračunu občine.

3. člen (oblika pomoči)

Sredstva za ukrepe po tem pravilniku se dodeljujejo v določeni višini za posamezne namene kot nepovratna sredstva v obliki dotacij ali v obliki subvencioniranih storitev.

4. člen (opredelitev pojmov)

Pojmi uporabljeni v tem pravilniku imajo naslednji pomen:

- (1) »pomoč« pomeni vsak ukrep, ki izpolnjuje merila iz člena 107 (1) Pogodbe o delovanju Evropske unije;
- (2) "MSP" ali "mikro, malo in srednje podjetje" pomeni podjetje, ki izpolnjuje merila iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;
- (3) "kmetijski sektor" pomeni vsa podjetja, ki so dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, predelavi in trženju kmetijskih proizvodov;
- (4) "kmetijski proizvod" pomeni proizvode s seznama v Prilogi I k Pogodbi, razen ribiških proizvodov in proizvodov iz ribogojstva s seznama v Prilogi I k Uredbi (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta;
- (5) "primarna kmetijska proizvodnja" pomeni proizvodnjo rastlinskih in živalorejskih proizvodov s seznama v Prilogi I k Pogodbi brez kakršnih koli nadaljnjih postopkov, ki bi spremenili naravo takih proizvodov;

- (6) "predelava kmetijskih proizvodov" pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu, po katerem proizvod ostane kmetijski proizvod, razen dejavnosti na kmetiji, potrebnih za pripravo živalskega ali rastlinskega proizvoda za prvo prodajo;
- (7) "trženje kmetijskih proizvodov" pomeni imeti na zalogi ali razstavljati z namenom prodaje, ponujati za prodajo, dobavljati ali na kateri koli drug način dajati na trg, razen prve prodaje primarnega proizvajalca prodajnemu posredniku ali predelovalcu, ter vsake dejavnosti, s katero se proizvod pripravi za tako prvo prodajo; prodaja, ki jo opravi primarni proizvajalec končnemu potrošniku, se šteje za trženje kmetijskih proizvodov, če se opravlja v ločenih, za to namenjenih prostorih;
- (8) "kmetijsko gospodarstvo" pomeni enoto, ki obsega zemljišče, objekte in naprave, ki se uporabljajo za primarno kmetijsko proizvodnjo;
- (9) "nosilec ali nosilka kmetijskega gospodarstva" (v nadaljnjem besedilu: nosilec) je pravna ali fizična oseba, ki je pooblaščen ali upravičen, da za kmetijsko gospodarstvo vplaga vloge iz naslova ukrepov kmetijske politike;
- (10) "podjetje v težavah" pomeni podjetje v skladu s 14. točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;
- (11) "slabe vremenske razmere, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami," pomenijo neugodne vremenske pogoje, kot so zmrzal, nevihte in toča, led, močno ali obilno deževje ali huda suša, ki uničijo več kot 30 % povprečne proizvodnje, izračunane na podlagi:
 - a) predhodnega triletnega obdobja ali
 - b) triletnega povprečja, osnovanega na predhodnem petletnem obdobju, brez najvišjega in najnižjega vnosa;
- (12) "opredmetena sredstva" pomenijo sredstva, ki jih sestavljajo zemljišča, stavbe in obrati, stroji in oprema;
- (13) "neopredmetena sredstva" pomenijo sredstva, ki nimajo fizične ali finančne oblike, kot so patenti, licence, strokovno znanje ali druga intelektualna lastnina;
- (14) "začetek izvajanja projekta ali dejavnosti" pomeni bodisi začetek dejavnosti ali gradbenih del, povezanih z naložbo, bodisi prvo pravno zavezujočo zavezo za naročilo opreme ali uporabo storitev ali vsako drugo zavezo, zaradi katere projekta ali dejavnosti ni več mogoče preklicati; nakup zemljišč in pripravljala dela, kot je pridobivanje dovoljenj in opravljanje študij izvedljivosti, se ne štejejo za začetek izvajanja projekta ali dejavnosti;
- (15) "velika podjetja" pomeni podjetja, ki ne izpolnjujejo pogojev iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;
- (16) "intenzivnost pomoči" pomeni bruto znesek pomoči, izražen kot odstotek upravičenih stroškov pred odbitkom davkov ali drugih dajatev;
- (17) "standard Unije" pomeni obvezen standard, predpisan z zakonodajo EU, ki določa raven, ki jo morajo doseči posamezna podjetja, zlasti glede okolja, higiene in dobrobiti živali; posledično se standardi ali cilji, zastavljeni na ravni Unije, ki so zavezujoči za države članice, ne pa tudi za posamezna podjetja, ne štejejo za standarde Skupnosti;
- (18) "neproizvodna naložba" pomeni naložbo, ki ne povzroči znatnega povečanja vrednosti ali donosnosti kmetijskega gospodarstva;
- (19) "naložbe za skladnost s standardom Unije" pomenijo naložbe, ki se izvedejo za doseganje skladnosti s standardom Unije po zaključku prehodnega obdobja, določenega z zakonodajo Unije;
- (20) "nezahtevna agromelioracija" je agromelioracija, kot je opredeljena z veljavno zakonodajo, ki ureja področje kmetijskih zemljišč;
- (21) "mladi kmet" pomeni osebo, ki na dan predložitve vloge za pomoč ni stara več kot 40 let, ima ustrezno poklicno znanje in kompetence ter prvič vzpostavlja kmetijsko gospodarstvo kot nosilec tega gospodarstva;
- (22) "investicijska dela" pomenijo dela, ki jih opravijo kmet osebno ali kmetovi delavci, da ustvarijo sredstva;

- (23) "skupina in organizacija proizvajalcev" pomeni skupino ali organizacijo, ki je ustanovljena za dejavnosti, opredeljene v 43. točki 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;
- (24) "stalni stroški, ki nastanejo zaradi sodelovanja v shemi kakovosti" pomenijo stroške, ki nastanejo zaradi vključitve v shemo kakovosti, in letni prispevek za sodelovanje v njej, po potrebi pa tudi odhodke za preglede, ki so potrebni za ugotavljanje skladnosti s specifikacijami sheme kakovosti;
- (25) "član kmetijskega gospodinjstva" pomeni fizično ali pravno osebo ali skupino fizičnih ali pravnih oseb, ne glede na pravni status skupine in njenih članov v skladu z nacionalno zakonodajo, razen delavcev na kmetiji;
- (26) "predelava kmetijskih proizvodov v nekmetske proizvode" pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu, katerega rezultat je proizvod, ki ni zajet v Prilogo I Pogodbe;
- (27) "živila" pomenijo živila, ki niso kmetijski proizvodi in so navedena v Prilogi I k Uredbi (EU) št. 1151/2012 Evropskega parlamenta in Sveta;
- (28) "nekmetske dejavnosti" pomeni dejavnosti, ki ne spadajo v področje uporabe člena 42 Pogodbe o delovanju EU (npr. ukrepi s področja gozdarstva, turizma, obrti in dejavnosti vezane na predelavo kmetijskih proizvodov v nekmetske proizvode);
- (29) "enotno podjetje" pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:
- podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,
 - podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,
 - podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,
 - podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja sámo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.
- Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) tega odstavka preko enega ali več drugih podjetij, prav tako velja za enotno podjetje.
- (30) za 1 ha primerljive kmetijske površine se šteje:
- 1 ha njivskih površin (raba GERK 1100, 1150, 1170, in 1610),
 - 2 ha travniških površin (raba GERK 1222, 1300 in 1320),
 - 0,25 ha trajnih nasadov – intenzivnih sadovnjakov, vinogradov, oljčnikov, matičnjakov, hmeljišč, nasadi špargljev, artičok in hitro rastočega panjevca, drevesnice (raba GERK 1160, 1161, 1180, 1181, 1211, 1212, 1221, 1230, 1240),
 - 0,1 ha rastlinjakov (raba GERK 1190, 1191 in 1192) ali
 - 8 ha plantaže gozdnega drevja (raba GERK 1420).

