



Občina Kamnik

Glavni trg 24 - 1240 Kamnik  
tel: (01) 831-81-00 - fax: (01) 831-81-45  
e-pošta: [obcina@kamnik.si](mailto:obcina@kamnik.si) - spletna stran: <http://www.kamnik.si>  
dš:28232801 - trr: 01243-0100002257



---

## **RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

ZA IZBIRO IZVAJALCA STORITEV PO ODPRTEM POSTOPKU

## **ZAVAROVANJE PREMOŽENJA OBČINE KAMNIK**

(št. 401-0004/2015)

---

Kamnik, september 2015

## 1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

---

**NAROČNIK: Občina Kamnik, Glavni trg 24, 1240 Kamnik, ki jo zastopa župan Marjan Šarec,**

vabi k predložitvi ponudbe za oddajo naročila storitve po odprtem postopku, na podlagi 25. člena Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 12/13 - uradno prečiščeno besedilo, 19/14, 32/14 - ZPDZC-1 in 90/14 – ZDU-1I; v nadaljnjem besedilu: ZJN-2)

Občina Kamnik izvaja javno naročilo po pooblastilu: Vrtca Antona Medveda Kamnik, Novi trg 26B, 1241 Kamnik in Zdravstvenega doma Kamnik, Novi trg 26, 1241 Kamnik.

Zavarovalni posrednik naročnika:

SIPOS posredovanje zavarovanj d.o.o.  
Sv. Duh 264  
4220 Škofja Loka  
Tel. št.: 04 513 90 49  
Fax: 04 513 23 33  
e-pošta: [sipos@sipos.si](mailto:sipos@sipos.si)

### 1.1. Predmet javnega naročila

---

Predmet javnega naročila je **izbira izvajalca zavarovalnih storitev.**

Javno naročilo je enovito in zajema storitve, opredeljene v prilogah.

Naročnik bo z izbranim izvajalcem sklenil pogodbo za naslednje vrste zavarovanj:

- A) Različica
- požarno zavarovanje in nekatere druge nevarnosti,
  - zavarovanje potresa,
  - zavarovanje strojeloma,
  - zavarovanje elektronike,
  - zavarovanje vloma in ropa,
  - zavarovanje stekla,
  - zavarovanje odgovornosti,
  - avtomobilska zavarovanja,
- B) Različica:
- požarno zavarovanje in nekatere druge nevarnosti,
  - zavarovanje strojeloma,
  - zavarovanje elektronike,
  - zavarovanje vloma in ropa,
  - zavarovanje stekla,
  - zavarovanje odgovornosti,
  - avtomobilska zavarovanja,

**Ponudbeni predračun (popis del) vsebuje dve različici – različica A in različica B. Ponudniki, ki bodo oddajali ponudbo, morajo podati oba predračuna (izpolnijo obe različici).**

Ponudnik mora predložiti ponudbo za celotno javno naročilo. V primeru da ponudnik ne bo ponudil vseh zahtevanih zavarovanj iz posamezne različice, bo izločen iz nadaljnje obravnave. Ponudnik lahko predloži samostojno ponudbo ali ponudbo skupine izvajalcev, kjer nastopa kot partner.

Naročnik si pridržuje pravico, da storitev ne odda oz. jih odda v zmanjšanem obsegu oziroma izbere eno izmed različic A ali B.

## 1.2. Rok izvajanja oziroma izvedbe pogodbe

Rok izvedbe 5 let. Začetek zavarovanja 01.01.2016 od 00.00 ure naprej. V primeru, da postopek javnega naročila do navedenega datuma ne bo zaključen, se začetek zavarovanja prestavi na prvi dan naslednjega meseca po podpisu pogodbe o izvedbi naročila.

## 1.3. Objave

Preko Portala javnih naročil in na [www.kamnik.si](http://www.kamnik.si) pod predmetnim javnim naročilom. Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije. Tehnični del razpisne dokumentacije v elektronski obliki potencialni ponudniki pridobijo brezplačno pri naročniku, s pisnim zaprosilom na E-naslove: [romana.lanisek@kamnik.si](mailto:romana.lanisek@kamnik.si); [boris.ravbar@kamnik.si](mailto:boris.ravbar@kamnik.si).

Vsak potencialni ponudnik mora v sporočilu navesti naziv ponudnika (zavarovalnice), tako da bo naročnik lahko preveril ali je le-ta na seznamu zavarovalnih subjektov, ki ga vodi Agencija za zavarovalni nadzor ter se podpisati z imenom in priimkom. Ponudnikom, za katere naročnik ne bo mogel ugotoviti, ali izpolnjujejo omenjen pogoj za pridobitev dokumentacije, le-te ne bo izročil. Rok za prejem zahteve za omenjeno dokumentacijo je **27. 10. 2015 do 10.00 ure**.

## 1.4. Predložitev ponudb

Ponudbe morajo biti predložene do **2. 11. 2015 do 10.00 ure**, na naslov **Občina Kamnik, Glavni trg 24, Kamnik**, priporočeno po pošti ali osebno v vložišče naročnika.

Vse prepozno predložene ponudbe bo naročnik neodprte vrnil ponudnikom.

Datum javnega odpiranja ponudb: **2. 11. 2015 ob 11.00 uri**

Kraj javnega odpiranja ponudb: Občina Kamnik, Glavni trg 24, Kamnik, sejna soba št. 17/pritličje.

Ponudnik predloži ponudbo v zapečateni ali zaprti ovojnici tako, da je na odpiranju možno preveriti, ali je zaprta tako, kot je bila predana. Na ovojnici naj bo prilepljen izpolnjen obrazec Naslovnica ponudbe, ki je v prilogi te razpisne dokumentacije.

Ponudnik lahko umakne ponudbo, jo spremeni ali dopolni s pisnim obvestilom, ki mora na naslov naročnika prispeti do zaključka roka za oddajo ponudb. Na naslovnici ponudbe mora biti dopisano »**UMIK/ SPREMEMBA/ DOPOLNITEV**«, glede na to ali gre za umik, spremembo ali dopolnitev že oddane ponudbe.

V primeru umika ponudbe, bo ta ponudba neodprta vrnjena ponudniku.

Prisotni predstavniki ponudnikov morajo pred pričetkom javnega odpiranja ponudb izročiti pisna pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju. Pooblastila ne potrebujejo predstavniki ponudnikov, ki so registrirani za zastopanje. Nepooblaščen predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje pravne osebe.

Naročnik bo o postopku odpiranja ponudb vodil zapisnik. Zapisnik bodo podpisali prisotni predstavniki naročnika ter prisotni pooblaščen predstavniki ponudnikov.

Kopija zapisnika o odpiranju ponudb bo izročena vsem prisotnim pooblaščenim predstavnikom ponudnikov. Naročnik bo ponudnikom, ki so oddali ponudbe, javnega odpiranja pa se niso udeležili, izvod zapisnika o odpiranju ponudb poslal po el. pošti, ki je navedena kot kontakt v ponudbi, v 3 dneh od odpiranja ponudb.

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila, zahteve za dopolnitve formalno nepopolnih ponudb, druge informacije o javnem naročilu pošiljala po e-pošti kontaktni osebi ponudnika, navedeni v ponudbi.

Vabljeni k oddaji ponudbe!

Marjan Šarec  
ŽUPAN

## 2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

---

### 2.1. Zakoni in drugi predpisi

---

Pri oddaji javnega naročila se bodo uporabljala določila naslednjih zakonov in predpisov:

- Zakon o javnih naročilih (Ur. l. RS, št. 12/13 - uradno prečiščeno besedilo, 19/14, 32/14 - ZPDZC-1 in 90/14 – ZDU-1I; v nadaljnjem besedilu: ZJN-2)
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13 in 90/14 - ZDU-1I)
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 83/2001 in spremembe; v nadaljevanju: OZ)
- Predpisi, ki se nanašajo na predmet javnega naročila.

### 2.2. Razpisna dokumentacija

---

#### 2.2.1. Vsebina razpisne dokumentacije

---

Razpisna dokumentacija vsebuje naslednje dokumente:

- 1. poglavje: Povabilo k oddaji ponudbe
- 2. poglavje: Navodila ponudnikom
- 3. poglavje: Ponudbena dokumentacija
- 4. poglavje: Vzorec pogodbe
- 5. poglavje: Vzorci garancije
- Vse ostale priloge in dokumenti, objavljeni na portalu naročnika oziroma na [www.kamnik.si](http://www.kamnik.si) pod predmetnim javnim naročilom.

Naročnik tehničnih prilog (Priloge od 1a - 6a) na spletni strani ne bo objavil, saj le-te vsebujejo podatke, ki niso namenjeni širši javnosti. Iz tega razloga morajo ponudniki, ki so zainteresirani za pridobitev naročila, naročniku po e-pošti posredovati prošnjo za pridobitev omenjenih prilog. Vsak ponudnik mora v sporočilu navesti naziv ponudnika (zavarovalnice), tako da bo naročnik lahko preveril ali je le-ta na seznamu zavarovalnih subjektov, ki ga vodi Agencija za zavarovalni nadzor ter se podpisati z imenom in priimkom. Ponudnikom, za katere naročnik ne bo mogel ugotoviti, ali izpolnjujejo omenjen pogoj za pridobitev dokumentacije, le-te ne bo izročil. Rok za prejem zahteve za omenjeno dokumentacijo je **27. 10. 2015 do 10.00 ure**.

