



OBČINA GORNJI GRAD

Attemsov trg 3,
3342 Gornji Grad

☎ **tel:** (03) 839-18-50
☎ **fax:** (03) 839-18-64
✉ **e-pošta:** obcina@gornji-grad.si
🌐 **internet:** <http://www.gornji-grad.si>

Datum.: 28.06.2019
Številka: 62201-3/2019-2

Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in Odloka o proračunu Občine Gornji Grad za leto 2019 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 05/19) Občina Gornji Grad objavlja

Javni poziv za sofinanciranje obnove fasade na objektih v Občini Gornji Grad v letih 2018 in 2019

1. Predmet in področje javnega poziva

Predmet poziva je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za obnovo fasade na objektih v Občini Gornji Grad, in sicer v obdobju od 1.1.2018 do 29.11.2019.

2. Pogoji za dodelitev sredstev

Na razpis se lahko prijavijo fizične osebe, ki na območju občine Gornji Grad načrtujejo obnovo fasad na stanovanjskih in nestanovanjskih objektih, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- izpolnjujejo pravno-formalne pogoje (soglasje ZVKD, kulturnovarstveni pogoji);
- imajo zagotovljena sredstva za pokritje svojega deleža obnovitvenih del in poravnane vse finančne obveznosti do občine Gornji Grad in Republike Slovenije;

V primeru, da se obnavlja stavba v solastnini, je treba predložiti pisno soglasje solastnika, da soglašaja z obnovo.

V primeru, da je prijavitelj najemnik objekta, je treba predložiti pisno upravno overjeno soglasje lastnika z morebitnimi pogoji.

3. Namen in cilji poziva

Namen poziva je spodbujanje razvoja in urejenosti zunanjšega videza kraja, vzdrževanje in ohranjanje kulturne dediščine.

4. Kriteriji za dodelitev

Strokovna komisija pri vrednotenju in ocenjevanju prispelih vlog upošteva vsebinsko ustreznost vloge glede na pogoje za dodelitev sredstev, ki so določeni v 2. točki tega javnega poziva.

Višina pomoči, dodeljene posameznemu upravičencu, z formalno in vsebinsko ustrežno vlogo, lahko znaša do **25%** upravičenih stroškov oz. največ **500 EUR** na posameznega upravičenca v letu 2019 do porabe sredstev, ki so predvidena za področje tega poziva.

5. Uporaba meril

Projekte bo presojala in ocenjevala posebna strokovna komisija, ki jo s sklepom imenuje župan. Za sofinanciranje bodo predlagani tisti projekti, ki bodo v celoti ustrezali merilom tega poziva. Vlagatelji prejmejo sklep o višini dodeljenih sredstev za sofinanciranje obnove fasade na objektih.

6. Finančna vrednost

Obseg sredstev, namenjenih za področje tega poziva znaša **5.000,00 EUR** (PP 18022001 Nepremična kulturna dediščina, konto 411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom). Vrednost je načrtovana v Odloku o proračunu Občine Gornji Grad za leto 2019 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 05/19).

7. Način dodelitve sredstev

Med naročnikom in upravičencem se po pravnomočnosti sklepa sklene pogodba. Sredstva se dodelijo na podlagi izstavljenega finančnega zahtevka, h kateremu mora biti priloženo:

- kopija izstavljenega originalnega računa s popisom del in materiala za celoten obseg investicije
- potrdilo zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, da so bila dela pri obnovi stavbe izvedena skladno s predhodnimi kulturno varstvenimi pogoji in soglasjem
- končne fotografije obnovljene stavbe, med katerimi mora ena vsebovati hišno številko

Sredstva se dodelijo za že izvedene aktivnosti v letu 2018 ali v letu 2019 oziroma za aktivnosti, ki šele bodo izvedene v letu 2019. Skrajni rok za predložitev zahtevka za izplačilo s priloženim računom je 29. november 2019.

Vlagatelj lahko dodeljena sredstva uporabi le za namene, ki so določeni v javnem pozivu.

