

# OBČINA KAMNIK OBČINSKI SVET

GRADIVO ŠT. 17



17. SEJA  
7. decembra 2016



## **V S E B I N A:**

### **Stran 1**

Zapisnik 16. seje Občinskega sveta z dne 5. oktobra 2016

### **Stran 38**

Volitve in imenovanja

### **Stran 44**

Vprašanja in pobude

### **Stran 46**

Predlog Strategije razvoja in trženja turizma v občini Kamnik za obdobje 2016–2025 – druga obravnava

### **Stran 232**

Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem in šport v Občini Kamnik« – druga obravnava

### **Stran 244**

Predlog sklepa o soglasju k Statutu Zavoda za turizem, šport in kulturo Kamnik

### **Stran 254**

Predlog sklepa o soglasju k Pravilniku o sistemizaciji delovnih mest v Zavodu za turizem, šport in kulturo Kamnik

### **Stran 277**

Predlog Odloka o zbiranju komunalnih odpadkov na območju občine Kamnik – druga obravnava

### **Stran 299**

Predlog Sklepa o potrditvi cen storitev gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v občini Kamnik

### **Stran 327**

Predlog Pravilnika o spremembi Pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Kamnik

### **Stran 331**

Predlog Pravilnika o spremembi Pravilnika o prometni ureditvi na javnih parkirnih površinah v delu mesta Kamnik

### **Gradivo št. 17/I**

Predlog Odloka o proračunu Občine Kamnik za leto 2017 – prva obravnava

### **Gradivo št. 17/II**

Predlog Odloka o proračunu Občine Kamnik za leto 2018 – prva obravnava

### **Stran 335**

Predlog Sklepa o določitvi višine sredstev za zagotavljanje pogojev za delo članov Občinskega sveta Občine Kamnik v letih 2017 in 2018

### **Stran 338**

Predlog Sklepa o določitvi letne vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2017

### **Stran 341**

Predlog Sklepa o opustitvi javnega dobra

### **Stran 347**

Predlog Odloka o uporabi sredstev proračunske rezerve za leto 2017 – prva obravnava

### **Stran 350**

Predlog Okvirnega programa dela Občinskega sveta Občine Kamnik za leto 2017 – prva obravnava

**OBČINA KAMNIK**  
**OBČINSKI SVET**

Številka: 0322-0007/2016

Datum: 22. 11. 2016

Na podlagi 19. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15) ter 23. in 24. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 97/15) sklicujem 17. sejo Občinskega sveta Občine Kamnik, ki bo

**v sredo, 7. decembra 2016, ob 16. uri**  
v sejni dvorani Občine Kamnik, II. nadstropje.

Predlagam

- Ugotovitev sklepčnosti
- Potrditev zapisnika 16. seje Občinskega sveta z dne 5. oktobra 2016

in naslednji **DNEVNI RED**:

1. Volitve in imenovanja
2. Vprašanja in pobude
3. Predlog Strategije razvoja in trženja turizma v občini Kamnik za obdobje 2016–2025 – druga obravnava
4. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem in šport v Občini Kamnik« – druga obravnava
5. Predlog sklepa o soglasju k Statutu Zavoda za turizem, šport in kulturo Kamnik
6. Predlog sklepa o soglasju k Pravilniku o sistemizaciji delovnih mest v Zavodu za turizem, šport in kulturo Kamnik
7. Predlog Odloka o zbiranju komunalnih odpadkov na območju občine Kamnik – druga obravnava
8. Predlog Sklepa o potrditvi cen storitev gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v občini Kamnik
9. Predlog Pravilnika o spremembi Pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Kamnik
10. Predlog Pravilnika o spremembi Pravilnika o prometni ureditvi na javnih parkirnih površinah v delu mesta Kamnik
11. Predlog Odloka o proračunu Občine Kamnik za leto 2017 – prva obravnava
12. Predlog Odloka o proračunu Občine Kamnik za leto 2018 – prva obravnava
13. Predlog Sklepa o določitvi višine sredstev za zagotavljanje pogojev za delo članov Občinskega sveta Občine Kamnik v letih 2017 in 2018
14. Predlog Sklepa o določitvi letne vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2017
15. Predlog Sklepa o opustitvi javnega dobra
16. Predlog Odloka o uporabi sredstev proračunske rezerve za leto 2017 – prva obravnava
17. Predlog Okvirnega programa dela Občinskega sveta Občine Kamnik za leto 2017 – prva obravnava

Gradivo je priloženo in objavljeno na spletnem naslovu <http://www.kamnik.si> (OBČINSKI SVET – Vabilo in vsebina naslednje seje občinskega sveta).



Marjan Šarec  
ŽUPAN

#### VABLJENI:

- člani Občinskega sveta Občine Kamnik
- Maja SUŠNIK, direktorica občinske uprave
- Aleš ŠKORJANC, podsekretar – vodja Oddelka za gospodarske dejavnosti, gospodarske javne službe in finance
- dr. Marija Tadeja JEŽEK, podsekretarka – vodja Oddelka za urejanje prostora
- Tina TRČEK, višja svetovalka za področje družbenih dejavnosti – p.p. vodja Oddelka za družbene dejavnosti
- Boris RAVBAR, podsekretar – vodja Oddelka za razvoj in investicije
- Marija KOS, podsekretarka – pomočnica vodje oddelka za področje finančnega poslovanja
- mag. Matjaž SRŠA, podsekretar – pomočnik vodje Oddelka za gospodarske dejavnosti, gospodarske javne službe in finance
- Janja ZORMAN MACURA, podsekretarka – vodja kabineta župana
- Mira RESNIK, višja svetovalka za področje družbenih dejavnosti
- Mihaela BRNOT VETERNIK, višja svetovalka za gospodarske dejavnosti in gospodarske javne službe
- Katarina ŠČETININ, svetovalka za gospodarske dejavnosti in gospodarske javne službe
- Ivanka OGRINEC, višja svetovalka za premoženjsko-pravne in splošne zadeve
- Lidija BOŽIČ, višja svetovalka za proračun in zaključni račun
- dr. Franc HRIBERNIK, višji svetovalac za kadrovske zadeve
- Peter OSOLNIK, višji referent za urejanje prostora
- Sanja KUKOVIČ, strokovna sodelavka VII/1 – pripravnica
- Ivan HRŽENJAK, predstavnik podjetja Publicus d. o. o.
- Alenka ANZELC SUŠNIK, predstavnica podjetja Publicus d. o. o.
- Božena PETERLIN, direktorica Zavoda za turizem in šport v Občini Kamnik
- Miša NOVAK, strokovna sodelavka pri pripravi Strategije razvoja in trženja turizma v občini Kamnik za obdobje 2016–2025
- predstavniki medijev

**OBČINA KAMNIK  
OBČINSKI SVET**

Številka: 0322-0006/2016

Datum: 5. 10. 2016

**ZAPISNIK  
16. seje Občinskega sveta z dne 5. oktobra 2016**

**UGOTOVITEV SKLEPČNOSTI**

Od 29 članov Občinskega sveta je na seji prisotnih 25 članov.

Odsotnost so opravičili Anton Tone SMOLNIKAR, mag. Matej TONIN in Damjan ZLATNAR.

Sejo sta vodila Marjan ŠAREC, župan in Igor ŽAVBI, podžupan.

Poleg članov Občinskega sveta so se seje udeležili še:

- Maja SUŠNIK, direktorica občinske uprave
- Aleš ŠKORJANC, podsekretar – vodja Oddelka za gospodarske dejavnosti, gospodarske javne službe in finance
- dr. Marija Tadeja JEŽEK, podsekretarka – vodja Oddelka za urejanje prostora
- Tina TRČEK, višja svetovalka za področje družbenih dejavnosti – p.p. vodja Oddelka za družbene dejavnosti
- Boris RAVBAR, podsekretar – vodja Oddelka za razvoj in investicije
- Marija KOS, podsekretarka – pomočnica vodje oddelka za področje finančnega poslovanja
- mag. Matjaž SRŠA, podsekretar – pomočnik vodje Oddelka za gospodarske dejavnosti, gospodarske javne službe in finance
- Janja ZORMAN MACURA, podsekretarka – vodja kabineta župana
- Sanja KUKOVIČ, strokovna sodelavka – pripravnica
- Lidija BOŽIČ, višja svetovalka za proračun in zaključni račun
- Mihaela BRNOT VETERNIK, višja svetovalka za gospodarske dejavnosti in gospodarske javne službe
- Mira RESNIK, višja svetovalka za področje družbenih dejavnosti
- Ines ROT, predstavnik družbe LUZ d. d.
- Božena PETERLIN, direktorica Zavoda za turizem in šport v Občini Kamnik
- Miša NOVAK, strokovna sodelavka pri pripravi Strategije razvoja in trženja turizma v občini Kamnik za obdobje 2016–2025
- mag. Liana CERAR, ravnateljica Vrtca Antona Medveda Kamnik
- Leon KEDER, direktor družbe Velika planina d. o. o.
- Tilen TRAVNIK
- Primož ZUPAN, tajnik NSi
- Jasna PALADIN, Gorenjski glas
- Mateja ŠTRAJHAR, Modre novice
- Iztok ČEBAŠEK, portal Kamnik.info

**POTRDITEV ZAPISNIKA 15. SEJE OBČINSKEGA SVETA Z DNE 15. JUNIJA 2016**

Zapisnik je objavljen v gradivu št. 16.

Pripombe na zapisnik ni bilo.

Občinski svet je sprejel naslednji

sklep:

Občinski svet sprejme zapisnik 15. seje Občinskega sveta z dne 15. junija 2016.

Glasovanje:

Prisotno: 25;

Za: 25; proti: 0.

## **DNEVNI RED**

=====

Predlog dnevnega reda je objavljen v gradivu št. 16.

Brane GOLUBOVIĆ je predlagal razširitev dnevnega reda s tč. »Predlog Sklepa o razglasitvi Občine Kamnik kot območja brez sporazumov TTIP in CETA«, ki se jo uvrsti na dnevni red kot zadnjo točko.

Glasovanje:

Prisotno: 25;

Za: 22; proti: 0.

Karla URH je predlagala razširitev dnevnega reda s tč. »Volitve in imenovanja«, ki se jo uvrsti na dnevni red kot 1. točko, ostale pa se ustrezno preštevilčijo.

Glasovanje:

Prisotno: 25;

Za: 24; proti: 0.

Karla URH je predlagala še razširitev dnevnega reda pri tč. »Volitve in imenovanja« z dodatnim Sklepom o seznanitvi z odstopom in imenovanju člana Odbora za prostor in komunalno ureditev.

Glasovanje:

Prisotno: 26;

Za: 23; proti: 0.

Aleš ŠKORJANC je predlagal razširitev dnevnega reda s tč. »Predlog letnega programa prodaje občinskega finančnega premoženja za leto 2016«, ki se jo uvrsti na dnevni red kot zadnjo točko.

Glasovanje:

Prisotno: 26;

Za: 25; proti: 0.

Marjan ŠAREC je naznanil, da bo tč. »Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem in šport v Občini Kamnik«« namesto po skrajšanem postopku obravnavana na 16. seji v prvi obravnavi.

Damjan HRIBAR je predlagal umik tč. »Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem in šport v Občini Kamnik« – prva obravnava.«

Stališče sta predstavila Brane GOLUBOVIĆ – LDP in Marjan ŠAREC.

Damjan HRIBAR je dodatno pojasnil razloge za umik.

Marjan ŠAREC je pojasnil, zakaj naj točka ostane na dnevnem redu.

Glasovanje:

Prisotno: 26;

Za: 2; proti: 19.

Marjan ŠAREC je z dnevnega reda umaknil tč. »Predlog Odloka o oglaševanju v občini Kamnik – druga obravnava«.

Občinski svet je sprejel naslednji dnevni red 16. seje Občinskega sveta:

1. Volitve in imenovanja
2. Vprašanja in pobude
3. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o sprejetju zazidalnega načrta B8 – Zg. Perovo – druga obravnava
4. Predlog Odloka o rebalansu proračuna Občine Kamnik za leto 2016 – skrajšani postopek
5. Predlog Strategije razvoja in trženja turizma v občini Kamnik za obdobje 2016–2025 – prva obravnava
6. Predlog sklepa o soglasju k Pravilniku o sistemizaciji delovnih mest v Vrtcu Antona Medveda Kamnik
7. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem in šport v Občini Kamnik« – prva obravnava
8. Predlog Odloka o zbiranju komunalnih odpadkov na območju občine Kamnik – prva obravnava
9. Predlog Sklepa o ugotovitvi javnega interesa za neodplačni prenos javne kulturne infrastrukture
10. Predlog Sklepa o opustitvi javnega dobra
11. Seznanitev s Poročilom družbe Velika planina d.o.o. po stroškovnih mestih za leto 2015 in prvo polovico leta 2016
12. Predlog sklepa o razglasitvi Občine Kamnik kot območja brez sporazumov TTIP in CETA
13. Predlog letnega programa prodaje občinskega finančnega premoženja za leto 2016

Glasovanje:

Prisotno: 26;

Za: 24; proti: 0.

## **Ad 1) VOLITVE IN IMENOVANJA**

=====

Predlog sklepov so člani sveta prejeli po e-pošti.

Predlagatelj: Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Uvodno obrazložitev je podala Karla URH, predsednica Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

## I.

### **Sklep o imenovanju predstavnikov ustanovitelja v Svet javnega zavoda »Zavod za turizem in šport v Občini Kamnik«**

Razpravljali so:

Svetnice in svetniki: Jože KOROŠEC in Brane GOLUBOVIĆ.

Občinski svet je sprejel naslednji

sklep:

Občinski svet Občine Kamnik sprejme Sklep o imenovanju predstavnikov ustanovitelja v Svet javnega zavoda »Zavod za turizem in šport v Občini Kamnik«.

Glasovanje:

Prisotno: 26;

Za: 20; proti: 0.

## II.

### **Sklep o razrešitvi in imenovanju predstavnikov ustanovitelja v Svet Osnovne šole Frana Albrehta Kamnik**

Razprave ni bilo.

Občinski svet je sprejel naslednji

sklep:

Občinski svet Občine Kamnik sprejme Sklep o razrešitvi in imenovanju predstavnikov ustanovitelja v Svet Osnovne šole Frana Albrehta Kamnik.

Glasovanje:

Prisotno: 26;

Za: 24; proti: 0.

## III.

### **Sklep – mnenje k imenovanju ravnateljice Osnovne šole CIRIUS Kamnik**

Razprave ni bilo.

Občinski svet je sprejel naslednji

sklep:

Občinski svet Občine Kamnik sprejme Sklep – mnenje k imenovanju ravnateljice Osnovne šole CIRIUS Kamnik.

Glasovanje:

Prisotno: 26;

Za: 26; proti: 0.

## IV.

### **Sklep – mnenje k imenovanju ravnateljice Srednje šole CIRIUS Kamnik**

Razprave ni bilo.



Občinski svet je sprejel naslednji

sklep:

Občinski svet Občine Kamnik sprejme Sklep – mnenje k imenovanju ravnateljice Srednje šole CIRIUS Kamnik.

Glasovanje:

Prisotno: 26;

Za: 26; proti: 0.

## V.

### **Sklep – mnenje k imenovanju ravnateljice Doma CIRIUS Kamnik**

Razprave ni bilo.

Občinski svet je sprejel naslednji

sklep:

Občinski svet Občine Kamnik sprejme Sklep – mnenje k imenovanju ravnateljice Doma CIRIUS Kamnik.

Glasovanje:

Prisotno: 26;

Za: 26; proti: 0.

## VI.

### **Sklep o seznanitvi z odstopom in imenovanju člana Odbora za prostor in komunalno ureditev**

Razprave ni bilo.

Občinski svet je sprejel naslednji

sklep:

Občinski svet Občine Kamnik sprejme Sklep o seznanitvi z odstopom in imenovanju člana Odbora za prostor in komunalno ureditev.

Glasovanje:

Prisotno: 26;

Za: 24; proti: 0.

### **Ad 2) VPRAŠANJA IN POBUDE**

Na zastavljena vprašanja samostojnega svetnika SMC – Aleša LIPIČNIKA je odgovorila dr. Marija Tadeja JEŽEK, svetniške skupine SDS – Matije SITAR MOČNIKA je odgovoril Boris RAVBAR in svetniške skupine LMS – Naprej Kamnik – Martine STRMŠEK je odgovoril mag. Matjaž SRŠA.

### **Ad 3) PREDLOG ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O SPREJETJU ZAZIDALNEGA NAČRTA B8 – ZG. PEROVO – DRUGA OBRAVNAVA**

Predlog odloka je objavljen v gradivu št. 16.

Predlagatelj: Marjan Šarec, župan.

Uvodno obrazložitev je podala dr. Marija Tadeja JEŽEK, podsekretarka – vodja Oddelka za urejanje prostora.

Razprave ni bilo.

Občinski svet je sprejel naslednji  
sklep:

Občinski svet Občine Kamnik sprejme Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o sprejetju zazidalnega načrta B8 – Zg. Perovo.

Glasovanje:  
Prisotno: 26;  
Za: 22; proti: 0.

Marjan ŠAREC je ob 17.25 uri odredil odmor. Seja se je nadaljevala ob 18. uri.

#### **Ad 4) PREDLOG ODLOKA O REBALANSU PRORAČUNA OBČINE KAMNIK ZA LETO 2016 – SKRAJŠANI POSTOPEK**

=====

Predlog odloka je objavljen v gradivu št. 16/l.

Predlagatelj: Marjan Šarec, župan.

Uvodno obrazložitev je podala Marija KOS, podsekretarka – pomočnica vodje oddelka za področje finančnega poslovanja.

##### **1. obravnava**

Razpravljali so:

Svetnice in svetniki: Damjan HRIBAR, Jože KOROŠEC in Brane GOLUBOVIĆ.

Poročevalka: Tina TRČEK.

Občinski svet je sprejel naslednji  
sklep:

Občinski svet Občine Kamnik sprejme Odlok o rebalansu proračuna Občine Kamnik za leto 2016 v prvi obravnavi.

Glasovanje:  
Prisotno: 26;  
Za: 20; proti: 0.

##### **2. obravnava**

Razpravljali so:

Svetnice in svetniki: Damjan HRIBAR in Karla URH.

Replika: Damjan HRIBAR.

Poročevalka: Tina TRČEK.

Občinski svet je sprejel naslednji

sklep:

Občinski svet Občine Kamnik sprejme Odlok o rebalansu proračuna Občine Kamnik za leto 2016.

Glasovanje:

Prisotno: 26;

Za: 19; proti: 0.

#### **Ad 5) PREDLOG STRATEGIJE RAZVOJA IN TRŽENJA TURIZMA V OBČINI KAMNIK ZA OBDOBJE 2016–2025 – PRVA OBRAVNAVA**

=====  
Predlog strategije je objavljen v gradivu št. 16.

Predlagatelj: Marjan Šarec, župan.

Uvodno obrazložitev sta podali Božena PETERLIN, direktorica Zavoda za turizem in šport v Občini Kamnik ter Miša NOVAK, strokovna sodelavka pri pripravi strategije.

Razpravljali so:

Svetniške skupine: Edis RUJOVIĆ – LDP.

Svetnice in svetniki: Jože KOROŠEC, Edis RUJOVIĆ, Aleš LIPIČNIK, Matija SITAR MOČNIK, Damjan HRIBAR, Mojca JONČESKA MALOVRH in Anton ISKRA.

Poročevalki: Božena PETERLIN in Miša NOVAK.

Občinski svet je sprejel naslednji

sklep:

1. Občinski svet Občine Kamnik sprejme Strategijo razvoja in trženja turizma v občini Kamnik za obdobje 2016–2025 v prvi obravnavi.
2. Predlagatelj naj pri pripravi predloga Strategije za drugo obravnavo upošteva pripombe, dane na seji Občinskega sveta oziroma odgovori, zakaj jih ni možno upoštevati.

Glasovanje:

Prisotno: 25;

Za: 25; proti: 0.

#### **Ad 6) PREDLOG SKLEPA O SOGLASJU K PRAVILNIKU O SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST V VRTCU ANTONA MEDVEDA KAMNIK**

=====  
Predlog sklepa je objavljen v gradivu št. 16.

Predlagatelj: Marjan Šarec, župan.

Uvodno obrazložitev je podala Tina TRČEK, višja svetovalka za področje družbenih dejavnosti – p.p. vodja Oddelka za družbene dejavnosti.

Razprave ni bilo.

Občinski svet je sprejel naslednji

sklep:

Občinski svet Občine Kamnik daje soglasje k Pravilniku o sistemizaciji delovnih mest v Vrtcu Antona Medveda Kamnik.

Glasovanje:

Prisotno: 24;

Za: 22; proti: 0.

**Ad 7) PREDLOG ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA »ZAVOD ZA TURIZEM IN ŠPORT V OBČINI KAMNIK« – PRVA OBRAVNAVA**

=====

Predlog odloka je objavljen v gradivu št. 16.

Dodatno gradivo: uvodno obrazložitev z novim predlogom sklepa so člani sveta prejeli na seji.

Predlagatelj: Marjan Šarec, župan.

Uvodno obrazložitev je podala Tina TRČEK, višja svetovalka za področje družbenih dejavnosti – p.p. vodja Oddelka za družbene dejavnosti.

Razpravljali so:

Svetniške skupine: Brane GOLUBOVIĆ – LDP.

Svetnice in svetniki: Edis RUJOVIĆ, Brane GOLUBOVIĆ, Nina IRT in Damjan HRIBAR.

Poročevalka: Tina TRČEK.

Občinski svet je sprejel naslednji

sklep:

1. Občinski svet Občine Kamnik sprejme Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem in šport v Občini Kamnik« v prvi obravnavi.
2. Predlagatelj naj pri pripravi predloga odloka za drugo obravnavo upošteva pripombe, dane na seji Občinskega sveta oziroma odgovori, zakaj jih ni možno upoštevati.

Glasovanje:

Prisotno: 24;

Za: 20; proti: 0.

**Ad 8) PREDLOG ODLOKA O ZBIRANJU KOMUNALNIH ODPADKOV NA OBMOČJU OBČINE KAMNIK – PRVA OBRAVNAVA**

=====

Predlog odloka je objavljen v gradivu št. 16.

Predlagatelj: Marjan Šarec, župan.

Uvodno obrazložitev je podala Mihaela BRNOT VETERNIK, višja svetovalka za gospodarske javne službe.

Razprave ni bilo.

Občinski svet je sprejel naslednji

sklep:

1. Občinski svet sprejme Odlok o zbiranju komunalnih odpadkov na območju občine Kamnik v prvi obravnavi.
2. Predlagatelj naj pri pripravi predloga odloka za drugo obravnavo upošteva pripombe, dane na seji občinskega sveta oziroma odgovori, zakaj jih ni možno upoštevati.

Glasovanje:

Prisotno: 22;

Za: 20; proti: 0.

#### **Ad 9) PREDLOG SKLEPA O UGOTOVITVI JAVNEGA INTERESA ZA NEODPLAČNI PRENOS JAVNE KULTURNE INFRASTRUKTURE**

=====

Predlog sklepa je objavljen v gradivu št. 16.

Predlagatelj: Marjan Šarec, župan.

Uvodno obrazložitev je podala Maja SUŠNIK, direktorica občinske uprave.

Razprave ni bilo.

Občinski svet je sprejel naslednji

sklep:

Občinski svet Občine Kamnik sprejme Sklep o ugotovitvi javnega interesa za neodplačni prenos javne kulturne infrastrukture.

Glasovanje:

Prisotno: 22;

Za: 21; proti: 0.

#### **Ad 10) PREDLOG SKLEPA O OPUSTITVI JAVNEGA DOBRA**

=====

Predlog sklepa je objavljen v gradivu št. 16.

Predlagatelj: Marjan Šarec, župan.

Uvodno obrazložitev je podala Maja SUŠNIK, direktorica občinske uprave.

Razpravljal je Damjan HRIBAR.

Na vprašanja iz razprave je odgovorila poročevalka Maja SUŠNIK.

Občinski svet je sprejel naslednji

sklep:

Občinski svet Občine Kamnik sprejme Sklep o opustitvi javnega dobra.

Glasovanje:

Prisotno: 21;

Za: 17; proti: 0.

**Ad 11) SEZNANITEV S POROČILOM DRUŽBE VELIKA PLANINA D.O.O. PO STROŠKOVNIH MESTIH ZA LETO 2015 IN PRVO POLOVICO LETA 2016**

=====  
Poročilo je objavljeno v gradivu št. 16.

Predlagatelj: Marjan Šarec, župan.

Uvodno obrazložitev je podal Leon KEDER, direktor družbe Velika planina d. o. o.

Razprave ni bilo.

Občinski svet je sprejel naslednji

sklep:

1. Občinski svet Občine Kamnik se seznani s Poročilom družbe Velika planina d.o.o. po stroškovnih mestih za leto 2015 in prvo polovico leta 2016.
2. Družba Velika planina d.o.o. pripravi v letnih poročilih poslovni izid ločeno po stroškovnih mestih za gostinski del, žičniški del in ostalo.

Glasovanje:

Prisotno: 20;

Za: 18; proti: 0.

**Ad 12) PREDLOG SKLEPA O RAZGLASITVI OBČINE KAMNIK KOT OBMOČJA BREZ SPORAZUMOV TTIP IN CETA**

=====  
Predlog sklepa so člani sveta prejeli po e-pošti.

Predlagatelj: Svetniška skupina Lista Dušana Papeža.

Uvodno obrazložitev je podal Brane GOLUBOVIĆ, član svetniške skupine Lista Dušana Papeža.

Razpravljali so:

Svetnice in svetniki: dr. Damjan HANČIČ, Nina IRT, Aleš LIPIČNIK in Edis RUJOVIĆ.

Poročevalec: Brane GOLUBOVIĆ.

Občinski svet je sprejel naslednji

sklep:

Občinski svet Občine Kamnik se pridružuje k vseevropski pobudi lokalnih skupnosti »TTIP and CETA free zones in Europe« ter razglaša Občino Kamnik kot območje brez sporazumov TTIP in CETA.

Glasovanje:  
Prisotno: 23;  
Za: 22; proti: 0.

### Ad 13) PREDLOG LETNEGA PROGRAMA PRODAJE OBČINSKEGA FINANČNEGA PREMOŽENJA ZA LETO 2016

=====

Predlog sklepa so člani sveta prejeli po e-pošti.

Predlagatelj: Marjan Šarec, župan.

Uvodno obrazložitev je podala Marija KOS, podsekretarka – pomočnica vodje oddelka za področje finančnega poslovanja.

Razprave ni bilo.

Občinski svet je sprejel naslednji

sklep:

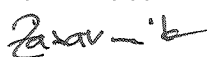
Občinski svet Občine Kamnik sprejme letni program prodaje občinskega finančnega premoženja za leto 2016:

Pravna oseba	SEDANJE STANJE		NAMENJENO ZA RAZPOLAGANJE
	Knjigovodska vrednost na dan 31. 12. 2015	Število delnic	Število delnic za prodajo
STOL d.d.	466,32 €	30	30

Glasovanje:  
Prisotno: 22;  
Za: 21; proti: 0.

Seja je bila zaključena ob 20.50.

Zapisnik vodila:  
Kristina Zabavnik



Marjan Šarec  
ŽUPAN

Predsedujoča:

Igor Žavbi  
PODŽUPAN



# Vote Report

## 16. seja Občinskega sveta

- UGOTOVITEV SKLEPČNOSTI

Date/Time of Voting Session 10/5/2016 4:05 PM  
Voting Parameter 3 button - 1/2  
Result Passed

### Total Results

Yes 23  
No 0  
All 23  
Present 25

### Individual Results

BERGANT mag. Urban	Yes	1	KOROŠEC Jože	Yes	1	STRMŠEK Martina	Yes	1
ČERMELJ Vida	Yes	1	LIPIČNIK Aleš	Yes	1	URH Karla	Yes	1
EMERŠIČ Cvetko	Yes	1	MALIGOJ Roman	Yes	1	ŽAVBI Igor	Yes	1
GOLUBOVIČ Brane	Yes	1	MATJAN Nives	Yes	1	ZDRAVKOVIČ Žaklina	Yes	1
GRADIŠEK Mateja	Yes	1	NOVAK Marjan	Yes	1			
HANČIČ dr. Damjan	Yes	1	PAPEŽ Duško	Yes	1			
HRIBAR Damjan	Yes	1	POGAČAR Bogdan	Yes	1			
IRT Nina		1	ŠAREC Marko	Yes	1			
ISKRA Anton	Yes	1	SITAR MOČNIK Matija		1			
JEMEC Lara	Yes	1	SLAPAR Matej	Yes	1			
JONČESKA MALOVRH Mojca	Yes	1						



# Vote Report

## 16. seja Občinskega sveta

- POTRDITEV ZAPISNIKA 15. SEJE

*Date/Time of Voting Session* 10/5/2016 4:06 PM  
*Voting Parameter* 3 button - 1/2  
*Result* Passed

### Total Results

Yes 25  
No 0  
All 25  
Present 25

### Individual Results

BERGANT mag. Urban	Yes	1	KOROŠEC Jože	Yes	1	STRMŠEK Martina	Yes	1
ČERMELJ Vida	Yes	1	LIPIČNIK Aleš	Yes	1	URH Karla	Yes	1
EMERŠIČ Cvetko	Yes	1	MALIGOJ Roman	Yes	1	ŽAVBI Igor	Yes	1
GOLUBOVIČ Brane	Yes	1	MATJAN Nives	Yes	1	ZDRAVKOVIČ Žaklina	Yes	1
GRADIŠEK Mateja	Yes	1	NOVAK Marjan	Yes	1			
HANČIČ dr. Damjan	Yes	1	PAPEŽ Duško	Yes	1			
HRIBAR Damjan	Yes	1	POGAČAR Bogdan	Yes	1			
IRT Nina	Yes	1	ŠAREC Marko	Yes	1			
ISKRA Anton	Yes	1	SITAR MOČNIK Matija	Yes	1			
JEMEC Lara	Yes	1	SLAPAR Matej	Yes	1			
JONČESKA	Yes	1						
MALOVRH Mojca								

# Vote Report

## 16. seja Občinskega sveta

### - RAZŠIRITEV

Sklep o razglasitvi Občine Kamnik kot območja brez sporazumov TTIP in CETA

*Date/Time of Voting Session* 10/5/2016 4:09 PM  
*Voting Parameter* 3 button - 1/2  
*Result* Passed

### Total Results

Yes 22  
No 0  
All 22  
Present 25

### Individual Results

BERGANT mag. Urban	Yes	1	KOROŠEC Jože	Yes	1	STRMŠEK Martina	Yes	1
ČERMELJ Vida	Yes	1	LIPČNIK Aleš	Yes	1	URH Karla	Yes	1
EMERŠIČ Cvetko	Yes	1	MALIGOJ Roman	Yes	1	ŽAVBI Igor	Yes	1
GOLUBOVIČ Brane	Yes	1	MATJAN Nives	Yes	1	ZDRAVKOVIČ Žaklina	Yes	1
GRADIŠEK Mateja	Yes	1	NOVAK Marjan	Yes	1			
HANČIČ dr. Damjan	Abstain	1	PAPEŽ Duško	Yes	1			
HRIBAR Damjan		1	POGAČAR Bogdan	Yes	1			
IRT Nina	Yes	1	ŠAREC Marko	Yes	1			
ISKRA Anton	Yes	1	SITAR MOČNIK Matija		1			
JEMEC Lara	Yes	1	SLAPAR Matej	Yes	1			
JONČESKA MALOVRH Mojca	Yes	1						

# Vote Report

## 16. seja Občinskega sveta

- RAZŠIRITEV

Volitve in imenovanja

Date/Time of Voting Session 10/5/2016 4:11 PM  
Voting Parameter 3 button - 1/2  
Result Passed

### Total Results

Yes 24  
No 0  
All 24  
Present 25

### Individual Results

BERGANT mag. Urban	Yes	1	KOROŠEC Jože	Yes	1	STRMŠEK Martina	Yes	1
ČERMELJ Vida	Yes	1	LIPČNIK Aleš	Yes	1	URH Karla	Yes	1
EMERŠIČ Cvetko	Yes	1	MALIGOJ Roman	Yes	1	ŽAVBI Igor	Yes	1
GOLUBOVIČ Brane	Yes	1	MATJAN Nives	Yes	1	ZDRAVKOVIČ Žaklina	Yes	1
GRADIŠEK Mateja	Yes	1	NOVAK Marjan	Yes	1			
HANČIČ dr. Damjan	Yes	1	PAPEŽ Duško	Yes	1			
HRIBAR Damjan	Yes	1	POGAČAR Bogdan	Yes	1			
IRT Nina	Yes	1	ŠAREC Marko	Yes	1			
ISKRA Anton	Yes	1	SITAR MOČNIK Matija	Yes	1			
JEMEC Lara	Yes	1	SLAPAR Matej	Yes	1			
JONČESKA MALOVRH Mojca	Yes	1						

# Vote Report

## 16. seja Občinskega sveta

### - RAZŠIRITEV

Dodatni sklep pri tč. Volitve in imenovanja

Date/Time of Voting Session 10/5/2016 4:13 PM  
Voting Parameter 3 button - 1/2  
Result Passed

### Total Results

Yes 23  
No 0  
All 23  
Present 26

### Individual Results

BERGANT mag. Urban	Yes	1	KOROŠEC Jože	Yes	1	SLAPAR Matej	Yes	1
ČERMELJ Vida	Yes	1	LIPČNIK Aleš	Yes	1	STRMŠEK Martina	Yes	1
EMERŠIČ Cvetko	Yes	1	MALIGOJ Roman	Yes	1	URH Karla	Yes	1
GOLUBOVIČ Brane	Yes	1	MATJAN Nives	Yes	1	ŽAVBI Igor	Yes	1
GRADIŠEK Mateja	Yes	1	NOVAK Marjan	Yes	1	ZDRAVKOVIČ Žaklina	Yes	1
HANČIČ dr. Damjan	Yes	1	PAPEŽ Duško	Yes	1			
HRIBAR Damjan		1	POGAČAR Bogdan	Yes	1			
IRT Nina		1	RUJOVIČ Edis		1			
ISKRA Anton	Yes	1	ŠAREC Marko	Yes	1			
JEMEC Lara	Yes	1	SITAR MOČNIK Matija	Yes	1			
JONČESKA MALOVRH Mojca	Yes	1						

# Vote Report

## 16. seja Občinskega sveta

### - RAZŠIRITEV

Letni program prodaje občinskega finančnega premoženja za l. 2016

Date/Time of Voting Session 10/5/2016 4:15 PM  
Voting Parameter 3 button - 1/2  
Result Passed

### Total Results

Yes 25  
No 0  
All 25  
Present 26

### Individual Results

BERGANT mag. Urban	Yes	1	KOROŠEC Jože	Yes	1	SLAPAR Matej	Yes	1
ČERMELJ Vida	Yes	1	LIPČNIK Aleš	Yes	1	STRMŠEK Martina	Yes	1
EMERŠIČ Cvetko	Yes	1	MALIGOJ Roman	Yes	1	URH Karla	Yes	1
GOLUBOVIČ Brane	Yes	1	MATJAN Nives	Yes	1	ŽAVBI Igor	Yes	1
GRADIŠEK Mateja	Yes	1	NOVAK Marjan	Yes	1	ZDRAVKOVIČ Žaklina	Yes	1
HANČIČ dr. Damjan	Yes	1	PAPEŽ Duško	Yes	1			
HRIBAR Damjan	Yes	1	POGAČAR Bogdan	Yes	1			
IRT Nina		1	RUJOVIČ Edis	Yes	1			
ISKRA Anton	Yes	1	ŠAREC Marko	Yes	1			
JEMEC Lara	Yes	1	SITAR MOČNIK Matija	Yes	1			
JONČESKA MALOVRH Mojca	Yes	1						

# Vote Report

## 16. seja Občinskega sveta

- UMIK

Odlok o spr. Odloka o ustanovitvi Zavoda za turizem in šport - 1. obr.

Date/Time of Voting Session 10/5/2016 4:23 PM  
Voting Parameter 3 button - 1/2  
Result Not passed

### Total Results

Yes 2  
No 19  
All 21  
Present 26

### Individual Results

BERGANT mag. Urban	No	1	KOROŠEC Jože	Abstain	1	SLAPAR Matej	No	1
ČERMELJ Vida	No	1	LIPČNIK Aleš	Abstain	1	STRMŠEK Martina	No	1
EMERŠIČ Cvetko	No	1	MALIGOJ Roman	Abstain	1	URH Karla	No	1
GOLUBOVIČ Brane	No	1	MATJAN Nives	No	1	ŽAVBI Igor	No	1
GRADIŠEK Mateja	No	1	NOVAK Marjan	No	1	ZDRAVKOVIČ Žaklina	No	1
HANČIČ dr. Damjan	No	1	PAPEŽ Duško	No	1			
HRIBAR Damjan	Yes	1	POGAČAR Bogdan	Abstain	1			
IRT Nina	No	1	RUJOVIČ Edis	No	1			
ISKRA Anton	No	1	ŠAREC Marko	No	1			
JEMEC Lara	No	1	SITAR MOČNIK Matija	Yes	1			
JONČESKA		1						
MALOVRH Mojca								

# Vote Report

## 16. seja Občinskega sveta

- DNEVNI RED

Date/Time of Voting Session 10/5/2016 4:25 PM  
Voting Parameter 3 button - 1/2  
Result Passed

### Total Results

Yes 24  
No 0  
All 24  
Present 26

### Individual Results

BERGANT mag. Urban	Yes	1	KOROŠEC Jože	Yes	1	SLAPAR Matej	Yes	1
ČERMELJ Vida	Yes	1	LIPIČNIK Aleš	Yes	1	STRMŠEK Martina	Yes	1
EMERŠIČ Cvetko	Yes	1	MALIGOJ Roman	Yes	1	URH Karla	Yes	1
GOLUBOVIČ Brane	Yes	1	MATJAN Nives	Yes	1	ŽAVBI Igor	Yes	1
GRADIŠEK Mateja	Yes	1	NOVAK Marjan	Yes	1	ZDRAVKOVIČ Žaklina	Yes	1
HANČIČ dr. Damjan	Yes	1	PAPEŽ Duško	Yes	1			
HRIBAR Damjan		1	POGAČAR Bogdan	Yes	1			
IRT Nina	Yes	1	RUJOVIČ Edis	Yes	1			
ISKRA Anton	Yes	1	ŠAREC Marko	Yes	1			
JEMEC Lara	Yes	1	SITAR MOČNIK Matija		1			
JONČESKA MALOVRH Mojca	Yes	1						

# Vote Report

## 16. seja Občinskega sveta

### Ad 1) VOLITVE IN IMENOVANJA

Sklep o imenovanju predstavnikov ustanovite ja v Svet Zavoda za turizem in šport v Občini Kamnik

*Date/Time of Voting Session* 10/5/2016 4:33 PM  
*Voting Parameter* 3 button - 1/2  
*Result* Passed

### Total Results

Yes 20  
No 0  
All 20  
Present 26

### Individual Results

BERGANT mag. Urban	Yes	1	KOROŠEC Jože	Abstain	1	SLAPAR Matej	Yes	1
ČERMELJ Vida	Yes	1	LIPČNIK Aleš	Yes	1	STRMŠEK Martina	Yes	1
EMERŠIČ Cvetko	Yes	1	MALIGOJ Roman	Yes	1	URH Karla	Yes	1
GOLUBOVIČ Brane	Abstain	1	MATJAN Nives	Yes	1	ŽAVBI Igor	Yes	1
GRADIŠEK Mateja	Yes	1	NOVAK Marjan	Yes	1	ZDRAVKOVIČ Žaklina	Yes	1
HANČIČ dr. Damjan	Yes	1	PAPEŽ Duško	Yes	1			
HRIBAR Damjan		1	POGAČAR Bogdan	Abstain	1			
IRT Nina	Yes	1	RUJOVIČ Edis		1			
ISKRA Anton	Yes	1	ŠAREC Marko	Yes	1			
JEMEC Lara	Yes	1	SITAR MOČNIK Matija		1			
JONČESKA MALOVRH Mojca	Yes	1						



# Vote Report

## 16. seja Občinskega sveta

### Ad 1) VOLITVE IN IMENOVANJA

Sklep o razrešitvi in imenovanju predstavnikov ustanovitelja v Svet Osnovne šole Frana Albrehta Kamnik

*Date/Time of Voting Session* 10/5/2016 4:36 PM  
*Voting Parameter* 3 button - 1/2  
*Result* Passed

### Total Results

Yes 24  
No 0  
All 24  
Present 26

### Individual Results

BERGANT mag. Urban	Yes	1	KOROŠEC Jože	Abstain	1	SLAPAR Matej	Yes	1
ČERMELJ Vida	Yes	1	LIPČNIK Aleš	Yes	1	STRMŠEK Martina	Yes	1
EMERŠIČ Cvetko	Yes	1	MALIGOJ Roman	Yes	1	URH Karla	Yes	1
GOLUBOVIČ Brane	Yes	1	MATJAN Nives	Yes	1	ŽAVBI Igor	Yes	1
GRADIŠEK Mateja	Yes	1	NOVAK Marjan	Yes	1	ZDRAVKOVIČ Žaklina	Yes	1
HANČIČ dr. Damjan	Yes	1	PAPEŽ Duško	Yes	1			
HRIBAR Damjan		1	POGAČAR Bogdan	Yes	1			
IRT Nina	Yes	1	RUJOVIČ Edis	Yes	1			
ISKRA Anton	Yes	1	ŠAREC Marko	Yes	1			
JEMEC Lara	Yes	1	SITAR MOČNIK Matija	Yes	1			
JONČESKA MALOVRH Mojca	Yes	1						

# Vote Report

## 16. seja Občinskega sveta

### Ad 1) VOLITVE IN IMENOVANJA

Sklep – mnenje k imenovanju ravnateljice Osnovne šole CIRIUS Kamn k

*Date/Time of Voting Session* 10/5/2016 4:37 PM  
*Voting Parameter* 3 button - 1/2  
*Result* Passed

### Total Results

Yes 26  
No 0  
All 26  
Present 26

### Individual Results

BERGANT mag. Urban	Yes	1	KOROŠEC Jože	Yes	1	SLAPAR Matej	Yes	1
ČERMELJ Vida	Yes	1	LIPČNIK Aleš	Yes	1	STRMŠEK Martina	Yes	1
EMERŠIČ Cvetko	Yes	1	MALIGOJ Roman	Yes	1	URH Karla	Yes	1
GOLUBOVIČ Brane	Yes	1	MATJAN Nives	Yes	1	ŽAVBI Igor	Yes	1
GRADIŠEK Mateja	Yes	1	NOVAK Marjan	Yes	1	ZDRAVKOVIČ Žaklina	Yes	1
HANČIČ dr. Damjan	Yes	1	PAPEŽ Duško	Yes	1			
HRIBAR Damjan	Yes	1	POGAČAR Bogdan	Yes	1			
IRT Nina	Yes	1	RUJOVIČ Edis	Yes	1			
ISKRA Anton	Yes	1	ŠAREC Marko	Yes	1			
JEMEC Lara	Yes	1	SITAR MOČNIK Matija	Yes	1			
JONČESKA MALOVRH Mojca	Yes	1						

# Vote Report

## 16. seja Občinskega sveta

### Ad 1) VOLITVE IN IMENOVANJA

Sklep – mnenje k imenovanju ravnateljice Srednje šole CIRIUS Kamnik

*Date/Time of Voting Session* 10/5/2016 4:39 PM  
*Voting Parameter* 3 button - 1/2  
*Result* Passed

### Total Results

Yes 26  
No 0  
All 26  
Present 26

### Individual Results

BERGANT mag. Urban	Yes	1	KOROŠEC Jože	Yes	1	SLAPAR Matej	Yes	1
ČERMELJ Vida	Yes	1	LIPICHNIK Aleš	Yes	1	STRMŠEK Martina	Yes	1
EMERŠIČ Cvetko	Yes	1	MALIGOJ Roman	Yes	1	URH Karla	Yes	1
GOLUBOVIČ Brane	Yes	1	MATJAN Nives	Yes	1	ŽAVBI Igor	Yes	1
GRADIŠEK Mateja	Yes	1	NOVAK Marjan	Yes	1	ZDRAVKOVIČ Žaklina	Yes	1
HANČIČ dr. Damjan	Yes	1	PAPEŽ Duško	Yes	1			
HRIBAR Damjan	Yes	1	POGAČAR Bogdan	Yes	1			
IRT Nina	Yes	1	RUJOVIČ Edis	Yes	1			
ISKRA Anton	Yes	1	ŠAREC Marko	Yes	1			
JEMEC Lara	Yes	1	SITAR MOČNIK Matija	Yes	1			
JONČESKA MALOVRH Mojca	Yes	1						

# Vote Report

## 16. seja Občinskega sveta

### Ad 1) VOLITVE IN IMENOVANJA

Sklep – mnenje k imenovanju ravnateljice Doma CIRIUS Kamnik

*Date/Time of Voting Session* 10/5/2016 4:40 PM  
*Voting Parameter* 3 button - 1/2  
*Result* Passed

### Total Results

Yes 26  
No 0  
All 26  
Present 26

### Individual Results

BERGANT mag. Urban	Yes	1	KOROŠEC Jože	Yes	1	SLAPAR Matej	Yes	1
ČERMELJ Vida	Yes	1	LIPČNIK Aleš	Yes	1	STRMŠEK Martina	Yes	1
EMERŠIČ Cvetko	Yes	1	MALIGOJ Roman	Yes	1	URH Karla	Yes	1
GOLUBOVIČ Brane	Yes	1	MATJAN Nives	Yes	1	ŽAVBI Igor	Yes	1
GRADIŠEK Mateja	Yes	1	NOVAK Marjan	Yes	1	ZDRAVKOVIČ Žaklina	Yes	1
HANČIČ dr. Damjan	Yes	1	PAPEŽ Duško	Yes	1			
HRIBAR Damjan	Yes	1	POGAČAR Bogdan	Yes	1			
IRT Nina	Yes	1	RUJOVIČ Edis	Yes	1			
ISKRA Anton	Yes	1	ŠAREC Marko	Yes	1			
JEMEC Lara	Yes	1	SITAR MOČNIK Matija	Yes	1			
JONČESKA MALOVRH Mojca	Yes	1						

# Vote Report

## 16. seja Občinskega sveta

### Ad 1) VOLITVE IN IMENOVANJA

Sklep o seznanitvi z odstopom in imenovanju člana Odbora za prostor in komunalno ureditev

Date/Time of Voting Session 10/5/2016 4:42 PM  
Voting Parameter 3 button - 1/2  
Result Passed

### Total Results

Yes 24  
No 0  
All 24  
Present 26

### Individual Results

BERGANT mag. Urban	Yes	1	KOROŠEC Jože	Yes	1	SLAPAR Matej	Yes	1
ČERMELJ Vida	Yes	1	LIPČNIK Aleš	Yes	1	STRMŠEK Martina		1
EMERŠIČ Cvetko	Yes	1	MALIGOJ Roman	Yes	1	URH Karla	Yes	1
GOLUBOVIČ Brane	Yes	1	MATJAN Nives	Yes	1	ŽAVBI Igor	Yes	1
GRADIŠEK Mateja	Yes	1	NOVAK Marjan	Yes	1	ZDRAVKOVIČ Žaklina	Yes	1
HANČIČ dr. Damjan	Yes	1	PAPEŽ Duško	Yes	1			
HRIBAR Damjan	Yes	1	POGAČAR Bogdan	Yes	1			
IRT Nina	Yes	1	RUJOVIČ Edis	Yes	1			
ISKRA Anton	Yes	1	ŠAREC Marko	Yes	1			
JEMEC Lara	Yes	1	SITAR MOČNIK Matija		1			
JONČESKA MALOVRH Mojca	Yes	1						

# Vote Report

## 16. seja Občinskega sveta

Ad 3) ODLOK O SPR. ODLOKA O SPREJETJU ZAZIDALNEGA NAČRTA B8-ZG. PEROVO - 2. OBR.

Date/Time of Voting Session 10/5/2016 5:26 PM  
Voting Parameter 3 button - 1/2  
Result Passed

### Total Results

Yes 22  
No 0  
All 22  
Present 26

### Individual Results

BERGANT mag. Urban	Yes	1	KOROŠEC Jože	Yes	1	SLAPAR Matej		1
ČERMELJ Vida	Yes	1	LIPČNIK Aleš	Yes	1	STRMŠEK Martina	Yes	1
EMERŠIČ Cvetko	Yes	1	MALIGOJ Roman	Yes	1	URH Karla	Yes	1
GOLUBOVIČ Brane	Yes	1	MATJAN Nives	Yes	1	ŽAVBI Igor	Yes	1
GRADIŠEK Mateja		1	NOVAK Marjan	Yes	1	ZDRAVKOVIČ Žaklina	Yes	1
HANČIČ dr. Damjan	Yes	1	PAPEŽ Duško	Yes	1			
HRIBAR Damjan		1	POGAČAR Bogdan	Abstain	1			
IRT Nina	Yes	1	RUJOVIČ Edis	Yes	1			
ISKRA Anton	Yes	1	ŠAREC Marko	Yes	1			
JEMEC Lara	Yes	1	SITAR MOČNIK Matija	Yes	1			
JONČESKA	Yes	1						
MALOVRH Mojca								

# Vote Report

## 16. seja Občinskega sveta

Ad 4) ODLOK O REBALANSU PRORAČUNA OBČINE KAMNIK ZA L. 2016 - SKR. P.  
1. obravnava

Date/Time of Voting Session 10/5/2016 6:20 PM  
Voting Parameter 3 button - 1/2  
Result Passed

### Total Results

Yes 20  
No 0  
All 20  
Present 26

### Individual Results

BERGANT mag. Urban	Yes	1	KOROŠEC Jože	Abstain	1	SLAPAR Matej	Yes	1
ČERMELJ Vida	Yes	1	LIPČNIK Aleš	Abstain	1	STRMŠEK Martina	Yes	1
EMERŠIČ Cvetko	Yes	1	MALIGOJ Roman	Abstain	1	URH Karla	Yes	1
GOLUBOVIČ Brane		1	MATJAN Nives	Yes	1	ŽAVBI Igor	Yes	1
GRADIŠEK Mateja	Yes	1	NOVAK Marjan	Yes	1	ZDRAVKOVIČ Žaklina	Yes	1
HANČIČ dr. Damjan	Yes	1	PAPEŽ Duško	Yes	1			
HRIBAR Damjan		1	POGAČAR Bogdan	Yes	1			
IRT Nina	Yes	1	RUJOVIČ Edis	Yes	1			
ISKRA Anton	Yes	1	ŠAREC Marko	Yes	1			
JEMEC Lara	Yes	1	SITAR MOČNIK Matija	Abstain	1			
JONČESKA MALOVRH Mojca	Yes	1						

# Vote Report

## 16. seja Občinskega sveta

Ad 4) ODLOK O REBALANSU PRORAČUNA OBČINE KAMNIK ZA L. 2016 - SKR. P.  
2. obravnava

Date/Time of Voting Session 10/5/2016 6:26 PM  
Voting Parameter 3 button - 1/2  
Result Passed

### Total Results

Yes 19  
No 0  
All 19  
Present 26

### Individual Results

BERGANT mag. Urban	Yes	1	KOROŠEC Jože	Abstain	1	SLAPAR Matej	Yes	1
ČERMELJ Vida	Yes	1	LIPČNIK Aleš	Abstain	1	STRMŠEK Martina	Yes	1
EMERŠIČ Cvetko	Yes	1	MALIGOJ Roman	Abstain	1	URH Karla	Yes	1
GOLUBOVIČ Brane		1	MATJAN Nives	Yes	1	ŽAVBI Igor	Yes	1
GRADIŠEK Mateja	Yes	1	NOVAK Marjan	Yes	1	ZDRAVKOVIČ Žaklina	Yes	1
HANČIČ dr. Damjan	Yes	1	PAPEŽ Duško	Yes	1			
HRIBAR Damjan		1	POGAČAR Bogdan	Yes	1			
IRT Nina	Yes	1	RUJOVIČ Edis	Yes	1			
ISKRA Anton	Yes	1	ŠAREC Marko	Yes	1			
JEMEC Lara	Yes	1	SITAR MOČNIK Matija		1			
JONČESKA MALOVRH Mojca	Abstain	1						



# Vote Report

## 16. seja Občinskega sveta

Ad 5) STRATEGIJA RAZVOJA IN TRŽENJA TURIZMA V OBČINI KAMNIK ZA OBD. 2016-2025 - 1. OBR.

Date/Time of Voting Session 10/5/2016 7:30 PM  
Voting Parameter 3 button - 1/2  
Result Passed

### Total Results

Yes 25  
No 0  
All 25  
Present 25

### Individual Results

BERGANT mag. Urban	Yes	1	KOROŠEC Jože	Yes	1	STRMŠEK Martina	Yes	1
ČERMELJ Vida	Yes	1	LIPIČNIK Aleš	Yes	1	Svetnik	Yes	1
EMERŠIČ Cvetko	Yes	1	MALIGOJ Roman	Yes	1	+PRESEDUJOČI		
GOLUBOVIČ Brane	Yes	1	MATJAN Nives	Yes	1	URH Karla	Yes	1
GRADIŠEK Mateja	Yes	1	NOVAK Marjan	Yes	1	ZDRAVKOVIČ Žaklina	Yes	1
HANČIČ dr. Damjan	Yes	1	POGAČAR Bogdan	Yes	1			
HRIBAR Damjan	Yes	1	RUJOVIČ Edis	Yes	1			
IRT Nina	Yes	1	ŠAREC Marko	Yes	1			
ISKRA Anton	Yes	1	SITAR MOČNIK Matija	Yes	1			
JEMEC Lara	Yes	1	SLAPAR Matej	Yes	1			
JONČESKA MALOVRH Mojca	Yes	1						

# Vote Report

## 16. seja Občinskega sveta

Ad 6) SKLEP O SOGLASJU K PRAVILNIKU O SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST VRTCA A. MEDVEDA

Date/Time of Voting Session 10/5/2016 7:32 PM  
Voting Parameter 3 button - 1/2  
Result Passed

### Total Results

Yes 22  
No 0  
All 22  
Present 24

### Individual Results

BERGANT mag. Urban	Yes	1	KOROŠEC Jože	Yes	1	Svetnik +PRESEDUJOČI	Yes	1
ČERMELJ Vida	Yes	1	MALIGOJ Roman	Yes	1	URH Karla	Yes	1
EMERŠIČ Cvetko	Yes	1	MATJAN Nives	Yes	1	ZDRAVKOVIČ Žaklina	Yes	1
GOLUBOVIČ Brane	Yes	1	NOVAK Marjan	Yes	1			
GRADIŠEK Mateja	Yes	1	POGAČAR Bogdan	Yes	1			
HANČIČ dr. Damjan	Yes	1	RUJOVIČ Edis	Yes	1			
HRIBAR Damjan		1	ŠAREC Marko	Yes	1			
IRT Nina	Yes	1	SITAR MOČNIK Matija	Yes	1			
ISKRA Anton	Yes	1	SLAPAR Matej		1			
JEMEC Lara	Yes	1	STRMŠEK Martina	Yes	1			
JONČESKA MALOVRH Mojca	Yes	1						

# Vote Report

## 16. seja Občinskega sveta

Ad 7) ODLOK O SPR. ODLOKA O USTANOVITVI ZAVODA ZA TURIZEM IN ŠPORT - 1. OBR.

Date/Time of Voting Session 10/5/2016 8:08 PM  
Voting Parameter 3 button - 1/2  
Result Passed

### Total Results

Yes 20  
No 0  
All 20  
Present 24

### Individual Results

BERGANT mag. Urban	Abstain	1	LIPČNIK Aleš	Yes	1	Svetnik +PRESEDUJOČI	Yes	1
ČERMELJ Vida	Yes	1	MALIGOJ Roman	Yes	1	URH Karla	Yes	1
EMERŠIČ Cvetko	Yes	1	MATJAN Nives	Yes	1	ZDRAVKOVIČ Žaklina	Yes	1
GOLUBOVIČ Brane	Yes	1	NOVAK Marjan	Yes	1			
GRADIŠEK Mateja	Yes	1	POGAČAR Bogdan	Abstain	1			
HANČIČ dr. Damjan	Yes	1	RUJOVIČ Edis	Yes	1			
HRIBAR Damjan		1	ŠAREC Marko	Yes	1			
IRT Nina	Yes	1	SITAR MOČNIK Matija	Abstain	1			
ISKRA Anton	Yes	1	SLAPAR Matej	Yes	1			
JEMEC Lara	Yes	1	STRMŠEK Martina	Yes	1			
JONČESKA MALOVRH Mojca	Yes	1						

# Vote Report

## 16. seja Občinskega sveta

Ad 8) ODLOK O ZBIRANJU KOMUNALNIH ODPADKOV NA OBMOČJU OBČINE KAMNIK - 1. OBR.

Date/Time of Voting Session 10/5/2016 8:12 PM  
Voting Parameter 3 button - 1/2  
Result Passed

### Total Results

Yes 20  
No 0  
All 20  
Present 22

### Individual Results

BERGANT mag. Urban	Yes	1	MATJAN Nives	Yes	1	ZDRAVKOVIĆ Žaklina	1
ČERMELJ Vida	Yes	1	NOVAK Marjan	Yes	1		
EMERŠIČ Cvetko	Yes	1	POGAČAR Bogdan	Yes	1		
GRADIŠEK Mateja	Yes	1	RUJOVIČ Edis	Yes	1		
HANČIČ dr. Damjan	Yes	1	ŠAREC Marko	Yes	1		
HRIBAR Damjan		1	SITAR MOČNIK Matija	Yes	1		
IRT Nina	Yes	1	SLAPAR Matej	Yes	1		
ISKRA Anton	Yes	1	STRMŠEK Martina	Yes	1		
JEMEC Lara	Yes	1	Svetnik +PREDSEDUJOČI	Yes	1		
JONČESKA MALOVRH Mojca	Yes	1	URH Karla	Yes	1		
LIPICNIK Aleš	Yes	1					

# Vote Report

## 16. seja Občinskega sveta

Ad 9) SKLEP O UGOTOVITVI JAVNEGA INTERESA ZA NEODPLAČNI PRENOS JAVNE KUL. INFRASTRUKTURE

Date/Time of Voting Session 10/5/2016 8:15 PM  
Voting Parameter 3 button - 1/2  
Result Passed

### Total Results

Yes 21  
No 0  
All 21  
Present 22

### Individual Results

BERGANT mag. Urban	Yes	1	MATJAN Nives	Yes	1	ZDRAVKOVIČ Žaklina	1
ČERMELJ Vida	Yes	1	NOVAK Marjan	Yes	1		
EMERŠIČ Cvetko	Yes	1	POGAČAR Bogdan	Yes	1		
GRADIŠEK Mateja	Yes	1	RUJOVIČ Edis	Yes	1		
HANČIČ dr. Damjan	Yes	1	ŠAREC Marko	Yes	1		
HRIBAR Damjan	Yes	1	SITAR MOČNIK Matija	Yes	1		
IRT Nina	Yes	1	SLAPAR Matej	Yes	1		
ISKRA Anton	Yes	1	STRMŠEK Martina	Yes	1		
JEMEC Lara	Yes	1	Svetnik +PREDSEDUJOČI	Yes	1		
JONČESKA MALOVRH Mojca	Yes	1	URH Karla	Yes	1		
LIPICNIK Aleš	Yes	1					

# Vote Report

## 16. seja Občinskega sveta

Ad 10) SKLEP O OPUSTITVI JAVNEGA DOBRA

*Date/Time of Voting Session* 10/5/2016 8:25 PM  
*Voting Parameter* 3 button - 1/2  
*Result* Passed

### Total Results

Yes	17
No	0
All	17
Present	21

### Individual Results

BERGANT mag. Urban	Yes	1	LIPIČNIK Aleš	Yes	1
ČERMELJ Vida	Yes	1	MATJAN Nives	Yes	1
EMERŠIČ Cvetko	Yes	1	NOVAK Marjan	Yes	1
GOLUBOVIČ Brane		1	POGAČAR Bogdan		1
GRADIŠEK Mateja	Yes	1	ŠAREC Marko	Yes	1
HANČIČ dr. Damjan	Yes	1	SLAPAR Matej	Yes	1
HRIBAR Damjan		1	STRMŠEK Martina	Yes	1
IRT Nina	Yes	1	Svetnik +PREDESEDUJOČI	Yes	1
ISKRA Anton	Yes	1	URH Karla	Yes	1
JEMEC Lara	Yes	1	ZDRAVKOVIČ Žaklina		1
JONČESKA MALOVRH Mojca	Yes	1			

# Vote Report

## 16. seja Občinskega sveta

Ad 11) SEZNANITEV S POROČILOM DRUŽBE VELIKA PLANINA D.O.O.

Date/Time of Voting Session 10/5/2016 8:29 PM  
Voting Parameter 3 button - 1/2  
Result Passed

### Total Results

Yes 18  
No 0  
All 18  
Present 20

### Individual Results

BERGANT mag. Urban	Yes	1	NOVAK Marjan	Yes	1
ČERMELJ Vida	Yes	1	POGAČAR Bogdan		1
EMERŠIČ Cvetko	Yes	1	ŠAREC Marko	Yes	1
GOLUBOVIČ Brane	Yes	1	SITAR MOČNIK Matija	Yes	1
GRADIŠEK Mateja	Yes	1	SLAPAR Matej	Yes	1
HANČIČ dr. Damjan	Abstain	1	STRMŠEK Martina	Yes	1
HRIBAR Damjan	Yes	1	Svetnik +PRESEDUJOČI	Yes	1
IRT Nina	Yes	1	URH Karla	Yes	1
ISKRA Anton	Yes	1	ZDRAVKOVIČ Žaklina	Yes	1
JEMEC Lara	Yes	1			
MATJAN Nives	Yes	1			

# Vote Report

## 16. seja Občinskega sveta

Ad 12) SKLEP O RAZGLASITVI OBČINE KAMNIK KOT OBMOČJA BREZ SPORAZUMOV TTIP IN CETA

Date/Time of Voting Session 10/5/2016 8:49 PM  
Voting Parameter 3 button - 1/2  
Result Passed

### Total Results

Yes 22  
No 0  
All 22  
Present 23

### Individual Results

BERGANT mag. Urban	Yes	1	LIPICNIK Aleš	Yes	1	URH Karla	Yes	1
ČERMELJ Vida	Yes	1	MATJAN Nives	Yes	1	ZDRAVKOVIČ Žaklina	Yes	1
EMERŠIČ Cvetko	Yes	1	NOVAK Marjan	Yes	1			
GOLUBOVIČ Brane	Yes	1	POGAČAR Bogdan	Yes	1			
GRADIŠEK Mateja	Yes	1	RUJOVIČ Edis	Yes	1			
HANČIČ dr. Damjan	Yes	1	ŠAREC Marko	Yes	1			
HRIBAR Damjan	Yes	1	SITAR MOČNIK Matija	Yes	1			
IRT Nina	Yes	1	SLAPAR Matej		1			
ISKRA Anton	Yes	1	STRMŠEK Martina	Yes	1			
JEMEC Lara	Yes	1	Svetnik +PREDESEDUJOČI	Yes	1			
JONČESKA MALOVRH Mojca	Yes	1						



# Vote Report

## 16. seja Občinskega sveta

Ad 13) LETNI PROGRAM PRODAJE OBČINSKEGA FINANČNEGA PREMOŽENJA ZA L. 2016

Date/Time of Voting Session 10/5/2016 8:51 PM  
Voting Parameter 3 button - 1/2  
Result Passed

### Total Results

Yes 21  
No 0  
All 21  
Present 22

### Individual Results

BERGANT mag. Urban	Yes	1	MATJAN Nives	Yes	1	ZDRAVKOVIĆ Žaklina	Yes	1
ČERMELJ Vida	Yes	1	NOVAK Marjan	Yes	1			
EMERŠIČ Cvetko	Yes	1	POGAČAR Bogdan		1			
GOLUBOVIČ Brane	Yes	1	RUJOVIČ Edis	Yes	1			
GRADIŠEK Mateja	Yes	1	ŠAREC Marko	Yes	1			
HANČIČ dr. Damjan	Yes	1	SITAR MOČNIK Matija	Yes	1			
HRIBAR Damjan	Yes	1	SLAPAR Matej	Yes	1			
IRT Nina	Yes	1	STRMŠEK Martina	Yes	1			
JEMEC Lara	Yes	1	Svetnik +PREDSEDUJOČI	Yes	1			
JONČESKA MALOVRH Mojca	Yes	1	URH Karla	Yes	1			
LIPičNIK Aleš	Yes	1						

**OBČINA KAMNIK**  
Glavni trg 24  
1240 Kamnik  
**KOMISIJA ZA MANDATNA VPRAŠANJA,  
VOLITVE IN IMENOVANJA**

Številka: 032-0004/2014  
Datum: 24. 10. 2016

**OBČINA KAMNIK**  
**OBČINSKI SVET**

**ZADEVA: VOLITVE IN IMENOVANJA**

**PREDLAGATELJ:** Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

**POROČEVALEC:** Karla Urh, predsednica

**PRAVNA OSNOVA:** 84. člen Poslovnika Občinskega sveta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 97/15) ter 17. člen Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15)

**NAMEN:** Obravnava in sprejem

**PREDLOG SKLEPA:**

Občinski svet Občine Kamnik sprejme Sklep o imenovanju predstavnika Občine Kamnik v Svet Doma starejših občanov Kamnik.

**O b r a z l o ž i t e v:**

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je na 17. seji, 24. 10. 2016, obravnavala dopis Doma starejših občanov Kamnik, v katerem je le-ta Občino Kamnik pozval k imenovanju predstavnika v svet zavoda za novo mandatno obdobje. Komisija je obravnavala podane predloge in skladno z 19. členom Statuta Doma starejših občanov Kamnik oblikovala predlog sklepa za obravnavo in sprejem na 17. seji Občinskega sveta Občine Kamnik.



Karla Urh  
PREDSEDNICA

Priloga:

- Sklep o imenovanju predstavnika Občine Kamnik v Svet Doma starejših občanov Kamnik

**OBČINA KAMNIK  
OBČINSKI SVET**

Številka:

Datum:

Na podlagi 55. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16 in 52/16 – ZPPreb-1), 19. člena Statuta Doma starejših občanov Kamnik (št. 101-1/2003 z dne 14. 1. 2004) ter 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15) je Občinski svet Občine Kamnik na .... seji, dne ....., sprejel

**S K L E P**

**o imenovanju predstavnika Občine Kamnik v Svet Doma starejših občanov Kamnik**

I.

Za predstavnico Občine Kamnik v Svet Doma starejših občanov Kamnik se imenuje Mojca Jončeska Malovrh.

II.

Ta sklep prične veljati naslednji dan po sprejemu na Občinskem svetu Občine Kamnik.

**O b r a z l o ž i t e v:**

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je na 17. seji, 24. 10. 2016, obravnavala dopis Doma starejših občanov Kamnik glede imenovanja predstavnika v svet zavoda za novo mandatno obdobje in prispele predloge za imenovanje predstavnika. Občinski svet Občine Kamnik je na predlog Komisije sprejel odločitev, kot izhaja iz I. in II. točke tega sklepa.

Župan  
Občine Kamnik  
Marjan Šarec

**OBČINA KAMNIK**  
Glavni trg 24  
1240 Kamnik  
**KOMISIJA ZA MANDATNA VPRAŠANJA,  
VOLITVE IN IMENOVANJA**

Številka: 032-0004/2014

Datum: 21. 11. 2016

**OBČINA KAMNIK**  
**OBČINSKI SVET**

**ZADEVA: VOLITVE IN IMENOVANJA**

**PREDLAGATELJ:** Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

**POROČEVALEC:** Karla Urh, predsednica

**PRAVNA OSNOVA:** 84. člen Poslovnika Občinskega sveta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 97/15) ter 17. člen Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15)

**NAMEN:** Obravnava in sprejem

**PREDLOG SKLEPOV:**

1. Občinski svet Občine Kamnik sprejme Sklep o ugotovitvi prenehanja mandata članu in imenovanju nadomestnega člana Nadzornega odbora Občine Kamnik.
2. Občinski svet Občine Kamnik sprejme Sklep o imenovanju predstavnikov ustanovitelja v Svet Osnovne šole Šmartno v Tuhinju.
3. Občinski svet Občine Kamnik sprejme Sklep – mnenje k imenovanju ravnatelja/ice Osnovne šole Marije Vere.

**O b r a z l o ž i t e v:**

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je na 18. seji, 21. 11. 2016, obravnavala dopis Nadzornega odbora Občine Kamnik glede smrti člana in imenovanja nadomestnega člana. Le-tega je glede na dogovor na začetku mandata predlagala stranka SMC.

Komisija je na omenjeni seji obravnavala tudi dopis Sveta Osnovne šole Šmartno v Tuhinju z dne 11. 11. 2016, v katerem je le-ta Občino Kamnik pozval k imenovanju predstavnikov v svet zavoda za novo mandatno obdobje. Komisija je po razpravi in skladno s 17. členom Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmartno v Tuhinju pripravila predlog sklepa.

Komisija je obravnava še dopis Sveta Osnovne šole Marije Vere z dne 21. 11. 2016, v katerem je le-ta Občino Kamnik zaprosil za mnenje o prijavljenih kandidatkah in kandidatu za ravnatelja/ico javnega zavoda. Komisija je po razpravi in na podlagi 53.a člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja pripravila predlog sklepa oziroma mnenja. Komisija predlaga Občinskemu svetu Občine Kamnik, da sprejme predlagane sklepe.

Priloga: predlogi sklepov



Karla Urh  
PREDSEDNICA

**OBČINA KAMNIK**  
**OBČINSKI SVET**

Številka:

Datum:

Na podlagi 147. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 97/15) ter 17. in 39. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15) je Občinski svet Občine Kamnik na ... seji, dne ....., sprejel

**S K L E P**  
**o ugotovitvi prenehanja mandata in imenovanju člana**  
**Nadzornega odbora Občine Kamnik**

I.

Občinski svet Občine Kamnik ugotavlja, da Ivanu Zrimšku zaradi smrti dne 1. 11. 2016 preneha mandat v Nadzornem odboru Občine Kamnik.

II.

Za člana Nadzornega odbora Občine Kamnik se imenuje:

- mag. Janez Topolšek.

III.

Ta sklep prične veljati s sprejetjem na Občinskem svetu Občine Kamnik.

Župan  
Občine Kamnik  
Marjan Šarec

**OBČINA KAMNIK**  
**OBČINSKI SVET**

Številka:

Datum:

Na podlagi 46. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16 in 49/16 – popr.), 17. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmartno v Tuhinju (Uradni list RS, št. 21/96, 69/96, 19/99, 44/01, 58/07, 63/08, 36/10 in 94/14) in 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15) je Občinski svet Občine Kamnik na .... seji, dne ....., sprejel

**S K L E P**

**o imenovanju predstavnikov ustanovitelja v Svet Osnovne šole Šmartno v Tuhinju**

I.

Za predstavnice ustanovitelja v Svet Osnovne šole Šmartno v Tuhinju se imenujejo:

- Mateja Bajde Dimec,
- Tatjana Cevec Drolc,
- Jana Pavlič.

II.

Mandat predstavnicam prične teči 22. 1. 2017.

**O b r a z l o ž i t e v:**

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je na 18. seji, 21. 11. 2016, obravnavala dopis Sveta Osnovne šole Šmartno v Tuhinju, v katerem je le-ta Občino Kamnik pozval k imenovanju predstavnikov v svet zavoda za novo mandatno obdobje. Občinski svet Občine Kamnik je na predlog Komisije sprejel odločitev, kot izhaja iz I. in II. točke tega sklepa.

Župan  
Občine Kamnik  
Marjan Šarec

**OBČINA KAMNIK**  
**OBČINSKI SVET**

Številka:

Datum:

Na podlagi 53.a člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16 in 49/16 – popr.), 84. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 97/15) ter 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15) je Občinski svet Občine Kamnik na .... seji, dne ....., sprejel

**S K L E P**

Občinski svet Občine Kamnik daje pozitivno mnenje vsem prijavljenim kandidatom/kam za ravnatelja/ico Osnovne šole Marije Vere.

**O b r a z l o ž i t e v:**

Svet Osnovne šole Marije Vere je Občino Kamnik zaprosil za podajo mnenja glede prispelih prijav na javni razpis za delovno mesto ravnatelja javnega zavoda.

Prijave treh kandidatk in enega kandidata je obravnavala Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja na svoji 18. seji, dne 21. 11. 2016, in pripravila predlog sklepa oz. mnenja za obravnavo na 17. seji Občinskega sveta Občine Kamnik.

Glede na podan predlog Komisije je Občinski svet Občine Kamnik sprejel odločitev, da se prijavljenim kandidatkam Petri Atteya Fabiani, Aleksandri Lorbek in Violeti Vodlan ter kandidatu Tadeju Bračku glede na formalno izpolnjevanje zahtevanih pogojev za nastop funkcije ravnatelja poda pozitivno mnenje.

Župan  
Občine Kamnik  
Marjan Šarec

## VPRAŠANJA IN POBUDE 16. SEJE OBČINSKEGA SVETA

### Brane GOLUBOVIĆ – LDP, št. 48:

Na 16. seji občinskega sveta smo z velikimi pričakovanju sprejeli Strategijo razvoja občine Kamnik 2025 v prvem branju. V Strategiji imata pomembno vlogo za turistični razvoj Kamnika tudi staro mestno jedro z bogato arhitekturno in sakralno dediščino ter slikovito alpsko zaledje Kamnika, ki ga predstavljajo Kamniško Savinjske Alpe.

A če želimo, da strategija tudi uspe, da se Kamnik začne močneje razvijati na področju turizma, se bo moralo odločiti kaj so naše prioritete. Vsem ne bomo mogli ustreči.

Občinski prostorski načrt (OPN), ki je bil sprejet konec leta 2015, je naše najmočnejše orodje pri načrtovanju in upravljanju s prostorom, ki mora temeljiti na jasni viziji in strategiji. Lahko bi rekli, da sta vizija in prostorsko načrtovanje podjetniška ideja in poslovni model razvoja vsake občine, s katerim se pridobivajo javna in zasebna investicijska sredstva. Je pa res, da se tovrstni procesi ne uresničijo preko noči, nasprotno, gre za dolgoročne procese v enem mandatu se jih začne, v drugem nadaljuje in šele tretji ali četrti dokonča. Gre torej za trajnostni razvoj, ko že danes mislimo na jutri, na potrebe razvoja mesta in občine ter njenih prebivalcev.

Pomembno mesto v OPN-ju imata tako mestno jedro kot območje nekdanje smodnišnice. Obe območji imata za kuliso Kamniške Alpe. Če je bilo mesto 150 let prostorsko utesnjeno ravno zaradi smodnišnice, pa je sedaj dobilo priložnost, da se razvije tudi proti severu.

Občina se je odzvala in za to 60 hektarjev veliko območje v OPN-ju predvidela prenovo, ki bi morala dopolnjevati in nadgrajevati mesto. Nekdanje smodnišnice je v OPN-ju razdeljena na območje: KA-01 (severni del smodnišnice), KA-20 (Katzenberg), KA-145 (Dom kulture) ter KA-19 in KA-21, ki sta ostali industrijski območji. Za zadnji dve območji je Občina v OPN-ju predlagala rešitev, da se lahko industrija razvija še največ 10 let, kar je po mnenju nekaterih povzročilo drobljenje in prodajo zemljišč za potrebe industrije in obrtne dejavnosti. To je slabo in postaja velika ovira za trajnostni razvoj tega območja.

Dejstvo je, da se je s sprejemom Občinskega prostorskega načrta Občina odločila, da bo dala prednost trajnostnemu razvoju. Tako 3. odstavek 54. Člena Odloka o OPN določa: »Območje smodnišnice se dolgoročno v celoti preoblikuje. Proizvodnim programom v območju se kratkoročno (za okvirno obdobje 10 let) omogoči delovanje okvirno v obstoječem obsegu, dolgoročno pa se jim omejijo razvojne možnosti oziroma se ti programi v celoti preselijo izven območja. Na območju smodnišnice se razvija območje centralnih dejavnosti ter mestnega in športno rekreacijskega parka z vzporednimi programi. Takšni programi so potrebni za razvoj mesta Kamnik kot celotnega regijskega parka. S tem bi občina Kamnik lahko prevzela tudi vodilno vlogo v upravljanju regijskega parka. Intenziteta gradnje bi se morala od južnega dela, kamor so umeščeni večji objekti, zmanjševati proti severu, kjer območje preide v odprt krajinski prostor. S takšnim prestrukturiranjem območja, bi tudi jedro mesta ponovno pridobilo na svoji identiteti, saj ne bi bilo ujeto med nepretrgano grajeno strukturo, ampak bi se ponovno izrazilo v svoji podobi ob neposredni povezavi z naravo.«

V LDP Kamnik smo že aprila in nato še junija letos na seji občinskega sveta opozorili na probleme, s katerimi se sooča to območje zaradi nekaterih napak v OPN-ju ter zaradi po našem mnenju pasivnosti odgovornih. Poleg tega smo predlagali Županu, da razmisli o pričetku postopka spremembe OPN-ja, kjer bi se območju KA-01 spremeni namenska raba zemljišč iz centralnih dejavnosti v območja zelenih površin, športa in turizem. Na ta način bi preprečili stihijski razvoj tega območja, ki ni v skladu z usmeritvami, ki smo jih zapisali v Občinski prostorski načrt.

Zato ponovno podajam pobudo, da se takoj začne vse potrebne postopke za spremembo in dopolnitev občinskega prostorskega načrta tako, da se na območje KA-1 (severni del smodnišnice) spremeni namembnost iz centralnih dejavnosti v dejavnosti za šport, rekreacijo



in turizem, kjer se lahko na izjemni lokaciji med starim mestnim jedrom in naročjem Alp vzpostavi resnično privlačen in funkcionalen center športne in turistične ponudbe z vso potrebno infrastrukturo. Južni del območja (KA-20, KA-145, KA-19 in KA-21) pa naj se nameni izključno centralnim dejavnostim kot so razne storitvene dejavnosti - javne in zasebne, lahko tudi regijski gasilski center, center gorske reševalne službe (lahko tudi na severu), sedež morebitnega regijskega parka, podjetniški spodbujevalnik/inkubator, kulturne vsebine, ipd.

Zadali smo si cilj, da bomo gradili na ustvarjanju pogojev za gospodarstva in zagotavljanje novih kvalitetnih delovnih mest. Ključni gospodarska panoga občine pa je turizem, znotraj katerega sodi tudi rekreativni in športni turizem in povečanje nočitvenih kapacitet.

**Odgovor je pripravila dr. Marija Tadeja JEŽEK, podsekretarka – vodja Oddelka za urejanje prostora:**

Občinska uprava Občine Kamnik se v celoti zaveda pomembnosti razvoja območja smodnišnice za nadaljnji razvoj mesta Kamnik in celotne občine. Menimo, da gre za najpomembnejši in največji projekt urbane prenove in urbanega razvoja v naši občini in zato aktivnosti v območju skrbno spremljamo in jih aktivno usmerjamo.

OPN Kamnik za območje smodnišnice posebej opredeljuje potrebo po izdelavi posebne skupne strokovne podlage za celovit prostorski razvoj območja smodnišnice. Na pobudo občine je strokovno podlago, na podlagi naročila največjega lastnika v območju, družbe Iskra Mehanizmi, izdelalo podjetje Locus. Strokovna podlaga je bila predstavljena ključnim deležnikom: občinskim svetnikom, občinski upravi in lastnikom zemljišč v območju smodnišnice na predstavitvi 9. 11. 2016. Ključni deležniki so bili pozvani, da podajo pripombe na gradivo, ki bi lahko vplivale na strokovne podlage in nadaljnje odločitve o razvoju območja. Po proučitvi pripomb bomo strokovno podlago predstavili Občinskemu svetu, predvidoma v začetku leta 2017.

Vaš predlog po spremembi namenske rabe prostora v OPN Kamnik mora slediti strokovnim izhodiščem in podlagam ter viziji razvoja območja smodnišnice v prihodnosti. V splošnem sicer ocenjujemo, da je namenska raba za centralne dejavnosti v veljavnem OPN ustrezno določena, saj omogoča največji nabor rab in dejavnosti za potrebe razvoja mesta. Hkrati pa se strinjamo, da bi po obravnavi strokovnih podlag lahko tudi natančneje definirali razvojna območja in podrobnejše namenske rabe prostora v posameznih delih območja smodnišnice ter faznost razvoja. Vendar pa morajo takšne odločitve izhajati iz potreb in usmeritev za razvoj območja, ki morajo temeljiti na ustreznih strokovnih podlagah. Podrobnejšo namensko rabo prostora je mogoče uskladiti tudi s posamičnimi občinskimi podrobnimi prostorskimi načrti (OPPN) in samo zaradi določitve podrobnejše namenske rabe prostora ni potrebna sprememba OPN Kamnik.

Predlagamo torej, da se občinski svet najprej v celoti seznaní s strokovnimi podlagami in da se na tej podlagi skupno odločimo o nadaljnjih aktivnostih za razvoj območja smodnišnice.

**OBČINA KAMNIK**  
**ŽUPAN**

Glavni trg 24  
1240 Kamnik

Številka: 322-0002/2016  
Datum: 16. 11. 2016

**OBČINSKI SVET**  
**OBČINE KAMNIK**

**ZADEVA: PREDLOG STRATEGIJE RAZVOJA IN TRŽENJA TURIZMA V OBČINI KAMNIK ZA OBDOBJE 2016–2025 – druga obravnava**

**PREDLAGATELJ:** Marjan Šarec, župan Občine Kamnik

**POROČEVALEC:** Božena Peterlin, direktorica Zavoda za turizem in šport v občini Kamnik  
Miša Novak, Alohas d.o.o., strokovna sodelavka pri pripravi strategije

**PРАВNA OSNOVA:** 21. člen Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 94/07-UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 11. in 17. člen Statuta Občine Kamnik (Ur. l. RS, št. 50/15), Zakon o spodbujanju razvoja turizma (Ur. l. RS, št. 2/04, 57/12, 17/15 in 52/16 – ZPPreb-1).

**NAMEN:** Obravnava in sprejem

**PREDLOG SKLEPA:**

Občinski svet Občine Kamnik sprejme Strategijo razvoja in trženja turizma v občini Kamnik za obdobje 2016–2025.

**O b r a z l o ž i t e v :**

Prejšnja strategija razvoja turizma v občini Kamnik je bila sprejeta leta 2006 in se je nanašala na obdobje do leta 2013. Potrebo po novem razvojnem in trženjskem konceptu nam nalaga tako dejstvo, da je Kamnik kot turistična destinacija že 2 leti brez jasnih strateških smernic, kot še posebej dejstvo, da na trgu velja izredna dinamika. Spreminja se povpraševanje (turist) in ponudba (izraziti trend v smeri trajnostnega razvoja, avtentične ponudbe in individualne izkušnje).

Osnutek Strategije razvoja in trženja turizma v občini Kamnik 2016–2025 (v nadaljevanju Strategija) se je začel pripravljati v mesecu marcu leta 2015, ko smo oblikovali delovno skupino, ki je pripravila izhodišča za pripravo Strategije. V začetnem obdobju so bili izvedeni individualni razgovori s predstavniki turističnih podjetij in z različnimi deležniki na področju turizma v občini Kamnik. Na podlagi razgovorov in dela skupine je bil v začetku leta 2016 s pomočjo strokovne sodelavke izdelan osnutek Strategije, ki je bil na okrogli mizi (27. maja 2016) predstavljen turističnim delavcem v naši občini (Podjetja, društva, NVO, ...). Na podlagi pripomb in dopolnitev iz okrogle mize je bil dopolnjen osnutek Strategije, dne 21. 6. 2016, predstavljen tudi na javni obravnavi v prostorih Zavoda za turizem in šport v občini Kamnik, kamor je bila preko medijev povabljen širša javnost. Usklajen in dodelan predlog Strategije je tako plod usklajevanj in sestankov z najpomembnejšimi deležniki na področju turizma v občini Kamnik.

Po razpravi v prvi obravnavi se je osnutek strategije smiselno dopolnil, v nadaljevanju pa so povzeti tudi odgovori na vprašanja in pobude izpostavljene na 1. obravnavi.

Dodatno pozornost je potrebno nameniti turističnim društvom in posameznim ponudnikom (Jože Korošec – SLS, Damjan Hribar – SDS):

- V okviru prioritete na področju partnerstva in organiziranosti je med smernicami že bilo opredeljeno povezovanje, zdaj pa so društva še posebej izpostavljena (na straneh 116 in 117). V razvoj ponudbe aktivneje vključujemo različne organizacije (še posebej nevladni sektor – turistično društveno sfero) in zainteresirane posameznike.

Dodatno pozornost je potrebno nameniti turističnim kmetijam in podeželju (Jože Korošec – SLS):

- V okviru ukrepa 12 KAMtur pospeševalnik (stran 109) (sklad za spodbujanje razvoja in implementacijo podjetniških idej) smo še dodatno v uvodu izpostavili, da: »V Kamniku si želimo več privlačnih zgodb, ki so »zelene« in ki temeljijo na kakovostni, individualni, avtentični izkušnji, s poslušom za prostor (sense of place) – tako nove dodatne/dopolnilne ponudbe, ki obogatijo izkušnjo, kot nove nastanitvene ponudbe (smernice so razvoj manjših nastanitvenih ponudnikov, butičnih penzionov, še posebej pa tudi turističnih kmetij).
- Dodatno je bilo še v analizi (priloga, 6.5 po izzivih) dodano: »Pri razvoju novih nastanitvenih zmogljivosti so smernice v smeri manjših butičnih penzionov in še posebej krepitev turističnih kmetij – po možnosti vsi z elementi trajnostnega poslovanja in osnovanje kulinarične ponudbe na lokalni hrani.

Dodatno pozornost je potrebno nameniti paketom za starejše (Edis Rujović – LDP, Mojca Jončeska Malovrh – DeSUS):

- Upokojenci so že vključeni med ciljne skupine (trženjski del strategije, poglavji 8.3.2.1 in 8.3.2.2) – in sicer kot aktivni upokojenci (eno so že vključene in identificirane izletniške skupine upokojencev (preko združenj), drugo pa so stacionarni aktivni oddihi, kjer smo upokojence zato poimenovali aktivne, ker se destinacija razlikuje od klasičnih termalnih/kopaliških destinacij – targetiramo bolj aktivno populacijo, saj v našem primeru ne gre samo za samo kopanje, ampak poleg tega tudi za odkrivanje narave, sprehode, ture, ...).
- Prav tako je to že bilo vpeto v Ukrep U8, ki govori o pretvarjanju ponudbe v pakete (in je tudi omenjeno konkretno, da gre za pakete po meri različnih ciljnih skupin, med katerimi so izpostavljeni tudi upokojenci).

Produkti naj se nadgrajujejo in dopolnjujejo (povezovanje Velike planine z dolino Kamniške Bistrice, mestnega jedra,...) (Edis Rujović – LDP):

- Pobuda je vpeta v Ukrep U8, ki govori o pretvarjanju ponudbe v pakete (in je tudi omenjeno konkretno, da gre za pakete po meri različnih ciljnih skupin).
- Hkrati je to temeljni princip delovanja v okviru celotne strategije – povezujemo obstoječe ponudbe, ponudnike (v trženjsko privlačne pakete) in krepimo trženjsko-prodajno funkcijo. Ob tem smo tudi jasno zapisali pomen napotovanja turistov na ravni ponudnikov (da en ponudnik priporoči, kaj si je še vredno ogledati). To podpira tudi ukrep info točk pri ponudnikih (Ukrep 05).

Bližino Ljubljane moramo prepoznati kot prednost (Edis Rujović – LDP):

- Bližina Ljubljane je dejansko naša prednost za pozicioniranje na tujih trgih. V strategiji se navezava na Ljubljano pojavi večkrat, ta naša prednost pa je jasno izpostavljena tudi v krovnem konceptu: »(Ljubljani najbližja) alpska destinacija za aktiven in vitalen celoletni oddih«.

Srečanje deležnikov s področja turizma naj se izvede vsaj 2 krat letno (Matija Sitar Močnik – SDS):

- V okviru ukrepa 3.2: KAMtur center znanja in kakovosti je opredeljena vzpostavitev centra znanja in kakovosti, s pomočjo katerega se bo sistematično in stalno delalo na prenosu znanj, usposabljanjih, izobraževanjih, na izboljšanju kakovosti ponudbe in storitev ter na izboljšanju kakovosti izkušnje gosta v destinaciji. Predvidevamo vsaj 1 študijsko potovanje za ponudnike, vsaj 1 dnevna izobraževanja (teme se opredelijo v letnih programih ZTŠK; okvirno gre za teme, kot so trženje ponudbe s poudarkom na digitalnem trženju, odnos in komunikacija do gosta, tuji jeziki,...), vsaj 1 usposabljanje za vodnike na leto in vsaj 1 letno širše usklajevalno srečanje vseh zainteresiranih deležnikov v destinaciji.

Več poudarka bi morali dati športnemu turizmu (Matija Sitar Močnik – SDS):

- Športni turizem je predviden v okviru spodbujanja in razvoja tako športnih prireditvev, kot tudi infrastrukture. V okviru ukrepov pod točko 7.4. Produktni razvojni načrti, so definirane osnove za opredelitev projektov v okviru ključnih produktov pohodništva, kolesarjenja in drugih športov.

Na levi strani reke Kamniške Bistrice naj se vzpostavijo kolesarske poti, le te pa naj se vzpostavijo tudi v okviru Kohezijskih projektov. Razvije naj se kolesarstvo in pohodništvo. (Matija Sitar Močnik, Damjan Hribar – SDS):

- Produktom razvoja kolesarjenja namenjamo posebno pozornost in so opredeljeni v posebnem poglavju 7.4.1.5 PROJEKT 5 (v okviru UKREPA 2.1), smernice pa so podane v poglavju 7.4.3.2 (PRODUKTNI NAČRT Kolesarjenje).
- Hkrati je aktivni karakter destinacije (Kamnik kot aktivna alpska destinacija) temeljni koncept pozicioniranja destinacije in glavna gradnika sta poleg alpskega termalnega oddiha prav pohodništvo in kolesarjenje.

Narodne noše naj se povežejo z Okusi Kamnika (Matija Sitar Močnik – SDS):

- Nadgradnja festivala narodnih noš, kot vodilne turistične prireditve v občini Kamnik je opredeljena v poglavju 7.4.1.6, kot PROJEKT 6 (v okviru UKREPA 2.1). Projekt nadgradnje tradicionalnih Dnevo narodnih noš pa je prav v teh dneh oddan, v okviru projekta GOSLI na Interreg program Slovenija - Hrvaška.

Naj se naredi tudi plan udeležbe na sejnih (pripraviti je potrebno promocijo za na sejme). Naredijo naj se lastni dogodki za novinarje in za promocijo kamniškega turizma (Matija Sitar Močnik – SDS):

- Ukrepi promocije in prisotnosti na sejnih ter komunikacija z novinarji, se izvaja že v tem trenutku. V letošnjem letu je našo destinacijo obiskalo vrsto novinarjev, za njih pa imamo pripravljene posebne aranžmaje. Opredelitev sejmov in promocije je opredeljena v okviru enega od 4 glavnih stebrov strategije. Izdelana je posebna strategija trženja, v okviru nje pa je definiranih 5 ukrepov.
- Konkretni letni izbori sejmov, borz in workshopov (in drugih trženjskih orodij) se opredeljujejo v okviru letnega izvedbenega trženjskega načrta, ki je del Programa dela ZTŠK, skupaj s Promocijsko skupino, ki je opredeljena v Ukrepu U4.

Naj se naredi več prodajaln za prodajo spominkov (Matija Sitar Močnik – SDS):

- To idejo bomo poskusili realizirati v okviru ukrepov razvoja podjetništva, in sicer pod ukrepom U12 - KAMtur pospeševalnik, ki predstavlja sklad za spodbujanje razvoja in implementacijo podjetniških idej s poudarkom na inovativnosti in zelenem. Prodaja spominkov pa se bo pospešila tudi preko ukrepa U13 – KAMtur center znanja in kakovosti, v okviru katerega se bodo izvajala izobraževanja, usposabljanja, študijski ogledi, raziskave,...

Perspektiva je tudi v konjereji in v vožnji z zapravljivčki oz. vožnja s konjskimi vpregami (Matija Sitar Močnik – SDS):

- To idejo bomo poskusili realizirati v okviru ukrepov razvoja podjetništva, in sicer pod ukrepom U12 - KAMtur pospeševalnik, ki predstavlja sklad za spodbujanje razvoja in implementacijo podjetniških idej s poudarkom na inovativnosti in zelenem.

Med potenciele enodnevnega turizma naj umestimo tudi poroke (Matija Sitar Močnik – SDS):

- Poroke so kot posebni interesi izpostavljene na straneh 44 in 52, kot posebni enodnevni dogodki, ki v našo občino privabijo goste. Te produkte bomo promovirali, nadgrajevali in povezovali v celostno ponudbo.

Bistveno bo, da se bo strategija odražala tudi v proračunu Občine Kamnik za leti 2017 in 2018 ter naprej (Damjan Hribar – SDS, Aleš Lipičnik – SMC, Edis Rujović – LDP):

- V predlogu proračunov za leti 2017 in 2018 je zajetih večino ukrepov iz strategije razvoja in trženja turizma v občini Kamnik, del ukrepov pa se bo izvajal tudi preko programa ZTŠK in preko drugih akterjev na področju podjetništva v občini Kamnik.

Graditi se mora na treh osrednjih stebrih kamniškega turizma, ki so Arboretum, Terme Snovik in Velika planina (Mojca Jončeska Malovrh – DeSUS):

- Poleg osrednjih stebrov kamniškega turizma moramo razviti tudi nove produkte in s tem izboljšati ponudbo za vse bolj zahtevne goste, ki prihajajo v našo občino in s tem zagotavljajo delo našim občanom. Razvoj osrednjih in tudi novih produktov je opredeljen v okviru ukrepa U12 - KAMtur pospeševalnik, ki predstavlja sklad za spodbujanje razvoja in implementacijo podjetniških idej s poudarkom na inovativnosti in zelenem in tudi preko ukrepa U13 - KAMtur center znanja in kakovosti, v okviru katerega se bodo izvajala izobraževanja, usposabljanja, študijski ogledi, raziskave,...
- Hkrati je v strategiji konkretno zapisano, da v prvi vrsti gradimo na obstoječih resursih in ponudbah – in med glavnimi ponudniki so seveda prav ti, ob tem pa vzporedno izboljšujemo konkurenčnost obstoječih destinacijskih produktov in spodbujamo razvoj tudi novih – kar je danes nujno, če želi destinacija biti uspešna na daljši rok.

Osredotočiti se moramo tudi na turizem invalidov in tudi v šport povezan z invalidi (izpostavil je da je v naši občini Zavod CIRIUS, ki je eden izmed največjih tovrstnih zavodov v državi, kar moramo izpostaviti kot priložnost) (Tone Iskra – LMS):

- Gre za res izredno potencialno vrsto turizma, ki pa za prisotnost na tujih trgih seveda zahteva res dobro in razdelano ponudbo (v prvi vrsti infrastrukturno, nato glede interpretacije, usposabljanje vodnikov, pa tudi sam koncept doživetij) – in ne gre zgolj za javne dostope, ampak tudi ponudba turističnih ponudnikov, ki mora temu slediti. Ljudi s posebnimi potrebami zato še nismo uvrstili med ciljne skupine (sploh ne npr. primarne), saj moramo najprej razviti ponudbo.
- Glede ljudi s posebnimi potrebami je bilo dodano pod ukrepom 10, stran 78 (Ukrep Projekti podporne javne infrastrukture in projekti za oživljanje starega mestnega jedra), pod točko 5: Preurejanje mestnega središča za gibalno ovirane (omogočanje dostopa do vseh pomembnejših zgradb) ter druga prilagajanja interpretacije ponudbe za ljudi s posebnimi potrebami, s čimer se odpira možnost aktivnejšega nagovarjanja ljudi s posebnimi potrebami (t.i. Turizem za vse ali Accessible tourism). To področje bo natančneje opredeljeno v okviru Celostne prometne strategije, ki je z letom 2016/2017 v pripravi. Predlog, da se ustanovi interdisciplinarna delovna skupina, ki natančneje preuči potrebe in možnosti tega segmenta in pripravi akcijski načrt izvedbe (ki poleg infrastrukturnega dela pokriva tudi mehki del: produkti, interpretacija, usposabljanje vodnikov, prilagoditve ponudbe pri turističnih ponudnikih).

Poleg Občinskega prostorskega načrta je to osrednji strateški dokument Občine. Naj pa se uredijo tudi ostala morda zapostavljena področja Kamnika (Utokova jama, stavba Meso

Kamnik, področje KIK,...) Severni del smodnišnice (območje KIK) bi moral biti rezerviran za turizem. Sprejeti OPN, ki v KIKu predvideva Turizem se mora spoštovati (Edis Rujović – LDP, Aleš Lipičnik – SMC):

- V strategiji razvoja in trženja turizma v občini Kamnik so definirani vzvodi, projekti in orodja za trženje in razvoj turistične dejavnosti in z njo povezane infrastrukture. Namembnost posameznih področij v občini Kamnik je definirana v Občinskem prostorskem načrtu in drugih aktih.

Predlagana je bila oživitev smučarske sezone na Veliki planini. Občina se mora odločiti, ali želi smučanje na Veliki planini ali ne (Aleš Lipičnik – SMC):

- V strategiji je področju Velike planine namenjeno poglavje 7.4.1.2, in sicer je v okviru PROJEKTA 2 (v okviru UKREPA 2.1) definirano Oblikovanje celostnega razvojnega načrta za Veliko planino, v proračunu Občine Kamnik pa so za ta projekt v letih 2017 in 2018 že zagotovljena sredstva.

Ali je strategija vkomponirana tudi v druge strategije/plane (celostna prometna strategija, kmetijska strategija?) (Edis Rujović – LDP):

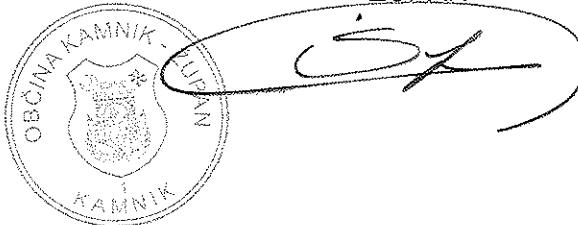
- Pri pripravi izhodišč in nove celostne prometne strategije bo potrebno upoštevati tudi usmeritve Strategije razvoja in trženja turizma v občini Kamnik 2016-2025. Strategija se vključuje in navezuje na že sprejete državne in EU strategije s področja turizma.

Pobude in ideje, ki so že vključene v strategijo in se pojavljajo na več mestih in prioritetah:

- Pomembno je izpostaviti in promovirati družinski turizem (Edis Rujović – LDP).
- Pomembno je, da se promovira in osredotoča tudi na Plečnikovi dediščini in da bomo izkoriščali Zeleno destinacijo ter nadgrajevali trajnostne vidike turizma (Matija Sitar Močnik – SDS).
- Dobra stran strategije je, da se bodo oblikovali več dnevni in tudi raznovrstni paketi za turiste (Matija Sitar Močnik – SDS).
- Pozitivna stvar v strategiji je oblikovanje mreže info točk (Matija Sitar Močnik – SDS).

V strategiji, ki je bila po prvem branju v skladu s predlogi in dopolnitvami dodelana, so zajeti glavni koncepti razvoja in trženja turizma v občini Kamnik za obdobje 2016–2025, zato predlagamo, da se jo obravnava in sprejme.

Marjan Šarec  
ŽUPAN

The image shows the official seal of the Municipality of Kamnik, which is circular and contains the text 'OBČINA KAMNIK - ŽUPAN' and 'KAMNIK'. To the right of the seal is a handwritten signature in black ink, which appears to be 'M. Šarec'.

Priloga:

- predlog Strategije razvoja in trženja turizma v občini Kamnik za obdobje 2016–2025



---

**STRATEGIJA RAZVOJA IN TRŽENJA  
TURIZMA V OBČINI KAMNIK  
ZA OBDOBJE 2016-2025**

---

# **TURIZEM KAMnik2025**

**November, 2016**  
Zavod za turizem in šport v občini Kamnik

Stran 0 od 180



## SKUPAJ za lepši in uspešnejši Kamnik.



K tesnejšemu sodelovanju želimo pritegniti vse, ki v tej panogi vidite svojo pot.

Želimo, da smo vsi – tako ponudniki kot prebivalci, ponosni na Kamnik, da v njem radi živimo ter ga s ponosom in skrbjo delimo.

Uspešni bomo resnično le takrat, ko bomo strnili sile ter s pozitivno energijo skupaj predano uresničevali zastavljeno vizijo. Skupaj za lepši in uspešnejši Kamnik!

Zavod za turizem in šport v občini Kamnik





**Naročnik**



**Zavod za turizem in šport v občini Kamnik  
Občina Kamnik**

**Predmet**

**Strategija razvoja in trženja turizma v občini Kamnik za obdobje  
2016-2025  
TURIZEM KAMNIK2025**

**Vrsta dokumenta**

**Razvojno-trženjski načrt turizma – strategija**

**Naročnik**

**Zavod za turizem in šport v občini Kamnik**

**Izdelovalec**

**Zavod za turizem in šport v občini Kamnik, s strokovno podporo  
Občine Kamnik**

**Odgovorna oseba na  
strani naročnika**

**Božena Peterlin, direktorica**

**Projektna skupina**

**Alenka Hribar (vodja skupine s strani Zavoda za turizem in šport v občini  
Kamnik), Sara Vidmar, Nace Koncilja, Luka Schnabl, Grega Ugovšek**

**Metodološka  
podpora**

**Miša Novak s.p. ALOHAS | [www.alohas.si](http://www.alohas.si)**

**Obdobje priprave**

**Marec 2015 – November 2016 (dokument je bil za javno predstavitev  
pripravljen junija 2016, oktobra in decembra 2016 pa v dvo-faznem  
postopku obravnavan in potrjen na seji Občinskega sveta Občine  
Kamnik)**



## KAZALO

<b>o. UVOD</b>	<b>6</b>
<b>1. STRATEGIJI NA POT</b>	<b>6</b>
(Prestolnici najbližja)	7
aktivna in vitalna celoletna alpska destinacija. Zelena!	7
<b>2. NAČIN PRIPRAVE IN STRUKTURA DOKUMENTA</b>	<b>8</b>
<b>Sklop I. = KJE SMO – POVZETEK</b>	<b>10</b>
<b>3. IZKAZNICA OBČINE IN TURISTIČNE DESTINACIJE KAMNIK</b>	<b>11</b>
<b>4. POVZETEK ANALIZE</b>	<b>18</b>
4.1 SWOT analiza	18
4.2 Povzetek ključnih izzivov	20
<b>Sklop II. = KAJ ŽELIMO DOSEČI</b>	<b>21</b>
<b>5. POSLANSTVO, VIZIJA IN VREDNOTE</b>	<b>22</b>
5.1 Poslanstvo turizma v Kamniku	22
5.2 Turistična vizija Kamnika	23
5.3 Načela delovanja in vrednote	24
<b>Sklop III. = KAKO BOMO TO DOSEGLI</b>	<b>26</b>
<b>6. STRATEŠKI OKVIR</b>	<b>27</b>
6.1 Strateški razvojni model TURIZEM KAMNIK2025 s cilji, kazalniki in ukrepi	27
6.2 Kazalniki po strateških ciljih	33
6.3 Štiri medsebojno soodvisne ravni delovanja	36
6.4 Ključni faktorji uspeha – pogoji in odgovornosti po ravneh	37
<b>Sklop IV = PREDSTAVITEV STRATEGIJE IN UKREPOV PO PRIORITETAH</b>	<b>39</b>
<b>7. PRODUKTNA STRATEGIJA</b>	<b>40</b>
7.1 Izhodišča	40
7.2 Cilji in kazalniki na področju produktov (SRM TK2025)	41
7.3 Predstavitev produktnih sklopov ponudbe Kamnika	42
7.3.1 Pregled motivov za prihod v Kamnik – danes in potenciali v prihodnje	42
7.3.2 Predstavitev stebrov ponudbe Kamnika	44
7.3.3 Predstavitev razvojnega produktnega koncepta	53
7.4 Predstavitev ukrepov na področju produktov	54
7.4.1 PRIORITETNI UKREP 2.1: Projekti za izboljšanje konkurenčnosti nosilnih produktov – delo po ključnih destinacijskih produktih	55
7.4.1.1 PROJEKT 1 (v okviru UKREPA 2.1): Vzpostavitev tematske učne pešpoti na Veliki planini »Po sledih pastirjev«	56
7.4.1.2 PROJEKT 2 (v okviru UKREPA 2.1): Oblikovanje celostnega razvojnega načrta za Veliko planino	58
7.4.1.3 PROJEKT 3 (v okviru UKREPA 2.1): Vzpostavitev tematske »Tunjiške sadjarske poti«	59
7.4.1.4 PROJEKT 4 (v okviru UKREPA 2.1): Vzpostavitev pravljičnih poti	60
7.4.1.5 PROJEKT 5 (v okviru UKREPA 2.1): Aktivnosti v okviru kolesarskega produkta	61



7.4.1.6 PROJEKT 6 (v okviru UKREPA 2.1): Vzpostavitev dveh novih destinacijskih prireditvev in nadgradnja 2 vodilnih obstoječih _____	61
7.4.1.7 PROJEKT 7 (v okviru UKREPA 2.1): Nadgradnja Okusov Kamnika _____	62
7.4.2 Produktni razvojni načrti – osnova za opredelitev projektov v okviru ključnih produktov _____	63
7.4.2.1 Pohodništvo _____	63
7.4.2.2 Kolesarjenje _____	66
7.4.2.3 Prireditve _____	69
7.4.2.4 Kulinarika _____	71
7.4.3 Pomembni PODPORNİ UKREPI na področju produktov _____	74
7.4.3.1 UKREP 2.2: Trajnostni management destinacije _____	74
7.4.3.2 UKREP 2.3: Povezovanje doživetij v pakete _____	76
7.4.3.3 UKREP 2.4: Razvoj zgodb v doživetja (paketi) _____	77
7.4.3.4 UKREP 2.5: Projekti podporne javne infrastrukture in projekti za oživljanje starega mestnega jedra _____	78
7.4.3.5 UKREP 2.6: Trajnostna mobilnost _____	82
<b>8. TRŽENJSKA STRATEGIJA _____</b>	<b>84</b>
8.1 Izhodišča _____	84
8.2 Cilji in kazalniki na področju trženja, kot izhajajo iz SRM TK2025 _____	84
8.3 Ključne trženske opredelitve _____	86
8.3.1 Tržno pozicioniranje _____	86
8.3.2 Strategija geografskih trgov, ciljnih segmentov in promocijskih orodij _____	89
8.3.2.1 Domači trg _____	89
8.3.2.2 Tuji trgi _____	92
8.3.3 Destinacijska znamka _____	96
8.3.4 Destinacijska zgodbarska piramida _____	97
8.4 Predstavitev ukrepov na področju trženja _____	100
8.4.1 PRIORITETNI UKREP 1.1: Povezano in osredotočeno izvajanje promocijskih aktivnosti _____	100
8.4.2 Pomembni PODPORNİ UKREPI na področju produktov _____	102
8.4.2.1 UKREP 1.2: Okrepiti komuniciranje znamke in zgodbe destinacije do internih in eksternih javnosti _____	102
8.4.2.2 UKREP 1.3: Posodobitev trženjskih infrastrukturnih orodij _____	103
8.4.2.3 UKREP 1.4: Vzpostavitev operativne promocijske skupine (za redno dogovarjanje in usklajevanje promocijskih aktivnosti) _____	104
8.4.2.4 UKREP 1.5: Mreža info točk in destinacijski animator _____	105
<b>9. PODJETNIŠTVO IN KAKOVOST _____</b>	<b>107</b>
9.1 Izhodišča _____	107
9.2 Cilji in kazalniki na področju podjetništva in kakovosti, kot izhajajo iz SRM TK2025 _____	108
9.3 Predstavitev ukrepov na področju podjetništva in kakovosti _____	109
9.3.1 PRIORITETNI UKREP 3.1: KAMtur pospeševalnik (sklad za spodbujanje razvoja in implementacijo podjetniških idej) _____	110
9.3.2 Pomembni PODPORNİ UKREPI na področju podjetništva in kakovosti _____	111
9.3.2.1 UKREP 3.2: KAMtur center znanja in kakovosti _____	111
9.3.2.2 UKREP 3.3: Spodbujanje razvoja dodatnih dejavnosti _____	112
9.3.2.3 UKREP 3.4: Razvoj in vzpostavitev znamke kakovosti – koncept Kamnik Quality _____	114
<b>10. PARTNERSTVO IN ORGANIZIRANOST _____</b>	<b>116</b>
10.1 Izhodišča _____	116
10.2 Cilji in kazalniki na področju partnerstva in organiziranosti, kot izhajajo iz SRM TK2025 _____	117
10.3 Predstavitev ukrepov na področju partnerstva in organiziranosti _____	118



10.3.1	PRIORITETNI UKREP 4.1: KAMtur pospeševalnik (sklad za spodbujanje razvoja in implementacijo podjetniških idej)	118
10.3.2	Pomembni PODPORNİ UKREPI na področju partnerstva in organiziranosti	120
10.3.2.1	UKREP 4.2: Nadgraditev Zavoda za turizem in šport v občini Kamnik v smeri DMO	120
10.3.2.2	UKREP 4.3: KAMtur ambasadorji	120
10.3.2.3	UKREP 4.4: Delo po principih projektnih in produktnih delovnih skupin	121
10.3.2.4	UKREP 4.5: Sodelovanje in povezovanje (regijsko/produktno)	122
10.4	Opredelitev funkcij ZTŠK kot DMO (Destinacijske Management Organizacije)	124
<b>Sklop V: IZVAJANJE IN SPREMLJANJE STRATEGIJE</b>		<b>129</b>
<b>11. IZVAJANJE STRATEGIJE</b>		<b>129</b>
<b>Sklop VI: AKCIJSKI NAČRT</b>		<b>133</b>
<b>12. PREGLEDNICA UKREPOV PO 4 PRIORITETAH</b>		<b>133</b>
<b>PRILOGA (kot sestavni del dokumenta): Analiza stanja</b>		<b>142</b>
<b>(izvajanje pretekle strategije, analiza nastanitvenih zmogljivosti in povpraševanja ter oblikovanje ugotovitev po ključnih elementih ponudbe</b>		<b>142</b>
<b>1. ANALIZA IZVAJANJA DOSEDANJE STRATEGIJE</b>		<b>142</b>
<b>2. ANALIZA NASTANITVENIH ZMOGLJIVOSTI</b>		<b>144</b>
<b>3. ANALIZA TURISTIČNEGA POVPRÁŠEVANJEA</b>		<b>148</b>
<b>4. STRUKTURA POVPRÁŠEVANJA PO TRGIH</b>		<b>152</b>
<b>5. KAJ O KAMNIKU MENIJO TUJI OBISKOVALCI (TERENSKO ANKETIRANJE)</b>		<b>155</b>
<b>6. OBLIKOVANJE UGOTOVITEV PO POSAMEZNIH VSEBINSKIH SKLOPIH IN OPREDELITEV IZZIVOV</b>		<b>159</b>
6.1	Kamnik kot turistična destinacija (ugotovitve in izzivi)	159
6.2	Lokacija (ugotovitve in izzivi)	160
6.3	Povezovanje (ugotovitve in izzivi)	160
6.4	Primarna ponudba: naravne vrednote in kulturna dediščina (ugotovitve in izzivi)	161
6.5	Nastanitvene zmogljivosti in povpraševanje (ugotovitve in izzivi)	163
6.6	Turistični produkti (ugotovitve in izzivi)	164
6.6.1	Wellness, terme, zdravje	165
6.6.2	Pohodništvo	166
6.6.3	Kolesarjenje	168
6.6.4	Golf	170
6.6.5	Zima	171
6.6.6	Ribolov	171
6.6.7	Drugi športi	172
6.6.8	Prireditve	173
6.6.9	Kulinarika	173
6.6.10	Poslovni turizem	175
6.7	Znamka in promocija (ugotovitve in izzivi)	176
6.8	Trajnostni razvoj turizma (ugotovitve in izzivi)	178
6.9	Pozicija turizma in organiziranost (ugotovitve in izzivi)	180



## o. UVOD

### 1. STRATEGIJI NA POT

Prejšnja strategija razvoja turizma v občini Kamnik je bila sprejeta leta 2006 in se je nanašala na obdobje do leta 2013. Potrebo po novem razvojnem in trženjskem konceptu nam nalaga tako dejstvo, da je Kamnik kot turistična destinacija že 2 leti brez jasnih strateških smernic, kot še posebej dejstvo, da na trgu velja izredna dinamika. Spreminja se povpraševanje (turist) in ponudba (izrazit trend v smeri trajnostnega razvoja, avtentične ponudbe in individualne izkušnje).