Sestavni del dokumentacije so tudi Dodatki k razpisni dokumentaciji, izdani v skladu z 81. členom ZJN-2 in točko 2.2.3 teh navodil.

#### 2.2.2. Pridobivanje dodatnih informacij

---

Vse dodatne zahtevane informacije v zvezi s postopkom bo v roku, kot izhaja iz razpisa, naročnik posredoval ponudnikom prek Portala JN. Zahtevo za pojasnila razpisne dokumentacije mora ponudnik posredovati preko Portala JN najkasneje **do 21. 10. 2015 do 10.00 ure**.

Na zahteve za dodatno pojasnilo, ki bodo prispele po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik bo v najkrajšem času objavil odgovore na portalu javnih naročil pod predmetnim naročilom.

Odgovori bodo s trenutkom objave na portalu javnih naročil sestavni del razpisne dokumentacije in obvezujoči za vse ponudnike.

#### 2.2.3. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije

---

Naročnik sme v skladu z določili ZJN-2 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki Dodatkov k razpisni dokumentaciji in jih objavil na način, ki velja za objavo odgovorov na vprašanja (2.2.2. točka razpisne dokumentacije). Vsak Dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije.

## 2.2.4. Preklic javnega razpisa

Naročnik si pridržuje pravico preklicati že objavljen razpis, brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti do kogarkoli. Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati izbranemu ponudniku zaradi dejstva, da pogodba ne bi bila sklenjena.

Skladno s 1. odst. 80 čl. ZJN-2 bo naročnik izločil nepopolne ponudbe. Naročnik lahko skladno z 2. odst. 80. čl. ZJN-2 kadarkoli pred potekom roka za odpiranje ponudb ustavi postopek javnega naročanja, o čemer mora objaviti obvestilo na Portalu javnih naročil. Skladno s 3. odst. 80 čl. ZJN-2 lahko naročnik v vseh fazah postopka po poteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe, o čemer mora objaviti obvestilo na Portalu javnih naročil. V slednjem primeru mora o zavrnitvi, o razlogih, zaradi katerih ni izbral nobene ponudbe in o svoji odločitvi, ali bo začel nov postopek, takoj pisno obvestiti ponudnike ali kandidate, ki so predložili ponudbo.

## 2.2.5. Opozorila in protikorupcijsko določilo

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe, naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

## 2.3. Priprava ponudbe

### 2.3.1. Jezik ponudbe

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku. V angleškem ali nemškem jeziku so lahko le prospektni material, licenčne pogodbe, licence in podobno, ki dodatno pojasnjujejo ponudbo. Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika naknadno zahteva prevode prej navedenih dokumentov, katere je ponudnik dolžan dostaviti v roku, ki ga bo naročnik določil glede na obseg gradiva, ki ga bo treba prevesti.

### 2.3.2. Za ponudnike iz tujine

Ponudnik iz tujine, ki nastopa samostojno ali kot partner v skupini izvajalcev, mora ob navedenih dokumentih v razpisni dokumentaciji predložiti še:

- Pisno izjavo pooblaščenice osebe ponudnika, s katero potrjuje, da je ponudnik seznanjen s predpisi, veljavnimi v Republiki Sloveniji. Ponudnik mora spoštovati veljavne zakone RS in priznati veljavnost pravnega reda RS, vezano na izvedbo razpisanega javnega naročila.
- Za izpolnjevanje pogojev za priznanje sposobnosti mora ponudnik predložiti ustrezna dokazila. Dokazila morajo biti uradno prevedena v slovenski jezik in uradno overjena.
- Če država, v kateri ima tuji ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokumentov, se namesto pisnega dokazila sprejme zaprisežena izjava prič ali zaprisežena izjava ponudnika, podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež. Izjava mora biti predložena v overjenem prevodu v slovenski jezik.

Ponudniki si lahko pri iskanju in primerjavi dokumentacije, ki je od njih zahtevana v predmetnem postopku javnega naročila v EU, pomagajo s spletno podatkovno bazo e-CERTIS, ki se nahaja na spletnem naslovu:

[http://ec.europa.eu/internal\\_market/publicprocurement/e-procurement/e-certis/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/internal_market/publicprocurement/e-procurement/e-certis/index_en.htm).

- Kadar ima ponudnik sedež v drugi državi mora v ponudbi, v obrazcu prijava, navesti svojega pooblaščenca za vročitve, v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 80/1999, s spremembami). V kolikor tega ne bo storil, mu bo, v skladu z ZUP, po uradni dolžnosti postavljen pooblaščenec za vročitve.

### 2.3.3. Ponudbena dokumentacija

---

Ponudnik predloži ponudbo v zapečateni ali zaprti ovojnici tako, da je na odpiranju možno preveriti, ali je zaprta tako, kot je bila predana. Na ovojnici naj bo prilepljen izpolnjen obrazec naslovnica za ponudbo, ki je v prilogi te razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora pripraviti en izvod originalne ponudbene dokumentacije in en izvod kopije ponudbene dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci, ki so sestavni del razpisne dokumentacije, in zahtevane priloge oziroma dokazila o izpolnjevanju pogojev. Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo in podpisana od osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe. Popravljenе napake morajo biti označene s podpisom osebe, ki podpiše ponudbo, datumom in žigom.

Ponudniki pri izpolnjevanju obrazcev ne smejo posegati v vsebino obrazcev, kot jih je pripravil naročnik, ampak morajo izpolniti le prazna – neizpolnjena polja.

Ponudnik prevzema vse stroške, vezane na pripravo, izdelavo in predložitev ponudbe.

Zaradi preglednosti ponudbe je zaželeno:

- da so sestavni deli ponudbene dokumentacije zloženi po vrstnem redu,
- da so sestavni deli ponudbene dokumentacije ločeni s pregradnim kartonom,
- da so vsi dokumenti, predloženi v ponudbi, zvezani z dovolj dolgo vrvico, ki omogoča listanje dokumentov, in zapečateni tako, da posameznih listov oziroma prilog ni mogoče naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov oz. pečata.

Naročnik bo vse tiste ponudbe, ki ne bodo opremljene skladno s peto alinejo, ob odpiranju zvezal in zapečatil z vrvico.

### 2.3.4. Ponudba

---

Ponudbeni predračun (popis del) ponudnik izpolni v excel program ter izpisanega na papir predloži k ponudbi. Prav tako poda predračun v elektronski obliki na CD-ju. V primeru neskladja med natisnjenimi obrazci in verzijo na CD-ju se upošteva pisna (natisnjena) verzija.

**Ponudbeni predračun (popis del) vsebuje dve različici – različica A in različica B. Ponudniki, ki bodo oddajali ponudbo, morajo podati oba predračuna (izpolnijo obe različici). Na podlagi podanih cen in zagotovljenih sredstev v proračunu se bo naročnik odločil za zavarovanje po različici A ali B. Ponudba ponudnika, ki bo oddal ponudbo le za eno različico se šteje kot nepopolna in se jo izloči iz nadaljnje obravnave!**

Cene v ponudbi morajo biti izražene v EUR in morajo vključevati vse stroške izvajalca, ki so potrebni za izvedbo naročila (davki, morebitne carine, transportni in zavarovalni stroški, skladiščenje, prevozi oseb in materiala, dnevnice, kilometrina, testiranja na sedežu ponudnika, naročnika ali zunanjih izvajalcev, morebitna dovoljenja, takse, prevajanje, svetovanja, materiali, predelave in vsi stroški opredeljeni v področni zakonodaji in pogodbi ipd.). Zneski v EUR se zaokrožijo na dve decimalki.

Opisa postavk v popisih del ni dovoljeno spreminjati. Naročnik bo ponudbo ponudnika, ki bi spremenil vsebino postavk v popisih del izločil kot neprimerno.

V primeru, da ponudnik v popisih oziroma predračunu ne bo izpolnil vseh postavk ali bo pri posamezni postavki vpisal »0,00«, bo naročnik smatral, da so le-te postavke upoštewane v ostalih postavkah. V takem primeru naročnik za ta dela ponudniku ne bo priznaval naknadno določenih cen ali podražitev iz tega naslova.

Ponudbena cena se oblikuje po sistemu »cena na enoto«. Vanjo je potrebno vključiti vse, kar je potrebno za dokončanje razpisanih del, skladno s to razpisno dokumentacijo in projektno dokumentacijo.

### 2.3.5. Označitev zaupnih podatkov

---

Ponudnik mora v svoji ponudbi označiti tiste podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost. Pri tem mora upoštevati določbe 22. člena ZJN-2 in 39. ter 40. člena ZGD-1.

### 2.3.6. Veljavnost ponudbe

---

Ponudbe morajo veljati 120 koledarskih dni po roku za oddajo ponudbe. V primeru, da v roku veljavnosti ponudbe pogodba še ni podpisana, lahko naročnik zahteva od ponudnika, da podaljša rok veljavnosti ponudbe (zahteva mora biti podana pisno).

### 2.3.7. Zahtevana finančna zavarovanja

---

Ponudnik predloži v ponudbi le potrjen vzorec garancije, s čimer potrjuje, da se strinja z vzorcem in bo, v kolikor bo izbran kot izvajalec, predložil finančno zavarovanje v navedeni višini.