5. člen
(vrste pomoči in ukrepi)

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja v občini se finančna sredstva usmerjajo preko pravil za državne pomoči, ki imajo podlago v uredbah komisije EU, navedenih v drugem odstavku 1. člena tega pravilnika in omogočajo izvedbo naslednjih vrst pomoči oz. ukrepov:

Vrste pomoči	Ukrepi
Državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014	UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen); UKREP 2: Pomoč za komasacijo kmetijskih in gozdnih zemljišč (15. člen, 43. člen); UKREP 3: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen);
De minimis pomoči (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013	UKREP 4: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v dopolnilno in nekmetsko dejavnost na kmetiji – de minimis;

	UKREP 5: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju dopolnilnih in nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja;
--	--

6. člen
(upravičenci do pomoči in izvajalci storitev)

(1) Upravičenci do sredstev državnih pomoči in pomoči *de minimis* so:

- 1) pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, ter v primeru ukrepa po 43. členu Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014, zasebni lastniki gozdov, ki ustrezajo kriterijem za mikro podjetja, vpisana v register kmetijskih gospodarstev in imajo sedež na območju občine;
- 2) pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro podjetja v primerih ukrepov za pomoči *de minimis* po Uredbi komisije (EU) št. 1407/2013, katerih kmetijsko gospodarstvo je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež na območju občine;
- 3) pravne in fizične osebe, registrirane za opravljanje dejavnosti cestnega tovornega prometa.

7. člen
(izvzeta področja uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

(1) Do pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 niso upravičeni subjekti, ki so:

- naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgov;
- podjetja v težavah.

(2) Pomoči po tem pravilniku se ne uporabljajo za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 za:

- pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
- pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

(3) Pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 se ne dodeli za davek na dodano vrednost.

8. člen
(način, pogoji in merila za dodeljevanje pomoči)

- (1) Državne pomoči in pomoči *de minimis* se dodeljujejo upravičencem na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa, objavljenega na spletni strani občine in oglasni deski občine, skladno s tem pravilnikom.
- (2) V javnem razpisu se opredelijo podrobnejša merila in kriteriji za dodeljevanje pomoči, posamezni ukrepi in višina razpoložljivih sredstev za posamezen ukrep kot to določa odlok o proračunu občine za tekoče leto.

9. člen
(spodbujevalni učinek)

- (1) Za ukrepe po Uredbi komisije (EU) št. 702/2014 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.
- (2) Vloga za pomoč mora vsebovati najmanj naslednje podatke:
 - ime in velikost podjetja;
 - opis projekta ali dejavnosti, vključno z datumom začetka in konca;

- lokacijo projekta ali dejavnosti;
- seznam upravičenih stroškov;
- vrsto (nepovratna sredstva, posojilo, jamstvo, vračljivi predujem ali drugo) in znesek javnega financiranja, potrebnega za projekt ali dejavnost ter
- izjave vlagatelja:
 - a) da ne prejema oziroma ni v postopku pridobivanja pomoči za iste upravičene stroške iz drugih javnih virov ter
 - b) glede izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 7. člena tega pravilnika.

10. člen
(dodelitev sredstev)

- (1) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku, na predlog strokovne komisije, ki je imenovana s strani župana, odloča Občinska uprava Občine Rogašovci.
- (2) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo pri županu občine v roku 15 dni od prejema sklepa. Odločitev župana je dokončna.
- (3) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

11. člen
(izplačila sredstev)

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka. Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

- dokazila o plačilu obveznosti (račun/situacija in potrdilo/dokazilo o plačanem računu),
- druga dokazila, določena z javnim razpisom (poročilo ali dokazilo o opravljenem delu oziroma storitvi, dokazilo o izvedbi nadzornih ukrepov,...).

12. člen
(kumulacija)
(8. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

- (1) Najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih, določeni od 13. do vključno 15. člena pravilnika, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči določenih v členih 14, 15, 28 in 43 Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev EU.
- (2) Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 se lahko kumulira z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo samo, če se s tako kumulacijo ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014.
- (3) Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira s plačili iz člena 81(2) in člena 82 Uredbe (EU) št. 1305/2013 v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.
- (4) Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 se ne sme kumulirati z nobeno pomočjo de minimis v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

II. UKREPI V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 702/2014

13. člen

UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

- (1) Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:
- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
 - izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije;
 - vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.
- (2) Pomoč se ne dodeli za:
- nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin;
 - zasaditev letnih rastlin;
 - dela v zvezi z odvodnjavanjem;
 - nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč;
 - naložbe za skladnost s standardi Unije, z izjemo pomoči, dodeljene mladim kmetom v 24 mesecih od začetka njihovega delovanja;
 - za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
 - investicije, ki se izvajajo izven območja občine;
 - investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU, vključno s sofinanciranjem prestrukturiranja vinogradov;
 - stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
 - obratna sredstva.
- (3) Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se lahko dodeli za:
- 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev,
 - 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.

1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih;
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala, ki so povezani z naložbo);
- stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije do njene tržne vrednosti;
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij;
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme z izjemo namakalnih naprav;
- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže...);
- stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine in katerih naložba se izvaja na območju občine;
- dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin v občini.

Pogoji za pridobitev:

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;

- projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 14(5) člena Uredbe 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči;
- ponudba oziroma predračun za načrtovano naložbo;
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- poslovni načrt ali mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna svetovalna služba;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Najvišji skupni znesek pomoči za posamezno naložbo oziroma za več naložb hkrati na kmetijskem gospodarstvu lahko znaša do 3.000 EUR na upravičenca na leto.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma od njega pooblaščen oseba.

1. 2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);
- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;
- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

Upravičenci do pomoči:

- posamezna kmetijska gospodarstva in ali več kmetijskih gospodarstev, vključenih v skupno naložbo (pašna skupnost, agrarna skupnost...);
- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine in katerih naložba se izvaja na območju občine;
- dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin v občini.

Pogoji za pridobitev:

- ustrezna dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- ponudba oziroma predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
- kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna svetovalna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija;
- poslovni načrt ali mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna svetovalna služba, kadar je predmet podpore ureditev pašnika;
- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča;
- drugi pogoji, opredeljeni z razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Najvišji skupni znesek pomoči za posamezno naložbo oziroma za več naložb hkrati na kmetijskem gospodarstvu lahko znaša do 3.000 EUR na upravičenca na leto.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

14. člen

UKREP 2: Pomoč za komasacijo kmetijskih in gozdnih zemljišč (15. člen in 43. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je zaokrožitev kmetijskih oziroma gozdnih zemljišč za zmanjšanje razdrobljenosti in racionalnejšo rabo kmetijskih oziroma gozdnih zemljišč.

Upravičeni stroški:

- stroški pravnih in upravnih postopkov pri medsebojni menjavi kmetijskih oziroma gozdnih zemljišč, vključno s stroški pregleda.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, ki izpolnjujejo pogoje iz prvega odstavka 6. člena tega pravilnika in imajo v zaokrožitev vključena kmetijska in gozdna zemljišča, ki ležijo na območju občine.

Pogoji za pridobitev:

- načrt o nameravani zaokrožitvi kmetijskih /gozdnih zemljišč;
- mnenje o upravičenosti zaokrožitve pristojne strokovne svetovalne službe;
- predračun oziroma ocena upravičenih stroškov,
- drugi pogoji, opredeljeni z razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 100% upravičenih stroškov pravnih in upravnih postopkov, vključno s stroški pregleda.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma od njega pooblaščen oseba.

15. člen

UKREP 3: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je sofinanciranje dela zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje, z namenom kritja izgub zaradi naslednjih dejavnikov:

- naravnih nesreč;
- slabih vremenskih razmer, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami,
- drugih slabih vremenskih razmer;
- bolezni živali ali škodljivih organizmov na rastlinah;
- zaščitene živali.

Pomoč:

- ne sme ovirati delovanja notranjega trga zavarovalniških storitev;
- ni omejena na zavarovanje, ki ga ponuja eno samo zavarovalniško podjetje ali skupina podjetij;
- ni pogojena s tem, da se zavarovalna pogodba sklene z zavarovalnico, ki ima sedež v zadevni državi članici.

Zavarovanje:

- krije le stroške za nadomestitev izgub iz prvega odstavka tega člena;
- ne zahteva ali določa vrste ali količine prihodnje kmetijske proizvodnje.

S pomočjo se spodbuja kmetijske pridelovalce, da zavarujejo svoje pridelke pred posledicami škodnih dogodkov iz prejšnjega odstavka.