Kamnik se tako kot turistična destinacija sooča s kar nekaj izzivi. Turizem je perspektivna gospodarska panoga, ki ima v Kamniku precejšnje potenciale – ki pa jih v občini še nismo v celoti izkoristili. **Glavna problematika je vezana na premajhen obseg nočitev, premajhno zasedenost in hkrati preveliko sezonskost – zato so naši ključni cilji, v katere bomo usmerili naša prizadevanja, vezani na večanje števila stacionarnih gostov in krepitvi pred in posezone.**

Destinacija pa mora v osnovi na krovni ravni nasloviti izziv nejasnega produktnega pozicioniranja – Kamnik je zgodovinsko mesto in z dolino Kamniške Bistrice, Veliko planino in Menino planino hkrati tudi alpska destinacija (ki nudi preprost dostop do Kamniško-Savinjskih Alp), vendar nima razvitega konkurenčnega produkta niti za kulturno obarvan mestni obisk, niti za aktivni oddih v destinaciji. Na drugi strani imajo posamezni ponudniki jasno opredeljene produkte (Terme Snovik – aktivni oddih, Golf Arboretum – golf, Velika planina in Menina planina – pohodništvo, zimske aktivnosti, Naravni zdravilni gaj – duhovne in zdravilno-energijske vsebine; če izpostavimo zgolj ključne ponudnike oziroma točke) in potrebujejo krovno destinacijsko podporo pri trženju njihove ponudbe.

Med produkti imamo veliko dobrih osnov, veliko možnosti, vendar pa na nobenem področju trenutno nismo med vodilnimi (niti v Sloveniji). **Zato se moramo osredotočiti na najbolj potencialne produkte (predvsem tisti, ki že obstajajo, za katere torej že imamo osnove), povezati ponudbo in ponudnike, izboljšati konkurenčnost in okrepiti njihovo trženje. Turizem moramo razvijati na trajnosten način, velik poudarek pa glede na naše danosti in resurse dajemo razvoju družinam prijazne ponudbe.**

V obdobju do leta 2025 želimo okrepiti pomen turizma v občini Kamnik – skozi pospeševanje prodaje obstoječe ponudbe in hkrati skozi razvoj novih idej in dopolnilne ponudbe, v tesnem partnerstvu med občino, javnim, nevladnim in zasebnim sektorjem. Na ta način bomo razvijali Kamnik, ki bo prijeten za obisk in ki bo prispeval h kakovosti okolja in življenja – in bo torej še prijetnejši tudi za ljudi, ki tu živijo. **K tesnejšemu sodelovanju želimo pritegniti vse, ki v tej panogi vidite svojo pot. Želimo, da smo vsi – tako ponudniki kot prebivalci, ponosni na Kamnik, da v njem radi živimo ter ga s ponosom in skrbjo delimo.**

**Uspešni bomo resnično le takrat, ko bomo strnili sile ter s pozitivno energijo skupaj predano uresničevali zastavljeno vizijo. Skupaj za lepši in uspešnejši Kamnik!**

*Božena Peterlin, direktorica, Zavod za turizem in šport v občini Kamnik*



## Kaj je naših ključnih 5 smernic?

1. Krepimo stacionarni turizem in izboljšujemo zasedenost izven nekaj glavnih sezonskih mesecev.
2. Osredotočamo se na najbolj potencialne produkte (predvsem tiste, ki že obstajajo, za katere torej že imamo osnove), aktivneje povezujemo ponudbo in ponudnike, izboljšujemo konkurenčnost in krepimo njihovo trženje.
3. Izpostavljammo alpski karakter destinacije in pospešujemo aktivnosti in produkte, ki temeljijo na aktivnem (pohodništvo in kolesarjenje).
4. Destinacijo razvijamo na trajnosten način.
5. Razvijamo ponudbo za družine – smo družinam prijazna destinacija.

## Kaj je naše poslanstvo?

**Turizem za lepši in uspešnejši Kamnik.**

## Kaj je naše poslanstvo?

**(Prestolnici najbližja\*)**

**aktivna in vitalna celoletna alpska destinacija. Zelena!**

Kamnik je ena izmed TOP 5 aktivnih alpskih destinacij v Sloveniji in ena izmed 3 top izletniških destinacij za tujega gosta, ki je že v Sloveniji (v Ljubljani ali na Gorenjskem).

\*Pozicijo v neposredni bližini slovenske prestolnice izpostavljammo predvsem na tujih trgih, za lažje in učinkovitejše geografsko pozicioniranje, pa tudi navezavo na distribucijske in promocijske kanale Ljubljane.

## Katere so naše prioritete dela?

1. Povečati prepoznavnost in obisk Kamnika (= delo na prioriteti 1 **TRŽENJE**);
2. Ponuditi konkurenčne turistične produkte, na temeljih trajnostnega razvoja (= delo na prioriteti 2 **PRODUKT**);
3. Spodbuditi podjetništvo in kakovost in okrepiti pomen turizma (= delo na prioriteti 3 **PODJETNIŠTVO in KAKOVOST**);
4. Okrepiti povezovanje, sodelovanje in nadgraditi organiziranost v turizmu (= delo na prioriteti 4 **PARTNERSTVO in ORGANIZIRANOST**).



## 2. NAČIN PRIPRAVE IN STRUKTURA DOKUMENTA

### Način priprave strateškega dokumenta

---

Priprava strateškega dokumenta je potekala v dveh fazah:

1. Najprej je bil v letu 2014 izveden projekt **Analiza turističnega povpraševanja in relevantnih razvojnih dokumentov za potrebe izdelave Strategije razvoja turizma za občino Kamnik (za obdobje 2014-2025)**, ki je bil zaključen decembra 2014. V okviru projekta je bilo izvedeno:
  - Pregled relevantnih strateških in izvedbenih dokumentov (na nacionalni, regionalni in občinski ravni).
  - Analiza dotodanje strategije turizma za občino Kamnik (obdobje 2007-2013).
  - Analiza glavnih trendov turizma v Sloveniji in širše.
  - Kvantitativna analiza turizma v občini Kamnik.
  - Raziskava turističnega povpraševanja v občini Kamnik (6 lokacij anketiranja, 370 izvedenih anket) in dodatna anketa turističnega obiska Slovenije in območja Kamnika med tujimi obiskovalci (302 ankete, izvedene v Ljubljani in na Bledu).
  - Dne 27. novembra 2014 je bila v prostorih Občine Kamnik izvedena javna predstavitev rezultatov raziskave, namenjena vsem turističnim ponudnikom občine.

*Projekt je izvedel Oddelek za geografijo Filozofske fakultete Univerze v Ljubljani, z namiznim raziskovanjem (uporabljeni so bili podatki SURS in razpoložljivi destinacijski podatki o obiskih posameznih lokacij) in terenskim anketiranjem.*

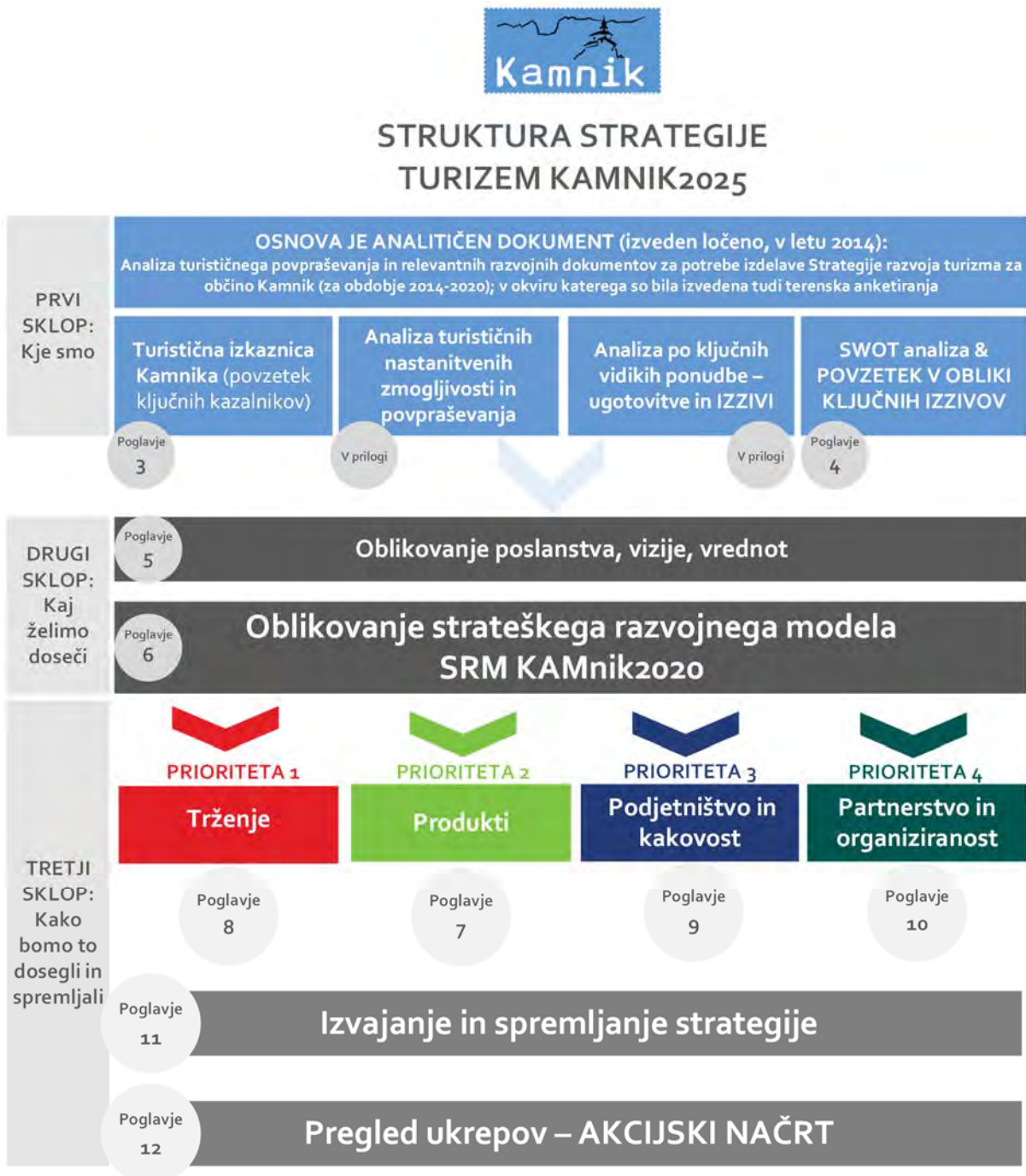
2. V letu 2015 je Zavod za turizem in šport v občini Kamnik **pristopil k oblikovanju strateškega koncepta, na osnovi izsledkov analize.**
  - Pripravo strategije je Zavod prevzel sam, delo pa je potekalo ob aktivnemu delu vodje projekta na strani ZTŠK in s podporo manjše projektne skupine študentov, ki so tudi sicer že aktivno vpeti v destinacijo. Tekom priprave je projektna skupina vključevala ključne deležnike v destinaciji (v obliki delovnih srečanj in sestankov).
  - V pripravo strateških in projektnih usmeritev se je aktivno vključila tudi Občina Kamnik, kar je pogoj za uspešno partnersko delo pri izvajanju strategije.
  - V zadnji fazi – ko je bil oblikovan vsebinski del – je ZTŠK za ustrezno metodološko obdelavo strateškega koncepta vključil še zunanjo izvajalko. Ključne vsebine pa so bile v tej zaključni fazi še dodatno usklajene z nekaj glavnimi ponudniki v destinaciji.
  - Dokument bo pred predstavitvijo Svetu Zavoda ZTŠK in Občinskemu svetu javno predstavljen vsem zainteresiranim deležnikom v destinaciji, ki bodo imeli možnost podati svoje predloge.



## Struktura dokumenta

Za lažje razumevanje strategije v spodnji shemi prikazujemo strukturo dokumenta, po poglavjih.

*Shema 1: Prikaz strukture dokumenta*







## Sklop I. = KJE SMO – POVZETEK

**Poglavje 3: IZKAZNICA OBČINE IN TURISTIČNE  
DESTINACIJE KAMNIK**

**Poglavje 4: POVZETEK ANALIZE**

POGLAVJE 4.1: SWOT analiza

POGLAVJE 4.2: Povzetek ključnih izzivov




### 3. IZKAZNICA OBČINE IN TURISTIČNE DESTINACIJE KAMNIK

*Preglednica 1: Pregled ključnih kvantitativnih in kvalitativnih kazalnikov Občine Kamnik – na splošno in še posebej turizma*

<b>Kamnik kot turistična destinacija</b> predstavlja celotno <b>OBČINO KAMNIK</b> .	
A. Občina Kamnik na kratko <sup>1</sup>	
<b>Površina</b>	<b>266 km<sup>2</sup></b> (po površini se med slovenskimi občinami uvršča na <b>15. mesto</b> ).
<b>Število prebivalcev</b>	<b>29.250</b> ; od tega približno 14.400 moških in 14.900 žensk (po številu prebivalcev se med slovenskimi občinami uvršča na <b>10. mesto</b> ). Na kvadratnem kilometru površine občine je živel povprečno 110 prebivalcev; torej je bila gostota naseljenosti tu večja kot v celotni državi (102 prebivalca na km <sup>2</sup> ).
<b>Občina</b>	<p><b>Občina Kamnik obsega 102 naselij in 22 krajevnih skupnosti</b> (Črna, Duplica, Godič, Kamnik – center, Kamniška Bistrica, Mekinje, Motnik, Nevlje, Novi trg, Perovo, Podgorje, Pšajnovica, Sela, Srednja vas, Šmarca, Šmartno v Tuhinju, Špitalič, Tuhinj, Tunjice, Volčji Potok, Vranja Peč, Zaprice).</p> <p>Leži v severnem delu osrednje Slovenije, na prehodu med Gorenjsko ravnjo in Celjsko kotlino, ob vznožju Kamniško-Savinjskih Alp in nedaleč od prestolnice Ljubljane in Letališča Jožeta Pučnika Ljubljana.</p> <p><i>Zemljevid 1: Shematski prikaz krajevnih skupnosti v občini Kamnik (vir: spletna stran Občine Kamnik)</i></p>

<sup>1</sup> Vir podatkov: SURS (Slovenske občine v številkah, 2015); podatki za leto 2013.



<b>Upravna enota</b>	Občina Kamnik spada v <b>Upravno enoto Kamnik</b> (ki pokriva območje občin Kamnik in Komenda, s sedežem v Kamniku).
<b>Statistična regija in regionalna razvojna agencija</b>	<p>Območje leži v <b>statistični razvojni regiji OSREDNJSLOVENSKA regija</b> (= ena od dvanajstih regij v Sloveniji; ki jo sestavlja 26 občin), ki jo upravlja Regionalna razvojna agencija Ljubljanske urbane regije (RRA LUR).</p> <p><i>Zemljevid 2: Statistična Osrednjeslovenska regija (vir: RRA LUR)</i></p> 
<b>Območno razvojno partnerstvo</b>	Občina Kamnik sodi v Območno razvojno partnerstvo <b>RPSS – Razvojno Partnerstvo Središča Slovenije</b> (interesno povezovanje občin na območju Srca Slovenije, v katerem se formalno povezuje <b>7 občin: poleg Kamnika so to Ivančna Gorica, Litija, Lukovica, Mengeš, Šentrupert in Šmartno pri Litiji</b> ). Strokovno podporo za uresničevanje projektov, sprejetih z letnimi programi dela, partnerstvu vključenih občin zagotavlja <b>Razvojni center Srca Slovenije</b> .
<b>Članstvo v lokalni akcijski skupini (LAS)</b>	Občina Kamnik spada v <b>LAS Srce Slovenije</b> , ki obsega občine <b>Dol pri Ljubljani, Kamnik, Litija, Lukovica, Moravče in Šmartno pri Litiji</b> . <i>LAS »Srce Slovenije« je s podpisom nove konzorcijske pogodbe 12. marca 2015 na Geometričnem središču Slovenije pričel z aktivnostmi za novo programsko obdobje 2014-2020, ki sledijo Uredbi o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost (Uredba CLLD).</i>
<i>Podatki v nadaljevanju sklopa: SURS, Slovenske občine v številkah 2015 (podatki za 2013)</i>	
<b>Naravni prirast</b>	<b>Število živorojenih je bilo višje od števila umrlih.</b> Naravni prirast na 1.000 prebivalcev v občini je bil torej v tem letu <b>pozitiven</b> , znašal je <b>4,2</b> (v Sloveniji 0,9).
<b>Selitveni prirast</b>	Število tistih, ki so se iz te občine odselili, je bilo nižje od števila tistih, ki so se vanjo priselili. <b>Selitveni prirast na 1.000 prebivalcev v občini je bil torej pozitiven</b> , znašal je <b>0,2</b> . Seštevek naravnega in selitvenega prirasta na 1.000 prebivalcev v občini je bil pozitiven, znašal je 4,4, kar je <b>močno nad povprečjem</b> (v Sloveniji 1,1).



<b>Povprečna starost</b>	Povprečna starost občanov je bila <b>40,4</b> leta in tako <b>nižja od povprečne starosti prebivalcev Slovenije</b> (42,2 leta). Med prebivalci te občine je bilo <b>število najmlajših – kar je značilnost le redkih slovenskih občin – večje od števila najstarejših</b> : na 100 oseb, starih 0–14 let, je prebivalo 91 oseb starih 65 let ali več. Demografski kazalniki so torej ugodni. <i>To razmerje pove, da je bila vrednost indeksa staranja za to občino nižja od vrednosti tega indeksa za celotno Slovenijo (ta je bila 119).</i>
<b>Vrtci</b>	V občini je delovalo <b>16 vrtcev</b> , obiskovalo pa jih je 1.287 otrok. Od vseh otrok v občini, ki so bili stari od 1 do 5 let, jih je bilo 71 % vključenih v vrtec, kar je manj kot v vseh vrtcih v Sloveniji skupaj (75 %).
<b>Osnovne in srednje šole</b>	V tukajšnjih osnovnih šolah se je v šolskem letu 2013/2014 izobraževalo približno <b>2.460 učencev</b> . Različne srednje šole je obiskovalo okoli <b>1.130 dijakov</b> . Med 1.000 prebivalci v občini je bilo povprečno 40 študentov in 9 diplomantov; v celotni Sloveniji je bilo na 1.000 prebivalcev povprečno 44 študentov in 9 diplomantov.
<b>Število in promet podjetij</b>	<b>2.358 podjetij</b> , prihodek v 000 EUR 555.337.
<b>Zaposlenost</b>	Med delovno sposobnim prebivalstvom je bilo približno <b>60 % zaposlenih ali samozaposlenih oseb</b> (tj. delovno aktivnih), kar je <b>več od slovenskega povprečja</b> (57 %).
<b>Nezaposlenost</b>	Med aktivnim prebivalstvom občine je bilo v povprečju <b>10,4 % registriranih brezposelnih oseb</b> , to je <b>manj od povprečja v državi</b> (13,1 %). <i>Med brezposelnimi je bilo tu – drugače kot v večini slovenskih občin – enako žensk kot moških.</i>
<b>Povprečna mesečna plača</b>	Povprečna mesečna plača na osebo, zaposleno pri pravnih osebah, je bila v tej občini v bruto znesku za približno <b>12 % nižja</b> od letnega povprečja mesečnih plač v Sloveniji, v neto znesku pa za približno 10 %.
<b>Stanovanja</b>	V obravnavanem letu je bilo v občini <b>366 stanovanj</b> na 1.000 prebivalcev.
<b>Komunalni odpadki</b>	V obravnavanem letu je bilo v občini zbranih 408 kg komunalnih odpadkov na prebivalca, to je <b>88 kg več kot v celotni Sloveniji</b> .

## B. Kratek opis občine Kamnik kot turistične destinacije

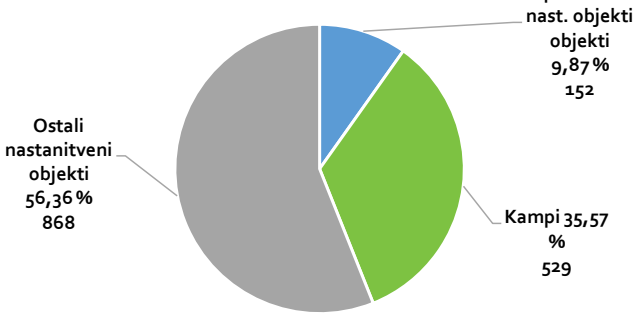
<b>Kaj obsega Kamnik kot turistična destinacija</b>	<b>Kamnik kot turistična destinacija obsega:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>→ <b>Srednjeveško mestece Kamnik</b> (ki nudi odkrivanje starega mestnega jedra z bogato arhitekturno in sakralno dediščino).</li><li>→ <b>Slikovito alpsko zaledje Kamnika, ki ga predstavljajo Kamniško-Savinjske Alpe</b> (kot privlačna naravna veduta in kot prostor za aktivna doživetja). Kamnik je edini kraj v Sloveniji, po katerem so poimenovane Alpe.</li><li>→ <b>Posamezne privlačne točke obiska – najbolj znane in turistično obiskane:</b><ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Velika planina</b> kot najvišje ležeča gorska kraška planota v Sloveniji ter prava zakladnica pastirske tradicije.</li><li>• <b>Kamniška Bistrica</b>, najbližji dostop do visokogorja.</li></ul></li></ul>
---	---



	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Menina planina</b>, prostrana gozdnata kraška planota v vzhodnem delu Kamniško-Savinjskih Alp, ki ponuja lepe panoramske poglede na skalno verigo vrhov.</li><li>• <b>Terme Snovik</b>, najvišje ležeče v Sloveniji in Ljubljani najbližje terme.</li><li>• <b>Arboretum Volčji Potok</b>, največji park oblikovane narave v Sloveniji.</li><li>• <b>Zdravilni gaj Tunjice</b>, prvo in edino znanstveno priznано področje zdravilnih energij v Evropi.</li><li>• <b>Golf Arboretum</b> (18 lukenj; igrišče, ki zahteva dobro znanje in paleto raznovrstnih udarcev).</li><li>• <b>Kulturna dediščina in muzeji, galerije – osrednje točke:</b> Mali grad, Hiša keramike – Zakaj pa ne majolka, Budnarjeva muzejska hiša, Rojstna hiša Rudolfa Majstra, Sadnikarjev muzej, Galerija Miha Maleš, Muzej pritlikavega nosoroga v Motniku, Firštova miza, Cerkev Marijinega brezmadežnega spočetja, Frančiškanski samostan in knjižnica, Kapela Marije Snežne na Veliki planini, Cerkev sv. Ane v Tunjicah.</li></ul> <p><b>Najbolj prepoznavne »zgodbe«, prireditve, produkti:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Tradicionalne destinacijske</b> (Dnevi narodnih noš in oblačilne dediščine, Kamfest, Veronikin festival, Spomladanska razstava cvetja, Etnološki dnevi – Tuhinjska dolina nekoč in danes) <b>in športne prireditve</b> (Maraton Alpe, Tek na Grintovec, Plavalni miting Veronika).</li><li>• <b>Kulinarične zgodbe</b> (Okusi Kamnika, sir trnič).</li></ul> <p><b>4 ekološko pomembna območja v občini Kamnik (od katerih so vsa razen Tunjščice v manjšem obsegu varovana tudi kot Natura 2000<sup>2</sup>):</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kamniško-Savinjske Alpe;</li><li>• Menina planina;</li><li>• Melišča pri Stahovici;</li><li>• Tunjščica.</li></ul>
<b>Turistična regija</b>	<p>Občina Kamnik spada v <b>turistično regijo Osrednja Slovenija</b> (ki obsega 26 občin) in ki jo predstavlja RDO Osrednja Slovenija (nosilec funkcije je Turizem Ljubljana).</p> <p><b>Regija je v Sloveniji 4. po številu nočitev (1.332.896 nočitev v letu 2015, 12,9-odstotni delež v strukturi vseh nočitev v Sloveniji, indeks 2015/2014 114,2).</b></p> <p><b>Ključne značilnosti regije:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>→ <b>Na eni strani je Ljubljana kot prestolnica in razvita turistična destinacija</b> (ki ustvarja 87,1 odstotkov nočitev in ima 75-odstotni delež nastanitvenih zmogljivosti v regiji), z jasno strukturo motiva prihoda; ki je približno polovica poslovni obisk, ostalo pa klasična počitniška mestna (<i>city break</i>) destinacija. Ljubljana že več let beleži rekordno število nočitev, v 10 letih pa je več kot podvojila število nočitev.</li><li>→ <b>Na drugi strani pa večinoma podeželsko okolico Ljubljane, kjer je nekaj večjih krajev</b> (Domžale, Grosuplje, Kamnik, Litija, Mengeš in Vrhnika), vendar so le redki turistično razviti in prepoznavni kot turistične destinacije (dejansko zgolj Kamnik, vse bolj se turistično, vendar bolj kot</li></ul>

<sup>2</sup> ZRSVN, 2009



	<p>izletniška destinacija, uveljavlja Vrhnika); v celoti pa gre za množico manjših turističnih naravnih in kulturnih privlačnosti ter doživetij, ki nimajo večjih turističnih zmogljivosti in na mednarodnem turističnem trgu samostojno ne morejo doseči konkurenčnosti in privlačnosti kot tudi ne prepoznavnosti.</p> <p><b>Zato je turistični koncept regije naslednji:</b></p> <p>→ <b>PRVIČ:</b> Ljubljana bolje izkoristi privlačno ponudbo v okolici in tako s konkretnimi prodajnimi programi, paketi oziroma izleti spodbuja in usmerja tuje obiskovalce Ljubljane ter domačine v odkrivanje regije.</p> <p><i>V tem konceptu ima Kamnik priložnost pritegniti dnevne tuje obiskovalce na dnevni/poldnevni obisk (organizirani programi, lahko tudi individualno).</i></p> <p>→ <b>DRUGIČ:</b> Okolica Ljubljane (posamezni turistični kraji, turistični ponudniki oziroma destinacije) pa s skupnim trženjem z Ljubljano lažje, hitreje, z manj vlaganja in z večjimi učinki dosega prepoznavnost in prodajo na mednarodnem turističnem trgu.</p> <p><i>Ta koncept je zelo pomemben za Kamnik – saj regija (oziroma Turizem Ljubljana) predstavlja močen distribucijski in promocijski kanal. Ob tem mora tudi Kamnik sam izkoriščati svojo pozicijo v bližini Ljubljane.</i></p> <p>Strategija naslavlja tako prvi kot drugi izziv.</p>												
<b>C. Ključni turistični kazalci za občino Kamnik (podatki SURS)</b>													
<p><b>Število ležišč</b> (SURS, 2015)</p>	<p>→ <b>1.540 vseh ležišč</b> (kategorija skupaj, ne zgolj stalna ležišča); oziroma <b>1.496 stalnih ležišč</b>.</p> <p>→ Število (vseh – kategorija skupaj) ležišč se je v obdobju 2008 do 2015 povečalo za <b>32,7 odstotkov</b>.</p>												
<p><b>Struktura nastanitvenih zmogljivosti</b> (SURS, 2015)</p>	<p><b>Struktura:</b></p> <p>→ <b>Hoteli in podobni nastanitveni objekti<sup>3</sup>:</b> 152 ležišč (= <b>9,9 %</b> vseh ležišč)</p> <p>→ <b>Kampi:</b> 529 ležišč (= <b>35,57 %</b> vseh ležišč);</p> <p>→ <b>Ostali nastanitveni objekti<sup>4</sup>:</b> 868 ležišč (= <b>56,36 %</b> vseh ležišč).</p> <div style="text-align: center;"> <p><b>Struktura turističnih ležišč v občini Kamnik 2015</b></p>  <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>Kategorija</th> <th>Število ležišč</th> <th>Procent</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Hoteli in podobni nast. objekti</td> <td>152</td> <td>9,87 %</td> </tr> <tr> <td>Kampi</td> <td>529</td> <td>35,57 %</td> </tr> <tr> <td>Ostali nastanitveni objekti</td> <td>868</td> <td>56,36 %</td> </tr> </tbody> </table> </div>	Kategorija	Število ležišč	Procent	Hoteli in podobni nast. objekti	152	9,87 %	Kampi	529	35,57 %	Ostali nastanitveni objekti	868	56,36 %
Kategorija	Število ležišč	Procent											
Hoteli in podobni nast. objekti	152	9,87 %											
Kampi	529	35,57 %											
Ostali nastanitveni objekti	868	56,36 %											

<sup>3</sup> V to kategorijo po SURS-u spadajo: hoteli, moteli, penzioni, gostišča in prenočišča. V letu 2015 je hotel Malograjski dvor zaprt.

<sup>4</sup> V to kategorijo po SURS-u spadajo: apartmajska in počitniška naselja, turistične kmetije z nastanitvijo, zasebne sobe, apartmaji in hiše, planinski domovi in kočje, delavski počitniški domovi in apartmaji, mladinski hoteli, otroški in mladinski počitniški domovi, drugi nastanitveni objekti, začasne nastanitvene zmogljivosti in marine.



	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Značilna je zelo <b>skromna zastopanost ležišč v »hotelih in podobnih nastanitvenih objektih«</b> (manj kot 10 odstotkov; v Sloveniji je delež 40 %, čistih hotelov pa 33,4 %).</li> <li>→ Ter izrazito <b>nadpovprečna zastopanost ležišč v »kampih«</b> (v destinaciji 35 %, v Sloveniji je 18,9 %) in <b>»ostalnih nastanitvenih objektih«</b>, kamor spadajo apartmaji, apartmajska naselja in planinski domovi, ki so v destinaciji močno zastopani (v destinaciji dobrih 56 %, v Sloveniji 41 %).</li> </ul>																											
<b>Število nočitev</b> (SURS, 2015)	<b>55.790 nočitev</b> , od tega: <ul style="list-style-type: none"> <li>→ So TUJI gostje opravili 36.333 nočitev (= 65,12 %);</li> <li>→ DOMAČI gostje pa 19.457 nočitev (= 34,99 %).</li> </ul>																											
<b>Število turistov</b> (SURS, 2015)	<b>21.092 prihodov</b> , od tega: <ul style="list-style-type: none"> <li>→ So TUJI gostje opravili 12.012 prihodov (= 56,95 %).</li> <li>→ DOMAČI gostje pa 9.080 prihodov (= 43,05 %).</li> <li>→ To pomeni, da je 56,95 % tujih prihodov ustvarilo 65,12 % nočitev, kar pomeni, da tuji gostje v povprečju bivajo dlje.</li> </ul>																											
<b>Povprečna doba bivanja</b> (SURS, 2015)	<b>2,64 dni</b> , kar je enako kot slovensko povprečje (2,63 dni), pri čemer: <ul style="list-style-type: none"> <li>→ So TUJI gostje v Kamniku v povprečju bivali <b>3,00 dni</b>;</li> <li>→ DOMAČI gostje pa <b>2,14 dni</b>.</li> </ul>																											
<b>Pregled gibanja nočitev</b> (SURS, 2008 do 2015)	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ <b>Indeks nočitev 2015/2008 je 101,70.</b></li> <li>→ To pomeni, da je število nočitev v letu 2015 skoraj enako kot leta 2008 (z vmesnimi nihanji) – in to pri 30,7 % več ležiščih.</li> <li>→ To pomeni, da se nadalje zmanjšuje zasedenost (povprečna zasedenost vseh zmogljivosti v letu 2015 je bila zgolj dobrih 10 %).</li> <li>→ V Sloveniji se je v tem obdobju število nočitev povečalo za 11,03 %, v regiji Osrednja Slovenija pa kar za 46,27 % (predvsem na račun Ljubljane).</li> </ul>																											
<p><b>PRIKAZ GIBANJA ŠTEVILA NOČITEV IN PRIHODOV V OBČINI KAMNIK 2008 DO 2015</b></p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>Leto</th> <th>Število nočitev</th> <th>Število prihodov</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>54.859</td><td>17.657</td></tr> <tr><td>2</td><td>45.031</td><td>14.357</td></tr> <tr><td>3</td><td>35.862</td><td>12.982</td></tr> <tr><td>4</td><td>46.257</td><td>16.116</td></tr> <tr><td>5</td><td>51.625</td><td>18.280</td></tr> <tr><td>6</td><td>54.967</td><td>20.322</td></tr> <tr><td>7</td><td>56.549</td><td>21.039</td></tr> <tr><td>8</td><td>55.790</td><td>21.092</td></tr> </tbody> </table>		Leto	Število nočitev	Število prihodov	1	54.859	17.657	2	45.031	14.357	3	35.862	12.982	4	46.257	16.116	5	51.625	18.280	6	54.967	20.322	7	56.549	21.039	8	55.790	21.092
Leto	Število nočitev	Število prihodov																										
1	54.859	17.657																										
2	45.031	14.357																										
3	35.862	12.982																										
4	46.257	16.116																										
5	51.625	18.280																										
6	54.967	20.322																										
7	56.549	21.039																										
8	55.790	21.092																										
<b>Delež v turistični regiji</b> (SURS, 2015)	Občina Kamnik je imela v regiji Osrednja Slovenija <b>11,64-odstotni delež nastanitvenih zmogljivosti</b> , opravila pa je <b>zgolj 4,19 % nočitev</b> (padec s 6,05 % v letu 2008). To kaže na nizko zasedenost nastanitvenih zmogljivosti (k čemer v Kamniku med drugim prispeva sezonskost).																											



<p><b>Tuji trgi</b> (SURS, 2015)</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>→ Prvih 10 trgov (Izrael, Nizozemska, Srbija, Italija, Nemčija, Madžarska, Hrvaška, Češka republika, Avstrija, Belgija) je v Kamniku v letu 2015 predstavljalo <b>80,25 % tujih nočitev</b>.</li><li>→ Prvi trg opravi 5.920 nočitev, 10. pa 1.385. Vsi ostali, ki sledijo, so izredno razpršeni in prispevajo od nekaj sto do nekaj deset nočitev (vsi pod 1.000).</li><li>→ <b>Struktura teh trgov je precej drugačna kot sicer v regiji Osrednja Slovenija, kjer so ključni trgi (po tem zaporedju): Italija, Nemčija, ZDA, Velika Britanija, Francija, Avstrija, Srbija, kategorija Druge azijske države in Nizozemska.</b></li></ul>
--	---





## 4. POVZETEK ANALIZE

### 4.1 SWOT analiza

*Tabela 2: Analiza prednosti in slabosti ter priložnosti in nevarnosti z vidika turizma v občini Kamnik*

PREDNOSTI	SLABOSTI
<p><b>5 ključnih prednosti</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Privlačna kombinacija starega mestnega jedra in narave</b> (srednjeveško mesto v naročju Kamniško-Savinjskih Alp).</li> <li><b>2. Ugodna prometna in geografska lega</b> (bližina Ljubljane in letališča Brnik, dobra cestna in železniška dostopnost).</li> <li><b>3. Več privlačnih turističnih točk obiska, za katerimi stojijo že uveljavljeni turistični ponudniki</b> (Terme Snovik, Arboretum Volčji potok, Velika planina, dolina Kamniške Bistrice, Golf Arboretum, Zdravilni gaj Tunjice in nekateri manjši ponudniki).</li> <li><b>4. Privlačno, ohranjeno in lahko dostopno naravno okolje</b> (Velika planina, dolina Kamniške Bistrice, Menina Planina, Kamniško-Savinjske Alpe).</li> <li><b>5. Ohranjena in privlačna kulturna dediščina</b> (srednjeveško jedro Kamnika, posamezni sakralni objekti, pastirska dediščina, Plečnik, muzeji in galerije).</li> </ol>	<p><b>5 ključnih slabosti</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Destinacija ima precej kontrastno ponudbo</b> (jedro ponudbe predstavlja staro zgodovinsko mesto, velik del destinacije pa ponudba v »naročju planin«), <b>kar otežuje jasnost pozicioniranja</b>. Je destinacija zgodovinsko mesto, termalna destinacija ali aktivna alpska destinacija?</li> <li><b>2. Staro mestno jedro ne živi v zadostni meri</b> (in gostu razen v času prireditev ne ponuja več od kratkega sprehoda, obiska nekaj točk/muzejev in kulinaričnega postanka).</li> <li><b>3. Še vedno imidž bolj izletniške kot stacionarne destinacije.</b></li> <li><b>4. Velika sezonskost destinacije</b> in nastanitvene ponudbe ter posledična nizka zasedenost zmogljivosti.</li> <li><b>5. Ne še dovolj profilirana ponudba destinacijskih doživetij.</b></li> </ol>
<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Bližina športno-rekreacijskih kapacitet (smučišče, golf, pohodniške poti, termalni kopališki kompleks).</li> <li>→ Edini kraj v Sloveniji, po katerem so imenovane Alpe: Kamniško-Savinjske Alpe.</li> <li>→ Ljubljani najbližja aktivna destinacija s pravim alpskim karakterjem – z najlažjim dostop do pravih Alp.</li> <li>→ Že uveljavljena ponudba destinacijskih in športnih prireditev.</li> <li>→ Že vzpostavljena lokalna avtentična kulinarika (projekt in znamka Okusi Kamnika).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Še vredno precejšnja razpršenost in nepovezanost turistične ponudbe.</li> <li>→ Nizek delež hotelskih ležišč, pomanjkanje butičnih nastanitvenih zgodb in turističnih kmetij.</li> <li>→ Zaostajanje na področju privlačnih tematskih pohodniških poti in na področju kolesarskih poti (varnih, označenih).</li> <li>→ Ponudniki še vedno večinoma tržijo svoje zmogljivosti in ne doživetij destinacije.</li> <li>→ Pomanjkljiva dodatna, dopolnilna turistična ponudba.</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"><li>→ Produkt in zgodba trniča.</li><li>→ Zanimive zgodbe (Veronika in druge).</li><li>→ Povezava destinacije z Ljubljano, smerjo Gorenjske in Zgornjo Savinjsko dolino.</li><li>→ Vzpostavljen sistem lokalnega vodenja.</li><li>→ Sodelovanje v okviru regije Osrednja Slovenija.</li><li>→ Prvi ponudnik EU Marjetice za turistične nastanitve v Sloveniji.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>→ Mrtvilo v številnih mesecih izven glavnih poletnih mesecev.</li><li>→ Zaostajanje destinacije na področju digitalnega trženja.</li><li>→ Pomanjkanje kakovostne gostinske ponudbe.</li><li>→ Neprivlačnost območja za zunanje investitorje.</li><li>→ Slaba javna prometna povezava med turističnimi znamenitostmi v občini in regiji.</li></ul>
<b>PRILOŽNOSTI</b>	<b>NEVARNOSTI</b>
<b>5 ključnih priložnosti</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. <b>Ponudba za družine</b> (še posebej zaradi bližine Ljubljane).</li><li>2. <b>Zeleni (trajnostni) turizem.</b></li><li>3. <b>Bolj aktivno izkoriščanje distribucijskih kanalov v okviru RDO Osrednja Slovenija.</b></li><li>4. <b>Produktno povezovanje v okviru Kamniško-Savinjskih Alp.</b></li><li>5. <b>Okrepitev konkurenčne rekreacijske ponudbe v neposredni bližini Ljubljane</b> (pohodništvo, kolesarjenje, plavanje – olimpijski bazen).</li></ol>	<b>5 ključnih nevarnosti</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. <b>Nestimulativno podjetniško okolje.</b></li><li>2. <b>Pomanjkanje sredstev za naložbe,</b> še posebej za javno infrastrukturo v turizmu.</li><li>3. <b>Zmanjševanje sredstev za razvoj in promocijo turizma.</b></li><li>4. <b>Nepovezanost občine in turizma pri trajnostnem razvoju</b> (razumevanje trajnostnega turizma zgolj kot turistične pristojnosti).</li><li>5. <b>Da območje ne uspe razviti imidža, da ni zgolj izletniška destinacija,</b> ampak tudi privlačna aktivna stacionarna destinacija.</li></ol>
<ul style="list-style-type: none"><li>→ Podjetniške spodbude za razvoj manjših »zgodb« na področju nastanitvene in druge, dopolnilne ponudbe.</li><li>→ Uporaba sodobnih trženjskih orodij (digitalno trženje).</li><li>→ Razvojni projekti v okviru Razvojnega partnerstva Srca Slovenije.</li><li>→ Nova finančna perspektiva in viri za projekte.</li><li>→ Kanali preko povezovanja z drugimi zgodovinskimi mesti Slovenije (Združenja zgodovinskih mest Slovenije).</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>→ Pomanjkanje sistemskih ukrepov za podporo/spodbujanje inovacij.</li><li>→ Nesposobnost pritegniti tuje obiskovalce, ki so že v Sloveniji (Ljubljani) in iščejo ideje za ogled/izlete.</li><li>→ Nestabilne geostrateške in makroekonomske razmere.</li><li>→ Finančna perspektiva 2014-2020, ki ne podpira vlaganj v infrastrukturo, ampak predvsem v mehke projekte – ali bodo v obdobju izveden pomembni projekti v podporno turistično infrastrukturo.</li></ul>



## 4.2 Povzetek ključnih izzivov

**Temeljni izziv je vezan na pozicioniranje destinacije.** Če povzamemo: z vidika tipa ponudbe (in motivov za prihod) ima namreč Kamnik kar nekaj »težav«. **Ni tipična zdraviliška destinacija** (ki so v veliki meri samostojne, zaokrožene destinacije prihoda) kljub močno izraženi ponudbi termalnega turizma (vendar bolj kopališkega kot zdraviliškega turizma). Prav tako **ni tipična zgodovinska mestna destinacija** (kot npr. Ptuj, Radovljica ipd.) in prav tako **ni tipična alpska destinacija** (kot npr. Logarska dolina, Bohinj). **Kaj torej je Kamnik? Kako ga predstaviti, pozicionirati, kateri produkt krovno izpostaviti? To je izziv, s katerim se bomo ukvarjali v strateškem delu dokumenta.**

V analizi smo povzeli izzive po vseh vidikih ponudbe, v spodnji shemi pa povzemamo **ključne operativne izzive**, ki so v največji meri vezani na **ustrezno uravnoteženje in hkrati krepitev obeh segmentov turizma (stacionarni in dnevni) v Kamniku.**

S tem, ko vidimo, da se tehtnica prevesi na desno, želimo poudariti, da je **prav na razvoju stacionarnega aktivnega turizma največ izzivov – in da je na to vezano največ ukrepov.**

*Shema 2: Prikaz ključnih izzivov v Kamniku za prihodnje obdobje*





## Sklop II. = KAJ ŽELIMO DOSEČI

### Poglavje 5: POSLANSTVO, VIZIJA, VREDNOTE

POGLAVJE 5.1: Poslanstvo

POGLAVJE 5.2: Vizija

POGLAVJE 5.3: Vrednote



## 5. POSLANSTVO, VIZIJA IN VREDNOTE

### 5.1 Poslanstvo turizma v Kamniku

#### Zakaj je turizem pomemben – na splošno in v Kamniku

Turizem je gospodarska panoga, ki ima največji posredni vpliv na lokalno okolje<sup>5</sup>. Hkrati je pomemben pospeševalec ohranjanja okolja, varovanja narave in izboljšanja kakovosti življenja za lokalne prebivalce. Turizem povezuje ljudi, ki v prostoru živijo, delajo in ga obiskujejo. In je generator novih podjetniških priložnosti – pod predpostavko, da je okolje v lokalni skupnosti za turizem spodbudno in da v turizem verjame celotna lokalna skupnost.

Kamnik ima privlačne naravne in kulturne danosti in kar nekaj trdnih turističnih podjetij, ki s svojim delom in ugledom dokazujejo, da turizem za Kamnik predstavlja pravo, trajnostno pot. Zato v njem vidimo pomembno, v veliki meri še neizkoriščeno priložnost.

**V obdobju do leta 2025 želimo okrepiti njegov pomen, v tesnem partnerstvu med občino, javnim in zasebnim sektorjem. K tesnejšemu sodelovanju želimo pritegniti vse, ki v tej panogi vidijo svojo pot. Želimo, da smo ponosni na Kamnik, da v njem radi živimo in ga s ponosom in skrbjo delimo.**

#### Poslanstvo turizma v občini Kamnik

### Turizem za lepši in uspešnejši Kamnik.

#### Dodatno pojasnilo poslanstva

**Občina Kamnik preko Zavoda za turizem in šport v občini Kamnik ter drugih subjektov spodbuja razvoj in povezovanje turizma in njegovih gradnikov. Z uravnoveženim in ciljno naravnanim pristopom učinkovito promoviramo trenutne turistične znamenitosti in ponudbo ter spodbujamo razvoj novih turističnih produktov.**

Turizem je generator trajnostnega razvoja, ki povezuje in bogati ljudi, spodbuja ohranjanje okolja in varovanje narave, skrbi za ohranjanje dediščine, izboljšuje kakovost življenjskega okolja, prinaša nove podjetniške priložnosti in piše nove, pozitivne »zgodbe«.

<sup>5</sup> Proizvodni multiplikator turistične dejavnosti v Sloveniji znaša 1,75, medtem ko je multiplikator dodane vrednosti 2,01 (to pomeni, da če se dodana vrednost v turistični dejavnosti v povprečju poveča za 1.000 EUR, se bo dodana vrednost v celotnem slovenskem gospodarstvu povečala za 2.010 EUR); Vir: MGRT, 2008, Jasna Radić.



## 5.2 Turistična vizija Kamnika

### Turistična vizija Kamnik – kvalitativni vidik

#### (Prestolnici najbližja) aktivna in vitalna celoletna alpska destinacija. Zelena!

Prestolnici najbližja pomeni predvsem način razlikovanja od drugih alpskih destinacij. Ni primarnega, ampak sekundarnega, podpornega pomena, zato je tudi v oklepaju – pozicioniranje v bližino prestolnice pa še posebej pomembo na tujih trgih.

Shema 3: Prikaz in pojasnilo ključnih elementov vizije





## Turistična vizija Kamnik – primerjalni vidik

---

Kamnik je ena izmed TOP 5 aktivnih alpskih destinacij v Sloveniji in ena izmed 3 top izletniških destinacij za tujega gosta, ki je že v Sloveniji (v Ljubljani ali na Gorenjskem).

### 5.3 Načela delovanja in vrednote

#### Kako delujemo, da bomo dosegli vizijo

---

##### Kako delujemo, da bomo dosegli vizijo?

1. **Krepimo naše prednosti:** V prvi vrsti izkoriščamo naše ključne prednosti (kot smo jih povzeli v SWOT analizi). Imamo res dobro geografsko pozicijo, lepo naravo, ki ponuja lahko dostopna in privlačna aktivna doživetja, in bogato dediščino. Gradimo na tem, kar že imamo. Povezujemo in uspešneje tržimo (prodajamo).
2. **Odpravljamo pomanjkljivosti:** Izboljšujemo konkurenčnost produktov, ki imajo potencial večanja stacionarnega turizma. Izboljšujemo trženje in ga postavljamo na sodobno digitalno platformo, v tesnem partnerstvu z občino pa se lotevamo tudi projektov oživljanja starega mestnega jedra, ureditve Velike planine, razvoja kolesarskih in pohodniških poti ... saj vsi v destinaciji verjamemo, da turizem prinaša številne pozitivne učinke, tako glede boljše urejenosti okolja, priložnosti v podjetništvu kot tudi kakovosti življenja za prebivalce.
3. **Izkoriščamo priložnosti:** Aktivno krepimo povezave – geografsko in produktno in spodbujamo razvoj novih idej (ki temeljijo na zelenem in inovativnem).
4. **Turizem razvijamo na trajnosten način:** Verjamemo, da je edina prava poti naprejša, ki gradi na trajnostnih načelih.
5. **Smo osredotočeni:** V razvoju in trženju smo osredotočeni na ključne ukrepe.
6. **Delujemo partnersko:** Povezujemo ljudi, ideje, projekte in panoge.



## Naše vrednote

---

### V kaj verjamemo, kaj nam je pomembno, kakšna je naša destinacija?

- VITALNA<sup>6</sup>:** Beseda vitalnost za nas pomeni energijo, gibanje, aktivnost, povezanost z naravo, lahkotnost, dobro počutje, povezovanje s sabo, vračanje k sebi – naši dediščini ... Izkazuje našo filozofijo do vsega tega, kar delamo, in naše poslanstvo, da to prenašamo tudi na vse, ki nas obiščejo.  
**= Kamnik je destinacija, ki v vas/nas prebudi vitalnost in spodbudi, da ste aktivni.**
- ZELENA<sup>7</sup>:** V upravljanje nam je dano dragoceno srednjeveško staro mestno jedro, naravna zdravilna termalna voda, izvirska živa voda in izjemne naravne vrednote Kamniško-Savinjskih Alp.  
**= Odgovorno ohranjamo dediščino preteklosti, varujemo naravo in odpiramo podjetniške priložnosti – za ljudi, ki tu živijo danes, za jutri.** V okviru zelene platforme Kamnik SLOVENIA GREEN DESTINATION aktivno in na redni letni osnovi udeležujemo nove zelene projekte, produkte, aktivnosti, razvijamo zelene nabavne verige, ponudnike usmerjamo v certificiranje ... Delamo na tem, da obiskovalci resnično začutijo zelen Kamnik (zelen po naravi in zelen po ravnanju).
- PO MERI POSAMEZNIKA:** Razvijamo dostopna in raznolika doživetja po meri naših obiskovalcev – družine, pari, posamezniki, skupine, ki jim je skupno to, da so »aktivni urbani«. Smo destinacija, ki ponuja veliko, za več dni – in še več, saj je od tu mogoče odkrivati tudi regijo in Slovenijo. Raznolika doživetja, po meri aktivnega in zvedavega posameznika.  
**= Destinacija, kjer so vedno na dosegu raznolika doživetja, po meri posameznika.**

---

<sup>6</sup> Po Slovarju slovenskega knjižnega jezika pomeni vitalnost sposobnost za življenje, obstajanje oziroma življenjsko moč, voljo do udejstvovanja.

<sup>7</sup> Beseda zeleno ima za nas enak pomen kot trajnostno – gre torej za razvoj, ki upošteva vse tri stebre trajnostnega modela: okoljskega, družbenega in ekonomskega.





## Sklop III. = KAKO BOMO TO DOSEGLI

### Poglavje 6: STRATEŠKI OKVIR

POGLAVJE 6.1: Strateški razvojni model TURIZEM KAMnik2025

POGLAVJE 6.2: Kazalniki po strateških ciljih

POGLAVJE 6.3: Štiri medsebojno soodvisne ravni delovanja

POGLAVJE 4: Ključni faktorji uspeha



## 6. STRATEŠKI OKVIR

### 6.1 Strateški razvojni model TURIZEM KAMnik2025 s cilji, kazalniki in ukrepi

Strateški razvojni model predstavlja osrednji razvojno-trženjski koncept, po katerem razvijamo turizem v občini Kamnik = SRM TK2025.

*Shema 4: Strateški razvojni model TURIZEM KAMnik2025 (SRM TK2025) – NA KRATKO*

#### STRATEŠKI RAZVOJNI MODEL: TURIZEM KAMNIK2025



#### Dodatna razlaga modela

Model opredeljuje:

- A. **TEMELJNI STRATEŠKI CILJ 2025:** To je najbolj temeljni cilj, ki ga zasledujemo.



- B. **2 STRATEŠKA cilja:** To sta naša 2 strateška, dolgoročna cilja do leta 2025. To je tisto, kar želimo doseči v obdobju, ki ga pokriva strategija. Vse aktivnosti so usmerjene v to, da dosežemo te cilje.
- C. Strateška cilja podpirajo **4 OPERATIVNI cilji:** To so operativni, specifični cilji, na katere se osredotočamo.
- D. Vsak od 4 operativnih ciljev je pretvorjen v **PRIORITETO** delovanja. Prioriteta pomeni tisto, na kar se osredotočamo, v kar usmerjamo naše kadrovske in finančne resurse.

**Model na osnovi operativnih ciljev opredeljuje, da se osredotočamo na:**

- 1. **TRŽENJE** (s katerim želimo povečati prepoznavnost destinacije in povečati obisk Kamnika),
  - 2. **PRODUKTE** (da delamo na valorizaciji obstoječih produktov, jih hkrati nadgrajujemo/izboljšujemo konkurenčnost, pa tudi razvijamo nove),
  - 3. **PODJETNIŠTVO IN KAKOVOST** (da ustvarjamo prijazno in stimulatívno okolje za podjetništvo ter delamo na kakovosti) ter
  - 4. **PARTNERSTVO in ORGANIZIRANOST** (da se aktivneje povezujemo, mrežimo, dosežemo sinergije in organiziramo po funkcijah, ki se pričakujejo od destinacijske management organizacije).
- E. Za vsak operativni cilj smo identificirali **KAZALNIKE učinka**. S tem opredeljujemo način, kako bomo merili doseganje ciljev.
  - F. In ključno, opredelili smo **UKREPE**, s katerimi bomo uresničili strateške in operativne cilje. Skupaj je oblikovanih **20 ukrepov (4 prioritetni in 16 podpornih)**. To je nujna osnova aktivnosti, ki jih moramo izvesti do 2025. Določeni ukrepi so manj kompleksni (obsegajo zgolj pripravo ideje in izvedbo), spet drugi so izredno kompleksni, zahtevajo več različnih aktivnosti in dolgoročni (potrebno kontinuirano delo).
  - G. V poglavjih v nadaljevanju podrobneje opišemo ukrepe in principe delovanja, nato pa jih povzemamo v poglavju 12 (**Akcijski načrt**).

#### **POMEMBNA RAZLAGA:**

- A. V tabeli na naslednji strani prikazujemo po prednostnih ciljih tudi pričakovane rezultate, kazalnike in smernice dela ter nakažemo, kje prioritete razložimo.
- B. Sledi še shema, v kateri po prioritetah prikazujemo 20 ukrepov (ki so nato v poglavjih, ki sledijo, natančneje predstavljeni).
- C. Nato v poglavjih 7 (PRODUKT), 8 (TRŽENJE), 9 (PODJETNIŠTVO in KAKOVOST) in 10 (PARTNERSTVO in ORGANIZIRANOST) ukrepe podrobneje predstavimo.

**Kvantitativni kazalniki so opredeljeni do leta 2020, ko se naredi njihova evalvacija in oblikuje cilje do 2025.**

Tabela 3: Strateški razvojni model TURIZEM KAMNIK2025 (SRM TK2025)

TEMELJNI STRATEŠKI CILJ 2025				
<p><b>TURIZEM JE GENERATOR TRAJNOSTNEGA RAZVOJA.</b>                      Kamnik je najbolj trajnostna alpska turistična destinacija v Sloveniji –                      po številu zelenih ponudnikov, razvitosti zelenih nabavnih verig in po imidžu.</p>				
STRATEŠKI CILJ 1		STRATEŠKI CILJ 2		
CILJ 2025	Izboljšati ključne turistične kazalnike v občini Kamnik, s poudarkom na večanju števila stacionarnih gostov in krepitvi obiska izven poletnih mesecev	Povečati pomen turizma kot perspektivne gospodarske panoge v občini Kamnik		
	<b>OPERATIVNI CILJ 1</b>	<b>OPERATIVNI CILJ 2</b>	<b>OPERATIVNI CILJ 3</b>	<b>OPERATIVNI CILJ 4</b>
<b>OPERATIVNI CILJ</b>	<b>Povečati prepoznavnost in obisk Kamnika</b>	<b>Ponuditi konkurenčne turistične produkte, na temeljih trajnostnega razvoja</b>	<b>Spodbuditi podjetništvo in kakovost in okrepiti pomen turizma</b>	<b>Izboljšati povezovanje, sodelovanje in organiziranost v turizmu</b>
<b>PRIČAKOVANI REZULTATI</b>	Kamnik postane prepoznavna destinacija, jasno pozicionirana kot (Ljubljani najbližja) aktivna alpska destinacija – kar vodi k rasti obiska, širitvi sezone in izboljšanju zasedenosti.	Kamnik ima razvite konkurenčne produkte in 4 TOP prepoznavne destinacijske prireditve. Produkti odsevajo trajnostni razvojni koncept in karakter destinacije.	Skozi ukrepe spodbujanja podjetništva in pospeševanja kakovosti krepimo pomen turizma ter nenehno izboljšujemo pestrost ponudbe in kakovost izkušnje v destinaciji.	V Kamniku skozi delujočo partnersko mrežo in mrežno povezovanje dosegamo sinergije in večje učinke. Povezujemo se javni, zasebni in nevladni sektor. Verjamemo v turizem kot generator razvoja in kakovosti življenja.



<b>KAZALNIKI</b>	<p><b>Kazalnik 1.1:</b> Rast nočitev 30 % (skupaj) do 2020.</p> <p><b>Kazalnik 1.2:</b> Povečanje zasedenosti (3 % letno).</p> <p><b>Kazalnik 1.3:</b> Povečanje števila nočitev izven 2 poletnih mesecev (6 % letno).</p> <p><b>Kazalnik 1.4:</b> Ohranitev in rahlo povečanje povprečne dobe bivanja na 2,67.</p> <p><b>Kazalnik 1.5:</b> 1 celostna promocijska kampanja na leto.</p> <p><b>Kazalnik 1.6:</b> Odličen spletni portal, ki letno beleži 10 % rast obiska.</p>	<p><b>Kazalnik 2.1:</b> 2 vzpostavljena destinacijska produkta, ki ustvarjata nočitve (aktivni termalni oddih – poletje in zima).</p> <p><b>Kazalnik 2.2:</b> Vzpostavljen privlačen in prodajno uspešen produkt pol- in celodnevne obiska Kamnika (tuji gost v Ljubljani/bližnjih destinacijah, domači).</p> <p><b>Kazalnik 2.3:</b> 4 prepoznavne destinacijske prireditve, od katerih vsaj 2 neposredno ustvarjata tudi nočitve (paketi).</p> <p><b>Kazalnik 2.4:</b> 2 tradicionalno mednarodni prepoznavni športni prireditvi.</p> <p><b>Kazalnik 2.5:</b> Vsaj 2 zgodbi, ki sta pretvorjeni v doživetje, ki ga je mogoče kupiti.</p> <p><b>Kazalnik 2.5:</b> Letni razvojni program Kamnik SLOVENIA GREEN vključuje vsaj 5</p>	<p><b>Kazalnik 3.1:</b> V okviru KAMtur Centra znanja in kakovosti se letno izvede 1 študijsko potovanje, 2 vsaj 1-dnevna izobraževanja, 1 usposabljanje za vodnike/letno in 1 širše srečanje vseh zainteresiranih ponudnikov/deležnikov v destinaciji.</p> <p><b>Kazalnik 3.2:</b> V okviru KAMtur Pospeševalnika se sofinancira letno vsaj 5 podjetniških idej (v skupni vrednosti okvirno 50.000 EUR).</p> <p><b>Kazalnik 3.3:</b> Znamko Kamnik Quality letno pridobi vsaj 5 ponudnikov.</p> <p><b>Kazalnik 3.4:</b> Število zaposlenih v turizmu in gostinstvu se poveča do 2020 za 10 %).</p>	<p><b>Kazalnik 4.1:</b> Delujoča partnerska mreža (ki letno raste po 5 %).</p> <p><b>Kazalnik 4.2:</b> Delujoča mreža KAMtur ambasadorjev.</p> <p><b>Kazalnik 4.3:</b> Vzpostavljeno področje turizma po principih sodobne destinacijske management organizacije (4 področja delovanja) – 2 osebi polno na teh funkcijah.</p> <p><b>Kazalnik 4.4:</b> Delujoče 3 aktivne mrežne povezave (RDO Osrednja Slovenija, Srce Slovenije, Kamniško-Savinjske Alpe), iz katerih dosegamo učinke, 1 aktivno članstvo (Združenje zgodovinskih mest Slovenije).</p> <p><b>Kazalnik 4.5:</b> Delujoče vsaj 2 do 3 aktivne delovne skupine (po produktih).</p>
------------------	--	--	---	--



		aktivnosti za izboljšanje trajnostnega delovanja.		
<b>KONCEPT DELA – SMERNICE</b>	<p><b>Smernica 1.1:</b> Krepimo znamko (navznoter do ponudnikov in prebivalcev in navzven do turistov).</p> <p><b>Smernica 1.2:</b> Vsi ponudniki in drugi deležniki v destinaciji uporabljajo destinacijsko znamko – in se zavedajo, da je zaokrožena destinacija prihoda pomembna za povečanje privlačnosti njihove ponudbe.</p> <p><b>Smernica 1.3:</b> Znamko pretvarjamo v učinkovita in kreativna sporočila (vizualna in verbalna).</p> <p><b>Smernica 1.4:</b> Razvita imamo učinkovita trženjska infrastrukturna orodja, poudarek na sodobni digitalni platformi.</p> <p><b>Smernica 1.5:</b> Izvajamo optimalen miks klasičnih in digitalnih orodij in vsaj 1</p>	<p><b>Smernica 2.1:</b> Turizem razvijamo na trajosten način, tako na ravni destinacije (Kamnik kot Slovenia Green Destination) kot ponudnikov (tudi okoljski certifikati).</p> <p><b>Smernica 2.2:</b> Prioritetno izboljšujemo konkurenčnost obstoječih ključnih produktov (aktivni oddih), krepimo njihovo trženje in jih bolj jasno komuniciramo skozi krovno pozicioniranje destinacije.</p> <p><b>Smernica 2.3:</b> Poudarek je na razvoju družinam prijazne ponudbe.</p> <p><b>Smernica 2.4:</b> Ob produktih, ki ustvarjajo stacionarni obisk destinacije, razvijamo destinacijo za kratek obisk (nekajurna doživetja), s čemer se večja privlačnost destinacije za kratek oddih.</p>	<p><b>Smernica 3.1:</b> Pospešujemo podjetništvo v turizmu – za razvoj dopolnilne ponudbe (poudarek na inovativnosti in zelenem) in novih ponudnikov.</p> <p><b>Smernica 3.2:</b> Skozi izobraževanja in usposabljanja se izboljšujemo (destinacija in ponudniki) in dosegamo boljše rezultate.</p>	<p><b>Smernica 4.1:</b> Krepimo razvojno, operativno/produktno in distribucijsko funkcijo.</p> <p><b>Smernica 4.2:</b> Krepimo povezovanje med ravnimi (nacionalna/občinska/regijska/destinacijska/ponudben a), področji in organizacijami.</p> <p><b>Smernica 4.3:</b> V razvoj ponudbe aktivneje vključujemo različne organizacije in zainteresirane posameznike.</p> <p><b>Smernica 4.4:</b> Delamo na tem, da v potencial turizma v Kamniku verjame vse več ljudi (negujemo odnose s turističnimi ambasadorji in delamo z lokalnim prebivalstvom).</p>



	zaokroženo promocijsko kampanjo letno.	<p><b>Smernica 2.5:</b> Razdrobljeno ponudbo (ogledi, muzeji, znamenitosti, aktivnosti, prireditve, kulinarika) povezujemo v doživetja in udejanjamo sodobne pristope.</p> <p><b>Smernica 2.6:</b> Spodbujamo razvoj podjetništva v turizmu in s turizmom povezanimi dejavnostmi, ki prispevajo k bolj raznoliki in privlačni ponudbi (glej Prioriteta – prednostni cilj št. 3).</p>		
<b>PRIORITET E</b>	<b>TRŽENJE</b>	<b>PRODUKTI</b>	<b>PODJETNIŠTVO IN KAKOVOST</b>	<b>PARTNERSTVO IN ORGANIZIRANOST</b>
<b>VEČ</b>	<b>Poglavje 8: TRŽENJSKA STRATEGIJA</b>	<b>Poglavje 7: PRODUKTNA STRATEGIJA</b>	<b>Poglavje 9: PODJETNIŠTVO IN KAKOVOST</b>	<b>Poglavje 10: PARTNERSTVO in ORGANIZIRANOST</b>

Shema 5: Shematski prikaz SRMTK2025 – podrobnejši, s prikazom 20 ukrepov



## STRATEŠKI RAZVOJNI MODEL: TURIZEM KAMNIK2025

TEMELJNI STRATEŠKI CILJ 2025

**TURIZEM JE GENERATOR TRAJNOSTNEGA RAZVOJA.**  
Kamnik je najbolj trajnostna alpska turistična destinacija v Sloveniji – po številu zelenih ponudnikov, razvitosti zelenih nabavnih verig in po imidžu.

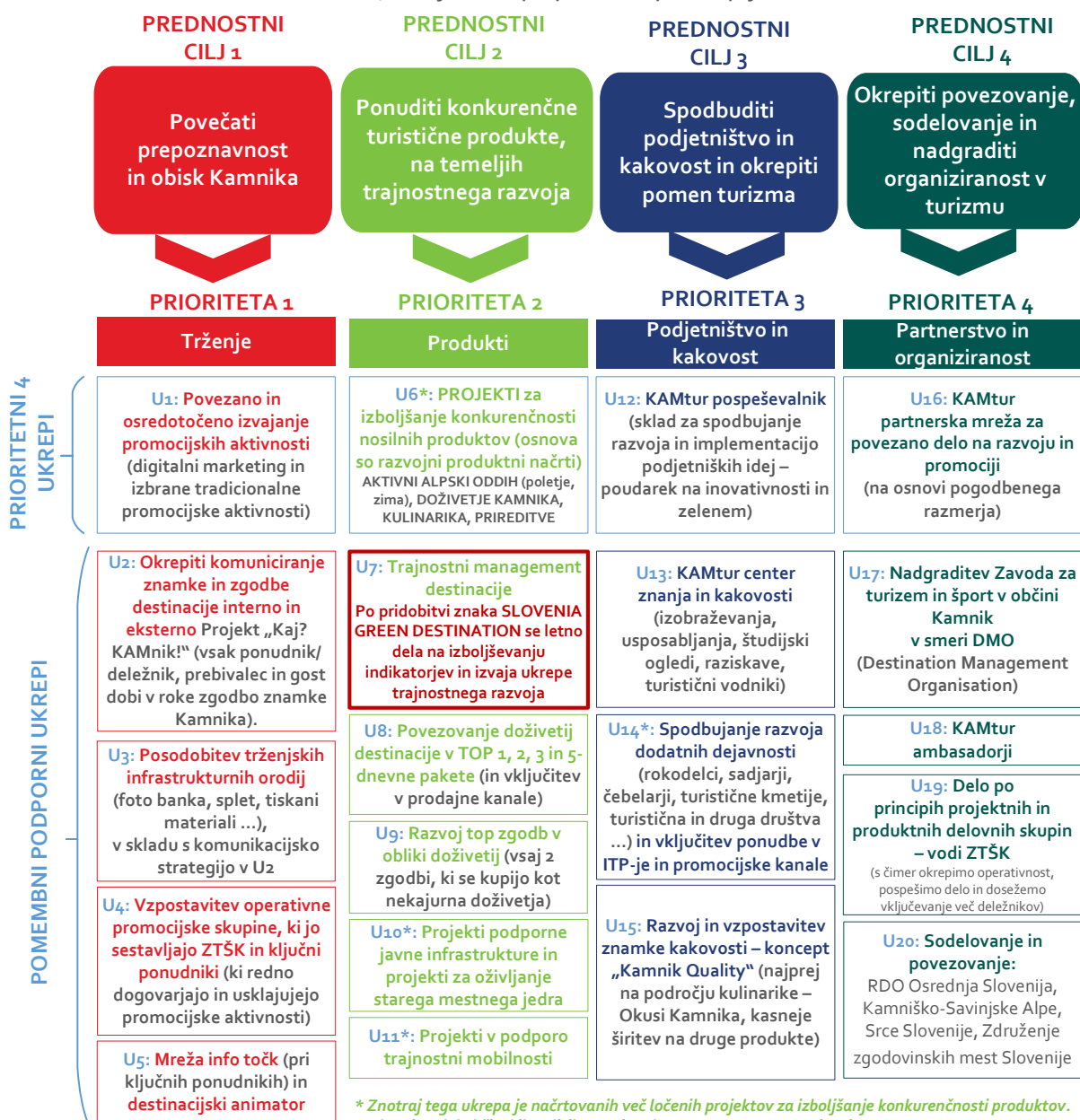
STRATEŠKI CILJ 1

Izboljšati ključne turistične kazalnike v občini Kamnik, s poudarkom na večanju števila stacionarnih gostov in kreptvi pred in posezone

STRATEŠKI CILJ 2

Povečati pomen turizma kot perspektivne gospodarske panoge v občini Kamnik

4 PREDNOSTNI OPERATIVNI CILJI = 4 PRIORITETE delovanja do leta 2020  
= 4 temeljnih in 16 podpornih ukrepov (skupaj 20)



\* Znotraj tega ukrepa je načrtovanih več ločenih projektov za izboljšanje konkurenčnosti produktov.  
\* Ukrepi so del občinskih politik, a so izrednega pomena za razvoj turizma





## 6.2 Kazalniki po strateških ciljih

Ti kvantitativni cilji so opredeljeni do leta 2020, ko se naredi njihova evaluacija in oblikuje cilje do 2025.

**TEMELJNI STRATEŠKI CILJ:** TURIZEM JE GENERATOR TRAJNOSTNEGA RAZVOJA. Kamnik je najbolj trajnostna alpska turistična destinacija v Sloveniji – po številu zelenih ponudnikov, razvitosti zelenih nabavnih verig in po imidžu.

Kazalnik	2015	2020
Število certificiranih nastanitvenih ponudnikov	1	6
Zelena nabavna veriga	Ni podatkov	V verigo so vključeni vsi gostinski ponudniki, ki nudijo Okuse Kamnika + vsi certificirani nastanitveni ponudniki
SLOVENIA GREEN PRODUCT (v letu 2016 šele v razvoju)	0	4

**STRATEŠKI CILJ 1:** Izboljšati ključne turistične kazalnike v občini Kamnik, s poudarkom na večanju števila stacionarnih gostov in krepitvi pred- in posezone.

Kazalnik	2015	2020
Število nočitev – načrtovana letna rast: prvo leto po 4 %, nato 5 % (2017 in 2018), 6 (2019) in 7 % (2020)	55.790	<b>72.553</b> (kar pomeni skupaj 30-odstotno povečanje oziroma skupaj okvirno 20.000 več nočitev)
Število prihodov (podobna dinamika kot pri nočitvah, le v letu 2020 se ustali na 6 %)	21.092	<b>27.173</b> (kar pomeni skupaj 29-odstotno povečanje oziroma skupaj 6.000 več prihodov)
Povprečna doba bivanja	2,64	<b>2,67</b> (rahla rast)
Zasedenost turističnih zmogljivosti (povprečno vseh ležišč)	Povprečna zasedenost vseh zmogljivosti v letu 2015 je bila zgolj 10,1 %.	<b>Povečanje vsaj za 30 %.</b> Točno številko je težko načrtovati, saj se ne ve, kakšna bo rast ležišč.



Dodatno pojasnilo k kvantitativnim ciljem: Slovenski turizem ima po trenutno aktualni Strategiji razvoja slovenskega turizma (2012-2016) opredeljeno 2-odstotno rast nočitev in 4-odstotno rast prihodov – kar vodi v nadaljnjo stagnacijo povprečne dobe bivanja. Na drugi strani regija Osrednja Slovenija zaradi rasti nočitev v Ljubljani beleži nadpovprečno visoke stopnje rasti, ki niso realno za našo destinacijo. Cilj je postavljen tudi na osnovi napovedi na globalni in evropski ravni turizma (okoli 3,5 % letno rasti prihodov) ter ob upoštevanju pretekle dinamike nočitev v občini Kamnik.

**Tabela 4:** Prikaz večanja nočitev in prihodov (cilji)

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	Indeks 2020/2015	PDB
Nočitve	56.545	55.790	58.022	60.923	63.969	67.807	72.553	130	2,67
Prihodi	21.039	21.092	21.936	23.032	24.184	25.635	27.173	129	

**STRATEŠKI CILJ 2:** Povečati pomen turizma v občini Kamnik kot perspektivne gospodarske panoge.

Kazalnik	2015	2020
Delovno aktivno prebivalstvo in zaposlene osebe po dejavnosti (SKD 2008) I Gostinstvo SURS, julij 2015	206 (od 6.194 zaposlenih oseb)	250 (20-odstotno povečanje)



### 6.3 Štiri medsebojno soodvisne ravni delovanja

Delo v okviru opredeljenih 4 prioritete poteka usklajeno na štirih ravneh, ki jih navzgor oziroma navzdol povezuje ZTŠK (kot destinacijska management organizacija):

1. **PODJETNIŠKA RAVEN** = to je raven, kjer se izvaja ponudba (posamezna turistična in s turizmom povezana podjetja oziroma ponudniki).
2. **DESTINACIJSKA RAVEN** = to je raven upravljanja destinacije (Zavod za turizem in šport v občini Kamnik).
3. **OBČINSKA RAVEN** = to je krovna raven delovanja občine (Občina Kamnik).
4. **REGIJSKA/NACIONALNA raven** (RDO Osrednja Slovenija, povezovanje v okviru Kamniško-Savinjskih Alp, Srca Slovenije, Združenja zgodovinskih mest Slovenije in do STO) = gre za vzpostavljanje povezav po vertikalni ravni navzgor.

Ključna vloga DMO Kamnik je, da aktivno vzpostavlja, neguje in upravlja te povezave navzdol in navzgor (več v okviru PRIORITETE 4 – Partnerstvo in organiziranost, v poglavju 10).

Shema 6: Prikaz 4 ravni delovanja in pomen povezanosti (funkcijo povezovanja izvaja ZTŠK)





## 6.4 Ključni faktorji uspeha – pogoji in odgovornosti po ravneh

Ključni faktorji uspeha – kaj je potrebno zagotoviti, da bomo uspešni? Od česa je to odvisno? Kaj so ključne naloge po posameznih ravneh?

### Sklopa ZUNANJEGA okolja, ki nista odvisna od nas – je pa destinacija odvisna od njih

---

#### **Temeljni pogoji, vezani na ustrezno okolje za razvoj turizma (raven DRŽAVE):**

1. Večji obseg in učinkovitost promocije Slovenije kot turistične destinacije. Ob tem tudi ustrežnejša predstavitev posameznih destinacij na krovnem destinacijskem portalu (in preko drugih orodij).
2. Ugodno poslovno okolje za konkurenčno turistično ponudbo in sredstva za sofinanciranje lokalnih infrastrukturnih projektov.
3. Boljša avio in cestna dostopnost slovenskih turističnih krajev, prijazna vizumska politika.
4. Izgradnja celovite izven-nivojske kolesarske mreže v turističnih regijah.
5. Učinkovito pozicioniranje zelenih produktov in destinacij v okviru nacionalne promocije (STO) – da so zelene destinacije ustrezno izpostavljene.

#### **Temeljni pogoji, vezani na večje investicijske projekte (raven REGIJE):**

1. Izvedba načrtovanih investicijskih projektov (RRP in ORP 2014-2020, skupina LAS).
2. Doseganje sinergij s projekti s področja trajnostne mobilnosti, samooskrbe s hrano in energijo, urejanja krajev, razvoja podeželja, spodbuditev podjetništva itd.

### Sklopi iz notranjega okolja, na katere lahko vplivamo – kaj so odgovornosti posameznih ravni

---

#### **Pogoji in odgovornosti, vezani na delovanje na ravni LOKALNE SKUPNOSTI – OBČINE:**

1. Podpora Občine Kamnik turizmu – investicijskim projektom in »mehkim« aktivnostim – oblikovanje spodbudnega podpornega okolja.
2. Identifikacija potencialnih razpisnih virov (nacionalni in evropski) in aktivno partnerstvo pri prijavih.
3. Skrb za urejen kraj in naselja.
4. Izvajanje politik za spodbujanje razvoja trajnostne mobilnosti.
5. Ukrepi za oživljanje starega mestnega jedra Kamnika.
6. Vlaganja v drobno turistično infrastrukturo (pohodniške in kolesarske, tematske poti).
7. Podpora večjim investicijskim projektom (kot je npr. Velika planina).
8. Prepoznavanje turizma kot generatorja trajnostnega razvoja, ki pripomore k varovanju okolja in ohranjanja narave, kulturne dediščine, spodbujanju podjetniških priložnosti,



kakovosti bivanja prebivalcev – in aktivno sodelovanje občine pri izboljševanju trajnostnih indikatorjev (projekt Kamnik kot Slovenia Green Destination).

9. Motiviranje domačinov za vključitev v razvoj ponudbe in soustvarjanje živahnega utripa v destinaciji.
10. Povezovanje področij, projektov, institucij.

#### **Pogoji, vezani na delovanje DESTINACIJE:**

1. Aktivni destinacijski management, skozi aktivno partnerstvo z vsemi ključnimi skupinami deležnikov – pokrivanje vseh funkcij (razvojna, operativna, distribucijska, promocijska).
2. Vzpostavitev jasnega krovnega in produktnega pozicioniranja destinacije in skrb za razvoj in upravljanje integralnih destinacijskih produktov.
3. Povezovanje, motiviranje, izobraževanje in mreženje ponudnikov.
4. Večanje prepoznavnosti destinacije in ustvarjanje motiva za prihod.
5. Izvajanje promocije za pospešitev prodaje obstoječih turističnih zmogljivosti.
6. Razvoj prepoznavnih destinacijskih doživetij/produktov in njihova kreativna trženjska predstavitev.
7. Učinkovito geografsko in produktno povezovanje (RDO Osrednja Slovenija, Srce Slovenije, Kamniško-Savinjske Alpe, Združenje zgodovinskih mest Slovenije).

#### **Pogoji, vezani na delovanje PODJETIJ:**

1. Zagotavljanje kakovostne in kar najbolj razlikovalne ponudbe in storitve.
2. Vključevanje destinacije v trženje ponudbe na ravni ponudnikov – kot pomembne dodane vrednosti (ponudba, znamka, doživetja, programi).
3. Medsebojno poznavanje (mreženje) ponudnikov in ponudbe.
4. Napotovanje gostov do drugih ponudnikov/doživetij.
5. Ključni ponudniki delujejo tudi kot informacijske točke.
6. Stabilna lastniška struktura.
7. Vlaganje v razvoj produktov.



## Sklop IV = PREDSTAVITEV STRATEGIJE IN UKREPOV PO PRIORITETAH

Poglavje 7: PRIORITETA 2 = PRODUKT

Poglavje 8: PRIORITETA 1 = TRŽENJE

Poglavje 9: PRIORITETA 3 = PODJETNIŠTVO in  
KAKOVOST

Poglavje 10: PRIORITETA 4 = PARTNERSTVO in  
ORGANIZIRANOST



## 7. PRODUKTNA STRATEGIJA

*UVODNO POJASNILO: Produktno področje delovanja je sicer v SRM TK2025 opredeljeno kot prednostni cilj št. 2 (torej pred trženjem) – vendar produktno strategijo predstavljamo pred trženjsko, saj produkt predstavlja temelj celotnega trženja.*

### Struktura poglavja:

1. Najprej povzemamo **problematiko** in **izzive** (izhodišča, poglavje 7.1).
2. Nato ponovimo **cilje in kazalnike** na področju produktov, kot izhajajo iz SRM TK2025 (Poglavje 7.2).
3. Sledi **trženjski in razvojni produktni koncept** – kateri so motivi prihoda v destinacijo in kakšen je produktni portfolio (poglavje 7.3).
4. Na koncu poglavja sledi predstavitev **ukrepov** (poglavje 7.4).
5. V poglavju 7.4.2 predstavljamo **produktne načrte (smernice) za ključne produkte**.

### 7.1 Izhodišča

**Produktno področje predstavlja eno od štirih prioritet delovanja.**

#### PROBLEMATIKA – kratek povzetek

**Kot smo opredelili v analizi stanja, se destinacija na krovni destinacijski ravni sooča z nejasnim produktnim pozicioniranjem** – Kamnik je zgodovinsko mesto in z dolino Kamniške Bistrice in Veliko planino hkrati tudi alpska destinacija (ki nudi preprost dostop do Kamniško-Savinjskih Alp), vendar nima razvitega konkurenčnega produkta niti za kulturno obarvan mestni obisk, niti za aktivni oddih v destinaciji. Na drugi strani imajo posamezni ponudniki relativno jasno opredeljene produkte (Terme Snovik – aktivni oddih, Golf Arboretum – golf, Velika planina – pohodništvo, osvežitev ob kristalno čisti vodi v Kamniški Bistrici, zimske aktivnosti, Naravni zdravilni gaj – duhovne in zdravilno-energijske vsebine; če izpostavimo zgolj ključne ponudnike oziroma točke).

**Med produkti imamo veliko dobrih osnov, veliko možnosti, vendar pa na nobenem področju trenutno nismo med vodilnimi (niti v Sloveniji).**

#### KLJUČNI IZZIV NA PODROČJU PRODUKTOV

**Ključni izziv je, da se osredotočimo na najbolj potencialne produkte (ki že obstajajo, za katere že imamo osnove), povežemo ponudbo in ponudnike, izboljšamo konkurenčnost in okrepiamo njihovo trženje.**

**S produktno strategijo iščemo odgovore na vprašanja:** po čem je destinacija prepoznavna, zakaj bi prišli sem, kaj lahko tu počnemo, kaj lahko tu doživimo drugačnega, boljšega – kar ne



moremo v takšni obliki v drugi destinaciji ter kam bomo usmerili razvojne in trženjske napore na področju produktov v prihodnjem načrtovalskem obdobju.

## 7.2 Cilji in kazalniki na področju produktov (SRM TK2025)

PREDNOSTNI CILJ 2	
Ponuditi konkurenčne turistične produkte, na temeljih trajnostnega razvoja	
PRIČAKOVANI REZULTAT	
Kamnik ima razvite konkurenčne produkte in 4 TOP prepoznavne prireditve. Produkti odsevajo trajnostni razvojni koncept in karakter destinacije.	
KAZALNIK 2.1	2 vzpostavljena destinacijska produkta, ki ustvarjata nočitve (aktivni termalni oddih – poletje, ki je v veliki meri vezano na pohodništvo, kolesarjenje, odkrivanje, kopanje, golf ter zimski, ki poleg termalnega oddiha vključuje smučanje in razne druge zimske aktivnosti).
KAZALNIK 2.2	Vzpostavljen privlačen in prodajno uspešen produkt pol- in celodnevne obiska Kamnika (tuji gost v Ljubljani/bližnjih destinacijah, domači).
KAZALNIK 2.3	4 prepoznavne destinacijske prireditve, od katerih vsaj 2 neposredno ustvarjata tudi nočitve (paketi).
KAZALNIK 2.4	2 mednarodni prepoznavni športne prireditve.
KAZALNIK 2.5	2 zgodbi, ki sta pretvorjeni v doživetje, ki ga je mogoče kupiti.
KAZALNIK 2.6	Letni razvojni program Kamnik Slovenia Green Destination vključuje vsaj 5 aktivnosti za izboljšanje trajnostnega delovanja.
SMERNICE – KONCEPT DELA	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Turizem razvijamo na trajnosten način, tako na ravni destinacije (Kamnik kot Slovenia Green Destination) kot ponudnikov (zeleni produkti, tudi okoljski certifikati).</li><li>2. Prioritetno izboljšujemo konkurenčnost obstoječih ključnih produktov (aktivni oddih) – in krepimo njihovo trženje. Ključne produkte bolj jasno komuniciramo skozi krovno pozicioniranje destinacije.</li><li>3. Poudarek je na razvoju družinam prijazne ponudbe.</li><li>4. Ob produktih, ki ustvarjajo stacionarni obisk destinacije, razvijamo destinacijo za kratek obisk (nekajurna doživetja), s čemer se večja privlačnost destinacije za kratek oddih.</li><li>5. Razdrobljeno ponudbo (ogledi, muzeji, znamenitosti, aktivnosti, prireditve, kulinarika) povezujemo v doživetja in udejanjamo sodobne pristope (zgodbe, igrifikacija ipd.).</li><li>6. Spodbujamo razvoj podjetništva v turizmu in s turizmom povezanimi dejavnostmi, ki prispevajo k bolj raznoliki in</li></ol>





	privlačni ponudbi (navezava na Prioriteto – prednostni cilj št. 3).
--	---

## 7.3 Predstavitev produktnih sklopov ponudbe Kamnika

### 7.3.1 Pregled motivov za prihod v Kamnik – danes in potenciali v prihodnje

Za opredelitev produktnih sklopov (ključnih produktov) najprej podajamo pregled motivov prihoda v Kamnik.

#### Pregled motivov prihoda na destinacijo in ciljnih skupin – DANES

Kateri so motivi prihoda turistov v Kamnik? Zakaj prihajajo? Kaj je njihov glavni motiv (*pri čemer je vedno izpostavljen tisti motiv prihoda, ki je primarni/glavni, ki torej prevladuje, čeprav turist večinoma prihaja z več motivi*).

#### VEČDNEVNI OBISK (stacionarno bivanje)

Kateri so primarni motivi prihoda za VEČDNEVNO bivanje (danes):

1. **AKTIVNI (ALPSKI TERMALNI) ODDIH** = aktivni oddih v prijetni zeleni destinaciji, wellness, kopanje, pohodništvo, kolesarjenje, golf, odkrivanje okolice, kulinarika.  
*Družine in dinamični urbani pari.*
2. **ODKRIVANJE MESTA (IN OKOLICE/REGIJE)** = Obisk Kamnika, okolice in širše regije.  
*Družine in dinamični urbani pari (podobno kot prvi motiv, le da so ti gostje še bolj dinamični in potujejo okoli, njihov glavni motiv je bolj spoznavanje novih krajev).*

#### DNEVNI OBISK (izletniški gostje)

Kateri so primarni motivi prihoda za DNEVNI obisk:

1. **KOPANJE** (v pokritih ali zunanjih bazenih) – *družine, pari in upokoenci.*
2. **IZLET** (ki vključuje ogled kulturnih in naravnih znamenitosti oziroma kombinacijo različnih ogledov in doživetij; kot so ogled Kamnika, obisk Velike planine, Kamniške Bistrice, obisk Arboretuma Volčji Potok itd.) – *večinoma obiskovalci iz regije in Slovenije ter vse bolj tudi tujci, ki so že v Sloveniji in sledijo konceptu touring turizma (potujejo, odkrivajo, spoznavajo nove kraje).*
3. **AKTIVNOSTI/REKREACIJA** (kolesarjenje, pohodništvo, ribolov, zimske aktivnosti itd.) – *večinoma domačini in okoliški prebivalci.*
4. **PRIREDITVE** (kot primarni motiv) – *večinoma domačini in obiskovalci iz Slovenije.*



5. **KULINARIKA** (obisk restavracije, gostilne) – *večinoma domačini in okoliški prebivalci.*
6. **POSLOVNA SREČANJA** (seminarji, team-building, poslovna srečanja ipd.) – *slovenska podjetja.*
7. **GOLF** (igra golfa) – *domači in tuji golf igralci.*
8. **POROKA** (obred in zabava) – *večinoma Slovenci, iz regije Osrednja Slovenija.*

Stacionarnih motivov prihoda v destinacijo je manj in tu je največji izziv destinacije, da ta segment okrepi.

## Pri katerih motivih prihoda vidimo potencial – ZA JUTRI

**Največji potencial in potreba za okrepitev** (povečanje obsega povpraševanja oziroma števila obiskov, tako stacionarnih kot tudi dnevnih gostov), **imajo:**

### VEČDNEVNI OBISK (stacionarno bivanje) – to je glavna prioriteta

1. **AKTIVNI (ALPSKI TERMALNI) ODDIH** – tako poleti kot pozimi (v skladu s cilji zmanjšanja sezonskosti).
2. **ODKRIVANJE REGIJE** (aktivni oddih s poudarkom na bivanju v destinaciji kot izhodišču za odkrivanje širše regije – Osrednje Slovenije, Gorenjske in tudi drugih delov Slovenije).  
*Pojasnilo: prvi in drugi integralni turistični produkt lahko obravnavamo tudi skupaj – gre za aktivni oddih, ki je lahko naravnan bolj na aktivnosti ali bolj na odkrivanje. V obeh primerih gost biva v destinaciji in se udeležuje raznih aktivnosti.*
3. **DESTINACIJSKE in ŠPORTNE PRIREDITVE** (top destinacijske prireditve in športne prireditve, kot generator nočitev).

### DNEVNI OBISK (izletniški gostje)

1. **(ORGANIZIRANA) DOŽIVETJA KAMNIKA** (za dnevne domače, dnevne tuje in vse stacionarne goste).
2. **PRIREDITVE** (dnevni obisk).
3. **KULINARIKA** (obisk dobre restavracije, ob tem pa še kakšen ogled).
4. **TEAM-BUILDING** in **MOTIVACIJSKI** programi (potencial je predvsem na domačem trgu – slovenska podjetja in tuje skupine, ki imajo kongrese v Ljubljani in ki iščejo zanimive nekajurne programe ob uradnem kongresnem dogajanju).
5. **REKREACIJA** (pohodništvo, kolesarjenje, golf, ribolov).



### 7.3.2 Predstavitev stebrov ponudbe Kamnika

#### Kaj je Kamnik – kaj je njegova ponudba – kaj nudi – vidik integralnih turističnih produktov

Imamo 3 stebre ponudbe, od katerih sta 2 osrednja, en pa je vezan na nišne segmente (posebni interesi).

Koncept, ki je predstavljen v nadaljevanju, najbolj celostno predstavi, kaj nudi destinacija.

**2 GLAVNA STEBRA PONUDBE sta:**

- A. **AKTIVNI (ALPSKI TERMALNI) ODDIH = stacionarni**
- B. Doživetje Kamnika na bolj doživljajski (**Kamnik »EXPERIENCE«**) ali aktiven način (**Kamnik »ACTIVE«**) = dnevni

Skrbnik in razvijalec teh produktov je ZTŠK.

**POSEBNI INTERESI**, kot so:

- A. Golf
- B. Team-building programi
- C. Ribolov
- D. Holistično zdravljenje
- E. Poroke
- F. *Možnost dodajanja novih produktov, če se razvije nek nov produkt.*

Za produktom je vedno nek konkreten turistični ponudnik – ne gre za produkte, ki jih lahko razvija in upravlja ZTŠK kot destinacijska management organizacija. Ko je produkt razvit do določene mere, se vključi v promocijske kanale ZTŠK.

Ti produkti so trenutno večinoma še dnevni, vendar imajo tudi potencial ustvarjanja nočitev.

*Koncept je prikazan v shemi na naslednji strani.*



Shema 7: Prikaz stebrov oziroma krovnega koncepta ponudbe Kamnika





## Predstavitev koncepta glavnih stebrov ponudbe

Integralni turistični produkt AKTIVNI (ALPSKI TERMALNI) ODDIH	
Opis integralnega turističnega produkta AKTIVNI (ALPSKI TERMALNI) ODDIH	<p><b>Zakaj AKTIVNI =</b> ker gre za aktivno, dinamično preživljanje dopusta (aktivnosti v naravi – v Kamniško-Savinjskih Alpah oziroma v naračju Kamniško-Savinjskih Alp – pohodništvo in kolesarjenje, pozimi zimska pohodništvo in smučanje, kopanje, sprostitveni tretmaji, odkrivanje kulturnih in naravnih znamenitosti – ne zgolj v destinaciji, ampak tudi širše, okušanje kulinarike ...).</p> <p><b>Zakaj ALPSKI TERMALNI =</b> ker želimo izpostaviti, da je destinacija v naračju planin (Alp) in hkrati je oddih termalno obarvan zaradi bivanja (večinoma) v termah – glavni ponudnik Terme Snovik (seveda pa lahko gost biva tudi pri drugih ponudnikih in nato koristi terme). <i>S tem se tudi razlikujemo od gorenjskih turističnih centrov, ki nimajo term, in od zdravilišč, ki niso v alpskem okolju.</i></p> <p>Ta krovni integralni turistični produkt pomeni, da pride gost v destinacijo s primarnim motivom, da je v lepem naravnem okolju, ki mu ponuja sprostitev in možnosti za različne aktivnosti, v odvisnosti od njegovih interesov.</p> <p><b>Osnova je prijetna nastanitev in možnost sprostitve</b> (kraj/lokacija/destinacija, kjer spi, mu omogoča kopanje, masaže in druge tretmaje – pri tem je manj odvisen od vremena, saj ima tudi v primeru dežja ali mraza kaj početi).</p> <p><b>Potem se odloča za aktivnosti,</b> kot so pohodništvo (različne težavnostne stopnje), ali kolesarjenje, golf, pozimi zimske aktivnosti.</p> <p><b>Rad se tudi poda na odkrivanje</b> (in destinacija mu zaradi lokacije omogoča odkrivanje Ljubljane, drugih krajev v regiji, Logarske doline, Gorenjske, od tu pa se lahko odpravi tudi na Obalo). Vse to zaokroži dobra hrana – kjer spi ali v bližini oziroma med odkrivanjem.</p>
Katere produkte vključuje	Gre za zaokrožen, celosten, integralni turistični produkt, ki vključuje različne posamezne produkte, v odvisnosti od interesov gosta: <b>pohodništvo, tematske in učne poti, kolesarjenje, pozimi zimske aktivnosti (na Veliki planini, lahko tudi smučanje na Krvavcu), lahko tudi golf, kulinarika, razne delavnice, ogledi znamenitosti, poldnevni ali celodnevni izleti iz točke bivanja po regiji in širše ...</b>
Ključna konkurenčna prednost	<ul style="list-style-type: none"><li>→ Središčna točka v Sloveniji (dobra pozicija).</li><li>→ Preprost dostop do Alp (Ljubljani najbližji in najbolj preprost).</li><li>→ Različne zahtevnostne stopnje pri pohodništvu in kolesarjenju.</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>→ Družinam prijazna destinacija.</li><li>→ Več kot termalna destinacija. Več kot alpska. Več kot zgodovinsko mesto. Več kot 1 destinacija – veliko vsega na dosegu roke.</li></ul>
<b>Ciljna skupina</b>	<b>Urbane dinamične družine in pari (tuji trgi in Slovenija) –</b> organizirane skupine in individualni gostje.
<b>Kaj je za to ciljno skupino ključno</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>→ Dostopnost vseh informacij že pred prihodom (da je lepo predstavljeno, kaj vse lahko počnejo v objektu, v destinaciji in v širši regiji).</li><li>→ Kakovostna, dobro organizirana ponudba (kakovostna storitev in ustrezna infrastruktura).</li><li>→ Dostopnost informacij na kraju bivanja – osebna priporočila in napotovanja.</li></ul>

### Integralni turistični produkt KAMNIK KOT DNEVNA DESTINACIJA

V okviru dnevnega obiska imamo dva tipa produkta:

**KAMNIK KOT DNEVNA DOŽIVLJAJSKA DESTINACIJA = KAMNIK »EXPERIENCE«**

**KAMNIK KOT DNEVNA AKTIVNA DESTINACIJA = KAMNIK »ACTIVE«**

<b>Kamnik kot dnevna doživljajska destinacija = KAMNIK »EXPERIENCE«</b> <b>= Doživetja dediščine v naročju Kamniško-Savinjskih Alp</b>	<p><b>Gre za celostno, integralno doživetje in spoznavanje Kamnika na poldnevem ali celodnevem izletu.</b></p> <p><b>Vključuje lahko ogled mestnega jedra, obisk Velike planine, spoznavanje Veronikine zgodbe (zgodba kot produkt – kar smo opredelili med aktivnostmi), okušanje Okusov Kamnika (tudi kot zgodba kot produkt – kar smo opredelili med aktivnostmi), odkrivanje Plečnika, kopanje v Termah Snovik, obisk Arboretuma, obisk prireditve ... Kombinacijo vsega tega oziroma v odvisnosti od interesov in od ciljne skupine ter od razpoložljivega časa.</b></p> <p>Primarni motiv je torej spoznavanje/doživetje nečesa novega ali pa preprosto prijetno preživet dan.</p> <p><b>Ciljna skupina?</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>→ <b>Domače skupine</b> (upokojska združenja, sindikalni izleti, šolske skupine).</li><li>→ <b>Individualni gostje (družine in pari) na dnevnem izletu, iz cele Slovenije.</b></li><li>→ <b>Okoliški prebivalci na dnevnem izletu.</b></li><li>→ <b>Tuji obiskovalci</b> (ki bivajo v Ljubljani ali na Gorenjskem, v Logarski dolini) in iščejo zanimive točke za obisk.</li></ul>
---	---



	<p><b>Kaj je za to ciljno skupino ključno?</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>→ Za skupine je ključno, da so oblikovani privlačni programi/paketi, prilagojeni ciljni skupini (in z nadaljnjo možnostjo prilagajanja).</li><li>→ Za individualne obiskovalce pa dostop do informacij in privlačno predstavljen nabor možnosti (namigi – različno tematsko strukturirani, tudi za različna trajanja).</li></ul>
<p>Kamnik kot dnevna aktivna destinacija = <b>KAMNIK »ACTIVE«</b></p> <p>Aktivno v naročju Kamniško-Savinjskih Alp</p>	<p><b>Gre za dnevni obisk destinacije z namenom, da ga preživimo aktivno (rekreacija torej).</b></p> <p><b>Podamo se na tematsko pot ali pohodniško turo, kolesarski izlet, ob tem pa si lahko tudi še kaj ogledamo in obiščemo restavracijo. Aktivno v naročju Kamniško-Savinjskih Alp.</b></p> <p>Primarni motiv je torej aktivno preživet dan v lepem naravnem okolju.</p> <p><b>Ciljna skupina?</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>→ <b>Individualni gostje (družine in pari) na dnevnem izletu, večinoma iz kroga 10 do 50 km, lahko pa tudi širše, iz cele Slovenije (če gre za zanimivo, posebno, privlačno pohodniško pot, kolesarsko turo ... - ki je vredna tega, da se nekdo pripelje npr. iz Obale).</b></li><li>→ <b>Manjše skupine, ki se same organizirajo</b> (npr. skupina kolesarjev, pohodnikov).</li></ul> <p><b>Kaj je za to ciljno skupino ključno?</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>→ Dostop do informacij in privlačno predstavljen nabor možnosti (namigi – različno tematsko strukturirani, tudi za različna trajanja).</li><li>→ <b>Kakovostna, dobro organizirana ponudba (kakovostna storitev in ustrezna infrastruktura).</b></li></ul>

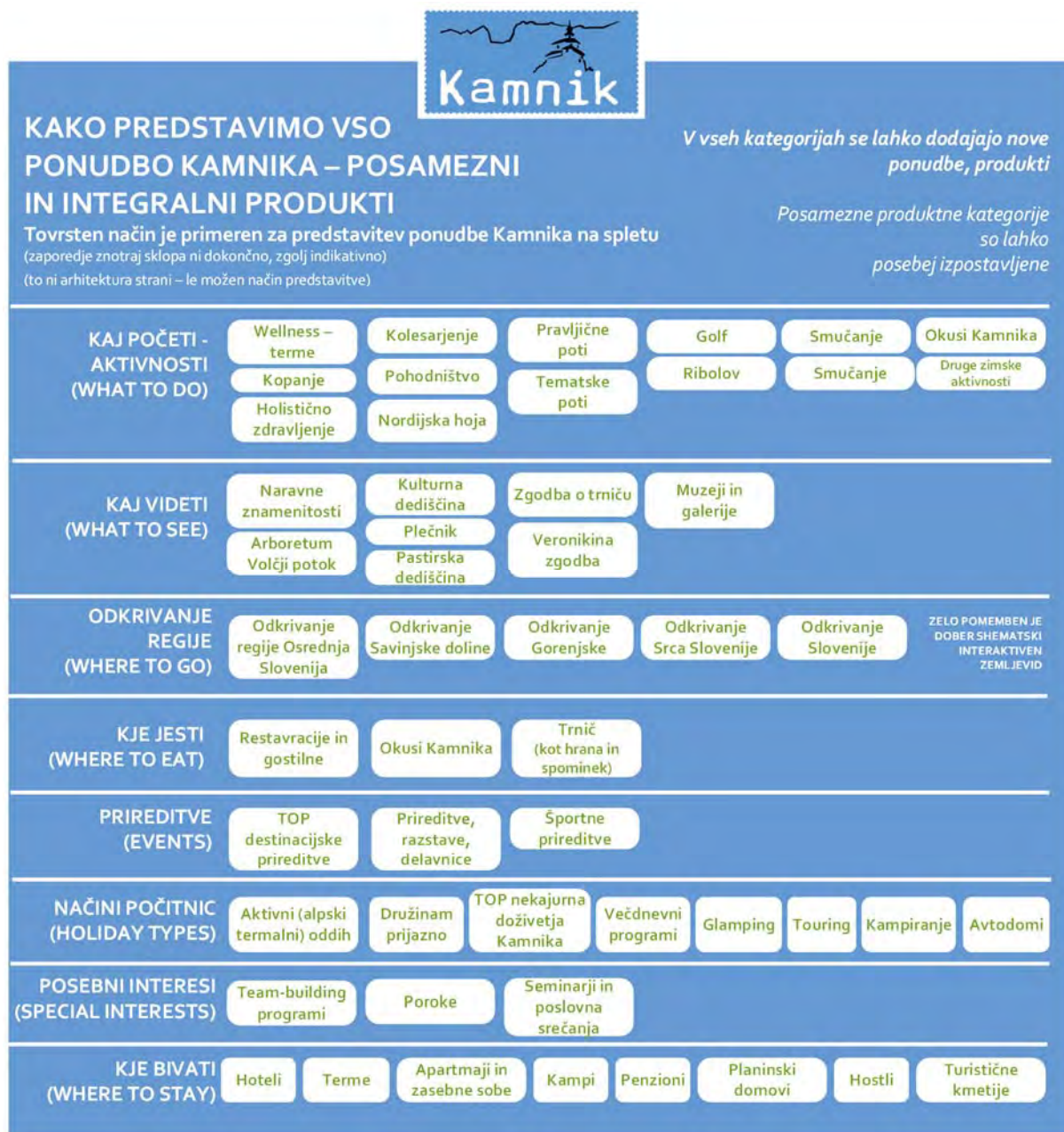
## Kaj je Kamnik – kaj je njegova ponudba – kaj nudi – kako npr. predstavimo vso ponudbo Kamnika na spletu

V prejšnjem sklopu smo torej predstavili, kaj je pravzaprav glavni integralni produkt, zaradi katerega pride nekdo v Kamnik (koncept, ki nam je v pomoč bolj osredotočeno produktno pozicioniranje), **v nadaljevanju pa predstavljamo koncept vseh posameznih turističnih produktov (ki jih moramo npr. predstaviti na spletu).**

*Najprej je predstavljena shema, sledi obrazložitev.*

**Shema 8: Prikaz posameznih in integralnih produktov Kamnika**

Gre za produkte – kjer npr. po kliku na produkt spoznamo konkretne ponudbe in posebnosti destinacije.

**Tabela 5: Prikaz posameznih in integralnih produktov Kamnika – obrazložitev**

<b>KAJ POČETI – AKTIVNOSTI (WHAT TO DO)</b>	
<b>V tem sklopu se predstavljajo aktivnosti (torej šport, rekreacija).</b>	
<b>Wellness – terme</b>	Predstavitev Term Snovik kot najvišje ležečih term v Sloveniji in Ljubljani najbližjih term. Predstavitev ponudbe sprostitve in term kot »hiše«, kjer je poskrbljeno za udobno bivanje, kopanje in wellness tretmaje – a oddih ponuja še toliko več (vse druge aktivnosti in točke).