#### **Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

Izbrani ponudnik bo moral naročniku predložiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % od pogodbene vrednosti (10 % skupne premije za obdobje 5 let z 8,5 DPZP + zelenimi kartami), in sicer v roku 15 dni od sklenitve pogodbe. Trajanje finančnega zavarovanja skladno z veljavnostjo pogodbe. Zahteva se garancijo banke ali zavarovalnice, ki mora biti izdana v korist naročnika. Garancija po vsebini ne sme odstopati od predloge iz razpisne dokumentacije.

Če se bodo med trajanjem pogodbe spremenili roki za izvedbo posla, bo moral ponudnik temu ustrezno spremeniti tudi garancijo oziroma podaljšati njeno veljavnost.

### 2.3.8. Variantna ponudba

---

Variantne ponudbe se ne bodo upoštevale.

## 2.4. Pogoji za sodelovanje

---

### 2.4.1. Dokazovanje osnovne in poklicne sposobnosti za sodelovanje (42. in 43. člen ZJN-2)

---

**1. Ponudnik, ki nastopa v ponudbi in vsi njegovi zakoniti zastopniki niso bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, opredeljenih v prvem odstavku 42. člena ZJN-2.**

DOKAZILO: Izjava o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev (Priloga 3), Izjava pravne osebe (Priloga 5) in Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe (Priloga 6).

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.

**2. Ponudnik, ki nastopa v ponudbi na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2, 81.a člena ZJNVETPS oziroma 73. člen ZJNPOV.**

DOKAZILO: Izjava o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev (Priloga 3)

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.



**3. Ponudnik nima na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 evrov ali več.**

DOKAZILO: Izjava o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev (Priloga 3)

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora pogoj iz te točke izpolnjevati tudi podizvajalec, ki bo sodeloval pri izvedbi javnega naročila (Priloga 7/4).

**4. Ponudnik ni:**

- v postopku prisilne poravnave ali zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
- v stečajnem postopku ali zanj ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
- v postopku prisilnega prenehanja, zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče ali ni opustil poslovne dejavnosti ali ni v katerikoli podobnem položaju;
- bil s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestop v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem;
- nikoli storil velike strokovne napake oziroma ni huje kršil poklicnih pravil;
- nikoli pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena veljavnega Zakona o javnem naročanju, v tem ali predhodnih postopkih, namerno podal zavajajoče razlage ali teh informacij ni zagotovil.

DOKAZILO: Izjava o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev (Priloga 3)

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.

**5. Ponudnik ima ustrezno in veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti, ki jo prevzema v ponudbi, v skladu s predpisi države članice, v kateri je dejavnost registrirana in ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na osnovi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno oziroma je član posebne organizacije, da lahko v državi, v kateri ima svoj sedež opravlja storitev, če je takšno članstvo potrebno.**

DOKAZILO: Izjava o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev (Priloga 3)

V primeru skupne ponudbe mora pogoj za dela, ki jih bo izvajal, izpolniti vsak izmed partnerjev.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora pogoj iz te točke za dela, ki jih bo izvajal podizvajalec, izpolnjevati tudi podizvajalec, ki bo sodeloval pri izvedbi javnega naročila (Priloga 7/4).

Opomba: Izpolnjevanje pogojev potrdi ponudnik na izjavi - obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Potrdi jo z žigom in podpisom ter hkrati pooblasti naročnika, da sam preveri dejstva in okoliščine pri pristojnih organih.

## 2.4.2. Dokazovanje ekonomske in finančne sposobnosti (44. člen ZJN-2)

---

1. V zadnjih treh poslovnih letih (če *posluje manj kot 3 leta, v obdobju, odkar posluje*) je imel povprečno pobrano kosmato premijo enako najmanj protivrednosti 40.000.000,00 EUR.

DOKAZILO: Izjava/ dokazila o izpolnjevanju ekonomsko – finančne sposobnosti (Priloga 4), kateri se priloži podpisano in žigosano poslovno poročilo v elektronski obliki (v formatu pdf na CD-ju, usb-ju, ipd) ali podpisan in žigosan tisti del poslovnega poročila v fizični obliki, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja ali drugo enakovredno dokazilo, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.

2. Ponudnik, ki nastopa v ponudbi, na dan oddaje ponudbe nima blokiranega nobenega transakcijskega računa, prav tako ni imel blokiranega nobenega računa v zadnjih 6-ih mesecih pred rokom za oddajo ponudb

DOKAZILO: Izjava/ dokazila o izpolnjevanju ekonomsko – finančne sposobnosti (Priloga 4), h kateri se priloži obrazec *BON2* ali drugo enakovredno dokazilo, oziroma potrdila bank ponudnika, iz katerega je razvidno izpolnjevanje tega pogoja.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.

Opomba: Naročnik si pridržuje pravico, da pred oddajo naročila zahteva dodatna dokazila, iz katerih je razvidno izpolnjevanje pogoja.

## 2.5. Podizvajalci

---

Za vsakega nominiranega podizvajalca se priložijo priloge zahtevane v Prilogi 7.

Za vsakega nominiranega podizvajalca se mora navesti vsako vrsto del, ki jih bo izvedel in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec. Prav tako se navedejo tudi podatki o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun) in predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del. Ti podatki so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila.

Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v ponudbi.

**Če bo v okviru same izvedbene faze naročila (po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila) ponudnik zamenjal podizvajalca, ali če bo ponudnik sklenil pogodbo z novim podizvajalcem, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, naročniku v 5 dneh po spremembi predložiti:**

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, če je bil le-ta zamenjan,
- pooblastilo naročniku za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Poleg tega zakon nalaga izbranemu ponudniku, da svojemu računu oz. situaciji obvezno priloži račune oz. situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Neposredna plačila podizvajalcem so v skladu s predmetno zakonodajo obvezna.

Za potrebe 71. člena ZJN-2 se za podizvajalca ne šteje gospodarski subjekt, ki glede na razmerje z (izbranim) ponudnikom izpolnjuje kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe.

V tem primeru:

- se za potrebe neposrednih plačil za podizvajalca šteje subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za osebo, povezano z (izbranim) ponudnikom, dejansko dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila;

- mora izbrani ponudnik s podizvajalcem iz prejšnje alineje skleniti pogodbo, s katero uredi obveznosti in pravice povezane s predmetom javnega naročanja.

## 2.6. Skupna ponudba

---

Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov (skupna ponudba). Ne glede na predložitev skupne ponudbe ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

V primeru skupne ponudbe se priložijo dokumenti in priloge, navedeni v Prilogi 13.

### Podrobnejše informacije:

1. V obrazec Ponudba (Priloga 2) se v polje PONUDNIK/VODILNI PARTNER vpiše vodilni partner, vsi preostali partnerji v ponudbi pa se vpišejo v za to namenjeno rubriko. Obrazec podpiše in žigosa vodilni partner v skupni ponudbi.
2. V primeru podizvajalcev: Prilogo 7/1 izpolni in podpiše vodilni partner. Prilogo 7/2 izpolni in podpiše ponudnik, ki nastopa s povezano družbo.
3. Skupna ponudba mora vsebovati pravni akt o skupni izvedbi naročila – sporazum o medsebojnem sodelovanju ali pogodbo med partnerji skupine izvajalcev. V pravnem aktu mora biti navedeno, kdo so partnerji v skupni ponudbi, kdo je vodilni partner, področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupni ponudbi, način plačila (preko vodilnega partnerja ali vsakemu partnerju posebej), druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupni ponudbi. Prav tako se v njem mora opredeliti nosilca posla, ki skupino gospodarskih subjektov v primeru, da je tej javno naročilo dodeljeno, zastopa neomejeno solidarno do naročnika.
4. Zgoraj navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina gospodarskih subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik.
5. Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh partnerjev v skupni ponudbi.
6. V primeru skupne ponudbe bo naročnik do sprejema odločitve o oddaji naročila komuniciral s ponudnikom – vodilnim partnerjem.
7. Ponudnik, ki nastopa v več kot eni prijavi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner v skupni prijavi, lahko za isto naročilo nastopa samo v eni ponudbi, sicer se izločijo vse ponudbe, v katerih nastopa.

## 2.7. Merila pri oddaji javnega naročila

---

Naročnik bo izbral najugodnejšo ponudbo.

Najugodnejša ponudba: izbrana bo ponudba, v kateri bo ponujena najnižja cena, ob upoštevanju tehničnih pogojev in drugih zahtev iz razpisne dokumentacije.

## 2.8. Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

---

V roku 15 dni po sklenitvi pogodbe mora pogodbeni stranka naročniku dostaviti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v znesku 10 % pogodbene cene, v skladu z vzorcem, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

Zahteva se garancijo banke ali zavarovalnice, ki mora biti izdana v korist naročnika. Garancija po vsebini ne sme odstopati od predloge iz razpisne dokumentacije.

## 2.9. Pregled in ocenjevanje ponudb

---

Pri pregledu ponudb se presojajo listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Glede predloženih listin in navedb (izjav) se od ponudnika lahko zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije.

Popravki formalnih nepopolnosti in računskih napak v ponudbi so dopustni v okviru meja, določenih z zakonom.