Upravičeni stroški:

- sofinanciranje stroškov zavarovalnih premij, vključno s pripadajočim davkom od prometa zavarovalnih poslov.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, s sedežem na območju občine in ki sklenejo zavarovalno polico za tekoče leto, ki je vključena v sofinanciranje po nacionalni uredbi za tekoče leto;
- v imenu upravičencev lahko sofinancirani del premije uveljavljajo zavarovalnice, ki imajo dovoljenje za opravljanje zavarovalnih poslov v dotični zavarovalni vrsti.

Pogoji za pridobitev:

- veljavna zavarovalna polica, z obračunano višino nacionalnega sofinanciranja;
- zahtevek zavarovalnice za plačilo sofinanciranega dela zavarovalne premije s priloženim seznamom upravičencev na podlagi predhodno sklenjene pogodbe o poslovnem sodelovanju z občino.

Intenzivnost pomoči:

- pomoč po tem pravilniku, skupaj s pomočjo po nacionalni uredbi o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje ne sme preseči 65% stroškov zavarovalne premije;
- najnižji oziroma najvišji znesek dodeljene pomoči se lahko določi z javnim razpisom.

III. UKREPI DE MINIMIS V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 1407/2013

16. člen

(splošne določbe de minimis Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)

- (1) Do de minimis pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 niso upravičena podjetja iz sektorjev:
 - ribištva in akvakulture;
 - primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije;
 - predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije v naslednjih primerih:
 - a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg;
 - b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.
- (2) Pomoč ne bo namenjena izvozu oz. z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.
- (3) Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.
- (4) Pomoč ne bo namenjena za nabavo vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz.
- (5) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do Občine Rogošovci ter davčni dolžniki.
- (6) Do sredstev niso upravičena mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 in 10/15) v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.
- (7) Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24.12.2013) ne sme preseči 200.000,00 EUR (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00

EUR) v obdobju zadnjih treh poslovnih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

- (8) Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka tega člena, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči de minimis na podlagi Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013.
- (9) Pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 se ne dodeli za davek na dodano vrednost.

17. člen
(kumulacija de minimis pomoči)

- (1) Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.
- (2) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v Uredbi Komisije (EU) št. 360/2012.
- (3) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami de minimis do ustrezne zgornje meje (200.000 oz 100.000 EUR).

18. člen

UKREP 4: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v dopolnilno in nekmetijsko dejavnost na kmetiji – de minimis

Cilj pomoči je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje dopolnilnih in nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbo v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v dopolnilne in nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
- stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter dopolnilne in nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
- stroški nakupa nove opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter dopolnilne in nekmetijske dejavnosti.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo z dopolnilno in nekmetijsko dejavnostjo, predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov na kmetijskem gospodarstvu in so vpisana v register kmetijskih gospodarstev, s sedežem dejavnosti in naložbo na območju občine;
- imajo minimalno 1 ha primerljivih kmetijskih površin v občini.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- dovoljenje za opravljanje dopolnilne in nekmetijske dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu;
- dokazilo oziroma potrdilo o registraciji dopolnilne oziroma nekmetijske dejavnosti, v kolikor upravičenec pomoči še nima dovoljenja za opravljanje dejavnosti;
- dopolnilna in nekmetijska dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 let po zaključeni naložbi;
- ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektna dokumentacija za izvedbo naložbe;
- poslovni načrt za izvedbo naložbe ali mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna svetovalna služba;
- račun in dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov, vendar največ do 3.000 EUR na upravičenca na leto.

19. člen

UKREP 5: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju dopolnilnih in nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja

Cilj pomoči je doseganje višje ravni strokovne izobraženosti in usposobljenosti kmetov in njihovih družinskih članov s področja dopolnilnih in nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja kmetijskih proizvodov, ki niso proizvodi primarne kmetijske proizvodnje.

Upravičeni stroški:

- stroški kotizacije in šolnin za tečaje, seminarje, predavanja in strokovne ekskurzije povezane z dopolnilnimi in nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški prevoza in stroški vstopnin za strokovne ogleda povezane z dopolnilnimi in nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški strokovnih gradiv, pomembnih za izobraževanje in usposabljanje povezano z dopolnilnimi in nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški udeležbe na sejmih, povezanih z dopolnilnimi in nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo z dopolnilno in nekmetijsko dejavnostjo, predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov na kmetijskem gospodarstvu in so vpisane v register kmetijskih gospodarstev ter imajo sedež na območju občine;
- imajo minimalno 1 ha primerljivih kmetijskih površin v občini.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- dokazilo oziroma potrdilo o registraciji dopolnilne oziroma nekmetijske dejavnosti,
- račun in dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
- program izobraževanja oziroma usposabljanja povezanega z dopolnilnimi in nekmetijskimi dejavnostmi na kmetiji, predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov, vendar največ do 3.000 EUR na upravičenca na leto.

20. člen

(obveznosti prejemnika pomoči *de minimis* in občine)

- (1) Prejemnik pomoči mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.
- (2) Prejemnik mora k vlogi predložiti:
 - pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb *de minimis* v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;
 - pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis*, ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;
 - seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih *de minimis* pomoči za vsa, z njim povezana podjetja;
 - izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov vezano na določilo osmega odstavka 16. člena tega pravilnika.
- (3) Občina bo s sklepom pisno obvestila prejemnika:

- da je pomoč dodeljena po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (Uradni list EU L 352, 24.12.2013),
- o odobrenem znesku *de minimis* pomoči.

IV. NADZOR IN SANKCIJE

21. člen

(nadzor in sankcije)

- (1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku in izpolnjevanje pogodbenih obveznosti, spremlja in preverja občinska uprava in komisija, ki jo imenuje župan.
- (2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:
 - da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
 - da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
 - da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.
- (3) V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

V. HRAMBA DOKUMENTACIJE

22. člen

(hramba)

Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma prejema pomoči iz tega pravilnika.

Občina mora voditi natančne evidence z informacijami o dodeljenih pomočeh in dokazili o izpolnjevanju pogojev deset let od dneva zadnje dodelitve pomoči po tem pravilniku.

VI. KONČNE DOLOČBE

23. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju državnih pomoči na področju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Rogašovci (Uradni list RS, št. 113/07).

24. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Določbe tega pravilnika se v delu, ki se nanaša na dodelitev pomoči po Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014/EU, začnejo uporabljati po objavi obvestila župana v Uradnem listu Republike Slovenije o pridobitvi potrdila Evropske komisije o prejemu povzetka informacij o državni pomoči z identifikacijsko številko pomoči.

Številka: 007-4/2015-41
Rogašovci, dne

Župan
Občine Rogašovci
Edvard MIHALIČ

10. TOČKA

PREDLOG PROGRAMA ŠPORTA OBČINE ROGAŠOVCI ZA LETO 2016 - ZA OBČINSKI SVET PO OBRAVNAVI NA ODBORU ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI OBČINE ROGAŠOVCI

Številka: 671-1/2016-3

Datum: 15.3.2016

Občinska uprava Občine Rogašovci na podlagi 8. člena Pravilnika o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Rogašovci (Uradni list RS, številka 24 /15) predlaga Občinskemu svetu Občine Rogašovci v sprejem

PROGRAM ŠPORTA OBČINE ROGAŠOVCI ZA LETO 2016

I. UVOD

Program športa občine Rogašovci za leto 2016, je pripravljen na podlagi Pravilnika o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Rogašovci (Uradni list RS, številka 24/15)– v nadaljevanju pravilnik.