V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena,
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke (tudi npr. da prejemnik pomoči redno ne izplačuje plač in socialnih prispevkov, da je davčni dolžnik, itd.),
- da je prejemnik za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, prejemnik pomoči izgubi pravico do pridobitve sredstev za naslednji dve leti.

8. Rok za prijavo na javni poziv je 29.11.2019 do 15.00 ure.

9. Oddaja in dostava vlog

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznih obrazcih poziva in mora vsebovati vse sestavine vloge določene v dokumentaciji poziva. Vloge, ki bodo prispele po roku za predložitev prijave, ne bodo obravnavane in bodo neodprte vrnjene pošiljatelju.

Vloga mora biti poslana priporočeno po pošti ali osebno oddana na sedežu občine:

Občina Gornji Grad

Attemsov trg 3

3342 Gornji Grad

z oznako »**Javni poziv za sofinanciranje obnove fasad – Ne odpiraj**«.

Na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden naslov (sedež) predlagatelja.

10. Obravnava vlog in obveščanje o izboru

Pravočasno prispele in popolne prijave bodo ovrednotene na osnovi in uporabi meril iz tega poziva. Vloge se bodo predvidoma odpirale vsak prvi delovni dan v mesecu. Predlagatelji projektov bodo o izidu poziva obveščeni s sklepom o dodelitvi sredstev v roku 10 dni po sprejeti odločitvi strokovne komisije.

11. Pravno obvestilo

Oddaja prijave (vloge) pomeni, da prijavitelj soglaša z vsemi pogoji in določili javnega poziva ter sprejema in v celoti soglaša z merili. Soglaša tudi z objavo osebnih podatkov, ki zadevajo ta razpis, na spletni strani Občine Gornji Grad, kot to predvideva Uredba o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja.

12. Dodatne informacije

Vse dodatne informacije dobite na telefonski številki 03/ 83 91 850 (Zavolovšek Liza).

Župan Občine Gornji Grad
Anton Špeh, l. r.

OBR – 1 PRIJAVNI OBRAZEC

1. PODATKI O VLAGATELJU

Ime in priimek:																		
Naslov:																		
Kontakt:																		
EMŠO ali rojstni datum:																		
Številka transakcijskega računa:	S	I	5	6														
Banka, pri kateri je odprt račun:																		
Sem lastnik nepremičnine/objekta, ki je predmet te vloge	DA		NE															

2. PODATKI O SO/LASTNIKIH

(***OPOMBA:** izpolnijo samo ostali **solastniki objekta**, v kolikor prijavitelj ni edini lastnik objekta. V primeru, da je prijavitelj **najemnik objekta**, je potrebno vlogi priložiti upravno overjeno soglasje lastnika objekta z morebitnimi pogoji. V kolikor prijavo v imenu etažnih lastnikov oddaja **upravnik** večstanovanjskega objekta, se vlogi priloži sklep etažnih lastnikov, sprejet z ustrežno večino oziroma pisna soglasja solastnikov.)

I.

Ime in priimek:													
Naslov:													
Kontakt:													

Soglašam z obnovo fasade na objektu pod 3. točko in s prijavo investitorja na Javni razpis za sofinanciranje obnove fasade na objektih v občini Gornji Grad v letu 2018 in 2019, Občine Gornji Grad.

Datum, kraj: _____

Podpis: _____

II.

Ime in priimek:	
Naslov:	
Kontakt:	

Soglašam z obnovo fasade na objektu pod 3. točko in s prijavo investitorja na Javni razpis za sofinanciranje obnove fasade na objektih v občini Gornji Grad v letu 2018 in 2019, Občine Gornji Grad.

Datum, kraj: _____

Podpis: _____

III.

Ime in priimek:	
Naslov:	
Kontakt:	

Soglašam z obnovo fasade na objektu pod 3. točko in s prijavo investitorja na Javni razpis za sofinanciranje obnove fasade na objektih v občini Gornji Grad v letu 2018 in 2019, Občine Gornji Grad.

Datum, kraj: _____

Podpis: _____

IV.

