



Občina Kamnik

Župan

Glavni trg 24 - 1240 Kamnik
tel: (01) 831-81-00 - fax: (01) 831-81-45
e-pošta: obcina@kamnik.si - <http://www.kamnik.si>
dš: 28232801 - tr: 01100-0100004317



Na podlagi Odloka o proračunu Občine Kamnik za leto 2021 (Ur. list RS, št. 202/20) in 23. člena Pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Kamnik (Ur. list RS, št. 86/02, 16/04, 26/10, 22/11, 99/12, 48/14, 13/2016, 83/16, 26/17, 33/18, 25/19, 93/20 in 3/21) Občina Kamnik objavlja

RAZPIS

za dodelitev proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva

1. PREDMET RAZPISA

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev za pospeševanje malega gospodarstva v občini Kamnik za naslednjo obliko pomoči:

- razvoj turističnih podjetniških idej

2. VIŠINA RAZPOLOŽLJIVIH SREDSTEV

Sredstva za navedeni ukrep so zagotovljena v proračunu Občine Kamnik za leto 2021. Okvirna višina sredstev za ukrep znaša 35.000 €.

Višina razpoložljivih sredstev je vezana na proračunske možnosti občine. V primeru, da pride do sprememb v občinskem proračunu, ki bi utegnile kakorkoli vplivati na dodelitev sredstev, se višina razpoložljivih sredstev prilagodi sorazmerno spremembam v občinskem proračunu.

3. POGOJI IN MERILA POD KATERIMI SE DODELJUJEJO SREDSTVA

Finančna sredstva se dodeljujejo po pravilu de minimis, kar pomeni, da skupna pomoč de minimis, dodeljena kateremu koli upravičencu, ne sme presegati 200.000 € (pri čemer se upošteva skupni znesek pomoči de minimis, ki je bila dodeljena v zadevnem poslovnem letu ter v predhodnih dveh poslovnih letih) ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali unije, pri čemer v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000 €. Pomoč ne sme biti namenjena za nabavo vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz.

Prosilec mora ob prijavi na javni razpis predložiti:

- pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je podjetje prejelo na podlagi tega pravilnika ali drugih uredb de minimis v predhodnih dveh in v zadevnem proračunskem letu,
- pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške
- zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis, ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih.

Pomoč za razvoj lahko pridobijo samostojni podjetniki, mikro, majhna in srednje velika podjetja (v nadaljevanju MSP):

- s sedežem in krajem investicije na območju Občine Kamnik,
- ki imajo sedež izven Občine Kamnik in investirajo na območju Občine Kamnik.

V okviru pravil o državni pomoči se za podjetje šteje kateri koli subjekt, ki se ukvarja z gospodarsko dejavnostjo, ne glede na njegov pravni status ali pravnoorganizacijsko obliko.

Za ugotavljanje velikosti posamezne gospodarske družbe se uporablja veljavna opredelitev velikosti podjetij EU, ki velja za področje državnih pomoči.

V kategorijo MSP se prištevajo:

- Mikro podjetje je podjetje, ki ima manj kot 10 zaposlenih in ima letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 2 milijona EUR. Enako velja za mikro enotno podjetje.
- Malo podjetje je podjetje, ki ima manj kot 50 zaposlenih in ima letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 10 milijonov EUR. Enako velja za enotno malo podjetje.
- Srednje podjetje je podjetje, ki ima manj kot 250 zaposlenih ter letni promet, ki ne presega 50 milijonov EUR in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov EUR. Enako velja za enotno srednje podjetje.

Kriteriji za opredelitev velikosti podjetij po tem pravilniku se spreminjajo v skladu z določili EU.

»Enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
- podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovodnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
- podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
- podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Kriteriji za opredelitev enotnega podjetja po tem pravilniku se spreminjajo v skladu z določili EU.

Do de minimis pomoči niso upravičena podjetja iz sektorjev:

- ribištva in akvakulture,
- primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,
- predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:

a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,

b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

Pomoč ne sme biti namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo. Pomoč ne sme biti pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi. Do finančnih spodbud niso upravičeni subjekti, ki nimajo poravnanih davkov in prispevkov in drugih zapadlih obveznosti do Občine Kamnik.

Razvoj turističnih podjetniških idej

Namen javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev za aktivnosti povezane z razvojem turistično podjetniških idej v skladu s Strategijo razvoja in trženja turizma v občini Kamnik za obdobje 2016-2025.

Občina želi z omenjenim ukrepom spodbuditi razvoj inovativnih idej podjetnih posameznikov in skupin s ciljem ustvariti primere tržno uspešne turistične ponudbe v občini Kamnik.