Program športa občine Rogašovci za leto 2016 določa:

- programe športa po posameznih vsebinah (in programih), ki se sofinancirajo iz sredstev proračuna občine Rogašovci, na podlagi pravilnika,
- obseg in vrsto dejavnosti, potrebnih za njegovo uresničevanje in
- obseg sredstev, ki se zagotavljajo za sofinanciranje izvajanja programa športa, na podlagi odloka o proračunu občine Rogašovci za leto 2016.
- osnovne pogoje, ki jih mora izpolnjevati društvo za pridobitev sredstev iz občinskega proračuna

II. PROGRAMI ŠPORTA PO POSAMEZNIH VSEBINAH (PROGRAMIH), KI SE SOFINANCIRAJO IZ SREDSTEV PRORAČUNA OBČINE ROGAŠOVCI ZA LETO 2016

Iz sredstev proračuna občine Rogašovci za leto 2016 se sofinancirajo naslednji programi športa :

1. Interesna športna vzgoja predšolskih otrok
2. Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok
3. Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport in športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport
4. Športna rekreacija odraslih
5. Kakovostni in vrhunski šport odraslih
6. Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu
7. Športne prireditve
8. Novogradnja in posodabljanje športnih objektov in nakup športne opreme
9. Vzdrževanje športnih objektov
10. Delovanje športne zveze in društev
11. Tekmovanje v zimskih športih

III. OBSEG IN VRSTA DEJAVNOSTI, POTREBNIH ZA URESNIČEVANJE PROGRAMA ŠPORTA OBČINE ROGAŠOVCI V LETU 2016

1. Interesna športna vzgoja predšolskih otrok

1.1 Interesna športna vzgoja predšolskih otrok je dejavnost otrok v starosti od rojstva do vstopa v šolo, ki so prostovoljno vključeni v programe športa in skozi igro spoznavajo posamezne elemente športa ter kasnejše gibalne dejavnosti.

Programi športa, ki se sofinancirajo:

- Zlati sonček,
- Naučimo se plavati,
- Ciciban planinec in
- drugi 60-urni programi vadbe.

Iz sredstev proračuna Občine Rogašovci se sofinancira strokovni kader in uporaba objekta 60 ur, za skupino, v kateri je 15 - 20 otrok.

2. Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok

2.1 Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok je dejavnost otrok od 6. do 15. leta starosti, ki so prostovoljno vključeni v programe športa.

Programi športa, ki se sofinancirajo:

- Zlati sonček,
- Krpan,
- Naučimo se plavati,
- organizacija ter izpeljava občinskih šolskih športnih tekmovanj in
- drugi 60-urni programi vadbe.

Iz sredstev proračuna Občine Rogašovci se sofinancirajo organizacija in izpeljava občinskih šolskih športnih tekmovanj, strokovni kader za izvedbo 60-urnih programov na skupino, v kateri je 15 - 20 otrok ter uporaba objekta.

3. Športna vzgoja otrok usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport in športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport

V programe športne vzgoje otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport se vključujejo otroci od 6. do 11. leta in od 11. do 15. leta starosti, ki imajo interes in sposobnosti, da bi lahko postali vrhunski športniki.

Programi športa, ki se sofinancirajo:

- cicibani in cicibanke, do 60-urni programi,
- mlajši dečki in deklice, od 60-urni programi ter
- starejši dečki in deklice, od 80-urni programi.

Iz sredstev proračuna Občine Rogašovci se sofinancira uporaba objekta, strokovni kader, materialni stroški programa, meritve in spremljanje treniranosti ter nezgodno zavarovanje. Velikost vadbene skupine je 10 -15 otrok pri individualnih športih in 15 -20 otrok pri kolektivnih športih.

Programi športne vzgoje mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport zajemajo načrtno vzgojo mladih športnikov, ki so usmerjeni v doseganje vrhunskih rezultatov, primerljivih z dosežki vrstnikov v mednarodnem merilu.

Programi športa, ki se sofinancirajo:

- mlajši mladinci in mladinke, do 120-urni programi,
- starejši mladinci in mladinke, do 250-urni programi.

Iz sredstev proračuna Občine Rogašovci se sofinancira uporaba objekta ter strokovni kader za izvedbo programov.

4. Športna rekreacija odraslih

V programe športne rekreacije odraslih so vključeni občani, s ciljem ohranjati in izboljševati celostni zdravstveni status, zmanjševati negativne posledice današnjega načina življenja in dela, preprečevati upadanje splošne vitalnosti. To so programi za aktivno, koristno in

prijetno izpolnjevanje dnevnega, tedenskega in letnega prostega časa.

Programi športa, ki se sofinancirajo:

☐ 60-urni programi športne vadbe.

Iz proračuna Občine Rogašovci se sofinancira uporaba objekta za izvedbo 60-urnega programa za skupino, ki šteje do 20 članov, v različnih športnih panogah. Za skupine nad 65 let starosti se sofinancira tudi strokovni kader.

5. Kakovostni in vrhunski šport odraslih

V kakovostni šport sodijo priprave in športna tekmovanja ekip ter posameznikov, registriranih športnikov, članov nacionalnih panožnih športnih zvez. V okviru teh programov gre za nastope na uradnih tekmovanjih panožnih športnih zvez do naslova državnega prvaka.

Vrhunski šport je priprava in tekmovanje športnikov, ki imajo status svetovnega, mednarodnega in perspektivnega razreda.

Programi športa, ki se sofinancirajo:

☐ 200-urni programi.

Iz proračuna Občine Rogašovci se sofinancira strokovni kader ter uporaba objekta za kategorije članov in članic.

6. Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov

Razvoja športa in športnih programov ni brez strokovnih kadrov, zato se v te programe vključujejo amaterski športni delavci, ki delajo v javnih zavodih, športnih društvih in njihovih zvezah ter drugih institucijah, katerih primarna dejavnost je šport.

Iz proračuna Občine Rogašovci se sofinancirajo programi izvajalcev za pridobitev potrebnega strokovnega znanja za pridobitev trenerske licence, po verificiranih programih.

7. Športne prireditve

Športne prireditve so organizirana športna srečanja in športna tekmovanja.

Iz proračuna Občine Rogašovci se sofinancira športne prireditve, ki imajo značaj občinskega, državnega in mednarodnega tekmovanja in se odvijajo na območju občine Rogašovci. Prizna se organizacije največ dveh športnih prireditev v enem letu, pri tem imajo prednost prireditve višjega ranga. Ločeno od tega je uvrščena prireditvev (tekmovanje) v zimskih športih.

8. Novogradnja in posodabljanje športnih objektov in nakup športne opreme

Iz proračuna Občine Rogašovci se sofinancira tudi novogradnje in posodabljanje drugih športnih objektov v višini do 50% vrednosti investicije. Sredstva za ta namen znašajo 50% vseh sredstev na tem programu. Prednost pri dodelitvi sredstev imajo projekti posodabljanja športnih objektov pod pogojem, da prijavitelj v preteklem letu ni pridobil sredstev za namene iz te točke. Izjemoma je možno pridobiti sredstva za posodabljanje športnih objektov več let zaporedoma v kolikor gre za dokončanje projekta v izvedbi ob pogoju, *da se ne preseže 50% predračunske vrednosti projekta.*

Preostalih 50% sredstev na tem programu je namenjenih sofinanciranju nakupa motorne mehanizacije in orodij za vzdrževanje športnih objektov ter nakupu športne opreme do višine 50% investicije. Odstotek pridobljenih sredstev je odvisen od števila prijaviteljev in prijavljenih vrednosti.

9. Vzdrževanje športnih objektov

Občina Rogašovci sofinancira stroške rednega vzdrževanja športnih objektov (sem šteje tudi najemnina za telovadnico, če je poravnana) izvajalcem splošnih športnih programov ter izvajalcem kakovostnega in vrhunškega športa v višini do *največ 30 % nastalih tovrstnih stroškov v preteklem letu. V kolikor se razlika prijave v tekočem letu razlikuje od priznane porabe preteklega leta, se šteje kot merilo priznana poraba preteklega leta.* V primeru, da sredstva ne zadoščajo, se stroški vsem vlagateljem pokrijejo premo sorazmerno zmanjšanem deležu

10. Delovanje športne zveze in društev

Dejavnost zveze športnih društev je namenjena usklajenemu delovanju izvajalcev na

področju športa.

Iz proračuna Občine Rogašovci se sofinancirajo stroški delovanja društev in zveze.

11. Tekmovanje v zimskih športih

Opredelitev spada med prireditve, zaradi svoje specifičnosti (smučarski skoki na Pertoči) je uvrščena pod zimski šport.

