

Delodajalec: MŠO: 5881498000 šifra SKD: 84.110 Splošna dejavnost javne uprave
OBČINA BOVEC
Trg golobarskih žrtev 8
5230 BOVEC

Upravna enota prostega delovnega mesta oz. vrste dela: **5555 TOLMIN**Na prosto delovno mesto bomo zaposlili: **1**Naziv delovnega mesta oz. vrste dela: **STROKOVNI SODELAVEC VIII/ (JO17135) V PROJEKTNI ENOTI BREKA2, PROGRAM LAS - M/Ž**

Podroben opis delovnega mesta: **PRIPRAVA IN KOORDINACIJA DELA TER SPREMLJANJE PO TERMINSKEM NAČRTU PROJEKTA BREKA2, PRIDOBIVANJE ZNANJ S PODROČJA RIBIŠTVA TER ZGODOVINSKE UMEŠČENOSTI RIBIŠTVA V ZGORNJEM POSOČJU, SODELOVANJE S PROJEKTNIMI PARTNERJI PRI IZVAJANJU AKTIVNOSTI TER SKRB ZA IZPOLNJEVANJE TERMINSKEGA NAČRTA POSAMIČNIH PROJEKTHNIH AKTIVNOSTI, SODELOVANJE PRI IZDELAVI PREDSTAVITVENIH VSEBIN ZA RIBIŠKO SOBO TER INFORMACIJSKE TOČKE NA TEMATSKI POTI DO BREKE, PRIPRAVA IZOBRAŽEVALNIH PROGRAMOV V SODELOVANJU Z IZVAJALCI TER KOORDINACIJA IZVEDBE, VKLJUČEVANJE V IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE ZA INTERPRETATORJA RIBIŠKE HIŠE V KALKORITNICI, SE POSEBEJ RIBIŠKE SOBE TER TEMATSKE POTI DO BREKE, PRIPRAVA DOKUMENTOV ZA POSPEŠEVANJE RAZVOJA TER POGOJEV ZA RAZVOJ RIBIŠTVA NA BOVŠKEM, PRIPRAVA DELAVNIC S PODROČJA RIBIŠTVA IN SODELOVANJE Z JAVNOSTMI, PROMOCIJA, JAVNO NAROČANJE, PRIPRAVA IN OBLIKOVANJE OBVESTIL ZA JAVNOST, PRIPRAVA DRUGIH PODATKOV IN INFORMACIJ Z DELOVNEGA PODROČJA, OPRAVLJANJE DRUGIH ADMINISTRATIVNO TEHNIČNIH NALOG, OPRAVLJANJE DRUGIH ORGANIZACIJSKIH IN STROKOVNIH NALOG, SPREMLJANJE, POSREDOVANJE IN USKLAJEVANJE PREDLOGOV IN POBUD TER NJIHOVO POSREDOVANJE PRISTOJNIM ORGANOM, SPREMLJANJE FINANČNEGA NAČRTA PROJEKTA TER PRIPRAVLJANJE GRADIV IN POROČIL, IZVAJANJE NADZORA NAD PRAVILNIM IN PRAVOČASNIM IZVAJANJEM POGODBENIH DEL, IZVAJANJE DRUGIH STROKOVNO TEHNIČNIH NALOG PO NAVODILIH VODJE PROJEKTA, USKLAJEVANJE PROJEKTA S PRISTOJNIMI ORGANI, DRUGE NALOGE PO PREDSTOJNIKA**

Izobrazba po Klasius: **162 visokošolska 1.stopnje, visokošolska strokovna (prejšnja) ipd., 0311 Ekonomija**Alternativna izobrazba: **162 visokošolska 1.stopnje, visokošolska strokovna (prejšnja) ipd., 0410 Poslovne in upravne vede, podrobneje neopredeljeno**Nacionalna pokl. kvalifikacija (certifikat): **_**Trajanje zaposlitve: **določen čas 8 mesecev oziroma do 31.10.2021** Vrsta zaposlitve: **krajši delovni čas 20 ur/teden**Zahtevane delovne izkušnje: **8 mesecev**Poskusno delo: **1 mesec**Zahtevan vozniški izpit kategorije: **B**Zahtevano znanje jezikov: **AN - angleški jezik razumevanje-osnovno govorenje-osnovno pisanje-osnovno SL - slovenski jezik razumevanje-tekoče govorenje-tekoče pisanje-tekoče**Zahtevana rač. znanja: **1 - urejevalniki besedil - 1 - osnovno**
2 - delo s preglednicami - 1 - osnovno
4 - delo z bazami podatkov - 1 - osnovno
5 - programiranje - 1 - osnovno
6 - poznavanje računalniških omrežij - 1 - osnovno
7 - poznavanje operacijskih sistemov - 1 - osnovno
3 - računalniško oblikovanje - 1 - osnovnoDruga potrebna dodatna znanja, druge zmožnosti/kompetence oz. drugi pogoji za zasedbo: **Posedovati sposobnosti vodenja delovnih skupin in posedovati organizacijske in koordinacijske sposobnosti.**Zavod naj prosto delovno mesto oz. delo objavi: **v prostorih Zavoda in na spletnih straneh**
Objava tudi na naslednjih UE: **_**Rok za prijavo kandidatov: **5 dni.**Način prijave kandidatov: **kandidati naj pošljejo vlogo po pošti**

kandidati naj pošljejo vlogo po e-pošti

Posebne zahteve delodajalca: _

Kontaktna oseba delodajalca za stike z ZRSZ: **CECILIJA AVSENIK, 05 38 41 912, cecilija.avsenik@bovec.si**

Kontakt delodajalca za BO: **CECILIJA AVSENIK, 05 38 41 912, cecilija.avsenik@bovec.si**

Posredovanje ZRSZ: _

Druga sporočila, opombe:

Datum sprejema prijave: **18.2.2021**

Datum objave v prostorih zavoda: **19.2.2021**

Rok za prijavo kandidatov: **24.2.2021**