Ponudbo se izloči, če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži zahtevanih pojasnil ali stvarnih dokazil ali če ne dopolni formalno nepopolne ponudbe.

Ponudbo se izloči, če ponudnik ne izpolnjuje pogojev za priznanje sposobnosti ali zahtev iz razpisne dokumentacije.

Ponudbo se izloči kot neprimerno in zavajajočo, če se izkaže, da je ponudnik samovoljno spremenil naročnikovo specifikacijo naročila.

Ponudbo se izloči, če se izkaže, da vsebuje zavajajoče ali neresnične navedbe oz. dokazila.

## 2.10. Oddaja javnega naročila

---

Naročnik bo pisno odločitev o oddaji naročila posredoval v skladu z 79. členom ZJN-2.

## 2.11. Sklenitev pogodbe

---

Če v zakonitem roku ni vložen zahtevek za revizijo, oziroma, ko bo postala odločitev naročnika o oddaji predmetnega javnega naročila pravomočna, bo naročnik izbranemu ponudniku poslal ustrezno izpolnjeno pogodbo v podpis. Izbrani ponudnik mora le-to podpisati in jo najkasneje v roku 15 dni po prejemu pogodbe vrniti naročniku. Če se ponudnik v tem roku ne odzove na podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od ponudbe.

V primeru, da izbrani ponudnik po pozivu ne podpiše pogodbe, lahko naročnik sklene pogodbo z naslednjim ponudnikom, uvrščenim na drugo mesto glede na ocenjevalno lestvico in katerega ponudba je popolna oziroma, če to ni mogoče, z morebitnim ponudnikom, uvrščenim na tretje mesto, itd. (seveda po pravomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila temu ponudniku).

Naročniku je z zakonom prepovedano skleniti pogodbo s ponudnikom, ki je uvrščen v evidence poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, že sklenjene pogodbe s takšnim ponudnikom pa so nične.

Pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000 EUR (brez DDV) mora izbrani ponudnik na naročnikov poziv v 8 dneh od prejema poziva posredovati izjavo s podatki o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

To izjavo oziroma podatke je naročnik na zahtevo dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije. Če se izkaže, da je ponudnik predložil lažno izjavo oziroma dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

## 2.12. Revizija postopka

---

Zahtevek za revizijo se vložijo v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur.l. RS, št. 43/2011, 60/2011-ZTP-D, 63/2013 in 90/14-ZDU-1; ZPVPJN).

Vloži ga lahko vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda oziroma je zagovornik javnega interesa.

Če se zahtevki za revizijo nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v znesku 3.500 EUR na TRR pri Ministrstvu za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802, referenca 11 16110-7111290- XXXXXXLL (številka obvestila javnega naročila).

### 2.13. Ugotavljanje izpolnjevanja pogojev in sposobnosti ponudnikov

V obrazce iz razpisne dokumentacije ponudnik vpiše vse zahtevane podatke. Če mora za dokazovanje dejstev in okoliščin priložiti posebno potrdilo ali drugo listino, je to posebej zapisano v ustreznih določbah točk.

## 3. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Oznaka priloge	Naziv priloge
PRILOGA 1	Predstavitev ponudnika
PRILOGA 2	Ponudba s ponudbenim predračunom (popis storitev)+ CD
PRILOGA 3	Izjava o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev
PRILOGA 4	Izjava/dokazila o izpolnjevanju ekonomsko-financijske sposobnosti
PRILOGA 5	Izjava pravne osebe
PRILOGA 6	Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe
PRILOGA 7	Podizvajalci (zahtevane priloge)
PRILOGA 8	Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci
PRILOGA 9	Izjava o zavarovanih nevarnostih, pogojih in klavzulah
PRILOGA 10	Izjava ponudnika o zavarovalnih nevarnostih in zavarovalnih vsotah
PRILOGA 11	Izjava ponudnika o zavarovanju vozil
PRILOGA 12	Izjava o priloženih podatkih ponudbenega predračuna
PRILOGA 13	Skupna ponudba (zahtevane priloge)
	Zahteve za tuje ponudnike (poglavje 2.3.2.)
	Vzorec pogodbe podpisan in žigosan
<b>Ostale tehnične priloge</b>	
Priloga 1a	Opredelitev zavarovanih kritij
Priloga 2a	Zavarovalne vrste (požar, potres, strojelom, elektronika, vlom in rop, steklo, odgovornost)
Priloga 3a	Vozila
Priloga 4a	Ponudbeni predračun – A) različica
Priloga 4b	Ponudbeni predračun – B) različica
Priloga 5a	Kvadrature in varovalni ukrepi
Priloga 6a	Škodni rezultat

Priloga 1: **PREDSTAVITEV PONUDNIKA**

---

Ponudnik: \_\_\_\_\_  
(naziv in naslov)

se prijavljamo na javni razpis za javno naročilo  
**Zavarovanje premoženja Občine Kamnik**  
izvajanjem po odprtem postopku 25. člen ZJN-2  
objavljenem na portalu javnih naročil pod oznako \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ .

Naročnik: Občina Kamnik

Firma:

Naslov:

Zakoniti zastopnik/zastopniki:

Davčna številka:

Številka transakcijskega računa:

Matična številka:

Številka telefona:

Številka telefaksa:

Elektronska pošta za obveščanje ponudnika:

Kontaktna oseba ponudnika za tolmačenje ponudbe in obveščanje:

Odgovorna oseba za podpis pogodbe:

Pooblaščen predstavnik izvajalca za izvedbo del po pogodbi:

Pooblaščenec za vročitve z imenom in polnim naslovom v RS (izpolni se v primeru tujega ponudnika):

Datum: \_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika:

Kraj: \_\_\_\_\_

št.: \_\_\_\_\_

**PREDMET NAROČILA: Zavarovanje premoženja Občine Kamnik**

(JN izvajano po odprtem postopku 25. člen ZJN-2)

NAROČNIK: OBČINA KAMNIK

PONUDBNIK/VODILNI PARTNER (naziv in naslov):

PARTNERJI V SKUPNI PONUDBI (naziv in naslov):  
(polje se izpolni samo v primeru skupne ponudbe)

1. Ponudbena cena vključuje vse stroške in dajatve v zvezi z izvedbo naročila za vse subjekte skupaj:

**A) različica (s potresom):**

	<b>PREDMET ZAVAROVANJA</b>	<b>Ponudbena eno letna zavarovalna premija v EUR</b>
	<b>A</b>	<b>B</b>
	požarno zavarovanje in nekatere druge nevarnosti	
	potres	
	zavarovanje strojeloma	
	zavarovanje elektronike	
	zavarovanje vloma in ropa	
	zavarovanje stekla	
	zavarovanje odgovornosti	
	avtomobilska zavarovanja	
	<b>SKUPAJ LETNA PREMIJA brez 8,5% DPZP</b>	
	<b>SKUPAJ LETNA PREMIJA z 8,5% DPZP</b>	
	<b>Zelena karta</b>	
	<b>SKUPAJ LETNA PREMIJA z 8,5% DPZP + zelenimi kartami</b>	
	<b>SKUPAJ PREMIJA ZA OBDOBJE 5 LET Z 8,5% DPZP + zelenimi kartami</b>	
	<b>SKUPAJ POSAMEZNI OBROK četrtletni obrok (akontacija) z 8,5% DPZP:</b>	



**B) različica (brez potresa):**

	<b>PREDMET ZAVAROVANJA</b>	<b>Ponudbena eno letna zavarovalna premija v EUR</b>
	<b>A</b>	<b>B</b>
	požarno zavarovanje in nekatere druge nevarnosti	
	zavarovanje strojeloma	
	zavarovanje elektronike	
	zavarovanje vloma in ropa	
	zavarovanje stekla	
	zavarovanje odgovornosti	
	avtomobilska zavarovanja	
	<b>SKUPAJ LETNA PREMIJA brez 8,5% DPZP</b>	
	<b>SKUPAJ LETNA PREMIJA z 8,5% DPZP</b>	
	<b>Zelena karta</b>	
	<b>SKUPAJ LETNA PREMIJA z 8,5% DPZP + zelenimi kartami</b>	
	<b>SKUPAJ PREMIJA ZA OBDOBJE 5 LET Z 8,5% DPZP + zelenimi kartami</b>	
	<b>SKUPAJ POSAMEZNI OBROK četrtletni obrok (akontacija) z 8,5% DPZP:</b>	

2. Ponudba velja za celotno naročilo. Sestavni del ponudbe je predračun št. \_\_\_\_\_.
3. Ponudba velja 120 dni po roku za oddajo ponudbe.
4. Začetek veljavnosti zavarovanja od 1.1.2016 do 31.12.2020.
5. Potrjujemo, da predložena ponudba izpolnjuje vse zahteve, izražene v razpisni in projektni dokumentaciji in določene v razpisu.