IV. OBSEG SREDSTEV, KI SE ZAGOTAVLJAJO ZA SOFINANCIRANJE IZVAJANJA PROGRAMA ŠPORTA OBČINE ROGAŠOVCI ZA LETO 2016

Za izvajanje programa iz predhodne točke tega programa se izvajalcem v proračunu občine Rogašovci za leto 2016, zagotavlja naslednji obseg sredstev :

1. <i>Interesna športna vzgoja predšolskih otrok</i>	400 EUR
2. <i>Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok</i>	1.000 EUR
3. <i>Športna vzgoja otrok usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport in športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport</i>	6.200 EUR
4. <i>Športna rekreacija odraslih</i>	4.000 EUR
5. <i>Kakovostni in vrhunski šport odraslih</i>	8.000 EUR
6. <i>Vzdrževanje športnih objektov</i>	3.100 EUR
7. <i>Delovanje športnih društev in zveze</i>	7.300 EUR
8. <i>Športne prireditve</i>	2.500 EUR
9. <i>Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov</i>	500 EUR
10. <i>Novogradnja in posodabljanje športnih objektov in nakup športne opreme</i>	10.000 EUR
11. <i>Zimski šport</i>	1.000 EUR
SKUPAJ:	<u>44.000 EUR</u>

V. POGOJI , KI JIH MORA IZPOLNJEVATI DRUŠTVO ZA PRIDOBITEV SREDSTEV IZ OBČINSKEGA PRORAČUNA

Poleg osnovnih pogojev za kandidiranje za sredstva iz občinskega proračuna morajo društva izpolnjevati še naslednje pogoje:

- da skličejo občni zbor oziroma skupščino društva vsaj enkrat letno ter o sklicu obvezno obvestijo občinsko upravo občine Rogašovci (pošljejo vabilo) ter predložijo zapisnik občnega zbora oziroma skupščine društva (to morajo storiti pred podpisom pogodbe),
- da imajo oddano letno poročilo na Ajpes ,
- da so oddali poročilo o porabljenih sredstvih pridobljenih iz občinskega proračuna za preteklo leto oz za leto, ko so nazadnje prejeli sredstva (v kolikor so sredstva prejeli).

V kolikor društvo ne izpolni katerega od naštetih pogojev se mu ne ponudi v podpis pogodba o sofinanciranju programa športa kljub temu, da je morebiti prejel sklep o dodelitvi sredstev o sofinanciranju program športa.

Župan občine Rogašovci
Edvard MIHALIČ

Številka: 011-4/2015-4
Datum: 15. 3. 2016

ZAPISNIK

4. seje Odbora za družbene dejavnosti, ki je bila dne 15. 3. 2016 v prostorih Občinske uprave Občine Rogašovci, Sveti Jurij 13, s pričetkom ob 17.00 uri

Prisotni:

- Marjeta Domiter Bertalanič - predsednica odbora;
- Julijana Meckar, Agata Recek, Jožica Fukaš, Karel Horvat – člani odbora;
- Marija Saje – tajnica občine;
- Nataša Hašaj, strokovni sodelavec.

DNEVNI RED:

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti.
2. Obravnava in potrditev dnevnega reda.
3. Pregled in potrditev zapisnika 3. seje.
4. Letni program kulture v Občini Rogašovci za leto 2016.
5. Letni program društev izven področja kulture, športa in turizma za leto 2016.
6. Program športa v Občini Rogašovci za leto 2016.
7. Razno.

K tč. 1

Uvodoma je zbrane pozdravila predsednica odbora Marjeta Domiter Bertalanič in ugotovila podano sklepčnost odbora.

K tč. 2

Na predlagan dnevni red ni bilo razprave.

SKLEP ŠT. 17

Sprejme se predlagani dnevni red (5 ZA).

K tč. 3

Članom odbora je bil hkrati z vabilom na 4. redno sejo poslan tudi zapisnik 3. redne seje, ki so ga člani odbora obravnavali in sprejeli naslednji

SKLEP ŠT. 18

Sprejme se zapisnik 3. redne seje (5 ZA).

K tč: 4

S strani občinske uprave sem Nataša Hašaj pojasnila, da je Letni program kulture v Občini Rogašovci za leto 2016 pripravljen na podlagi Pravilnika o sofinanciranju dejavnosti društev na področju ljubiteljske kulture v Občini Rogašovci in da je v proračunu za sofinanciranje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti in kulturnih projektov v letu 2016 namenjeno 10.000,00 EUR. Sofinancirale bi se naslednje dejavnosti in programi izvajalcem na področju kulture: pevska dejavnost - odrasli pevski zbor, pevska dejavnost – pevci ljudskih pesmi, gledališka dejavnost, lutkovna dejavnost, literarna dejavnost, folklorna, plesna dejavnost, plesna skupina, instrumentalna dejavnost, glasbena skupina in likovna dejavnost. Predstavljen je bil tudi postopek za pridobitev sredstev.

Na predlog Letnega programa kulture v Občini Rogašovci za leto 2016 člani odbora niso imeli pripomb, zato so sprejeli naslednji

SKLEP ŠT. 19

Odbor za družbene dejavnosti predlaga Občinskemu svetu Občine Rogašovci v razpravo in sprejem predlog Letnega programa kulture v Občini Rogašovci za leto 2016.

Sklep je bil soglasno (5 ZA) sprejet.

K tč: 5

Predsednica odbora Marjeta Domiter Bertalanič je besedo predala Nataši Hašaj, ki sem povedala, da je Letni program društev izven področja kulture, športa in turizma za leto 2016 pripravljen na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov društev izven področja kulture, športa in turizma in da so v proračunu za ta namen v letu 2016 zagotovljena sredstva v višini 6.300,00 EUR. Predstavljeni so bili tudi programi z vsebinami in merila za vrednotenje programov.

Na predlog Letnega programa društev izven področja kulture, športa in turizma za leto 2016 člani odbora niso imeli pripomb, zato so sprejeli naslednji

SKLEP ŠT. 20

Odbor za družbene dejavnosti predlaga Občinskemu svetu Občine Rogašovci v razpravo in sprejem predlog Letnega programa društev izven področja kulture, športa in turizma za leto 2016.

Sklep je bil soglasno (5 ZA) sprejet.

K tč: 6

Predsednica odbora Marjeta Domiter Bertalanič je besedo predala tajnici občine Mariji Saje, ki je navedla programe po posameznih vsebinah, ki se sofinancirajo iz sredstev proračuna Občine Rogašovci za namen športa. Pove tudi, da je bil predlog programa športa posredovan Športni zvezi Občine Rogašovci, ki pa svojega predloga ni podala.

Po daljši razpravi članov odbora je bil sprejet

SKLEP ŠT. 21

Odbor za družbene dejavnosti predlaga Občinskemu svetu Občine Rogašovci v razpravo in sprejem predlog Programa športa Občine Rogašovci za leto 2016 z naslednjo razdelitvijo sredstev:

1	Interesna športna vzgoja predšolskih otrok	400,00 EUR
2	Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok	1.000,00 EUR
3	Športna vzgoja otrok usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport in športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport	6.200,00 EUR
4	Športna rekreacija odraslih	4.000,00 EUR
5	Kakovostni in vrhunski šport odraslih	8.000,00 EUR
6	Vzdrževanje športnih objektov	3.100,00 EUR
7	Delovanje športnih društev in zveze	7.300,00 EUR
8	Športne prireditve	2.500,00 EUR
9	Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov	500,00 EUR
10	novogradnja in posodabljanje športnih objektov in nakup športne opreme	10.000,00 EUR
11	Zimski šport	1.000,00 EUR
SKUPAJ		44.000,00 EUR

Sklep je bil soglasno (5 ZA) sprejet.

K tč: 7

Pod to točko ni bilo razprave.

Seja je bila zaključena ob 18.00 uri.

Zapisala
Nataša Hašaj

Predsednica odbora
Marjeta Domiter Bertalanič

11. TOČKA

Na podlagi 8. in 9. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Ur. l. RS, št. 77/07-UPB1, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13), Pravilnika o sofinanciranju dejavnosti društev na področju ljubiteljske kulture v Občini Rogašovci (Ur. l. RS, št. 10/09) in 17. člena Statuta Občine Rogašovci (Ur. l. RS, št. 66/99, 76/02, 29/03, 88/05, 79/06, 69/10) je Občinski svet Občine Rogašovci na ___ redni seji, dne _____ sprejel

LETNI PROGRAM KULTURE V OBČINI ROGAŠOVCI ZA LETO 2016

I. UVOD

Občina Rogašovci v skladu z obveznostjo občine, da zagotavlja pogoje in sprejema ukrepe za uresničevanje javnega interesa na področju kulture, zagotavlja sofinanciranje naslednjih javnih kulturnih dobrin:

- knjižničarstvo,
- varstvo kulturne dediščine,
- arhivsko dejavnost in
- podpira ljubiteljsko kulturno dejavnost.