<b>Kopanje</b>	Termalna voda, privlačni notranji in zunanji bazeni, umeščeni v lepo zeleno okolje. Kamorkoli pogledate, so zgolj hribi in gozdovi. Za stacionarne goste je pomembna osnovna/dodatna ponudba, za okoliške prebivalce (krog do 100 km) pa točka za dnevno poletno ali zimsko kopanje (in wellness).
<b>Kolesarjenje</b>	Produkt je predstavljen v poglavju 7.5.2. Pomembna produktna segmentacija na različne tipe kolesarjev.
<b>Pohodništvo</b>	Produkt je predstavljen v poglavju 7.5.1. Pomembna produktna segmentacija na različne tipe pohodnikov.
<b>Nordijska hoja</b>	Predstavitev poti za nordijsko hojo (trase, dolžina, zahtevnost), kot dodatna ponudba za stacionarne goste, pa tudi za okoliške prebivalce.
<b>Tematske poti</b>	Predstavitev izbora tematskih poti (gre večinoma za dolinske povezovalne poti, ki imajo določeno temo – produkt v razvoju). <i>Tematske poti se lahko pokrivajo s pravljimi – zato se lahko ta kategorija združi.</i>
<b>Pravljice poti</b>	Poseben produkt (ki je načrtovan) za družine, temelječ na lokalnih pravljicah. <i>Pravljice poti se lahko pokrivajo s tematskimi – zato se lahko ta kategorija združi.</i>
<b>Golf</b>	Predstavitev golf ponudbe – Golf Arboretum. Pozicioniranje destinacije tudi skozi druga golf igrišča (jasno vzpostaviti, kaj je v destinaciji in kakšna je oddaljenost do nekaj drugih igrišč v bližini Ljubljane), s čemer se poveča konkurenčnost produkta.
<b>Ribolov</b>	Predstaviti značilnosti produkta v destinaciji, lokacije in vse glede dovolilnic.
<b>Smučanje</b>	Smučanje kot najbolj uveljavljena zimska aktivnost je predstavljena posebej. Velika planina in Krvavec – Ljubljani najbližje smučišče.
<b>Zimske aktivnosti</b>	Dodatno pa predstavimo vse ostale aktivnosti v destinaciji: turno smučanje, krpljanje, pohodi z baklami, sankanje, zimsko kolesarjenje ... Znotraj teh produktov je še veliko priložnosti.
<b>KAJ VIDETI (WHAT TO SEE)</b>	
V tem sklopu se predstavljajo ogledi – poudarek je torej na tem, kaj lahko vidimo, spoznamo (znamenitosti, kraji, točke). Pri vseh sklopih je potrebno vzpostavljati sistem TOP 5 – kaj je res najbolj prepoznavno in vredno obiska. Nato lahko opišemo tudi ostalo ponudbo.	
<b>Naravne znamenitosti</b>	Glavne naravne vrednote – TOP 5 in preostale. Privlačni opisi.
<b>Kulturna dediščina</b>	Glavne kulturne znamenitosti – TOP 5 in preostale. Privlačni opisi.



<b>Pastirska dediščina</b>	Posebej izpostavljena, ker je posebna – Velika planina.
<b>Muzeji in galerije</b>	Izbor TOP 5.
<b>Plečnik</b>	Posebej predstavljena dediščina Plečnika (v Kamniku in okolici). Predstaviti tudi koncept poti – odkrivanje Plečnika. Zelo potencialno: navezava na Ljubljano (po poti Plečnika od Ljubljane do Kamnika), oživitev Plečnikovega dvorca.
<b>Zgodba o trniču</b>	Zgodba o trniču je krovna destinacijska zgodba. Mišljena je kot produkt – skozi katera doživimo destinacijo (Kamnik in Veliko planino), ki ima svojo zgodbo, opredeljene vsebine, aktivnosti, kaj je mogoče videti, doživeti, okusiti, kje se izvaja itd.; ima ceno in izvajalca (kot organiziran program). Hkrati se pripravi za individualnega obiskovalca, da ga lahko dožive sam.
<b>Veronikina zgodba</b>	Na enak način kot zgodba o trniču.
<i>Dodajajo se lahko še druge zgodbe, ki so oblikovane/razvite kot produkt (doživetje, ki ga je mogoče kupiti)</i>	
<b>ODKRIVANJE REGIJE (WHERE TO GO)</b>	
Zaradi dobre lege je iz Kamnika preprosto mogoče odkrivati regijo, Gorenjsko, Srce Slovenije, Savinjsko dolino in Slovenijo. Nujno potrebno razviti spletni shematski (!) interaktivni zemljevid, kjer so vnesene točke, vidne regije in na kratko predstavljeno, kaj je mogoče kje videti (ter razdalje). S privlačno predstavitvijo pomembno povečamo privlačnost in konkurenčnost Kamnika kot destinacije, kjer je vredno preživeti nekaj dni (in od tu odkrivati ožjo in širšo regijo).	
<b>Odkrivanje regije Osrednja Slovenija</b>	Izbor najbolj zanimivih točk. Najpomembnejša je Ljubljana.
<b>Odkrivanje Savinjske doline</b>	Izbor točk/znamenitosti in predstavitev. Najpomembnejša je Logarska dolina in Solčavska panoramska pot.
<b>Odkrivanje Gorenjske</b>	Izbor krajev/točk in kratka predstavitev.
<b>Odkrivanje Srca Slo.</b>	Izbor krajev/točk in kratka predstavitev.
<b>Odkrivanje Slovenije</b>	Izbor TOP 5 slovenskih turističnih znamenitosti, ki jih je tudi preprosto mogoče odkrivati iz Kamnika.
<b>KJE JESTI (WHERE TO EAT)</b>	
<b>Gostilne in restavracije</b>	Predstavitev celotne gostinske ponudbe (naj bo jasna lokacija). Gostinska ponudba se lahko predstavlja tudi, ko predstavljamo naravne/kulturne znamenitosti in druge ponudbe (vedno kot kulinarični namig v bližini). Za vsakega ponudnika izpostaviti nekaj, kar je pri njem res najbolj značilno.
<b>Okusi Kamnika</b>	Opis Okusov Kamnika kot produkta (ne kot projekta) – vidik turista in ne strokovnih javnosti.
<b>Trnič</b>	Predstavitev trniča kot produkta (ki ga je mogoče okusiti in kupiti) in kot spominka.



PRIREDITVE (EVENTS)	
Top destinacijske prireditve	Jasna umestitev in predstavitev glavnih štirih destinacijskih prireditev.
Prireditve, dogodki, razstave, delavnice	Koledar prireditev (naj bo preprost, pregleden).
Športne prireditve	Posebna ciljna javnost, zato je ločeno – izpostaviti glavne športne prireditve ter dodati koledar prireditev.
NAČINI POČITNIC (HOLIDAY TYPES)	
Do vsebin lahko dostopamo na različne načine (nekdo skozi pohodništvo, drug skozi aktivni oddih). Predvsem je tu namen, da se bolj jasno komunicira koncept ponudbe.	
Aktivni (alpski termalni oddih)	Tukaj predstavimo zaokrožen integralni produkt aktivnega oddiha – prednosti destinacije, značilnosti in vse, kaj je mogoče tukaj početi. Koncept smo že predstavili v okviru predstavitve glavnih stebrov ponudbe.
Družinam prijazno	Še posebej izpostavimo družinam prijazne počitnice, oddih, točke, doživetja, ponudbe. <b><i>Kamnik se mora aktivneje usmeriti v razvoj družinam prijazne ponudbe – to je pomemben element strategije.</i></b>
TOP nekajurna doživetja Kamnika	Izpostavljene TOP 5 nekajurnih doživetij Kamnika.
Večdnevni oddih	Ideje za večdnevni oddih (aktivni, kulinarčni, odkrivanje ...).
Glamping	Nova ponudba glampinga, ki se vzpostavlja v letu 2016.
Kampiranje	Predstavitev kampov in aktivnosti.
Touring	Za obiskovalce, ki potujejo skozi destinacijo.
Avtodomi	Ponudba za goste, ki prihajajo z avtodomom (potrebno predstaviti tudi širše, ne zgolj občino Kamnik – Ljubljana, Srce Slovenije).
POSEBNI INTERESI (SPECIAL INTERESTS)	
Gre za ponudbo za posebne ciljne skupine.	
Team-building programi	Predstavitev programov (in organizatorjev team-building programov).
Poroke	Predstavitev destinacije kot točke za poroke (poroka, slavje, medeni tedni). Destinacija dela na tem, da se pozicionira tudi kot destinacija za poroke, vendar pa je potrebno za bolj konkurenčno pozicioniranje na tem zanimivem, a zelo konkurenčnem trgu najti nosilca tega produkta med zasebnimi ponudniki.
Seminarji in poslovna srečanja	Predstavitev ponudbe, predvsem pa v uvodu zelo jasno izpostavljanje prednosti destinacije.
KJE SPATI (WHERE TO SLEEP)	
Predstavitev različnih nastanitvenih ponudb.	

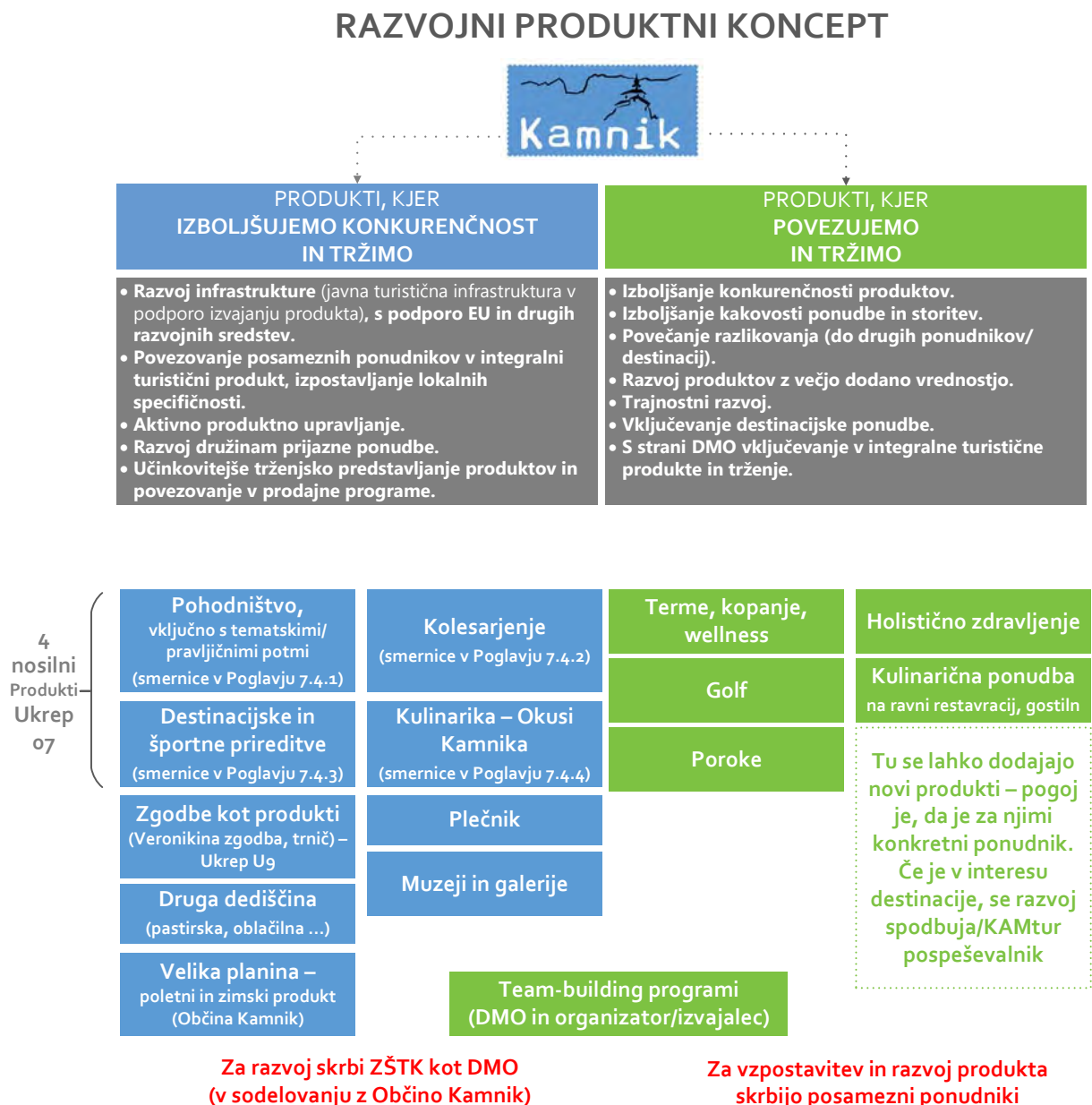


### 7.3.3 Predstavitev razvojnega produktnega koncepta

V poglavju 7.3.2 smo predstavili trženjski koncept ponudbe, v spodnji shemi pa predstavljamo še razvojni – katere produkte prioriteto nadgrajujemo/izboljšujemo konkurenčnost – ter opredelitev, kdo je odgovoren za posamezen produkt.

Smernice za delo na produktih smo predstavili v poglavju 7.2, med ukrepi pa opredelili: **Aktivnosti za izboljšanje konkurenčnosti nosilnih produktov – delo po produktih AKTIVNI (ALPSKI TERMALNI) ODDIH (poletje, zima), DOŽIVETJE KAMNIKA, KULINARIKA, PRIREDITVE (= Ukrepi 07).**

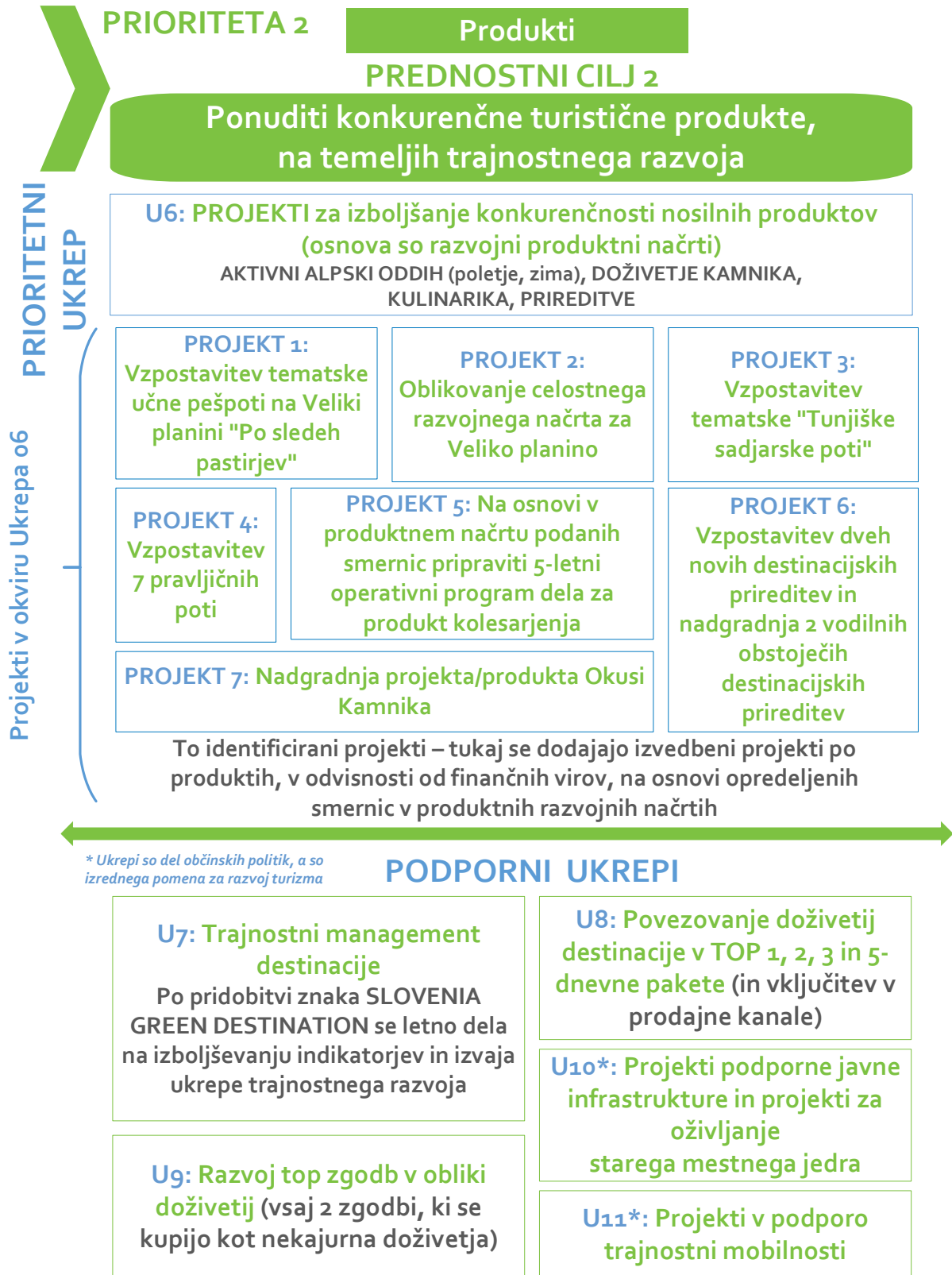
*Shema 9: Prikaz produktnega razvojnega koncepta – katere produkte prioriteto razvijamo in kdo je odgovoren za razvoj*





## 7.4 Predstavitev ukrepov na področju produktov

Shema 10: Prikaz ukrepov v okviru prioritete Produkt





### 7.4.1 PRIORITETNI UKREP 2.1: Projekti za izboljšanje konkurenčnosti nosilnih produktov – delo po ključnih destinacijskih produktih

<b>PREDNOSTNI CILJ 2</b> <b>UKREP 2.1</b> (št. 6 v shemi SRM TK2025)	<b>= PRIORITETNI UKREP</b>
	<b>PROJEKTI</b> za izboljšanje konkurenčnosti nosilnih destinacijskih produktov – delo po produktih <b>AKTIVNI ODDIH</b> (poletje, zima), <b>DOŽIVETJE KAMNIKA, KULINARIKA, PRIREDITVE</b>
	<b>POJASNILO:</b> Opređeljene so aktivnosti v okviru produktov, ki jih mora spodbujati ZTŠK (kot destinacijska management organizacija). Produktne razvojne aktivnosti na ravni ponudnikov niso opredeljene, temveč so v okviru strategije podane smernice.
<b>&gt;&gt;&gt; NAJPREJ POJASNIMO KROVNI UKREP, NATO PA ZA NJIM TAKOJ V NADALJEVANJU IZPOSTAVLJAMO KLJUČNE PROJEKTE, KI SO NAČRTOVANI V OKVIRU TEGA UKREPA.</b>	
<b>&gt;&gt;&gt; Poleg tega v produktnih načrtih v poglavju 7.3.2 podajamo smernice za razvojne produktne načrte, ki so osnova za delo na posameznem produktu.</b>	
<b>&gt;&gt;&gt; Trženjska razlaga produktnega portfolia je predstavljena v poglavju 7.5.</b>	
<b>Namen projekta</b>	Potrebno je razvojno delo na izboljšanju konkurenčnosti ključnih destinacijskih produktov, bolj osredotočeno trženje (ki podpira te produkte) in bolj jasno produktno pozicioniranje destinacije.
<b>Pričakovani rezultat projekta</b>	Prepoznavni in bolj konkurenčni nosilni produkti, po katerih postane destinacija prepoznavna in ki ustvarjajo motiv za prihod. Dva krovna produkta sta <b>AKTIVNI ALPSKI (TERMALNI) ODDIH</b> in <b>DOŽIVETJE KAMNIKA</b> . Ob teh produktih ima Kamnik 4 močne in prepoznavne destinacijske prireditve.
<b>Aktivnosti</b>	V Poglavju 7.3 smo opredelil produktni koncept (ki nam pomaga pri razumevanju, kaj produktno razvija in kako produktno komunicira destinacija).  <b>Gre za izredno obsežen in kompleksen splet aktivnosti – razvojnih in trženjskih, po produktih. V podpoglavjih (7.4.1.1 do 7.4.1.4) smo izpostavili ključne projekte,</b> v poglavju 7.5 pa tudi podali konkretne smernice po ključnih produktih. To je



	<p>osnova za razvojno in trženjsko delo po produktih – za <b>pripravo operativnega akcijskega načrta za posamezen produkt, iz katerega se letno vključuje aktivnosti v Program dela ZTŠK. To je nato temelj za aktivno delo na produktih – iz tega torej izhajajo številni posamezni ukrepi.</b></p> <p><b>Za leto 2016 predlagamo sestavo vsaj dveh produktnih delovnih skupin (ki jih vodi ZTŠK), ki sistematično in redno začnejo delati na posameznem produktu (v prihodnjih letih pa dodatne) – najprej za pohodništvo in kulinariko, nato pa v letu 2017 za kolesarjenje in zimske aktivnosti. Skupine pripravijo akcijski načrt (za posamezno leto) in pod vodstvom ZTŠK se dela na izvedbi.</b></p> <p><b>Ob tem je med aktivnostmi tudi delo na oblikovanju 4 prepoznavnih destinacijskih prireditvah (2 obstoječe in 2 nove) – več v produktnih smernicah PRIREDITVE (Poglavje 7.4.3).</b></p>
<b>Nosilec projekta</b>	ZTŠK.
<b>Partnerji</b>	Za vsak produkt se identificirajo partnerji (ki jih predstavljajo turistični ponudniki – zasebni, civilni sektor, strokovne organizacije, zainteresirani posamezni in Občina Kamnik).
<b>Predvideno trajanje</b>	Aktivno dolgoročno razvojno delo – za vsak produkt se pripravi operativni (akcijski) načrt – aktivnosti se vključi v redni letni program dela ZTŠK. Delo je večletno.

7.4.1.1 **PROJEKT 1** (v okviru UKREPA 2.1): *Vzpostavitev tematske učne pešpoti na Veliki planini »Po sledih pastirjev«*

<b>PREDNOSTNI CILJ 2</b> <b>UKREP 2.1</b> (št. 6 v shemi SRM TK2025)	<b>= PROJEKT 1</b> <b>Vzpostavitev tematske učne pešpoti na Veliki planini</b> <b>»Po sledih pastirjev«</b>
<b>Namen projekta</b>	<p>Namen projekta je obogatiti ponudbo na Veliki planini in na ta način povezati ponudnike in usmeriti/spodbuditi obiskovalce k odkrivanju znamenitosti Velike planine.</p> <p><i>Ozadje in dodatno pojasnilo projekta:</i></p> <p>Velika planina je enkratna turistična destinacija v Sloveniji, ki v svoji ponudbi združuje bogato naravno in kulturno dediščino, povezano predvsem s planinskim pašništvom. Infrastruktura (nihalka, sedežnica) omogoča tako zimski kot tudi letni turizem, turistično ponudbo pa zaokrožujejo različni ponudniki gostinskih storitev. Na Veliki planini so tako prisotni predvsem pohodništvo, gorsko kolesarstvo in smučarski turizem, različni ponudniki pa</p>



	<p>organizirajo tudi vodene ogledne in druge manjše prireditve. Kljub dobrim temeljem pa turistični ponudniki ugotavljajo, da je turistična ponudba na Veliki planini nepovezana. Zato projekt doživljajskega parka/poti naslavlja predvsem problem nepovezanosti turističnih ponudnikov in poskuša obiskovalce usmerjati k naravnim in kulturnim znamenitostim. Doživljajski park/pot »Po sledih pastirjev na Veliki planini« bo oblikovan tako, da bo prilagojen različnim obiskovalcem na Veliki planini; odvisno od njihovega časa na planini, od njihovih preferenc in od smeri prihoda na planino. S krožno potjo in dodatnimi opcijskimi potmi bo povezal vse gostinske ponudnike, nekatere naravne in kulturne znamenitosti na planini, predvsem pa bo obiskovalce na interaktiven način spodbujal k odkrivanju Velike planine z vsemi svojimi čuti (vid, okus, sluh, vonj, tip).</p>
<b>Pričakovani rezultat projekta</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Označena učna pot »po sledih pastirjev« (fizična postavitvev tabel na planini)</li><li>2. Promocijska zgibanka z zemljevidom</li><li>3. Spletni portal</li><li>4. Mobilna aplikacija</li><li>5. Izobraženi turistični vodniki</li><li>6. Turistični program</li></ol>
<b>Aktivnosti</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Priprava grafične/arhitekturne zasnove</li><li>2. Pridobivanje potrebnih soglasij za postavitvev tabel in dogovori z lastniki zemljišč</li><li>3. Priprava vsebin (lektura, prevodi)</li><li>4. Fizična postavitvev tabel</li><li>5. Priprava zloženke (vsebine, fotografije, kartografska podlaga)</li><li>6. Spletna predstavitev projekta (priprava vsebin, fotografije)</li><li>7. Mobilna aplikacija (priprava vsebin)</li><li>8. Promocija projekta</li><li>9. Priprava turističnega programa (dogovor s ponudniki na planini, izobraževanje vodnikov)</li><li>10. Promocija in trženje programov</li><li>11. Nadgradnja: spominki</li></ol>
<b>Nosilec projekta</b>	ZTŠK, v sodelovanju z Občino Kamnik.
<b>Partnerji</b>	Pašne skupnosti, Velika planina d.o.o., Planinska društva Domžale, Kamnik, Bajtar, Planinski domovi (Domžalski, Jarški, Črnuški, Dom na Kisovcu).
<b>Okvirna vrednost</b>	Skupaj: 150.000 EUR (lastna sredstva: 30.000 EUR, EU sredstva: 120.000 EUR).
<b>Predvideno trajanje</b>	2016/2017: vzpostavitev poti, priprava zemljevidov/zloženek, spleta; 2017: mobilna aplikacija; 2017/2018: nadgradnja – povezava z gorsko potjo iz Stahovica – sv. Primož – Velika planina;





	na to vezati dogodek (v času, ko pastirji ženejo živino iz doline na planino – predvidoma 15. Junija vsako leto).
--	---

7.4.1.2 PROJEKT 2 (v okviru UKREPA 2.1): Oblikovanje celostnega razvojnega načrta za Veliko planino

<b>PREDNOSTNI CILJ 2</b> <b>UKREP 2.1</b> (št. 6 v shemi SRM TK2025)	<b>= PROJEKT 2</b> <b>Oblikovanje celostnega razvojnega načrta za Veliko planino</b>
<b>Namen projekta</b>	<p>Za izboljšanje konkurenčnosti ponudbe Velike planine (tako pozimi kot poleti – oziroma kot celoleten gorski center) je potrebno pristopiti k celostni vsebinski zasnovi oziroma pripravi razvojnega načrta Velike planine, vključno z oblikovanjem organizacijsko-finančnega načrta.</p> <p><i>S podobnimi izzivi in potrebami se soočajo številni sicer tradicionalno zimski gorski centri, ki se zaradi zmanjševanja snežne odeje (oziroma števila dni, ki omogočajo smučanje) vse bolj razvijajo v celoletne aktivne OUTDOOR centre. Tisti, ki te potrebe niso/ne bodo znali pravočasno nasloviti, bodo postali nekonkurenčni, kar vodi v nadaljnjo stagnacijo in nazadovanje.</i></p>
<b>Pričakovani rezultat projekta</b>	Vsebinsko (programsko-produktno) in organizacijsko, vključno z dostopom, opredeljen koncept nadaljnjega razvoja Velike planine kot poletno-zimskega športnega centra.
<b>Aktivnosti</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Oblikovanje strateške razvojne skupine, ki bo pripravila strokovne podlage (programske, produktne, infrastrukturne, organizacijske, finančne).</li><li>2. Inventarizacija in analiza že pripravljenih vsebinskih izhodišč (pregled vseh razpoložljivih dokumentov).</li><li>3. Priprava celostnega razvojnega načrta, s podporo zunanjega strokovnega izvajalca.</li><li>4. Priprava finančnega načrta in organizacijskih modelov.</li><li>5. Aktivnosti za identifikacijo možnih razvojnih sredstev.</li></ol>
<b>Nosilec projekta</b>	Občina Kamnik.
<b>Partnerji</b>	Velika planina d.o.o., ZTŠK, predstavniki ključnih deležnikov, ki delujejo na Veliki planini in ki lahko prispevajo k njenemu razvoju.
<b>Okvirna vrednost</b>	50.000 EUR (ocena vrednost priprave razvojnega načrta).
<b>Predvideno trajanje</b>	2017-2018.



7.4.1.3 PROJEKT 3 (v okviru UKREPA 2.1): Vzpostavitev tematske »Tunjiške sadjarske poti«

PREDNOSTNI CILJ 2 UKREP 2.1 (št. 6 v shemi SRM TK2025)	= PROJEKT 3
	Vzpostavitev tematske »Tunjiške sadjarske poti«
<b>Namen projekta</b>	<p>Namen projekta je povezati sadjarske in druge kmetije odprtih vrat oziroma območja naravne in kulturne dediščine ter zgodovino sadjarstva na območju Tunjic v povezavi s slovenskim sadjarstvom in širše, predvsem s sadjarstvom na Avstrijskem Koroškem.</p> <p>Hkrati bo šlo za del čezmejnne turistične poti (Tunjice, Podravje, Slovenska Koroška), ki bo povezovala učne in pilotne sadovnjake. Prav tako bo povezovala dogodke povezane s sadjarstvom, kulturno-etnološke, športne in strokovne prireditve, ki so privlačne za turiste.</p>
<b>Pričakovani rezultat projekta</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Vzpostavljena tematska pot s primernimi označitvami, opisi.</li><li>2. Ohranitev starih sadnih sort.</li><li>3. Nov turistični produkt na podeželju Kamnika.</li><li>4. Novi turistični programi za različne ciljne skupine.</li><li>5. Zloženske na temo sadjarstva in nove poti.</li><li>6. Odprtost kmetij in zanimanje za tovrstni projekt – vključno z lokalnimi proizvodi.</li><li>7. Dvig zanimanja za tovrstno dejavnost.</li></ol>
<b>Aktivnosti</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Raziskava pretekle sadjarske dejavnosti območja s poudarkom na ohranitvi in razvoju travniških sadovnjakov ter starih sadnih sort, ki so danes v izumiranju.</li><li>2. Postavitev tematske učne pešpoti.</li><li>3. Spodbuda kmetom k priključitvi k projektu ter pomoč pri registraciji.</li><li>4. Promocija.</li></ol>
<b>Nosilec projekta</b>	Občina Kamnik.
<b>Partnerji</b>	Sadjarsko-vrtnarsko društvo Tunjice.
<b>Okvirna vrednost</b>	160.000 EUR.
<b>Predvideno trajanje</b>	3 leta (realizacija odvisna od uspešnosti pridobitve evropskih sredstev).



## 7.4.1.4 PROJEKT 4 (v okviru UKREPA 2.1): Vzpostavitev pravljčnih poti

<b>PREDNOSTNI CILJ 2</b> <b>UKREP 2.1</b> (št. 6 v shemi SRM TK2025)	<b>= PROJEKT 4</b> <b>Vzpostavitev 7 pravljčnih poti</b>
<b>Namen projekta</b>	<p>Trenutno je ponudba, ki bi bila pisana na kožo najmlajši ciljni skupini in družinam v Kamniku, zelo razdrobljena, čeprav je možnosti veliko. Osnova projektu predstavljajo že uveljavljeni dogodki – Kamniške pravljčne poti, Križnikov pravljčni festival – jenkret je biv ter knjiga Kamniške pravljčne poti, ki je izšla lansko leto. Namen projekta, da se pravljčne poti (7) tudi dejansko vzpostavijo v naravi in da se jih družinam oziroma ljubiteljem zgodb približa vse dni v letu.</p> <p>S projektom si želimo otroke in družine spodbuditi, da doživijo naravo z vsemi čutili in da jih skozi igro, pravljice in osebno izkušnjo vzgajamo v okoljsko (še bolj) odgovorne. Preko projekta bomo promovirali trajnostni turizem, zdrav način življenja in celosten razvoj otrok in družinskih vrednot.</p> <p>Poti so skrbno izbrane tako, da so primerne tako za otroke, kot za odrasle. Poleg pripovedk in legend bodo vključevale tudi naravne znamenitosti kot so na primer slap Orglice, sotesko Predaselj in podobno. Za vsako pot smo izbrali eno izmed kamniških zgodb-pripovedk, katera se posredno povezuje z destinacijo. Večina zgodb je zapisanih v knjigi »Kamniške pravljčne poti«, katera je izšla leta 2015.</p>
<b>Pričakovani rezultat projekta</b>	Vzpostavljenih 7 pravljčnih poti – z zgodbo in označbami na terenu (ki vključujejo različne naravne in kulturne točke). Preko projekta pravljčnih poti postane destinacija družinam najbolj prijazna v okolici Ljubljane, pravljčne poti pa postanejo eden od glavnih motivov prihoda domačih obiskovalcev.
<b>Aktivnosti</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Identifikacija poti (lokacija, potek) – izbira poti, primernih za otroke.</li><li>2. Izbira zgodb – pravljic in opis poti s strani strokovnjaka PD Kamnik.</li><li>3. Priprava izvedbenega načrta.</li><li>4. Pridobivanje dovoljenj.</li><li>5. Izbira izvajalca za kipe in table in njihova postavitvev.</li><li>6. Priprava trženjskih podpornih gradiv (publikacija, mobilna aplikacija, predstavitev na destinacijski spletni strani).</li></ol>



	<b>7.</b> Izobraževanje ponudnikov. <b>8.</b> Promocija, tematski poudarek na pravljinih poteh na Festivalu pohodništva v Kamniško-Savinjskih Alpah.
<b>Nosilec projekta</b>	ZTŠK.
<b>Partnerji</b>	Planinsko društvo Kamnik, Knjižnica Franceta Balantiča Kamnik, Irena Cerar, Kamniški turistični ponudniki.
<b>Okvirna vrednost</b>	Okvirno 150.000,00 EUR (za 7 poti).
<b>Predvideno trajanje</b>	2016 otvoritev prve poti (okvirna dinamika vzpostavitvev po 1 pot na leto).

*7.4.1.5 PROJEKT 5 (v okviru UKREPA 2.1): Aktivnosti v okviru kolesarskega produkta*

**PROJEKT 5**

**Na osnovi v produktnem načrtu podanih smernic pripraviti 5-letni operativni program dela za produkt kolesarjenja =**

**smernice podane v poglavju 7.4.3.2 (PRODUKTNI NAČRT Kolesarjenje)**

**Za ta produkt je potrebno razdelati produkti načrt in v akcijski načrt vključiti identificirane projekte**

<b>Nosilec projekta</b>	ZTŠK.
<b>Partnerji</b>	Občina Kamnik, Kolesarsko društvo Calcit Kamnik in drugi ponudniki.

*7.4.1.6 PROJEKT 6 (v okviru UKREPA 2.1): Vzpostavitev dveh novih destinacijskih prireditev in nadgradnja 2 vodilnih obstoječih*

**PROJEKT 6**

**Vzpostavitev dveh novih destinacijskih prireditev in nadgradnja 2 vodilnih obstoječih destinacijskih prireditev =**

**smernice podane v poglavju 7.4.3.2 (PRODUKTNI NAČRT Prireditve)**

<b>Nosilec projekta – 2 novi destinacijski prireditvi (Mesto rož in</b>	ZTŠK.
---	-------



Kamniški kulinarčni festival)	
<b>Nosilec projekta – 2 obstoječi destinacijski prireditvi</b> (Dnevi narodnih noš in oblačilne dediščine in Kamfest)	Obstoječa organizacijska struktura. <b>Pomembno:</b> Narodne noše so odličen produkt, ki bi se moral poznati v Kamniku in pri ponudnikih preko celega leta in ne samo nekaj dni v letu (urejene izložbe, trgovinice, spominki, večkrat v letu predstavitev narodnih noš, oblačenja, možnost fotografiranja). Prireditvev je potrebno razvijati v smeri stalnega produkta.
<b>Partnerji</b>	Organizatorji prireditev in turistični ponudniki.
<b>Okvirna vrednost</b>	Ocena vrednosti 2 novih prireditev se naredi ob vsebinski in organizacijski zasnovi prireditev, obstoječe se z manjšimi dodatnimi letnimi vložki nadgrajuje (iskanje finančnih virov), Kamfest pa predvsem učinkoviteje umešča v promocijske kanale destinacije.
<b>Predvideno trajanje</b>	Vzpostavitev 2 novih destinacijskih prireditev v letih 2017 in 2018, nato letno izvajanje.

#### 7.4.1.7 PROJEKT 7 (v okviru UKREPA 2.1): Nadgradnja Okusov Kamnika

### PROJEKT 7

**Nadgradnja projekta Okusi Kamnika =**  
**smernice podane v poglavju 7.4.3.3 (PRODUKTNI NAČRT Prireditve)**

<b>Nosilec projekta</b>	ZTŠK.
<b>Partnerji</b>	Turistični ponudniki.
<b>Okvirna vrednost</b>	Mehki del skozi aktivnosti/redni program dela ZTŠK, investicije v promocijo in delo zunanjih izvajalcev pa do 10.000 EUR letno.
<b>Predvideno trajanje</b>	Priprava načrta nadgradnje v letu 2016 in nato implementacija.



### 7.4.2 Produktni razvojni načrti – osnova za opredelitev projektov v okviru ključnih produktov

V nadaljevanju podajamo smernice za posamezne ključne produkte (4 nosilni produkti), za katere skrbi in jih razvija/upravlja DMO:

**pohodništvo**, **kolesarjenje** (ki pomembno oblikujeta aktivni oddih), **prireditve** in **kulinariko**.

Ti produktni razvojni strateški načrti so osnova za pretvarjanje v aktivnosti, ki se izvajajo v okviru rednega programa dela ZTŠK in drugih partnerjev.

#### 7.4.2.1 Pohodništvo

Na kratko – KJE SMO	
<i>Pregled stanja produkta smo podali v okviru analitičnega dela (priloga, poglavje 6.6.2). V nadaljevanju na kratko povzemamo, v čem smo močni in kje smo šibki.</i>	
<b>V čem smo močni na področju pohodništva</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Edino mesto v Sloveniji, po katerem je poimenovan del Alp.</li> <li>• Pestrost, raznolikost in privlačnost naravnega okolja (Alpe, visokogorje, alpske planote, pred-alpski svet, dolinski svet ob rekah in potokih, gozdov).</li> <li>• Izredne naravne danosti za razvoj različnih zvrsti pohodništva na relativno majhnem prostoru: od tematskih, sprehajalnih, pravljličnih, povezovalnih dolinskih poti, do gornjskih in alpinističnih.</li> <li>• Ugodna prometna in geografska lega, ki omogoča relativno enostavno prehodnost. Pristop do izhodiščnih točk je omogočen z javnimi prevoznimi sredstvi (vlak, avtobus) in osebnim avtomobilom.</li> <li>• Velika planina, edinstvena planota s pastirskim naseljem, dostopna z nihalko.</li> <li>• Menina planina (do vrha, kjer je planinski dom, vodi več markiranih poti iz Tuhinjske doline; ter doline Drete).</li> <li>• Že vzpostavljen Pohodniški festival.</li> <li>• Uspešen in izobražen planinski kader ter aktivni markacisti planinskih društev.</li> <li>• Pohodniški paketi, združeni s termalno ponudbo Term Snovik.</li> <li>• Urejene markirane in vzdrževane poti.</li> <li>• Bogata in pestra naravna, kulturna in kulinarčna dediščina, ki omogoča razvoj tematskih poti in zgodb ter pozitivnih doživetij na terenu.</li> <li>• Priložnosti v povezavah v okviru Kamniško-Savinjskih Alp.</li> </ul>
<b>V čem smo šibki (pomanjkljivosti)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ni presežkov – veliko ponudbe, ki pa ni (razen Velike planine) razlikovalna. Bolj »klasične« alpske destinacije (v Sloveniji npr. tiste v/na</li> </ul>



<b>na področju pohodništva</b>	<p>obrobju Triglavskega narodnega parka) so bolj konkurenčne in prepoznavne.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Neenotna označenost in slaba opremljenost tematskih oziroma sprehajalnih ter povezovalnih poti s tablami, klopmi in drugo podporno infrastrukturo, parkirišča ob izhodiščih.</li><li>• Nepovezanost oziroma nesistematično delo na trženju te ponudbe.</li></ul>
<b>Deležniki</b>	<p>Zavod za turizem in šport v občini Kamnik, Planinsko društvo Kamnik, Planinsko društvo Domžale, Velika planina d. o. o., TD Tuhinjska dolina, TD Motnik, TD Kamniška Bistrica, gorski vodniki, Gostišče s prenočišči Mili vrh (trži pohodniške programe), Zdravilni gaj Tunjice – Gibanova; Planinsko društvo Bajtar, Rekreatijsko društvo Rigelj, PD Matica (ima koč v Kamniški Bistrici), planinske koč: Črnuški dom, Domžalski dom in Jarški dom na Mali planini, Planinski dom na planini Kisovec, Dom v Kamniški Bistrici, Kamniška koč na Kamniškem sedlu, Zoisova koč na Kokrškem sedlu, TD Kamn'k (organizira pohode od Pod skale do Budnarce), Terme Snovik (pohodniški paketi).</p>
<b>Točke razlikovanja (v čem smo lahko drugačni)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Preprosta dostopnost – Ljubljani najbližji dostop do Alp.</li><li>• Pravljične poti – nagovarjanje družin, družinam najbolj prijazna destinacija v bližini Ljubljane.</li><li>• Ponudba pohodništva za različne ciljne skupine – od družin, lahkih sprehodov, razglednih tur do zahtevnejših tur (<i>nevarnost tega je dejstvo, da ima destinacija nekaj za vsakogar, kar hkrati pomeni, da ni prepoznavna po nekem specifičnem, presežnem produktu</i>).</li></ul>
<b>Opredelitev ključnega USP</b>	<p><b>Ljubljani najbližja, najbolj raznolika in najbolj dostopna pohodniška doživetja – destinacija, ki omogoča najbolj preprost in hiter dostop do Alp, tudi za družine. Destinacija, kjer vsak najde svoje poti in svoje pohodniške izzive.</b></p>
<b>KAJ ŽELIMO DOSEČI</b>	
<b>Cilj</b>	<p><b>Želimo postati vidna pohodniška destinacija, ki nudi privlačne možnosti za raznolike ciljne skupine, še posebej pa postane prepoznavna za družine (varnost, zgodbe/pravljice, dostopnost, lepi tereni).</b></p> <p>Cilj je, da pohodništvo razvijemo kot produkt, ki motivira k obisku. Podaljšati dobo bivanja in Kamnik predstaviti kot alpsko mestece, ki je svet blizu glavnega mesta, a dovolj daleč, da si v mirnem okolju gostje privoščijo sproščujoč počitek in aktivnosti v naravi.</p>
<b>RAZVOJNI NAČRT – smernice, ki so osnova za oblikovanje projektnih idej</b>	
<b>Kaj so potrebne aktivnosti</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Obstoječe planinske poti so dobro označene s strani Planinskih društev – za njih skrbijo planinska društva.</li><li>2. Ostale, nižinske poti, so z izjemo tematskih pešpoti po Tuhinjski dolini in Motniške turistične pešpoti trenutno slabo označene oziroma niso. Potrebno bi bilo torej <b>urediti in enotno označiti</b></li></ol>



	<p><b>nižje ležeče poti:</b> ki bi bile primerne za manj naporne in manj zahtevne pohode; v tem okviru bi bilo potrebno določiti <b>enotnega vzdrževalca = Projekt vzpostavitve 7 pravljičnih poti.</b> Primer: (1) od Snovika do Miklavža, (2) od Kamnika do Zdravilnega Gaja, (3) od Kamnika do Kamniške Bistrice po Koželjevi poti, (4) od Snovika do Motnika, (5) od Kamnika do Arboretuma, (6) od Kamnika do Snovika, (7) od Kamnika do Starega gradu, od Kamnika skozi Podgorje do Komende... Poti se razvijejo kot jasno definirane poti, ob katerih je tudi vsa potrebna infrastruktura (klopce, zemljevidi, materiali, okrepčevalnice). <b>Vsaka pot ima svojo zgodbo/pravljico.</b> Na poteh je potrebno identificirati tudi ponudnike hrane in drugih znamenitosti.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>3. <b>Projekt »Razgledi Kamnika«:</b> Tematska povezava vseh točk z najlepšimi razgledi (Mali grad, Stari grad, Velika planina, vrh Grintovca, Arboretum), na katerih se postavijo daljnogledi in panoramske slike. Do razglednih točk peljejo urejene pohodniške poti.</li><li>4. Skupaj s sosednjimi občinami, ki so v Kamniško-Savinjskih Alpah, se pripravijo trase in uredijo <b>hribovske pohodniške poti.</b> Torej povezava občin, ki mejijo na Kamniško-Savinjske Alpe (tudi Železna Kapla, Luče, Jezersko ...). Pripraviti je potrebno težavnostno ovrednotene pohodniške poti in popisati možnosti nastanitev, okrepčevalnic, dodatnih dejavnosti, znamenitosti (balvan, vrtače, vetrnice ...).</li><li>5. Občina Kamnik postane <b>vodilni partner in regijski center</b> dogajanja v okviru Kamniško-Savinjskih Alp.</li><li>6. Povezovanje znotraj regije in v okviru in oblikovati <b>večdnevne pohodniške pakete.</b></li><li>7. Razviti vsa potrebna <b>orodja za predstavitev pohodniškega produkta in izboljšati promocijo</b> na specializiranih portalih, sejnih, borzah, dogodkih, vključevanje pohodniških poti na e-sisteme (GPS).</li><li>8. Nadalje razvijati in krepiti <b>Pohodniški festival.</b></li><li>9. Spodbujanje pohodništva preko <b>različnih dogodkov preko leta.</b></li><li>10. <b>Povezati se z gorskimi vodniki</b> in jih vključiti v turistično ponudbo.</li><li>11. <b>Znani alpinisti</b> postanejo ambasadorji pohodništva.</li><li>12. <b>Izboljšati kulinarično ponudbo</b> v kočah in gostilnah, okrepčevalnicah ob poteh (delo na Okusih Kamnika).</li></ol>
<b>Omejitve in tveganja</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Problem s pridobivanjem dovoljenj.</li><li>• Premalo sredstev za infrastrukturno ureditev.</li></ul>





	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nepovezanost.</li><li>• Nezdostna in ne ciljna promocija.</li><li>• Nastanitveni ponudniki niso dovolj motivirani za informiranje in priporočanje gostom.</li><li>• Dostop do izhodiščnih točk za goste, ki nimajo svojega avtomobila.</li></ul>
<b>Prvi naslednji korak</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sestaviti projektno delovno skupino za POHODNIŠTVO (ki se usklajuje tudi s skupino za povezovanje v okviru Kamniško-Savinjskih Alp).</li><li>• Na osnovi podanih smernic pripraviti 5-letni operativni program dela za produkt pohodništva.</li></ul>

#### 7.4.2.2 Kolesarjenje

##### Na kratko – KJE SMO

*Pregled stanja produkta smo podali v okviru analitičnega dela, v poglavju 3.4.6.2. V nadaljevanju na kratko povzemamo, v čem smo močni in kje smo šibki.*

<b>V čem smo močni na področju kolesarjenja</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Najtežji kolesarski maraton v Sloveniji, Maraton Alpe Scott, z mednarodno udeležbo.</li><li>• Močan gorski odsek kolesarskega društva Calcit Kamnik.</li><li>• Možnost izposoje električnih koles v TIC Kamnik.</li><li>• Priljubljene cestne kolesarske poti (primer: v Kamniško Bistrico, na Črnivec ali Kranjski Rak, Tuhinjsko dolino s Kozjakom).</li><li>• Prvo mesto s startom etape kolesarske dirke Giro Rosa izven Italije.</li><li>• Članstvo v GIZ kolesarjenje &amp; pohodništvo.</li><li>• Povezovanje v okviru Kamniško-Savinjskih Alp.</li><li>• Nihalka in sedežnica na Veliko Planino, ki omogočata prevoz koles.</li><li>• Športne prireditve: MTB Eliminator, Maraton Alpe, vzpon od Term Snovik do Velike planine, voden kolesarski izlet od Snovika do Motnika.</li></ul>
<b>V čem smo šibki na področju kolesarjenja (pomanjkljivosti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nепреpoznavnost destinacije kot destinacije za kolesarjenje – ponudba še ni oblikovana kot produkt in se kot takšna tudi še ne trži.</li><li>• Neoznačenost kolesarskih poti na terenu.</li><li>• Potrebno urediti gorske poti, da ne prihaja do konfliktov med pohodniki in kolesarji ali kolesarji in pastirji (npr. na Veliki planini).</li><li>• Ni manj zahtevnih kolesarskih poti, ki bi povezovale vsaj glavne turistične ponudnike.</li><li>• Ni promocijskega gradiva.</li><li>• Ponudniki v destinaciji ne poznajo produkta in svoje ponudbe ne prilagajajo kolesarjem.</li><li>• Servisne trgovine v Kamniku so (2); ni jih pa npr. ob samih poteh; npr. v Kamniški Bistrici ali pri spodnji postaji nihalka bi morala biti po ena »servisna« točka.</li></ul>



<b>Točke razlikovanja (v čem smo lahko drugačni)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Preprosta dostopnost – Ljubljani najbližji dostop do kolesarjenja v Alpah.</li><li>• Pump tracki (zanimivo zaradi bližine Ljubljane) za izboljšanje tehničnih kolesarskih veščin.</li><li>• Zimsko kolesarjenje na Veliki planini: fed bike (kolesarjenje po snegu).</li><li>• Kolesarjenje po trasi Maratona Alpe (Kamnik – Jezersko – Železna Kaplja – Solčava – Luče – Gornji Grad – Kamnik). Urediti traso Maraton Alpe, da postane priljubljena »alpska« kolesarska steza, ki povezuje ponudnike občin Kamniško-Savinjskih Alp.</li><li>• Družinam prijazne kolesarske ture (samo pod pogojem, da se uredijo primerne in varne kolesarske poti).</li></ul>
<b>Opredelitev ključnega USP (opredelitev ključne prednosti)</b>	<p><b>(Ljubljani najbližja) in najbolj dostopna pristna alpska kolesarska doživetja – primarno za gorsko kolesarjenje in cestno. Destinacija, kjer vsak najde svoje poti in svoje kolesarske izzive.</b></p> <p><i>Smo kolesarsko izhodišče, ki nudi hiter štart proti vzponom, kakor tudi proti ravninskim predelom. Obdana s planinami destinacija nudi razglede, v bližini pa lahko v turistični ponudbi, strnjeni na enem mestu (Arboretum Volčji Potok, Terme Snovik, Zdravilni Gaj, Velika planina, staro mestno jedro, Kamniška Bistrica) uživajo tudi spremljevalci, kateri morda ne kolesarijo. Prav tako je destinacija primerna za priprave, saj imamo wellness ponudbo in terapevtske storitve, kar je pomembno za regeneracijo športnikov.</i></p>
<b>KAJ ŽELIMO DOSEČI</b>	
<b>Cilj</b>	<p><b>Želimo postati vidna kolesarska destinacija, ki nudi privlačne možnosti kolesarjenja za raznolike ciljne skupine, ki jih odlikuje preprosta dostopnost in varnost.</b></p> <p><i>Kolesarjenje razviti kot produkt, ki motivira k obisku, tudi za nekaj dni. Podaljšati dobo bivanja in Kamnik predstaviti kot alpsko mestece, ki je svet blizu glavnega mesta, a dovolj daleč, da si v mirnem okolju gostje privoščijo sproščujoč počitek in aktivnosti v naravi.</i></p>
<b>RAZVOJNI NAČRT – smernice, ki so osnova za oblikovanje projektnih idej</b>	
<b>Kaj so potrebne aktivnosti</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kot eno najbolj temeljnih aktivnosti je za večjo konkurenčnost produkta potrebno delati na zagotavljanju <b>primerne infrastrukture</b>: urediti ceste za cestno kolesarstvo, določiti poti za turno/gorsko kolesarjenje, določiti poligon za kolesarske spuste.</li><li>2. <b>Popis in označenje najzanimivejših poti v Kamniku in okolici.</b> Poti morajo biti razdeljene na zahtevnejše (trasa maraton Alpe ipd.), družinam prijazne (Kamniška Bistrica, Črnivec, okoli Term Snovik, Palovski hribi ... – tudi znotraj družinskega segmenta</li></ol>



	<p>različne stopnje) in gorske (Velika planina, Stari grad, Menina, Šenturška gora ...). Trase opisati v skladu z dobrimi praksami in <b>vpis tras v vse ključne sisteme.</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>3. V sodelovanju s turističnimi ponudniki z izobraževanjem, izvedbo delavnic in oblikovanjem sistema kriterijev, <b>vzpostaviti učinkovito storitveno verigo</b>, ki bo zagotavljala kvalitetno storitev kolesarjem v destinaciji. Poskrbeti za kontrolo kakovosti storitev.</li><li>4. Prizadevanje za <b>organizacijo dirk svetovnega prvenstva</b> na progah, kot je npr. bodoča proga na Veliki planini.</li><li>5. <b>Povezati akterje</b> na področju kolesarstva in zasnovati skupno promocijo, pripraviti skupne kolesarske pakete.</li><li>6. <b>Organizirati vodene kolesarske ture</b> in jih vključiti na mobilne aplikacije ter spletne portale (bicikel.com).</li><li>7. Izdelati <b>karto kolesarskih poti</b> po Kamniku.</li><li>8. <b>Ambasador</b> Luka Mezgec – pove, kje on trenira za večje dirke.</li><li>9. <b>Trasa Maraton Alpe:</b> Vzpostaviti obstoječo traso (ki deluje trenutno kot »prieditev«) kot kolesarski turistični produkt.</li><li>10. <b>Preučitev primerov dobrih praks</b> na področju kolesarjenja (primerljive destinacije).</li><li>11. Ob trasah potrebno <b>identificirati turistične ponudnike</b> (kulinarična ponudba), ki svojo ponudbo prilagodijo potrebam in pričakovanjem kolesarjev.</li><li>12. <b>Ureditev vseh elementov kolesarjem prijazne destinacije:</b> specializacija oziroma kategorizacija nastanitvenih ponudnikov za kolesarjenje, izposoja koles, servis koles, zemljevidi kolesarskih poti, kolesarska info točka.</li></ol>
<b>Omejitve in tveganja</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Problem s pridobivanjem dovoljenj – zakonodaja.</li><li>• Kolesarske poti niso označene v naravi (le narisane trase).</li><li>• Premalo sredstev za infrastrukturno ureditev.</li><li>• Gre za produkt, ki zahteva zelo premišljeno razvojno in promocijsko delo, za jasne kolesarske segmente – nujna je vključitev lokalnih kolesarskih specialistov, poznavalcev terena in produkta.</li><li>• Ne zadostna in ne ciljna promocija.</li></ul>
<b>Prvi naslednji korak</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sestaviti projektno delovno skupino za KOLESARSTVO (ki se usklajuje tudi s skupino za povezovanje v okviru Kamniško-Savinjskih Alp).</li><li>• Imenovati vodjo produkta, ki je odličen poznavalec lokalnega okolja in produkta. <i>Primer dobre prakse delo na kolesarskem produktu v Dolini Soče (Gornje Posočje), ki ima opredeljenega</i></li></ul>



	<p><i>produktnega managerja, ki usklajuje razvojne aktivnosti, jih pospešuje in skrbi.</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Na osnovi podanih smernic pripraviti 5-letni operativni program dela za produkt kolesarjenja.</li></ul>
--	--

### 7.4.2.3 Prireditve

Na kratko – KJE SMO	
<b>V čem smo močni na področju prireditvev</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nekaj tradicionalnih in že prepoznavnih prireditvev, ki ustvarjajo močen obisk.</li><li>• Krovni dogodki imajo močen mednarodni potencial.</li></ul>
<b>V čem smo šibki na področju prireditvev (pomanjkljivosti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Premalo izkoriščene prireditve za ustvarjanje motiva za večdnevni prihod.</li><li>• Krovne prireditve so premalo vključene v distribucijske-informacijske kanale pri ponudnikih v destinaciji, pa tudi v sosednjih turističnih destinacijah.</li></ul>
<b>Točke razlikovanja (v čem smo lahko drugačni)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Prepoznavni krovni destinacijski dogodki, ki se odvijajo le v Kamniku in temeljijo na lokalnih zgodbah.</li><li>• Narodne noše, cvetje.</li></ul>
<b>Opredelitev ključnega USP</b>	<b>Močne 4 TOP prireditve v naročju Kamniško-Savinjskih Alp.</b>
KAJ ŽELIMO DOSEČI	
<b>Cilj</b>	<b>Razviti 4 TOP prepoznavne prireditve, ki imajo mednarodni domet, od katerih vsaj 2 ustvarjata motiv za večdnevni prihod.</b>
RAZVOJNI NAČRT – smernice, ki so osnova za oblikovanje projektnih idej	
<b>Koncept 4 TOP prireditvev</b>	<p>Poleg manjših tradicionalnih športnih in kulturnih prireditvev (ki se bodo še naprej odvijale) bo <b>dogajanje v mestu slonelo na 4 osrednjih (TOP) destinacijskih prireditvah</b>, ki bodo v konceptu celostnega razvoja in promocije destinacije odigrali pomembno in vidno vlogo. Osrednji štirje glavni (okvirno tedenski) dogodki bodo temeljni gradniki prepoznavnosti destinacije, ki se izvajajo vsako leto v istem obdobju, tržijo pa se tudi kot dodatna ponudba za ponudnike prenočitev v destinaciji. Na vseh prireditvah bodo vključeni skupni produkti (Okusi Kamnika, spominki, prodajni produkti), na info točkah pa bo predstavljena ponudba destinacije.</p> <p><b>Za vsako prireditvev se izdelava vsebinski koncept oziroma razvojni načrt.</b></p>



	<p><b>Mesto rož</b></p> <p><i>Prireditev gradi na enem najbolj prepoznavnih elementov turistične ponudbe občine Kamnik – to je Arboretum Volčji Potok kot največji arboretum in park oblikovane narave v Sloveniji. Na ta način povežemo mesto z njegovim zaledjem. Prireditev se tesno poveže s kulinariko. Osrednji partner je Arboretum Volčji Potok.</i></p> <p><b>Kamfest</b></p> <p><i>V zadnjem času se je festival zelo dobro razvil in uveljavil. Z vidika destinacije ga je potrebno predvsem promocijsko spodbujati in pravočasno terminsko opredeliti, da ga lahko umestimo tudi v druge turistične programe in pakete. Skrb za vsebinski in razvoj je v domeni organizatorja, ZTŠK pa ga umešča kot eno od TOP 4 destinacijskih prireditev.</i></p> <p><b>Dnevi (festival) narodnih noš, oblačilne dediščine in narodno zabavne glasbe</b></p> <p><i>Festival je prerastel v regijski forum na temo oblačilne dediščine – potrebna je vsebinska nadgradnja, dvig kakovosti in podaljšanje v tedenski dogodek. Razviti želimo nove turistične pristope (produktov in storitev) za interpretacijo regionalne oblačilne dediščine (interpretacijski center oblačilne dediščine, namenjen prezentacijam, delavnicam, predavanjem, izobraževanju).</i></p> <p><b>Kulinarični festival Okusi Kamnika</b></p> <p><i>Gre za novo destinacijsko prireditev, skozi katero želimo pospeševati delo na znamki Okusi Kamnika.</i></p>
<b>Druge aktivnosti</b>	<ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Na vseh ključnih prireditvah zagotoviti destinacijskega animatorja,</b> ki na prepoznavni in opazni destinacijski stojnici predstavlja ponudbo Kamnika. Poleg tega narediti tudi izbor nekaterih prireditev v sosednjih občinah/destinacijah, s katerimi se dogovori za brezplačno stojnico (dogovor v okviru Srca Slovenije, pa tudi z drugimi destinacijami).</li><li><b>2. Pravočasna priprava koledarja prireditev</b> (vseh prireditev, v katerih so vidno označene/izpostavljene osrednje).</li><li><b>3. Privlačna predstavitev na destinacijskem portalu.</b></li><li><b>4. Okrepljena distribucija informacij – promocija.</b></li><li><b>5. Najti najbolj optimalen način izvedba koledarja prireditev pred TIC-em v Kamniku (dostopnost informacij tudi izven odpiralnega časa oziroma za mimoidoče) – display ali predstavitevna tabla.</b></li></ol>



<b>Časovno načrtovanje</b>	Potrebno je izdelati tudi časovnico dogodkov in dejavnosti: <b>A.</b> Pozimi: Velika planina, Terme Snovik, tekaške proge, adrenalinsko plezanje, decembrske prireditve, ... <b>B.</b> Spomladi: šolski tabori, mesto rož, muzeji, Arboretum Volčji Potok ... <b>C.</b> Poleti: terme Snovik, bazen, Kamfest ... <b>D.</b> Jeseni: taborjenja, festival narodnih noš in narodno-zabavne glasbe, sejmi na Šutni, Stari grad, Učna pot, Arboretum, »nakupovalna Šutna« ...
<b>Omejitve in tveganja</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nepravočasna priprava koledarja prireditev.</li><li>• Ne dovolj dodelan koncept TOP krovnih prireditev.</li><li>• Nezainteresiranost ponudnikov za informiranje o prireditvah in njihovo trženje.</li></ul>
<b>Prvi naslednji korak</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sestaviti projektno delovno skupino za vsako prireditev.</li><li>• Na osnovi podanih smernic pripraviti razdelan koncept vsake prireditve.</li></ul>

#### 7.4.2.4 Kulinarika

##### Na kratko – KJE SMO

*Pregled stanja produkta smo podali v okviru analitičnega dela, v poglavju 3.4.6.9. V nadaljevanju na kratko povzemamo, v čem smo močni in kje smo šibki.*

<b>V čem smo močni na področju kulinarike</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Projekt Okusi Kamnika.</li><li>• Trnič kot produkt (in spominek).</li><li>• Prireditve, ki se vežejo na produkt: Praznik trniča in Dan trniča na Veliki planini (avgust), mesečne tržnice Okusi Kamnika – Podeželje in Eko, vključevanje jedi na vsako večjo prireditev v organizaciji ZTŠK, tekmovanje v pripravi tuhinjske postrvi, Golf turnir Okusi Kamnika ....</li></ul>
<b>V čem smo šibki na področju kulinarike (pomanjkljivosti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pomanjkanje kakovostne lokalne gostinske ponudbe, še posebej v središču Kamnika – več ponudnikov zaprtih ob koncu tedna.</li><li>• Premalo se uporablja lokalna hrana.</li><li>• V projekt Okusov Kamnika še niso vključeni vsi gostinski ponudniki.</li><li>• Slabo prepoznavanje produkta (Okusi Kamnika) med domačini.</li><li>• Zaenkrat še nihče ne izvaja »nadzora« nad produktom (da bi npr. obiskovali gostilne, če je njihova prezentacija pravilna ipd).</li><li>• Zaenkrat še nimamo prepoznavnega kulinaričnega dogodka.</li></ul>
<b>Točke razlikovanja (v čem smo lahko drugačni)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okusi Kamnika.</li><li>• Zgodba trniča in produkt trniča – »Trnič na vsako mizo«.</li></ul>



Opredelitev ključnega USP	Zgodba o trniču, ki je krovna destinacijska zgodba, ki skozi ljubezensko zgodbo poveže srednjeveško mesto Kamnik in Veliko planino, hkrati pa ponudi konkretno doživetje.
<b>KAJ ŽELIMO DOSEČI</b>	
Cilj	Želimo postati destinacija s kakovostno in prepoznavno kulinarčno ponudbo, zbrano pod Okusi Kamnika – da postaja kulinarika tudi motiv prihoda (v prvi fazi za domačega obiskovalca).
<b>RAZVOJNI NAČRT – smernice, ki so osnova za oblikovanje projektnih idej</b>	
Kaj so potrebne aktivnosti	<p>Kamnik je s projektom Okusi Kamnika naredil veliko v smeri zaokroženega produkta (od ponudbe pri gostincih, prireditvah, turističnih programov do produktov), ki ima svojo zgodbo, CGP. Kamnik se je z zgodbo trniča dobro in razlikovalno pozicioniral, vendar pa so Okusi Kamnika še vedno preveč »projekt« in premalo »produkt«, ki živi na terenu in ki ustvarja prihode. Produkt potrebuje aktivno upravljanje, nadgradnjo v smeri dviga kakovosti in promocije, tudi med domačini.</p> <p>Aktivnosti za nadgradnjo produkta:</p> <ol style="list-style-type: none"><li><b>Razviti zgodbo trniča v poldnevno doživetje</b> (ki ga je mogoče kupiti).</li><li><b>Umestitev Okusov Kamnika na vse večje kamniške prireditve.</b> Na določenih (v celoti na 4 TOP destinacijskih prireditvah) morajo Okusi Kamnika postati edina ponudba v okviru dogodka.</li><li>Hkrati se <b>razvije nova kulinarčna destinacijska prireditev</b> (ena izmed TOP 4), ki izkorišča trend priljubljenosti kulinarike in povečuje prepoznavnost Okusov Kamnika.</li><li><b>Dodatno razviti jedi in menije</b> (tudi enostavne tipične jedi in jih predvsem približati turistom).</li><li><b>Izvajanje delavnic oziroma izobraževanj za gostince</b> (za motiviranje, da se Okusom Kamnika priključi več ponudnikov ter za dvig kakovosti ponudbe).</li><li>Kamniške jedi je potrebno <b>približati tudi lokalnim gospodinjstvom</b>, saj bomo le tako jedi razširili tudi v širši prostor (ko bodo gostje tudi na obiskih jedli npr. kloštrsko kremšnito, bo le ta prišla do širše prepoznanih jedi). Promocija preko receptov lahko poteka tudi preko Kamničan-ke (stalna rubrika), brošur, spleta ...</li><li>V pripravi jedi bi se morale prvenstveno uporabljati lokalne sestavine, s čimer bomo pospešili tudi kmetijstvo in druge panoge. <b>Vzpostavitev zelene lokalne nabavne verige.</b> Kulinarčni turizem v povezavi z lokalnimi kmeti in povezava gostincev ter skupen</li></ol>



	<p>nastop do kmetov, s čimer bi lahko dosegli nižje cene in večji odkup.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>8. Vzpostaviti povezavo <b>Okusov Kamnika s Firštovo mizo</b> (navezava skozi Firštov golaž in izkoriščanje lokacije, kjer se nahaja Firštova miza, za vključitev v programe) – priprava koncepta in implementacija.</li><li>9. <b>Vzpostavitev Okusov Kamnika kot znamke kakovosti</b> (Kamnik Quality) – kar je opredeljeno v okviru Prednostnega cilja 3, Ukrep 15. <b>Vzpostaviti standarde in komisijo za ocenjevanje jedi</b> (primer dobre prakse Ljubljana Quality – znamka kakovosti, ki temelji na ocenjevanju na terenu na 2 leti).</li><li>10. <b>V destinacijske pakete vključiti ponudnike Okusov Kamnika</b> (to opredeliti kot pogoj).</li><li>11. <b>Pripeljati jedi v kuhinje domačinov in na mize gostiln po Sloveniji</b> – predvsem trnič in različne uporabe le-tega v slovenski kulinariki. Poskrbeti, da trnič in izročilo pastirstva na Veliki planini postane spomenik državnega pomena, nadalje pa tudi vpis v Unescovo dediščino (tudi s pomočjo večjih območij – npr. občine Kamniško-Savinjskih Alp).</li><li>12. <b>Trnič pripeljati na številna prodajna mesta v Sloveniji.</b></li></ol>
<b>Omejitve in tveganja</b>	Trenutno se v Sloveniji številne destinacije usmerjajo v kulinarčni turizem, čeprav imajo le redke res pravi potencial in trg za to. Potrebno je biti drugačen, z jasnimi cilji in jasnim konceptom razvoja Okusov Kamnika.
<b>Prvi naslednji korak</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sestaviti projektno delovno skupino za KULINARIKO.</li><li>• Na osnovi podanih smernic pripraviti 5-letni operativni program dela za produkt kulinarike (Okusi Kamnika).</li></ul>





### 7.4.3 Pomembni PODPORNİ UKREPI na področju produktov

#### 7.4.3.1 UKREP 2.2: Trajnostni management destinacije

**POMEMBNO: Gre za izredno pomemben ukrep, ki prispeva k temeljnemu strateškemu cilju 2025 – da Kamnik postane najbolj trajnostna destinacija v Sloveniji.**

<b>PREDNOSTNI CILJ 2 UKREP 2.2 (št. 7 v shemi SRM TK2025)</b>	<b>Trajnostni management destinacije – po pridobitvi znaka Slovenia Green Destination delo po trajnostnem razvojnem načrtu (na osnovi poročila)</b>
<b>Namen projekta</b>	Izboljšati trajnostno stanje destinacije po vseh ključnih indikatorjih trajnostnega razvoja oziroma trajnostnega turizma (kot so opredeljeni na globalni ravni) in vključitev destinacije v zelene trženjske kanale (tudi preko STO, ki vzpostavlja sistem trženja zelenih destinacij in produktov oziroma ponudnikov).
<b>Pričakovani rezultat projekta</b>	Kamnik postane prepoznaven po svojem trajnostnem delovanju med strokovnimi javnostmi, med splošnimi pa kot kakovostna zelena destinacija, ki vse bolj deluje po trajnostnih načelih.
<b>Aktivnosti</b>	<p>Občina Kamnik je v letu 2015 pristopila v Zeleno shemo slovenskega turizma (ZSST), ki jo razvija STO z namenom pospeševanja trajnostnih praks v slovenskem turizmu (za izboljšanje konkurenčnosti in verodostojnosti obljube pozicijskega slogana Slovenija. Zelena. Aktivna. Zdrava). <b>Kamnik je znak Slovenia Green Destination pridobil marca 2016. Pridobljeni znak je šele začetek kontinuiranega in strateškega dela na izboljšanju stanja</b> (področja narava, okolje, identiteta in kultura, turizem in poslovanje ter destinacija in varnost).</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. V letu 2016 in v prihodnjih letih je potrebno aktivnosti (<b>akcijski načrt iz poročila ob pridobitvi ocene Slovenia Green Destination – predlog izboljšav</b>) vključiti v redni program dela ZTŠK in ga izvajati v partnerstvu z Občino Kamnik, saj številni ukrepi presegajo področje turizma.</li><li>2. Delo s turističnimi ponudniki za ozaveščanje o pomenu trajnostnega poslovanja. <b>Motiviranje ponudnikov za pridobivanje okoljskih certifikatov in spodbujanje razvoja zelenih produktov</b> (ki se glede na danosti destinacije odvijajo v naravi, na trajnosten način).</li></ol>



	<ol style="list-style-type: none"><li>3. <b>Razvoj zelenih nabavnih verig</b> (spodbujanje pridelovalcev na eni strani in ponudnikov na drugi).</li><li>4. Vključitev pridobljene <b>ocene v okviru naziva Slovenia Green Destination v trženje destinacije</b> (preko kanalov ZTŠK ter preko STO).</li><li>5. <b>Spodbujanje razvoja novih zelenih produktov se vključi tudi v Ukrep 13</b> (= KAMtur pospeševalnik).</li><li>6. <b>Oblikovanje komunikacijske strategije, kako trajnostno delovanje komunicirati na trgu</b> (na ravni destinacije in usmerjanje ponudnikov, kako naj to vključijo v svojo komunikacijo).</li></ol>	
<b>Nosilec projekta</b>	ZTŠK.	
<b>Partnerji</b>	Občina Kamnik – in celotna Zelena ekipa (ki je že vzpostavljena v okviru ZSST – projekta za pridobitev naziva Slovenia Green Destination).	
<b>Načrtovana sredstva</b>	Vsako leto se naredi operativni načrt aktivnosti in njihovo vključitev v redni letni program dela ZTŠK. Priporočeno je, da se v podporo trajnostnim aktivnostim v obdobju do 2025 v okviru proračuna ZTŠK vложи vsaj 100.000 EUR oziroma 10.000 EUR letno, (v oceno niso vključeni projekti za trajnostno mobilnost in drugi trajnostno naravnani projekti s strani Občine Kamnik).	
<b>Predvideno trajanje</b>	Začetek 2016 (marca 2016 pridobljen znak SLOVENIA GREEN DESTINATION) – in nato kontinuirano delo.	
<b>Kazalnik</b>	<b>2015</b>	<b>2020</b>
Število certificiranih nastanitvenih ponudnikov	1	6
Zelena nabavna veriga	Ni podatkov	<b>V verigo so vključeni vsi gostinski ponudniki, ki nudijo Okuse Kamnika + vsi certificirani nastanitveni ponudniki</b>
SLOVENIA GREEN PRODUCT (v letu 2016 šele v razvoju)	0	4



## 7.4.3.2 UKREP 2.3: Povezovanje doživetij v pakete

<b>PREDNOSTNI CILJ 2</b> <b>UKREP 2.3</b> (št. 8 v shemi SRM TK2025)	<b>Povezovanje doživetij destinacije v TOP 1, 2, 3 in 5-dnevne pakete in vključitev v prodajne kanale.</b>
<b>Namen projekta</b>	Povezati obstoječo ponudbo in pospešiti prodajo destinacije.
<b>Pričakovani rezultat projekta</b>	Oblikovani TOP destinacijski programi (pol-dnevni in dnevni obisk, 2-dnevni, 3-dnevni in 5-dnevni oddih v Kamniku), ki pomagajo pri pozicioniranju in še posebej prodaji destinacije. Gre za TOP (najbolj reprezentativne) programe, ki se lahko nato nadalje prilagajajo ciljnim skupinam (med dnjimi aktivni mladi pari, družine, aktivni upokojenci) in posameznim povpraševanjem.
<b>Aktivnosti</b>	<ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Pregled vse obstoječe paketne ponudbe</b> (destinacija, ključni ponudniki), analiza in oblikovanje ugotovitev, kot osnova za nadgradnjo – v sodelovanju s ponudniki. Veliko je že pripravljenega, potrebno predvsem bolj sistematično predstaviti.</li><li><b>2. V osnovi se razvije posamezna nekajurna doživetja, ki delujejo kot samostojen, zaokrožen produkt</b> (neke vrste modularna doživetja, ki pa se nato sestavljajo v večurne in dnevne programe/izlete/ogleda, z dodajanjem nastanitvenih opcij pa tudi večdnevne). Vsak ta modul mora imeti privlačno vsebino, nosilca – izvajalca, ceno, opredeljeno trajanje in ciljno skupino.</li><li><b>3. Programe se nato vključi v ponudbo vseh nastanitvenih turističnih ponudnikov:</b> cilj je, da vsak gost v svojem nastanitvenem objektu dobi informacijo, kaj se dogaja v destinaciji, kaj si je mogoče ogledati (organizirano ali individualno, kje je mogoče dobiti informacijo, kje/kdaj je odhod itd.).</li><li><b>4. Destinacija tudi razvije (oziroma nadgradi, po potrebi izboljša obstoječe) vsaj 5 do 10 razlikovalnih incentive/team-building doživetij,</b> ki nagovarjajo podjetja.</li><li><b>5. Vsaj 3 dnevna doživetja/izlete je potrebno vključiti v prodajne kanale RDO Osrednja Slovenija</b> (izleti v regiji) – da se aktivno tržijo tudi preko njih.</li><li><b>6. V osnovi pa je ključna vzpostavitev organizacije in izvedbe teh paketov</b> (ZTŠK oziroma agencije; možna alternativa je</li></ol>



	<p>spodbuditi mlade preko KAMtur pospeševalnika, da se lotijo dejavnosti izvajanja programov – agencijske dejavnosti torej).</p> <p><b>7. Priprava načrta za vključitev doživetij/paketov v distribucijske kanale</b> (ponudniki v destinaciji, ZTŠK, Srce Slovenije, RDO Osrednja Slovenija, incoming agencije).</p> <p><b>8. Novo spletno mesto je vzpostavljeno na način, da si lahko turist sam sestavlja doživetje po meri (trgovina doživetij).</b></p>
<b>Nosilec projekta</b>	ZTŠK.
<b>Partnerji</b>	Identifikacija zainteresiranih ponudnikov in njihova vključitev v pripravo modulov/paketov.
<b>Načrtovana sredstva</b>	15.000 EUR za pripravo paketov, podporne aktivnosti v okviru rednega dela ZTŠK.
<b>Predvideno trajanje</b>	V letu 2017 vzpostavitev, vključno z zagotovitvijo izvedbe destinacijskih programov in vključitvijo v prodajne kanale, nato kontinuirano delo na razvoju in trženju.

#### 7.4.3.3 UKREP 2.4: Razvoj zgodb v doživetja (paketi)

<b>PREDNOSTNI CILJ 2 UKREP 2.4 (št. 9 v shemi SRM TK2025)</b>	<b>Razvoj zgodb v obliki doživetij (ki se kupijo kot nekajurna doživetja/paketi)</b>
<b>Namen projekta</b>	Izkoriščanje sodobnih trženjskih pristopov (zgodb) za oblikovanje zanimivih doživetij.
<b>Pričakovani rezultat projekta</b>	Vsaj 2 zgodbi Kamnika, ki sta pretvorjeni v zanimivo doživetje (ki ga je mogoče kupiti kot program – kar pomeni, da mora imeti razvito/vzpostavljeno ponudbo). Predlagamo, da se vzpostavita naslednji dve zgodbi kot produkt: Trnič in Veronika.
<b>Aktivnosti</b>	<ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Identifikacija zgodb</b> (strategija kot krovno destinacijsko zgodbo opredeljuje ljubezensko zgodbo o trniču). &gt;&gt;&gt; Več v poglavju 8.4.4.</li><li><b>2. Pretvorba zgodbe v doživetje</b> (paket, ki vključuje ogled, znamenitost, kulinariko, neko doživetje ...).</li><li><b>3. Za vsako zgodbo se pripravi operativen razvojni načrt za oblikovanje produkta</b> in za naprej tudi za razvoj ponudbe (gradi se obstoječih resursih, jih povezuje, hkrati pa tudi razvija/nadgrajuje).</li></ol>
<b>Nosilec projekta</b>	ZTŠK.
<b>Partnerji</b>	Identifikacija partnerjev po zgodbah.



<b>Načrtovana sredstva</b>	Potrebna sredstva se opredelijo v okviru operativnega razvojnega načrta. Produkt je mogoče vzpostaviti in na trg ponuditi že na osnovi zdajšnjega stanja (brez infrastrukturnih vložkov) in v okviru zdajšnjih promocijskih kanalov, dodatni vložki pa so potrebni za vzpostavitev novih vsebin v okviru teh produktov. Razvojni načrt je osnova za iskanje finančnih sredstev in prijave na ustrezne razpisne vire.
<b>Predvideno trajanje</b>	2016/2017 priprava načrta, vzpostavitev produktov 2018/2019.

#### 7.4.3.4 UKREP 2.5: Projekti podporne javne infrastrukture in projekti za oživljanje starega mestnega jedra

<b>PREDNOSTNI CILJ 2 UKREP 2.5 (št. 10 v shemi SRM TK2025)</b>	<b>Projekti podporne javne (in druge) infrastrukture in projekti za oživljanje starega mestnega jedra</b>
<b>Namen projekta</b>	<p><b>Gre za najbolj kompleksen in investicijsko zahteven ukrep, ki predstavlja nujno osnovo za to, da je destinacija in še posebej staro mestno jedro bolj konkurenčna in privlačna za obisk – hkrati pa tudi bolj urejena in prijetna za bivanje.</b></p> <p><i>Staro mestno jedro bo živo toliko, kot bo v njem zanimivega za videti in kupiti. Če bodo to le prazne stare razpadajoče hiše, v njem ne bo ljudi. Če pa bo v njem veliko delujočih trgovin/lokalov/obratov/zanimivosti, bo za obisk več zanimanja, posledično pa bo porastel tudi zaslužek prodajalcev in hiše se bodo lahko obnavljale. V tem trenutku obiskovalcev v mestu ni dovolj, da bi zapravili toliko, da bi se najemnikom pokrili vsi stroški.</i></p> <p><b>Delovanje na tem področju presega delovanje ZTŠK, zato je tu potrebno aktivno delo in partnerstvo z Občino Kamnik.</b></p>
<b>Pričakovani rezultat projekta</b>	Bolj urejena destinacija in oživljeno staro mestno jedro – mesto, ki živi.
<b>Aktivnosti za ureditev destinacije in razvoj javne ter javne turistične infrastrukture</b>	V okviru tega ukrepa prioritete se med Občino Kamnik, ZTŠK in drugimi partnerji usklajujejo in izvajajo projekti, kot so javne investicije v turistično infrastrukturo (izven pohodniških in kolesarskih oziroma tematskih poti – ki smo jih opredelili v okviru Ukrepa 6, v prioriteti 2 – PRODUKT) in ureditev destinacije/kraja, ki so sestavni deli programov dela na ravni občine.
<b>Gre za projekte, ki niso »ozko«</b>	<b><i>Ti projekti so vezani na investicije s strani Občine Kamnik, zasebnikov ter razvojne programe regije in območnega</i></b>



turistični, ampak predstavljajo tudi izboljšanje kakovosti življenja za prebivalce.

**Razvojnega partnerstva središča Slovenije in vključujejo projekte.**

Zato jih navajamo kot smernice oziroma predloge, ki še niso oblikovani kot projekti/ukrepi, saj še nimajo identificiranih investicijskih virov in termina izvedbe. V obdobju do leta 2025 te smernice predstavljajo osnovo za oblikovanje projektnih idej, v skladu z možno investicijsko dinamiko.

1. **Projekt vzpostavitve »Mestne plaže«.**
2. **Ureditev in obnova starega mestnega jedra, fasad, vzpostavitvev/razvoj urbanih elementov mest,** kot so parki, klopi in drugi elementi urbanih ambientov.
3. **Ureditev, vzdrževanje in upravljanje javne turistične infrastrukture** (tematske, učne, pravljичne, kolesarske, pohodniške oziroma rekreacijske poti). >>> Več v *produktivnih načrtih v poglavju 7.4.2.*
4. **Prenova oziroma razvoj športno-rekreacijske infrastrukture in objektov.** Identificiran je zelo pomemben projekt gradnje pokritega olimpijskega bazena, kot dopolnitev obstoječe termalne ponudbe na lokaciji Term Snovik (Terme Snovik so identificirani kot zainteresiran zasebni investitor, vendar pa je za zaprtje finančne konstrukcije potrebno identificirati dodatne partnerje/investitorje, preučiti možne poslovne modele in partnerstva).
5. **Preurejanje mestnega središča za gibalno ovirane (omogočanje dostopa do vseh pomembnejših zgradb) ter druga prilagajanja interpretacije ponudbe za ljudi s posebnimi potrebami, s čemer se odpira možnost aktivnejšega nagovarjanja ljudi s posebnimi potrebami (t.i. Turizem za vse ali Accessible tourism).** To področje bo natančneje opredeljeno v okviru Celostne prometne strategije, ki je z letom 2016/2017 v pripravi. *Predlog, da se ustanovi interdisciplinarna delovna skupina, ki natančneje preuči potrebe in možnosti tega segmenta in pripravi akcijski načrt izvedbe (ki poleg infrastrukturnega dela pokriva tudi mehki del: produkti, interpretacija, usposabljanje vodnikov, prilagoditve ponudbe pri turističnih ponudnikih).*
6. **Projekt vzpostavitve Muzeja planinstva.**
7. **Projekt vzpostavitve ponudbe Plečnikovega dvorca.**



	<ol style="list-style-type: none"><li>8. Električne polnilne postaje.</li><li>9. Prenova delov ali stavb starega mestnega jedra s turističnimi vsebinami (javno-zasebno partnerstvo).</li><li>10. Promocija in ozaveščanje okolja za vlaganja v turizem in prazne objekte kulturne dediščine (v sodelovanju z lastniki prek objave ponudbe objektov, izdelave in objave predstudij in alternativnih rešitev možne rabe le-teh).</li><li>11. Drugi projekti na ravni občine in zasebnikov, ki prispevajo k urejenosti, dostopnosti in konkurenčnosti destinacije (podpora pri razvoju letališča, in alternativni dostopni viri ...).</li></ol>
<b>Aktivnosti za oživljanje starega mestnega jedra</b>	<p>V letu 2013 je bil pripravljen osnutek Strategija razvoja in oživitve mestnega središča Kamnika za obdobje 2013 do 2020 (Zavod Šajn, 2013), ki pa ni potrjen, kljub temu pa predstavlja za ukrep kakovostno vsebinsko osnovo.</p> <p>Dokument opredeljuje ureditvene, logistične, programske in sistemske ukrepe, kot so:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Ukrepi prenove in urejanja trgov</li><li>2. Ukrepi prenove in urejanja ulic</li><li>3. Ukrepi prenove in urejanja poljavnih prostorov</li><li>4. Ukrepi prenove in urejanja zelenih površin</li><li>5. Ukrepi vzpostavljanja virtualnega javnega prostora</li><li>6. Ukrepi vzpostavljanja prireditvenega javnega prostora</li><li>7. Ukrepi za urejanje tekočega prometa</li><li>8. Ukrepi za urejanje mirujočega prometa</li><li>9. Ukrepi za urejanje peš prometa</li><li>10. Ukrepi za urejanje kolesarskega prometa</li><li>11. Ukrepi za urejanje javnega prometa</li><li>12. Ukrepi za urejanje povezav</li><li>13. Ukrepi za urejanje rekreacijske osi</li><li>14. Ukrepi za urejanje degradiranih urbanih območij</li><li>15. Ukrepi za urejanje zasebnih grajenih objektov</li><li>16. Ukrepi za urejanje javnih objektov</li><li>17. Ukrepi za urejanje umeščanja novih stavb in objektov</li><li>18. Ukrepi za razvoj urbane opreme</li><li>19. Ukrepi za razvoj kulturne dediščine</li><li>20. Ukrepi za razvoj programskih območij</li><li>21. Ukrepi za upravljanje mestnega središča kot nakupovalnega središča (ponudbeni management)</li></ol>



**Dinamika izvajanja in vložena sredstva se vodijo preko razvojnih aktivnosti Občine Kamnik, v odvisnosti od sredstev in priorit.**

**Kaj je še pomembno v okviru tega ukrepa – podajamo smernice:**

- **Uvedba spodbud za oživljanje ponudbe mestnega jedra v Kamniku prek postopne spremembe politike najemnin, celostne promocije ponudbe mesta in spodbud za naložbe v »hiše z namenom in dejavnostjo«, ki prispevajo h kakovostni in pestrejši ponudbi.**
- **Dodatno je potrebno lastnike lokalov spodbuditi, da bodo imeli lokale polne in da jih ne bodo spreminjali v stanovanja.** Delno je mogoče sofinancirati najemnino za določene dejavnosti, ki jih želimo imeti v mestu (če si npr. želimo na Šutni samo določene dejavnosti; npr. rokodelce, oblikovalce, šivilje narodnih noš, izdelovalce nakita, slikarje, grafike, pivnice ..., lahko za te dejavnosti sofinanciramo najemnino). S tem ukrepom bomo lokale približali najemnikom in potencialnim podjetnikom, kar bo tudi povečalo pretok ljudi in potrošnjo.
- **Dogodki naj bodo umeščeni med lokale, da bodo gostinci, ki celo leto delujejo v Kamniku s pomočjo le teh lažje preživeli.**
- **Pred lokali se ob večjih dogodkih predstavijo domači razstavljavci.**
- **Najem stojnice za degustacije pred lokali naj se poceni, saj bodo le-ti, ki bodo imeli stojnice in dogodke dajali življenje in vsebino temu prostoru.**
- **Prednost pri postavitvi stojnice ob večjih dogodkih naj imajo pred svojimi lokali sedanji najemniki, ne pa drugi, ki jim tako zaprejo vhode.**
- **Dogodki in vsebine v starem mestnem jedru naj se začnejo celostno oglaševati.** Da bodo ljudje začeli prihajati v mesto. Naj Šutna postane – »butična nakupovalna Šutna« in naj se uvede kupon ugodnosti za trgovine v starem mestnem jedru.
- **Za oživitev starega jedra se organizirajo manjši promocijsko-prodajno-pospeševalni dogodki, kot so Sejem obrti in podjetništva, Sejem stare obrti in umetnosti, Pozdrav pomladi, Eko tržnica ...**





	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Dnevi odprtih vrat.</b></li></ul>
<b>Nosilec sklopa</b>	Občina Kamnik.
<b>Partnerji</b>	ZTŠK in drugi partnerji po projektih.
<b>Predvideno trajanje</b>	Postopna implementacija 2016 do 2025.

#### 7.4.3.5 UKREP 2.6: Trajnostna mobilnost

<b>PREDNOSTNI CILJ 2 UKREP 2.6 (št. 11 v shemi SRM TK2025)</b>	<b>Trajnostna mobilnost</b>
<b>Namen projekta</b>	Izboljšati trajnostno mobilnost v občini – za potrebe lokalnih prebivalcev in turistov. Gre za izredno kompleksno, temeljno področje delovanja, ki presega turistično dejavnost in predstavlja eno temeljnih razvojnih delovanj Občine Kamnik.
<b>Pričakovani rezultat projekta</b>	Z vidika turizma je potrebno uvajati posamezne »mehke« ukrepe, ki povečujejo trajnostno mobilnost in prispevajo k verodostojnosti obljube zelene destinacije. Destinacija potrebuje rešitve, ki bodo prijazne do potreb oseb, ki pripotujejo v destinacijo brez avtomobila, ter do pohodnikov in kolesarjev.
<b>Stanje</b>	Občina Kamnik je v okviru Javnega razpisa za sofinanciranje operacij »Celostne prometne strategije« (ki ga je v letu 2015 objavilo Ministrstvo za infrastrukturo) pridobila sredstva za izdelavo celostne prometne strategije iz naslova področja ukrepov trajnostne mobilnosti – <b>na tej osnovi se v letu 2016 pristopi k izdelavi Celostne prometne strategije, ki bo opredelila ukrepe.</b>
<b>Ključne aktivnosti – ki so pomembne z vidika turizma, vendar pa bodo aktivnosti opredeljene skozi novo Strategijo prometne ureditve</b>	Potrebno pripraviti načrt trajnostne mobilnosti, ki naj pokrije naslednje: <ol style="list-style-type: none"><li><b>1. V prvi vrsti se preuči dosedanje delovanje povezovalnega Kamnikbusa</b> (ki je s 1. 1. 2016 ukinjen) – in na osnovi ugotovitev predlaga izboljšanje delovanja ter ponoven (vsaj v sezonah) zagon.</li><li><b>2. Javni prevozi.</b></li><li><b>3. Transferi in alternativne oblike mobilnosti.</b></li><li><b>4. Informiranje in promocija zelene mobilnosti.</b></li><li><b>5. Spodbujanje in pospeševanje rabe javnega prevoza</b> (spodbude, popusti za turiste, ki pridejo v destinacijo z javnim prevozom, ali pa na recepciji v času bivanja pustijo svoj ključ).</li><li><b>6. Prometni režimi in parkiranje ter infrastruktura za umirjanje in upravljanje prometa.</b></li><li><b>7. Infrastruktura za pohodnike in kolesarje.</b></li></ol>



	<b>8. Možnost prevoza koles</b> (z avtobusom, nihalko na Veliko planino).
<b>Nosilec projekta</b>	Občina Kamnik.
<b>Partnerji</b>	ZTŠK in identificirani partnerji.
<b>Predvideno trajanje</b>	Aktivno delo 2016 do 2025 (+)



## 8. TRŽENJSKA STRATEGIJA

### 8.1 Izhodišča

Trženje predstavlja eno od štirih prioritet delovanja.

#### PROBLEMATIKA – kratek povzetek

Destinacija je trenutno v precejšnji meri prepoznavna kot izletniška destinacija, manj (oziroma v omejenem obsegu – predvsem skozi aktivnosti Term Snovik) pa destinacija za stacionarni (aktivni) oddih.

Glavna problematika je vezana na premajhen obseg nočitev, premajhno zasedenost in hkrati preveliko sezonskost.

#### KLJUČNI IZZIV NA PODROČJU TRŽENJA

Ključni izziv je, izboljšamo ključne turistične kazalnike v občini Kamnik, s poudarkom na večanju števila stacionarnih gostov in krepitvi pred in posezone.

S trženjsko strategijo iščemo odgovore na vprašanja:

1. kako izboljšati prepoznavnost destinacije,
2. kako okrepiti razumevanje ponudbe, ki jo destinacija nudi – skozi to pa povečanje povpraševanja,
3. kako skupaj s ponudniki oblikovati in izvesti optimalen promocijski splet,
4. kako povečati vse ključne turistične kazalnike (nočitve, prihodi, zasedenost, prihodki).

### 8.2 Cilji in kazalniki na področju trženja, kot izhajajo iz SRM TK2025

<b>PREDNOSTNI CILJ 1</b>	
<b>Povečati prepoznavnost in obisk Kamnika</b>	
<b>PRIČAKOVANI REZULTAT</b>	
<b>Kamnik postane prepoznavna destinacija, jasno pozicionirana kot (Ljubljani najbližja) aktivna in vitalna alpska destinacija – kar vodi k rasti obiska, širitvi sezone in izboljšanju zasedenosti.</b>	
<b>KAZALNIK 1.1</b>	Povečanje števila nočitev 4 do 7 % letno.
<b>KAZALNIK 1.2</b>	Povečanje zasedenosti (3 % letno).



KAZALNIK 1.3	Povečanje števila nočitev izven 2 osrednjih poletnih mesecev (6 % letno).
KAZALNIK 1.4	Ohranitev in <b>rahlo povečanje povprečne dobe bivanja</b> na 2,71.
KAZALNIK 1.5	<b>1 celostna promocijska kampanja</b> na leto.
KAZALNIK 1.6	<b>Odličen spletni portal</b> , ki letno beleži 10-odstotno rast obiska.
SMERNICE – KONCEPT DELA	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Krepimo znamko (navznoter do ponudnikov in prebivalcev in navzven do turistov).</li><li>2. Znamko pretvarjamo v učinkovita in kreativna sporočila (vizualna in verbalna).</li><li>3. Razvita imamo učinkovita trženjska infrastrukturna orodja, poudarek na sodobni digitalni platformi.</li><li>4. Izvajamo optimalen miks klasičnih in digitalnih orodij in vsaj 1 zaokroženo kampanjo letno.</li></ol>



## 8.3 Ključne trženjske opredelitve

### 8.3.1 Tržno pozicioniranje

POTREBNO JE UVODNO POJASNILO GLEDE ODNOSA MED VIZIJO IN TRŽNIM POZICIONIRANJEM: V viziji smo opredelili, kaj želimo na področju turizma doseči (kje bo Kamnik 2025 z razvojnega vidika), tržno pozicioniranje pa opredeli način, kako želimo, da ciljni trgi in segmenti vidijo Kamnik kot turistično destinacijo, v odnosu do konkurenčnih destinacij. Tukaj je izpostavljen vidik turista.

Tržno pozicioniranje smo oblikovali na naslednji način:

- PRVI KORAK: Kaj ima destinacija Kamnik, katere so glavne značilnosti ponudbe = naše ključne prednosti in značilnosti.
- DRUGI KORAK: Kaj pričakujejo ciljni obiskovalci.
- TRETJI KORAK: Kaj je tisto, kar imamo drugačnega, na čemer lahko gradimo razlikovanje od drugih (konkurenčnih) destinacij.

---

**= TRŽNO POZICIONIRANJE,**  
**ki odgovarja na vprašanje, kako nas bodo videli ciljni obiskovalci.**

#### PRVI KORAK: Kaj ima destinacija Kamnik, katere so naše ključne prednosti?

1. V PRVI VRSTI: **Velik kontrast med ponudbo srednjeveškega mesteca Kamnik in pristno naravo Kamniško-Savinjskih Alp.**
2. Srednjeveško mesto z bogato dediščino, umeščeno v naročje Kamniško-Savinjskih Alp, z raznovrstno turistično ponudbo in aktivnostmi.
3. Velika planina, edinstvena planota s pastirskim naseljem (edinstvena pastirska arhitektura).
4. Menina planina, prostrana gozdnata kraška planota, za katero vlada vse večje zanimanje.
5. Bogata Plečnikova dediščina (Kamnik in okolica).
6. Rojstno mesto Rudolfa Maistra, slovenskega generala.
7. Terme Snovik, Ljubljani najbližje terme in najvišje ležeče terme v Sloveniji.
8. Arboretum Volčji Potok, največji botanični vrt v Sloveniji.
9. Holistični center zdravja v Naravnem zdravilnem gaju Tunjice, ki velja za edino točko v Sloveniji z znanstvenimi dokazi o zdravilnih učinkih na različna bolezenska stanja in živo vodo z izjemno energijsko močjo.
10. Izviri vitalnosti: naravna zdravilna termalna voda in živa voda z energijsko močjo.



11. Golf igrišče z 18 luknjami.
12. Raznolike pohodniške in kolesarske poti.
13. Prepoznavne tradicionalne prireditve.
14. Bližina Ljubljane in bližina mednarodnega letališča – osrednja in ugodna lega za odkrivanje regije in Slovenije.
15. Povezanost s Savinjsko dolino (Logarsko dolino).

#### DRUGI KORAK: Kaj so pričakovanja ciljnih skupin (obstojećih in potencialnih)?

1. Preprosta dostopnost do destinacije (urejen, povezan/kar najbolj neposreden dostop, parkirišča, dobre ceste, označenost – gre za fizično označenost na terenu, pa tudi preprosto komuniciranje lokacije na spletu).
2. Kakovostna ponudba, vezana na primarni motiv prihoda ter kakovostna in raznolika dodatna destinacijska ponudba – aktivnosti, ogledi/izleti, zabava, kulinarična ponudba ... Pričakujejo, da se v destinaciji nekaj dogaja.
3. V mestnem jedru pričakujejo živahno dogajanje oziroma urejeno in živo staro mestno jedro (lokali, ponudba trgovinic, spominki, gostinska ponudba, več privlačnih motivov za obisk, zvečer tudi možnost »iti nekam«).
4. Jasne namige, kaj si je vredno ogledati, doživeti (»koncepti TOP 5«).
5. Kakovostne informacije (kakovosten spletni portal destinacije in ponudnika).
6. Čisto in urejeno okolje, ohranjena naravna in kulturna krajina, urejena počivališča, klopi, koše za smeti.
7. Usmerjevalni sistem in interpretacijske table.
8. Dostopnost do posameznih turističnih točk (označenost, parkirišče).

#### TRETJI KORAK: Kaj je tisto, kar imamo drugačnega, na čemer lahko gradimo razlikovanje od drugih (konkurenčnih) destinacij?

*Iz prvega koraka smo izbirali tisto, kar je drugačnega, razlikovalnega:*

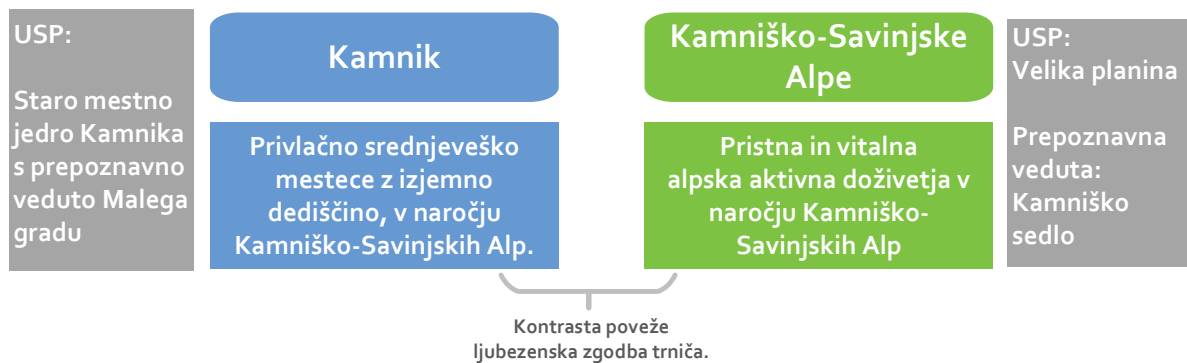
1. Destinacija močnih kontrastov (srednjeveško mestece in Kamniško-Savinjske Alpe).
2. Aktivna vitalna celoletna alpska destinacija.
3. Destinacija, kjer si dediščina in narava podajata roko.

**Kako se Kamnik pozicionira? Prikazujemo v shemi na naslednji strani.**



*V nadaljevanju je podan koncept tržnega pozicioniranja – in ne slogan. Koncept se v izvedbeni fazi pretvarja v kreativne verbalne rešitve (in slogan).*

*Shema 11: Tržno pozicioniranje Kamnika*



## TRŽNO POZICIONIRANJE DESTINACIJE

**Edinstvena sinergija kontrastov med srednjeveškim mestecem Kamnik in neokrnjenim naravnim okoljem Kamniško-Savinjskih Alp, ki ju od nekdaj povezuje ljubezenska zgodba trniča.**

Ljubljani najbližja destinacija za aktivni alpski oddih, ki nudi zaokrožena doživetja term, edinstvene dediščine, raznolikih aktivnosti po meri posameznika, pristnih Okusov Kamnika in številne točke za odkrivanje.  
Dostopna in celoletna.

**Destinacija v naročju planin, kjer si dediščina in narava podajata roko.  
V vas prebudi vitalnost\*.**

*\* Željo in energijo biti aktiven, odkrivati, se poglobiti vase in najti notranjo moč.*

Premik v pozicioniranju gre od nediferencirane izletniške ali stacionarne destinacije v smeri razvoja destinacije kot zaokrožene destinacije za aktivni (alpski termalni) oddih, ki v obiskovalcu prebudi željo in energijo po odkrivanju, vračanju k sebi in po aktivnostih.



### 8.3.2 Strategija geografskih trgov, ciljnih segmentov in promocijskih orodij

Cilji so opredeljeni do leta 2020, ko se naredi njihova evaluacija in oblikuje cilje do 2025.

#### 8.3.2.1 Domači trg

TURISTIČNI KAZALNIKI	
<b>Danes</b>	<b>Cilj 2020</b> (kvantitativni cilji so opredeljeni do leta 2020, ko se naredi evaluacija rezultatov in na ugotovitvah zastavijo cilji do 2025)
<p>Nočitve: <b>19.457</b> Prihodi: <b>9.080</b></p> <p><b>Domači gostje predstavljajo v Kamniku 43,04 % prihodov, ustvarijo pa zaradi krajše povprečne dobe bivanja manjši delež nočitev (34,99 %).</b></p> <p><b>Indeks nočitev domači gostje 2015/2008: 93,75</b></p> <p><b>PDB: 2,14 dni</b> <i>V destinaciji je povprečna PDB: 2,64 dni</i></p>	<p><b>Indeks nočitve 2020/2015: 120</b></p> <p><b>Gibanje trga do 2020:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Destinacija ima za stacionarno bivanje predvsem priložnosti na tujih trgih, vendar tudi domači trg ostaja pomemben, tako za stacionarni turizem kot za dnevne obiske.</li> <li>• Domače prenočitve rastejo po 3 do 4-odstotni letni rasti in <b>v letu 2020 znašajo 23.350.</b></li> <li>• <b>To pomeni, da leta 2020 predstavljajo 32,158 % nočitev</b> (torej manjši delež kot 2015, ko je bil 35 %, ker bodo bolj rasle tuje nočitve zaradi bolj aktivne internacionalizacije in zaradi trenda upada domačih gostov v Sloveniji).</li> <li>• <b>Cilj je zadržati povprečno dobo bivanja oziroma jo povečati na okvirno 2,20 dni</b>, povečanje ni realno.</li> </ul>
PRODUKTI	
<b>Danes</b>	<b>Cilj 2025</b>
<p><b>Dnevni obiski:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rekreativna, z malo potrošnjo.</li> <li>• Kopenje, wellness.</li> <li>• Prireditve.</li> </ul> <p><b>Stacionarni obisk</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktivni oddih v naravi.</li> </ul>	<p><b>Dnevni obiski:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Povečati potrošnjo gostov na dnevni izletniški obiskih, ki so v prvi vrsti rekreativne narave (gostinska ponudba).</li> <li>• Okrepiti kopenje in wellness in ga v večji meri povezati še z dodatnim obiskom Kamnika (oziroma drugih točk).</li> <li>• Okrepiti organizirane skupine na vodenih programih.</li> <li>• Okrepiti družine na dnevni izletih.</li> <li>• Prireditve.</li> </ul>





	<b>Stacionarni obisk</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Okrepiti aktivni oddih v naravi.</li><li>• Okrepiti družinske počitnice.</li></ul>
<b>NAČIN POZICIONIRANJA na domačem trgu</b>	
Na domačem trgu delamo tako na krepitvi privlačnosti Kamnika kot izletniške destinacije (krepitev produktov, ki so vezani na zgodbe in ki ustvarjajo potrošnjo); pri tem je poudarek na družinah. Ob tem delamo na pozicioniranju Kamnika kot zaokrožene, prijetne destinacije v naračju Kamniško-Savinjskih Alp, ki nudi vse za prijeten aktiven oddih, zelo prijazen družinam.	
<b>CILJNE SKUPINE</b>	
<b>DNEVNI obiskovalci</b> (nekajurni, poldnevni in celodnevni obiski)	<b>STACIONARNI obiskovalci</b> (ki ustvarijo vsaj 1 nočitev)
<b>Geografsko:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Domačini – občina</li><li>• Regija</li><li>• Druge slovenske regije Slovenije.</li></ul>	<b>Geografsko:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Druge slovenske regije.</li></ul>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. <b>Celodnevni organizirani izlet (ogledi, kulinarika)</b> (= organizirane skupine, še posebej upokojenska združenja – izleti za upokojence)</li><li>2. <b>Kopanje</b> (= starejši in mlajši pari, družine)</li><li>3. <b>Izlet s kopanjem (ob kopanju še kakšna zanimiva točka/ogled oziroma doživetje</b> (= starejši pari, družine)</li><li>4. <b>Kolesarjenje</b> (= kolesarji, različni segmenti)</li><li>5. <b>Pohodništvo</b> (= rekreativci, različni segmenti)</li><li>6. <b>Sprehod v naravi</b> (npr. Arboretum – družine, pari)</li><li>7. <b>Naravoslovni dnevi</b> (= osnovne šole)</li><li>8. <b>Team-building</b> (= podjetja)</li><li>9. <b>Seminarji, konference, poslovna srečanja</b> (= podjetja)</li><li>10. <b>Poroke</b></li><li>11. <b>Študijsko potovanje</b> (= strokovne skupine, podjetja)</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. <b>Aktivni oddih</b> (= družine, aktivni pari srednjih let in aktivni upokojenci)</li><li>2. <b>Aquafun/vodna zabava</b> (= družine)</li><li>3. <b>Kopanje v termah</b> (= upokojenci)</li><li>4. <b>Poroke</b> (= manjša skupina slavljencev ali za bivanje vsaj poročni par)</li><li>5. <b>Seminarji, konference, poslovna srečanja</b> (= podjetja)</li></ol>



- 12. **Prireditve** (= domačini in okoliški prebivalci, druge regije)
- 13. **Golf** (= golf igralci)
- 14. **Ribolov** (= ribiči)
- 15. **Holistično zdravljenje.**

**STRATEGIJA NA DOMAČEM TRGU****PROMOCIJA DO INDIVIDUALNEGA KUPCA (B2C)**

**Na domačem trgu so trženjske aktivnosti večinoma usmerjene na individualnega/končnega kupca (B2C).** Le-ta prihaja v lastni režiji, informacije v največji meri išče preko interneta.

Dobro se odziva na dogodke (pomembna je kakovostna in pravočasna informacija, promocija) in na konkretne akcije pospeševanja prodaje (posebne ponudbe). Z njim je potrebno stalno komunicirati, graditi prepoznavnost, informirati o novostih, komunicirati skozi zgodbe in dajati motive za obisk (pomembne so PR aktivnosti v domačih medijih in prisotnost na družbenih omrežjih – kjer pa potrebujejo vsebino in ne klasično oglaševanje).