Ime in priimek:	
Naslov:	
Kontakt:	

Soglašam z obnovo fasade na objektu pod 3. točko in s prijavo investitorja na Javni razpis za sofinanciranje obnove fasade na objektih v občini Gornji Grad v letu 2018 in 2019, Občine Gornji Grad.

Datum, kraj: _____

Podpis: _____

3. PODATKI O OBJEKTU

Naslov objekta: _____

Št. stavbe: _____

Parc. št. _____, katastrska občina: _____

Okvirna površina celotne fasade objekta: _____

Lastništvo objekta (obkroži):

- a) Lastnik 1/1
- b) Stavba je v solastništvu oz. v etažni lastnini

4. PREDVIDENA DELA IN STROŠKI

Opis predvidenih del:

(opis obsega obnove fasade, katera dela bodo izvedena, okviren terminski plan obnove fasade – pričetek in zaključek del, obvezno je potrebno navesti načrtovano novo barvo fasade, ipd.):

Ocena stroškov:

(navedite oceno stroškov predvidene investicije obnove fasade, ki naj bo skladna s priloženim predračunom za izvedbo del; ločeno za materialne stroške in stroške storitev):

5. OBVEZNE PRILOGE TEJ VLOGI

- a) Predračun predvidene investicije s popisom del, pripravljen s strani gospodarskega subjekta, registriranega za opravljanje tovrstnih dejavnosti ali račun za že izvedene investicije s popisom del, pripravljen s strani gospodarskega subjekta, registriranega za opravljanje tovrstnih dejavnosti
- b) Soglasja lastnikov/solastnikov:
- Pisno izjavo solastnikov stavbe, da soglašajo z obnovitvenimi deli, v kolikor investitor ni edini lastnik objekta (*samostojna soglasja ali izpolnjena pod 2. točko tega Obrazca 1*) ALI
 - Pisno upravno overjeno soglasje lastnika z morebitnimi pogoji, če je prijavitelj najemnik objekta
- c) Soglasje Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije k predvideni investiciji (v kolikor je objekt oz. območje varovano kot kulturna dediščina)

6. IZJAVA PRIJAVITELJA

Izjavljam,

- da do Občine Gornji Grad nimam neporavnanih obveznosti,
- da sprejemam pogoje, navedene v Javnem razpisu za sofinanciranje obnove fasad na objektih v občini Gornji Grad
- da sem seznanjen s vsebino celotne razpisane dokumentacije
- da soglašam z bistvenimi sestavinami pogodbe o sofinanciranju, katere vzorec je del razpisne dokumentacije
- da se strinjam z načinom zbiranja, obdelave in objave podatkov, ki se uporablja za izvajanje tega razpisa,
- da za namen razpisa dovoljujem Občini Gornji Grad pridobitev podatkov iz uradnih evidenc,
- da so vsi v vlogi navedeni podatki (vključno z dokumentacijo) popolni in verodostojni ter da sem seznanjen s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi ter sem seznanjen, da v primeru nenamenske porabe dodeljenih sredstev ali poraba sredstev v nasprotju s predpisi, vlogo in razpisom, sredstva v celoti vrniti, skupaj z zamudni obrestmi, ki tečejo od dneva izplačila sredstev do plačila,
- da vse morebitne kopije dokazil, priložene vlogi, ustrezajo originalom,
- da potrjujem točnost vseh navedenih podatkov

Kraj, datum: _____ Podpis: _____

VZOREC POGODBE

NAVODILO:

Prijavitelj se je dolžan seznaniti z vzorcem pogodbe. Vzorca pogodbe ni potrebno parafirati ali podpisati in ga ni potrebno predložiti k prijavi.