S sofinanciranjem javnih kulturnih dobrin tako občina uresničuje pogoje za kulturno ustvarjalnost, dostopnost kulturnih dobrin in kulturno raznolikost ter ohranjanje slovenske kulturne identitete na območju občine.

II. URESNIČEVANJE LETNEGA PROGRAMA KULTURE

Naloga občine je zlasti zagotavljanje ustreznih pogojev v občini za uresničevanje javnega interesa na področju kulture in spodbujanje občanov in občank, da brez ovir izrazijo svoje potrebe in interese na tem področju. Naloga občine bo:

- omogočanje spodbujanja kulturne dejavnosti občanov in občank na področju ljubiteljske kulture ter zagotovitev določenih sredstev za njihovo dejavnost;
- omogočanje bodisi prostorske bodisi materialne možnosti za uresničevanje programov in
- omogočanje dostopnosti kulturnih dobrin, ki bodo plod uresničevanja programov nosilcev dejavnosti z območja občine.

Za zagotavljanje zgoraj omenjenega bo občina v skladu s tem programom objavila javni razpis za financiranje in sofinanciranje programov in tako spodbujala dejavnosti na področju kulture.

III. SOFINANCIRANJE LJUBITELJSKE KULTURNE DEJAVNOSTI IN KULTURNIH PROJEKTOV

Sredstva iz občinskega proračuna, ki se bodo razdelila na podlagi javnega razpisa, so namenjena za sofinanciranje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti in kulturnih projektov v Občini Rogašovci v letu 2016 in znašajo skupaj 10.000,00 EUR, in sicer:

- 6.000,00 EUR za program redne dejavnosti,
- 1.700,00 EUR za udeležbo na tekmovanjih in preglednih prireditvah doma in v tujini,
- 2.000,00 EUR za nabavo in vzdrževanje opreme za izvedbo programov,
- 300,00 EUR za strokovno izpopolnjevanje, izobraževanje mentorjev oziroma vodij skupin.

Sofinancirale se bodo naslednje dejavnosti in programi izvajalcem na področju kulture:

- pevska dejavnost – odrasli pevski zbor;
- pevska dejavnost - pevci ljudske pesmi;
- gledališka dejavnost;
- lutkovna dejavnost;
- literarna dejavnost;
- folklorna, plesna dejavnost;
- plesna skupina;
- instrumentalna dejavnost;
- glasbena skupina in
- likovna dejavnost.

Do sredstev programa ljubiteljske dejavnosti so upravičene pravne osebe in sicer kulturna društva in druga društva v Občini Rogašovci, ki se ukvarjajo z ljubiteljsko kulturno dejavnostjo in z izvajanjem kulturnih projektov.

Navedene kulturne dejavnosti se bodo sofinancirale v skladu z merili in kriteriji za vrednotenje kulturnih programov, opredeljenih v Pravilniku o sofinanciranju dejavnosti društev na področju ljubiteljske kulture v Občini Rogašovci.

Postopek za pridobitev sredstev je naslednji:

- Po sklepu občinskega sveta se objavi javni razpis za zbiranje predlogov za sofinanciranje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v letu 2016. Vsi upravičenci v skladu s pravilnikom in pogoji razpisa morajo do konca razpisnega roka vložiti prijavo.
- Imenovanje komisije s strani župana, ki pripravi izbor programov in predlog za sofinanciranje in ga predloži županu.
- Na osnovi predloga komisije se izda sklep o dodelitvi sredstev.

- Podpis pogodbe med prijaviteljem in občino kot sofinancerjem, kjer se podrobneje opredelijo vsebina, obseg, časovni okvir ter način in nadzor nad upravičenostjo porabe sredstev.
- Predložitev zahtevkov prijavitelja z dokazili o izvedbi projekta in finančnim poročilom.
- Nakazilo sredstev v skladu s pogodbo.

Vrednost posameznih programov bo izražena v točkah.

Vrednost točke se določi na osnovi vseh odobrenih prijavljenih dejavnosti glede na višino razpoložljivih sredstev po posameznem namenu. Tako določena vrednost točke je dokončna in se v kasnejšem postopku več ne spreminja.

IV. VELJAVNOST IN UPORABNOST

Letni program kulture začne veljati naslednji dan po sprejetju na občinskem svetu in se uporablja za izvedbo razpisa in razdelitev sredstev za sofinanciranje kulturnih dejavnosti in projektov v Občini Rogašovci v letu 2016. Letni program kulture se objavi na krajevno običajen način, na spletni strani občine in v informatorju.

Številka: 610-1/2016-1

Datum:

Edvard MIHALIČ
Župan Občine Rogašovci

12. TOČKA

Številka: 0091-2/2016-1

Datum:

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov društev izven področja kulture, športa in turizma (Uradni list RS, št. 69/10) je občinski svet Občine Rogašovci na _____ redni seji dne _____ sprejel

LETNI PROGRAM DRUŠTEV IZVEN PODROČJA KULTURE, ŠPORTA IN TURIZMA ZA LETO 2016

I. UVOD

Letni program društev izven področja kulture, športa in turizma za leto 2016 je pripravljen na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov društev izven področja kulture, športa in turizma (Uradni list RS, št. 69/10) – v nadaljevanju pravilnik.

Letni program društev izven področja kulture, športa in turizma za leto 2016 določa:

- programe in višino sredstev, ki se sofinancirajo iz sredstev proračuna Občine Rogašovci na podlagi pravilnika,
- merila za vrednotenje programov,
- način dodeljevanja sredstev in
- čas izvajanja ukrepov.

II. PROGRAMI IN VIŠINA SREDSTEV, KI SE SOFINANCIRAJO IZ SREDSTEV PRORAČUNA OBČINE ROGAŠOVCI ZA LETO 2016

Sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Rogašovci za leto 2016 v višini **6.300,00 EUR**.

Sofinancirali se bodo programi z naslednjimi vsebinami:

- dejavnost registriranih društev (upokojenska, humanitarna, invalidska, mladinska in druga društva, razen gasilskih društev)
- udeležba društev na krajevnih, občinskih, medobčinskih prireditvah ali aktivnostih
- prireditve in akcije, ki so pomembne za populacijo, ki jo društvo v svoji dejavnosti zastopa,
- drugi programi in projekti društev, ki dokažejo vsebinsko učinkovitost in koristnost Občini Rogašovci.

Predmet pravilnika niso stroški vlaganj v nakup oziroma vzdrževanje nepremičnin ali opreme, ki jih ima prijavitelj v lasti, najemu ali upravljanju.

III. MERILA ZA VREDNOTENJE PROGRAMOV

- a) Redna dejavnost društva - število članov
 - do 10 članov
 - do 20 članov
 - do 50 članov
 - nad 50 članov
- b) Prireditve, predavanja, akcije
 - organizacija prireditve
 - sodelovanje na prireditvi

- organizacija in sodelovanje na strokovnih aktivnostih – predavanje, ekskurzije, izobraževanje,...

c) Projekti, predstavitveni material društva – glasilo, bilten, brošura

č) Nagrada za jubilej, obletnico

- za 10 let delovanja

- za 20 let delovanja

- za 30, 40, 50... let delovanja

IV. NAČIN DODELJEVANJA SREDSTEV

Sredstva za sofinanciranje programov društev izven področja kulture, športa in turizma se bodo dodeljevala na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa.

V. ČAS IZVAJANJA UKREPOV

Leto 2016 oziroma v skladu z roki v javnem razpisu.

Župan občine Rogašovci
Edvard MIHALIČ

13. TOČKA

Številka: 322-1/2016-1

Datum:

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov na področju turizma v Občini Rogašovci (Uradni list RS, št. 18/09 in 8/15) je občinski svet Občine Rogašovci na _____ redni seji dne _____ sprejel

LETNI PROGRAM TURIZMA ZA LETO 2016

I. UVOD

Letni program turizma za leto 2016 je pripravljen na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov na področju turizma v Občini Rogašovci (Uradni list RS, št. 18/09 in 8/15) – v nadaljevanju pravilnik.