**ZAOKROŽENA PROMOCIJSKA KAMPANJA**

**(Vsaj) 1-krat letno se skupaj s ključnimi ponudniki izpelje ena zaokrožena kampanja,** ki predstavlja konkretne ponudbe, namige in motive za prihod.

**DIGITALNA PRISOTNOST**

**Temeljna strategija za domači trg je digitalna:** osnova je (1) vsebinsko in tehnično odlična destinacijska spletna stran, (2) aktivna prisotnost na nekaj družbenih omrežjih, (3) delo na vsebinah (*content marketing*).

**ORGANIZIRANE SKUPINE**

**Zelo pomemben segment, do katerega je potrebno pristopiti aktivno. Gre za upokojska združenja** (posebej za njih oblikovani paketi/izleti), **osnovne šole in vrtce** ter druge organizirane skupine.

Pri organiziranih skupinah je pomembno, da do njih pristopi destinacija, organizirano, in ne vsak ponudnik posebej. **Destinacija za nagovarjanje tega trga nujno potrebuje dobre dnevne/poldnevne izlete, različne teme in ciljne skupine (>>> Opredeljeno v okviru Ukrepa o8).**

**DOMAČINI**

**Zelo pomembna ciljna skupina so domačini (prebivalci občine). Šele takrat, ko sami sprejmejo ponudbo, ki jo ponuja njihov kraj** (kolesarske in pohodne poti, sprehodi po mestu, kopanje, kulinarika ...), lahko rečemo, da dobi nek kraj pravi utrip in je s tem tudi privlačnejši za turiste.

**PROMOCIJSKA ORODJA/AKTIVNOSTI**

- 1. **Temelj so kakovostna trženjska infrastrukturna orodja:** destinacijski portal.



2. Izdelani organizirani programi po meri ciljnih skupin (za upokojska in druga združenja, team-building programi za podjetja, za šole in vrtce).
3. Aktivna prisotnost na družbenih omrežjih (potrebno upoštevati specifičnost domačega gosta).
4. Izkoriščanje prireditev v destinacij in bližnjih destinacijah (npr. Srce Slovenije) za predstavitev ponudbe (majhna premična stojnica, informator).
5. Udeležba na dveh do treh sejmih letno (v drugih regijah) – skupaj s ponudniki.
6. Izvedba ene zaokrožene promocijske kampanje na leto, skupaj s ponudniki – predstavitev konkretnih ponudb.
7. Aktivno delo z domačimi novinarji (sporočila za javnost, vsaj 1 krat letno novinarska konferenca, 1 študijsko potovanje na leto – skozi zgodbe).
8. Dnevni odprti vrat (ki so tudi za tuje obiskovalce) – posebni dogodki, popusti.
9. Vključevanje KAMtur ambasadorjev.
10. Aktivno komuniciranje s prebivalci (preko občinskih glasil in kanalov).
11. Newsletter – aktivno delo na širjenju baze naročnikov.
12. Pridobivanje kontaktov (nagradne igre za bazo kontaktov).
13. Izkoriščanje PR kanalov STO (TTA in newsletter).

### 8.3.2.2 Tuji trgi

TURISTIČNI KAZALNIKI	
<b>Danes</b>	<b>Cilj 2020</b> (kvantitativni cilji so opredeljeni do leta 2020, ko se naredi evaluacija rezultatov in na ugotovitvah zastavijo cilji do 2025)
<b>Danes</b> Nočitve: 36.333 Prihodi: 12.092	<b>Indeks nočitve 2020/2015: 147</b>
<b>Tuji gostje predstavljajo v Kamniku 56,95 % prihodov,</b> ustvarijo pa zaradi daljše povprečne dobe bivanja večji delež nočitev ev (65,12 %).	<b>Gibanje trga do 2020:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Destinacija se mora za rast nočitev v prvi vrsti aktivneje usmeriti na tuje trge.</li><li>• Ob tem pa tudi krepi skupine/individualne goste, ki so že v Sloveniji.</li><li>• Tuje nočitve rastejo po 4 do 7-odstotni letni rasti in v letu 2020 znašajo 49.203.</li><li>• To pomeni, da leta 2020 predstavljajo 67,81 % nočitev.</li><li>• Cilj je zadržati oziroma malo povečati povprečno dobo bivanja na okvirno 3,10 dni, večje povečanje ni realno.</li></ul>
<b>Indeks nočitev tuji gostje 2014/2008: 106,54</b>	
<b>PDB: 3,00 dni</b>	



V destinaciji je povprečna PDB: 2,69 dni	
<b>GEOGRAFSKI TRGI</b>	
<b>Danes</b>	<b>Cilj 2025</b>
<p><b>Prvih 10 trgov:</b> Izrael, Nizozemska, Srbija, Italija, Nemčija, Madžarska, Hrvaška, Češka republika, Avstrija, Belgija</p> <p>(v letu 2015 predstavljalo 80,25 % tujih nočitev) Prvi trg opravi 5.920 nočitev, 10. pa 1.385. Vsi ostali, ki sledijo, so izredno razpršeni in prispevajo od nekaj sto do nekaj deset nočitev.</p>	<p><b>Kateri so naši cilji trgi?</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Nizozemska in Belgija</b> (nadalje krepiti)</li> <li><b>Srbija in Hrvaška</b> (nadalje krepiti)</li> <li><b>Italija</b> (povrniti vsaj na stanje iz leta 2008)</li> <li><b>Nemčija</b> (obrniti rast navzgor)</li> <li><b>Avstrija</b> (nadalje krepiti)</li> <li><b>Češka republika</b> (trend ponovno obrniti navzgor)</li> <li><b>Izrael</b> (nadalje izkoriščati oziroma krepiti dober trend)</li> </ol>
<b>PRODUKTI</b>	
<b>Danes</b>	<b>Cilj 2025</b>
<p><b>Dnevni obiski</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Organizirani programi ogledov Kamnika in Velike planine (nekajurni izleti); (večinoma tuji gostje, ki bivajo v Ljubljani).</li> </ul> <p><b>Stacionarni obisk</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aktivni oddih.</li> </ul>	<p><b>Dnevni obiski:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Okrepiti organizirane skupine (iz Ljubljane) na vodenih programih.</li> <li>Okrepiti individualne prihode tujih gostov, ki bivajo v drugih destinacijah (regija in Gorenjska ter Savinjska dolina).</li> </ul> <p><b>Stacionarni obisk</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Nadalje krepiti aktivni oddih.</li> <li>Okrepiti primarni motiv zaradi lege, ki omogoča odkrivanje regije in Slovenije.</li> <li>Doseči, da se prireditve prodajajo kot 2 do 3-dnevni paket.</li> </ul>
<b>NAČIN POZICIONIRANJA na tujih trgih</b>	
(Ljubljani najbližja) aktivna alpska termalna destinacija, ki nudi ki nudi zaokrožena doživetja term, edinstvene dediščine, raznolikih aktivnosti po meri posameznika, pristnih Okusov Kamnika in številne točke za odkrivanje (v destinaciji in širše).	
<b>CILJNE SKUPINE</b>	
<b>DNEVNI obiskovalci</b> (nekajurni, poldnevni in celodnevni obiski)	<b>STACIONARNI obiskovalci</b> (ki ustvarijo vsaj 1 nočitev)
<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Organizirani programi (ogledi, kulinarika)</b> (= organizirane skupine iz Ljubljane) – prodaja preko Turizma Ljubljana</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Aktivni oddih</b> (= družine, aktivni pari srednjih let in aktivni upokojenci) – aktivnosti in odkrivanje</li> <li><b>Golf</b></li> </ol>



- |  |            |
|--|------------|
| 2. Individualni obiski destinacije (= tuji turisti, ki so že v Sloveniji in iščejo zanimive kraje) | 3. Ribolov |
|--|------------|

**STRATEGIJA NA TUJIH TRGIH**

Pri oblikovanju strategije upoštevamo dejstvo, da ima destinacija nekaj močnejših turističnih ponudnikov, ki so na trgu prisotni sami (vsak od večjih ponudnikov v destinaciji pa ima precej specifične trge/ciljne skupine), zmogljivosti pa so omejene zaradi česar je smiselno aktivnosti na trgih izvajati skupaj/usklajeno. Manjši ponudniki (z nekaj sobami) so prisotni na tujih trgih preko ZTŠK kanalov in preko OTA (on-line rezervacijskih sistemov, kot je Booking.com).

**DIGITALNA PRISOTNOST**

Temeljna promocijska strategija je digitalna: osnova je res (1)kakovostna (vsebinsko in tehnično) destinacijska spletna stran, (2) aktivna prisotnost na nekaj družbenih omrežjih, (3) delo na vsebinah (*content marketing*) in (4) digitalni marketing – oglaševanje.

**ZAOKROŽENA PROMOCIJSKA KAMPANJA ZA TUJE OBISKOVALCE**

1-krat letno (poletna sezona) se skupaj s ključnimi ponudniki izpelje ena zaokrožena kampanja, ki k obisku motivira tuje turiste, ki so že v Sloveniji (*uporabiti izsledke v letu 2014 izvedene ankete med tujimi gosti na terenu in analizo preteklih dveh podobnih kampanj*).

**ORGANIZIRANE SKUPINE**

Pomembno priložnost predstavlja sodelovanje v okviru RDO Osrednja Slovenija in sistem spletne trgovine doživetij – kjer so na [www.visitljubljana.com](http://www.visitljubljana.com) v prodajo vključeni tudi izleti po regiji (seveda mora destinacija zagotoviti izvajalca programa).

**PROMOCIJSKE AKTIVNOSTI NA TUJIH TRGIH V PODORO PONUDNIKOM**

V okviru Ukrepa 03 smo predlagali vzpostavitev operativne promocijske skupine, ki redno vsako leto načrtuje letni izvedbeni promocijski načrt (sejmi, borze, workshopi, delo z agenti – podpora za vključitev destinacije v kataloge organizatorjev potovanj, oglaševanje itd).

**PROMOCIJSKA ORODJA/AKTIVNOSTI**

1. Temelj so kakovostna trženjska infrastrukturna orodja: destinacijski portal.
2. Izdelani večdnevni programi in TOP destinacijska dnevna doživetja po meri ciljnih skupin.
3. Aktivna prisotnost na družbenih omrežjih (potrebno upoštevati specifičnost tujega gosta).
4. Oblikovanje optimalnega spleta orodij skupaj s ponudniki: sejmi, borze, workshopi, delo z agenti – podpora za vključitev destinacije v kataloge organizatorjev potovanj, oglaševanje itd.
5. Standardizacija trženja na sejmih (enotna uporaba promocijskega materiala in značilnih predmetov, enotne uniforme, degustacijski program).



6. Izvedba ene zaokrožene promocijske kampanje na leto, skupaj s ponudniki, ki nagovarja tuje turiste, ki so že v Sloveniji.
7. Aktivno delo s tujimi novinarji (preko kanalov STO in Turizma Ljubljana).
8. Študijska potovanja za tuje organizatorje potovanj.
9. Študijska potovanja za novinarje (skupine in individualna, blogerji; delo v sodelovanju s STO in Turizmom Ljubljana).
10. Dnevi odprtih vrat (ki so tudi za tuje obiskovalce) – posebni dogodki, popusti.
11. Vključevanje KAMtur ambasadorjev.
12. Newsletter (prilagojen tujim turistom).
13. Vključevanje novic v PR/newsletter kanale preko STO.
14. Pomoč manjšim nastanitvenim ponudnikom – kjer je to potrebno, da svojo ponudbo vključijo tudi v OTA sisteme (on-line rezervacijske sistem, kot je Booking.com).



### 8.3.3 Destinacijska znamka

V analitičnem delu smo povzeli stanje na področju znamke (>>> Priloga – na koncu dokumenta, poglavje 6.7).

#### Krovna destinacijska znamka

**Krovna turistična tržna znamka destinacije Kamnik ostaja obstoječa znamka**

To ni turistična znamka, to je znamka tudi za področje športa, kulture, gospodarstva.

*(Kamnik je ime, Mali grad je simbol, Kamniško sedlo je veduta)*



Glede na koncept tržnega pozicioniranja se predlaga, da se v znamko (kot sestavni del znaka) umesti:

#### Kamniško-Savinjske Alpe

(ne kot slogan, zgolj kot geografsko opredelitev; slovenska in tuje različice; medtem ko se slogan lahko komunicira na ravni copy-writinga – kreativnih sporočil)

**S tem destinacijo umestimo v naročje Alp – Kamniško Savinjskih Alp in podpiramo komuniciranje kontrastne ponudbe zgodovinskega mesta in narave. Hkrati je enostavno, razumljivo in destinacijo jasno umestiti.**

*Tudi tujcem bo razumljiva povezava med imenom kraja Kamnik in imenom Alp.*

#### SMERNICE – AKTIVNOSTI

- 1. Nadgradnja priročnika CGP/brand boo-a, v skladu s pozicioniranjem destinacije – kot je že opredeljeno v Ukrepu 01** (oblikovanje tiskanega majhnega folderja, ki komunicira zgodbo znamke, na kreativen način, drugače kot klasični prospektni materiali).
- 2. Znamko aktivno vključiti v vso komuniciranje na ravni občine in na ravni ponudnikov**, na osnovi jasnih pravil (predlog, da se vključi v pogodbo, ki jo podpišejo člani Partnerske mreže – Ukrep 17).
- 3. Dodelava kreativnega komuniciranja znamke** (nove fotografije, prepoznavna modra in zelena barva, tipografija itd, verbalna sporočila).



#### UPRAVLJANJE ZNAMKE

- **Lastnik in upravljaivec destinacijske znamke** je Zavod za turizem in šport v občini Kamnik.
- **Cilj upravljanja** je široka, pravilna, konsistentna in učinkovita uporaba znamke, ki bo s trgom komunicirala na profesionalen, kreativen in dosleden način.
- **Orodje** za to je Priročnik CGP/Brand book in tiskani folder znamke skozi zgodbo (Ukrep 01).
- **Ko se vzpostavlja produktna znamka kakovosti (Ukrep 15)**, je potrebno vzpostaviti jasno povezavo in odnos do krovne znamke.
- **Klasične produktne znamke (po produktih) niso načrtovane** (kot je primer produktne znamke v Dolini Soče – Festivalley).

### 8.3.4 Destinacijska zgodbarska piramida

V komuniciranje destinacije želimo aktivneje vnesti koncept zgodbarjenja. Naloga strategije je opredelitev **krovne oziroma temeljne zgodbe za Kamnik kot turistično destinacijo**, ki pomaga graditi krovno prepoznavnost destinacije, ter vzpostavitev odnosov do zgodb na nižjih ravneh (oblikovanje piramide zgodb).

#### Piramida zgodb za Kamnik kot turistično destinacijo

Piramida zgodb je sestavljena iz treh ravni:

1. **KROVNA RAVEN = KROVNA ZGODBA.** **To je (ljubezenska) zgodba o trniču**, ker zgodba najbolj čustveno in specifično poveže Kamnik kot srednjeveško mesto z Veliko planino, kot ikono za Kamniško-Savinjske Alpe. Ta zgodba mora delovati kot produkt (doživetje, ki ga je mogoče kupiti).
2. **RAVEN KLJUČNIH PONUDNIKOV/IKON = KLJUČNE ZGODBE.** Sem umestimo zgodbe Kamnika (krovna zgodba zgolj za Kamnik), Veliko planino, Terme Snovik, Arboretum Volčji potok, Kamniško Bistrico ... Tudi te zgodbe morajo delovati kot produkt.
3. **POSAMEZNE MIKRO ZGODBE = na tej ravni se lahko dodajajo posamezne zgodbe**, ki niso nujno kot produkt, ampak privlačne pripovedi, legende, bajke, vezane tudi na aktualne dogodke.

*Ravni so prikazane v spodnji shemi.*





Shema 12: Prikaz ravni piramide zgodb za Kamnik kot turistično destinacijo



## Smernice za krovno zgodbo in aktivnosti za razvoj zgodb kot produkta

### NAMEN KROVNE ZGODBE

Čustveno osmišljanje krovne znamke Kamnik in še posebej vzpostavitev povezave med srednjeveškim mestom Kamnik in Kamniško-Savinjskimi Alpami (kot je koncept trženjskega pozicioniranja destinacije).

### TEMATIKA KROVNE ZGODBE



Krovna zgodba je ljubezenska zgodba, pripovedovana skozi posebnost Kamnika oziroma Velike planine – to je sir trnič.

#### SPOROČILO

Osrednje sporočilo zgodbe je, da sta Kamnik in Velika planina že dolgo povezana in delujeta v polnem smislu kot celota – kot par sirov trnič. To je prostor, kjer gresta dediščina in narava z roko v roki, kjer se urbano povezuje z naravo.

#### AKTIVNOSTI ZA OBLIKOVANJE ZGODBE KOT PRODUKTA/DOŽIVETJA

Zgodba že obstaja in kar je ključno – se zadnjih nekaj let že razvija kot produkt. Potrebno jo je kreativno napisati kot zgodbo (po pravilih zgodbarjenja; v pomoč so lahko smernice, ki so predstavljene v projektu STO »Zgodbe v slovenskem turizmu<sup>8</sup>).

**Aktivnost je opredeljena kot Ukrep 09.**

---

<sup>8</sup> Na voljo na povezavi:

[http://www.slovenia.info/si/Zgodbe-v-slovenskem-turizmu.htm?ps\\_projekt\\_zgodbarjenje=0&lng=1](http://www.slovenia.info/si/Zgodbe-v-slovenskem-turizmu.htm?ps_projekt_zgodbarjenje=0&lng=1).



## 8.4 Predstavitev ukrepov na področju trženja

Shema 13: Prikaz ukrepov v okviru prioritete Trženje



### 8.4.1 PRIORITETNI UKREP 1.1: Povezano in osredotočeno izvajanje promocijskih aktivnosti

<b>PREDNOSTNI CILJ 1</b> <b>UKREP 1.1</b> (št. 1 v shemi SRM TK2025)	<b>Povezano in osredotočeno izvajanje promocijskih aktivnosti (digitalni marketing in izbrane tradicionalne promocijske aktivnosti)</b>
<b>Namen projekta</b>	Povečati prepoznavnost destinacije in povpraševanje/obisk. <b>Podporni ukrepi:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>U2: Okrepiti komuniciranje znamke in zgodbe destinacije do internih in eksternih javnosti Projekt »Kaj? KAMnik!«;</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>• U3: Posodobitev trženjskih infrastrukturnih orodij (foto banka, splet, tiskani materiali ...), v skladu s komunikacijsko strategijo v U2;</li><li>• U4: Vzpostavitev operativne promocijske skupine, ki jo sestavljajo ZTŠK in ključni ponudniki (ki redno dogovarjajo in usklajujejo promocijske aktivnosti);</li><li>• U16: KAMtur partnerska mreža za povezano delo na razvoju in promociji (na osnovi pogodbenega razmerja).</li></ul> <p>Strategija orodij po trgih je opredeljena v poglavju 8.4.2.</p>
<b>Pričakovani rezultat projekta</b>	Uresničevanje kvantitativnih ciljev (povečano število prihodov, nočitev, zasedenosti).
<b>Aktivnosti</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Redno letno usklajevanje načrta promocije s podporo Delovne promocijske skupine (za operativno usklajevanje promocijskih aktivnosti).</li><li>2. Izvajanje promocijskega izvedbenega načrta (v okviru rednega program dela ZTŠK).</li></ol>
<b>Nosilec projekta</b>	ZTŠK.
<b>Partnerji</b>	Turistični ponudniki (člani KAMtur partnerske mreže).
<b>Načrtovana sredstva</b>	Promocijska sredstva v okviru rednega programa dela ZTŠK in združevanje sredstev s ponudniki.
<b>Predvideno trajanje</b>	Vzpostavitev v drugi polovici 2016 in nato kontinuiran projekt.



## 8.4.2 Pomembni PODPORNİ UKREPI na področju produktov

### 8.4.2.1 UKREP 1.2: Okrepiti komuniciranje znamke in zgodbe destinacije do internih in eksternih javnosti

<b>PREDNOSTNI CILJ 1</b> <b>UKREP 1.2</b> (št. 2 v shemi SRM TK2025)	<b>Okrepiti komuniciranje znamke in zgodbe destinacije do internih in eksternih javnosti</b> <b>= Projekt „Kaj? KAMnik!“</b> <b>(vsak ponudnik/deležnik, prebivalec in gost dobi v roke zgodbo znamke Kamnika).</b>
<b>Namen projekta</b>	Za jasno pozicioniranje Kamnika in njegove ponudbe je nujna osnova, da komuniciramo jasna in poenotena trženjska sporočila, kaj destinacija nudi (kaj je znamka, zgodba, produkti, doživetja, kaj je tu mogoče videti in doživeti) – še posebej glede na trenutno slabo razumevanje, kakšen tip destinacije je Kamnik. To je potrebno doseči ne samo na destinacijski ravni (preko DMO ZTŠK), ampak tudi preko komuniciranja ponudnikov. <b>Ključno v osnovi pa je, da Kamnik razumejo in s turizmom živijo prebivalci!</b>
<b>Pričakovani rezultat projekta</b>	Jasna sporočila, kaj je zgodba Kamnika in kaj nudi, ki jih na poenoten način komunicira tako destinacija kot ponudniki – s čemer prispevamo k večji prepoznavnosti in s tem večjemu obisku Kamnika. Gre torej za povečanje internega razumevanja (do ponudnikov in drugih deležnikov), kaj nudi Kamnik, in eksternega (do gostov).
<b>Aktivnosti</b>	<ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Nadgradnja identitete znamke</b> (kot je zdaj opredeljena priročniku CGP in znamke), v skladu z opredeljenim krovnim pozicioniranjem in produktnim konceptom.</li><li><b>2. Pretvorba</b> v pričujoči strategiji opredeljenega krovnega pozicioniranja, zgodb in produktov v kreativna in trženjsko učinkovita sporočila (<i>copy writing</i>) – to bo osnova za vsa posodobljena trženjska orodja.</li><li><b>3. Priprava tiskanega zložljivega folderja, ki to zgodbo (in ponudbo) na kratko in na kreativen način predstavi</b> (<i>primer dobre prakse je Leogang Saalfelden</i>).</li></ol>



	<ol style="list-style-type: none"><li>4. <b>Predstavitev in distribucija do vseh ponudnikov in KAMtur ambasadorjev</b>, izkoriščanje kanalov tudi za predstavitev prebivalcem.</li><li>5. <b>Distribucija</b> preko ponudnikov in KAMtur ambasadorjev <b>do vseh gostov in strokovnih javnosti</b>.</li><li>6. <b>Opredelitev aktivnosti za večje identificiranje s Kamnikom in njegovimi danostmi do internih javnosti – prebivalcev = POSEBEN SKLOP AKTIVNOSTI.</b></li></ol>
<b>Nosilec projekta</b>	ZTŠK.
<b>Partnerji</b>	Vsi deležniki v destinaciji (zasebni, javni in nevladni sektor) in KAMtur ambasadorji.
<b>Načrtovana sredstva</b>	10.000 EUR (priprava vsebine, oblikovanje in tisk).
<b>Predvideno trajanje</b>	Prva polovica leta 2017 se sporočila opredelijo, pripravi se tiskani folder in nato distribuira vsem deležnikom. Stalno delo skozi projekt turističnih ambasadorjev (Ukrep 18).

#### 8.4.2.2 UKREP 1.3: Posodobitev trženjskih infrastrukturnih orodij

<b>PREDNOSTNI CILJ 1</b> <b>UKREP 1.3</b> (št. 3 v shemi SRM TK2025)	<b>Posodobitev trženjskih infrastrukturnih orodij (foto banka, splet, tiskani materiali ...), v skladu s komunikacijsko strategijo v U1</b>
<b>Namen projekta</b>	Učinkovito komuniciranje in predstavitev Kamnika.
<b>Pričakovani rezultat projekta</b>	Posodobljena ključna trženjska orodja: nov spletni portal (oziroma celotna sodobna digitalna platforma za digitalno trženje), odlična foto banka, družbeni mediji, trženjsko (in stroškovno) učinkovita tiskana promocijska gradiva.
<b>Aktivnosti</b>	<b>Aktivnosti:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. <b>Razviti nov skupen spletni portal (odzivni design), ki omogoča učinkovito platformo za digitalno trženje</b> – in zagotoviti aktivno in učinkovito posodabljanje in upravljanje (administracija). <i>Specifikacijo za portal oblikuje ZTŠK na osnovi primerov dobre prakse (izbor treh res relevantnih in odličnih destinacijskih portalov, na osnovi katerih se opredeli najbolj optimalno rešitev za Kamnik – tehnično, trženjsko, produktno pa tudi glede načina vnašanja in posodabljanja podatkov (odnos ZTŠK in ponudniki).</i></li></ol>



	<ol style="list-style-type: none"><li><b>Nadgraditi foto banko</b>, po temah/produktih/zgodbah, kot jih opredeljuje pozicioniranje in produktna strategija Kamnika.</li><li><b>Postopno prenoviti tiskane materiale</b> (uporaba temeljnih sporočil iz Ukrepa 1 in novih fotografij).</li><li><b>Vsebinsko zastaviti osnove za učinkovito uporabo digitalnih orodij – družbenih omrežij</b> (za vsebinsko nadgradnjo se priporoča vključitev strokovnjaka za digitalno trženje, ki pripravi strategijo pojavnosti in upravljanja družbenih omrežij in za določeno obdobje tudi upravlja glavne profile: Facebook, Instagram, Twitter, Pinterest).</li><li><b>Preučiti in v skladu z ugotovitvami implementirati »digitalne prikazovalnike«</b> (ki so v pomoč za predstavitev ponudbe na TIC-u, pri ponudnikih in nastopih v tujini).</li></ol>
<b>Nosilec projekta</b>	ZTŠK.
<b>Partnerji</b>	Zunanji izvajalci (kreativne marketinške agencije) in turistični ponudniki.
<b>Načrtovana sredstva</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Spletni portal (prenova, nadgradnja): 10.000 EUR.</li><li>Foto banka (enkratni vložek): 5.000 EUR, nato redno posodabljanje.</li><li>Video vsebine (enkratni vložek): 15.000 EUR, nato skrb za nove vsebine.</li><li>Tiskane publikacije: v zdajšnjih okvirih, s tendenco zmanjšanja vložkov in preusmeritvijo sredstev v digitalne vsebine/orodja.</li><li>Družbeni mediji: v letu 2016/2017 se pripravi strategija, zunanji izvajalec prevzame vsaj za 3 mesece v upravljanje: 5.000 EUR.</li></ul>
<b>Predvideno trajanje</b>	Postopna in zelo premišljena implementacija orodij.

*8.4.2.3 UKREP 1.4: Vzpostavitev operativne promocijske skupine (za redno dogovarjanje in usklajevanje promocijskih aktivnosti)*

<b>PREDNOSTNI CILJ 1</b> <b>UKREP 1.4</b> (št. 4 v shemi SRM TK2025)	<b>Vzpostavitev operativne promocijske skupine, ki jo sestavljajo ZTŠK in ključni ponudniki (ki redno dogovarjajo in usklajujejo promocijske aktivnosti)</b>
<b>Namen projekta</b>	V izvajanje promocijskih aktivnosti aktivno vključiti ključne turistične ponudnike – za doseganje večjih sinergij in boljših rezultatov.



<b>Pričakovani rezultat projekta</b>	Okrepljeno sodelovanje na področju promocije in večje izkoriščanje prireditev v destinaciji za motiviranje za prihod (priprava destinacijskih paketov, ki temeljijo na prireditvi).
<b>Aktivnosti</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Sestava delovne promocijske skupine</b> (imenovanje članov – vključena podjetja, ki vlagajo v promocijo na tujih, pa tudi na domačem trgu).</li> <li>Natančna opredelitev delovanja skupine (dinamika sestajanja, področja usklajevanja ipd.).</li> <li><b>3. Vsakoletni dogovor o skupnih promocijskih aktivnostih</b> (na domačem in na tujih trgih) – in njihova izvedba (vsaj 1 zaokrožena kampanja na leto in več posameznih), z ustreznim kombiniranjem tradicionalnih in sodobnih pristopov.</li> <li><b>4. Uskladitev med partnerji in s STO</b> (saj se na tujih trgih izkorišča trženjske/distribucijske kanale STO).</li> <li><b>5. Del promocijskega budžeta ZTŠK gre za partnersko izvajanje aktivnosti</b> (vložki na strani ZTŠK in ponudnikov – če se aktivnosti izvajajo neposredno v podporo prodaji posameznega partnerja). Ne gre več toliko za krovno destinacijsko promocijo in promocijo/prodajo na strani ključnih ponudnikov, ampak tesnejše povezovanje in podpora destinacije ponudnikom in obratno (&gt;&gt;&gt; Več v Poglavlju 8.4.3).</li> <li><b>6. Sestajanje skupine ob posebnih promocijskih projektih.</b></li> </ol>
<b>Nosilec projekta</b>	ZTŠK.
<b>Partnerji</b>	Ključni turistični ponudniki (ki so člani partnerske mreže, ki jo opredeljuje Ukrep 16), ki vlagajo v promocijo na tujih, pa tudi na domačem trgu.
<b>Načrtovana sredstva</b>	Delo poteka v okviru rednih aktivnosti ZTŠK. Članstvo/delo v skupini ni plačano.
<b>Predvideno trajanje</b>	Vzpostavitev skupine v letu 2016, nato kontinuirano usklajevanje.

#### 8.4.2.4 UKREP 1.5: Mreža info točk in destinacijski animator

<b>PREDNOSTNI CILJ 1 UKREP 1.5 (št. 5 v shemi SRM TK2025)</b>	<b>Mreža info točk (pri ključnih ponudnikih) in destinacijski animator</b>
<b>Namen projekta</b>	Povečati število točk, kjer gostje lahko dobijo kakovostne informacije o destinaciji in tehtna, individualizirana priporočila.





<b>Pričakovani rezultat projekta</b>	Vzpostavljena mreža vsaj 10 info točk (pri ključnih ponudnikih), ki so enotno opremljene in kjer lahko gost tudi tiskane materiale in ustno napotitev.
<b>Aktivnosti</b>	<p><b>Aktivnosti za vzpostavitev info točk:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Identifikacija zainteresiranih ponudnikov</b> (skozi javni poziv); nujno vzpostaviti večjo/vidno Kamnik info točko tudi v novem vstopnem info centru v Arboretumu Volčji Potok (ki se načrtuje za leto 2016).</li><li><b>2. Opredelitev vizualnega izgleda info točke</b> (panoji, s prepoznavno destinacijsko podobo).</li><li><b>3. Izobraževanje ponudnikov.</b></li><li><b>4. Vzpostavitev sistema za redno vzdrževanje materialov</b> (ki jih ponudniki sami prevzemajo na osrednjem TIC-u Kamnik).</li></ol> <p><b>Druge aktivnosti:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li><b>5. ZTŠK zagotovi destinacijskega animatorja</b> (ki je informator oziroma vodnik), ki je na voljo na ključnih točkah (npr. v Termah Snovik ob določenih terminih v vseh konicah sezone, ko je tam polno gostov, ter na raznih prireditvah na območju in izven).</li><li><b>6. Interaktivni digitalni prikazovalniki.</b></li><li><b>7. Predlog, da se preuči</b> (pripravi se osnovna »preinvesticijska« študija) za vzpostavitev destinacijske kartice popustov – in se nato na osnovi ugotovitev sprejme odločitev, ali se sistem vzpostavi. <i>Primer dobre prakse Kartica Bohinj.</i></li></ol>
<b>Nosilec projekta</b>	ZTŠK.
<b>Partnerji</b>	Zainteresirani turistični ponudniki.
<b>Načrtovana sredstva</b>	3.000 EUR na točko.
<b>Predvideno trajanje</b>	Vzpostavitev v drugi polovici 2016 in nato kontinuiran projekt.



## 9. PODJETNIŠTVO IN KAKOVOST

### 9.1 Izhodišča

Področje podjetništva in kakovosti predstavlja eno od štirih prioritet delovanja = PREDNOSTNI CILJ 3.

#### PROBLEMATIKA

Turizem v Kamniku ima dobro pozicijo skozi organiziranost Zavoda za turizem in šport v občini Kamnik. V občini deluje le nekaj močnejših ponudnikov (gospodarskih subjektov), ki jim je turizem primarna dejavnost. Neposredno je v gostinstvu (dejavnost nastanitve in strežbe pijač in hrane) v občini zaposlenih 206 oseb (od vseh zaposlenih v občini 6.194 – podatki SURS za leto 2015), kar je 3,32 odstotke (slovensko povprečje je: 3,97). Primanjkuje pa želje in pripravljenosti za vlaganje v turizem kot podjetniško zgodbo – tudi med mladimi. Zato je v destinaciji premalo dodatne ponudbe (ki pa je pomembna za ustvarjanje večje potrošnje, sploh za dnevne obiskovalce).

Druga problematika je vezana na kakovost (ponudbe, storitve, predstavitev ponudbe, komunikacije itd). Ker je velika večina ponudnikov manjših, ni potrebnih znanj, kadrovskih in finančnih sredstev za vlaganje v kakovost, razvoj, izobraževanje – zato je tu vloga DMO še toliko pomembnejša.

#### KLJUČNI IZZIV NA PODROČJU PODJETNIŠTVA & KAKOVOSTI

Ključni izziv je, da (1) razvijemo podjetništvu v turizmu prijazno okolje, ki bo spodbudilo posameznike in podjetja, da bodo razvijali novo ponudbo, nove produkte, jih nadgrajevali in izboljševali ter (2) razvijemo sistem, ki bo sistematično spodbujal dvig kakovosti.



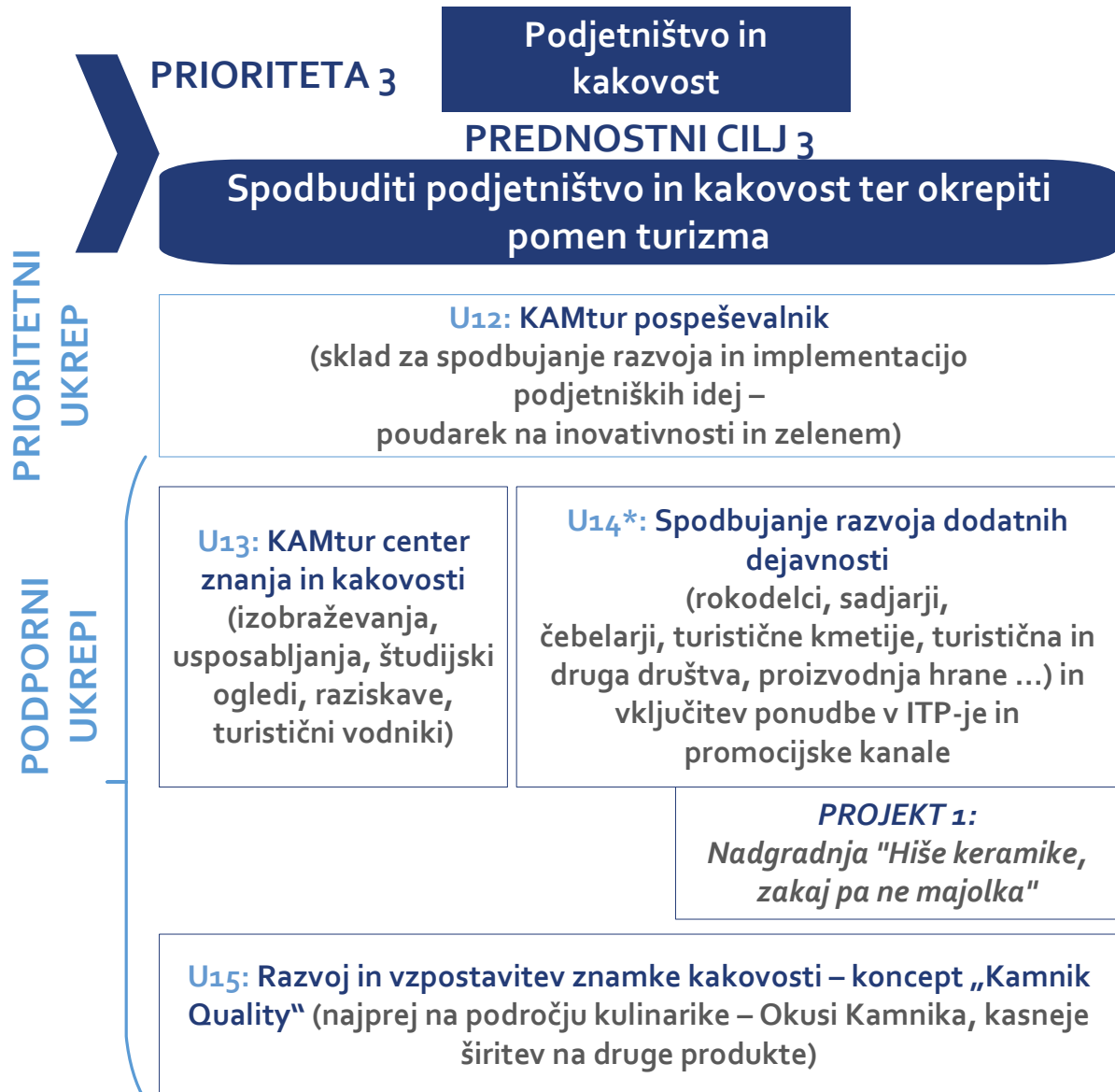
## 9.2 Cilji in kazalniki na področju podjetništva in kakovosti, kot izhajajo iz SRM TK2025

PREDNOSTNI CILJ 3	
Spodbuditi podjetništvo in kakovost ter okrepiti pomen turizma	
PRIČAKOVANI REZULTAT	
<b>Skozi ukrepe spodbujanja podjetništva in pospeševanja kakovosti krepimo pomen turizma ter nenehno izboljšujemo pestrost ponudbe in kakovost izkušnje v destinaciji.</b>	
<b>KAZALNIK 1.1</b>	V okviru <b>KAMtur Centra znanja in kakovosti</b> se izvede 1 študijsko potovanje, 2 vsaj 1-dnevna izobraževanja, 1 usposabljanje za vodnike/letno in 1 širše srečanje vseh zainteresiranih ponudnikov/deležnikov v destinaciji.
<b>KAZALNIK 1.2</b>	V okviru <b>KAMtur Pospeševalnika</b> se sofinancira letno vsaj 5 podjetniških idej (v skupni vrednosti 50.000 EUR).
<b>KAZALNIK 1.3</b>	<b>Znamko Kamnik Quality</b> letno pridobi vsaj 5 ponudnikov.
<b>KAZALNIK 1.4:</b>	<b>Število zaposlenih v turizmu in gostinstvu</b> se poveča do 2020 za 10 %).
<b>SMERNICE – KONCEPT DELA</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pospešujemo podjetništvo v turizmu – za razvoj dopolnilne ponudbe (poudarek na inovativnosti in zelenem) in novih ponudnikov.</li><li>2. Skozi izobraževanja in usposabljanja se izboljšujemo (destinacija in ponudniki) in dosegamo boljše rezultate.</li></ol>



### 9.3 Predstavitev ukrepov na področju podjetništva in kakovosti

Shema 14: Prikaz ukrepov v okviru prioritete Podjetništvo in kakovost



\* Ukrepi so del občinskih politik, a so izrednega pomena za razvoj turizma



### 9.3.1 PRIORITETNI UKREP 3.1: KAMtur pospeševalnik (sklad za spodbujanje razvoja in implementacijo podjetniških idej)

<b>PREDNOSTNI CILJ 3</b> <b>UKREP 3-2</b> (št. 12 v shemi SRM TK2025)	<b>KAMtur pospeševalnik (sklad za spodbujanje razvoja in implementacijo podjetniških idej – poudarek na inovativnosti in zelenem)</b>
<b>Namen projekta</b>	<p>Spodbuditi podjetništvo in motivirati posameznike in podjetja k novim produktom, novi ponudbi in nadgradnji obstoječe. S tem želimo spodbuditi razvoj dodatne, dopolnilne turistične ponudbe, ki bo omogočila, da turist v destinaciji zapravi več.</p> <p>V Kamniku si želimo več privlačnih zgodb, ki so »zelen« in ki temeljijo na kakovostni, individualni, avtentični izkušnji, s posluhom za prostor (<i>sense of place</i>) – tako nove dodatne/dopolnilne ponudbe, ki obogatijo izkušnjo, kot nove nastanitvene ponudbe (smernice so razvoj manjših nastanitvenih ponudnikov, butičnih penzionov, še posebej pa tudi turističnih kmetij).</p>
<b>Pričakovani rezultat projekta</b>	<p>V okviru KAMtur Pospeševalnika se sofinancira letno najmanj 5 podjetniških idej (v skupni vrednosti 50.000 EUR). Letni obseg se lahko veže na obseg pobrane turistične takse (in pomnoži s faktorjem 3).</p>
<b>Aktivnosti</b>	<ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Priprava operativnega projektnega načrta.</b></li><li><b>2. Potrditev s strani Občine Kamnik</b> in zagotovitev vsakoletnih sredstev.</li><li><b>3. Letni razpisi</b>, v skladu z opredeljenimi cilji in kriteriji (eden od kriterijev je finančna soudeležba prijavitelja).</li><li><b>4. Vzpostavitev sistema mentorstva sofinanciranim idejam.</b></li><li><b>5. Vzpostavitev kanalov za promocijo</b> projektov, ki so bili podprti s KAMtur pospeševalnikom.</li></ol> <p>Vsako leto se pripravi iz strategije definiran cilj in opredeli razpis za spodbujanje potrebnih dejavnosti/projektov/infrastrukture (primer – eno leto pohodniške poti, kolesarske, letno sankališče, javna infrastruktura (WI-FI idr.) in pa tudi zasebna infrastruktura (adrenalinski park, plezalna stena, ureditev rečnih športov, »zajla čez Bistrico«, ledeno plezanje, sankanje z Jermance, tekaška proge v Kamniški Bistrici, spuščanje z gumenjaki po Bistrici ...). lahko pa tudi za razvoj produktov (vodenja, inovativna doživetja, inovativni produkti).</p>



<b>Nosilec projekta</b>	Občina Kamnik – KIKŠtarter.
<b>Načrtovana sredstva</b>	Letno 50.000 EUR.
<b>Partnerji</b>	ZTŠK.
<b>Predvideno trajanje</b>	Začetek v letu 2017, nato postane letna aktivnost.

### 9.3.2 Pomembni **PODPORNI UKREPI** na področju podjetništva in kakovosti

#### 9.3.2.1 UKREP 3.2: KAMtur center znanja in kakovosti

<b>PREDNOSTNI CILJ 3</b> <b>UKREP 3.2</b> (št. 13 v shemi SRM TK2025)	<b>KAMtur center znanja in kakovosti</b> <b>(izobraževanja, usposabljanja, študijski ogledi,</b> <b>raziskave, turistični vodniki)</b>
<b>Namen projekta</b>	Vzpostaviti center znanja in kakovosti, s pomočjo katerega se bo sistematično in stalno delalo na prenosu znanj, usposabljanjih, izobraževanjih, na izboljšanju kakovosti ponudbe in storitev ter na izboljšanju kakovosti izkušnje gosta v destinaciji.
<b>Pričakovani rezultat projekta</b>	Stalni pretok znanja do ponudnikov, stalna skrb za izboljšave, stalni prenos relevantnih informacij do ponudnikov, stalna usposabljanja turističnih vodnikov – s čemer se razvija nova ponudba in dviga kakovost obstoječe ponudbe v destinaciji.
<b>Aktivnosti</b>	V okviru rednega letnega programa se opredeli program izobraževanj, študijskih ogledov in usposabljanj, pri čemer si prizadevamo za izvedbo najmanj (letno): <ol style="list-style-type: none"><li><b>1 študijsko potovanje</b> (kamor se povabi vse zainteresirane ponudnike – plačilo osnovnih stroškov s strani ponudnikov).</li><li><b>2 vsaj 1-dnevna izobraževanja</b> (teme se opredelijo v letnih programih ZTŠK; okvirno gre za teme, kot so trženje ponudbe – s poudarkom na digitalnem trženju, odnos in komunikacija do gosta, tuji jeziki).</li><li><b>1 usposabljanje za vodnike/letno</b> (število novih vodnikov vse opredeljuje glede na potrebe, za obstoječe pa se izvede vsaj 1 izobraževanje/usposabljanje letno – novosti, trendi, novi pristopi).</li><li><b>1 letno širše usklajevalno srečanje vseh zainteresiranih deležnikov v destinaciji</b> (kjer se predstavi rezultate in zastavi delo za naprej).</li></ol>



	<p><b>Druge aktivnosti:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Promocija in motiviranje ponudnikov za pridobivanje eko znakov</b> (delavnice in individualni pristop).</li><li><b>2. Spremljanje ključnih turističnih kazalnikov (tistih, ki jih ne spremlja SURS)</b> – v prvi vrsti je pomembna turistična potrošnja, spremljanje obiska, ki je vezan na posamezne izletniške točke (delno se že spremljajo, vendar ne sistematično), število prodanih izletov, obiski muzejev.</li><li><b>3. Merjenje zadovoljstva obiskovalcev:</b> priprava enotnega vprašalnika z osnovnimi vprašanji za kvalitativno zaznavo izkušnje na destinaciji (opredelitev obdobja, ko se izvaja anketiranje, priprava vprašalnika in izvedba; primerjave na letni ravni). <i>V prvi vrsti se sprejme dogovor z večjimi turističnimi ponudniki, pa tudi manjšimi, ki to spremljajo, da v svoje »hotelske« ankete vključijo vsaj eno vprašanje, vezano na destinacijo.</i></li><li><b>4. Raziskave:</b> Veliko raziskav se izvaja na krovnem nivoju (preko STO), vendar pogosto ne pridejo do končnih uporabnikov (turistični ponudniki), predlagamo, da se skozi interni newsletter vzpostavi način za distribucijo najbolj relevantnih raziskav.</li><li><b>5. Spremljanje in prijave na razna tekmovanja, nagrade</b> (vsaj v slovenskem merilu), skozi katere se lahko destinacija razvija in pridobiva na prepoznavnosti (EDEN; Sejalec in Snovalec pri STO, Global 100 Top Sustainable Destinations itd.) – vodenje s strani DMO in podpora ponudnikom pri prijavih.</li></ol>
<b>Nosilec projekta</b>	ZTŠK.
<b>Partnerji</b>	Vsi zainteresirani ponudniki in deležniki, turistični vodniki.
<b>Načrtovana sredstva</b>	Letno 5.000 EUR.
<b>Predvideno trajanje</b>	Postopna vzpostavitev 2016/2017 in nato stalno izvajanje.

### 9.3.2.2 UKREP 3.3: Spodbujanje razvoja dodatnih dejavnosti

**PREDNOSTNI CILJ 3**  
**UKREP 3.3**  
(št. 14 v shemi SRM TK2025)

**Spodbujanje razvoja dodatnih dejavnosti**  
**(rokodelci, sadjarji, čebelarji, turistične kmetije,**  
**turistična in druga društva, proizvodnja hrane,**



	<b>spominkov in drugi manjši razvojni projektu ...) in vključitev v promocijske kanale</b>
<b>Namen projekta</b>	Spodbuditi razvoj dodatne ponudbe, podobno kot v okviru Ukrepa 13, s ciljem, da se okrepi podjetništvo v turizmu kot zaposlitvena priložnost in poveča potrošnja v destinaciji.
<b>Pričakovani rezultat projekta</b>	Razvoj nove ponudbe, ki se vključuje v integralne turistične produkte destinacije.
<b>Aktivnosti</b>	Ukrep je povezan z razvojnimi aktivnostmi v okviru razvojnega načrta Občine Kamnik in še posebej v okviru programa Lokalne akcijske skupine Srca Slovenije, katere član je tudi Občina Kamnik.
<b>Nosilec projekta</b>	Občina Kamnik
<b>Partnerji</b>	ZTŠK in drugi partnerji, ki so opredeljeni projektno
<b>Predvideno trajanje</b>	V letu 2016 se sprejema nova strategija LAS Srca Slovenije za finančno perspektivo do leta 2020.

9.3.2.2.1 PROJEKT 1: Nadgradnja »Hiše keramike, zakaj pa ne majolka«

<b>PREDNOSTNI CILJ 3</b>	<b>= PROJEKT 1</b>
<b>UKREP 3.3</b> (št. 14 v shemi SRM TK2025)	<b>Nadgradnja »Hiše keramike, zakaj pa ne majolka«</b>
<b>Namen projekta</b>	Namen projekta ponovno oživeti Majoliko, da postane pomembnejši del turistično-kulturne zgodbe Kamnika.
<b>Pričakovani rezultat projekta</b>	V okviru projekta nadgradnje: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Vzpostaviti večjo delavnico (proizvodnjo) izdelovanja majolik in na podlagi tega kupiti primerno opremo</li><li>2. Nova delovna mesta (upravljavec, izdelovalci – poslikovalci-privabiti mlade preko šolnin)</li><li>3. Hiša keramike, zakaj pa ne majolika odprta vse dni v letu – kot prodajalnica in kjer se redno izvajajo dogodki/delavnice</li><li>4. Oblikovanje turističnih programov za različne ciljne skupine.</li><li>5. Majolika kot spominek: ponovno tudi kot protokolarno darilo.</li><li>6. Majolka kot del Okusov Kamnika.</li></ol>
<b>Aktivnosti</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Uvedba šolnin – kot spodbuda za zaposlitev mladih za izdelovalca in poslikovalca majolk.</li><li>2. Zaposlitev upravljavca.</li><li>3. Poiskati primeren prostor za proizvodnjo.</li><li>4. Podaljšati delovni čas in uvedba rednih delavnic/dogodkov – na način aktivnega sodelovanja.</li><li>5. Uvedba vzgojno-izobraževalnih programov za kamniške šole.</li></ol>





	<ol style="list-style-type: none"><li>6. Promocijske aktivnosti (skozi dneve lončarstva v okviru večjih destinacijskih prireditev, preko nakupa keramičnih lončkov za razne sejme, preko umestitve Majolike k Okusom Kamnika, kjer spodbudimo gostince, da ima vsaka gostilna tudi majoliko,...).</li><li>7. Vključitev izdelovalcev majolk v turistične produkte (prikaz izdelave, delavnice).</li><li>8. Promocija (vzpostavitev cgp-ja, spletna trgovina, promocija na vseh dogodkih v Kamniku, majolka kot protokolarno darilo, vzpostavitev spletne strani, oblikovanje zloženk ipd.).</li></ol>
<b>Nosilec projekta</b>	Društvo keramikov: Hiša keramike, Zakaj pa ne majolka.
<b>Partnerji</b>	ZTŠK, Občina Kamnik, kamniške šole in druge izobraževalne ustanove.
<b>Okvirna vrednost</b>	80.000 EUR.
<b>Predvideno trajanje</b>	5 let.

9.3.2.3 UKREP 3.4: Razvoj in vzpostavitev znamke kakovosti – koncept Kamnik Quality

<b>PREDNOSTNI CILJ 3</b> <b>UKREP 3.4</b> (št. 15 v shemi SRM TK2025)	<b>Razvoj in vzpostavitev znamke kakovosti – koncept „Kamnik Quality“ (najprej na področju kulinarike – Okusi Kamnika, kasneje širitev na druge produkte)</b>
<b>Namen projekta</b>	Razvoj kolektivne znamke oziroma znaka kakovosti za ponudnike na območju, s ciljem povečanja kakovosti ponudbe in storitev. Pospeševanje kakovosti ponudbe in storitev: v prvi fazi je vezana na Okuse Kamnika, kasneje pa lahko tudi na spominke, prireditve, doživetja, nastanitve ...).
<b>Pričakovani rezultat projekta</b>	Vzpostavljena znamka kakovosti, z jasno garancijo kakovosti, ki se ji letno pridruži vsaj 5 ponudnikov.
<b>Aktivnosti</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. <b>Najprej se opredeli natančen koncept znaka/znamke</b> – v prvi vrsti produktne kategorije, nato pa posamezne kriterije, način ocenjevanja itd. (primer dobre prakse je Bohinjsko/From Bohinj – ki je širša in bolj kompleksna ali Ljubljana Quality – ki je zgolj za restavracije in trgovine).</li><li>2. <b>Začetek izvajanja projekta, ki vključuje:</b> → Oblikovanje znamke.</li></ol>



	<ul style="list-style-type: none"><li>→ Upravljanje in distribucija kolektivne znamke »Kamnik Quality« – to je delovno ime (ZTŠK je njen lastnik in upravljavec).</li><li>→ Priprava in upravljanje s standardi.</li><li>→ Ocenjevanje (izvajanje monitoringa in evalvacije zagotavljanja kakovosti, za kar se ustanovi komisija).</li><li>→ Ocenjevanje na najmanj dve leti in največ tri leta).</li><li>→ Podeljevanje nagrad kakovosti.</li><li>→ Trženje in prodaja produktov in storitev pod kolektivno znamko (v okviru TIC-a, lahko tudi preko prodajnih vitrin pri ponudnikih).</li></ul>
<b>Nosilec projekta</b>	ZTŠK.
<b>Partnerji</b>	Občina Kamnik, sestava strokovne ekipe/komisije in podpora strokovnjakov.
<b>Načrtovana sredstva</b>	3.000 za vzpostavitev sistema dela, nato letno 1.000 EUR.
<b>Predvideno trajanje</b>	Začetek razvoja znamke v letu 2017.



## 10. PARTNERSTVO IN ORGANIZIRANOST

### 10.1 Izhodišča

Področje partnerstva in organiziranosti predstavlja eno od štirih prioriteta delovanja = PREDNOSTNI CILJ 4.

#### PROBLEMATIKA

Podobno kot v večini slovenskih destinacij je tudi v Kamniku premalo povezovanja, sodelovanja, partnerstva in sinergij – med deležniki, organizacijami, ponudniki in projekti. Pogosto je slišati, da bi si vsi želeli več sodelovati, a je hkrati težko pritegniti akterje k sodelovanju, ko pride do konkretnega projekta. Spet, na drugi strani se ponudniki pogosto ne počutijo slišane in so do sodelovanja včasih tudi skeptični.

Destinacija se je pretekla leta povezovala z občinami na območju Srca Slovenije (pod znamko Srce Slovenije), v zadnjem času pa se je vzpostavilo novo partnerstvo z občinami Kamniško-Savinjskih Alp. Hkrati je občina članica RDO Osrednja Slovenija. Če želimo doseči učinke tovrstnih geografsko-produktnih povezav, je potrebno natančneje opredeliti cilje in aktivnosti.

Ker so kadrovske in finančne resurse v okviru ZTŠK in nasploh v destinaciji omejeni, je dobro zastavljen sistem, ki spodbuja partnerstvo, sodelovanje in povezovanje, ključnega pomena.

ZTŠK je aktiven predvsem na distribucijski (informacijski) in promocijski (promocija, ne prodaja) funkciji, manj pa pokriva razvojno in operativno (produktno) funkcijo. To je potrebno okrepiti, saj bo le tako mogoče zasledovati opredeljene cilje.

#### KLJUČNI IZZIV NA PODROČJU PARTNERSTVA in ORGANIZIRANOSTI

##### **Kako z danimi finančnimi sredstvi in kadrovskimi resursi narediti več?**

Kako aktivno vključiti vse zainteresirane deležnike, tako iz javnega, zasebnega kot nevladnega sektorja.



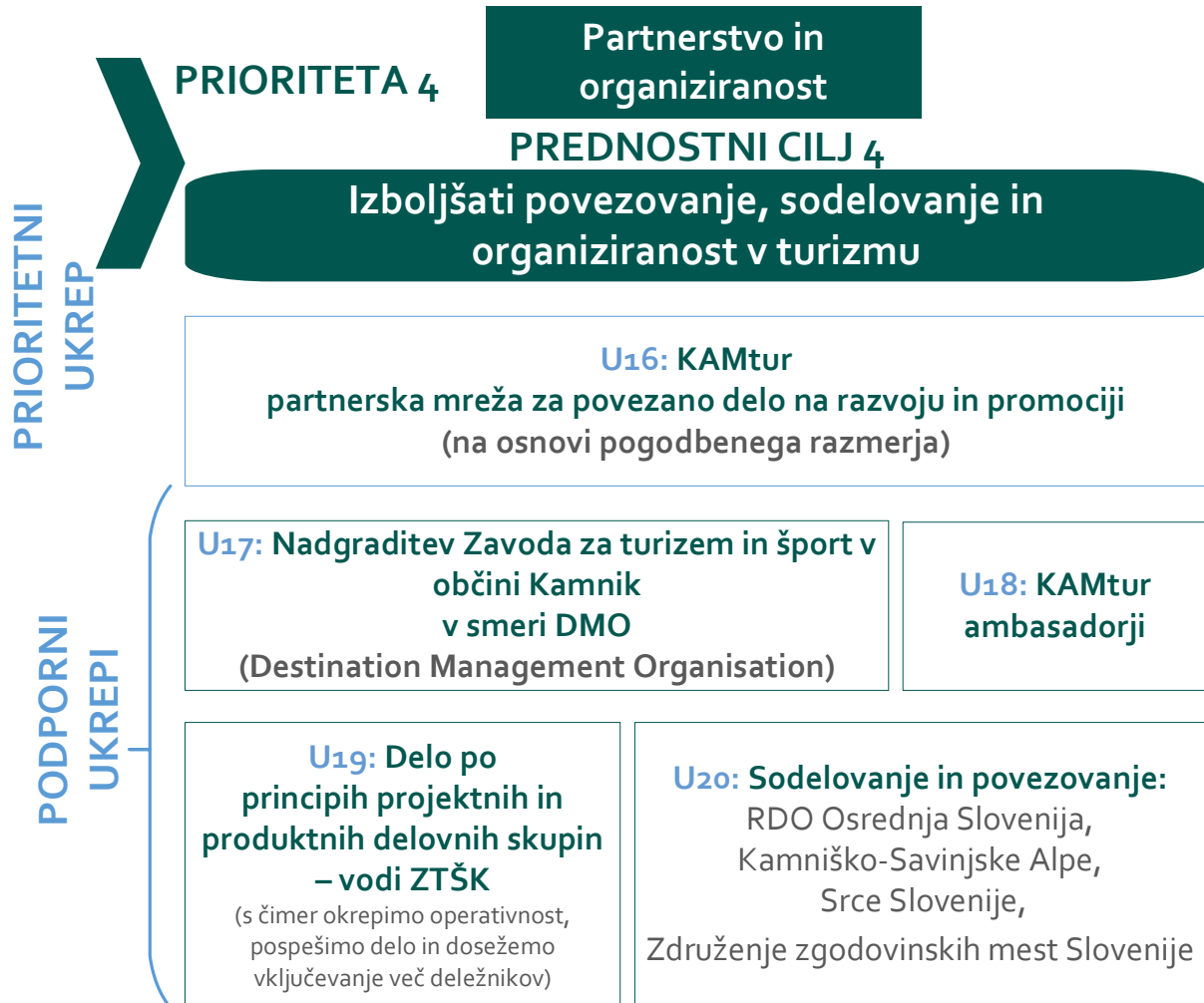
## 10.2 Cilji in kazalniki na področju partnerstva in organiziranosti, kot izhajajo iz SRM TK2025

PREDNOSTNI CILJ 4	
Izboljšati povezovanje, sodelovanje in organiziranost v turizmu	
PRIČAKOVANI REZULTAT	
V Kamniku skozi delujočo partnersko mrežo in mrežno povezovanje dosegamo sinergije in večje učinke. Povezujemo se javni, zasebni in nevladni sektor. Verjamemo v turizem kot generator razvoja in kakovosti življenja.	
KAZALNIK 4.1	Delujoča <b>partnerska mreža</b> (ki letno raste po 5 %).
KAZALNIK 4.2	Delujoča mreža aktivnih <b>KAMtur ambasadorjev (do leta 2020 vsaj 20)</b> .
KAZALNIK 4.3	Vzpostavljeno področje turizma <b>po principih sodobne destinacijske management organizacije (4 področja delovanja)</b> – delujoči 2 osebi polno na teh funkcijah.
KAZALNIK 4.4	Delujoče <b>3 aktivne mrežne povezave</b> (RDO Osrednja Slovenija, Srce Slovenije, Kamniško-Savinjske Alpe), iz katerih dosegamo učinke.
KAZALNIK 4.5	<b>Delujoči vsaj 2 aktivni delovni skupini</b> (po produktih).
<b>SMERNICE – KONCEPT DELA</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Krepimo razvojno, operativno/produktno in distribucijsko funkcijo.</li><li>2. Krepimo povezovanje med ravnmi (nacionalna/občinska/regijska/destinacijska/ponudbena), področji in organizacijami.</li><li>3. V razvoj ponudbe aktivneje vključujemo različne organizacije (še posebej nevladni sektor – turistično društveno sfero) in zainteresirane posameznike.</li><li>4. Delamo na tem, da v potencial turizma v Kamniku verjame vse več ljudi (negujemo odnose s turističnimi ambasadorji in delamo z lokalnim prebivalstvom).</li></ol>



## 10.3 Predstavitev ukrepov na področju partnerstva in organiziranosti

Shema 15: Prikaz ukrepov v okviru prioritete Partnerstvo in organiziranost



### 10.3.1 PRIORITETNI UKREP 4.1: KAMtur pospeševalnik (sklad za spodbujanje razvoja in implementacijo podjetniških idej)

<b>PREDNOSTNI CILJ 4</b> <b>UKREP 4.1</b> (št. 16 v shemi SRM TK2025)	<b>KAMtur partnerska mreža za povezano delo na razvoju in promociji</b>
<b>Namen projekta</b>	Okrepiti sodelovanje z zainteresiranimi ponudniki in drugimi deležniki – za kar je potrebno vzpostaviti sistem (partnersko mrežo).



<b>Pričakovani rezultat projekta</b>	Učinkovitejše delo s ponudniki in drugimi deležniki (saj so razmerja jasno opredeljena).
<b>Aktivnosti</b>	<ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Razvoj partnerske mreže</b>, v katero vstopijo vsi zainteresirani turistični ponudniki in drugi deležniki v Občini Kamnik. Pomembni so tako javni, zasebni kot še posebej tudi nevladni (društveni) sektor, ki je pomemben pospeševalec lokalnega povezovanja in vsebin.</li><li><b>2. Osnova je partnerska pogodba</b> (pogodba se podaljšuje na letni ravni, ko je potrjen Program dela ZTŠK za posamezno leto). Pogodba opredeljuje pogoje za sodelovanje in koristi za člane (način sodelovanja (tudi sofinanciranja) v promocijskih brošurah in drugih trženjskih infrastrukturnih orodjih na ravni destinacije, posebne cene v primeru, da gostijo novinarje/ organizatorje potovanj v okviru študijskih potovanj, opredelitev interesa za sodelovanje v posameznih projektih, posebne oblike sodelovanja (kot so »dnevi odprtih vrat«).</li><li><b>3. Jasno so tudi opredeljene koristi za člane.</b></li></ol> <p><b>Druge aktivnosti znotraj ukrepa:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Letno srečanje vseh partnerjev</b>, ki se prestavijo na stojnicah v središču Kamnika. Gre za vsakoletni mrežni dogodek, ki je primarno namenjen temu, da se ponudniki med sabo bolje spoznajo in povežejo.</li><li><b>2. Dnevni odprtih vrat</b> – predlog, da vsak ponudnik 4-krat na leto organizira v svoji »hiši« v okviru danega termina dneve odprtih vrat. Ti dnevi delujejo nato na ravni destinacijskih dnevov odprtih vrat, v vseh letnih časih. Na ta način se komunicira, da je ponudba privlačna vse leto. Gre za posebne ponudbe, popuste, dogodke.</li></ol>
<b>Nosilec projekta</b>	ZTŠK.
<b>Partnerji</b>	Vsi zainteresirani deležniki v destinaciji.
<b>Načrtovana sredstva</b>	Aktivnosti v okviru rednega program dela. Vložki niso potrebni, ukrep pa vzpostavlja osnovo za finančno participativno sodelovanje pri promocijskih aktivnostih destinacije.
<b>Predvideno trajanje</b>	Vzpostavitev 2016 – za začetek aktivnega delovanja v letu 2017.



### 11.3.2 Pomembni **PODPORNI UKREPI** na področju partnerstva in organiziranosti

#### 10.3.2.1 UKREP 4.2: Nadgraditev Zavoda za turizem in šport v občini Kamnik v smeri DMO

<b>PREDNOSTNI CILJ 4 UKREP 4.2 (št. 17 v shemi SRM TK2025)</b>	<b>Nadgraditev Zavoda za turizem in šport v občini Kamnik v smeri DMO (Destination Management Organisation)</b>
<b>Namen projekta</b>	Okrepiti razvojno in operativno (produktno) funkcijo in prodajo.
<b>Pričakovani rezultat projekta</b>	Okrepljena pozicija turizma znotraj ZTŠK in s tem več resursov za izvajanje razvojnih, produktnih in povezovalnih nalog.
<b>Aktivnosti</b>	Ni predvidena nobena formalna preureditev ZTŠK, zgolj večje osredotočanje na funkcije, ki zdaj niso bile pokrite v zadostni meri.
<b>Nosilec projekta</b>	ZTŠK.
<b>Partnerji</b>	Občina Kamnik.
<b>Načrtovana sredstva</b>	V okviru rednega dela ZTŠK. Postopna krepitev razvojne funkcije (z ustrezno finančno podporo).
<b>Predvideno trajanje</b>	Postopna krepitev funkcij.
<b>&gt;&gt;&gt; Predstavitev nalog ZTŠK kot DMO (4 funkcije) je v poglavju 10.3.</b>	

#### 10.3.2.2 UKREP 4.3: KAMtur ambasadorji

<b>PREDNOSTNI CILJ 4 UKREP 4.3 (št. 18 v shemi SRM TK2025)</b>	<b>KAMtur ambasadorji</b>
<b>Namen projekta</b>	Krepiti imidž Kamnika in pozitivno naravnost celotne občine do turizma.
<b>Pričakovani rezultat projekta</b>	V roku enega leta vzpostaviti mrežo vsaj 10 turističnih ambasadorjev, do leta 2020 pa 20 (ključni turistični ponudniki ter druge osebnosti, ki lahko pozitivno prispevajo k imidžu Kamnika – kot so npr. alpinist Marko Prezelj, Petra Majdič in drugi posamezniki, lahko tudi gospodarstveniki).
<b>Aktivnosti</b>	<b>1. Opredelitev vsebine in koncepta projekta turističnega ambasadorstva</b> (namen, cilji, vsebina, aktivnosti, kriteriji za



	<p>izbor, pristop do potencialnega ambasadorja itd.). Natančno se opredelijo naloge ambasadorja – doma in v tujini.</p> <ol style="list-style-type: none"><li><b>2. Identifikacija potencialnih ambasadorjev</b> – stremimo k temu, da imamo v »bazi« tako osebnosti, ki imajo veljavo v domači kot v tujih javnostih (prav za slednje pa je še posebej pomembno, da na svojih obiskih v tujini aktivno podstavljajo destinacijo, tudi s promocijskimi materiali – koncept se natančno opredeli).</li><li><b>3. Pristop do njih in predstavitev projekta.</b></li><li><b>4. Vzpostavitev ambasadorstva.</b></li><li><b>5. Upravljanje projekta (negovanje odnosov).</b></li><li><b>6. Letno srečanje.</b></li></ol>
<b>Nosilec projekta</b>	ZTŠK.
<b>Partnerji</b>	Občina Kamnik.
<b>Načrtovana sredstva</b>	Sredstva za vzpostavitev (model, podporni materiali): 3.000 EUR.
<b>Predvideno trajanje</b>	Vzpostavitev v letu 2017, nato kontinuirano delo.

*10.3.2.3 UKREP 4.4: Delo po principih projektnih in produktnih delovnih skupin*

<b>PREDNOSTNI CILJ 4 UKREP 4.4 (št. 19 v shemi SRM TK2025)</b>	<b>Delo po principih projektnih in produktnih delovnih skupin</b>
<b>Namen projekta</b>	Zaradi omejene kadrovske pokritosti za pomembne razvojne funkcije ZTŠK ne more pokrivati vseh področij. Zato se po ključnih področjih/produktih <b>vzpostavlja sistem delovnih skupin – pri čemer je njihov aktivni vodja in usmerjevalec ZTŠK, po principih sodobnega in profesionalnega projektne managementa.</b> Določene skupine so bolj prehodne oziroma projektno naravnane, določene pa postanejo stalen koncept delovanja. Na ta način se doseže kadrovske okrepitve DMO funkcij, povezovanje med organizacijami in višjo strokovnost, saj so vključeni kadri različnih profilov in raznovrstnih izkušenj.
<b>Pričakovani rezultat projekta</b>	Aktivne delovne skupine po produktih in določenih področjih: → ZELENA skupina (za projekt Slovenia Green) → PROMOCIJSKA skupina (za usklajevanje promocijskih aktivnosti) Delovna skupina KULINARIKA (za produkt kulinarika) → Delovna skupina POHODNIŠTVO (za produkt pohodništva)





	<p>→ Delovna skupina KOLESARJENJE (za produkt kolesarjenja)</p> <p>→ Projektne skupine za posamezne PRIREDITVE</p>
<b>Aktivnosti</b>	<ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Oblikovanje prioritet.</b></li><li><b>2. Imenovanje članov.</b></li><li><b>3. Opredelitev nalog</b> in način dela posamezne skupine.</li><li><b>4. Podpis članov</b> za pristop k skupini.</li><li><b>5. Srečanja vsaj 4-krat</b> letno oziroma v odvisnosti od projektne dinamike.</li><li><b>6. Na osnovi v strategiji podanih produktnih izhodišč vsaka skupina pripravi operativen načrt dela na svojem področju</b> (ki je tudi osnova za vključevanje aktivnosti v program dela ZTŠK in Občine Kamnik).</li></ol>
<b>Nosilec projekta</b>	ZTŠK, ki pa ni nujno vodja skupin.
<b>Partnerji</b>	Pomembno, da se zagotavlja vključenost vseh ključnih deležnikov (javnega, gospodarskega in nevladnega sektorja), iz celotne občine ter da se k sodelovanju pritegnejo strokovnjaki po področjih (tudi zunanji). <i>V posamezne delovne skupine vključujemo različne profile strokovnjakov, glede na potrebe.</i>
<b>Predvideno trajanje</b>	Postopna vzpostavitev, večina teh delovnih skupin je stalnih (daljše obdobje).

#### 10.3.2.4 UKREP 4.5: Sodelovanje in povezovanje (regijsko/produktno)

<b>PREDNOSTNI CILJ 4</b> <b>UKREP 4.5</b> (št.20 v shemi SRM TK2025)	<b>Sodelovanje in povezovanje:</b> <b>Vzpostavitev aktivnih platform RDO Osrednja Slovenija, Kamniško-Savinjske Alpe, Srce Slovenije, Združenje zgodovinskih mest Slovenije</b>
<b>Namen projekta</b>	Okrepiti sodelovanje na geografski in produktni osnovi ter s tem doseganje večjih učinkov tako na področju razvoja kot promocije.
<b>Pričakovani rezultat projekta</b>	Z jasno opredeljenimi prioritetami, cilji in interesi se pričakuje boljši iztržek po posameznem partnerstvu, hkrati pa večje razvojne in trženjske učinke, kot če bi delovali zgolj na občinski ravni.
<b>Aktivnosti</b>	<ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Za vsako raven se pripravi operativen akcijski načrt</b>, ki opredeljuje cilje ter kaj lahko vložimo/damo in kaj pričakujemo.</li><li><b>2. Načrt se uskladi z nosilcem, po potrebi prilagodi in potrdi.</b></li><li><b>3. Aktivnosti se vključijo v letni program ZTŠK za turizem.</b></li></ol>



<b>Nosilec projekta</b>	Za Razvojno partnerstvo Srca Slovenije Občina Kamnik, ostale platforme ZTŠK.
<b>Partnerji</b>	RDO Osrednja Slovenija, neformalno partnerstvo Kamniško-Savinjske Alpe, Razvojno partnerstvo Srca Slovenije, Združenje zgodovinskih mest Slovenije.
<b>Načrtovana sredstva</b>	Načrtovanje obsega pripravi akcijskih načrtov. Vložki v RDO Osrednja Slovenija se sprejemajo letno. Vložki v Združenje zgodovinskih mest Slovenije obsegajo članstvo in nato delo po projektih.
<b>Predvideno trajanje</b>	Kontinuirano delo. Vstop v članstvo Združenja zgodovinskih mest Slovenije v letu 2016. Krepitev aktivnosti v okviru Kamniško-Savinjskih Alp z letom 2017.



## 10.4 Opredelitev funkcij ZTŠK kot DMO (Destinacijske Management Organizacije)

### Predstavitev javnega zavoda ZTŠK

---

Občina Kamnik je z Odlokom o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Agencija za razvoj turizma in podjetništva v občini Kamnik«, ki je bil sprejet na seji Občinskega sveta 21. decembra 2011, **razširila dejavnost Agencije na področje športa in iz dejavnosti črtala področja podjetništva.** *Področje športa vključuje izvajanje nacionalnega programa športa, aktivnosti športa in rekreacije, upravljanje, urejanje in vzdrževanje športnih objektov v občini Kamnik, opravljanje administrativnih, strokovnih, organizacijskih, tehničnih in drugih del na področju športa in rekreacije na območju občine Kamnik.*

**Na podlagi Odloka o ustanovitvi obsegajo dejavnosti Zavoda za turizem in šport v občini Kamnik:**

1. oblikovanje celovite turistične ponudbe občine Kamnik,
2. informiranje v okviru turistično in poslovno informacijskega centra,
3. načrtovanje, organiziranje in izvajanje marketinških in promocijskih dejavnosti (sejmi, borze),
4. izobraževanje lokalnih turističnih ponudnikov,
5. organizacija in izvajanje prireditev,
6. raziskovanje in analiziranje (trg, učinki delovanja),
7. sodelovanje in povezovanje z lokalnimi, regionalnimi in nacionalnimi subjekti s področja turizma in malega gospodarstva,
8. priprava razvojnih projektov v skladu z zahtevami Evropske skupnosti,
9. vključevanje aktivnosti turističnih društev s statusom društva, ki deluje v javnem interesu,
10. spodbujanje razvoja in urejanje objektov turistične infrastrukture na območju občine Kamnik,
11. upravljanje z javno športno infrastrukturo
12. nadzor nad delovanjem športne infrastrukture
13. upravljanje z otroškimi igrišči v občini Kamnik
14. koordinacija s športnimi društvi in klubi.

**Zavod za turizem in šport v občini Kamnik opravlja svoje naloge po posameznih področjih, in sicer:**

1. Področje promocije in pospeševanja prodaje.
2. Področje odnosov z javnostmi.
3. Področje produkcije promocijskih gradiv.
4. Področje razvoja in povezovanja turistične ponudbe.
5. Področje informiranja in agencijske dejavnosti.



6. Področje turističnega in športnega spletnega portala.
7. Področje koordinacije med turističnimi ponudniki.
8. Področje prireditvenih dejavnosti.
9. Področje upravljanja športnih objektov.
10. Področje koordinacije delovanja športnih društev in klubov.
11. Področje upravljanja otroških igrišč.

## Koncept dela na področju turizma v okviru ZTŠK

V skladu s trendi na turističnem trgu gredo DMO-ji (ki so prej primarno skrbeli za trženje – M v kratiki DMO je pomenil Marketing) bolj v meri krepitve razvojne funkcije in skrbi za dobro izkušnjo na destinaciji.

Funkcije destinacijskega managementa za ZTŠK opredeljujemo po štirih sklopih funkcij, kar je usklajeno z mednarodno metodologijo destinacijskega managementa.

### Prvič: RAZVOJNA FUNKCIJA

**Kaj vključuje razvojna funkcija – katere aktivnosti:**

1. **Načrtovanje in izvajanje turističnega razvoja na ravni občine, v partnerstvu med ZTŠK in Občino Kamnik** >>> *Osnova je krovna razvojno-trženjska strategija turizma za Občino Kamnik, ki se pretvarja v letne Programe dela ZTŠK za področje turizma.*
2. **Raziskave in razvoj** (trženjske oziroma druge analize in raziskave, ki akterjem pomagajo pri strateškem in operativnem načrtovanju in učinkovitejšem delovanju na trgu). >>> *Osnova so raziskave in razvojne aktivnosti, ki jih izvaja STO, ob tem pa tudi primarne raziskave za potrebe Občine Kamnik. Opredeljeno v okviru Prednostnega cilja 3 (Podjetništvo in kakovost, Ukrep 12).*
3. **Razvoj in vodenje turističnih projektov na področju turizma** (v partnerstvu z Občino Kamnik).
4. **Vzpostavitev in upravljanje partnerske politike med vsemi deležniki v turizmu** (javni, zasebni, nevladni sektor ter drugi deležniki) v občini. >>> *Aktivnosti so opredeljene v okviru Prednostnega cilja 4 (Partnerstvo in organiziranost, Ukrepi 17 do 19).*
5. **Aktivno sodelovanje z RDO Osrednja Slovenija, Kamniško-Savinjskimi Alpami** (neformalno združenje, ki vključuje Občino Kamnik, Luče, Jezersko, Preddvor in Solčavo), **Razvojnim partnerstvom Srca Slovenije in STO** na ravni razvoja, načrtovanja, organizacije in trženja – iskanje sinergij, izkoriščanje platform >>> *Aktivnosti so opredeljene v okviru Prednostnega cilja 4 (Partnerstvo in organiziranost, Ukrep 20).*
6. **Povezovanje in koordiniranje turističnih ponudnikov** pri razvoju in izvedbi turističnih projektov ter svetovanje turističnim ponudnikom pri razvoju podjetniških idej.



7. **Združevanje finančnih sredstev** in zagotavljanje finančnih virov za razvoj in promocijo destinacije. >>> *Aktivnosti so opredeljene v okviru Prednostnega cilja 1 (Trženje, Ukrep 03).*
8. **Organiziranje in izvajanje izobraževanj turističnih subjektov v destinaciji** (po ključnih kompetencah). >>> *Aktivnosti so opredeljene v okviru Prednostnega cilja 3 (Podjetništvo in kakovost, Ukrep 12).*
9. **Spodbujanje izboljšanja kakovosti storitev.** >>> *Aktivnosti so opredeljene v okviru Prednostnega cilja 3 (Podjetništvo in kakovost, Ukrep 12 in 15).*
10. **Spodbujanje razvoja in urejanje objektov turistične infrastrukture** v lokalnem okolju ter razvoj in upravljanje javne turistične infrastrukture, ki je ključnega pomena za izvajanje turističnih storitev, v sodelovanju z Občino Kamnik. >>> *Načrtovani investicijski projekti za obdobje >>> Aktivnosti so opredeljene v okviru Prednostnega cilja 2 (Produkti, Ukrep 10).*
11. **Osveščanje in spodbujanje lokalnega prebivalstva** za pozitiven odnos do turistov in turizma.
12. **Implementacija trajnostnega managementa na ravni destinacije** (in spodbujanje trajnostnih praks na ravni ponudnikov). >>> *Aktivnosti so opredeljene v okviru >>> Aktivnosti so opredeljene v okviru Prednostnega cilja 3 (Podjetništvo in kakovost, Ukrep 12).*

#### Drugič: OPERATIVNA (produktna) FUNKCIJA

Kaj vključuje operativna funkcija – katere aktivnosti:

1. **Razvoj in oblikovanje integralnih turističnih produktov na krovni destinacijski ravni** (po katerih postane destinacija prepoznavna in ki pripomorejo k jasnejšemu pozicioniranju destinacije na eni strani in učinkovitejšemu trženju na drugi). >>> *Aktivnosti so opredeljene v okviru Prednostnega cilja 2 (Produkt, Ukrepi 7 do 10).*
2. **Razvoj in implementacija krovne zgodbe** >>> *Aktivnosti so opredeljene v okviru Prednostnega cilja 2 (Produkt, Ukrep 09).*
3. **Spodbujanje razvoja in oblikovanje turističnih produktov na destinacijski ravni ter njihovo vključevanje v regijske in destinacijske integralne turistične produkte.**
4. **Povezovanje ponudbe v prodajne programe** >>> *Aktivnosti so opredeljene v okviru Prednostnega cilja 2 (Produkt, Ukrep 08).*
5. **Organizacija in soorganizacija prireditev.**

#### Tretjič: PROMOCIJSKA FUNKCIJA

Kaj vključuje funkcija – katere aktivnosti:

1. **Razvoj in upravljanje krovne destinacijske znamke.**
2. **Koordinacija promocijskih aktivnosti** na destinacijski ravni.
3. **Izvajanje trženjskih aktivnosti** za promocijo in pospeševanje prodaje destinacije pod krovno tržno znamko.



4. **Oblikovanje promocijskih orodij** in gradiv za promocijo.
5. **Oblikovanje cenovne politike turističnih paketov**, ki se tržijo preko DMO.
6. Upravljanje verige pred prihodom, v času bivanja (na destinaciji) in po odhodu, medtem ko je primarna skrb za stacionarnega obiskovalca v domeni nastanitvenega ponudnika.
7. **Trženje in prodaja turističnih programov.**
8. **Organizacija in izvajanje prireditev.**

#### Četrtič: DISTRIBUCIJSKA FUNKCIJA

**Kaj vključuje distribucijska funkcija – katere aktivnosti:**

1. **Izvajanje informativne funkcije** – upravljanje turistično informativnega centra (več spodaj).
2. **Animacija gostov na lokaciji** – skrb za pozitivno izkušnjo obiskovalca na ravni destinacije.
3. **Vzpostavitev in upravljanje destinacijskega spletnega portala.**
4. **Vzpostavitev in upravljanje drugih trženjskih infrastrukturnih orodij.**
5. **Upravljanje družbenih omrežij za raven destinacije.**
6. Oblikovanje lokalne baze turistične ponudbe.
7. **Distribucija ponudbe do turističnih posrednikov.**
8. **Povezovanje posameznih turističnih ponudnikov in njihovih storitev.**
9. **Organiziranje in vodenje vodniške službe.** Usposabljanje turističnih vodnikov (in aktivno upravljanje baze turističnih vodnikov). Izvajanje nadzora nad kakovostjo dela vodnikov in izvajanjem odloka o vodniški službi.

#### TIC Kamnik

**Delo turistično informacijske pisarne se odvija na lokacijah:**

- A. Na Glavnem trgu 2; skozi vse leto, poletni in zimski delovni čas,
- B. Na Malem gradu, od drugega vikenda v juniju do drugega vikenda v septembru.

**Aktivnosti vključujejo:**

1. Nudenje turističnih informacij in informacij o celotnem območju.
2. Nudenje destinacijskega promocijskega gradiva in promocijskih gradiv posameznih ponudnikov.
3. Prodaja spominkov in domačih produktov (pomembno je jasno izpostavljanje krovnih destinacijskih spominkov in produktov).
4. Prodaja destinacijskih programov/paketov.
5. Prodaja vstopnic za prireditve v lastni ali tuji organizaciji.
6. Internetni kotichek.
7. Spremljanje in analiziranje podatkov o obiskovalcih v TIC-u.



8. Organiziranje izletov, strokovnih ekskurzij za individualne goste in skupine.
9. Organiziranje drugih storitev za goste.
10. Skrb za urejenost TIC-a ter ažurno ponudbo promocijskega materiala celotne Slovenije.
11. Izposoja koles.
12. Izobraževanje in izvajanje obvezne šolske prakse.



## Sklop V: IZVAJANJE IN SPREMLJANJE STRATEGIJE

### 11. IZVAJANJE STRATEGIJE

#### Potrditev strategije

Strategijo najprej potrdi Svet zavoda ZTŠK, nato pa jo sprejme tudi Občinski svet Občine Kamnik. S tem postane uradni dokument na ravni celotne občine.

#### Kdo je odgovoren za izvajanje strategije

**Kot destinacijska management organizacija je za izvajanje strategije odgovoren Zavod za turizem in šport v občini Kamnik – in sicer za celoten pregled nad udejanjanjem strateškega koncepta.**

**Po posameznih ukrepih so za izvajanje odgovorni opredeljeni nosilci**  
(v sodelovanju s partnerji, ki so opredeljeni).

Za projekte, ki so vezani na infrastrukturo (predvsem aktivnosti v okviru Ukrepov 7, 10 in 11), je zadolžena uprava Občine Kamnik.

#### Strategija predstavlja okvir za pripravo vsakoletnih letnih programov ZTŠK.

Operativno se strategija izvaja prek letnih programov DMO Kamnik (oziroma ZTŠK, za področje turizma), v katerih DMO opredeli obseg letnih tekočih nalog in nabor projektov iz strategije. Glede na spremenjene stanje na trgu se nabor projektov lahko spreminja. Za izvajanje projektov DMO oblikuje projektne skupine.

#### Financiranje izvajanja strategije

**Sredstva za delovanje javnega zavoda** se zagotavljajo z izvajanjem javne službe, iz proračunskih sredstev ustanovitelja, ter s tržno dejavnostjo, ki obsega plačila za storitve (trgovinska dejavnost, dejavnost incoming turistične agencije) in iz drugih virov, na način in pod pogoji, določenimi z veljavno zakonodajo.

**Sredstva za izvajanje promocijskih aktivnosti se pridobivajo tudi s partnerskim združevanjem sredstev** (na osnovi partnerskimi pogodb s turističnimi ponudniki).





## Trije sklopi namenov strateškega dokumenta

---

Strategija izpolnjuje tri sklope namenov:

- A. **STRATEŠKA RAVEN:** Predstavlja strateški razvojni in trženjski okvir: podaja smernice za razvoj in trženje ponudbe na območju občine Kamnik ter način pozicioniranja destinacije.
- B. **IZVEDBENA RAVEN:** Z akcijskim načrtom predstavlja osnovo za letne programe dela ZTŠK za področje turizma (v partnerstvu z Občino Kamnik) – ukrepi se vključujejo v letne programe dela, v odvisnosti od prioritet in razpoložljivih sredstev.
- C. **Strategija ob tem predstavlja tudi neke vrste »smerokaz« za turistične ponudnike,** ki delujejo na območju – v katero smer razvijati ponudbo, kako se vključevati v integralne turistične produkte in doživetja na ravni destinacije, kako svojo ponudbo umeščati v destinacijske trženjske kanale in hkrati tudi kot pomoč za boljše razumevanje konkurenčnih prednosti turistične ponudbe Kamnika in okolice.

## Kako poteka spremljanje izvajanja strategije

---

**ZTŠK na letni ravni (ob koncu leta, kot osnovo za pripravo načrta dela za naslednje leto) pripravi analizo izvajanja strategije.**

Z operativno promocijsko skupino opredeli operativen način promocije, s posameznimi delovnimi skupinami pa tudi druge aktivnosti (po produktih). **Celosten predlog najprej uskladi s Strokovnim svetom v okviru ZTŠK, nato pa ga predstavi Svetu Zavoda.**

**Predloga se, da se kratka analiza preteklega leta z načrtom za tekoče leto predstavi tudi na širšem letnem delovnem srečanju vseh ključnih deležnikov v destinaciji** (ki se izvaja v prvih dveh mesecih leta), s ciljem njihove aktivne vključitve v razvoj in trženje ponudbe destinacije.

**Ključni elementi spremljanja so:**

1. Doseganje ciljev in kazalnikov rezultatov in učinkov.
2. Opredelitev odstopanj s predlogom za omilitev tveganj oziroma pospešitev izvajanja strategije v primeru večjih zaostankov.

## Vmesna ocena izvajanja in predlog sprememb

---

Na sredini obdobja izvajanja strategije (oziroma predvidoma leta konec leta 2019) se izdelava vmesna ocena izvajanja in predlaga sprememba ukrepov, v kolikor je potrebno.



## Kazalniki za vrednotenje izvajanja strategije

Na letni podlagi poteka evaluacija izvajanja strategije po naslednjih kazalnikov, ki so opredeljeni glede na cilje oziroma po prioritetah:

Tabela št. 6: Opredelitev kazalnikov za spremljanje izvajanja strategije, po prioritetah

Kazalniki, ki so vezani na kvantitativne cilje	
<b>Kazalniki, ki so vezani na osrednje kvantitativne cilje</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Število turističnih prihodov;</li><li>2. Število turističnih nočitev;</li><li>3. Povprečna doba bivanja;</li><li>4. Število novih turističnih ležišč;</li><li>5. Zasedenost nastanitvenih zmogljivosti;</li><li>6. Število novo zaposlenih oseb na področju turizma;</li><li>7. Število obiskov v TIC-u;</li><li>8. Število obiskov na posameznih turističnih točkah (znamenitosti);</li><li>9. Potrošnja na obiskovalca (za ta kazalnik je potrebno vzpostaviti osnovo – anketo, kar smo opredeli v Ukrepu 12).</li></ol>
Dodatni kazalniki, ki so vezani na aktivnosti po PRIORITETAH delovanja	
<b>TRŽENJE</b> (prioriteta št. 1)	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Poleg gornjih kazalnikov še:</li><li>2. Rast nočitev 4 do 7 % letno.</li><li>3. Povečanje zasedenosti (3 % letno).</li><li>4. Povečanje števila nočitev izven 2 poletnih mesecev (6 % letno).</li><li>5. 1 celostna promocijska kampanja na leto.</li><li>6. Odličen spletni portal, ki letno beleži 10 % rast obiska.</li><li>7. Število prodanih destinacijskih programov.</li></ol>
<b>PRODUKT</b> (prioriteta št. 2)	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ocena, ki jo destinacija pridobi po GSTR orodju (Slovenia Green Destination);</li><li>2. Število okoljsko certificiranih ponudnikov;</li><li>3. Število ponudnikov, ki so vključeni v zelene nabavne verige;</li><li>4. Število novih inovativnih zelenih produktov;</li><li>5. Število vzpostavljenih destinacijskih produktov, ki ustvarjajo nočitve (aktivni termalni oddih – poletje in zima).</li><li>6. Vzpostavljen privlačen in prodajno uspešen produkt pol-in celodnevne obiska Kamnika (tuji gost v Ljubljani/bližnjih destinacijah, domači).</li></ol>



		<ol style="list-style-type: none"><li>7. 4 prepoznavne destinacijske prireditve, od katerih vsaj 2 neposredno ustvarjata tudi nočitve (paketi).</li><li>8. 1 mednarodno prepoznavna športna prireditev (Maraton Alpe).</li><li>9. Vsaj 2 zgodbi, ki sta pretvorjeni v doživetje, ki ga je mogoče kupiti.</li><li>10. Letni razvojni program Kamnik SLOVENIA GREEN vključuje vsaj 5 aktivnosti za izboljšanje trajnostnega delovanja.</li></ol>
<b>PODJETNIŠTVO</b> in <b>KAKOVOST</b> (Prioriteta št. 3)		<ol style="list-style-type: none"><li>1. Število izobraževanj, srečanj, študijskih obiskov.</li><li>2. Obseg sofinanciranih sredstev v okviru KAMtur Pospeševalnika.</li><li>3. Število ponudnikov, ki pridobi znamko »Kamnik Quality«.</li><li>4. Število zaposlenih v turizmu in gostinstvu se poveča do 2020 za 20 %).</li></ol>
<b>PARTNERSTVO</b> in <b>ORGANIZIRANOST</b> (Prioriteta št. 4)		<ol style="list-style-type: none"><li>1. Število članov v partnerski mreži.</li><li>2. Število članov v mreži KAMtur ambasadorjev.</li><li>3. Število aktivnih delovnih skupin.</li></ol>

## Tveganja in omilitveni ukrepi

Dejavniki tveganja temeljijo na predvidevanjih objektivnih tveganj, na katere v času načrtovanja partnerji ne morejo vplivati. Izvajanje strategije bo skozi 10-letno obdobje podvrženo številnim dejavnikom tveganja, tako znotraj občine Kamnik kakor tudi zunanjim vplivom.

**Glavni dejavniki tveganja so:**

1. **Preveč optimističen načrt – preveč nalog za omejene kadrovske vire DMO ZTŠK .**
2. **Premalo finančnih virov (nesposobnost pridobiti zunanje vire financiranja ključnih infrastrukturnih projektov).**

## Sklop VI: AKCIJSKI NAČRT

### 12. PREGLEDNICA UKREPOV PO 4 PRIORITETAH

V tabeli za večjo preglednost povzemamo načrtovane ukrepe.

*Tabela 7: Pregled ukrepov, ki so predstavljeni v poglavjih 7,8, 9 in 10, po 4 prednostnih ciljih (prioritetah)*

PREDNOSTI CILJ 1: Povečati prepoznavnost in obisk Kamnika														
PRIČAKOVANI REZULTAT: Kamnik postane prepoznavna destinacija, jasno pozicionirana kot (Ljubljani najbližja) aktivna in vitalna alpska destinacija – kar vodi k rasti obiska, širitvi sezone in izboljšanju zasedenosti.														
Št.	Vsebina	Pričakovani rezultat	Nosilec in partnerji	Načrtovana sredstva	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
<b>U1</b>	<b>Izvajanje osredotočenih promocijskih aktivnosti (digitalni marketing in izbrane tradicionalne promocijske aktivnosti)</b>	Uresničevanje kvantitativnih ciljev (povečano število prihodov, nočitev, zasedenosti).	<b>ZTŠK</b>  Turistični ponudniki (člani KAMtur partnerske mreže).	Promocijska sredstva v okviru rednega programa dela ZTŠK in združevanje sredstev s ponudniki.										
<b>U2</b>	<b>Okrepiti komuniciranje znamke in zgodbe destinacije do internih in eksternih javnosti = Projekt »Kaj? KAMnik!«</b>	Jasna sporočila, kaj je zgodba Kamnika in kaj nudi, ki jih na poenoten način komunicira tako destinacija kot ponudniki – s čemer prispevamo k večji prepoznavnosti in s tem večjemu obisku Kamnika.	<b>ZTŠK</b>  Vsi deležniki v destinaciji (zasebni, javni in civilni sektor) in KAMtur ambasadorji	10.000 EUR  (priprava vsebine, oblikovanje in tisk).										
<b>U3</b>	<b>Posodobitev trženjskih infrastrukturnih orodij (foto banka, splet, tiskani materiali ...), v skladu s komunikacijsko strategijo v U1</b>	Posodobljena ključna trženjska orodja: nov spletni portal (sodobna digitalna platforma za digitalno trženje), odlična foto banka, trženjsko (in	<b>ZTŠK</b>  Zunanji izvajalci (kreativne marketinške agencije) in turistični ponudniki	40.000 EUR (brez tiskanih publikacij – ki so že del rednega programa ZTŠK in v katere se vložki postopoma manjšajo)										



		stroškovno) učinkovita tiskana promocijska gradiva.															
<b>U4</b>	<b>Vzpostavitev operativne promocijske skupine, ki jo sestavljajo ZTŠK in ključni ponudniki (ki redno dogovarjajo in usklajujejo promocijske aktivnosti)</b>	Okrepljeno sodelovanje na področju promocije in večje izkoriščanje prireditev v destinaciji za motiviranje za prihod (priprava destinacijskih paketov, ki temeljijo na prireditvi).	<b>ZTŠK</b>  Ključni turistični ponudniki (ki so člani partnerske mreže, ki jo opredeljuje Ukrep 17)	Delo poteka v okviru rednih aktivnosti ZTŠK. Članstvo/delo v skupini ni plačano													
<b>U5</b>	<b>Mreža info točk (pri ključnih ponudnikih) in destinacijski animator</b>	Vzpostavljena mreža vsaj 10 info točk (pri ključnih ponudnikih), ki so enotno opremljene in kjer lahko gost tudi tiskane materiale in ustno napotitev.	<b>ZTŠK</b>  Identificirani turistični ponudniki	3.000 EUR na točko													
<b>PREDNOSTI CILJ 1: Ponuditi konkurenčne turistične produkte, na temeljih trajnostnega razvoja</b>																	
<b>PRIČAKOVANI REZULTAT: Kamnik ima razvite konkurenčne produkte in 4 TOP prepoznavne prireditve.</b> <b>Produkti odsevajo trajnostni razvojni koncept in karakter destinacije.</b>																	
<b>Št.</b>	<b>Vsebina</b>	<b>Pričakovani rezultat</b>	<b>Nosilec in partnerji</b>	<b>Načrtovana sredstva</b>	<b>16</b>	<b>17</b>	<b>18</b>	<b>19</b>	<b>20</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>23</b>	<b>24</b>	<b>25</b>			
<b>U6</b>	<b>PROJEKTI za izboljšanje konkurenčnosti nosilnih produktov (osnova so razvojni produkti načrti) AKTIVNI ALPSKI ODDIH (poletje, zima), DOŽIVETJE KAMNIKA, KULINARIKA, PRIREDITVE</b>	Prepoznavni in bolj konkurenčni nosilni produkti, po katerih postane destinacija prepoznavna in ki ustvarjajo motiv za prihod. Dva krovna produkta sta AKTIVNI ALPSKI (TERMALNI) ODDIH in DOŽIVETJE KAMNIKA. Ob teh produktih ima Kamnik 4 močne in prepoznavne destinacijske prireditve.	<b>ZTŠK</b>  Za vsak produkt se identificirajo partnerji (zasebni, civilni sektor, strokovne organizacije, zainteresirani posamezni in Občina Kamnik)														
<b>P1</b>	<b>PROJEKT 1: Vzpostavitev tematske učne pešpoti na Veliki planini »Po sledih pastirjev«</b>		<b>ZTŠK, v sodelovanju z Občino Kamnik</b>	150.000 EUR (lastna sredstva: 30.000 EUR, EU sredstva: 120.000 EUR)													



		Pašne skupnosti, Velika planina d.o.o., Planinska društva																
P2	PROJEKT 2: Oblikovanje celostnega razvojnega načrta za Veliko planino	Občina Kamnik  Velika planina d.o.o., ZTŠK, predstavniki ključnih deležnikov, ki delujejo na Veliki planini in ki lahko prispevajo k njenemu razvoju	50.000 EUR (priprava načrta)															
P3	PROJEKT 3: Vzpostavitev tematske »Tunjiške sadjarske poti«  <i>Termin realizacije odvisen od pridobitve finančnih sredstev</i>	Občina Kamnik  Sadjarsko-vrtnarsko društvo Tunjice	160.000 EUR															
P4	PROJEKT 4: Vzpostavitev 7 pravljinih poti	ZTŠK  Planinsko društvo Kamnik, Knjižnica Franceta Balantiča Kamnik, Irena Cerar, Kamniški turistični ponudniki	Okvirno 150.000,00 EUR (za 7 poti)	1. po t														
P5	PROJEKT 5: Na osnovi v produktnem načrtu podanih smernic pripraviti 5-letni operativni program dela za produkt kolesarjenja	ZTŠK	Sredstva se načrtujejo skozi pripravo operativnega načrta															
P6	PROJEKT 6: Vzpostavitev dveh novih destinacijskih prireditev in nadgradnja 2 vodilnih obstoječih destinacijskih prireditev	ZTŠK  Organizatorji prireditev, Občina Kamnik	Ocena vrednosti 2 novih prireditev se naredi ob vsebinski in organizacijski zasnovi prireditev, obstoječe se z manjšimi dodatnimi letnimi vložki nadgrajuje															



				(iskanje finančnih virov), Kamfest pa predvsem učinkoviteje umešča v promocijske kanale destinacije															
P7	PROJEKT 7: Nadgradnja projekta/produkta Okusi Kamnika		ZTŠK  Turistični ponudniki – gostinci	Mehki del skozi aktivnosti/redni program dela ZTŠK, investicije v promocijo in delo zunanjih izvajalcev pa do 10.000 EUR letno															
U7	Trajnostni management destinacije – po pridobitvi znaka Slovenia Green Destination delo po trajnostnem razvojnem načrtu (na osnovi poročila)	Pridobljen znak Slovenia Green Destination in jasno opredeljen akcijski načrt potrebnih izboljšav (identificirani ukrepi, na katerih področjih je potrebno v prihodnje delovati).	ZTŠK  Občina Kamnik – in celotna Zelena ekipa (ki je že vzpostavljena v okviru ZSST)	Vsako leto se naredi operativni načrt aktivnosti in njihovo vključitev v redni letni program dela ZTŠK. Priporočeno je, da se v podporo trajnostnim aktivnostim v obdobju do 2025 v okviru proračuna ZTŠK vložijo vsaj 100.000 EUR oziroma najmanj 10.000 EUR letno (niso vključeni projekti za trajnostno mobilnost in drugi trajnostno naravnani projekti s strani Občine Kamnik)															
U8	Povezovanje doživetij destinacije v TOP 1, 2, 3 in 5-dnevne pakete in vključitev v prodajne kanale.	Oblikovani TOP destinacijski programi (pol-dnevni in dnevni obiski, 2-dnevni, 3-dnevni in 5-dnevni oddih v Kamniku), ki pomagajo pri pozicioniranju in še posebej prodaji destinacije.	ZTŠK  Zainteresirani turistični ponudniki	15.000 EUR za pripravo paketov, podporne aktivnosti v okviru rednega dela ZTŠK															



		Gre za TOP (najbolj reprezentativne) programe, ki se lahko nato nadalje prilagajajo ciljnim skupinam in posameznim povpraševanjem.																
U9	Razvoj zgodb v obliki doživetij (ki se kupijo kot nekajurna doživetja)	Vsaj 2 zgodbi Kamnika, ki sta pretvorjeni v zanimivo doživetje.	ZTŠK	Na osnovi razvojnega načrta														
U10	Projekti podporne javne in javne turistične infrastrukture ter oživljanje starega mestnega jedra	Bolj urejena destinacija, oživljeno staro mestno jedro.	Občina Kamnik Identificirani turistični ponudniki	Strategija razvoja in oživitve mestnega središča Kamnika za obdobje 2013 do 2020														
U11	Trajnostna mobilnost	Z vidika turizma je potrebno uvajati posamezne »mehke« ukrepe, ki povečujejo trajnostno mobilnost in prispevajo k verodostojnosti obljube zelene destinacije. Destinacija potrebuje rešitve, ki bodo prijazne do potreb oseb, ki pripotujejo v destinacijo brez avtomobila, ter do pohodnikov in kolesarjev.	Občina Kamnik	Na osnovi Celostne prometne strategije za občino Kamnik														

**PREDNOSTI CILJ 3: Spodbuditi podjetništvo in kakovost ter okrepiti pomen turizma**

**PRIČAKOVANI REZULTAT: Skozi ukrepe spodbujanja podjetništva in pospeševanja kakovosti krepimo pomen turizma ter nenehno izboljšujemo pestrost ponudbe in kakovost izkušnje v destinaciji.**

Št.	Vsebina	Pričakovani rezultat	Nosilec in partnerji	Načrtovana sredstva	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
U12	KAMtur pospeševalnik (sklad za spodbujanje razvoja in implementacijo podjetniških idej – poudarek na inovativnosti in zelenem)	V okviru KAMtur Pospeševalnika se sofinancira letno najmanj 5 podjetniških idej (v skupni vrednosti 50.000 EUR).	Občina Kamnik ZTŠK	50.000 EUR letno Letni obseg se lahko veže na obseg pobrane turistične takse (in pomnoži s faktorjem 3)										
U13	KAMtur center znanja in kakovosti	Stalni pretok znanja do ponudnikov, stalna skrb za	ZTŠK	Letno 5.000 EUR										





	(izobraževanja, usposabljanja, študijski ogledi, raziskave, turistični vodniki)	izboljšave, stalni prenos relevantnih informacij do ponudnikov, stalna usposabljanja turističnih vodnikov – s čemer se razvija nova ponudba in dviga kakovost obstoječe ponudbe v destinaciji.	Vsi zainteresirani ponudniki in deležniki (prednost imajo člani partnerske mreže), turistični vodniki																
U14	Spodbujanje razvoja dodatnih dejavnosti (rokodelci, sadjarji, čebelarji, turistične kmetije, turistična in druga društva, proizvodnja hrane, spominkov in drugi manjši razvojni projekti ...) in vključitev v promocijske kanale	Razvoj nove ponudbe, ki se vključuje v integralne turistične produkte destinacije.	Občina Kamnik	V letu 2016 se sprejema nova strategija LAS Srca Slovenije za finančno perspektivo do leta 2020, poleg tega tudi drugi viri financiranja (aktivnosti preko Razvojnega partnerstva Srca Slovenija)															
P1	Nadgradnja »Hiše keramike, zakaj pa ne majolka«		ZTŠK  Društvo keramikov: Hiša keramike, Zakaj pa ne majolka, kamniške šole in druge izobraževalne ustanove	80.000															
U15	Razvoj in vzpostavitev znamke kakovosti – koncept „Kamnik Quality“ (najprej na področju kulinarike – Okusi Kamnika, kasneje širitev na druge produkte)	Vzpostavljena znamka kakovosti, z jasno garancijo kakovosti, ki se ji letno pridruži vsaj 5 ponudnikov	ZTŠK	3.000 za vzpostavitev sistema dela, nato letno 1.000 EUR															
PREDNOSTI CILJ 4: Izboljšati povezovanje, sodelovanje in organiziranost v turizmu																			



PRIČAKOVANI REZULTAT: V Kamniku skozi delujočo partnersko mrežo in mrežno povezovanje dosegamo sinergije in večje učinke. Verjamemo v turizem kot generator razvoja in kakovosti življenja.														
Št.	Vsebina	Pričakovani rezultat	Nosilec in partnerji	Načrtovana sredstva	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
U16	<b>KAMtur partnerska mreža za povezano delo na razvoju in promociji</b>	Učinkovitejše delo s ponudniki in drugimi deležniki (saj so razmerja jasno opredeljena).	<b>ZTŠK</b>  Vsi zainteresirani turistični ponudniki in drugi deležniki	Aktivnosti v okviru rednega program dela. Vložki niso potrebni, ukrep pa vzpostavlja osnovo za finančno participativno sodelovanje pri promocijskih aktivnostih destinacije										
U17	<b>Nadgraditev Zavoda za turizem in šport v občini Kamnik v smeri DMO (Destination Management Organisation)</b>	Okrepljena pozicija turizma znotraj ZTŠK in s tem več resursov za izvajanje razvojnih, produktivnih in povezovalnih nalog.	<b>ZTŠK</b>  Občina Kamnik in člani partnerske mreže	V okviru rednega dela ZTŠK. Postopna krepitev razvojne funkcije (z ustrezno finančno podporo)										
U18	<b>KAMtur ambasadorji</b>	V roku enega leta vzpostaviti mrežo vsaj 10 turističnih ambasadorjev, do leta 2020 pa 20 (ključni turistični ponudniki ter druge osebnosti, ki lahko pozitivno prispevajo k imidžu Kamnika – kot so npr. alpinist Marko Prezelj, Petra Majdič in drugi posamezniki, lahko tudi gospodarstveniki).	<b>ZTŠK</b>  Občina Kamnik in identificirani posamezniki	Sredstva za vzpostavitev (model, podporni materiali): 3.000 EUR										
U19	<b>Delo po principih projektnih in produktivnih delovnih skupin</b>  <i>Postopna vzpostavitev skupin</i>	Aktivne delovne skupine po produktih in določenih področjih: → ZELENA skupina (za projekt Slovenia Green Destination) → Delovna PROMOCIJSKA skupina (za operativno	<b>ZTŠK</b>  Člani skupin	Ni načrtovanih sredstev, delo v skupini ni plačljivo, osnovano je na osnovi interesa ponudnika/ posameznika za sodelovanje										



		<p>usklajevanje promocijskih aktivnosti)</p> <p>→ Delovna skupina KULINARIKA (za produkt kulinarika)</p> <p>→ Delovna skupina POHODNIŠTVO (za produkt pohodništva)</p> <p>→ Delovna skupina KOLESARJENJE (za produkt kolesarjenja)</p> <p>Projektne skupine za posamezne PRIREDITVE</p>																	
<b>Uzo</b>	<p><b>Sodelovanje in povezovanje:</b></p> <p>→ RDO Osrednja Slovenija</p> <p>→ Kamniško-Savinjske Alpe</p> <p>→ Srce Slovenije</p> <p>→ Združenje zgodovinskih mest Slovenije</p>	<p>Z jasno opredeljenimi prioritetami, cilji in interesi se pričakuje boljši iztržek po posameznem partnerstvu, hkrati pa večje razvojne in trženjske učinke, kot če bi delovali zgolj na občinski ravni.</p>	<p><b>Za Razvojno partnerstvo Srca Slovenije Občina Kamnik, ostale platforme ZTŠK</b></p> <p>RDO Osrednja Slovenija, neformalno partnerstvo Kamniško-Savinjske Alpe, Razvojno partnerstvo Srca Slovenije, Združenje zgodovinskih mest Slovenije</p>	<p>Načrtovanje obsega pripravi akcijskih načrtov. Vložki v RDO Osrednja Slovenija se sprejemajo letno. Vložki v Združenje zgodovinskih mest Slovenije obsegajo članstvo in nato delo po projektih</p>															

**Legenda:**

**Svetlo siva:** razvoj ideje

**Temno siva:** izvedba projekta

**Črna:** delovanje po projektu

## KRATICE

B2B: Business to Business (Aktivnosti do strokovnih/poslovnih javnosti)

B2C: Business to Customer (Aktivnosti do splošnih javnosti)

DMO: Destination Management Organisation (Destinacijska management organizacija)

LAS: Lokalna akcijska skupina

MGRT: Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo

OTA: On-line travel agents (spletni rezervacijski prodajni sistemi)

STO: Slovenska turistična organizacija

RRA: Regionalna razvojna agencija

SWOT: Analiza prednosti, slabosti, priložnosti in nevarnosti

TIC: Turistično informacijski center

UE: Upravna enota

Ur.l. RS: Uradni list Republike Slovenije

USP: Unique Selling Proposition (Edinstvena prodajna priložnost)

ZTŠK: Zavod za turizem in šport v občini Kamnik

*Občino Kamnik pišemo z malo začetnico (občina Kamnik) takrat, ko gre za območje občine, in z veliko (Občina Kamnik), ko gre za institucijo.*

## VIRI

SURS

Analiza turističnega povpraševanja in relevantnih razvojnih dokumentov za potrebe izdelave Strategije razvoja turizma za občino Kamnik (2014 – 2020) – avtorji Oddelek za geografijo Filozofske fakultete Univerze v Ljubljani.