Posebni pogoji:

- v vlogi predstavljena ideja mora biti skladna z namenom in ciljem javnega razpisa;
- rezultat razvoja ideje mora biti tržno naravnan;
- razvoj mora potekati v podjetju; izjemoma je mogoče za segment področja, za katerega v podjetju ni mogoče zagotoviti potrebnega znanja, uporabiti znanje zunanjih strokovnjakov,
- predmet sofinanciranja bo največ 5 idej po vrstnem redu doseženih točk,
- udeležba vsaj enega člana ekipe na turističnem START UP vikendu v času od 11. do 13. junija 2021

Postopek javnega razpisa bo vodila komisija za dodelitev sredstev (v nadaljevanju: komisija), ki jo določi župan.

Merila za izbor vlog in način dodeljevanja sredstev:

1. ekipa

0 referenc*0 točk
1 referenca5 točk
..... skupaj največ 30 točk

*Kot referenca šteje samostojno delo ali sodelovanje pri projektu istovrstne vsebine kot je predmet tega razpisa, pri čemer referenco lahko prispeva vsak aktivni član ekipe; aktivnost člana se dokazuje s poročilom opravljenih ur na projektu; reference pa morajo biti različne.

2. inovativnost

Nanašajoč se na (bistveno) izboljšanje, izpopolnitev, uvedbo česa novega (vir definicije: SSKJ), pri čemer se rangiranje produktov opira tudi na to, ali in do kakšne mere je produkt zelen, trajnosten in s poudarkom na večdnevnom gostu.

1. najbolj inovativna prijavljena ekipa 30 točk
2. najbolj inovativna prijavljena ekipa 20 točk
3. najbolj inovativna prijavljena ekipa 15 točk
4. najbolj inovativna prijavljena ekipa 10 točk

Komisija opravi izbor najbolj inovativnih ekip.

3. integriranost z namenom ustvarjanja nočitev

- povezovanje z enim prenočitvenim partnerjem 2 točki
..... skupaj največ 10 točk

4. izvedljivost

- neizvedljivo do novembra 0 točk
delno izvedljivo do novembra 5 točk
izvedljivo do novembra 10 točk

Če iz razlogov, na katere ponudnik ni imel vpliva, ne pride do realizacije v predvidenem časovnem obdobju, se le temu pri končnem obračunu, odbije le znesek z naslova točk pod točko 4. izvedljivost.

5. ocena prihodkov na gosta

- do 30 € 0 točk
do 60 € 3 točk
do 90 € 6 točk
nad 90 € 10 točk

6. udeležba z lastnim kapitalom

100% financiranje s strani Občine (brez davka na dodano vrednost):
doseženo število točk na podlagi meril (1-5)

50% financiranje s strani Občine (brez davka na dodano vrednost):
doseženo število točk na podlagi meril (1-5) * faktor 1,5

Komisija pri vrednotenju postavke ekipa, integriranost z namenom ustvarjanja nočitev, izvedljivost in ocena prihodkov na gosta v okviru zgornjih točk oceni realnost podanih podatkov s strani ponudnikov in na podlagi zaključkov točkovanje, podano s strani ponudnika na Prijavnem obrazcu, ustrezno popravi.

4. POSTOPEK DODELITVE SREDSTEV

Komisija prouči vloge, pregleda dokumentacijo in pripravi predlog za odobritev. Z ozirom na merila oblikuje predlog izbora idej za dodelitev sredstev in ga posreduje županu v potrditev.

Maksimalni znesek je znesek, ki izhaja iz števila doseženih točk – vrednost točke na predlog komisije določi župan.

Najvišji znesek dodeljene pomoči znaša 12.500 €.

Dinamika financiranja bo določena s pogodbo o sofinanciranju v odvisnosti od finančnega načrta izvajanja projekta in od razpoložljivih virov v proračunu.

Upravičen strošek nastane, ko je ena faza razvoja ideje zaključena oz. storitev opravljena. Stroški, ki so nastali pred pravnomočnostjo sklepa o odobritvi sredstev ne štejejo za upravičen strošek.

Prav tako niso upravičeni stroški stroški, ki so predmet subvencioniranja drugega razpisa iz javnih sredstev.

Upravičenost do izplačila subvencije upravičenci v posameznem obdobju financiranja dokazujejo z dokazili o doseženih kazalnikih/ciljih, ki so načrtovani v vlogi in potrjeni s strani komisije. Razlika do končnega zneska je dodeljena na podlagi zaključka projekta v tekočem proračunskem letu upošteva dokazila (računi, potrdila o plačilu računov) in preveritve le teh s strani komisije.

Financiranje po tem razpisu poteka v skladu s shemo državnih pomoči de minimis.