Datum: \_\_\_\_\_ žig \_\_\_\_\_ ponudnik/vodilni partner

Kraj: \_\_\_\_\_  
(Ime in priimek pooblaščenice osebe)

**Prilagamo ponudbeni predračun s tabelami v pisni obliki ter v elektronski verziji (excel in pdf verzija).**

Priloga 3: **IZJAVA O IZPOLNJEVANJU IN SPREJEMANJU POGOJEV**

Ponudnik:

\_\_\_\_\_ (naziv in naslov)

Matična številka:

PREDMET JAVNEGA NAROČILA:  
**Zavarovanje premoženja Občine Kamnik**  
(JN izvajano po odprtem postopku 25. člena ZJN-2)

V zvezi z izpolnjevanjem pogojev navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe in drugih zahtev pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo:

da se v celoti strinjamo in sprejemamo razpisno dokumentacijo in razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila.
da kot ponudnik in vsi naši zakoniti zastopniki (če gre za pravno osebo) nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, opredeljenih v prvem odstavku 42. člena ZJN-2.
da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2, 81.a člena ZJNVETPS oziroma 73. člen ZJNPOV.
da na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, nimamo zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 evrov ali več.
da nismo: <ul style="list-style-type: none"><li>- v postopku prisilne poravnave ali je zoper nas bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;</li><li>- v stečajnem postopku ali da zoper nas ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;</li><li>- v postopku prisilnega prenehanja ali da zoper nas ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče ali nismo opustili poslovne dejavnosti ali nismo v kateremkoli podobnem položaju;</li><li>- s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestop v zvezi z našim poklicnim ravnanjem;</li><li>- nikoli storili velike strokovne napake oziroma nismo huje kršili poklicnih pravil;</li><li>- nikoli pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena veljavnega Zakona o javnem naročanju, v tem ali predhodnih postopkih, namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili.</li></ul>
da imamo ustrezno in veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti, ki jo prevzemamo v ponudbi, v skladu s predpisi države članice, v kateri je dejavnost registrirana in imamo veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na osnovi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno oziroma smo člani posebne organizacije, da lahko v državi v kateri ima svoj sedež opravljamo storitev, če je takšno članstvo potrebno. Vpisani smo v sodni register ali drug register ..... pod št..... Za izvedbo javnega naročila je potrebno še dovoljenje .....
da v zadnjih šestih mesecih pred rokom za oddajo ponudbe nismo imeli blokiranih transakcijskih računov.
da bomo z vsemi podizvajalci, s katerimi bomo izvajali predmetno naročilo, sklenili pogodbe, in sicer do sklenitve pogodbe z naročnikom ali v času izvajanja pogodbe za predmetno naročilo.

da se strinjamo, da bo ponudba izločena, če smo dali namerno zavajajoče izjave in podatke v zvezi z izpolnjevanjem pogojev, potrebnih za ugotovitev sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročanja.
da se strinjamo z dodatki, ki so bili izdani v zvezi z razpisno dokumentacijo.
da se strinjamo z vzorcem pogodbe.
da se strinjamo z besedilom garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.
da bomo ne glede na že sklenjene pogodbe, v primeru, da bomo izbrani, sposobni kvalitetno izvajati storitve razpisanega javnega naročila in da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi.
da nam zakon ne prepoveduje skleniti pogodbe za izvedbo javnega naročila.
da s to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.
pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da smo v ponudbi navedli resnične podatke in da le-ti ustrezajo dejanskemu stanju in da vse fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. Za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemamo popolno odgovornost. Navedene podatke smo pripravljene, če bo to naročnik zahteval, dokazati s predložitvijo ustreznih dokazil. Prav tako naročniku dajemo pravico, da jih preveri pri sodelujočih v ponudbi ali pristojnih ustanovah oz. inštitucijah.

Naročniku dovoljemo, da naše navedbe preveri v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti in drugih nosilcev javnih pooblastil. Za navedbe, ki jih ni možno preveriti v uradnih evidencah, bomo na poziv naročnika v določenem roku predložili zahtevana dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev.

Kraj in datum:

.....

žig in podpis ponudnika:

.....

Ponudnik: \_\_\_\_\_

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

1. V zadnjih treh poslovnih letih (če *poslujemo manj kot 3 leta, v obdobju, odkar poslujemo*) smo imeli povprečno pobrano kosmato premijo enako

\_\_\_\_\_ EUR

2. Na dan oddaje ponudbe nimamo blokirane nobenega transakcijskega računa, prav tako nismo imeli blokirane nobenega računa v zadnjih 6-ih mesecih pred rokom za oddajo ponudb.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.

Ponudnik priloži ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja izpolnjevanje pogoja poglavja 2.4.2. Dokazovanje ekonomske in finančne sposobnosti (44. člen ZJN-2).

Priloga 5: **IZJAVA PRAVNE OSEBE**

---

Ponudnik: \_\_\_\_\_

Polni naziv podjetja: \_\_\_\_\_

Sedež in njegova občina: \_\_\_\_\_

Št. vpisa v sodni register: \_\_\_\_\_

Št. vložka: \_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom »**Zavarovanje premoženja Občine Kamnik**«, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da nismo bili pravnomočno obsojeni za kazniva dejanja iz 1. odstavka 42. člena ZJN-2, in sicer za:

sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1) in hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Hkrati s tem soglašamo in pooblaščamo Občino Kamnik, da za namene javnega razpisa pri pristojnem organu o nas pridobi vse informacije.

Datum: \_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika

Kraj: \_\_\_\_\_

.....

Ponudnik: \_\_\_\_\_ Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_

Polni naziv podjetja: \_\_\_\_\_

Sedež in njegova občina: \_\_\_\_\_

Št. vpisa v sodni register: \_\_\_\_\_ Št. vložka: \_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom »Zavarovanje premoženja Občine Kamnik«, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da nisem bil/-a pravnomočno obsojen/-a za kazniva dejanja iz 1. odstavka 42. člena ZJN-2, in sicer za: sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1) in hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Hkrati s tem soglašam in pooblašam naročnika Občino Kamnik, da za namene javnega razpisa pri pristojnem organu pridobi vse informacije.

a) Ime in priimek: \_\_\_\_\_ podpis \_\_\_\_\_

EMŠO \_\_\_\_\_, datum in kraj rojstva \_\_\_\_\_,

stalno bivališče \_\_\_\_\_.

Datum: \_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika

Kraj: \_\_\_\_\_

.....

<sup>1</sup> Izpolni se za VSE zakonite zastopnike. V primeru večjega števila zakonitih zastopnikov se izjava izpolni za vsakega zastopnika posebej.

**Priloge za podizvajalce se izpolnijo samo v primeru, ko ponudnik nastopa s podizvajalci.**

- obrazec Seznam podizvajalcev (Priloga 7/1),
- v primeru povezane družbe: obrazec Seznam podizvajalcev, katerim je podizvajalec, ki v razmerju do ponudnika izpolnjuje kriterije za povezano družbo po Zakonu o gospodarskih družbah, zaupal delno izvedbo naročila (Priloga 7/2),
- obrazec Podatki o podizvajalcu (Priloga 7/3),
- obrazec Izjava o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev (Priloga 7/4),

Ponudnik/vodilni partner: \_\_\_\_\_

(Naziv in naslov)

V zvezi z javnim naročilom »**Zavarovanje premoženja Občine Kamnik**«, izvajanjem po odprtem postopku  
25. člena ZJN-2,

izjavljamo, da nastopamo z naslednjimi podizvajalci:

1. Podizvajalec \_\_\_\_\_  
(naziv in naslov)

2. Podizvajalec \_\_\_\_\_  
(naziv in naslov)

3. Podizvajalec \_\_\_\_\_  
(naziv in naslov)

4. Podizvajalec \_\_\_\_\_  
(naziv in naslov)

5. Podizvajalec \_\_\_\_\_  
(naziv in naslov)

6. Podizvajalec \_\_\_\_\_  
(naziv in naslov)

7. Podizvajalec \_\_\_\_\_  
(naziv in naslov)

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Žig

Podpis ponudnika/vodilnega partnerja:

\_\_\_\_\_

---

<sup>2</sup> *Obrazec se izpolni le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci. V primeru večjega števila podizvajalcev se lahko dodajo dodatne točke (8., 9. ...)*



Priloga 7/2:

**SEZNAM PODIZVAJALCEV, KATERIM BO PODIZVAJALEC, KI V RAZMERJU DO PONUDNIKA IZPOLNJUJE KRITERIJE ZA POVEZANO DRUŽBO PO ZAKONU O GOSPODARSKIH DRUŽBAH, ZAUPAL DELNO IZVEDBO NAROČILA<sup>3</sup>:**

---

V zvezi z javnim naročilom »Zavarovanje premoženja Občine Kamnik«, izvajanjem po odprtem postopku 25. člena ZJN-2,

izjavljamo, da nastopamo z naslednjimi podizvajalci:

1. Podizvajalec \_\_\_\_\_  
(naziv in naslov)

2. Podizvajalec \_\_\_\_\_  
(naziv in naslov)

3. Podizvajalec \_\_\_\_\_  
(naziv in naslov)

4. Podizvajalec \_\_\_\_\_  
(naziv in naslov)

5. Podizvajalec \_\_\_\_\_  
(naziv in naslov)

6. Podizvajalec \_\_\_\_\_  
(naziv in naslov)

7. Podizvajalec \_\_\_\_\_  
(naziv in naslov)

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Žig

Podpis ponudnika:

\_\_\_\_\_

---

<sup>3</sup> Obrazec se izpolni le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci, ki v razmerju do ponudnika izpolnjujejo kriterije za povezano družbo.