Strategija razvoja in oživitve mestnega središča Kamnika za obdobje 2013 do 2020 (Zavod Šajn, 2013)

## PRILOGA

Analiza turističnega povpraševanja in relevantnih razvojnih dokumentov za potrebe izdelave Strategije razvoja turizma za občino Kamnik (2014 – 2020) – avtorji Oddelek za geografijo Filozofske fakultete Univerze v Ljubljani.



## PRILOGA (kot sestavni del dokumenta): Analiza stanja

(izvajanje pretekle strategije, analiza nastanitvenih zmogljivosti in povpraševanja ter oblikovanje ugotovitev po ključnih elementih ponudbe)

### 1. ANALIZA IZVAJANJA DOSEDANJE STRATEGIJE

V uvodnem delu OGFF (2014) je bila izvedena kvalitativna ocena izvajanja dosedanje strategije (za obdobje 2006-2013) – ki jo povzemamo in dodatno nadgrajujemo.

#### Strategija razvoja turizma občine Kamnik za obdobje 2007 – 2013 (sprejeta 2006) – ključne smernice

---

Prejšnja strategija razvoja turizma v občini Kamnik je bila sprejeta leta 2006 in se je nanašala na obdobje do leta 2013. Opredeljevala je načela, po katerih naj bi se razvijal turizem v občini, zastavila pa je tudi več ciljev. Načela, po katerih naj bi se občina ravnala pri implementiranju strategije, so bila naslednja:

- A. Spodbujanje javno-zasebnega partnerstva (*občina bo potencialnim investitorjem nudila podporo pri iskanju partnerjev in jih po svojih močeh tudi spodbujala pri naložbah v storitve*).
- B. Spodbujanje mreženja.
- C. Financiranje podpornih storitev.
- D. Okolju prijazen turizem.

Zastavljeni cilji so bili razdeljeni v dve skupini, in sicer v mehke (kvalitativne strateške cilje) in trde (kvantitativne) cilje razvoja turizma.

Prva skupina ciljev je vključevala naslednje:

- Povezana turistična ponudba.
- Promocija turizma usmerjena izključno na ciljne skupine.
- Javne naložbe načrtovane tako, da bodo poleg osnovne dejavnosti omogočale tudi razvoj turizma.
- Izobraženi ponudniki za razvoj visokokakovostnih storitev.
- Razvite inovativne storitve v turizmu.

Druga skupina ciljev je zajemala t. i. trde oziroma kvantitativne strateške cilje:

- Povečati število letnih obiskovalcev v občini na približno 24.000 do leta 2013.



- Povečati letne prihodke (vseh ponudnikov) iz naslova turizma za 20 % do leta 2013.
- Povečati letno število nočitev na približno 85.000 do leta 2013.

## Ocena uspešnosti izvajanja

---

### Podajamo ključne ugotovitve glede uspešnosti izvajanja:

- A. Pregled statističnih podatkov pokaže, **da cilja, ki se nanašata na število turistov in število prenočitev, nista bila uresničena**. Tako je bilo leta 2013 po podatkih SURS v občini zabeleženih le 54.967 prenočitev (kar pomeni 35-odstotno zaostajanje) ter 20.322 prihodov turistov (kar pomeni dobrih 15 odstotkov manj). Neuresničeni cilji pri glavnih turističnih kazalnikih v turistični dejavnosti predstavljajo enega izmed glavnih izzivov pri snovanju nove strategije.
- B. Pozitivno ocenjujemo delo v preteklem programskem obdobju na področju produktov, saj je bilo izvedenih nekaj **kakovostnih projektov** (Okusi Kamnika, trnič, Zdravilni gaj Tunjice, tematske razstave v parku Arboretum, Kamnik-bus, projekti, financirani s strani LAS, Kamp Alpe, Hiša keramike, zakaj pa ne majolka, rojstna hiša Rudolfa Maistra, razširitev Gostilne Repnik s penzionom idr.), ki so prispevali k višji kakovosti turistične ponudbe destinacije, pa tudi večji prepoznavnosti destinacije.
- C. **Še vedno nizka stopnja povezovanja med deležniki** (predvsem horizontalna povezanost) zahteva jasne ukrepe za zvišanje te stopnje s postavitvijo platforme za ključno horizontalno povezanost vseh turističnih subjektov.
- D. **Potrebno bolj usklajeno delovanje javnega in zasebnega sektorja na področju investicij**.
- E. **Nedosledno sledenje dosedanji viziji**, ki je predpostavljala »povezovanje vseh akterjev s področja turizma s ciljem oblikovanja prepoznavnega turističnega območja v slovenskem merilu, ki bo omogočalo kakovostno preživljanje prostega časa za vse obiskovalce«, **zahteva bolj osredotočeno delo, pa tudi bolj jasen koncept pozicioniranja** (kaj nudi destinacija in koga lahko pritegne).
- F. Premalo jasno postavljeni cilji in metodologija za merjenje le-teh ter **odsotnost sprotnega analiziranja in potencialnega prilagajanja ukrepov** glede na razmere na turističnem trgu nalagajo jasnejše definiranje in intervalno spremljanje v bodoče.
- G. **Še vedno aktualne ukrepe in neuresničene projekte iz predhodne strategije je smiselno umestiti v novo strategijo**.



Ko je bila izvedena analiza, podatkov za leto 2015 še ni bilo na voljo (zato so upoštevani podatki za 2014).

## 2. ANALIZA NASTANITVENIH ZMOGLJIVOSTI

### Število turističnih ležišč v občini Kamnik v letu 2014

#### Ključni podatki:

- **ŠTEVILO LEŽIŠČ:** Občina Kamnik je imela v letu 2014 po podatkih SURS **1.456 vseh ležišč** (kategorija SKUPAJ) oziroma **1.420 stalnih ležišč**.
- **Od tega je bila struktura** (po razpoložljivi metodologiji SURS):
  - **Hoteli in podobni nastanitveni objekti**<sup>9</sup>: **140 ležišč** (= 9,6 odstotkov vseh ležišč);
  - **Kampi**: **520 ležišč** (= 35,77 odstotkov vseh ležišč);
  - **Ostali nastanitveni objekti**<sup>10</sup>: **796 ležišč** (= 54,67 odstotkov vseh ležišč).
- V primerjavi s slovenskim povprečjem gre zlasti za **zelo skromno zastopanost ležišč v hotelih** (manj kot 10 odstotkov; v Sloveniji je njihov delež bistveno višji, kar 40 %) ter izrazito nadpovprečno zastopanost ležišč v »ostalih nastanitvenih objektih«, kamor spadajo apartmaji, apartmajska naselja in planinski domovi, ki so v destinaciji močno zastopani (v destinaciji skoraj 55 %, v Sloveniji 41 %) in kampih (v destinaciji 35 %, v Sloveniji 19 %).
- Občina Kamnik je bila **21. v Sloveniji po številu ležišč** (1371 vseh ležišč), a le 33. po številu prihodov turistov (20.322) in **32. po številu prenočitev** (54.967), kar je v veliki meri posledica strukture turističnih ležišč (nastanitvene zmogljivosti, kot so planinske kočice ali kampi, ki so obiskane le v poletnem času).
- Občina Kamnik je imela v regiji Osrednja Slovenija **11,37-odstotni delež ležišč** (regija Osrednja Slovenija ima 12.801 vseh ležišč), vendar, kot vidimo kasneje, s temi kapacitetami prispeva **manj kot 5-odstotni delež nočitev**.
- **Kdo so glavni nastanitveni ponudniki:**
  - Največji turistični ponudnik so **Terme Snovik s 375 ležišči** (v apartmajskih hišicah; ponudba obsega namestitve v sobah in apartmajih). Terme so v zadnjem desetletju v okolici spodbudile nastanek več manjših nastanitvenih ponudnikov.

<sup>9</sup> SURS v kategorijo Hoteli in podobni nastanitveni objekti uvršča: hoteli, moteli, penzioni, gostišča in prenočišča).

<sup>10</sup> SURS v kategorijo Ostali nastanitveni objekti uvršča: apartmajska in počitniška naselja, turistične kmetije z nastanitvijo, zasebne sobe, apartmaji in hiše, planinski domovi in kočice, delavski počitniški domovi in apartmaji, mladinski hoteli, otroški in mladinski počitniški domovi, drugi nastanitveni objekti, začasne nastanitvene zmogljivosti in marine.



- V središču mesta največjo kapaciteto nudi edini hotel **Malograjski dvor (22 sob, 50 ležišč)** – ki v letu 2015 in v začetku 2016 ne deluje.
- Med večjimi ponudniki pa so še: hostel oziroma **B&B Pod skalo, Penzion Repnik, Prenočišče z gostiščem Pri planinskem orlu** in **Prenočišče Pri cesarju**.
- V Kamniku delujeta tudi **dva kampa (Alpe in Pod Skalco)**.
- **5 planinskih domov** prispeva skupaj 356 ležišč oziroma slabih 25 odstotkov od skupnega števila ležišč.

*Tabela 8: Nastanitveni ponudniki v občini Kamnik (Vir: ZTŠK)*

Ponudnik	Tip namestitve	Število ležišč
<b>Terme Snovik</b>	Apartmajsko naselje (sobe, Apartmaji)	74 apartmajev/31 dvoposteljnih sob; skupaj <b>375</b> ležišč
<b>Malograjski hotel</b>	Hotel	<b>50</b> ležišč /22 sob + 1 suite
<b>Pri Cesarju</b>	Apartmaji – penzion B&B	<b>20</b> ležišč/11 sob
<b>Penzion Repnik</b>	Apartmaji – penzion B&B	<b>20</b> ležišč/9 sob
<b>B&amp;B in hostel Pod Skalo</b>	Hostel in B&B	<b>31</b> ležišč/11 sob
<b>Penzion Mili Vrh</b>	Apartma, zasebni sobi	2-dvoposteljni sobi; 1 apartma do 4 osebe
<b>Gostišča s prenočišču Pri orlu</b>	Zasebne sobe	<b>19</b> ležišč/8 sob
<b>Prenočišče Kamrica</b>	Zasebne sobe	<b>12</b> ležišč/5 sob
<b>Prenočišča Benkovič</b>	Apartmaji	1 apartma, 8 ležišč
<b>Apartmaji Kotnik</b>	Apartmaji	<b>5</b> ležišč/ 1 apartma
<b>Apartmaji Hribar</b>	Apartmaji	<b>20</b> ležišč/4 apartmaji
<b>Apartma Jesenuc</b>	Apartmaji	<b>9</b> ležišč/3 apartmaji
<b>Penzion Špenko</b>	Apartmaji in zasebne sobe	4-krat dvoposteljna soba, <b>1 apartma za 5 oseb</b>
<b>Apartma Koncilja</b>	Apartmaji	2 apartmaja za 2 osebi in 1 apartma za 5; <b>14</b> ležišč
<b>Počitniška hiša Pr' Matežič</b>	Počitniška hiša	Sprejme do 8 oseb
<b>Turistična kmetija Trebušak</b>	Turistična kmetija	3 apartmaji/ 12 ležišč
<b>Penzion Berdnik</b>	Penzion	2 dvoposteljni sobi, 2 apartmaja za 2 osebi + dodatno ležišče
<b>Kraljev Hrib</b>	Apartma in hostel	Apartma za 6 oseb, 5 sob za 2 osebi, 1 soba za 4 osebe, 1 družinska soba z balkonom za 5 oseb
<b>Kamp Alpe</b>	Kamp	4 glamping hiše (15 ležišč) + 10 camperjev + šotori (100 ležišč)

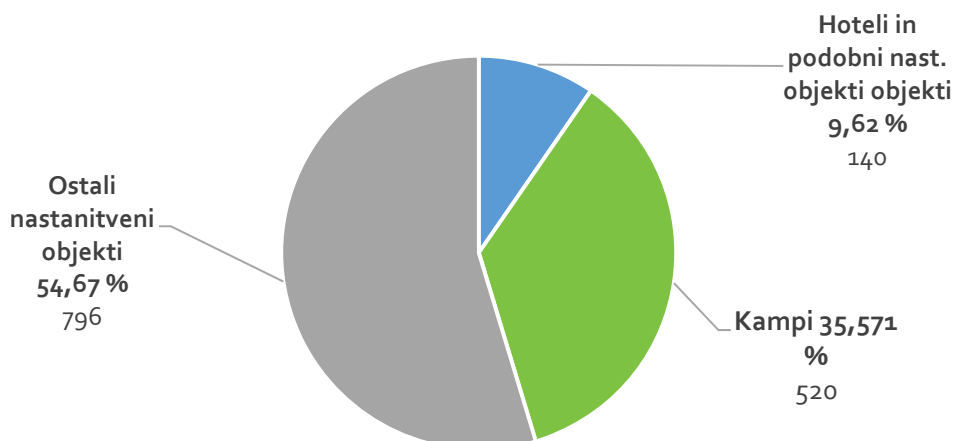




Kamp Resnik	Kamp	80 camperjev + 40 šotorov + 1 bungalov za 2 osebi
Apartma Iška	Apartma	7 ležišč
Apartma Modrin	Apartma	4 ležišča
Domžalski dom	Planinska koč	70 ležišč
Črnuški dom	Planinska koč	45 ležišč
Dom na Kisovcu	Planinska koč	50 ležišč
Koč na Kamniškem sedlu	Planinska koč	56 ležišč
Koč na Kokrskem sedlu	Planinska koč	135 ležišč
Dom v Kamniški Bistrici	Planinska koč	25 ležišč

Graf 1: Struktura ležišč v občini Kamnik v letu 2014 (Vir: SURS)

### Struktura turističnih ležišč v občini Kamnik 2014



## Gibanje turističnih ležišč (2008 do 2014 in pogled nazaj)

### Ključni podatki:

- Indeks turističnih ležišč v obdobju 2014 v primerjavi z letom 2008 je 125 – občina Kamnik ima v letu 2014 **25 odstotkov več ležišč** kot v letu 2008.
- Pogled gibanja po posameznih kategorijah pokaže:
  - Da je število hotelskih in podobnih ležišč ostalo skoraj enako (**indeks 2014/2008 = 102,94**);
  - Najbolj se je povečalo število v kampih (**indeks 2014/2008 = 260**);
  - Celo zmanjšalo pa se je število ostalih ležišč (**indeks 2014/2008 = 96,60**).

Tabela 9: Pregled števila ležišč v občini Kamnik od leta 2008 do 2014 (primerjava podatki skupna ležišča in stalna)



	2008		2009		2010		2011		2012		2013		2014		Indeks 14/08 Kategorija SKUPAJ
	SKUPAJ	STALNA	SKUPAJ	STALNA	SKUPAJ	STALNA	SKUPAJ	STALNA	SKUPAJ	STALNA	SKUPAJ	STALNA	SKUPAJ	STALNA	
<b>SKUPAJ LEŽIŠČA</b>	<b>1160</b>	996	<b>1165</b>	984	<b>1398</b>	1213	<b>1328</b>	1146	<b>1340</b>	1167	<b>1371</b>	1340	<b>1456</b>	<b>1420</b>	125,52
Hoteli in podobni nast. objekti	136	136	153	135	171	153	176	157	149	139	158	148	<b>140</b>	<b>130</b>	102,94
Kampi	200	200	200	200	400	400	400	400	400	400	400	400	<b>520</b>	<b>520</b>	260,00
Ostali nastanitveni objekti	824	660	812	649	827	660	752	589	791	628	813	792	<b>796</b>	<b>770</b>	96,60

- **Poglej nazaj** (analiza OGFF, 2014) **pokaže, da je občina dosegla prvi višek števila turističnih ležišč že v osemdesetih letih** (npr. leta 1980 1126 ležišč), kasneje pa je prišlo do njihovega upada.
- Po osamosvojitvi Slovenije se je – podobno kot drugod v Sloveniji – število ležišč še zmanjšalo (l. 1991 na samo 401). Leta 2000 jih je imela občina 811, leta 2003 601, leta 2005 619, **za zadnje desetletje je značilna rast – število se je število do leta 2014 več kot podvojilo.**

*Natančnejše primerjave pa ni mogoče narediti, saj se je z letom 2009 spremenila metodologija zbiranja in objavljanja podatkov s strani SURS. Tako je povečanje števila ležišč v zadnjih letih tudi posledica spremenjene metodologije in ne samo dejanskega povečevanja števila ležišč.*



### 3. ANALIZA TURISTIČNEGA POVRAŠEVANJA

#### Turistični prihodi in nočitve v letu 2014

##### Ključni podatki:

- **NOČITVE:** V letu 2014 je imela občina Kamnik po podatkih SURS **56.545 nočitev**, od tega:
  - So **TUJI** gostje opravili **34.790 nočitev (= 61,53 %)**;
  - **DOMAČI** gostje pa **21.755 nočitev (= 38,47 %)**.
- **PRIHODI:** V letu 2014 je imela občina Kamnik po podatkih SURS **21.039 prihodov**, od tega:
  - So **TUJI** gostje opravili **11.532 prihodov (= 54,81 %)**.
  - **DOMAČI** gostje pa **9.507 prihodov (= 45,19 %)**.
- **POVPREČNA DOBA BIVANJA (PDB):** V letu 2014 je imela občina Kamnik po podatkih SURS PDB **2,69 dni**, kar je enako kot slovensko povprečje (2,72 dni), pri čemer:
  - So **TUJI** gostje v Kamniku v povprečju bivali **3,92 dni**;
  - **DOMAČI** gostje pa **2,29 dni**.
- **DELEŽ NOČITEV V REGIJI:** V letu 2014 je imela občina Kamnik v regiji Osrednja Slovenija 11,37-odstotni delež nastanitvenih zmogljivosti, opravila pa je zgolj 4,85 % nočitev (padec s 6,05 % v letu 2008).
- Značilna je **velika sezonskost**. **V dveh poletnih mesecih je opravljeno 35 % nočitev**. Preostali meseci, z izjemo novembra, so relativno podobno razporejeni.

#### Gibanje turističnega povpraševanja (2008 do 2014 in pogled nazaj)

- Število nočitev v obdobju 2008 do 2014 ostaja skoraj enako, z vmesnimi nihanji.
- **Indeks nočitev 2014/2008 je 103,07**. To pomeni, da je število nočitev v letu 2014 skoraj enako kot leta 2008 – in to pri **25 % več ležiščih** – torej se nadalje zmanjšuje zasedenost oziroma so bile številke iz leta 2008 (54.859 nočitev) rahlo presežene šele v letu 2013 (54.967 nočitev).
- Povprečna zasedenost vseh zmogljivosti/vseh ležišč v letu 2014 je bila zgolj **10,63 %**. K temu zagotovo prispeva struktura ležišč (manj kot 10-odstotni delež ležišč v hotelih in podobnih objektih).
- **Po letu 2008 se je začel trend padanja nočitev (v letu 2010 je bilo število za 35 % nižje kot 2008)**, nato pa po 2010 ponovno počasna rast.
- Pri tem se je v obdobju 2008 do 2014 ob 3,07-odstotnem povečanju nočitev število prihodov povečalo skoraj za 20 % (**indeks prihodov 2014/2008 je 119,15**).



- To pomeni, da pada povprečna doba bivanja, ki je v tem obdobju se znižala s 3,11 na 2,69 dni.
- Za lažje razumevanje današnje situacije je zanimiv tudi pogled nazaj (*analiza OGFF, 2014*), ki pokaže:
- Da je imela občina Kamnik v obdobju od šestdesetih do osemdesetih let 20. stoletja večji turistični obisk kot v devetdesetih letih (leta 1980 npr. 20.409 prihodov, leta 1991 samo 4.705).
  - Ponovno višje številke so povezane predvsem z razvojem Term Snovik. Tako je bilo leta 2013 ponovno preseženo število 20.000 prihodov iz leta 1980 (20.322 prihodov v letu 2013), vendar gre pri tem tudi za učinek spremenjene metodologije SURS, ki je prispevala k višjim vrednostim, kot bi bile dobljene ob veljavnosti nekdanje metodologije.
  - Neposredno pa je mogoče do leta 2009 primerjati trende obiska v mestu Kamnik in Kamniški Bistrici (pri kateri je vključena Velika planina), ki sta pred začetkom obratovanja Term Snovik predstavljala glavni turistični lokaciji v občini (leta 1990 sta npr. prispevali 93 % vseh prenočitev v občini).
  - Podatki za ta dva turistična kraja kažejo, da je mesto Kamnik beležilo največje število prihodov turistov sredi osemdesetih let (leta 1985: 10.654), Kamniška Bistrica z Veliko planino pa že sredi sedemdesetih let (leta 1974: 18.093). Številke iz zadnjega desetletja se potemtakem z njimi le stežka primerjajo, saj so bistveno manjše.
  - Podatki v novem stoletju kažejo na stagnacijo turističnega obiska v teh dveh krajih do leta 2009, kasnejši podatki pa žal niso več na voljo. Njuna vloga v okviru kamniškega turizma se je precej zmanjšala. Če sta (kot že omenjeno) l. 1990 prispevala kar 93 % vseh prenočitev v tedanji občini Kamnik, sta leta 2009 (ko je bila občina Kamnik po površini manjša, saj je bila občina Komenda že skoraj desetletje samostojna) prispevala le še 23,1 % prenočitev.

*Tabela 10: Pregled števila nočitev v občini Kamnik od leta 2008 do 2014, s pregledom deleža občine Kamnik v regiji Osrednja Slovenija in povprečno dobo bivanja*

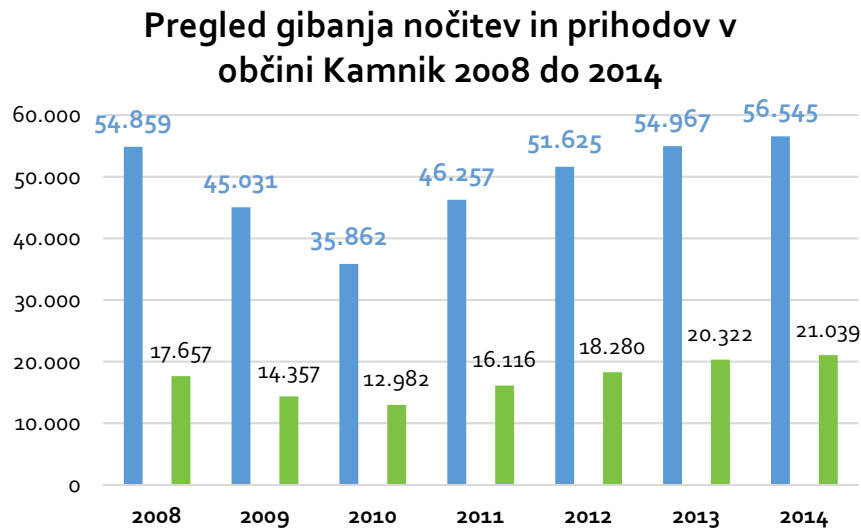
	Prenočitve turistov - SKUPAJ							Indeks 2014/2008	DELEŽ 2014
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014		
DRŽAVE - SKUPAJ	54.859	45.031	35.862	46.257	51.625	54.967	56.545	103,07	100,00
DOMAČI	20.755	15.940	14.681	14.424	17.340	22.299	21.755	104,82	38,47
TUJI	34.104	29.091	21.181	31.833	34.285	32.668	34.790	102,01	61,53
REGIJA OSREDNJA SLOVENIJA	911.267	806.823	858.429	930.439	995.472	1.098.832	1.166.408	128,00	
Delež nočitev Kamnika v regiji	6,02	5,58	4,18	4,97	5,19	5,00	4,85	80,53	
SKUPNA PDB KAMNIK	3,11	3,14	2,76	2,87	2,82	2,70	2,69	86,50	
Domači PDB v Kamniku	2,53	2,39	2,38	2,19	2,24	2,20	2,29	90,54	
Tuji PDB v Kamniku	3,61	3,79	3,11	3,34	3,25	3,21	3,02	83,55	



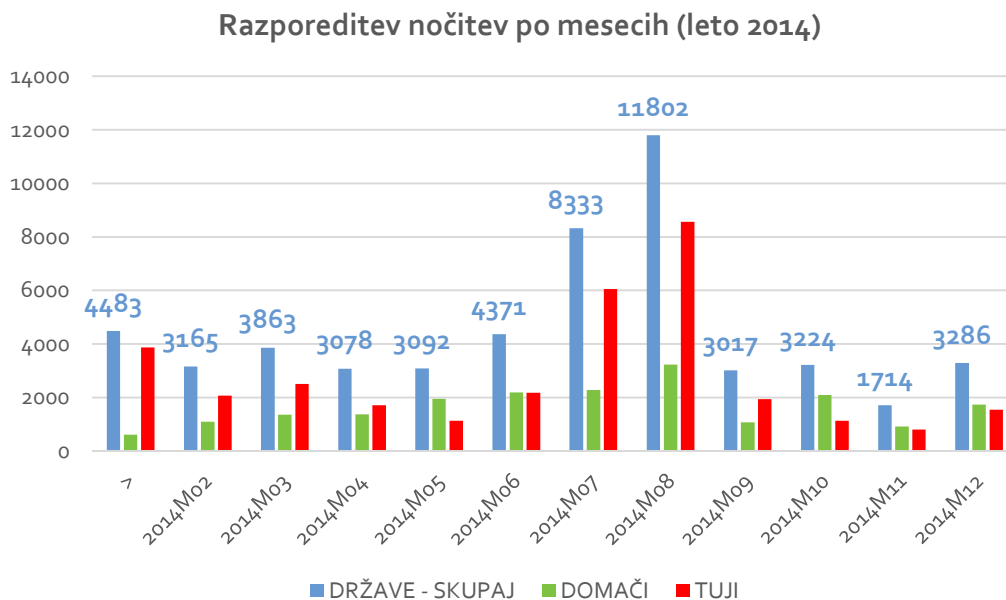
Tabela 4: Pregled števila prihodov v občini Kamnik od leta 2008 do 2014

	Prihodi turistov - SKUPAJ							Indeks 2014/2008	DELEŽ V 2014
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014		
DRŽAVE - SKUPAJ	17.657	14.357	12.982	16.116	18.280	20.322	21.039	119,15	100,00
DOMAČI	8.212	6.672	6.173	6.578	7.735	10.143	9.507	115,77	45,19
TUJI	9.445	7.685	6.809	9.538	10.545	10.179	11.532	122,10	54,81

Graf 2: Pregled števila ležišč v občini Kamnik od leta 2008 do 2014



Graf 3: Pregled števila nočitev po mesecih (2014)



## Obiski po točkah

Poleg podatkov SURS-a je na voljo še nekaj drugih podatkov o obisku:



1. Na lokacijah Mali grad in TIC Kamnik, kjer deluje pisarna Turističnega informacijskega centra, od leta 2011 beležijo tudi število obiskovalcev. Na lokaciji Mali grad število obiskovalcev spremljajo le v poletnih mesecih. Ta informacija predvsem omogoča spremljanje števila obiskovalcev v mestu Kamnik. Podatki kažejo, da se število obiskovalcev na Malem gradu v zadnjih letih vztrajno povečuje, poleti 2014 jih je bilo zabeleženih že 5734.
2. Podatki o obiskovalcih se spremljajo tudi na glavni informacijski točki TIC v Kamniku, ki jo je v zadnjih štirih letih obiskalo že preko 41.000 obiskovalcev. Beleženje gostov je nekonsistentno in tako za leti 2013 in 2014 pomanjkljivo.
3. Na podlagi razpoložljivih podatkov o prepeljanih potnikih, opravljenih nočitvah, štetja obiskovalcev in ocen ugotavljajo, da Veliko planino letno obiše peš, z nihalko ali po cesti (s Kranjskega Raka) od 200.000 do 250.000 obiskovalcev, kar jo uvršča med najbolj turistično obiskana območja Slovenije. Če se upošteva dostopne podatke o prepeljanih potnikih z gondolo v zadnjih letih, Veliko planino na ta način letno obiše okoli 42.000 obiskovalcev.
4. ZTŠK organizira vodenja od leta 2007. Med organizirano ponudbo vodenih izletov izrazito prevladujejo ogledi mesta Kamnik in pa obisk Velike planine. Programe praviloma prilagodijo željam obiskovalcev. Pregled podatkov od leta 2007 dalje kaže, da se število organiziranih vodenj na letni ravni giblje okoli 80.



## 4. STRUKTURA POVPRASHVANJA PO TRGIH

### Struktura povpraševanja po trgih v letu 2014

#### Ključni podatki:

- Pregled trgov, iz katerih je največ turistov (oziroma opravljenih nočitev) pokaže za regijo Osrednja Slovenija precej »netipično« strukturo.
- **VRSTI RED TRGOV V OBČINI KAMNIK:**
  1. Prvih 5: **Izrael**, Nizozemska, Srbija, Italija in Hrvaška.
  2. Od 6 do 11: Madžarska, Nemčija, Belgija, Češka republika, Francija in Avstrija.
- Prvih 11 trgov je v Kamniku predstavljalo 81,5 % tujih nočitev. Prvi trg ima 4.523 nočitev, 11. trg pa 1.182.
- Vsi ostali, ki sledijo, so izredno razpršeni in prispevajo od nekaj sto do nekaj deset nočitev.
- Ker je zaradi specifikave povpraševanja/nočitev v Kamniku (Terme Snovik kot največji ponudnik, ki npr. aktivneje dela na izraelskem, nizozemskem in srbskem trgu, v preteklih letih pa tudi italijanskem – s precejšnjimi nihanji navzgor in navzdol v letih 2008 do 2014; v odvisnosti od skupin), velja pogledati še **vrstni red trgov glede na nočitve v regiji Osrednja Slovenija**.
- **V regiji so ključni trgi:** Italija, Nemčija, ZDA, Velika Britanija, Francija, Avstrija, Srbija, kategorija Druge azijske države in Nizozemska.
- **V občini Kamnik nekateri trgi beležijo visoke stopnje rasti** (npr. Belgija), spet drugi pa velike padce – v letu 2008 daleč ključni trg Italija je npr. do leta 2014 upadel za dobrih 60 %.

Tabela 5: Prikaz ključnih trgov v občini Kamnik (2008 do 2014)

MESTO	DRŽAVE	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	DELEŽ OD TUJIH NOČITEV	Indeks 2014/2008
	DRŽAVE - SKUPAJ	54.859	45.031	35.862	46.257	51.625	54.967	56.545	100,00	
	DOMAČI	20.755	15.940	14.681	14.424	17.340	22.299	21.755	38,47	104,82
	TUJI	34.104	29.091	21.181	31.833	34.285	32.668	34.790	61,53	102,01
1.	Izrael	2.673	3.241	1.416	4.890	5.049	6.034	4.623	13,29	172,95
2.	Nizozemska	1.661	4.586	2.943	5.387	4.579	5.029	3.914	11,25	235,64
3.	Srbija	1.028	536	599	2.410	3.597	2.811	3.649	10,49	354,96
4.	Italija	7.196	5.955	2.852	3.554	3.139	3.036	2.768	7,96	38,47
5.	Hrvaška	2.047	1.554	1.213	1.624	3.641	2.542	2.516	7,23	122,91
6.	Madžarska	1.434	1.186	728	1.166	1.234	707	2.696	7,75	188,01
7.	Nemčija	2.577	1.656	1.850	2.328	2.513	1.865	2.502	7,19	97,09
8.	Belgija	378	334	496	790	1.732	2.353	1.692	4,86	447,62
9.	Češka republika	2.232	1.399	1.102	801	794	541	1.414	4,06	63,35
10.	Francija	527	499	518	755	791	817	1.398	4,02	265,28
11.	Avstrija	915	605	881	909	430	509	1.182	3,40	129,18



Tabela 6: Prikaz števila nočitev po državah (prikazane so vse države)

MESTO	DRŽAVE	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	DELEŽ OD TUJIH NOČITEV
	<b>DRŽAVE - SKUPAJ</b>	54.859	45.031	35.862	46.257	51.625	54.967	56.545	100,00
	<b>DOMAČI</b>	20.755	15.940	14.681	14.424	17.340	22.299	21.755	38,47
	<b>TUJI</b>	34.104	29.091	21.181	31.833	34.285	32.668	34.790	61,53
11.	Avstrija	915	605	881	909	430	509	1.182	3,40
8.	Belgija	378	334	496	790	1.732	2.353	1.692	4,86
	Bolgarija	246	38	121	54	133	164	262	
	Bosna in Hercegovina	1.643	837	729	227	342	221	278	
	Ciper	30	-	1	-	7	-	-	
9.	Češka republika	2.232	1.399	1.102	801	794	541	1.414	4,06
	Črna gora	68	53	238	381	164	167	68	
	Danska	95	79	211	1.102	695	705	166	
	Estonija	35	32	43	23	47	42	50	
	Finska	91	280	222	87	176	112	259	
10.	Francija	527	499	518	755	791	817	1.398	4,02
	Grčija	181	63	36	75	98	44	34	
5.	Hrvaška	2.047	1.554	1.213	1.624	3.641	2.542	2.516	7,23
	Irska	54	19	107	69	93	33	5	
	Islandija	3	-	-	10	24	-	-	
4.	Italija	7.196	5.955	2.852	3.554	3.139	3.036	2.768	7,96
	Latvija	3	6	32	32	15	8	109	
	Litva	69	71	80	25	62	415	39	
	Luksemburg	20	18	-	-	21	-	-	
6.	Madžarska	1.434	1.186	728	1.166	1.234	707	2.696	7,75
	Makedonija	549	384	339	456	304	542	151	
	Malta	6	1	1	36	19	3	5	
7.	Nemčija	2.577	1.656	1.850	2.328	2.513	1.865	2.502	7,19
2.	Nizozemska	1.661	4.586	2.943	5.387	4.579	5.029	3.914	11,25
	Norveška	123	14	128	101	105	45	21	
	Poljska	359	318	609	727	772	459	586	
	Portugalska	142	6	42	7	17	5	5	
	Romunija	128	110	112	250	149	119	134	
	Ruska federacija	59	192	480	486	548	591	636	
	Slovaška	265	199	266	324	471	235	209	
3.	Srbija	1.028	536	599	2.410	3.597	2.811	3.649	10,49
	Španija	602	223	359	341	331	351	118	
	Švedska	156	82	53	70	159	125	98	
	Švica	197	101	244	163	225	151	265	
	Turčija	58	56	132	48	42	66	27	
	Ukrajina	4.960	3.304	395	435	608	426	555	
	Združeno kraljestvo	563	356	872	920	552	659	272	
	Druge evropske države	17	143	30	18	19	71	56	
	Južna Afrika	-	16	6	9	19	2	-	
	Druge afriške države	15	1	56	9	16	2	13	
	Avstralija	20	33	120	28	41	80	127	
	Nova Zelandija	34	6	24	5	14	13	10	
	Druge države in ozemlja Oceanije	6	-	-	-	-	10	-	
1.	Izrael	2.673	3.241	1.416	4.890	5.049	6.034	4.623	13,29
	Japonska	221	40	14	21	24	22	11	
	Kitajska (Ljudska republika)	32	51	35	43	39	70	43	
	Koreja (Republika)	10	8	9	42	15	14	1.121	3,22
	Druge azijske države	16	19	47	46	51	152	96	
	Brazilija	56	18	25	28	42	36	41	
	Druge države Južne in Srednje Amerike	16	102	87	50	16	15	19	
	Kanada	170	144	108	190	55	55	102	
	Združene države (ZDA)	110	117	170	275	256	194	443	
	Druge države in ozemlja Severne Amerika	8	-	-	6	-	-	2	





Zavod za turizem in šport v občini Kamnik je decembra 2014 izdelal **Analizo turističnega povpraševanja in relevantnih razvojnih dokumentov za potrebe izdelave Strategije razvoja turizma za občino Kamnik (2014 – 2025)** – avtorji *Oddelek za geografijo Filozofske fakultete Univerze v Ljubljani*.

Analiza temelji na uradno dostopnih statističnih podatkih (SURS) (število turističnih ležišč, ležišča po vrstah nastanitvenih objektov, prihodi obiskovalcev, dinamika njihovih obiskov, nočitve in podatki o izvoru (narodnosti) obiskovalcev).

**Ta dokument je osnova, iz katere povzamemo nekatere ključne analitične vidike – v poglavjih 3.2 do 3.4.**



## 5. KAJ O KAMNIKU MENIJO TUJI OBISKOVALCI (TERENSKO ANKETIRANJE)

V okviru analize OGFF (2014) je bilo izvedeno tudi terensko anketiranje in sicer 2 tipa:

1. PRVA ANKETA: Raziskava turističnega povpraševanja v občini Kamnik (6 lokacij anketiranja, 370 izvedenih anket<sup>11</sup>; od sredine julija do začetka oktobra 2014);
2. DRUGA (DODATNA) ANKETA: Anketiranje tujih obiskovalcev v Ljubljani in na Bledu (302 tuja turista, avgust in september 2014), osnovni namen anketiranja pa je bil ugotoviti, ali na najbolj turistično obiskanih lokacijah med naključno izbranimi obiskovalci najdemo takšne, ki v času obiska Slovenije najdejo čas za obisk tudi manj »uveljavljenih« turističnih območij občine Kamnik.

### Izsledki anketiranja na 6 lokacijah v Kamniku

*Od vseh obiskovalcev, zajetih v vzorec, je bilo tako 72 % domačih in 23 % tujih. Med domačimi gosti so prevladovali Kamničani (50 obiskovalcev), vendar smo v vzorec vključili tudi obiskovalce iz kar 48 drugih slovenskih občin. Anketirani tuji obiskovalci (anketirali smo 102 tujca) so prihajali iz 22 držav, med njimi so prevladovali obiskovalci iz Nemčije, Nizozemske in Francije.*

Na osnovi odgovorov 370 anketiranih obiskovalcev kamniške občine (268 domačih in 102 tuja) v poletnem in jesenskem času leta 2014, lahko na kratko izpostavimo nekatere značilnosti:

1. **Dolžina obiska.** Skoraj 60 % vseh je kamniško občino obiskalo le za nekaj ur (kar je posledica velikega deleža obiskovalcev z bližnjih območij med anketiranci), za enodnevni izlet pa se je odločilo 26,8 % vprašanih, več dni pa je na območju občine preživel skoraj 14 % vprašanih.
2. Tujci obiskovalci Kamnika se v povprečju zadržijo v Sloveniji 9,7 dni, kar kaže na to, da je **občina Kamnik predvsem cilj tistih tujih turistov, ki imajo na voljo za ogled Slovenije več časa.** To opozarja, da je Kamnik turistična destinacija sekundarnega pomena, ki ne sodi med zaželene cilje tujih turistov, ki Slovenijo obišejo le za krajši čas. Za Kamnik se torej odloča posebna skupina tujih obiskovalcev, ki imajo poseben motiv (npr. gore, narava).
3. **Način potovanja.** Večina anketirancev je pričakovano pripotovala z osebnim avtomobilom, delež teh obiskovalcev je izrazito prevladujoč med anketiranci na Veliki planini (z avtom so prispeli na izhodiščno točko) in Termah Snovik. Nekoliko bolj so zastopane druge oblike prevoza pri obiskovalcih Kamnika (mesta) (prevladujejo

<sup>11</sup> Skupaj je bilo opravljenih 370 anket. 82 anket na Veliki planini, 63 v Termah Snovik, po 62 v Kamniški Bistrici in na TIC-u Kamnik (mestno središče), 51 na izletniški točki Sv. Primož ter 50 v Arboretumu Volčji Potok.



obiskovalci z vlakom) in Kamniške Bistrice, kjer je priljubljen način obiska tudi s kolesom (17 obiskovalcev) in z motorjem (7 obiskovalcev). Javni prevoz v večji meri uporabljajo tuji obiskovalci.

4. **Pridobivanje informacij.** Večina anketirancev (60 %) je dobila informacije o Kamniku in njegovi okolici od prijateljev, znancev in sorodnikov. Med drugimi viri informacij o Kamniku in njegovi turistični ponudbi je na prvem mestu internet (38,1 % anketirancev), drugi viri informacij so bili bolj skromno zastopani (televizija, različni prospekti in podobna gradiva, TIC Kamnik). Pri anketiranih slovenskih državljanih so izrazito v ospredju ustni viri informiranja (77,1 %) pred spletom (35,3 %). Pri anketiranih tujih obiskovalcih predstavljajo ustni viri informacij 33,3 %, sicer pa prevladuje internet (58,8 %), informacije turističnega centra (TIC Kamnik) pa je navedlo 14,7 %.
5. **Prevladujoči motivi za obisk.** Prevladujejo razlogi povezani s privlačnostjo naravnega okolja, pokrajine. Za obiskovalce so zanimiva tista mirna območja, ki ponujajo precej možnosti za različne oblike rekreacije, od najbolj sproščujoče (sprehodi, gibanje) do bolj aktivnih kot npr. pohodništvo, alpinizem in druge oblike;
  - Da se območja obiska glede na privlačnost razlikujejo tudi po tem, da obiskovalci nekatera območja obiščejo kot edini cilj (npr. Arboretum Volčji Potok, rekreacijsko točko Sv. Primož), obiske drugih lokacij pa kombinirajo med seboj (mesto Kamnik z obiskom Kamniške Bistrice ali Velike planine ipd.);
  - Prepoznavnost in privlačnost. Izmed šestih območij, kjer smo izvajali anketiranje, so se Velika planina, Kamniška Bistrica in Arboretum Volčji Potok izkazali najbolj poznani tako v nacionalnem okviru kot tudi širše, saj so bili med anketiranci obiskovalci z območja celotne Slovenije in iz številnih držav. Podobno velja tudi za mesto Kamnik, kjer pa predvsem prevladujejo številni tuji obiskovalci.
  - Prepoznavnost posameznih območij. Anketiranci večinoma poznajo tudi ostale turistično zanimive lokacije v občini. Večina anketirancev je odgovorila, da poznajo Kamnik (97,0 %), sledijo pa Kamniško-Savinjske Alpe (88,6 %), Kamniška Bistrica (88,1 %), Arboretum Volčji Potok (82,4 %) in Terme Snovik (79,4 %).
  - Izrazito privlačno naravno okolje, pokrajina. Na treh območjih anketiranja, kjer so obiskovalci lahko med razlogi za obisk obkročili tudi privlačno pokrajino, je večina prepoznala ta razlog kot najpomembnejši. Na Veliki planini so prav vsi anketiranci navedli privlačno pokrajino kot razlog za obisk, tudi na območju Kamniške Bistrice in Sv. Primoža je preko 80 % vprašanih izpostavilo prav ta razlog obiska.
  - Možnost za sprehod, gibanje, pohodništvo je izrazito prevladujoč za obiskovalce Sv. Primoža (zelo poznana kamniška dnevna rekreacijska točka), ki jo je kot razlog za obisk navedlo kar 88 % vprašanih. Podobno kažejo tudi odgovori anketiranih v Arboretumu Volčji Potok, kamor prihaja 70 % obiskovalcev, gibanje oz. pohodništvo pa je pomemben motiv tudi za obiskovalce Kamniške Bistrice (64,5 %) in Velike planine (61 %).



- Mirna okolica. Ta razlog so navajali številni anketiranci, prevladovali pa so na Sv. Primožu (68,6 % vprašanih) in na Veliki planini (62,2 %). Najmanj so ta razlog navajali v Termah Snovik, kjer smo med odgovori marsikdaj zabeležili tudi pripombo, da je prevelika gneča včasih na tej lokaciji lahko že tudi moteč dejavnik. Podobne zabeležke smo zaznali tudi na območju Arboretuma Volčji Potok.
  - Upoštevanja vreden je tudi delež anketirancev, ki so kot pomemben razlog za obisk izpostavili lahek in kratek dostop. Največ vprašanih je to bližino izpostavilo za Terme Snovik (44,4 %) in Kamniško Bistrico (43,5 %). Med vsemi zdraviliškimi kraji so prav Terme Snovik najbližje osrednjeslovenski urbani aglomeraciji, zato je takšen delež pričakovan. Podobno velja za Kamniško Bistrico, ki velja za enega najbližjih dostopov do visokogorja.
  - Kvalitetna in zanimiva gostinska ponudba. Med anketiranci je zelo malo takih, ki so tovrsten razlog navedli kot pomemben, še največ vprašanih je ta razlog navedlo na Veliki planini. Vsekakor odgovori potrjujejo, da obstoječa gostinska ponudba v povezavi z drugimi motivi za obisk različnih turističnih točk v kamniški občini še ne igra pomembne vloge.
6. **Zadovoljstvo s posameznimi elementi turistične ponudbe.** Obiskovalci so najbolj zadovoljni z ohranjeno naravo in pokrajinsko podobo območja, saj jo je kot odlično ocenilo kar 84,8 % anketirancev. Tri četrtine (74,3 %) anketirancev je kot odlično ocenilo tudi prijaznost in ustrežljivost domačinov, okrog 60 % pa športnorekreacijsko ponudbo občine (60,6 %) ter "ohranjenost in vključevanje bogate kulturne dediščine" (58,6 %). Najnižja deleža ocen "odlično" sta dobila ponudba (27,5 %) in cena prenočišč (31,6 %). Malenkost višji delež (34,0 %) ocen odlično so anketiranci namenili ponudbi hrane v gostinskih lokalih.
7. **Poznavanje Okusov Kamnika in trniča.** 26 % anketirancev je izjavilo, da pozna Okuse Kamnika, delež tistih, ki poznajo trnič pa je nekoliko višji (37,0 %). Ne glede na povedano je ugotovljena stopnja poznavanja obojega razmeroma visoka, če pri tem upoštevamo, da sta predmet promocije šele kratek čas.

## Izsledki anketiranja na Bledu in v Ljubljani

Zavedali smo se, da bomo tako v Ljubljani kot na Bledu anketirali večinoma obiskovalce, ki se bodo v Sloveniji ustavili za krajši čas in bodo zato obiskali le bolj prepoznane turistične destinacije. Pa vendar nas je zanimalo, ali ti obiskovalci na svoji poti po Sloveniji sploh slišijo za Kamnik oz. katero od kamniških znamenitosti in koliko je takšnih, ki v svoj itinerarij vključijo tudi katero od znamenitosti kamniške občine.

**Med vsemi vprašanimi je bilo le 10 % takšnih, ki so že slišali za Kamnik. Del teh je poznalo tudi Veliko planino in Volčji Potok. Samo 8 vprašanih je občino že obiskalo, 5 pa jih je to še načrtovalo. Med njimi sta dva Avstrijca in Izraelca, preostali pa po en obiskovalec iz Francije,**



*ZDA, Romunije, Madžarske, Češke, Avstralije. Štirje obiskovalci so si ogledali le Veliko planino, en obiskovalec le mesto Kamnik, vsi ostali pa so si ogledali več zanimivih lokacij v občini.*

Glavna ugotovitev je, da je Kamnik razmeroma slabo poznan med obiskovalci, ki se v Sloveniji ustavijo za krajši čas.

Glede na nekoliko bolj poglobljeno raziskavo (tujih) obiskovalcev občine Kamnik (PRVA ANKETA) in naključnim vzorcem anketiranih tujih turistov na lokacijah Bled in Ljubljana pa ugotavljamo, **da se za obisk občine Kamnik odločajo pretežno tisti tuji obiskovalci, ki se v Sloveniji zadržijo dlje časa, se individualno organizirajo in imajo lasten prevoz.** Po drugi strani pa številčno najbolj zastopani tuji obiskovalci, ki obiskujejo samo (ali predvsem) »osrednje slovenske turistične destinacije«, kot SO Bled, Postojnska jama, Ljubljana, Piran, potujejo organizirano, v Sloveniji ostanejo le nekaj dni (pogosto se zadržijo na omenjenih lokacijah samo na poti, v tranzitu), njihove lokacije obiska so točno (in v naprej) določene, večinoma se niti ne informirajo o drugih možnostih in priložnostih.



## 6. OBLIKOVANJE UGOTOVITEV PO POSAMEZNIH VSEBINSKIH SKLOPIH IN OPREDELITEV IZZIVOV

**Povzemamo ključne ugotovitve**, ki smo jih oblikovali na osnovi inventarizacije ponudbe in problemske analize po glavnih elementih: (1) destinacijski vidik, (2) lokacijski vidik, (3) povezovanje, (4) primarna ponudba, (5) sekundarna ponudba, (6) produkti, (7) trženje (promocijske aktivnosti in znamka), (8) pozicija turizma in organiziranost in (9) trajnostni razvoj.

**Hkrati so za vsak vsebinski sklop oblikovani izzivi, ki iz tega izhajajo.**

### 6.1 Kamnik kot turistična destinacija (ugotovitve in izzivi)

#### Sklop 1: DESTINACIJA

##### KLJUČNE UGOTOVITVE

- A.** Kamnik je z vidika organiziranosti zaokrožena turistična destinacija, ki pokriva območje celotne občine Kamnik. Ko govorimo o destinaciji Kamnik, s tem mislimo na celotno območje, ki ga pokriva občina Kamnik.
- B.** Z vidika tipa ponudbe (in motivov za prihod) ima kar nekaj »težav«: ni tipična zdraviliška destinacija, kljub močno izraženi ponudbi termalnega turizma (vendar bolj kopališkega in wellness kot zdraviliškega turizma), ni tipična zgodovinska mestna destinacija in prav tako ni tipična alpska destinacija. Kakšna destinacija torej je?
- C.** Destinacijo odlikuje precejšnja raznolikost ponudbe: srednjeveško mesto Kamnik v naročju Kamniško-Savinjskih Alp, z dolino Kamniške Bistrice in Veliko planino ter možnostmi aktivnega oddiha in rekreacije, ki jih omogoča umeščenost v planine oziroma alpski prostor.
- D.** Destinacija je z vidika tipa ponudbe prepoznavna predvsem po srednjeveškem Kamniku in Veliki planini, ob tem pa konkretnih točkah obiska/ponudbe: med najbolj prepoznavnimi so Terme Snovik, Arboretum Volčji potok, Golf Arboretum in Zdravilni gaj Tunjice.
- E.** Ni pa Kamnik še toliko prepoznaven kot zaokrožena stacionarna destinacija.
- F.** Destinacija ima vrsto posameznih turističnih točk (različne kulturne in naravne znamenitosti, aktivnosti in doživetja) in ugodno geografsko lego (bližina Ljubljane, letališča, ter alpski karakter), vendar pa je še v večji meri prepoznavna kot dnevna/izletniška destinacija.

##### KLJUČNI IZZIVI – DESTINACIJA

- 1.** Doseči pozicioniranje destinacije kot stacionarne destinacije, ki jo odlikuje privlačna ponudba aktivnega (zdravega) oddiha.



2. Hkrati izkoristiti priložnosti, ki jih prinaša zgodovinsko mesto Kamnik in ponudba aktivnega oddiha v »naročju planin«. Izziv je, kako skomunicirati oba vidika.
3. Preseči meje ozke destinacije oziroma občine in vzpostavljati privlačne povezave s sosednjimi destinacijami – Kamnik kot izhodišče za odkrivanje Osrednje Slovenije, spodnjega dela Gorenjske (do Bohinja), povezava v prostoru Kamniško-Savinjskih Alp (do Logarske doline) in vzhodnega dela od Ljubljane (Srce Slovenije).
4. Doseči, da se destinacija vključi v vsa predstavljena promocijska in distribucijska orodja na ravni ponudnikov – da jo vsi vključijo in komunicirajo, da jo razumejo kot faktor povečanja konkurenčnosti njihove ponudbe in kot motiv prihoda.

## 6.2 Lokacija (ugotovitve in izzivi)

### Sklop 2: LOKACIJA

#### KLJUČNE UGOTOVITVE

- A. Destinacijo močno opredeljuje bližina Ljubljane in bližina osrednjega mednarodnega letališča.
- B. Destinacija je preko Gornjega Grada ali Volovljeka povezana z Lučami oziroma Solčavo in Logarsko dolino.
- C. Destinacija je dosegljiva preko cestnih povezav in iz Ljubljane tudi po železnici.

#### KLJUČNI IZZIVI – LOKACIJA

1. Bolje izkoristiti bližino letališča (v navezavi z izzivom pozicioniranja destinacije kot izhodišča za odkrivanje regije Osrednja Slovenija in Gorenjska ter Slovenije).
2. Bolje izkoristiti dostopnost destinacije z vlakom (iz Ljubljane), ki omogoča povečanje obiska tujih individualnih obiskovalcev, ki so v Ljubljani.
3. Vzpostaviti povezave v Kamniško-Savinjskem prostoru – z Zgornjo Savinjsko dolino (tako za pretok turistov kot razvoj skupne ponudbe aktivnega oddiha – pohodništvo in kolesarjenje).

## 6.3 Povezovanje (ugotovitve in izzivi)

### Sklop 3: POVEZOVANJE (Z VIDIKA DESTINACIJE IN LOKACIJE)

#### KLJUČNE UGOTOVITVE

- A. Destinacija je del turistične regije Osrednja Slovenija, čeprav bi glede na svoj v veliki meri alpski karakter bolj spadala v Slovenske Alpe oziroma Gorenjsko.
- B. Kljub temu pa je umeščenost v Osrednjo Slovenijo za destinacijo zelo pomembna in jo je potrebno še v večji meri izkoristiti.
- C. V preteklosti se je destinacija povezovala v okviru znamke Carniola (partnerstvo in znamka, ki so jo od 2003 do leta 2006 razvijali Kamnik, Kranj in Škofja Loka). Znamka



oziroma povezave že nekaj let niso več aktivne. *Kranj nastopa samostojno (in v okviru Slovenskih Alp), Škofja Loka pa skupaj s Selško in Poljansko dolino.*

- D.** V zadnjih 2 letih nastajajo pobude (oziroma neformalna delovna skupina) za povezovanje s partnerji v okviru Kamniško-Savinjskih Alp (vzporedno s prizadevanji za vzpostavitev regijskega parka) – in sicer z občinami Luče, Jezersko, Preddvor in Solčavo.
- E.** Kamnik sodeluje tudi v okviru destinacije Srce Slovenije, ki združuje povezovanje in sodelovanje pod znamko Srce Slovenije (ki se razteza od Kamniško-Savinjskih Alp na severu prek dolin in hribovij ob Savi, do vinorodnih gričev Dolenjske na južnem delu Srca Slovenije; geografsko ima območje obliko srca, ki se širi okoli točke geometričnega središča Slovenije), ki vključuje najrazličnejša področja in številne posameznike z že uveljavljenimi ali še razvijajočimi se projekti, dogodki in praksami; nastopa pa tudi kot turistična destinacija.

## 6.4 Primarna ponudba: naravne vrednote in kulturna dediščina (ugotovitve in izzivi)

*Tabela 7: Pregled ključnih naravnih vrednot in kulturne dediščine*

<b>Naravne znamenitosti (naravne vrednote)</b>	<i>Velika planina, dolina Kamniške Bistrice (Veliki in Mali Predaselj, jezero ob izviri, slap Orglice, Žagana peč, Sivnica), Korošaški slapovi, Kamniška Jama, jama Vetrnica, Menina planina, Kamniško-Savinjske Alpe, Volčji Potok, Naravni zdravilni gaj Tunjice</i>
<b>Zgodovinski spomeniki: gradovi</b>	<i>Mali grad, Stari grad, Grad Zaprice, Plečnikov dvorec, grad Motnik (manj turistično zanimiv, ker je razvalina, ampak mimo gre Motniška turistična pot), Prašnikarjev dvorec</i>
<b>Zgodovinski spomeniki: cerkveni spomeniki</b>	<i>Frančiškanski samostan s cerkvijo sv. Jakoba in knjižnico, cerkev sv. Jožefa, cerkev Marijinega brezmadežnega spočetja, Uršulinski samostan, cerkev sv. Ane, cerkev sv. Jurija, cerkev sv. Tomaža, cerkev sv. Miklavža, cerkev sv. Marije Vnebovzete, cerkev sv. Antona, cerkvi sv. Jurija in Magdalene, Marijina kapelica, Županje njive, sv. Florijan, cerkev sv. Primoža in Felicijana, cerkev sv. Petra, kapela Marije Snežne, cerkev sv. Benedikta</i>
<b>Galerije in muzeji</b>	<i>Medobčinski muzej Kamnik, Sadnikarjeva muzejska zbirka, Budnarjeva muzejska hiša, Muzej pritlikavega nosoroga, Galerija Mihe Maleša, Galerija Veronika, Galerija Janeza Boljke, Rojstna hiša Rudolfa Maistra, Hiša keramike, zakaj pa ne majolka, Korenova domačija na Perovem</i>
<b>Plečnikova dela v Kamniku in okolici</b>	<i>Stranska vhoda v cerkvi sv. Ane v Tunjicah, Most čez Nevljico, Kapela Božjega groba v Frančiškanski cerkvi sv. Jakoba, Glavni trg v Kamniku, Krstilnica v župnijski cerkvi na Šutni, nagrobnik v Mekinjah, prisotnost Plečnika pri cerkvi sv. Martina v Šmartnem v Tuhinju, Cerkev sv. Benedikta v Zgornjih Stranjah, Krstilnica v cerkvi sv. Jurija v Nevljah, Nagrobnik na Žalah pri Kamniku, Lovska kočja kralja Aleksandra v Kamniški Bistrici (Plečnikov dvorec), Železniška postaja Kamnik - Mesto</i>





<b>Zgodovinski spomeniki: druge znamenitosti</b>	<i>Vrbančev kozolec, Preskarjeva pastirska bajta, Lectarjeva hiša v mestnem jedru Kamnika, Samčev prehod (predor), mestno obzidje, spomenik Rudolfu Mastru, spomenik revoluciji in padlim, posebnost so izveski na Šutni</i>
--	--

#### Sklop 4: PRIMARNA PONUDBA (naravne vrednote in kulturna dediščina)

##### KLJUČNE UGOTOVITVE

- A. Destinacija ima dobro ohranjene in zelo privlačne naravne vrednote – prepoznavne in cenjene v slovenskem merilu (med njimi najbolj izstopata Velika planina in dolina Kamniške Bistrice). Vendar pa so v turistične namene še premalo izkoriščene za aktivnosti – aktivnosti v naravi se ne tržijo kot produkt (predvsem kot možnosti za aktivnosti in ne kot prodajni produkti).
- B. Izjema je Arboretum Volčji Potok – ki pa je oblikovani park, ki ponuja številne dogodke in tematske razstave. Na ta način park privablja turiste skozi vse leto. V parku vse večji poudarek dajejo družinskemu obisku – z urejenim otroškim igriščem, vlakcem in dogodki za otroke. Doživetja ponuja tudi Velika planina, vendar je vsebine v zvezi s tem še premalo.
- C. Destinacija ima tudi pomembne bisere kulturne dediščine. Kamnik s starim mestnim jedrom predstavlja prepoznavno kulturno-dediščinsko ikono in privlačno točko obiska (z muzeji in galerijami), ob tem ima destinacija tudi bogato podeželsko in še posebej edinstveno pastirsko dediščino. Gre torej za privlačno kombinacijo mestne in podeželske kulturne dediščine, ki pa je ponovno premalo povezana in doživljajsko (tudi skozi zgodbe) predstavljena.
- D. Izpostaviti velja precej močno izraženo dediščino Jožeta Plečnika v Kamniku (in tudi okolici). Pred nekaj leti je bil izveden (v okviru projekta Promocija Srca Slovenije) projekt predstavitve Plečnika (brošura, embalaža, programi...), ki pa v okviru obstoječe destinacijske strani ni ustrezno predstavljen oziroma vključen v ponudbo.
- E. Nastanitveni ponudniki premalo vključujejo (predstavljajo v svojih promocijskih orodjih) in priporočajo ogled gostom, ki bivajo pri njih.

##### KLJUČNI IZZIVI – PRIMARNA PONUDBA

1. Predstavitev naravnih in kulturnih znamenitosti nadgraditi z zgodbami, v njihovo predstavitev močneje vključiti doživljajski vidik, vzpostaviti nekaj najbolj privlačnih prodajnih programov in jih vključiti v distribucijske kanale (ter podpreti skozi pospeševanje prodaje s podporo t.i. dnevov odprtih vrat oziroma posebnih ponudb – *po vzoru Vulkanland*).
2. Za individualne in dnevne goste te točke povezati (v nekajurna povezana doživetja) in predstaviti na način, da se bodo prej/lažje odločali za obisk – kot namige in kot možnost organiziranega programa.
3. Za stacionarne goste najbolj privlačne znamenitosti povezati v nekajurna doživetja in jih sistematično predstaviti – delati na animaciji gostov (izkoristiti rezervacijski proces za predstavitev TOP doživetij destinacije ter s pomočjo destinacijskega animatorja v času bivanja).



>>> Več v sklopu 3.4.6 (TURISTIČNI PRODUKTI).

## 6.5 Nastanitvene zmogljivosti in povpraševanje (ugotovitve in izzivi)

### Sklop 5: NASTANITVENE ZMOGLJIVOSTI in POVPRASEVANJE

#### UVODNO POJASNILO

Podrobnejša analiza je v prilogi, v dokumentu *Analiza turističnega povpraševanja in relevantnih razvojnih dokumentov za potrebe izdelave Strategije razvoja turizma za občino Kamnik (december 2014)*, kratka aktualna analiza pa v poglavju 3.3.1 in 3.3.2. Na tem mestu zgolj povzemamo ključne ugotovitve in oblikujemo izzive.

#### KLJUČNE UGOTOVITVE

- A. NASTANITVENE ZMOGLJIVOSTI: Destinacija ima v slovenskem merilu podpovprečno število hotelskih zmogljivosti (manj kot desetina od vseh ležišč) ter več kot polovico drugih nastanitvenih objektov. V obdobju 2008 do 2014 so se ležišča povečala za 25 odstotkov (najbolj ponudba kampov, hoteli in podobni objekti so se povečali le za dobra 2 odstotka, ostale zmogljivosti pa zmanjšale za okoli 4 odstotke). Struktura ponudbe povečuje sezonsko naravnost destinacije.
- B. TURISTIČNO POVPRASEVANJE: Število nočitev v obdobju 2008 do 2014 ostaja skoraj enako, z vmesnimi nihanjem. Indeks nočitev 2014/2008 je 103,07. To pomeni, da je število nočitev v letu 2014 skoraj enako kot leta 2008 – in to pri 25 % več ležiščih – torej se nadalje zmanjšuje zasedenost.
- C. MOTIVI PRIHODA: Trenutno je stacionarni prihod v največji meri vezan na aktivnosti Terme Snovik za pritegnitev skupin (in individualnih obiskovalcev), manj pa je to rezultat prepoznavne pozicije Kamnika kot privlačne stacionarne destinacije. Stacionarni turizem v občini Kamnik je v največji meri vezan na Terme Snovik, kjer je glede na koncept ponudbe (termalni bazenski kompleks in apartmaji) osrednji motiv prihoda na destinacijo aktivno-termalno-kopališka ponudba (kot nosilni turistični produkt) – gostje pa se odločijo za to destinacijo zaradi možnosti odkrivanja regije in širše (*dejstvo je, da je za primarno kopališko in wellness ponudbo ponudba 15 slovenskih naravnih zdravilišč konkurenčnejša*).
- D. Aktivnosti pohodništva, kolesarjenja, ribolova, kulturne izletniške točke in druga ponudba predstavljajo sekundarno ponudbo, ki sama po sebi – razen, ko gre za dnevni obisk s strani domačih gostov (in v manjši meri tujih obiskovalcev, ki so že v Sloveniji/Ljubljani), večinoma še ne predstavlja samostojnega, primarnega motiva za prihod.

#### KLJUČNI IZZIVI – NASTANITVENE ZMOGLJIVOSTI IN POVPRASEVANJE



1. Izboljšati prepoznavnost destinacije kot aktivne destinacije, ki ima veliko za ponuditi tudi za nekajdnevno bivanje, hkrati pa ima ugodno osrednjeslovensko lego – s čimer je dobo izhodišče za odkrivanje regije in Slovenije.
2. Povečati število nočitev in še posebej izboljšati zasedenost izven nekaj poletnih mesecev. Pri razvoju novih nastanitvenih zmogljivosti so smernice v smeri manjših butičnih penzionov in še posebej krepitev turističnih kmetij – po možnosti vsi z elementi trajnostnega poslovanja in osnovanje kulinarične ponudbe na lokalni hrani.

## 6.6 Turistični produkti (ugotovitve in izzivi)

### Sklop 6: TURISTIČNI PRODUKTI

#### KLJUČNE UGOTOVITVE

- A. Na destinacijski ravni (skozi spletno stran [www.kamnik-tourism.si](http://www.kamnik-tourism.si)) se še ne komunicira skozi jasne destinacijske produkte; v veliki meri gre zdaj predvsem za velik nabor možnosti, med katerimi pa se je precej težko znajti (naravne znamenitosti, kulturna dediščina, prireditve, Okusi Kamnika, tudi posamezne aktivnosti).
- B. Najbolj razviti, konkurenčni in prodajani produkti so – ker so za njimi konkretni ponudniki: termalni aktivni oddih (kopanje, wellness, z možnostmi pohodništva, kolesarjenja, drugih aktivnosti in odkrivanja okolice – Terme Snovik), golf (Golf Arboretum), pohodništvo in doživetje pastirske dediščine (Velika planina), sprehodi v lepem parku (Arboretum Volčji potok), prireditve (nekaj močnih destinacijskih prireditev, ki pa privabljajo predvsem dnevne in v veliki meri še vedno zgolj domače obiskovalce), doživetje srednjeveškega mesta (vodenje po Kamniku).
- C. Aktivnosti, kot so kolesarjenje, pohodništvo, ribolov, niso razviti kot produkti (ki bi bili konkurenčni, prodajni in ki bi ustvarjali primarni motiv prihoda na destinacijo – destinacija ni prepoznavna po njih in trenutno še ne more konkurirati npr. Dolini Soče, Kranjski Gori, Bohinju itd.). Na voljo so predvsem v obliki športnih prireditev, kot oblika rekreacije za domačine oziroma bližnje prebivalce ter kot dodatna, podporna ponudba za goste, ki so že na destinaciji.
- D. Staro mestno jedro Kamnika je privlačno, urejeno, vendar ne »živi«, še posebej ne Šutna, prav tako tudi ne Mali grad npr (kjer ni nobene dodatne vsebine, razen TIC točke v poletnem času; na Šutni pa gre izpostaviti nekaj pozitivnih zametkov, kot so trgovinica z lokalnimi izdelki Zlata ptička, Hiša Belin, Reciklarnica, Kameleon in Hiša keramike, zakaj pa ne majolka).
- E. Naravne in kulturne znamenitosti so delno že povezane in so pretvorjene v organizirane izlete, ki pa se predvsem premalo tržijo. Na destinacijski spletni strani niso predstavljeni kot produkti, ki jih je mogoče kar kupiti (*primer dobre prakse spletna trgovina na [www.visitljubljana.com](http://www.visitljubljana.com)*). Nastali so tudi organizirani programi (v okviru povezovanja Srca Slovenije), ki pa so navedeni zgolj na spletni strani Srca Slovenije (kot



organizatorja sta navedena TIC Kamnik in Jarina) in ki se aktivno ne tržijo v okviru kamniške DMO.

F. V destinaciji trenutno ni agencije, ki bi prevzela organizacijo in izvedbo programov.

>>> *Podrobnejša analiza po produktih je v nadaljevanju v podpoglavjih.*

#### **KLJUČNI IZZIVI – TURISTIČNI PRODUKTI**

1. Jasno produktno pozicioniranje destinacije in jasna predstavitev nosilnih produktov.
2. Povezovanje posameznih ponudb, znamenitosti in produktov v privlačna doživetja (integralne turistične produkte, pretvorjene v doživetja, tudi z uporabo zgodb).
3. Produkta pretvarjati v prodajne programe (ki nagovarjajo določeno ciljno skupino, imajo ceno in organizatorja/izvajalca).
4. Spodbuditi živahnejši utrip v starem mestnem jedru Kamnika (dogodki in prireditve, razstave, tržnica, delavnice, privlačna gostinska ponudba, ocvetličenje, ureditev prijetnih kotičkov za posedanje itd.) – da ga v večji meri čutijo/obiskujejo domačini, s tem pa tudi turisti.

*V nadaljevanju podrobneje analiziramo še posamezne produkte, kar nam bo v pomoč pri oblikovanju produktne strategije.*

### **6.6.1 Wellness, terme, zdravje**

V občini Kamnik so vodilni gospodarski subjekt, ki temeljijo na produktu zdravje in dobro počutje Terme Snovik, ki s 375 prostimi ležišči ustvarijo okoli 80 % vseh nočitev v občini Kamniku. Ponudba že od vsega začetka temelji na trajnostnem razvoju, za kar so kot prvi v Sloveniji prejeli evropski znak za okolje, EU Marjetico. S svojo pokrito termalno riviero (500 m<sup>2</sup>) obiskovalcem nudijo možnost sproščanja in rekreacije 365 dni v letu, s čimer se občina Kamnik uvršča med turistično destinacijo s celoletnim turizmom. Terme Snovik so najvišje ležeče terme v Sloveniji, okoli katerih se razvija tudi okolica (terme so spodbudile številne manjše nastanitvene zmogljivosti pa tudi gostinske ponudbe). Poleg kopanja in wellness storitev dajejo poudarek tudi rekreaciji izven termalnega kompleksa (fitnes na prostem, urejene tematske pešpoti, nordijska hoja).

Kot holistični center zdravja se predstavlja Naravni zdravilni gaj v Tunjicah, ki ponuja prostor, namenjen zdravljenju in samozdravljenju ter odpravljanju blokad, bolečin, neplodnosti, razstrupljanju in drugih sodobnih bolezni. Gaj velja za edino točko v Sloveniji, ki ima znanstvene dokaze o zdravilnih učinkih na različna bolezenska stanja, znan pa je tudi po Živi vodi, ki ima energijsko moč.

V Kamniku sta na voljo še Spa Metropolis (dnevni wellness – masažni center) in fitness center Bodifit Kamnik (ki jih destinacijska spletna stran uvršča med destinacijsko ponudbo wellness in dobro počutje) in še nekaj drugih športnih centrov (osrednji štadion, manjši fitnes centri in



tudi fitness centri na prostem) – vendar pa je ta ponudba namenjena predvsem prebivalcem in okoliškimi obiskovalcem in ne toliko turistom.

### 6.6.2 Pohodništvo

Občina Kamnik leži na pragu Kamniško-Savinjskih Alp in ima odlične možnosti za razvoj pohodniškega turizma. Zaradi lege v bližini Ljubljane Kamnik predstavlja najbolj preprosto dostopno točko za dostop do Alp. **Kamniško-Savinjske Alpe nudijo možnosti za alpinizem, za gorništvo, nordijsko hojo, kar nekaj poti pa je prijetnih sprehajalnih – izredna paleta možnosti torej za različne ciljne skupine.**

**V občini Kamnik deluje Planinsko društvo Kamnik, ki skrbi za urejenost večine pešpoti po Kamniško-Savinjskih Alpah, v upravljanju pa ima dve planinski koči** (na Kamniškem in Kokrskem sedlu). Drugi oskrbniki poti na območju občine Kamnik so še: Planinsko društvo Domžale (upravlja z Domžalskim domom na Mali planini), Planinsko društvo Komenda in Planinsko društvo Črnuče (upravlja s Črnuškim domom na Mali planini).

Planinska društva imajo tudi svoj vodniški odsek z usposobljenimi planinskimi vodniki. Le-ti večinoma vodijo po manj zahtevnih poteh – in sicer prostovoljno, profesionalno pa se z vodenjem po gorah ukvarjajo specializirani gorski vodniki z mednarodno licenco IFMGA, ki vodijo vse težavnosti in večinoma proti plačilu.

Planinske poti redno vzdržujejo markacisti planinskih društev. **Vrhovi Kamniško-Savinjskih Alp so dobro poznani in obiskani. Poti so vrisane tudi v številnih specializiranih zemljevidih in opisane v različnih vodnikih.** Enega od njih, ki vključuje nekoliko manj zahtevne pohodniške poti, je leta 2013 izdal kamniški Zavod za turizem in šport v občini Kamnik v slovenskem in angleškem jeziku in je brezplačno na voljo na vseh večjih turističnih točkah. V okviru sodelovanja neformalnega združenja občin v okviru Kamniško-Savinjskih Alp je leta 2014 izšla tudi specializirana karta (Kamniško-Savinjske Alpe – Izbrane pohodniške poti) v merilu 1:50.000. Poleg zemljevida vsebuje tudi opis regije v slovenskem in angleškem jeziku ter profil posameznih poti.

**V okviru pohodništva so tudi poti, s katerimi upravljajo turistična društva:** tematske pešpoti Tuhinjske doline (upravljaavec Turistično društvo Tuhinjska dolina), Motniška turistična pot (upravljaavec: Turistično društvo Motnik) ter pot od Snovika do Gore sv. Miklavž (Turistično društvo Gora).

**Na destinacijski spletni strani je predstavljenih 13 pohodniških poti različnih težavnosti:** Kokrško sedlo, Koželjeva pot (zgornji del), Kamniško sedlo, Kamniški vrh, Sv. Primož nad Kamnikom, Menina planina – Vivodnik, Zgornje Palovče, Slap Orglice, Sv. Miklavž na Gori, Motniška turistična pot, Arboretum Volčji Potok, Stari grad in Velika planina (ki je med pohodniki zagotovo najbolj priljubljena – na njo vodijo številne dobro označene planinske



poti, možen dostop tudi z nihalko in sedežnico). Tu je še pot, poimenovana Zelena os ob Kamniški Bistrici (projekt Občine Kamnik in Domžale in gre za ureditev sprehajalnih in kolesarskih poti ob reki Kamniška Bistrica), Pot od Puba Pod skalo do Budnarjeve domačije (neoznačena, vendar uhojena pot), tematske pešpoti v Tuhinjski dolini ...

### **Stanje glede urejenosti:**

#### ***Dobro urejene poti:***

- Kamniško sedlo, Kokrsko sedlo, Velika planina, Sv. Primož in Sv. Miklavž. Te poti imajo poleg dobrih markacij in varnega terena skupnega tudi to, da je na koncu poti v sezoni vedno na voljo gostinska ponudba.
- Slap Orglice – na tej »divji« poti poleg vseh markacij najdemo table, ki usmerijo v pravo smer, iz štorov narejene stole, več točk za počitek. Ko se vrnemo, je v bližini planinski dom, kjer se lahko pohodnik okrepča. V sezoni premajhno parkirišče, katero tudi sicer ni najboljše urejeno.
- Koželjeva pešpot: dobro urejena in označena, vendar trenutno zaradi naravnih nesreč delno zaprta. V bližnji prihodnosti je plan, da se pot v celoti popravi in uredi tako, kot je bila prvotno mišljena: od mestnega jedra Kamnika do izvira reke Kamniške Bistrice.

#### **Srednje urejene poti:**

- Zelena os Kamniške Bistrice – dobro urejen samo določen del. Pri Qlandii bi bil potreben poseben most čez Kamniško Bistrico za pohodnike. Tako bi ti lahko nadaljevali po pločniku do Qlandie in potem čez podhod mimo igrišča Virtus po pločniku vse do golf igrišč v Volčjem potoku. Od tam do Arboretuma je cesta že speljana, vendar ni pločnika. Na določenih točkah lepo urejena z otroškimi igrišči in klopmi.
- Z mesta na podeželje (Kamnik – Zgornje Palovče – Terme Snovik) – preveč asfalta in premalo pločnikov za pohodnike. Na poti ni klopi. Pot bolj za domačine.

#### **Slabo urejene poti:**

- Od puba do Budnarjeve domačije – strma pot, brez klopi, brez markacij, veliko podrtih dreves. Trenutno status divje poti.

**Tu so potem še pohodniške poti v višje predele. Najbolj obljudeni sta omenjeni poti do Kokrskega oziroma Kamniškega sedla, kjer so tudi planinske koč** (odprte od maja do konca septembra; izven sezone pa potem le ob lepih vikendih; kar velja za zgolj za Kamniško sedlo) – od sedel naprej so potem označene poti do dvatisočakov, najvišjih vrhov Kamniško-Savinjskih Alp (nekaj je tudi plezalnih poti; npr. Zeleniške špice, Brana ipd. za plezalce s svojo opremo; možnost pa tudi najema izkušenega vodnika, ki jih je v Kamniku kar nekaj). Pomembno je dejstvo, da se lahko v Kamniško-Savinjskih Alpah opravi največjo višinsko razliko (Dom v Kamniški Bistrici (623 m) – Grintovec (2558 m); višinska razlika 1935 m).



**Preko leta v občini Kamnik potekajo tudi pohodniške prireditve**, med katerimi velja izpostaviti Pohodniški festival v Kamniško-Savinjskih Alpah (večdnevni specializiran dogodek; organizatorji: Občina Kamnik – Zavod za turizem in šport v občini Kamnik, Preddvor, Jezersko, Solčava in Luče), Dan Kamniških planin (junij; organizator Planinsko društvo Kamnik), Kamniški memorial za smučko cepin (marec/april, organizator: Planinsko društvo Kamnik), Rokovnjaški pohod (predvidoma maja; organizator: Planinsko društvo Kamnik), pohod na Menino planino (september, organizator: Turistično društvo Tuhinjska dolina); pohod iz Puba Pod skalo do Budnarjeve domačije (november; organizator: Turistično društvo Kamn'k) ...

Ime Kamnik so v svet ponesli tudi **številni znani alpinisti**, med njimi sta najbolj znana Tomaž Humar in Marko Prezelj (edini na svetu, ki je prejel kar 3 prestižne nagrade Zlati cepin).

S Planinskim društvom Kamnik potekajo dogovori, da bi vzpostavili predvsem nižinske poti in jih dodatno opremili.

**Leta 2014 je z namenom boljše promocije Kamniško-Savinjskih Alp in predvsem pohodništva nastalo neformalno združenje, ki vključuje Občino Kamnik, Luče, Jezersko, Preddvor in Solčavo.** Skupno so se oblikovali pohodniški programi, specializirana karta 1:50.000 Kamniško-Savinjske Alpe – Izbrane pohodniške poti, v letu 2015 se je prvič izvedel Pohodniški festival v Kamniško-Savinjskih Alpah. V načrtu je tudi izdelava zloženke in spletne strani. Z letom 2015 je Zavod za turizem in šport v občini Kamnik v sodelovanju z občinami Kamniško-Savinjskih Alp vključil v nacionalno združenje GIZ pohodništvo & kolesarjenje. V okviru združenja so tudi specializirane pohodniške namestitve, kamor so vključene tudi Terme Snovik. Potencialne bi bile povezovalne poti; npr. iz Kamnika v Logarsko dolino ipd. (ciljna skupina: izkušeni pohodniki). Te povezave s Kamniško-Savinjskimi Alpami imajo potencial in oblikovanje natančnega načrta aktivnosti je uvrščeno med ukrepe.

### **6.6.3 Kolesarjenje**

**Občina Kamnik ima na področju kolesarjenja, podobno kot pohodništva, velik potencial, vendar trenutno še ne moremo govoriti o razvitem in celostnem turističnem produktu.**

**Izpostaviti je potrebno naslednje ponudbe (poti in projekte):**

- Zavod za turizem in šport v občini Kamnik je skupaj s partnerskimi občinami Kamniško-Savinjskih Alp **član nacionalnega združenja GIZ pohodništvo & kolesarjenje**, vendar konkretnega sodelovanja na tem področju še ni bilo. Pomemben partner združenja so Terme Snovik, ki že ponujajo kolesarske programe.
- Cestno kolesarstvo postaja vse bolj priljubljeno, vendar so nekatere ceste v občini Kamnik v zelo slabem stanju (npr. cesta na Črnivec).



- **Kljub temu so v občini Kamnik številne priljubljene poti med kolesarji, kot na primer:** v Kamniško Bistrico, na Črnivec ali Kranjski Rak, Tuhinjska dolina s Kozjakom, povezovalna cesta med Kamnikom – Zg. in Spodnjim Palovčam in Lukovico.
- Kamnik ima štart in organizacijo enega izmed treh najbolj pomembnih amaterskih dirk v državi: v sklopu cestnega kolesarstva v Občini Kamnik uspešno deluje Kolesarsko društvo Alpe, ki od leta 2007 organizira **eno od najlepših kolesarskih cestnih dirk v Sloveniji, Maraton Alpe**. Kolesarji v dobrih 130 km obkrožijo Kamniško-Savinjske Alpe, se peljejo ob dolinah štirih rek ter dosežejo tri prelaze. Start in cilja sta v Kamniku, vsako leto pa se dirke udeleži preko 500 rekreativnih kolesarjev. To je privlačna kolesarska tura za cestne kolesarje v dobri formi. Infrastruktura (ceste) na poti so ponekod v slabem stanju. Produkt težko tržimo razen na dan dogodka. Produkt lahko izboljšamo tako, da spremljevalcem udeležencev maratona ponudimo avtobusni prevoz do Term Snovik, oziroma arboretuma Volčji Potok in za njih pripravimo posebne pakete. V času, ko je načrtovan povratek prvih kolesarjev, bodo udeleženci že imeli avtobus za vrnitev.
- Dodatno promocijo cestnemu kolesarstvu je v letu 2015 dodala ženska kolesarska profesionalna dirka **Giro Rosa s startom v Kamniku**.
- **Pump track v Kamniku (pri Gimnaziji Kamnik):** gre za poligon odprtega tipa, namenjen odraslim, mladim, cestnim in gorskim kolesarjem. Pump-track je krožna proga, po kateri kolesarji ob zadostnem tehničnem znanju lahko vozijo brez, da bi poganjali. Tovrstna vožnja je zelo učinkovita pri treniranju ostalih kolesarskih veščin in je zato v zadnjih letih priporočajo vsi največji kolesarski strokovnjaki. **Manjši pump track** je na voljo tudi pri Termah Snovik.
- **Kolesarska pot od Snovika do Motnika:** gre za edino traso, ki je označena in je nekoliko bolj zahtevna (strma v nekaterih predelih). Gre za treking progo. Enkrat na leto se organizira tudi organiziran kolesarski izlet; od Snovika do Motnika.
- **Zimsko kolesarjenje na Veliki planini:** fed bike (kolesarjenje po snegu). Zaenkrat še ni bilo izvedeno, je pa v dogovoru.
- V Kamniku je eden najbolj uspešnih klubov gorskega kolesarstva – to je **Calcit Bike team**, katerega kolesarji dosegajo odlične rezultate.
- **S turnim kolesarstvom se je pričelo ukvarjati kolesarski odsek Planinskega društva Kamnik**, s katerim so že potekali prvi dogovori za sodelovanje glede določitve primernih tras.
- **Med pomembne kolesarske dogodke**, ki jih večinoma organizira KD Calcit, štejemo: MTB Eliminator, SloEnduro 4fun, kratka MTB krosa v Kamniku in Mekinjah ter MTB vzpon Terme Snovik – Velika planina (oziroma Črnivec), ki ga v letu 2015 prvič ni bilo. Pomembno vlogo pri promociji pa igra tudi profesionalni kamniški kolesar Luka Mezgec.





- **Če povzamemo, je v Kamniku ogromno cestnih kolesarjev, ki gredo:** v dolino Kamniške Bistrice, Črnivec ali Podvolovjek, čez Pšajnovico do Lukovice, v Tuhinjsko dolino, po trasi Maratona Alpe (Kamnik – Jezersko – Železna Kaplja – Solčava – Luče – Gornji Grad – Kamnik).
- **Kar se tiče gorskega kolesarjenja:** na Veliki planini stvari še niso urejene; problem je, ker npr. Velika planina d.o.o. oglašuje gorsko kolesarjenje, celo omogoča prevoz koles, vendar se le-ti bodisi spuščajo po urejeni planinski poti čez Dolski graben ali pa se vozijo po pastirskemu naselju, kar pa pastirjem ni všeč. V avgustu 2015 je društvo Calcit (oziroma eden od njihovih članov) uredilo MTB progo, katero sedaj tržijo skupaj z nihalko. Proga sicer pomeni korak naprej, vendar bi bilo s sodelovanjem in trženjem možno postoriti še marsikaj. Sicer pa je možnosti za gorsko kolesarjenje veliko: Menina planina, Kašna planina, iz doline Kamniške Bistrice proti Krvavcu ter druge gozdne poti. MTB pot čez Stari grad uporabljajo večinoma domačini. Morda bi z oživljeno turistično točko Stari grad lahko naredili nekaj tudi na priljubljenosti te poti, ki sicer nima upravljavca.
- **Manjkajo nezahtevne kolesarske poti in povezovalne poti, ki bi povezale npr. Kamnik s Snovikom, Kamnik z Arboretumom itd.**
- **Izposoja koles** je na voljo v TIC Kamnik (od leta 2015 tudi električnih), Termah Snovik, Hostlu Pod skalo in Penzionu Repnik.
- V Savinjski dolini je kolesarjenje kar dobro razširjena panoga, od koder kolesarski vodniki vodijo goste med drugim tudi na Veliko Planino in v Kamniško Bistrico. Škoda je, da Savinjska stran trži Veliko planino kot kolesarsko destinacijo bolj kot Kamnik.
- V Kamniku ni opaziti, da bi ti kolesarji ustvarjali kakšno resno število nočitev, za kar je še prostor predvsem pri trženju in dobro sestavljenem konceptu, katerega pa trenutno ni.

#### **Z vidika promocije je trenutno na voljo:**

- **Kolesarski vodnik po Srcu Slovenije** (ki ga je v sodelovanju z ZTŠK izdal Razvojni center Srca Slovenije) v slovenskem in angleškem jeziku, ki vključuje 5 predlogov za kolesarski izlet. Projekt je zastavljen izredno dobro; tudi opisi posameznih poti so zelo privlačni (<http://www.srce-slovenije.si/resources/files/kolesarski-vodnik-13-web.pdf>), vendar pa te poti v naravi niso označene; gre dejansko le za namige za izlete, vendar jih turisti radi vzamejo.
- Že pred leti je v Kamniku izšel **kolesarski zemljevid po Kamniku in okolici**, ki je nekoliko zastarel, vendar se turistom še vedno nudi na TIC Kamnik (ker je poleg zgoraj omenjenega zemljevida to edino gradivo, ki je na voljo za kolesarje); tudi tu je težava v tem, da gre za namige poti, v naravi pa poti praktično niso označene.

### **6.6.4 Golf**



Slovenija je v letu 2015 prejela prestižno mednarodno nagrado *Undiscovered Golf Destination of the Year 2015*, kot najbolj obetavna golf destinacija leta 2015, kamor izmed 13 registriranih golf igrišč v Sloveniji spada tudi Golf Arboretum. Kot golf destinacija se vse bolj trži tudi Ljubljana.

**Golf Arboretum velja za enega od najlepših golf igrišč v Sloveniji, z osemnajstimi luknjami, kjer svoj čar daje borov gozd ter pogled na mogočne Kamniško-Savinjske Alpe.**

Golf Arboretum se uspešno povezuje s turističnimi ponudniki namestitev, s katerimi že skupaj tržijo pakete (npr. s Termami Snovik in Penzionom Repnik).

Vsekakor bi bilo v prihodnosti pomembno povezovanju nameniti še večjo pozornost, saj s kombinacijo z drugimi elementi turistične ponudbe (npr. wellness, kongresni turizem) lahko pomembno prispeva k izboljšanju strukture gostov, saj običajno golfisti veljajo za dobre goste.

### 6.6.5 Zima

**Na območju Kamnika je z vidika smučarskega turizma najbolj prepoznavna Velika planina.** Smučarski turizem je zaradi zelenih zim in zastarele infrastrukture upadel, smučišče pa je priljubljeno predvsem za družine. Razvija pa se tudi smučišče Osovje, ki v zimskih mesecih privablja vse več tako domačih kot tudi tujih gostov. V bližini občine je tudi največje slovensko smučišče Krvavec, ki zaradi bližine v zimskih mesecih v našo občino pripelje veliko število gostov in je velik potencial za razvoj stalnih namestitev v naši občini.

Pomembna pri tem je tudi **nočna sankška proga**, ki je osvetljena, ter **krpljanje z možnostjo izposoje opreme**. Manjše smučišče je na voljo še ob cesti na Črnivec, smučišče Osovje, kjer je na voljo tudi nočna smuka in tečaji smučanja.

**Drugi zimski športi so v Kamniku in okolici manj prepoznavni in za turizem trenutno manj pomembni:**

- **Tek na smučeh:** v obdobju zadostnega snega so poti urejene okoli Snovika. Potekajo dogovori med Zavodom za turizem in šport v občini Kamnik in Golfom Arboretum, da se zimske tekaške proge uredijo tudi na njihovi lokaciji.
- **Drsališče na prostem:** v mestnem jedru Kamnika je odprto drsališče na prostem – je del decembrskega dogajanja in pomembno prispeva k oživitvi mestnega jedra.
- **Turna smuka.**

### 6.6.6 Ribolov



Slovenija je prav zaradi ohranjenosti rek in čiste vode ena najbolj zaželenih turističnih destinacij na področju športnega ribolova. **Kamnik kljub potencialu z eno od najčistejših alpskih rek, Kamniško Bistrico, tovrstnega produkta še ne izkorišča v celoti.**

Nad ribolovom na kamniških rekah bdi **Ribiška družina Bistrica Domžale**, ki skrbi tudi za prodajo ribiških kart. Le-te je mogoče kupiti na primer v Gostišču Pri planinskem orlu in Gostišču Pri gamsu. V destinaciji gre za ribolov potočne postrvi, potočne zlatovčice, šarenke in lipana.

V Mekinjah pri Kamniku je možen **ribolov tudi v ribniku Ribogojnice Mihovc** (ribolov v stoječih vodah – ciljna skupina so ribiči z različnim predznanjem, od začetnikov do bolj izkušenih, primerno tudi za družine; z letom 2015 oddajajo tudi sobe; med drugim svoje izdelke prodajajo na tržnici Okusi Kamnika Podeželje in Eko), **s tečajem muharjenja pa se ukvarjajo v podjetju Flyfishing godec.**

**Ribiškim paketom vse večji poudarek dajejo v Termah Snovik**, ki so s strani Centra za promocijo in pospeševanje športnega ribolova in ribiškega turizma Racoon v sodelovanju z Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano RS prejele nagrado za dogodek »tekmovanje v pripravi postrvi za profesionalce in ljubitelje«, ki ga tradicionalno pripravljajo v prvem tednu v juliju.

Infrastruktura na področju ribarjenja v stoječih vodah je zadovoljiva, pri ribarjenju v Kamniški Bistrici, kjer je dovoljen ribolov *catch and release*, je reka na obeh bregovih močno zregulirana, bregova sta umetno utrjena, zato je dostop do območja, kjer je mogoče loviti, močno otežen. Možen je tudi ribolov na Nevljici, kjer je dostop lažji.

### 6.6.7 Drugi športi

**V občini Kamnik deluje več športnih parkov, ki združujejo različne športe, ki jih koristijo predvsem domačini in okoliški prebivalci:** od športnega centra Pod Skalco (letno kopališče, tenis igrišča, odbojka na mivki), športni center Virtus (košarkarsko igrišče, nogometno igrišče, tenis), Stadion prijateljstva (vključuje stadion, nogometno igrišče, lokostrelstvo); in več manjših igrišč, ki delujejo predvsem v lokalnem interesu, manj pa v turističnem.

Prav tako ima Kamnik pomanjkanje adrenalinskih športov, kot so plezanje, vodni športi. Plezanje je sicer mogoče v nekaterih športnih dvoranah in v naravi, vendar širše znanega plezališča ni.

Za razvoj vodnih športov kamniške reke niso primerne oziroma je sezona (pre)kratka.

Ti športi imajo priložnost predvsem kot dopolnilna, podporna ponudba.



### 6.6.8 Prireditve

Na področju prireditev velja produkt razdeliti na destinacijske prireditve in športne prireditve.

Med glavnimi destinacijskimi prireditvami so najbolj prepoznavni **Dnevi narodnih noš in oblačilne dediščine** (največji tovrstni festival v Sloveniji; 4-dni; najbolj obiskana povorka narodnih noš), **Kamfest** (tedenski poletni festival), **Poletna muzejska noč na Zapricah**, **Praznik trniča**, **Revija starodobnih vozil**, **Veronikin festival**, **Križnikov pravljичni festival v Motniku**, **etnološki dnevi in žive jasice z božično zgodbo v Termah Snovik**, **Pravljичni Kamnik** (decembrske prireditve), **Dnevi keramike in lončarstva** (v letu 2015 prvič). Prepoznaven dogodek je tudi **Polnočna maša na predbožični večer v kapeli Marije Snežne na Veliki planini**. Med najbolj prepoznavne krovne prireditve gre tudi umestiti **Spomladansko razstavo cvetja v Arboretumu Volčji potok**.

Kamnik je tudi močen kot športno središče, kjer se odvija veliko prepoznavnih športnih dogodkov, k promociji pa pomembno prispevajo uspešni kamniški športniki in klubi.

Poleg same infrastrukture za razvoj turizma pripomorejo dogodki širše razsežnosti, kot so državna prvenstva v odbojki, evropsko prvenstvo v lokostrelstvu itd., kar pozitivno vpliva na prepoznavnost Kamnik in nočitve.

Športne prireditve	Organizator
MTB vzpon Terme Snovik (Velika planina) ( <i>konec junija</i> )	Terme Snovik (v letu 2015 dogodek ni bil izpeljan)
Festival pohodništva ( <i>konec junija</i> )	TIC Kamnik
Gorski tek na Grintovec	Klub gorskih tekačev Papež
Kolesarski maraton Alpe Scott	Kolesarsko društvo Alpe
Veronikin tek	TIC Kamnik
Miklavžev tek (gorska tekaška prireditve)	Športno društvo Šmartno v Tuhinju
Wings for Life	Red Bull
Dan slovenskih vaterpolistov	Vaterpolski klub Kamnik
Plavalni miting Veronika	Plavalni klub Kamnik
Festival golfa in zabave 2015 ( <i>avgust</i> )	Golf Arboretum
Ambrož triatlon Kamnik ( <i>sredina junija</i> )	TK Trisport Kamnik
Golf turnir: Okusi Kamnika (lani prvič)	Golf Arboretum, TIC Kamnik

### 6.6.9 Kulinarika

Ključne značilnosti kulinarčne ponudbe Kamnika:



- **Projekt Okusi Kamnika** je bil oblikovan s ciljem zagotoviti čim večjo prisotnost kulinaričnih značilnosti Kamnika v gostinski ponudbi občine in s tem vzdrževati aktivno vlogo pri kulinarični ponudbi Osrednje Slovenije: zbranih je 7 glavnih in 6 spremljajočih tradicionalnih jedi Kamnika (namenjeno kulinaričnim navdušencem, strokovno podkovan izbor, mešanica tradicionalnih jedi s celotnega kamniškega območja). Še vedno velja slabo prepoznavanje produkta med domačini, zaenkrat še nihče ne izvaja »nadzora« nad produktom (da bi npr. obiskovali gostilne s pomočjo skritega gosta, če je njihova prezentacija pravilna ipd.), zaenkrat še ni na to vezanega kulinaričnega dogodka (razen na temo golfa). Potrebno bi bilo jasno začrtati cilje in nadgradnjo projekta (dodajanje jedi, povezovanje gostinskih ponudnikov, izboljševanje kakovosti ipd). Na voljo je nekaj kakovostnih restavracij in gostiln v destinaciji, ki ponujajo jedi Okusi Kamnika, a potrebno bi jih bilo imeti še več, predvsem v mestnem jedru (tam trenutno tudi ne deluje restavracija v hotelu Malograjski dvor). Dve od gostiln imata tudi znak Gostilna Slovenija; vendar nobena ni v mestnem jedru.
- **V projekt Okusi Kamnika so vključeni sledeči ponudniki:** Gostišče in penzion Repnik (znak Gostilna Slovenija), Gostišče Pri planinskem orlu (znak Gostilna Slovenija), Gostilna Mili vrh, Špajza, Majolka, Kraljev hrib, Pod žičnico, pri Flegarju, gostilnica in kavarna Pri podkvi, restavracija Arboretum, Potočka v Termah Snovik, slaščičarna Čarobni vrtiček, Kavarna Veronika, Pub Pod skalo, Domžalski dom na Mali planini, Koča na Zelenem Robu, Dom v Kamniški Bistrici, Budnarjeva domačija, Prašnikarjev dvorec. Vključenih 19 ponudnikov. V času Pohodniškega festivala so jedi Okusov Kamnika ponujali tudi v kočah na Kamniškem in Kokrskem sedlu.
- **Drugi ponudniki (niso vključeni v Okuse Kamnika):** Gostilna Mlakar, Pri Čibru, Vovk, Pri gamsu, Picerije (Izba, Melita, Murka, Napoli, Tara, Skok), planinski domovi (Črnuški, Jarški dom na Mali planini, Dom na Kisovcu), slaščičarne (Toscana, Šutna, Srček, Mesto),
- **Trnič na vsako mizo:** projekt pod krovno znamko Okusi Kamnika, ki je v letu 2014 prejel naziv Snovalec, ima poudarek na velikoplaninskem trdem siru trniču in širjenju le-tega po Sloveniji. V letu 2015 je bil trnič tudi med polfinalisti Sejalca. Praznik trniča na Veliki planini in Dnevi trniča pri gostinskih ponudnikih (avgust). Gre za zgodbo z Velike planine in velja za sir ljubezni. Sir izdelujeta tudi dve lokalni sirarki. ZTŠK je pripravil enotno embalažo in ga je mogoče vse dni v letu kupiti kot spominek. Prodajna mesta: TIC Kamnik, več lokacij na Veliki planini, pri posameznih gostinskih ponudnikih, lokalnih trgovinicah. Želja je, da trnič postane vseslovenski spominek, ter da bi njegove jedi ponujali tudi slovenski gostinski ponudniki. Sir trnič je vsako leto predstavljen tudi na ljubljanskem dogodku Praznik sira na Pogačarjevem trgu.
- **Okusi Kamnika Podeželje in Eko:** ekološka tržnica izdelkov domačih pridelovalcev, ki poteka vsako zadnjo soboto v mesecu na Glavnem trgu v Kamniku. V okviru vsake tržnice poteka tudi spremljevalni program (odvisno od meseca, tradicije ipd).



- **Jedi Okusov Kamnika, ki se lahko kupijo v prosti prodaji:** ženof, kamniška kajžerica, rušovc, trnič.
- Program za organizirane skupine (team-building): Okusi Kamnika (Gostilna Repnik v sodelovanju z Društvom kuharjev in slaščičarjev Slovenije).
- **Tekmovanje v pripravi tuhinjske postrvi v Termah Snovik.**
- Tekmovanje v pripravi **Firštovega golaža** v Kamniški Bistrici.
- Od leta 2015 dalje: **Golf turnir Okusi Kamnika.**
- **Kulinarične delavnice:** TIC Kamnik – EKO podeželska tržnica (vsako zadnjo soboto v mesecu); Gostišče Mili Vrh – izvajajo tematske tečaje kuhanja, kulinarične delavnice na temo slovenske veganske hrane in uravnotežene prehrane (hujšanje); Snovik: kulinarične delavnice se trudijo izvajati, priprava jedi iz rib, v pripravi tudi medene jedi; Budnarjeva domačija: delavnica peke kruha, jedi naših babic; Kmetija Pr' Jernejk: bio kmetija, veganstvo; Kavarna in slaščičarna Srček v Kamniku – otroške ustvarjalne delavnice, Društvo kuharjev in slaščičarjev Slovenije (sedež v Kamniku). V načrtu tudi Trgovinica Zlata ptička.

### **6.6.10 Poslovni turizem**

Ko govorimo o poslovnem turizmu v Kamniku, imamo v mislih predvsem 2 vrsti poslovnega turizma:

- **Prvi je seminarski turizem** – ki je večinoma vezan na Terme Snovik (ponudba seminarskih sob, z možnostjo nastanitve) in nekaj manjših posameznih lokacij. Produkt ima dobro pozicijo, priložnost je v okrepljeni promociji in bolj jasnemu izpostavljanju prednosti (blizu, pa vendar stran od Ljubljane, različne možnosti dodatne ponudbe). Ta produkt tržijo ponudniki sami in aktivnejša vloga DMO zaradi omejenega obsega ni potrebna oziroma smiselna (razen seveda aktivne vključitve na destinacijsko spletno stran in ustrezne umestitve te ponudbe v destinacijske produkte).
- **Druga vrsta poslovnega turizma je vezana na team-building programe.** Razvitih je kar nekaj privlačnih programov (Geocathing na Veliki planini, Speci babičine dobrote, Oblikovalski izziv Jožeta Plečnika, Paintball – poslovni dvoboj, Kulinarična delavnica z Okusi Kamnika, Kamniška zavozlanka ...), vendar pa se programi ne tržijo aktivno. Nekaj programov organizira DMO Kamnik (ZTŠK), nekaj programov pa tržijo tudi specializirane team-building agencije.

Klasična poslovna (seminarska) ponudba je omejena (in predvsem vezana na interese posameznih zasebnih ponudnikov), ima pa veliko prednosti bližina Ljubljane, varnost, dobro



razmerje med ceno in kakovostjo ter bogata dodatna ponudba. Kongresnega turizma destinacija nima, saj nima ustreznih zmogljivosti.

Destinacija lahko ponudi unikatne lokacije: npr. kongres na prostem oziroma v naravi v Arboretumu Volčji Potok, manjši kongres ali sestanek na Veliki Planini ipd. Pri vseh lokacijah se lahko ponudi širok nabor dodatnih dejavnosti. V tem segmentu bi lahko destinacija predstavlja zanimivega in privlačnega ponudnika za kongresne skupine, ki so v Ljubljani – vendar pa je potrebno pripraviti produkte in aktivno pristopiti do Turizma Ljubljane, ki za organizatorje kongresov v Ljubljani aktivno sooblikuje programe dogodkov na destinacije (in v bližnji okolici).

## 6.7 Znamka in promocija (ugotovitve in izzivi)

### Sklop 7: TRŽENJE (promocijske aktivnosti na trgu, znamka)

#### Krovna turistična tržna znamka destinacije Kamnik

Znamka ima različne barvne možnosti (iz priročnika CGP in brand Kamnik)

*(Kamnik je ime, Mali grad je simbol, Kamniško sedlo je veduta)*



Slogan turistične destinacije (v uporabi v 2015, v času priprave dokumenta):

**Kamnik. Čisto drug svet. Tako blizu.**

Pretekli slogan turistične destinacije:

**V naročju planin**

#### KLJUČNE UGOTOVITVE – znamka

- A. Destinacija ima sodobno destinacijsko znamko. Uporablja se v modri in zeleni barvi, ki sta postali prepoznavni in lepo komunicirata.
- B. Pripravljen je priročnik celostne grafične podobe, z razlago znamke.



- C. Znamko Kamnik na območju aktivno uporablja predvsem ZTŠK kot destinacijska management organizacija.
- D. Na ravni podjetij (ponudnikov) se v prvi vrsti komunicira znamka podjetja – kar je seveda normalno; medtem ko destinacijsko znamko ponudniki večinoma umeščajo v ozadje (oziroma v primeru spletne predstavitve na dnu strani, kjer v isti liniji nizajo več različnih znamk) ali pa je v večini primerov niti ne vključujejo.
- E. Slabost znamke je ta, da se skozi obstoječo znamko komunicira predvsem mesto Kamnik in ne drugega stebra destinacije, ki je vezan na umeščenost v Kamniško-Savinjske Alpe.

#### **KLJUČNE UGOTOVITVE – promocija**

- A. Destinacija ima nekaj močnejših turističnih ponudnikov, ki so na trgu prisotni sami (vsak od večjih ponudnikov v destinaciji ima precej specifične trge/ciljne skupine).
- B. Manjši nastanitveni ponudniki so pri prodaji svoje ponudbe odvisni od destinacijskega spletnega portala in še posebej svojih direktnih prodajnih kanalov (vključitev v OTA sisteme, kot je Booking.com).
- C. Destinacija se poslužuje izbranega števila promocijskih dogodkov preko STO (nekaj sejmov, workshopi). Hkrati je na teh dogodkih pogosto prisoten osrednji ponudnik Terme Snovik, tako da včasih prihaja podvajanja, spet drugič določen trg/aktivnost ni obdelan.
- D. Destinacija nima klasičnih nastanitvenih zmogljivosti, zaradi katerih bi lahko bila DMO neposredno prisotna na več promocijsko-prodajnih dogodkih – zato je za res optimalen promocijski načrt nujno potrebno boljše usklajevanje s ponudniki.
- E. Destinacija mora v prvi vrsti poskrbeti za ustrezno prisotnost skozi digitalno pojavnost (kakovosten spletni portal, družbena omrežja, TripAdvisor, tiskani materiali, vključitev v distribucijske kanale preko Turizma Ljubljana/RDO Osrednja Slovenija idr.), promocijske aktivnosti pa na tujih trgih izvajati tam, kjer imajo neposreden interes tudi ponudniki. Ker so sredstva zelo omejena, je potrebno oblikovati res optimalen splet.
- F. Močnejša prisotnost na tujih trgih je potekala v okviru projekta Promocija Srca Slovenije v letu 2014. Potrebno je kvalitativno analizirati učinke in na tej osnovi opredeliti načrt za naprej.
- G. Trženjska infrastrukturna orodja – v prvi vrsti destinacijski portal ni optimalno vsebinsko, trženjsko in tehnično razvit in nujno potrebuje temeljito trženjsko in tehnično prenovu.
- H. Destinacija izvede eno zaokroženo kampanjo na domačem trgu na leto (s katero prioritarno nagovarja tudi tuje obiskovalce, ki so že v Sloveniji).
- I. Vodilne prireditve (kot so Narodne noše) se še ne uporabljajo sistematično za turistično promocijo območja in prodajo zmogljivosti v času prireditve, poleg tega pa živi produkt le v času prireditve.

#### **KLJUČNI IZZIVI – ZNAMKA, IN PROMOCIJSKE AKTIVNOSTI NA TRGU – RAVEN DESTINACIJE**





1. Ocenjujemo, da ima slogan »V naročju planin« večjo težo kot nov slogan »Kamnik. Čisto drug svet. Tako blizu.«. Veljajo pa bi ga še dodelati na način, da se v njega (in v znak) vključi tudi ime Alp: »V naročju Kamniško-Savinjskih Alp.«. Beseda Alpe ima namreč izjemno moč in prepoznavnost – kar sama beseda planine nima.
2. Združiti trženjske napore (destinacija in trženjski nastopi dveh zdravilišč), za večje trženjske učinke tako za destinacijo kot za ponudnike.
3. Tehnično in trženjsko (vsebinsko in kreativno) nadgraditi trženjska infrastrukturna orodja in nadgraditi, optimizirati družbene medije in kanale.
4. Bolj osredotočeno in trženjsko privlačno komunicirati zgodbo, ključne produkte in znamko destinacije.
5. Razviti prepoznavna organizirana destinacijska doživetja (vzpostaviti sistem »TOP 5« - razviti programe).
6. Vzpostaviti rezervacijski sistem oziroma ga bolje izkoristiti.

