



OBČINA
KOSTANJEVICA
NA KRKI

Občina Kostanjevica na Krki na podlagi 58. člena Zakona o javnih uslužbencih /ZJU/ (Uradni list RS, št. 63/07-UPB, 65/08, 69/08-ZTFI-A, 69/08-ZZavar-E in 40/12-ZUJF, v nadaljevanju: ZJU) objavlja

Javni natečaj za prosto uradniško delovno mesto v občinski upravi

višji svetovalec za gospodarsko infrastrukturo, urejanje prostora in varstvo okolja (številka DM: 4)

Kandidati, ki se bodo prijavili na prosto delovno mesto morajo izpolnjevati naslednje **pogoje**:

- raven izobrazbe (KLASIUS-SRV): najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) - 16202 ali visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja) - 16203 ali visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja) – 16204;
- področje izobrazbe (KLASIUS-P): arhitektura in urbanizem – 581 ali gradbeništvo – 582;
- najmanj 4 leta delovnih izkušenj;
- opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv (če ga izbrani kandidat nima, ga mora opraviti v zakonsko določenem roku);
- opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka (če ga izbrani kandidat nima, ga mora opraviti v zakonsko določenem roku);
- imeti funkcionalna znanja: osnove obvladovanja računalniških orodij, ki jih uporablja uprava (Word, Excel, Lotus Notes..);
- državljanstvo Republike Slovenije;
- znanje uradnega jezika;
- osnovna raven znanja angleškega ali nemškega jezika;
- vozniški izpit B kategorije;
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zopora v trajanju več kot šest mesecev;
- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba

kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo za tretjino v primeru, da ima kandidat univerzitetno izobrazbo ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo oziroma magisterijem znanosti, ali izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo ali ima opravljeno usposabljanje za imenovanje v naziv. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat najpozneje v enem letu od sklenitve pogodbe o zaposlitvi opraviti usposabljanje, na katero ga bo napotil predstojnik, v skladu s 1. odstavkom 89. člena ZJU. Za kandidata, ki je opravil strokovni izpit za imenovanje v naziv skladno z določbami ZJU in/ali se je udeležil priprav na strokovni izpit za imenovanje v naziv, se lahko šteje, da izpolnjuje pogoj obveznega usposabljanja po 89. členu ZJU.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo ali ima opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat najpozneje v treh mesecih od sklenitve delovnega razmerja opraviti strokovni izpit iz upravnega postopka v skladu s 3. odstavkom 31. člena Zakona o splošnem upravnem postopku.

Naloge delovnega mesta:

- samostojno opravljanje zahtevnejših nalog s področja obveznih in izbirnih gospodarskih javnih služb in gospodarske infrastrukture (izvajanje in nadzor nad izvajanjem programov gospodarskih javnih služb, organiziranja gradenj, adaptacij in rekonstrukcij objektov),
- koordiniranje priprave, izvedbe in nadzora zahtevnejših investicij v gospodarsko infrastrukturo,
- organiziranje medsebojnega sodelovanja in usklajevanja z občinsko upravo, občinskim svetom, izvajalci in državnimi organi,
- sodelovanje pri oblikovanju sistemskih rešitev in drugih najzahtevnejših gradiv s področja prostorskega razvoja in aktov,
- samostojna priprava projektnih nalog, zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv s področja gospodarske infrastrukture, okolja in prostora,
- vodenje zahtevnejših postopkov s področja planiranja, strategije prostorskega razvoja in prostorskega reda ter urejanja stavbnih zemljišč,
- vodenje najzahtevnejših upravnih postopkov na prvi stopnji s področja gospodarske infrastrukture, urejanja prostora in varstva okolja,
- samostojno opravljanje drugih zahtevnejših nalog,
- sodelovanje v projektnih skupinah,
- opravljanje zahtevnih nalog na področju javnih naročil in investicij,
- sodelovanje pri pripravi predloga in izvajanje proračuna,
- opravljanje drugih nalog, ki jih odredi direktor občinske uprave ali župan.