V primeru večjega števila podizvajalcev se lahko dodajo dodatne točke (8.9. ...)

Izpolni podizvajalec:

**Firma - naziv podizvajalca**

**Sedež**

**Matična številka**

**Zakoniti zastopnik**

**ID za DDV**

**Številka TRR**

**Telefonska številka in številka faksa**

**Kontaktna oseba podizvajalca in št. mobilnega telefona kontaktne osebe podizvajalca**

**Elektronski naslov kontaktne osebe podizvajalca**

**Dela/opravila/dobava, ki jih/jo prevzema podizvajalec (čim bolj natančno definirati predmet in količino)**

**Vrednost del/opravil/dobave, ki jih/jo prevzema podizvajalec**

\_\_\_\_\_ **EUR brez DPZP**

\_\_\_\_\_ **- DPZP**

\_\_\_\_\_ **EUR z DPZP**

Kraj izvedbe: \_\_\_\_\_<sup>5</sup>

Rok izvedbe: \_\_\_\_\_.

---

<sup>4</sup> *Obrazec se izpolni le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci*

<sup>5</sup> *izpolni se, če se kraj izvedbe razlikuje od navedenega podatka. V tem primeru se naveden kraj prečrta.*

Kot podizvajalec v ponudbi ponudnika

---

(naziv in naslov ponudnika pri katerem nastopamo kot podizvajalec)

za predmet javnega naročila »**Zavarovanje premoženja Občine Kamnik**«, izvajanjem po odprtem postopku 25. člena ZJN-2

**IZJAVLJAMO:**

- da so vse obveznosti ponudnika, pri katerem nastopamo kot podizvajalec, do nas poravnane,
- da bomo Občini Kamnik posredovali kopijo pogodbe, ki smo jo sklenili s svojim naročnikom (ponudnikom, pri katerem nastopamo kot podizvajalec), in sicer v petih dneh od sklenitve te pogodbe.

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Žig

Podpis podizvajalca: \_\_\_\_\_

**SOGLASJE PODIZVAJALCA:**

Podizvajalec

\_\_\_\_\_  
(naziv in naslov podizvajalca)

**soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem nastopamo kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila »Zavarovanje premoženja - Občine Kamnik«, plačuje neposredno na naš transakcijski račun.**

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Žig

Podpis podizvajalca: \_\_\_\_\_

V primeru podizvajalcev izpolni podizvajalec:

**Podizvajalec:**

\_\_\_\_\_

(naziv in naslov)

PREDMET JAVNEGA NAROČILA: **Zavarovanje premoženja Občine Kamnik**  
(JN izvajano po odprtem postopku 25. člena ZJN-2)

V zvezi z izpolnjevanjem pogojev navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo:

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- da imamo ustrezno in veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti, ki jo prevzemamo v ponudbi, v skladu s predpisi države članice, v kateri je dejavnost registrirana in imamo veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na osnovi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno oziroma smo člani posebne organizacije, da lahko v državi v kateri ima svoj sedež opravljamo storitev, če je takšno članstvo potrebno.</li> </ul> |
|---|

<p>Vpisani smo v sodni register ali drug register ..... pod št..... Za izvedbo javnega naročila je potrebno še dovoljenje .....</p>
---

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- da na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, nimamo zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 evrov ali več.</li> </ul> |
|---|

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- da bomo upoštevali vse zahteve, ki jih nalaga razpisna dokumentacija.</li> </ul> |
|---|

Kraj in datum:

.....

žig in podpis podizvajalca:

.....

<sup>6</sup> Obrazec se izpolni le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci

**Ponudnik/vodilni partner:** \_\_\_\_\_  
(naziv in naslov)

*V zvezi z javnim razpisom za javno naročilo  
»Zavarovanje premoženja Občine Kamnik«,  
izvajanjem po odprtem postopku 25. člena ZJN-2,  
izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalcem/podizvajalci.*

\_\_\_\_\_  
Kraj in datum

\_\_\_\_\_  
(žig in podpis pooblaščenice osebe  
ponudnika/vodilnega partnerja)

<sup>7</sup> Izjava se izpolni le v primeru, ko ponudnik ne nastopa s podizvajalcem/podizvajalci.

PONUĐNIK (firma in sedež):

---

---

---

Priloga 9 **I Z J A V A O ZAVAROVANIH NEVARNOSTIH, POGOJIH IN KLAVZULAH:**

---

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da smo podatke o zavarovanju nevarnosti za požarno zavarovanje in nekatere druge nevarnosti, potresa, zavarovanje strojeloma, zavarovanje elektronike, zavarovanje vloma in ropa, zavarovanje stekla, zavarovanje odgovornosti in avtomobilska zavarovanja priložili v papirni obliki in na CD-nosilcu v pdf programu in zavarovalne pogoje v elektronski obliki.

Datum:

žig:

Podpis odgovorne osebe:

Ta izjava se uporablja izključno za dokazovanje ponudnikove usposobljenosti v postopku oddaje javnega naročila za izbiro izvajalca zavarovalnih storitev.

Opomba:

V prilogo 1a ponudnik vpiše podatke glede izpolnjevanja tehnične sposobnosti.

Prilogo 1a ponudnik priloži tudi na CD-nosilcu v pdf programu.

Ponudnik mora podati izjavo, da je podatke iz teh prilog priložil tudi na CD-nosilcu.

PONUĐNIK (firma in sedež):

---

---

---

Priloga 10

**I Z J A V A PONUĐNIKA O ZAVAROVANIH NEVARNOSTIH IN ZAVAROVALNIH VSOTAH  
IN PONUDBENIH PREMIJAH**

---

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da smo podatke o bruto premiji z vsemi popusti in doplačili, ki pripadajo ustreznim zavarovalnim vrstam priložili v papirni obliki in na CD-nosilcu v excel programu.

Datum:

žig:  
Podpis odgovorne osebe:

Ta izjava se uporablja izključno za dokazovanje ponudnikove usposobljenosti v postopku oddaje javnega naročila za izbiro izvajalca zavarovalnih storitev.

Opomba:

V Prilogo 2a ponudnik vpiše ponudbeno neto letno premijo po javnih zavodih in za posamezno zavarovalno vrsto. Priloga 2a mora biti predložena na CD nosilcu excel programu.

Ponudnik mora podati izjavo, da je podatke iz teh prilog priložil tudi na CD-nosilcu.



PONUĐNIK (firma in sedež):

---

---

---

---

Priloga 11 **IZJAVA PONUĐNIKA O ZAVAROVANJU VOZIL**

---

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da smo podatke o zavarovanju vozil priložili v papirni obliki in na CD-nosilcu v excel programu.

Datum:

žig:

Podpis odgovorne osebe:

Ta izjava se uporablja izključno za dokazovanje ponudnikove usposobljenosti v postopku oddaje javnega naročila za izbiro izvajalca zavarovalnih storitev.

Opomba:

V Prilogo 3a ponudnik vpiše ponudbeno neto letno premijo po javnih zavodih za zavarovanje avtomobilov. Priloga 3a mora biti predložena na CD nosilcu excel programu.

Ponudnik mora podati izjavo, da je podatke iz teh prilog priložil tudi na CD-nosilcu

## Ponudbeni predračun

- a. **Podatke o ceni** (v EUR oz. v EUR/enoto) mora ponudnik v obrazec ponudbenega predračuna vnesti ročno ali s pomočjo programskega orodja Excel tako, da vnese podatke o cenah po posameznih postavkah (svetlo rumena polja). Morebitne dodatne popuste mora ponudnik že upoštevati v ponudbenem predračunu.
- b. **Plačilni pogoji:** V skladu s ponudbo bodo naročniki plačevali premijo v štirih enakih brezobrestnih obrokih letno, od 01.01.2016 dalje - vsak kvartal po en obrok (za vsak obrok posamezna izstavitev računa posameznemu naročniku za svoj delež). Naročnik ima pravico kompenzirati obveznosti iz naslova plačila premije s formalno pravilno prijavljenimi škodami, ki jih zavarovalnica ne likvidira v roku, določenim z razpisnimi pogoji. Zavarovalnica ima pravico zaračunati zakonske zamudne obresti, v kolikor naročnik ne plača obroka v pogodbeno dogovorjenem roku.
- c. **Način spremembe cen:** Premijske stopnje so fiksne za celotno pogodbeno obdobje, razen zavarovanja, na katera vpliva škodni rezultat (strojelom, avtomobili in odgovornost).
- d. **Opcija ponudbe:** Ponudba mora biti veljavna 120 dni.
- e. Ponudnik mora pri pripravi predračuna upoštevati navodila iz točke [2.3.4. Ponudba](#) Razpisne dokumentacije.

PONUĐNIK (firma in sedež):

---

---

---

---

Priloga 12      **I Z J A V A O PRILOŽENIH PODATKIH PONUDBENEGA PREDRAČUNA:**

---

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da smo podatke o ponudbenemu predračunu za izvajanje zavarovalnih storitev priložili v papirni obliki 1 x original ter 1 x kopija originala, ki je istovetna originalu in na CD-nosilcu.

Datum:

žig:

Podpis odgovorne osebe:

Ta izjava se uporablja izključno za dokazovanje ponudnikove usposobljenosti v postopku oddaje javnega naročila za izbiro izvajalca zavarovalnih storitev.