Letni program turizma za leto 2016 določa:

- programe in višino sredstev, ki se sofinancirajo iz sredstev proračuna Občine Rogašovci na podlagi pravilnika,
- merila za vrednotenje programov,
- način dodeljevanja sredstev in
- čas izvajanja ukrepov.

II. PROGRAMI IN VIŠINA SREDSTEV, KI SE SOFINANCIRAJO IZ SREDSTEV PRORAČUNA OBČINE ROGAŠOVCI ZA LETO 2016

Sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Rogašovci za leto 2016 v višini **2.500,00 EUR**.

Sofinancirali se bodo programi z naslednjimi vsebinami:

- ohranjanje kulturne in naravne dediščine,
- spodbujanje krajanov in mladine za delo na področju turizma,
- organizacija in usklajevanje turističnih aktivnosti,
- promocija kraja.

III. MERILA ZA VREDNOTENJE PROGRAMOV

- a) ohranjanje kulturne in naravne dediščine
 - skrb in akcije za lep izgled kraja; tekmovanja, priznanja, urejanje nasadov in gredic
 - obujanje tradicij, navad in običajev, kulinaričnih značilnosti in posebnosti kraja
 - skrb za urejanje kulturno zgodovinskih spomenikov in naravnih znamenitosti
- b) spodbujanje krajanov in mladine za delo na področju turizma
 - predavanja, izobraževanje za krajane in okrogle mize
 - organizacija mladinske sekcije v društvu
- c) organizacija in usklajevanje turističnih aktivnosti
 - organiziranje in izvajanje prireditev v kraju in izven
 - povezovanje krajevne in okoliške turistične ponudbe v skupen turistični proizvod
- č) promocija kraja in turističnih prireditev

- priprava, založba in izdaja promocijskega materiala za kraj in širšo okolico
 - javno nastopanje v medijih, na sejnih, razstavah, srečanjih in prireditvah izven domačega kraja
 - izdajanje lastnega glasila
- d) število članstva
- do 50 članov
 - nad 50 članov.

IV. NAČIN DODELJEVANJA SREDSTEV

Sredstva za sofinanciranje programov na področju turizma se bodo dodeljevala na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa.

V. ČAS IZVAJANJA UKREPOV

Leto 2016 oziroma v skladu z roki v javnem razpisu.

Edvard MIHALIČ
Župan občine Rogašovci

ZAPISNIK

3. redne seje Odbora za gospodarstvo, podjetništvo, drobno gospodarstvo in turizem Občine Rogašovci, ki je bila 15. 3. 2016 v sejni sobi Občinske uprave občine Rogašovci, s pričetkom ob 18.00 uri.

Prisotni:

- Uroš Ficko - predsednik odbora,
- Andrej Kisilak, Samuel Kuzmič, Marija Mekiš, Jožef Mencigar - člani odbora
- Edita Celec - ZTKP Goričko, Sveti Jurij
- Nataša Hašaj - zapisnikarica (Občinska uprava Občine Rogašovci)

Odsotni:

- Andreja Šadl - Kulturno turistično društvo Sončnica Pertoča (opravičeno)
- Silva Gaber - Turistično društvo Rogašovci

DNEVNI RED:

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti.
2. Obravnava in potrditev dnevnega reda.
3. Pregled in potrditev zapisnika 2. redne seje.
4. Obravnava predloga Letnega programa turizma za leto 2016.
5. Obravnava predloga Letnega programa podjetništva za leto 2016.
6. Razno.

Ad. 1

Uvodoma je zbrane pozdravil predsednik odbora Uroš Ficko in ugotovil podano sklepčnost odbora.

Ad. 2

Na predlagan dnevni red ni bilo razprave.

SKLEP ŠT. 6

Sprejme se predlagani dnevni red (5 ZA).

Ad. 3

Članom odbora je bil hkrati z vabilom na 3. redno sejo poslan tudi zapisnik 2. redne seje, ki so ga člani odbora obravnavali in sprejeli naslednji

SKLEP ŠT. 7

Sprejme se zapisnik 2. redne seje tako, da se spremeni zapisano k šesti točki dnevnega reda, ki po novem glasi:

Predlogi odbora:

- naročiti ponatis prospektov oziroma zloženek občine;
- objava turističnih zemljevidov občine na občinski spletni strani v pdf obliki v treh jezikih;
- priprava prospektov v vodotesni obliki za oglasne deske;

- grafična priprava in postavitve tabel ob večjih turističnih točkah in postavitve smerokazov; v pripravo vključiti ZTKP Goričko, Sveti Jurij;
- košnja brežine ob strugi Ledave.

Sklep je bil soglasno (5 ZA) sprejet.

Ad. 4

V uvodu točke je bila predana beseda Nataši Hašaj, ki sem kot prvo najprej predstavila pravno podlago za pripravo Letnega programa turizma za leto 2016. Prisotni so bili ponovno seznanjeni s tem, da je bil Pravilnik o sofinanciranju programov na področju turizma v Občini Rogašovci v letu 2015 spremenjen in da se spremembe nanašajo na sama Merila za vrednotenje programov. Nadaljevala sem s predstavitvijo programov in višino sredstev, ki se sofinancirajo iz sredstev proračuna Občine Rogašovci, navedla merila za vrednotenje programov, predstavila način dodeljevanja sredstev in jih seznanila s časovnim okvirjem izvajanja ukrepov.

Na predlog Letnega programa turizma za leto 2016 člani odbora niso imeli pripomb, zato so sprejeli naslednji

SKLEP ŠT. 8

Odbor za gospodarstvo, podjetništvo, drobno gospodarstvo in turizem predlaga Občinskemu svetu Občine Rogašovci v razpravo in sprejem predlog Letnega programa turizma za leto 2016.

Sklep je bil soglasno (5 ZA) sprejet.

Ad. 5

Tudi uvod k tej točki sem podala Nataša Hašaj in navedla pravno podlago za pripravo Letnega programa podjetništva za leto 2016. Predstavljen je bil ukrep, višina sredstev, način dodeljevanja sredstev ter čas izvajanja ukrepov.

V razpravi so bili prisotni mnenja, da se za namen podjetništva nameni v letu 2016 20.000 EUR in sicer v celoti za ukrep Začetne investicije ter investicije v razširjanje dejavnosti in razvoj.

Po končani razpravi je bil sprejet

SKLEP ŠT. 9

Odbor za gospodarstvo, podjetništvo, drobno gospodarstvo in turizem predlaga Občinskemu svetu Občine Rogašovci v razpravo in sprejem predlog Letnega programa podjetništva za leto 2016 z višino sredstev 20.000 EUR, ki se bodo namenila za ukrep Začetne investicije ter investicije v razširjanje dejavnosti in razvoj.

Sklep je bil soglasno (5 ZA) sprejet.

Ad. 6

Predmet razprave v tej točki je bila priprava in izdelava oglasnih tabel. Po daljši razpravi, ki je sledila so člani odbora bili mnenja, da se oblikuje delovna skupina za pripravo tabel, ki bo pripravila osnutek tabel. Določile se bodo lokacije postavitve tabel (odbor je že podal predloge, da naj bi oglasna tabla bila postavljena na Pertoči pri cerkvi, na trgu Svetega

Jurija, na Sotinskem bregu, Pri vrelcu v Nuskovi, na mejnem prehodu v Kramarovcih) in da bi se zbrale ponudbe za izdelavo tabel.

Seja je bila zaključena ob 20.00 uri.

Zapisala:
Nataša Hašaj

Predsednik odbora
Uroš Ficko

14. TOČKA

Številka: 302-1/2016-1

Datum:

Na podlagi Pravilnika o spodbujanju in razvoju podjetništva v Občini Rogašovci (Uradni list RS, št. 46/14) je občinski svet Občine Rogašovci na _____ redni seji dne _____ sprejel

LETNI PROGRAM PODJETNIŠTVA ZA LETO 2016

I. UVOD

Letni program podjetništva za leto 2016 je pripravljen na podlagi Pravilnika o spodbujanju in razvoju podjetništva v Občini Rogašovci (Uradni list RS, št. 46/14) – v nadaljevanju pravilnik.