## 6.8 Trajnostni razvoj turizma (ugotovitve in izzivi)

### Sklop 8: TRAJNOSTNI RAZVOJ TURIZMA

#### KLJUČNE UGOTOVITVE

- A. Destinacija se ponaša s prvim nosilcem eko znaka Marjetica v Sloveniji (Terme Snovik), ki je zaradi tega tudi pogosto primer dobre prakse v slovenskem in širšem prostoru in ima povpraševanja za študijske obiske na to temo.
- B. V letu 2014 so se na nacionalni ravni Slovenije začeli aktivno vzpostavljati pogoji za podporo uvajanju trajnostnih poslovnih modelov na ravni destinacij – z letom 2015 se je začela implementirati Zelena shema slovenskega turizma. Destinacija Kamnik je med prvimi 15-imi pilotnimi destinacijami, ki so pristopile k projektu. Rezultatov v času priprave strategije še ni. Poročilo bo poleg ocene ponudilo tudi predloge za izboljšave, ki bodo osnova za nadaljnje delo na področju trajnostnega razvoja.
- C. Celotna destinacija Kamnik in tudi osrednji ponudnik (nosilec Marjetice) je nevešč v komuniciranju zelenih vsebin – kar je situacija tudi v drugih (ne samo slovenskih) destinacijah. S pridobitvijo naziva Slovenia Green Destination bodo vzpostavljene kakovostne osnove za večjo trženjsko valorizacijo zelenega turizma (tako v Kamniku kot na ravni slovenskega turizma).

#### KLJUČNI IZZIVI – TRAJNOSTNI RAZVOJ TURIZMA

1. Izkoristiti osnove, pridobljene skozi proces ocenjevanja za Slovenia Green Destination, za nadaljnje sistematično delo za izboljševanje po ključnih kazalnikih trajnostnega managementa destinacije.
2. Razvoj zelenih nabavnih verig.
3. Razvoj inovativnih zelenih produktov.





## 6.9 Pozicija turizma in organiziranost (ugotovitve in izzivi)

### Sklop 9: POZICIJA TURIZMA V OBČINI, DESTINACIJSKI MANAGEMENT IN ORGANIZIRANOST TURIZMA

#### KLJUČNE UGOTOVITVE

- A. Funkcije destinacijskega managementa izvaja Zavod za turizem in šport v občini Kamnik (ZTŠK), ki poleg področja turizma (destinacijski management in TIC Kamnik) upravlja še področje športa.
- B. Kamnik ima vzpostavljen destinacijski management, vendar prevladuje predvsem promocijska in distribucijska funkcija (informiranje) – medtem ko je zaradi omejenosti kadrovskih in finančnih resursov manj dela opravljeno na razvojni in operativni (produktni) funkciji.
- C. Turizem je zastopan na ravni občine v okviru Oddelka za gospodarske dejavnosti, gospodarske javne službe in finance. V okviru Občinskega sveta je Odbor za podjetništvo in turizem, za izvajanje funkcije promocije in informiranja na področju turizma pa je Občina Kamnik ustanovila Zavod za turizem in šport v občini Kamnik (ki upravlja tudi javno športno infrastrukturo, do spremembe 2011 pa je pokrival tudi področje podjetništva). Kljub temu turizem še ni prepoznan kot pomembna gospodarska panoga, glede na trenutne finančne kazalnike.
- D. Kljub sodelovanju s ponudniki še ni zadostnega (aktivnega in sistematičnega) povezovanja ljudi, idej, projektov, sredstev – vertikalno in horizontalno.
- E. Pomanjkanje interesa prebivalcev za prepoznavanje podjetniških priložnosti v turizmu in pomanjkanje interesa za javno-zasebna partnerstva.
- F. Vlaganja v raziskave, razvoj in kakovost se v luči zaostrenih gospodarskih razmer tudi pri večjih ponudnikih manjšajo, pri manjših pa že v osnovi ni sredstev in znanj – zato je še toliko večji pomen za to področje na ravni destinacije.

#### KLJUČNI IZZIVI – POZICIJA TURIZMA & ORGANIZIRANOST

1. Potrebno okrepiti podporo turizmu v občini in turizem pozicionirati kot pomembno in potencialno gospodarsko panogo, ki ima tudi močno medsektorsko povezovalno vlogo in je generator novih podjetniških priložnosti. Hkrati je pospeševalec urejenosti kraja, kakovosti okolja in življenja.
2. Vzpostavitev vseh funkcij destinacijskega managementa – ZTŠK kot DMO (Destinacijska management organizacija).

<sup>i</sup> PDB: Povprečna doba bivanja

**OBČINA KAMNIK**  
**ŽUPAN**  
Glavni trg 24  
1240 Kamnik

Številka: 007-4/2016-4/5  
Datum: 14. 11. 2016

**OBČINSKI SVET**  
**OBČINE KAMNIK**

**ZADEVA: PREDLOG ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA »ZAVOD ZA TURIZEM IN ŠPORT V OBČINI KAMNIK« – DRUGA OBRAVNAVA**

**PREDLAGATELJ:** Marjan Šarec, župan Občine Kamnik

**POROČEVALEC:** Tina Trček, višja svetovalka za področje družbenih dejavnosti  
Mira Resnik, višja svetovalka za področje družbenih dejavnosti  
Božena Peterlin, direktorica Zavoda za turizem in šport v občini Kamnik

**PRAVNA OSNOVA:** 3. člen Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91 - ZUDE, 55/92 - ZVDK, 13/93, 66/93, 8/96, 31/00 - ZP-L, 36/00 - ZPDZC in 127/06 - ZJZP) in 17. člen Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15)

**NAMEN:** Obravnava in sprejem

**PREDLOG SKLEPA:**

Občinski svet Občine Kamnik sprejme Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem in šport v Občini Kamnik«.

**O b r a z l o ž i t e v :**

Občinski svet Občine Kamnik je na svoji 16. seji, dne 5. oktobra 2016, obravnaval predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem in šport v Občini Kamnik« v prvi obravnavi in ocenil, da je primerno pripravljen.

Občinski svet je zadolžil občinsko upravo, da pri pripravi predloga odloka v drugi obravnavi upošteva pripombe, podane na 16. seji Občinskega sveta oziroma odgovori, zakaj pripomb ni možno upoštevati.

V prvi obravnavi ni bilo podanih konkretnih pripomb na vsebino posameznih členov, ampak so bile podane načelne pripombe, pomisleki in vprašanja. Na večino vprašanj so bili ustni odgovori podani med razpravo o predlogu odloka.

Predlagatelj podaja naslednji odgovor na vprašanje, ki sta ga pri prvi obravnavi odloka izpostavila svetnika Damjan Hribar in Brane Golubovič, v zvezi s finančnimi posledicami odloka:

Predlagatelj je pri pripravi odloka in odločitvi, da se obstoječemu javnemu zavodu pridruži še področje kulture, ocenil stroške dela za 4 zaposlene za področje kulture v višini 100.584,68 eurov za leto 2017 in 105.613,92 eurov za leto 2018. Navedenim stroškom je potrebno prišteti še materialne stroške, ki so ocenjeni na približno 69.000,00 eurov letno. V strošek niso vključeni prihodki iz naslova oddajanja dvoran v Domu kulture Kamnik, prodaje abonmajev in organizacije prireditev, ki jih je v tem trenutku težko oceniti. Prav tako je potrebno upoštevati, da se bodo na račun pridružitve področja kulture javnemu zavodu znižali nekateri drugi stroški Občine Kamnik za organizacijo prireditev. V preteklih letih je Občina Kamnik zgolj za upravljanje Doma kulture Kamnik namenjala približno 150.000,00 eurov letno, zato ocenjujemo, da se stroški občine ne bi smeli bistveno spremeniti, vsekakor pa so odvisni tudi od angažiranosti zavoda.

V predlogu odloka za drugo obravnavo je, glede na besedilo odloka za prvo obravnavo, spremenjeno ime zavoda, vključenih pa je tudi nekaj manjših redakcijskih popravkov.



Marjan Šarec  
ŽUPAN

**PRILOGA:**

- Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem in šport v Občini Kamnik«
- Besedilo trenutno veljavnih členov, v zvezi s katerimi se predlagajo spremembe in dopolnitve

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91 - ZUDE, 55/92 - ZVDK, 13/93, 66/93, 8/96, 31/00 - ZP-L, 36/00 - ZPDZC in 127/06 - ZJZP) in 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15) je Občinski svet Občine Kamnik na ..... seji dne ..... sprejel

## **O D L O K**

### **o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem in šport v Občini Kamnik«**

#### 1. člen

Spremeni se naziv Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem in šport v Občini Kamnik« (Uradni list RS, št. 8/00, 107/05, 58/06, 58/07, 121/08, 106/11, 15/14 in 28/15), tako da se po novem glasi: »Odlok o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem, šport in kulturo Kamnik««.

#### 2. člen

Spremeni se 1. člen odloka, tako da se glasi:

»S ciljem pospeševanja razvoja turizma, športa in kulture Občina Kamnik (v nadaljnjem besedilu: ustanovitelj) s tem odlokom ustanavlja javni zavod »Zavod za turizem, šport in kulturo Kamnik«.«

#### 3. člen

2. člen odloka se spremeni, tako da se glasi:

»Javni zavod Zavod za turizem, šport in kulturo Kamnik je pravna oseba.«

#### 4. člen

Spremeni se prvi odstavek 4. člena odloka, tako da se glasi:

»Ime javnega zavoda: Zavod za turizem, šport in kulturo Kamnik (v nadaljevanju: zavod).«

#### 5. člen

Spremeni se 6. člen odloka, tako da se glasi:

»Dejavnosti zavoda so:

- 32.300 Proizvodnja športne opreme
- 33.190 Popravila drugih naprav
- 47.190 Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah
- 47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
- 47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu
- 47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
- 52.100 Skladiščenje
- 52.210 Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu
- 56.100 Dejavnost restavracij in druga strežba jedi
- 56.102 Okrepčevalnice in podobni obrati
- 56.104 Začasni gostinski obrati
- 56.300 Strežba pijač
- 58.110 Izdajanje knjig
- 58.130 Izdajanje časopisov
- 58.140 Izdajanje revij in druge periodike

- 58.190 Drugo založništvo
- 59.130 Distribucija filmov in video filmov
- 63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
- 63.120 Obratovanje spletnih portalov
- 63.990 Drugo informiranje
- 68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
- 69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje
- 70.210 Dejavnost stikov z javnostjo
- 72.200 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike
- 73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij
- 73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora
- 73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja
- 74.200 Fotografska dejavnost
- 74.300 Prevajanje in tolmačenje
- 74.900 Druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
- 77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup
- 77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup
- 79.110 Dejavnost potovalnih agencij
- 79.120 Dejavnost organizatorjev potovanj
- 79.900 Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti
- 81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
- 81.210 Splošno čiščenje stavb
- 81.290 Čiščenje cest in drugo čiščenje
- 81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
- 82.190 Fotokopiranje in drugo razmnoževanje
- 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
- 82.990 Druge nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
- 85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
- 85.590 Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- 85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
- 90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
- 91.030 Varstvo kulturne dediščine
- 93.190 Druge športne dejavnosti
- 93.110 Obratovanje športnih objektov
- 93.120 Dejavnost športnih klubov
- 93.130 Obratovanje fitnes objektov
- 93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
- 96.090 Druge storitvene dejavnosti, druge nerazvrščene
- 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnih
- 68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
- 73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora
- 74.900 Druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
- 90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
- 93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas«

## 6. člen

Spremeni se 8. člen odloka, tako da se glasi:

»V okviru dejavnosti iz 6. člena tega odloka opravlja zavod zlasti:

- oblikuje celovito turistično ponudbo Občine Kamnik,
- opravlja informiranje v okviru turistično informacijskega centra,
- načrtuje, organizira in izvaja marketinške in promocijske dejavnosti (sejmi, borze, prireditve),

- sodeluje in se povezuje z lokalnimi, regionalnimi in nacionalnimi subjekti s področja turizma in kulture,
  - pripravlja razvojne projekte v skladu z zahtevami Evropske skupnosti,
  - vključuje aktivnosti turističnih, kulturnih ter športnih društev s statusom društva, ki deluje v javnem interesu,
  - spodbuja razvoj in urejanje objektov turistične, kulturne ter športne infrastrukture na območju Občine Kamnik,
  - povezuje razpoložljive kapacitete na področju razvoja in raziskav,
  - nudi pomoč in svetovanje pri trženju proizvodov in storitev,
  - sodeluje pri prostorskem planiranju,
  - upravlja z objekti, ki jih s sklepom določi župan občine,
  - skrbi za celovit razvoj turizma, športa in kulture v občini,
  - pripravlja objekte za vadbo in tekmovanja,
  - zadovoljuje potrebe po izvajanju nacionalnega programa športa in Letnega programa športa Občine Kamnik,
  - opravlja in organizira vzdrževanje objektov, naprav, igrišč in tehnične ter športne opreme, ki je v upravljanju zavoda,
  - zagotavlja normalno delovanje objektov in opreme, ki jo ima v upravljanju,
  - oddaja v najem prostore v športnih in kulturnih objektih in usklajuje interese med posameznimi uporabniki,
  - skrbi za zavarovanje objektov in opreme ter skrbi za varnost delovanja objektov in naprav,
  - svetuje pri načrtovanju, obnovi, izgradnji in upravljanju športnih in kulturnih objektov v občini,
  - daje pobude in predloge ustanoviteljici,
  - pripravlja strokovna gradiva in izvaja naloge za ustanoviteljico s področja dejavnosti zavoda, sodeluje z upravnimi organi, strokovnimi institucijami in drugimi,
  - daje strokovno in organizacijsko pomoč izvajalcem programov športa in kulture v občini,
  - sodeluje pri organiziranju in izvajanju športne vzgoje in raznih športnih dejavnosti za otroke, mladino, invalide, starejše občane ter pri kulturno športnih in rekreativnih prireditvah,
  - spremlja in analizira razmere na področju turizma, športa in kulture,
  - načrtuje izobraževanje in usposabljanje strokovnih delavcev za delo v turizmu, športu in kulturi,
  - zbira in daje podatke za potrebe informatike v športu,
  - organizira predavanja, strokovna in znanstvena srečanja ter seminarje,
  - organizira prireditve po programu ustanovitelja,
  - organizira in izvaja športne prireditve,
  - organizira, ustvarja in izvaja kulturne in umetniške prireditve,
  - usklajuje programe kulturnih ustanov in organizacij, ki delujejo na območju ustanovitelja,
  - pripravlja in izvaja prireditvene in promocijske programe na področju kulture, organizira koncerte, festivale in druge multimedijske prireditve,
  - izvaja razne oblike vzgojno-izobraževalnih programov za vse generacijske stopnje,
  - sodeluje z vzgojno-izobraževalnimi ustanovami na področju kulturno-umetniških programov,
  - organizira gostovanja domačih in tujih razstav,
  - hrani, zbira in predstavlja gradiva s področja dela zavoda,
  - vključuje se v kulturno, turistično in športno ponudbo občine, regije in širše slovenske skupnosti,
  - opravlja gostinske storitve za lastne potrebe in potrebe udeležencev in obiskovalcev.
- Zavod lahko spremeni ali razširi dejavnost le s soglasjem ustanovitelja.«



#### 7. člen

Za prvi odstavkom 9. člena odloka se doda nov odstavek, ki se glasi:

»Zavod lahko s pogodbo prenese objekte oziroma prostore, športna igrišča ali opremo v podnajem le po predhodnem soglasju ustanovitelja.«

#### 8. člen

Spremeni se prvi odstavek 10. člena odloka, tako da se glasi:

»Organi Zavoda za turizem, šport in kulturo Kamnik so:

- svet,
- direktor,
- strokovni svet.«

#### 9. člen

Spremeni se drugi odstavek 11. člena odloka, tako da se glasi:

»Svet Zavoda sestavlja devet članov, in sicer:

- pet predstavnikov ustanovitelja,
- en predstavnik zaposlenih,
- en predstavnik zainteresirane športne javnosti,
- en predstavnik zainteresirane turistične javnosti,
- en predstavnik zainteresirane kulturne javnosti.«

#### 10. člen

Za četrti odstavek 12. člena odloka se doda nov, peti odstavek, ki se glasi:

»Predstavnika zainteresirane kulturne javnosti izberejo kulturna društva, ki so registrirana na območju Občine Kamnik, po postopku in na način, ki je določen v statutu zavoda.«

#### 11. člen

Spremeni se zadnja alineja prvega odstavka 15. a člena odloka, tako da se glasi:

- »predloži program dela za mandatno obdobje ter vizijo razvoja turizma, športa in kulture v Občini Kamnik.«

#### 12. člen

Spremeni se 16. a člen odloka, tako da se glasi:

»Strokovno delo zavoda na področju turizma opravlja vodja področja turizma, na področju športa vodja področja športa ter na področju kulture vodja področja kulture.«

#### 13. člen

Spremeni se drugi odstavek 17. člena odloka, tako da se glasi:

»Strokovni svet je kolegijski strokovni organ zavoda. Strokovni svet šteje šest članov. Člane strokovnega sveta imenuje Svet zavoda na predlog direktorja izmed strokovnih delavcev in zunanjih strokovnjakov s področja dela zavoda, in sicer: dva za področje turizma, dva za področje športa in dva za področje kulture.«

#### 14. člen

Spremeni se 25. a člen odloka, tako da se glasi:

»Za opravljanje registrirane dejavnosti daje s tem odlokom ustanovitelj v upravljanje zavodu poslovni prostor na naslovu Glavni trg 2, Kamnik. Za izvajanje dejavnosti športa daje

ustanovitelj zavodu v upravljanje nepremičnine z opremo, kar je del javne infrastrukture na področju športa ter za izvajanje dejavnosti kulture kulturni dom v Kamniku. Zavod upravlja z nepremičninami in pripadajočo opremo. Prenos nepremičnin v upravljanje ali najem se uredi s posebno pogodbo. Nepremično premoženje, ki se s pogodbo prenaša v upravljanje, je lastnina ustanovitelja. Zavod ga je dolžan uporabljati za opravljanje dejavnosti, za katero je ustanovljen. Zavod samostojno upravlja s premoženjem, ki mu je dano v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremičnega premoženja, ga obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenami ali ga oddati v podnajem brez soglasja ustanovitelja. V soglasju z ustanoviteljem ali na podlagi njegovih odločitev lahko zavod upravlja tudi z drugimi nepremičninami.«

#### 15. člen

Spremeni se prvi odstavek 26. člena odloka, tako da se glasi:

»Zavod je odgovoren za svoje obveznosti z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga.«

#### 16. člen

Spremeni se zadnja alineja 27. člena odloka, tako da se glasi:

– »zagotavlja zavodu prostorske pogoje za njegovo delo.«

#### 17. člen

Odlok prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-4/2016-4/5

Kamnik, dne.....

Župan  
Občine Kamnik  
Marjan Šarec

## **BESEDILO TRENUTNO VELJAVNIH ČLENOV, V ZVEZI S KATERIMI SE PREDLAGAJO SPREMEMBE IN DOPOLNITVE**

### **1. člen**

S ciljem pospeševanja razvoja športa in turizma Občina Kamnik (v nadaljnjem besedilu: ustanovitelj) s tem odlokom ustanavlja javni zavod »Zavod za turizem in šport v Občini Kamnik«.

### **2. člen**

Javni zavod Zavod za turizem in šport v Občini Kamnik je pravna oseba.

### **4. člen**

Ime javnega zavoda: Zavod za turizem in šport v Občini Kamnik (v nadaljevanju: zavod).  
Sedež javnega zavoda je v Kamniku.

Sestavni del imena je tudi znak in grafična oblika imena. Oblika znaka in grafična oblika imena se določi s statutom.

### **6. člen**

»Dejavnosti zavoda so:

- 32.300 Proizvodnja športne opreme
- 33.190 Popravila drugih naprav
- 47.190 Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah
- 47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
- 47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu
- 47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
- 52.100 Skladiščenje
- 52.210 Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu
- 56.100 Dejavnost restavracij in druga strežba jedi
- 56.102 Okrepčevalnice in podobni obrati
- 56.104 Začasni gostinski obrati
- 56.300 Strežba pijač
- 58.110 Izdajanje knjig
- 58.130 Izdajanje časopisov
- 58.140 Izdajanje revij in druge periodike
- 58.190 Drugo založništvo
- 59.130 Distribucija filmov in video filmov
- 63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
- 63.120 Obratovanje spletnih portalov
- 63.990 Drugo informiranje
- 68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
- 69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje
- 70.210 Dejavnost stikov z javnostjo
- 72.200 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike
- 73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij
- 73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora
- 73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja
- 74.200 Fotografska dejavnost
- 74.300 Prevajanje in tolmačenje
- 74.900 Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
- 77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup
- 77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup

- 79.110 Dejavnost potovalnih agencij
- 79.120 Dejavnost organizatorjev potovanj
- 79.900 Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti
- 81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
- 81.210 Splošno čiščenje stavb
- 81.290 Čiščenje cest in drugo čiščenje
- 81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
- 82.190 Fotokopiranje in drugo razmnoževanje
- 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
- 82.990 Druge nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
- 85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
- 85.590 Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- 85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
- 90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
- 91.030 Varstvo kulturne dediščine
- 93.190 Druge športne dejavnosti
- 93.110 Obratovanje športnih objektov
- 93.120 Dejavnost športnih klubov
- 93.130 Obratovanje fitnes objektov
- 93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
- 96.090 Druge storitvene dejavnosti, druge nerazvrščene

## **8. člen**

V okviru dejavnosti iz 6. člena tega odloka opravlja zavod zlasti:

- oblikovanje celovite turistične ponudbe Občine Kamnik,
- informiranje v okviru turistično informacijskega centra,
- načrtovanje, organiziranje in izvajanje marketinških in promocijskih dejavnosti (sejmi, borze, prireditve),
- sodelovanje in povezovanje z lokalnimi, regionalnimi in nacionalnimi subjekti s področja turizma,
- priprave razvojnih projektov v skladu z zahtevami Evropske skupnosti,
- vključevanje aktivnosti turističnih društev s statusom društva, ki deluje v javnem interesu,
- spodbujanje razvoja in urejanje objektov turistične infrastrukture na območju Občine Kamnik,
- povezovanje razpoložljivih kapacitet na področju razvoja in raziskav,
- pomoč in svetovanje pri trženju proizvodov in storitev,
- sodelovanje pri prostorskem planiranju,
- upravlja z objekti, ki jih s sklepom določi župan občine,
- skrbi za celovit razvoj športa v občini,
- pripravlja objekte za vadbo in tekmovanja,
- zadovoljuje potrebe po izvajanju nacionalnega programa športa in Letnega programa športa Občine Kamnik,
- opravlja in organizira vzdrževanje objektov, naprav, igrišč in tehnične ter športne opreme, ki je v upravljanju zavoda,
- zagotavlja normalno delovanje objektov in opreme, ki jo ima v upravljanju,
- oddaja v najem prostore v športnih objektih in usklajuje interese med posameznimi uporabniki,
- skrbi za zavarovanje objektov in opreme ter skrbi za varnost delovanja objektov in naprav,
- svetuje pri načrtovanju, obnovi, izgradnji in upravljanju športnih objektov v občini,
- daje pobude in predloge ustanoviteljici,
- pripravlja strokovna gradiva in izvaja naloge za ustanoviteljico s področja dejavnosti zavoda, sodeluje z upravnimi organi, strokovnimi institucijami in drugimi,

- daje strokovno in organizacijsko pomoč izvajalcem programov športa v občini,
  - sodeluje pri organiziranju in izvajanju športne vzgoje in raznih športnih dejavnosti za otroke, mladino, invalide, starejše občane ter pri kulturno športnih in rekreativnih prireditvah,
  - spremlja in analizira razmere na področju športa,
  - načrtuje izobraževanje in usposabljanje strokovnih delavcev za delo v športu,
  - zbira in daje podatke za potrebe informatike v športu,
  - organizira predavanja, strokovna in znanstvena srečanja ter seminarje,
  - koordinira prireditve po programu ustanoviteljice,
  - organizira in izvaja športne prireditve,
  - vključuje se v kulturno in turistično ponudbo občine, regije in širše slovenske skupnosti,
  - opravlja gostinske storitve za lastne potrebe in potrebe udeležencev in obiskovalcev.
- Zavod lahko spremeni ali razširi dejavnost le s soglasjem ustanovitelja.

### **9. člen**

Zavod lahko po predhodnem soglasju ustanovitelja s pogodbo prenese dejavnost turistično in poslovno informacijskega centra na drugo pravno osebo, ki izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti.

Zavod lahko v okviru svoje dejavnosti ustanovi drug zavod ali podjetje, za kar mora pridobiti predhodno soglasje ustanovitelja.

### **10. člen**

Organi Zavoda za šport in turizem v Občini Kamnik so:

- svet,
- direktor,
- strokovni svet.

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih pristojnosti, sestavo, postopek izvolitve oziroma imenovanja ter način dela določa statut zavoda.

### **11. člen**

Organ upravljanja je Svet Zavoda.

Svet Zavoda sestavlja sedem članov, in sicer:

- štirje predstavniki ustanovitelja,
- en predstavnik zaposlenih,
- en predstavnik zainteresirane športne javnosti,
- en predstavnik zainteresirane turistične javnosti.

### **12. člen**

Predstavnike ustanovitelja imenuje in razrešuje občinski svet na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Predstavnika zaposlenih izvolijo zaposleni v zavodu na neposrednih in tajnih volitvah, po postopku in na način, določenem v statutu zavoda.

Predstavnika zainteresirane športne javnosti izberejo športna društva s sedežem in pretežnim članstvom v Občini Kamnik, po postopku in na način, ki je določen v statutu zavoda.

Predstavnika zainteresirane turistične javnosti izberejo turistična društva, ki so registrirana na območju Občine Kamnik, po postopku in na način, ki je določen v statutu zavoda.

Svet Zavoda se konstituira, ko člani sveta izmed sebe izvolijo predsednika.

Mandat članov sveta traja štiri leta.

Član sveta Zavoda je lahko v svet ponovno izvoljen oziroma imenovan.

Svet Zavoda veljavno sklepa, če je na seji navzočih večina njegovih članov.

Svet Zavoda sprejema odločitve z večino glasov navzočih članov.

#### **15. a člen**

Za direktorja zavoda je lahko imenovan, kdor izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima univerzitetno izobrazbo,
- ima najmanj 3 leta delovnih izkušenj na vodilnem položaju,
- aktivno znanje slovenskega jezika,
- obvlada dva tuja jezika,
- predloži program dela za mandatno obdobje ter vizijo razvoja turizma in športa v Občini Kamnik.

Statut zavoda lahko določi tudi druge in podrobnejše pogoje za imenovanje.

Direktor zavoda mora izpolnjevati pogoje, ki jih določajo predpisi, ki veljajo za delavce v javni upravi.

#### **16. a člen**

Strokovno delo zavoda na področju turizma opravlja vodja področja turizma, na področju športa pa vodja področja športa.

#### **17. člen**

Zavod ima strokovni svet:

Strokovni svet je kolegijski strokovni organ zavoda. Strokovni svet šteje štiri člane. Člane strokovnega sveta imenuje Svet zavoda, na predlog direktorja izmed strokovnih delavcev in zunanjih strokovnjakov s področja dela zavoda, in sicer: dva za področje turizma in dva za področje športa.

Članstvo v strokovnem svetu ni združljivo s članstvom v svetu zavoda ter funkcijo direktorja zavoda.

Način imenovanja, trajanja mandata in podrobnejše naloge članov strokovnega sveta se določijo v statutu zavoda.

#### **25. a člen**

Za opravljanje registrirane dejavnosti daje s tem odlokom ustanovitelj v upravljanje zavodu poslovni prostor na naslovu Glavni trg 2, Kamnik. Za izvajanje dejavnosti športa, daje ustanovitelj zavodu v upravljanje nepremičnine z opremo, kar je del javne infrastrukture na področju športa. Zavod upravlja z nepremičninami in pripadajočo opremo. Prenos nepremičnin v upravljanje ali najem se uredi s posebno pogodbo. Nepremično premoženje, ki se s pogodbo prenaša v upravljanje, je lastnina ustanovitelja. Zavod ga je dolžen uporabljati za opravljanje dejavnosti, za katero je ustanovljen. Zavod samostojno upravlja s premoženjem, ki mu je dano v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremičnega premoženja ali ga obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenami brez soglasja ustanoviteljice. V soglasju z ustanoviteljem ali na podlagi njegovih odločitev lahko zavod upravlja tudi z drugimi nepremičninami.

#### **26. člen**

Zavod je odgovorna za svoje obveznosti z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj je odgovoren za obveznosti zavoda do višine sredstev, ki se z vsakoletnim proračunom namenijo za dejavnost zavoda.

#### **27. člen**

Zavod ima do ustanovitelja naslednje pravice in obveznosti:

- predloži finančno ovrednoten razvojni program in letni program dela,
- najmanj dvakrat letno poroča o poslovnih rezultatih in uresničevanju sprejetega programa zavoda,
- sodeluje pri ukrepih ustanovitelja za razvoj dejavnosti, za katere je zavod ustanovljen.
- Ustanovitelj ima do zavoda naslednje pravice in obveznosti:
  - daje soglasje k statutu in njegovim spremembam ter dopolnitvam,
  - daje soglasje k finančno ovrednotenemu razvojnemu programu in letnemu programu dela,
  - spremlja skladnost porabe sredstev z letnim programom in finančnim načrtom,
  - zagotavlja zavodu prostorske pogoje za njeno delo.

**OBČINA KAMNIK  
ŽUPAN**

Glavni trg 24  
1240 Kamnik

Številka: 007-4/2016-4/5

Datum: 21. 11. 2016

**OBČINSKI SVET  
OBČINE KAMNIK**

**ZADEVA: PREDLOG SKLEPA O SOGLASJU K STATUTU ZAVODA ZA TURIZEM,  
ŠPORT IN KULTURO KAMNIK**

**PREDLAGATELJ:** Marjan Šarec, župan Občine Kamnik

**POROČEVALEC:** Tina Trček, višja svetovalka za področje družbenih dejavnosti  
Mira Resnik, višja svetovalka za področje družbenih dejavnosti  
Božena Peterlin, direktorica Zavoda za turizem in šport v občini  
Kamnik

**PRAVNA OSNOVA:** 20. člen Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem,  
šport in kulturo Kamnik« (Uradni list RS, št. 8/00, 107/05, 58/06,  
58/07, 121/08, 106/11, 15/14, 28/15 in ....) in 17. člen Statuta  
Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15)

**NAMEN:** Obravnava in sprejem

**PREDLOG SKLEPA:**

1. Občinski svet Občine Kamnik daje soglasje k Statutu Zavoda za turizem, šport in kulturo Kamnik.
2. Ta sklep prične veljati z uveljavitvijo spremenjenega Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem, šport in kulturo Kamnik«.

**O b r a z l o ž i t e v:**

V skladu z 20. členom Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem, šport in kulturo Kamnik« (Uradni list RS, št. 8/00, 107/05, 58/06, 58/07, 121/08, 106/11, 15/14, 28/15 in ....) statut sprejme svet zavoda s soglasjem ustanovitelja. 31. člen veljavnega statuta zavoda določa, da statut začne veljati z dnem, ko ga po predhodnem soglasju ustanovitelja sprejme svet zavoda.

Poglavitni namen novega statuta je uskladitev z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem, šport in kulturo Kamnik«. Spremembe so navedene v prilogi.

Marjan Šarec  
ŽUPAN

**PRILOGI:**

- Statut Zavoda za turizem, šport in kulturo Kamnik
- Spremembe trenutno veljavnega statuta





Na podlagi prvega odstavka 46. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91 – ZUDE, 55/92 – ZVDK, 13/93, 66/93, 66/93, 45/94 – odl. US, 8/96, 31/00 – ZP-L, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) ter 20. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem, šport in kulturo Kamnik« (Uradni list RS, št. 8/00, 107/05, 58/06, 58/07, 121/08, 106/11, 15/14, 28/15 in ....) je Svet javnega zavoda »Zavod za turizem, šport in kulturo Kamnik« na svoji ... seji, dne....., sprejel

## **STATUT ZAVODA ZA TURIZEM, ŠPORT IN KULTURO KAMNIK**

### I. SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

S tem statutom se uredijo in določijo: organizacija javnega zavoda »Zavod za turizem, šport in kulturo Kamnik« (v nadaljnjem besedilu: Zavod), organi, njihove pristojnosti in način odločanja ter druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje Zavoda.

#### 2. člen

Ustanovitelj Zavoda je Občina Kamnik, Glavni trg 24, 1240 Kamnik.  
Zavod je pravna oseba javnega prava.

#### 3. člen

Ime javnega zavoda je Zavod za turizem, šport in kulturo Kamnik.  
Sedež Zavoda je v Kamniku, Glavni trg 2.  
Sestavni del imena sta tudi znak in grafična oblika imena.  
Zavod uporablja kot svoj znak podobo Malega gradu, kot grafično obliko imena pa ime, izpisano pod znakom v tipografskem vzorcu Times.

#### 4. člen

Zavod zastopa in predstavlja direktor Zavoda.

#### 5. člen

V primeru odsotnosti direktorja Zavod zastopa oseba, ki jo izmed zaposlenih s pisnim pooblastilom določi direktor.

Finančne listine za Zavod podpisuje direktor.

### II. ORGANI ZAVODA, NJIHOVE PRISTOJNOSTI IN NAČIN ODLOČANJA

#### 6. člen

Organi Zavoda so:

- svet Zavoda;
- direktor;
- strokovni svet.

7. člen

Organ upravljanja je svet Zavoda. Svet Zavoda sestavlja devet članov, in sicer:

- pet predstavnikov ustanovitelja,
- en predstavnik zaposlenih,
- en predstavnik zainteresirane športne javnosti,
- en predstavnik zainteresirane turistične javnosti,
- en predstavnik zainteresirane kulturne javnosti.«

Predstavnike ustanovitelja imenuje in razrešuje občinski svet, na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Predstavnik zaposlenih izvolijo zaposleni v Zavodu, na neposrednih in tajnih volitvah.

Direktor najkasneje 30 dni pred iztekom mandata sveta Zavoda objavi dan volitev predstavnika zaposlenih.

Kandidati so vsi zaposleni razen direktorja in tistih zaposlenih, ki direktorju do dneva volitev pisno sporočijo, da ne želijo kandidirati.

Funkcijo volilne komisije, ki pripravi volilni material, izvede tajno glasovanje in ugotovi izid volitev, opravljajo vsi zaposleni. O izvedenih tajnih volitvah se sestavi zapisnik, ki se skupaj z volilnim gradivom hrani do izvolitve novega člana v svet Zavoda.

Predstavnik zainteresirane športne javnosti izberejo športna društva in klubi, ki imajo sedež in pretežno članstvo na območju občine Kamnik.

Direktor najkasneje 60 dni pred potekom mandata sveta Zavoda pozove športna društva in klube, da v roku 30 dni določijo po enega kandidata za svet Zavoda.

Direktor te predstavnike pisno povabi, da izmed sebe na tajnih volitvah izvolijo člana sveta Zavoda.

Direktor imenuje tričlansko volilno komisijo, ki pripravi volilni material, organizira in spremlja potek volitev in ugotovi volilni izid. Komisija je sestavljena iz treh članov, od tega sta dva predstavnika zaposlenih in en predstavnik občinske uprave.

Izvoljen je predstavnik, ki dobi največje število glasov.

V primeru enakega števila prejetih glasov se med kandidati, ki so prejeli enako število glasov, glasovanje ponovi.

Predstavnik zainteresirane turistične javnosti izberejo turistična društva, ki imajo sedež na območju občine Kamnik.

Direktor najkasneje 60 dni pred potekom mandata sveta Zavoda pozove vsa turistična društva z območja občine Kamnik, da v roku 30 dni določijo po enega kandidata za svet Zavoda.

Direktor te predstavnike pisno povabi, da izmed sebe na tajnih volitvah izvolijo člana sveta Zavoda.

Direktor imenuje tričlansko volilno komisijo, ki pripravi volilni material, organizira in spremlja potek volitev in ugotovi volilni izid. Komisija je sestavljena iz treh članov, od tega sta dva predstavnika zaposlenih in en predstavnik občinske uprave.

Izvoljen je predstavnik, ki dobi največje število glasov.

V primeru enakega števila prejetih glasov se med kandidati, ki so prejeli enako število glasov, glasovanje ponovi.

O poteku volitev volilna komisija sestavi zapisnik, ki se skupaj z volilnim gradivom hrani do izvolitve novega člana v svet Zavoda.

Predstavnik zainteresirane kulturne javnosti izberejo društva, katerih glavna dejavnost je iz področja kulture in ki imajo sedež in pretežno članstvo na območju občine Kamnik.

Direktor najkasneje 60 dni pred potekom mandata sveta Zavoda pozove društva s področja kulture, da v roku 30 dni določijo po enega kandidata za svet Zavoda.

Direktor te predstavnike pisno povabi, da izmed sebe na tajnih volitvah izvolijo člana sveta Zavoda.

Direktor imenuje tričlansko volilno komisijo, ki pripravi volilni material, organizira in spremlja potek volitev in ugotovi volilni izid. Komisija je sestavljena iz treh članov, od tega sta dva predstavnika zaposlenih in en predstavnik občinske uprave.

Izvoljen je predstavnik, ki dobi največje število glasov.

V primeru enakega števila prejetih glasov se med kandidati, ki so prejeli enako število glasov, glasovanje ponovi.

#### 8. člen

Najkasneje 60 dni pred iztekom mandata sveta Zavoda direktor Zavoda pozove predlagatelje članov v svet Zavoda, da imenujejo oziroma izvolijo svoje predstavnike v svet Zavoda.

#### 9. člen

Mandat članov sveta Zavoda traja štiri leta.

Svet Zavoda je konstituiran, ko člani z večino glasov izmed predstavnikov ustanovitelja izvolijo predsednika in njegovega namestnika.

Predsednika sveta Zavoda med njegovo odsotnostjo nadomešča njegov namestnik.

#### 10. člen

Svet Zavoda opravlja svoje delo na sejah. Seje so lahko redne, izredne ali korespondenčne. O seji se piše zapisnik.

Predsednik sveta Zavoda mora sklicati sejo sveta Zavoda, če to z obrazloženim predlogom zahteva vsaj tretjina članov sveta Zavoda, strokovni svet ali direktor Zavoda. Če predsednik sveta Zavoda seje ne skliče v 8 dneh po prejemu pisno obrazložene zahteve, lahko sejo sveta Zavoda skliče predlagatelj zahteve za sklic. Predlagatelj mora zahtevi za sklic priložiti pisno gradivo za obravnavo s predlogi sklepov, o katerih naj bi svet Zavoda odločal.

Seje sveta Zavoda morajo biti najmanj dvakrat letno, oziroma glede na potrebe.

Svet Zavoda veljavno sklepa, če je na seji navzočih večina njegovih članov.

Svet Zavoda sprejema odločitve praviloma javno, z dvigom rok. Odločitev je sprejeta, če je zanjo glasovala večina navzočih članov. V primeru enakega števila glasov je sprejeta odločitev, za katero je glasoval predsednik oz. v njegovi odsotnosti namestnik. S tajnim glasovanjem lahko svet Zavoda odloča o imenovanjih in razrešitvah ter v drugih primerih, če tako odloči svet Zavoda. V primeru enakega števila prejetih glasov se glasovanje ponovi.

#### 11. člen

Vabilo na sejo z dnevnim redom in delovnim materialom mora biti članom sveta Zavoda poslano po pošti (lahko tudi po elektronski pošti) vsaj 7 dni pred predvidenim dnem seje ali vročeno osebno vsaj 5 dni pred predvidenim dnem seje.

Predsednik sveta Zavoda je dolžan vabiti direktorja Zavoda na vse seje razen na tiste, kjer se odloča o direktorju. Direktor na sejah nima pravice glasovanja.

## 12. člen

Svet Zavoda ima poleg pristojnosti, določenih z zakonom in drugimi akti, še naslednje naloge:

- sprejema statut in druge splošne akte Zavoda,
- sprejema program dela in razvoja Zavoda in posreduje le-tega v soglasje ustanovitelju,
- spremlja izvrševanje programa dela in razvoja Zavoda,
- sprejema letne finančne načrte,
- sprejema zaključne račune,
- ustanovitelju predlaga spremembo dejavnosti,
- imenuje direktorja Zavoda in posreduje predlog v soglasje ustanovitelju,
- imenuje strokovni svet na predlog direktorja,
- razpisuje volitve v svet Zavoda, oziroma imenuje v skladu z določbami statuta druge organe Zavoda,
- v soglasju z ustanoviteljem sprejema sistemizacijo delovnih mest Zavoda,
- kot drugostopenjski organ določa o pritožbah oziroma ugovorih delavcev Zavoda s področja delovnih razmerij.

Svet Zavoda sprejema splošne akte Zavoda na področju:

- notranje organizacije in sistemizacije delovnih mest;
- delovnih razmerij;
- disciplinske in odškodninske odgovornosti zaposlenih;
- avtorskih in izvajalskih razmerij;
- požarne varnosti in varstva pri delu.

Opravlja druge zadeve, določene z zakonom, odlokom in tem statutom.

## 13. člen

Član sveta Zavoda je lahko odpoklican, če s svojim ravnanjem škoduje delu in ugledu Zavoda, če deluje v nasprotju z zakonom, odlokom ali tem statutom ali če se neupravičeno ne udeležuje sej sveta Zavoda. Predlog za odpoklic člana poda svet Zavoda, ki pozove predlagatelja, da odpokliče člana sveta Zavoda in imenuje oziroma izvoli nadomestnega člana.

Članu sveta Zavoda preneha mandat pred potekom časa, za katerega je bil izvoljen:

- če mu preneha delovno razmerje v Zavodu in je bil izvoljen kot predstavnik zaposlenih;
- če je odpoklican;
- če nastopi delo oziroma funkcijo, ki je nezdržljiva s članstvom v svetu Zavoda;
- če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šestih mesecev;
- v primeru smrti.

V primeru predčasne razrešitve člana sveta Zavoda, se za čas do izteka mandatne dobe sveta Zavoda imenuje oziroma izvoli nadomestni član.

V primeru, da član sveta Zavoda odstopi, predsednik sveta Zavoda takoj prične postopek za imenovanje oziroma volitve nadomestnega člana. Mandat nadomestnega člana traja do konca rednega mandata ostalih članov sveta Zavoda.

## DIREKTOR

### 14. člen

Poslovodni organ Zavoda je direktor. Direktor organizira in vodi (strokovno) delo ter poslovanje Zavoda, predstavlja in zastopa Zavod in je odgovoren za zakonitost in strokovnost dela Zavoda.

### 15. člen

Direktor:

- organizira in vodi delo ter poslovanje Zavoda;
- predstavlja in zastopa Zavoda;
- je odgovoren za zakonitost in strokovnost dela Zavoda;
- predlaga svetu Zavoda spremembe in dopolnitve tega statuta;
- predlaga sklic sej sveta Zavoda;
- pripravlja gradiva in sodeluje na sejah sveta Zavoda;
- pripravlja splošne pravne akte Zavoda, ki jih v skladu s tem statutom sprejema svet Zavoda in jih posreduje v sprejem svetu Zavoda;
- izvaja zakone, odloke, statut, sklepe sveta Zavoda ter druge splošne akte Zavoda;
- odloča o sklenitvi in prenehanju delovnega razmerja uslužbencev Zavoda;
- v skladu z veljavnimi predpisi odloča o napredovanju uslužbencev Zavoda;
- odloča o razporeditvi delavcev in njihovem dodatnem izobraževanju;
- v skladu z veljavnimi predpisi odloča o nagrajevanju uslužbencev Zavoda;
- kot prvostopenjski organ odloča o pravicah in obveznostih delavcev Zavoda s področja delovnih razmerij;
- opravlja vse druge naloge na podlagi zakona, tega statuta in drugih veljavnih predpisov.

### 16. člen

Direktor poroča svetu Zavoda o:

- razvojnih projektih, ki jih opravlja ali na katere se pripravlja Zavod;
- načrtovani in tekoči poslovni politiki in drugih vprašanih poslovanja Zavoda;
- rezultatih poslovanja in še posebej o finančnem stanju Zavoda najmanj vsakih šest mesecev;
- zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na plačilno sposobnost Zavoda;
- drugih vprašanih, pomembnih za poslovanje Zavoda, če tako zahteva svet Zavoda.

### 17. člen

Za direktorja je lahko na podlagi javnega razpisa imenovana oseba, ki:

- ima univerzitetno ali najmanj visoko strokovno izobrazbo s specializacijo oz. magisterijem / druga stopnja
- ima najmanj tri leta delovnih izkušenj na vodilnem položaju;
- ima vodstvene in organizacijske sposobnosti;
- aktivno obvlada slovenski jezik;
- obvlada vsaj dva tuja jezika;
- obvlada osnove dela z računalnikom (urejevalnik besedil, preglednice, baze podatkov);
- predloži program dela za mandatno obdobje, vizijo razvoja turizma in športa v občini Kamnik ter organizacijsko strukturo Zavoda.

Direktor zavoda mora izpolnjevati pogoje, ki jih določajo predpisi, ki veljajo za delavce v javni upravi.

#### 18. člen

Mandat direktorja Zavoda traja štiri leta. Direktor je po preteku mandata lahko ponovno imenovan.

#### 19. člen

Direktorja Zavoda imenuje in razrešuje svet Zavoda po predhodnem soglasju ustanovitelja.

Javni razpis za direktorja objavi svet Zavoda, najkasneje dva meseca pred potekom mandata direktorju.

Pri pripravi in izvedbi razpisa za direktorja Zavoda sodeluje tudi občinska uprava Občine Kamnik.

Rok, do katerega se sprejemajo prijave kandidatov za direktorja, ne sme biti krajši od 8 dni, rok v katerem so kandidati obveščeni o izbiri, pa ne daljši od 30 dni, od dneva objave razpisa.

Če se na razpis za direktorja ne prijavi nihče, ali če nihče izmed prijavljenih kandidatov ne izpolnjuje pogojev, se razpis ponovi. Za čas do imenovanja direktorja imenuje svet Zavoda vršilca dolžnosti direktorja, po predhodnem soglasju ustanovitelja, vendar ne več kot za eno leto.

Če v roku 60 dni po prenehanju mandata direktorja svet Zavoda ne imenuje direktorja niti vršilca dolžnosti direktorja, imenuje vršilca dolžnosti direktorja ustanovitelj.

#### 20. člen

Svet Zavoda lahko direktorja predčasno razreši, če:

- pisno izrazi svoj odstop ali pisno odpove delovno razmerje v Zavodu;
- nastopi kateri od zakonsko določenih razlogov za odpoklic;
- če nastane kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu;
- če direktor pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih Zavoda ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov sveta Zavoda ali ravna v nasprotju z njimi;
- če direktor s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči Zavodu večjo škodo ali če zanemarja in malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti Zavoda.

Zoper sklep o razrešitvi ima direktor pravico zahtevati sodno varstvo. Zahteva za sodno varstvo se vloži v 15 dneh po prejemu sklepa o razrešitvi pri pristojnem upravnem sodišču.

Poleg pravic in obveznosti, ki jih ima direktor po tem statutu, se druge pravice in obveznosti v skladu z veljavno zakonodajo določijo z individualno pogodbo med direktorjem in Zavodom, ki jo v imenu sveta Zavoda sklene predsednik sveta Zavoda.

#### 21. člen

V primeru prenehanja mandata direktorju pred potekom mandatne dobe in v drugih primerih predčasne razrešitve direktorja, lahko imenuje svet Zavoda vršilca dolžnosti, po predhodnem soglasju ustanovitelja, vendar najdlje za čas enega leta.

## 22. člen

Predsednik sveta Zavoda sklene z direktorjem pogodbo o zaposlitvi.

## STROKOVNI SVET

## 23. člen

Zavod ima strokovni svet: Strokovni svet je kolegijski strokovni organ Zavoda. Strokovni svet šteje šest članov. Člane strokovnega sveta imenuje Svet zavoda na predlog direktorja izmed strokovnih delavcev in zunanjih strokovnjakov s področja dela zavoda, in sicer: dva za področje turizma, dva za področje športa in dva za področje kulture.

Članstvo v strokovnem svetu ni združljivo s članstvom v svetu Zavoda ter funkcijo direktorja Zavoda.

Direktor mora predlagati v strokovni svet posameznike, ki imajo na tem področju ugled in izkušnje.

## 24. člen

Direktor mora svetu Zavoda predlagati člane strokovnega sveta najkasneje v roku štirih mesecev po imenovanju direktorja.

Prvo sejo strokovnega sveta skliče direktor Zavoda, na kateri člani strokovnega sveta z večino glasov izmed sebe izvolijo predsednika, ki vodi delo strokovnega sveta.

Vabilo na sejo z dnevnim redom in delovnim materialom mora biti članom strokovnega sveta poslano po pošti (lahko tudi po elektronski pošti) vsaj 7 dni pred predvidenim dnem seje ali vročeno osebno vsaj 5 dni pred predvidenim dnem seje. O seji se piše zapisnik.

Strokovni svet se sestane na seji praviloma na predlog direktorja Zavoda. Zahtevo za sklic strokovnega sveta lahko predlaga tudi svet Zavoda, lahko pa sklic seje zahtevajo tudi člani strokovnega sveta. V teh primerih mora predlagatelj zahtevi za sklic priložiti pisno gradivo za obravnavo s predlogi sklepov, o katerih naj bi strokovni svet odločal. Strokovni svet veljavno sklepa, če je na seji navzočih večina njegovih članov. Strokovni svet sprejema odločitve praviloma javno, z dvigom rok. Odločitev je sprejeta, če je zanjo glasovala večina navzočih članov.

Najmanj enkrat letno se strokovni svet sestane na svoji seji in obravnava poročilo o opravljenem delu in izhodiščih za izdelavo programa dela v prihodnjem obdobju.

## 25. člen

Mandat članov strokovnega sveta preneha s prenehanjem mandata direktorja. Mandat člana strokovnega sveta lahko preneha tudi predčasno, na podlagi pisne odstopne izjave ali zaradi razlogov, zaradi katerih predčasno preneha tudi mandat članov sveta Zavoda. Člani strokovnega sveta so po poteku mandata lahko ponovno imenovani v strokovni svet Zavoda.

## 26. člen

Naloge strokovnega sveta so:

- obravnavanje vprašanj s področja strokovnega dela Zavoda;
- določanje strokovnih podlag za programe dela in razvoja Zavoda;

- dajanja mnenj, predlogov, pobud in usmeritev glede organizacije dela, pogojev za razvoj dejavnosti svetu Zavoda in direktorju Zavoda.

#### 27. člen

Na zahtevo sveta Zavoda ali na lastno pobudo lahko strokovni svet posreduje svoje predloge tudi svetu Zavoda.

### III. JAVNOST DELA ZAVODA IN POSLOVNA SKRIVNOST

#### 28. člen

Delo Zavoda je javno. Informacije o Zavodu, razen tistih, ki veljajo za poslovno skrivnost, so dostopne javnosti.

Javnost dela Zavoda se zagotavlja z uradnimi sporočili ter dajanjem informacij sredstvom javnega obveščanja. Uradna sporočila za javnost, informacije, obvestila, pojasnila in druge podatke v smislu prejšnjega odstavka daje predstavnikom sredstev javnega obveščanja direktor oziroma njegov pooblaščen namestnik.

Poslovna skrivnost so dokumenti in podatki, ki:

- jih določi svet Zavoda;
- veljajo za tajne po zakonu.

Za poslovno skrivnost se ne morejo določiti podatki, ki so po zakonu javni podatki ali podatki o kršitvi zakona.

Osební podatki delavcev Zavoda se smejo uporabljati samo za namene, za katere so bili zbrani. Le s soglasjem delavca sme direktor posredovati te podatke za drugo rabo oziroma v druge namene.

Kršitev varovanja poslovne skrivnosti se šteje za hujšo kršitev delovne obveznosti. Delavec je dolžan varovati poslovno skrivnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

### VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 29. člen

Splošni akti Zavoda morajo biti usklajeni s tem statutom v šestih mesecih od dneva njegove uveljavitve.

#### 30. člen

Z uveljavitvijo tega Statuta preneha veljati Statut Zavoda za turizem in šport v Občini Kamnik št. 4-ST/2015, z dne 22. 4. 2015.

#### 31. člen

Ta statut začne veljati z dnem, ko ga po predhodnem soglasju ustanovitelja sprejme Svet Zavoda.

Številka: 5-ST/2016

Kamnik, dne .....

\_\_\_\_\_  
Predsednik  
sveta Zavoda za turizem, šport in kulturo Kamnik



**SPREMEMBE STATUTA ZAVODA ZA TURIZEM IN ŠPORT V OBČINI KAMNIK**  
**(v nadaljevanju Statut):**

1. V 1. členu Statuta se spremeni naziv javnega zavoda »Zavod za turizem in šport v občini Kamnik Kamnik«, tako da se po novem glasi: »Zavod za turizem, šport in kulturo Kamnik«.
2. Prvi stavek 3. člena Statuta se spremeni, tako da se glasi: »Ime javnega zavoda je *Zavod za turizem, šport in kulturo Kamnik*«.
3. V 1. odstavku 7. člena Statuta se število članov Sveta zavoda poveča iz 7 na 9, in sicer se članom dodata en predstavnik zainteresirane kulturne javnosti ter en predstavnik ustanovitelja.
4. Za 6. odstavek 7. člena Statuta se doda 7. odstavek, ki določa način imenovanja predstavnika zainteresirane kulturne javnosti v Svet zavoda in se glasi: »*Predstavnika zainteresirane kulturne javnosti izberejo društva, katerih glavna dejavnost je iz področja kulture in ki imajo sedež in pretežno članstvo na območju občine Kamnik. Direktor najkasneje 60 dni pred potekom mandata sveta Zavoda pozove društva s področja kulture, da v roku 30 dni določijo po enega kandidata za svet Zavoda. Direktor te predstavnike pisno povabi, da izmed sebe na tajnih volitvah izvolijo člana sveta Zavoda. Direktor imenuje tričlansko volilno komisijo, ki pripravi volilni material, organizira in spremlja potek volitev in ugotovi volilni izid. Komisija je sestavljena iz treh članov, od tega sta dva predstavnika zaposlenih in en predstavnik občinske uprave. Izvoljen je predstavnik, ki dobi največje število glasov. V primeru enakega števila prejetih glasov se med kandidati, ki so prejeli enako število glasov, glasovanje ponovi.*«
5. Spremeni se 2. odstavek 9. člena Statuta, tako da se besedilo: »Svet Zavoda je konstituiran, ko člani z večino glasov izmed sebe izvolijo predsednika.« nadomesti z besedilom: »Svet Zavoda je konstituiran, ko člani z večino glasov izmed predstavnikov ustanovitelja izvolijo predsednika in njegovega namestnika.«
6. V 3. odstavku 9. člena Statuta se beseda »podpredsednik« zamenja z besedo »namestnik«.
7. V 5. odstavku 10. člena Statuta se beseda »podpredsednik« zamenja z besedo »namestnik«.
8. V 2. odstavku 13. člena se za četrto doda nova, peta alineja, ki se glasi: »- v primeru smrti.«.
9. Spremeni se 1. odstavek 23. člena, tako da se besedilo: »Zavod ima strokovni svet: Strokovni svet je kolegijski strokovni organ Zavoda. Strokovni svet šteje štiri člane. Člane strokovnega sveta imenuje svet Zavoda, na predlog direktorja izmed strokovnih delavcev in zunanjih strokovnjakov s področja dela Zavoda, in sicer: dva za področje turizma in dva za področje športa.« nadomesti z besedilom: »Zavod ima strokovni svet: Strokovni svet je kolegijski strokovni organ Zavoda. Strokovni svet šteje šest članov. Člane strokovnega sveta imenuje Svet zavoda na predlog direktorja izmed strokovnih delavcev in zunanjih strokovnjakov s področja dela zavoda, in sicer: dva za področje turizma, dva za področje športa in dva za področje kulture.«

**OBČINA KAMNIK**  
**ŽUPAN**  
Glavni trg 24  
1240 Kamnik

Številka: 014-0001/2016  
Datum: 14. 11. 2016

**OBČINSKI SVET**  
**OBČINE KAMNIK**

**ZADEVA:** **PREDLOG SKLEPA O SOGLASJU K PRAVILNIKU O SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST V ZAVODU ZA TURIZEM, ŠPORT IN KULTURO KAMNIK**

**PREDLAGATELJ:** Marjan Šarec, župan Občine Kamnik

**POROČEVALEC:** Božena Peterlin, direktorica Zavoda za turizem in šport v Občini Kamnik  
Tina Trček, višja svetovalka za področje družbenih dejavnosti

**PRAVNA OSNOVA:** 13. člen Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem, šport in kulturo Kamnik« (Uradni list RS, št. 8/00, 107/05, 58/06, 58/07, 121/08, 106/11, 15/14, 28/15 in ...) in 17. člen Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15)

**NAMEN:** Obravnava in sprejem

**PREDLOG SKLEPA:**

1. Občinski svet Občine Kamnik daje soglasje k Pravilniku o sistemizaciji delovnih mest v Zavodu za turizem, šport in kulturo Kamnik.
2. Ta sklep prične veljati z uveljavitvijo spremenjenega Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem, šport in kulturo Kamnik«.

### **O b r a z l o ž i t e v:**

#### 1. Razlogi za sprejem in ocena stanja

Občinski svet Občine Kamnik bo na svoji 17. redni seji obravnaval predlog spremembe Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem in šport v Občini Kamnik« v drugi obravnavi, s katerim se javnemu zavodu pridružuje še področje kulture. V skladu s spremembami odloka je potrebno v javnem zavodu zaposliti 4 osebe, ki bodo pokrivalo področje kulture, in sicer koordinatorja in organizatorja kulturnega programa, organizatorja kulturnega programa, organizatorja izvedbe in scenskega tehnika. Prav tako je potrebno, glede na to, da se Kamnik kot turistična destinacija razvija in sooča z velikim številom izzivov, okrepiti število zaposlenih na področju turizma ter spremeniti skupno organizacijsko strukturo zavoda ter na ta način doseči še boljšo učinkovitost posameznih področij dela.

## 2. Cilji in načela

S sprejetjem predlaganega sklepa o soglasju k Pravilniku o sistemizaciji delovnih mest v Zavodu za turizem, šport in kulturo Kamnik, se le-ta uskladi z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem, šport in kulturo Kamnik« ter aktualnimi potrebami zavoda.

## 3. Ocena finančnih in drugih posledic

S predlagano spremembo sistemizacije delovnih mest se predvidevajo finančne posledice, kot so predvidene v proračunih Občine Kamnik za leti 2017 in 2018, in sicer zaradi širitve dejavnosti zavoda ter povečanja števila zaposlenih na različnih področjih. Na področju turizma se predvideva zaposlitev ene osebe, na področju kulture se predvideva zaposlitev štirih oseb, na področju športa dodatne zaposlitve niso predvidene. Za podporo obstoječih področij se predvidevata dodatni 2 prosti delovni mesti, in sicer Organizator dela in Svetovalec za odnose z javnostmi.



Marjan Šarec  
ŽUPAN

### Priloga:

- Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest v Zavodu za turizem, šport in kulturo Kamnik

Na podlagi 21. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 - uradno prečiščeno besedilo - ZJU-UPB3, 65/08, 69/08 - Zzavar-E, 69/08 - ZTFI-A, 74/09 - odločba US in 40/12 - ZUJF), 13. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem, šport in kulturo Kamnik« (Uradni list RS, št. 8/00, 107/05, 58/06, 58/07, 121/08, 106/11, 15/14, 28/15 in ...), 12. člena Statuta Zavoda za turizem in šport v Občini Kamnik (št. 4-ST/2012, z dne 22. 4. 2015) in v skladu z Uredbo o uvrstitvi delovnih mest v javnih agencijah, javnih skladih in javnih zavodih v plačne razrede (Uradni list RS, št. 69/08, 73/08 in 6/11) je svet Zavoda v soglasju z ustanoviteljem na \_\_\_\_\_ seji, dne \_\_\_\_\_ sprejel

## PRAVILNIK O SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST V ZAVODU ZA TURIZEM, ŠPORT IN KULTURO KAMNIK

### 1. člen

S tem pravilnikom se določi sistemizacija delovnih mest v javnem zavodu »Zavod za turizem, šport in kulturo Kamnik« – v nadaljevanju: Zavod (šifra proračunskega uporabnika: 21504) glede na organiziranost zavoda, določenega z odlokom o ustanovitvi in statutom Zavoda.

Sestavni del pravilnika so tudi priloge 1., 2. in 3. V prilogi 1 je naveden seznam sistemiziranih delovnih mest s šiframi delovnih mest, tarifnimi razredi, plačnimi razredi in številom izvajalcev, priloga 2 predstavlja organizacijsko shemo Zavoda in priloga 3 predstavlja katalog sistemiziranih delovnih mest s podrobno navedbo opisa posameznega delovnega mesta.

V katalogu so navedeni naslednji podatki: zaporedna številka delovnega mesta, ime in šifra delovnega mesta, opis nalog, tarifni razred delovnega mesta, plačna podskupina, plačni razred delovnega mesta, število napredovalnih razredov (razpon plačnih razredov) delovnega mesta, zahtevana minimalna dolžina delovnih izkušenj, strokovna izobrazba in smer, posebni pogoji za zasedbo delovnega mesta, uvrstitev delovnega mesta v skupino delovnega mesta glede na oceno tveganja, trajanje poskusnega dela, odpovedni rok in morebitne posebnosti delovnega mesta.

### 2. člen

Za izvajanje nalog, za katere je zadolžen Zavod, se sistemizira 13 delovnih mest. Za delovno mesto direktorja se z izbranim kandidatom za čas trajanja mandata sklene pogodba o zaposlitvi za določen čas, za preostala sistemizirana delovna mesta pa se sklene delovno razmerje praviloma za nedoločen čas lahko pa tudi za določen čas.

V Zavodu se lahko v skladu s finančnim načrtom usposabljujejo tudi pripravniki. Število le-teh se določi glede na program dela in sprejeti finančni načrt za posamezno poslovno leto.

### 3. člen

Z javnim uslužbencem se lahko sklene delovno razmerje le, če izpolnjuje z zakonom in podzakonskimi akti določene splošne pogoje in pogoje, določene s tem pravilnikom. Glede na naravo dela mora vsak zaposleni obvladati slovenski jezik.

### 4. člen

V zavodu ni delovnih mest, ki bi jih v skladu z obstoječimi predpisi iz delovno-pravnega področja ne bi smeli opravljati ženske in mladina.

#### 5. člen

V zavodu lahko opravljalo delo invalidi, in sicer za tista dela, ki so jih glede na svojo delovno zmožnost sposobni opravljati, v skladu z opisom del in nalog delovnega mesta, kot izhaja iz sistemizacije delovnih mest.

#### 6. člen

V zavodu se lahko na sistemiziranih delovnih mestih opravlja delo tudi s krajšim delovnih časom od polnega, če je le-to glede na organiziranost dela smotno.

#### 7. člen

Dela in naloge, za katere je zadolžen Zavod, opravljajo pretežno zaposleni. V kolikor zaposleni ne morejo izvesti vseh nalog zaradi pomanjkanja specialističnih znanj ali zato, ker določenih aktivnosti Zavod ne izvaja v lastni režiji (npr. storitve oblikovanja, tiska, postavitve sejmov, sodelovanje na evropskih razpisih,...), se slednje oddajo zunanjim izvajalcem v skladu s predpisi o javnem naročanju.

#### 8. člen

Organiziranje, načrtovanje in spremljanje dela zaposlenih v Zavodu opravlja direktor Zavoda, ki odloča tudi o pravicah in obveznostih zaposlenih v skladu z veljavnimi predpisi.

Zaposleni imajo pravico od delodajalca zahtevati odpravo morebitnih kršitev oz. izpolnitev obveznosti, ki jih ima delodajalec do zaposlenih, pri čemer morajo biti spoštovana določila delovno-pravne zakonodaje.

#### 9. člen

Za vsa sistemizirana delovna mesta so plačni razredi določeni z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju in Uredbo o uvrstitvi delovnih mest v javnih agencijah, javnih skladih in javnih zavodih v plačne razrede.

Dodatki k osnovni plači, kot so: dodatek za delovno dobo, dodatek za mentorstvo, dodatki za manj ugodne delovne pogoje in drugi dodatki, pripadajo zaposlenim v Zavodu v skladu s Kolektivno pogodbo za javni sektor.

Plačni razred direktorja zavoda je določen s Sklepom o uvrstitvi direktorja v plačni razred (UL RS, št. 55/06).

Če se sklene delovno razmerje s pripravnikom, se slednjemu glede na delovno mesto, na katerem se bo usposabljal, določi osnovna plača, ki je za šest plačnih razredov nižja od delovnega mesta, za katerega se usposablja.

#### 10. člen

Za posamezna delovna mesta je, upošteva je zahtevnost dela, določeno poskusno delo v ustreznem trajanju. Poskusno delo spremlja direktor zavoda, lahko pa za spremljanje in oceno poskusnega dela imenuje tudi posebno komisijo.

#### 11. člen

V primeru odpovedi pogodbe o zaposlitvi so za posamezna delovna mesta določeni odpovedni roki glede na njihovo zahtevnost. Če se delodajalec in javni uslužbenec sporazumeta, se lahko določi tudi krajši odpovedni rok, kot je določen za posamezno delovno mesto. Sporazum o skrajšanju odpovednega roka se praviloma sklene v pisni obliki, v kateri se navedejo obveznosti, ki jih mora do izteka odpovednega roka izpolniti javni uslužbenec.

#### 12. člen

Za vsa vprašanja, vezana na uveljavljanje pravic zaposlenih, določitev plač in drugih prejemkov, ki niso urejena s tem pravilnikom, se uporabljajo določila Zakona o javnih uslužbencih, Zakona o sistemu plač v javnem sektorju, Kolektivne pogodbe za javni sektor in drugih podzakonskih aktov.

#### 13. člen

S tem pravilnikom so se dolžni seznaniti vsi zaposleni v zavodu. Javni uslužbenci, ki se na novo zaposlijo, seznanitev potrdijo s pisno izjavo.

#### 14. člen

Ta pravilnik začne veljati po potrditvi Sveta Zavoda za turizem, šport in kulturo Kamnik in po potrditvi Občinskega sveta Občine Kamnik.

#### 15. člen

Z dnem uveljavitve tega Pravilnika o sistemizaciji delovnih mest v Zavodu za turizem, šport in kulturo Kamnik prenehajo veljati vsi predhodni pravilniki o sistemizaciji delovnih mest v Zavodu.

V Kamniku, dne ...

Predsednik sveta Zavoda

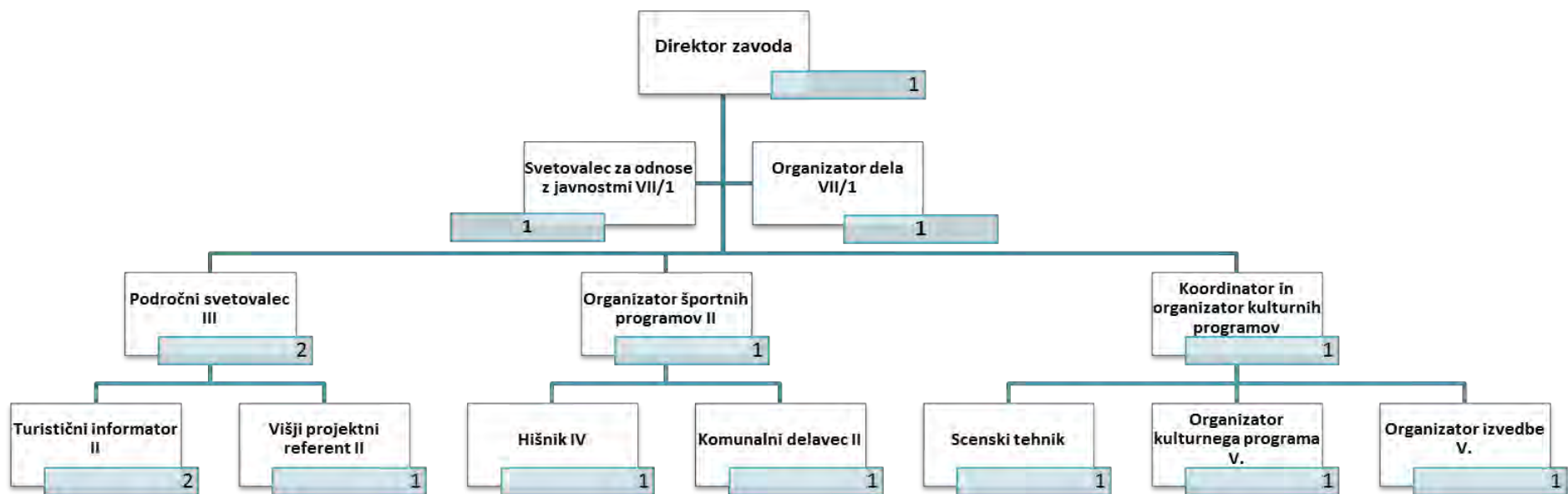
---

PRILOGA 1: SEZNAM DELOVNIH MEST V ZAVODU ZA TURIZEM, ŠPORT IN KULTURO KAMNIK

Zap. št. DM	Delovno mesto	Šifra delovnega mesta	Tarifni razred	Plačni razred	Število izvajalcev
1	Direktor zavoda	B017850	VII/2	41*	1
2	Področni svetovalec III	I017113	VII/1	28	2
3	Turistični informator II	I016039	VI	22	2
4	Višji projektni referent II	I016040	VI	23	1
5	Organizator športnih programov II	I015027	V	19	1
6	Hišnik IV	J034020	IV	14	1
7	Komunalni delavec II	J032007	II	8	1
8	Organizator dela VII/1	J017063	VII/1	28	1
9	Svetovalec za odnose z javnostmi VII/1	J017149	VI	27	1
10	Koordinator in organizator kulturnih programov	G027009	VII/2	32	1
11	Organizator kulturnega programa V.	G025028	V	21	1
12	Scenski tehnik	G025031	V	17	1
13	Organizator izvedbe V.	G025040	V	20	1

\*Plačni razred je določen s Sklepom o uvrstitvi direktorja v plačni razred (Uradni list RS, št. 55/06)

PRILOGA 2: ORGANIGRAM ZAVODA ZA TURIZEM, ŠPORT IN KULTURO KAMNIK





PRILOGA 3: KATALOG DELOVNIH MEST V ZAVODU ZA TURIZEM, ŠPORT IN KULTURO  
KAMNIK

Delovno mesto: 1	<b>DIREKTOR</b>
Šifra delovnega mesta	<b>B017850</b>
Opis in vsebina dela	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Organiziranje, predstavljanje, zastopanje in vodenje Zavoda;</li> <li>▪ Usklajevanje in kontrola izvajanja strategije razvoja;</li> <li>▪ Vodenje poslovne in kadrovske politike ter odločanje o sklenitvah in prenehanjih delovnih razmerij delavcev ter odločanje o disciplinski in odškodninski odgovornosti delavcev;</li> <li>▪ Sklepanje pravnih poslov v mejah svojih pooblastil in podpisovanje poslovnih listin, pogodb in drugih dokumentov;</li> <li>▪ Poročanje o rezultatih dela Zavoda in njegovem poslovanju;</li> <li>▪ Priprava poslovnega in finančnega načrta, v skladu s sprejetimi cilji, ter razporejanje sredstev po posameznih namenih;</li> <li>▪ Sprejemanje splošnih aktov in sklepov iz svoje pristojnosti;</li> <li>▪ Sodelovanje z Občino, svetom Zavoda ter drugimi pristojnimi organi;</li> <li>▪ Predlaganje sklica sej sveta Zavoda in priprava in zagotavljanje gradiv za delo sveta;</li> <li>▪ Sprejemanje vseh generalnih odločitev za usmerjanje poslovanja Zavoda;</li> <li>▪ Izdelava smernic za razvoj Zavoda;</li> <li>▪ Nadzor in usmerjanje dela podrejenih, v skladu s strategijo in usmeritvami Zavoda;</li> <li>▪ Določanje plač delavcem Zavoda;</li> <li>▪ Planiranje, organiziranje, informiranje, spremljanje izvajanja, preverjanje izvrševanja nalog in ocenjevanje uspešnosti podrejenih;</li> <li>▪ Koordiniranje dela na kompleksnih področjih delovanja Zavoda;</li> <li>▪ Spremljanje in nadzor delovnih postopkov ter predlaganje in uvajanje sprememb in izboljšav;</li> <li>▪ Mentorstvo in uvajanje novih delavcev v delo;</li> <li>▪ Izdelovanje ponudb, pogodb, ter sklepanje pogodb v okviru delovnega in finančnega načrta;</li> <li>▪ Opravljanje drugih del za nemoteno poslovanje Zavoda;</li> <li>▪ Urejanje interne dokumentacije in odločanje o zaupnosti podatkov;</li> <li>▪ Stiki z različnimi mediji za seznanjenost zainteresirane javnosti o delu;</li> </ul> <p>Opravljanje drugih nalog v skladu z zakonom, odlokom in s Statutom Zavoda.</p>
Zahtevana izobrazba	<p>Sedma raven:</p> <p>17001 Specialistično izobraževanje po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnje)/specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja)</p> <p>17002 Visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)</p>
Smer	/
Posebni pogoji	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ znanje angleškega in vsaj enega tujega jezika – stopnja B2-C1;</li> </ul>
Poskusno delo	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ /</li> </ul>
Tarifna skupina	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ VII/2</li> </ul>
Plačni razred	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 41*</li> </ul>

Funkcionalna znanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Znanje uporabe različnih programskih orodij;</li> <li>▪ Veljavno vozniško dovoljenje B – kategorije.</li> </ul>
Zahtevane del. izkušnje	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Najmanj tri leta delovnih izkušenj na vodilnem položaju.</li> </ul>
Veščine in znanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sposobnost vodenja, planiranja, reševanje konfliktnih situacij, organiziranja;</li> <li>▪ Sposobnost motiviranja, kritičnega in analitičnega mišljenja, timskega dela;</li> <li>▪ Samoiniciativnost;</li> <li>▪ Sposobnost nastopanja v javnosti;</li> <li>▪ Veščine komuniciranja;</li> <li>▪ Samostojnost in kreativnost pri delu,</li> <li>▪ Odgovoren odnos do delovnih sredstev.</li> </ul>
Delovni čas	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 40 ur</li> </ul>
Odpovedni rok	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2 meseca</li> </ul>
Skupina delovnega mesta glede na oceno tveganja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 - Brez posebnega tveganja</li> </ul>

\*Plačni razred je določen s Sklepom o uvrstitvi direktorja v plačni razred (Uradni list RS, št. 55/06)

Delovno mesto: 2	<b>PODROČNI SVETOVALEC III</b>
Šifra delovnega mesta	<b>I017113</b>
Opis in vsebina dela	<p>Promocija, trženje in stiki z javnostmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Priprava in spremljanje letnega plana trženjskih aktivnosti zavoda;</li> <li>• Priprava in spremljanje letnega plana promocijskih aktivnosti zavoda;</li> <li>• Priprava in spremljanje letnega plana tiska promocijskega materiala destinacije;</li> <li>• Priprava marketinških orodij za pospeševanje prodaje destinacije;</li> <li>• Vzpostavitev in vzdrževanje povezav z nosilci turistične ponudbe v Kamniku;</li> <li>• Sodelovanje in načrtovanje aktivnosti s Slovensko turistično organizacijo ter izpeljava partnerskih projektov;</li> <li>• Sodelovanje z organizatorji potovanj, turističnimi agencijami in drugimi institucijami doma in v tujini;</li> <li>• Sodelovanje z domačimi in tujimi združenji, organizacijami... na področju pospeševanja organizirane prodaje;</li> </ul> <p>Informiranje, analize, arhiv ter pomoč pri delu v TIC-u</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vodenje potrebnih evidenc, blagajne, izdelava poročil in analiz v zvezi z njimi;</li> <li>• Evidentiranje in analiziranje nivoja kakovosti in ustreznosti turistične ponudbe (ankete, raziskave);</li> <li>• Zbiranje, obdelava in analiziranje podatkov o turističnem prometu,</li> <li>• Zbiranje, obdelava in analiziranje podatkov o turistični ponudbi in ponudnikih;</li> <li>• Spremljanje in analiziranje trendov v turizmu;</li> <li>• Obveščanje turističnega gospodarstva o možnostih</li> </ul>

	<p>izobraževanja in organiziranje skupnih izobraževalnih programov;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Koordinacija izobraževanja novih in obstoječih turističnih vodnikov;</li> <li>• Vodenje evidence turističnih vodnikov;</li> <li>• Skrb za arhiv in dokumentacijo;</li> <li>• Sodelovanje pri pripravi skupnih programov animacije na območju destilacije</li> <li>• Sodelovanje pri vzdrževanju objektov turistične infrastrukture;</li> <li>• Pomoč pri organizaciji, pripravi in izvedbi prireditev;</li> </ul> <p>Druge naloge po zadolžitvah direktorja Zavoda.</p>
Zahtevana strokovna izobrazba	<p>Sedma raven:</p> <p>17001 Specialistično izobraževanje po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnje)/specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja)</p> <p>17002 Visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)</p>
Smer	Turistične, družboslovne, ekonomske ali naravoslovne smeri.
Posebni pogoji	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aktivno znanje slovenskega jezika;</li> <li>▪ Aktivno znanje angleškega jezika - stopnja B2-C1;</li> </ul>
Poskusno delo	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 6 mesecev</li> </ul>
Tarifni razred	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ VII/1</li> </ul>
Plačna podskupina	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 11</li> </ul>
Plačni razred delovnega mesta	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 28</li> </ul>
Plačni razred z napredovanjem (razpon)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 28-38</li> </ul>
Funkcionalna znanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Znanje uporabe različnih programskih orodij;</li> <li>▪ Veljavno vozniško dovoljenje B – kategorije.</li> </ul>
Zahtevane delovne izkušnje	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Najmanj eno leto na področju vodenja projektov, zaželene izkušnje v turizmu</li> </ul>
Pričakovane veščine in druga znanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sposobnost vodenja in ustvarjanja v timu;</li> <li>▪ Organizacijske sposobnosti;</li> <li>▪ Veščine komuniciranja;</li> <li>▪ Samostojnost in kreativnost pri delu,</li> <li>▪ Odgovoren odnos do delovnih sredstev;</li> </ul>
Delovni čas	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Polni (8 ur dnevno) - neenakomerno razporejen</li> </ul>
Odpovedni rok	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2 meseca</li> </ul>
Skupina delovnega mesta glede na oceno tveganja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 - Brez posebnega tveganja</li> </ul>

Delovno mesto: 3	<b>TURISTIČNI INFORMATOR II</b>
Šifra delovnega mesta	<b>I016039</b>
Opis in vsebina dela	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vodenje turistično informacijskega centra in trgovinske dejavnosti</li> <li>▪ Posredovanje najrazličnejših turističnih in splošnih informacij ter promocijskih gradiv o Kamniku in Sloveniji;</li> <li>▪ Razporejanje delovnih obveznosti v okviru Turistično informacijskega centra;</li> <li>▪ Vodenje potrebnih statističnih podatkov in evidenc (obisk, prenočitev, promocijska gradiva);</li> <li>▪ Vodenje hranjenja tiskanih in drugih promocijskih kot tudi prodaji namenjenih artiklov;</li> <li>▪ Zbiranje pritožb in pobud občanov, vezanih na kakovost in vsebino turistične ponudbe Kamnika;</li> <li>▪ Oblikovanje predloga obsega in vsebine prodajnih promocijskih artiklov;</li> <li>▪ Izvajanje rezervacij, organiziranje in prodaja turističnih storitev;</li> <li>▪ Prodaja spominkov in drugih promocijskih materialov, ki niso namenjeni brezplačni delitvi;</li> <li>▪ Vodenje evidence turističnih vodnikov in vodenj območja Srca Slovenije,</li> <li>▪ Koordinacija izobraževanja novih in obstoječih turističnih vodnikov,</li> <li>▪ Vodenje blagajne, vključno z izdelovanjem blagajniških zaključkov in poročil;</li> <li>▪ Opravljanje določenih nalog s področja plačilnega prometa Zavoda;</li> <li>▪ Pomoč pri izvajanju sejemskih, borznih in drugih nastopov Kamnika (samostojno ali v sodelovanju s Slovensko turistično organizacijo);</li> <li>▪ Druge naloge po zadolžitvah direktorja Zavoda.</li> </ul>
Zahtevana strokovna izobrazba	Šesta raven – podraven 6/1: 16101 Višje strokovno izobraževanje/višja strokovna izobrazba; 16102 Višješolsko izobraževanje (prejšnje)/višješolska izobrazba (prejšnja); 16199 Višješolsko, višje strokovno in podobno izobraževanje/višješolska, višja strokovna in podobna izobrazba, drugje nerazporejeno;
Smer	Turistične, družboslovne ali ekonomske smeri.
Posebni pogoji	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ znanje dveh tujih jezikov (angleški; nemški ali italijanski ali drug neslovanski jezik) – osnovna raven</li> </ul>
Poskusno delo	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 4 mesece</li> </ul>
Tarifni razred	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ VI</li> </ul>
Plačna podskupina	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 11</li> </ul>
Plačni razred delovnega mesta	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 22</li> </ul>
Plačni razred z napredovanjem (razpon)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 22-32</li> </ul>
Funkcionalna znanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Znanje uporabe različnih programskih orodij;</li> <li>▪ Veljavno vozniško dovoljenje B – kategorije.</li> </ul>

Zahtevane delovne izkušnje	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Najmanj eno leto na področju turizma.</li> </ul>
Pričakovane veščine in druga znanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Organizacijske sposobnosti;</li> <li>▪ Veščine komuniciranja;</li> <li>▪ Samostojnost, natančnost in kreativnost pri delu;</li> <li>▪ Zmožnost učinkovitega timskega dela;</li> <li>▪ Odgovoren odnos do delovnih sredstev;</li> </ul>
Delovni čas	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Polni (8 ur dnevno) - neenakomerno razporejen</li> </ul>
Odpovedni rok	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 mesec</li> </ul>
Skupina delovnega mesta glede na oceno tveganja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 - Brez posebnega tveganja</li> </ul>

Delovno mesto: 4	<b>VIŠJI PROJEKTNI REFERENT II</b>
Šifra delovnega mesta	<b>I016040</b>
Opis in vsebina dela	<p>Načrtovanje in organizacija prireditev in drugih projektov:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pridobivanje dovoljenj, soglasij in drugih dokumentov za izvedbo prireditev – izdelovanje projektov in idej ter realizacija s celotno; finančno strukturo in vsebinsko pokritostjo;</li> <li>▪ Koordinacija in izvedba koledarja prireditev na območju občine Kamnik;</li> <li>▪ Priprava predlogov prireditev (turističnih in športnih) na javnih površinah v Občini Kamnik;</li> <li>▪ Koordinacija med ponudniki turističnih storitev na področju prireditev;</li> <li>▪ Vzpostavitev evidence potencialnih ponudnikov za izvajanje priprave in izvedbe tiska, preverjanje njihove konkurenčne sposobnosti;</li> </ul> <p>Priprava javnih razpisov in prijava na razpise:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tehnična pomoč pri organizaciji izvedbe javnih razpisov;</li> <li>▪ Sodelovanje pri pripravi postopkov javnih naročil;</li> </ul> <p>Druge naloge po zadolžitvah direktorja Zavoda.</p>
Zahtevana strokovna izobrazba	<p>Šesta raven – podraven 6/1:</p> <p>16101 Višje strokovno izobraževanje/višja strokovna izobrazba</p> <p>16102 Višješolsko izobraževanje (prejšnje)/višješolska izobrazba (prejšnja)</p> <p>16199 Višješolsko, višje strokovno in podobno izobraževanje/višješolska, višja strokovna in podobna izobrazba, drugje nerazporejeno</p>
Smer	Turistične, družboslovne, ekonomske ali naravoslovne smeri
Posebni pogoji	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aktivno znanje slovenskega jezika;</li> <li>▪ Aktivno znanje angleškega jezika - stopnja B2-C1;</li> </ul>
Poskusno delo	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 4 mesece</li> </ul>
Tarifni razred	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ VI</li> </ul>
Plačna podskupina	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 11</li> </ul>
Plačni razred delovnega mesta	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 23</li> </ul>
Plačni razred z napredovanjem	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 23-33</li> </ul>
Funkcionalna znanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Znanje uporabe različnih programskih orodij;</li> <li>▪ Veljavno voziško dovoljenje B – kategorije.</li> </ul>

Zahtevane delovne izkušnje	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Najmanj eno leto na področju vodenja projektov.</li> </ul>
Pričakovane veščine in druga znanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Organizacijske sposobnosti;</li> <li>▪ Veščine komuniciranja;</li> <li>▪ Samostojnost in kreativnost pri delu;</li> <li>▪ Zmožnost učinkovitega timskega dela;</li> <li>▪ Sposobnost hitrega prilagajanja spremembam;</li> <li>▪ Odgovoren odnos do delovnih sredstev;</li> </ul>
Delovni čas	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Polni (8 ur dnevno) - neenakomerno razporejen</li> </ul>
Odpovedni rok	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 mesec</li> </ul>
Skupina delovnega mesta glede na oceno tveganja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 - Brez posebnega tveganja</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Veljavno vozniško dovoljenje B – kategorije.</li> </ul>
Zahtevane delovne izkušnje	Najmanj eno leto delovnih izkušenj na področju dela na športnih programih in upravljanja s športnimi objekti.
Pričakovane veščine in druga znanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Organizacijske sposobnosti;</li> <li>▪ Veščine komuniciranja;</li> <li>▪ Odgovoren odnos do delovnih sredstev;</li> <li>▪ Samostojnost in natančnost pri delu;</li> <li>▪ Sposobnost dela v timu;</li> <li>▪ Vestnost, samoiniciativnost.</li> </ul>
Delovni čas	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Polni (8 ur dnevno) - neenakomerno razporejen</li> </ul>
Odpovedni rok	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 mesec</li> </ul>
Skupina delovnega mesta glede na oceno tveganja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 - Brez posebnega tveganja</li> </ul>

Delovno mesto: 6	<b>HIŠNIK IV</b>
Šifra delovnega mesta	<b>J034020</b>
Opis in vsebina dela	<p>Vzdrževanje športnih objektov in objekta Zavoda:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Oskrbuje športne objekte s sredstvi, ki zagotavljajo nemoteno delovanje, vzdrževanje in uporabo objektov in okolice;</li> <li>▪ Skrbi za red in čistočo v športnih objektih;</li> <li>▪ Skrbi za red, čistočo in košnjo na otroških igriščih;</li> <li>▪ Pregleduje športne objekte in skrbi za odpiranje in zaklepanje le teh;</li> <li>▪ Pregleduje vodovodne napeljave v sanitarijah in sproti odpravlja okvare oziroma poskrbi za odpravo okvar;</li> <li>▪ Ugotavlja in ocenjuje poškodbe, ki jih povzročijo obiskovalci športnih objektov na inventarju, o tem piše zapisnik in obvešča vodstvo zavoda;</li> <li>▪ Skrbi za električno napeljavo in varčno porabo električne energije ter za ugašanje luči;</li> <li>▪ Sodeluje s čistilkami/čistilnim servisom, nadzoruje njihovo delo in skrbi za to, da je zagotovljeno ustrezno čiščenje športnih objektov in sanitarij;</li> </ul> <p>Vodenje evidenc:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vodi evidenco obiska športnih objektov in evidenco potrebno na otroških igriščih,</li> <li>▪ Izdaja in vodi nadzor nad porabo nabavljenih sredstev;</li> </ul> <p>Pomoč pri organizaciji in izvajanju prireditev Zavoda:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pomaga pri pripravi športnih objektov za prireditve v organizaciji Zavoda;</li> <li>▪ Pomaga pri ostalih prireditvah, ki jih organizira Zavod;</li> <li>▪ Opravlja prevoze stvari in materiala po potrebah Zavoda;</li> <li>▪ Nadzira izvajanje del, ki jih opravljajo zunanji izvajalci, če jih ne more opraviti sam;</li> <li>▪ Predlaga vodstvu zavoda nabavo potrebnih čistilnih sredstev in preostalega materiala za sanitarno ter drugo vzdrževanje zavoda in poskrbi za njihovo nabavo;</li> </ul> <p>Opravljanje drugih del z delovnega področja in po odredbi direktorja Zavoda.</p>
Zahtevana strokovna izobrazba	Tretja raven: 13001 Nižje poklicno izobraževanje/nižja poklicna izobrazba



	13099 Nižje poklicno in podobno izobraževanje/nížja poklicna in podobna izobrazba, drugje nerazporejeno
Smer	/
Posebni pogoji	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aktivno znanje slovenskega jezika;</li> </ul>
Poskusno delo	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2 meseca</li> </ul>
Tarifni razred	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ IV</li> </ul>
Plačna podskupina	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ J3</li> </ul>
Plačni razred delovnega mesta	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 14</li> </ul>
Plačni razred z napredovanjem (razpon)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 14-24</li> </ul>
Funkcionalna znanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Osnovno znanje uporabe računalniških programov;</li> <li>▪ Veljavno voziško dovoljenje B – kategorije.</li> </ul>
Zahtevane delovne izkušnje	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Najmanj eno leto delovnih izkušenj na področju vzdrževanja objektov.</li> </ul>
Pričakovane veščine in druga znanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Samostojnost pri delu;</li> <li>▪ Vestnost, samoiniciativnost;</li> <li>▪ Odgovoren odnos do delovnih sredstev;</li> </ul>
Delovni čas	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Polni (8 ur dnevno) - neenakomerno razporejen</li> </ul>
Odpovedni rok	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 mesec</li> </ul>
Skupina delovnega mesta glede na oceno tveganja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 - Brez posebnega tveganja</li> </ul>

Delovno mesto: 7	<b>KOMUNALNI DELAVEC II</b>
Šifra delovnega mesta	<b>J032007</b>
Opis in vsebina dela	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Lažja komunalna dela;</li> <li>▪ Skrb za čistočo javnega stranišča;</li> <li>▪ Skrb za čistočo mestnega jedra;</li> <li>▪ Skrb za čistočo in urejenost na odprtem bazenu in ostalih športnih objektih ter otroških igriščih;</li> <li>▪ Pomoč pri prireditvah, ki jih organizira Zavod;</li> <li>▪ Opravljanje drugih del z delovnega področja in po odredbi direktorja Zavoda.</li> </ul>
Zahtevana strokovna izobrazba in	Druga raven: 12001 Osnovnošolsko izobraževanje višje stopnje/osnovnošolska izobrazba
Smer	/
Posebni pogoji	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ni posebnih pogojev</li> </ul>
Poskusno delo	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2 meseca</li> </ul>
Tarifni razred	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ II</li> </ul>
Plačna podskupina	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ J3</li> </ul>
Plačni razred delovnega mesta	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 8</li> </ul>
Plačni razred z napredovanjem (razpon)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 8-18</li> </ul>
Funkcionalna znanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Niso potrebna</li> </ul>

Zahtevane delovne izkušnje	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Niso potrebne</li> </ul>
Pričakovane veščine in druga znanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Samostojnost pri delu;</li> <li>▪ Vestnost, samoiniciativnost;</li> <li>▪ Odgovoren odnos do delovnih sredstev;</li> </ul>
Delovni čas	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Polni (8 ur dnevno) - neenakomerno razporejen</li> </ul>
Odpovedni rok	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 mesec</li> </ul>
Skupina delovnega mesta glede na oceno tveganja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 - Brez posebnega tveganja</li> </ul>

Delovno mesto: 8	<b>ORGANIZATOR DELA VII/1</b>
Šifra delovnega mesta	<b>J017063</b>
Opis in vsebina dela	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Opravljanje tajniško administrativnih del;</li> <li>▪ Vodenje pisarne direktorja javnega Zavoda;</li> <li>▪ Sodelovanje pri internem usklajevanju notranjih organizacijskih enot;</li> <li>▪ Sodelovanje pri pripravi postopkov javnih naročil;</li> <li>▪ Arhiviranje dopisov, spisov, pogodb in skrb za arhiv;</li> <li>▪ Izdajanje in obdelava potnih nalogov;</li> <li>▪ Izdajanje računov in urejanje prejetih računov;</li> <li>▪ Oskrbovanje s pisarniškim materialom in drobnim inventarjem;</li> <li>▪ Sprejem, evidentiranje, razdelitev in odpošiljanje pošte;</li> <li>▪ Skrb za kadrovske evidenco zaposlenih;</li> <li>▪ Vodenje evidence odsotnosti z dela ter priprava podatkov za obračun plač;</li> <li>▪ Sklicevanje in organizacija sestankov;</li> <li>▪ Priprava gradiva za kolegije, pisanje zapisnikov;</li> <li>▪ Samostojno vodenje poslovne korespondence in komuniciranje s strankami;</li> <li>▪ Zbiranje, naročanje in obdelava statističnih in drugih podatkov ter podatkovnih baz;</li> <li>▪ Vodenje zahtevnejših evidenc, priprava analiz in urejanje dokumentacije;</li> <li>▪ Druge naloge po zadolžitvah direktorja Zavoda.</li> </ul>
Zahtevana strokovna izobrazba	Sedma raven: višja strokovna izobrazba ali višješolska izobrazba (prejšnja)
Smer	Družboslovna, ekonomska ali naravoslovna
Posebni pogoji	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Visoka raven aktivnega znanje slovenskega jezika;</li> <li>▪ Poznavanje predpisov s področja dela zavoda;</li> <li>▪ Osnovno znanje o poslovanju v javnem sektorju;</li> <li>▪ Aktivno znanje angleškega jezika - stopnja B2-C1;</li> </ul>
Poskusno delo	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 6 mesecev</li> </ul>
Tarifni razred	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ VII/1</li> </ul>
Plačna podskupina	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ J1</li> </ul>
Plačni razred delovnega mesta	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 28</li> </ul>
Plačni razred z napredovanjem (razpon)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 28-38</li> </ul>
Funkcionalna znanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Napredno znanje uporabe različnih programskih orodij;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Veljavno vozniško dovoljenje B – kategorije.</li> </ul>
Zahtevane delovne izkušnje	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Najmanj tri leta na enakem delovnem področju</li> </ul>
Pričakovane veščine in druga znanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Organizacijske sposobnosti;</li> <li>▪ Veščine komuniciranja;</li> <li>▪ Samostojnost in natančnost pri delu,</li> <li>▪ Zmožnost učinkovitega timskega dela;</li> <li>▪ Odgovoren odnos do delovnih sredstev;</li> </ul>
Delovni čas	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Polni (8 ur dnevno) - enakomerno razporejen</li> </ul>
Odpovedni rok	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2 meseca</li> </ul>
Skupina delovnega mesta glede na oceno tveganja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 - Brez posebnega tveganja</li> </ul>

Delovno mesto: 9	<b>SVETOVALEC ZA ODNOSE Z JAVNOSTMI VII/1</b>
Šifra delovnega mesta	<b>J017149</b>
Opis in vsebina dela	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Načrtovanje, organiziranje in izvajanje promocijskih aktivnosti in aktivnosti na področju odnosov z javnostmi v Sloveniji in tujini;</li> <li>▪ Načrtovanje in izvajanje študijskih skupin za domače in tuje novinarje;</li> <li>▪ Priprava gradiv za ciljne skupine v Sloveniji in tujini (sporočila, press kiti ipd);</li> <li>▪ Obveščanje ciljnih subjektov o kamniški turistični ponudbi in Sloveniji nasploh;</li> <li>▪ Določanje najprimernejših ukrepov in poti za obveščanje;</li> <li>▪ Zbiranje, arhiviranje in analiziranje objavljenih informacij o kamniški turistični ponudbi v domačih in tujih medijih;</li> <li>▪ Merjenje učinkovitosti aktivnosti;</li> <li>▪ Priprava oglaševalskega plana in druge marketinške akcije;</li> <li>▪ Druge naloge po zadolžitvah direktorja Zavoda.</li> </ul>
Zahtevana strokovna izobrazba	Sedma raven: višja strokovna izobrazba ali višješolska izobrazba (prejšnja)
Smer	Družboslovne, turistične ali ekonomske smeri
Posebni pogoji	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Visoka raven aktivnega znanje slovenskega jezika;</li> <li>▪ Poznavanje predpisov s področja dela zavoda;</li> <li>▪ Osnovno znanje o poslovanju v javnem sektorju;</li> <li>▪ Aktivno znanje angleškega jezika - stopnja B2-C1;</li> </ul>
Poskusno delo	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 6 mesecev</li> </ul>
Tarifni razred	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ VI</li> </ul>
Plačna podskupina	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ J2</li> </ul>
Plačni razred delovnega mesta	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 27</li> </ul>
Plačni razred z napredovanjem (razpon)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 27-37</li> </ul>
Funkcionalna znanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Napredno znanje uporabe različnih programskih orodij;</li> <li>▪ Veljavno vozniško dovoljenje B – kategorije.</li> </ul>
Zahtevane delovne izkušnje	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Najmanj dve leti na enakem delovnem področju</li> </ul>
Pričakovane veščine in druga znanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Organizacijske sposobnosti;</li> <li>▪ Veščine komuniciranja in pisanja besedil;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Samostojnost, natančnost in kreativnost pri delu;</li> <li>▪ Odgovoren odnos do delovnih sredstev.</li> </ul>
Delovni čas	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Polni (8 ur dnevno) - neenakomerno razporejen</li> </ul>
Odpovedni rok	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2 meseca</li> </ul>
Skupina delovnega mesta glede na oceno tveganja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 - Brez posebnega tveganja</li> </ul>

Delovno mesto: 10	<b>KOORDINATOR IN ORGANIZATOR KULTURNIH PROGRAMOV</b>
Šifra delovnega mesta	<b>G027009</b>
Opis in vsebina dela	<p>Pomoč direktorju pri organiziranju poslovanja zavoda na področju kulture:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ sodelovanje pri načrtovanju poslovanja oddelka kulture,</li> <li>▪ sodelovanje pri pripravi letnega programa dela za področje kulture,</li> <li>▪ opravljanje administrativnega in organizacijskega dela za potrebe oddelka,</li> <li>▪ pripravljane poročil o opravljenem delu za vse honorarne sodelavce,</li> <li>▪ razporejanje delovnih obveznosti v okviru oddelka kulture,</li> <li>▪ sodelovanje pri pripravi postopkov javnih naročil na področju kulture,</li> <li>▪ sodelovanje pri pripravi dokumentov in gradiv, potrebnih za izvedbo razpisov.</li> <li>▪ urejanje najemnih razmerij v DKK-ju.</li> </ul> <p>Upravljanje Doma kulture Kamnik (DKK):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Upravljanje infrastrukture, ki je v domeni Zavoda;</li> <li>▪ Nadzor nad poslovanjem infrastrukture;</li> <li>▪ Načrtovanje investicijskega vzdrževanja objekta (DKK);</li> <li>▪ Skrb za izvedbo nujnih popravil na objektu (DKK);</li> <li>▪ Nadzor nad delom zunanjih izvajalcev, zaposlenih in najemnikov prostorov v DKK;</li> <li>▪ Skrbi za tehnično brezhibnost in za redno vzdrževanje tehnične opreme;</li> </ul> <p>Sodelovanje, organizacija in izvedba prireditev:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Izbira programov, izvajalcev ter dogovarjanje o nastopu, ceni in ostalih pogojih, ki so pomembni za izvedbo prireditev.</li> </ul> <p>Opravljanje finančnih del:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ sodelovanje pri pripravi finančnega načrta,</li> <li>▪ pripravljane internih mesečnih poročil o porabljenih sredstvih,</li> <li>▪ pripravljane tedenskih, mesečnih in letnih poročil o obiskanosti predstav,</li> <li>▪ zbiranje in urejanje poročil o številu opravljenih ur zaposlenih v oddelku kulture,</li> <li>▪ pripravljane finančnih načrtov za izvedbo posamezne prireditve.</li> </ul> <p>Spremljanje dogajanj na gledališki, glasbeni in amaterski sceni. Spremljanje medijev, spremljanje in udeležba na kulturnih dogodkih. Druge naloge po zadolžitvah direktorja Zavoda.</p>
Zahtevana strokovna izobrazba	Sedma raven

Smer	Družboslovne smeri
Posebni pogoji	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aktivno znanje slovenskega jezika;</li> <li>▪ Aktivno znanje angleškega jezika - stopnja B2-C1;</li> </ul>
Poskusno delo	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 6 mesecev</li> </ul>
Tarifni razred	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ VII/2</li> </ul>
Plačna podskupina	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ G2</li> </ul>
Plačni razred delovnega mesta	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 32</li> </ul>
Plačni razred z napredovanjem (razpon)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 32-42</li> </ul>
Funkcionalna znanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Znanje uporabe različnih programskih orodij;</li> <li>▪ Veljavno voziško dovoljenje B – kategorije.</li> </ul>
Zahtevane delovne izkušnje	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Najmanj tri leta na področju organiziranja kulturnih programov, zaželene izkušnje v kulturi</li> </ul>
Pričakovane veščine in druga znanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sposobnost za timsko delo in samostojno odločanje;</li> <li>▪ Organizacijske sposobnosti, samoiniciativnost, komunikativnost in natančnost;</li> <li>▪ Sposobnost vodenja projektov,</li> <li>▪ Veščine komuniciranja;</li> <li>▪ Odgovoren odnos do delovnih sredstev;</li> </ul>
Delovni čas	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Polni (8 ur dnevno) - neenakomerno razporejen</li> </ul>
Odpuvedni rok	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 3 mesece</li> </ul>
Skupina delovnega mesta glede na oceno tveganja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 - Brez posebnega tveganja</li> </ul>

Delovno mesto: 11	<b>ORGANIZATOR KULTURNEGA PROGRAMA V.</b>
Šifra delovnega mesta	<b>G025028</b>
Opis in vsebina dela	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Organizacija in izvedba kulturnih prireditev:</li> <li>▪ Izbira programov, izvajalcev ter dogovarjanje o nastopu, ceni in ostalih pogojih, ki so pomembni za izvedbo naslednjih prireditev: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Gledališke predstave za otroke, mladino in odrasle,</li> <li>○ Plesne predstave in produkcije,</li> <li>○ Promocijski in priložnostni koncerti,</li> <li>○ Klubski večeri, predavanja in potopisi,</li> <li>○ Občinske proslave,</li> <li>○ Večje javne prireditve,</li> <li>○ Prireditve po naročilu za šole, vrtce in druge naročnike.</li> </ul> </li> <li>▪ Vodenje in organiziranje urnika hostesam; <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Koordinacija izobraževanja novih in obstoječih hostes;</li> <li>○ Vodenje evidence hostes.</li> </ul> </li> <li>▪ Spremljanje dogajanj na gledališki, glasbeni in amaterski sceni;</li> <li>▪ Druge naloge po zadolžitvah Koordinatorja in organizatorja kulturnih programov in direktorja Zavoda.</li> </ul>
Zahtevana strokovna izobrazba	Peta raven

Smer	Družboslovne smeri
Posebni pogoji	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aktivno znanje slovenskega jezika;</li> <li>▪ Aktivno znanje angleškega jezika - stopnja B2-C1;</li> </ul>
Poskusno delo	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2 meseca</li> </ul>
Tarifni razred	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ V</li> </ul>
Plačna podskupina	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ G2</li> </ul>
Plačni razred delovnega mesta	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 19</li> </ul>
Plačni razred z napredovanjem (razpon)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 19-29</li> </ul>
Funkcionalna znanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Znanje uporabe različnih programskih orodij;</li> <li>▪ Veljavno vozniško dovoljenje B – kategorije.</li> </ul>
Zahtevane delovne izkušnje	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Najmanj dve leti na podobnem delovnem mestu.</li> </ul>
Pričakovane veščine in druga znanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Organizacijske sposobnosti;</li> <li>▪ Veščine komuniciranja;</li> <li>▪ Samostojnost, natančnost in kreativnost pri delu;</li> <li>▪ Odgovoren odnos do delovnih sredstev;</li> </ul>
Delovni čas	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Polni (8 ur dnevno) - neenakomerno razporejen</li> </ul>
Odpovedni rok	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 mesec</li> </ul>
Skupina delovnega mesta glede na oceno tveganja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 - Brez posebnega tveganja</li> </ul>

Delovno mesto: 12	<b>ORGANIZATOR IZVEDBE V.</b>
Šifra delovnega mesta	<b>G025040</b>
Opis in vsebina dela	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Koordinacija operativne izvedbe predstav;</li> <li>▪ Sodelovanje z gledališkimi ekipami in drugimi strankami;</li> <li>▪ Vodenje evidenc, priprava poročil, analiz in drugih gradiv iz delovnega področja;</li> <li>▪ Izvajanje koordinacije med vodstvom in izvajalci predstav / projektov ter zunanjimi partnerji;</li> <li>▪ Sodelovanje pri izvajanju projektnih aktivnosti;</li> <li>▪ Druge naloge po zadolžitvah Koordinatorja in organizatorja kulturnih programov in direktorja Zavoda.</li> </ul>
Zahtevana strokovna izobrazba	Peta raven
Smer	Družboslovne ali naravoslovne smeri
Posebni pogoji	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aktivno znanje slovenskega jezika;</li> <li>▪ Aktivno znanje angleškega jezika - stopnja B2-C1;</li> </ul>
Poskusno delo	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2 meseca</li> </ul>
Tarifni razred	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ V</li> </ul>
Plačna podskupina	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ G2</li> </ul>
Plačni razred delovnega mesta	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 20</li> </ul>
Plačni razred z napredovanjem (razpon)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 20-30</li> </ul>
Funkcionalna znanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Usposobljenost za delo z računalnikom;</li> <li>▪ Veljavno vozniško dovoljenje B – kategorije.</li> </ul>
Zahtevane delovne	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Najmanj dve leti na podobnem delovnem mestu.</li> </ul>

izkušnje	
Pričakovane veščine in druga znanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Organizacijske sposobnosti;</li> <li>▪ Veščine komuniciranja;</li> <li>▪ Samostojnost, natančnost in kreativnost pri delu;</li> <li>▪ Odgovoren odnos do delovnih sredstev;</li> </ul>
Delovni čas	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Polni (8 ur dnevno) - neenakomerno razporejen</li> </ul>
Odpovedni rok	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 mesec</li> </ul>
Skupina delovnega mesta glede na oceno tveganja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 - Brez posebnega tveganja</li> </ul>

Delovno mesto: 13	<b>SCENSKI TEHNIK</b>
Šifra delovnega mesta	<b>G025031</b>
Opis in vsebina dela	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vzdrževalna dela za zagotovitev brezhibnega delovanja scenske tehnike in opreme;</li> <li>▪ Manjša popravila scenske tehnike in opreme;</li> <li>▪ Vodenje evidence o vzdrževanju in popravilu scenske tehnike in opreme;</li> <li>▪ Izdajanje in prevzemanje scenske tehnike in opreme;</li> <li>▪ Praktično poučevanje uporabnika o pravilni in strokovni rabi scenske tehnike;</li> <li>▪ Nadzor nad pravilno rabo scenske tehnike v času predstave, snemanja;</li> <li>▪ Sodelovanje, organizacija in izvedba prireditev s tehničnega vidika:</li> <li>▪ Postavljanje scenske tehnike za potrebe Zavoda;</li> <li>▪ Skrbi za red in za brezhibno delovanje tehničnih naprav v ZTŠK-ju ter skrb za odpravo okvar oziroma ureditev popravil le teh;</li> </ul> <p>Pomoč pri organizaciji in izvajanju prireditev Zavoda:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pomaga pri pripravi objektov za prireditve v organizaciji Zavoda;</li> <li>▪ Pomaga pri ostalih prireditvah, ki jih organizira Zavod;</li> <li>▪ Nadzira izvajanje del, ki jih opravljajo zunanji izvajalci, če jih ne more opraviti sam;</li> <li>▪ Druge naloge po zadolžitvah Koordinatorja in organizatorja kulturnih programov in direktorja Zavoda.</li> </ul>
Zahtevana strokovna izobrazba	Peta raven
Smer	Ekonomске, družboslovne ali naravoslovne smeri.
Posebni pogoji	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aktivno znanje slovenskega jezika;</li> <li>▪ Aktivno znanje angleškega jezika - stopnja B2-C1;</li> </ul>
Poskusno delo	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2 meseca</li> </ul>
Tarifni razred	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ V</li> </ul>
Plačna podskupina	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ G2</li> </ul>
Plačni razred delovnega mesta	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 17</li> </ul>
Plačni razred z napredovanjem (razpon)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 17-27</li> </ul>
Funkcionalna znanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Usposobljenost za delo z računalnikom;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sposobnost za delo na višini;</li> <li>▪ Veljavno vozniško dovoljenje B – kategorije.</li> </ul>
Zahtevane delovne izkušnje	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Najmanj dve leti na enakem delovnem področju</li> </ul>
Pričakovane veščine in druga znanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Obvladovanje dela s scensko tehniko;</li> <li>▪ Organizacijske sposobnosti;</li> <li>▪ Veščine komuniciranja;</li> <li>▪ Samostojnost pri delu;</li> <li>▪ Odgovoren odnos do delovnih sredstev;</li> </ul>
Delovni čas	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Polni (8 ur dnevno) - neenakomerno razporejen</li> </ul>
Odpovedni rok	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 mesec</li> </ul>
Skupina delovnega mesta glede na oceno tveganja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Delo na višini</li> </ul>



**OBČINA KAMNIK**  
**ŽUPAN**  
Glavni trg 24  
1240 Kamnik

Številka: 354-82/2016  
Datum: 13. 10. 2016

**OBČINSKI SVET**  
**OBČINE KAMNIK**

**ZADEVA: PREDLOG ODLOKA O ZBIRANJU KOMUNALNIH ODPADKOV NA OBMOČJU OBČINE KAMNIK – DRUGA OBRAVNAVA**

**PREDLAGATELJ:** Marjan Šarec, župan Občine Kamnik

**POROČEVALCI:** Mihaela Brnot Veternik, višja svetovalka za gospodarske javne službe  
Aleš Škorjanc, podsekretar – vodja Oddelka za gospodarske dejavnosti, gospodarske javne službe in finance  
Maja Sušnik, direktorica občinske uprave

**PRAVNA OSNOVA:** 3. in 7. člen Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 149. člen Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 - ZVO-1-UPB1, 49/06 - ZMetD, 66/06 - odl. US, 33/07 - ZPNačrt, 57/08 - ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 - ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 97/12 Odl.US: U-I-88/10-11, 92/13, 56/15, 102/15 in 30/16), 17. in 68. člen Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15), 2. in 5. člen Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Kamnik (Uradni list RS, št. 91/07, 52/11, 79/11 in 52/12)

**NAMEN:** Obravnava in sprejem

**PREDLOG SKLEPA:**

Občinski svet Občine Kamnik sprejme Odlok o zbiranju komunalnih odpadkov na območju občine Kamnik.