Opomba:

V Prilogo 4A in 4B ponudnik vpiše ponudbeno neto letno premijo po javnih zavodih in posemeznih zavarovalnih vrstah.

Priloga 4A in 4B mora biti predložena na CD nosilcu v excel programu.

Ponudnik mora podati izjavo, da je podatke iz teh prilog priložil tudi na CD-nosilcu

**V skupni ponudbi se priloži:**

- *sporazum o medsebojnem sodelovanju ali pogodbo med partnerji skupine izvajalcev*

*in*

- *naslednjo ponudbeno dokumentacijo:*

- |                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| <i>POSAMIČNO<br/>(vsak ponudnik)</i> | <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Predstavitev ponudnika (Priloga 1)</i></li><li>• <i>Izjava o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev (Priloga 3)</i></li><li>• <i>Bonitetno potrdilo ali drugo enakovredno ustrezno dokazilo (Priloga 4)</i></li><li>• <i>Izjava pravne osebe (Priloga 5)</i></li><li>• <i>Izjava za zakonitega zastopnika pravne osebe (Priloga 6)</i></li></ul>   |
| <i>SKUPNO</i>                        | <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Ponudba s ponudbenim predračunom (popis del) (Priloga 2)-vodilni partner</i></li><li>• <i>Podizvajalci (Priloge 7)</i></li><li>• <i>Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci (Priloga 8) – vodilni partner</i></li><li>• <i>Izjava o zavarovanih nevarnostih, pogojih in klavzulah (Priloga 9) – vodilni partner</i></li><li>• <i>Izjava ponudnika o zavarovanih nevarnostih in zavarovalnih vsotah in ponudbenih premijah (Priloga 10) – vodilni partner</i></li><li>• <i>Izjava ponudnika o zavarovanju vozil (Priloga 11) – vodilni partner</i></li><li>• <i>Izjava o priloženih podatkih ponudbenega predračuna (Priloga 12) – vodilni partner</i></li></ul> |

#### 4. Vzorec pogodbe

---

### POGODBA št. – JN za izvajanje zavarovalnih storitev

sklenjena med:

#### **NAROČNIKOM:**

**Občina Kamnik**, Glavni trg 24, 1241 Kamnik, ki jo zastopa župan Marijan Šarec, ID za DDV: SI28232801, Matična številka: 5874483000

in

#### **IZVAJALCEM ZAVAROVANJA**

\_\_\_\_\_, ki ga zastopa \_\_\_\_\_, ID za  
DDV: \_\_\_\_\_, matična številka: \_\_\_\_\_, TRR: \_\_\_\_\_,  
odprt pri banki: \_\_\_\_\_

#### **I. UVODNA DOLOČBA**

##### 1. člen

Pogodbene stranki ugotavljata, da:

- je naročnik izvedel odprti postopek oddaje javnega naročila za izbiro izvajalca zavarovalnih storitev (javni razpis je bil objavljen na portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije TED- publication) za premoženje v lasti (upravljanju) Občine Kamnik, Vrtca Antona Medveda Kamnik in Zdravstvenega doma Kamnik.
- je bil izvajalec zavarovanja z obvestilom o oddaji naročila št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ izbran kot najugodnejši ponudnik;
- da bo izvajalec s posameznim subjektom, navedenim v prvi alineji tega člena na podlagi te pogodbe sklenil neposredno zavarovalno polico, za tisti del premoženja, ki ga imajo v neposrednem upravljanju, s katero bo razpisane zavarovalne rizike zavaroval skladno s ponudbo z dne \_\_\_\_\_ ter v skladu s pogoji iz te pogodbe.

#### **II. PREDMET POGODBE**

##### 2. člen

S to pogodbo se pogodbene stranki dogovorita o pogojih izvajanja javnega naročila, navedenega v prejšnjem členu te pogodbe.

##### 3. člen

Predmet te pogodbe je:

- A) Različica
- požarno zavarovanje in nekatere druge nevarnosti,
  - zavarovanje potresa,
  - zavarovanje strojeloma,
  - zavarovanje elektronike,
  - zavarovanje vloma in ropa,
  - zavarovanje stekla,
  - zavarovanje odgovornosti,
  - avtomobilska zavarovanja,
- B) Različica:
- požarno zavarovanje in nekatere druge nevarnosti,
  - zavarovanje strojeloma,
  - zavarovanje elektronike,
  - zavarovanje vloma in ropa,
  - zavarovanje stekla,
  - zavarovanje odgovornosti,
  - avtomobilska zavarovanja.

Predmet zavarovanja je natančneje določen v prilogah 1a, 2a in 3a razpisne dokumentacije predmetnega javnega naročila. Priloge 1a, 2a, 3a in 4A ali 4B (ponudbeni predračun) so sestavni del te pogodbe.

#### 4. člen

Za zavarovalne storitve po tej pogodbi veljajo:

1. zavarovalno-tehnični pogoji naročnika, določeni z razpisno dokumentacijo javnega naročila,
2. splošni pogoji zavarovalnice za posamezno vrsto pogodbenega zavarovanja, če niso v nasprotju z razpisnimi zavarovalno tehničnimi pogoji,
3. zakon o obligacijskih razmerjih.

### III. CENA

#### 5. člen

V skladu s ponudbo bodo naročniki Občina Kamnik, Vrtec Antona Medveda Kamnik in Zdravstveni dom Kamnik plačevali letno premijo v 4 enakih brezobrestnih obrokih, od 01.01.2016 dalje – vsak kvartal po en obrok v roku plačila 30 dni od prejetja računa.

Za vsakega naročnika se izda polica in račun posebej.

Naročniki imajo pravico kompenzirati obveznosti iz naslova plačila premije s formalno pravilno prijavljenimi škodami, ki jih izvajalec zavarovanja ne likvidira v roku, določenim z razpisnimi pogoji. Izvajalec zavarovanja ima pravico zaračunati zakonske zamudne obresti, v kolikor plačnik ne plača obroka v pogodbeno dogovorjenem roku.

Premijske stopnje so fiksne za celotno zavarovalno obdobje. Vpliv škodnega dogajanja na višino premijske stopnje je možen le pri zavarovanju strojeloma, odgovornosti in avtomobilov po določilih naročnika v Prilogi 1a - Opredelitev zavarovalnih kritij.

Naročniki bodo po Zakonu o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (UI. RS št. 111/2013) poslovali le preko e-računov.

## 6. člen

Na osnovi zavarovalno tehnične dokumentacije po posameznih zavarovalnih vrstah, določene z razpisno dokumentacijo javnega naročila in te pogodbe naročnik sklepa zavarovanja pri izvajalcu zavarovanja za naslednje vrste zavarovanj:

**A) različica (s potresom):**

	<b>PREDMET ZAVAROVANJA</b>	<b>Ponudbena eno letna zavarovalna premija v EUR</b>
	A	B
	požarno zavarovanje in nekatere druge nevarnosti	
	potres	
	zavarovanje strojeloma	
	zavarovanje elektronike	
	zavarovanje vloma in ropa	
	zavarovanje stekla	
	zavarovanje odgovornosti	
	avtomobilska zavarovanja	
	<b>SKUPAJ LETNA PREMIJA brez 8,5% DPZP</b>	
	<b>SKUPAJ LETNA PREMIJA z 8,5% DPZP</b>	
	<b>Zelena karta</b>	
	<b>SKUPAJ LETNA PREMIJA z 8,5% DPZP + zelenimi kartami</b>	
	<b>SKUPAJ PREMIJA ZA OBDOBJE 5 LET Z 8,5% DPZP + zelenimi kartami</b>	
	<b>SKUPAJ POSAMEZNI OBROK četrtletni obrok (akontacija) z 8,5% DPZP:</b>	

ali

**B) različica (brez potresa):**

	<b>PREDMET ZAVAROVANJA</b>	<b>Ponudbena eno letna zavarovalna premija v EUR</b>
	A	B
	požarno zavarovanje in nekatere druge nevarnosti	
	zavarovanje strojeloma	
	zavarovanje elektronike	
	zavarovanje vloma in ropa	
	zavarovanje stekla	

	zavarovanje odgovornosti	
	avtomobilska zavarovanja	
	<b>SKUPAJ LETNA PREMIJA brez 8,5% DPZP</b>	
	<b>SKUPAJ LETNA PREMIJA z 8,5% DPZP</b>	
	<b>Zelena karta</b>	
	<b>SKUPAJ LETNA PREMIJA z 8,5% DPZP + zelenimi kartami</b>	
	<b>SKUPAJ PREMIJA ZA OBDOBJE 5 LET Z 8,5% DPZP + zelenimi kartami</b>	
	<b>SKUPAJ POSAMEZNI OBROK četrtletni obrok (akontacija) z 8,5% DPZP:</b>	

#### IV. ČAS TRAJANJA ZAVAROVANJA

##### 7. člen

Zavarovanja po tej pogodbi trajajo 60 mesecev oziroma po prilogi 1A, 2A, in 3A. Zavarovanje se začne 01.01.2016 ob 0.00 uri in zaključij ob 24.00 uri 31.12.2020.