Letni program podjetništva za leto 2016 določa:

- ukrepe in višino sredstev, ki se sofinancirajo iz sredstev proračuna Občine Rogašovci na podlagi pravilnika,
- način dodeljevanja sredstev in
- čas izvajanja ukrepov.

II. UKREPI IN VIŠINA SREDSTEV, KI SE SOFINANCIRAJO IZ SREDSTEV PRORAČUNA OBČINE ROGAŠOVCI ZA LETO 2016

Sredstva v višini **10.000,00 EUR** so zagotovljena v proračunu Občine Rogašovci za ukrep

- Začetne investicije ter investicije v razširjanje dejavnosti in razvoj
- nakup, urejanje in komunalno opremljanje zemljišča za gradnjo poslovnih prostorov;
- nakup, graditev ali preureditev poslovnih prostorov;
- projektna dokumentacija za gradnjo poslovnih prostorov za namen pridobitve gradbenega dovoljenja;
- nakup nove opreme.

Upravičeni stroški za nematerialne investicije so stroški nakupa patentov, licenc in nepatentiranega tehničnega znanja ter programske opreme.

III. NAČIN DODELJEVANJA SREDSTEV

Sredstva za spodbujanje in razvoj podjetništva se bodo dodeljevala na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa.

IV. ČAS IZVAJANJA UKREPOV

Leto 2016 oziroma v skladu z roki v javnem razpisu.

Župan občine Rogašovci
Edvard MIHALIČ

15. TOČKA



Občina Rogoševci je imela v letu 2012 objavljen javni razpis za podelitev koncesije za opravljanje javne službe Pomoč družini na domu. Na javni razpis sta prispeli dve vlogi in sicer Domania, Puconci in Doma Kuzma d.o.o. Glede na merila za izbor ponudnika je Domania, Puconci zbrala večje število točk, predlagana cena na eno efektivno uro je bila 14,88 EUR. Izbrani ponudnik je dobil tudi pozitivno mnenje Socialne zbornice Slovenije, koncesijsko dejavnost pa je pričel opravljati s 1. 1. 2013 za določen čas 10 let.

Pripravila:
Nataša Hašaj



OBČINA ROGAŠOVCI
OBČINSKA UPRAVA
ROGAŠOVCI 14B
9262 ROGAŠOVCI

POMOČ DRUŽINI NA DOMU

Pomoč družini na domu je po Zakonu o socialnem varstvu ena izmed socialno varstvenih storitev in obsega socialno oskrbo upravičenca v primeru invalidnosti, starosti in drugih primerih, ko le ta lahko nadomesti institucionalno varstvo.

Socialna oskrba na domu je v skladu s Pravilnikom o standardih in normativih socialno varstvenih storitev namenjena osebam, ki imajo zagotovljene bivalne in druge pogoje za življenje v svojem bivalnem okolju, vendar se zaradi starosti ali hude invalidnosti ne morejo oskrbovati in negovati sami, njihovi svojci pa take oskrbe in nege ne zmorejo ali zanju nimajo možnosti. Gre za različne oblike organizirane praktične pomoči na domu, s katerimi se upravičencem vsaj za določen čas nadomesti potrebo po institucionalnem varstvu v zavodu, v drugi družini ali v drugi organizirani obliki.

Storitev se prilagodi potrebam posameznega upravičenca in obsega naslednje sklope opravil:

- pomoč pri temeljnih dnevnih opravilih
- gospodinjstva pomoč
- pomoč pri ohranjanju socialnih stikov.

Posameznik je upravičen do pomoči na domu, če potrebuje najmanj dve opravili iz dveh različnih sklopov opravil.

Upravičenci so:

- osebe, stare nad 65 let, ki zaradi starosti ali pojavov, ki spremljajo starost, niso sposobne za popolnoma samostojno življenje,
- osebe s statusom invalida po Zakonu o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb, ki po oceni pristojne komisije ne zmorejo samostojnega življenja, če stopnja in vrsta njihove invalidnosti omogočata občasno oskrbo na domu,
- druge invalidne osebe, ki jim je priznana pravica do tuje pomoči in nege za opravljanje večine življenjskih funkcij,
- kronično bolni in osebe z dolgotrajnimi okvarami zdravja, ki nimajo priznanega statusa invalida, pa so po oceni pristojnega centra za socialno delo brez občasne pomoči druge osebe nesposobne za samostojno življenje,
- hudo bolni otrok ali otrok s težko motnjo v telesnem ali težko in najtežjo motnjo v duševnem razvoju, ki ni vključen v organizirane oblike varstva.

Po Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev občina določi subvencijo iz sredstev proračuna občine v višini najmanj 50% stroškov storitve in sicer za stroške vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve in za stroške za neposredno izvajanje storitve na domu uporabnikov. Stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora pa se financirajo iz proračuna občine.

ŽUPAN:
e-mail: tel.:++386 02 55 88 813, GSM++041 358 674
obcina.rogasovci@siol.net

OBČINSKA UPRAVA: tel.:++386 02 55 88 810, 55 88 811, 55 88 815
fax.:++386 02 55 88 812

MATIČNA ŠTEVILKA: 5883245
ID ZA DDV: SI 61143707
TRR: 01305-0100012217

Na podlagi 99. in 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Ur. l. RS, št. 3/07-UPB2, 23/07, 41/07 in 57/12), 17. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur. l. RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) ter 17. člena Statuta Občine Rogašovci (Ur. l. RS, št. 66/99, 76/02, 29/03, 88/05, 79/06, 69/10) je Občinski svet Občine Rogašovci na redni seji, dne, sprejel

SKLEP

o določitvi cene storitve pomoči družini na domu za leto 2016

1. člen

Občinski svet Občine Rogašovci soglaša, da bo ekonomska cena storitve Pomoči družini na domu za leto 2016 znašala **14,88 EUR** na efektivno uro. V ekonomsko ceno so vključeni stroški storitve pomoči na domu do uporabnika storitve (stroški neposredne socialne oskrbe) v višini **12,00 EUR** na efektivno uro in stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora, vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve v višini **2,88 EUR** na efektivno uro.

2. člen

Kot osnova za plačilo cene storitve do upravičencev storitve Pomoč družini na domu se določi cena v višini **6,00 EUR** za efektivno uro. Razliko do polne cene storitve **14,88 EUR** prizna Občina Rogašovci kot subvencijo v višini **6,00 EUR** za neposredno izvajanje storitve na domu uporabnikov in subvencijo v višini **2,88 EUR** za stroške strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora in stroške vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve in jo bo pokrivala iz sredstev občinskega proračuna na področju socialnega varstva.

3. člen

Domanij, Zavodu za dnevno varstvo starejših in pomoč na domu, Puconci, Puconci 79, 9201 Puconci, se bodo sredstva za izvajanje storitve pomoči družini na domu nakazovala mesečno, na podlagi sklenjene pogodbe.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 122-6/2016-2

Rogašovci, dne

Župan
Edvard MIHALIČ

16. TOČKA

Vaški odbor
Vaška skupnost Sotina
Sotina 40

OBČINA ROGAŠOVCI	
Prejeto: 03. 03. 2016	Sig.z.:
Vrednost:	Pril.:
Šifra Zadeve:	

Sotina, 15.2.2016

Zadeva : Zamenjava predsednika Vaškega odbora

Spodaj podpisani predsednik Vaškega odbora – Vaške skupnosti Sotina, odstopam s položaja predsednika (osebni razlogi) .

Na funkcijo predsednika predlagam ob soglasni potrditvi drugih članov odbora Andrejo Hajdinjak, dosedanjo tajnico Vaškega odbora. *Z. 1.1. 2016*

Razporeditev funkcij VO Sotina :

- Predsednik Andreja Hajdinjak
- Podpredsednik/tajnik Andrej Buček
- Član Bojan ~~(Kuh)~~ Mlakovič
- Član Mojca Svetanič

Andrej Buček





Številka:
Datum:

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Rogoševci (Uradni list RS, št. 66/99, 76/02, 29/03, 88/05, 79/06 in 69/10) je Občinski svet Občine Rogoševci na svoji 10. redni seji sprejel

SKLEP

Občinski svet Občine Rogoševci pooblašča župana v mandatu 2014-2018, za potrjevanje dokumentov identifikacije investicijskih projektov ter spremembe le -teh.

Župan občine Rogoševci
Edvard MIHALIČ