#### O b r a z l o ž i t e v :

Občinski svet Občine Kamnik je na svoji 16. seji, dne 5. oktobra 2016, obravnaval predlog Odloka o zbiranju komunalnih odpadkov na območju občine Kamnik v prvi obravnavi in ocenil, da je primerno pripravljen.

Občinski svet je zadolžil občinsko upravo, da pri pripravi predloga odloka v drugi obravnavi upošteva pripombe, podane na 16. seji Občinskega sveta oziroma odgovori, zakaj pripomb ni možno upoštevati.

Pri prvi obravnavi s strani Občinskega sveta ni bilo podanih pripomb na vsebino posameznih členov.

Občinska uprava je pridobila tudi mnenje in pripombe sedanjega koncesionarja zbiranja komunalnih odpadkov ter ponovno preučila vsebino posameznih členov odloka. V predlogu odloka za drugo obravnavo so nekateri členi nekoliko spremenjeni; predvsem v smislu dodatnih pojasnil oz. bolj točnih določil, v nobenem členu pa se bistveno ne spreminjajo določila prvotnega predloga odloka.

V 9. členu je dodan nov tretji odstavek, ki določa, da izvajalec zbira tudi druge odpadne snovi (npr. oblačila, električno in elektronsko opremo), ki niso navedene v prejšnjih odstavkih, pri čemer mora upoštevati določila veljavnih predpisov.

V 15. členu je spremenjen drugi odstavek tako, da je v zimskem obdobju predviden odvoz bioloških odpadkov enkrat na dva tedna, v poletnem obdobju pa enkrat na teden.

Dodan je nov 23. člen, ki določa način zbiranja komunalnih odpadkov na širšem območju Velike Planine. Posledično so naslednji členi preštevilčeni.

V 30. členu je dodan drugi odstavek, ki bolj podrobno določa izvajanje kontrole ločenega zbiranja odpadkov s strani izvajalca.

V 37. členu sta dodana drugi in tretji odstavek, ki vsebujeta določila v zvezi z obračunavanjem storitev uporabnikom.



Marjan Šarec  
ŽUPAN

**PRILOGA:**

- Predlog Odloka o zbiranju komunalnih odpadkov na območju občine Kamnik

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 - ZVO-1-UPB1, 49/06 - ZMetD, 66/06 - odl. US, 33/07 - ZPNačrt, 57/08 - ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 - ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 97/12 Odl.US: U-I-88/10-11, 92/13, 56/15, 102/15 in 30/16), 17. in 68. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15), 2. in 5. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Kamnik (Uradni list RS, št. 91/07, 52/11, 79/11 in 52/12) je Občinski svet Občine Kamnik na ... seji dne ..... sprejel

## **ODLOK**

### **o zbiranju komunalnih odpadkov na območju občine Kamnik**

#### I. UVODNE IN SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen (vsebina odloka)

Ta odlok ureja način opravljanja obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na območju občine Kamnik.

S tem odlokom se določajo:

- organizacijska in prostorska zasnova opravljanja javne službe,
- vrsta in obseg javnih dobrin javne službe in njihova prostorska razporeditev,
- pogoji za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
- pravice in obveznosti uporabnikov,
- viri financiranja javne službe in način njihovega oblikovanja,
- vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe,
- nadzor nad izvajanjem javne službe,
- kazenske in prehodne določbe.

##### 2. člen (uporaba republiških predpisov)

Za vprašanja v zvezi z izvajanjem javne službe iz prvega člena tega odloka, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo republiški predpisi.

V kolikor republiški predpis, izdan po uveljavitvi tega odloka, vsebuje določila, ki so v nasprotju z določili tega odloka, veljajo določila republiškega predpisa.

##### 3. člen (cilji javne službe)

Cilji ravnanja s komunalnimi odpadki po tem odloku so:

- povzročiteljem komunalnih odpadkov izboljšati dostop do storitev javne službe;
- zagotoviti učinkovit sistem ločenega zbiranja komunalnih odpadkov, z namenom zmanjševanja količin mešanih komunalnih odpadkov;
- uveljavitev načela »stroške plača povzročitelj komunalnih odpadkov«;
- zagotoviti spremljanje količine in vrste odpadkov glede na vir nastajanja odpadkov, ozaveščanje in obveščanje uporabnikov javne službe o učinkovitem ravnanju z odpadki ter izdelavo letnih in dolgoročnih programov ukrepov na področju zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov.

#### 4. člen (komunalni odpadki, ki so predmet storitve javne službe)

Komunalni odpadki po tem odloku so odpadki, ki nastajajo na območju občine kot odpadki v gospodinjstvu in kot po naravi in sestavi gospodinjskim odpadkom podobni odpadki v industriji, obrti ter storitvenih dejavnostih.

Med komunalne odpadke spadajo ločeno zbrane frakcije komunalnih odpadkov s klasifikacijsko številko 20 01, kuhinjski odpadki iz podskupine s klasifikacijsko številko 20 01, odpadki z vrtov in parkov iz podskupine s klasifikacijsko številko 20 02, odpadki pri čiščenju cest in ulic, odpadki s pokopališč, drugi komunalni odpadki iz podskupine s klasifikacijsko številko 20 03 ter embalaža, ki je komunalni odpadek iz podskupine s klasifikacijsko številko 15 01.

Ločeno zbrane frakcije komunalnih odpadkov s klasifikacijsko številko 20 01 (v nadaljevanju: frakcije) so določene v republiškem predpisu o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe.

Posamezne vrste komunalnih odpadkov in njihove klasifikacijske številke so določene v republiškem predpisu o ravnanju z odpadki.

#### 5. člen (opredelitev pojmov)

V tem odloku uporabljeni pojmi imajo naslednji pomen:

1. Povzročitelj je vsaka fizična ali pravna oseba, katere stalno, začasno, sezonsko ali občasno delovanje oziroma izvajanje dejavnosti povzroča nastajanje komunalnih odpadkov v zasebnih in javnih prostorih ter površinah na območju občine.
2. Uporabnik storitev javne službe je oseba, ki skladno s tem odlokom izpolnjuje pogoje za vključitev v sistem obveznega ravnanja s komunalnimi odpadki
3. Prepuščanje odpadkov je oddaja odpadkov v nadaljnje ravnanje izvajalcu javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov.
4. Zbiranje odpadkov je prevzemanje odpadkov, ki jih njihovi imetniki prepuščajo izvajalcu javne službe.
5. Izvajalec javne službe je oseba, ki skladno s tem odlokom opravlja dejavnost javne službe zbiranja komunalnih odpadkov.
6. Zbirno mesto je prostor, kjer povzročitelji stalno ločeno zbirajo odpadke v posodah, predpisanih s tem odlokom, v času do prevzema odpadkov na prevzemnem mestu.
7. Prevzemno mesto je prostor, kjer uporabniki redno prepuščajo izvajalcu določene vrste komunalnih odpadkov, in sicer po urniku, ki ga določi izvajalec.
8. Zbirno-prevzemno mesto je prostor, kjer se določene vrste komunalnih odpadkov zbirajo in kjer jih uporabniki prepuščajo izvajalcu na način, predpisan s tem odlokom. Zbirno-prevzemno mesto se zagotavlja na način, določen za zbirno in prevzemno mesto.
9. Zbiralnica ločenih frakcij ali ekološki otok je pokrit ali nepokrit posebej urejen in opremljen prostor za ločeno zbiranje in začasno hranjenje posameznih frakcij, kjer jih povzročitelji prepuščajo izvajalcu.
10. Zbiralnica nevarnih frakcij je pokrit prostor, opremljen za ločeno zbiranje in začasno skladiščenje nevarnih frakcij, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe te frakcije oddajajo.
11. Premična zbiralnica nevarnih frakcij je tovorno vozilo, opremljeno za ločeno zbiranje nevarnih frakcij, ki s postanki po določenem urniku na naseljenih območjih omogoča, da povzročitelji iz gospodinjstev izvajalcu javne službe te frakcije oddajajo.
12. Zbirni center je prostor, urejen in opremljen za ločeno zbiranje in začasno hranjenje vseh vrst ločenih frakcij, kjer jih povzročitelji iz gospodinjstev lahko prepuščajo izvajalcu javne službe. Zbirni center je hkrati urejen tudi kot zbiralnica nevarnih frakcij.

## II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE

### 6. člen (oblika izvajanja javne službe)

Javno službo po tem odloku zagotavlja občina v obliki koncesionirane gospodarske javne službe.

V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo opravlja koncesionar – izvajalec javno službo na celotnem območju občine v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom, koncesijskim aktom in koncesijsko pogodbo.

## III. VRSTE IN OBSEG STORITEV JAVNE SLUŽBE TER NJIHOVA PROSTORSKA RAZPOREDITEV

### 7. člen (vrsta in obseg storitev javne službe)

Javna služba po tem odloku obsega storitve zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov, ki jih njihovi imetniki prepuščajo izvajalcu javne službe, in sicer:

1. storitve prevzemanja komunalnih odpadkov na prevzemnih mestih, zbiralnicah ločenih frakcij in zbirnih centrih;
2. storitve prevoza prevzetih komunalnih odpadkov do oddaje v nadaljnjo obdelavo.

Storitve iz prejšnjega odstavka so v okviru opravljanja javne službe kot javne dobrine zagotovljene vsem uporabnikom pod enakimi pogoji.

### 8. člen (uporabniki storitev javne službe)

Uporaba storitev iz prejšnjega člena je obvezna za vse uporabnike storitev javne službe.

Uporabnik storitev javne službe je vsak imetnik komunalnih odpadkov, ki ima na osnovi uradnih podatkov:

- pravico do uporabe stavbe ali dela stavbe, v kateri stalno ali začasno prebiva ena ali več oseb,
- pravico do uporabe objekta ali dela objekta, v ali na katerem se opravlja storitvena ali proizvodna dejavnost,
- pravico do upravljanja objekta ali javne površine v javni rabi, ki povzroča nastajanje komunalnih odpadkov.

Kot dokazilo, da ima imetnik odpadkov pravico do uporabe stavbe ali objekta, se šteje zlasti dokazilo o lastništvu, najemna in podnajemna pogodba ali pisno soglasje lastnika oziroma upravljavca stavbe ali objekta. Imetnik odpadkov je dolžan obvestiti izvajalca javne službe o pridobitvi statusa uporabnika iz prejšnjega odstavka najkasneje v 15 dneh od izpolnitve predpisanih pogojev.

Če je imetnikov pravice do uporabe nepremičnin iz drugega odstavka tega člena več, imajo skupaj nerazdelno pravice in obveznosti uporabnika storitev javne službe.

Če v skladu s prejšnjimi odstavki ni mogoče določiti uporabnika storitev javne službe, je uporabnik storitev javne službe lastnik stavbe ali dela stavbe oziroma objekta, v kateri stalno ali začasno prebiva ena ali več oseb oziroma v ali na katerem se opravlja storitvena ali proizvodna dejavnost ali objekta v javni rabi, ki povzroča nastajanje odpadkov. Če je

lastnikov nepremičnine več, imajo skupaj nerazdelno pravice in obveznosti uporabnika storitev javne službe.

Imetniki odpadkov, ki na podlagi prejšnjih odstavkov izpolnjujejo pogoje za pridobitev statusa uporabnika glede več nepremičnin na območju občine, so za vsako nepremičnino posebej dolžni uporabljati storitve javne službe po tem odloku.

Uporabniki iz prejšnjih odstavkov so prosti obveznosti po tem odloku, če izvajalcu javne službe izkažejo, da stavba ali objekt oziroma del stavbe ali objekta ni v uporabi neprekinjeno že najmanj tri mesece. V tem primeru mora uporabnik izvajalcu javne službe predložiti uraden dokument, iz katerega je razvidno trajanje odsotnosti.

Pravne osebe, samostojni podjetniki posamezniki ali posamezniki, ki samostojno opravljajo dejavnost, morajo z izvajalcem javne službe skleniti pogodbo, v kateri določijo način zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov. Navedene osebe morajo pogodbo skleniti v fazi pridobivanja uporabnega dovoljenja, najkasneje pa v roku 30 dni od začetka opravljanja dejavnosti oz. od pridobitve pravice do uporabe objekta.

#### 9. člen (ločeno zbiranje komunalnih odpadkov)

Izvajalec javne službe je dolžan zagotoviti, da se v okviru javne službe ločeno zbirajo in prevzemajo naslednje ločene frakcije komunalnih odpadkov:

- papir in drobna lepenka, vključno z drobno odpadno embalažo iz papirja ali lepenke,
- drobna odpadna embalaža iz stekla,
- drobna odpadna embalaža iz plastike ali sestavljenih materialov,
- drobna odpadna embalaža iz kovine,
- mešana odpadna embalaža,
- biološki odpadki (biorazgradljivi kuhinjski odpadki in zeleni vrtni odpad).

Izvajalec javne službe mora zagotoviti, da se nevarne frakcije zbirajo ločeno od drugih ločeno zbranih frakcij komunalnih odpadkov.

Izvajalec javne službe zagotovi tudi ločeno zbiranje drugih odpadnih snovi oz. opreme, vendar le tako, da niso kršena določila veljavnih predpisov. O tem mora predhodno obvestiti Občino Kamnik.

Ostanki komunalnih odpadkov, ki se ne zbirajo ločeno na podlagi prejšnjih odstavkov, se zbirajo kot mešani komunalni odpadki.

Imetniki odpadkov prepuščajo komunalne odpadke izvajalcu javne službe z odlaganjem pod pogoji in na način, ki so določeni s tem odlokom:

- v tipizirane in označene zabojnike ali posode ali v tipizirane in označene vreče, postavljene na prevzemnih mestih,
- na zbiralnicah ločenih frakcij (ekoloških otokih) ali
- v zbirnih centrih.

Izvajalec javne službe mora zagotoviti:

- zadostno število potrebnih zabojnikov ali posod ali vreč,
- najmanj enkrat letno pranje in razkuževanje posod za ločeno zbiranje komunalnih odpadkov na izvoru in na zbiralnicah ločenih frakcij (ekoloških otokih); oz. bolj pogosto, če se ugotovi, da je to potrebno.

10. člen  
(prevzemanje ločeno zbranih komunalnih odpadkov)

Storitve prevzemanja ločeno zbranih komunalnih odpadkov obsegajo:

- redno prevzemanje ločenih frakcij v zbiralnicah ločenih frakcij,
- redno prevzemanje ločenih frakcij v zbirnem centru,
- redno prevzemanje kosovnih odpadkov v zbirnem centru,
- dvakrat letno prevzemanje kosovnih odpadkov na prevzemnih mestih,
- redno prevzemanje bioloških odpadkov na prevzemnih mestih,
- redno prevzemanje zelenega vrtnega odpada v zbirnem centru,
- redno prevzemanje odpadne embalaže na prevzemnih mestih,
- redno prevzemanje mešanih komunalnih odpadkov na prevzemnih mestih.

Storitve prevzemanja nevarnih frakcij obsegajo:

- redno prevzemanje nevarnih frakcij v zbiralnicah nevarnih frakcij ali v zbirnem centru,
- dvakrat letno prevzemanje nevarnih frakcij, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov oddajajo v premičnih zbiralnicah nevarnih frakcij.

Podrobneje se obseg in vsebina storitev ter način ločenega zbiranja odpadkov iz prvega in drugega odstavka tega člena določi z letnim programom ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami. Program ravnanja mora biti pripravljen skladno predpisani vsebini po predpisih o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami. Predlog programa za vsako naslednje leto izdelava izvajalec javne službe in ga posreduje občini v potrditev najpozneje do 30. novembra v tekočem letu.

Z namenom izboljšanja storitev ter načina ločenega zbiranja odpadkov izvajalec javne službe lahko na določenem območju občine izvede pilotni projekt, pri katerem izvaja drugačen način prevzemanja ločeno zbranih frakcij, kot je določeno v prvem in drugem odstavku tega člena. Pred začetkom izvedbe pilotnega projekta mora izvajalec pridobiti pisno soglasje občinske uprave.

11. člen  
(zbiralnice ločenih frakcij)

Izvajalec javne službe mora za prevzemanje ločenih frakcij, ki nastajajo v gospodinjstvu, zagotoviti zbiralnice ločenih frakcij, ki morajo biti opremljene s tipiziranimi posodami ali zabojniki za prevzemanje papirja in drobne lepenke, drobne odpadne embalaže iz papirja ali lepenke, stekla, plastike ali sestavljenih materialov in kovine.

Zbiralnice ločenih frakcij so prostorsko razporejene:

- v urbanih ali večjih stanovanjskih naseljih najmanj ena zbiralnica na vsakih 500 prebivalcev;
- najmanj ena zbiralnica ob večjih trgovinah ali trgovskih centrih, zdravstvenem domu, šolah in otroških vrtcih;
- najmanj ena zbiralnica na območju krajevne skupnosti z manj kot 500 prebivalcev.

Izvajalec javne službe mora zagotavljati stalen, reden in nemoten ločen prevoz frakcij iz zbiralnic v zbirni center.

12. člen  
(zbiralnice nevarnih frakcij)

Izvajalec javne službe mora za prevzemanje nevarnih frakcij zagotoviti najmanj eno zbiralnico nevarnih frakcij, ki mora biti opremljena s tipiziranimi in označenimi posodami ali

zabojniki za prevzemanje nevarnih frakcij komunalnih odpadkov. Zbiralnica nevarnih frakcij je lahko urejena tudi v zbirnem centru.

Izvajalec javne službe mora dvakrat v koledarskem letu zagotoviti ločeno zbiranje nevarnih frakcij s premično zbiralnico nevarnih frakcij, ki s postanki na naseljenih območjih in po vnaprej določenem urniku omogoča, da povzročitelji iz gospodinjstev izvajalcu javne službe te frakcije oddajajo.

Če je premična zbiralnica iz prejšnjega odstavka tovorno vozilo, mora njegov postanek v posameznem naselju trajati vsaj eno uro.

Izvajalec javne službe mora najmanj štirinajst dni pred ločenim zbiranjem nevarnih frakcij s premično zbiralnico povzročitelje obvestiti o urniku postanka premične zbiralnice na posameznih naseljenih območjih in o načinu prevzema z obvestilom, objavljenim v lokalnem časopisu, ki ga sofinancira Občina Kamnik in na spletni strani Občine Kamnik, razen tega pa lahko še na drug krajevno običajen način.

### 13. člen (urejanje in vzdrževanje zbiralnic)

Zbiralnice so urejene na javnih površinah lokalnega pomena, ki so dostopne za transportna vozila. Zaradi ureditve zbiralnice ne sme biti ogrožena splošna raba javne površine. Zemljišče za ureditev zbiralnice zagotovi občina.

V zbiralnicah ločenih frakcij izvajalec javne službe zagotavlja prevzem naslednjih ločenih frakcij:

- papirja in drobne lepenke, vključno z drobno odpadno embalažo iz papirja ali lepenke,
- drobne odpadne embalaže iz stekla,
- drobne odpadne embalaže iz plastike, kovin ali sestavljenih materialov.

Zbiralnice ločenih frakcij odpadkov so opremljene s posodami velikosti 1100 l. Posode so opremljene z nalepkami – navodili, kaj vanje sodi in kaj ne. Pokrovi posod za posamezno frakcijo so različnih barv, in sicer:

- papir in karton – modra barva,
- plastična in kovinska embalaža – rumena barva,
- steklo – zelena barva.

Urnik praznjenja posod in odvoza posameznih frakcij izvajalec vsako leto pripravi in objavi v letnem programu ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami (v skladu z 10. členom tega odloka).

Izvajalec javne službe mora zbiralnice vzdrževati tako, da:

- povzročitelji komunalnih odpadkov lahko nedvoumno ugotovijo, katere vrste frakcij se v zbiralnici zbirajo,
- se ločene frakcije prepuščajo in začasno hranijo tako, da je možna njihova ponovna uporaba, predelava ali odstranjevanje skladno s predpisi,
- na kraju zbiralnice ne prihaja do onesnaževanja okolja,
- na bolj obremenjenih zbiralnicah posode prazni bolj pogosto, kot določi v letnem urniku praznjenja,
- redno odstranjuje odpadke s površin, na katerih so urejene zbiralnice,
- lahko ločene frakcije prepuščajo vsi povzročitelji komunalnih odpadkov iz gospodinjstev, ne glede na lokacijo njihovega prebivališča na območju občine Kamnik.

V zbiralnici nevarnih frakcij mora nevarne frakcije, ki jih oddajajo povzročitelji komunalnih odpadkov, prevzemati oseba, ki je usposobljena za ločeno zbiranje in začasno skladiščenje teh frakcij.



Izvajalec javne službe mora prepuščene ločene frakcije in oddane nevarne frakcije v zbiralnicah redno prevzemati in jih v začasno skladiščenje, predelavo ali odstranjevanje odvažati s tako opremljenimi vozili, da nakladanje in razkladanje odpadkov ne povzroča onesnaževanja okolja in prekomernega hrupa, med prevozom pa ne prihaja do raztresanja odpadkov.

#### 14. člen (kosovni odpadki)

Izvajalec mora v okviru javne službe zagotoviti prevzem kosovnih odpadkov dvakrat v koledarskem letu na vsakem prevzemnem mestu, in sicer na poziv uporabnika.

V okviru prevzema kosovnih odpadkov iz prejšnjega odstavka mora biti zagotovljeno tudi prevzemanje opreme, ki se uporablja v gospodinjstvu in vsebuje nevarne snovi.

Vsako gospodinjstvo prejme dva kupona na leto, s katerima lahko naroči izvajalcu brezplačen odvoz kosovnih odpadkov. Naročila terminsko niso omejena, izvajalec pa ima zaradi organizacije odvozov pravico do 3-tedenskega odzivnega časa. Na podlagi prejetega izpolnjenega kupona se o natančnem terminu prevzema kosovnih odpadkov izvajalec dogovori z vsakim uporabnikom posebej.

V kolikor uporabnik več kot dvakrat v koledarskem letu naroči odvoz kosovnih odpadkov, mora plačati stroške po ceniku izvajalca javne službe.

Imetniki kosovnih odpadkov morajo, preden prepustijo te odpadke izvajalcu javne službe, zagotoviti, da se kosovni odpadki večjih dimenzij razstavi na več kosov tako, da posamezni kos odpadka vsebuje pretežno eno ločeno frakcijo in ni pretežak ali prevelik za ročno nakladanje na vozilo za prevoz kosovnih odpadkov.

#### 15. člen (biološki odpadki)

Izvajalec javne službe mora zagotoviti ločeno zbiranje in prevzemanje bioloških odpadkov, med katere sodijo biorazgradljivi kuhinjski odpadki in zeleni vrtni odpad.

Izvajalec javne službe mora zagotoviti prevzemanje bioloških odpadkov najmanj enkrat na teden v poletnem obdobju (april – oktober) in najmanj enkrat na dva tedna v zimskem obdobju (november – marec) na prevzemnih mestih, kjer so uporabniki dolžni po vnaprej določenem urniku prepustiti te odpadke v tipiziranih posodah prostornine 80 l, 120 l, 240 l in 770 l.

Za povzročitelje, ki biološke odpadke kompostirajo sami v svojem lastnem hišnem kompostniku, prepuščanje bioloških odpadkov izvajalcu ni obvezno.

#### 16. člen (odpadna embalaža)

Izvajalec javne službe prevzema na prevzemnih mestih naslednjo odpadno embalažo:

- odpadno papirno in kartonsko embalažo,
- odpadno plastično embalažo,
- odpadno embalažo iz sestavljenih materialov in
- odpadno kovinsko embalažo.

Izvajalec javne službe prevzema odpadno embalažo na prevzemnih mestih, kjer so jo uporabniki dolžni po vnaprej določenem urniku prepustiti v tipiziranih posodah z rumenih

pokrovom prostornine 80 l, 120 l, 240 l in 1100 l ali v tipiziranih rumenih vrečah prostornine 90 litrov.

Izvajalec javne službe mora zagotoviti prevzemanje odpadne embalaže na celotnem območju občine Kamnik, in sicer:

- na območju stanovanjskih hiš najmanj enkrat na dva tedna,
- na območjih z večstanovanjskimi objekti pa najmanj enkrat na teden.

#### 17. člen (mešani komunalni odpadki)

Izvajalec javne službe prevzema mešane komunalne odpadke na prevzemnih mestih, kjer so jih uporabniki dolžni po vnaprej določenem urniku prepustiti v tipiziranih posodah prostornine 80 l, 120 l, 180 l, 240 l, 770 l in 1100 l.

Druge posode, zabojniki ali tipizirane vrečke (z natisnjenim logotipom izvajalca) za prepuščanje mešanih komunalnih odpadkov, se lahko uporabijo samo, če iz objektivno upravičljivih razlogov (na primer zaradi nedostopnosti ali velike oddaljenosti od prevzemnega mesta ali izrednega povečanja količine odpadkov) ni mogoče uporabiti posode ali zabojnika iz prejšnjega odstavka. V teh primerih morajo uporabniki do prevzema hraniti odpadke pri sebi.

Izvajalec javne službe mora zagotoviti prevzemanje mešanih komunalnih odpadkov na celotnem območju občine Kamnik najmanj enkrat na dva tedna. Na območjih večstanovanjskih objektov mora izvajalec zagotoviti prevzemanje mešanih komunalnih odpadkov najmanj enkrat na teden.

Če izvajalec ugotovi, da je med mešanimi komunalnimi odpadki tudi odpadna embalaža, ki ni komunalni odpadek, uporabnika pisno opozori, da v bodoče takih odpadkov ne bo prevzel, ampak bo občinskemu nadzornemu organu posredoval predlog za kaznovanje uporabnika v skladu s kazenskimi določbami tega odloka.

#### 18. člen (velikost in število obveznih posod za odpadke)

Velikost in število obveznih posod oziroma zabojnikov za posamezne uporabnike odpadkov določi izvajalec javne službe tako, da stimulira ločeno zbiranje komunalnih odpadkov. Glede na pogostnost prevzemanja posameznih vrst komunalnih odpadkov se število obveznih posod ali zabojnikov in njihovo velikost določi z upoštevanjem predvidene najmanjše količine prepuščenih odpadkov in števila povzročiteljev odpadkov.

Za določitev velikosti posod za posamezno vrsto komunalnih odpadkov se kot najmanjša količina upošteva:

- za mešane komunalne odpadke: 10 litrov na osebo na teden,
- za odpadno embalažo: 15 litrov na osebo na teden,
- za biološke odpadke: 10 litrov na osebo na teden.

V primeru, ko prostornina, določena v skladu s prvim in drugim odstavkom tega člena, ni enaka prostornini tipizirane posode, kot je določeno v 15., 16. in 17. členu tega odloka, izvajalec namesti uporabniku prvo večjo tipizirano posodo.

Za stavbo, v kateri ni stalno prijavljenih prebivalcev, jo pa le-ti občasno uporabljajo (počitniški objekt), izvajalec določi velikost in število posod, ki pripadajo dvočlanskemu gospodinjstvu.

Za enočlanska in dvočlanska gospodinjstva v stanovanjskih hišah izvajalec javne službe določi velikost posod za posamezne vrste komunalnih odpadkov tako, da upošteva dvakrat manj odvozov posameznih odpadkov na leto kot pri ostalih uporabnikih v stanovanjskih hišah.

Za vsak poslovni subjekt izvajalec ugotovi količino komunalnih odpadkov in določi vrsto, velikost in število posod.

Kadar zaradi prostorskih ali tehničnih razlogov ni mogoče zagotoviti zadostnega števila prevzemnih mest za namestitev posod ali zabojnikov za vse uporabnike, se za zbiranje posamezne vrste komunalnih odpadkov določijo skupne posode ali zabojniki, katerih število in velikost določi izvajalec javne službe skladno z merili, določenimi v prejšnjih odstavkih tega člena.

Izvajalec javne službe je dolžan zagotoviti tipizirane posode, zabojnike in vrečke za prepuščanje posamezne vrste komunalnih odpadkov na prevzemnih mestih. Posode in zabojniki so last izvajalca, ki jih brezplačno preda uporabnikom v uporabo. Tipizirane vrečke za mešane komunalne odpadke lahko uporabnik kupi pri izvajalcu po veljavni ceni.

Če količina prepuščenih odpadkov redno presega prostornino posod ali zabojnikov za odpadke, lahko izvajalec javne službe določi ustrezno povečanje prostornine posode ali zabojnika.

#### 19. člen (prevzemna mesta)

Prevzemno mesto soglasno določita uporabnik in izvajalec javne službe. Če do soglasja ne pride, določi prevzemno mesto na predlog katere koli stranke pristojni organ občinske uprave.

Prevzemna mesta se praviloma določijo na javnih površinah, če se s tem ne ogroža njihova splošna raba. Če prevzemnega mesta ni mogoče določiti na javni površini, se lahko določi tudi na zasebnem zemljišču, če lastnik zemljišča poda pisno soglasje k določitvi prevzemnega mesta na njegovem zemljišču in pisno soglasje lastnikov zemljišč, potrebnih za dostop s smetarskim vozilom. Prevzemno mesto je lahko oddaljeno največ 20 metrov od roba prometne poti smetarskega vozila.

Za prevzem odpadkov na prevzemnih mestih mora izvajalec javne službe zagotoviti primerna smetarska vozila.

#### 20. člen (zbirna mesta)

V času do predvidenega prevzema posamezne vrste komunalnih odpadkov se odpadki zbirajo v posodah ali zabojnikih, ki so nameščeni na zasebnih površinah ali v zasebnih prostorih pri uporabnikih (zbirna mesta). Uporabniki morajo zagotoviti, da so zbirna mesta čim bližje mestu nastajanja odpadkov ter da se odpadki zbirajo na način, ki ne povzroča emisije vonjav in onesnaževanja okolice.

Uporabnik mora pred predvidenim časom prevzemanja posamezne vrste komunalnih odpadkov zagotoviti, da se posoda ali zabojnik prestavi z zbirnega mesta na prevzemno mesto, po prevzemu odpadkov pa prazne posode ali zabojnike čim prej vrne na zbirno mesto.

V naseljih s pretežno večstanovanjskimi objekti so lahko prevzemna mesta hkrati tudi zbirna mesta, če s tem soglaša izvajalec javne službe.

#### 21. člen (zbirni center)

V zbirnem centru izvajalec javne službe v okviru obratovalnega časa zagotavlja ločeno zbiranje v zabojnikih in posodah za naslednje frakcije:

- papir in lepenka vseh vrst in velikosti, vključno z odpadno embalažo iz papirja in lepenke,
- steklo vseh velikosti in oblik, vključno z odpadno embalažo iz stekla,
- plastika, vključno z odpadno embalažo iz plastike ali sestavljenih materialov,
- odpadki iz kovin, vključno z odpadno embalažo iz kovin,
- les, vključno z odpadno embalažo iz lesa,
- oblačila in tekstil,
- jedilno olje in maščobe,
- barve, črnila, lepila in smole, ki ne vsebujejo nevarnih snovi,
- detergenti, ki ne vsebujejo nevarnih snovi,
- baterije in akumulatorji, ki niso razvrščeni v skupine 16 06 01, 16 06 02 ali 16 06 03 v klasifikacijskem seznamu odpadkov, določenem v predpisu o ravnanju z odpadki,
- električna in elektronska oprema, ki ne vsebuje nevarnih snovi,
- kosovni odpadki,
- odpadki, primerni za kompostiranje,
- drugi odpadki, ki jih določi izvajalec.

Poleg frakcij iz prvega odstavka tega člena se v zbirnih centrih v skladu s predpisanimi pogoji zagotavlja tudi ločeno zbiranje in začasno skladiščenje v zbiralnici nevarnih frakcij za naslednje nevarne frakcije:

- topila, kisline, alkalije, fotokemikalije,
- pesticidi,
- fluorescentne cevi in drugi odpadki, ki vsebujejo živo srebro,
- zavržena oprema, ki vsebuje klorofluorogljike,
- olje in maščobe, ki vsebujejo nevarne snovi,
- premazi, črnila, lepila in smole, ki vsebujejo nevarne snovi,
- čistila (detergenti), ki vsebujejo nevarne snovi,
- baterije in akumulatorji, ki so zajeti v 16 06 01, 16 06 02 in 16 06 03 v klasifikacijskem seznamu odpadkov, določenem v predpisu o ravnanju z odpadki ter nesortirane baterije in akumulatorji, ki vsebujejo te baterije in akumulatorje (20 01 33),
- zavržena električna in elektronska oprema, ki vsebuje nevarne snovi,
- les, ki vsebuje nevarne snovi.

V zbirnem centru lahko prepustijo odpadke vsi, ki imajo status uporabnika skladno z 8. členom tega odloka.

#### 22. člen (ureditev in vzdrževanje zbirnega centra)

Izvajalec javne službe mora zbirni center urediti in vzdrževati tako, da:

- povzročitelji komunalnih odpadkov lahko nedvoumno ugotovijo, katere vrste frakcij se v zbirnem centru zbirajo,
- se ločeno zbrane frakcije v zbirnem centru oddajajo, razvrščajo in začasno hranijo tako, da je možna njihova ponovna uporaba, predelava ali odstranjevanje skladno s predpisi,
- na kraju zbirnega centra in v njegovi okolici ne prihaja do onesnaževanja okolja.

23. člen  
(širše območje Velike Planine)

Povzročitelji odpadkov na širšem območju Velike planine (lastniki oz. najemniki počitniških in pastirskih objektov) so dolžni ločeno zbirati mešane komunalne odpadke in mešano odpadno embalažo ter jih v plastičnih vrečah oddajati v tipskih zbirališčih, ki so ustrezno urejena za ločeno zbiranje odpadkov.

Izvajalec javne službe odvaža zbrane mešane komunalne odpadke in mešano odpadno embalažo najmanj enkrat na dva tedna, v času turistične sezone (predvsem v poletnem obdobju) pa tudi pogosteje, če je potrebno.

Izvajalec javne službe enkrat letno organizira akcijo zbiranja kosovnih odpadkov, o čemer pisno obvesti vse lastnike počitniških in pastirskih objektov na širšem območju Velike planine najmanj dva tedna pred izvedbo akcije.

Lastniki počitniških in pastirskih objektov na širšem območju Velike Planine so dolžni plačevati stroške storitev javne službe na podlagi veljavnega cenika in v skladu z veljavnimi predpisi.

24. člen  
(javne prireditve in aktivnosti na javnih površinah)

Organizatorji javnih prireditev na prostem si morajo pred prireditvijo priskrbeti ustrezno soglasje izvajalca javne službe oziroma z njim skleniti dogovor o načinu zbiranja in odvoza odpadkov ter načinu pokrivanja stroškov. Za čas trajanja javne prireditve na prostem mora organizator na svoje stroške na kraju prireditve zagotoviti zabojnike za ločeno zbiranje ločenih frakcij. Izvajalec javne službe in organizator prireditve podrobneje dogovorita vrsto in obseg storitve glede na pričakovano število udeležencev.

Organizatorji so dolžni obvestiti izvajalca javne službe o nameravani prireditvi najmanj pet delovnih dni pred datumom izvedbe prireditve, po končani prireditvi pa poskrbeti, da se v najkrajšem možnem času, vendar ne kasneje kot v 12 urah, prireditveni prostor očisti. Odpadki se predajo izvajalcu javne službe prvi delovni dan po prireditvi.

Če je zaradi popolne ali delne zapore občinske ceste izvajalcu onemogočen odvoz odpadkov z območja zapore, pristojni organ, ki izda dovoljenje za zaporo ceste, o tem obvesti izvajalca najmanj teden dni pred začetkom del. Izvajalec določi za čas zapore začasno prevzemno mesto in o tem pravočasno obvesti uporabnike.

25. člen  
(ravnanje s komunalnimi odpadki drugih javnih služb in velikih uporabnikov)

Izvajalec trajno, začasno ali občasno prevzema odpadke od drugih izvajalcev javnih služb, kolikor jih le-ti na podlagi drugih predpisov zbirajo v okviru drugih obveznih ali izbirnih gospodarskih javnih služb, in sicer:

- odpadke z živilskih trgov,
- odpadke pri čiščenju cest,
- greznične mulje in odpadke, ki nastanejo pri čiščenju komunalnih odpadnih voda,
- odpadke, primerne za kompostiranje iz parkov, vodnega sveta in pokopališč,
- odpadne nagrobne sveče.

Izvajalec trajno, začasno ali občasno prevzema tudi odpadke od drugih velikih uporabnikov.

Pogoji prevzemanja odpadkov iz prvega in drugega odstavka tega člena so določeni v pogodbi, ki jo izvajalec javne službe sklene s posameznim uporabnikom.

26. člen  
(ukrepanje v primeru nepravilno odloženih odpadkov)

Če so na zemljišču v lasti občine ali države nezakonito odloženi komunalni odpadki in če občinski nadzorni organ odkrije povzročitelja nezakonito odloženih odpadkov, ga z odločbo zadolži, da je odpadke dolžan na svoje stroške odstraniti in oddati izvajalcu javne službe, kar mora dokazati z ustreznim potrdilom izvajalca. Če tega ne stori, jih na njegove stroške odstrani izvajalec javne službe na podlagi odločbe občinskega nadzornega organa.

Če povzročitelj iz prvega odstavka tega člena ni znan, komunalne odpadke na podlagi odločbe občinskega nadzornega organa odstrani izvajalec na stroške lastnika zemljišča oziroma na račun osebe, ki izvaja posest nad zemljiščem.

Če občinski nadzorni organ kasneje odkrije povzročitelja nezakonito odloženih odpadkov, ima občina pravico in dolžnost od njega izterjati vračilo stroškov iz prejšnjega odstavka.

Če so odpadki nezakonito odloženi na zemljišču v lasti osebe zasebnega prava, občinski nadzorni organ odredi odstranitev komunalnih odpadkov povzročitelju, če tega ni mogoče določiti, pa lastniku ali drugemu posestniku zemljišča. V primeru, da jih povzročitelj, lastnik oziroma drug posestnik zemljišča ne odstrani, to stori izvajalec javne službe na stroške povzročitelja, lastnika oziroma posestnika zemljišča.

V primeru, da se stroškov, povzročenih zaradi nepravilno odloženih odpadkov, ne da neposredno izterjati od zavezancev iz četrtega odstavka tega člena, stroške poravnava občina.

#### IV. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE IN UPORABO STORITEV JAVNE SLUŽBE

27. člen  
(pogoji obratovanja)

Izvajalec javne službe mora pri opravljanju javne službe zagotoviti:

- nabavo in vzdrževanje opreme iz 39. člena tega odloka,
- redno higiensko vzdrževanje opreme iz prejšnje alineje, vključno z rednim razkuževanjem in pranjem,
- redni prevzem frakcij komunalnih odpadkov brez povzročanja emisije prahu, čezmernega hrupa in raztresanja odpadkov;
- urejanje in vzdrževanje prostorov, na katerih je nameščena oprema zbiralnic in zbirnih centrov,
- zagotavljanje podatkov ter sporočanje podatkov o zbranih komunalnih odpadkih skladno s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki,
- zagotavljanje podatkov, potrebnih za spremljanje ravnanja s komunalnimi odpadki, ki jih določi pristojni organ,
- evidentiranje števila prevzemov posod za vsako posamezno prevzemno mesto po posameznem imetniku odpadkov,
- druge pogoje obratovanja v skladu s tem odlokom in predpisi, ki urejajo ravnanje s komunalnimi odpadki.

Izvajalec javne službe mora storitve javne službe opravljati tako, da ni ogroženo človekovo zdravje in brez uporabe postopkov in metod, ki bi čezmerno obremenjevali okolje, zlasti pa povzročili:

- čezmerno obremenitev voda, zraka, tal,

- čezmerno obremenjevanje s hrupom ali vonjavami,
- bistveno poslabšanje življenjskih pogojev živali in rastlin, ali
- škodljive vplive na krajino ali območja, zavarovana po predpisih o varstvu narave in predpisih o varstvu kulturne dediščine.

#### 28. člen (register prevzemnih mest)

Izvajalec javne službe mora voditi register prevzemnih mest z naslednjimi podatki:

- lokacija prevzemnega mesta za mešane komunalne odpadke, odpadno embalažo in biološke odpadke,
- identifikacijska oznaka iz katastra stavb za vsako posamezno stavbo ali del stavbe, v kateri nastajajo komunalni odpadki,
- ulica in hišna številka stavbe,
- podatki o uporabniku (ime, priimek, naslov oziroma naziv in sedež firme),
- število prebivalcev v stavbi,
- vrsta dejavnosti ter površina poslovnih prostorov za pravne osebe, ki opravljajo gospodarsko ali negospodarsko dejavnost,
- velikost, vrsta in število posod ali zabojujnikov oziroma delež na skupni posodi ali zabojujniku po posameznem uporabniku.

Izvajalec javne službe mora podatke iz prvega odstavka tega člena redno, najmanj pa enkrat letno ažurirati.

Izvajalec javne službe mora Občini Kamnik posredovati register prevzemnih mest v pisni in digitalni obliki skupaj z letnim programom ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami v skladu z 10. členom tega odloka.

#### 29. člen (javna obvestila)

Izvajalec javne službe mora povzročitelje komunalnih odpadkov na območju, za katerega uredi zbiralnico ločenih frakcij, zbiralnico bioloških odpadkov, premično zbiralnico nevarnih frakcij ali zbirni center, z obvestilom v lokalnem časopisu, ki ga sofinancira Občina Kamnik in na spletni strani Občine Kamnik ter na druge krajevno običajne načine obvestiti o:

- urniku prevzemanja ločeno zbranih frakcij;
- lokaciji zbiralnice ali zbirnega centra in drugih objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javnih služb;
- času obratovanja premične zbiralnice nevarnih frakcij ali zbirnega centra in drugih objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javnih služb;
- ločenih ali nevarnih frakcijah, ki se prepuščajo;
- načinu prepuščanja ali oddajanja ločeno zbranih frakcij;
- načinu predvidene obdelave in odstranjevanja ločeno zbranih frakcij;
- doseženih rezultatih zbranih ločenih frakcij;
- območju in načinu prepuščanja bioloških odpadkov;
- drugih pogojih za prevzem.

Izvajalec javne službe mora na enak način objaviti obvestila, ki jih je dolžan objaviti v skladu z določili republiških in občinskih predpisov.

30. člen  
(redno obveščanje in opozarjanje)

Izvajalec javne službe je dolžan z obvestilom v lokalnem časopisu, ki ga sofinancira Občina Kamnik, na spletni strani Občine Kamnik, z letaki in na druge krajevno običajne načine redno, najmanj pa enkrat na dva meseca obveščati, seznanjati in opozarjati uporabnike, da naj:

- izločijo iz komunalnih odpadkov čim več ločenih frakcij in jih prepuščajo v zbiralnicah ločenih frakcij ali zbirnih centrih,
- izločijo iz komunalnih odpadkov nevarne frakcije in jih oddajajo v zbiralnicah ali premičnih zbiralnicah nevarnih frakcij,
- prepuščajo ločene frakcije, ki so onesnažene z nevarnimi snovmi ali v katerih so zmešani nevarni odpadki, kot nevarne frakcije,
- hranijo ločene in nevarne frakcije varno in neškodljivo za okolje, dokler jih ne prepustijo ali oddajo izvajalcu javne službe,
- ne mešajo ločenih ali nevarnih frakcij z drugimi komunalnimi odpadki,
- prepuščajo odpadna zdravila, odpadna olja ali druge nevarne frakcije, na način, tako kot je predpisano za nevarne odpadke,
- ne mešajo bioloških odpadkov z drugimi komunalnimi odpadki,
- prepuščajo kosovne odpadke in opremo, ki se uporablja v gospodinjstvih in vsebuje nevarne snovi, na prevzemnih mestih na dogovorjen dan odvoza ali v zbirnih centrih in ne na zbiralnicah ločenih frakcij ali na prevzemnih mestih brez predhodnega dogovora o odvozu,
- razstavijo kosovni odpadki večjih dimenzij tako, da posamezni kos vsebuje pretežno eno ločeno frakcijo in ni pretežak ali prevelik za ročno nakladanje na vozilo za prevoz kosovnih odpadkov.

Izvajalec javne službe je dolžan izvajati kontrolo ločenega zbiranja komunalnih odpadkov pri posameznemu povzročitelju oz. na posameznemu odjemnem mestu. Če izvajalec ugotovi, da povzročitelj odlaga v tipsko posodo, ki je namenjena točno določeni vrsti komunalnih odpadkov, odpadke, ki vanjo ne sodijo, izvajalec povzročitelja pisno opozori. Če izvajalec na istem odjemnem mestu ponovno ugotovi kršitev ločenega zbiranja komunalnih odpadkov, posreduje pristojnemu občinskemu nadzornemu organu predlog za kaznovanje povzročitelja odpadkov v skladu s kazenskimi določbami tega odloka.

## V. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV STORITEV JAVNE SLUŽBE

31. člen  
(pravice uporabnikov)

Uporabniki imajo pravico:

- do trajnega, nemotenega in kvalitetnega zagotavljanja storitev javne službe, ki je enako dostopna vsem uporabnikom na območju občine,
- do uporabe posode za mešane komunalne odpadke, odpadno embalažo in biološke odpadke,
- do uskladitve velikosti in števila posod skladno z evidentiranim številom opravljenih prevzemov odpadkov, vendar ne več kot enkrat letno,
- do dodatne storitve na poziv proti posebnemu plačilu po ceniku izvajalca,
- kadar oddajajo v najem stanovanjske, poslovne ali druge stalne oziromačasne objekte, njihove dele ali funkcionalna zemljišča za zavezanca za plačilo storitev javne službe, določiti najemnika s prijavo na posebnem obrazcu, ki ga zagotovi izvajalec.

Izvajalec javne službe odobri zmanjšanje velikosti in/ali števila posod oziroma zabojnikov za odpadke na podlagi zahteve uporabnika iz tretje alineje prejšnjega odstavka pod pogojem, da:



- prostornina posod ali zabojnikov ne bo manjša od prostornine predvidene najmanjše količine komunalnih odpadkov, določene na podlagi 18. člena tega odloka in
- ugotovi, da so se v obdobju zadnjih šestih mesecev komunalni odpadki prepuščali na prevzemnem mestu te stavbe v zaprtih in ne popolnoma polnih posodah.

### 32. člen (obveznosti uporabnikov)

Uporabniki imajo obveznost:

- pisno obvestiti izvajalca javne službe o spremembah, ki vplivajo na določitev vrste in velikosti posod ter posledično na obračun cene storitev javne službe na posebnem obrazcu, ki ga zagotovi izvajalec, najkasneje v 15 dneh po nastanku spremembe,
- lastniki ali upravitelji novega ali obnovljenega objekta morajo izvajalca javna službe najkasneje v 15 dneh pisno obvestiti o začetku uporabe objekta ter o številu prebivalcev, ki živijo v objektu, oziroma o vrsti in obsegu dejavnosti, ki se izvaja v objektu,
- redno prepuščati komunalne odpadke in jih ločevati skladno z zagotovljenimi storitvami javne službe,
- plačevati storitve javne službe,
- zagotoviti, da v posodah, zabojnikih ali vrečkah niso odložene tekočine, kužni materiali, tleče, lahko vnetljive in eksplozivne snovi, gume, kamenje, gradbeni ter drugi odpadki, ki po določilih tega odloka niso komunalni odpadki,
- zagotoviti, da so posode ali vrečke na dan prevzema pravočasno nameščene na prevzemno mesto in jih po prevzemu čim prej vrniti na zbirno mesto,
- dostaviti kosovne odpadke na prevzemno mesto do 6. ure na dan prevzema, vendar ne prej kot 24 ur pred dnevom prevzema,
- zagotoviti, da so pokrovi posod in zabojnikov na prevzemnih mestih zaprti,
- vzdrževati čistočo na prevzemnih mestih, ki jih uporabljajo,
- zagotoviti izvajalcu javne službe neoviran dostop do prevzemnega mesta,
- uporabljati storitve izvajalca javne službe v skladu z določili tega odloka in drugih predpisov, ki urejajo ravnanje s komunalnimi odpadki,
- zadostiti drugim zahtevam izvajalca v zadevah, za katere ima izvajalec pravice oziroma pooblastila po zakonu in tem odloku.

Uporabniki, ki so lastniki več samostojnih objektov, samostojnih bivalnih enot, drugih prostorov ali funkcionalnih zemljišč na območju občine, so za vsako posamezno enoto dolžni uporabljati storitve javne službe po tem odloku in vsako enoto posebej registrirati.

Storitve javne službe so obvezne tudi za lastnike ali upravljavce stavbe, ki je na območju občine in v kateri imajo prebivalci stalno ali začasno prebivališče, ali je počitniška hiša, ali se v njej izvaja dejavnost, pri kateri nastajajo komunalni odpadki.

V primeru, ko uporabnik storitev javne službe ne posreduje podatkov v skladu s prvim in drugim odstavkom tega člena ali v prijavi navede napačne podatke, izvajalec javne službe uporabi uradno dostopne podatke o številu prebivalcev s stalnim prebivališčem v objektu.

V primeru, ko izvajalec javne službe zaradi netočnih podatkov utрпи škodo, mu je lastnik oziroma upravljavec objekta stroške dolžan povrniti.

### 33. člen (prepovedi)

Imetnikom odpadkov je prepovedano:

- prepuščati odpadke v posodah za ločeno zbiranje frakcij, ki niso namenjene tem odpadkom,

- mešati nevarne frakcije z ločenimi frakcijami ali mešanimi komunalnimi odpadki ali mešati posamezne nevarne frakcije med seboj,
- prepuščati odpadne prenosne baterije in akumulatorje kot mešani komunalni odpadek,
- prepuščati odpadno električno in elektronsko opremo kot mešani komunalni odpadek,
- prepuščati biološke odpadke kot mešane komunalne odpadke,
- nameščati posode ali zabojnike za odpadke zunaj predvidenega prevzemnega mesta,
- odlagati odpadke ob posodah ali zabojnikih,
- odlagati vroč pepel, tople ogorke, zdravstvene odpadke, gradbene odpadke, gradbeni material in kamenje, odpadke v tekočem stanju v zabojnike za komunalne odpadke,
- prepuščati odpadke v vrečkah, ki niso namenjene prepuščanju komunalnih odpadkov,
- brskati po posodah, zabojnikih in vrečkah ter razmetavati odpadke oziroma drugače onesnaževati prevzemna mesta in zbiralnice,
- poškodovati naprave in opremo izvajalca ter nanje pisati in lepiti plakate,
- opustiti uporabo storitev javne službe,
- samovoljno premikati posode za ločeno zbiranje frakcij iz določenih lokacij na zbiralnicah ter posode za mešane odpadke, odpadno embalažo in biološke odpadke na skupnih zbirno-prevzemnih mestih,
- sežigati in/ali odlagati komunalne odpadke v objektih ali na zemljiščih na območju občine Kamnik, ki niso namenjeni za odstranjevanje komunalnih odpadkov ali kakorkoli ravnati s komunalnimi odpadki v nasprotju z določili tega odloka ali drugih predpisov, ki urejajo ravnanje s komunalnimi odpadki.

## VI. FINANCIRANJE JAVNE SLUŽBE

### 34. člen (viri financiranja storitev)

Viri financiranja storitev javne službe so:

- plačila uporabnikov za storitev javne službe po veljavnih cenah storitev javne službe,
- sredstva od prodaje ločenih frakcij,
- drugi viri, določeni z republiškim predpisom ali s predpisom lokalne skupnosti.

### 35. člen (viri financiranja javne infrastrukture)

Viri financiranja javne infrastrukture so sredstva:

- iz plačil uporabnikov storitev javne službe,
- iz proračuna Občine Kamnik, v kolikor so za ta namen zagotovljena sredstva,
- iz dotacij, donacij in subvencij,
- iz dolgoročnega kreditiranja,
- iz drugih virov, določenih z republiškim predpisom ali s predpisom lokalne skupnosti.

### 36. člen (oblikovanje cene)

Cena storitev javne službe se oblikuje in določi v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo oblikovanje cen storitev obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

Cena storitev javne službe se oblikuje za enoto količine posamezne storitve. Enota količine storitve je izražena v kubičnih metrih (m<sup>3</sup>) ali v kilogramih (kg).

Stroške storitev obdelave komunalnih odpadkov in odlaganja preostanka komunalnih odpadkov izvajalec javne službe prevzame v kalkulacijo na osnovi cen izvajalcev teh storitev, v kolikor teh storitev ne izvaja sam.

Cene storitev izvajalca javne službe med uporabniki ali skupinami uporabnikov za istovrstne storitve ne smejo biti diferencirane, razen če ti dokazljivo povzročajo različne stroške. Stroški dostopa do storitve ne smejo biti razlog diferenciacije.

#### 37. člen (obračun storitev)

Izvajalec mesečno obračunava storitve javne službe uporabnikom na podlagi veljavnega cenika in v skladu z veljavnimi predpisi.

Izvajalec pri obračunu storitve javne službe upošteva velikost nameščene posode ali zabojnika pri posameznemu uporabniku (oz. na posameznemu zbirnem mestu) ter pogostnost prevzemanja odpadkov.

Poleg storitve javne službe iz tega odloka izvajalec mesečno obračunava uporabnikom tudi storitve javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov z območja občine Kamnik, ne glede na to, ali jih izvaja sam ali drug izvajalec. Izvajalec javne službe zbiranja komunalnih odpadkov in izvajalci javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov se s posebno pogodbo dogovorijo, da bo obračun v imenu in za račun izvajalcev javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov opravljal izvajalec javne službe zbiranja komunalnih odpadkov .

Imetnik odpadkov je dolžan plačevati stroške storitev javne službe z dnem, ko pridobi status uporabnika skladno z 8. členom tega odloka.

Kot merilo za razdelitev stroškov storitev javne službe med posamezne uporabnike, ki uporabljajo skupne posode ali zabojnike, se upošteva število prebivalcev s stalnim ali začasnim prebivališčem v posamezni stavbi oziroma delu stavbe.

Spremembe okoliščin pri uporabniku, ki vplivajo na obračun storitev javne službe, se upoštevajo v naslednjem mesecu od dneva vpisa v register prevzemnih mest. Izvajalec mora vpisati spremembe v register prevzemnih mest v roku 15 dni od prejema obvestila.

## VII. VRSTE OBJEKTOV, NAPRAV IN OPREME ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

#### 38. člen (infrastruktura lokalnega pomena)

Infrastrukturni objekti in naprave lokalnega pomena za izvajanje javne službe, ki so last občine ali izvajalca, so:

- zemljišča in objekti zbiralnic,
- zemljišča in objekti zbirnih centrov.

Izvajalec mora voditi register objektov in naprav iz prvega odstavka tega člena.

#### 39. člen (oprema izvajalca javne službe)

Oprema izvajalca za izvajanje javne službe:

- vozila za prevoz vseh vrst odpadkov,
- delovni stroji,

- premične zbiralnice nevarnih frakcij,
- posode in zabojniki za prepuščanje ločenih frakcij v zbiralnicah,
- posode in zabojniki za prepuščanje mešanih komunalnih odpadkov, odpadne embalaže in bioloških odpadkov na prevzemnih mestih,
- oprema za občasno prevzemanje kosovnih odpadkov,
- vozila in naprave za pranje in vzdrževanje ter razkuževanje posod in zabojnikov za komunalne odpadke,
- druga premična in nepremična oprema, namenjena izvajanju storitev javne službe.

## VIII. NADZOR

### 40. člen (nadzor)

Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvaja pristojni občinski nadzorni organ. Strokovni nadzor opravljajo zaposleni pri izvajalcu javne službe.

Pri izvajanju nadzora lahko pristojni občinski nadzorni organ izdaja odločbe ter odreja druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega odloka. V primeru, da se uporabnik ne vključi v obvezni sistem ločenega zbiranja odpadkov, pristojni občinski nadzorni organ z odločbo to odredi, izvršljiva odločba pa je podlaga izvajalcu javne službe za izvedbo te storitve.

Pristojni občinski nadzorni organ ima pravico kadarkoli vpogledati v evidence, ki jih je dolžan voditi izvajalec javne službe, pri čemer je dolžan spoštovati določila zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

Pristojni strokovni nadzor izvajalca javne službe opozarja kršitelje s pisnim opozorilom, obenem jih tudi ozavešča o pravilnem ravnanju z odpadki.

### 41. člen (javna pooblastila izvajalca javne službe)

Izvajalec javne službe v okviru storitev javne službe odloča o pravicah in obveznostih uporabnikov, določenih s tem odlokom. Za izvajanje nalog iz tega člena mora imeti izvajalec javne službe zaposleno osebo z opravljenim strokovnim izpitom iz upravnega postopka.

## IX. KAZENSKÉ DOLOČBE

### 42. člen (prekrški uporabnikov)

Z globo 2.000 evrov se kaznuje za prekršek pravno osebo (srednja in velika), njeno odgovorno osebo pa z globo 300 evrov, če:

- ne izpolni obveznosti iz prvega, tretjega ali osmega odstavka 8. člena;
- opusti uporabo storitev javne službe (enajsta alineja 32. člena).

Z globo 800 evrov se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena pravno osebo, ki ne sodi med pravne osebe iz prvega odstavka tega člena, njeno odgovorno osebo pa z globo 200 evrov.

Z globo 700 evrov se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena samostojnega podjetnika posameznika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

Z globo 100 evrov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje posameznika.

43. člen  
(prekrški uporabnikov)

Z globo 500 evrov se kaznuje za prekršek pravno osebo (srednja in velika), njeno odgovorno osebo pa z globo 100 evrov, če:

- v roku ne obvesti izvajalca javne službe o pridobitvi statusa uporabnika ali ravna v nasprotju z 8. členom odloka,
- redno ne prepušča komunalnih odpadkov in jih ne ločuje v skladu z zagotovljenimi storitvami javne službe (15., 16. in 17. člen),
- ne zagotovi zbiranja odpadkov na zbirnem mestu tako, da se prepreči onesnaževanje okolice (prvi odstavek 20. člena),
- ne odstrani praznega zabojnika iz prevzemnega mesta po prevzemu odpadkov (drugi odstavek 20. člena),
- kot organizator prireditve ne obvesti izvajalca javne službe o nameravani prireditvi najmanj 5 delovnih dni pred datumom izvedbe prireditve, po prireditvi pa prireditveni prostor ne očisti (drugi odstavek 24. člena),
- ne odstrani nezakonito odloženih odpadkov in jih ne odpelje na odlagališče, kot to določa 26. člen tega odloka,
- ne obvesti izvajalca javne službe o vsaki spremembi, ki vpliva na obračun storitev javne službe v roku 15 dni od nastanka spremembe (prva alineja 32. člena),
- kot lastnik ali upravitelj novega ali obnovljenega objekta pisno ne obvesti izvajalca javne službe najkasneje v 15 dneh o začetku uporabe objekta (druga alineja 32. člena),
- ne zagotovi neoviranega dostopa izvajalcu javne službe do prevzemnega mesta (deseta alineja 32. člena),
- prepušča odpadke v zabojnikih za ločeno zbiranje frakcij, ki niso namenjene tem odpadkom (prva alineja 33. člena),
- meša nevarne frakcije z ločenimi frakcijami ali komunalnimi odpadki ali meša posamezne nevarne frakcije med seboj (druga alineja 33. člena),
- prepušča odpadne prenosne baterije ali akumulatorje kot mešani komunalni odpadek (tretja alineja 33. člena),
- prepušča odpadno električno ali elektronsko opremo kot mešani komunalni odpadek (četrti alineja 33. člena),
- namešča zabojnike za odpadke zunaj predvidenega prevzemnega mesta (šesta alineja 33. člena),
- odlaga odpadke ob posodah ali zabojnikih (sedma alineja 33. člena),
- odlaga vroč pepel, tople ogorke, zdravstvene odpadke, gradbene odpadke, gradbeni material in kamenje, odpadke v tekočem stanju v zabojnike za komunalne odpadke (osma alineja 33. člena),
- brska po zabojnikih ter razmetava odpadke (deseta alineja 33. člena),
- poškoduje naprave in opremo izvajalca ter piše na zabojnike za odpadke ter lepi plakate nanje (enajsta alineja 33. člena),
- sežiga ali odlaga odpadke v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjeni za odstranjevanje komunalnih odpadkov ali ravna s komunalnimi odpadki v nasprotju z določili tega odloka in drugih predpisov, ki urejajo ravnanje s komunalnimi odpadki (štirinajsta alineja 33. člena).

Z globo 300 evrov se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena pravno osebo, ki ne sodi med pravne osebe iz prvega odstavka tega člena, njeno odgovorno osebo pa z globo 100 evrov.

Z globo 200 evrov se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena samostojnega podjetnika posameznika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

Z globo 100 evrov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje posameznika.

44. člen  
(prekrški izvajalca javne službe)

Z globo 5.000 evrov se kaznuje za prekršek izvajalca javne službe, če:

- ne zagotovi izvajanje javne službe po vrsti in obsegu storitev, kot določa ta odlok,
- ne obvešča uporabnikov na način, kot je predpisano v odloku,
- pri zaračunavanju opravljenih storitev javne službe ne upošteva veljavnih cen storitev,
- ne pripravi letnega programa ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami,
- na območju občine Kamnik nepooblaščenno izvaja storitve drugih gospodarskih javnih služb.

Z globo 500 evrov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorno osebo izvajalca javne službe.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

45. člen  
(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehata veljati Odlok o načinu opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Kamnik (Uradni list RS, št. 34/09 in 36/10) in Tehnični pravilnik o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 36/10).

46. člen  
(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-82/2016  
Kamnik, dne ...

Župan  
Občine Kamnik  
Marjan Šarec

**OBČINA KAMNIK**  
**ŽUPAN**  
Glavni trg 24  
1240 Kamnik

Številka: 354-8/2016-3/12  
Datum: 9. 11. 2016

**OBČINSKI SVET**  
**OBČINE KAMNIK**

- ZADEVA:** **PREDLOG SKLEPA O POTRITVI CEN STORITEV GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ZBIranJA DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV V OBČINI KAMNIK**
- PREDLAGATELJ:** Marjan Šarec, župan Občine Kamnik
- POROČEVALCI:** Mihaela Brnot Veternik, višja svetovalka za gospodarske dejavnosti in gospodarske javne službe  
Aleš Škorjanc, podsekretar – vodja Oddelka za gospodarske dejavnosti, gospodarske javne službe in finance  
Marija Kos, podsekretarka – pomočnica vodje oddelka za področje finančnega poslovanja  
Maja Sušnik, direktorica občinske uprave  
Ivan Hrženjak, Publicus d. o. o.  
Alenka Anzelc Sušnik, Publicus d. o. o.
- PRAVNA OSNOVA:** 5. člen Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12), 42. člen Odloka o načinu opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Kamnik (Uradni list RS, št. 34/09 in 36/10) in 17. člen Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15)
- NAMEN:** Obravnava in sprejem
- PREDLOG SKLEPA:**
1. Občinski svet Občine Kamnik se seznani z Elaboratom o oblikovanju cene izvajanja storitve gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v občini Kamnik.
  2. Občinski svet Občine Kamnik sprejme Sklep o potrditvi cen storitev gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v občini Kamnik.

### **O b r a z l o ž i t e v :**

#### **1. Razlogi za sprejem sklepa in ocena stanja:**

V skladu z določili Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/2012 in 109/2012), je koncesionar zavezan, da enkrat letno pripravi elaborat o oblikovanju cene izvajanja storitev

gospodarske javne službe. V elaboratu izvajalec med drugim ugotovi in prikaže razliko med potrjeno ceno in obračunsko ceno opravljenih storitev ter predlaga predračunsko ceno storitve javne službe v naslednjem obdobju, katero predloži pristojnemu občinskemu organu v potrditev.

## **2. Cilji in načela:**

Podjetje Publicus d.o.o. izvaja storitve obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov v občini Kamnik na podlagi veljavnih odlokov in v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo.

Z uvedbo ločenega zbiranja odpadne embalaže po sistemu »od vrat do vrat« se je zelo zmanjšala količina mešanih odpadkov, ki se zbirajo v črnih posodah, zato večina uporabnikov želi nameščene črne posode zamenjati za manjše posode. Izvajalec je pri pripravi elaborata predvidel zamenjavo posod, upoštevajoč merila za določitev minimalne prostornine posod, ki so določena v Tehničnem pravilniku o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 36/2010); posledično pa izračunal stroške storitev, ki jih bo uporabnikom mesečno zaračunal glede na prostornino nameščene posode (za mešane odpadke in za biološke odpadke).

Pravna podlaga za oblikovanje cen storitev obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov je Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/2012 in 109/2012), ki določa natančna merila za oblikovanje cen komunalnih storitev in tudi določa, kako se na računu prikaže cena posamezne storitve javne službe. 23. člen Uredbe določa, da izvajalec zaračuna ceno uporabnikom glede na prostornino (črne) posode za mešane odpadke in (rjave) posode za biološke odpadke ter pogostost odvoza odpadkov. V 5. členu Uredbe je določeno, da ceno storitve posamezne javne službe za območje občine predlaga izvajalec javne službe z elaboratom o oblikovanju cene izvajanja storitev gospodarske javne službe, ter da ceno predloži pristojnemu občinskemu organu v potrditev.

V skladu s pogodbo o pristopu občin širše Ljubljanske regije k sofinanciranju nadgradnje RCERO Ljubljana, sklenjeno l. 2009, sta Občina Kamnik in Snaga Javno podjetje d.o.o. Ljubljana 20. oktobra 2016 sklenili Koncesijsko pogodbo za izvajanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v občini Kamnik, ki se bo začela izvajati 1. decembra 2016. Gospodarsko javno službo zbiranje komunalnih odpadkov pa bo v skladu z veljavno koncesijsko pogodbo izvajal Publicus d.o.o., ki bo uporabnikom storitev obračunaval stroške vseh treh gospodarskih javnih služb. Publicus d.o.o. bo zato od Snage d.o.o. prejemal nadomestilo upravičenih stroškov, ki zajema stroške obračuna, pošiljanja računov, plačilnega prometa, izterjave, kot tudi sodne stroške in odpise terjatev ter druge tovrstne stroške in znaša 5% od višine računa za količino odpadkov, ki jo bo Snaga JP d.o.o. sprejela od Publicusa d.o.o.

Predračunske cene za izvajanje storitev obdelave in odlaganja je oblikovala Snaga d.o.o. Občinski svet Občine Kamnik je na svoji 13. seji, dne 6. aprila 2016 obravnaval elaborat, ki ga je pripravila Snaga JP d.o.o. in sprejel Sklep o potrditvi cen storitev gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v RCERO Ljubljana za leti 2016 in 2017.

V priloženem elaboratu, ki ga je pripravil Publicus d.o.o., pa so v skladu z metodologijo, predpisano v Uredbi, oblikovane predračunske cene za storitve zbiranja komunalnih odpadkov in storitve zbiranja biološko razgradljivih odpadkov, ki so prikazane v priloženem sklepu.



Koncesionar Publicus d.o.o. je k nekaterim členom elaborata podal naslednje dodatne obrazložitve:

– k tč. 2.1 in 2.2 - Predračunske in obračunske količine ter stroški za leto 2015:

Predračunske količine se od obračunskih količin za leto 2015 praktično ne razlikujejo. Predračunski stroški za leto 2015 so bili višji od obračunskih, a je odstopanje nižje od 3 %. Razlika med predračunskimi in obračunskimi stroški zbiranja komunalnih in bioloških odpadkov skupaj znaša 33.276 €. Do razlike ne prihaja zaradi minimalno nižje količine, kot je bila predvidena. Do razlike prihaja predvsem zaradi spremenjenih razmer na trgu: znižali so se stroški dela in energije, povišali pa so se stroški storitev. Do razlike prihaja tudi zaradi v predračunskih stroških upoštevanega stroška javne infrastrukture, kateri pa v letu 2015 občanom ni bil zaračunan in ga zato v obračunskih stroških ni in prihodkov, ki zmanjšujejo stroške, ki v predračunu niso upoštevani, v obračunu pa so upoštevani. (glej tabeli v tč. 2.2.1 in 2.2.2)

– k tč. 2.3 - Pojasnilo odmikov:

V stolpcu »potrjene cene« (glej tabelo v tč. 2.3) sta navedeni ceni za zbiranje mešanih komunalnih in bioloških odpadkov, ki pa uradno nista bili potrjeni, ampak le izračunani iz skupne cene, podane v ponudbi, izbrani na javnem razpisu. Cena, ki je bila podana na javnem razpisu v letu 2012, je skupna cena za ravnanje s komunalnimi odpadki in zajema storitvi zbiranja mešanih komunalnih in bioloških odpadkov ter tudi storitvi obdelave in odlaganja teh odpadkov. Razpisna cena, ki je skupna cena, znaša 208,03 €/t. Ta skupna cena s strani koncesionarja ni bila nikoli dosežena in ne zaračunana. Obračunske cene za leto 2015 se od neuradno potrjenih cen razlikujejo za približno 4 %. Obračunske cene za leto 2015 se od predračunskih cen razlikujejo za manj kot 2 %.

– k tč. 2.9 – Predračunski stroški za prihodnje obračunsko obdobje:

Predračunski stroški za zbiranje komunalnih odpadkov za prihodnje obračunsko obdobje so ocenjeni na podlagi obračunskih stroškov za leto 2015, a so jim zaradi novih pogojev ravnanja s komunalnimi odpadki dodani stroški prevoza teh odpadkov do končnega predelovalca odpadkov, ki je RCERO Ljubljana. V predračunskih stroških je upoštevan tudi prihodek pridobljen na podlagi prodaje odpadnih surovin zbranih v okviru javne gospodarske službe, katerega ocenjena vrednost za prihodnje obračunsko obdobje znaša 26.500 € letno. Ta upoštevan prihodek zmanjšuje predračunske stroške. (glej tabelo v tč. 2.9.1)

– k tč. 2.10 - Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev:

Kot je razvidno iz tabele v tč. 2.10 se bo volumen zabojnikov za mešane komunalne odpadke v prihodnjem obračunskem obdobju zmanjšal. Razlog temu so določila iz Tehničnega pravilnika, iz katerih sledi, da 80 litrski zabojnik zadošča za največ 4 osebe, za večja gospodinjstva pa so primerni 120 oz. 180 litrski zabojniki. Za gospodinjstva v blokovskih naseljih se zaradi tedenskega odvoza odpadkov normativ za določitev najmanjše prostornine zabojnika razpolovi in znaša 10 litrov na odvoz, saj je končna letna količina odpeljanih mešanih komunalnih odpadkov še vedno enaka ( $10 \text{ l/odvoz} \times 52 \text{ odvozov} = 520 \text{ l} = 20 \text{ l/odvoz} \times 26 \text{ odvozov}$ ).

Izvleček iz Tehničnega pravilnika (Ur.l. RS št. 36/2010), 13. člen:

Vrsta odpadka	Minimalna količina za določitev prostornine zabojnikov na osebo na odvoz	Število odvozov na leto
MKO – mešani komunalni odpadki	20 litrov	26 (1x na 14 dni)
BIO – biološki odpadki	10 litrov	52 (1x na teden)
EMB – odpadna embalaža	30 litrov	26 (1x na 14 dni)

Potrebna prostornina zabojnikov se za gospodinjstva v blokovskih naseljih določi na podlagi števila uporabnikov, minimalne potrebne prostornine iz Tehničnega pravilnika, ki je zaradi tedenske frekvence odvoza polovična (10 litrov/osebo/odvoz) in razpoložljivosti ustreznih velikosti posod. Na primer: bloku s 75 prebivalci normativno pripada 750 litrov, ustreza

posoda za te uporabnike je 770 litrski črni zabojnik. Taka prostornina zabojnika pripada tem uporabnikom, saj je frekvenca odvoza odpadkov tedenska, če pa bi bila frekvenca odvozov enkrat na dva tedna, pa bi znašal normativ za te uporabnike 1500 litrov oz. 2 črni posodi po 770 litrov (skupno 1540 litrov). Prostornina za pravne osebe ostane nespremenjena ne glede na ta določila.

Na podlagi Tehničnega pravilnika, strukture prebivalcev, CRPja in potreb pravnih oseb vključenih v gospodarsko javno službo znaša potrebna prostornina za mešane komunalne odpadke po v naprej določeni frekvenci odvozov 22.520 m<sup>3</sup>.

števílo prebivalcev po CRP					MESEČNI	OBRAČUNSKI
št. oseb	velikost posode za MKO	gospodinjstva	prebivalci	VOLUMEN	LETNI	
				(liter)	VOLUMEN	
					(m <sup>3</sup> )	
	9	180	78	702	14.040	
	8	180	125	1.000	22.500	
	7	180	322	2.254	57.960	
	6	120	563	3.378	67.560	
	5	120	734	3.670	88.080	
	4	80	998	3.992	79.840	
	3	80	844	2.532	67.520	
	2	40	795	1.590	31.800	
	1	40	696	696	27.840	
OBRAČUN-HIŠE			19.814	457.140	11.886	
OBRAČUN BLOKI			9.538	95.380	4.960	
SKUPAJ			<b>29.352</b>	<b>552.520</b>	<b>16.845</b>	
			letni V (l)	mesečni V (l)	obračunski letni (m <sup>3</sup> )	
PRAVNE OSEBE VOLUMEN-2015 in PREDLAGAN*			2.621.340	218.445	<b>5.680</b>	
<b>VOLUMEN SKUPAJ</b>					<b>22.525</b>	
VOLUMEN GOSPODINJSTVA-2015-OBRAČUNAN*			12.580.682	1.048.390	27.258	
<b>VOLUMEN V ELABORATU</b>					<b>22.520</b>	

Potrebna prostornina črnih posod za izvajanje javne gospodarske službe ravnanja s komunalnimi odpadki znaša 22.520 m<sup>3</sup>, za gospodinjstva znaša 16.840 m<sup>3</sup> (75 %), za pravne osebe pa 5.680 m<sup>3</sup> (25 %). Če se po enakem odstotku razdeli letno zbrana količina odpadkov, so gospodinjstva povzročila 7.327,50 t mešanih komunalnih odpadkov, kar pomeni, da en občan letno povzroči 249 kg mešanih komunalnih odpadkov oz. slabih 21 kg mesečno.

Za biološke odpadke po Tehničnem pravilniku 80 litrski rjavi zabojnik zadostuje za največ 8 oseb. V prihodnjem obračunskem obdobju se predvideva, da se bo v sistem ločenega zbiranja bioloških odpadkov dodatno vključilo 20 % občanov. Trenutno je vključenih nekaj manj kot 12.500 občanov, plan pa je, da bo v ta sistem vključenih cca. polovica občanov oz. nekaj manj kot 15.000 oseb. Za biološke odpadke je ob takih napovedih ob frekvenci 52 odvozov na leto predvidena potrebna prostornina rjavih zabojnikov 19.080 m<sup>3</sup>. Za

gospodinjstva v blokovskih naseljih se minimalna prostornina potrebnih zabojnikov določi na podlagi števila uporabnikov, minimalne potrebne prostornine iz Tehničnega pravilnika (10 litrov/osebo/odvoz) in razpoložljivosti ustreznih velikosti posod. Na primer: bloku s 75 prebivalci normativno pripada 750 litrov, ustrežna posoda za te uporabnike je 770 litrski rjavi zabojnik. Za individualna gospodinjstva, ki so vključena v sistem ločenega zbiranja bioloških odpadkov je predvideno, da imajo vsaj 80 litrski zabojnik. Prostornina za pravne osebe ostane nespremenjena ne glede na določila.

Potrebna prostornina rjavih posod za izvajanje javne gospodarske službe ravnanja z biološkimi odpadki znaša 19.080 m<sup>3</sup>, za gospodinjstva znaša cca. 17.600 m<sup>3</sup> (92 %), za pravne pa 1.500 m<sup>3</sup> (8 %). Če se po enakem odstotku razdeli letno zbrana količina odpadkov, so gospodinjstva povzročila 1.444,40 t bioloških odpadkov, kar pomeni, da en občan (vključen v sistem odvoza bio odpadkov) letno povzroči 96 kg bioloških odpadkov oz. 8 kg mesečno.

	BIO	letni V (l)	mesečni V (l)	obračunski letni (m3)
	PRAVNE OSEBE VOLUMEN-2015 in PREDLAGAN*	338.060	28.172	1.465
	VOLUMEN GOSPODINJSTVA-2015-OBRAČUNAN*	2.244.402	187.034	9.726
	OSEB VKLJUČENIH V BIO-trenutno	12.469		
	<b>VOLUMEN SKUPAJ PREDLAGAN</b>			<b>11.191</b>
NOVO BIO	BLOKI	95.380		4.960
	GOSPODINJSTVA BIO-novo#	2.024		12.631
	PRAVNE OSEBE			1.465
	<b>SKUPAJ VOLUMEN BIO</b>			<b>19.055</b>
	<b>VOLUMEN V ELABORATU</b>			<b>19.080</b>

\*Podatki povzeti po internih podatkih podjetja Publicus, masovni prihodek 2015.

# V prihodnjem obračunskem obdobju predvidena 20 % povečana vključenost prebivalcev v zbiranje bioloških odpadkov.

Trenutno stanje zabojnikov na terenu ne odraža obračunskega stanja, zato je ta podatek le informacija, ne pa osnova za obračun in izračun stroškov na posamezno posodo. Po uveljavitvi Elaborata in s tem novega načina obračuna se bo prostornina posod na terenu za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov zmanjšala, za zbiranje bioloških odpadkov pa povečala.

Pri individualnih hišah bo potrebno posode za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov zamenjati za manjše, saj po novem 80 litrska posoda ustreza gospodinjstvom z največ 4 člani. Pri blokovskih naseljih se pričakuje povečano število zabojnikov za biološke odpadke, saj so trenutni zabojniki po normativih premajhni. Rjavi zabojniki trenutno niso polni, vendar ne zaradi prevelike prostornine, temveč zaradi neustreznega ločevanja odpadkov.

Mesečni stroški, ki jih bo uporabnikom zaračunaval koncesionar Publicus d.o.o., so prikazani v prilogi št. 3.

– k tč. 2.14 - število zaposlenih za izvajanje storitev GJS:

Za opravljanje javne gospodarske službe v občini Kamnik je zaposlenih 45 oseb, 32 je lociranih v ZC Suhadole, 13 pa na Upravi podjetja Publicus v Ljubljani. Delavci iz ZC Suhadole so zastopani od 40 % do 100 %, v povprečju pa 83 %, kar računsko znese 26,6 osebe. Podrobnejša razporeditev teh delavcev je prikazana v tabeli - Seznam delavcev za občino Kamnik s prikazom odstotkov udeležbe oz. upoštevanja stroškov dela posameznega delavca.

Stroški plač zaposlenih na Upravi podjetja so v stroških za občino Kamnik zastopani delno, 25,6 % od stroškov dela Uprave podjetja, kar računsko znese 3,33 osebe.

	Delovno mesto	Tarifni razred	% udeležbe
1	KOM. DELAVEC	III	100
2	VOZNIK I	IV	84
3	VOZNIK II	IV	100
4	VOZNIK II	V	100
5	VOZNIK I	IV	84
6	VOZNIK I	V	84
7	KOMUN. DEL. I	III	100
8	KOMUN. DEL. I	III	100
9	KOMUN. DEL. I	IV	100
10	KOM. DEL. III	III	100
11	KOMUN. DEL. I	III	100
12	KOMUN. DELAVEC I	III	100
13	KOMUN. DELAVEC I	III	100
14	DELAVEC NA TEHTNICI	V	70
15	DELAVEC NA TEHTNICI	V	70
16	KOM. DEL. I	III	100
17	KOMUNALNI DELAVEC I	III	84
18	VOZNIK I	IV	80
19	KOMUNALNI DELAVEC III	III	84
20	VOZNIK I	IV	100
21	KOMUNALNI DELAVEC III	I	84
22	KOMUNALNI DELAVEC III	I	100
23	VOZNIK I	IV	100
24	ADMINISTRATOR II	V	70
25	VOZNIK I	IV	100
26	KOMUNALNI DELAVEC I	III	84
27	KOMUNALNI DELAVEC I	III	84
28	KOMUNALNI DELAVEC III	III	50
29	VODJA VZDRŽEVANJA	V	45
30	AVTOMEH. - VZDRŽEVALEC	IV	40
31	AVTOMEH. - VZDRŽEVALEC	IV	40
32	VODJA OC KAMNIK	VI	45

– K tč. 2.15 - Podatek o višini najemnine za javno infrastrukturo

S tem dokumentom bo Občina ovrednotila vrednost javne infrastrukture za zbiranje komunalnih odpadkov. Na podlagi računovodskih izkazov letna vrednost javne infrastrukture za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov (MKO-JI) na dan 31.12.2015 znaša 1.609,17 €. Javno infrastrukturo za zbiranje komunalnih odpadkov v občini Kamnik predstavljajo stojišča na ekoloških otokih, katerih nabavna vrednost znaša 24.137,74 €. Občina Kamnik ni financirala opreme vseh stojišč ekoloških otokov v Občini, nekatera stojišča je financiral koncesionar.

V tabeli 2.2. je pri predračunskih stroških za leto 2015 strošek za javno infrastrukturo nižji kot v predračunskih stroških za prihodnje obračunsko obdobje 2017-2018, saj je občina Kamnik v letih 2014 in 2015 iz sredstev proračuna uredila nova stojišča za ekološke otoke. Predračunska cena za javno infrastrukturo za obračunsko obdobje 2017-2018 je v tabeli 2.9.1. izračunana: letni strošek deljeno s predračunsko količino (1.609,17 € / 9.770 t =0,1647 €/t). Predračunska cena zbiranja mešanih komunalnih odpadkov je 0,0002 €/kg.

Vrednost zgrajenih ekoloških otokov s proračuna občine Kamnik

leto	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	SKUPAJ	
	947,00	985,02		701,90	910,80	986,98	747,55	1.510,36		
					1.274,40	1.563,06	539,97	1.115,69		
						597,60	1.793,40	1.592,10		
						1.899,00	215,33	1.592,10		
							1.875,14	1.141,92		
							498,98	1.649,44		
15	947,00	985,02	0,00	701,90	2.185,20	5.046,64	5.670,37	8.601,61	24.137,74 €	ZNESEK SKUPAJ LETNI
	63,13	65,67	0,00	46,79	145,68	336,44	378,02	573,44	1.609,17 €	ZNESEK
						657,71			0,1647 €/t	
									0,0002 €/kg	
								9.770 ton		

Javna infrastruktura za zbiranje bioloških odpadkov v občini Kamnik ni, zato je tudi predračunska cena javne infrastrukture za zbiranje bioloških odpadkov 0.

– K tč. 2.17 – izračun predračunske cene

Prikaz stroška za uporabnike javne gospodarske službe:

Strošek posameznega uporabnika javne gospodarske službe se izračuna z množenjem cene posamezne storitve, sodila za preračun za to storitev, velikosti zabojnika in faktorja pogostosti odvoza tega zabojnika. Sodilo je količnik med maso vseh zbranih komunalnih odpadkov in obračunsko prostornino zabojnikov.

Sodila za preračun mase zbranih komunalnih odpadkov

	ZBIRANJE KOMUNALNIH ODPADKOV	OBDELAVA KOMUNALNIH ODPADKOV	ODLAGANJE KOMUNALNIH ODPADKOV	ZBIRANJE BIOLOŠKO RAZGRADLJIVIH ODPADKOV
MASA KOMUNALNIH ODPADKOV (kg)	9.770.000	4.280.000	209.720	1.570.000
OBRAČUNSKA PROSTORNINA ZABOJNIKOV (liter)	22.520.000	22.520.000	22.520.000	19.080.000
SODILO ZA PRERAČUN (kg/liter)	0,43384	0,19005	0,00931	0,08229
POVPREČNA MASA KOMUNALNIH ODPADKOV V 80 LITRSKEMU ZABOJNIKU / PRAZNJENJE (kg)	34,71	15,20	0,74	6,58
POVPREČNA MASA KOMUNALNIH ODPADKOV V 80 LITRSKEMU ZABOJNIKU / MESEC (kg)	75,31	32,99	1,62	28,51

Odpadki se zbirajo ločeno, vendar je osnova za obračun vseh zbranih odpadkov razen bioloških odpadkov velikost črnega zabojnika. Osnova za obračun bioloških odpadkov pa je velikost rjavega zabojnika.

Sodilo v prvem stolpcu je predpostavka, ki pove koliko bi tehtal (kg) en liter vseh ločeno zbranih odpadkov razen biološko razgradljivih odpadkov (odpadki zbrani v črnem zabojniku, rumenem zabojniku, na eko otokih, zbranih v akcijah: kosovni odpadki, nevarni odpadki, odpadna električna in elektronska oprema ter odpadki pripeljani v ZC), če bi se vsi ti odpadki zbirali samo v črnih zabojnikih (434 g odpadkov = 1 liter ali slabih 35 kg na praznjenje oz 75 kg na mesec). Sodilo v drugem stolpcu je predpostavka, ki pove koliko bi tehtal en liter vseh ločeno zbranih odpadkov, če bi se vsi odpadki, ki gredo na obdelavo zbirali v črnem zabojniku (190 g odpadkov = 1 liter ali 15 kg na praznjenje oz 33 kg na mesec). Sodilo v tretjem stolpcu je predpostavka, ki pove koliko bi tehtal en liter vseh odpadkov, ki gredo na odlaganje in bi bili zbrani le v črnem zabojniku (9 g odpadkov = 1 liter ali 0,74 kg na praznjenje oz. 1,6 kg na mesec). Sodilo v četrtem stolpcu predpostavlja specifično težo vseh bioloških odpadkov, ki se zbirajo v rjavem zabojniku oz. koliko tehta en liter bioloških odpadkov (82 g odpadkov = 1 liter ali dobrih 6,5 kg na praznjenje oz. 28,5 kg na mesec).

Po razpisni dokumentaciji, Odloku in Tehničnem pravilniku so določene frekvence za izvajanje storitve zbiranja mešanih komunalnih odpadkov in mešane odpadne embalaže na dva tedna oz. 26 x na leto za individualne gradnje, za blokovska naselja tedensko oz. 52 x letno. Odvozi bioloških odpadkov se izvajajo enkrat tedensko oz. 52 x na leto.

Uporabniki na Veliki planini plačujejo stroške ravnanja s komunalnimi odpadki na podlagi povprečja dejansko povzročenih količin odpadkov v preteklem obračunskem obdobju, stroška podizvajalca in potrjenih cen za ravnanje s komunalnimi odpadki. V povprečju je bilo v objektih na Veliki planini v letih 2014 in 2015 povzročenih 19,7 kg na objekt na mesec. Nov oz. predlagan strošek ravnanja s komunalnimi odpadki za uporabnike objektov na Veliki planini znaša 7,48 €/objekt, kar je za 1,95 € manj oz. za skoraj 21 % manj.

	MKO - JI	MKO - ZBIRANJE	OBDELAVA-JI	OBDELAVA-storitev	ODLAGANJE-JI	ODLAGANJE-storitev	MKO SKUPAJ	DDV	SKUPAJ Z DDV
STROŠEK / OBJEKT	0,0039	6,0322	0,2618	0,4583	0,0203	0,0627	6,83	0,65	<b>7,48</b>

### Mešani komunalni odpadki – ČRN ZABOJNIK

Če zaradi prostorskih omejitev na določenem odjemnem mestu ni možno namestiti potrebnega števila oz. volumna posod, določenega glede na predvideno frekvenco odvoza mešanih odpadkov, se na tem odjemnem mestu namestijo posode polovico manjšega volumna, frekvenca odvoza pa se dvakrat poveča. Pri obračunu se tako upošteva dvakrat manjši volumen in dvakrat večja frekvenca odpeljanih odpadkov, kar dejanskega mesečnega stroška ne spremeni.

Pri eno in dvočlanskih gospodinjstvih se pri obračunu upošteva manjšo frekvenco odvozov in sicer 13 odvozov letno, vendar le, če ima tako gospodinjstvo nameščeno najmanjšo možno tj. 80 litrsko posodo.

Prikaz spremembe stroška za uporabnike v individualnih gradnjah:

Kot se lahko razbere iz preglednice, bodo uporabniki v povprečju plačevali manj, vendar primerjava stroškov posod z enako prostornino ni merodajna. Trenutna 80 litrska posoda ustreza gospodinjstvom z enim ali dvema članoma, po novem obračunu pa 80 litrska posoda zadošča gospodinjstvom z do vključno 4 (štirimi) člani. Gospodinjstva, ki imajo trenutno 120 litrsko posodo ter 3 ali 4 osebe v gospodinjstvu, bodo plačevala 0,15 € manj, vendar bodo morala zamenjati posodo za manjšo, saj po Tehničnem pravilniku 80 litrska posoda ustreza gospodinjstvom do vključno 4 člane; (merilo je 20 l po osebi pri 14-dnevnem odvozu). Če pa bi tako gospodinjstvo želelo obdržati posodo z enako prostornino, potem nov obračun za njih pomeni podražitev.

ZABOJNIK ZA MEŠANE ODPADKE - ČRN				80 LITROV	120 LITROV		
uporabnik: gospodinjstvo - 4 člani				NOVO	TRENTNO	NOVO-TRENTNO	
zap. št.	storitev	količina (m <sup>3</sup> )	sodilo (kg/m <sup>3</sup> )	cena (€/kg)	VREDNOST brez DDV (€)	VREDNOST brez DDV (€)	RAZLIKA (€)
		1	2	3	4 = 1*2*3	5	6 = 4-5
1.	zbiranje komunalnih odpadkov - JI	0,1736	433,84	0,0002	0,02	0,00	0,02
2.	zbiranje komunalnih odpadkov - storitev	0,1736	433,84	0,1371	10,33	9,49	0,84
3.	obdelava komunalnih odpadkov - JI	0,1736	190,05	0,0385	1,27	0,00	1,27
4.	obdelava komunalnih odpadkov - storitev	0,1736	190,05	0,0674	2,22	0,00	2,22
5.	odlaganje ostanka odpadkov - JI	0,1736	9,31	0,0609	0,10	0,00	0,10
6.	odlaganje ostanka odpadkov - storitev	0,1736	9,31	0,1883	0,30	4,88	-4,58
7.	SKUPAJ				14,24	14,37	-0,13
8.	DDV				1,35	1,37	-0,01
9.	VREDNOST-strošek				<b>15,59</b>	<b>15,74</b>	<b>-0,15</b>

ZABOJNIK ZA MEŠANE ODPADKE - ČRN				80 LITROV/2	80 LITROV	RAZLIKA (€)	
uporabnik: gospodinjstvo - 2 člana				NOVO	TRENTNO	NOVO-TRENTNO	
zap. št.	storitev	količina (m <sup>3</sup> )	sodilo (kg/m <sup>3</sup> )	cena (€/kg)	VREDNOST brez DDV (€)	VREDNOST brez DDV (€)	RAZLIKA (€)
		1	2	3	4 = 1*2*3	5	6 = 4-5
1.	zbiranje komunalnih odpadkov - JI	0,0867	433,84	0,0002	0,01	0,00	0,01
2.	zbiranje komunalnih odpadkov - storitev	0,0867	433,84	0,1371	5,15	6,33	-1,18
3.	obdelava komunalnih odpadkov - JI	0,0867	190,05	0,0385	0,63	0,00	0,63
4.	obdelava komunalnih odpadkov - storitev	0,0867	190,05	0,0674	1,11	0,00	1,11
5.	odlaganje ostanka odpadkov - JI	0,0867	9,31	0,0609	0,05	0,00	0,05
6.	odlaganje ostanka odpadkov - storitev	0,0867	9,31	0,1883	0,15	3,26	-3,11
7.	SKUPAJ				7,10	9,59	-2,49
8.	DDV				0,67	0,91	-0,24
9.	VREDNOST-strošek				<b>7,77</b>	<b>10,50</b>	<b>-2,73</b>

Pojasnilo:

- 1 obračunska mesečna prostornina komunalnih odpadkov:  $80 \text{ l} * 2,17 / 1000 = \mathbf{0,1736}$   
2,17 = povprečno število mesečnih odvozov: 26 odvozov letno / 12 mesecev = **2,17**
- 2 sodilo = količina zbranih oz. obdelanih oz. odloženih komunalnih odpadkov (kg) / (prostornina zabojsnikov za mešane komunalne odpadke - črn zabojsnik)

Prikaz spremembe stroška uporabnikov v blokovskih naseljih:

Glede na določila Tehničnega pravilnika in predvidenega minimalnega volumna na odvoz in ohranitve trenutne frekvence praznjenja zabojsnikov, se bodo tudi v blokovskih naseljih morale zmanjšati prostornine črnih posod za zbiranje odpadkov. Kot se lahko razbere iz preglednice, bodo stanovalci v bloku z do 77 stanovalci v povprečju plačevali manj, vendar primerjava stroškov posod z enako prostornino ni merodajna. Po normativu Tehničnega pravilnika in tedenski frekvenci odvoza odpadkov tem uporabnikom pripada ena 770 litrska črna posoda. Če so trenutno imeli obračun po starem normativu, bodo ti uporabniki plačevali četrtnino manj (104,63 € manj oz. 25,9 % manj), če pa bodo uporabniki želeli večjo posodo od normativne, bodo plačevali več.

<b>ZABOJNIK ZA MEŠANE ODPADKE - ČRN</b>				770 LITROV*	4x770 LITROV#	<b>RAZLIKA (€)</b>	
uporabniki v blokovskem naselju do 77 stanovalcev				NOVO	TRENTNO- obračunsko	NOVO- TRENTNO	
zap. št.	storitev	količina (m <sup>3</sup> )	sodilo (kg/m <sup>3</sup> )	cena (€/kg)	VREDNOST brez DDV (€)	VREDNOST brez DDV (€)	RAZLIKA (€)
		1	2	3	4 = 1*2*3	5	6 = 4-5
1.	zbiranje komunalnih odpadkov - JI	3,3341	433,84	0,0002	0,29	0,00	0,29
2.	zbiranje komunalnih odpadkov - storitev	3,3341	433,84	0,1371	198,31	243,64	-45,33
3.	obdelava komunalnih odpadkov - JI	3,3341	190,05	0,0385	24,40	0,00	24,40
4.	obdelava komunalnih odpadkov - storitev	3,3341	190,05	0,0674	42,71	0,00	42,71
5.	odlaganje ostanka odpadkov - JI	3,3341	9,31	0,0609	1,89	0,00	1,89
6.	odlaganje ostanka odpadkov - storitev	3,3341	9,31	0,1883	5,84	125,36	-119,52
7.	SKUPAJ				273,44	369,00	-95,56
8.	DDV				25,98	35,05	-9,08
9.	VREDNOST-strošek				<b>299,42</b>	<b>404,05</b>	<b>-104,63</b>

\* Velikost zabojnika ustreza do 77 oseb ob tedenskem odvozu - NOVO.

# Velikost zabojnika je normativno ustrezala do 77 oseb - TRENTNO.

1 obračunska mesečna prostornina komunalnih odpadkov:  $770 \text{ l} * 4,33 / 1000 = 3,3341$

4,33 = povprečno število mesečnih odvozov: 52 odvozov letno / 12 mesecev = **4,33**

2 sodilo = količina zbranih oz. obdelanih oz. odloženih komunalnih odpadkov (kg) / (prostornina zabojnikov za mešane komunalne odpadke - črn zabojnik)

<b>ZABOJNIK ZA MEŠANE ODPADKE - ČRN</b>				240 LITROV*	770 LITROV#	<b>RAZLIKA (€)</b>	
uporabniki v večstanovanjski hiši ali mali blok cca. 20 stanovalcev				NOVO	TRENTNO	NOVO- TRENTNO	
zap. št.	storitev	količina (m <sup>3</sup> )	sodilo (kg/m <sup>3</sup> )	cena (€/kg)	VREDNOST brez DDV (€)	VREDNOST brez DDV (€)	RAZLIKA (€)
		1	2	3	4 = 1*2*3	5	6 = 4-5
1.	zbiranje komunalnih odpadkov - JI	1,0392	433,84	0,0002	0,09	0,00	0,09
2.	zbiranje komunalnih odpadkov - storitev	1,0392	433,84	0,1371	61,81	60,91	0,90
3.	obdelava komunalnih odpadkov - JI	1,0392	190,05	0,0385	7,60	0,00	7,60
4.	obdelava komunalnih odpadkov - storitev	1,0392	190,05	0,0674	13,31	0,00	13,31
5.	odlaganje ostanka odpadkov - JI	1,0392	9,31	0,0609	0,59	0,00	0,59
6.	odlaganje ostanka odpadkov - storitev	1,0392	9,31	0,1883	1,82	31,34	-29,52
7.	SKUPAJ				85,22	92,25	-7,03
8.	DDV				8,10	8,76	-0,67
9.	VREDNOST-strošek				<b>93,32</b>	<b>101,01</b>	<b>-7,70</b>

\* Velikost zabojnika ustreza do 24 oseb ob tedenskem odvozu - NOVO.

# Velikost zabojnika je normativno ustrezala do 20 oseb - TRENTNO.

1 obračunska mesečna prostornina komunalnih odpadkov:  $240 \text{ l} * 4,33 / 1000 = 1,0392$

4,33 = povprečno število mesečnih odvozov: 52 odvozov letno / 12 mesecev = **4,33**

2 sodilo = količina zbranih oz. obdelanih oz. odloženih komunalnih odpadkov (kg) / (prostornina zabojnikov za mešane komunalne odpadke - črn zabojnik)

### Biološki odpadki – RJAV ZABOJNIK

Trenutno uporabniki plačujejo stroške ravnanja z biološkimi odpadki glede na število članov gospodinjstva, po novem pa bodo vsi uporabniki plačevali stroške glede na prostornino nameščene posode. 80 litrska posoda glede na določila tehničnega pravilnika zadošča za največ 8 oseb. Strošek za uporabnike 80 litrske posode bo po novem malo nižji.



ZABOJNIK ZA BIOLOŠKE ODPADKE - RJAV				80 LITROV	80 LITROV	RAZLIKA (€)	
uporabnik: gospodinjstvo do 8 članov				NOVO	TRENTNO	NOVO-TRENTNO	
zap. št.	storitev	količina (m <sup>3</sup> )	sodilo (kg/m <sup>3</sup> )	cena (€/kg)	VREDNOST brez DDV (€)	VREDNOST brez DDV (€)	RAZLIKA (€)
		1	2	3	4 = 1*2*3	5	6 = 4-5
1.	zbiranje bioloških odpadkov - JI	0,3464	82,29	0	0,00	0	0,00
2.	zbiranje bioloških odpadkov - storitev	0,3464	82,29	0,0719	2,05	3,25	-1,20
3.	obdelava bioloških odpadkov - JI	0,3464	82,29	0,0179	0,51	0	0,51
4.	obdelava bioloških odpadkov - storitev	0,3464	82,29	0,0456	1,30	0,94	0,36
					3,86	4,19	-0,33
					0,37	0,40	-0,03
					<b>4,23</b>	<b>4,59</b>	<b>-0,36</b>

Pojasnilo:

- 1 obračunska mesečna prostornina komunalnih odpadkov:  $80 \text{ l} * 4,33 / 1000 = 0,3464$   
4,33 = povprečno število mesečnih odvozov: 52 odvozov letno / 12 mesecev = 4,33
- 2 sodilo = količina zbranih oz. obdelanih bioloških odpadkov (kg) / (prostornina zabojnikov za mešane komunalne odpadke-rjav zabojnik)

Pravne osebe: Cene storitev ravnanja s komunalnimi odpadki (€/t) so za pravne osebe enake kot cene za gospodinjstva. Ti uporabniki naročijo posamezne zabojnike, ki po velikosti ustrezajo količini in vrsti povzročeni odpadkov. Pravne osebe imajo v ceni odvoza mešanih komunalnih odpadkov po novem vključeno tudi storitev ravnanja z mešano odpadno embalažo in sicer v razmerju MKO : EMB = 1:1 oz. do naslednje razpoložljive prostornine zabojnika za mešano odpadno embalažo. Ostale prostornine za embalažo (papir, karton, steklo) ali večje prostornine za mešano odpadno embalažo so za pravne osebe dodatno plačljive po veljavnem ceniku.

### 3. Ocena finančnih in drugih posledic, ki jih bo imel sprejem sklepa na proračun:

Stroške storitev gospodarskih javnih služb zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov bo izvajalec gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov zaračunaval uporabnikom storitev. Sklep ne prinaša finančnih posledic, ki bi bremenile proračun občine Kamnik.

### 4. Oddaja pripomb in predlogov javnosti na predlog sklepa:

Oddaja pripomb in predlogov je mogoča najkasneje do 29. 11. 2016 na naslov [obcina@kamnik.si](mailto:obcina@kamnik.si) ali Občina Kamnik, Glavni trg 24, 1240 Kamnik, s pripisom »pripomba na predlog Sklepa o potrditvi cen storitev gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v občini Kamnik«.



Marjan Šarec  
ŽUPAN

#### PRILOGE:

- Priloga 1: Sklep o potrditvi cen storitev gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v občini Kamnik
- Priloga 2: Elaborat o oblikovanju cene izvajanja storitve gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov
- Priloga 3: Prikaz mesečnih stroškov za uporabnike

Na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12), 42. člena Odloka o načinu opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Kamnik (Uradni list RS, št. 34/09 in 36/10) in 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15) je Občinski svet Občine Kamnik na \_\_\_\_ seji dne \_\_\_\_\_ sprejel

**S K L E P**  
**o potrditvi cen storitev**  
**gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov**  
**v občini Kamnik**

1. člen

Občinski svet Občine Kamnik potrdi cene storitev gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v občini Kamnik, in sicer:

1. Zbiranje komunalnih odpadkov:	0,1373 €/kg
1.1. cena javne infrastrukture	0,0002 €/kg
1.2. cena storitve	0,1371 €/kg
2. Zbiranje bioloških odpadkov:	0,0719 €/kg
2.1. cena javne infrastrukture	0 €/kg
2.2. cena storitve	0,0719 €/kg

Vse navedene cene so brez DDV, ki se uporabnikom zaračuna po predpisani stopnji.

2. člen

Izvajalec mesečno obračunava storitve javnih služb uporabnikom v skladu s cenami iz prejšnjega člena. Osnova za obračun stroškov je prostornina odpadkov, ki se določi glede na vrsto in velikost posod ter število praznjenj. Izjeme so enočlanska in dvočlanska gospodinjstva, ki imajo nameščeno 80 l posodo; pri obračunu se upošteva faktor pogostosti odvoza 0,5.

3. člen

Izvajalec Publicus d.o.o. je dolžan najkasneje do 31. marca 2017 uporabnikom namestiti ustrezne posode za zbiranje komunalnih odpadkov, upoštevajoč merila, ki so določena v veljavnih predpisih in elaboratu.