*Opomba: V primeru, da postopek javnega naročila do navedenega datuma ne bo zaključen, se začetek zavarovanja prestavi na prvi dan naslednjega meseca po podpisu pogodbe o izvedbi naročila.*

#### V. SPREMEMBE MED ZAVAROVALNIM LETOM

##### 8. člen

Izvajalec zavarovanja se zavezuje vključiti/izključiti v/iz zavarovanje/a med letom pridobljeno ali ugotovljeno premoženje naročnika pod istimi pogoji.

##### 9. člen

Izvajalec zavarovanja sprejema v zavarovanje vse objekte, opremo in zaloge naročnika za vse razpisane naročnikove zavarovalne vrste tudi v primeru, če bi izpadle iz evidenc, navedenih v razpisni dokumentaciji, za kar pa je upravičen do pripadajoče premije.

##### 10. člen

Izvajalec zavarovanja sprejema v zavarovanje tudi vse nove investicije zavarovanih stvari na isti lokaciji in na novih lokacijah, katerih skupna vrednost ne presega 10% vrednosti zavarovanih stvari tudi, če naročnik tega ne sporoči izvajalcu zavarovanja.

#### VI. PRAVICE IN OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

##### 11. člen

Naročnik je dolžan izvajati prijave škod na dokumentiran način s podatki, potrebnimi za ažuren obračun in plačilo škode. Naročnik je dolžan omogočiti cenilcu izvajalca zavarovanja ogled poškodovanega objekta ali naprave.

##### 12. člen

Izvajalec zavarovanja mora obračunati in izplačati škodo najkasneje v roku 14 dni od dneva prejema vseh potrebnih podatkov in dokumentov za obračun škode, v nasprotnem primeru ima naročnik pravico zaračunati zakonite zamudne obresti.



### 13. člen

Izvajalec zavarovanja se obvezuje:

- sprejeti v zavarovalno kritje vse vrste zavarovanj, ki jih naročnik želi zavarovati,
- prevzete zavarovalne storitve izvrševati strokovno, vestno in kakovostno v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi, normativi in zakonodajo,
- sodelovati z naročnikom, upoštevati njegove ekonomske in tehnične pogoje in izvršiti pogodbene storitve gospodarno v korist naročnika,
- sproti obveščati naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev pogodbenih obveznosti,
- naročnika in zavarovalnega posrednika sproti obveščati o vseh izplačanih zavarovalninah in odškodninah iz naslova zavarovanj naročnika,
- storiti vse, kar spada v obseg prevzetih obveznosti, da bodo po tej pogodbi dogovorjeni roki izpolnjeni,
- ob podpisu pogodbe predložiti ustrezno potrdilo o pozavarovanju predmetne ponudbe v skladu z internim pravilnikom o pozavarovanju ponudnika.

### 4. člen

Izvajalec mora v roku 15 dni po podpisu pogodbe naročniku predložiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (bančno garancijo ali zavarovanje zavarovalnice) v višini 10 % pogodbene vrednosti (10 % skupne premije za obdobje 5 let z 8,5 DPZP + zelenimi kartami), ki jo lahko naročnik unovči v celoti pod naslednjimi pogoji:

- če se izkaže, da izvajalec storitev ne opravlja v skladu s pogodbo;
- če naročnik odpove pogodbo zaradi kršitev na strani izvajalca;
- če naročnik odpove pogodbo zaradi zamude pri opravljanju storitev.

Garancija mora biti brezpogojna in nepreklicna in se mora glasiti na prvi pisni poziv z veljavnostjo najmanj 90 dni po roku za izvedbo naročila. Če se rok za izvedbo naročila podaljša, je potrebno temu ustrezno podaljšati veljavnost bančne garancije.

## VII. PODIZVAJALCI<sup>8</sup>

### 5. člen

Poleg izvajalca sodelujejo pri izvedbi tudi naslednji podizvajalci<sup>9</sup>:

a)

.....  
(naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka, transakcijski račun)

.....  
(vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec)

.....  
(predmet, količina, vrednost in rok izvedbe teh del)

Izvajalec s to pogodbo pooblašča naročnika, da na podlagi računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem.

<sup>8</sup> Če izvajalec ne nastopa s podizvajalci, se črtajo določbe, ki se nanašajo na podizvajalce. Členi se v tem primeru ustrezno preštevilčijo.

<sup>9</sup> Če je podizvajalcev več, se spodnje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej. Preostalo besedilo tega člena se ustrezno spremeni, glede na število podizvajalcev.

Sestavni del pogodbe je tudi podizvajalčevo soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

Kot izvajalec bomo svojemu računu oziroma situaciji priložili račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih bomo predhodno potrdili.

Neposredna plačila podizvajalcem so po zakonu obvezna.

Če bomo v okviru same izvedbene faze naročila (po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila) zamenjali podizvajalca, ali če bomo sklenili pogodbo z novim podizvajalcem, bomo naročniku v 5 dneh po spremembi predložiti:

- svojo izjavo, da smo poravnali vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, če je bil le-ta zamenjan;
- pooblastilo naročniku za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

## VII. PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

### 14. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
  - za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
  - za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
  - za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;
- je nična.

## VIII. SKRBNIKI POGODBE

### 15. člen

Skrbnik pogodbe za naročnika je: Katarina Ščetinin Sever, e-pošta: katarina.scetinin-sever@karnik.si.  
Skrbnik pogodbe za izvajalca zavarovanja je: \_\_\_\_\_ e-pošta: \_\_\_\_\_

V primeru zamenjave skrbnika pogodbe zadošča pisno obvestilo drugi pogodbeni stranki.

Posrednik zavarovalnega posla po tej pogodbi je SIPOS posredovanje zavarovanj d. o. o., Sv. Duh 264, 4440 Škofja Loka (g. Jurij Mravlja in Miša Hafner) tel.: 04 5139 049, e-pošta: [sipos@sipos.si](mailto:sipos@sipos.si)

V skladu z razpisno dokumentacijo je do provizije iz zavarovalnih poslov po tej pogodbi upravičen le zavarovalni posrednik SIPOS posredovanje zavarovanj d.o.o.

Skrbniki te pogodbe so pooblaščen urejati vsa vprašanja, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe.

## IX. KONČNE DOLOČBE

### 16. člen

Morebitne spore bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. V primeru, da sporazumna rešitev ne bo mogoča, bo spore reševalo stvarno pristojno sodišče v Kranju.

### 17. člen

Pogodba je sklenjena za dobo 60 mesecev in začne veljati z dnem, ko izvajalec zavarovanja naročniku predloži garancijo za dobro izvedbo pogodbene obveznosti, uporablja pa se od 0.00 ure 01.01.2016 dalje.

## 18. člen

Izvajalec zavarovanja bo naročniku izstavil police za požarno zavarovanje in nekatere druge nevarnosti, (zavarovanje potresa), zavarovanje strojeloma, zavarovanje elektronike, zavarovanje vloma in rop, zavarovanje stekla, zavarovanje odgovornosti in avtomobilska zavarovanja najkasneje v roku 14 dni po predložitvi potrebnih naročnikovih podatkov oziroma najkasneje do začetka veljavnosti zavarovanja po tej pogodbi.

## 19. člen

Ta pogodba je sklenjena v štirih enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme po dva izvoda.

Štev.:

Podpisano dne:

Podpisano dne:

Izvajalec:

Naročnik:

-----  
-----

Opomba:

*Ponudnik mora s podpisom in žigom vsake strani pogodbe potrditi, da bo storitve izvedel skladno s pogoji, ki jih navaja v osnutku pogodbe. Pogodba mora biti na koncu parafirana in žigosana, s čimer ponudnik jamči, da se bo v primeru, da bo izbran na javnem razpisu, v celoti strinjal z določili pogodbe. Pri dokončni pogodbi se bodo dopolnili manjkajoči podatki glede na izbiro izvajalca.*

## 5.: VZOREC za garancijo

VZOREC GARANCIJE ZA ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE POGODBENIH OBVEZNOSTI	<b>priloga</b>
---	----------------

### Obrazec zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA ZAVAROVANJA:** (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

**ŠTEVILKA:** (vpiše se številka zavarovanja)

**GARANT:** (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK:** (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:** (vpiše se naročnika javnega naročila)

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_  
(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za \_\_\_\_\_  
se predmet javnega naročila) (vpiše)

**ZNESEK IN VALUTA:** (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZREČNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** (nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prevzemni zapisnik, zaključni obračun)

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov \_\_\_\_\_ (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:** (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov) Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zaveujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant  
(žig in podpis)

**STRINJAMO SE S PREDLOŽENIM VZORCEM GARANCIJE.**  
**IZJAVLJAMO, DA V PRIMERU, DA BOMO IZBRANI KOT IZVAJALEC, BOMO NAROČNIKU PREDLOŽILI ZAHTEVANO GARANCIJO.**

**ŽIG IN PODPIS PONUDNIKA:** \_\_\_\_\_

**PRILOGA: NASLOVNICA PONUDBE**

---

(izpolni ponudnik in nalepi na ovojnico)

pošiljatelj – ponudnik:

---

---

---

»NE ODPIRAJ – PONUDBA«

ZA JAVNO NAROČILO:  
**Zavarovanje premoženja Občine Kamnik**

**OBČINA KAMNIK**  
Glavni trg 24  
1240 Kamnik