OBČINA Gornji Grad, Attemsov trg 3, 3342 Gornji Grad,

ki jo zastopa župan Anton Špeh

Matična št.: 5883776000

Davčna št.: SI 89964268

(v nadaljnjem besedilu: **sofinancer**)

in

Upravičenec _____
(ki ga zastopa _____ **)**

Matična št.:

Davčna št.:

(v nadaljnjem besedilu: **upravičenec**)

skleneta naslednjo

POGODBO št. 62201-3/2019-

o sofinanciranju obnove fasade na objektih v Občini Gornji Grad v letih 2018 in 2019

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je sofinancer dne _____ na spletni strani objavil "Javni poziv za sofinanciranje obnove fasade stavb v občini Gornji Grad v letih 2018 in 2019",
- da je upravičenec dne _____ podal prijavo na javni razpis, v kateri je vsebinsko opredelil aktivnost in prikazal finančno konstrukcijo aktivnosti,
- da so bila upravičencu s sklepom, št. _____, z dne _____, odobrena sredstva iz proračuna Občine Gornji Grad za namene izvedbe prijavljene aktivnosti.

2. člen

S to pogodbo se sofinancer zavezuje k sofinanciranju, upravičenec pa k izvedbi naslednje aktivnosti: _____

3. člen

Sofinancer se zavezuje upravičencu zagotoviti sredstva iz proračuna Občine Gornji Grad, za izvedbo aktivnosti, opredeljene v 2. členu te pogodbe, v skupni višini največ **500 EUR**.

Sredstva bodo zagotovljena iz proračunske postavke: 18022001 Nepremična kulturna dediščina, konto 411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom.

Sredstva se dodelijo za že izvedene aktivnosti v letu 2018 in 2019 oziroma za aktivnosti, ki bodo izvedene v letu 2019. Sredstva se dodelijo na podlagi izstavljenega finančnega zahtevka, h kateremu mora biti priložen račun o izvedenih delih.

Skrajni rok za predložitev zahtevka za izplačilo s priloženim računom je 29. november 2019.

Sofinancer bo finančna sredstva upravičencu nakazal v enkratnem znesku, najkasneje 30 dan po predložitvi zahtevka, ki mora biti predložen najkasneje do 29.11.2019, v skladu z likvidnostnimi zmožnostmi proračuna ter ob upoštevanju predpisov, ki urejajo izvrševanje proračuna. Sredstva bodo nakazana na transakcijski račun upravičenca, št. TRR: _____, odprt pri banki _____.

4. člen

Upravičenec se zavezuje, da bo aktivnost, navedeno v 2. členu te pogodbe izvedel in da bo finančna sredstva porabil izključno za namen, za katerega so mu bila podeljena, zakonito in gospodarno.

V primeru, da upravičenec ne more upravičiti stroškov v višini prejetih finančnih sredstev oziroma v primeru, da ne predloži vseh dokazil, sme sofinancer zahtevati vračilo neporabljenih finančnih sredstev.

5. člen

Sofinancer in upravičenec se dogovorita, da bosta izvajanje te pogodbe spremljala:

na strani sofinancerja _____,

na strani upravičenca _____.

6. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega razpisa, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročila ali drugega organa in organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

7. člen

Morebitne spore bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, v kolikor to ne bo mogoče, je za reševanje sporov pristojno okrajno sodišče v Velenju.

Ta pogodba je sklenjena z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Pogodba je sestavljena v 3 izvodih, od katerih prejme en (1) izvod upravičenec, dva (2) pa sofinancer.

Datum: _____

Datum: _____

Sofinancer:

Občina Gornji Grad
Anton Špeh, župan

Upravičenec:

.....
(žig in podpis)

.....
(žig in podpis)

Zahtevek za izplačilo sredstev je, po podpisu pogodbe, potrebno vložiti do
29.11.2019

ZAHITEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV

Naziv oz. ime upravičenca:

.....

Naslov/sedež:

.....

Ulica/hišna št.

Poštna št./kraj: [.....]

Datum: [.....]

OBČINA GORNJI GRAD

Attemsov trg 3

3342 GORNJI GRAD

ZAHITEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV

Na podlagi sklepa št. [.....] z dne [.....], prosim za nakazilo
odobrenih sredstev v višini [.....] EUR.

Obvezne priloge k zahtevku so:

- računi in dokazila o plačilu računov, ki se uveljavljajo po tem razpisu,
- Barvna fotografija fasade objekta po izvedenih delih.

Izjavljam,

1.	da vse kopije dokazil ustrezajo originalom.
----	---

Žig

Podpis upravičenca: [.....]