Izvajalec mora prikazati porazdelitev količine opravljenih storitev javne službe med uporabnike. Obvestilo o tem mora objaviti v lokalnem časopisu *Kamničanka*, na spletni strani Občine Kamnik in na spletni strani izvajalca.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 354-8/2016-3/12

Kamnik, dne \_\_\_\_\_

Župan  
Občine Kamnik  
Marjan Šarec

# ELABORAT O OBLIKOVANJU CENE IZVAJANJA STORITVE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ZBIRANJA DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV

V OBČINI KAMNIK ZA OBRAČUNSKO OBDOBJE  
OD 1.12.2016 DO 31.12.2018

Pripravila:  
Alenka Anzelc Sušnik  
analitik



Ljubljana, 07.11.2016



PUBLICUS d.o.o. Ljubljana, Votivodna cesta 97, 1000 Ljubljana  
tel: (+386(0)1) 561 17 11 Fax: (+386(0)1) 561 15 67 info@publicus.si www.publicus.si

Direktor:  
Slavko Hrženjak



<b>1. PREDMET ELABORATA, PRAVNE PODLAGE, NAMEN IZDELAVE ELABORATA .....</b>	<b>1</b>
1.1 Predmet elaborata .....	1
1.2 Pravne podlage za izdelavo elaborata.....	1
1.3 Namen izdelave elaborata.....	1
1.4 Predlagane cene za uporabnike gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v občini Kamnik .....	1
<b>2. ELEMENTI ELABORATA, SKLADNO Z 9. ČLENOM UREDBE O METODOLOGIJI ZA OBLIKOVANJE CEN STORITEV OBVEZNIH OBČINSKIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB VARSTVA OKOLJA .....</b>	<b>2</b>
2.1 Predračunska in obračunska količina opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje.....	2
2.2 Predračunski in obračunski stroški izvajanja storitev posamezne javne službe za preteklo obračunsko obdobje.....	2
<b>2.2.1 Predračunski stroški za leto 2015 .....</b>	<b>3</b>
<b>2.2.2 Obračunski stroški za leto 2015 .....</b>	<b>3</b>
2.3 Pojasnilo odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene storitev posamezne javne službe za preteklo obračunsko obdobje.....	4
2.4 Primerjava obračunskih cen posamezne javne službe z obračunskimi cenami storitev javne službe na primerljivih območjih ...	4
2.5 Primerjava potrjenih cen posamezne javne službe s potrjenimi cenami na primerljivih območjih .....	6
2.6 Primerjava obračunske cene javne infrastrukture javne službe s primerljivimi območji.....	6
2.7 Primerjavo izvajalca javne službe s povprečjem panoge tiste javne službe, za katero se oblikuje cena, s pomočjo kazalnikov, ki so: pospešena pokritost kratkoročnih obveznosti, gospodarnost poslovanja, povprečna mesečna plača na zaposlenca in ki jih objavlja Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve, pri čemer se za povprečje panoge javne službe zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov šteje dejavnost 38.11 Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov, za povprečje panoge javne službe obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov, in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov šteje dejavnost 38.21 Ravnanje z nenevarnimi odpadki.....	6
2.8 Predračunska količina opravljenih storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje .....	7
2.9 Predračunski stroški in predračunska cena izvajanja storitev posamezne javne službe za prihodnje obračunsko obdobje.....	7
<b>2.9.1 Predračunski stroški za leto 2016 .....</b>	<b>7</b>
<b>Predračunski stroški so ocenjeni na podlagi obračunskih stroškov za leto 2015, dodani so jim stroški prevoza odpadkov do končnega predelovalca odpadkov, ki je RCERO Ljubljana. ....</b>	<b>8</b>
<b>2.9.2 Predračunski stroški za prihodnje obračunsko obdobje .....</b>	<b>8</b>
<b>2.9.3 Predračunska cena .....</b>	<b>9</b>
2.10 Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev posamezne javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje.....	9
2.11 Prikaz razdelitve splošnih stroškov v skladu z 10. členom Uredbe MEDO za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje.....	10
2.12 Prihodki, ki jih izvajalec ustvari z opravljanjem posebnih storitev za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje .....	11
2.13 Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje .....	11
2.14 Število zaposlenih za izvajanje storitev gospodarske javne službe .....	11
2.15 Podatek o višini najemnine za javno infrastrukturo in podatek o njenem deležu, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture .....	12
2.16 Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju javne službe, in stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena za izvajanje posebnih storitev .....	12
2.17 Izračun predračunske cene storitev posamezne javne službe za prihodnje obračunsko obdobje in izračun predračunske cene javne infrastrukture ali omrežnine za prihodnje obračunsko obdobje.....	12
<b>2.17.1 Predlagane cene za uporabnike gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v občini Kamnik.....</b>	<b>12</b>
2.18 Prikaz sodil za razporejanje vseh stroškov in prihodkov po dejavnostih ter po občinah.....	12
2.19 Druga razkritja na podlagi Slovenskega računovodskega standarda 35 .....	13

## 1. PREDMET ELABORATA, PRAVNE PODLAGE, NAMEN IZDELAVE ELABORATA

### 1.1 Predmet elaborata

Predmet Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na območju občine Kamnik (v nadaljevanju: Elaborat) je oblikovanje cen za izvajanja storitev gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov. Predlagatelj Elaborata je podjetje Publicus, d.o.o., Ljubljana (v nadaljevanju Publicus) – koncesionar. Publicus prvič oblikuje in uveljavlja cene storitev zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na podlagi Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS št. 87/2012, 109/2012, v nadaljevanju Uredba MEDO) in ostalih predpisov, ki urejajo to področje. V elaboratu so izračunane povprečne predračunske cene javnih storitev zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov za obračunsko obdobje od 1.12.2016 do 31.12.2018.

### 1.2 Pravne podlage za izdelavo elaborata

Ta dokument je pripravljen skladno z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS št. 87/2012, 109/2012, v nadaljevanju Uredba MEDO), na podlagi Zakona o varstvu okolja ZVO-1 (Uradni list RS št. 39/2006,70/2008, 108/2009, 48/2012, 57/2012, 92/2013, 56/2015, 102/15 in 30/16), Uredbe o odpadkih (Uradni list RS, št. 37/2015 in 69/2015), Odloka o načinu opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Kamnik (Uradni list RS 34/2009, 36/2010) in Tehničnega pravilnika o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov (Uradni list RS št. 36/2010).

### 1.3 Namen izdelave elaborata

Namen Elaborata je izračun povprečne predračunske cene zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov za obračunsko obdobje od 1.12.2016 do 31.12.2018.

Elaborat in predlogi cen so izdelani skladno z Uredbo MEDO ter ostalimi predpisi, ki urejajo področje odpadkov. Ceno storitve posamezne javne službe predlaga izvajalec z Elaboratom o oblikovanju cene in ga predloži pristojnemu organu v potrditev.

Uredba predvideva, da predračunske cene za storitve zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov vključujejo naslednje storitve:

- **zbiranje komunalnih odpadkov** in kar natančneje predstavlja:
  - zbiranje ločenih frakcij določenih komunalnih odpadkov in kosovnih odpadkov, razen ločeno zbrane odpadne embalaže ter biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada,
  - zbiranje ločeno zbrane odpadne embalaže,
  - zbiranje mešanih komunalnih odpadkov ter
- **zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada** (v nadaljevanju: zbiranje bioloških odpadkov).

### 1.4 Predlagane cene za uporabnike gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v občini Kamnik

#### 1. Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov

<b>1.1. Zbiranje komunalnih odpadkov:</b>	<b>0,1373</b>	<b>€/kg</b>
1.1.1. cena javne infrastrukture	0,0002	€/kg
1.1.2. cena storitve	0,1371	€/kg
<b>1.2. Zbiranje bioloških odpadkov:</b>	<b>0,0719</b>	<b>€/kg</b>
1.2.1. cena javne infrastrukture	0	€/kg
1.2.2. cena storitve	0,0719	€/kg

## 2. ELEMENTI ELABORATA, SKLADNO Z 9. ČLENOM UREDBE O METODOLOGIJI ZA OBLIKOVANJE CEN STORITEV OBVEZNIH OBČINSKIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB VARSTVA OKOLJA

### 2.1 Predračunska in obračunska količina opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje

		KOLIČINE– PREDRAČUNSKE 2015 (t)	KOLIČINE– OBRAČUNSKE 2015 (t)
1.	KOMUNALNI ODPADKI	9.800	9.770
	Mešani komunalni odpadki	4.300	4.280
	Mešana odpadna embalaža	2.700	2.700
	Ločeno zbrane frakcije	2.800	2.790
2.	BIOLOŠKI ODPADKI	1.600	1.570
3.	SKUPAJ (1+2)	11.400	11.340

### 2.2 Predračunski in obračunski stroški izvajanja storitev posamezne javne službe za preteklo obračunsko obdobje

Predračunski stroški za leto 2015 so bili višji od obračunskih, a je odstopanje nižje od 3 %. Razlika med predračunskimi in obračunskimi stroški zbiranja komunalnih in bioloških odpadkov skupaj znaša 33.276 €. Do razlike ne prihaja zaradi minimalno nižje količine kot je bila predvidena. Do razlik prihaja predvsem zaradi spremenjenih razmer na trgu: znižali so se stroški dela in energije, povišali pa so se stroški storitev. Do razlike prihaja tudi zaradi v predračunskih stroških upoštevanega stroška javne infrastrukture, kateri pa v letu 2015 občanom ni bil zaračunan in ga zato v obračunskih stroških ni in prihodkov, ki zmanjšujejo stroške, ki v predračunu niso upoštevani v obračunu pa so upoštevani.

## 2.2.1 Predračunski stroški za leto 2015

	ZBIRANJE ODPADKOV	ZBIRANJE KO	ZBIRANJE MKO	ZBIRANJE EMB	ZBIRANJE LZF	ZBIRANJE BIO
<b>1.</b>	<b>Neposredni stroški mat. in storitev</b>	<b>847.840,00</b>	<b>420.790,00</b>	<b>190.900,00</b>	<b>236.150,00</b>	<b>73.954,00</b>
	- energija in pogonsko gorivo	166.790,00	107.590,00	28.100,00	31.100,00	13.600,00
	- material	27.050,00	19.100,00	3.750,00	4.200,00	829,00
	- storitve	181.300,00	99.900,00	38.650,00	42.750,00	6.875,00
	- delo	401.600,00	123.100,00	120.400,00	158.100,00	50.500,00
	- drugi neposredni stroški	71.100,00	71.100,00	0,00	0,00	2.200,00
<b>2.</b>	<b>Posredni proizvodjalni stroški</b>	<b>380.070,00</b>	<b>157.320,00</b>	<b>118.250,00</b>	<b>104.500,00</b>	<b>22.770,00</b>
	- amortizacija	184.770,00	72.920,00	68.800,00	43.050,00	11.965,00
	- tekoče vzdrževanje	15.400,00	8.300,00	3.400,00	3.700,00	1.425,00
	- drugi posredni proizvodjalni stroški	179.900,00	76.100,00	46.050,00	57.750,00	9.380,00
<b>3.</b>	<b>Posredni splošni stroški</b>	<b>96.650,00</b>	<b>29.900,00</b>	<b>30.050,00</b>	<b>36.700,00</b>	<b>8.203,00</b>
	- uprava	96.650,00	29.900,00	30.050,00	36.700,00	8.203,00
<b>4.</b>	<b>SKUPAJ (1 + 2 + 3)</b>	<b>1.324.560,00</b>	<b>608.010,00</b>	<b>339.200,00</b>	<b>377.350,00</b>	<b>104.927,00</b>
<b>5.</b>	<b>ODHODKI stroškovnega mesta</b>	<b>10.200,00</b>	<b>10.200,00</b>			
<b>6.</b>	<b>SKUPAJ STROŠKI IN ODHODKI (4+5)</b>	<b>1.334.760,00</b>	<b>618.210,00</b>	<b>339.200,00</b>	<b>377.350,00</b>	<b>104.927,00</b>
<b>7.</b>	<b>PRIHODKI, ki zmanjšujejo stroške</b>	<b>0,00</b>				<b>0</b>
<b>I.</b>	<b>SKUPAJ (6+7)</b>	<b>1.334.760,00</b>				<b>104.927,00</b>
<b>II.</b>	<b>STROŠKI JAVNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>657,71</b>				<b>0,00</b>
	MASA (t)	9.800	4.300	2.700	2.800	1.600
	CENA STORITVE (€/t)	<b>136,20</b>	<b>143,77</b>	<b>125,63</b>	<b>134,77</b>	<b>65,58</b>
	CENA JAVNE INFRASTRUKTURE (€/t)	0,07				0,00

## 2.2.2 Obračunski stroški za leto 2015

OBRAČUN LETO 2015						
	ZBIRANJE ODPADKOV	ZBIRANJE KO	ZBIRANJE MKO	ZBIRANJE EMB	ZBIRANJE LZF	ZBIRANJE BIO
<b>1.</b>	<b>Neposredni stroški mat. in storitev</b>	<b>805.793,40</b>	<b>394.735,30</b>	<b>184.697,92</b>	<b>226.620,14</b>	<b>56.538,14</b>
	- energija in pogonsko gorivo	132.500,56	85.641,91	22.366,18	24.728,90	7.009,71
	- material	25.466,81	17.884,38	3.601,01	3.981,42	1.120,23
	- storitve	238.925,07	132.405,56	50.541,47	56.001,57	
	- delo	360.630,87	110.533,36	108.189,26	141.908,25	48.408,20
	- drugi neposredni stroški	48.270,09	48.270,09			0,00
<b>2.</b>	<b>Posredni proizvodjalni stroški</b>	<b>426.850,51</b>	<b>179.092,66</b>	<b>128.873,83</b>	<b>118.861,98</b>	<b>35.653,20</b>
	- amortizacija	178.830,62	70.438,03	66.700,40	41.692,19	11.291,93
	- tekoče vzdrževanje	27.599,39	15.408,63	5.783,17	6.407,59	4.912,00
	- drugi posredni proizvodjalni stroški	220.420,50	93.246,00	56.390,26	70.762,20	19.449,27
<b>3.</b>	<b>Posredni splošni stroški</b>	<b>76.961,63</b>	<b>23.804,20</b>	<b>23.892,54</b>	<b>29.264,89</b>	<b>8.697,49</b>
	- uprava	76.961,63	23.804,20	23.892,54	29.264,89	8.697,49
<b>4.</b>	<b>SKUPAJ (1 + 2 + 3)</b>	<b>1.309.605,54</b>	<b>597.632,16</b>	<b>337.464,29</b>	<b>374.747,01</b>	<b>100.888,82</b>
<b>5.</b>	<b>ODHODKI stroškovnega mesta</b>	<b>21.775,13</b>	<b>21.775,13</b>			<b>673,46</b>
<b>6.</b>	<b>SKUPAJ STROŠKI IN ODHODKI (4+5)</b>	<b>1.331.380,67</b>	<b>619.407,29</b>	<b>337.464,29</b>	<b>374.747,01</b>	<b>101.562,28</b>
<b>7.</b>	<b>PRIHODKI, ki zmanjšujejo stroške</b>	<b>-26.532,00</b>	<b>-26.532,00</b>			
<b>I.</b>	<b>SKUPAJ (6+7)</b>	<b>1.304.848,67</b>	<b>592.875,29</b>	<b>337.464,29</b>	<b>374.747,01</b>	<b>101.562,28</b>
<b>II.</b>	<b>STROŠKI JAVNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>
	MASA (t)	9.770	4.280	2.700	2.790	1.570
	CENA STORITVE (€/t)	<b>133,56</b>	<b>138,52</b>	<b>124,99</b>	<b>134,32</b>	<b>64,69</b>
	CENA JAVNE INFRASTRUKTURE (€/t)	0,00				0,00

### 2.3 Pojasnilo odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene storitev posamezne javne službe za preteklo obračunsko obdobje

		<i>POTRJENE CENE (v €/t)</i>	<i>PREDRAČUNSKE CENE - 2015 (v €/t)</i>	<i>OBRAČUNSKE CENE - 2015 (v €/t)</i>	<i>ODMIK OBRAČUNSKE OD PREDRAČUNSKE CENE (%)</i>
1.	<b>ZBIRANJE KOMUNALNIH ODPADKOV</b>	138,61	136,20	133,56	1,9 %
2.	<b>ZBIRANJE BIOLOŠKIH ODPADKOV</b>	66,85	65,58	64,69	1,4 %

Za izračun cen smo stroške iz točke 2.2. delili s količino iz točke 2.1 po zapisanih zaporednih številkah vrstic.

V stolpcu potrjene cene sta navedeni ceni z zbiranje komunalnih in bioloških odpadkov, ki pa uradno nista bili potrjeni, ampak le izračunani iz na javnem razpisu (leto 2012) potrjene skupne cene, ki zajema zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov in tudi storitvi obdelave in odlaganja le-teh odpadkov in znaša 208,03 €/t (zato sta označeni ležeče). Obračunske cene za leto 2015 se od neuradno potrjenih cen razlikujejo za približno 4 %. Obračunske cene za leto 2015 so od predračunskih cen za manj kot 2 % nižje.

### 2.4 Primerjava obračunskih cen posamezne javne službe z obračunskimi cenami storitev javne službe na primerljivih območjih

Cene primerljivih območij so povzete po dokumentu Ministrstva za okolje in prostor, Direktorat za vode in investicije, št. 007-373/2015/8, z dne 23.10.2015. Objavljene so povprečne cene **za leto 2014**, izračunane na podlagi poročanih cen posameznih izvajalcev občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

V izračunu objavljenih povprečnih cen za leto 2014 je za storitev zbiranja komunalnih odpadkov zajetih 193 občin, za storitev zbiranja bioloških odpadkov 177 občin. Ministrstvo je izračunalo povprečno ceno za storitev obdelave in storitev odlaganja za celotno območje Slovenije in ne po posameznih področjih. Za izračun povprečne cene za storitev zbiranja komunalnih odpadkov in zbiranja bioloških odpadkov je Ministrstvo razdelilo Slovenijo na 3 območja glede na število prebivalcev v občini in sicer, do 3.500 prebivalcev, od 3.501 do 15.000 prebivalcev in od 15.001 do 300.000 prebivalcev. Nato pa je Ministrstvo vsak razred razdelilo na podrazrede glede na povprečno gostoto prebivalcev v občini. Na podlagi spremenljivk Gostota prebivalcev v aglomeraciji in Gostota prebivalcev. S takim načinom delitve primerjava imamo devet primerljivih območij.

Občina Kamnik je uvrščena v območje od 15.001 do 300.000 prebivalcev, glede na povprečno gostoto prebivalcev pa v območje nad 10 in do 15. V istem območju kot je občina Kamnik so še občine: Celje, Domžale, Kočevje, Koper, Murska Sobota, Nova Gorica, Piran, Škofja Loka in Trzič. Do odstopanja cene v občini Kamnik od povprečne cene primerljivega območja po našem mnenju prihaja zaradi oskrbovalnega standarda izvajanja gospodarske javne službe in obsega izvajanih storitev na območju občine Kamnik.



OBČINA	Odpadna embalaža zbiranje na izvoru	Biološki odpadki	Ekološki otoki	Kosovni odpadki
<b>Kamnik</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zbiranje odpadne embalaže: plastične, aluminijaste, kovinske, tetrapak, stiropor</li> <li>• kartonska embalaža JE dovoljena</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tedensko oz. 52 x letno</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 frakcije odpadkov (embalaža, papir/karton, steklo)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 x letno po predhodnem naročilu, brez vnaprej določenih terminov</li> <li>• dobropis v letni vrednosti 16 € ob lastnem dovozu odpadkov v zbirni center</li> </ul>
<b>Domžale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zbiranje odpadne embalaže: plastične, aluminijaste, kovinske, tetrapak, stiropor</li> <li>• kartonska embalaža NI dovoljena</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zimski/poletni urnik oz. 46 x letno</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 frakciji odpadkov (papir/karton, steklo)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 x letno po vnaprej določenih terminih</li> </ul>
<b>Kočevje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zbiranje odpadne embalaže: plastične, aluminijaste, kovinske, tetrapak, stiropor</li> <li>• kartonska embalaža NI dovoljena</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zimski/poletni urnik oz. 39 x letno</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 frakcije odpadkov (embalaža, papir/karton, steklo)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 x letno po predhodnem naročilu, ki pa je lahko le v vnaprej določenem obdobju (med 1.4. in 10.6. ter med 1.9. in 6.11.)</li> </ul>
<b>Nova Gorica</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• vsi zabojniki za zbiranje odpadkov se nahajajo na ulicah – sistem ekoloških otokov; velja za MKO, za BIO in za EMB</li> <li>• obračun po osebah</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ni podatka</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 frakcij – tudi MKO in BIO, saj na izvoru, pri uporabniku ni zabojnikov -</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• lasten dovoz v zbirni center</li> </ul>

Viri: <http://www.prodnik.si/ravnanje-z-odpadki.html>,  
<http://www.komunala-kocevje.si/odpadki/>,  
[http://komunala-ng.si/zbiranje\\_in\\_odvoz\\_odpadkov/loceno\\_zbiranje/](http://komunala-ng.si/zbiranje_in_odvoz_odpadkov/loceno_zbiranje/)

Enostavneje povedano do teh odstopanj po našem mnenju prihaja zaradi različne pogostosti odvoza odpadkov (frekvence) in različnega obsega dodatnih storitev. V občini Kamnik se zabojniki za mešane komunalne odpadke in odpadno embalažo pri individualnih hišah praznijo izmenično, na 14 dni (26x letno vsaka frakcija), na gosto naseljenih območjih s pretežno večstanovanjskimi objekti pa se zabojniki praznijo tedensko (52x letno vsaka frakcija). Zabojniki za biološke odpadke se na območju celotne občine pri gospodinjstvih uporabnikih praznijo tedensko (52x letno). Pod dodatne storitve sodijo akcije zbiranja odpadkov: kosovni odvoz (KO) 2x letno, nevarni odpadki (NO) 2x letno s premično zbiralnico, odpadna električna in elektronska oprema (OEEO) 1x letno s premično zbiralnico; pranje zabojnikov 2x letno, ločeno zbiranje starih oblačil na 10 lokacijah, na ekoloških otokih je kljub uvedbi ločenega zbiranja odpadne embalaže na izvoru, še vedno omogočeno oddajati tudi embalažo. V zbirni center v Suhadolah lahko občani sami 2x letno pripeljejo kosovne odpadke in ob predložitvi kupona, so deležni dobropisa v višini 8 € z DDV, ki je upoštevan ob naslednji mesečni položnici. To ugodnost lahko koristijo 2x letno (skupaj 16 €). Zbirni center v Suhadolah je v poletnih mesecih (7 mesecev) odprt 70 ur na teden, v zimskih (5 mesecev) pa 55 ur na teden.

PRIMERLJIVA OBMOČJA	POVPREČNA OBRAČUNSKA CENA ZA STORITEV (€ / kg)	OBRAČUNSKA CENA STORITEV - KAMNIK 2015 (€/kg)	INDEKS OBRAČUNSKA CENE (I=POVPREČNA CENA / CENA KAMNIK)	INDEKS OBRAČUNSKA CENE (I=CENA KAMNIK / POVPREČNA CENA)
<b>STORITEV</b>				
<b>ZBIRANJE MKO</b>	<b>0,1220</b>	0,1333	0,915	1,093
<b>*ZBIRANJE BIOLOŠKIH ODPADKOV</b>	0,1530	0,1271	1,204	0,831

\*zbiranje bioloških odpadkov; v ceni sta upoštevanii obe storitvi zbiranje in obdelava bioloških odpadkov

Obračunska cena za storitev zbiranja komunalnih odpadkov je v Občini Kamnik za 9,3 % višja od povprečne obračunske cene za isto storitev v tem primerljivem območju. Obračunska cena za ravnanje z biološkimi odpadki v občini Kamnik za 17 % nižja od povprečne obračunske cene za isto storitev v primerljivem območju.

## 2.5 Primerjava potrjenih cen posamezne javne službe s potrjenimi cenami na primerljivih območjih

PRIMERLJIVA OBMOČJA	POVPREČNA POTRJENA CENA ZA STORITEV (€ / kg)	POTRJENA CENA STORITEV – KAMNIK 2012	INDEKS POTRJENE CENE (I=POVPREČNA CENA / CENA KAMNIK)	INDEKS POTRJENE CENE (I=CENA KAMNIK / POVPREČNA CENA)
STORITEV				
ZBIRANJE MKO	0,1269	0,1386	0,833	1,200
*ZBIRANJE BIOLOŠKIH ODPADKOV	0,1749	0,1164	1,502	0,665

\*zbiranje bioloških odpadkov; v ceni sta upoštevani obe storitvi zbiranje in obdelava bioloških odpadkov

Potrjena cena za storitev zbiranja komunalnih odpadkov je v Občini Kamnik za 20 % višja od povprečne potrjene cene za isto storitev v tem primerljivem območju. Potrjena cena za zbiranje bioloških odpadkov v občini Kamnik za tretjino nižja od povprečne potrjene cene za isto storitev v primerljivem območju.

## 2.6 Primerjava obračunske cene javne infrastrukture javne službe s primerljivimi območji

PRIMERLJIVA OBMOČJA	POVPREČNA OBRAČUNSKA CENA JAVNE INFRASTRUKTURE (€ / kg)	OBRAČUNSKA CENA JAVNE INFRASTRUKTURE KAMNIK 2015 (€/kg)	INDEKS OBRAČUNSKE CENE JI (I=POVPREČNA CENA / CENA KAMNIK)	INDEKS OBRAČUNSKE CENE JI (I= CENA KAMNIK / POVPREČNA CENA)
STORITEV				
ZBIRANJE MKO	0,0056	0	/	0
ZBIRANJE BIOLOŠKIH ODPADKOV	0,0061	0	/	0

Javne infrastrukture v letu 2015 nismo obračunavali, saj je v razpisu iz leta 2012 še ni bilo predvidene. Javne infrastrukture za ravnanje z biološko razgradljivimi odpadki v občini Kamnik ni.

## 2.7 Primerjavo izvajalca javne službe s povprečjem panoge tiste javne službe, za katero se oblikuje cena, s pomočjo kazalnikov, ki so: pospešena pokritost kratkoročnih obveznosti, gospodarnost poslovanja, povprečna mesečna plača na zaposlenca in ki jih objavlja Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve, pri čemer se za povprečje panoge javne službe zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov šteje dejavnost 38.11 Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov, za povprečje panoge javne službe obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov, in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov šteje dejavnost 38.21 Ravnanje z nenevarnimi odpadki

KAZALNIKI	povprečje panoge E38.110	PUBLICUS
Pospešena pokritost kratkoročnih obveznosti	158,94	0,38
Gospodarnost poslovanja	1,36	1,07
Povprečna mesečna plača	1.280,24	1.297,29

Vir: BISNODE in SURS

Kazalnik pospešena pokritost kratkoročnih obveznosti je pod priporočljivo vrednostjo 1, kar pomeni, da je podjetje financiralo 62 % dolgoročnih obveznosti s kratkoročnimi viri. Kazalnik gospodarnost poslovanja nam izkazuje uspešnost poslovanja posameznega podjetja, večja kot je vrednost kazalnika, uspešnejše je podjetje, saj odraža razmerje med ustvarjenimi prihodki in povzročenimi odhodki iz poslovanja. Podjetje Publicus ima za 1,3 % višjo povprečno mesečno plačo od povprečja panoge.

## 2.8 Predračunska količina opravljenih storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje

	VRSTA STORITVE	KOLIČINE– PREDRAČUNSKE 2015 (t)	KOLIČINE– OBRAČUNSKE 2015 (t)	KOLIČINE – PREDRAČUNSKE 2016 (t)	KOLIČINE – PREDRAČUNSKE 2017 (t)	KOLIČINE – PREDRAČUNSKE 2018 (t)
1.	KOMUNALNI ODPADKI	9.800	9.770	9.770	9.785	9.799
2.	BIOLOŠKI ODPADKI	1.600	1.570	1.570	1.609	1.649
3.	SKUPAJ (1+2)	11.400	11.340	11.340	11.394	11.448

Predračunska količina zbranih komunalnih odpadkov je za leto 2016 je enaka kot obračunska količina za leto 2015. Za leti 2017 in 2018 pa smo upoštevali letno rast 1,5 % za komunalne odpadke in 2,5 % za biološke odpadke.

## 2.9 Predračunski stroški in predračunska cena izvajanja storitev posamezne javne službe za prihodnje obračunsko obdobje

Obračunski stroški za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov za leto 2015 so osnova za predračunske stroške za storitev zbiranja komunalnih v občini Kamnik za preostanek leta 2016 ter za leti 2017 in 2018. Zbiranje mešanih komunalnih odpadkov se trenutno pri večini blokovskih naseljih v mestu Kamnik izvaja tedensko, pri individualnih hišah pa na 14 dni. Zbiranje bioloških odpadkov se po celotni občini izvaja tedensko. S potrditvijo elaborata bo v občini Kamnik stanje enako, pogostost odvoza za prevzemanje mešanih komunalnih odpadkov pri blokovskih naseljih bo potekalo enkrat na teden (52 x letno), pri individualnih hišah pa enkrat na dva tedna (26 x letno). Pogostost prevzema bioloških odpadkov bo tudi potekala enako.

Obračunski stroški za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov za leto 2015 ne vsebujejo prevoza odpadkov do predelovalca le-teh. Zaradi novih pogojev smo v predračunske stroške dodali strošek prevoza mešanih komunalnih odpadkov do RCERO-Barje, ki je ocenjen na 34.400 €.

### 2.9.1 Predračunski stroški za leto 2016

	ZBIRANJE ODPADKOV	ZBIRANJE KO	ZBIRANJE MKO	ZBIRANJE EMB	ZBIRANJE LZP	ZBIRANJE BIO
1.	<b>Neposredni stroški mat. in storitev</b>	<b>829.886,27</b>	<b>418.566,27</b>	<b>184.700,00</b>	<b>226.620,00</b>	<b>64.880,94</b>
	- energija in pogonsko gorivo	138.635,53	91.535,53	22.370,00	24.730,00	8.966,24
	- material	25.460,00	17.880,00	3.600,00	3.980,00	1.120,00
	- storitve	238.940,00	132.400,00	50.540,00	56.000,00	
	- delo	378.580,74	128.480,74	108.190,00	141.910,00	54.794,69
	- drugi neposredni stroški	48.270,00	48.270,00			0,00
2.	<b>Posredni proizvodjalni stroški</b>	<b>436.563,66</b>	<b>188.803,66</b>	<b>128.890,00</b>	<b>118.870,00</b>	<b>38.587,25</b>
	- amortizacija	186.286,52	77.886,52	66.700,00	41.700,00	12.944,01
	- tekoče vzdrževanje	29.877,14	17.667,14	5.800,00	6.410,00	6.193,23
	- drugi posredni proizvodjalni stroški	220.400,00	93.250,00	56.390,00	70.760,00	19.450,00
3.	<b>Posredni splošni stroški</b>	<b>77.588,64</b>	<b>24.438,64</b>	<b>23.890,00</b>	<b>29.260,00</b>	<b>8.700,00</b>
	- uprava	77.588,64	24.438,64	23.890,00	29.260,00	8.700,00
4.	<b>SKUPAJ (1 + 2 + 3)</b>	<b>1.344.038,57</b>	<b>631.808,57</b>	<b>337.480,00</b>	<b>374.750,00</b>	<b>112.168,18</b>
5.	<b>ODHODKI stroškovnega mesta</b>	<b>21.770,00</b>	<b>21.770,00</b>			<b>670,00</b>
6.	<b>SKUPAJ STROŠKI IN ODHODKI (4+5)</b>	<b>1.365.808,57</b>	<b>653.578,57</b>	<b>337.480,00</b>	<b>374.750,00</b>	<b>112.838,18</b>
7.	<b>PRIHODKI, ki zmanjšujejo stroške</b>	<b>-26.500,00</b>	<b>-26.500,00</b>			
1.	<b>SKUPAJ (6+7)</b>	<b>1.339.308,57</b>	<b>627.078,57</b>	<b>337.480,00</b>	<b>374.750,00</b>	<b>112.838,18</b>

CENA STORITVE (€/t)	137,08	146,51	124,99	134,32	71,87
KOLIČINA (t)	9.770	4.280	2.700	2.790	1.570
OBRAČUNSKI VOLUMEN (m3)	22.520				19.080
SODILO (kg/m3)	433,84				82,29

Predračunski stroški so ocenjeni na podlagi obračunskih stroškov za leto 2015, dodani so jim stroški prevoza odpadkov do končnega predelovalca odpadkov, ki je RCERO Ljubljana.

Nova predračunska cena za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov ob upoštevanju povečanih stroškov za prevoz odpadkov do predelovalca RCERO-Barje, znaša 137,08 €/t. Predračunska cena javne infrastrukture za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov znaša 0,16 €/t.

Tudi v obračunskih stroških zbiranja bioloških odpadkov ni upoštevanega prevoza bioloških odpadkov do končnega predelovalca le-teh odpadkov. Zaradi spremenjenih pogojev obdelave teh odpadkov smo obračunskim stroškom dodali še prevoz do predelovalca RCERO-Barje, ki predračunsko znaša 11.300 €.

Nova predračunska cena za zbiranje bioloških odpadkov ob upoštevanju povečanih stroškov za prevoz odpadkov do predelovalca RCERO-Barje, znaša 71,87 €/t. Predračunska cena javne infrastrukture za zbiranje bioloških odpadkov je 0 €/t.

## 2.9.2 Predračunski stroški za prihodnje obračunsko obdobje

	VRSTA STORITVE	PREDRAČUNSKI STROŠKI 2016 (v €)	PREDRAČUNSKI STROŠKI 2017 (v €)	PREDRAČUNSKI STROŠKI 2018 (v €)
1.1.	ZBIRANJE KOMUNALNIH ODPADKOV (1.1.1.+1.1.2.)	1.340.917,74	1.343.132,67	1.345.052,07
1.1.1.	Zbiranje komunalnih odpadkov - cena javne infrastrukture	1.609,17	1.609,17	1.609,17
1.1.2.	Zbiranje komunalnih odpadkov - cena izvajanja storitve	1.339.308,57	1.341.523,50	1.343.442,90
1.2.	ZBIRANJE BIOLOŠKIH ODPADKOV (1.2.1.+1.2.2.)	112.838,18	115.687,10	118.563,10
1.2.1.	Zbiranje bioloških odpadkov - cena javne infrastrukture	0	0	0
1.2.2.	Zbiranje bioloških odpadkov - cena izvajanja storitve	112.838,18	115.687,10	118.563,10
1.	<b>ZBIRANJE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV (1.1.+1.2.)</b>	<b>1.453.755,92</b>	<b>1.458.819,77</b>	<b>1.463.615,17</b>

V naslednjem obračunskem obdobju ne pričakujemo rasti cen. V tabeli prikazani predračunski stroški se ustrezno povišajo le na podlagi višje predračunske količine v primerjavi z letom 2016.

V predračunske stroške smo vključili tudi strošek javne infrastrukture za zbiranje komunalnih odpadkov (MKO-JI), ki na dan 31.12.2015 znaša 1.609,17 €. Na podlagi računovodskih izkazov občine Kamnik znaša vrednost zgrajenih ekoloških otokov z proračuna občine Kamnik 24.137,74 €. Na dan 31.12.2013 pa je letna vrednost zgrajenih ekoloških otokov nižja (točka 2.2.), saj je občina Kamnik v letih 2014 in 2015 iz sredstev proračuna uredila dodatna stojišča za ekološke otoke.

Če bo občina v prihodnjih letih vlagala sredstva v izgraditev javne infrastrukture, se bosta postavki 1.1.1. ali 1.2.1. ustrezno spremenili.

### 2.9.3 Predračunska cena

	VRSTA STORITVE	PREDRAČUNSKA CENA 2016-2018 (v €/kg)
<b>1.</b>	<b>ZBIRANJE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV</b>	
1.1.	ZBIRANJE KOMUNALNIH ODPADKOV	0,1373
1.1.1.	Zbiranje komunalnih odpadkov - cena javne infrastrukture	<b>0,0002</b>
1.1.2.	Zbiranje komunalnih odpadkov - cena izvajanja storitve	<b>0,1371</b>
1.2.	ZBIRANJE BIOLOŠKIH ODPADKOV	0,0719
1.2.1.	Zbiranje bioloških odpadkov - cena javne infrastrukture	<b>0</b>
1.2.2.	Zbiranje bioloških odpadkov - cena izvajanja storitve	<b>0,0719</b>

Predračunske cene so izračunane iz predračunskih stroškov 2.9.1 in predračunskih količin iz tabele 2.8.

### 2.10 Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev posamezne javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

	Način zbiranja komunalnih odpadkov	PRETEKLO OBDOBJE (leto 2015)	#PRIHODNJE OBRAČUNSKO OBDOBJE 2016-2018
<b>Zabojniki ob objektih</b>	Število zabojnikov za mešane KO ob objektih	6.470	6.550
	Število zabojnikov za biološke odpadke ob objektih	1.589	1.890
	Število zabojnikov za embalažo ob objektih	6.279	6.300
<b>Ekološki otoki</b>	Število ekoloških otokov	80	80
	Število zabojnikov za embalažo na ekoloških otokih	113	105
	Število zabojnikov za steklo na ekoloških otokih	96	86
	Število zabojnikov za papir na ekoloških otokih	104	106
<b>Volumen</b>	Inštaliran volumen zabojnikov za mešane KO (m <sup>3</sup> )	1.425	851
	Inštaliran volumen zabojnikov za biološke odpadke (m <sup>3</sup> )	278	289
	Inštaliran volumen zabojnikov za embalažo (m <sup>3</sup> )	2.049	2.060
	Obračunski volumen zabojnikov za mešane KO (m <sup>3</sup> /leto)	*32.988	22.520
	Obračunski volumen zabojnikov za biološke odpadke (m <sup>3</sup> /leto)	*11.182	19.080
<b>Praznjenje</b>	Povprečno število praznjenj zabojnikov za mešane KO/leto pri stanovanjskih hišah	26	26
	Povprečno število praznjenj zabojnikov za mešane KO/leto v blokovskih naseljih	47,4	52
	Povprečno število praznjenj zabojnik za biološke odpadke/leto	52	52
	Povprečno število praznjenj zabojnikov za papir/leto	0	0
	Povprečno število praznjenj zabojnikov za embalažo/leto pri stanovanjskih hišah	26	52
	Povprečno število praznjenj zabojnikov za embalažo/leto pri blokovskih naseljih	47,4	52
<b>Kosovni NGO</b>	Število odvozov kosovnih odpadkov/leto, v okviru javne službe	2	2
	Število zbiranj nevarnih gospodinjstev odpadkov/leto, v okviru javne službe	2	2
<b>Zbiralna vozila</b>	Število smetarskih vozil	5	5
	Povprečno število delavcev na vozilo	3	3
	Povprečno število opravljenih ur smetarskega vozila (ur/vozilo/leto)	2.360	2.360

\*podatek za leto 2015 (Vir: Publicus, obračun 2015)  
# načrtovano stanje

V občini Kamnik je 80 zbiralnic ločenih frakcij (t.i. ekološki otoki), ki so opremljeni z zabojniki za 3 različne frakcije, za embalažo, za papir in karton in za steklo. Število posameznih zabojnikov na zbiralnicah je odvisno od potreb. Za potrebe občanov Kamnika je na različnih lokacijah v občini nameščenih 9 zabojnikov za zbiranje odpadnega tekstila, en pa se nahaja v zbirnem centru Suhadole. V občini Kamnik ni zbirnega centra. Občani souporabljajo zbirni center Suhadole, ki se nahaja v občini Komenda. Trenutno stanje zabojnikov na terenu ne odraža obračunskega stanja, zato je ta podatek le informacija, ne pa osnova za obračun in izračun stroškov na posamezno posodo. Po uveljavitvi Elaborata in s tem novega načina obračuna se bo prostornina posod na terenu za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov zmanjšala, za zbiranje bioloških odpadkov pa povečala.

### 2.10.1 Število zabojnikov za zbiranje odpadkov na terenu

Prostornina zabojnikov	Število nameščenih zabojnikov za MEŠANE KOMUNALNE ODPADKE	Število nameščenih zabojnikov za EMBALAŽO	Število nameščenih zabojnikov za BIOLOŠKE ODPADKE	Število zabojnikov za MEŠANE KOMUNALNE ODPADKE	Število zabojnikov za EMBALAŽO	Število zabojnikov za BIOLOŠKE ODPADKE
	TRENUTNO STANJE			PREDVIDENO STANJE		
60 L	6	/	/	/	/	/
80 L	409	45	19	4.150	/	1.400
120 L	3.219	/	1.398	1.650	/	170
180 L	213	/	/	250	/	/
240 L	2.209	5.604	44	300	5.640	170
770 L	79	/	128	50	/	150
1100 L	333	628	/	150	650	/
5 m <sup>3</sup>	2	2	/	/	/	/
	<b>MKO</b>	<b>EMB</b>	<b>BIO</b>	<b>MKO</b>	<b>EMB</b>	<b>BIO</b>
<b>SKUPNA NAMEŠČENA PROSTORNINA (litri)</b>	<b>1.424.990</b>	<b>2.049.360</b>	<b>278.400</b>	<b>850.500</b>	<b>2.060.000</b>	<b>288.700</b>

Pri individualnih hišah se bo potrebno posode za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov zamenjati za manjše, saj po novem 80 litrska posoda ustreza gospodinjstvom do 4 člane. Pri blokovskih naseljih se pričakuje povečano število zabojnikov za biološke odpadke, saj so trenutni zabojniki po normativih premajhni. Ob tem je tudi pomembno vedeti, da rjavi zabojniki pri blokovskih naseljih niso polni, vendar ne zaradi prevelike prostornine, temveč zaradi neustreznega ločevanja odpadkov.

### 2.11 Prikaz razdelitve splošnih stroškov v skladu z 10. členom Uredbe MEDO za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Podjetje Publicus opravlja javno gospodarsko službo ravnanja s komunalnimi odpadki v štirih občinah, občina Kamnik je glede na število prebivalcev največja in predstavlja 51,3%. Podjetje deluje na 5 lokacij: Uprava (v Ljubljani), Zbirni center Suhadole (za občini Kamnik in Komenda), CRO Suhadole, Zbirni center Postojna in Zbirni center Pivka. Stroški za gospodarsko javno službo se knjižijo na stroškovna mesta, ki so občine (štiri), skupni stroški pa na stroškovni mesti: CROS in Uprava. Te skupne stroške je potrebno razdeliti s ključi delitve, ki so prikazani v spodnji tabeli.

### Prikaz sodil za delitve stroškov podjetja Publicus:

DELILNIK STROŠKOV		CROS		UPRAVA	
%	2015H1	36%	2015H1	50%	2015H1
<b>Kamnik</b>	<b>51,3%</b>	<b>Kamnik</b>	<b>18,5%</b>	<b>Kamnik</b>	<b>25,6%</b>
Komenda	10,3%	Komenda	3,7%	Komenda	5,2%
Pivka	10,5%	Pivka	3,8%	Pivka	5,3%
Postojna	27,9%	Postojna	10,0%	Postojna	13,9%
<b>SKUPAJ</b>	<b>100,0%</b>	<b>SKUPAJ</b>	<b>36,0%</b>	<b>SKUPAJ</b>	<b>50,0%</b>

Stroški in odhodki se za občino Kamnik knjižijo na 3 stroškovna mesta in sicer na stroškovno mesto Kamnik, Uprava in CROS. Do te raztresenosti prihaja zaradi zaposlenih delavcev, kateri so vezani na posamezno stroškovno mesto. Pri razdelitvi stroškov, knjiženih na stroškovno mesto CROS, se za oskrbovane občine (GJS) upošteva 36 % celotnih stroškov, po ključu delitve to za občino Kamnik znese 18,5 % celotnih stroškov. Pri razdelitvi stroškov Uprave se za oskrbovane občine (GJS) upošteva 50 % celotnih stroškov, po ključu delitve to za občino Kamnik znese 25,6 % celotnih stroškov.

Razporejanje stroškov na posamezne storitve zbiranja komunalnih odpadkov pa poteka glede na različne deleže med količinami zbranih odpadkov, med številom opravljenih ur delavcev in prevoženimi kilometri za opravljanje posamezne storitve.

### 2.12 Prihodki, ki jih izvajalec ustvari z opravljanjem posebnih storitev za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Tržna dejavnost, ki jo podjetje izvaja, ima lastne kapacitete namenjene tem poslom, zato te kapacitete niso povezane z gospodarsko javno službo. Glede na to, da se dejavnosti GJS in tržna ne prepletata, prihodek s tržne dejavnosti ni predmet teh kalkulacij. Prihodek pridobljen na podlagi prodaje odpadnih surovin zbranih v okviru javne gospodarske službe je za leto 2015 malo več kot 26.500,00 €. Za prihodnje obračunsko obdobje pričakujemo podobno vrednost.

SUROVINA	KOLIČINA (t)	ZNESEK (€)
papir	334	20.040,00
steklo - ravno	42	420,00
kovine	76	6.072,00
<b>SKUPAJ</b>		<b>26.532,00</b>

### 2.13 Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Donos na potrebna osnovna sredstva se ne knjiži na poseben konto, prikažemo pa ga lahko na podlagi 2,5 % deleža amortizacije na druga opredmetena osnovna sredstva in znaša 3.421,42 €.

### 2.14 Število zaposlenih za izvajanje storitev gospodarske javne službe

	ŠTEVILO ZAPOSLENIH
Zaposleni, ki izvajajo storitev zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov – delavci na terenu in delavci v ZC Suhadole	32
Zaposleni, na Upravi, ki izvajajo storitev ravnanja s komunalnimi odpadki	13

V tabeli je prikazano število zaposlenih, ki izvajajo storitev GJS ravnanja z odpadki za občino Kamnik. Vse te zaposlene osebe pa niso 100 % zastopane v stroških dela.

## 2.15 Podatek o višini najemnine za javno infrastrukturo in podatek o njenem deležu, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture

Do sedaj se zneska javne infrastrukture občanom ni zaračunavalo. S potrditvijo elaborata in do konca obračunskega obdobja, ki je predviden v elaboratu bo znašala cena javne infrastrukture 0,0002 €/kg za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov. Z javno infrastrukturo za zbiranje bioloških odpadkov pa občina Kamnik trenutno ne razpolaga.

## 2.16 Stopnjo izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju javne službe, in stopnjo izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena za izvajanje posebnih storitev

Javna infrastruktura, ki je namenjena izvajanju javne službe je izkoriščena 100%. Javne infrastrukture namenjene za izvajanje posebnih storitev v občini Kamnik ni.

## 2.17 Izračun predračunske cene storitev posamezne javne službe za prihodnje obračunsko obdobje in izračun predračunske cene javne infrastrukture ali omrežnine za prihodnje obračunsko obdobje

Predračunske cene za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov in bioloških odpadkov so izračunane iz predračunskih stroškov 2.9.1 in predračunskih količin iz tabele 2.8.

Tako izračunane predračunske cene so hkrati tudi predlagane cene za uporabnike gospodarske javne službe zbiranja odpadkov v občini Kamnik za prihodnje obračunsko obdobje in sicer od 1.12.2016 do 31.12.2018.

### 2.17.1 Predlagane cene za uporabnike gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v občini Kamnik

#### 1. Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov

<b>1.1. Zbiranje komunalnih odpadkov:</b>	<b>0,1373 €/kg</b>
1.1.1. cena javne infrastrukture	0,0002 €/kg
1.1.2. cena storitve	0,1371 €/kg
<b>1.2. Zbiranje bioloških odpadkov:</b>	<b>0,0719 €/kg</b>
1.2.1. cena javne infrastrukture	0 €/kg
1.2.2. cena storitve	0,0719 €/kg

Na podlagi predračunske cene storitve posamezne javne službe, sodila, prostornine zabojnika za posameznega uporabnika in pogostosti odvoza tega zabojnika se izračuna mesečni strošek za uporabnika.

## 2.18 Prikaz sodil za razporejanje vseh stroškov in prihodkov po dejavnostih ter po občinah

Razporejanje stroškov in odhodkov poteka na dveh stopnjah. Prvo razporejanje stroškov in odhodkov je izračunano po ključu strukture prihodkov v celotnih prihodkih. V nadaljevanju so posamezni stroški razporejeni še po deležih. Deleži so izračunani ob upoštevanju naslednjih sodil:

- količina zbranih odpadkov
- število opravljenih ur delavcev
- število prevoženih kilometrov
- število zaposlenih
- število izdanih računov



Vsi stroški, ki so neposredno vezani na opravljanje javne gospodarske službe, se knjižijo direktno na stroškovno mesto Kamnik (stroški dela, materiala, energije, stroški osnovnih sredstev, stroški vzdrževanja,..).

Skupni stroški pa se razdelijo po sodilih kot je zapisano v točki 2.11.

## **2.19 Druga razkritja na podlagi Slovenskega računovodskega standarda 35**

Podjetje Publicus, d.o.o., Ljubljana izvaja gospodarsko javno službo, samo podjetje pa je v privatni lasti, torej ni javno podjetje. Večinski lastnik podjetja je skupina Gorenje Surovina, zato se podjetje prilagaja predpisom uskupinjevanja

**Prikaz stroška za uporabnike javne gospodarske službe po nameščenem zabojniku**
**ZABOJNIK ZA MEŠANE KOMUNALNE ODPADKE - redni mesečni odvoz (na 14 dni-26x letno) - pogostost odvoza 2,17 x v mesecu**

STORITEV	MKO - JI	MKO - ZBIRANJE	OBDELAVA-JI	OBDELAVA-storitev	ODLAGANJE-JI	ODLAGANJE-storitev			
CENA (€/ kg)	0,0002	0,1371	0,0385	0,0674	0,0609	0,1883			
SODILO (kg/m <sup>3</sup> )	433,84	433,84	190,05	190,05	9,31	9,31			
PROSTORNINA NAMEŠČENE POSODE	MKO - JI	MKO - ZBIRANJE	OBDELAVA-JI	OBDELAVA-storitev	ODLAGANJE-JI	ODLAGANJE-storitev	MKO SKUPAJ	DDV	SKUPAJ Z DDV
*80	0,0075	5,1533	0,6339	1,1098	0,0491	0,1519	7,10	0,67	<b>7,77</b>
80	0,0151	10,3256	1,2702	2,2237	0,0984	0,3043	14,24	1,35	<b>15,59</b>
120	0,0226	15,4885	1,9053	3,3356	0,1476	0,4565	21,37	2,03	<b>23,40</b>
180	0,0339	23,2327	2,8580	5,0033	0,2215	0,6848	32,02	3,04	<b>35,06</b>
240	0,0452	30,9769	3,8107	6,6711	0,2953	0,9130	42,72	4,06	<b>46,78</b>
770	0,1450	99,3842	12,2258	21,4032	0,9474	2,9292	137,03	13,02	<b>150,05</b>
1100	0,2071	141,9775	17,4655	30,5760	1,3534	4,1846	195,77	18,60	<b>214,37</b>
Vrečka 80 L za višek odpadkov	0,0000	2,1936	0,2695	0,4718	0,0183	0,0565	3,01	0,29	<b>3,30</b>
Velika planina - objekt	0,0039	6,0322	0,2618	0,4583	0,0203	0,0627	6,83	0,65	<b>7,48</b>

V ceno ravnanja z mešanimi komunalnimi odpadki je vključen tudi strošek ravnanja z mešano odpadno embalažo.

Pri pravnih osebah pomeni to v razmerju MKO : EMB = 1 : 1 oz. do naslednje razpoložljive prostornine zabojnika za mešano odpadno embalažo.

\* 1 in 2 članski gospodinjstvom se pri obračunu upošteva faktor 0,5, vendar le v primeru, da ima to odjemno mesto nameščeno 80 litrsko posodo.

**ZABOJNIK ZA BIOLOŠKE ODPADKE - redni mesečni odvoz (na 7 dni-52x letno) - pogostost odvoza 4,33 x v mesecu**

STORITEV	ZBIRANJE BIO ODPADKOV - JI	ZBIRANJE BIO ODPADKOV-storitev	OBDELAVA BIO ODPADKOV - JI	OBDELAVA BIO ODPADKOV - storitev			
CENA (€/ kg)	0,0000	0,0719	0,0179	0,0456			
SODILO (kg/m <sup>3</sup> )	82,2900	82,2900	82,2900	82,2900			
PROSTORNINA NAMEŠČENE POSODE	ZBIRANJE BIO - JI	ZBIRANJE BIO - storitev	OBDELAVA BIO - JI	OBDELAVA BIO - storitev	BIO SKUPAJ	DDV	SKUPAJ Z DDV
80	0,0000	2,0495	0,5102	1,2998	3,86	0,37	<b>4,23</b>
120	0,0000	3,0743	0,7654	1,9498	5,79	0,55	<b>6,34</b>
240	0,0000	6,1486	1,5307	3,8995	11,58	1,10	<b>12,68</b>
770	0,0000	19,7267	4,9111	12,5110	37,15	3,53	<b>40,68</b>

**ZABOJNIK ZA MEŠANE KOMUNALNE ODPADKE - odvoz na 7 dni (52 x letno) - pogostost odvoza 4,33 x v mesecu**

STORITEV	MKO - JI	MKO - ZBIRANJE	OBDELAVA-JI	OBDELAVA-storitev	ODLAGANJE-JI	ODLAGANJE-storitev			
CENA (€/ kg)	0,0002	0,1371	0,0385	0,0674	0,0609	0,1883			
SODILO (kg/m <sup>3</sup> )	433,8400	433,8400	190,0500	190,0500	9,3100	9,3100			
PROSTORNINA NAMEŠČENE POSODE	MKO - JI	MKO - ZBIRANJE	OBDELAVA-JI	OBDELAVA-storitev	ODLAGANJE-JI	ODLAGANJE-storitev	MKO SKUPAJ	DDV	SKUPAJ Z DDV
120	0,0451	30,9055	3,8019	6,6557	0,2946	0,9109	42,62	4,05	<b>46,67</b>
240	0,0902	61,8111	7,6037	13,3115	0,5892	1,8218	85,22	8,10	<b>93,32</b>
770	0,2893	198,3105	24,3954	42,7077	1,8904	5,8449	273,44	25,98	<b>299,42</b>
1100	0,4133	283,3007	34,8505	61,0110	2,7005	8,3499	390,62	37,11	<b>427,73</b>

**OBČINA KAMNIK**  
**ŽUPAN**

Glavni trg 24  
1240 Kamnik

Številka: 302 – 92/2016

Datum: 20. 10. 2016

**OBČINSKI SVET**  
**OBČINE KAMNIK**

**ZADEVA: PREDLOG PRAVILNIKA O SPREMEMBI PRAVILNIKA O DODELJEVANJU PRORAČUNSKIH SREDSTEV ZA POSPEŠEVANJE RAZVOJA MALEGA GOSPODARSTVA V OBČINI KAMNIK**

**PREDLAGATELJ:** Marjan Šarec, župan Občine Kamnik

**POROČEVALCI:** Katarina Ščetinin, svetovalka za gospodarske dejavnosti in gospodarske javne službe  
Aleš Škorjanc, podsekretar – vodja Oddelka za gospodarske dejavnosti, gospodarske javne službe in finance  
Ivanka Ogrinec, višja svetovalka za premoženjsko-pravne in splošne zadeve

**PRAVNA OSNOVA:** 21. in 29. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 100/08 – Odl. US, 79/09, 14/10 – Odl. US, 51/10, 84/10 – Odl. US, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) in 17. člen Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15)

**NAMEN:** Obravnava in sprejem

**PREDLOG SKLEPA:**

Občinski svet Občine Kamnik sprejme Pravilnik o spremembi Pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Kamnik.

**O b r a z l o ž i t e v:**

**1. Razlogi za sprejem pravilnika in ocena stanja:**

Občinska uprava je na podlagi evalvacije dosedanjih razpisov za dodelitev proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva, primerjave izkušenj in praks drugih občin ter v luči planiranja potrebnih sredstev za ukrep sofinanciranja najemnin v starem mestnem jedru pripravila predlog, da se delež sofinanciranja najemnine poveča s sedanjih 30 % na 50 %.

## 2. Cilji in načela predloga pravilnika:

Cilj pravilnika je še bolj spodbuditi podjetnike pri najemanju poslovnih prostorov v starem mestnem jedru Kamnika.

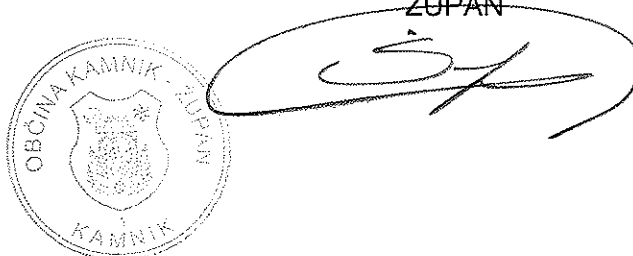
## 3. Ocena finančnih in drugih posledic, ki jih bo imel sprejem pravilnika na proračun:

Predlagana sprememba pravilnika in njeno izvajanje v letih 2017 in 2018 je vključena v predlog proračuna za leti 2017 in 2018.

## 4. Oddaja pripomb in predlogov javnosti na predlog pravilnika:

Oddaja pripomb in predlogov je mogoča najkasneje do 29. 11. 2016 na naslov [obcina@kamnik.si](mailto:obcina@kamnik.si) ali Občina Kamnik, Glavni trg 24, 1240 Kamnik, s pripisom »pripomba na predlog spremembe Pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Kamnik«.

Marjan Šarec  
ŽUPAN

The image shows the official seal of the Municipality of Kamnik, which is circular and contains the text "OBČINA KAMNIK - ŽUPAN" and "KAMNIK". To the right of the seal is a handwritten signature in black ink, which appears to be "M. Šarec".

### Priloga:

- predlog Pravilnika o spremembi Pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Kamnik
- Besedilo trenutno veljavnega člena, v zvezi s katerim se predlaga sprememba

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 100/08 – Odl. US, 79/09, 14/10 – Odl. US, 51/10, 84/10 – Odl. US, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) in 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15) je Občinski svet Občine Kamnik na ..... seji dne ..... sprejel

**P R A V I L N I K**  
**o spremembi Pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje**  
**razvoja malega gospodarstva v Občini Kamnik**

1. člen

V Pravilniku o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Kamnik (Uradni list RS, št. 86/02, 16/04, 26/10, 22/11, 99/12, 48/14 in 13/16), (v nadaljevanju pravilnik), se četrti odstavek 22.a člena spremeni, tako, da se glasi:  
»Pomoč se lahko dodeli v višini do 50 % upravičenih stroškov.«

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 302 – 92/2016  
Kamnik, dne ...

Župan  
Občine Kamnik  
Marjan Šarec

## **BESEDILO TRENUTNO VELJAVNEGA ČLENA, V ZVEZI S KATERIM SE PREDLAGA SPREMEMBO**

### 22. a člen

Pomoč se lahko dodeli podjetju, ki ima v najemu poslovne prostore, ki se nahajajo na Šutni, kjer so javne površine namenjene pešcem. Območje na severu meji s križiščem Kolodvorske in Sadnikarjeve ulice ter na jugu s križiščem Ulice Josipa Močnika in Kolodvorske ulice.

Do pomoči niso upravičena podjetja, ki imajo v najemu poslovne prostore za opravljanje gostinske dejavnosti.

Predmet sofinanciranja je subvencija najemnine v obdobju od zaključka zadnjega razpisa do zaključka odprtega razpisa.

Pomoč se lahko dodeli v višini do 30 % upravičenih stroškov.

Upravičeni stroški so stroški najemnine za poslovni prostor.

**OBČINA KAMNIK**  
**ŽUPAN**

Glavni trg 24  
1240 Kamnik

Številka: 371-0095/2016-3/11

Datum: 11. 11. 2016

**OBČINSKI SVET**  
**OBČINE KAMNIK**

**ZADEVA: PREDLOG PRAVILNIKA O SPREMEMBI PRAVILNIKA O PROMETNI**  
**UREDITVI NA JAVNIH PARKIRNIH POVRŠINAH V DELU MESTA KAMNIK**

**PREDLAGATELJ:** Marjan Šarec, župan Občine Kamnik

**POROČEVALEC:** mag. Matjaž Srša, podsekretar – pomočnik vodje Oddelka za  
gospodarske dejavnosti, gospodarske javne službe in finance Občine  
Kamnik  
Aleš Škorjanc, podsekretar – vodja Oddelka za gospodarske  
dejavnosti, gospodarske javne službe in finance Občine Kamnik  
Maja Sušnik, direktorica občinske uprave

**PRAVNA OSNOVA:** 95. člen Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 –  
odl. US in 46/15), 17. člen Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št.  
50/15) in 2. člen Odloka o ureditvi cestnega prometa in prometni  
ureditvi javnih površin na območju Občine Kamnik (Uradni list RS, št.  
49/13 in 83/15)

**NAMEN:** Obravnava in sprejem

**PREDLOG SKLEPA:**

Občinski svet Občine Kamnik sprejme Pravilnik o spremembi Pravilnika o prometni ureditvi na javnih parkirnih površinah v delu mesta Kamnik.

**O b r a z l o ž i t e v :**

**1. Razlogi za sprejem pravilnika in ocena stanja:**

Občinska uprava je s strani uporabnikov tržnice Kamnik pridobilo pobudo o enotnem načinu parkiranja na območju tržnice Kamnik. Ob uvedbi enosmerna prometa se je na severni strani tržnice (nasproti hotela) omogočili časovno omejeno parkiranje za 30 minut, ki se je v praksi tako pri tržnici kot pri pošti izkazalo za učinkovito. Na podlagi ocene stanja je bilo ugotovljeno, da večino avtomobilov parkira na tržnici Kamnik med 7-15 uro, s tem pa dejansko odvzamejo prostor za hitre opravke občanom v centru Kamniku (npr. tržnica, banka, pošta, občina, trgovina, notar, mesar, upravna enota, lokali).

2. Cilji in načela pravilnika:

Cilj je, da se poenoti parkiranje na območju tržnice Kamnik, ter tako po vzoru drugim krajev in tujine v mestnem jedru omogočiti občanu ali obiskovalcu, da lahko za kratek opravek brezplačno parkiral za 30 minut, seveda z obvezno označitvijo s parkirno uro.

3. Ocena finančnih in drugih posledic, ki jih bo imel sprejem pravilnika:

Predlagane spremembe pravilnika nimajo dodatnih finančnih posledic za proračun.

4. Oddaja pripomb in predlogov javnosti na predlog pravilnika:

Oddaja pripomb in predlogov je mogoča najkasneje do 29. 11. 2016 na naslov [obcina@kamnik.si](mailto:obcina@kamnik.si) ali Občina Kamnik, Glavni trg 24, 1240 Kamnik, s pripisom »pripomba na Pravilnik o spremembi Pravilnika o prometni ureditvi na javnih parkirnih površinah v delu mesta Kamnik«.



Marjan Šarec  
ŽUPAN

Priloga:

- Pravilnik o spremembi Pravilnika o prometni ureditvi na javnih parkirnih površinah v delu mesta Kamnik
- besedilo trenutno veljavnega člena, v zvezi s katerimi se predlaga sprememba



Na podlagi 95. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US in 46/15), 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15) in 2. člena Odloka o ureditvi cestnega prometa in prometni ureditvi javnih površin na območju Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 49/13 in 83/15) je Občinski svet Občine Kamnik na \_\_\_\_ seji dne \_\_\_\_\_ sprejel

**P R A V I L N I K**  
**o spremembi Pravilnika o prometni ureditvi na javnih parkirnih površinah v delu mesta Kamnik**

1. člen

V Pravilniku o prometni ureditvi na javnih parkirnih površinah v delu mesta Kamnik (Uradni list RS, št. 74/05, 120/05 in 106/11) se v 3. členu črta zadnja alineja.

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 371-0095/2016-3/11

Kamnik, dne \_\_\_\_\_ 2016

Župan  
Občine Kamnik  
Marjan Šarec

## BESEDILO TRENUTNO VELJAVNEGA ČLENA, V ZVEZI S KATERIMI SE PREDLAGA SPREMEMBA

### 3. člen

Javne parkirne površine, na katerih se plačuje parkirnina (v nadaljevanju: plačljive parkirne površine), so:

- parkirne površine na Glavnem trgu od križišča z Maistrovo ulico do križišča za Japljevo ulico (parkirne površine številka 1);
- parkirne površine ob avtobusni postaji Kamnik (parkirne površine številka 2);
- parkirne površine ob Tomšičevi ulici za policijsko postajo Kamnik (parkirne površine številka 3);
- parkirne površine na Trgu prijateljstva ob Tomšičevi ulici (parkirne površine številka 4);
- parkirne površine ob Tomšičevi ulici, Prečni ulici in Gregorčičevi ulici (parkirne površine številka 5);
- parkirne površine ob Frančiškanskem samostanu in ulici Pot na Poljane (parkirne površine številka 6);
- parkirne površine ob kavarni Veronika pod pobočjem Malega gradu (parkirne površine številka 7);
- parkirne površine na tržnici na netržne dneve (parkirne površine številka 8).

**OBČINA KAMNIK**  
**ŽUPAN**

Glavni trg 24  
1240 Kamnik

Številka: 007-0006/2014

Datum: 7. 11. 2016

**OBČINA KAMNIK**  
**OBČINSKI SVET**

**ZADEVA: PREDLOG SKLEPA O DOLOČITVI VIŠINE SREDSTEV ZA ZAGOTAVLJANJE POGOJEV ZA DELO ČLANOV OBČINSKEGA SVETA OBČINE KAMNIK V LETIH 2017 IN 2018**

PREDLAGATELJ: Marjan Šarec, župan Občine Kamnik

POROČEVALEC: dr. Franc Hribernik, višji svetovalec za kadrovske zadeve  
Maja Sušnik, direktorica občinske uprave

PRAVNA OSNOVA: 34.a člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 100/08 – Odl. US, 79/09, 14/10 – Odl. US, 51/10, 84/10 – Odl. US, 40/12-ZUJF in 14/15-ZUUJFO), 3. člen Pravilnika o zagotavljanju pogojev za delo članov Občinskega sveta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 24/07) in 17. člen Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15)

NAMEN: Obravnava in sprejem

**PREDLOG SKLEPA:**

Občinski svet Občine Kamnik sprejme Sklep o določitvi višine sredstev za zagotavljanje pogojev za delo članov Občinskega sveta Občine Kamnik v letih 2017 in 2018.

**O b r a z l o ž i t e v :**

**1. Razlogi za sprejem sklepa in ocena stanja:**

Pravilnik o zagotavljanju pogojev za delo članov Občinskega sveta Občine Kamnik, ki je bil sprejet v letu 2007, določa, da se sredstva za delo članov občinskega sveta, povezanih bodisi v posamezno svetniško skupino ali pa funkcijo opravljajo kot samostojni svetniki, zagotavljajo v proračunu Občine Kamnik. Tretji člen citiranega pravilnika nadalje določa, da Občinski svet na predlog župana s sklepom določi višino finančnih sredstev, ki se lahko v posameznem proračunskem obdobju namenijo za zagotavljanje pogojev za delo članov občinskega sveta, pri čemer znesek na posameznega člana ne sme presegati s pravilnikom določenega maksimalnega zneska.

**2. Cilji in načela predloga sklepa:**

Glede na načrtovani obseg razpoložljivih proračunskih sredstev za leti 2017 in 2018, upošteva določilo veljavnega pravilnika, po katerem se obseg sredstev za zagotavljanje

pogojev za delo članov občinskega sveta določi letno s sklepom na predlog župana kot predlagatelja proračuna, in dejanske zmožnosti, je potrebno porabo proračunskih sredstev uokviriti v realne razmere ter temu primerno določiti tudi obseg sredstev za zagotavljanje pogojev za delo članov Občinskega sveta Občine Kamnik v navedenih proračunskih obdobjih. Ob nujni racionalizaciji porabe javnih finančnih sredstev na vseh drugih področjih, za katere je odgovorna lokalna skupnost, predlagatelj ocenjuje, da je mogoče za leti 2017 in 2018 za navedeni namen v občinskem proračunu zagotoviti največ 90 € mesečno na posameznega člana oz. 1.080 € na letni ravni. Planirana sredstva v navedeni višini bodo po oceni predlagatelja zadostovala za zagotavljanje pogojev za delo članov Občinskega sveta v proračunskih letih 2017 in 2018.

### 3. Ocena finančnih in drugih posledic, ki jih bo imel sprejem sklepa na proračun:

Glede na predlagani znesek je potrebno v proračunu tako za leto 2017 kot za leto 2018 za vseh 29 članov občinskega sveta na letni ravni zagotoviti 31.320 €, neupoštevaje pri tem prenos še neporabljenih sredstev iz preteklega obdobja.

Glede na zgoraj podano obrazložitev predlagatelj predlaga Občinskemu svetu, da obravnava in sprejme predlagani sklep.

### 4. Oddaja pripomb in predlogov javnosti na predlog sklepa:

Oddaja pripomb in predlogov je mogoča najkasneje do 29. 11. 2016 na e-naslov: [obcina@kamnik.si](mailto:obcina@kamnik.si) ali na naslov: Občina Kamnik, Glavni trg 24, 1240 Kamnik, s pripisom: »pripomba na predlog Sklepa o določitvi višine sredstev za zagotavljanje pogojev za delo članov Občinskega sveta Občine Kamnik v letih 2017 in 2018«.



Marjan Šarec  
ŽUPAN

### Priloga:

- Sklep o določitvi višine sredstev za zagotavljanje pogojev za delo članov Občinskega sveta Občine Kamnik v letih 2017 in 2018

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 100/08 – Odl. US, 79/09, 14/10 – Odl. US, 51/10, 84/10 – Odl. US, 40/12-ZUJF in 14/15-ZUUJFO), 3. člena Pravilnika o zagotavljanju pogojev za delo članov Občinskega sveta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 24/07) in 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15) je Občinski svet Občine Kamnik na ..... seji dne ..... sprejel

## **S K L E P**

### **o določitvi višine sredstev za zagotavljanje pogojev za delo članov Občinskega sveta Občine Kamnik v letih 2017 in 2018**

1.

Članom Občinskega sveta Občine Kamnik pripadajo iz proračuna Občine Kamnik sredstva za zagotavljanje pogojev za njihovo delo.

2.

V proračunu Občine Kamnik se za zagotavljanje pogojev za delo članov Občinskega sveta za leti 2017 in 2018 določi obseg sredstev v višini 90 € mesečno za posameznega člana.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2017.

Št. 007-0006/2014

Kamnik, dne .....

Župan  
Občine Kamnik  
Marjan Šarec

**OBČINA KAMNIK**  
**ŽUPAN**

Glavni trg 24  
1240 Kamnik

Številka: 422-0001/2016-5/5

Datum: 9. 11. 2016

**OBČINSKI SVET**  
**OBČINE KAMNIK**

ZADEVA: **PREDLOG SKLEPA O DOLOČITVI LETNE VREDNOSTI TOČKE ZA IZRAČUN NADOMESTILA ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA ZA LETO 2017**

PREDLAGATELJ: Marjan Šarec, župan Občine Kamnik

POROČEVALCI: dr. Marija Tadeja Ježek, podsekretarka – vodja Oddelka za urejanje prostora  
Marija Kos, pomočnica vodje Oddelka za gospodarske dejavnosti, gospodarske javne službe in finance  
Peter Osolnik, višji referent za urejanje prostora

PRAVNA OSNOVA: 13. člen Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Kamnik (Uradni list RS, št. 100/11 in 99/12) in 17. člen Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15)

NAMEN: Obravnava in sprejem

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Kamnik sprejme Sklep o določitvi letne vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2017.

**O b r a z l o ž i t e v:**

1. Razlogi za sprejem sklepa in ocena stanja:

Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča šteje po klasifikaciji Ministrstva za finance med davčne prihodke proračuna kot davek na nepremičnine. Je izvorni prihodek občinskih proračunov.

V skladu s 13. členom Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Kamnik se letna vrednost točke za odmero nadomestila za posamezno odmero leto določi na predlog župana s sklepom občinskega sveta.

Predlagamo, da se vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo zazidanega oziroma nezazidanega stavbnega zemljišča v Občini Kamnik za leto 2017 (glede na vrednost točke, ki je bila določena za leto 2016) ne spreminja. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Kamnik v 13. členu določa, da se letna vrednost točke za odmero nadomestila za posamezno odmerno leto določi na predlog župana s sklepom občinskega sveta. Predlagana vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2017 (za kvadratni meter) znaša **0,005956 €** za zazidano stavbno zemljišče in **0,002033 €** za nezazidano stavbno zemljišče.

Nespremenjeno vrednost točke predlagamo zaradi ohranitve socialno ekonomsko stanje občanov.

Objava sklepa, o vrednosti letne točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, v letu 2016 za leto 2017 je podlaga za izdajo odločb, ki jih po uradni dolžnosti izdaja davčni organ.

## 2. Cilji in načela predloga sklepa:

Odhodki občinskega proračuna za leto 2017 so vezani tudi na prihodke iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča. Cilj sklepa je objava vrednosti točke pred 1. januarjem leta 2017. Davčni organ izdaja odločbe o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča po uradni dolžnosti na podlagi občinskega odloka in vrednosti točke, ki velja na dan 1. januarja leta, za katero se določi nadomestilo.

## 3. Ocena finančnih in drugih posledic, ki jih bo imel sprejem sklepa na proračun:

Z nespremenjeno vrednostjo točke za leto 2017 bodo predvideni prihodki iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2017 znašali 1.800.000 €.

## 4. Oddaja pripomb in predlogov javnosti na predlog sklepa

Oddaja pripomb in predlogov je mogoča najkasneje do 29. 11. 2016 na naslov [obcina@kamnik.si](mailto:obcina@kamnik.si) ali Občina Kamnik, Glavni trg 24, 1240 Kamnik, s pripisom »pripomba na Sklep o določitvi letne vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2017«.



Marjan Šarec  
ŽUPAN

## Priloga:

- predlog Sklepa o določitvi letne vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2017

Na podlagi 13. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Kamnik (Uradni list RS, št. 100/11 in 99/12) in 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15) je Občinski svet Občine Kamnik na \_\_\_\_ seji dne \_\_\_\_\_ sprejel

**SKLEP**  
**o določitvi letne vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2017**

1. člen

Letna vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča (za kvadratni meter) znaša za leto 2017:

- za zazidano stavbno zemljišče **0,005956 €**,
- za nezazidano stavbno zemljišče **0,002033 €**.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 422-0001/2016-5/5  
Kamnik, dne \_\_\_\_\_

Župan  
Občine Kamnik  
Marjan Šarec



**OBČINA KAMNIK**  
**ŽUPAN**  
Glavni trg 24  
1240 Kamnik

Številka: 7113-0115/2014-2/13  
Datum: 14. 11. 2016

**OBČINSKI SVET**  
**OBČINE KAMNIK**

**ZADEVA:** **PREDLOG SKLEPA O OPUSTITVI JAVNEGA DOBRA**

**PREDLAGATELJ:** Marjan Šarec, župan Občine Kamnik

**POROČEVALEC:** Maja Sušnik, direktorica občinske uprave  
Ivanka Ogrinec, višja svetovalka za premoženjsko-pravne in splošne zadeve  
Sanja Kukovič, strokovna sodelavka VII/1 - pripravnica

**PRAVNA OSNOVA:** 23. člen Zakona o graditvi objektov (Ur. list RS, št. 102/04 UPB1, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13 in 19/15) in 17. člen Statuta Občine Kamnik (Ur. list RS, št. 50/15)

**NAMEN:** Obravnava in sprejem

**PREDLOG SKLEPA:**

Občinski svet Občine Kamnik sprejme Sklep o opustitvi javnega dobra.

### **O b r a z l o ž i t e v:**

Obrazložitev k 1. členu sklepa:

Zemljišča parc. št. 816/2, k.o. 1913 – Podhruška, parc. št. 473/2, k.o. 1895 - Gozd, parc.št. 700/2, k.o. 1909 - Šmarca in parc. št. 480/4, k.o. 1895 – Gozd, imajo status javnega dobra v lasti Občine Kamnik. Tak status so zemljišča dobila v preteklosti, ko so po njih potekale javne poti. Kasneje so se dejanske poti, največkrat zaradi prilagajanja terenu in zaradi uporabe novih prevoznih sredstev, prestavile na sosednje parcele, ki so v lasti zasebnih lastnikov, katastrske trase poti pa so ostale opuščene.

Iz parcele 700/2 k.o. Šmarca, je bila cesta prestavljena na parcelo 111/3 k.o. Šmarca v letošnjem letu in sicer na podlagi dogovora s KS Šmarca in predpogodbe, sklenjene z lastnico parcele 111/3 k.o. Šmarca. Dogovor o prestavitvi poti je bil pogoj za pridobitev zemljišč ob vodotoku Kamniška Bistrica, katera Občina potrebuje za zagotovitev trase kolesarske poti.

Ker so lastniki zemljišč, po katerih potekajo sedaj javne poti, zainteresirani, da se zadeve pravnoformalno uredijo, predlagajo, da se izvedejo delne menjave zemljišč, delno pa odkupi.

Ker navedena zemljišča ne opravljajo več funkcije javnega dobra, predstavlja menjava zemljišč tudi za Občino Kamnik najbolj gospodarno rešitev.

Ker je javno dobro izven pravnega prometa, je potrebno na predmetnih zemljiščih, v kolikor občina želi z njimi razpolagati, javno dobro opustiti. Zakon o graditvi objektov v 23. členu določa, da se objektu, ki ima pridobljen status javnega dobra, takšen status lahko odvzame z ugotovitveno odločbo, ki jo na podlagi sklepa pristojnega občinskega organa po uradni dolžnosti izda pristojna občinska uprava, ki je status podelila.

Zaradi navedenega predlagatelj predlaga, da Občinski svet Občine Kamnik sprejme predlagani sklep.

Oddaja pripomb in predlogov javnosti je mogoča najkasneje do 29. 11. 2016 na naslov [obcina@kamnik.si](mailto:obcina@kamnik.si) ali Občina Kamnik, Glavni trg 24, 1240 Kamnik, s pripisom »pripomba na predlog Sklepa o opustitvi javnega dobra«.



Marjan Šarec  
ŽUPAN

Priloga:

- Predlog Sklepa o opustitvi javnega dobra
- grafični prikaz 3x

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Ur. list RS, št. 102/04 UPB1, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13 in 19/15) in 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15) je Občinski svet Občine Kamnik na ..... seji dne ..... sprejel

**S K L E P**  
**o opustitvi javnega dobra**

1. člen

S tem sklepom se opusti javno dobro na zemljiščih:

- parc. št. 816/2, k.o. 1913 – Podhruška;
- parc. št. 473/2, k.o. 1895 – Gozd;
- parc. št. 700/2, k.o. 1909 – Šmarca in
- parc. št. 480/4, k.o. 1895 – Gozd.

2. člen

Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 7113-0115/2014-2/13  
Kamnik, dne .....

Župan  
Občine Kamnik  
Marjan Šarec



Začetni prikaz



0 20 m  
merilo 1: 473  
0 10 cm  
referenčna linija

OZNAČENA PARCELA: katastrska občina: 1909-ŠMARČA, parcela: 700/2

OBČINA KAMNIK – PROSTORSKI INFORMACIJSKI SISTEM – geografski prikaz - PRILOGA K ČETRTI ALINEI PRVEGA CLEN A

Začetni prikaz



OZNAČENA PARCELA: katastrska občina: 1895-GOZD, parcela: 480/1

<http://www.geoprostor.net/piso>; čas izpisa: 14. november 2016 9:57:39; uporabnik: ivanka.ogrinec@kamnik.si  
Numerično merilo je veljavno, če znaša dolžina referenčne linije 10 cm. Grafično merilo je veljavno v vsakem primeru.  
© PISO-OBČINA KAMNIK

**OBČINA KAMNIK**  
**ŽUPAN**

Glavni trg 24  
1240 Kamnik

Številka: 007-0005/2016-3/11  
Datum: 11. 11. 2016

**OBČINSKI SVET**  
**OBČINE KAMNIK**

**ZADEVA: PREDLOG ODLOKA O UPORABI SREDSTEV PRORAČUNSKE REZERVE  
ZA LETO 2017 – PRVA OBRAVNAVA**

**PREDLAGATELJ:** Marjan Šarec, župan Občine Kamnik

**POROČEVALCI:** mag. Matjaž Srša, podsekretar – pomočnik vodje Oddelka za  
gospodarske dejavnosti, gospodarske javne službe in finance  
Občine Kamnik  
Aleš Škorjanc, podsekretar – vodja Oddelka za gospodarske  
dejavnosti, gospodarske javne službe in finance Občine Kamnik  
Maja Sušnik, direktorica občinske uprave

**PRAVNA OSNOVA:** 49. člen Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-  
UPB4, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 –  
ZIPRS1617), 17. in 60. člen Statuta Občine Kamnik (Uradni list  
RS, št. 50/15)

**NAMEN:** Obravnava in sprejem

**PREDLOG SKLEPA:**

1. Občinski svet Občine Kamnik sprejme Odlok o uporabi sredstev proračunske rezerve za leto 2017 v prvi obravnavi.
2. Predlagatelj naj pri pripravi predloga odloka za drugo obravnavo upošteva pripombe, dane na seji občinskega sveta oziroma odgovori, zakaj jih ni možno upoštevati.

**O b r a z l o ž i t e v :**

**1. Razlogi za sprejem odloka in ocena stanja:**

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih, kot so potres, poplava, požar, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

Zakon o javnih financah določa, da o uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine, ki jo določa odlok, s katerim se sprejme občinski proračun odloča župan, nad višino določeno z odlokom pa občinski svet s posebnim odlokom. Odlok o proračunu Občine Kamnik za leto 2017 bo predvidoma določal, da o uporabi sredstev proračunske

rezerve nad 20.000 € brez DDV za posamezen primer na predlog župana odloča občinski svet (enaka določba kot velja za leto 2016).

V odloku so predlagane naslednje sanacije plazovitih območij:

- **Sanacija podora skal v Podstudencu (do 100.000 €):**

V letu 2014 se je v kraju Podstudenc zgodil podor skal, ki je neposredno ogrožal varnost ljudi, stanovanjskih objektov in državno cesto. Izveden je bil začasni nasip, izvedene raziskave na terenu ter projektna dokumentacija. Za trajno rešitev je potrebno izvesti lovilne podajne ograje, ki bodo sposobne zadržati vse skale in kamenje na tem območju. Sanacija zajema namestitev lovilno podajne ograje v dolžini 70 metrov in višini 4 metre, ki predstavlja II. fazo izvedbe. Sam projekt predvideva III. faze izvedbe oziroma 3 lokacije namestitve lovilno podajnih ograj na tem območju. Za izvedbo vseh del II. faze v letu 2017 in izvedbo nadzora ter varnostnega načrta se predvidevajo sredstva v višini 100.000 €.

- **Sanacija plazu Žubejevo 3a (do 50.000 €):**

V letu 2016 je Občina Kamnik s strani Ministrstva za okolje in prostor prejela dopis iz katerega je razvidno, da ni predvidenih sredstev s strani države za sofinanciranje predmetnega plazu kljub dejstvu, da je Občina Kamnik plaz prijavila in evidentirala v evidenci nestabilnosti tal. V mesecu januarju in februarju sta bila izvedena dva terenska ogleda plazu pod stanovanjsko hišo Žubejevo 3a s strani Občine Kamnik. Izveden je bil razpis za izdelavo projektne dokumentacije, izvedene so bile geološko-geotehnične raziskave, na podlagi katerih je bil izveden projekt za izvedbo (PZI) št. 1748/2016. Projektna dokumentacija zajema izvedbo pilotne stene vzdolž roba dvorišča, ki bo zaščitila temelje objekta in s tem preprečila nastanek nadaljnjih poškodb na objektu Žubejevo 3a. Za izvedbo vseh del v letu 2017 in izvedbo nadzora ter varnostnega načrta se predvidevajo sredstva v višini 50.000 €.

2. Cilji in načela odloka:

S sprejetjem odloka o uporabi sredstev proračunske rezerve želi predlagatelj zagotoviti sredstva za izvedbo intervencijskih ukrepov za odpravo posledic naravnih in drugih nesreč. Z izvedbo teh ukrepov bo odpravljena povzročena škoda.

3. Ocena finančnih in drugih posledic, ki jih bo imel sprejem odloka:

Finančne posledice v skupni višini 150.000 € ne bodo dodatno bremenile proračuna Občine Kamnik, ampak bodo bremenile proračunsko rezervo.

4. Oddaja pripomb in predlogov javnosti na predlog odloka:

Oddaja pripomb in predlogov je mogoča najkasneje do 7. 12. 2016 do 16. ure na naslov [obcina@kamnik.si](mailto:obcina@kamnik.si) ali Občina Kamnik, Glavni trg 24, 1240 Kamnik, s pripisom »pripomba na predlog Odloka o uporabi sredstev proračunske rezerve za leto 2017«.



Marjan Šarec  
ŽUPAN

PRILOGA:

- Predlog Odloka o uporabi sredstev proračunske rezerve za leto 2017



Na podlagi 49. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617), 17. in 60. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15) je Občinski svet Občine Kamnik na .... seji dne ..... sprejel

**O D L O K**  
**o uporabi sredstev proračunske rezerve za leto 2017**

1. člen

Iz sredstev proračunske rezerve se zagotovijo sredstva do skupne višine **150.000 €** za sanacijo plazovitih in poplavnih območij v občini Kamnik.

2. člen

Sredstva iz 1. člena tega odloka se namenijo za:

- 1. Sanacija podora skal v Podstudencu do 100.000 €,**
- 2. Sanacija plazu Žubejevo 3a do 50.000 €.**

3. člen

Dejanska poraba se posebej specificira v okviru zaključnega računa proračuna Občine Kamnik za leto 2017.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0005/2016-3/11  
Kamnik, dne .....

Župan  
Občine Kamnik  
Marjan Šarec

**OBČINA KAMNIK  
ŽUPAN**

Glavni trg 24  
1240 Kamnik

Številka: 032-0004/2016-1/4

Datum: 24. 10. 2016

**OBČINSKI SVET  
OBČINE KAMNIK**

**ZADEVA: PREDLOG OKVIRNEGA PROGRAMA DELA OBČINSKEGA SVETA OBČINE  
KAMNIK ZA LETO 2017 – PRVA OBRAVNAVA**

PREDLAGATELJ: Marjan Šarec, župan Občine Kamnik

POROČEVALEC: Kristina Zabavnik, svetovalka za delovanje organov občine

PРАВNA OSNOVA: 17. člen Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15) ter 62. člen Poslovnika Občinskega sveta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 97/15)

NAMEN: Obravnava in sprejem

**PREDLOG SKLEPA:**

1. Občinski svet Občine Kamnik sprejme Okvirni program dela Občinskega sveta Občine Kamnik za leto 2017 v prvi obravnavi.
2. Predlagatelj naj pri pripravi programa dela za drugo obravnavo upošteva pripombe, podane na prvi obravnavi, oziroma odgovori, zakaj jih ni možno upoštevati.

**O b r a z l o ž i t e v:**

Urad župana je na podlagi 62. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 97/15) pozval vse pristojne, da posredujejo pisne predloge za pripravo programa dela Občinskega sveta Občine Kamnik za leto 2017.

Okvirni program je razdeljen na rok obravnave (spomladansko in jesensko zasedanje) in organ oz. oddelek občinske uprave, ki bo pripravil končno besedilo predlaganih aktov, vsebuje pa tudi okvirni terminski plan sej za leto 2017. V prvo obravnavo so vključeni predlogi občinske uprave, Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, Odbora za prostor in komunalno ureditev ter Nadzornega odbora.

Predlog Odbora za prostor in komunalno ureditev za obravnavo predloga Sklepa o spremembi omrežnine za oskrbo s pitno vodo in odvajanje odpadnih voda v občini Kamnik ni naveden kot samostojna točka, saj je predmet 8. in 9. tč. spomladanskega zasedanja.

Občinskemu svetu priporočamo, da predlog programa obravnava in sprejme predlagani sklep.



Marjan Šarec  
ŽUPAN

**PRILOGA:**

- Okvirni program dela Občinskega sveta Občine Kamnik za leto 2017
- Okvirni terminski plan sej Občinskega sveta Občine Kamnik za leto 2017

**OKVIRNI PROGRAM  
DELA OBČINSKEGA SVETA OBČINE KAMNIK ZA LETO 2017**

**I. SPOMLADANSKO ZASEDANJE**

**URAD ŽUPANA**

1. PREDLOG OKVIRNEGA PROGRAMA DELA OBČINSKEGA SVETA OBČINE KAMNIK ZA LETO 2017 – 2. OBRAVNAVA  
Predlagatelj: Župan Občine Kamnik  
Gradivo pripravi: Urad župana  
Obrazložitev:  
62. člen Poslovnika Občinskega sveta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 97/15) določa, da župan pripravi program dela in terminski plan ter ga predlaga Občinskemu svetu v sprejem.

**ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI, GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE IN FINANCE**

2. PREDLOG ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE KAMNIK ZA LETO 2017 IN PREDLOG ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE KAMNIK ZA LETO 2018 – 2. OBRAVNAVA  
Predlagatelj: Župan Občine Kamnik  
Gradivo pripravi: Vsi oddelki; končno obliko gradiva pripravi Oddelek za gospodarske dejavnosti, gospodarske javne službe in finance  
Obrazložitev:  
29. člen Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4, 14/13-popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617) in 17. člen Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15).
3. PREDLOG ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA OBČINE KAMNIK ZA LETO 2016  
Predlagatelj: Župan Občine Kamnik  
Gradivo pripravi: Vsi oddelki; končno obliko gradiva pripravi Oddelek za gospodarske dejavnosti, gospodarske javne službe in finance  
Obrazložitev:  
98. člen Zakona o javnih financah in 17. člen Statuta Občine Kamnik.
4. SEZNANITEV Z LETNIM POROČILOM DRUŽBE VELIKA PLANINA D.O.O. ZA LETO 2016  
Predlagatelj: Župan Občine Kamnik  
Gradivo pripravi: Družba Velika planina d. o. o. ter Oddelek za gospodarske dejavnosti, gospodarske javne službe in finance  
Obrazložitev:  
Seznaniitev s poslovanjem družbe v letu 2016 v skladu s 17. členom Statuta Občine Kamnik.
5. PREDLOG PROGRAMA VZDRŽEVANJA JAVNE RAZSVETLJAVE ZA LETO 2017  
Predlagatelj: Župan Občine Kamnik  
Gradivo pripravi: Oddelek za gospodarske dejavnosti, gospodarske javne službe in finance  
Obrazložitev:  
Občinski svet se seznani s programom vzdrževanja javne razsvetljave za leto 2017.

6. PREDLOG PROGRAMA VODOOSKRBE ZA LETO 2017  
Predlagatelj: Župan Občine Kamnik  
Gradivo pripravi: Oddelek za gospodarske dejavnosti, gospodarske javne službe in finance  
Obrazložitev:  
Občinski svet se seznani s programom vodooskrbe za leto 2017.
7. PREDLOG PROGRAMA ODVAJANJA ODPADNIH VODA ZA LETO 2017  
Predlagatelj: Župan Občine Kamnik  
Gradivo pripravi: Oddelek za gospodarske dejavnosti, gospodarske javne službe in finance  
Obrazložitev:  
Občinski svet se seznani s programom odvajanja odpadnih voda za leto 2017.
8. PREDLOG SKLEPA O POTRĐITVI ELABORATA O OBLIKOVANJU CEN STORITEV IZVAJANJA OBVEZNE OBČINSKE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE VARSTVA OKOLJA – OSKRBA S PITNO VODO V OBČINI KAMNIK  
Predlagatelj: Župan Občine Kamnik  
Gradivo pripravi: Oddelek za gospodarske dejavnosti, gospodarske javne službe in finance v sodelovanju s Komunalnim podjetjem Kamnik  
Obrazložitev:  
Uredba za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12) določa način oblikovanja cen storitev, ki se razlikuje od načina oblikovanja oz. strukture sedaj veljavnih cen. Izvajalec storitev gospodarske javne službe »oskrba s pitno vodo« v občini Kamnik, Komunalno podjetje Kamnik d. d., je v skladu z določili uredbe oblikoval cene storitev. Uredba poleg metodologije za oblikovanje cen določa tudi druge ukrepe in normative, povezane z obračunom cen storitev javnih služb njihovim uporabnikom. Sedanje veljavne cene in predlagane cene so za gospodinjstvo in gospodarstvo različne. Občinski svet se seznani z elaboratom o oblikovanju cen in ga potrdi.
9. PREDLOG SKLEPA O POTRĐITVI ELABORATA O OBLIKOVANJU CEN STORITEV IZVAJANJA OBVEZNE OBČINSKE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE VARSTVA OKOLJA – ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE IN PADAVINSKE VODE V OBČINI KAMNIK  
Predlagatelj: Župan Občine Kamnik  
Gradivo pripravi: Oddelek za gospodarske dejavnosti, gospodarske javne službe in finance v sodelovanju s Komunalnim podjetjem Kamnik  
Obrazložitev:  
Uredba za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja določa način oblikovanja cen storitev, ki se razlikuje od načina oblikovanja oz. strukture sedaj veljavnih cen. Izvajalec storitev gospodarske javne službe »odvajanje odpadnih in padavinskih voda« v Občini Kamnik, Komunalno podjetje Kamnik d. d., je v skladu z določili uredbe oblikoval cene storitev. Uredba poleg metodologije za oblikovanje cen določa tudi druge ukrepe in normative, povezane z obračunom cen storitev javnih služb njihovim uporabnikom. Sedanje veljavne cene in predlagane cene so za gospodinjstvo in gospodarstvo različne. Občinski svet se seznani z elaboratom o oblikovanju cen ter ga potrdi.
10. SEZNANITEV S POROČILOM O KOHEZIJSKIH PROJEKTIH  
Predlagatelj: Župan Občine Kamnik  
Gradivo pripravi: Oddelek za gospodarske dejavnosti, gospodarske javne službe in finance  
Obrazložitev:  
Občinski svet se seznani s poročilom o stanju na kohezijskih projektih.

11. PREDLOG ODLOKA O OGLAŠEVANJU V OBČINI KAMNIK – 2. OBRAVNAVA  
Predlagatelj: Župan Občine Kamnik  
Gradivo pripravi: Oddelek za gospodarske dejavnosti, gospodarske javne službe in finance  
Obrazložitev:  
Odlok bo zajemal spremembe pri postopkih oglaševanja in višino plačila za izvajanje oglaševanja na javnih površinah.
12. PREDLOG ODLOKA O UPORABI SREDSTEV PRORAČUNSKE REZERVE ZA LETO 2017 – 1. in 2. OBRAVNAVA  
Predlagatelj: Župan Občine Kamnik  
Gradivo pripravi: Oddelek za gospodarske dejavnosti, gospodarske javne službe in finance  
Obrazložitev:  
Na podlagi terenskih ogledov komisije za plazove, terenskih ogledov občinske uprave, prijav občanov in v sodelovanju z Direkcijo RS za vode ter ARSO se pripravi predlog interventnih sanacij na področju plazov in vodotokov.

#### **ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI**

13. SEZNANITEV Z LETNIMI POROČILI JAVNIH ZAVODOV V OBČINI KAMNIK ZA LETO 2016  
Predlagatelj: Župan Občine Kamnik  
Gradivo pripravi: Oddelek za družbene dejavnosti, Oddelek za gospodarske dejavnosti, gospodarske javne službe in finance ter javni zavodi  
Obrazložitev:  
Seznanimitev o poslovanju javnih zavodov za leto 2016 v skladu s 17. členom Statuta Občine Kamnik.
14. PREDLOG LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI KAMNIK ZA LETO 2017  
Predlagatelj: Župan Občine Kamnik  
Gradivo pripravi: Oddelek za družbene dejavnosti ter Zavod za turizem in šport v Občini Kamnik  
Obrazložitev:  
7. člen Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01 – ZSDP in 15/03 – ZOPA) določa, da vsako leto lokalna skupnost sprejme in potrdi letni program športa.
15. PREDLOG SKLEPA O RAZPOREDITVI PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI VRTCA ANTONA MEDVEDA KAMNIK  
Predlagatelj: Župan Občine Kamnik  
Gradivo pripravi: Oddelek za družbene dejavnosti  
Obrazložitev:  
V skladu z 28. a členom Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) o razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki oz. pokrivanju presežka odhodkov nad prihodki po zaključnem računu javnega vrtca odloči občina ustanoviteljica.
16. PREDLOG SKLEPA O VRSTI ODDELKOV, ŠTEVILU OTROK V ODDELKIH IN POSLOVNEM ČASU VRTCA ANTONA MEDVEDA KAMNIK IN V ZASEBNIH VRTCIH S KONCESIJO ZA ŠOL. LETO 2017/2018  
Predlagatelj: Župan Občine Kamnik  
Gradivo pripravi: Oddelek za družbene dejavnosti

Obrazložitev:

24. člen Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/14) pravi, da vrsto in število oddelkov ter število otrok v oddelku vrtec določi v soglasju z lokalno skupnostjo, ustanoviteljico vrtca.

**17. PREDLOG SKLEPA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH SKLEPA O DOLOČITVI CEN PROGRAMOV ZA PREDŠOLSKO VZGOJO**

Predlagatelj: Župan Občine Kamnik

Gradivo pripravi: Oddelek za družbene dejavnosti

Obrazložitev:

Na podlagi sklepa Občinskega sveta se cene programov letno, za posamezno proračunsko leto, usklajujejo s spremembo stroškov, ki so sestavni del te cene.

**18. PREDLOG PRAVILNIKA O SOFINANCIRANJU PROGRAMOV IN PROJEKTOV NA PODROČJU KULTURE IN MLADINE V OBČINI KAMNIK**

Predlagatelj: Župan Občine Kamnik

Gradivo pripravi: Oddelek za družbene dejavnosti

Obrazložitev:

S predlaganim Pravilnikom o sofinanciranju programov in projektov na področju kulture in mladine v občini Kamnik bi se področje kulturnih in mladinskih programov in projektov uredilo z enotnim aktom. Navedeni pravilnik bi sicer še vedno razlikoval med omenjenima področjema, bi pa poenostavil in poenotil postopek za dodeljevanje sredstev. S pravilnikom je potrebno prav tako spremeniti kriterije za dodeljevanje sredstev tako za kulturne kot tudi za mladinske programe in projekte.

## **ODDELEK ZA UREJANJE PROSTORA**

**19. PREDLOG ODLOKA O OBČINSKEM PODROBNEM PROSTORSKEM NAČRTU (OPPN) ZA OBMOČJE KA-133 NOVI TRG – 1. OBRAVNAVA**

Predlagatelj: Župan Občine Kamnik

Gradivo pripravi: Oddelek za urejanje prostora

Obrazložitev:

Odlok se sprejme na podlagi potreb investicijskega interesa in Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, (109/12), 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO).

**20. PREDLOG ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH URBANISTIČNEGA NAČRTA OBMOČJA M1 POD SKALCO – 1. OBRAVNAVA**

Predlagatelj: Župan Občine Kamnik

Gradivo pripravi: Oddelek za urejanje prostora

Obrazložitev:

Odlok se sprejme na podlagi potreb investicijskega interesa Doma starejših občanov Kamnik in Zakona o prostorskem načrtovanju.

**21. PREDLOG ODLOKA O OBČINSKEM PODROBNEM PROSTORSKEM NAČRTU (OPPN) ZA OBMOČJE OŠ-01 OŠEVEK – 1. OBRAVNAVA**

Predlagatelj: Župan Občine Kamnik

Gradivo pripravi: Oddelek za urejanje prostora

Obrazložitev:

Odlok se sprejme na podlagi potreb investicijskega interesa in Zakona o prostorskem načrtovanju.

22. PREDLOG ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O OBČINSKEM PODROBNEM PROSTORSKEM NAČRTU (OPPN) B23 JATA – 1. OBRAVNAVA  
Predlagatelj: Župan Občine Kamnik  
Gradivo pripravi: Oddelek za urejanje prostora  
Obrazložitev:  
Odlok se sprejme na podlagi potreb investicijskega interesa in Zakona o prostorskem načrtovanju.
23. PREDLOG ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O OBČINSKEM PROSTORSKEM NAČRTU OBČINE KAMNIK – 1. OBRAVNAVA  
Predlagatelj: Župan Občine Kamnik  
Gradivo pripravi: Oddelek za urejanje prostora  
Obrazložitev:  
Sprejem prostorskega akta je obvezen na podlagi Zakona o prostorskem načrtovanju.
24. PREDLOG ODLOKA O PROGRAMU OPREMLJANJA STAVBNIH ZEMLJIŠČ ZA OBMOČJE SPREMEMB IN DOPOLNITEV ZAZIDALNEGA NAČRTA B8 – ZGORNJE PEROVO – 1. OBRAVNAVA  
Predlagatelj: Župan Občine Kamnik  
Gradivo pripravi: Oddelek za urejanje prostora  
Obrazložitev:  
Sprejem odloka je opredeljen v 74. členu Zakona o prostorskem načrtovanju.

#### **KOMISIJA ZA MANDATNA VPRAŠANJA, VOLITVE IN IMENOVANJA**

25. PREDLOG SKLEPA O PODELITVI PRIZNANJ OBČINE KAMNIK V LETU 2017  
Predlagatelj: Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja  
Gradivo pripravi: Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja  
Obrazložitev:  
9. člen Statuta Občine Kamnik in 10. člen Odloka o priznanjih Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 75/96, 13/99 in 91/01) določata, da občina za posebne zasluge lahko podeljuje priznanja.

#### **NADZORNI ODBOR OBČINE KAMNIK**

26. SEZNANITEV S POROČILI NADZORNEGA ODBORA O RABI JAVNIH SREDSTEV  
Predlagatelj: Nadzorni odbor Občine Kamnik  
Gradivo pripravi: člani Nadzornega odbora Občine Kamnik  
Obrazložitev:  
Seznanitev s poročili, sprejetimi v letu 2016.

## **II. JESENSKO ZASEDANJE**

### **URAD ŽUPANA**

1. PREDLOG OKVIRNEGA PROGRAMA DELA OBČINSKEGA SVETA OBČINE KAMNIK ZA LETO 2018 – 1. IN 2. OBRAVNAVA  
Predlagatelj: Župan Občine Kamnik  
Gradivo pripravi: Urad župana  
Obrazložitev:  
62. člen Poslovnika Občinskega sveta Občine Kamnik določa, da župan pripravi program dela in terminski plan ter ga predlaga Občinskemu svetu v sprejem.

### **ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI, GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE IN FINANCE**

2. PREDLOG ODLOKA O REBALANSU PRORAČUNA OBČINE KAMNIK ZA LETO 2017 – SKRAJŠANI POSTOPEK  
Predlagatelj: Župan Občine Kamnik  
Gradivo pripravi: Vsi oddelki; končno obliko gradiva pripravi Oddelek za gospodarske dejavnosti, gospodarske javne službe in finance  
Obrazložitev:  
40. člen Zakona o javnih financah in 17. člen Statuta Občine Kamnik.
3. PREDLOG ODLOKA O SPREMEMBAH PRORAČUNA OBČINE KAMNIK ZA LETO 2018 – SKRAJŠANI POSTOPEK  
Predlagatelj: Župan Občine Kamnik  
Gradivo pripravi: Vsi oddelki; končno obliko gradiva pripravi Oddelek za gospodarske dejavnosti, gospodarske javne službe in finance  
Obrazložitev:  
40. člen Zakona o javnih financah in 17. člen Statuta Občine Kamnik.

### **ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI**

4. PREDLOG SKLEPA O SOGLASJU K PRAVILNIKU O SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST V VRTCU ANTONA MEDVEDA KAMNIK  
Predlagatelj: Župan Občine Kamnik  
Gradivo pripravi: Oddelek za družbene dejavnosti  
Obrazložitev:  
Obstoječi pravilnik je potrebno uskladiti z organizacijo dela v oddelkih za šolsko leto 2017/2018.
5. PREDLOG STRATEGIJE NA PODROČJU KULTURE ZA OBDOBJE 2017–2021  
Predlagatelj: Župan Občine Kamnik  
Gradivo pripravi: Oddelek za družbene dejavnosti, Urad župana in kulturni izvajalci  
Obrazložitev:  
14. člen Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo določa, da lokalna skupnost sprejme svoj lokalni program za kulturo za obdobje štirih let, pri čemer lahko program vsebuje tudi dolgoročne usmeritve, ki presegajo to obdobje. Pri pripravi dokumenta je potrebno upoštevati javni interes za kulturo, določen z Nacionalnim programom za kulturo.



## ODDELEK ZA UREJANJE PROSTORA

6. PREDLOG ODLOKA O OBČINSKEM PODROBNEM PROSTORSKEM NAČRTU (OPPN) ZA OBMOČJE KA-133 NOVI TRG – 2. OBRAVNAVA  
Predlagatelj: Župan Občine Kamnik  
Gradivo pripravi: Oddelek za urejanje prostora  
Obrazložitev:  
Odlok se sprejme na podlagi potreb investicijskega interesa in Zakona o prostorskem načrtovanju.
7. PREDLOG ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH URBANISTIČNEGA NAČRTA OBMOČJA M1 POD SKALCO – 2. OBRAVNAVA  
Predlagatelj: Župan Občine Kamnik  
Gradivo pripravi: Oddelek za urejanje prostora  
Obrazložitev:  
Odlok se sprejme na podlagi potreb investicijskega interesa Doma starejših občanov Kamnik in Zakona o prostorskem načrtovanju.
8. PREDLOG ODLOKA O OBČINSKEM PODROBNEM PROSTORSKEM NAČRTU (OPPN) ZA OBMOČJE OŠ-01 OŠEVEK – 2. OBRAVNAVA  
Predlagatelj: Župan Občine Kamnik  
Gradivo pripravi: Oddelek za urejanje prostora  
Obrazložitev:  
Odlok se sprejme na podlagi potreb investicijskega interesa in Zakona o prostorskem načrtovanju.
9. PREDLOG ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O OBČINSKEM PODROBNEM PROSTORSKEM NAČRTU (OPPN) B23 JATA – 2. OBRAVNAVA  
Predlagatelj: Župan Občine Kamnik  
Gradivo pripravi: Oddelek za urejanje prostora  
Obrazložitev:  
Odlok se sprejme na podlagi potreb investicijskega interesa in Zakona o prostorskem načrtovanju.
10. PREDLOG ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O OBČINSKEM PROSTORSKEM NAČRTU OBČINE KAMNIK – 2. OBRAVNAVA  
Predlagatelj: Župan Občine Kamnik  
Gradivo pripravi: Oddelek za urejanje prostora  
Obrazložitev:  
Sprejem prostorskega akta je obvezen na podlagi Zakona o prostorskem načrtovanju.
11. PREDLOG ODLOKA O PROGRAMU OPREMLJANJA STAVBNIH ZEMLJIŠČ ZA OBMOČJE SPREMEMB IN DOPOLNITEV ZAZIDALNEGA NAČRTA B8 – ZGORNJE PEROVO – 2. OBRAVNAVA  
Predlagatelj: Župan Občine Kamnik  
Gradivo pripravi: Oddelek za urejanje prostora  
Obrazložitev:  
Sprejem odloka je opredeljen v 74. členu Zakona o prostorskem načrtovanju.
12. PREDLOG ODLOKA O PROGRAMU OPREMLJANJA STAVBNIH ZEMLJIŠČ ZA OBMOČJE OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA (OPPN) ZA OBMOČJE OŠ-01 OŠEVEK – 1. IN 2. OBRAVNAVA  
Predlagatelj: Župan Občine Kamnik  
Gradivo pripravi: Oddelek za urejanje prostora

Obrazložitev:

Sprejem odloka je opredeljen v 74. členu Zakona o prostorskem načrtovanju.

13. PREDLOG ODLOKA O PROGRAMU OPREMLJANJA STAVBNIH ZEMLJIŠČ ZA OBMOČJE SPREMEMB IN DOPOLNITEV OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA (OPPN) B23 JATA – 1. IN 2. OBRAVNAVA

Predlagatelj: Župan Občine Kamnik

Gradivo pripravi: Oddelek za urejanje prostora

Obrazložitev:

Sprejem odloka je opredeljen v 74. členu Zakona o prostorskem načrtovanju.

14. PREDLOG SKLEPA O DOLOČITVI VREDNOSTI TOČKE ZA IZRAČUN NADOMESTILA ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA

Predlagatelj: Župan Občine Kamnik

Gradivo pripravi: Oddelek za urejanje prostora

Obrazložitev:

Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča šteje po klasifikaciji Ministrstva za finance med davčne prihodke proračuna kot davek na nepremičnine. Je izvorni prihodek občinskih proračunov.

#### **NADZORNI ODBOR OBČINE KAMNIK**

15. SEZNANITEV S POROČILI NADZORNEGA ODBORA O RABI JAVNIH SREDSTEV

Predlagatelj: Nadzorni odbor Občine Kamnik

Gradivo pripravi: člani Nadzornega odbora Občine Kamnik

Obrazložitev:

Seznanitev s poročili, sprejetimi v prvi polovici leta 2017.

Št. 032-0004/2016-1/4

Kamnik, dne ....

Župan  
Občine Kamnik  
Marjan Šarec

## OKVIRNI TERMINSKI PLAN

### SEJ OBČINSKEGA SVETA OBČINE KAMNIK ZA LETO 2017

Zap. št. seje	Datum seje Občinskega sveta (sreda)	Datum seje kolegija OS (ponedeljek)	Datum oddaje gradiva »Aktualna seja OS« (ponedeljek)
<b>18.</b>	<b>1. februar</b>	16. 1.	9. 1.
<b>19.</b>	<b>8. marec</b>	20. 2.	13. 2.
<b>20.</b>	<b>5. april</b>	20. 3.	13. 3.
<b>21.</b>	<b>10. maj</b>	24. 4.	17. 4.
<b>22.</b>	<b>7. junij</b>	22. 5.	15. 5.
<b>23.</b>	<b>4. oktober</b>	18. 9.	11. 9.
<b>24.</b>	<b>8. november</b>	23. 10.	16. 10.
<b>25.</b>	<b>6. december</b>	20. 11.	13. 11.