Za svoje delo je neposredno odgovoren direktorju občinske uprave

Izbrani kandidat bo delo na delovnem mestu višji svetovalec za gospodarsko infrastrukturo, urejanje prostora in varstvo okolja opravljal v nazivu višji svetovalec III, z možnostjo napredovanja v naziv višji svetovalec II in višji svetovalec I. Naloge bo opravljal v prostorih Občine Kostanjevica na Krki, Ljubljanska cesta 7, v Kostanjevici na Krki oziroma v drugih uradnih prostorih, kjer občinska uprava opravlja svoje naloge. Delovno razmerje bo sklenjeno za nedoločen čas, s polnim delovnim časom.

Prijava mora vsebovati:

1. pisno izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe, datum (dan, mesec, leto) zaključka izobraževanja ter ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
2. pisno izjavo o vseh dosedanjih zaposlitvah, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj. V izjavi kandidat navede datum (dan, mesec, leto) sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja pri posameznemu delodajalcu ter kratko opiše delo (z navedbo stopnje zahtevnosti del in nalog, npr. ali gre za V., VI., VII. stopnjo zahtevnosti), ki ga je opravljal pri tem delodajalcu;
3. pisno izjavo o opravljenem usposabljanju za imenovanje v naziv (če ga je kandidat opravil);
4. pisno izjavo o opravljenem strokovnem izpitu iz upravnega postopka (če ga je kandidat opravil);
5. pisno izjavo kandidata o osnovah obvladovanja računalniških orodij, ki jih uporablja uprava (Word, Excel, Lotus Notes..), osnovni ravni znanja angleškega ali nemškega jezika in opravljenem voznškem izpitu B kategorije;
6. izjavo kandidata, da:
 - je državljan Republike Slovenije,
 - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
 - zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
 - prostovoljno soglaša z zbiranjem in obdelavo v izjavi navedenih osebnih podatkov, izključno za namen izvedbe predmetnega javnega natečaja;
7. podpisano izjavo, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Občini Kostanjevica na Krki pridobitev podatkov iz prve, druge in tretje alineje 6. točke iz uradnih evidenc. V primeru, da kandidat s pridobitvijo podatkov iz uradne evidence ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila.

Zaželeno je tudi, da prijava vsebuje kratek življenjepis ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

V skladu z 61.a členom ZJU, se v izbirni postopek ne uvrsti kandidat, ki ne izpolnjuje natečajnih pogojev.

V izbirnem postopku se bo strokovna usposobljenost kandidatov presojala na podlagi navedb v prijavi, priloženih pisnih izjavah in drugih dokazilih, na podlagi razgovora s kandidati oziroma s pomočjo morebitnih drugih metod preverjanja strokovne usposobljenosti kandidatov. Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati, ki imajo znanje na področju arhitekture, urbanizma ali gradbeništva, kar izkažejo s pisnimi dokazili in referencami.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki, ki jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo: **»javni natečaj - višji svetovalec za gospodarsko infrastrukturo, urejanje prostora in varstvo okolja, številka: 110-2/2019«** na naslov: Občina Kostanjevica na Krki, Ljubljanska cesta 7, 8311 Kostanjevica na Krki in sicer v roku 10 dni po objavi na spletni strani Občine Kostanjevica na Krki in Zavodu RS za zaposlovanje. Če je prijava poslana po pošti, se šteje da je pravočasna, če je oddana na pošto priporočeno in sicer najkasneje zadnji dan roka za prijavo. Za pisno obliko prijave se

šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: obcina@kostanjevica.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Kandidate vljudno naprošamo, da zaradi upoštevanja ekonomskega in ekološkega vidika (vsaka prijava, ki jo občina dobi po e-pošti, se natisne) prijavo vložijo tako, da **izpolnijo priloženi obrazec**, ki vsebuje vse podatke potrebne za popolno prijavo.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni najkasneje v roku 30 dni po opravljeni izbiri. Obvestilo o končanem javnem natečaju bo objavljeno na spletni strani občine www.kostanjevica.si.

Informacije o izvedbi javnega natečaja dobite pri direktorici občinske uprave, Juditi Lajkovič, telefon 08 20 50 617, informacije z delovnega področja pa pri Stanislavu Rostoharju, telefon 08 20 50 620.

Opomba: Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Številka : 110-2/2019-1 (110)

Datum :14.11.2019



Ladko Petretič,
župan