Upravičeni stroški so stroški, ki so neposredno povezani z razvojem ideje in obsegajo:

- stroške dela in povračil stroškov v zvezi z delom za osebo (e), ki del-a (jo) na razvoju ideje v višini do 30 % najvišjega možnega zneska subvencije;
- stroške opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev (nakup potrebne opreme), potrebnih za razvoj ideje;
- stroški informiranja in komuniciranja v povezavi z razvojem ideje;
- fiksni stroški se povrnejo v obliki pavšala, ki znaša 10 % poročane plače zaposlenih na projektu

Do podpore niso upravičeni naslednji stroški:

- stroški materiala, opreme in storitev, namenjenih za zasebno rabo,
- splošni upravni stroški,
- obresti za dolgove,
- davek na dodano vrednost,
- stroški priprave vloge in zahtevka za izplačilo,
- rabljena oprema in mehanizacija,
- štipendije in nagrade,
- naročnine na časopise in drugo periodiko,
- stroški izobraževanj in usposabljanj, ki niso neposredno povezani z aktivnostmi ukrepa in - stroški izdelave dokumentacije, študij, analiz, ocen, strategij in drugih podobnih raziskav, kadar niso neposredno povezane z ukrepom.

Pomoč se lahko podjetju dodeli v višini do 100 % upravičenih stroškov, pri čemer se upošteva število doseženih točk v vlogi predstavljene ideje, upošteva določbe tega razpisa in upošteva pravila dodeljevanja državnih pomoči de minimis.

Za uveljavitev stroškov opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev, stroškov investicij v neopredmetena sredstva, stroškov informiranja in komuniciranja ter stroškov zunanjih izvajalcev (slednjih v višini največ 10% upravičenih stroškov) se predloži dokazila o dejansko nastalih in plačanih upravičenih stroških

Financiranje oz. zapiranje finančne konstrukcije subvencioniranih stroškov s kreditom ali z leasingom ni dovoljeno.

Izpolnjevanje kazalnikov/ciljev in izplačila:

V spodnji preglednici so podani osnovni mejniki glede na posamezna obdobja poročanja.

Obdobje poročanja	Implementacija oz. začetek izvajanja aktivnosti	Aktivnosti na prodajnem področju/komercializacija ideje
do 30.7.2021	Ideja se promovira po različnih kanalih	
do 30. 11. 2021		Ideja se trži kot produkt

Poročila ovrednoti komisija. S pozitivno oceno ovrednotenemu poročilu s strani komisije sledi izplačilo v skladu s pogodbo.

V primeru nastopa spremembe na strani vlagatelja, ki bistveno vpliva na zastavljeni cilj tako, da je le ta razvrednoten, je upravičenec dolžan neupravičeno prejeta sredstva vrniti skupaj z zakonsko zamudnimi obrestmi od dneva nakazila na TR upravičenca do dneva vračila v proračun.

Vlogi je potrebno priložiti:

- izjavo vlagatelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev;
- izjavo vlagatelja glede enotnega podjetja;
- izjavo o že prejetih »de minimis« pomočeh in o drugih že prejetih ali zaprošenih pomočeh;
- izjavo, da za namen razpisa dovoljuje Občini Kamnik pridobitev podatkov iz uradnih evidenc;
- izjava o sodelovanju na Turističnem Startup Weekendu (11. do 13. 6. 2021) in oz. uvrstitvi na turističnem dogodku;
- izjavo o povezavi s prenočitvenim-i/partner-jem/-i;
- obrazložitev turistične podjetniške ideje (4000 - 8000 znakov), sestavni del katere je opis produkta, analiza trga, analiza konkurence in finančni načrt;
- dokazilo o plačani upravni taksi;
- potrdilo o plačanih davkih in prispevkih, ki ni starejše od 30 dni;
- izpis iz sodnega/poslovnega registra (AJPEŠ).

Vlagatelji bodo obveščeni o izidu javnega razpisa najkasneje v roku 30 dni od zaključka razpisa.

5. ROK ZA PREDLOŽITEV VLOG IN NAČIN NJIHOVE ODDAJE

Obrazec vloge je na voljo na Občini Kamnik (sprejemno informacijska pisarna) in na spletni strani Občine Kamnik www.kamnik.si.

Vloga mora vsebovati predpisano dokumentacijo in biti poslana na naslov Občina Kamnik, Glavni trg 24, Kamnik ali vložena v sprejemno informacijski pisarni Občine Kamnik (soba št.1).

Upravna taksa znaša 4,50 EUR.

Rok za oddajo vlog prične teči z dnem objave na spletni strani Občine Kamnik in se zaključi 22. 6. 2021.

Šteje se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za prijavo poslana po pošti s priporočeno pošiljko ali do 15. ure osebno oddana na vložišču Občine Kamnik. Če se ponudba pošlje priporočeno po pošti, se za dan in uro, ko naročnik prejme ponudbo, štejeta dan in ura oddaje na Pošto Slovenije.

Dodatne informacije: Občina Kamnik, Luka Svetec, tel.01/8318-162 ali po e-pošti: luka.svetec@kamnik.si

Številka: 302-0104/2021-1/11

Datum: 11. 5. 2021



Matej Slapar
ŽUPAN

